



Samhällsnämnden

Samhällsnämnden

kallas härmed till sammanträde **torsdagen den 30 oktober 2025 kl. 08:15**
KS-salen, Rådhuset

Hålltider för sammanträdet

- 08:15 Upprop
- 08:20 Fråga från revisionen
- 08:30 Informationsärende: Revidering av verksamhetsområden för samtliga vattentjänster i Härnösands kommun
- 09:00 Redovisning av uppdrag – översyn av lokalhyror och aktivitetsstöd för föreningslivet
- 09:15 Budgetuppföljning, september 2025
- 09:30 Redovisning av enkät till förtroendevalda
- 09:40 Paus
- 09:55 Informationsärende: Granskning av detaljplan för Sländan 45 m.fl.
- 10:10 Informationsärende: Granskning av detaljplan för Saltvik 2:23 m.fl.
- 10:25 Indexuppräknings och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mätjänster 2026
- 10:35 Tillsynsplan PBL 2026
- 10:55 Bygglov för flerbostadshus, garage, cykelförråd, växthus och mur, ändring i markens nivåer samt rivningslov för förråd – Ön 2:81 och Ön 2:52
- 11:10 Bygglov, fritidshus – Sunne 3:12
- 11:25 Indexuppräknings av timavgift för kommunal livsmedelskontroll 2026
- 11:35 Indexuppräknings av taxa för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel 2026
- 11:50 Stadigvarande serveringstillstånd, Indian Spicy
- 12:00 Stadigvarande serveringstillstånd, First Hotel Stadt
- 12:10 Tillfällig ändring i stadigvarande serveringstillstånd, Nybrokällaren
- 12:20 Lunch
- 13:20 Indexuppräknings av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026
- 13:30 Indexuppräknings av taxa för teknikavdelningen, gata-torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026
- 13:40 Delegationsbeslut för granskning:
 - SAM-2025-1957, trafikplaneringsplan – Nybrogatan GC-väg
 - SAM-2025-2045, yttrande avseende vattenverksamhet för båtramp
- 14:00 Uppdragslistan
- 14:10 Förvaltningschef rapporterar
- 14:20 Ordförande rapporterar
- 14:30 Gruppmöten
- 14:45 Beslutsmöte

Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Val av justerare
3. Godkännande av dagordning
4. Indexuppräknings av timavgift för kommunal livsmedelskontroll för 2026
5. Indexuppräknings och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och måttjänster 2026
6. Indexuppräknings av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026
7. Indexuppräknings av taxa för teknikavdelningen, gata-torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026
8. Indexuppräknings av taxa för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tobakstillstånd, folköl, e-cigarett och receptfria läkemedel 2026
9. Tillsynsplan PBL 2026
10. Redovisning av uppdrag - översyn av lokalhyror och aktivitetsstöd för föreningslivet
11. Bygglov, fritidshus - Sunne 3:12
12. Bygglov för flerbostadshus, garage, cykelförråd, växthus samt mur och ändring i markens nivåer, samt rivningslov för förråd - Ön 2:81 och Ön 2:52
13. Stadigvarande serveringstillstånd, Indian Spicy
14. Stadigvarande serveringstillstånd, First Hotel Stadt
15. Tillfällig ändring i stadigvarande serveringstillstånd, Nybrokällaren
16. Budgetuppföljning, september 2025
17. Uppdragsuppföljning 2025
18. Delegationsbeslut 2025
19. Ärenden för kännedom
20. Förvaltningschef rapporterar
21. Ordförande rapporterar
22. Övriga rapporter

Helena Elfvendal
ordförande



Samhällsförvaltningen

Samhällsnämnden

Tidsplanering samhällsnämnd 2025-10-30 kl. 08:15**Plats: KS-salen, Rådhuset**

08:15	Upprop	Helena Elfvendal
08:20	Fråga från revisionen	
08:30	Informationsärende: Revidering av verksamhetsområden för samtliga vattentjänster i Härnösands kommun	Daniel Johansson
09:00	Redovisning av uppdrag – översyn av lokallhyror och aktivitetsstöd för föreningslivet	Jonas Andersohn
09:15	Budgetuppföljning, september 2025	Johanne Lundgren Helene Lager
09:30	Redovisning av enkät till förtroendevalda	Helene Lager
09:40	Paus	
09:55	Informationsärende: Granskning av detaljplan för Sländan 45 m.fl.	Frida Näsman
10:10	Informationsärende: Granskning av detaljplan för Saltvik 2:23 m.fl.	Frida Näsman
	<i>Revisionen lämnar mötet</i>	
10:25	Indexuppräknings och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mätjänster 2026	Thomas Jenssen
10:35	Tillsynsplan PBL 2026	Sara Sjöberg
10:55	Bygglov för flerbostadshus, garage, cykelförråd, växthus och mur, ändring i markens nivåer samt rivningslov för förråd – Ön 2:81 och Ön 2:52	Sara Sjöberg
11:10	Bygglov, fritidshus – Sunne 3:12	Fredrik Zetterberg
11:25	Indexuppräknings av timavgift för kommunal livsmedelskontroll 2026	Linda Fransson
11:35	Indexuppräknings av taxa för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tokabstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel 2026	Viktoria Söderlind
11:50	Stadigvarande serveringstillstånd, Indian Spicy	Viktoria Söderlind
12:00	Stadigvarande serveringstillstånd, First Hotel Stadt	Viktoria Söderlind
12:10	Tillfällig ändring i stadigvarande serveringstillstånd, Nybrokällaren	Viktoria Söderlind
12:20	Lunch	

13:20	Indexuppräknning av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026	Ulf Olovsson
13:30	Indexuppräknning av taxa för teknikavdelningen, gata-torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026	Ulf Olovsson
13:40	Delegationsbeslut för granskning: • SAM-2025-1957, trafikanordningsplan – Nybrogatan GC-väg • SAM-2025-2045, yttrande avseende vattenverksamhet för båtramp	Frida Ullberg Monika Bertgren
14:00	Uppdragslistan	Helena Elfvendal
14:10	Förvaltningschef rapporterar	Helene Lager
14:20	Ordförande rapporterar	Helena Elfvendal
14:30	Gruppmöten	
14:45	Beslutsmöte	

Välkommen,

Helena Elfvendal



Samhällsförvaltningen

Linda Fransson, 0611-34 81 92
linda.fransson@harnosand.se

Samhällnämnden

Indexuppräkning av timavgift för kommunal livsmedelskontroll

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas timavgiften för livsmedelskontrollen till 1300 kr, enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025.

att timavgiften gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

I förordning (EU) 2017/625 finns grundläggande, gemensamma regler för finansiering av livsmedelskontrollen och kontrollmyndigheternas verksamhet kan finansieras genom avgifter eller anslag. Sveriges regering och riksdag har bestämt att kostnaderna för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet ska täckas av avgifter.

Taxan för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen fastställdes i kommunfullmäktige 2021-12-20 § 137 och timavgiften på 1212 kr för år 2023 fastställdes i kommunfullmäktige 2022-12-19 §137. Timavgiften har sedan indexuppräknats till 1264 kr för år 2024 och oförändrat för år 2025.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge, utan att det finns någon politisk ambition att förändra grunderna för beräkningen av avgifterna.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiften.

Enligt § 8 i taxan får samhällsnämnden inför varje kalenderår höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på Sveriges kommuner och regioners, SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Timavgiften föreslås därför att indexuppräknas från dagens 1264 kr för år 2025 med den procentsats som den 3 oktober 2025 publicerades på SKR:s webbplats, 2,8%, till 1300 kr för år 2026.

Bedömning

Kontrollmyndigheterna är skyldiga att ta ut avgifter för livsmedelskontrollen i tillräcklig omfattning så att kostnaderna för livsmedelskontrollen täcks.

Föreslaget om indexuppräkning innebär att timavgiften följer utvecklingen av kommunens kostnader för livsmedelskontrollen och innebär en bättre kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

SKRs underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-12-20 § 137

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 137

Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen

Ulf Olofsson
Tf miljöchef

Linda Fransson
Miljöhandläggare



Samhällsförvaltningen

Thomas Jenssen, 0611-348155

Thomas.jenssen@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräkning och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS och mättjänster 2026

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas timavgiften för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mättjänster för år 2026 till 1440 kr enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025 (2,8%).

att handläggningskostnaden gäller från och med **1 januari 2026**

att anta taxa för planavgift och planbesked (bilaga 1), taxa för kart-, mät och GIS (Bilaga 2), plantaxa (bilaga 4) samt taxa för bygglov, anmälan mm (bilaga 3).

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunalrättsliga grundsatser har kommunerna fritt att finansiera sin verksamhet med skattemedel. Kommunerna är därför inte skyldiga att ta ut avgifter för sin verksamhet, utan kan välja att helt eller delvis skattefinansiera verksamheten.

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2019:835). Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet (2 kap. 6 § kommunallagen), ”Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller”. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för självkostnadsprincipen. Principen är närmast att se som en målsättning som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst.

Rätten att ta ut avgifter för verksamhet inom plan- och byggområdet framgår av 12 kap. 8 § plan- och bygglagen, PBL.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge, utan att det finns någon politisk ambition att förändra grunderna för beräkningen av avgifterna.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiften.

Taxetabellen är konstruerad utifrån SKR:s modell från 2014 och användningen av denna modell säkerställer att Härnösands kommun har en välfungerande taxa som är långsiktigt hållbar och är lätt att arbeta med för såväl beslutsfattare och förvaltning som sökande.

Socialt perspektiv

Förslaget om reviderad taxa bedöms inte påverka perspektivet.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget om reviderad taxa bedöms inte påverka perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Samhällsförvaltningen gör bedömningen att detta beslut kan ge positiva ekonomiska och juridiska konsekvenser för allmänheten och Härnösands kommun. Med en indexreglering av taxorna så anpassas taxorna efter marknadens nivåer vilket är positivt för kommunen och medborgarna.

Beslutsunderlag

SKRs underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2024.

Bilagor

Bilaga 1, planavgift o planbesked

Bilaga 2, kart, mät o GIS

Bilaga 3, Bygg

Bilaga 4, Plantaxa 2026

Helene Lager
tf Förvaltningschef

Thomas Jenssen
tf Plan- och Byggchef



Samhällsförvaltningen
Plan- och byggavdelningen

Plantaxa 2026

Härnösands kommun

Innehåll

Allmänt om dokumentet.....	3
Planbesked.....	4
Kostnad för planbesked	4
Liten	4
Mellan.....	5
Stor.....	5
Negativt planbesked	5
Detaljplan	6
Handläggningstid av detaljplan	6
Planavtal.....	6
Räkneexempel	7
Fakturering.....	8
Standardförfarande och utökat förfarande	8
Begränsat standardförfarande	8
Övriga förfaranden	8
Planavgift vid bygglov.....	8
Överklagande av debitering	9
Bilagor	9
Bilaga 1. Tabell B 2026-01-01	9

Allmänt om dokumentet

Plantaxan är ett dokument för planavdelningens arbete. Den består av ett förklarande huvuddokument och en bilaga med avgifter, tabell B. Dokumentet består av bestämmelser för uttag av avgifter i detaljplaneprocesserna; kostnader i samband med beslut om planbesked och upprättande av planavtal.

Nytt förslag på taxa har arbetats fram utifrån tidigare taxemodell, samt utifrån riktlinjer från SKR¹ och Boverkets riktlinjer om planavgift². Taxan är även utformad utifrån omvärldsspaning och dialoger med andra kommuner.

¹ SKR (Hämtad 2023-08-16)

<https://skr.se/skr/samhallsplaneringinfrastruktur/planeringbyggandebostad/taxor/taxaplanochbygglov/underlagforplanavgiftochplanbesked.56503.html>

² Boverket (Hämtad 2023-08-16) <https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/lov--byggande/roller-och-ansvar/byggnadsnamnden/byggnadsnamndens-avgifter/planavgift/>

Planbesked

Genom ett planbesked kan den som har för avsikt att genomföra en åtgärd få ett snabbt och tydligt besked om kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte. Kommunens besked ska vara skriftligt och motiverat.

Kommunen ska besluta om planbesked senast inom fyra månader från den dag då en komplett ansökan kommit in. Kommunen och den som gjort ansökan kan dock komma överens om en annan tid, både kortare och längre.

Beslut om planbesked fattas av Samhällsnämnden eller på delegation av planhandläggare om stöd för den avsedda åtgärden finns i en aktuell översiktsplan.

Ett planbesked är ett kommunalt beslut som inte kan överklagas. Beslutet ska inte uppfattas som ett slutgiltigt ställningstagande från kommunens sida. Ett positivt planbesked är heller ingen garanti för att planen kommer få laga kraft.

För att inte ha många vilande ärenden eller riskera att planbeskedets förutsättningar förändras så tidsbegränsas planbesked till maximalt två år. Om planarbete legat vilande i två år på grund av sökandes begäran ges möjlighet att ansöka om förlängning med ett år, dock max upp till tre år totalt. Har tre år passerats avslutas ärendet. Sökande får då lämna in en ny ansökan om planbesked och en ny prövning görs. Kostnad tas då ut utifrån vid tiden gällande taxa.

Kostnad för planbesked

Kostnaden för planbesked beror på åtgärdens omfattning, komplexitet och platsens förutsättningar. I Härnösands kommun finns tre olika indelningar för att sortera projekten och reglera kostnaden för planbesked. Planbeskedet kan antingen beröra en liten, mellan eller stor åtgärd. Kriterierna är sedda som riktlinjer men bedömning görs utifrån den sökta åtgärden.

Kostnaden för planbesked ingår inte i avgiften för detaljplanens framtagande. Avgiften debiteras i samband med beslut om planbesked oavsett om beslutet är positivt eller negativt.

Vid beslut om planbesked bedöms planens omfattning och komplexitet och delas in i en av följande kategorier:

Liten

Med liten åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Mindre åtgärder av enklare karaktär. Exempelvis ändring av detaljplan eller nya detaljplaner med okomplicerade förutsättningar, t.ex. inga riksintressen, inga höga naturvärden, få sakägare etc.
2. Den sökta åtgärden är förenlig med gällande översiktsplan eller länsstyrelsens granskningsyttrande.
3. Området ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.

4. Planeras att handläggas med begränsat standardförfarande, samordnat förfarande eller standardförfarande – ej för utökat förfarande.

Mellan

Med mellanstor åtgärd avses som projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Åtgärd av komplex karaktär, exempelvis ny detaljplan med medelhög exploatering eller ändring av detaljplan med komplexa förutsättningar så som riksintressen, naturvärden etc.
2. Den sökta åtgärden är förenlig med gällande översiktsplan eller länsstyrelsens granskningsyttrande.
3. Planeras att handläggas med standardförfarande – ej utökat förfarande.

Stor

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Åtgärder av större omfattning och hög exploatering som gör att ärendet kan behöva omfattande utredningar.
2. Den sökta åtgärden kan avvika från gällande översiktsplan eller länsstyrelsens granskningsyttrande, eller är av betydande intresse för allmänheten, eller i övrigt av stor betydelse.
3. Planer som kan antas innebära betydande miljöpåverkan och/eller om planen medger ett sådant ianspråktagande som avses i PBL 4 kap. 34 § andra stycket (industriområde, köpcentrum, hamn, hotellkomplex, camping, djurpark etc.).
4. Planer som är komplexa utifrån platsens förutsättningar, såsom ett eller flera riksintressen kan påverkas på ett betydligt sätt av åtgärden, planområdet har många sakägare/intressenter som berörs, området har höga naturvärden eller har komplicerade markförhållanden.

Negativt planbesked

Vid ett negativt planbesked reduceras avgiften med 50 % utifrån kategoriseringen liten, mellan eller stor plan. Om planansökan dras tillbaka av sökanden innan beslut har fattats debiteras sökanden på nedlagd tid enligt gällande timtaxa.

Detaljplan

Med en detaljplan får kommunen reglera användningen av mark- och vattenområden. Kommunen kan använda en detaljplan för att pröva om ett område är lämpligt för bland annat bebyggelse. Det gäller till exempel både när det ska byggas nytt och när bebyggelse ska förändras eller bevaras. Detaljplanen ska redovisa allmänna platser, kvartersmark och vattenområden och gränserna för dessa.

Planläggning med detaljplan syftar till att mark- och vattenområden används till det ändamål som området är mest lämpat för. Lämpligheten bedöms med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. När kommunen tar fram en detaljplan görs det enligt en lagreglerad process med syfte att säkra insyn för berörda, att få fram ett så bra beslutsunderlag som möjligt och att förankra förslaget.

En detaljplan kan tas fram med olika förfaranden. Det finns standard-, utökat- eller samordnat förfarande. Under vissa förutsättningar är det möjligt att begränsa standardförfarandet så att det endast innehåller ett kommunikationssteg. Valet av förfarande utgår från förutsättningarna i det enskilda ärendet, och regleras i plan- och bygglagens femte kapitel.

Handläggningstid av detaljplan

Framtagandet av en detaljplan med standardförfarande, som är det vanligaste förfarandet, tar normalt cirka ett till två år från det att planarbetet startar. Utredningar under arbetets gång, samt yttrande från berörda myndigheter och sakägare kan komma att förlänga processen och komplicera planarbetet.

Den faktiska tiden det tar för en detaljplan att färdigställas samt antalet handläggningstimmar kommunen behöver upparbeta beror bland annat på hur aktiv sökande är att ta fram underlag och utredningar till kommunen. En aktiv sökande underlättar och snabbar ofta på planprocessen. Kommunen har rätt att nedprioritera arbetet med en detaljplan om sökande inte är aktiv.

Planavtal

Generellt gäller att den som ansökt om detaljpaneläggningen ska bekosta kommunens kostnader för framtagandet av detaljplanen. I Härnösands kommun regleras kostnaderna för framtagandet i förväg i ett planavtal som skrivs mellan sökande och kommunen. Parterna kan reglera i planavtalet om det ska vara ett fast, föreslaget pris för detaljplanearbetet eller en löpande timdebitering, rörligt pris utifrån faktiskt nedlagda timmar för detaljplanearbetet enligt gällande timtaxa.

Planavtalet specificerar betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt. Planavtalet reglerar också betalningsskyldigheten i händelse av att planarbetet avbryts med mera. Alla utredningar som krävs som underlag för planarbetet betalas av sökande. I planavtalet ingår kostnaden för fastighetsförteckning och grundkarta.

Kommunen påbörjar inte ett planarbete om det inte finns ett, av bägge parter, undertecknat planavtal. Avtalet är ett civilrättsligt avtal. Om en extern konsult anlitas för att göra planhandlingarna kommer kommunen att ta en

avgift enbart för granskning, administration av handlingarna och själva myndighetsutövningen i plankostnadsavtalet.

I planavtalet uppskattar kommunen antalet timmar planarbetet förväntas ta utifrån liknande planärenden och val av förfarande etc. I samtliga planärenden tillämpas tidsersättning. Timkostnaden för en planhandläggare är 1440 kr år 2026 och justeras årligen. Avgiften beräknas efter den plantaxa som gäller när planavtalet skrivs.

Räkneexempel

I planavtalet beskrivs en uppskattning av totala antalet timmar för framtagande av detaljplanen. I tabell 1 och 2 redovisas två olika exempel på hur planavgiften beräknas utifrån olika scenarion.

