



Skolnämnden

Skolnämnden

kallas härmed till sammanträde **onsdagen den 2 april 2025 kl. 08:15 i aulan, Johannesbergshuset.**

Hålltider för sammanträdet

08.15	Mål och indikatorer – Kalle Brunn och Anders Tomtlund
08.45	Information från förvaltningschef
09.00	Information från ordförande
09.15	Paus
09.30	Ärendegenomgång
09.35	Upprop
09.40	Beslutsmöte

Föredragningslista

1. Val av ledamot att justera protokoll
2. Fastställande av föredragningslista
3. Mål och indikatorer för 2026
4. Geresta och Orrens förskolor upphör och Nattis flyttar
5. Information om granskning - statsbidrag
6. Aweckling av arbetslivsnämnd
7. Uppdrag
8. Nya uppdrag
9. Ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och elevombudet
10. Information och rapporter
11. Redovisning av delegationsbeslut
12. Delgivningar
13. Övrigt

Nina Skyttberg
ordförande

Nationellt kvalitetssystem för ökad kvalitet och likvärdighet

Systemets olika delar

Nationella målsättningar

Faktorer för framgångsrik
skolutveckling

Delmål och indikatorer

Verksamhetens förutsättningar

Underlag som kan användas i en analys



Resultat från självvärdering
i förhållande till framgångsfaktorer

Resultat i förhållande
till delmål och indikatorer

Information om förutsättningar
i verksamheten

Underlag för
systematiskt kvali-
tetsarbete och dialog
med Skolverket
och SPSM.

Kvalitetsdialoger



Nationella målsättningar

Förskolan

I förskolan får varje barn en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger barnen goda möjligheter till lek, rörelse, utveckling och lärande samt förberedelse för fortsatt utbildning.

Förskoleklassen

I förskoleklassen får varje elev en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att utvecklas och lära samt förberedelser för fortsatt utbildning.

Grundskolan, anpassad grundskola och specialskolan

I grundskolan, den anpassade grundskolan och specialskolan får varje elev en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att inhämta och utveckla kunskaper och värden samt en god grund för fortsatt utbildning.

Fritidshemmet

I fritidshemmet får varje elev en meningsfull fritid och en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att utvecklas och lära samt ger en god grund för fortsatt utbildning.

Gymnasieskolan

I gymnasieskolan får varje elev en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att inhämta, utveckla, fördjupa och tillämpa kunskaper och värden samt ger en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier. Utbudet av utbildningar är anpassat till ungdomars efterfrågan och arbetsmarknadens behov av gymnasialt och eftergymnasialt utbildade personer.

Anpassad gymnasieskola

I den anpassade gymnasieskolan får varje elev en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att inhämta, utveckla, fördjupa och tillämpa kunskaper och värden samt ger en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier. Utbudet av utbildningar är anpassat till ungdomars efterfrågan och bidrar till etablering i arbetslivet.

Kommunal vuxenutbildning

I den kommunala vuxenutbildningen får varje elev en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger eleven goda möjligheter att utveckla kunskaper, kompetenser och värden samt en stärkt ställning i arbets- och samhällslivet och en god grund för fortsatt utbildning. Kommunal vuxenutbildning vänder sig till vuxna och utgör en bas för kompetensförsörjningen till arbetslivet.

Nationella delmål

Förskolan	Förskoleklassen	Grundskolan, anpassad grundskola och specialskolan	Fritidshemmet	Gymnasieskolan	Anpassad gymnasieskola	Kommunal vuxenutbildning
Varje barn med rätt till förskola har lika tillgång till utbildning.						
				Varje elev fullföljer gymnasieskolan.	Varje elev fullföljer den anpassade gymnasieskolan.	
		Varje elev har de kunskaper den behöver för att vara väl förberedd för fortsatt utbildning.		Varje elev är väl förberedd för yrkesverksamhet eller för fortsatta studier.	Varje elev får möjlighet till förberedelse för etablering på arbetsmarknaden och utifrån sina förutsättningar en god grund för fortsatta studier.	Varje elev får en god grund för fortsatt utbildning och stärker sin ställning i arbets- och samhällslivet.
Varje barn får en trygg och god miljö där utbildningen bildar en helhet av omsorg, utveckling och lärande.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.	Varje elev får en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av studiero.
			Varje elev får en meningsfull fritid och rekreation.			
Varje barn får en utbildning som uppmuntrar till lek och rörelse samt ger den ledning och stimulans det behöver för att nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.	Varje elev får en undervisning som ger den ledning och stimulans eleven behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.
Varje barn som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.	Varje elev som är i behov av stöd får det stöd den behöver.
Varje barn stimuleras i sin språkutveckling i svenska och ges goda möjligheter att utveckla sin förmåga att kommunicera.	Varje elev får en god grund för att utveckla sin språkliga medvetenhet.	Varje elev kan läsa och använda det svenska språket på ett rikt och nyanserat sätt.				
	Varje elev får en god grund för att utveckla sitt matematiska tänkande.	Varje elev kan använda sig av matematiskt tänkande för vidare studier och i vardagslivet.				

Förslag på mål och nyckelaktiviteter

MÅL	NYCKELAKTIVITET
Alla barn och elever, både pojkar och flickor, kvinnor och män, ska erbjudas en utbildning av hög kvalitet som skapar goda möjligheter för utveckling, lärande och tillämpning av kunskap och värden.	Tillgång till förskola
	Fullfölja utbildningen
	God grund för fortsatta studier eller arbete
	Trygghet och studiero/omsorg
	Meningsfull fritid och rekreation
	Ledning och stimulans
	Stöd
	Det svenska språket
	Matematik
I Härnösand har kvinnor och män, flickor och pojkar, samma makt att forma samhället och sina egna liv.	Öka kunskap om jämställdhet och jämlikhet
Medarbetare, såväl kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.	Arbetsmiljö
	Kompetensförsörjning

Indikatorer 2026

1. Alla barn och elever, både flickor och pojkar, kvinnor och män, ska erbjudas en utbildning av hög kvalitet som skapar goda möjligheter för utveckling, lärande och tillämpning av kunskap och värden.

Titel	Könsuppdelad
Uppfattningen bland personalen om lärmiljön i förskolan	
Uppfattningen bland personalen om utbildningen i förskolan	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om lärmiljön i förskolan	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om utbildningen i förskolan	
Uppfattningen bland personalen om trygghet i förskoleklass	
Uppfattningen bland personalen om studiero i förskoleklass	
Uppfattningen bland personalen om skolans arbete med att förhindra kränkningar i förskoleklass	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om trygghet i förskoleklass	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om studiero i förskoleklass	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om skolans arbete med att förhindra kränkningar i förskoleklass	
Elevers upplevelse av trygghet i årskurs 5	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av trygghet i årskurs 8	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av studiero i årskurs 5	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av studiero i årskurs 8	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar i årskurs 5	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar i årskurs 8	Könsuppdelad
Pedagogiska personalens uppfattning om trygghet i grundskolan	
Pedagogiska personalens uppfattning om studiero i grundskolan	
Pedagogiska personalens uppfattning av skolans arbete med att förhindra kränkningar i grundskolan	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om trygghet i fritidshemmet	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om trygghet i eftis	
Uppfattningen bland personalen om trygghet i fritidshemmet	
Uppfattningen bland vårdnadshavare om lärmiljön i fritidshemmet	
Uppfattningen bland personalen om lärmiljön i fritidshemmet	
Elevers upplevelse av trygghet år 2	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av studiero år 2	Könsuppdelad
Elevers upplevelse av skolans arbete med att förhindra kränkningar år 2	Könsuppdelad
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, lägeskommun, andel (%)	Könsuppdelad
Elever i åk 6 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, lägeskommun, andel (%)	
Elever i åk 9 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, lägeskommun, andel (%)	
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, lägeskommun, andel (%)	Könsuppdelad
Elever i åk 6 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, lägeskommun, andel (%)	
Elever i åk 9 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, lägeskommun, andel (%)	
Andel elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen efter årskurs 9	Könsuppdelad

