



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde **tisdagen den 25 november 2025 kl. 08.15 i Kommunstyrelsesalen i Rådhuset.**

Särskild information utskickad via E-post om studiebesök Försvarsmakten.

Hålltider för sammanträdet

08.15	Mötets öppnande, upprop
08.20	Dialog med kommunrevisionen om ReStore, Utfallsfonden och Scenkonst
08.40	Analys och åtgärder för bättre företagsklimat – Petra Forsström, 30 min (inklusive 10 minuter för frågor)
09.10	Remissvar – Daniel Johannsson, 20 min (inklusive 10 minuter för frågor)
09.30	Fika
09.45	Lägesbild 2025 och åtgärdsplan lokala brottsförebyggande rådet – Anna-Karin Hasselborg, 30 min (inklusive 10 minuter för frågor)
10.15	Nordarkiv – Petra Werner, 15 min (inklusive 10 minuter för frågor)
10.30	Ekonomisk månadsrapport – Lars Liljedahl, 10 min (inklusive 5 minuter för frågor)
10.40	Ärendegenomgång
11.00	Gruppmöten och lunch
12.30	Beslutsmöte
14.00	Studiebesök Försvarsmakten
17:00	Avslut studiebesök

Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Val av justerare
3. Fastställande av föredragningslista 2025
4. Ekonomisk månadsrapport Kommunstyrelsen 2025
5. Analys och åtgärder för bättre företagsklimat - Återrapportering
6. Lägesbild och åtgärdsplan lokala brottsförebyggande rådet
7. Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027
8. Kompetenskompassen
9. Begäran om undantag från de generella uppdragen i kommunens årsplan för Överförmyndarnämnden
10. Servicepolicy Härnösands kommun
11. Ägardirektiv, bolagsordning och aktieägaravtal Scenkonst Västernorrland
12. Indexuppräknings av timavgift för kommunal livsmedelskontroll för 2026
13. Taxor och avgifter för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel 2026

14. Indexuppräknning av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026
15. Indexuppräknning av taxa för teknikavdelningen, gata-torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026
16. Indexuppräknning och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och måttjänster 2026
17. Hemställan om beslut om VA- och avfallstaxa 2026
18. Remiss av Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft, dnr 6576-2025, svar senast 9 december 2025
19. Remiss av Västernorrlands länsplan för regional transport-infrastruktur 2026 - 2037, svar senast 8 december 2025
20. Remiss - Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026-2037
21. Julgåva till anställda i Härnösands kommun 2025
22. Sammanträdestider 2026 - revidering
23. Kommunstyrelsens uppdragsbeslut 2025
24. Anmälan av delegationsbeslut 2025
25. Anmälan av ärenden för kännedom till kommunstyrelsen 2025

Jonas Bergström
ordförande



Kommunstyrelseförvaltningen

Åsa Elisabeth Rönnlund, +46-611-348055

asa.ronnlund@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Ekonomisk månadsrapport Kommunstyrelsen 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen genom ekonomi- och kommunledningsavdelningen sammanställer efter varje avslutad månad en ekonomisk månadsrapport för att ge en översiktlig och kortfattad bild av kommunens ekonomiska situation och utveckling löpande under året. Från och med september så kompletteras månadsrapporten med förvaltningschefens bedömning av resultatet för respektive nämnd vid årets slut.

Beslutsunderlag

Resultat per oktober 2025

Lars Liljedahl
Kommundirektör

Anna-Karin Amérus
Enhetschef ekonomi

Bilagor

Bilaga – Resultat per oktober 2025

Kommunstyrelsens månadsrapport

OKT 2025

LARS LILJEDAHL

Sammanfattning

Kommunen redovisar ett positivt ekonomiskt utfall på 45,9 miljoner kronor per sista oktober, vilket är 26,1 miljoner kronor bättre än budget. 40,0 mnkr av resultatet avser nämnderna och kommungemensam verksamhet. De främsta orsakerna är högre statsbidrag än förväntat, särskilt inom skolnämnden, även högre intäkter från verksamhetsförsäljning och avgifter bidrar till intäktsöverskottet.

På kostnadssidan finns positiva budgetavvikelser inom personalrelaterade kostnader inkl. pensionskostnader, totalt +15,8 miljoner kronor. Kontot för lämnade bidrag uppvisar ett överskott på 32,0 mnkr för perioden, detta avser huvudsakligen den pott för utveckling som avsattes på kommungemensam verksamhet i budgetarbetet men som ännu inte nyttjats. Kommunstyrelsen (+8,3 mnkr) och socialnämnden (+15,4 mnkr) visar starka resultat trots att verksamheter med underskott från före detta arbetslivsnämnden sedan augusti inräknas i deras resultat.

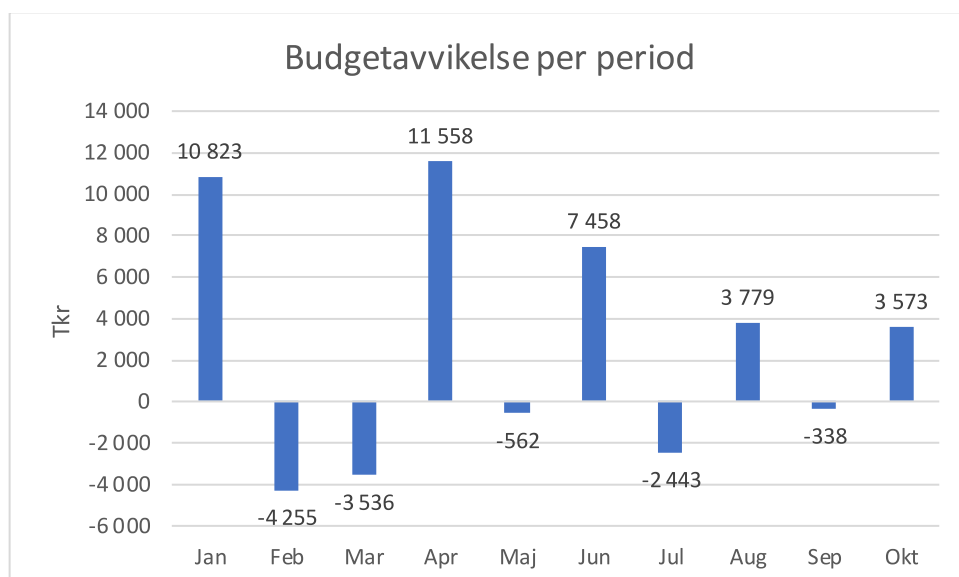
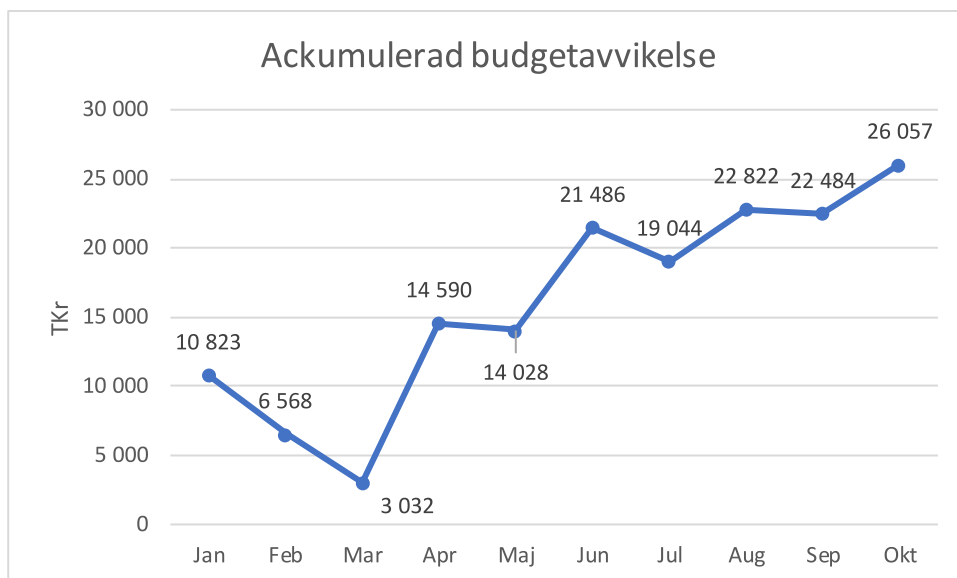
Personalvolymen sett till antal årsarbetare minskar enligt förväntan, främst bland visstidsanställda.

Likviditeten förväntas utifrån delårsprognosen förbättras med 2,8 miljoner kronor vid årets slut jämfört med ingången av 2025. Skatteintäkterna beräknas bli 25,9 mnkr lägre än budgeterat enligt SKRs oktoberprognos. Ny prognos kommer i december.

Ekonomiskt utfall och budgetavvikelse

Kommunen visar per sista oktober ett positivt ekonomiskt utfall på 45,9 miljoner kronor, vilket är 26,1 miljoner kronor bättre än budget. Budgetavvikelsen har förbättrats sedan september och ökat från 22,5 mnkr. Resultatet jämfört med samma period föregående år har förbättrats med +89,0 mnkr. Prognosen i delårsboks slutet per sista augusti visade en positiv budgetavvikelse på 2,8 miljoner kronor för kommunen som helhet.

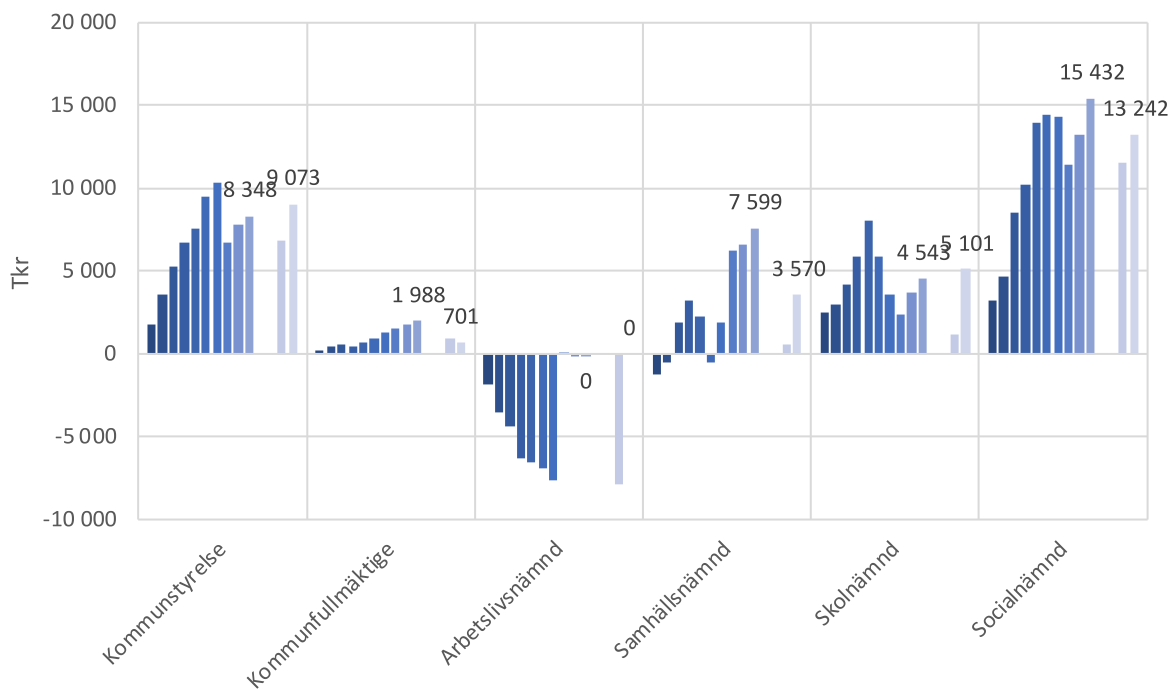
De största avvikelserna mot budget återfinns inom bidrag och kostnadsersättningar där kommunen mottagit mer statsbidrag än budgeterat (+20,0 miljoner kronor), den största andelen återfinns inom skolnämndenens verksamhet (+10,1 miljoner kronor). Försäljning av verksamhet och konsulttjänster visar också en positiv budgetbudgetavvikelse på +9,1 miljoner kronor (samhällsnämnden +10,1 miljoner kronor och arbetslivsnämnden -2,0 miljoner kronor) samt taxor och avgifter på 2,5 miljoner kronor (socialnämnden +2,1 miljoner kronor). På kostnadssidan så återfinns de största budgetavvikelsena inom den pott för utveckling som avsattes på kommungemensam verksamhet i budgetarbetet (+32,7 mnkr) samt kostnader för arbetskraft och pensioner (+15,8 mnkr).



Akkumulerat utfall för nämnderna

Nedan redovisas nämndernas ackumulerade resultat per sista oktober. Arbetslivsnämnden har upphört och dess verksamheter har flyttats över till kommunstyrelsen, skolnämnden och socialnämnden, i denna rapport har utfördelning av arbetslivsnämndens resultat samt delårsprognos gjorts för augusti månad och framåt.

Akkumulerat utfall för nämnderna



Kommunstyrelsen visar ett positivt resultat på 8,3 miljoner kronor per sista oktober, årsbedömningen utifrån prognosen vid delårsbokslutet är att detta resultat kommer att vara i princip oförändrat på helår: 9,1 mnkr vid årets slut.

Arbetslivsnämndens utfall och prognos är från och med augusti månad fördelat på de nämnder som tagit över verksamheterna, och upptas därmed till noll under resterande del av året.

Samhällsnämnden redovisar per sista oktober ett positivt resultat om 7,6 miljoner kronor, bedömningen enligt prognosen vid delårsbokslutet är att nämndens resultat vid årets slut kommer att vara ett överskott på 3,6 mnkr. En osäkerhetsfaktor som behöver vägas in är kostnaden för vinterväghållningen i kommunen, beroende på vädret under hösten kan årsbedömningen komma att behöva justeras.

Skolnämnden redovisar per sista oktober ett positivt resultat på 4,5 miljoner, bedömningen vid delårsbokslutet är att resultatet vid årets slut kommer att bli 5,1 mnkr.

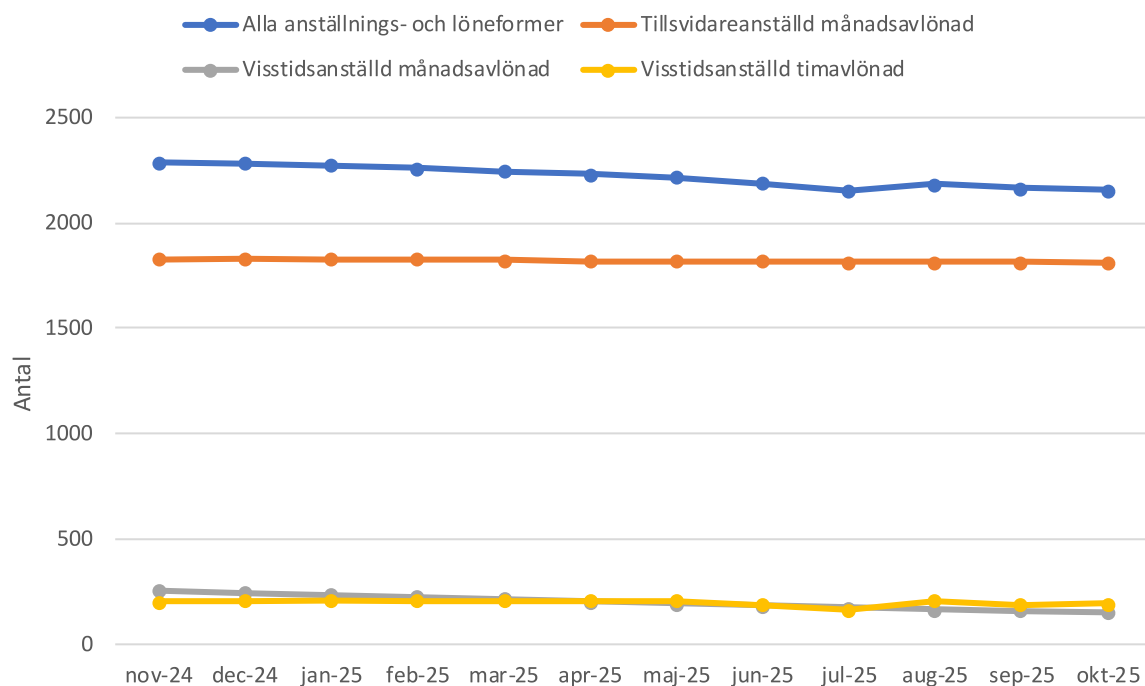
Socialnämnden redovisar per sista oktober ett positivt resultat på 15,4 mnkr bedömningen vid delårsbokslutet är att resultatet vid årets slut kommer att bli 13,2 mnkr.

Personalinformation

Utfallet på personalkostnader var per sista oktober är 1 250,4 miljoner kronor, budgeten för samma period är 1 266,2 miljoner kronor vilket ger en budgetavvikelse på +15,8 miljoner kronor. Den positiva budgetavvikelsen beror på främst på överskott inom socialförvaltningen (15,6 mnkr)

Medelantalet årsarbetare rullande 12 månader är ett nyckeltal som visar utförd arbetstid under senaste 12 månaderna omräknat till årsarbetare. Alla anställnings- och löneformer visar den totala arbetstiden för alla anställningsformer, därtill redovisas förändringen för tillsvidareanställda med månadslön, visstidsanställda med månadslön samt visstidsanställda med timlön. I genomsnitt kostar en anställd i månaden 50 000 kr inklusive sociala avgifter.

Medelantalet årsarbetare R12



Medelantalet årsarbetare rullande 12 månader totalt har varierat från december 2022 till oktober 2025 och var som högst i februari 2023 med 2 316 årsarbetare medan den lägsta noteringen är i juli 2025 med 2 153 årsarbetare. Den vikande trenden som är synlig under 2025 är förväntad utifrån fattade beslut om omställning i kommunens verksamheter. Minskningen av antalet medelantalet årsarbetare rullande 12 månader syns framför allt bland visstidsanställda med månadslön, för visstidsanställda med timlön syns ingen egentlig nedgång men en stor variation är tydlig under årets olika månader (socialnämndens behov av semestervikarier är tydligt inom denna grupp).

[Kommungemensam verksamhet](#)

Inom den kommundelade verksamheten återfinns bland annat kostnader för bidrag till Technicus, Kollektivtrafikmyndigheten, Länsmuseum Västernorrland, pensioner samt en odefinierad buffert för prioriterade satsningar.

Vad gäller kommunens pensionskostnader så bokas de enbart vid kommunen tre bokslut under året, per sista april, sista augusti och sista december.

	Utfall jan-okt 2025	Budget jan-okt 2025	Budget helår 2025	Avvikelse jan-okt 20:
30 - Försäljningsintäkter	0	0	0	0
31 - Taxor o avgifter	134	79	95	55
34 - Hyror o arrenden	0	0	0	0
35 - Bidrag o kostn.ersättn.	47	0	0	47
36 - Förs vht o konsulttjänst	42	0	0	42
38 - Förs anläggningstillgång	593	1 667	2 000	-1 074
39 - Interna intäkter	172 085	194 797	252 756	-22 712
SUMMA INTÄKTER	172 900	196 543	254 851	-23 643
4 - Kostnader o utgifter	-80 920	-113 279	-135 935	32 359
5 - Kostnader för arbetskraft	-81 670	-77 655	-112 186	-4 015
6 - Lokaler, inköp, övriga kost	-4 380	-3 149	-3 779	-1 231
7 - Tjänster, resa, avg, övriga	-3 837	-2 459	-2 951	-1 377
8 - Övr intäkter o kostnader	0	0	0	0
SUMMA KOSTNADER	-170 807	-196 543	-254 851	25 736
UTFALL	2 093	0	0	2 093

Utfallet per sista oktober visar på +2,1 miljoner kronor vilket framför allt beror på mindre intäkter än budgeterat för pensioner från nämnderna (-22,7 miljoner kronor) samt högre pensionskostnader än budgeterat på -4,0 miljoner kronor. Överskottet på konto 4 Kostnader och utgifter beror på den buffert som budgeterats i Årsplan 2025 men inte nyttjats.