Tabell 1. Räkneexempel 1. Avgift för detaljplan när kommunen är planförfattare

Typ av ärende	Antal timmar	Kostnad utifrån 2024 års timtaxa (1400 kr)
Mycket enkelt planärende eller upphävande av detaljplan	< 60 timmar	< 84 000 kr
Enkelt planärende	60 - 100 timmar	84 000 kr - 140 000 kr
Normalt planärende	150 - 250 timmar	210 000 kr - 350 000 kr
Komplext eller mycket komplext ärende	> 300 timmar	> 420 000
Typ av ärende	Antal timmar	Kostnad utifrån 2026 års timtaxa (1440 kr)
Enkelt planärende	100 - 150 timmar	144 000 kr – 216 000 kr
Normalt planärende	150 - 250 timmar	210 000 kr - 350 000 kr
Komplext eller mycket komplext ärende	> 250 timmar	> 360 000 kr

Tabell 2. Räkneexempel 2. Avgift för granskning av detaljplan som upprättas av extern planförfattare/konsult

Typ av ärende	Antal timmar	Kostnad utifrån 2024 års timtaxa (1400 kr)
Mycket enkelt planärende eller upphävande av detaljplan	< 30 timmar	< 42 000 kr
Enkelt planärende	30 - 50 timmar	42 000 kr - 70 000 kr
Normalt planärende	50 - 100 timmar	70 000 kr - 140 000 kr
Komplext eller mycket komplext ärende	> 100 timmar	> 140 000 kr
Typ av ärende	Antal timmar	Kostnad utifrån 2026 års timtaxa (1440 kr)

Enkelt planärende	< 80 timmar	< 115 200 kr
Normalt planärende	80 - 150 timmar	115 200 kr -216 000 kr
Komplext eller mycket komplext ärende	> 150 timmar	> 216 000 kr

Fakturering

Standardförfarande och utökat förfarande

För ett standardförfarande och för ett utökat förfarande faktureras andelar av planavtalets totalkostnad utifrån olika skeden i planprocessen enligt nedan:

- 25 % vid uppstart – antingen när planbesked ges och avtal upprättats eller om planarbetet ligger vilande av olika skäl och planarbetet åter startar upp
- 25 % vid samråd – när planförslaget skickas ut på samråd
- 25 % vid granskning – när planförslaget skickas ut på granskning
- 25 % vid beslut om antagande

Skulle ärendet återkallas eller avslutas innan beslut fattats eller innan ovan nämnda skeden debiteras nedlagd tid enligt gällande timtaxa.

Begränsat standardförfarande

För ett begränsat standardförfarande faktureras olika andelar av planavtalets totalkostnad utifrån olika skeden i planprocessen enligt nedan:

- 25 % vid uppstart – antingen när planbesked ges och avtal upprättats eller om planarbetet ligger vilande av olika skäl och planarbetet åter startar upp
- 50 % vid samråd – när planförslaget skickas ut för godkännande i samrådet
- 25 % vid beslut om antagande

Skulle ärendet återkallas eller avslutas innan beslut fattats eller innan ovan nämnda skeden debiteras nedlagd tid enligt gällande timtaxa.

Övriga förfaranden

För samordnat och förenklat förfarande regleras fördelningen av planavtalets totalkostnad istället direkt i planavtalet eftersom ärendena kan skilja sig åt i omfattning och kostnad.

Planavgift vid bygglov

I samband med att bygglov beviljas inom detaljplanelagt område får kommunen ta ut en planavgift av den som beviljats bygglov. Avgiften tas ut för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser.

Planavgiften finansierar kommunens löpande arbete med planläggning, inte arbetet med den enskilda detaljplanen där åtgärden ska utföras. Ofta kan det gälla planavgift för detaljplaner som kommunen upprättat och bekostat själv och där det inte funnits en exploatör som har finansierat planen.

Planavgiften är inte baserad på kostnaden kommunen haft för att ta fram en specifik detaljplan utan syftet med planavgift är att det över tid ska råda balans mellan avgiftsuttaget och kommunens kostnader för sin planverksamhet.

Planavgift får tas ut flera gånger av samma byggherre, på samma fastighet och inom samma detaljplan.

Planavgift får bara tas ut om den fastighet som bygglov avser har nytta av planen, det så kallade nyttokravet. Rätten att ta ut planavgift finns i plan- och bygglagen (2010:900) 12 kap. 9–11 §§. Det är möjligt att ta ut olika stor planavgift baserat på typ av åtgärd. Till exempel kan en lägre avgift tas vid bygglov för enklare åtgärder, som plank, och högre avgift för nybyggnad av ett flerbostadshus. Detta är rimligt eftersom nyttan med detaljplanläggning blir större beroende på hur omfattande och kostsam åtgärd som utförs.³

I vissa fall framgår i planbeskrivningen om kommunen avser att ta ut planavgift i samband med bygglov. En sådan upplysning är inte rättsligt bindande utan planavgift kan tas ut oavsett om det anges i planbeskrivningen eller inte. Detta eftersom det är kommunens taxa som avgör om planavgift ska tas ut.⁴

Överklagande av debitering

Kommunens beslut om debitering kan överklagas hos Länsstyrelsen enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 13 kap. 3, 8-9 §§ samt 42 § Förvaltningslagen (2017:900). Skrivelsen med ditt överklagande måste ha kommit in till samhällsförvaltningen inom tre veckor från den dag då klagande fick del av beslutet.

Kommunen bedömer om överklagandet har kommit in i rätt tid. Om det har kommit in i rätt tid, skickar kommunen överklagandet vidare till Länsstyrelsen. Länsstyrelsens jurister handlägger ärendet. Länsstyrelsen tar sedan ett beslut och skickar beslutet till klaganden och till kommunen.

Bilagor

Bilaga 1. Tabell B 2026-01-01

³ <https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/detaljplan/roller-och-ansvar/byggnadsnamnden/byggnadsnamndens-avgifter/planavgift/>

⁴ <https://www.boverket.se/sv/PBL-kunskapsbanken/planering/detaljplan/roller-och-ansvar/byggnadsnamnden/byggnadsnamndens-avgifter/planavgift/>

A Taxetabeller för lov, anmälan mm

A 1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

Ärendetyp			Avgift
A 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	Planenligt	34 560 kr
A 1.2		Liten avvikelse	41 040 kr
A 1.3		Utanför planlagt område	43 920 kr
A 1.4	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	Planenligt	32 400 kr
A 1.5		Liten avvikelse	38 880 kr
A 1.6		Utanför planlagt område	41 760 kr
A 1.7	Nybyggnad av komplementbyggnad upp till 50 m2, med tekniskt samråd	Planenligt	18 720 kr
A 1.8		Liten avvikelse	25 920 kr
A 1.9		Utanför planlagt område	21 600 kr
A 1.10	Nybyggnad av komplementbyggnad över 50 m2, med tekniskt samråd	Planenligt	20 160 kr
A 1.11		Liten avvikelse	26 640 kr
A 1.12		Utanför planlagt område	26 640 kr
A 1.13	Nybyggnad av komplementbyggnad upp till 50 m2, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 640 kr
A 1.14		Liten avvikelse	11 520 kr
A 1.15		Utanför planlagt område	11 520 kr
A 1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad över 50 m2, utan tekniskt samråd	Planenligt	10 080 kr
A 1.17		Liten avvikelse	16 560 kr
A 1.18		Utanför planlagt område	16 560 kr
A 1.19	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	20 160 kr
A 1.20		Liten avvikelse	26 640 kr
A 1.21		Utanför planlagt område	26 640 kr
A 1.22	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	10 080 kr
A 1.23		Liten avvikelse	13 680 kr
A 1.24		Utanför planlagt område	12 240 kr
A 1.25	Ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	20 160 kr
A 1.26		Liten avvikelse	26 640 kr
A 1.27		Utanför planlagt område	26 640 kr

A 1.28	Ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 920 kr
A 1.29		Liten avvikelse	11 520 kr
A 1.30		Utanför planlagt område	11 520 kr
A 1.31	Mindre fasadändringar utan tekniskt samråd som rör del av fasad (ex ny altandörr eller upptag av fönster)	Planenligt	5 040 kr
A 1.32		Liten avvikelse	7 200 kr
A 1.33		Utanför planlagt område	7 200 kr
A1.34	Per styck för nybyggnad av fler likartade en- eller tvåbostadshus utöver det första, i en och samma ansökan (gruppbebyggelse)		14 000 kr
A 2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			Avgift
A 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	23 760 kr
A 2.2		Liten avvikelse	30 240 kr
A 2.3		Utanför planlagt område	36 000 kr
A 2.4	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	15 120 kr
A 2.5		Liten avvikelse	21 600 kr
A 2.6		Utanför planlagt område	27 360 kr
A 2.7	Nybyggnad 101-1000 kvm (BTA+OPA) med tekniskt samråd	Planenligt	56 160 kr
A 2.8		Liten avvikelse	71 280 kr
A 2.9		Utanför planlagt område	78 480 kr
A 2.10	Nybyggnad 101-1000 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	38 880 kr
A 2.11		Liten avvikelse	54 000 kr
A 2.12		Utanför planlagt område	61 200 kr
A 2.13	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	92 160 kr
A 2.14		Liten avvikelse	107 280 kr
A 2.15		Utanför planlagt område	114 480 kr
A 2.16	Enkel ouppvärmad hallbyggnad 101-3000 kvm. Tex lagerbyggnader, enkla ridhus, tälthallar, med tekniskt samråd.	Planenligt	40 320 kr
A 2.17		Liten avvikelse	47 520 kr
A 2.18		Utanför planlagt område	47 520 kr
A 2.19	Enkel ouppvärmad hallbyggnad 101-3000 kvm. Tex lagerbyggnader, enkla ridhus, tälthallar, utan tekniskt samråd.	Planenligt	17 280 kr
A 2.20		Liten avvikelse	24 480 kr
A 2.21		Utanför planlagt område	24 480 kr

A 2.22	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	106 560 kr
A 2.23		Liten avvikelse	121 680 kr
A 2.24		Utanför planlagt område	128 880 kr
A 2.25	Tillbyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), med tekniskt samråd	Planenligt	25 200 kr
A 2.26		Liten avvikelse	28 800 kr
A 2.27		Utanför planlagt område	28 800 kr
A 2.28	Tillbyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA), utan tekniskt samråd	Planenligt	13 680 kr
A 2.29		Liten avvikelse	17 280 kr
A 2.30		Utanför planlagt område	17 280 kr
A 2.31	Tillbyggnad 101-500 kvm (BTA+OPA)	Planenligt	52 560 kr
A 2.32		Liten avvikelse	59 040 kr
A 2.33		Utanför planlagt område	61 920 kr
A 2.34	Tillbyggnad ≥501 kvm (BTA + OPA)	Planenligt	64 080 kr
A 2.35		Liten avvikelse	70 560 kr
A 2.36		Utanför planlagt område	73 440 kr
A 2.37	Fasadändring, med tekniskt samråd	Planenligt	21 600 kr
A 2.38		Liten avvikelse	24 480 kr
A 2.39	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	12 240 kr
A 2.40		Liten avvikelse	15 120 kr
A 2.41	Fasadändring, utan tekniskt samråd. Tex enstaka inglasade balkonger eller omfärgning av fasad.	Planenligt	8 640 kr
A 2.42		Liten avvikelse	10 080 kr
A 2.43	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	51 840 kr
A 2.44		Liten avvikelse	59 040 kr
A 2.45		Utanför planlagt område	59 040 kr
A 2.46	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	27 360 kr
A 2.47		Liten avvikelse	34 560 kr
A 2.48		Utanför planlagt område	34 560 kr
A 2.49	Ändrad användning av verksamhet (ärende utan fysiska ändringar) ex. mindre kontor till mindre butik, kontor till massagelokal.	Planenligt	13 680 kr
A 2.50		Liten avvikelse	18 720 kr
A 2.51		Utanför planlagt område	18 720 kr
A 2.52	Nybyggnad av mindre enkla byggnader 0-30 kvm, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 200 kr
A 2.53		Liten avvikelse	14 400 kr

A 2.54		Utanför planlagt område	14 400 kr
A 2.55	Bygglov för byggetableringar (byggbodan, manskapsbodan, containrar mm)		Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.

A 3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

Ärendetyp		Avgift
A 3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	6 480 kr
A 3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra en skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	10 800 kr
A 3.3	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på samma fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	1 440 kr
A 3.4	Ytterligare en skylt eller ljusanordning på annan fastighet, utöver den mest tidskrävande, i ansökningar som omfattar flera skyltar eller ljusanordningar	2 880 kr

A 4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

Ärendetyp		Avgift
A 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid
A 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid
A 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och berggrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid
A 4.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid
A 4.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid

A 4.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid
A 4.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid

A 5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)			
Ärendetyp			Avgift
A 5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, med tekniskt samråd	Planenligt	12 960 kr
A 5.2		Liten avvikelse	15 840 kr
A 5.3		Utanför planlagt område	15 840 kr
A 5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 480 kr
A 5.5		Liten avvikelse	10 080 kr
A 5.6		Utanför planlagt område	10 080 kr
A 5.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd i anslutning till en- och tvåbostadshus	Planenligt	4 320 kr
A 5.8		Liten avvikelse	5 760 kr
A 5.9		Utanför planlagt område	5 760 kr
A 5.10	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, med tekniskt samråd	Planenligt	15 840 kr
A 5.11		Liten avvikelse	18 720 kr
A 5.12		Utanför planlagt område	18 720 kr
A 5.13	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 640 kr
A 5.14		Liten avvikelse	11 520 kr
A 5.15		Utanför planlagt område	11 520 kr
A 5.16	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	Planenligt	8 640 kr
A 5.17		Liten avvikelse	12 240 kr
A 5.18		Utanför planlagt område	12 960 kr

A 6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov		
Ärendetyp		Avgift
A 6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	11 520 kr

A 7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär		
Ärendetyp		Avgift
A 7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	8 640 kr

A 8 Anmälningsskyldiga åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 8.1	Rivning av byggnad eller en del av byggnad, med tekniskt samråd	15 840 kr
A 8.2	Rivning av byggnad eller del av en byggnad, utan tekniskt samråd	6 480 kr
A 8.3	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, med tekniskt samråd	15 120 kr
A 8.4	Nybyggnad eller tillbyggnad som enligt 9 kap. 7 § plan-och bygglagen (2010:900) har undantagits från krav på bygglov, utan tekniskt samråd	6 480 kr
A 8.5	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	16 560 kr
A 8.6	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	6 480 kr
A 8.7	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	14 400 kr
A 8.8	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	5 040 kr
A 8.9	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökanal, med tekniskt samråd	12 240 kr
A 8.10	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökanal, utan tekniskt samråd	4 320 kr
A 8.11	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	15 120 kr
A 8.12	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	5 040 kr

A 8.13	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	15 840 kr
A 8.14	Installation eller väsentlig ändring av en anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	5 040 kr
A 8.15	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	15 840 kr
A 8.16	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	5 040 kr
A 8.17	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, med tekniskt samråd	16 560 kr
A 8.18	Underhåll av sådant byggnadsverk med särskilt bevarandevärde som omfattas av skyddsbestämmelser som har beslutats med stöd av 4 kap. 16 § eller 42 § första stycket 5 c plan- och bygglagen eller motsvarande äldre föreskrifter, utan tekniskt samråd	7 920 kr
A 8.19	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd.	26 640 kr
A 8.20	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, med tekniskt samråd. Avgiften avser tillägg per styck tillkommande verk. Som ingår i samma tekniska	18 720 kr
A 8.21	Nybyggnad eller väsentlig ändring av ett vindkraftverk, utan tekniskt samråd, Avgiften avser även tillägg per styck tillkommande verk	6 480 kr
A 8.22	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 560 kr
A 8.23	Uppförande eller tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 200 kr
A 8.24	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	18 720 kr
A 8.25	Uppförande eller tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	9 360 kr
A 8.26	Ändring av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen så att den blir ett sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen	17 280 kr
A 8.27	Göra sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 560 kr

A 8.28	Göra sådan anmälningsskyldig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 200 kr
A 8.29	Bygga sådan anmälningsskyldig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 2 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 560 kr
A 8.30	Bygga sådan anmälningsskyldig takkupa som avses i 9 kap. 4b § 1 st 2 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 200 kr
A 8.31	Sådan anmälningsskyldig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 560 kr
A 8.32	Sådan anmälningsskyldig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 200 kr

A 9 Marklov och teknisk kontroll för marklovskyldiga åtgärder

Ärendetyp		Avgift
A 9.1	Marklovskyldig åtgärd, med tekniskt samråd	19 440 kr
A 9.2	Marklovskyldig åtgärd, utan tekniskt samråd	6 480 kr

A 10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

Ärendetyp		Avgift
A 10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	18 000 kr
A 10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	8 640 kr
A 10.3	Rivningslov för komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	7 000 kr

A 11 Förhandsbesked

Ärendetyp			Avgift
A 11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	19 440 kr
A 11.2		Utanför planlagt område	26 640 kr

A 12 Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
A 12.1	Villkorsbesked	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.

A 13 Ingripandebesked		
Ärendetyp		Avgift
A 13.1	Ingripandebesked	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.

A 14 Extra arbetsplatsbesök		
Ärendetyp		Avgift
A 14.1	Extra arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	4 320 kr
A 14.2	Extra startbesked, utöver det första, per styck	1 440 kr
A 14.3	Extra tekniskt samråd inklusive startbesked, utöver det första, per styck	4 320 kr
A 14.4	Förlängning av interimistiskt slutbesked, utöver det första, per styck	1 440 kr

A 17 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)		
Ärendetyp		Avgift
A 17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
A 17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.

A 18 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder		
Ärendetyp		Avgift
A 18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.
A 18.2	Ändring av befintliga bygglov	Timdebitering: debiteras med nedlagd handläggningstid.