Andel elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen efter årskurs 6	Könsuppdelad
Andel elever som blir behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan.	Könsuppdelad
Vårdnadshavares uppfattning om fritidshemmet stimulerar deras barns lärande respektive sociala utveckling	
Andel elever som uppnår gymnasieexamen inom tre respektive fyra år, på högskoleförberedande respektive yrkesprogram	Könsuppdelad
Andel avbrott i komvux	Könsuppdelad
Andel kursdeltagare som slutför sina kurser med godkänt betyg i komvux	Könsuppdelad

2. *I Härnösand har kvinnor och män, flickor och pojkar, samma makt att forma samhället och sina egna liv.*

Titel	Könsuppdelad
Andel elever som känner att de kan vara sig själva i skolan	Könsuppdelad
Andel elever som tycker att lärarna behandlar alla elever lika oavsett om de är flickor , pojkar eller har annan könsidentitet	Könsuppdelad
Andel manliga sökande till vård- och omsorgsutbildningar	
Andel kvinnliga sökande till VVS- och fastighetsprogrammet	

3. *Medarbetare, såväl kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.*

Titel	Könsuppdelad
Antal behöriga/legitimerade medarbetare	
Medarbetarundersökningens resultat	Könsuppdelad
Ledarskapsindex, sammanvägt	
Ledarskapsresultat OSA	Könsuppdelad
Antal genomförda skyddsronder	



Skolförvaltningen

Skolnämnden

Mål och indikatorer för 2026

Förslag till beslut

Skolförvaltningen föreslår skolnämnden besluta

att anta följande mål, nyckelaktiviteter och indikatorer för 2026:

Mål

Alla barn och elever, både flickor och pojkar, kvinnor och män, ska erbjudas en utbildning av hög kvalitet som skapar goda möjligheter för utveckling, lärande och tillämpning av kunskap och värden.

I Härnösand har kvinnor och män, flickor och pojkar, samma makt att forma samhället och sina egna liv.

Medarbetare, såväl kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.

Nyckelaktiviteter

- Tillgång till förskola
- God grund för fortsatta studier eller arbete
- Trygghet och studiero/omsorg
- Meningsfull fritid och rekreation
- Fullfölja utbildningen
- Ledning och stimulans
- Stöd
- Det svenska språket
- Matematik
- Öka kunskap om jämställdhet och jämlikhet
- Arbetsmiljö
- Kompetensförsörjning & kompetensutveckling

Indikatorer

Se bilaga 1.

Beskrivning av ärendet

Utifrån Härnösands kommuns målprogram är det skolnämndens uppgift att översätta målprogrammets inriktningar till jämställdhetsintegrerade mål för den egna verksamheten. Underlag till detta förslag har sin utgångspunkt i dels den kvalitetsdialog som genomförts med Skolverket och SPSM, samt att Vuxenutbildningen skall ingå i Skolnämndens ansvarsområde.

Såväl målformuleringar som indikatorer har tagits fram med utgångspunkt i Skolverkets nationella kvalitetssystem.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka utifrån detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka utifrån detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka utifrån detta perspektiv.

Marie Blomberg
Förvaltningschef

Karl Brunn
Kvalitetsstrateg

Bilagor

Indikatorer 2026 reviderad 2025-03-26



Skolförvaltningen

Skolnämnden

Geresta och Orrens förskolor upphör och Nattis flyttar

Förslag till beslut

Skolförvaltningen föreslår skolnämnden besluta

att enheterna Orrens förskola, i fastigheten Orren 10, och Geresta förskola, i fastigheten Geresta 1, upphör

att flytta verksamheten för omsorg under kvällar, nätter och helger (Nattis) till lokal på Västra Ringvägen.

Beskrivning av ärendet

Hysesavtalet för lokalen i fastigheten Orren 10 upphör att gälla 2025-07-31. Placerade barn på enheten omplaceras i första hand enligt vårdnadshavares önskemål till den närliggande Tullportens förskola.

Placerade barn vid Geresta förskola omplaceras i första hand enligt vårdnadshavares önskemål till närliggande Gånsviks och Tjädersns förskolor.

Verksamheten för omsorg under tid på dygnet då förskola eller fritidshem inte erbjuds, Nattis, flyttar därmed till egen lokal på Västra Ringvägen.

Personal och vårdnadshavare är informerade om processen.

Socialt perspektiv

Verksamhetschef har informerat berörda vårdnadshavare vid föräldramöte och besvarat uppkomna frågor.

Ny placering har erbjudits utifrån närhetsprincip och/eller vårdnadshavares önskemål.

Utifrån ett kvalitetsperspektiv fokuserar skolförvaltningen på att upprätthålla en utbildning som präglas av trygghet och en undervisning som präglas av omsorg. Utbildningen ska vara av hög kvalitet som ger varje barn goda möjligheter till utveckling och lärande.

Ekologiskt perspektiv

Inga förändringar är föreslagna som innebär förändringar gentemot ett nuläge ur detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Barnantalet har under senare år sjunkit i Härnösand och i Sverige som helhet.

Utifrån ett ekonomiskt perspektiv organiserar skolförvaltningen barngrupper och bemanning ansvarsfullt..

Inga förändringar är föreslagna som innebär förändringar gentemot ett nuläge ur detta perspektiv.

Beslutsunderlag

I enlighet med process i kommunens lokalgrupp.

Marie Blomberg
Förvaltningschef

Från: Medin, Lena <Lena.Medin@kpmg.se>
Skickat: den 13 februari 2025 09:31
Till: centraldiariet@harnosand.se
Kopia: revisionen@harnosand.se; Anders Gäfvert; Lillemor Andersson; Sam Möller - Härnösands kommun (samuel.moeller@telia.com); Samuel Möller; Larsson, Kristin
Ämne: Rapport granskning av statsbidrag
Bifogade filer: Granskning_hantering_av_statsbidrag.pdf
Kategorier: Grön kategori

Information: Denna e-post kommer från en extern avsändare. Klicka inte på länkar eller öppna bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Hej!

Översänder bifogad rapport för diarie och besvarande.

Med vänlig hälsning

Lena Medin
Senior Manager/Certifierad kommunal revisor

KPMG
Nya Hamngatan 12
852 29 Sundsvall

Phone: +46 70 5600043
E-mail: lena.medin@kpmg.se

[KPMG](#) | [Twitter](#) | [LinkedIn](#) | [YouTube](#) | [Facebook](#) | [Instagram](#)

KPMG AB processes personal data in e-mail communication. Information about KPMG AB's processing of personal data is available at [KPMG.se/gdpr](https://kpmg.se/gdpr)

*** KPMG E-mail disclaimer ***

The information in this e-mail is confidential and may be legally privileged. It is intended solely for the addressee. Access to this email by anyone else is unauthorized. If you are not the intended recipient, any disclosure, copying, distribution or any action taken or omitted to be taken in reliance on it, is prohibited and may be unlawful. Any opinions or advice contained in this e-mail are subject to the terms and conditions expressed in the governing KPMG client engagement letter.

© 2024 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Visit us at: www.kpmg.se

Härnösands kommuns revisorer

Till

Kommunstyrelsen
Arbetslivsnämnden
Skolnämnden
Socialnämnden

För kännedom:

Kommunfullmäktige

2025-01-09

Revisionsrapport ”Granskning av hantering av statsbidrag”

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en översiktlig granskning av kommunens hantering av statsbidrag. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2024.