Kassaflöde och likviditet

Nedan redovisas förväntat kassaflöde och likviditet vid årets början och slut.

Utifrån bedömningen efter årets åtta första månader så förväntas kommunen likviditet förbättras 2,8 miljoner kronor jämfört mot ingången av 2025.

	Bokslut	Prognos T2	Prognos	Prognos	Prognos
Kassaflöde (mnkr)	2024	2025	2026	2027	2028
Årets resultat	-91,0	12,8	38,8	33,3	34,5
Avskrivningar	51,6	55,0	60,6	67,3	68,4
Återläggning ej likvidpåverkande*	84,2	3,0	0,1	5,9	3,0
Summa	44,8	70,8	99,5	106,5	105,9
Investeringar	-149,5	-249,7	-201,1	-93,5	-131,2
Nettouplåning inkl amortering	58,6	182,8	129,1	15,1	48,8
Övr kassaflöde likvidpåverkande	-2,9	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0
Totalt kassaflöde	-49,0	0,9	24,5	25,1	20,5
Likvida medel vid årets början	71,8	22,8	23,7	48,2	73,3
Likvida medel vid årets slut	22,8	23,7	48,2	73,3	93,8

* Ej likvidpåverkande pensioner, MNP samt finansiell leasing.

Skattemedelsprognos

SKR redovisar en ny skattemedelsbedömning vid sex tillfällen per år, och de senaste presenterades oktober 2025.

SKR prognoser visar mindre skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning än budgeterat i Årsplan för 2025. Vid prognosen efter årets åtta första månader visade prognosen en minskning på totalt - 25,7 mnkr i jämförelse med Årsplanen. Den senaste prognosen är i princip oförändrad jämfört med prognosen vid delårsbokslutet: -25,9 mnkr lägre än i Årsplanen.

År 2025 (mnkr)	Årsplan			T1	T2	okt-25
	okt-24	jan-25	feb-25	apr-25	aug-25	
Skatteintäkter	1 399,4	1 397,4	1 396,2	1 400,0	1 387,3	1 387,1
Gen statsbidrag outj	684,5	670,9	670,9	670,9	670,9	670,9
Totalt	2 083,9	2 068,3	2 067,1	2 070,9	2 058,2	2 058,0
Förändring jämf Årsplan		-15,6	-16,8	-13,0	-25,7	-25,9



Tillväxtavdelningen
Petra Forsström

Kommunstyrelsen

Analys och åtgärder för bättre företagsklimat - Återrapportering

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-09-02

att uppdra åt kommundirektören att analysera orsaker till att företagsklimatet har försämrats över tid.

att lämna förslag på aktiviteter som bedöms förbättra företagsklimatet i Härnösands kommun vid kommunstyrelsens novembersammanträde 2025.

Att utveckla ett gott långsiktigt företagsklimat är ingen "quick-fix" utan kräver förankring i det lokala näringslivet men också internt i Härnösands kommun. Återrapporteringen är därför en delrapport och slutrapporteringen sker på kommunstyrelsen i januari.

För att lyckas med ett bra hållbart företagsklimat externt, behöver vi börja internt. Mycket av arbetet är redan påbörjats. "Handslaget" är en viktig viljeinriktning och pekar ut långsiktigheten i kommunens arbete framåt. Fram till kommunstyrelsens första möte 2026 planeras följande aktiviteter för att ytterligare förankra analysen och kommande aktiviteter framåt:

- 1) Näringslivsrådet i december 2025 – fokus på att ta fram en gemensam handlingsplan med prioriterade aktiviteter.
- 2) Förankra näringslivsrådets prioriterade aktiviteter i organisationen samt PEX-rådet, december – januari 2025-2026
- 3) Återkoppling av resultat till politiken KS januari 2026
- 4) Implementering av handlingsplan med aktiviteter
- 5) Kommunikationsplan för bättre näringslivsklimat

Beslutsunderlag

Under hösten 2025 har arbetet fokuserats på att samla in synpunkter från det lokala näringslivet i Härnösands kommun, arbetet har bedrivits genom olika workshops, dialoger med företagarnas organisationer, samt en enkät till

företagen. En sammanställning av detta arbete rapporteras i bifogad delrapport.

Lars Liljedahl
Kommundirektör

Petra Forsström
Näringslivschef

Bilagor

Bilaga 1 Sammanställning av näringslivets synpunkter gällande
företagsklimatet i Härnösands kommun

Delrapport: Sammanställning av näringslivets synpunkter gällande företagsklimatet i Härnösands kommun

Underlag till Kommunstyrelsen – Härnösands kommun. Rapporten är sammanställd av Petra Forsström, Näringslivschef, på uppdrag av Lars Liljedahl, Kommunchef

Datum: 18 november 2025

Inledning

Under hösten 2025 har vi samlat in synpunkter från företagare i Härnösands kommun genom olika workshops, dialoger med företagarnas organisationer, samt en enkät till företagen. På uppdrag av politiken har syftet varit att undersöka varför företagsklimatet försämrats över tid och få en fördjupad förståelse för hur företagare upplever kommunens service, bemötande, handläggning och kommunikation.

Samt att identifiera områden där vi kan förbättra vår samverkan och vårt stöd till näringslivet. Denna delrapport sammanfattar och belyser de viktigaste synpunkterna samt pekar ut möjliga utvecklingsområden och prioriterade åtgärder och aktiviteter.

1. Övergripande bild

Företagsklimatet i Härnösand har fluktuerat över tid men resultatet har i stort sett varit på samma låga nivå. Förutom 2015 och 2021 då klimatet upplevdes bättre.

Företagen i Härnösand upplever ett stort engagemang från kommunen. Bemötandet upplevs generellt som gott, men det finns en återkommande frustration kring upplevd service, handläggningstider, tillsyn och avgifter samt bemötande och kommunikation. Det finns en tydlig vilja från företagen att bidra till en mer samarbetsinriktad och lösningsfokuserad kultur, men de efterfrågar motsvarande förhållningssätt från kommunen. Dialogen och framförallt återkopplingen behöver stärkas – företag vill bli lyssnade på, inte bara informerade.

Kompetensbrist är en växande utmaning, särskilt inom bygg, IT och industri. Hållbarhet är ett område med potential men där stödet upplevs som ottydligt.

Sammantaget visar resultatet att Härnösand har en solid grund för ett starkare företagsklimat – men att konkreta förbättringar och samverkan krävs för att öka företagets förtroende och vilja att växa lokalt.

2. Företagsstruktur och nuläge

Härnösands näringsliv består av cirka 2 200 företag, varav en stor majoritet är soloföretag eller mycket små verksamheter. De dominerande branscherna är bygg och anläggning, skog och lantbruk, konsultverksamhet samt handel och besöksnäring. Se även bilaga 1

Strukturen innebär att det lokala näringslivet är diversifierat, vilket är en styrka, men sårbart då många företag är små. Små företag saknar tid och resurser för långsiktigt utvecklingsarbete, vilket gör kommunens service och samverkan upplevs som desto viktigare. *”Vi vill växa, men det är svårt när man måste lägga så mycket tid på tillstånd och administration.” – Företagare inom byggbranschen*

Det senaste året har nyföretagandet varit stabilt, medan konkurserna ökat något. Företagens framtidstro är försiktigt positiv, men beroende av att kommunen lyckas visa handlingskraft och enkelhet i sina processer.

3. Huvudsakliga utvecklingsområden enligt företagen

3.1 Handläggningstider och service

En av de tydligaste signalerna handlar om långa handläggningstider och bristande återkoppling. Företagare upplever att plan- och bygglovsärenden tar för lång tid, och att det ofta är svårt att förstå var i processen ett ärende befinner sig. Det upplevs också som svårt att få kontakt med rätt person, vilket leder till frustration och fördröjning.

Flera företagare har en önskan om att vi inför ett servicelöfte med tydliga tidsramar, snabb återkoppling och bättre tillgänglighet via telefon, chatt och e-post. Det finns även förslag om att arbeta mer lotsande – att hjälpa företagaren hela vägen genom processen, istället för att enbart hantera enskilda delar.

- Långa och oförutsägbara handläggningstider inom särskilt plan- och bygglovsärenden
- Tjänstepersoner upplevs som rädda att fatta beslut och saknar tydligt stöd från sina chefer.
- Kommunen upplevs prioritera försiktighet framför framåtrörelse.
- Detaljplaner beskrivs som föråldrade och inte anpassade till dagens behov.

3.2 Attityd och bemötande

Många företagare lyfter att kommunens attityd gentemot företagande har stor betydelse. Det finns en önskan om att vi som kommun ska vara mer lösningsorienterade, tillmötesgående och positiva i kontakten med företag. Flera beskriver att handläggare/tjänstepersoner ibland upplevs ängsliga eller rädda att göra fel, vilket kan skapa osäkerhet och långsammare processer. Samtidigt finns en stark uppskattning för de insatser som görs för att förbättra dialogen och stödet till företagen

Företagarna efterfrågar en kulturförändring där kommunen tydligare visar att vi vill företagarnas bästa och arbetar för gemensam nytta. De betonar vikten av att vi ser företagarna som våra medspelare och att vi kommunicerar med respekt och förståelse för deras vardag. Ett återkommande tema är att vi behöver bli modigare och våga fatta positiva beslut även i komplexa ärenden.

- Företagare känner sig ibland nonchalerade eller ifrågasatta.
- Upplevelse av brist på respekt och svag förståelse för företagandets villkor.
- Politiker och tjänstepersoner upplevs inte alltid dela en gemensam positiv syn på företagande.
- Behov av mer mod, lösningsfokus och serviceinriktning – ”Ja, hur kan vi lösa det?” istället för ”Nej, det går inte”.

3.3 Kommunikation och dialog

Dialog och kommunikation är ett genomgående tema i synpunkterna. Företagare vill bli hörda och förstådda, och efterlyser en mer öppen och kontinuerlig kommunikation både från politiken och tjänstepersoner. De vill förstå varför beslut tas och hur de påverkar företagen. Samtidigt framhålls vikten av att kommunens interna dialog fungerar, så att vi ger samstämmiga och tydliga svar.

Delrapport företagsklimatet i Härnösands kommun November 2025

Det finns också en önskan om att företagsbesök och forum ska leda till konkreta resultat – att vi återkopplar på vad som sagts och visar att synpunkterna används i utvecklingsarbetet. Ett återkommande förslag är att vi stärker den lokala kommunikationen genom nyhetsbrev, gemensamma handlingsplaner och fler dialogmöten.

- Många företag upplever att kommunen fattar beslut utan dialog eller information.
- Företagsbesök sker, men saknar ofta tydlig uppföljning eller återkoppling.
- Behov av snabbare svar (inom 12 timmar) och tydligare kontaktvägar – *gärna digitala och överraska oss!*
- Företagare efterfrågar en "vi-känsla" och gemensamma mål snarare än formella möten.

3.4 Upphandlingar

När det gäller upphandlingar har Härnösands kommun utvecklats mycket de senaste åren och vi kommer ut bra i förhållande till många andra kommuner i undersökningar. Trots det upplever små företag att de har svårt att delta på lika villkor. Processerna upplevs som komplexa, och kriterierna gynnar ofta större aktörer. Företagen efterlyser tydligare information, enklare rutiner och en upphandlingspolicy som aktivt främjar lokala småföretag. Det lyfts även att kommunen bör följa upp underentreprenörer noggrannare och säkerställa att lokala företag ges möjlighet att delta i alla skeden – före, under och efter upphandling.

- För vissa företagare upplevs våra upphandlingar fortfarande som svårnavigerade, otydliga och ibland orättvisa. Ge företagen möjlighet att delta i alla skeden – före, under, efter!
- Företagen efterfrågar större transparens och styrning samt brist på uppföljning av underentreprenörer. Vilket i sin tur skapar illojal konkurrens
- Lokala företag vill ha reella möjligheter att delta genom rimliga krav och ramar.

3.5 Tillsyn, avgifter och regelverk

Flera företag upplever att tillsyn och avgifter upplevs som oförutsägbara eller orimligt höga. Det efterlyses en mer rådgivande och serviceinriktad myndighetsutövning där vi hjälper företagen att lyckas istället för att enbart kontrollera. Företagarna vill förstå varför beslut fattas, och vad de får för sina avgifter. Det finns också önskemål om ökad samordning mellan olika tillsynsområden, och att vi ser över om avgiftsnivåerna är rimliga.

- En rådgivande och lösningsinriktad myndighetsutövning utifrån de lagar som finns. Där vi hjälper företagen att lyckas. Med inspiration från Skatteverkets resa. Deras motto är "Vi underlättar för dem som vill göra rätt"
- Företagen vill förstå vad de betalar för, och varför?
- Företagen efterlyser samordning och översyn av avgifter

3.6 Övriga områden

3.6.1 Infrastruktur och kompetensförsörjning

"Vi har bra nät och teknik, men svårt att hitta lokaler och rätt folk." – Företagare inom IT och Teknik

Tillgången till mark och lokaler upplevs som en begränsning, särskilt inom produktion och logistik. Samtidigt får digital infrastruktur mycket goda betyg.

Kompetensbristen är dock den mest återkommande utmaningen.

3.6.2 Hållbarhet och tillväxt

”Vi vill göra mer för hållbarhet, men det behövs tydliga verktyg och exempel från kommunen.” – Företagare inom industri.

Hållbarhetsfrågorna växer i betydelse, men kommunen behöver tydligare visa hur man stödjer företag i omställningen.

4. Vad behöver göras nu och framåt? För att nå målet *”Norrlands nöjdaste företagare”*

4.1 Långsiktiga åtgärder

För att lyckas externt, behöver vi börja internt. Med respekt för att det är ett långsiktigt arbete och ingen ”quick-fix”. Det arbetet är redan påbörjats. ”Handslaget” är en viktig viljeinriktning och pekar ut långsiktigheten i kommunens arbete framåt

Vi behöver fortsätta vårt arbete med att bygga struktur, skapa kultur och införa systematik i vårt arbete. Tillsammans betyder det att vi blir en organisation med riktning, energi och förtroende – både internt och externt - när vi fungerar bra tillsammans, märks det utanför huset också.

1. **Bygga struktur** = Fortsätta att arbetet med strukturella arbetssätt och tydlighet i organisationen som utgår från värdeskapande och dem vi är till för. Det ger trygghet och gör att vi kan lägga mer energi på utveckling och service, istället för att uppfinna hjulet varje gång. Näringslivsrådet är plattformen för att inhämta synpunkter och remissa frågor som påverkar företagen. Arbetet med en vision och en tydlig riktning framåt för näringslivsarbetet behöver arbetas fram tillsammans med näringslivet.
2. **Skapa kultur** = skapa en verksamhetskultur där alla arbetar för ett bättre företagsklimat med gemensam kraft. Agerar ”klokmodigt” med tillit och respekt för dem vi är till för och för varandra. Där vi pratar med varandra och inte om varandra. Gäller såväl tjänstepersoner som företagare och politiker. En kultur av engagemang, ansvar och lösningsfokus märks utåt. Det är den som gör att företag känner: Här vill vi vara, Härnösand vill oss väl. En kultur och utbildningsinsats för politik, tjänstepersoner bör initieras redan under 2026.
3. **Införa systematik** = säkerställa organisationens förändringsarbete genom implementeringen av samhällsbyggnadsprocessen i organisationen. Att bygga vidare på det vi redan har lärt oss och som syftar till att beskriva organisationens ”hela system” och hur delarna bildar en sammanhängande helhet. Samt införa en systematik som följer upp, skapar insikter, ökar kunskapen och förbättrar verksamheten på ett smartare sätt nästa gång. Det skapar utveckling över tid!

4.2 Kortsiktiga åtgärder – ta fram en gemensam handlingsplan- utifrån föreslagna, prioriterade, aktiviteter från näringslivet

För att visa att dialog leder till handling samt för att fokusera våra resurser där det gör mest nytta och för att skapa en gemensam riktning internt. Det är så vi bygger förtroende, resultat och ett bättre företagsklimat – tillsammans!

- 1) Näringslivsrådet i december 2025 – fokus på att ta fram en gemensam plan, med prioriterade aktiviteter, med mål under 2026 inkluderande förväntningar, roller och ansvar.

Delrapport företagsklimatet i Härnösands kommun November 2025

- 2) Förankra näringslivrådets prioriterade aktiviteter i organisationen samt PEX-rådet
December – januari 2025-2026
- 3) Återkoppling av resultat till politiken första KS 2026
- 4) Implementering av plan med aktiviteter med start Q1 tillsammans med en budget för de aktiviteter som inte finns i budget 2026
- 5) En kommunikationsplan ska tas fram som berättar om och följer upp vårt löpande arbete.

6. Sammanfattningsvis

Det finns en stark vilja bland företagen att samarbeta med kommunen – men de behöver långsiktighet, snabbare beslut, tydligare bemötande och bättre dialog. Med konkreta åtgärder inom service, ledarskap, kommunikation och upphandling kan Härnösand bygga ett mer företagsvänligt klimat och stärka sitt varumärke som en kommun som vill, vågar och agerar tillsammans med företagen.

Många synpunkter blickar framåt och handlar om hur vi kan bli en mer modern och proaktiv kommun. Digitalisering, AI och nya arbetssätt ses som möjligheter att öka tillgänglighet och effektivitet. Företagarna vill att vi blir mer lösningsfokuserade, tydliga och snabba – och att vi vågar prova nya sätt att arbeta.

Samtidigt handlar utveckling också om kultur och tydligt ledarskap. Flera pekar på behovet av att vi visar enighet, mod och en tydlig målbild för vart vi vill. Genom att bygga tillit och visa resultat kan vi tillsammans skapa framtidstro och en gemensam och starkare företagskultur i Härnösand.

Ett återkommande tema, både i enkäten och i dialoger, är önskan om att kommunen uppträder som medspelare snarare än motspelare. Företagen vill möta en kommun som inte bara granskar, utan söker lösningar tillsammans med dem. Härnösands företagsklimat stärks när service präglas av omtanke, förståelse och respekt för företagets vardag – en "omtankeservice" där kommunen visar att man vill företagets bästa, även när regelverk och krav behöver följas.