A 19 Avslag		
Ärendetyp		Avgift
A 19.2	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 20 Avskrivning		
Ärendetyp		Avgift
A 20.2	Avskrivning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A 21 Avvisning		
Ärendetyp		Avgift
A 21.2	Avvisning	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

A Taxetabeller för Mät Kart GIS mm 2026

Dnr 2025-2550

Upprättande av nybyggnadskarta, digitalt kartunderlag

A 15

Ärendetyp			Avgift
A 15.1	Nyupprättande av Nybyggnadskarta. För ny- och tillbyggnad inom detaljplanelagt område och/eller för ny- och tillbyggnad som ska anslutas till kommunalt VA.	Fastighetens yta 0-1999 kvm	12 240 kr
A 15.2		Fastighetens yta 2000-4999 kvm	18 720 kr
A 15.3		Fastighetens yta 5000-10000 kvm	25 920 kr
A 15.4		Fastighetens yta $\geq$ 10001 kvm.	Timtid
A 15.5	Nyupprättande av Nybyggnadskarta. För ny- och tillbyggnad utom detaljplanelagt område och/eller för ny- och tillbyggnad som ska anslutas till kommunalt VA.	Fastighetens yta 0-1999 kvm	12 240 kr
A 15.6		Fastighetens yta 2000-4999 kvm	18 720 kr
A 15.7		Fastighetens yta 5000-10000 kvm.	25 920 kr
A 15.8		Fastighetens yta $\geq$ 10001 kvm.	Timtid
A 15.9	Nyupprättande av Nybyggnadskarta. För ny- och tillbyggnad utanför detaljplanelagt område eller inom detaljplan då ny- eller tillbyggnad inte ska anslutas till kommunalt VA	Fastighetens yta 0-1999 kvm	12 240 kr
A 15.10		Fastighetens yta 2000-4999 kvm.	15 120 kr
A 15.11		Fastighetens yta 5000-10000 kvm.	Timtid
A 15.12		Fastighetens yta $\geq$ 10001 kvm.	Timtid
A 15.13	För ny- och tillbyggnad av komplementbyggnad och andra små, enkla byggnader, eller i andra fall då nybyggnadskarta enligt ärendetyp 15.1-15.12 inte krävs.	Nyupprättande av karta	7 200 kr
A 15.14	För alla nybyggnadskartor.	Kontroll av befintlig nybyggnadskarta	3 600 kr
A 15.15	För alla nybyggnadskartor.	Uppdatering av befintlig nybyggnadskarta	4 320 kr
A 15.16	Primärkarta, digitalt utdrag inom primärkartområdet, mindre fastighet (<1500 kvm).		5 760 kr
A 15.17	Kartunderlag kvalitetsäkrat som inte är enl tabell A15.1-15.16.		Timtid

Utsättning, Lägeskontroll och Gränsutvisning

A 16

Ärendetyp			Avgift
A 16.1	Utsättning Nybyggnad 0-250 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter.	Grovutsättning	5 760 kr
A 16.2		Finutstakning, enkla förhållanden	8 640 kr
A 16.3	Utsättning Nybyggnad ≥ 251 kvm (BYA+OPA), 1-4 punkter.	Grovutsättning	Timtid
A 16.4	Utsättning Nybyggnad Tillägg per punkt utöver de fyra första.		1 440 kr
A 16.5	Utsättning Nybyggnad Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen.		4 320 kr
A 16.6	Utsättning Övrigt.		Timtid
A 16.7	Lägeskontroll byggnad, 0-250 kvm (BYA+OPA).		4 320 kr
A 16.8	Lägeskontroll byggnad ≥ 251 kvm och anläggningar.		Timtid
A 16.9	Gränsutvisning mindre fastighet, ca 1-5 punkter.		4 320 kr
A 16.10	Gränsutvisning större fastighet.		Timtid
A 16.11	Inmätning övrigt.		Timtid

A 18 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder			
Ärendetyp			Avgift
A 18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.		Timdebitering: debiteras med minst 2 h plus nedlagd handläggningstid.

B. Taxetabeller för planavgift och planbesked

Dnr 2025-2550

B 1 Planavgift vid bygglov för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader		
Ärendetyp		Avgift
B 1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus	10 000 kr
B 1.2	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder	7 000 kr
B 1.3	Nybyggnad av komplementbyggnad	4 000 kr
B 1.4	Tillbyggnad	2 000 kr
B 1.5	Annan ändring än tillbyggnad	1 000 kr

B 2 Planavgift vid bygglov för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader		
Ärendetyp		Avgift
B 2.1	Nybyggnad 0-100 kvm (BTA+OPA)	5 000 kr
B 2.2	Nybyggnad 101-1000 kvm (BTA+OPA)	10 000 kr
B 2.3	Nybyggnad 1001-5000 kvm (BTA+OPA)	20 000 kr
B 2.4	Nybyggnad ≥5001 kvm (BTA+OPA)	40 000 kr
B 2.5	Tillbyggnad 0-50 kvm (BTA+OPA)	0 kr
B 2.6	Tillbyggnad ≥51 kvm (BTA+OPA)	5 000 kr
B 2.7	Fasadändring	0 kr
B 2.8	Annan ändring än tillbyggnad eller fasadändring	0 kr

B 3 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader, del 1		
Ärendetyp		Avgift
B 3.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	5 000 kr
B 3.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av upplag och materialgårdar	5 000 kr
B 3.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	5 000 kr
B 3.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	5 000 kr
B 3.5	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av radio- eller telemaster eller torn	5 000 kr
B 3.6	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	5 000 kr
B 3.7	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av begravningsplatser	5 000 kr

B 4 Planavgift vid bygglov för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, parkeringsplatser utomhus och transformatorstationer)		
Ärendetyp		Avgift
B 4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank	0 kr
B 4.2	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av parkeringsplatser utomhus	0 kr
B 4.3	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation	0 kr

B 5 Planbesked		
Ärendetyp		Avgift
B 5.1	Planbesked kategori Liten (åtgärder som innebär mindre ändring eller mindre tillägg till gällande detaljplan, förlängning av genomförandetid för gällande detaljplan eller andra åtgärder av motsvarande komplexitet)	11 460 kr
B 5.2	Planbesked kategori Mellan (komplexa åtgärder eller åtgärder som kräver miljöbedömning)	17 190 kr
B 5.3	Planbesked Stor (alla åtgärder som inte omfattas av kategori 1 eller 2)	22 920 kr



Samhällsförvaltningen
Ulf Olofsson
ulf.olofsson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräknig av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att handläggningskostnaden gällande provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg samt avfallshantering för fritidsbåtshamnar räknas upp med 2,8 % enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025, och

att timtaxan från och med 1 januari 2026 blir 1168 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 2 kap. 5§ kommunallagen (2019:835). Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet (2 kap. 6§ kommunallagen).

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadstäckning finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge. Taxorna föreslås därför att årligen indexuppräknas enligt SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV). För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Socialt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunen behöver hålla sina taxor och avgifter uppdaterade som en del av den goda ekonomiska hushållningen. För kommunal verksamhet gäller allmänt självkostnadsprincipen, så även för prövning och tillsyn inom aktuella lagstiftningsområden.

Beslutsunderlag

SKR:s underlag för att beräkna prisindex för 2026 (PKV), i oktober 2025.

Helene Lager
Tf förvaltningschef

Ulf Olofsson
Tf Miljöchef

Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnad*	-0,3	3	3,1	4,3	3,4
vikt arbetskraftskostnad	69,70%	68,80%	68,90%	69,20%	69,20%
Övrig förbrukning**	3,1	2,2	2,5	3	2,6
vikt övrig förbrukning	30,30%	31,20%	31,10%	30,80%	30,80%
Prisindex kommunal verksamhet	0,7	2,8	2,9	3,9	3,1

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF för åren 2026-2029



Samhällsförvaltningen
Ulf Olofsson, 0611-34 81 51
ulf.olofsson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräkning av taxa för Teknikavdelningen, Gata-Torg- Ordningslagen-Transporter-Odlingslotter

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas avgiften för grävtillstånd, transportdispenser, flytt av fordon, ansökan om utplacering av blomlådor samt handläggningskostnad per timme enligt prisindex för kommunal verksamhet, PKV,

att indexuppräknas avgiften för torghandel, tillstånd enligt ordningslagen och odlingslotter enligt konsumentprisindex, KPI, basmånad september 2021 samt med regleringsmånad september 2025,

att anta förslag till taxor och avgifter för teknikavdelningen enligt bilaga 1, och

att de nya taxorna enligt bilaga 1 gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

För att följa prisutvecklingen i samhället gör samhällsnämnden, enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-12-19 § 138, en årlig uppräkning av handläggningskostnaden och avgifter för teknikavdelningens ansvarsområden. Teknikavdelningen använder två olika prisindex för uppräkningsberoende på område: prisindex för kommunal verksamhet (PKV) används för timavgiften, grävtillstånd, transporter, fordon och blomlådor medan konsumentprisindex (KPI) används för ärenden avseende torghandel, ordningslagen och odlingslotter.

Avgifterna föreslås därför att indexuppräknas med respektive procentsats, för KPI med 1,07 % den procentsats som publicerades på SCB:s hemsida 15 oktober 2025.

För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Det ankommer på kommunfullmäktige att besluta om taxor såvida den inte delegerat indexuppräknings till ansvarig nämnd. Kommunen tillämpar självkostnadsprincipen i beräkningen av avgifter och taxor.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på socialt perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på ekologiskt perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunens rätt att ta ut avgifter regleras allmänt i 2 kap. kommunallagen (2017:725) där även självkostnadsprincipen förklaras. Att taxorna och handläggningskostnaderna hålls uppdaterade genom årliga beslut är principiellt viktigt för en god ekonomisk hushållning, men även för att förebygga en stor engångshöjning som kan ha direkt betydelse för medborgarna.

Beslutet anses komma att ha ringa ekonomiska konsekvenser för invånarna.

Beslutsunderlag

SKR's underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 138

Helene Lager
Förvaltningschef

Ulf Olofsson
Tf Miljöchef

Bilagor

Bilaga 1 – Tabell uppräknad taxa Teknik 2026

Bilaga 2 – PKV 2026 enligt SKR

Uppräknad taxa för Teknik 2026

-Torg-Ordningsslagen-Transporter-Grävning-Odlingslotter

Taxa	Enhet	2025	2026 indexerad
Timtaxa		PKV	PKV
		1 136 kr	1 168 kr
Grävtillstånd		PKV	PKV
Tillstånd inkl. förlängning av beviljat tillstånd		1 082 kr	1 112 kr
Gräva utan tillstånd		10 816 kr	11 119 kr
Ej återställda eller felaktigt återställda		3 245 kr + återställning	3 336 kr + återställning
Akuta grävningar utan anmälan inom 2 dagar		5408 kr	5 559 kr
Transportdispens-tillstånd		PKV	PKV
Bredd högst 450 cm		973 kr	1 000 kr
Längd högst 35 m		973 kr	1 000 kr
Bredd över 450 cm		1 623 kr	1 668 kr
Längd över 35 m		1 623 kr	1 668 kr
Tung transport		1 623 kr	1 668 kr
Kombinationer av ovanstående		1 623 kr	1 668 kr
Handläggningstid kortare än 3 dagar (om möjligt)		Dubbel kostnad	Dubbel kostnad
Undantag från LTF-dispens		PKV	PKV
Dispens som avser undantag från LTF		216 kr	timtaxa
Flytt av fordon		PKV	PKV
Bärgning, även om bilen är borta, "bom"		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Förvaring - uppställningskostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Arbete/arvode		timtaxa	
Skrotning husvagn		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Flyttning och uppställning på mark- eller fordonsägarens bekostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Blomlådor		PKV	PKV
Kostnad tillstånd		973 kr	1 000 kr
Reflexer		1 082 kr	1 112 kr
Torghandel		KPI	KPI
Tillfällig-skolklasser och dylikt		0	0
Saluplats 3x4 m	per dag	239 kr	242 kr
	per vecka må-lö	953 kr	963 kr
	per år	2 861 kr	2 892 kr
Saluplats 3x6 m	per dag	357 kr	361 kr
	per vecka må-lö	1 431 kr	1 446 kr

	per år	4 292 kr	4 338 kr
El - 10A /dag		36 kr	36,40 kr
10A/år fast plats		2 384 kr	2 410 kr
16A /dag		179 kr	181 kr
16A /år, fast plats		10 729 kr	10 844 kr
Tillstånd enligt ordningslagen		KPI	KPI
Kiosk kommersiell försäljning	Per år	4 172 kr	4 214 kr
Servering gångbana, veranda, friluftserv	Per/kvm/säs	143 kr	145 kr
Tillfällig försäljning julgran, lotter, bär, svamp mm	Per/kvm/dag	238 kr	241 kr
	Kr/vecka	953 kr	963 kr
Fristående stånd för försäljning, korv mm	Kr/månad	1 192 kr	1 205 kr
Cirkus, tivoli	Kr/dygn	2 384 kr	2 410 kr
Mötestält	Kr/kvm/gång	26 kr	26,30 kr
Övrig utrustning, minigolf, boule, grill	Kr/plats/år	1 549 kr	1 566 kr
Upplag, bod, prov. byggnad	Kr/kvm/år	36 kr	36,40 kr
Container, växelflak, stora behållare, mobilkran, skylift, saxlift	Kr/kvm/år	148 kr	150 kr
Byggställning	Kr/kvm/år	47 kr	48 kr
Övrig reklam, tillfällig affischering	Per kvm/tillf	148 kr	150 kr
Avstängning med skylt, utfärda LTF		timtaxa + ev Ent arbete	timtaxa + ev Ent arbete
Trottoarpratare, mer än 1 st per butik	Kr/st	596 kr	602 kr
Konserter och event med inträde	Kr/ kvm/dag	4 kr	4,04 kr
-uppbyggnad och nedtagning konsert och event	Kr/ kvm/dag	4 kr	4,04 kr
Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang	Kr/ kvm/dag	2 kr	2,02 kr
Lägsta debiterbara kostnad bestäms till		596 kr	602 kr
Ideella föreningar som står som arrangör för ovan nämnda verksamheter skall erlägga 10% av beslutade avgifter, dock minst -		596 kr	602 kr
Odlingslotter		KPI	KPI
Odlingslåda		179 kr	181 kr
Odlingslott 50 kvm		477 kr	482 kr
Odlingslott 100 kvm		715 kr	723 kr

Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnad*	-0,3	3	3,1	4,3	3,4
vikt arbetskraftskostnad	69,70%	68,80%	68,90%	69,20%	69,20%
Övrig förbrukning**	3,1	2,2	2,5	3	2,6
vikt övrig förbrukning	30,30%	31,20%	31,10%	30,80%	30,80%
Prisindex kommunal verksamhet	0,7	2,8	2,9	3,9	3,1

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF för åren 2026-2029



Samhällsförvaltningen

Viktoria Söderlind,
viktoriasoderlind@harnosand.se

Samhällnämnden

Skriv ärenderubrik här

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår

att samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta enligt förslag om ändring i taxor och avgifter enligt alkohollagen (2010:1622), lag (2028:2088) om tobak och liknande produkter, och lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel

att taxorna gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

En indexuppräkning är gjord efter PBB (prisbasbelopp) 2026 som är 59 200.

Ett antal nya avgiftsposter har lagts till då de tidigare saknats. De posterna är grönmarkerade i bilaga 1.

Beslutsunderlag

Alkohollagen

Lagen om tobak och liknande produkter

Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Helene Lager
T.f. förvaltningschef

Viktoria Söderlind
Miljöhandläggare

Bilagor

Bilaga 1 Förslag till ny taxa gällande serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd, försäljning/servering av folköl och försäljning av receptfria läkemedel.

Förslag till ny taxa gällande serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd, försäljning/servering av folköl och försäljning av receptfria läkemedel. *Föreslås gälla från 2026-01-01*

Ansöknings-, anmälnings- och tillsynsavgifter enligt Alkohollagen, Lagen om tobak och liknande produkter, Lagen om tobaksfria nikotinprodukter, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

PBB år 2026: 59 200

10 § Kommunen får ta ut avgift för prövningen enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunen får ta ut avgift för prövningen enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Taxan är meddelad med stöd av 8 kap. 10 § alkohollagen (2010:1622), 8 kap. 1-2 §§ lagen om tobak och liknande produkter, och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Ansökningsavgifter enligt alkohollagen

	% av PBB	
Nyansökan stadigvarande serveringstillstånd (även särskilt tillstånd för provsmakning)	20 %	11 840 kr
Ändring av bolagsform (Samma ägare, men med nytt organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av nya ägare i bolag (Vid köp av bolag som innehar ett stadigvarande serveringstillstånd)	10 %	5 920 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI utredning, större förändringar hanteras som en ändring av nya ägare i bolag)	3 %	1 776 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten (max sju dagar sammanhängande, eller max 10 tillfällen/år, där varje tillfälle är max två dagar i följd.)	10 %	5 920 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd i Härnösands kommun (max sju dagar sammanhängande, eller max 10 tillfällen/år, där varje tillfälle är max två dagar i följd.)	5 %	2 960 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	5 %	2 960 kr

Ansökan tillfälligt tillstånd till allmänheten/slutet sällskap 1 dag , då försäljningen sker på uppdrag av eller direkt av en ideell förening och anordnas i sökande förenings bygdegård, folketshus, eller föreningslokal. Max 3 tillfällen per ansökan och inom en maxperiod av 3 månader.	2 %	1 184 kr
Ändring i stadigvarande serveringstillstånd Yta, tid, ändrad verksamhetsinriktning, tillägg för catering	8 %	4 736 kr
Provsmakningstillstånd (tillfälligt tillstånd för partihandlare för provsmakning till allmänheten.)	5 %	2 960 kr
Ansökan om gemensam serveringsyta För innehavare av stadigvarande serveringstillstånd – per sökande bolag	10 %	5 920 kr
Ansökan om tillfällig pausservering	2 %	1 184 kr
Anmälan av godkänd lokal vid provsmakning Endast för innehavare av stadigvarande provsmakningstillstånd		Ingen avgift
Ändring i tillfälligt tillstånd till allmänheten	2 %	1 184 kr
Ändring i tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	1 %	592 kr
Kunskapsprov alkohollagen, 28 frågor Inklusive två omprov (Slutet sällskap, provsmakning, pausservering, gårdsförsäljning- Max tre försök.)	1 %	592 kr
Kunskapsprov alkohollagen, 44-60 frågor Inklusive två omprov (stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten eller slutet sällskap, tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, stadigvarande cateringverksamhet. Max tre försök.)	2 %	1 184 kr
Uteblivet kunskapsprov (provskrivare uteblir utan att meddela, saknar legitimation eller kommer för sent)	0,5 %	296 kr
Avgifter för övriga ansökningar, anmälningar Anmälan om ny cateringlokal	2 %	1 184 kr
Ny ansökan stadigvarande serveringstillstånd, inom tre månader efter avslagsbeslut. (Till exempel vid avslagsbeslut som grundar sig på tre underkända kunskapsprov. Gäller endast om inga förändringar har skett i bolaget/verksamheten från första ansökningstillfället.)	5 %	2 960 kr
Påminnelseavgift nummer 1 restaurangrapport (vid utebliven restaurangrapport eller rapport över gårdsförsäljning.)		1 000 kr
Påminnelseavgift nummer 2 restaurangrapport (vid utebliven restaurangrapport eller rapport över gårdsförsäljning trots en första påminnelse.)		2 000 kr

GÅRDSFÖRSÄLJNING		
Nyansökan, gårdsförsäljning (inklusive provsmakningstillstånd)	20%	11 840 kr
Ny ansökan gårdsförsäljningstillstånd, inom tre månader efter avslagsbeslut. (Till exempel vid avslagsbeslut som grundar sig på tre underkända kunskapsprov. Gäller endast om inga förändringar har skett i bolaget/verksamheten från första ansökningstillfället.)	5 %	2 960 kr
Ändring av bolagsform (Samma ägare, men med nytt organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av nya ägare i bolag (Vid köp av bolag som innehar ett stadigvarande serveringstillstånd)	10 %	5 920 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI-utredning, större förändringar hanteras som en ändring av nya ägare i bolag)	3 %	1 776 kr
Timavgift för serveringstillstånd, gårdsförsäljning.		1064 kr

Försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter, e-cigarett/påfyllnadsbehållare, samt försäljning eller servering av folköl

1 § Kommunen får ta ut en avgift för prövningen av ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1 § enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige

2 § En kommun får ta ut avgifter för sin tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljningen enligt 5 kap 1 §, av den som bedriver anmälningspliktig försäljningen enligt 5 kap. 14 § och av den som bedriver försäljning av nikotinfria vätskor som är avsedda att konsumeras genom elektroniska cigaretter.