Revisionen önskar att kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden, skolnämnden och socialnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten senast den 11 april 2025. Revisionen begär en tydlig och konkret redovisning av vilka åtgärder som styrelsen och nämnderna beslutar att genomföra samt uppgift om när dessa ska vara genomförda.

Svaret skickas till Lena Medin, KPMG (mailadress lana.medin@kpmg.se) för vidarebefordran till revisorerna.

För Härnösands kommuns revisorer

Anders Gäfvert
Ordförande

Lillemor Andersson
Vice ordförande

Samuel Möller
2:e vice ordförande



Granskning hantering av statsbidrag

Rapport

Härnösands kommun

KPMG AB

2025-01-09

Antal sidor 17



Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	2
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	5
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	7
3.1	Ansvar och rutiner	7
3.2	Återrapportering	13
3.3	Bedömning	14
4	Samlad bedömning och rekommendationer	15
A	Bilaga 1 – Bidrag	17

1 Sammanfattning

KPMG har av Härnösands kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens hantering av statsbidrag.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen samt har en beredskap för om/när de upphör.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen, samt att styrelsen och nämnderna delvis har en beredskap för om/när de upphör

Bakgrunden till vår samlade bedömning är granskningen visat att kommunen inte har antagit styrdokument som reglerar en systematisk process för att styra och följa upp statsbidragen. Vi noterar att de tjänstepersoner och politiker som intervjuats vittnar om att det finns en god kontroll på hanteringen av statsbidrag, samt att det råder en tydlig uppfattning om att alla tillgängliga statsbidrag som hör till nämndernas kärnverksamheter ansöks/rekvireras.

Vi har i vår granskning inte kunna verifiera, varken att alla bidrag söks eller att det görs en prövning av om bidraget ska sökas. Vi menar att bidrag även bör prövas utifrån risken att kostnader för verksamhet, t ex personalkostnader, kvarstår om/när bidraget upphör.

I det följande redovisas samlad bedömning av revisionsfråga per revisionsobjekt:
Finns rutiner för att säkerställa att det finns information om tillgängliga statsbidrag att söka samt att det är tydligt vem som fattar beslut om statsbidrag ska sökas eller ej?

Kommunstyrelsen	Delvis
Arbetslivsnämnden	Delvis
Skolnämnden	I allt väsentligt
Socialnämnden	Delvis
Tas hänsyn till risker för ökade kostnader för kommunen vid ansökan om statsbidrag?	
Kommunstyrelsen	Delvis
Arbetslivsnämnden	Delvis
Skolnämnden	Delvis
Socialnämnden	Delvis

Finns en beredskap om/när bidragen upphör?	
Kommunstyrelsen	Nej
Arbetslivsnämnden	Nej
Skolnämnden	Nej
Socialnämnden	Nej
Finns tillförlitliga och säkra rutiner för återrapportering/redovisning till av riktade statsbidrag?	
Kommunstyrelsen	Delvis
Arbetslivsnämnden	Delvis
Skolnämnden	Delvis
Socialnämnden	Nej

För närmare beskrivning av bakgrunden till våra bedömningar hänvisar vi till respektive avsnitt i revisionsrapporten.

Utifrån våra iakttagelser och bedömningar rekommenderar vi kommunstyrelsen och nämnder att följa de rekommendationer som anges i slutet av denna rapport.

2 Bakgrund

KPMG har av Härnösand kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens hantering av statsbidrag. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2024.

Kommunerna tilldelas möjlighet att söka många olika typer av statsbidrag, vilka delas i generella och riktade statsbidrag. De riktade statsbidragen ställer ofta krav på direkta åtgärder, kommunal medfinansiering eller att kommunen inte får genomföra effektiviseringar (som medför minskade kostnader) inom området som statsbidraget avser.

För allt fler kommuner har vissa av de riktade statsbidragen nu kommit att bli av sådan storlek att de används som en direkt delfinansiering av den kommunala verksamheten. Det innebär en risk om/när statsbidragen upphör och verksamheten behöver finansieras med egna medel.

Det ekonomiska beroendet av riktade statsbidrag medför en risk då kommunen kan missa att söka ett statsbidrag eller av okunskap vidta åtgärder som medför att rätten till statsbidraget försvinner. Vidare finns för vissa av bidragen risk att kostnader kvarstår för kommunen när erhållna statsbidrag upphör.

Det finns av dessa anledningar skäl att granska att den interna kontrollen avseende att bevaka, söka, beräkna och återsrapportera statsbidrag är väl fungerande.

2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen samt har en beredskap för om/när de upphör.

Granskningen avser besvara följande revisionsfrågor:

- Finns rutiner för att säkerställa att det finns information om tillgängliga statsbidrag att söka samt att det är tydligt vem som fattar beslut om statsbidrag ska sökas eller ej?
- Tas hänsyn till risker för ökade kostnader för kommunen vid ansökan om statsbidrag?
- Finns en beredskap om/när bidragen upphör?
- Finns tillförlitliga och säkra rutiner för återsrapportering/redovisning till av riktade statsbidrag?

Granskningen har avgränsats till kommunstyrelsen, skolnämnden, socialnämnden och arbetslivsnämnden under år 2024.

2025-01-09

2.2 Revisionskriterier

I granskningen har revisionskriterierna utgjorts av:

- Kommunallagen 6 kap. 6 §
- Förordningar om särskilda statsbidrag inom nämndernas ansvarsområden.
- Tillämpbara interna regelverk, policies och beslut

2.3 Metod

Granskningen har genomförts genom:

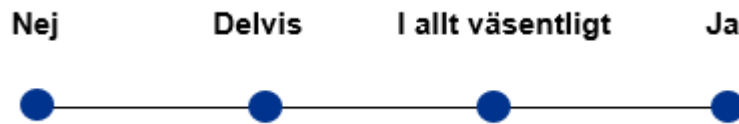
- Dokumentstudier av:
 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder
 - Delegationsordning kommunstyrelsen 2023-2026
 - Arbetslivsnämnden rutindokument för statsbidrag
 - Skolnämndens processbeskrivning för statsbidrag
 - Skolnämndens uppföljning av erhållna statsbidrag
 - Socialnämndens uppföljning av erhållna statsbidrag
 - Årsredovisning 2023
 - Fyramånadersrapport jan - april 2024
 - Fyramånadersrapport maj - augusti 2024
- Intervjuer har genomförts med:
 - Kommunstyrelsens ordförande
 - Kommundirektör
 - Administrativ chef
 - Arbetslivsnämndens ordförande
 - Förvaltningschef arbetslivsförvaltningen
 - Enhetschef arbetslivsförvaltningen
 - Nämndsekreterare arbetslivsnämnden
 - Chef för arbetslivsförvaltningen
 - Socialnämndens ordförande
 - Chef för socialförvaltningen
 - Verksamhetschef socialförvaltningen
 - Skolnämndens ordförande
 - Chef för skolförvaltningen
 - Utredare inom skolförvaltningen



Härnösands kommun
Granskning hantering av statsbidrag

2025-01-09

De bedömningar som avlämnas i granskningen har utgått ifrån följande bedömningsnivåer.



Rapporten är faktakontrollerad av de intervjuade

Penneo document key: 1GG0Q-QKPMO-INZUX-WA6PE-J7O3N-FTLXC

3 Resultat av granskningen

3.1 Ansvar och rutiner

Ansvar

Statsbidrag ingår inte specifikt i reglemente¹ eller delegationer².