Härnösand 20251112 – sammanställd av Petra Forsström

Källhänvisning:

Dialog och Gap-analys

- Byggföretagen
- Svenskt Näringsliv
- HNEF
- Företagarna

Enkäter: Svenskt Näringslivs enkät/öppna svar, Härnösands kommuns enkät 2025

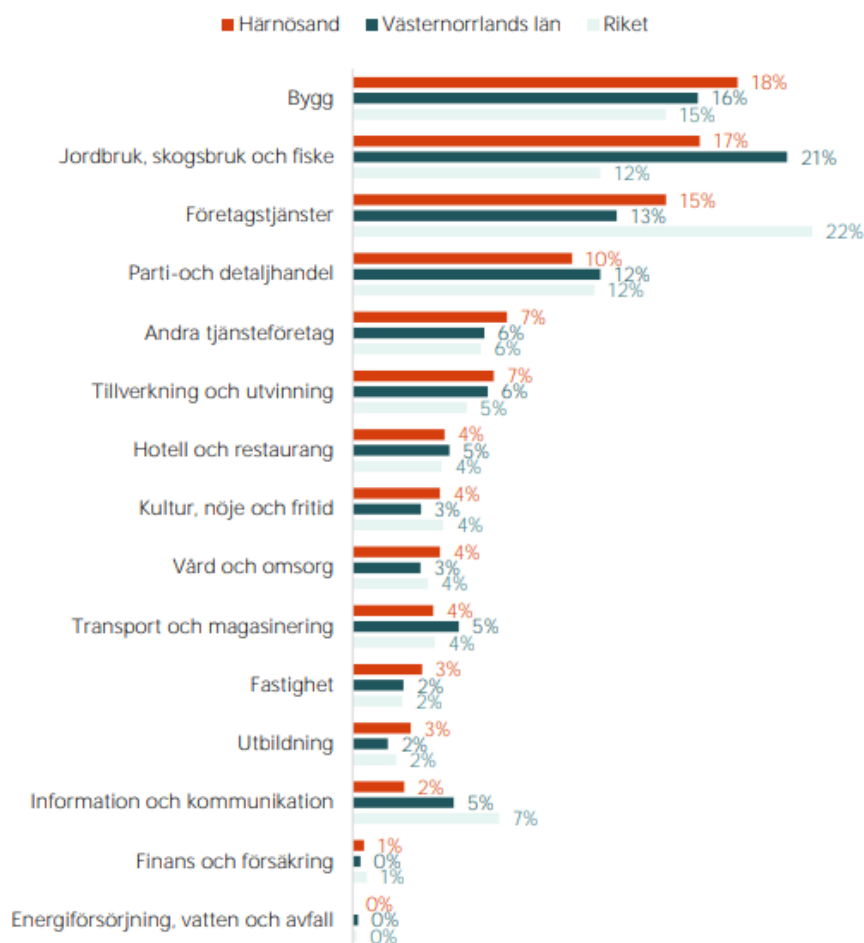
Fakta om företagare i Härnösand - medelåldern bland företagsledare i Härnösand kommun är 53,4 år. 69,2% heter Anders, 30,8 % heter Anna.

Medelåldern bland företagare är betydligt högre än för befolkningen i stort. I Sverige är snittåldern bland företagare nästan tio år högre än snittåldern för hela befolkningen. 17 % av Härnösands kommuns företagsledare är 65 år eller äldre. Många företagare står därmed inför ett kommande ägarbyte eller generationsskifte i företaget. Mycket tyder på att antalet generationsskiften kommer att öka de kommande åren. Antalet som startar nya företag har en nedåtgående trend. Det tillsammans är risker som vi delar med hela länet och behöver hitta gemensamma långsiktiga åtgärder för. Den diskussionen har initierats av näringslivscheferna.

I Härnösand finns ca 2 200 registrerade företag. Lant- och jordbruk är den största gruppen, följt av bygg och konsulttjänster. En stor andel är soloföretagare.

Medelinkomsten för en småföretagare i Sverige är ca 21 000/månad.

Figur 15: Andel företagare per bransch 2023





Kommunstyrelsen

§ 129

Dnr 2025-000386 1.1.2.1

Analys och åtgärder för bättre företagsklimat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt kommundirektören att analysera orsaker till att företagsklimatet har försämrats över tid.

att lämna förslag på aktiviteter som bedöms förbättra företagsklimatet i Härnösands kommun vid kommunstyrelsens novembersammanträde 2025.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Eva-Clara Viklund (M).

Yrkanden

Eva-Clara Viklund (M) yrkar bifall på ordförandeförslaget.

Beslutsunderlag

Ordförandeförslag 2025-08-25



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Werner, +46-611-348530

petra.werner@harnosand.se

Vem ska fatta beslut?

Lägesbild och handlingsplan lokala brottsförebyggande rådet

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta handlingsplanen 2025-2027 för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet i Härnösands kommun.

Beskrivning av ärendet

Härnösands kommun har utarbetat lägesbild tillsammans Polisen (LPO södra Ångermanland) och i samverkan med förvaltningarna i kommunen. Lägesbilden har som syfte att utgöra grunden för att kunna öka tryggheten och minska brottsligheten i Härnösands kommun.

Lägesbilden kommer även att kunna ge stöd till samverkan och konkreta åtgärder mellan och för Härnösands kommun och LPO södra Ångermanland. Syftet kan även vara att ge en övergripande beskrivning av förutsättningar och utmaningar för samverkan mellan förvaltningar Härnösands kommun när det gäller att öka tryggheten och minska brottsligheten.

Lagen om kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196) trädde i kraft den 1 juli 2023 vilket innebär bland annat att kommuner ska arbeta med att kartlägga brottsligheten och dess konsekvenser inom kommunens geografiska område. Resultatet ska analyseras och sammanställas i en lägesbild. Den lokala lägesbilden uppdateras minst vartannat år eller vid behov. Handlingsplanen gäller år 2025-2027, men kan även den uppdateras vid behov.

Bedömning

Genom arbetet med lägesbild och handlingsplanen formaliseras det förebyggande arbetet för ökad trygghet och minskad brottslighet. Prioriteringar görs utifrån brottsstatistik och forskning som grund.

Beslutsunderlag

Lägesbild 2022-2023 Härnösands kommun LPO Södra Ångermanland

Datum
2024-09-23

Dnr
KS/2025-000502

Handlingsplan brottsförebyggande åtgärder utifrån lägesbild 2022-2023

Lars Liljedahl
Kommundirektör

Petra Werner
t.f. Chef ekonomi och
kommunledningsavdelningen

Bilagor

Bilaga 1 – Lägesbild 2023-2024 Härnösands kommun

Bilaga 2 – Handlingsplan brottsförebyggande och trygghetsskapande
insatser 2025-2027



Kommunstyrelseförvaltningen
Anna-Karin Hasselborg
anna-karin.hasselborg@harnosand.se

Lägesbild 2025 Härnösands kommun

Innehållsförteckning

Lägesbild 2025 Härnösands kommun	1
Inledning	2
Sammanfattning	3
Härnösands kommun - demografi	4
Lägesbild	5
Brottslighet Härnösands kommun	5
Brottsstatistik	5
Våld i nära relation	6
Kvinnojouren och tjejjouren	7
Brottsutsatta platser/områden och tidpunkter	8
Organiserad brottslighet/kriminella nätverk och narkotika	9
Avloppsmätningar	10
Trygghet/otrygghet	11
Trygghetsvandringar, Hackaton och Påverkanstorg	11
Resultat från trygghetsmätning	12
Trygghetsundersökning Härnösands kommun/LPO Södra Ångermanland	12
Trygghet i skolan	13
Klotter och sanering	13
Bränder och olyckor	14
Aktualiseringar Socialtjänsten	14
Socialtjänsten barn och unga 0-17 år	14
Socialtjänsten vuxna, från 18 år	15
Suicid	16
Slutsatser och konklusion	16

Inledning

Lägesbilden har som syfte att utgöra grunden för att kunna öka tryggheten och minska brottsligheten i Härnösands kommun. Lägesbilden kommer även att

kunna ge stöd till samverkan och konkreta åtgärder mellan och för Härnösands kommun och LPO södra Ångermanland. Syftet med lägesbilden kan även vara att ge en övergripande beskrivning av förutsättningar och utmaningar för samverkan mellan förvaltningar Härnösands kommun när det gäller att öka tryggheten och minska brottsligheten.

Lägesbilden har utarbetats av Härnösands kommun och polis i samverkan med relevanta aktörer och är en sammanställning av information från flera källor. Härnösands kommun har sedan många år samarbetat med LPO södra Ångermanland gällande medborgardialoger, medborgarlöften och samverkansavtal. *Lagen om kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196)* trädde i kraft den 1 juli 2023 vilket innebär bland annat att kommuner ska arbeta med att kartlägga brottsligheten och dess konsekvenser inom kommunens geografiska område. Resultatet ska analyseras och sammanställas i en lägesbild.

Denna lägesbild kommer att innehålla ett breddat insamlingsunderlag med data från år 2023 och 2024. Detta stärker trovärdigheten i lägesbilden men även i att identifiera de mest framträdande eventuella brottproblemen i avsatt område. Den gemensamma lokala lägesbilden är en nulägeskildring som lyfter fram områdets problem och utmaningar

Lägesbilden ger dock inte en total redovisning av samtliga brottstyper eller problemområden. Lägesbilden är inte presenterade i någon särskild prioriterad ordning. Lägesbilden beskriver inte hur samverkansarbetet ska bedrivas utan enbart ge en nulägesbild av området samt rekommendationer av prioriterade områden. Den lokala lägesbilden uppdateras minst vartannat år eller vid behov.

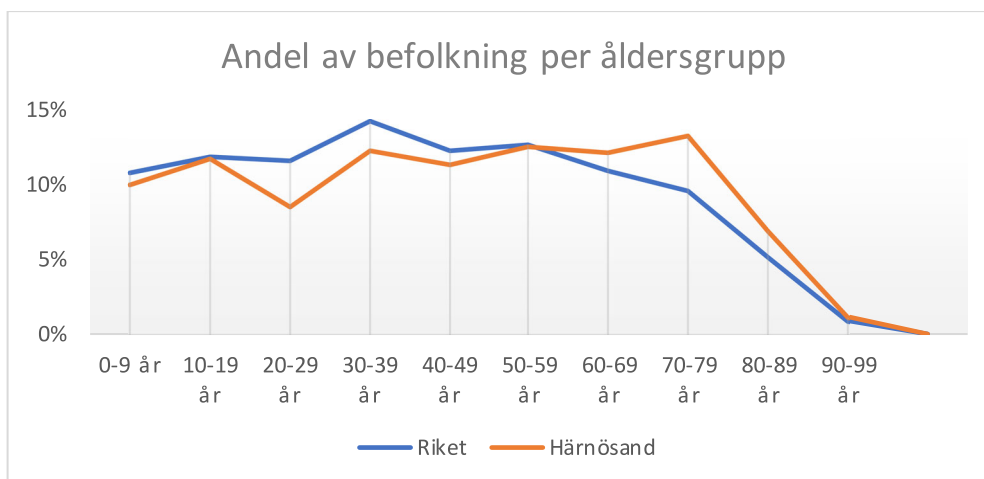
Sammanfattning

- Lägesbilden 2025 visar på ett fortsatt tryggt Härnösand.
- Behovet av att utöka det främjande och förebyggande arbetet gentemot barn och unga inom problemområden som alkohol, narkotika, psykisk ohälsa och kriminalitet.
- Behovet av att arbeta förebyggande mot våld i nära relationer

Härnösands kommun - demografi

Härnösands kommun är en tätort i Ångermanland, residensstad i Västernorrland och stiftsstad i Härnösands stift. Folkmängden uppgick till 24 515 personer vid årsskiftet 2024/2025. Befolkningsutvecklingen i Härnösands kommun har sedan 2016 visat en negativ trend och en fortsatt minskning av antalet invånare väntas.

Befolkningsstrukturen i Härnösand skiljer sig från strukturen i riket med en tydligt högre andel äldre. Fördelat på åldersgrupper ses att andelen i befolkningen är lägre än riket för åldersgrupperna 0-9 år, 10-19 år, 20-29 år, 30-39 år, 40-49 år samt 50-59 år. I samtliga övriga åldersgrupper har Härnösand en högre andel i befolkningen än snittet för riket. Det betyder att Härnösands kommun har fler äldre och färre yngre invånare jämfört med snittet för riket sett till totalt antal invånare. Även medelåldern är högre än rikssnittet (Riket 42,2 år, Härnösand 45,6 år.) Fördelningen kvinnor respektive män i kommunen följer i stort snittet för riket.



Härnösand har ett rikt fritids- och naturliv med många besökare och turister varje år. Turismen och besöksnäringen har under senare år ökat i Härnösand och omkringliggande områden som Höga Kusten. Höga Kusten som område hade under år 2024 ca 655 000 gästnätter och Härnösands kommun hade 78 297. Uppskattningsvis har vi ca 35 000 besökare vid olika evenemang och händelser som tex besök av kryssningsbåtar, Härnösands Stadsfest, idrottsturneringar och Härnö Trail.

Arbetslösheten har minskat men var fortsatt tydligt hög under år 2024 i Härnösand (9,6%) i jämförelse med såväl riket (6,6%) som länet (6,4%). Detta beror i hög utsträckning på de strukturella förutsättningar som präglar arbetsmarknaden i Härnösand, då många tjänster kräver högre utbildning. Tillgången till arbetskraft med branschspecifik kompetens är en bristvara som i stor utsträckning påverkar företagens möjligheter att växa.

Lägesbild

Lägesbilden är skriven med utgångspunkt i *lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete*. Enligt lagens fjärde paragraf ska kommuner ta fram en lägesbild över brottsligheten inom kommunens geografiska område. Lägesbilden ska innehålla:

1. en kartläggning av brottsligheten,
2. annan information av betydelse i sammanhanget,
3. och en analys av kartläggningen och informationen

Härnösands kommuns lägesbild baseras på:

- Brottsstatistik från polisen
- Trygghetsundersökning Härnösands kommun och LPO södra Ångermanland
- Aktualiseringsstatistik från socialtjänsten gällande barn och unga samt vuxna
- Avloppsmätningar av narkotika i samverkan med Länsstyrelsen Västernorrland
- Dialoger har förts med relevanta arbetsgrupper som arbetar med yrken kopplade till trygghet och brottslighet eller problemområden så som Räddningstjänsten Höga Kusten-Ådalen, Kvinnojouren, med flera.
- Rapport Region Västernorrland Hälsosamtal barn och unga

Brottslighet Härnösands kommun

Brottsstatistik

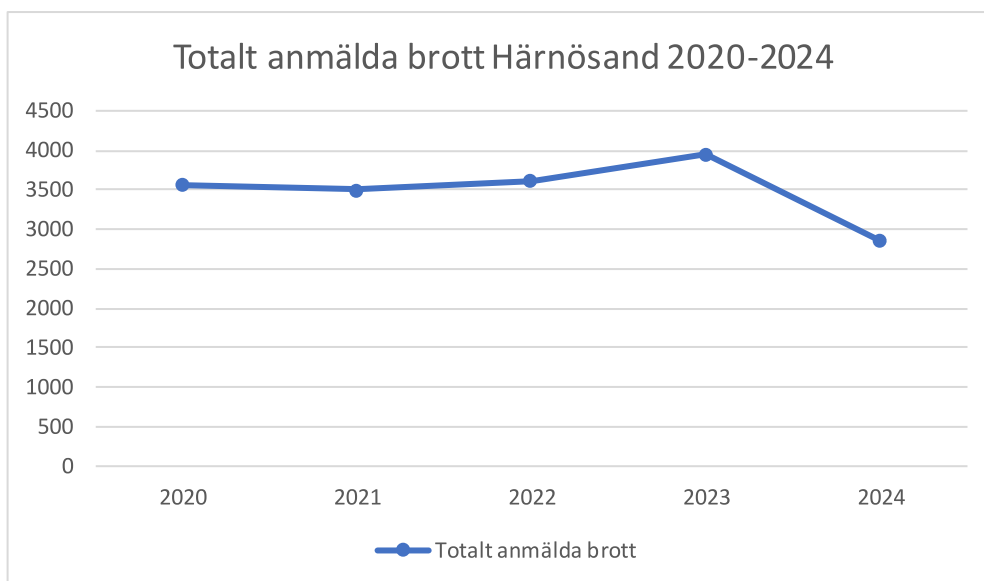
Brottslighet påverkar människors vardagsliv och känslan av trygghet. I detta avsnitt presenteras utvecklingen av ett antal brottskategorier för Härnösands kommun. Brottsligheten har varit på en jämn nivå i Härnösands kommun senaste åren men år 2024 ses en nedgång av anmälda brott. Detta stämmer överens med övriga landet där liknande siffror presenteras, det finns forskare som säger ”färre men värre” (Rostami, 2024).

Brottsstatistiken i Sverige baseras på anmälningar. Viktigt att ta i beaktning är att anmälda brott och faktiskt utförda brott kan skilja sig åt. Anmälda brott ger inte en heltäckande beskrivning av hur brottsligheten faktiskt ser ut i Härnösand. Viss brottslighet har ett stort mörkertal och anmäls sällan medans annan brottslighet alltid anmäls. Anmälningsbenägenheten kan även påverkas av informationsinsatser och kampanjer samt samarbeten med olika verksamheter i kommunen. Viktigt att tillägga är att trafikbrott och narkotikabrott är så kallade upptäcktsbrott som till stor del påverkas av polisens resurser, riktade insatser och prioriteringar.

Anmälda brott har minskat i samtliga kategorier, våldsbrott och stöld är det mest förekommande anmälda brottet i Härnösand. Viktigt att nämna är att

särskilt sårbara och utsatta brottsoffer har stadigt minskat i Härnösand sedan 2021.

I brottsstatistik nedan ingår brottslighet i hela Härnösands kommun vilket även är den brottslighet som sker på Anstalt Härnösand, Anstalt Saltvik och Häktet Härnösand samt polistationen vilket betyder att ca 19% av våldsbrotten och ca 2% i övriga brottskategorier (ej trafik), totalt ca 21% av den totala anmälda brottsligheten i Härnösand sker på inne på dessa adresser och påverkar således inte Härnösands kommuns innevånare. Brottsstatistiken är framtagen i polismyndighetens system *Kupol*.



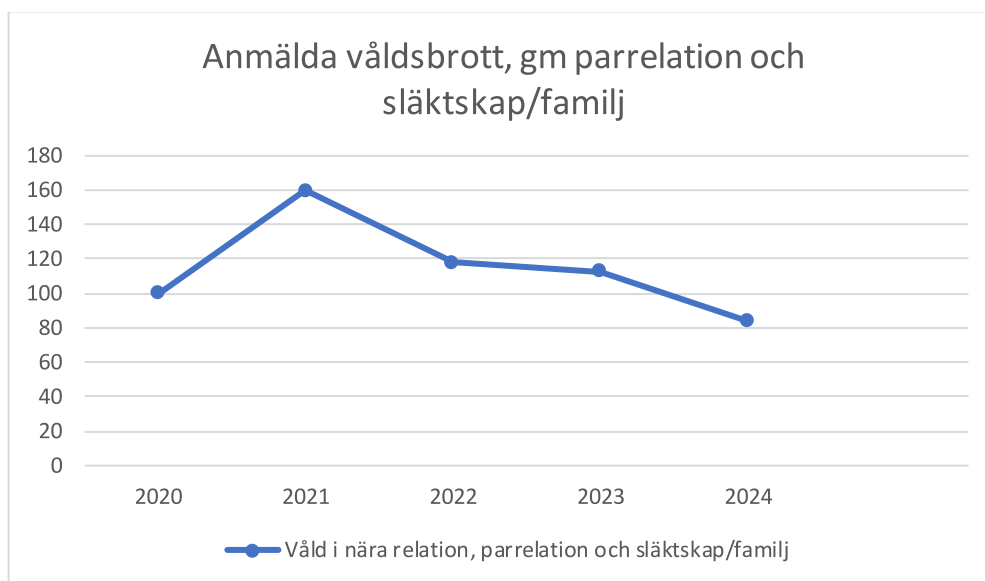
Anmälda brott 2021-01-01 - 2024-12-31, brottsdatum					
Brottskategorier	År 	2024	2023	2022	2021
Total		2 854	3 951	3 616	3 499
Våldsbrott		519	624	559	556
Trafikbrott		393	452	395	445
Övriga brott mot person		339	436	392	392
Tillgreppsbrott (exkl i butik)		458	786	825	608
Tillgrepp i butik		170	266	125	173
Bedrägeribrott m.m.		384	544	606	455
Övriga BrB-brott		107	108	121	149
Skadegörelsebrott		191	247	229	237
Övriga specialstraffrättslig...		120	144	104	91
Narkotikabrott		173	344	260	393

Våld i nära relation

Våld i nära relationer är en grov brottslighet där flera aktörer ofta är inblandade. Härnösands kommun har sedan 2021 beslutat om en nollvision mot våld i nära relationer med en tillhörande handlingsplan. Därför visas i denna lägesbild en närmare statistik och bredare lägesbild av denna typ av brottslighet. I polisens statistik ingår flertalet brottskoder kopplade till

problematiken våld i nära relationer och kallas därav brott i parrelation och brott i släktskap/familj.