Nyansökan tobakstillstånd	10 %	5 920 kr
Ändring i tobakstillstånd (t.ex. samma ägare, byte av bolagsform. Nya ägare, samma organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI-utredning. Större förändringar hanteras som en ändring i tobakstillstånd)	3 %	1 776 kr
Anmälan om försäljning eller servering av folköl		1 061 kr
Anmälan om försäljning av e-cigarett/påfyllnadsbehållare och/eller tobaksfria nikotinprodukter		1 061 kr
Uppföljande tillsynsbesök förutom det ordinarie tillsynsbesöket enligt plan.	Timtid	1 061 kr (per påbörjad timme)

Tillsynsavgift enligt Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Avgiften debiteras en gång per år och avser då innevarande år

Tillsynsavgift tobaksförsäljning	6 %	3 552 kr
Tillsynsavgift folkölsförsäljning/servering	2 %	1 184 kr
Tillsynsavgift för e-cigarett och/eller påfyllnadsbehållare	2%	1 184 kr
Tillsynsavgift tobaksfria nikotinprodukter	2 %	1 184 kr
Kontrollavgift receptfria läkemedel	2 %	1 184 kr
Uppföljande tillsynsbesök med anledning av avvikelser eller befogade klagomål	Tiimitid	1 061 kr (per påbörjad timme)

Kombinationstaxa vid försäljning av flera produktgrupper

(tobak, e-cigarett och/eller påfyllnadsbehållare, folköl, tobaksfria nikotinprodukter, receptfria läkemedel)

Tobak + ytterligare produktgrupper		3 552 kr +592 kr per extra produktgrupp
Flera produktgrupper (ej tobak)		1 184 kr + 592 kr per extra produktgrupp
Tillsynsavgift stadigvarande serveringstillstånd Verksamhet där serveringstillståndet återkallats före 1 april, debiteras ingen årlig avgift för innevarande år.		
Fast avgift stadigvarande serveringstillstånd En fast tillsynsavgift som samtliga serveringsställen med stadigvarande serveringstillstånd betalar årligen, oavsett omsättning och om det gäller till allmänheten eller slutna sällskap.	2 %	1 184 kr
Fast avgift stadigvarande tillstånd (tillägg) En fast tillsynsavgift som samtliga serveringsställen med stadigvarande serveringstillstånd betalar årligen, oavsett omsättning och om det gäller till allmänheten eller slutna sällskap. Gäller serveringsställen med serveringstid efter kl. 01:00	2 %	1 184 kr
Rörlig tillsynsavgift stadigvarande serveringstillstånd Avgiftsuttaget baseras på redovisade försäljningssiffror av alkoholdrycker i restaurangrapporten.		
Omsättning		
0 - 49 999 kr	2 %	1 184 kr
50 000 – 249 999 kr	3 %	1 776 kr
250 000 – 499 999 kr	4 %	2 368 kr

500 000 – 999 999 kr	5 %	2 960 kr
1 000 000 – 1 999 999 kr	10 %	5 920 kr
2 000 000 – 2 999 999 kr	12 %	7 104 kr
3 000 000 – 3 999 999 kr	14 %	8 288 kr
4 000 000 – 4 999 999 kr	18 %	10 656 kr
5 000 000 – 5 999 999 kr	20 %	11 840 kr
6 000 000 – 7 999 999 kr	30 %	17 760 kr
8 000 000 – kr	40 %	23 680 kr



Samhällsförvaltningen

Victoria Hesselius, 0611-34 85 76
victoria.hesselius@harnosand.se

Samhällsnämnden

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att fastställa tillsynsplan PBL 2026 daterad 2025-10-16 enligt bilaga.

Beskrivning av ärendet

Tillsynsplanen är ett årligt styrdokument för plan- och byggavdelningens tillsynsarbete enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Syftet med planen är att tydliggöra mål, prioriteringar, arbetsformer och resursfördelning för ett effektivt och rättssäkert tillsynsarbete.

Planen innehåller både strategiska mål och operativa metoder för hur tillsynen ska genomföras under 2026, men ger även en övergripande inriktning för prioriteringar under perioden 2026–2028. Den utgör ett underlag för uppföljning, resursplanering och utvecklingsinsatser.

Uppföljning av årets samlade handläggnings- och tillsynsinsatser sker vid årets slut. Samhällsnämnden informeras om hur arbetet fortskrider genom halvårsvisa redovisningar vid nämndmöten. Utifrån erfarenheter under året kan nya prioriteringar göras och icke genomfört arbete tas med i planeringen inför kommande år.

Bedömning

Planen klargör vilka tillsynsinsatser som ska prioriteras, vilket bidrar till ett mer strukturerat och effektivt arbete. Ett planerat och systematiskt tillsynsarbete stärker rättssäkerheten för både allmänhet och verksamhetsutövare. Genom att planera arbetet i förväg möjliggörs en effektivare användning av tillgängliga resurser. Regelbunden rapportering till nämnden skapar insyn i arbetet och underlag för förbättringar.

Utan en antagen plan saknas ett gemensamt styrdokument, vilket kan leda till osäkerhet kring mål, prioriteringar och arbetsfördelning. Det blir svårare att följa upp resultat och utveckla verksamheten utan ett tydligt ramverk. Arbetet riskerar att bli mer reaktivt än proaktivt, vilket kan leda till sämre resursanvändning och färre förebyggande insatser.

Beslutsunderlag

Förslag till Tillsynsplan PBL 2026

Thomas Jenssen
Tf plan&byggchef

Victoria Hesselius
Handläggare bygg

Bilagor

Bilaga 1 Tillsynsplan PBL 2026



Samhällsförvaltningen

Victoria Hesselius, 0611-34 85 76

victoria.hesselius@harnosand.se

Tillsynsplan PBL 2026

1. Berör beslutet individer (kvinnor/män)

Ja

2. Om svaret är ja – vilka grupper av individer berörs?

Kommuninvånare (individer, företag och verksamheter).

3. Vilka konsekvenser (både positiva och negativa) får beslutet för berörd grupp? Beskriv

Antagandet av tillsynsplanen antas kunna ge en viss negativ ekonomisk effekt för de privatpersoner, företag och verksamheter inom kommunen som är föremål för tillsyn då det kan förväntas utdömas viten och sanktionsavgifter i vissa ärenden.

Antagandet av tillsynsplanen antas kunna ha positiva effekter då ev risker för hälsa och säkerhet kopplat till ärenden omfattandes av PBL ska minimeras. Tillsynsarbetet kopplat till planen kommer även att ha positiva effekter ur ett socialt perspektiv för många av kommunens medborgare i de fall nedskräpning och hantering av ovårdade tomter kommer att hanteras.

4. Har berörd grupps synpunkter inhämtats innan beslut?

Nej

5. Om ja – beskriv på vilket sätt och vilka synpunkter som inkommit

6. Om nej – motivera varför inte

Tillsynen är lagstyrd enligt PBL.

7. Beskriv hur beslutet bidrar till att uppfylla nämndens mål och uppdrag samt kommunens övergripande utveckling (Nämndens mål/uppdrag i verksamhetsplan, gemensamt reglemente, lagstiftning eller andra dokument som är viktiga för nämnden samt övergripande styrdokument – Översiktsplan samt tillväxtstrategi)

Beslutet baseras på kommunens skyldigheter enligt plan- och bygglagen (PBL) samt den tillsynsplikt som åligger samhällsnämnden.

8. Beskriv vilken eventuell påverkan beslutet har på kommunens ekonomi

Tillsyn kan generera både intäkter och kostnader beroende på vilken typ av tillsyn som är aktuell.

9. Beskriv om beslutet har någon påverkan på miljö/klimat? (positiv/negativ)
- Ingen Liten Stor

Inte applicerbart i ärendet.

10. Beskriv på vilket sätt beslutet påverkar jämställdhet/jämlikhet?

Inte applicerbart i ärendet.

Tillsynsplan PBL 2026

Dokumentnamn	Tillsynsplan PBL 2026		Dokumenttyp	
			Plan	
Fastställd/upprättad av	Samhällsnämnden		Datum	Diarienummer
			2025-10-16	SAM-2025-2527
Dokumentansvarig/processägare	Samhällsförvaltningen [Dokumentansvarig/processägare]	Version	Senast reviderad	Giltig t o m
		1.0	2025-10-16	2028
Dokumentinformation	Plan- och byggavdelningen			
Dokumentet gäller för	Tillsynsarbete enligt plan- och bygglagen (2010:900)			



Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Mål och principer för tillsynen	4
2.1.1	Tillsynens syfte	4
2.1.2	Övergripande mål	4
2.1.3	Rättssäkerhet och hållbar samhällsutveckling	4
2.1.4	Plan- och bygglagen	4
2.1.5	Ökat tillsynsansvar för kommunerna till följd av förändringar i PBL	5
3	Organisation och ansvar	6
3.1.1	Samhällsnämndens roll	6
3.1.2	Förvaltningens ansvar	6
3.1.3	Samverkan	6
4	Tillsynsområden	7
4.1.1	Ovårdade tomter och byggnader	7
4.1.2	Olovlig åtgärd	7
4.1.3	Enkelt avhjälpna hinder (HIN)	7
4.1.4	Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)	7
4.1.5	Hissar och andra motordrivna anordningar	7
4.1.6	Lekplatser utomhus	8
4.1.7	IMD- individuell mätning och debitering av uppvärmning och tappvarmvatten	8
4.1.8	Följa upp lov och startbesked som gått ut	8
5	Arbetsformer och metoder	9
5.1.1	Tillsyn initieras genom	9
5.1.2	Tillsynsverktyg	9
6	Resurser och behov	10
6.1.1	Avgiftsmöjligheter	10
6.1.2	Resurser	10
6.1.3	Behov	10
7	Planering och prioriteringar i tillsynsarbetet	12
7.1.1	Nuläge 2025	12
7.1.2	Prioriterade områden 2026	12
7.1.3	Prioriterade områden 2026–2028	13
8	Uppföljning	14
8.1.1	Uppföljning och rapportering till samhällsnämnden	14
8.1.2	Rutiner för att revidera och förbättra tillsynsplanen	14

1 Inledning

Tillsynsplanen är ett årligt styrdokument för plan- och byggavdelningens arbete med tillsyn enligt plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Syftet är att tydliggöra mål, prioriteringar, arbetsformer och resurser för ett effektivt och rättssäkert tillsynsarbete.

Planen innehåller både strategiska mål och operativa metoder för hur tillsynen ska genomföras under året. Den utgör underlag för uppföljning, resursplanering och förbättringsåtgärder.

2 Mål och principer för tillsynen

2.1.1 Tillsynens syfte

Tillsyn inom plan- och bygglagens tillämpningsområde ska medverka till att demokratiskt beslutade lagar och bestämmelser följs och tillämpas i enlighet med lagstiftarens intentioner och på samma sätt i hela landet. En fungerande tillsyn bidrar till att skapa förtroende för att regler som har beslutats också gäller i praktiken. Det är därför viktigt för det allmännas förtroende att nämnden lever upp till sitt ansvar att bevaka att samhällets krav är uppfyllda och att möjligheten att bygga grundas på gemensamma lagar och bestämmelser.

2.1.2 Övergripande mål

- Säkerställa efterlevnad av plan- och bygglagstiftningen.
- Verka för en trygg, hållbar byggd miljö.
- Bidra till rättssäkerhet, likabehandling och proportionalitet i myndighetsutövningen.
- Stärka förtroendet för kommunen som tillsynsmyndighet.

2.1.3 Rättssäkerhet och hållbar samhällsutveckling

Tillsyn ska ske objektivt och sakligt. Enligt 11 kap. PBL är samhällsnämnden skyldig att agera så snart det finns skäl att misstänka en överträdelse – oavsett hur frågan kommit till nämndens kännedom. Tillsynen är ett verktyg för att upprätthålla säkerhet, tillgänglighet, miljöhänsyn och kulturvärden i den byggda miljön.

2.1.4 Plan- och bygglagen

Att bedriva tillsyn är inte en frivillig uppgift för kommunen – det är ett lagstadgat krav. Enligt 11 kap. 5 § PBL är samhällsnämnden skyldig att, så snart det finns anledning att anta att en bestämmelse inte följts, pröva om ett ingripande ska ske. Det gäller oavsett hur informationen om den eventuella överträdelsen har kommit till nämndens kännedom, exempelvis genom tips, klagomål eller egen tillsyn.

Nämnden har inte laglig rätt att avstå från att utreda eller hantera sådana ärenden. Detta ansvar omfattar inte enbart bygglovspflichtiga åtgärder, utan även bygglovsbefriade och anmälningsfria åtgärder som ändå omfattas av kraven i PBL. Att inte fullgöra detta tillsynsansvar kan i allvarliga fall leda till straffrättsliga eller civilrättsliga konsekvenser, såsom ansvar för tjänstefel eller skadestånd vid vårdslös myndighetsutövning.

Tillsynsarbetet är därmed en tvingande del av nämndens myndighetsutövning, och får inte nedprioriteras till förmån för andra verksamhetsdelar. Det utgör en grundläggande förutsättning för rättssäkerhet, enhetlig lagtolkning och ett hållbart samhällsbyggande.

2.1.5 Ökat tillsynsansvar för kommunerna till följd av förändringar i PBL

De pågående reformerna av plan- och bygglagen (PBL), som utgör den mest omfattande översynen av regelverket på nästan 15 år, syftar till att förenkla för den enskilde att bygga nytt, bygga om och bygga till. De föreslagna förändringarna förväntas träda i kraft den 1 december 2025.

Flera aktörer inom samhällsbyggnadsområdet – däribland kommunpolitiker, Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) samt branschorganisationer – har uttryckt oro över att dessa förenklingar, i form av slopade krav på bygglov och/eller anmälan, i praktiken innebär en förskjutning från förhandsprövning till efterhandskontroll, det vill säga kommunal tillsyn. Denna förskjutning förväntas leda till ett ökat behov av kommunal tillsyn, snarare än ett minskat arbetsbehov totalt sett.

Kritiken fokuserar på att felaktiga eller olämpliga byggnationer i större utsträckning kommer att behöva hanteras i efterhand. Detta är ofta mer resurskrävande, mindre rättssäkert och potentiellt mer kostsamt, både för den enskilde byggherren och för kommunen. Eftersom tillsyn i huvudsak finansieras via skattemedel, innebär detta också en ökad belastning på kommunens resurser.

3 Organisation och ansvar

3.1.1 Samhällsnämndens roll

- Är ytterst ansvarig tillsynsmyndighet inom kommunen.
- Ansvarar för att tillsyn bedrivs rättssäkert, skyndsamt och i enlighet med lagens krav.
- Beslutar om förelägganden, förbud, byggsanktionsavgifter och andra påföljder vid överträdelser av PBL.
- Behandlar ärenden baserat på underlag och förslag framtagna av förvaltningen.
- Följer upp tillsynsverksamheten och verkar för att resurser och kompetens motsvarar uppdragets krav.
- Prioriterar och styr inriktningen på tillsynsarbetet genom exempelvis tillsynsplaner och styrdokument.

3.1.2 Förvaltningens ansvar

- Utför den operativa tillsynen enligt PBL, inklusive platsbesök, dokumentation och uppföljning.
- Utreder tillsynsärenden, inhämtar nödvändigt underlag och säkerställer rättssäker handläggning.
- Upprättar beslutsunderlag och föreslår åtgärder, såsom förelägganden, förbud eller byggsanktionsavgifter.
- Sköter all kommunikation med allmänhet, byggherrar, fastighetsägare och samverkande myndigheter.
- Tar fram och uppdaterar interna rutiner, riktlinjer och mallar för en enhetlig och rättssäker tillsyn.
- Omvärldsbevakar lagstiftning, rättspraxis och nationella riktlinjer som påverkar tillsynsarbetet.
- Ansvarar för att handläggare har god kunskap om tillsyn enligt PBL, inklusive dess rättsliga ramar, praxis och praktiska tillämpning.
- Förbereder ärenden inför politisk prövning i samhällsnämnden, inklusive beslutsförslag och dokumentation.

3.1.3 Samverkan

Genom samordning kan tillsynen bli mer effektiv och resurser kan utnyttjas bättre. I vissa ärenden kan samhällsnämnden behöva samverka med andra myndigheter och förvaltningar för att undvika konflikter och säkerställa att ett helhetsperspektiv tas.

Tillsynsarbetet sker i samverkan med:

- miljöavdelningen
- teknikavdelningen
- räddningstjänsten
- länsstyrelsen
- polismyndigheten
- Skatteverket

4 Tillsynsområden

4.1.1 Ovårdade tomter och byggnader

Tillsyn av ovårdade tomter och byggnader är samhällsnämndens ansvar och innebär kontroller av att fastighetsägare håller sina fastigheter i ett värdat skick enligt PBL. Tillsynen syftar till att förhindra olycksfall och betydande störningar för omgivningen. Om en anmälan om att en tomt eller byggnad anses ovårdad, initierar samhällsnämnden ett tillsynsärende där fastighetsägaren får en chans att åtgärda bristerna. Om ägaren inte åtgärdar bristerna kan kommunen besluta om ett föreläggande eller andra ingripanden för att se till att fastigheten sköts.

4.1.2 Olovlig åtgärd

Tillsynen av olovliga åtgärder enligt PBL innebär att samhällsnämnden ansvarar för att bevaka och ingripa om någon genomför en åtgärd som kräver bygglov eller anmälan, men som görs utan sådant tillstånd. Tillsynen syftar till att säkerställa att gällande regler och krav för den byggda miljön följs, och kan initieras genom en anmälan från allmänheten eller upptäckas av nämnden själv. Under själva byggprocessen utövar samhällsnämnden tillsyn över att byggherren följer de beslut som är fattade. Byggnadsnämnden kan utfärda förelägganden, besluta om vite eller andra påföljder för att få åtgärden rättad eller undanröjd.

4.1.3 Enkelt avhjälpna hinder (HIN)

Tillsyn av enkelt avhjälpna hinder innebär att det är samhällsnämndens ansvar att kontrollera att fastighetsägare och verksamhetsutövare åtgärdar hinder för tillgänglighet i befintliga publika lokaler och på allmänna platser, såsom nivåskillnader och bristande kontraster, som är praktiskt och ekonomiskt rimligt att åtgärda. Syftet är att öka tillgängligheten för alla och att tillsynen inte leder till orimliga kostnader för den som ska avhjälpa hindret.

4.1.4 Obligatorisk ventilationskontroll (OVK)

OVK utförs för att säkerställa ett tillfredställande inomhusklimat i byggnader. Vid en OVK ska det kontrolleras att ventilationssystemets funktion och egenskaper i huvudsak överensstämmer med de föreskrifter som gällde när systemet tog i bruk. Tillsyn av obligatoriska kontroller (OVK) av ventilationssystem hanteras av kommunens byggnadsnämnd. Fastighetsägaren ansvarar för att en behörig och certifierad funktionskontrollant utför OVK vid specifika intervaller. Kommunen utför tillsyn, granskar protokollen som skickas in och ser till att OVK görs enligt rätt intervall.

