



Arbetslivsnämnden

Plats och tid Tillsammans, Lärcentrum, måndagen den 11 november 2024 kl 13:15-15:50
Ajournering: 15:30-15:40

Beslutande Ledamöter
Monica Fällström (S), Ordförande
Christina Ögrim (KD), 1:e vice ordförande
Ingemar Ljunggren (M), 2:e vice ordförande
Runa Ödlund (S)
Glenn Sehlin (SD)
Bill Lindgreen (M)
Christine Sprinzl (MP)
Martin Brendan McCarthy (S)
Hans Berglund (S), tjänstgörande ersättare för Martin Neldén (V)

Närvarande ej tjänstgörande
ersättare Ersättare
Maud Byqvist (S)
Per Olof Hansson (M)
Charlotte Höglund-Bystedt (SD)
Ghaidaa Shihab (MP)

Övriga närvarande Susanna Hellberg, verksamhetsutvecklare
Håkan Ölund, tf verksamhetschef
Jonas Albonius, tf bitr förvaltningschef
Julia Enander, controller
Lise-Lott Mineur, sekreterare

Justerare Ingemar Ljunggren (M)

Justeringens plats och tid Arbetslivsförvaltningen måndagen den 18 november kl. 14:30.

Underskrifter

| | | | |
|-------------|-------------------|------------|-----------|
| Sekreterare | Lise-Lott Mineur | Paragrafer | §§ 96-110 |
| Ordförande | Monica Fällström | | |
| Justerare | Ingemar Ljunggren | | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Arbetslivsnämnden

Sammanträdesdatum 2024-11-11

Datum då anslaget sätts upp 2024-11-18 Datum då anslaget tas ned 2024-12-11

Förvaringsplats för protokollet Arbetslivsförvaltningen

Underskrift
Lise-Lott Mineur

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Arbetslivsnämnden

Ärendelista

| | | |
|-------|--|----|
| § 96 | Dnr 3 | |
| | Informationsärenden | 3 |
| § 97 | Dnr 2 | |
| | Val av ledamot att justera protokoll | 4 |
| § 98 | Dnr 5 | |
| | Godkännande av dagordning | 5 |
| § 99 | Dnr 2024-000006 1.1.3.1 | |
| | Budgetuppföljning 2024 | 6 |
| § 100 | Dnr 2024-000172 1.1.3.1 | |
| | Flytt av arena Fritidsbanken | 8 |
| § 101 | Dnr 2024-000174 1.1.3.1 | |
| | Avveckling del av arena Entreprenad | 9 |
| § 102 | Dnr 2024-000171 1.1.3.1 | |
| | Flytta av arena SÄBO städ | 10 |
| § 103 | Dnr 2024-000173 1.1.3.1 | |
| | Avveckling av arena Administration | 11 |
| § 104 | Dnr 2024-000133 1.1.3.1 | |
| | Delårsrapport 2024 | 12 |
| § 105 | Dnr 2024-000138 1.1.3.1 | |
| | Uppdragsuppföljning | 14 |
| § 106 | Dnr 3510 | |
| | Ärenden för kännedom | 15 |
| § 107 | Dnr 6 | |
| | Delegationsbeslut | 16 |
| § 108 | Dnr 3597 | |
| | Förvaltningschef rapporterar | 17 |
| § 109 | Dnr 2517 | |
| | Ordförande rapporterar | 18 |
| § 110 | Dnr 3701 | |
| | Övriga ärenden | 19 |



Arbetslivsnämnden

§ 96

Dnr 3

Informationsärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Susann Hellberg, verksamhetsutvecklare informerade om fördelning av personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet.

Håkan Öhlund informerade om det fortsatta arbetet med omorganisationen vid arenorna inom arbete & mottagning.

Julia Enander, controller informerade om budgetuppföljningen för oktober månad.



Arbetslivsnämnden

§ 97

Dnr 2

Val av ledamot att justera protokoll

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att välja Ingemar Ljunggren (M) som justerare för dagens protokoll.
Justering sker måndagen den 18 november 2024 kl. 14.30 i
arbetslivsförvaltningens lokaler.



Arbetslivsnämnden

§ 98

Dnr 5

Godkännande av dagordning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att fastställa dagordningen för dagens sammanträde.



Arbetslivsnämnden

§ 99

Dnr 2024-000006 1.1.3.1

Budgetuppföljning 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna budgetuppföljningen för oktober 2024, samt

att nämnden konstaterar att underskottet inte minskat i den takt som de ekonomiska prognoserna baserats på därför vill nämnden i december ha en utförlig rapport och analys varför årsprognosen inte kommer att hålla.

Bakgrund

Resultatet för Arbetslivsnämnden kan komma att ändras, eftersom att nämndsammanträdet äger rum dessförinnan att oktobermånad har stängts i ekonomisystemet.