Antal anmälda brott i kategorin våldsbrott i parrelation och brott i släktskap/familj exklusive våldtäkt minskade under år 2023 (antal 113) för att sen minska igen år 2024 (84), detta stämmer även överens med aktualiseringar till socialtjänsten gällande samma orsak. Denna statistik visar endast antal anmälningar och inte antal brottsdrabbade individer, antal brottsdrabbade individer kan alltså vara fler än antal anmälningar.



Kvinnojouren och tjejjouren

I Härnösands kommun finns en kvinnojour och en tjejjour. Härnösands Kvinnojour - föreningen Kvinnogemenskap - bildades 1985 av politiskt aktiva kvinnor i Härnösand. Kvinnogemenskap i Härnösand är en partipolitiskt, religiöst obunden samt separatistisk ideell kvinnoförening där feminism, kvinnsolidaritet och kvinnogemenskap är grundläggande för föreningens arbete. Från och med 1 april, 2024 finns ny lagstiftning och krav på tillståndsplikt för att bedriva skyddat boende. Detta har medfört att Kvinnojouren i Härnösand inte längre har möjlighet att driva ett skyddat boende. Detta har medfört ett omfattande arbete samt stora förändringar i verksamheten. Kvinnojouren fattade beslut om att inte söka tillstånd. Skyddade boendet lades ner i slutet på året och omvandlades till ett akutboende för kvinnor utan barn.

Under 2024 tog Kvinnojouren emot 673 samtal, chattar och mailkonversationer. 362 av dessa kontakter var med kvinnor och resterande 311 kontakter har varit med olika myndigheter, anhöriga, vänner, andra jourer med flera. Kvinnojouren har varit i kontakt med 72 kvinnor varav 57 varit kvinnor som kontaktat oss för första gången. De allra flesta som sökt Kvinnojouren har varit utsatta för hot om död/våld, misshandel eller olika typer av trakasserier och förföljelser. Andra kontakthanledningar har varit hedersrelaterat våld, vårdnadsproblematik och sexuella övergrepp.

Kvinnojouren tog emot 61 besök av kvinnor för samtal, stöd eller praktisk hjälp i vår öppna samtalsmottagning under 2024. Dessutom har vi haft åtta barn på besök i samband med att familjer bott i vårt boende. Sammanlagt har sju personer bott i det skyddade boende, fem kvinnor. Dessa bodde sammanlagt 161 dygn fördelat på 83 kvinnodegn. Åldern på de boende kvinnorna har varierat från 30 år till 41 år. Anledningarna till boendebehovet har varit våld mot kvinnor och mot barn, sexuellt våld, hot om våld, hot om död, mordförsök och kontroll och trakasserier. I några fall har det funnits olika typer av hedersrelaterad problematik. Förövarna har varit äkta män, före detta äkta män, sambor, pojkvänner och före detta pojkvänner.

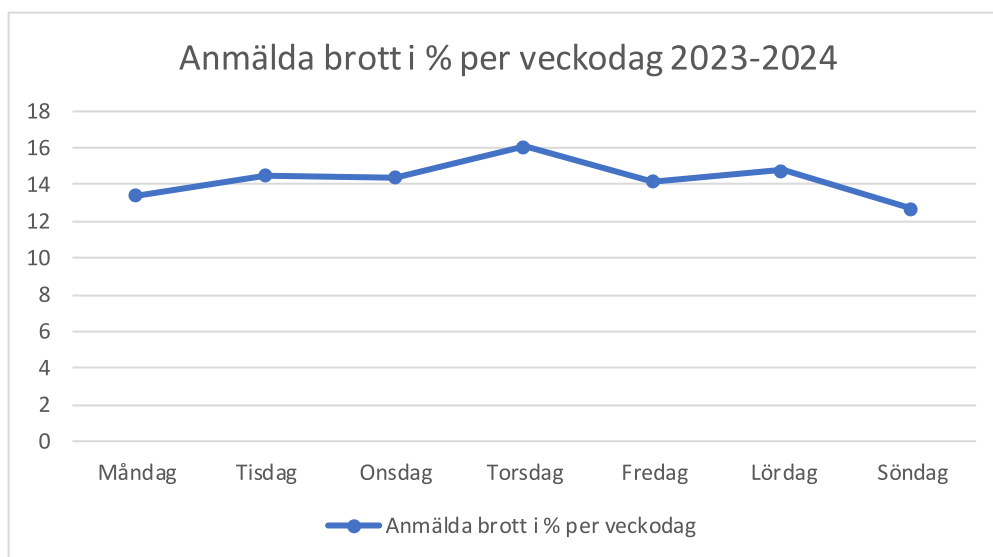
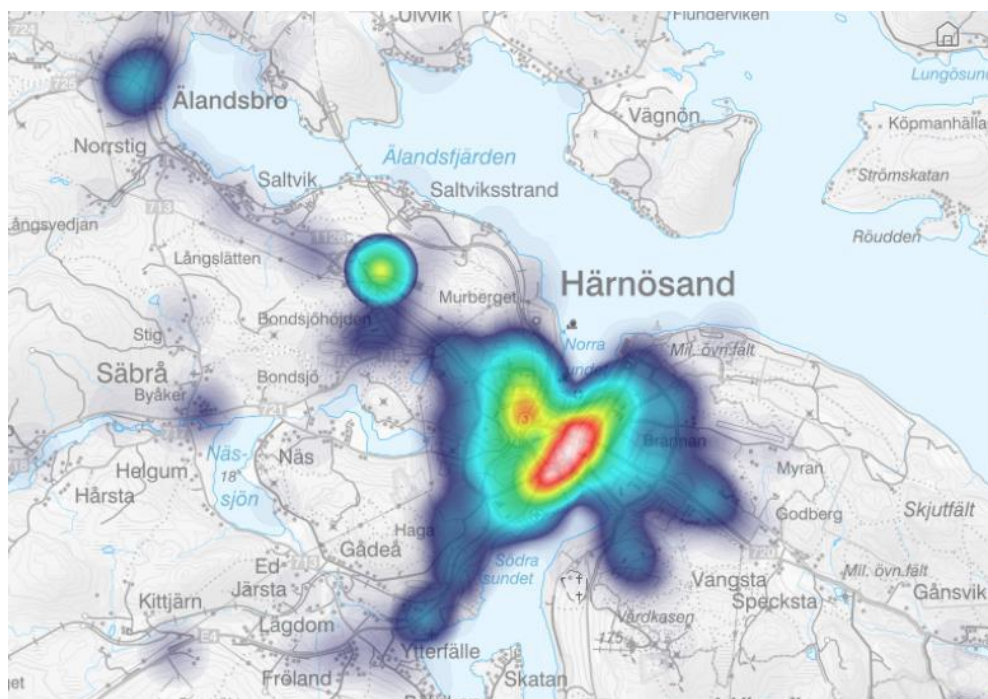
Tjejjourens främsta kontakt till stödsökande är via den digitala chatten. Den har varit öppen varannan lördag klockan 19-21 under året på grund av färre ideella jourtjejer. Under 2024 har de ändå haft cirka 80 chattar som har berört många olika ämnen men de mest vanliga har varit om familjen, självskadebeteende och ångest, samt sexuellt våld och suicidtankar.

Under 2024 har det i skyddade boendet bott färre personer än tidigare och det har skett färre kontakter än tidigare. Detta som ett resultat av förändrad lagstiftning och tillståndsplikt.

Brottsutsatta platser/områden och tidpunkter

Att presentera brott på en karta är ett bra sätt att få kunskap om den lokala brottslighetens struktur. Brott inträffar ofta inte slumpmässigt. Ofta finns det mönster både för var och när brott sker. Bäst utbyte av förebyggande insatser får man förstås om åtgärderna sätts in där problemen är störst. Syftet med att illustrera brottslighet på karta är inte att uppmärksamma enskilda brott, utan att visa på mönster och strukturer.

Nedan visas en karta över Härnösands centrala delar och brottsligheten, ju starkare färger så som röd desto fler anmälningar om brottslighet. Cirka 80% av brottsligheten i Härnösands sker mycket centralt i centrum av Härnösand, därav visas inte hela kommunen på kartan. I jämförelse med den tidigare lägesbilden så går det att se en tendens till att området Ankaret och Utansjö i högre utsträckning är mer brottsutsatt nu än tidigare.

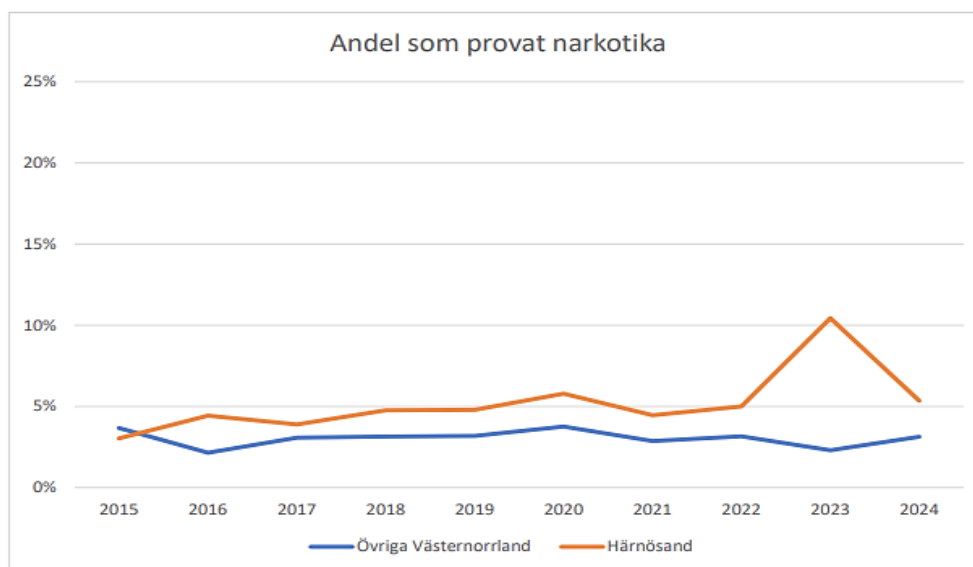


Organiserad brottslighet/kriminella nätverk och narkotika

Polisen i Södra Ångermanland ser en relativt god tillgång på cannabis, amfetamin och narkotikaklassade läkemedel. Den mesta handeln av narkotika sker via postförsändelser samt via sociala medier. Narkotikamarknaden i norra Sverige har blivit ett fokus för de kriminella nätverk som finns etablerade i södra Sverige. Den organiserade brottsligheten har tagit mark även i Västernorrland och då främst efter kusten. Det finns en oro i Härnösand, precis som nationellt, att barn och unga rekryteras till kriminella nätverk och organiserad brottslighet. Här sker en god samverkan mellan polisen och Härnösands kommun med förebyggande åtgärder.

Under år 2024 genomförde Lokalpolisområde (LPO) Södra Ångermanland en insats som syftade till att reducera förutsättningarna för kriminella nätverk och organiserad brottslighet, förebygga och förhindra rekrytering till kriminalitet samt kartlägga och lagföra nyckelpersoner som verkar inom lokalpolisområdet (Härnösand, Kramfors och Sollefteå). Insatsen gav 63 förundersökningar, ett 20-tal SoL 14 anmälningar till socialtjänsten (orosanmälningar), ett stort antal beslag av narkotika, vapen och pengar i cirka 50 husrannsakingar. Totalt ledde insatsen till att 29 personer var häktade och sammanlagt cirka 30 år utdömdes i fängelseår. Insatsen fortsätter från LPO Södra Ångermanland i samma riktning under 2025.

Region Västernorrland rapporterar ett ökat användande av narkotika bland unga (gymnasiet årskurs 1), det kan utläsas från Hälsa och levnadsvanor bland barn och unga i Västernorrland, en rapport baserat på hälsosamtal i skolan (april, 2025). Region Västernorrland menar dock att det observeras en del skillnader från hälsosamtalen och resultat från andra undersökningar – tolka därför statistiken med försiktighet.



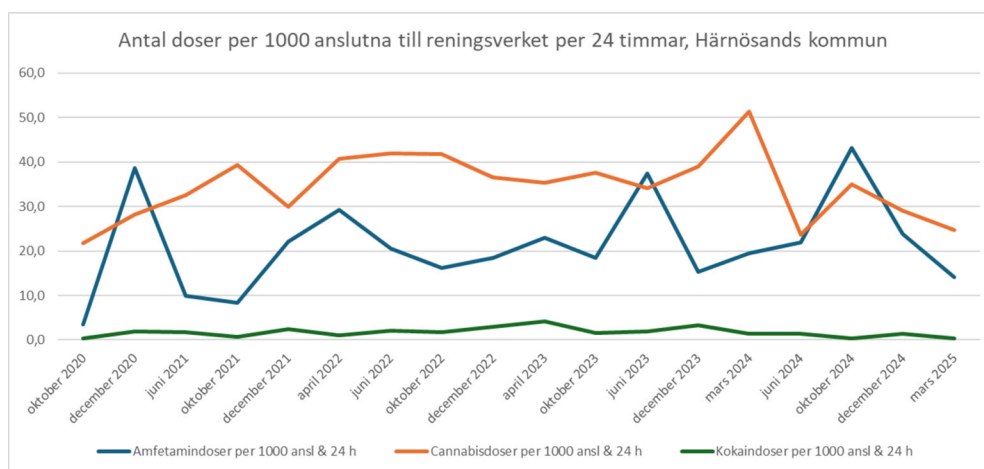
Avloppsmätningar

Sedan år 2020 har samtliga kommuner i Västernorrland låtit analysera narkotikaspår i avloppsvattnet. Syftet med analyserna av narkotikaspår i avloppsvatten är att följa omfattningen av användning av amfetamin, cannabis, kokain, MDMA och Tramadol på befolkningsnivå över tid i Västernorrlands län, senaste året har även doping analyserats i avloppsproverna.

Under år 2024 togs i Härnösands kommun prover av inkommande avloppsvatten till avloppsreningsverk vid fem tillfällen: 24-timmarsprover under ett dygn i april och oktober, 72-timmarsprov under en helg på sommaren och under julhelgen. I Härnösand har avloppsreningsverket på Tallvägen som försörjer tätort och omkringliggande orterna Älandsbro, Utansjö, Veda,

Hälledal och Ramvik varit aktuell för mätandet av narkotikaspår. Andel kommuninnevånare som är ansluten till avloppsreningsverket på Tallvägen är 82,2% av Härnösands innevånare.

Resultatet visar på att antal doser skiljer sig mellan mättillfällena under året men även när det görs en jämförelse mellan åren. Viktigt att nämna är att avloppsproverna säger inget om hur många som använder narkotika eller hur många standardiserade doser dessa personer använder på ett dygn. Mätningarna kan endast visa spår av ett antal doser eller halter som flödar i avloppsvattnet. Det innebär att det inte heller går att utläsa något om ålder eller kön på användarna.



Slutsatsen är att Härnösands avloppsmätningar av narkotikaspår av samtliga substanser i jämförelse med andra kommuner under år 2023/2024 i och utanför länet ligger på låga nivåer över tid.

Trygghet/otrygghet

Trygghetsvandringar, Hackaton och Påverkanstorg

Härnösands kommun har under 2024 genomfört en fysisk trygghetsvandring tillsammans med näringslivet i Härnösand. Vandringen skedde i november där berörda tjänstemän från Näringslivsenheten samt deltagare från Härnösands företagare deltog. Vandringen resulterade i en åtgärdslista som Näringslivsenheten arbetade vidare med.

Under hösten 2024 genomfördes också ett Hackaton, det är en demokrativerkstad som genomförs i tre olika steg, första steget är att diskutera ett förutbestämt tema, andra steget är att komma med en idé kring temat för att slutligen presentera åtgärder/förslag för att förverkliga idén. 100 högstadie- och gymnasieelever bjöds in för att delta i Härnösands kommuns första Hackaton som gick av stapeln 20 oktober på Sambiblioteket. Tillsammans med 12 kommunpolitiker och 9 tjänstepersoner från olika förvaltningar arbetade med att lösa problem inom områdena: Jobb, Rasism, Fritid och Trygghet. Ungdomar har utifrån sitt perspektiv och sina idéer

kommit med flera förslag och inspel kring hur de ser på en ökad trygghetskänsla i staden och aktiviteter som kan skapas i den fysiska utemiljön.

- Göra fritidsgården säkrare och till en tryggare plats.
- Bussar – längre busstider och ”tillgänglighetsanpassning”.
- Vuxna på stan/ökad närvaro av vuxna.
- Skapa fler mötesplatser i fysiska utemiljöer.

Den 28 november 2024 genomfördes Härnösands första påverkanstorg/Demokratitorg. Påverkanstorget ägde rum på Sambiblioteket och medverkande var elever vid Härnösands gymnasium samt beslutsfattare och tjänstepersoner från Härnösands kommun. Torget bestod av fyra olika stationer med samtalstema: Trygghet, Skola, Arbetsmarknad och Psykisk ohälsa. Samtliga ämnen/teman var önskemål från eleverna själva. Under ämnet trygghet framkom det att eleverna betonar att trygghet är viktigt oavsett plats, i hemmet, i skolan eller utomhus.

En nylig incident på skolan där polis och Securitas snabbt engagerades upplevs som positiv och ökar tryggheten även om säkerhetspersonalens närvaro också påminner om en otrygg situation. Många elever påpekar att dålig belysning är ett stort problem på platser som Härnösands gymnasium, fritidsgården, polisstationen och industriområdet. Bättre belysning skulle öka tryggheten vilket är något som politikerna kan åtgärda. Eleverna anpassar vilka vägar dom använder för att undvika mörka eller folktomma områden. Tjejer känner sig mer otrygga än vad killarna gör i Härnösand. Tjejerna uttryckte att de kände sig särskilt otrygga på kvällarna och de kände sig även utsatta på vissa specifika platser. De säger att fler människor ute ökar upplevelsen av trygghet medan det är äldre män som gör att de känner sig otrygga. Flera tjejer säger att de föredrar att träna på tjejgym eftersom de gör att de känner sig mer avslappnad och trygga.

En elev säger:

” När jag har en man bakom mig så slår jag alltid 112 på telefonen så att jag är redo ”

Resultat från trygghetsmätning

Trygghetsundersökning Härnösands kommun/LPO Södra Ångermanland

Trygghetsundersökningen i samverkan mellan Härnösands kommun och LPO Södra Ångermanland skickades ut till 600 personer. 300 fördelades till Härnösands tätort och 300 till omkringliggande områden. Svarsfrekvensen var 62 procent. Generellt sätt så har Härnösands en god trygghet med en upplevelse av få problemområden. Känslan av trygghet och uppfattningen av problemområden är något förbättrad sen den senaste mätningen år 2023.

Fördjupar man sig i resultatet ser att känslan av trygghet och uppfattningen av problemområden är näst intill obefintliga i de omkringliggande områden i kommunen. I Härnösands tätort visar undersökningen på upplevelsen om en högre otrygghet och fler problemområden. Det går även att utläsa från

resultatet att ungdomar och unga vuxna känner sig mer otrygg och har uppfattningen av fler problemområden än äldre, detta gäller både kvinnor och män.

Trygghet i skolan

Fyra grundskolor har rapporterat utifrån deras enkäten som mäter trygghet och studiero att största delen av de yngre och äldre eleverna alltid känner sig trygga på skolan. Anmälningar gällande kränkningar ökade dock kraftigt under 2023 för att sen minska under 2024.

