



Ansökningsblankett för bygglov/marklov/rivningslov, frivilligt bygglov

Ansvarig myndighet är Samhällsnämnden.

Var noga med att fylla i alla fält så att ansökan blir fullständig och inte behöver kompletteras.

Fastighet och sökande/byggherre

Fastighetsbeteckning		Fastighetens adress	
Sökande 1: Förnamn		Person-/Organisationsnummer	
Efternamn		Telefonnummer	
Sökande 2: Förnamn		Person-/Organisationsnummer	
Efternamn		Telefonnummer	
Utdelningsadress (gata, box etc.)			
Postnummer		Postort	
E-postadress sökande 1		E-postadress sökande 2	
Faktureringsadress (om annan än ovan)		Fakturareferens	
Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökanden)			

Kontaktperson (om annan än sökande)

Namn	
E- post	Telefonnummer

Jag är fastighetsägare

Jag företräder fastighetsägaren, fullmakt bifogas



Kontrollansvarig

Namn	Behörighet K/N
Adress	Certifieringsnr / Personnr
E-post	Telefon

Ansökan avser

Bygglov	
Bygglov och frivilligt bygglov, tillbyggnad max 30 kvadratmeter	
Tidsbegränsat bygglov, högst 10 år (fr.o.m.-t.o.m. datum)	-
Förlängning av tidsbegränsat bygglov (fr.o.m.-t.o.m.)	-
Bygglov av säsongskaraktär (fr.o.m.-t.o.m. datum)	-
Bygglov där beslut om förhandsbesked finns (ange diarienummer)	
Marklov	
Rivningslov	
Frivilligt bygglov	
Strandskyddsdispens finns för åtgärden, ange diarienummer	
Ärendet har sekretess enligt (ange § och lag)	

Ärendet avser

Nybyggnad		
Tillbyggnad		
Fasadändring		
Ändrad användning	Från Inredande av	Till
Ytterligare bostad/lokal		
Ombyggnation		
Underhåll av särskild värdefull byggnad		
Annan åtgärd, ange vilken		



Vilken typ av byggnad avser ansökan

Enbostadshus Tvåbostadshus Fritidshus Komplementbyggnad Skola/förskola Flerbostadshus Studentbostad Publik lokal	Verksamhetslokal (industri, kontor, restaurang) Vårdboende Solceller/solpaneler/solfångare Transformatorstation Parkering Mur/plank Underhåll av kulturhistorisk värdefull byggnad Anläggning
Annan byggnad eller anläggning	

Areauppgifter och tidsåtgång

Tillkommande yta/area	BTA	När planeras byggnadsarbetet (ÅÅÅÅ-MM-DD)
kvm	BYA	Påbörjas: Avslutas:
Uppskattad sammanlagd produktionskostnad, inklusive moms (1 000-tal kronor) uppges vid ärenden gällande tidsbegränsat bygglov och för nybyggnad av en- och tvåbostadshus		

Anslutningar

Kommunalt	Gemensamhetsanläggning	Enskild anläggning
Vatten Avlopp Dagvatten		
Uppvärmningssätt	Grundläggningssätt	

Ange utvändiga material och färger

Befintlig byggnad (ange NCS-kod = färgkod)	Sökt åtgärd (ange NCS-kod = färgkod)
Fasadmaterial & kulör	Fasadmaterial & kulör
Takmaterial & kulör	Takmaterial & kulör
Fönster-/dörrmaterial & kulör	Fönster-/dörrmaterial & kulör
Övrig information eller förtydligande	



Val av byggregler

Boverket har tagit fram nya byggregler som började gälla den 1 juli 2025. Det finns en övergångsperiod på ett år, vilket innebär att fram till den 30 juni 2026 kan du som byggherre välja att följa antingen Boverkets nya byggregler eller Boverkets gamla byggregler (2011:6). Det går inte att kombinera det nya och det gamla regelverket.

Nedan ska du ange om du vill att ärendet ska följa gamla eller nya regelverket. Innan du beslutar dig om vilket regelverk du vill arbeta efter, rekommenderar vi dig att gå in på Boverkets hemsida.

Boverkets gamla byggregler (2011:6)

Boverkets nya byggregler som gäller från och med 2025-07-01

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till ovan nämnda uppgifter

Beskriv så utförligt du kan:

Bilagor till ansökan (handlingar som normalt alltid krävs*)

Situationsplan*

Planritning

Fasadritning

Sektionsritning

Förslag till kontrollplan

Detaljritning

Rivningsplan

VVS-ritningar

Konstruktionsritning

Bevis om färdigställandeskydd/bankgaranti

Förundersökning kulturmiljö

Teknisk beskrivning

Anmälan av kontrollansvarig

Annan bilaga, ange vilken:



För beställning av kartmaterial se separat blankett eller e-tjänst "beställning av nybyggnadskarta/kartunderlag inför bygglovsansökan" [blankett/e-tjänst](#).

Bifogat sakkunnigutlåtande

Tillgänglighet	Kulturvärden	Vatten och avlopp
Brandsäkerhet	Konstruktion	Buller

Betalningsansvarig underskrift

Genom att signera och skicka in ansökan godkänner jag att jag blir betalningsansvarig.