Per den sista oktober uppvisar nämnden ett underskott på 6,9 mnkr, vilket innebär en ökning av underskottet med 0,1 mnkr sedan föregående månad. Budgetavvikelsen motsvarar 5,4 % av nämndens budget för samma period.

Underskottet förklaras av att verksamhetsområdet Arbete och mottagning och verksamhetsområdet Vuxenutbildningen uppvisar underskott på 7,0 mnkr respektive 1,0 mnkr.

Underskottet inom Arbete och mottagning förklaras främst av högre personalkostnader än budgeterat för perioden (9,8 mnkr). Kostnaden för beredskapsanställda är 5,2 mnkr högre än budgeterat, utöver detta har personal tillfälligt anställts för att kunna bedriva den tilltänkta arenaverksamheten och de uppdrag som nämnden åtagit sig.

Underskottet inom Vuxenutbildningen förklaras främst av att Högskoleutbildningen uppvisar underskott på 2,3 mnkr. Underskottet inom Högskoleutbildningen förklaras av 1,3 mnkr lägre intäkter och 0,9 mnkr högre kostnader än budgeterat för perioden. Intäkter i form av bidrag är 0,5 mnkr lägre än budgeterat inom LärCentrum och 0,7 mnkr inom Högskoleutbildningarna. Kostnader för annonsering av utbildningar är 0,7 mnkr högre än budgeterat för perioden och konsultkostnader är 0,5 mnkr högre än budgeterat för perioden.

Socialt perspektiv

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Arbetslivsnämnden

Ingen påverkan

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-06



Arbetslivsnämnden

§ 100

Dnr 2024-000172 1.1.3.1

Flytt av arena Fritidsbanken

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att arena Fritidsbank i sin helhet flyttas från arbetslivsnämnden till samhällsnämnden från och med 18 november 2024,

att 0,7 mnkr flyttas över från arbetslivsnämndens budgetram till samhällsnämnden inför budgetår 2025, samt

att beslutet delges samhällsnämnden.

Bakgrund

Fritidsbanken är verksamhet där medborgare kan låna sport- och friluftsprylar och bedrivs idag som en arena. Idag arbetar en arbetsledare och en deltagare på Fritidsbanken.

Samhällsförvaltningen ser positivt på flytten och planerar att verksamheten ska placeras under enhetschef för kommunens fritidsgård. Kommunens fritidsgård och den lokal som fritidsbanken idag befinner sig idag ligger samlokaliserade vilket ger en naturlig närhet i vardagen.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-04.



Arbetslivsnämnden

§ 101

Dnr 2024-000174 1.1.3.1

Avveckling del av arena Entreprenad

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att avveckla del av arena Entreprenad från och med 1 januari 2025,

att ansvaret för tjänsterna renhållning, tillsyn av lekplatser samt städning runt Hemabs återvinningsstation som del av arena Entreprenad utfört flyttas över till samhällsnämnden från och med 1 januari 2025,

att 2,1 mnkr flyttas över från arbetslivsnämndens budgetram till samhällsnämnden inför budgetår 2025, samt

att beslutet delges samhällsnämnden.

Bakgrund

Arena Entreprenad har utfört ett antal tjänster på uppdrag av samhällsnämnden såsom renhållning på ett stort antal platser, tillsyn och enklare åtgärder vid kommunen lekplatser, städning runt Hemabs återvinningsstation. Arenan har även haft en verksamhet så sköter påfyllnad av olika förråd. Samhällsnämnden har sagt upp avtalet med arbetslivsnämnden och planerar att från och med 1 januari 2025 ta över ansvaret i egen regi för den delar som avtalet berörde. Den del av arena Entreprenad som arbetar med påfyllning av förråd föreslås kvarstå inom arbetslivsnämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-04



Arbetslivsnämnden

§ 102

Dnr 2024-000171 1.1.3.1

Flytta av arena SÄBO städ

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att den del av arena Intern service/Städgruppen som städar på kommunens särskilda boenden (SÄBO städ) i sin helhet flyttas från arbetslivsnämnden till socialnämnden från och med 18 november 2024,

att 3,2 mnkr flyttas över från arbetslivsnämndens budgetram till socialnämnden inför budgetår 2025, samt

att beslutet delges socialnämnden.

Bakgrund

Inom Intern service finns verksamheten Städgruppen. Städgruppen är idag uppdelad i två olika grupper, SÄBO städ och Städ övrigt.

Gruppen SÄBO städ arbetar med servicenära tjänster vid kommunens särskilda boenden.

Föreliggande förslag innebär att gruppen i sin helhet flyttas över till socialnämndens ansvar. Socialförvaltningen är positiva till att ta över ansvaret och ser flera fördelar där bland annat deltagarna på ett annat sätt kommer kunna bli en del av teamet på en avdelning och organisatoriskt finnas under enhetschef precis som övriga anställda på avdelningen, även om arbetsledaren fortsatt kommer att vara den som arbetsleder och samordnar i det dagliga arbetet.