Härnösands gymnasium mäter elevers upplevelse av trygghet och studiero främst via två enkäter: Trygghet och studiero samt Kulturstjärnan som utifrån lite olika perspektiv hjälper skolan i sitt arbete att skapa goda miljöer för lärande och utveckling. Enligt enkäten *Trygghet och studiero*, är att elever vid Härnösands gymnasium trivs och mår överlag bra. Insatser som bedöms ha god effekt och kommer att fortsätta, både de samverkande insatserna och de förändringar som genomförts vid skolan, så som: tydligt värdegrundsarbete BLUNS, uppdaterad drogpolicy, att flytta ansvaret för studenttävlingarna till skolans regi, utveckla arbetet med teambuildning vid skolstart, fortsatt nolltolerans mot nollningsaktiviteter och kränkande behandling på skoltid och utbildningsinsatser från socialtjänst och polis tillsammans med skola inför skolavslutning/student och inför skolstart.

Övergripande i skolan finns det en oro för ökande psykisk ohälsa, användandet av alkohol och droger samt en ökande attityd emot vuxna på skolan. Konflikter startar ofta där det finns liten vuxenkontroll på skolan: matsal, omklädningsrum, raster. Ofta dras syskon in (det vill säga att man hotar med äldre syskon). När det gäller kränkningar så sker verbala kränkningar i högre utsträckning än fysiska. Dåligt språkbruk nämns tydligt och mycket går att härleda till sociala medier. Det nämns också att efter kränkningar på sociala medier så riskerar det att leda till fysiska kränkningar på skolan.

Klotter och sanering

Människor upplever ofta otrygghet i områden med klotter och skadegörelse samt att klotter kan medföra stora kostnader för samhället och privatpersoner. Klotter kan vara en typ av skadegörelse och är också den vanligaste typen av skadegörelse. Härnösands kommun har statistik på antal klotter som åtgärdats, det finns också ett antal skadegörelser i form av klotter som inte åtgärdats och den finns inte med i statistiken. Under sommaren 2024 upptäcktes ett stort antal klotter i centrum och flertalets polisanmälades också.



Bränder och olyckor

Räddningstjänsten Höga Kusten-Ådalen är en viktig samverkanspartner i det förebyggande arbetet. Statistik över bränder och andra olyckor ger en god överblick över viktiga händelser som påverkar många invånare i Härnösands kommun.

Trots förebyggande insatser har Räddningstjänsten i Härnösand haft fler larm per invånare än läns- och riksgenomsnittet. Det har dock skett en marginell minskning av det totala antalet larm senaste året. Räddningstjänsten konstaterar att under 2024 har inga anlagda bränder i byggnad skett. Samtidigt ökar medlyssningen av samtal till SOS Alarm, ofta initierade av personer med psykisk ohälsa utan direkt räddningsbehov. Räddningstjänsten arbetar aktivt med utbildning i brandkunskap men har vissa utmaningar i att säkerställa deltagande trots stort intresse på grund av anmälningshanteringen och ansvaret från deltagare att delta.

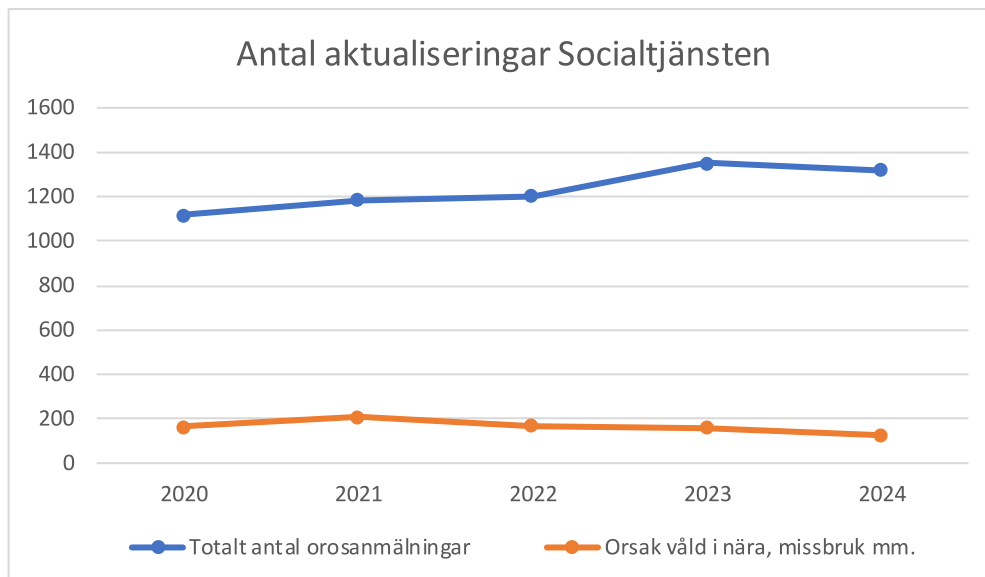
Aktualiseringar Socialtjänsten

Enligt Socialstyrelsen består aktualiseringar av ansökningar, anmälningar och information på annat sätt. Den största andelen aktualiseringar i kartläggningen utgörs av anmälningar. Anställda inom kommunala förvaltningar och polis har en skyldighet att anmäla oro gällande barn till socialtjänsten enligt socialtjänstlagen. Ofta kallas det för orosanmälan eller SoL 14 anmälan. I vissa fall omfattar lagstiftningen även vuxna, om det är fara för liv och hälsa. Orosanmälningar visar på en överblick över vilka sårbarheter som finns och statistiken kan tyda på att socialtjänsten behöver involveras i det övergripande och förebyggande arbetet.

Socialtjänsten barn och unga 0-17 år

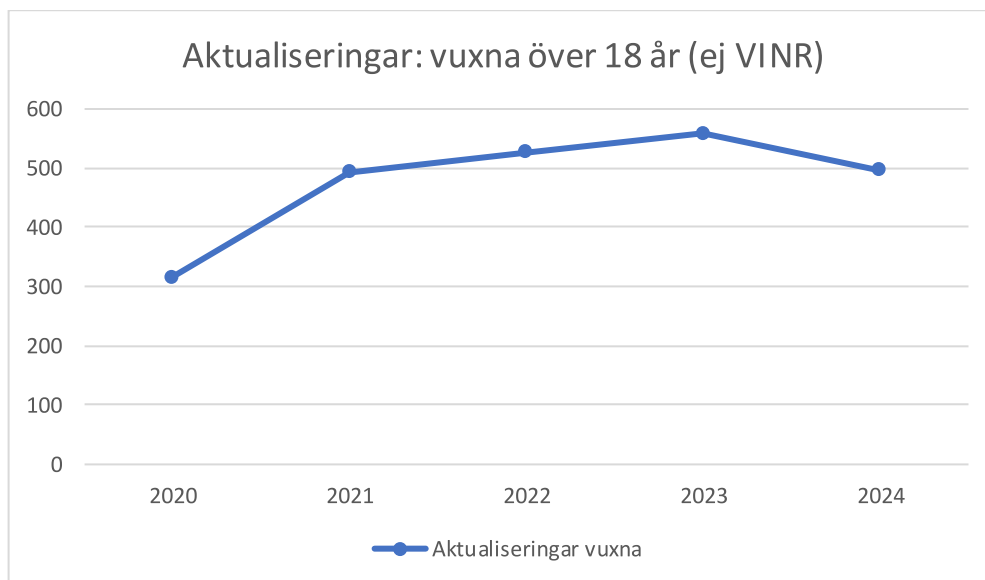
Aktualiseringar barn (vanligaste orsaken/grunden till orosanmälan/aktualiseringar är i regel oro att barnet/den unge får illa, oro om

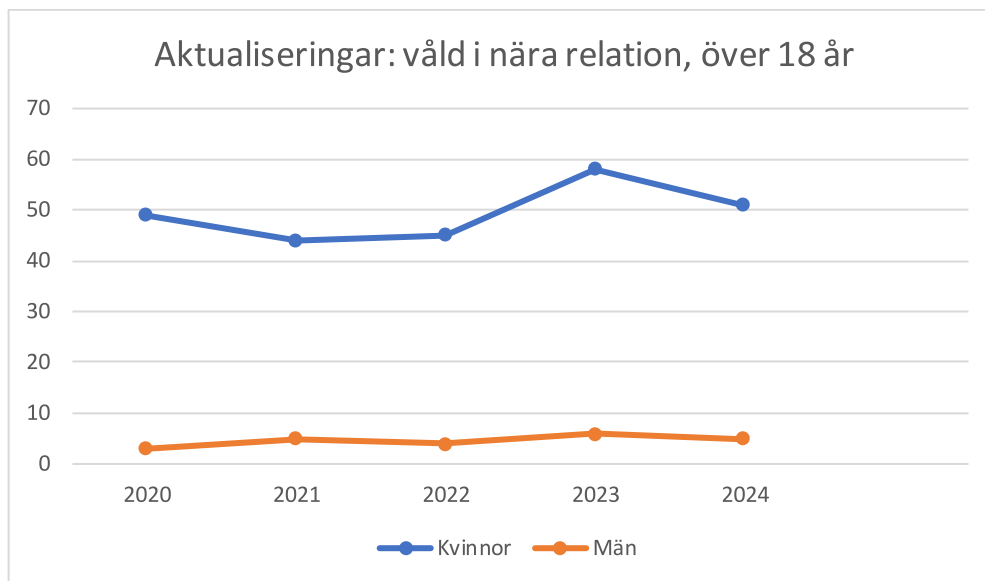
föräldrars missbruk, oro om den unges missbruk/kriminalitet och oro våld i nära relation).



Socialtjänsten vuxna, från 18 år

Aktualiseringar vuxna (vanliga orsaker till aktualiseringar/orosanmälan är missbruk och psykisk ohälsa)





Suicid

Varje år sammanställer Socialstyrelsens dödsorsaksregister av självmord för hela Sverige. Statistiken avser personer som var 15 år eller äldre. Sett till hela riket tar 4 personer om dagen sitt liv, cirka 1500 personer per år. Statistik redovisas inte per kommun sedan 2021 utan för hela länet. Då statistik kring suicid ofta dröjer på grund av utredningstider så redovisas tidigare år. År 2023 kan det utläsas av det skedde 32 säkra dödsfall där självmord var orsaken. 26 män och 8 kvinnor. Könsfördelningen i Västernorrland liknar den för hela riket, med en kraftig övervikt av män.

Slutsatser och konklusion

Härnösands kommun är en fortsatt trygg och säker kommun att leva, bo och verka i, vilket konstateras utifrån den lägesbild som presenteras. Det går ändå att utläsa från lägesbilden att barn och unga behöver ett stärkt och tydligt främjande och förebyggande arbete när det gäller sociala medier, psykisk hälsa och brottsförebyggande arbete samt att våld i nära relationer är något som behöver fortsättas prioriteras i det förebyggande arbetet.

Avslutningsvis, inom ramen för det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet är samverkan avgörande. Härnösands kommun med samtliga förvaltningar, LPO Södra Ångermanland, Räddningsförbundet Höga Kusten-Ådalen med flera, ska gemensamt arbeta långsiktigt, systematiskt och kunskapsbaserat med det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.

Tillsammans skapar vi ett bättre och hållbarare Härnösand.

Åtgärdsplan brottsförebyggande och trygghetsskapande insatser 2025-2027

Skolförvaltningen

- Systematisera insatser och åtgärder från förskola till gymnasietiden genom brottsförebyggande främjande trappa/kedja där prioriterade områden såsom suicid, ANDTS med mera finns med strukturerat
- Förebygga välfärdsbrottslighet genom att följa upp närvaron i externa skolor.
- Åtgärder för höjd säkerhet i skolor och förskolor.
- Implementering av NÄRSAM-strategin i ett uppdrag från HÄLSAM (region och kommuner i Västernorrland), gemensamt angreppssätt tillsammans med Regionen främja elevers närvaro och måloppfyllelse

Socialförvaltningen

- Våld i nära relationer, Öka kunskapen inom området hos medarbetare
- Förbättra och fortsätta att arbeta med SSPF för ett gemensamt förebyggande arbete mellan skola, socialtjänst, Polisen samt fritid
- Förebyggande arbete inom välfärdsbrottslighet
- Förebyggande insatser för att minska andelen drogmissbrukare för socialförvaltningens målgrupper

Samhällsförvaltningen

- Trygghetsskapande och brottsförebyggande åtgärder tillsammans med föreningarna
- Förebyggande åtgärder för att förhindra välfärdsbrottslighet
- Förbättra och fortsätta att arbeta med SSPF för ett gemensamt förebyggande arbete mellan skola, socialtjänst, Polisen samt fritid
- Insatser för att driva idrottsfritid efter skoltid
- Ökad närvaro genom mobila fritidsledare på skolorna
- : Insatser för att driva fler aktiviteter till olika målgrupper efter skoltid på Fritidsgården.

Kommunstyrelsen

- Samordning inför och under evenemang och vissa helger
- Ökad samverkan med Räddningstjänsten
- Genomföra trygghetsvandringar med olika målgrupper
- Samordna våld i nära relationer
- Kompetenshöjande insatser inom hot, våld och otillåten påverkan

Räddningstjänsten

- Samverka inför evenemang och närvaro under evenemang KS
- Förbättra förmågan att identifiera incidenter när det sker genom att öka kunskapen hos medarbetare



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Werner, +46-611-348530

petra.werner@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet Västernorrland 2026–2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta åtgärdsplanen mot organiserad brottslighet Västernorrland 2026-2027

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade beslut 2025-01-21 §7 att ingå i samverkansöverenskommelse tillsammans med Kramfors, Sollefteå, Sundsvall, Timrå, Ånge och Örnsköldsvik kommun, Region Västernorrland, Polismyndigheten PO Västernorrland samt Länsstyrelsen Västernorrland, för att tillsammans stärka arbetet mot organiserad brottslighet i Västernorrland.

Samverkansöverenskommelsen gäller för åren 2025–2030. En regional åtgärdsplan har tagits fram där åtgärder samt aktörernas åtaganden preciseras. Åtgärdsplanen gäller för åren 2026-2027.

Bedömning

Genom att samverka och ta ett gemensamt ansvar över myndighets- och kommungränser skapas förutsättningar för ett mer effektivt arbete mot de utmaningar som den organiserade brottsligheten innebär för Västernorrland. Beslutet innebär ett tydligt åtagande och ansvar för respektive aktör som ingår i samverkansöverenskommelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KS 2025-01-21 §7

Petra Werner
t.f. chef ekonomi och
kommunledningsavdelningen

Bilaga: Regional åtgärdsplan 2026-2027 Västernorrland mot organiserad brottslighet

Från: Johanna Laine
Skickat: den 11 november 2025 15:49
Till: centraldiariet@harnosand.se
Ämne: Nytt ärende till KS
Bifogade filer: Regional åtgärdsplan Västernorrland mot organiserad brottslighet 2026-2027.docx

Kategorier: Lila kategori

Från: Y-RB-Länsledning <länsledning.vasternorrland@lansstyrelsen.se>
Skickat: den 11 november 2025 14:33
Ämne: Regional åtgärdsplan organiserad brottslighet 2026-2027 för beslut

Extern avsändare: Var försiktig med länkar och bilagor.

Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027

Begäran om beslut från samverkande aktörer

Länsstyrelsen Västernorrland har under hösten förankrat förslag till *Regional åtgärdsplan mot organiserad brottslighet 2026–2027* hos det Regionala samverkansrådet samt hos länets socialchefer.

Länsstyrelsen önskar nu att länets kommuner, Polismyndigheten PO Västernorrland och Region Västernorrland behandlar den regionala åtgärdsplanen i respektive ordinarie beslutsorgan. Efter fattat beslut ber vi att beslutet, alternativt en skriftlig bekräftelse via e-post, översänds till Länsstyrelsen Västernorrland (ulrika.viklund@lansstyrelsen.se).

Som stöd i genomförandet av åtgärdsplanen har länsstyrelsen tagit fram vägledningen [Västernorrland mot organiserad brottslighet](#). Vägledningen syftar till att underlätta tillämpningen av planens åtgärder och bidra till en gemensam inriktning i det regionala arbetet.

För att ytterligare stödja kommunerna i genomförandet anlitar Länsstyrelsen Västernorrland under våren 2026 externa aktörer med följande uppdrag:

- **Kopplat till åtgärd 1.1:** Att ta fram ett metodstöd för hur barnrätts- och funktionsrättsperspektiv samt analys av könsspecifika mönster kan integreras i arbetet med lägesbilder och åtgärdsplaner.
- **Kopplat till åtgärd 2.1 och 2.2:** Att, för de kommuner som önskar, ta fram en nulägesbild av utvalda delar av kommunernas arbete mot välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet. Denna nulägesbild kan även användas som underlag för utveckling av lokala lägesbilder.

Länsstyrelsen hoppas att samtliga aktörer i länet ställer sig bakom den regionala åtgärdsplanen mot organiserad brottslighet 2026–2027 och ser fram emot ett fortsatt stärkt samarbete i arbetet mot organiserad brottslighet.

Vid frågor eller synpunkter, vänligen kontakta:

Ulrika Viklund

Brottsförebyggande samordnare, Länsstyrelsen Västernorrland

E-post: ulrika.viklund@lansstyrelsen.se

Telefon: 070-190 25 88



Länsstyrelsen
Västernorrland

Regional åtgärdsplan 2026- 2027

Västernorrland mot organiserad brottslighet

En samverkan mellan Härnösand, Kramfors, Sollefteå, Sundsvall,
Timrå, Ånge och Örnsköldsviks kommun, Polismyndigheten PO
Västernorrland, Region Västernorrland och Länsstyrelsen
Västernorrland

Bakgrund

I februari 2025 beslutade Länsstyrelsen Västernorrland, länets kommuner, Polismyndigheten Västernorrland samt Region Västernorrland om att ingå en samverkansöverenskommelse för år 2025–2030 med det övergripande målet att motverka organiserad brottslighet i länet. Syftet med det gemensamma arbetet är att utveckla systematiska och kunskapsbaserade arbetssätt i länet för att skapa väl avvägda åtgärder. Arbetet utgår från lokala och regionala behov och förutsättningar. Två prioriterade områden har identifierats:

- Förebygga barn och ungas insocialisering och rekrytering in i kriminella miljöer.
- Försvara välfärdsbrottslighet och arbetslivskriminalitet, särskilt förekomsten av brottslighet relaterat till etableringar.

Åtgärdsplanen för år 2026–2027 har tagits fram gemensamt av medverkande aktörer för att skapa samsyn i hur man kan arbeta tillsammans för att motverka organiserad brottslighet. Åtgärderna åsyftar stärka redan pågående arbete som sker i länet, exempelvis utifrån kommunernas arbete enligt Lag (2023:196) om kommunernas brottsförebyggande ansvar samt lokala Bob-strukturer (Barn och unga i organiserad brottslighet).

De åtgärder som berör barn, både direkt och indirekt, ska utgå från barnets rättigheter i enlighet med barnkonventionen och dess grundprinciper - det vill säga barnets rätt till skydd mot diskriminering (artikel 2) barnets bästa (artikel 3), barnets rätt till liv, överlevnad och utveckling (artikel 6) samt barnets rätt att uttrycka sin åsikt och bli hörd (artikel 12). Som barn räknas varje människa under 18 år (artikel 1).

Ett jämställdhets- och funktionsrättsperspektiv ska vara en integrerad del av åtgärderna. Livsvillkor för flickor och pojkar ser olika ut och våra föreställningar om kön, hur flickor och pojkar är och bör vara, kan begränsa oss i arbetet. Genom att arbeta integrerat med jämställdhet möjliggör vi alla människors rätt att forma sina egna liv och utgår ifrån att inga idéer och föreställningar om kön ska bestämma eller begränsa vad vi kan och får göra.