Kommundirektören har utifrån gällande krav från Socialstyrelsen lämnat fullmakt till tjänstepersoner inom socialförvaltningen, som ges rätt att för kommunens räkning ansöka om eller rekvirera statsbidrag samt att kommunicera med berörda myndigheter i statsbidragsärenden inom nämndernas ansvarsområde. Ingen fullmakt är tecknad för tjänstepersoner i övriga granskade förvaltningar

Det är inte tydliggjort, varken i fullmakten eller i annat styrdokument vem som har ansvaret att säkerställa att det finns information om tillgängliga statsbidrag att söka, samt vem som har rätt att fatta beslut om statsbidrag ska sökas eller ej. I faktagranskningen uppges att kommundirektören har efterfrågat behovet av detta vad gäller statsbidrag från andra myndigheter än Socialstyrelsen.

I intervjuer framgår att representanter både för styrelse/nämnder och förvaltningar anser att bevakning, ansökan och rapportering av statsbidrag tillhör normala ansvarsområdet för chefer inom respektive område. Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att det råder god kontroll över de riktade statsbidragen i samtliga verksamheter.

Rutiner

I samtliga genomförda intervjuer bekräftas att det inte finns några övergripande rutiner för ansökan, budgetering, användande, återrapportering av statsbidrag.

Samtliga nämnder uppges i intervjuer att de har uppdrag att söka alla statsbidrag som är tillgängliga för nämndens verksamhet. Detta härstammar från "Årsplan 2024", där kommunfullmäktiges övriga prioriteringar samt uppdrag till kommunstyrelsen, nämnder och helägda bolag innefattar att *Uppdra till samtliga verksamheter att arbeta för att tillsammans säkerställa att kommunen för del av de bidrag och intäkter som kommunen har rätt till*

Vid granskningen framkommer att styrelsen och nämnderna har olika former av rutiner för hantering av statsbidrag. Kommunstyrelsens och kommunledningens representanter uppges i intervjuer att detta är medvetet, då vissa verksamheter har betydligt större belopp att hantera i form av statsbidrag. Ingen av kommunstyrelsen och granskade nämnder har dokumenterade rutiner som tydliggör hur risker för ökade kostnader vid upphörande av statsbidrag ska hanteras. (se nedan för beskrivning av respektive nämnd)

¹ Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun giltigt tom 2027-01-31, KF 2023-05-22

² Delegation kommunstyrelsen 2023-2026, KS §88, 2024-04-03,

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har, relativt andra nämnder, en liten del riktade statsbidrag som är tillgängliga att söka för den verksamhet som bedrivs inom kommunstyrelsen/kommunstyrelseförvaltningen (2024 redovisades 2,7 msek på konto 35810, EU-bidrag, se bilaga 1). I intervjuer nämns att det är varje chef som har till uppgift att bevaka och söka statsbidrag för respektive verksamhet. Många av de bidrag som söks är för kommunens prioriterade områden, där kommunstyrelsen har en samordnande roll. Som exempel nämns suicidprevention och brottsförebyggande vara områden där kommunen erhåller riktade statsbidrag. Det bekräftas i intervjuer att riktlinjer för kommunstyrelsens hantering av statsbidrag saknas, samt att ansvaret ingår i respektive chefs ansvarsområde utan att vara specificerat i delegation eller fullmakt.

I intervjuer uppges att kommunstyrelsens verksamheter inte drabbats av ökade kostnader vid upphörande av statsbidrag. Kommunledningen uppger dock att övriga verksamheter i kommunen drabbats av upphörande av statsbidrag, med Skolverkets förändrade bidrag för mindre barngrupper i förskolan som exempel. Nämnderna har dock eget ansvar att ta reda på och bedöma tillgängliga statsbidrag, samt risker för ökade kostnader vid upphörande.

SKR's omvärldsbevakning är en viktig källa för att nå kunskap om statsbidragens utveckling. En genomgång har genomförts av verksamhetens stora statsbidrag, där det konstateras att utbetalningar sker i enlighet med lagd budget för bidragen. De intervjuade uppger att det inte fattats något beslut att avstå söka statsbidrag av större karaktär.

Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämnden är den nämnd som har störst andel av verksamheten som är ekonomiskt beroende av riktade statsbidrag då nämndens verksamhet till stora delar inte är lagstadgad (2024 redovisades 26,2 msek på konto 35120 lönebidrag, se bilaga 1). I intervjuer bekräftas att nämnden inte har några övergripande riktlinjer för hantering av statsbidrag.

Till varje statsbidrag finns instruktioner från bidragsgivaren, t ex hur bidraget får användas, hur det ska redovisas samt former för återsrapportering. Riktade statsbidrag erhålls från flera olika myndigheter, se nedan.

- Länsstyrelsen
- Socialstyrelsen
- Skolverket
- Arbetsförmedlingen
- Myndigheten för Yrkeshögskola

Härnösands kommun

Granskning hantering av statsbidrag

2025-01-09

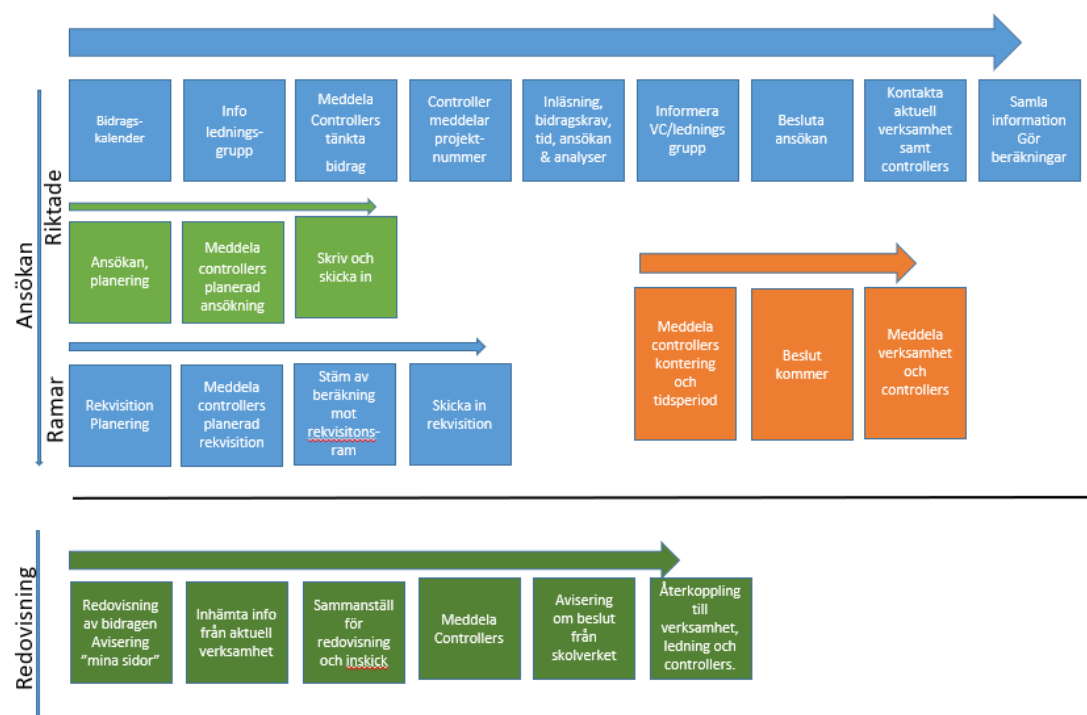
I intervjuer uppges att ledningsgruppen regelbundet diskuterar aktuella statsbidrag, och att nämnden enbart söker de som stödjer nämndens kärnverksamhet. Vidare uppges att budgetering av intäkter sker utifrån försiktighetsprincipen, där de statsbidrag som anses säkra inkluderas i budget. Till största delen erhålls bidrag i nivå med budget, och det anses vara sällan som ansökningar nekas. Dock är nämndens bidrag ofta varierande i belopp beroende hur många andra kommuner som söker dessa då de fördelas mellan de berättigade kommunerna.