Även om verksamheten flyttar över till socialnämnden så kommer arbetslivsförvaltningens konsulenter fortsättningsvis stötta i kontakt med arbetsförmedlingen.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-04



Arbetslivsnämnden

§ 103

Dnr 2024-000173 1.1.3.1

Avveckling av arena Administration

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att arena Administration avvecklas från och med 1 januari 2025,

att ansvaret för de administrativa scanning tjänster som arena Administration utfört flyttas över till kommunstyrelsen från och med 1 januari 2025,

att 0,7 mnkr flyttas över från arbetslivsnämndens budgetram till kommunstyrelsen inför budgetår 2025, samt

att beslutet delges kommunstyrelsen.

Bakgrund

Arena administration har under 2024 utfört scanningsarbete i det projekt som kommunstyrelseförvaltningen bedrivit med att scanna in och digitalisera alla personalakter. Projektet avslutas vid årsskiftet 2024/2025.

Kommunstyrelseförvaltningen är positiva till att överta ansvaret och fortsätta driva scanning av pappershandlingar som en del i kommunens fortsatta digitaliseringsarbete.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-04



Arbetslivsnämnden

§ 104

Dnr 2024-000133 1.1.3.1

Delårsrapport 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att bedömningen av nämndens insatser för att säkerställa att arbetslivsnämndens verksamhet ryms inom given budgetram översänds till kommunfullmäktige

Bakgrund

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att arbetslivsnämnden till kommunfullmäktigs sammanträde i november 2024 skriftligen ska återrapporera vilka insatser som kommer att genomföras för att arbetslivsnämndens verksamhet ska inrymmas i budgetram 2025.

Under 2025 fortsätter arbetet med omorganisation av arbetslivsförvaltningens verksamheter och åtgärder görs i syfte att säkerställa att detta sker inom givna budgetramar. Stora delar av nämndens olika verksamheter flyttas i sin helhet till andra delar av förvaltningsorganisationen, och andra delar står inför avveckling av delar av verksamhet.

Minskningen av antalet personer i bidragsfinansierade anställningar i arbete och mottagning fortsätter in i 2025 och förvaltningens omorganisation fortsätter. Vuxenutbildningen ser antagningar i linje med prognos. Även inom vuxenutbildning har anpassningar av organisation gjorts och t.ex. enhet Komvux har gått från 30 till 22 medarbetare.

Eftersom kommunfullmäktige ännu inte har fattat beslut om budget 2025 så är bedömningen att nämndens verksamheter kommer kunna bedrivas inom budgetram preliminära och denna bedömning påverkas av beslutad rams storlek.

Socialt perspektiv

Den fortsatta processen med förvaltningens omorganisation sker i dialog med medarbetare och fackliga organisationer.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet anses inte ge någon ekologisk påverkan.



Arbetslivsnämnden

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Förvaltningen ska omorganiseras och detta planeras ske inom givna ramar.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-11-08



Arbetslivsnämnden

§ 105

Dnr 2024-000138 1.1.3.1

Uppdragsuppföljning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att klarmarkera och avsluta uppdraget om att upprätta uppdragslista och uppdraget om Bruttolista 2025, samt

att lägga informationen om pågående uppdrag till handlingarna.

Bakgrund

Arbetslivsnämnden har upprättat en uppdragslista på de uppdrag som arbetslivsnämnden beslutat om.

En lägesrapport ska redovisas vid varje nämndssammanträde

Arbetslivsnämnden beslutade 2024-10-22 att upprätta uppdragslista 2024.

Därav föreslås detta uppdrag klarmarkeras samt avslutas i uppdragslistan.

På nämndsammanträdet 2024-10-22 beslutade nämnden att anta Bruttolista 2025 – föreslagna risker.

Därav föreslås uppdraget att uppdra till förvaltningschef att genomföra en konsekvens- och sannolikhetsbedömning, att klarmarkeras och avslutas i uppdragslistan.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-10-28



Arbetslivsnämnden

§ 106

Dnr 3510

Ärenden för kännedom

Arbetslivsnämndens beslut

Det finns inga ärenden för kännedom att redovisa.



Arbetslivsnämnden

§ 107

Dnr 6

Delegationsbeslut

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Delegationslistor oktober 2024



Arbetslivsnämnden

§ 108

Dnr 3597

Förvaltningschef rapporterar

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Tf biträdande förvaltningschef Jonas Albonius informerar om utredningen kring Campus.



Arbetslivsnämnden

§ 109

Dnr 2517

Ordförande rapporterar

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Ordförande Monica Fällström informerade från ett möte med Länsstyrelsen som även Susann Hellberg, verksamhetutvecklare deltog i.



Arbetslivsnämnden

§ 110

Dnr 3701

Övriga ärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Det finns inga övriga ärenden att redovisa.