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt sina ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt. En årlig uppföljning av hur arbetsprocessen fortlöper sker i Stora samverkansrådet.

2025-11-11

Innehållsförteckning

1	Förebygga barn och ungas insocialisering och rekrytering in i kriminella miljöer.	5
1.1	Åtgärd: Utveckla arbetssätt för att integrera tvärsektionella perspektiv i kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i länet....	5
1.2	Åtgärd: Etablera väl fungerande samverkansstrukturer i länet för att förebygga barn och unga i organiserad brottslighet.....	7
1.3	Åtgärd: Implementera en stödjande länsövergripande struktur för arbetet med SSPF i länet.	8
1.4	Åtgärd: Använda ändamålsenliga metoder och arbetssätt för att förebygga kriminalitet samt tidigt fånga upp unga i riskzon för kriminalitet.	9
2	Försvåra välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet.	11
2.1	Åtgärd: Varje ansluten aktör ska skapa systematik och organisation för att upptäcka, förebygga och hantera välfärdsbrottslighet.	11
2.2	Åtgärd: Arbeta med effektiva arbetssätt för att motverka identifierade risker för välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet. ..	12

1 Förebygga barn och ungas insocialisering och rekrytering in i kriminella miljöer.

1.1 Åtgärd: Utveckla arbetssätt för att integrera tvärsektionella perspektiv i kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete i länet.

Arbetet med att förebygga att barn och unga¹ insocialiseras och rekryteras in i kriminella miljöer är komplext och det är av vikt att utveckla strukturer för samverkan som stödjer individer utifrån deras behov. Att lyssna till barns åsikter är centralt i arbetet med att beakta barnets rättigheter och en förutsättning för att pröva och bedöma barnets bästa. Det gäller såväl grupper av barn som det enskilda barnet.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att arbetssätten ska vara integrerade i verksamheterna år 2027.

Aktiviteter kommuner

- Integrera ett barnrättsperspektiv i framtagandet av lägesbilder och åtgärdsplaner (enligt lag 2023:196) genom
 - kunskap om barn, barns levnadsförhållanden och livsvillkor.
 - barns delaktighet och inflytande i frågor som rör dem.
 - att inhämta och beakta barns åsikter genom exempelvis samtal med barn, kunskapssammanställningar eller samtal med organisationer som företräder barns rättigheter.
- Synliggöra och analysera könsspecifika mönster i brott och otrygghet samt forma åtgärder utifrån eventuella skillnader i behov mellan flickor och pojkar. Ett funktionsrättsperspektiv ska beaktas i analysen.

Aktiviteter Polismyndigheten

¹ Med barn avses varje människa under 18 år. Med unga avses individer från 18 år upp till 21 år.

- Utgå från barnkonventionen både i samverkan med andra aktörer och i det direkta mötet med barn i arbetet med lokala Bob-råd (Barn och unga i organiserad brottslighet), SSPF (Skola, socialtjänst, polis och fritid), SIG (Sociala insatsgrupper) och liknande samverkansformer.
 - Barnets bästa ska vara vägledande (artikel 3), vilket innebär att i varje enskilt ärende ställa frågan: vad är bäst för det enskilda barnet? Barnets behov ska bedömas utifrån en helhet, inte enbart utifrån konsekvenser av/eller oro för kriminalitet.
 - Barnets rätt att komma till tals (artikel 12). Barnet ska alltid få komma till tals och bli lyssnad på. Barnets perspektiv bör aktivt efterfrågas, inte endast föräldrar/vårdnadshavare och myndigheters. Språk, bemötande och förhållningssätt ska anpassas efter barnets ålder och mognad.
 - Skydd mot våld, övergrepp och exploatering (artikel 19 och 36). Myndigheten ska verka för att skydda barn från att utnyttjas av kriminella aktörer och från att bli våldsutsatt.

Aktiviteter Länsstyrelsen Västernorrland

- Stödja aktörer i länet i hur de kan anamma ett tvärsektionellt perspektiv med särskilt fokus på barn och jämställdhet i sitt brottsförebyggande arbete.
 - Erbjuder kunskapshöjande insatser, praktiska stöd och verktyg.
 - Ta fram ett metodstöd för hur olika tvärsektoriella perspektiv kan beaktas i kommunernas arbete med lägesbilder utifrån lag (2023:196) om kommunernas brottsförebyggande ansvar.
 - Ge stöd kring metoder för barn- och ungdomsdialog.
 - Främja samverkan som bygger på barnets rätt till skydd och stöd.
- Inkludera barnrätts- och jämställdhetsperspektiv i det material som länsstyrelsen tar fram inom brottsförebyggande arbete.

Förväntad effekt

Utveckla strukturerade arbetssätt hos aktörer för att säkerställa ett jämställdhets-, funktionsrätts- och barnrättsperspektiv i brottsförebyggande arbete.

Uppföljning

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt.

1.2 Åtgärd: Etablera väl fungerande samverkansstrukturer i länet för att förebygga barn och unga i organiserad brottslighet.

Utveckla lokal samverkan mellan aktörer i länet för att förebygga barn och unga i organiserad brottslighet. Det sker genom exempelvis lokala Bob-råd (barn och unga i organiserad brottslighet, SSPF (skola, socialtjänst, polis och fritid) och/eller SIG (sociala insatsgrupper). Medverkande aktörer ska använda ändamålsenliga metoder och arbetssätt, med utgångspunkt utifrån lokala förutsättningar och behov, för långsiktigt arbete med att förebygga och tidigt fånga upp barn och unga i riskzon för kriminalitet.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att arbetssätten ska vara integrerade i verksamheterna år 2027.

Aktiviteter

- Aktörerna ska formulera konkreta mål med arbetet.
- Aktörerna ska klargöra roller, mandat och ansvarsområden för samverkan.
- I arbetet ska hänsyn tas till att flickor och pojkars risk att utsättas för, eller delta i, organiserad brottslighet kan se olika ut.
- I arbetet ska funktionshinderperspektiv och barnrättsperspektiv beaktas.

Medverkande aktörer

Länets kommuner och lokalpolisområden deltar i lokalt anpassade samverkansstrukturer. Region Västernorrland deltar i Bob-råd utifrån förutsättningar. Länsstyrelsen Västernorrland stödjer arbetet med samverkansformerna genom kompetenshöjande insatser.

Förväntad effekt

Primär förväntad effekt: Skydda barn och unga från kriminalitet genom att förstärka och effektivisera arbetet med ändamålsenliga insatser för individer.

Sekundär förväntad effekt: Utveckla befintlig, samt etablera ny, samverkan i länet där varje deltagande aktör har klart för sig hur de genom samverkan kan förhindra och förebygga barn och ungas involvering i organiserad brottslighet samt arbetar för att upprätthålla sin del i samverkan.

Uppföljning

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt.

Länsstyrelsen ansvarar för att genomföra en uppföljning år 2027 som ska belysa arbetsprocesser samt aktörernas upplevelser av samverkansformer och dess effekt.

1.3 Åtgärd: Implementera en stödjande länsövergripande struktur för arbetet med SSPF i länet.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att aktiviteterna ska påbörjas under 2026.

Aktiviteter

- Utveckla samarbete och erfarenhetsutbyte mellan berörda aktörer i länet.
- Sprida metodstöd och goda exempel.
- Stödja kunskapsutveckling om barn och unga i kriminella miljöer.

Aktörer

Länsstyrelsen ansvarar för att samordna forum för erfarenhetsutbyte i syfte att sprida metodstöd, goda exempel samt stödja kunskapshöjande insatser.

Nyckelpersoner hos Polismyndigheten och länets kommuner deltar i samverkansformerna utifrån lokala variationer och behov.

Förväntad effekt

Effektiv tvärprofessionell samverkan för att förhindra och förebygga att barn och unga hamnar i kriminalitet, rekryteras till kriminella miljöer och/eller utvecklar ett skadligt bruk eller beroende.

Uppföljning

Länsstyrelsen ansvarar för en årlig uppföljning av åtgärden.

1.4 Åtgärd: Använda ändamålsenliga metoder och arbetssätt för att förebygga kriminalitet samt tidigt fånga upp unga i riskzon för kriminalitet.

För att motverka insocialisering och rekrytering av barn till kriminella miljöer är det viktigt att skapa trygga och stödjande vardagsmiljöer där barn kan möta vuxna som erbjuder stabilitet, trygghet och där barn är lyssnade på.

En central del handlar om att stärka barns sociala färdigheter och förmåga att reglera sina känslor för att hantera konflikter på ett konstruktivt sätt. Att vuxna i barns närhet tar avstånd från destruktiva och begränsande normer bidrar till att skydda barn från våld, narkotika och kriminalitet. Särskilt viktigt är det att tidigt uppmärksamma barn och unga som visar riskbeteenden, bryter mot normer eller blivit utsatta för våld och försummelse. Genom upptäckt kan riktade och förebyggande insatser sättas in tidigt vilket ökar chansen att vända en negativ utveckling.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att aktiviteterna ska påbörjas under år 2026.

Aktiviteter

- Länsstyrelsen ska sprida information om hur vuxna i verksamheter som möter barn och unga kan arbeta med beprövade metoder och arbetssätt för att minska en individs brottsbenägenhet och ungas exponering för kriminogena miljöer.
- Yrkesverksamma i länet ska sträva efter att arbeta tidigt för att förebygga och motverka brottslighet bland barn och unga. Arbetet ska utgå från beprövade metoder och arbetssätt samt anpassas efter lokala förutsättningar.

Förväntad effekt

Ökad användning av effektiva och ändamålsenliga arbetssätt och metoder i arbetet med att förebygga barn och ungas insocialisering och rekrytering in i kriminella miljöer.

Uppföljning

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt.

Exempel på åtgärder och arbetssätt att arbeta med

Exemplen baseras på Folkhälsomyndighetens *En guide för yrkesverksamma om vetenskapligt baserad ANDTS-prevention* samt Socialstyrelsens *Exempelsamling på metoder för att förebygga normbrytande beteende och brott*. Vid val av insats och/eller

metod är det av vikt att utgå från behov och förutsättningar i den egna verksamheten för att insatsen ska resultera i förväntad effekt.

- Minska substansanvändning hos ungdomar genom skolbaserad och fritidsbaserad prevention (såsom ANDTS på schemat och ANDTS-coacher) samt erbjuda unga stöd att sluta med ANDTS-konsumtion.
- Föräldraskapsstöd med brottsförebyggande fokus.
- Utveckla struktur i länet för arbetet med avhoppare.
- Öka kunskapen i länet om barn och ungas utsatthet för rekrytering och radikaliserings på digitala plattformar.
- Utveckla universellt våldsförebyggande arbete.
- Använda metoder för att förebygga normbrytande beteende och brott.

Ovanstående förslag på åtgärder och arbetssätt samt ytterligare fler finns det utförligare information om på webbsidan

Vasternorrlandmotorganiseradbrottslighet.se - Att förebygga barn och ungas involvering i kriminalitet - Stöd till yrkesverksamma.

2 Försvåra välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet.

2.1 Åtgärd: Varje ansluten aktör ska skapa systematik och organisation för att upptäcka, förebygga och hantera välfärdsbrottslighet.

En tydlig och väl fungerande intern styrning är en grundförutsättning i arbetet med att motverka välfärdsbrottslighet. För att lyckas krävs det att organisationen har en systematik och strategi för arbetet samt tillgängliga och förankrade styrdokument, riktlinjer och policyer som är kända i hela verksamheten.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att systematik, struktur och organisation för arbetet bör finnas hos varje aktör år 2027.

Aktiviteter

Varje ansluten aktör ska, utifrån sina unika behov och förutsättningar, skapa systematik, struktur och organisation för arbetet mot välfärdsbrott genom att arbeta med att:

- medvetandegöra
- identifiera och analysera risker
- stärka närvaro av kontroll
- uppmärksamma och analysera avvikelser
- skapa organisatoriska förutsättningar
- samverka internt och externt
- agera vid misstanke/upptäckt av välfärdsbrottslighet
- omvärldsbevaka

Aktiviteterna baseras på checklistan för tjänstepersoner och förtroendevalda inom kommuner och regioner, *Förebygga och motverka välfärdsbrottslighet*, som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och PwC.

Aktörer

Länsstyrelsen Västernorrland, länets kommuner, Polismyndigheten och Region Västernorrland.

Förväntad effekt

År 2027 finns ett väl fungerande arbete hos alla medverkande aktörer för att förebygga, upptäcka och hantera välfärdsbrott.

Uppföljning

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt.

2.2 Åtgärd: Arbeta med effektiva arbetssätt för att motverka identifierade risker för välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet.

Ambitionsnivån innebär en strävan efter att arbetet ska påbörjas under år 2026.

Aktiviteter

- Aktörerna ska arbeta för att förhindra påverkan och infiltration av systemhotande aktörer genom att bygga robusthet mot otillåten och otillbörlig påverkan.
- Utifrån regionala och lokala identifierade behov utveckla samordnade myndighetsgemensamma insatser och kontroller i länet för att motverka arbetslivskriminalitet.

Aktörer

Länsstyrelsen Västernorrland, länets kommuner, Polismyndigheten och Region Västernorrland har gemensamt ansvar att bidra till att utveckla samordnade insatser och kontroller utifrån identifierade behov, samt att inom sina verksamheter arbeta mot otillåten och otillbörlig påverkan utifrån verksamheters unika förutsättningar.

Förväntad effekt

Kunskap om konkreta verktyg och strategier för att stärka motståndskraften mot olika typer av påverkansförsök, särskilt från systemhotande aktörer.

Medverkande aktörer använder effektiva, samordnade aktörsöverskridande arbetssätt i arbetet med att försvåra välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet.

Uppföljning

Varje aktör följer upp sina åtaganden enligt ordinarie strukturer och säkerställer att aktiviteterna genomförs ändamålsenligt.



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Forsström, 0611-

petra.forsstrom@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Samverkansprojekt Kompetenskompassen 2.0

Förslag till beslut

Tillväxtavdelningen föreslår kommunstyrelsen besluta:

att medfinansiera Handelskammaren Mittsveriges Service AB projekt Kompetenskompassen 2.0 under förutsättning av andra kommuners och aktörers medverkan,

att medfinansiering om 132 026 kr under år 2026 belastar kommunstyrelseförvaltningens budget, samt

att medfinansiering för år 2027 med 132 026 kr samt för år 2028 med 132 026 kr beaktas i kommande budgetarbete

Beskrivning av ärendet

Regionerna Jämtland Härjedalen och Västernorrland står inför en växande kompetensbrist inom vård och teknik. Samtidigt ökar konkurrensen om arbetskraft genom stora investeringar, vilket försvårar rekrytering och långsiktig försörjning. Utmaningarna förstärks av lågt intresse för STEM-ämnen, svag övergång till högre studier, könsstereotypa utbildningsval samt bristande inkludering av utrikesfödda och personer med funktionsvariation. Distansstudenters svaga koppling till lokalt arbetsliv och ojämna kvalitet i Prao, APL och studie- och yrkesvägledning bidrar ytterligare till problemet.

Det föreslagna projektet syftar till att stärka ungas övergång och genomströmning i utbildningar som möter regional efterfrågan, samtidigt som arbetsgivarnas förmåga att attrahera och behålla kompetens utvecklas. Genom samverkansinsatser mellan skola, högre utbildning och arbetsliv etableras långsiktiga strukturer med fokus på jämställdhet, inkludering och tillgänglighet.

På kort sikt väntas projektet öka intresset för högre studier och bristutbildningar, skapa fler möten mellan elever, studenter och arbetsgivare samt stärka kompetensen hos studie- och yrkesvägledare och lärare. Handelskammaren Mittsverige leder projektet i nära samverkan med regioner, kommuner, Mittuniversitetet, branschaktörer och näringsliv.

Bedömning

De lärdomar som dragits från tidigare projekt ligger till grund för det nya projektet och möjliggör att fortsätta att vi kan fortsätta att använda strukturerade, dokumenterade och upprepbara metoder för samverkan mellan skola, universitet och arbetsliv.

I dialoger som skett med det lokala näringslivet i Härnösand pekas kompetensförsörjningen ut som en nyckelfråga och som det största tillväxthindret för företagare. Projektet möter denna utmaningen samt stödjer Tillväxtstrategin- delstrategin 2. Utbildning som får människor att växa och stärker samtidigt arbetet med företagsklimatet i Härnösand

Beslutsunderlag

Uno Jonsson
Tillväxtchef

Petra Forsström
Näringslivschef

Bilagor

- 1) Ansökan om stöd
- 2) Budgetspecifikation Kompetenskompetensen 2.0



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Forsström, 0611-

petra.forsstrom@harnosand.se

Kompetenskompassen 2.0

1. Berör beslutet individer (kvinnor/män)

Ja

Nej

2. Om svaret är ja – vilka grupper av individer berörs?
(tex äldre/barn/unga/företagare/funktionsnedsatta)

Elever i grundskolan och gymnasiet, studenter och distansstudenter, samt företagare och arbetsgivare inom teknik- och vårdsektorn.

3. Vilka konsekvenser (både positiva och negativa) får beslutet för berörd grupp? Beskriv

Positiva:

- Teknik- och vårdföretagens kompetensbehov kan tillgodoses mer långsiktigt genom ökad samverkan mellan skola, arbetsliv och högre utbildning.
- Elever och studenter får bättre förutsättningar att göra informerade studie- och yrkesval inom bristyrken.
- Distansstudenter inkluderas och skapar starkare koppling till arbetsmarknaden i Härnösand.
- Ökad jämställdhet och kompetensförörsrjning genom insatser som minskar könsstereotyper utbildnings- och yrkesval.
- Projektet stärker inkludering av utrikesfödda och personer med funktionsvariation.
- Ökad attraktivitet för att bo i kommunen genom tydligare kompetensvägar och studentaktiviteter.

Negativa:

Inga direkta negativa konsekvenser är identifierade, förutom att projektet kräver kommunala resurser och samordningstid.

Datum
2025-11-18Dnr
KS/2025-000480

4. Har berörd grupps synpunkter inhämtats innan beslut?

Ja

Nej

5. Om ja – beskriv på vilket sätt och vilka synpunkter som inkommit

Dialoger har förts med skolan, SYV:arna, Campus och Technichus som alla ser ett fortsatt behov av att jobba vidare med stöttning av projektet. För att bidra till att stärka Näringslivets behov som fångats upp i dialoger och enkäter till företagen. Företag och offentliga arbetsgivare har uttryckt intresse för att stötta projektet.

6. Om nej – motivera varför inte

Om ingen dialog har genomförts ska det motiveras varför. Var det tidsbrist, inte lämpligt eller något annat.

7. Beskriv hur beslutet bidrar till att uppfylla nämndens mål och uppdrag samt kommunens övergripande utveckling
(Nämndens mål/uppdrag i verksamhetsplan, gemensamt reglemente, lagstiftning eller andra dokument som är viktiga för nämnden samt övergripande styrdokument – Översiktsplan samt tillväxtstrategi)

Beslutet stödjer kommunens Tillväxtstrategi, särskilt Delstrategi 2 – *Utbildning som får människor att växa*, genom att stärka kopplingen mellan skola, arbetsliv och eftergymnasial utbildning. Projektet bidrar även till målområdet *Plats för alla* i Målprogrammet genom att skapa likvärdiga möjligheter för barn och unga att göra informerade studie- och yrkesval. Genom att möta de stora kompetensbehoven inom teknik och vård stärks kommunens arbete med kompetensförsörjning, inflyttning och en långsiktigt hållbar lokal arbetsmarknad, i linje med både översiktsplanen och den nationella STEM-strategin.