4.1.5 Hissar och andra motordrivna anordningar

Tillsyn av hissar och andra motordrivna anordningar innebär att en oberoende part, som ett ackrediterat kontrollorgan, regelbundet kontrollerar att anordningen fungerar säkert och inte utgör en risk för hälsa och säkerhet. Motordriven anordning kan vara rulltrappor, småliftar och motordrivna portar. Ansvar för att besiktning sker och att eventuella brister åtgärdas ligger på ägaren, som inte får använda anordningen om den inte godkänns vid besiktning. Kommunen har sedan tillsynsansvaret för att säkerställa att dessa regler följs.

4.1.6 Lekplatser utomhus

Tillsynen av utomhuslekplatser ska säkerställa att fastighetsägaren underhåller lekplatser och redskap för att minimera olycksrisker, bland annat genom att upprätthålla stötdämpande underlag och säkerställa att inga öppningar där barn kan fastna finns. Fastighetsägaren ansvarar för att lekplatser och redskap alltid är säkra, och kommunen ingriper vid brister genom till exempel förelägganden eller förbud.

4.1.7 IMD-individuell mätning och debitering av uppvärmning och tappvarmvatten

Samhällsnämnden övervakar att fastighetsägare följer kraven på IMD för uppvärmning och tappvarmvatten, som innebär att förbrukningen mäts och debiteras separat per lägenhet för att uppmuntra energieffektivitet. Kommunerna får ta ut avgifter för sin tillsyn och har rätt att begära uppgifter från fastighetsägare och besluta om eventuella undantag från kraven.

4.1.8 Följa upp lov och startbesked som gått ut

Samhällsnämnden ska också bevaka giltighetstiden för lov och startbesked. Om ett bygglov eller ett startbesked löper ut utan att arbetet slutförts har samhällsnämnden en tillsynsplikt att ingripa mot den pågående överträdelsen. Processen inleds med en utredning och kan leda till att byggherren får ett föreläggande att ansöka om ett nytt lov eller tillstånd. I de fall där arbetet utförts men byggherren inte skickat in underlag som gör att det går att avsluta ärendet uppmanas byggherren att komma in med underlaget.

5 Arbetsformer och metoder

5.1.1 Tillsyn initieras genom

- Klagomål från allmänhet
- Tips från andra myndigheter
- Kontroller i samband med lovprövning och arbetsplatsbesök

5.1.2 Tillsynsverktyg

- Förelägganden
- Viten
- Byggsanktionsavgifter
- Åtgärdsföreläggande

6 Resurser och behov

6.1.1 Avgiftsmöjligheter

- Endast IMD ger rätt till avgiftsfinansiering.
- Övriga tillsynsinsatser bekostas via kommunens budget.
- Byggsanktionsavgifter tillfaller kommunen, medan eventuella viten tillfaller staten.

6.1.2 Resurser

1 handläggare arbetar heltid med tillsyn.

1–2 handläggare som fungerar stödjande.

Administrativ personal som stödjer tillsynsverksamheten, exempelvis genom diarieföring, ärenderegistrering, arkivering och kommunikation. Vissa administrativa roller omfattar arbetsuppgifter kopplade till tillsyn, även om de inte är tillsynshandläggare i formell mening.

Enhetschef med ansvar för prioritering, uppföljning och kompetensförsörjning inom tillsynsområdet.

Systemstöd, tillsynsarbetet stöds av ett digitalt ärendehanteringssystem där ärenden registreras, följs upp och dokumenteras.

Mätavdelningen bistår med inmätningar, lägeskontroller och gränsutredningar, vilket är centralt vid exempelvis olovligt byggande eller kontroll av byggnaders placering i förhållande till detaljplan.

Kommunens ekolog fungerar som expertstöd i ärenden där tillsyn berör strandskydd, naturvärden eller andra miljörelaterade frågor som faller inom PBL:s tillämpningsområde.

Tillsynssamverkan Sverige- nationellt forum för tillsynshandläggare.

6.1.3 Behov

Rutiner för tillsynsarbetet

Mallar för att fatta beslut

Uppdatering av hemsidan

E-tjänst för tillsynsanmälningar

Minskning av ärendeskulden

Neutral tjänstebil, det vill säga ett fordon utan kommunens logotyp och utan krav på alkoholås i själva bilen. Alkotest kan istället ske vid ut- och inlämning av fordonet.

Identitetshandlingar

360-graders kamera vid platsbesök för att dokumentera byggnadsförhållanden mer heltäckande och effektivt, vilket förbättrar underlaget för tillsynsbeslut och uppföljning.

Drönare för inspektion och tillsyn av svårtillgängliga eller omfattande byggnader och områden.

Samverkan med tillsynshandläggare i länet.

Register och rutiner för OVK

Register och rutiner för hissar

Register och rutiner för IMD

Budget för underhållsutredningar, rivning av byggnader etc.

Register och rutiner för att följa upp att de retroaktiva kraven på laddinfrastruktur följs.

7 Planering och prioriteringar i tillsynsarbetet

7.1.1 Nuläge 2025

Handläggningen av tillsynsärenden har under en längre tid varit eftersatt. Tillsyn har tidigare utförts av samtliga handläggare på bygglovsavdelningen, parallellt med handläggning av bygglovs- och anmälningsärenden. På grund av lagstadgade handläggningstider för bygglov (10 veckor) och anmälan (4 veckor) har dessa typer av ärenden prioriterats, vilket lett till att tillsyn endast hanterats i akuta fall.

Under en period bedrevs tillsynsarbetet med stöd av konsulter i syfte att minska ärendeskulden. Därefter inrättades en särskild handläggartjänst med ansvar för tillsyn. Denna tjänst har dock varit vakant under längre perioder till följd av hög personalomsättning. Mellan januari och september 2025 stod tjänsten obemannad. I september 2025 tillsattes tillsynshandläggartjänsten på nytt.

Bristande kontinuitet i bemanningen, i kombination med avsaknad av rutiner och avgränsade resurser, har bidragit till en växande ärendeskuld. Vid utgången av september 2025 fanns 168 öppna tillsynsärenden i olika stadier av handläggning.

Tabell 1. Tillsynsärenden. Ärendeskuld 24 sept. 2025								
År	Totalt antal pågående ärenden	Ovårdad tomt	Ovårdad byggnad	Ovårdad byggnad och tomt	Olovlig åtgärd	HIN	OVK	Hissar
2009–2017	13	4		4	3	1	1	
2018	8			4	3		1	
2019	22	3	3	5	10		1	
2020	20	4	4		9		3	
2021	15			2	9	2	2	
2022	16	1	1		13		1	
2023	21	1	3	1	14		2	
2024	20	4	3	1	9		3	
2025	33	1	4		27			1
Summa	168	18	18	17	97	3	14	1

Utöver pågående tillsynsärenden som hanteras av handläggare arbetar administratörerna också med lov och startbesked vars giltighetstid har gått ut.

7.1.2 Prioriterade områden 2026

Tillsynen prioriteras enligt risk- och väsentlighetsbedömningar. Ärenden med störst påverkan på hälsa och säkerhet samt tillgänglighet hanteras först.

Brister i säkerhet och tillgänglighet – t.ex. avsaknad av nödutgångar, otillgängliga entréer, trappor utan räcken, med mera.

Olovliga boenden – olämpliga boenden där risken för människors olägenhet är stor

Upprätta och implementera rutiner och mallar för enhetlig handläggning av tillsynsärenden.

Uppdatera kommunens webbplats med tydlig information till medborgare, företagare och fastighetsägare om bygglov, anmälan och tillsyn.

Utveckla en digital e-tjänst för anmälningar, så att allmänheten enkelt kan rapportera misstänkta överträdelser.

7.1.3 Prioriterade områden 2026–2028

Minska ärendeskulden genom ett strukturerat arbetssätt, förbättrade processer och ökad effektivitet i handläggningen.

Följa upp och revidera tillsynsplanen årligen för att säkerställa relevanta prioriteringar i takt med ändringar i lagstiftning, lokala förhållanden och tillgängliga resurser.

8 Uppföljning

8.1.1 Uppföljning och rapportering till samhällsnämnden

Uppföljning av årets totala handläggnings- och tillsynsinsatser sker vid årets slut. Samhällsnämnden kommer att få information om hur tillsynsarbetet fortlöper halvårsvis, detta redovisas vid nämndsmöte. Utifrån de erfarenheter som gjorts under året kan prioriteringar göras kommande år och arbete som inte utförts kan prioriteras inför kommande år.

8.1.2 Rutiner för att revidera och förbättra tillsynsplanen

- Samla in och analysera erfarenheter från föregående års tillsynsarbete
- Omvärldsbevaka aktuell lagstiftning, rättspraxis och vägledningar
- Kommunicera tillsynsplanen internt
- Bedöm behov av revideringar
- Lämna förslag till samhällsnämnden för beslut



Samhällsförvaltningen

Jonas Andersohn, 0611-34 81 79
jonas.andersohn@harnosand.se

Samhällsnämnden

Redovisning av uppdrag – översyn av lokalhyror och aktivitetsstöd för föreningslivet

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår Samhällsnämnden besluta

att godkänna redovisningen av uppdraget om översyn av lokalhyror och aktivitetsstöd.

att uppdra till förvaltningschefen att ta fram ett förslag till reviderad och förenklad avgift för hyra av hallar, planer och lokaler, med beaktande av analysen ovan.

att förslag till ny avgift ska redovisas till samhällsnämnden senast **mars 2026**, som underlag för beslut om avgifterh avgifter för 2027.

Beskrivning av ärendet

Samhällsnämnden beslutade under våren 2025 att uppdra till förvaltningschef att se över priserna för hyra av hallar, planer och andra lokaler som nyttjas av föreningslivet i jämförelse med priserna i andra kommuner, samt att även ta hänsyn till aktivitetsstöd.

Syftet med uppdraget är att få en samlad bild av föreningslivets ekonomiska förutsättningar i Härnösands kommun i relation till övriga kommuner i Västernorrlands län och att bedöma balansen mellan avgifter (lokalhyror) och kommunala stödformer (aktivitetsbidrag).

Genomförande

Kartläggningen har genomförts under hösten 2025 av Fritidsenheten. Uppgifter har hämtats från respektive kommuns offentligt publicerade prislister och bidragsriktlinjer, samt via kompletterande kontakter med fritids- och kulturförvaltningar i länet.

Jämförelsen omfattar främst:

- Idrottshallar (träningstider för ungdomsföreningar)
- Fotbollsplaner/konstgräs (träningstider)
- Kommunalt aktivitetsbidrag per deltagare eller sammankomst

Resultat i korthet

Kommun	Hall (kr/tim, ungdom)	Konstgräs (kr/tim, ungdom)	Aktivitetsbidrag	Samlad bedömning
Härnösand	190	180–305 (beroende på säsong)	5,50 kr per deltagare och sammankomst	Högre hyror men tydligt aktivitetsstöd
Sundsvall	145	100–140	3,80 kr per deltagare och sammankomst	Låg hallhyra medelhögt stöd
Timrå	100	300	Degressivt 10–4 kr/sammankomst	Låg hallhyra, hög planhyra lågt stöd
Kramfors	140	150–250	12 kr/sammankomst	Medelhög nivå totalt, lågt stöd
Sollefteå	75	75	20 kr/sammankomst	Låga hyror och stöd

(Siffrorna avser ungdomsträning. Källa: kommunernas officiella avgifter 2024–2025.)

Exempel på nettokostnad per träningstillfälle (20 deltagare)

Kommun	Hall (kr/tim, ungdom)	Aktivitetsbidrag	Deltagare	Netto
Härnösand	190	5,50 kr/del./sam.	20 st.	80 kr
Sundsvall	145	3,80 kr/del./sam.	20 st.	69 kr
Timrå	100	10 kr/sam.	20 st.	90 kr
Kramfors	140	12 kr/sam.	20 st.	128 kr
Sollefteå	75	20 kr/sam.	20 st.	55 kr

Analys och bedömning

Jämförelsen visar att Härnösands kommun har **något högre lokallhyror** än genomsnittet i länet, särskilt för konstgräsplaner, men att detta **delvis vägs upp** av ett tydligt och relativt generöst aktivitetsbidrag.

I flera andra kommuner, särskilt Sollefteå och Timrå, hålls hyrorna på en låg nivå, men aktivitetsstöden är samtidigt lägre eller mer begränsade. Sammantaget ger det en **balans mellan kostnader och stöd**, men med olika fördelning mellan ”avgift” och ”bidrag”.

Härnösands modell innebär i praktiken ett högre kostnadsläge per bokning, men också större möjligheter till stöd via aktivitetsbidrag och andra former av ekonomiskt stöd till föreningslivet. Det kommunala aktivitetsbidraget är samtidigt viktigt att behålla som en kompensation mellan olika typer av föreningar. Om hyrorna skulle sänkas riskerar stödet att minska för de föreningar som äger eller driver sina egna anläggningar, eller som bedriver verksamhet utan fasta lokaler – såsom skid- och orienteringsföreningar.

Det framgår också att Härnösands nuvarande prislista är förhållandevis omfattande, med olika nivåer beroende på säsong, anläggning och aktivitetstyp.

Detta gör systemet svåröverskådligt både för administration och föreningar, vilket motiverar en översyn med fokus på förenkling, tydlighet och en mer enhetlig struktur.

Förslag till fortsatt arbete

Utifrån kartläggningen bedöms det finnas skäl att på längre sikt:

- se över möjligheten att **harmonisera priserna** för likvärdiga anläggningar, t.ex. konstgräs och naturgräs,
- avskaffa eller begränsa **skillnader mellan match- och träningspris** där ingen faktisk merkostnad (personal/städ/högre drift) förekommer,
- samt att **förenkla prislistan** genom färre nivåer och tydligare koppling till aktivitetsbidragets syfte.

En sådan översyn skulle bidra till:

- ökad transparens och rättvisa,
- enklare administration,
- samt bättre balans mellan **kostnad och stöd** för det lokala föreningslivet.

Ekonomiska konsekvenser

Själva översynen har genomförts inom befintliga resurser.

Eventuella förändringar av avgifter eller aktivitetsbidrag hanteras i samband med budget- och avgiftsbeslut för 2027. Förändringar kan påverka intäkter inom Fritidsenheten.

Helene Lager
T.f. Förvaltningschef

Jonas Andersohn
Fritidschef

**Samhällsförvaltningen**

Fredrik Zetterberg, 0611-34 81 59
fredrik.zetterberg@harnosand.se

Samhällsnämnden

Nybyggnad Fritidshus Sunne 3:12

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

- att** bevilja bygglov för ett fritidshus om 71m² på fastigheten Sunne 3:12 enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 9 kap. 31§.
- att** godkänna byggherrens förslag till kontrollansvarig. Som kontrollansvarig har byggherren utsett Tobias Ytterman
behörighetsnummer: KA11926

Avgift

Samhällsnämnden beslutar att fastställa bygglovsavgiften till 40 600 kr. Avgiften är fastställd i enlighet med taxa antagen av kommunfullmäktige. I ärendet debiteras inte moms. Avgift betalas 30 dagar netto mot faktura. Faktura skickas separat.

Beslut avseende bygglov och beslut om bygglovsavgift kan överklagas.

Beskrivning av ärendet

Ärendet gäller nybyggnad av ett fritidshus om 71m² byggnadsarea. Huset uppförs på betongplintar och har fasader med faluröd träpanel med ett sadeltak klätt med svart plåttak. I projektet ingår även en vedkamin placerad i allrummet. Sökande avser göra en ny infartsväg från en mindre befintlig enskild väg, som går fram till fastigheten Sunne 3:16.

Fastigheten Sunne 3:12 är en bebyggd lantbruksfastighet, 9 km väster om Härnösand, bestående mestadels av skogsmark.

Platsen för planerad etablering av ett nytt fritidshus är inte bebyggd sedan tidigare och ligger 220 meter öster om huvudbyggnaden på fastigheten och 50 meter norr om väg 718 mot Brunne.

Sökt lokalisering för det nya fritidshuset omfattas inte av detaljplan eller områdesbestämmelser.

Översiktsplanen (Öp) anger att planerad etablering är i ytterkanten av utpekat område för areell näring- skogsbruk och mellan två områden angivet som sammanhängande bostadsbebyggelse. För skogsbruk har Öp angivit följande ställningstagande.

Enstaka bebyggelse kan förekomma, men storskalig bebyggelseutveckling bör undvikas.

Genom aktuell fastighet, längs med väg 718 mot Brunne, finns en utpekad avsikt i Öp om ett längre stråk med gång- och cykelväg.

Cykel- och gångstråk ska långsiktigt utvecklas från Härnösands tätort till Brunne kommunelsentrum. Utbyggnaden behöver ske i etapper i enlighet med genomförd åtgärdsvalsstudie (ÅVS) och i dialog med Trafikverket som är väghållare. sid 96

Enligt fastställt Gång och cykelprogram 2022-2040 anges på sid 27 att aktuell sträckning utgör kategorin *längre stråk* och är utanför programmets geografiska område, men programmet visar att de är likvärdigt viktiga för kommunen.

Fastigheten Sunne 3:12 omfattas i sin södra del, där huset ska placeras, av strandskydd 100 meter från Långsjön. Sökande har 2025-02-27 beviljats dispens för åtgärden och en tomlatsavgränsning om 2000m².

Sökande har fått tillstånd 2025-06-26 att inrätta en enskild avloppsanläggning och avser borra efter eget vatten.

Yttranden

Markägare och angränsande fastighetsägare till Sunne 3:1, 3:13, 3:16 och Grofäll 1:11 har getts möjlighet att yttrat sig om byggnadsåtgärden. Inga synpunkter har inkommit.

Ärendet har skickats på remiss till Trafikverket och Hemab utan erinran.

Trafikverket har svarat följande beträffande det utpekade gång- och cykelstråket.

Trafikverket har inga synpunkter på fritidshusets placering och gör en bedömning att den i framtiden inte kommer påverka en eventuell framtida gång- och cykelväg utmed sträckan. Fritidshusets föreslagna placering är ca 50 meter från väg 718, sträckan är inte prioriterad i gällande Regionala transportplan samt att sträckan är inte nämnd i remissen för transportplanen 2026-2037.

Samhällsförvaltningens bedömning

Den föreslagna åtgärden bedöms inte kräva prövning genom detaljplan enligt 4 kap 2 § plan- och bygglagen.

Vid handläggningen av strandskyddsdispensen så gjorde kommunens planekolog en översiktlig naturvärdesinventering av platsen som bedöms innehålla låga naturvärden.

Någon fast fornlämning har enligt kartan på Fornsök inte registrerats på eller i omedelbar närhet av aktuell byggplats.

Enligt bullerberäkningsprogram Trivector finns vägtrafikbuller utomhus, vid fasad, med en ekvivalentnivå av 57dBA (kravnivå enligt Förordning 2015:216 är 60dBA vid fasad). Höjdskillnaden mellan väg 718 och

föreslagen placering är ca. 13 meter samt ett avstånd på 50 meter från vägnitt.

Sökande har visat att väg är möjligt att göra fram till huset. Hemab har i sitt yttrande visat att anslutningspunkt för el finns inom 200 meter och sophämtning är möjligt från hänvisad plats.