Även om ansökningar sällan nekas har nämnden en utmaning i de varierande belopp som erhålls. Exempel ges på elever i yrkesvux som inte fullföljer anmälda utbildningar, vilket innebär att kommunen har ökade kostnader i och med planering för större antal elever. I intervjuer anges att planering för detta sker i budgetskedet, där en realistisk uppskattning av antal elever görs utifrån tidigare sökmönster och erfarenheter. Det konstateras att detta är ett system som verksamheten accepterar, då yrkesvuxelever söker platser i flera kommuner för att sedan avsäga sig platsen eller helt enkelt inte ansluta vid uppstart. Arbetsrutiner för att hantera detta finns, dock inga som är dokumenterade. I intervju bekräftas att det saknas rutiner att dokumentera de beslut som fattas för att avstå söka ett statsbidrag.

Ingen tjänsteperson på arbetslivsförvaltningen har fullmakt från kommundirektören, i intervjuer uppges att detta beror på att det är chefer i verksamheten som har ansvaret att ansöka och rapportera statsbidrag för nämndens räkning.

Skolnämnden

Skolnämnden är den verksamhet i kommunen som erhåller mest bidrag i form av riktade statsbidrag (2024 redovisades 55,3 msek, se bilaga 1). En utredare är den tjänsteperson inom skolförvaltningen som har ansvaret att ansöka och bevaka statsbidragen från Skolverket. I intervjuer uppges att detta sker i nära samarbete med skolchef, controller och rektorer i verksamheten. För förtydligande av rutiner finns en framtagna processkarta som visar handhavande både för ansökan och redovisning av statsbidragen:



Även skolnämnden uppger att budgetering av intäkter sker efter bedömning där de statsbidrag som anses säkra inkluderas i budget. I intervjuer uppges det ofta är problem med att tilldelade statsbidrag beslutas sent på året av regeringen, vilket försvårar nämndens budgetläggning för nästkommande år. Vissa statsbidrag erhålls beroende på hur många elever som är folkbokförda i kommunen som genomgår utbildningen, antal kommuninvånare eller hur många av kommunens lärare som genomför utbildningar. I intervjuer uppges budgetprocessen för år 2025 vara senarelagd för att kunna ha så aktuell situation som möjligt.

Förvaltningen följer utvecklingen för varje enskilt statsbidrag, och de förändrade belopp kommunen erhåller år till år. Det, tillsammans med budgeterad intäkt för varje statsbidrag, bidrar till vad som beskrivs som en god kontroll på varje erhållit bidrag. I intervjuer beskrivs hur förvaltningsteamet runt statsbidrag fungerar, där ett flertal funktioner inom förvaltningen är delaktig i hanteringen av statsbidrag, framför allt skolchef, utredare, controller och rektorer.

2025-01-09

Då verksamheten är beroende av riktade statsbidrag för att det ska vara möjligt att nämndens budget ska nås är åsikten att det ett flertal funktioner informerade och intresserade av intäkterna är liten risk för misstag i ansökningsprocesserna med. I intervju bekräftas att det saknas rutiner att dokumentera de beslut som fattas för att avstå söka ett statsbidrag.

I intervjuer framgår att Skolnämnden drabbades hårt ekonomiskt vid upphörandet av "Statsbidrag för minskade barngrupper i förskolan" upphörde 2022. Åsikten är att skolnämnden och skolförvaltningen efter detta är uppmärksam på de risker som föreligger med att utöka verksamheten för att erhålla statsbidrag. Vissa av skolnämndens statsbidrag har genererat långvariga projekt, vilket inneburit att personal blivit inkonverterad under tiden som statsbidrag erhålls för verksamheten. Denna risk finns även fortsättningsvis, och i intervju poängteras att erhållna statsbidrag ska ske för kärnverksamhet. Grundtanken att statsbidrag ska vara utöver erhållen budget för ytterligare förbättrad verksamhet gäller till stora delar inte för skolnämnden, då verksamheten är beroende av de erhållna statsbidragen för att nå en budget i balans. I intervju bekräftas att det saknas dokumenterade rutiner för att bedöma och hantera risker för ökade kostnader vid upphörande av statsbidrag.

Ingen tjänsteperson på skolförvaltningen har fullmakt från kommundirektören.

Socialnämnden

I intervju bekräftas att det inte finns några dokumenterade rutiner/riktlinjer för hantering av statsbidrag inom socialnämnden. Bevakning av tillkommande/förändrade statsbidrag uppges ske genom mediabevakning av tjänstepersoner, där SKR är en viktig informationskälla som via nyhetsbrev och hemsida förmedlar viktig information om socialnämndens tillgängliga statsbidrag. Det framförs även att verksamheten söker alla de statsbidrag som är tillgängliga för nämnden (2024 saknas redovisade intäkter på konto 3511, statsbidrag. Se bilaga 1). Det saknas rutiner för att dokumentera diskussioner eller beslut om att söka/inte söka olika statsbidrag.

I nämnden beslutar socialnämnden varje år om att erhålla statsbidrag för habiliteringsersättning³. I intervjuer uppges att det saknas beslut om varför detta statsbidrag hanteras i nämnden, medan andra statsbidrag som nämnden erhåller inte hanteras på samma sätt. I intervjuer uppges att endast säkra statsbidrag inkluderas i nämndens intäktsbudget. I nämndens fyramånadersrapport januari-april framförs att "Övriga intäkter avviker efter fyra månader med – 5,1 mnkr. Det är budgeterat för ett odefinierat bidrag om 20,5 mnkr för 2024, vilket per april motsvarar – 6,8 mnkr. Då det inte är något utfall ger det en stor avvikelse". Prognosen för helåret var då – 22,2 mnkr för övriga intäkter.⁴ I delårsrapporten förklaras delvis nämndens underskott mot budgeterade övriga intäkter med att det för 2024 budgeterades 20 mnkr för ett bidrag kopplat till minskat användande av timvikarier. Erhållet belopp är då fastställt till 13,9 mnkr, en negativ avvikelse med 6,1 mnkr. Det odefinierade bidraget om 20,5 mnkr kvarstår utan ersättning. Vid granskningens förfrågan om detta bidrag har vi inte erhållit någon förklaring av socialnämndens budgetering av intäkter för riktade statsbidrag 2024.

³ Socialnämnden 2024-03-37 §26 "Riktade statsbidrag gällande habiliteringen"

⁴ Socialnämnden 2024-05-30 §53 "Fyramånadersrapport"

2025-01-09

I intervjuer beskrivs att nämndens statsbidrag ofta förändras med vad som för verksamheten är kort varsel, vilket skapar problem med att göra organisatoriska omställningar. Trots osäkerheten uppges prognos och budget ske så noggrant som möjligt med tillgänglig information. Som exempel ges tidigare ersättning för införande av välfärdsteknik, där en tekniker anställts och verksamheten byggts upp med hjälp av ersättande statsbidrag. När statsbidraget upphört fortsätter verksamheten, med sikte att införa tillräckligt stora kostnadsbesparande åtgärder med hjälp av välfärdsteknik för att täcka den tidigare ersättningen. Nya statsbidrag uppges alltid bedömas utifrån mervärde för verksamheten och risker för tillkommande kostnader. Liksom i övriga nämnder saknas dokumenterade rutiner för att bedöma och hantera risker för ökade kostnader vid upphörande av statsbidrag.

Inom socialförvaltningen har verksamhetschef fullmakt från kommundirektören för att, inom socialnämndens verksamhetsområde, ansöka om eller rekquirera statsbidrag och att kommunicera med berörda myndigheter i statsbidrag ärenden.

3.1.1 Bedömning

Vår bedömning är att det inom skolnämnden i allt väsentligt finns rutiner för att säkerställa att det finns information om tillgängliga statsbidrag att söka samt att det är tydligt vem som fattar beslut om statsbidrag ska sökas eller ej.