Datum
2025-11-18Dnr
KS/2025-000480

8. Beskriv vilken eventuell påverkan beslutet har på kommunens ekonomi

Kommunens medfinansiering uppgår till 396 078 kronor för hela projektperioden 2026–2028, vilket motsvarar ungefär 132 000 kronor per år. Kostnaden är tidsbegränsad och belastar kommunstyrelsens projektbudget, vilket innebär att den inte påverkar ordinarie drift.

Projektets totala budget är 27,8 miljoner kronor och finansieras genom en kombination av ESF-stöd, offentlig medfinansiering från kommuner och regioner samt privat medfinansiering via Handelskammaren.

9. Beskriv om beslutet har någon påverkan på miljö/klimat? (positiv/negativ)

Ingen Liten Stor

Nej

10. Beskriv på vilket sätt beslutet påverkar jämställdhet/jämlikhet?

Projektet bedöms ha en positiv påverkan på jämställdhet och jämlikhet. Ansökan beskriver att regionen har tydligt könssegregerade utbildnings- och yrkesval, med låg andel tjejer inom STEM och låg andel killar inom vård och omsorg. Projektet riktar därför insatser mot att bredda rekryteringsbasen och motverka könsstereotypa val.

Ansökan lyfter också att utrikesfödda ungdomar och personer med funktionsvariation ofta saknar nätverk och har svårare att komma in i arbetslivet. Projektet arbetar därför med att stärka deras delaktighet genom förbättrad tillgång till studiebesök, kontakt med arbetsgivare och praktikmöjligheter. Distansstudenter pekats ut som ytterligare en grupp som riskerar att stå utanför arbetslivskontakter, och projektet syftar till att stärka deras etableringsmöjligheter.

På organisationsnivå utbildas projektmedarbetarna i jämställdhet, tillgänglighet och icke-diskriminering, och projektet strävar efter en inkluderande rekryteringsprocess och en jämn könsfördelning i arbetsgruppen.



Kommunstyrelseförvaltningen

Johanna Laine, 0611-34 80 08

johanna.laine@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Begäran om undantag från de generella uppdragen i kommunens årsplan för Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att undanta Överförmyndarnämnden Härnösand-Kramfors från de generella uppdrag som tilldelats samtliga nämnder i årsplanen för 2025 och 2026.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarnämndens ordförande har hos kommunfullmäktige hemställt om att nämnden undantas från de generella uppdrag som berör samtliga nämnder i kommunens årsplan för 2025 och 2026. Bakgrunden är att överförmyndarnämndens verksamhetsområde är begränsad och har ingen naturlig koppling till kommunens övergripande mål gällande exempelvis företagsklimat eller tillväxtstrategi.

Bedömning

Kommunens generella mål gäller samtliga nämnder om inget annat beslutas varför det är lämpligt i överförmyndarnämndens fall att begära undantag. Det ankommer på kommunfullmäktige som beslutar om årsplanen att även besluta om undantag. Enligt kommunfullmäktiges gällande riktlinje för styrning, planering, uppföljning och kontroll (punkt 3.1.4) är en nämnd skyldig att lyfta frågor av principiell beskaffenhet i förhållande till mål till kommunfullmäktige för ställningstagande. Ett beslut om undantag från mål som står utanför nämndens i lag begränsade ansvarsområde är viktigt inte minst för att undvika oriktigt ansvarskrävande som nämnden inte har möjlighet att uppfylla.

Beslutsunderlag

Ordförandebeslut Överförmyndarnämnden Härnösand-Kramfors 2025-11-06

Petra Werner
T.f. chef ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Johanna Laine
Kommunsekreterare



Saken

Begäran om att Överförmyndarnämnden Härnösand–Kramfors exkluderas från de generella uppdrag som tilldelats samtliga nämnder i kommunfullmäktiges årsplan.

Beslut

Ordförande för överförmyndarnämnden Härnösand Kramfors föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att Överförmyndarnämnden Härnösand Kramfors undantas från de generella uppdrag som tilldelats samtliga nämnder i årsplanen för 2025 och 2026.

Beskrivning av ärendet

Bakgrunden till hemställan är att överförmyndarnämnden är en oberoende och lagreglerad myndighetsnämnd med ett tydligt avgränsat uppdrag enligt föräldrabalken och under statlig tillsyn av Länsstyrelsen. Nämndens uppgifter avser myndighetsutövning och tillsyn över ställföreträdare.

Kommunfullmäktige har i årsplanen för 2025 tilldelat samtliga nämnder generella uppdrag av kommunal och strategisk karaktär, bland annat att:

- gemensamt verka för målsättningen att bli Sveriges bästa offentliga arbetsgivare.
- stärka arbetet med att erbjuda företagen högklassig företagsservice och ytterligare förbättra företagsklimatet i Härnösands kommun.
- säkerställa de statsbidrag och övriga intäkter kommunen har rätt till.

Uppdrag enligt ”Årsplan 2025” riktade till “kommunala organisationen”:

- stärka arbetet med suicidprevention och tillhandahålla samordnade insatser för individer som befinner sig i suicidal kris.
- skapa förutsättningar för ett strukturerat samarbete i syfte att identifiera och stödja barn och unga i riskzonen för att hamna i kriminalitet.



Kommunfullmäktige har i årsplanen för 2026 tilldelat samtliga nämnder generella uppdrag av kommunal och strategisk karaktär, bland annat att:

- prioritera stärkt företagsservice och förbättrat företagsklimat
- stödja kommunens tillväxtstrategi och kommande etableringar
- arbeta gemensamt för att bli Sveriges bästa offentliga arbetsgivare
- delta i samverkan inom SPFF (skola, socialtjänst, polis och fritid)
- samt andra kommunövergripande utvecklingsuppdrag
- säkerställa att arbetet med att identifiera och stötta barn och unga i riskzon för kriminalitet utvecklas

Sådana uppdrag ligger utanför det rättsliga ramverk som styr överförmyndarnämndens verksamhet och riskerar att skapa oriktiga förväntningar på nämndens ansvar och möjligheter att verkställa dessa uppgifter.

Bedömning

Att inkludera överförmyndarnämnden i kommunalpolitiska mål av allmän karaktär riskerar att:

- skapa en felaktig uppgiftsfördelning,
- leda till felaktiga förväntningar på nämnden,
- samt orsaka framtida ansvarsutkrävande för uppdrag som nämnden saknar befogenhet och möjlighet att verkställa.

Eftersom kommunstyrelsen måste behandla ärendet senast 2025-11-25 och nämndens ordinarie möte hålls först 2025-11-21, är situationen brådskande och beslut får fattas av ordförande enligt delegationsordningen. Vice ordförande har yttrat sig i frågan och samtycker till hemställan.

Beslutsunderlag

I "Årsplan 2025" och "Årsplan 2026" framgår de uppdrag som utdelats av kommunfullmäktige att gälla samtliga nämnder, då inkluderat överförmyndarnämnden.

Av 19 kap. 1 § FB framgår dock att överförmyndarnämnden inte har ett kommunalt uppdrag i egentlig mening, även om kommunen ansvarar för att organisera verksamheten. Överförmyndarnämndens verksamhet styrs huvudsakligen av föräldrabalken och har ett tydligt myndighetsuppdrag. I sak är överförmyndarnämndens uppgift att skydda enskilda personer genom att kontrollera hur förmyndare, gode män och förvaltare sköter sina uppdrag.



Lagstöd

- 19 kap. 1 § FB
- 6 kap. 39 § Kommunallagen (KL)
- 21 § Förmyndarskapsförordning (1995:379)

ÖVERFÖRMYNDARNÄMNDEN HÄRNÖSAND KRAMFORS

Datum som ovan

Ingemar Wiklander
Ordförande
Överförmyndarnämnden
Härnösand Kramfors



Kommunstyrelseförvaltningen
Kristina Joelsson, 0611-34 87 21
kristina.joelsson@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Servicepolicy och servicelöfte för Härnösands kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta servicepolicy och servicelöfte för Härnösands kommun och

att delegera till kommunstyrelsen att göra mindre ändringar i servicelöftet.

Förutsatt kommunfullmäktiges beslut föreslår kommunstyrelseförvaltningen kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelsen årligen följer upp efterlevnad av servicepolicy och servicelöfte samt

att kommundirektören ges mandat att göra mindre ändringar i servicelöftet.

Beskrivning av ärendet

Härnösands kommun är en serviceorganisation vars roll är att hjälpa invånare, företag, föreningar och besökare med alla ärenden som åligger den kommunala organisationen.

Genom att anta servicepolicyn och servicelöftet stärks arbetet med att utveckla en servicekultur som präglas av tillgänglighet, respektfullt bemötande och professionalitet. Policy och löfte fungerar som styrdokument för alla verksamheter och blir ett stöd i det dagliga arbetet.

Bedömning

God service och gott bemötande är en förutsättning för att invånarna ska känna förtroende för kommunen och dess verksamheter. Genom att anta servicepolicy och servicelöfte skapas ett enhetligt och tydligt förhållningssätt som gör att invånarna kan förvänta sig tydligare service, kortare ärendehanteringstider och ett professionellt bemötande.

Policyn och servicelöftet innebär att alla medarbetare i Härnösands kommun omfattas och behöver känna till dess innehåll. De ger medarbetare ett

gemensamt stöd i sitt arbete och främjar en god organisationskultur samt gynnar ett hållbart nyttjande av kommunens resurser.

Införandet av servicepolicy och servicelöfte rymms inom befintliga ekonomiska ramar. Vissa kostnader kan uppstå för kompetensutveckling och informationsinsatser, men dessa bedöms som begränsade.

Beslutsunderlag

Arbetet med servicepolicy och servicelöfte har utgått från kommunens lagstadgade serviceskyldighet i Förvaltningslagen och underlag enligt nedan.

- Kommunens vision och målprogram
- Tillväxtstrategi
- Personalpolitisk policy
- Dialog med kommunens förvaltningar
- Omvärldsbevakning och nätverkande
- Kund- och medborgarundersökningar
- Underlag från synpunktssystemet

Förvaltningschef Lars Liljedah
Ansvarig chef Tomas Wahlund

Handläggare Kristina Joelsson

Bilagor

- Bilaga 1 Servicepolicy
Bilaga 2 Servicelöfte



Kommunikationsavdelningen
Kristina Joelsson 0611-34 87 21
kristina.joelsson@harnosand.se

Servicepolicy och servicelöfte i Härnösands kommun

1. Berör beslutet individer (kvinnor/män)

Ja Nej
Motivera

Beslutet berör invånare och besökare i Härnösands kommun som tar kontakt med kommunen.

2. Om svaret är ja – vilka grupper av individer berörs?
(tex äldre/barn/unga/företagare/funktionsnedsatta)

Detta berör alla grupper av individer då det innefattar samtliga som har ärenden till kommunen.

3. Vilka konsekvenser (både positiva och negativa) får beslutet för berörd grupp? Beskriv

Positiva konsekvenser:
Ökad tillgänglighet i alla ingående kanaler.
Effektivare och enhetlig ärendehantering med tydlig återkoppling.
Utvecklad synpunktshantering för invånarinflytande och ökat förtroende för organisationen.

4. Har berörd grupp synpunkter inhämtats inför beslut?

Ja Nej
Motivera

Synpunkter från invånare har inhämtats från medborgarundersökningar, synpunkthanteringssystem och inkommande frågor till kommunens Servicecenter

«Enhet»

Datum
2025-11-19Dnr
KS2025-413

5. Om ja – beskriv på vilket sätt och vilka synpunkter som inkommit

Dialog med kommunens förvaltningar i en grupp bestående av personer som arbetar aktivt i kontakter med våra invånare.

Genomgångar har gjorts av resultat och statistik i kund- och medborgarundersökningar, näringslivsranking och underlag från synpunktshanteringssystem.

6. Synpunkter som framträtt är

Det har inte gjorts en specifik invånarundersökning gällande Servicelöfte och Servicepolicy under de senaste åren med tanke på kommunens ekonomi men bedömningen har gjorts att de underlag vi har speglar invånarnas åsikter.

7. Beskriv hur beslutet bidrar till att uppfylla nämndens mål och uppdrag samt kommunens övergripande utveckling

(Nämndens mål/uppdrag i verksamhetsplan, gemensamt reglemente,

Arbetet har utgått från kommunens lagstadgade serviceskyldighet i förvaltningslagen och underlag som kommunens vision och målprogram, tillväxtstrategi och personalpolitisk policy.

Gemensamt för dessa dokument är att de uttrycker vikten av att Härnösands kommun förbättrar sin service till invånare, företag, föreningar och besökare för att uppnå målen. En servicepolicy skapar ett enhetligt och tydligt

8. Beskriv vilken eventuell påverkan beslutet har på kommunens ekonomi

Införandet av servicepolicy ryms inom befintliga ekonomiska ramar. Vissa kostnader kan uppstå för kompetensutveckling och informationsinsatser, men dessa bedöms som begränsade.

Att samordna och effektivisera servicen i kommunen ger förutsättningar att möta ett ökat antal ärenden utifrån kommunens tillväxtmål inom nuvarande

9. Beskriv om beslutet har någon påverkan på miljö/klimat? (positiv/negativ)

Ingen Liten Stor

Svårt att bedöma men digitaliseringen som är en stor del av serviceutvecklingen har generellt en positiv inverkan på miljön genom exempelvis minskad pappersåtgång och minskade resor genom större möjlighet att uträtta ärenden hemifrån via e-tjänster och digital rådgivning.

10. Beskriv på vilket sätt beslutet påverkar jämställdhet/jämlikhet?

Ett aktivt arbete för att höja servicenivån utifrån tillgänglighet, bemötande och professionalitet ger ett fokus på att möta alla invånare utifrån deras situation och förutsättningar för att erbjuda tjänster och stöd i alla ärenden.

Servicelöfte

”Tillsammans för ett starkt och hållbart Härnösand med plats för alla”

Härnösands kommuns uppgift är att ge god samhällsservice till alla. Service är en förutsättning för att vår vision ska bli verklighet och utformas utifrån människors behov och önskningar.

Oavsett vilka kontakter du har med Härnösands kommun sätter vi dig i centrum. Du märker det i vårt bemötande, vår tillgänglighet och utformningen av våra tjänster.

Vårt servicelöfte till dig

- Vi behandlar alla olika och utgår från din situation och ditt behov av information, hjälp eller stöd.
- Kommunens kontaktkanaler är tydliga med information och öppettider.
- Det ska räcka med en kontakt med kommunen för att du ska få hjälp.
- I kontakt med kommunen får du alltid återkoppling på din fråga inom två arbetsdagar.
- Du kan använda kommunens digitala tjänster genom vår webbplats dygnet runt.
- Du ska ha möjlighet att förstå det vi skriver och säger.

Tala om vad du tycker

Om du har idéer om hur våra verksamheter kan utvecklas eller upplever att vi inte håller vad vi lovar vill vi gärna att du talar om det för oss. Dina synpunkter ger oss värdefull information och möjlighet att förbättra oss.

Använd våra E-tjänster för synpunkter och förslag som du når via vår webbsida. Om du behöver hjälper Servicecenter dig att lämna din synpunkt.

Om servicelöftet

Vårt servicelöfte ska ses som ett löfte om vad du i dina kontakter med kommunen kan förvänta dig.

Härnösands kommun följer årligen upp servicelöftet för att förbättra tillgänglighet och bemötande i hela organisationen.

Servicecenter

Du är alltid välkommen att kontakta Härnösands kommuns servicecenter om du vill ha information eller hjälp. Vi finns tillgängliga via besök, telefon eller e-post mån-fre 8-16:30

Besök: Sambiblioteket, Universitetsbacken 3 Härnösand

Telefonväxel: 0611-34 80 00, E-post: kommun@harnosand.se

Servicepolicy

"Dubbelklicka - Infoga bild 6x6 cm" "Dubbelklicka - Infoga bild 6x6 cm" "Dubbelklicka - Infoga bild 6x6 cm"

Dokumentnamn	Servicepolicy i Härnösands kommun		Dokumenttyp	
			Policy	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum	Diarienummer
			[Datum]	[Diariennr]
Dokumentansvarig/processägare	Kommunstyrelseförvaltningen	Version	Senast reviderad	Giltig t o m
	[Dokumentansvarig/processägare]	[Ver]	[Datum]	[Datum]
Dokumentinformation	Beskriver hur vi arbetar för att upprätthålla hög kvalitet i kommunens service			
Dokumentet gäller för	Alla förvaltningar inom Härnösands kommun			
Annan information	[Annan information]			

Servicepolicy i Härnösands kommun

1.1 Syfte

Syftet med denna policy är att säkerställa ett enhetligt, professionellt och tillgängligt bemötande i all kontakt mellan Härnösands kommun och dess invånare, företag, föreningar och besökare. Policyn beskriver de grundläggande förhållningssätt som alla medarbetare i kommunen ska följa för att upprätthålla hög kvalitet i kommunens service.

1.2 Omfattning

Servicepolicyn gäller för samtliga medarbetare i Härnösands kommun. Den omfattar all form av kontakt – fysisk, digital och via telefon – samt alla verksamheter där kommunen möter sina målgrupper.

1.3 Utgångspunkt

Policyn utgår från kommunens lagstadgade serviceskyldighet och vision:

”Tillsammans för ett starkt och hållbart Härnösand med plats för alla”

Kommunens uppdrag är att erbjuda god samhällsservice genom att hjälpa, vägleda och möjliggöra. Service ska bygga på människors behov, vara resurseffektiv och utgå från god ekonomisk hushållning.

1.4 Policyinriktningar

1.4.1 Tillgänglighet

Kommunens service ska vara lätt att nå och använda.

Det innebär att:

- Minst två kontaktvägar ska alltid erbjudas (ex. e-post och telefon).
- Information i kommunens kanaler ska vara tydlig, begriplig och lätt att hitta.
- Öppettider, kontaktuppgifter och telefontider ska vara aktuella och tydligt presenterade.
- Kommunens lokaler och digitala tjänster ska vara tillgängliga och tillgänglighetsanpassade.
- Telefonsamtal och e-post ska besvaras inom angiven tid och med tydliga hänvisningar vid frånvaro.
- E-tjänster och blanketter ska vara enkla att förstå och använda.
- Språket i all kommunikation ska vara vardat, enkelt och begripligt.
- Det ska vara enkelt att lämna synpunkter och förslag gällande kommunens verksamheter via flera av kommunens kanaler.

1.4.2 Bemötande

All kontakt med kommunen ska präglas av vänlighet, respekt och förståelse. Det innebär att:

- Alla invånare ska bemötas professionellt oavsett kontaktväg.
- Medarbetare ska visa engagemang, lyssna aktivt och vägleda rätt.

- Besöksmiljöer ska vara välkomnande, trygga och tillgängliga.
- Internt ska medarbetare bemöta varandra på ett respektfullt sätt och samarbeta för att skapa en god helhetsupplevelse för den som kontaktar kommunen.
- Klarspråk ska användas i alla sammanhang.

1.4.3 Professionalitet

Kommunens service ska präglas av kunskap, tydlighet och effektivitet. Det innebär att:

- Ärenden ska hanteras av personal med rätt kompetens.
- Frågor ska besvaras korrekt och med tydlig återkoppling.
- Myndighetsutövning ska ske rättssäkert och beslutsmotiveringar ska vara begripliga.
- Riktlinjer, mallar och gemensamma verktyg ska användas för en enhetlig hantering av kommunens ärenden.
- Invånarnas synpunkter ska tas tillvara som underlag för förbättringsarbete.
- Verksamheter ska kontinuerligt utvärderas och utvecklas.

1.5 Ansvar och uppföljning

Kommunstyrelseförvaltningen är ansvarig för att servicepolicyn är känd, förankrad och följs i alla verksamheter samt att uppföljning och utvärdering sker årligen.

Varje chef ansvarar för att informera, utbilda och stödja sina medarbetare i att arbeta enligt denna policy.