I remissförfarandet har inget framkommit som går emot en möjlig etablering av ett nytt fritidshus på Fastigheten Sunne 3:12.

Översiktsplanens ställningstagande om areell näring- skogsbruk och avsikten med ett utvecklat cykel- och gångstråk bedöms inte utgöra ett hinder mot att bevilja bygglov för sökt åtgärd.

Samhällsförvaltningen bedömer att förutsättningarna för att bevilja bygglov är uppfyllda.

Vid prövningen av detta ärende har en avvägning skett mellan de enskilda och allmänna intressena. Prövningen har visat att den aktuella fastigheten är lämplig för det ändamål ansökan avser och anses inte innebära någon olägenhet för människors hälsa. Vidare anses åtgärden lämplig utifrån stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan.

Upplysningar

- I detta ärende krävs tekniskt samråd. Kontakta din bygglovhandläggare i god tid för att boka tid för samråd.
- Åtgärden får inte påbörjas förrän samhällsförvaltningen lämnat ett startbesked. Om åtgärden påbörjas utan startbesked kommer en byggsanktionsavgift att tas ut (se 11 kap. PBL).
- Om åtgärden har påbörjats inom två år gäller beslut om bygglov i fem år från den dag som beslutet vunnit laga kraft* enligt 9 kap. 43 § PBL.
- Den aktuella åtgärden kräver tillstånd av fastighetsägaren.

Beslutsunderlag

Ansökan om bygglov	SAM-2025.2210.1
Situationsplan	SAM-2025.2210.2
Plan- och sektionsritning	SAM-2025.2210.3
Fasadritningar	SAM-2025.2210.4
Översiktskarta	SAM-2025.2210.5
Bullerberäkning	SAM-2025.2210.17
Hemab	SAM-2025.2210.13
Trafikverket	SAM-2025.2210.19
Beslut avlopp	SAM-2025.1801.6
Beslut strandskyddsdispens	SAM-2024.2460.15

Thomas Jenssen
Tf Plan- och Byggchef

Fredrik Zetterberg
Handläggare bygg

Bilagor

Bilaga Besvärshänvisning



Samhällsförvaltningen
Sara Sjöberg, 0611-348152
sara.sjoberg@harnosand.se

Samhällsnämnden

Ön 2:81 och Ön 2:52 Ansökan om bygglov för flerbostadshus, garage, cykelförråd, växthus samt mur och ändring av markens nivåer, samt rivningslov för förråd.

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att bevilja bygglov för flerbostadshus, två garage, två cykelförråd, växthus parkeringsplatser, mur och marklov på fastighet Ön 2:81

att bevilja marklov på fastighet Ön 2:52.

att bevilja rivningslov för förråd på fastighet 2:81

att godta byggherrens förslag till kontrollansvarig – Martin Lagerlind

att på grund av lång handläggningstid reducera avgiften med 39500 kronor

att fastställa avgiften till 50400 kronor i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige. I ärendet debiteras inte moms. Sökande har i tidigare bygglovsbeslut 2024-08-29 betalat 89600kr. Det reducerade beloppet ska därför återbetalas.

Beskrivning av ärendet

För byggplatsen gäller detaljplan nr 492 som antogs av samhällsnämnden 2015-10-16 och vann laga kraft 2016-03-23. Syftet med planen var att etablera ett nytt bostadsområde med kedjehus och ett flerbostadshus.

Ansökan har inkommit från Contractor Bygg Holding Norr AB.

Fastighetsägare till Ön 2:81 och 2:52 är Härnösands kommun.

Ansökan gäller ett flerbostadshus i sex våningar med byggnadsarea på 566m² och en bruttoarea på 3360m².

Fasaderna på flerbostadshusets nedersta våning har liggande panel som målas i eklasyr. Byggnadens fasad vid balkongerna har samma panel och kulör som byggnadens nedersta våning. Från våning två är fasaderna putsade och målade i kulör NCS S3005-G80Y förutom vid hisschakten där fasaderna klädda med plåtkassetter i kulör aluzink. Fönster och altandörrar är i trä och aluminium i kulör aluzink, balkongräckena är i metall med kulör aluzink. Byggnadens takbeläggning är svart papp. Ansökan gäller också två flerbilsgarage och parkeringsplatser. Enligt ritningar har det ena garaget har en byggnadsarea på 255 m² och det andra 460 m².

På fastigheten byggs också två cykelförråd med en byggnadsarea på 26 m² vardera samt ett växthus på 24 m². Marken på fastigheten sluttar och ansökan innefattar en stödmur vid parkeringsplatserna samt markåtgärder på del av fastighet Ön 2:52.

Ett mindre förråds rivs på fastigheten Ön 2:81. Fastigheten ansluter till Brännavägen där servitut finns, förutsatt att befintlig anslutning stängs. En mindre väg kommer att anslutas till vändplanen Kaplanvägen.

Yttranden

Ärendet har skickats på remiss till fastighetsägaren Härnösands kommun tillväxtavdelningen - mark och exploatering samt till samhällsförvaltningens teknikavdelning.

Tillväxtavdelningens mark och exploateringshandläggare vid Härnösands kommun skriver *"En överenskommelse gällande släntning och åtgärder på kommunens mark ska upprättas innan byggnation. Överenskommelsen ska reglera vem som ansvara för vad och hur återställning m.m. ska göras."*

Teknikavdelningen skriver att *"slänterna på Härnösands kommuns fastighet Ön 5:52 bör ha lutning 1:3, och att det bör vara en utfart från parkeringen mot Brännavägen. Så öppnas en ny utfart ska den som finns idag stängas"*.

2024-09-20 överklagades ärendet se bilaga 1 och 2. Den 2025-07-17 beslutade Länsstyrelsen att upphäva samhällsnämndens beslut och återförvisa ärende för fortsatt handläggning. Enligt Länsstyrelsens beslut är beslutet inte överklagningsbart med hänvisning till Mark och miljööverdomstolens dom i MÖD 2014:21

Länsstyrelsens beslut

Länsstyrelsen i Västernorrlands län upphävde den 17 juli det överklagade beslutet och återförvisade ärendet till samhällsnämnden i Härnösands kommun för fortsatt handläggning. I länsstyrelsens beslut går att läsa att Länsstyrelsen anser att nämnden inte har utrett ärendet i den omfattning som dess beskaffenhet kräver. (Bilaga 3.) I beslutet har Länsstyrelsen hänvisat till att man finner att utredningen i ärendet är ofullständig för den lämplighetsprövning som ska göras enligt 2 kap. 2, 4 och 5 §§ PBL och att de frågor som återstår är för omfattande för att lösa i ett senare skede.

Bakgrunden till detta är att samhällsbyggnadsnämnden enligt länsstyrelsen har fattat beslut i ärendet genom att utgå ifrån PM avvattnings och att kvarstående frågor rörande geohydroförhållanden kan tas upp senare, vid startbesked. I den aktuella rapporten användes 10-årsregn modell med klimatfaktorn 1,25 och regnintensiteten enligt Dahlströms regndata från 2010. Det saknas enligt länsstyrelsen motivering till varför man valt klimatfaktor 1,25 och inte den maximala 1,3. Dimensionerande dagvattenflöden har beräknats för flöden vid 10-årsregn och hänsyn har inte tagits till större volymer av regnvatten.

Sammantaget anser länsstyrelsen att det finns så stora brister att beslut ska upphävas och ärendet återförvisas till nämnden för fortsatt handläggning.

Bedömning

Samhällsförvaltningen har gått igenom Länsstyrelsens beslut och handlagt ärendet på nytt.

För byggplassen gäller detaljplan nr 492 som antogs av samhällsnämnden 2015-10-16 och vann laga kraft 2016-03-23. Detaljplanen har en genomförande tid på 10 år, vilket innebär att genomförandetiden inte löpt ut utan fortfarande är gällande.

Utgångsläget och byggåtgärderna bedöms som planenliga.

Samhällsförvaltningen bedömer att flerbostadshuset har sex våningar samt en vind med fläktrum och förråd. Vinden bedöms inte som våning.

Fastigheten är kuperad och sökande har redovisat slänter och stödmur vilka bedöms som godtagbara.

I bygglovsärenden kan en dagvattenutredning vara nödvändig för att bedöma markens lämplighet, eller om föreslagen byggnation kan innebära en betydande olägenhet för någon. För platsen finns en detaljplan. Vid antagande av detaljplanen har den lämplighetsprövning som ska ske enligt bestämmelserna enligt 2 kap. 2, 4 och 5 §§ PBL skett. Detta framgår också tydligt av den överprövning som skedde när detaljplanen överklagades där det anges att *"Länsstyrelsen bedömer att detaljplanens genomförande inte medför en sådan påverkan på omgivningen som innebär fara för människors hälsa och säkerhet eller betydande olägenhet."*

Den omgivningspåverkan som har bedömts och accepterats inom ramen för en tillämplig detaljplan ska som huvudregel inte omprövas i ett bygglovsärende. Det innebär bl.a. att en byggrätt som följer av en detaljplan begränsar tillämpningsområdet för omgivningskravet i ett bygglovsärende. När en detaljplan ger en viss byggrätt är därför huvudprincipen att en byggnads placering och utformning inte ska underkännas med hänvisning till omgivningskravet om det inte är möjligt att utnyttja byggrätten på ett annat sätt.

Ansökan om bygglov har inkommit under detaljplanens genomförandetid. Samhällsförvaltningen anser att lokaliseringen, byggnadens placering samt byggnadens volym är utredd i detaljplanen och det därmed går att bygga planenligt under genomförandetiden.

Samhällsförvaltningen har i föreläggande om komplettering förelagt sökande om dagvattenutredning för att utreda eventuella olägenheter. Ett PM har inkommit. PMet är samma som vid tidigare bygglovsbeslut 2021-11-18 i ärende SAM 2021-2476. Handlingen visar att sökande också i detta ärende avser att bygga fördröjningsmagasin för dagvattnet.

Det samhällsnämnden ska bedöma i bygglovsansökan förutom ovanstående är om det är möjligt att ta hand om tillkommande flöden, inte befintliga problem. Samhällsförvaltningen bedömer att byggherren tänkt på att dagvattenflödet inte får öka efter etablering av ett nytt flerbamiljshus på platsen. (Se, PM Avvattning, brf Utsikten sid 3 st. 1.)

Det inskickade PMet skickades på remiss till samhällsförvaltningens miljöavdelning för att fånga upp tekniska frågor som är i behov av vidare utredning i det tekniska samrådet.

Samhällsförvaltningens samlade bedömning.

Utgångsläget bedöms planenligt. Detaljplanens genomförandetid är 10 år och planen vann laga kraft 2016-03-23. Genomförandetiden har inte löpt ut. De föreslagna åtgärderna bedöms som planenliga. Lokaliseringen bedöms som utredd i detaljplanen. Den omgivningspåverkan som har bedömts och accepterats inom ramen för en tillämplig detaljplan ska som huvudregel inte omprövas i ett bygglovsärende och inom genomförandetiden ska det vara möjligt att bygga enligt gällande detaljplan. Enligt 9ka 30 § p1. ska bygglov beviljas om den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser överensstämmer med detaljplanen.

Samhällsförvaltningen bedömer att förutsättningarna för att bevilja bygglov är uppfyllda och att bygglov därmed ska beviljas. Vidare frågor angående dagvattenhanteringen kommer att hanteras inom ramen för det tekniska samrådet.

Vid prövningen av detta ärende har en avvägning skett mellan enskilda och allmänna intressen. Prövningen har visat att den aktuella fastigheten är lämplig för det ändamål som ansökan avser.

Lagstöd

Av 9 kap. 30 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL, framgår att bygglov ska ges om den fastighet eller byggnadsverk som åtgärden avser överensstämmer med detaljplanen eller avviker från detaljplanen men avvikelserna har sedan tidigare godtagits vid en tidigare bygglovsprövning enligt denna lag eller äldre bestämmelser. Vidare får åtgärden inte strida mot detaljplanen eller måste avvakta att genomförandetiden för en detaljplan börjar löpa samt följer de krav som framgår av 2 och 8 kap. PBL.

2 kap. PBL anger de allmänna och enskilda intressen som ska avvägas i samband med lovprövningen. De allmänna och enskilda intressen som ska prövas är att lokaliseringen inte inverkar menligt på människors hälsa och säkerhet, att jord, berg- och vattenförhållandena är lämpliga, att det går att ordna med trafik, vatten och avlopp. Vidare ska hänsyn även tas till stads- och landskapsbilden, natur- och kulturvärdena på platsen och intresset av en god helhetsverkan (se 2 kap. 5-6a §§).

Av 8 kap. PBL framgår vilka tekniska egenskapskrav och andra krav som ska ställas på byggnadens utformning. En byggnad ska bland annat vara lämplig för sitt ändamål och vara tillgänglig och användbar för personer med nedsatt rörelse- eller orienteringsförmåga (8 kap. 1 § PBL). Vidare ska en byggnad ha de tekniska egenskaper som krävs, 8 kap. 4 § PBL.

Av 10 kap. 9 § PBL framgår att det ska finnas en eller flera kontrollansvariga som ska ha den kunskap, erfarenhet och lämplighet som behövs för uppgiften och kan styrka detta med ett bevis om certifiering och har en självständig ställning i förhållande till den som utför den åtgärd som ska kontrolleras.

Beslutsunderlag

Handlingar som ligger till grund till förslag till beslut.

Ansökan om bygglov	SAM-2024-1731:41
Fasadritning NO NV och SO A-40-3-02	SAM-2024-1731:34
Fasadritning SV A-40-3-01	SAM-2024-1731:33
Illustrationer	SAM- 2024-1731:29
Sektion flerbostadshus, A-40-2-01	SAM- 2024-1731:24
Planritning- pahn1, samt 2-6 A-40-0-01	SAM-2024-1731:32
Vindsplan och takplan A-40-0-02	SAM-2024-1731:4
Situationsplan, A-40-0 OBS in- och utfart gäller där servitut finns, ej det som är ritat på situationsplan nybyggnadskartan på parkmark	SAM-2024-1731:31
Garage 2 och växthus A -40-0-03	SAM-2024-1731:28
Garagen1 och cykelförråd A40-0-04	SAM2024-1731:27
Sektioner mark M-10.1.004 ,	SAM-2024-1731:26
Sektioner mark M-10.1.003	SAM-2024-1731:25
Fasader med marklinjer	SAM-2024-1731:23
PM avvattning	SAM-2024-1731:42
Reducerad avgift	SAM-2024-1731:49

Upplysningar

De aktuella åtgärderna kräver tillstånd av fastighetsägaren.

För anslutningsvägar till fastigheten behövs tillstånd från teknikavdelningen på Härnösands kommun.

I detta ärende krävs tekniskt samråd, tekniska handlingar, riskbedömningar och analyser av den som projekterar, samt kontrollplan.

Kontakta din bygglovhandläggare i god tid för att boka tid för samråd.

Åtgärden får inte påbörjas förrän samhällsförvaltningen lämnat ett startbesked. Om åtgärden påbörjas utan startbesked kommer en byggsanktionsavgift att tas ut (se 11 kap. PBL).

Om åtgärden har påbörjats inom två år gäller beslut om bygglov i fem år från den dag som beslutet vunnit laga kraft* enligt 9 kap. 43 § PBL.

* Om beslut om bygglov inte överklagas vinner detta laga kraft tidigast fyra veckor efter kungörelse i post- och inrikes tidningar samt tre veckor efter det att sakägare mottagit delgivning av beslutet.

Sökande har i bygglovsbeslut 2024-08-29 betalat avgift på 89600kr. Länsstyrelsen upphävde beslutet och ny handläggningstid påbörjades. Handläggningstiden har överskridits med fem veckor se bilaga

Avgiften ska därför reduceras och det reducerade beloppet återbetalas.

Thomas Jenssen
Tf Plan och byggchef

Sara Sjöberg
Handläggare Bygg

Checklistan är inte relevant för ärendet och bifogas därför inte.

Delges: Sökande samt ägare till fastigheten Ön 2:81, 2:52 och 2:21

Meddelande per brev till: ägare av fastigheterna: Akvilejan 3, 4, Blåclockan 4, Eriksdal 1:23, 1:25 Hjortronet 1, 3, 4, Lingonet 4, Samt Ön 2:82. Då antalet boende i flerbostadshusen uppgår till mer än 80 personer meddelas beslutet genom kungörelse i Tidningen Ångermanland samt på kommunens digitala anslagstavla.

Kopia till Kontrollansvarig

Bilagor

- Bilaga 1 Överklagan SAM2024-2438:1
- Bilaga 2 Överklagan SAM2024-2438:4
- Bilaga 3 Länsstyrelsens beslut SAM2024-2438:7

Om du vill överklaga

Om du inte är nöjd med samhällsnämndens beslut, kan du skriftligen överklaga beslutet hos Länsstyrelsen.

Skrivelsen med ditt överklagande ska skickas eller lämnas till Härnösands Kommun, Samhällsförvaltningen, 871 80 HÄRNÖSAND. Skrivelsen ska vara ställd till Länsstyrelsen.

Skrivelsen med ditt överklagande måste ha kommit in till samhällsförvaltningen inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet.

I överklagandet bör du ange vilket beslut du överklagar, hur du vill att det ändras och varför du tycker att det är fel. Bifoga eventuella handlingar som stödjer din åsikt.



Samhällsförvaltningen

Viktoria Söderlind,
viktoriasoderlind@harnosand.se

Samhällsnämnden

Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att med stöd av 8 kap. 2 § alkohollagen bevilja Mahira AB, med org.nr: 559525-6446, stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten på restaurang Indian Spicy, Stora Torget 4, Härnösand. Serveringstillståndet avser servering av sprit, starköl, vin och andra jästa alkohol drycker.

att serveringstiden för alkoholhaltiga drycker inomhus är kl. 11:00 – 01:00 året runt.

att tillståndet även gäller för catering.

att serveringstillståndet ska gälla tills vidare.

att det ska finnas ett fungerande brandskydd i verksamheten.

att upprättat beslut översänds till Polismyndigheten, Länsstyrelsen och Folkhälsomyndigheten enligt 9 kap. 7 § alkohollagen.

Beskrivning av ärendet

Mahira AB, med org.nr: 559525-6446, har den 21 juli 2025 ansökt om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten på restaurang *Indian Spicy*, Stora Torget 4, Härnösand. Sökt serveringstid: 11:00-02:00, året runt.

Sökande ska servera sprit, starköl, vin och andra jästa alkohol drycker. Ansökan innefattade även tillägg för catering.

Sökanden har under ärendets gång kompletterat med de handlingar som är nödvändiga för att kunna fatta ett beslut om serveringstillstånd

Ägarförhållanden

Bolaget är ett privat aktiebolag med säte i Härnösand. Bolaget ägs till 100 % av Sardar Rafiq. Bolaget registrerades som "restaurangverksamhet" den 1 april 2025. Bolaget är godkänt för F-skatt 2025-07-09, och är registrerad som arbetsgivare 2025-09-01.

,

Serveringslokal och serveringstider

Verksamheten är nystartad i renoverade lokaler på Stora torget 4 som disponeras av den sökande. Ett varierat utbud av mat och lättdrycker kommer att erbjudas på restaurangen.

Verksamheten är en registrerad livsmedelsverksamhet.