Vår bedömning är att det inom kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden och socialnämnden delvis finns rutiner för att säkerställa att det finns information om tillgängliga statsbidrag att söka samt att det är tydligt vem som fattar beslut om statsbidrag ska sökas eller ej.

Bedömningen baseras på att det i intervjuer framkommit arbetsrutiner att bevaka information om tillgängliga statsbidrag. Bedömningen baseras även på att det i skolnämnden finns dokumenterad processbeskrivning som inkluderar information om tillgängliga statsbidrag. Bedömningen baseras även på att skolnämnden har processbeskrivning av rutin för att säkerställa information om tillgänglig statsbidrag. Kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden och socialnämnden granskade saknar motsvarande processbeskrivning. Vi noterar att samtliga intervjuade beskriver en arbetsprocess för att säkerställa information om tillgängliga statsbidrag att söka. Vi noterar att det i arbetslivsnämnden finns detaljerade rutinbeskrivningar för ansökningsförfarandet, men att övergripande riktlinjer/rutiner som beskriver ansvarsfördelning och arbetssätt för att säkerställa att information om tillgängliga statsbidrag finns. Varken kommunstyrelsen eller socialnämnden har dokumenterade rutiner eller ansvarsfördelning.

Vi noterar att ansvarsfördelning beskrivs som väl fungerande i samtliga intervjuer, med åsikten att det råder tydlighet vem som fattar beslut om statsbidrag ska sökas eller ej. Detta ansvar framgår dock inte av tillhandahållen dokumentation, vilket vi anser ökar risken för att otydligheter ska uppstå.

2025-01-09

Vår bedömning är att kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden, skolnämnden och socialnämnden delvis tas hänsyn till risker för ökade kostnader för kommunen vid ansökan om statsbidrag

Bedömningen baseras på att det i intervjuer framkommit en medvetenhet över risker för ökade kostnader för kommunen vid ansökan om statsbidrag, samt att detta uppges vara del av ledningsgruppernas diskussioner vid beslut att söka/inte söka statsbidrag. Då dokumenterade beslut saknas från dessa diskussioner kan vi inte verifiera i vilken grad nämnderna har hanterat denna risk.

Vår bedömning är att kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden, skolnämnden och socialnämnden delvis saknar en beredskap om/när bidragen upphör

Bedömningen baseras på att det saknas dokumenterade rutiner/riktlinjer för i vilken omfattning beslutsunderlaget inför ansökan ska beakta risken för ökade kostnader på sikt och vilken beredskap som kan komma att behövas om/när ett bidrag kan upphöra. Vi noterar att någon beredskap för att bidraget kan komma att upphöra inte beaktas i besluten. Arbetslivsnämnden, skolnämnden och socialnämnden har beskrivit ett problem med osäkerhet om statsbidraget kommer erhållas till planerade nivåer eller upphöra. I intervjuer framgår att osäkerheten innebär en medvetenhet att statsbidrag kan upphöra, men det saknas en beredskap för detta ska hanteras.

Vi menar att bidrag även bör provas utifrån risken att kostnader för verksamhet, t ex personalkostnader, kvarstår om/när bidraget upphör.

3.2 Återrapportering

Till nämnd

I intervjuer uppges att statsbidragens utfall redovisas till nämnderna i övergripande resultat i ordinarie ekonomisk rapportering.

Av intervjuer framgår att det för **kommunstyrelsen** framgår att det i verksamhetsplanen beskrivs vilka statsbidrag som söks. I verksamhetsberättelsen framgår sedan vad som genomförts med ersättning från de riktade statsbidragen, samt en ekonomisk redovisning i form av resultaträkning. Bidragen uppges ofta kunna kopplas till de nyckelaktiviteter som styr mot kommunfullmäktiges prioriterade mål

Arbetslivsnämnden anger att nämnden får rapportering när statsbidrag inleds eller avslutas. Nämndens ordförande är även inkluderad i ansökningsprocessen till vissa statsbidrag, utan att det är specificerat vilka bidrag som nämndsordförande ska vara involverad i.

Skolnämnden anger att verksamheten ofta berättar vad som utförts för de medel som erhållits i statsbidrag. Nämndens ordförande har särskilt god insikt i de statsbidrag som erhålls, och påpekar att nämndens budget är beroende av dessa. Ingen rutin för att delge nämnden information om statsbidrag finns. I intervjuer framgår att det för skolnämnden statsbidrag används projektkoder och aktivitetsmätning i redovisningen för att kunna följa varje statsbidrag utifrån budget, inkomna intäkter och nedlagda kostnader. För att genomföra detta krävs att personalens lönekostnader är fördelade med angivna projekt- och aktivitetskoder. Det sker ingen detaljerad rapporteringen från denna redovisning i den ekonomiska redovisningen till skolnämnden.

2025-01-09

Socialnämnden har som tidigare nämnt beslutat om habiliteringsersättning. Nämnden får i övrigt återrapportering i form av ekonomisk redovisning i ordinarie rapportering. Ingen rutin för att delge nämnden information om statsbidrag finns i övrigt.

Till myndigheterna

I samtliga intervjuer har tjänstepersoner ansvariga för att återrapportera uppgifter tillhörande statsbidrag deltagit. I samtliga fall beskrivs rutiner för hur detta sker, samt att framhålls att det inte varit några felaktigheter i återrapportering av statsbidrag i någon av de granskade nämnderna samt kommunstyrelsen. Skolnämnden har som tidigare visats inkluderat detta i den processbeskrivning som finns, och använder skolverkets elektroniska tjänst för återrapportering i de statsbidrag där detta krävs.

3.3 Bedömning

Vår bedömning är att i kommunstyrelsen, arbetslivsnämnden och skolnämnden delvis finns tillförlitliga och säkra rutiner för återrapportering/redovisning till av riktade statsbidrag

Vår bedömning är att i socialnämnden saknas tillförlitliga och säkra rutiner för återrapportering/redovisning till av riktade statsbidrag

Vi noterar att övergripande rutiner för att säkerställa återrapportering till myndigheter saknas i kommunen som helhet, kommunstyrelsen samt granskade nämnder med undantag för skolnämnden, se avsnitt 3.1.

Vi noterar att skolnämnden uppger att projekt och aktivitetskoder används i redovisningen för att strukturerat kunna följa statsbidragens budget, intäkter och tillhörande kostnader. Vi anser att liknande struktur i redovisningen kan förenkla uppföljning och återrapportering av intäkter och kostnader, samt möjliggöra en ändamålsenlig kontroll över kommunens ersättning och kostnader kopplade till riktade statsbidrag. Då det i vissa fall kan finnas svårigheter att hålla detaljerad redovisning aktuell bör nyttan av detta vägas mot de administrativa kostnader för att uppehålla relevant information som uppkommer.

Bedömningen baseras på att samtliga granskade nämnder och kommunstyrelsen har tjänstepersoner ansvariga för återrapportering, även om dessa i de flesta fall inte är tydligt utsedda för uppgiften. Vi anser dock att det är av vikt att utsedda tjänstepersoner har detta ansvar, för att kunna säkerställa en korrekt och i alla lägen genomförd återrapportering till berörda myndigheter.

4 Samlad bedömning och rekommendationer

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen samt har en beredskap för om/när de upphör.

Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen, samt att styrelsen och nämnderna delvis har en beredskap för om/när de upphör

Se inledning samt respektive rapportkapitel för en mer detaljerad beskrivning.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi **kommunstyrelsen** att:

- Överväga att förtydliga vem i tjänsteorganisationen som har ansvaret att bevaka och ansöka om statsbidrag
- Arbeta för framtagande av kungömsammas och övergripande rutiner/riktlinjer för hantering av statsbidrag, inkluderande t ex bevakning, budgetering och rapportering.
- Säkerställa att korrekt budgetering och redovisning av intäkter och kostnadsföring för riktade statsbidrag genom exempelvis användande av projekt- och aktivitetskoder i redovisningen.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi **arbetslivsnämnden** att:

- Överväga att förtydliga vem i tjänsteorganisationen som har ansvaret att bevaka och ansöka om statsbidrag
- Säkerställa att beslut att söka/ej söka statsbidrag sker av tjänstepersoner med befogenhet att fatta dessa beslut, samt hur dess beslut ska dokumenteras
- Arbeta för framtagande övergripande rutiner/riktlinjer för hantering av statsbidrag, inkluderande tex bevakning, budgetering och rapportering.
- Säkerställa att korrekt budgetering och redovisning av intäkter och kostnadsföring för riktade statsbidrag genom exempelvis användande av projekt- och aktivitetskoder i redovisningen.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi **skolnämnden** att:

- Överväga att förtydliga vem i tjänsteorganisationen som har ansvaret att bevaka och ansöka om statsbidrag
- Säkerställa att beslut att söka/ej söka statsbidrag sker av tjänstepersoner med befogenhet att fatta dessa beslut, samt hur dess beslut ska dokumenteras
- Överväga återredovisning till nämnden avseende exempelvis budget, intäkt, kostnader samt utförd verksamhet

2025-01-09

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi **socialnämnden** att:

- Överväga att förtydliga vem i tjänsteorganisationen som har ansvaret att bevaka och ansöka om statsbidrag
- Säkerställa att beslut att söka/ej söka statsbidrag sker av tjänstepersoner med befogenhet att fatta dessa beslut, samt hur dess beslut ska dokumenteras
- Arbeta för framtagande övergripande rutiner/riktlinjer för hantering av statsbidrag, inkluderande tex bevakning, budgetering och rapportering
- Säkerställa återredovisning till nämnden avseende exempelvis budget, intäkt, kostnader samt utförd verksamhet.
- Säkerställa att korrekt budgetering och redovisning av intäkter och kostnadsföring för riktade statsbidrag genom exempelvis användande av projekt- och aktivitetskoder i redovisningen.

Datum som ovan, digital signering

KPMG AB

Lena Medin

Kundansvarig

Certifierad kommunal yrkesrevisor

Pär Koyanagi-Gustafsson

Certifierad kommunal yrkesrevisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.



Härnösands kommun
Granskning hantering av statsbidrag

2025-01-09

A Bilaga 1 – Bidrag

Intäkter per förvaltning, 2024		
Kod	Ansvar Konto	Ackumulerat utfall (tkr) Jan 24 - Mån 13 24
Ansvar		
10	Kommunstyrelseförvaltning	-7 482,10
Konto		
35110	Driftbidrag	-4 459,20
35120	Lönebidrag	-330,90
35130	Sjuklön Försäkringskassan	-26,20
35810	EU-bidrag	-2 665,80
30	Arbetslivsförvaltning	-48 899,60
Konto		
35110	Driftbidrag	-21 883,00
35111	Statsbidrag	-772,60
35120	Lönebidrag	-26 244,10
51	Samhällsförvaltning	-2 941,50
Konto		
35110	Driftbidrag	-2 124,40
35120	Lönebidrag	-572,50
35750	Inv-bidrag nyttjandetid	-23,50
35810	EU-bidrag	-221,10
60	Skolförvaltning	-79 181,60
Konto		
35110	Driftbidrag	-18 235,60
35111	Statsbidrag	-55 344,80
35120	Lönebidrag	-946,00
35130	Sjuklön Försäkringskassan	-204,00
35610	Ers köp ej momspl vht	-4 451,00
74	Socialförvaltning	-46 992,50
Konto		
35110	Driftbidrag	-45 388,50
35120	Lönebidrag	-606,30
35130	Sjuklön Försäkringskassan	-173,80
35910	Övriga bidrag	-805,10
35920	Inbetalningar IFO	-18,80
Totaler		-185 497,30

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LENA MEDIN

Certifierad kommunal revisor

Serienummer: fdca59a9db67cf[...]85981c060041a

IP: 213.67.xxx.xxx

2025-02-07 14:56:26 UTC



Pär Erik Koyanagi-Gustafsson

Certifierad kommunal revisor

Serienummer: 126e90f66ad9b4[...]b49a9077a5a12

IP: 212.247.xxx.xxx

2025-02-07 15:06:08 UTC



ANDERS GÄFVERT

Ordförande

Serienummer: d5f354f7f854a5[...]cbb97c417873f

IP: 81.235.xxx.xxx

2025-02-07 15:12:33 UTC



SAMUEL MÖLLER

2:e vice ordförande

Serienummer: 86d3cee35d2a11[...]844f642812859

IP: 178.174.xxx.xxx

2025-02-07 20:19:29 UTC



LILLEMOR ANDERSSON

1:e vice ordförande

Serienummer: 3cc6d575497e62[...]328db561f9d78

IP: 217.213.xxx.xxx

2025-02-12 20:43:08 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.



KPMG

Information om granskning - statsbidrag

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av kommunens hantering av statsbidrag. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2024.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om nämnden i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen samt har en beredskap för om/när de upphör.

Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att man inte i tillräcklig omfattning styr och följer upp statsbidragen, samt att nämnden har en delvis beredskap för om/när de upphör.

Granskningsresultatet i sin helhet framgår i rapporten Granskning av hantering av statsbidrag, daterad 2025-01-09.

Skolnämnden har tagit del av resultatet och tackar för revisionens observationer och rekommendationer. Revisionen pekar på viktiga aspekter att kvalitetssäkra. Nedan följer en beskrivning av de förbättringsåtgärder som pågår eller har initierats.

Revisorernas rekommendationer samt skolnämndens svar

Rekommendation: Överväga att förtydliga vem i tjänsteorganisationen som har ansvaret att bevaka och ansöka om statsbidrag.

Svar: Utsedd handläggare finns för att säkerställa att alla ansökningar, rekviseringar samt återrapporteringar av statsbidrag görs. Inom organisationen är det tydligt uttalat vilken handläggare som har detta ansvar.

Rekommendation: Säkerställa att beslut att söka/ej söka statsbidrag sker av tjänstepersoner med befogenhet att fatta dessa beslut, samt hur dess beslut ska dokumenteras.

Svar: Beslut att söka/ej söka statsbidrag görs av förvaltningschef i samråd med utsedd handläggare. Besluten kommer framöver att dokumenteras.

Rekommendation: Överväga återredovisning till nämnden avseende exempelvis budget, intäkt, kostnader samt utförd verksamhet

Svar: I skolnämndens kommande tertialrapporter samt årsredovisningar kommer en tabell läggas till där det framgår vilka statsbidrag som har sökts, statsbidragets inriktning, ansökt belopp samt beviljat belopp. En ökad

tydlighet för hur statsbidragen hanteras i skolnämndens verksamhet skapar en transparens för skolnämndens ledamöter, personal och medborgare i Härnösands kommun.

Marie Blomberg
Förvaltningschef



Kommunstyrelseförvaltningen

Johanna Laine, 0611-34 80 08
johanna.laine@harnosand.se

Arbetslivsnämnd
Socialnämnd
Skolnämnd

Avveckling av arbetslivsnämnd

Innehåll

Nämnden bereds härmed tillfälle att yttra sig i ärendet med hänvisning till kommunallagen (2017:725) 5 kap 27 §: ”Om ett ärende har beretts enbart av en fullmäktigeberedning, ska en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig”.

Ärendet planeras gå upp i kommunstyrelsen den 6 maj och i kommunfullmäktige den 26 maj.