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
Datum	Underskrift	Namnförtydligande

När jag skickar in denna blankett samtycker jag till att Härnösands kommun behandlar personuppgifterna enligt Dataskyddsförordningen (GDPR). Mer information finns på: www.harnosand.se/gdpr
Om samhällsnämnden delger dig handlingar i detta ärende kommer förenklad delgivning att användas.

Om sökanden/byggherren är ett företag ska bevis om firmatecknare medsändas.

Information

Av 9 kap 91 § Plan- och bygglagen, PBL framgår att: Om ansökan är ofullständig, får Samhällsnämnden förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.

Beskrivning finns på hemsidan om vilka handlingar som ska lämnas in till respektive ärende
harnosand.se/bygglov

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Byggnationen får inte påbörjas innan startbesked har lämnats av Samhällsnämnden.



Nya byggregler börjar gälla 1 juli 2025

När du ska bygga nytt, ändra eller riva är det ditt ansvar som byggherre att se till att åtgärden genomförs i enlighet med relevanta lagar och regler. Boverkets byggregler (BBR) reglerar tekniska egenskapskrav för byggnaders utformning och utförande i Sverige. De omfattar bland annat krav på brandsäkerhet, tillgänglighet, energieffektivitet, hygien, hälsa, miljö, bullerskydd och säkerhet vid användning.

I din ansökan ska du ange om du vill följa antingen Boverkets nya byggregler eller Boverkets gamla byggregler (2011:6). De nya byggreglerna innehåller i likhet med Boverkets gamla byggregler funktionskrav. Skillnaden är dock att det i de flesta fall inte längre anges hur kraven ska uppfyllas genom exempelvis allmänna råd och hänvisningar till standarder. Det blir i stället samhällsbyggnads-sektorn som, genom tolkning av bestämmelserna, tar fram förslag till lösningar som uppfyller funktionskraven samt förslag till verifieringsmetoder. Eftersom de nya reglerna ger större frihet är det viktigt att noggrant dokumentera och bevisa att byggnaden uppfyller de ställda kraven.

Anvisningar och förklaringar

Byggherre: Den som för egen räkning utför eller låter utföra projekterings-, byggnads-, rivnings- eller markarbeten.

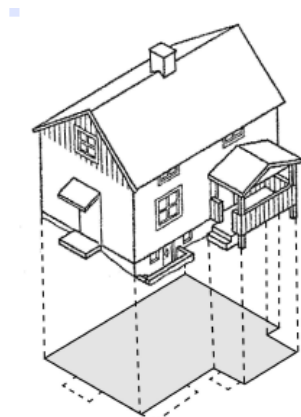
Sökanden: Är den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglov kommer att ställas.

Fastighetsägare: Samtliga fastighetsägare och innehavare av särskild rätt, t ex arrendator, servitutshavare.

Kontaktperson: Med kontaktperson avses den person som kan lämna komplett-erande uppgifter om detta ärende.

Kontrollansvarig: Du som ska bygga, riva eller utföra markarbeten kan behöva en kontrollansvarig, KA, för ditt projekt. Du behöver oftast inte en kontrollansvarig om du bara ska göra små ändringar av till exempel ett en- och tvåbostadshus.

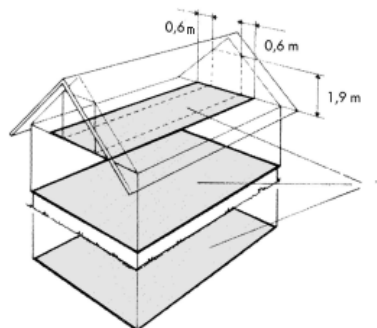
Kontrollplan: Det ska finnas en kontrollplan för bygg-, rivnings- och markåtgärder som kräver lov eller anmälan. Denna ska fungera som ett kravställande dokument så att det går att verifiera att åtgärden kan antas komma att uppfylla samhällets krav enligt plan- och bygglagen, PBL. Byggherren är ansvarig för att en kontrollplan upprättas och följs och i de fall kontrollansvarig krävs ska denne hjälpa byggherren med detta.



Areabegrepp

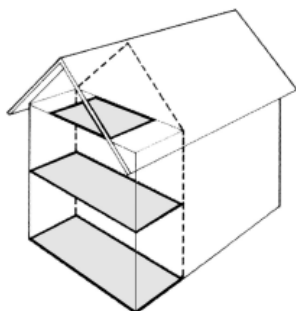
Byggnadsarea (BYA)

Area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragande byggnadsdelar som väsentligt påverkar användbarheten av underliggande mark.
(Carport ingår i byggnadsarean).



Bruttoarea (BTA)

Area av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars **utsida** eller annan för mätvärdhet angiven begränsning.
(Det är summan av bruttoarean i byggnadens våningsplan som skall anges).



Tillkommande bruttoarea

Vid tillbyggnad (och även vid påbyggnad och inredning av vind) räknas bara tillkommande area.