För utökad serveringstid till kl. 02 krävs det enligt Härnösand kommuns riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen, att verksamheten är väletablerad och välskött. Då denna restaurangverksamhet är nystartad gäller således inte detta.

Granskning ekonomi

En ekonomisk granskning har gjorts av bolaget och dess företrädare genom utdrag från kreditupplysningstjänsten SYNA. Det finns inga anmärkningar eller något skuldsaldo hos Kronofogdemyndigheten. Inte heller något annat har framkommit som hindrar bolaget att inneha ett serveringstillstånd.

Remissförfarande

En förfrågan omandel och lämplighet av ordningskaraktär skickades den 29 juli 2025 till Polismyndigheten.

Polismyndigheten har i sitt remissvar den 19 augusti angett att inget har framkommit på bolagets företrädare som hindrar ett serveringstillstånd. Det finns inte några skäl till att frånga normaltiden för servering som är mellan 11.00-01.00.

Räddningstjänstens har den 15 augusti och den 26 september yttrat sig kring lokalernas lämplighet ur brandsäkerhetssynpunkt. Sökanden hade beskrivit sin plan om brandskyddet och räddningstjänsten har inget att anmärka på så länge brandskyddet kommer på plats.

Kunskapskravet

Bolagets företrädare (sökanden) bedöms ha uppfyllt kunskapskravet genom sin nuvarande verksamhet (Sam's restaurang), som innehar ett stadigvarande tillstånd till allmänheten.

Beslutsunderlag

Alkohollagen

Miljöbalken

Bedömning

Inget i utredningen har visat på att bolaget och dess företrädare är olämpliga att inneha ett serveringstillstånd. Lokalerna anses vara lämpliga ur brandskyddssynpunkt och är inte placerad nära skolor eller dylikt. Inget i polismyndighetens yttrande visar heller på att ansökan inte kan ges bifall.

Helene Lager
Tf. Förvaltningschef

Viktoria Söderlind
Alkoholhandläggare

Bilagor

Bilaga 1 Ritning



Samhällsförvaltningen

Viktoria Söderlind,
viktoriasoderlind@harnosand.se

Samhällnämnden

Stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att med stöd av 8 kap. 2 § alkohollagen bevilja Host Drift Sverige AB, med org.nr: 559301–4557, stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten på restaurang First Hotel Stadt, Skeppsbron 9, Härnösand. Serveringstillståndet avser servering av sprit, starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker.

att serveringstiden för alkohohlaltiga drycker är kl. 11:00 – 01:00 året runt.

att serveringstillståndet ska gälla tills vidare.

att det ska finnas ett fungerande brandskydd i verksamheten.

att upprättat beslut översänds till Polismyndigheten, Länsstyrelsen och Folkhälsomyndigheten enligt 9 kap. 7 § alkohollagen.

Beskrivning av ärendet

Host Drift Sverige AB, med org.nr: 559301–4557, har den 17 september 2025 ansökt om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten på First Hotel Stadt, Skeppsbron 9, Härnösand. Sökt serveringstid: 11:00-01:00, året runt.

Sökande ska servera sprit, starköl, vin och andra jästa alkoholdrycker.

Sökanden har under ärendets gång kompletterat med de handlingar som är nödvändiga för att kunna fatta ett beslut om serveringstillstånd.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett registrerat privat aktiebolag med säte i Stockholm. Bolaget ägs till 100 % av en norsk ledning med säte i Norge. Bolaget är registrerat som "hotellverksamhet med restaurangrörelse". Bolaget är godkänt för F-skatt 2021-06-02, och är registrerad som arbetsgivare 2021-06-02.

First Hotel Stadt, Härnösand är en franchiseverksamhet, där hotellet driver verksamheten fritt under eget ansvar, men med franchisegivarens (Gest Hotel AB) riktlinjer och ramavtal.

Serveringslokal och serveringstider

Verksamheten är etablerad hotell- och konferensrörelse på Skeppsbron 9, Härnösand. Lokalerna disponeras av den sökande. Ett varierat utbud av mat och lättdrycker kommer att erbjudas på restaurangen.

Verksamheten är en registrerad livsmedelsverksamhet.

Granskning ekonomi

En ekonomisk granskning har gjorts av bolaget och dess företrädare genom utdrag från kreditupplysningstjänsten SYNA. Det finns inga anmärkningar eller något skuldsaldo hos Kronofogdemyndigheten. Inte heller något annat har framkommit som hindrar bolaget att inneha ett serveringstillstånd.

Sökanden har till ansökan bifogat utdrag från Norge gällande den norska ledningen, samt finansiella utdrag. Inget har framkommit som kan hindra sökanden ett bifall.

Remissförfarande

En förfrågan om vandel och lämplighet av ordningskaraktär skickades den 19 september 2025 till Polismyndigheten.

Polismyndigheten har i sitt remissvar den 22 september angett att inget har framkommit som hindrar ett serveringstillstånd.

En remiss skickades den 22 september 2025 till Skatteverket gällande bolaget och verksamhetens företrädare i Härnösand. De personer som bedömdes vara PBI (person med betydande inflytande) var Felice Edholm, hotellchef, samt Maja Sjögren, restaurangansvarig.

Av remissvaret från Skatteverket den 3 oktober framkom inga uppgifter som hindrar verksamheten att inneha ett serveringstillstånd.

Kunskapskravet

Den 14 oktober 2025 skrev Maja Sjögren kunskapsprov för stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten med godkänt resultat.

Bedömning

Inget i utredningen har visat på att bolaget och dess företrädare är olämpliga att inneha ett serveringstillstånd. Lokalerna anses vara lämpliga, och ett varierat utbud av mat och lättdrycker kommer att erbjudas. Verksamheten är inte placerad nära skolor eller dylikt. Inget i polismyndighetens yttrande visar heller på att ansökan inte kan ges bifall.

Beslutsunderlag

Alkohollagen

Miljöbalken

Helene Lager
T.f. Förvaltningschef

Viktoria Söderlind
Miljöhandläggare

Bilagor

Bilaga 1

Ritning

**Samhällsförvaltningen**

Viktoria Söderlind,
viktoriasoderlind@harnosand.se

Samhällnämnden

Tillfällig ändring i serveringstillstånd

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att med stöd av 8 kap. 2 § alkohollagen bevilja Hernö RIB AB, med org.nr: 556733–7232, en tillfällig ändring i serveringstillstånd till allmänheten på restaurang Nybrokällaren, Nybrogatan 5, Härnösand. Serveringstillståndet avser servering av sprit, starköl, vin och andra jästa alkohol drycker.

att den tillfälliga serveringstiden för alkoholhaltiga drycker är kl. 18:00 – 03:00 och gäller för den 25 december 2025.

att upprättat beslut översänds till Polismyndigheten, Länsstyrelsen och Folkhälsomyndigheten enligt 9 kap. 2 § alkohollagen.

Beskrivning av ärendet

Hernö RIB AB, med org.nr: 556733–7232, har den 29 augusti 2025 ansökt om tillfällig ändring i serveringstillstånd till allmänheten på restaurang Nybrokällaren, Nybrogatan 5, Härnösand. Ärendet gäller en utökad serveringstid för den 25 december 2025. Sökt serveringstid: 18:00-03:00.

Sökande ska servera sprit, starköl, vin och andra jästa alkohol drycker till allmänheten.

Evenemanget gäller en juldagsfest, med beräknat antal gäster: 280

Den ordinarie serveringstiden för verksamheten är: 11:00-02:00

Sökanden har under ärendets gång kompletterat med de handlingar som är nödvändiga för att kunna fatta ett beslut om serveringstillstånd.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett aktiebolag med säte i Härnösand. Firman tecknas av styrelsen, eller var för sig av Ken Johansson och Håkan Nördén.

Bolaget innehar sedan 30 november 2022 ett stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten.

Granskning ekonomi

En ekonomisk granskning har gjorts av bolaget och dess företrädare genom utdrag från kreditupplysningstjänsten SYNA. Betalningsuppmaningar har tidigare uppkommit i bolaget. Sökanden har den 13 oktober 2025 beskrivit hur de uppkommit och att allt är betalt. Inget har därmed framkommit som hindrar bolaget att inneha ett serveringstillstånd.

Verksamheten är registrerad livsmedelsverksamhet.

Remissförfarande

En förfrågan om vandel och lämplighet av ordningskaraktär skickades den 1 september 2025 till Polismyndigheten. I sitt svar den 15 september framgår det av Polismyndighetens svar att inget har framkommit på bolagets företrädare som hindrar ett serveringstillstånd.

Polismyndigheten angav också att det inte finns några skäl till att frånga normaltiden för servering som är mellan 11.00-02.00.

Kunskapskravet

Bolagets företrädare (sökanden) har uppfyllt kunskapskravet genom sin nuvarande verksamhet, även det med ett stadigvarande tillstånd till allmänheten.

Bedömning

Då närliggande restaurang fått serveringstid fram till kl. 03 varje fredag och lördag beviljat, ser samhällsförvaltningen inga hinder för att bevilja en tillfällig serveringstid till kl. 03. Tiden gäller för en kväll. Inga tidigare störningar har rapporterats. Polismyndigheten angav heller inga skäl av ordningskaraktär i sitt yttrande som hindrar bifall.

Beslutsunderlag

Alkohollagen

Miljöbalken

Helene Lager
T.f Förvaltningschef

Viktoria Söderlind
Alkoholhandläggare

Bilagor

Bilaga 1 Ritning

Uppdragslista
- pågående uppdrag hos samhällsförvaltningen. Utredningar ska finnas i listan, själva genomförandet kräver eget beslut.

Uppdrag	Beskrivning	Uppdragsgivare	Tilldelat	Återrapportera	Laghänvisning	Ansvarig avdelning	Ansvarig tjänsteperson	Status	Kommentar
Trafiksäkerhetsplan		SAM	2020-06-17	2025	§82	Teknik			Finns en äldre inventeringsplan och åtgärdsplan som genomförts. Behöver genomlysas igen. Trafikplanerare som skulle rekryterats 2023 skulle få detta uppdrag men som avbröts på grund av ekonomiskt läge. Rekrytering pågår nu under sept 2024, ny person på plats början 2025.
Idrottspolitiskt positionsdokument	Samhällsnämnden beslutar att ta fram en trafiksäkerhetsplan för skolor i Härnösands kommun Fritidsutskottet beslutar att uppdra till förvaltningen att presentera ett första utkast till ett idrottspolitiskt positionsdokument på samhällsnämndens sammanträde i september 2017.	Fritidsutskottet	2017-05-11	apr-25	§9	Trafik/Fritid	Niclas Hälldahl Ulf Andersson	Pågående	Visst redigeringsarbete kvarstår av dokumentet! Sjukskrivning innebär att arbetet är på paus resten av 2021. Ska vi göra om arbetet? Finns utkast men behöver i så fall prioriteras. Upp till beredning. Tydliggöra som en aktivitet 2024. Redovisade vad som gjort på beredningen inför juninämnd och mötet tog beslutet att fortsätta undersöka hur ett sådant arbete skulle kunna genomföras framöver. Ulf har sedan detta haft ett möte med Kramfors och försöka samordna arbetet med extern resurs från RF SISU.
Åtgärdsplan naturvård	Återrapportera till samhällsnämnden varje år samt se över lämpliga parametrar för uppföljning gällande åtgärdsplanen för naturvård. Dnr 2022-221 (i doä)	Samhällsnämnde	2022-12-15	Årligen		Teknik	Niclas	Pågående	Första återrapporteringen gjord i januari 2024. Nästa återrapportering i februari 2025.
Uppdatering av kommunens skyltprogram	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att påbörja en uppdatering av kommunens Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand som antogs av Samhällsnämnden den 17 oktober 2013	Samhällsnämnde	2025-01-30	25-mar		Plan och Bygg		Pågående	Inväntar ny lagstiftning.

Hyra av hallar m.m.	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att se över priserna för hyra av hallar, planer och andra lokaler som nyttjas av föreningslivet i jämförelse med priserna i andra kommuner och även ta hänsyn till aktivitetsstöd.	Samhällsnämnde 2025-03-27 n	Senast juni	Fritid	Pågående	Flyttas fram till september
Frystorkad mat	att uppdra till förvaltningschef att undersöka förutsättningarna för att, i beredskapssyfte, frystorka överbliven mat från kommunens storkök samt vilka kostnader och andra typer av resurser det skulle kräva.	Samhällsnämnde 2025-03-27 n	I höst	Kosten	Pågående	
Parkentreprenad i egen regi	Samhällsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda om det är möjligt att utföra nuvarande parkentreprenad i egen regi.	Samhällsnämnde 2025-05-28 n	I höst	Teknik	Pågående	

Uppdragslista

- pågående uppdrag hos samhällsförvaltningen. Utredningar ska finnas i listan, själva genomförandet kräver eget beslut.

Uppdrag	Beskrivning	Uppdragsgivare	Tilldelat	Återrapporteras	Laghänvisning	Ansvarig avdelning	Ansvarig tjänsteperson	Status	Kommentar
Utreda framtida alternativ för vattenförsörjning vid konstsnötillverkning	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till Samhällsförvaltningen att utreda framtida alternativ för vattenförsörjning vid konstsnötillverkning samt	SAM	2020-05-20	2023	\$62	Trafik/Fritid	Ulf Andersson	Klar	Avslutad april 2023. Föreslå nämnden att besluta att denna ska klarmarkeras
Kvällstrafik och linjeomläggning enligt gjord linjenätsanalys		SAM		2022		Trafik/Fritid	Ulf Andersson	Klar	Avslutad april 2023. Föreslå nämnden att besluta att denna ska klarmarkeras. Flyttas till klar för stadstrafiken.
Ny idrottshall fastlandet inkl kompensationsyta för fotbollen	Fritid driver frågan med kompensationsyta för Ålgarna. FC sitter i lokalgruppen som är styrgrupp för byggandet. Teknik och plan&byggavdelningen genomför under maj en trafikutredninge utifrån svårigheter med trafiklösningarna.	KS	2021	2023		Trafik/Fritid	Ulf Andersson, Thomas Jenssen	Klar	Avslutad april 2023. Utredningsarbete och ekonomi beslutad. Förselsår att avsluta vårt uppdrag.
Ordna en minnesmärke för fred	Kommunstyrelsen beslutar att upprätta en minnesplats för fred och för alla som bidrar därtill samt att finansieringen på 100 000 kr tas från permutation av	KS	20210504	jul-05	\$101	Teknik	Niclas Hälldahl	Klar	Avslutad april 2023. Föreslå nämnden att besluta att denna ska klarmarkeras. Klart.
Flytt av grafittiväggen	Kulturavdelningen behöver flytta grafittiväggen då fängelset åter ska öppnas. Teknik och Fritid får i uppdrag att föreslå ett antal lämpliga platser för kulturavdelningen.	Kultur	2020-06-17	2022		Teknik	Niclas Hälldahl	Klar	Avslutad april 2023. Alternativ diskuteras. Möjligen vid nya idrottshallen. 230217, ska bygga på Ångevallen när nya idrottshallen byggs. Föreslå att avsluta.
Upprättelse för kvinnor	Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att ta fram en konstnärlig gestaltning för att hedra de kvinnor och andra offer som avrättades i samband med häxprocesserna, samt att reservera 500 000 kr i kommunstyrelsens budget för 2022.	KS		2022	\$100	Kultur, Plan och teknik		Klar	Avslutad april 2023. Föreslå nämnden att besluta att denna ska klarmarkeras, kultur har beslutat och köpt in skulptur till stadsparken, invigning maj 2023.
Ställplatser husbilar Smitingen	Anlägga några temporära ställplatser vid Smitingen.	Tillväxt		2022		Teknik, Trafik/Fritid	Niclas Hälldahl	Klar	Avslutad april 2023. Alternativ diskuteras. Möjligen vid nya idrottshallen. 230217, ska bygga på Ångevallen när nya idrottshallen byggs. Föreslå att avsluta.
Personuppgifter, hur ska det hanteras och hur ska rutinerna se ut? Ärenden till nämnden.	Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att undersöka frågan och ta fram en rutin. Gärna utifrån kansliets kunskap.	Samhällsnämnde n	2023-03-30	2023-04-30			Niclas Hälldahl/Ulf Andersson Thomas Jenssen	Klar	Vad ska nämnden se och kunna ta del av och vad ska finnas i protokollet. Personuppgifter, känsliga och integritetskänsliga. Vad ska maskas och av vem? Maj 2023, försök att få till möte med sekreterare och två fc pågår. Planen är att bli klar med Föreslå nämnden att besluta att denna ska klarmarkeras. Via nämnd till KF, Kolla med Anna Bostedt. Återrapportera till KF? Ska detta göras i höst? Helene kollar. 230619.
Inför Rättviksmodellen "Tillväxt & tillsyn" i Härnösands kommun	Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till samhällsnämnden att inom ramen för samverkan med Härnösands näringslivs Ekonomiska Förening (HNEF) processa och besluta om en tillsynsmodell som passar för Härnösands kommun med andemeningen att det ska vara lätt att göra rätt och att beakta detta i arbetet med budget 2022.	KF (Motion)	2021-02-22		\$6	Miljö	Helene Lager	Klar	
	Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag till en handlingsplan för att uppnå en ekonomi i balans 2023.	Samhällsnämnde n	2023-06-21					Klar	
Riktlinjer för serveringstillstånd	Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att göra en översyn av riktlinjerna för serveringstillstånd.	Samhällsnämnde n	2023-06-21	nov-23				Klar	
Jämställdhetsutredning	Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att, i samband med kartläggningen och genomförandet av nulägesanalysen av jämställdhet inom samhällsnämndens ansvarsområden, även ta hänsyn till den grupp som inte identifierar sig inom tvåkönsnormen.	Samhällsnämnde n	2023-06-21	sep-23				Klar	Linda F driver arbetet och ska återrapportera i oktober på nämnden.