Sista svarsdatum

2025-04-09

Kontaktperson

Johanna Laine, kommunsekreterare
Petra Werner, chef kanslienheten

**Skolnämnden**

Nina Skyttberg

nina.skyttberg@harnosand.se

REMISSVAR

Datum

2025-03-27

Ert datum

2025-02-17

Sida

1(2)

Diarienummer

SKN 2025-000093

Er referens

KS/2025-000050

Kommunstyrelseförvaltningen

Avveckling av arbetslivsnämnd

Förslag till beslut

Skolnämndens ordförande föreslår skolnämnden besluta

att anta remissvaret som sitt och översända det till kommunstyrelseförvaltningen för beredning.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktiges presidium har fått i uppdrag att inleda ett arbete att avveckla arbetslivsnämnden per den 30 juni 2025. Skolnämnden har därför beretts tillfälle att yttra sig i ärendet med hänvisning till kommunallagen (2017:725) 5 kap 27 §: "Om ett ärende har beretts enbart av en fullmäktigeberedning, ska en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör alltid ges tillfälle att yttra sig".

Ärendet planeras gå upp i kommunstyrelsen den 6 maj och i kommunfullmäktige den 26 maj.

Remissinstansernas synpunkter

Skolnämnden har tagit del av förslaget att avveckla arbetslivsnämnden och att vuxenutbildningen kommer att tillföras som ett nytt ansvarsområde för skolnämnden.

Vi vill lyfta vuxenutbildningens överflyttning till skolnämnden som en möjlighet att stärka det livslånga lärandet inom en och samma organisatoriska helhet. Vuxenutbildningen är en viktig del av kommunens arbete med kompetensförsörjning, integration och individers möjlighet att etablera sig på arbetsmarknaden. Genom att samla utbildningsfrågor inom skolnämnden kan vi skapa ännu bättre samordning, effektivare resurshantering och en tydligare utbildningskedja – från grundskola till vuxenstudier.

Skolnämnden vill lyfta följande punkter som särskilt viktiga i förändringsarbetet:

Ett fortsatt starkt arbetsmarknadsfokus

Vuxenutbildningen behöver fortsatt ha en tydlig koppling till arbetslivets behov. Ett nära samarbete med socialtjänst, näringsliv och andra aktörer är

fortsatt avgörande för att utbildningarna ska leda till arbete eller vidare studier.

Kompetensöverföring som grund för kontinuitet

Den erfarenhet och kompetens som byggts upp inom arbetslivsnämnden bör tas tillvara och integreras i skolnämndens arbete. Det ger stabilitet och trygghet för både personal och elever under omställningen.

Tydlig fördelning av ansvarsområden

Det är av vikt att säkerställa att alla verksamhetsområden inom arbetslivsnämnden tydliggörs och hur dessa kommer fördelas mellan mottagande nämnder för att garantera att inget verksamhetsområde faller mellan stolarna.

Sammanfattningsvis välkomnar vi förändringen som ett tillfälle att stärka vuxenutbildningen och öka förutsättningarna för en sammanhållen, flexibel och behovsstyrd utbildningsverksamhet. Med rätt förberedelser och en tydlig övergångsplan kommer detta bli ett positivt steg för både individ och samhälle.

Nina Skyttberg

Uppdrag	Beslutsdatum §	Ansvarig för ärendet	Redovisning i nämnden	Kommentarer
Skolstruktur att en översyn av Härnösands kommuns skolstruktur från förskola till gymnasiet görs. att återta frågan om skolstruktur för vidare utredning och inriktning under kvartal 3 2024, Som resulterade i att utreda: - De långsiktiga förutsättningarna för en anpassning av skolorganisationen - Möjligheterna till effektivisering genom en förtätning av de kommunala förskolorna. - Förutsättningarna för minskning av antal timmar i förskoleklass från nuvarande 25 timmar i veckan. - Intresse och förutsättningar för samverkan vid kommungränsen för erbjudande och nyttjande av platser inom förskola och skola.	2023-12-20 §113 2024-05-29 §56 2024-09-26 §87	FC/ verksamhets-strateg SKN	Kvartal 2 Kvartal 3	2024-05-29 § 56 2024-09-26 § 87 2024-12-19 §134

forts. Skolstruktur att uppdra till förvaltningschef att förbereda förslag på en komprimerad skolorganisation i kommunen med fokus på en pedagogisk hållbar verksamhet och en ekonomiskt hållbar lokallösning att förslag till beslut återrapporteras senast vid nämndens sammanträde i april 2025. (motsvarar maj)	2024-12-19 §134	FC	20250509	
--	-----------------	----	----------	--

Genomförda uppdrag fr.o.m. januari 2023:

Konsekvensbeskrivning att ge förvaltningen ett uppdrag om konsekvensbeskrivning av hur budgeten kommer påverka verksamheten med återrapportering till nämnden senast i mars 2023	2023-01-26 §4	Förvaltningschef	Mars 2023	2023-03-30 § 17
Pedagogisk omsorg Utredning av pedagogisk omsorg	2023-04-27 §32	Verksamhetschef fsk	Maj 2023	2023-05-25 § 47
Budgetdialog att ge skolenämndens presidium i uppdrag att initiera en dialog med kommunstyrelsens presidium om budget 2023	2023-03-30 §17	Ordförande	Återkoppling från dialogen ges löpande till nämnden,	2023-09-28 § 72

Fördelning av medel, hyror, övr kostnader & elevantal att förvaltningen senast under tertial tre tar fram en redovisning av följande förvaltningsrelaterade uppgifter: - andel av medel som fördelas till pedagogisk verksamhet, - kostnader för lokalhyror - övriga kostnader. - barn-/elevantal.	2023-05-25 §48	Förvaltningschef	Kvartal 3 2023	2023-09-28 § 75
Skolbibliotek att en redovisning av nuläget samt förutsättningar framåt för skolbibliotek genomförs.	2023-11-23 §101	FC	Kvartal 2	2024-05-29 § 56
Översyn lokalbehov att utreda lokaler till sjöfartsutbildningen.	2023-12-20 § 118	VC gy	Kvartal 2	2024-05-29 § 61
Idrottsutbildning att en muntlig information om nationell idrottsutbildning delges nämnden under hösten	2024-05-29 §64	FC	Kvartal 4	2024-09-26 § 89
Kostnadsuppföljning att uppdra förvaltningen att aktivt förebygga ytterligare kostnadsökningar under 2024, samt att detaljerad kostnadsuppföljning med återkoppling om åtgärder inom de olika verksamhetsområdena för att minska kostnadsökningar,	2024-08-29 §76	FC	Okt-dec 2024	2024-12-19 §135

redovisas för nämnden månadsvis med start vid sammanträdet i oktober och året ut.				
--	--	--	--	--



Meddelande om delegationsbeslut

Har ej fattat något delegationsbeslut för denna månad:

Charlotte Lakowitz

Ulrika Hägglund

Ulrika Ellenberg

Jessica Hällberg

Lena Gustafsson

Malin Schéele

Helena Norell

Tommy Nilsson

Anna Prytz

Sara Mattsson

Helen Sjödin

Erik Juntikka

Camilla Söderback

Carina Söderlind Löfvander

Anna Bergman

Dan Elfvendal



Blankett för anmälan av delegationsbeslut enhet

Delegat	Helene Hålldin
----------------	----------------

Datum för beslutet/åtgärd	Beslutets/åtgärdens nummer	Beslutets/åtgärdens innehåll	Beslutet/åtgärden fattat i egenskap av	Anmärkning
Mars	2.2	Säkerställt rätt kompetens för uppdraget	Rektor	
Mars	5.1, 5.2, 5.3	Kränkande behandling	Rektor	
Mars	12.4	Läringskontrakt/utbildningskontrakt	Rektor	

Inga beslut har fattats under perioden



*Insänds till nämndsekreterare måndag samma
vecka som skolnämnden sammanträder*

Underskrifter