Begäran om ändrad verksamhetsansvarig Västanå natur, kultur och fritidscenter	Fritidsutskottet beslutar att uppdra till samhällsförvaltningen att ta fram underlag om hemställen om verksamhetsflytt av Västanå natur, kultur och fritidscenter från samhällsnämnden till kommunstyrelsen	Fritidsutskottet	2017-05-11		\$12	Trafik/Fritid	Ulf Andersson	Klar	Se till att få fram en rapport på verksamhetsflytt så att nämnden kan ta beslut. Måste invänta utredningen från Tillväxtavdelningen innan förslag på framtida drift föreslås. 210916 Uno tänker ta fram förstudie 2022. Västanå-förstudien är genomförd. Finns tre alternativ på lösningar. Resultatet bör presenteras på nämnd okt eller nov. Därefter kan beslut om inriktning tas i KS.
Tillgänglighetsprojekt	Kommunstyrelsen beslutar att rekommendera samhällsnämnden att tillsammans med berörda föreningar i tillgänglighetsrådet starta ett projekt för att förbättra den fysiska utomhusmiljön för personer med funktionsnedsättning.	KS	2021-04-04	2022	\$102	Teknik		Klar	Ta upp i LG, Tjut till nämnden med begäran om att genomföra uppdraget.
Fritidsgårdens verksamhet på landsbygden	Samhällsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda hur fritidsgårdens verksamhet, inom befintlig budgetram, kan bidra till meningsfulla aktiviteter på landsbygden för flickor och pojkar i verksamhetens målgrupp, antingen genom att stötta befintliga initiativ inom föreningslivet eller genom egen verksamhet.	Samhällsnämnden	2023-09-28	31-dec			Thomas och Malin. Lars Johansson	Klar	Inte genomfört under 2021. Vi försöker planera in dett under 2022 i detaljerna i VP 2022. Görs 2023. Ej hantaerat eller budgeterat som en separat fråga 2023. Tas med i de investeringsprojekt som
Förbättra trafikmiljö och säkerhet vid Brunne skola	Kommunfullmäktige beslutar att uppdra till samhällsnämnden att utreda hur en pendlarparkering och avlämningsplats kan etableras, samt att beakta kostnaden i kommande budgetarbete och verksamhetsplanering	KF (Motion)	2017-02-27		\$31	Teknik		Klar	Vid Brunne skola är hastigheten sänkt till 40 km/h.
									BEslut om att klarrapportera? Har avrapportering gjorts till KF?
									Kommunen äger ingen lämplig mark i området. Under 2021 ska utredning göras om eventuellt köp/arrende av mark för pendlarparkering göras. Tidigare utredningar har gjorts och vad gäller avlämningsplats för skolan har vi konstaterat att skolan som ägare till marken bör ordna detta. Ta fram ett tjut som beskriver att sam inte kan påverka avlämningsfrågan och återrapportera till nämnden vidare till KF. Har Ulf R gjort det? Prio att avrapportera till nämnd och KF. Niclas tar frågan Presentation gjordes på majmötet av Ulf A och Niclas. Förslag att avsluta.
Ekonomisk handlingsplan 2023	Samhällsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att utvärdera den ekonomiska handlingsplanen för 2023 och utifrån det föreslå förhållningsätt till åtgärderna framåt.	Samhällsnämnden	2024-04-25	24-maj			Niclas Hälldahl	Klar	
Frivillig spåravgift för skidspåren som utgår från Bondsjöhöjdens IP, Höglätten och Vårdkasen	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att införa en frivillig spåravgift för skidspåren som utgår från Bondsjöhöjdens IP, Höglätten och Vårdkasen	Samhällsnämnden	2024-10-30			Fritid	Ulf Andersson	Klar	Förvaltningen tar upp tjänsteskrivelse på införande av spåravgift på oktobermötet. 241024 beslutade nämnden om spåravgift för Bondsö och Vårdkasen. Förslag att avsluta ärendet på nämnden i november. Beslutat 2024-10-24.
Pendlarparkering i Hälledal	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att tillskapa en pendlarparkering i Hälledal på det sätt som föreslås i tjänsteskrivelsen.	Samhällsnämnden	2024-10-24			Teknik	Niclas Hälldahl	Klar	
Eldning av trädgårdsavfall 2024-56	Samhällsnämnden beslutar att ge samhällsförvaltningen i uppdrag att utreda om en mer pragmatisk hållning till eldning av trädgårdsavfall är möjlig, utifrån ändringarna i miljöbalken och avfallsförordningen den 1 januari 2024. Att föreslå en revidering av "Lokala föreskrifter för att skydda människor och miljön" om det visar sig relevant utifrån utredningen.	Samhällsnämnden	2024-04-25	apr-25		miljö	Helene	Klar	Staten har meddelat att de kommer med nya riktlinjer i december 2024, förvaltningen önskar återrapportera i mars 2025. Återrapporterat februari 2025.
Parkeringsavgift i Härnösand	Samhällsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att utreda möjligheten till parkeringsavgift i Härnösands tätort samt att redogöra för de positiva och negativa effekterna.	Samhällsnämnden	2023-10-26	2025		Förvaltningschef	Thomas	Klar	Arbetet fortsätter och fc har fått i uppdrag att införa avgift senast dec 2024. Upphandling pågår. Klarmarkerad och avslutad 2025-05-28

Parkeringar på Skeppsbron

Samhällsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda förutsättningarna för att parkering ska kunna förbli på kajen som tidigare.

Samhällsnämnden 2024-10-24 24-dec

Teknik

Klar

Beslut 2024-11-21 att återrapporteringen av utredningen gällande Parkeringar på Skeppsbron, flyttas fram till sammanträdet i december. 4
längsgående parkeringar tillskapade, tungskydd mot kajen är på plats. Genomfördes våren 2025. Verksmaheten anser att ärendet nu är genomfört och kan klarmarkeras 20250519. Klarmarkerat och avslutat 2025-05-28



Kommunfullmäktige

§ 112

Dnr 2025-000059 2.4.1.0

Ekonomisk månadsrapport Kommunstyrelsen 2025 - budgetändring kommunstyrelsen och nämnder

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunstyrelsen ska uppnå ett överskott om minst 11 miljoner kronor som resultat för 2025,

att socialnämnden ska uppnå ett överskott om minst 10 miljoner kronor som resultat för 2025,

att samhällsnämnden ska uppnå ett överskott om minst 0,9 miljoner kronor som resultat för 2025,

att skolnämnden ska uppnå ett överskott om minst 5 miljoner kronor som resultat för 2025 samt

att uppgivna nivåer om överskott som resultat för 2025 gäller under förutsättning att prognosen i tertial 2 medger detta och att kärnuppdrag säkerställs och fullföljs samt att förutsättningarna i tertial 2 presenteras och återrapporeras i kommunstyrelsen.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Jonas Bergström (S), Eva-Clara Viklund (M), Knapp Britta Thyr (MP), Christina Lindberg (C), Margareta Tjärnlund (M), Olle Löfgren (L), Glenn Sehlin (SD) och Kristoffer Bodin (M).

Yrkanden

Eva-Clara Viklund (M) yrkar på ajournering. Mötet ajourneras enligt tidsangivelsen på första sidan.

Knapp Britta Thyr (MP), Christina Lindberg (C), Glenn Sehlin (SD), Eva-Clara Viklund (M) och Olle Löfgren (L) yrkar bifall på kommunstyrelsens förslag.

Avståenden

Margareta Tjärnlund (M) deltar inte i beslut i ärendet.

Bakgrund

Kommunen redovisar ett positivt ekonomiskt utfall på 30,5 miljoner kronor per sista juli, vilket är 19,0 miljoner kronor bättre än budget. De främsta



Kommunfullmäktige

orsakerna är högre statsbidrag än förväntat, särskilt inom skolnämnden, även intäkter från verksamhetsförsäljning och avgifter bidrar positivt. På kostnadssidan finns negativa budgetavvikelser inom personal och tjänster, totalt -9,9 miljoner kronor.

Kommunstyrelsen och socialnämnden visar starka resultat över 10,0 mnkr, medan arbetslivsnämnden har ett underskott (-7,6 miljoner kronor). Personalvolymen sett till antal årsarbetare minskar enligt förväntan, främst bland visstidsanställda.

Utifrån bedömningen efter årets fyra första månader så förväntades kommunen likviditet försämrats med 2,9 miljoner kronor jämfört mot ingången av 2025. Förvaltningscheferna har lämnat en årsbedömning per sista juli 2025 och utifrån den positiva förflyttningen jämfört mot bedömningen efter årets fyra första månader kan istället en förbättring av likviditeten vid årets slut förväntas jämfört mot december 2024 med 13,4 miljoner kronor.

Likviditeten förväntas förbättras med 13,4 miljoner kronor vid årets slut jämfört mot bedömningen efter årets första fyra månader.

Trots en förväntad förbättring enligt prognoserna har kommunen en ansträngd likviditet som behöver förbättras. Med anledning av det föreslås att nämnder och styrelse uppnår överskottsnivåer enligt detta förslag.

Överföring av verksamheter från arbetslivsnämnden till skolnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsen är inkluderade i förslaget till respektive överskott.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-09-02 § 127

Ordförandeförslag 2025-08-18

Kommunstyrelsens månadsrapport juli 2025



Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2024-000439 1.2.3.1

Riktlinjer för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang

Kommunstyrelsens beslut

kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Eva-Clara Viklund (M), Glenn Sehlin (SD) och Andreas Sjölander (S).

Yrkanden

Glenn Sehlin (SD) yrkar på en återremiss med motiveringen;

Sverigedemokraterna anser att ärendet borde återremitterats eftersom det finns väsentligt tolkningsutrymme i de föreslagna riktlinjerna. I de föreslagna riktlinjernas kan man under rubriken Syfte läsa följande ”Riktlinjerna skall vara tydliga och utförliga...” det menar vi alltså att de inte är.

Riktlinjerna gör gällande att ”Stöd beviljas inte till partipolitiskt eller religiöst inriktade aktiviteter”, samtidigt är det otydligt vad som egentligen menas eftersom reglementet inte utesluter att religiösa föreningar och trossamfund samt partipolitiska organisationer kan beviljas stöd. Sverigedemokraterna anser att det med nuvarande formuleringar i reglementet finns risk för att pengarna direkt eller indirekt kan medföra en otillbörlig politisk eller religiös påverkan eller riskera att grupper känner sig diskriminerade och uteslutna. Aktiviteter så som sammankomster, demonstrationer och liknande anordnade av partipolitiska organisationer, religiösa föreningar eller trossamfund kan av allmänheten uppfattas som just partipolitiska eller religiösa även om så ej var menat från sökandes sida. Det blir extra tydligt om man tänker på att sammankomster anordnade av till exempel kristna eller muslimska trossamfund sällan lockar troende med annan religiös åskådning och partipolitiska aktiviteter ofta inte lockar andra än de som känner tillhörighet till den partipolitiska föreningen som anordnat aktiviteten.



Kommunstyrelsen

Sverigedemokraterna ser därför inte att det på ett tydligt och rättvist sätt går att avgöra när och vilka dessa organisationer och föreningar skall beviljas eller nekas bidrag.

Propositionsordning 1

Ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut, liggande förslag och förslag om en återremiss.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen avser besluta att ärendet avgörs idag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen avser besluta att återremittera ärendet.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat ärendet avgörs idag.

Votering begärs och verkställs.

Votering och utfall

Ordföranden ställer följande propositionsordning: ja för liggande förslag och nej återremiss.

Med 13 ja-röster mot 2 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat ärendet ska avgöras idag.

Hur de enskilda ledamöterna röstat framgår av tabellen nedan.

Ledamot	Ersättare	Parti	§ 37	
			Ja	Nej
Andreas Sjölander		S	X	
Knapp Britta Thyr	Mattias Sjölander	MP	X	
Eva-Clara Viklund		M	X	
Magnus Oscarsson		S	X	
Anne-Cathrine Genberg		S	X	
Johan Nilsson	Lars Halén	S	X	
Ann Kristine Elfvendal		S	X	
Lotta Visén		S	X	
Emil Karlsson		V	X	
Ingemar Wiklander		KD	X	
Ida Skogström		M	X	
Ingemar Ljunggren		M	X	
Glenn Sehlin		SD		X
Charlotte Höglund Bystedt		SD		X
Christina Lindberg		C	X	

Propositionsordning 2

Ordförande finner att det föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag.



Kommunstyrelsen

Ordförande frågar om kommunstyrelsen avser att besluta i enlighet med liggande förslag.

Ordförande finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med liggande förslag.

Bakgrund

Samverkan mellan kommunen och det civila samhället fördjupar demokratin genom skapandet av en arena för demokratiska processer. Kommunens roll är att bidra till samverkan så att det civila samhället, utifrån deras förutsättningar, får stöd till initiativ som bidrar till en positiv samhällsutveckling.

Uppdraget att fördela stöd till föreningar och andra ideellt engagerade finns hos såväl kommunstyrelseförvaltningen som samhällsförvaltningen.

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att stödhanteringen bedrivs effektivt, rättssäkert och kännetecknas av transparens, likabehandling samt god styrning och kontroll.

Riktlinjerna ska vara tydliga och utförliga och är även ett stöd till e-tjänsten för ansökan.

Denna riktlinje gäller till 2028-12-31 för nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar inom Härnösands kommun vid fördelning av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Den tidigare riktlinjen antogs av samhällsförvaltningen 2018 och den föreliggande är både justerad och uppdaterad.

Riktlinjen kompletteras med en rutin för att säkerställa att ansökningar, genomförandet av sökt bidrag och uppföljning av aktivitet sker enligt kommunens riktlinjer.

Bedömning

Möjligheten att engagera sig ideellt har stor betydelse för samhället, det ökar tilliten och skapar en sammanhållning på orten.

Föreningslivet är hållbar på många områden, framför allt inom social hållbarhet. Föreningar och andra ideellt engagerade bidrar med stora samhällsinsatser för folkhälsa, demokrati, inkludering och folkbildning.

Enligt Volontärbarometern känner hela 91 procent av de som engagerar sig ideellt en meningsfullhet i livet.

Många barn och unga får via ideella föreningar tillgång till att utöva sina intressen och växa tillsammans med andra i inkluderande miljöer och sammanhang. Enligt Riksidrottsförbundet har närmare 90 procent av alla barn och ungdomar i Sverige har någon gång under sin uppväxt varit med i en idrottsförening.



Kommunstyrelsen

Av ovan anledningar är det därför av stor vikt att kommunen stödjer och underlättar för föreningsaktiva och andra ideellt engagerade.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-12-18

Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang

Checklista inför beslut - föreningsriktlinje

Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang



Dokumentnamn	Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang		Dokumenttyp Styrdokument	
Fastställd/upprättad av	Kommunstyrelsen		Datum 2025-01-21	Diarienummer KS2024-000439
Dokumentansvarig/processägare	Elisabeth Oxelhöjd, Kulturchef	Version 1.0	Senast reviderad [Datum]	Giltig t o m 2028-12-31
Dokumentinformation	Riktlinje som beskriver hanteringen av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.			
Dokumentet gäller för	[Dokumentet gäller för]			
Annan information	[Annan information]			



Inledning

I Härnösands kommun finns ett rikt civilsamhälle där enskilda människor, grupper och organisationer agerar tillsammans för gemensamma intressen. Inom det civila samhället verkar bland annat ideella föreningar, nätverk, stiftelser och registrerade trossamfund, med andra ord föreningar och annat ideellt engagemang.

Samverkan mellan kommunen och det civila samhället fördjupar demokratin genom skapandet av en arena för demokratiska processer. Kommunens roll är att bidra till samverkan så att det civila samhället, utifrån deras förutsättningar, får stöd till initiativ som bidrar till en positiv samhällsutveckling.

1.1 Syftet med riktlinjen

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att stödhanteringen bedrivs effektivt, rättssäkert och kännetecknas av transparens, likabehandling samt god styrning och kontroll.

Riktlinjerna ska vara tydliga och utförliga och är även ett stöd till e-tjänsten för ansökan.

Denna riktlinje gäller tillsvidare för nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar inom Härnösands kommun vid fördelning av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Denna riktlinje följer gällande lagstiftning.

1.2 Koppling till andra styrande dokument inom Härnösands kommun

Nedan listas några av de styrande dokument som angränsar till denna riktlinje.

Styrande dokument	Fastställare för beslut	Giltighet
Tillväxtstrategi Härnösand	Kommunfullmäktige	2040
Målprogram 2024–2027	Kommunfullmäktige	2027
Kulturprogrammet	Kommunfullmäktige	2025
Policy för samverkan med civila samhället	Kommunstyrelsen	Under revidering
Mitt Härnösand Översiktsplan	Kommunfullmäktige	2040

2 Grundläggande kriterier

Föreningen ska:

- Ha av medlemmar godkända stadgar, ansvarig styrelse och revisor samt fungera enligt demokratiska principer.
- Ha betydelse för invånare och besökare i Härnösand.
- Ha allmänintresse och vara öppen för alla om inte sakliga och godtagbara skäl finns för undantag.
- Verka för lika rättigheter och möjligheter till delaktighet och deltagande oberoende av kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder.
- Stöd beviljas inte till partipolitiskt eller religiöst inriktade aktiviteter. Stöd som riktas till barn och unga beviljas endast om det bedrivs i en miljö fri från alkohol, tobak, narkotika och doping.

Föreningen kan inte beviljas stöd om den eller någon av dess företrädare, i verksamheten:

1. Utövar våld, tvång eller hot eller på annat sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter.
2. Diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde.
3. Rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller.
4. Motarbetar det demokratiska styrelseskicket.
5. Om det finns misstanke eller varningssignaler om välfärdsbrott.

2.1 Olika typer av föreningsstöd

Stöden är antingen generella eller selektiva. Generella stöd ges utifrån en fastställd nivå. Selektiva stöd ges efter prövning av innehåll i verksamhet och behov av finansiering.

Förvaltning med delegation kan bevilja eller avslå ansökningar, stöden kan ha olika ansökningstider.

2.2 Ansökan

Föreningens styrelse eller utsedda firmatecknare är ansvarig för ansökan. Ansökan ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive stöd. För att ansökan ska kunna handläggas ska följande aktuella underlag bifogas:

- Föreningens stadgar
- Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet:
 - Protokoll
 - Verksamhetsberättelse
 - Ekonomisk berättelse med resultat- och balansräkning
 - Revisionsberättelse
- Beskrivning av verksamhet och budget (intäkter och kostnader) för det sökta stödet.

- Organisationsnummer från Skatteverket
- Uppgift om plusgiro- eller bankgirokonto.

Föreningar som samverkar kring en gemensam verksamhet ska utse en förening som ansvarar för ansökan.

En förening som väntar på beslut om ansökta medel från annan stödgivare eller om medel för verksamhet beviljats av annan stödgivare ska ange detta i ansökan.

2.3 Utbetalning

Föreningen ska säkerställa att uppdaterade uppgifter finns i föreningsregistret.

Stöd ska betalas ut till det plus-, eller bankgirokonto som är registrerat i föreningens namn.

2.4 Redovisning och uppföljning

Härnösands kommun kan följa upp beviljat stöd och kan närsomhelst under pågående verksamhet göra besök, begära in uppgifter samt granska föreningens ekonomi och verksamhetsinnehåll. All granskning ska ske med hänsyn till medlemmarnas personliga integritet. Stickprovskontroller kan ske av sökanden som erhåller stöd.

Förening som beviljats stöd ska för kommunen redovisa hur stödet använts tillsammans med uppgifter om föreningens ekonomi och resultat i relation till syfte och mål med stödformen.

Redovisning ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive stöd. Aktuella underlag ska bifogas.

Om redovisning är ofullständig ska kompletteringar begäras in. Redovisning som inte kompletteras med de handlingar som begärts, ska inte godkännas. Härnösands kommun ska då ta ställning till återbetalning av stöd.

Förening som beviljats stöd, ska utan dröjsmål till kommunen rapportera uppkomna händelser under året, som medför markanta avsteg från den planerade verksamheten utifrån det beviljade stödet.

Beviljat stöd ska inte användas för att betala skulder, varken till kommunen, till Kronofogdemyndigheten eller till långivare.

Beviljat stöd ska inte användas för att finansiera annan verksamhet än för den som är ansökt och beviljad.

Den förening som har lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan ska polisanmälas vid misstanke om brott och spärras tillfälligt för utbetalning av stöd.

2.5 Marknadsföring

Den organisation som beviljats stöd ska använda Härnösands platsvarumärke samt informera att den får stöd från kommunen i deras marknadsföring.