1.6 Ikraftträdande och revidering

Policyn beslutas av kommunfullmäktige och gäller från och med beslutsdatum. Den ska ses över minst en gång per mandatperiod eller vid behov.



Tillväxtavdelningen
Uno Jonsson
0611 – 34 82 52

Kommunfullmäktige

Ägardirektiv, bolagsordning och aktieägaravtal Scenkonst Västernorrland AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa ägardirektiv, bolagsordning och aktieägaravtal för Scenkonst Västernorrland AB.

Förutsatt kommunfullmäktiges beslut föreslår kommunstyrelseförvaltningen kommunstyrelsen besluta

att uppdra till kommunstyrelsens ordförande att underteckna aktieägaravtalet.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen fattade 2025-11-04 (dnr. 2025–000467 §177) beslut om att köpa tre aktier i Scenkonst Västernorrland AB. I samband med dialogen gällande Härnösands kommuns ägande i Scenkonst Västernorrland AB har bolagets styrande dokument uppdaterats. Revideringarna har skett i dialog mellan Härnösands kommun, Sundsvalls kommun och Region Västernorrland.

Bedömning

I bolag som ägs helt av kommuner eller regioner ankommer det enligt Kommunallagen (2017:725) 10 kap 3 § på respektive ägarens fullmäktige att besluta om ägardirektiv och bolagsordning för att fastställa det kommunala ändamålet och ramen för verksamheten.

De styrande dokumenten säkerställer kommunens roll i styrelsen och kommunens aktiva och långsiktiga inflytande över den regionala kulturutvecklingen. Detta möjliggör ett brett och kvalitativt scenkonstutbud för både invånare och besökare, samtidigt som det stärker kommunens

Fel! Dokumentvariabel saknas.Datum
2025-11-12Dnr
KS2025/000523

attraktionskraft och kulturella identitet vilket ligger i linje med styrande dokument så som Tillväxtstrategin och kulturprogrammet.

Uno Jonsson
TillväxtchefElisabeth Oxelhöjd
Kulturchef**Bilagor**

- Bilaga 1 Aktieägaravtal Scenkonst Västernorrland AB
- Bilaga 2 Ägardirektiv för Scenkonst Västernorrland AB
- Bilaga 3 Bolagsordning Scenkonst Västernorrland AB

Ägardirektivet är godkänt på ägarsamråd med Region Västernorrland, Sundsvalls kommun och Härnösands kommun 2025-09-29. Fastställt av Regionfullmäktige 202x-xx-xx, Sundsvalls kommunfullmäktige 202x-xx-xx och Härnösands kommunfullmäktige 202x-xx-xx och fastslaget på bolagsstämman 202x-xx-xx.

Ägardirektiv för Scenkonst Västernorrland AB

Ägarna tydliggör i detta ägardirektiv sina gemensamma intentioner avseende inriktningen av och mål för bolagets verksamhet.

Detta ägardirektiv är förutom bolagsordning och gällande lagar styrande för bolagets verksamhet i enlighet med beslut som fattas vid bolagets årsstämma våren 2026.

Ägardirektivet gäller för 2026 – 2029, med årlig översyn genom Ägarforum.

1. Bolagets syfte (ur bolagsordningen)

Bolaget ska arbeta för att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund och att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet. Kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade verksamheten.

2. Bolagets ändamål (ur bolagsordningen)

Bolaget ska med allmännyttigt syfte bedriva och organisera professionell verksamhet inom dans-, film-, musik- och teaterkonstområdet, genom att producera, förmedla, främja och utveckla verksamheten och annan därmed förenlig icke professionell och närstående scenisk och kulturell verksamhet. Bolaget ska även arbeta för att utveckla Sundsvall till ett regionalt centrum för scenkonst. Verksamheten ska gynna hela länet.

3. Riktlinjer för verksamheten

Bolaget ska arbeta utifrån gällande regional kulturplan för Västernorrland, den regionala utvecklingsstrategin samt delägande kommuners kulturpolitiska och tillväxtstrategiska styrdokument. Där bland Sundsvalls kommuns mål om 5000 nya jobb i kommunen till år 2030. Vidare ska bolagets verksamheter bidra till att utjämna sociala skillnader i levnadsvillkor.

Bolaget ska uppfylla de villkor från Statens kulturråd som följer med statsbidraget till regional kulturverksamhet.

Minst 50 procent av bolagets aktiviteter ska rikta sig till barn och unga.

Bolaget ska bedriva en personalpolitik som är i linje med majoritetsägaren. Personalpolitik omfattar bland annat lönepolitik, personalförhållanden, kompetensutveckling samt chefskap och medarbetarskap.

Bolaget ska ha riktlinjer för representation som är i linje med majoritetsägaren.

Bolaget ska bedriva ett systematiskt hållbarhetsarbete, ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

Bolagets verksamhet ska vara lokaliserad i Sundsvall och Härnösand. Bolaget ska för verksamheten ingå hyresavtal för sitt lokalbehov i Sundsvall och Härnösand. Scener i Sundsvall och Härnösand ska hyras vid behov i första hand från respektive kommun. Innan hyresavtal tecknas som överstiger tre år och med en årshyra överstigande 1 000 000 (en miljon) kronor ska dessa först beredas i ägarforum.

4. Bolagets roll i en samhällskris

I händelse av en samhällskris ska bolaget fortsätta enligt ordinarie uppdrag och så långt det är möjligt säkerställa att länets medborgare får fortsatt tillgång till scenkonst och film. Vid en kris som pågår över tid ska bolaget identifiera den målgrupp (eller flera) som drabbas hårt av pågående kris och prioritera denna. Bolaget ska vid behov ställa om verksamheten och utföra andra uppdrag än kärnuppdraget om ägarna beslutar detta.

5. Verksamhetens mål

Inom ramen för bolagets ändamål, ska bolaget särskilt arbeta med följande:

Produktion

Producera och förmedla ett brett utbud av professionell dans, film, musik och teater av hög konstnärlig kvalitet som speglar samhällets mångfald och som är tillgänglig i hela länet samt samproducera och medfinansiera film och tv-serier via en regional och kommunalt finansierad filmföndsverksamhet.

Indikatorer

- Antal föreställningar och konserter på turné i länet.
- Antal filmprojekt med regional medfinansiering.
- Antal aktiviteter kring kultur och hälsa för äldre.

Främjande

Främja allas deltagande i dans, film, musik och teater genom kompetensstöd till det fria kulturlivet, främjande av barn och ungas, samt de nationella minoriteternas, tillgång till kultur och utövande samt vara en viktig drivkraft inom de kulturella och kreativa branscherna.

Indikatorer

- Antal samverkansavtal och med länets kommuner kring kultur i skolan och livskraft
- Antal aktiviteter riktade till de nationella minoriteterna.
- Antal aktiviteter för att främja barn och ungas kulturutövande

Samverkan

I syfte att stärka bolagets verksamhet ska bolaget aktivt samverka med andra producenter, regioner, organisationer, civilsamhälle och kulturinstitutioner såväl nationellt som internationellt men med ett särskilt fokus på norra Sverige.

Indikatorer

- Antal produktioner genomförda inom Norrlands nätverk för musikteater och dans (NMD).
- Antal gästspel och samarbeten med andra regionala kulturinstitutioner.

Utveckling

Utveckla bolagets samhällsrelevans, angelägenhet och tillgänglighet för alla invånare oavsett sociala skillnader, ålder och levnadsvillkor och vara en kraft i att utjämna skillnader i levnadsvillkor. Bolaget ska vara en aktiv part i att utveckla Västernorrland och ägarkommunerna till en plats där människor väljer att verka och bo.

Indikatorer

- Antal frilanskontrakt med kulturskapare baserade i länet
- Antal riktade insatser för att nå ett breddat deltagande

6. Särskild rapportering

Bolaget ska hålla ägarna väl underrättade om verksamheten. Det åligger bolaget att till ägarna snarast översända:

- Verksamhetsplan och budget
- Protokoll för styrelsesammanträden
- Protokoll från bolagsstämma

- Tertialbokslut
- Årsredovisning inklusive internkontrollrapport
- Revisionsberättelse

Bolaget ska i samband med årsstämma till ägarna lämna en skriftlig rapport av hur målen för verksamheten har uppnåtts.

Om ägarna så önskar, ska bolaget muntligen informera om verksamheten, till exempel i ansvarig politisk styrelse eller nämnd.

Bolaget ska vid två tillfällen per räkenskapsår lämna särskild redovisning till parterna (tertiarapport), senast den 20 maj respektive den 20 september, samt lämna en preliminär rapport senast den 15 februari och påskriven årsredovisning inklusive en internkontrollrapport senast den 15 mars.

7. Finansiering av verksamheten

Ägarna tillskjuter årligen anslagsmedel genom särskild överenskommelse. När ägarna har fastställt anslaget ska bolagets styrelse besluta om budgetram för det kommande räkenskapsåret.

Utöver det årliga anslaget kan ägarna tillskjuta medel för projekt och uppdrag initierade av ägarna och som finansieras av dessa gemensamt eller var för sig. Dessa uppdrag ska godkännas av bolagets styrelse och redovisas separat.

Bolaget ska där så är möjligt komplettera finansieringen av verksamheten genom medel från bland annat egna intäkter och bidrag från nationella och internationella aktörer, såsom Statens kulturråd och EU:s fonder.

8. Insyn och offentlighet

Ägarna har rätt till full insyn i bolagets verksamhet, såvida sekretess inte hindrar det. Det innefattar bland annat rätt att ta del av böcker, räkenskaper, databaser samt andra handlingar och uppgifter som rör verksamheten samt att i skälig omfattning erhålla upplysningar från bolagets befattningshavare.

9. Ägarforum

Ägarna kallar till ägarforum som bland annat följer upp verksamheten ekonomiskt. Ägarforum ska i god tid informeras om större aktiviteter som ligger utanför bolagets verksamhetsplan. I ägarforum ska bolaget representeras av VD och styrelsens ordförande. Bolaget äger rätt att adjungera erforderliga tjänstepersoner till ägarforum.

Detta ägardirektiv, som ersätter tidigare utfärdat ägardirektiv, har upprättats i fyra originalexemplar, varav ägarna tagit var sitt exemplar och ett exemplar överlämnats till bolaget.

Bolagsordning

1. Firma
Bolagets firma är Scenkonst Västernorrland Aktiebolag org.nr. 556751-8344
2. Styrelsens säte
Styrelsen ska ha sitt säte i Sundsvalls kommun.
3. Bolagets syfte
Bolaget ska arbeta för att kulturen ska vara en dynamisk, utmanande och obunden kraft med yttrandefriheten som grund och att alla ska ha möjlighet att delta i kulturlivet. Kreativitet, mångfald och konstnärlig kvalitet ska präglade verksamheten.
4. Bolagets ändamål
Bolaget ska med allmännyttigt syfte bedriva och organisera professionell verksamhet inom dans-, film-, musik- och teaterkonstområdet, genom att producera, förmedla, främja och utveckla verksamheten och annan därmed förenlig icke professionell och närstående scenisk och kulturell verksamhet. Bolaget ska även arbeta för att utveckla Sundsvall till ett regionalt centrum för scenkonst. Verksamheten ska gynna hela länet.
5. Bolaget ska i sin verksamhet agera med iakttagande av samma begränsande villkor som skulle ha gällt för det fall bolagets verksamhet istället utförts i kommunal regi. Detta innebär att bolaget kontinuerligt ska säkerställa att det agerar väl inom ramen för det kommunala ändamålet med bolagets verksamhet (den kommunala kompetensen) samt med efterlevnad av de befogenhetsbegränsande principer som reglerar den kommunala förvaltningen.

Bolaget äger endast göra avsteg från nämnda principer i den utsträckning författningsreglerade undantag så medger.
6. Räkenskapsår
Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.
7. Aktiekapital
Aktiekapitalet ska vara lägst fem miljoner (5 000 000) kronor och högst

tjugo miljoner (20 000 000) kronor.

8. Antal aktier
Antalet aktier ska vara lägst etthundra (100) och högst fyrahundra (400).
9. Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
Styrelsen ska bestå av sex (6) styrelseledamöter. Ledamöterna utses, enligt 10 kap. 3§ kommunallagen (2017:725), av Region Västernorrlands fullmäktige respektive Sundsvalls och Härnösands kommuns fullmäktige. Region Västernorrland utser, tre ledamöter (varav 1 ordförande) och Sundsvalls kommunen utser, två ledamöter (varav 1 vice ordförande) samt Härnösands kommun utser, en ledamot. Styrelsens ledamöter ska besitta för verksamheten viktig kunskap och utses för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige respektive regionfullmäktige förrättats intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige respektive regionfullmäktige enligt kommunallagen. I styrelsen ska finnas en ordförande och en vice ordförande. Styrelsens ordförande utses av regionfullmäktige och vice ordförande utses av kommunfullmäktige i Sundsvalls kommun.
10. Verkställande direktör
Bolaget ska ha en verkställande direktör (VD) som ska utses av styrelsen, VD får inte vara ledamot av styrelsen.
11. Revisorer och lekmannarevisorer
För granskning av bolagets årsredovisning och bokföring, samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utser årsstämman, enligt aktiebolagslagen (2005:551) en revisor och en suppleant, som båda ska vara auktoriserade, med uppdrag som gäller till slutet av den årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet. För samma mandatperiod ska kommunfullmäktige i ägarkommunerna och regionfullmäktige i Västernorrlands län enligt kommunallagen utse en lekmannarevisor och en suppleant vardera.
12. Kallelse och meddelanden
Kallelse till bolagsstämma, även kallelse till årsstämma samt kallelse till extra bolagsstämma där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas, ska utfärdas tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse ska ske genom e-post till aktieägarna.

13. Rätt att delta i bolagsstämma

Aktieägare får delta i bolagsstämma endast om aktieägaren anmäler detta till bolaget senast den dag som anges i kallelsen till stämman. Biträde åt aktieägare får medföras vid bolagsstämman endast om aktieägaren till bolaget anmäler antalet biträden på det sätt som gäller för aktieägaren själv.

14. Årsstämma och ärenden på årsstämma

Årsstämma ska följa 9 kap 7§ aktiebolagslagen, efter avslutat räkenskapsår.

På årsstämma ska följande ärenden upptas till behandling:

1. Stämmans öppnande,
2. Val av ordförande vid stämman,
3. Upprättande och godkännande av röstlängd,
4. Val av en eller två justeringspersoner,
5. Godkännande av dagordningen,
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad,
7. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse och lekmannarevisorernas granskningsrapport,
8. Beslut om
 - a) Fastställande av resultaträkning och balansräkning,
 - b) Dispositioner av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) Ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och den verkställande direktören,
9. Beslut om arvoden åt styrelsen och revisorerna och lekmannarevisorerna,
10. I förekommande fall: anmälan av vilka styrelseledamöter och suppleanter som utsetts av regionfullmäktige respektive kommunfullmäktige, liksom vilka av de utsedda

styrelseledamöterna som ska vara ordförande liksom vice ordförande,

11. I förekommande fall: val av revisor, suppleant, alternativt revisionsbolag, liksom även anmälan av de lekmannarevisorer och suppleanter som region- och kommunfullmäktige utsett,
12. Beslut i annat ärende som stämman ska behandla enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen eller aktieägaravtalet.

15. Aktieslag

Aktier ska kunna utges av ett slag. Aktie medför en röst.

16. Firmateckning

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

17. Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska se till att respektive ägares fullmäktigeförsamling får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Denna bolagsordning får inte ändras utan medgivande av aktieägarnas respektive region- och kommunfullmäktige.

18. Likvidation

Likvideras bolaget ska dess vinst och behållna tillgångar fördelas mellan ägarna efter ägarandel.

19. Företrädesrätt

Alla aktieägare ska ha företrädesrätt till nya aktier i förhållande till den andel av aktiekapitalet som deras aktier utgör.

20. Offentlighet

Bolaget ska i enlighet med kap 2 kap. § 3 offentlighets- och sekretesslagen, OSL (2009:400) jämföras med myndighet vad avser rätt att ta del av handlingar. Vidare gäller meddelarfrihet för bolagets anställda och uppdragstagare i den utsträckning som följer av 1 kap. § 3 Tryckfrihetsförordningen (TF).

21. Bolagsstyrning

Bolaget ska följa Kollegiet för svensk bolagsstyrnings ”Svensk kod för bolagsstyrning”.

Respektive fullmäktige i Sundsvalls kommun, Härnösands kommun och Region Västernorrland har efter upphävande av aktieägaravtal och bolagsordning från 2022 beträffande Scenkonst Västernorrland AB, fastställt nedan upptaget aktieägaravtal beträffande Scenkonst Västernorrland AB, liksom den i detta avtals bilaga upptagna bolagsordningen för samma bolag.

Sundsvalls kommuns fullmäktigebeslut har tagits vid sammanträde 202x-xx-xx,..
Härnösands kommuns fullmäktigebeslut har tagits vid sammanträde 202x-xx-xx § xxxx
Region Västernorrlands fullmäktigebeslut har tagits vid sammanträde 202x-xx-xx, § 85.
22RS2989

Sundsvalls kommun, org.nr. 212000-2411, Härnösands kommun 212000-2403 och Region Västernorrland, org.nr. 232100-0206, nedan benämnt Regionen, i det följande gemensamt benämnt parterna, har per dagen för detta avtals undertecknande träffat följande.

2025-11-12

Aktieägaravtal

Avseende aktierna i bolaget Scenkonst Västernorrland AB, org.nr. 556751-8344.

1. Bakgrund

Landstinget Västernorrland och Sundsvalls kommun beslutade 2006 att bilda ett gemensamt aktiebolag för den regionala dans-, film-, musik- och teaterverksamheten. I och med aktieförsäljning 2025 utökas ägandet med ytterligare en part, Härnösands kommun. Ändamålet med avtalet är att reglera parternas mellanhavanden ifråga om ägandet i bolaget och dess verksamhet. Strider någon bestämmelse i detta avtal mot bestämmelse i bolagsordningen ska i förhållandet mellan parterna detta avtal gälla före bolagsordningen.

2. Avtalets syfte

Aktieägaravtalet avser att reglera ägandet i det gemensamma bolaget och parternas gemensamma arbetsformer. Aktieägaravtalet har inte bolagsrättslig effekt och den aktiebolagsrättsliga giltigheten av ett beslut i aktiebolaget påverkas inte av om parterna sinsemellan avtalat att beslutet skulle vara ett annat.

3. Aktiekapital och aktiefördelning

Aktiekapitalet ska utgöras av lägst fem miljoner (5 000 000) kronor och högst tjugo miljoner (20 000 000) kronor. Aktierna ska fördelas så att Regionen äger 58 aktier, Sundsvalls kommun 39 aktier och Härnösands kommun 3 aktier. Aktieboken förvaras hos bolaget och i den antecknas de utfärdade aktiebrev.

4. Styrelseledamöternas erforderliga kompetens

Till styrelseledamöter i bolaget ska utses personer som besitter erforderlig erfarenhet och kunskap i frågor dels om styrelsearbete i offentligägda aktiebolag, dels om de verksamhetsområden som omfattas av bolagets ändamål. Parterna bör samråda för att säkerställa att styrelsen får en lämplig sammansättning sett till erforderliga erfarenheter och kunskaper. Till styrelseledamöter i bolaget får utses även personer som inte är verksamma inom regionens eller kommunens verksamhet. Styrelsens

sammansättning regleras av bolagsordningen.

5. Ägarforum

Parterna ska inrätta ett ägarforum. Inom ramen för ägarforum ska parterna samordna och bereda frågor som rör parterna gemensamt samt följa upp verksamheten ekonomiskt. I ägarforum ska parterna ha varsin utsedd politisk representant samt varsin ansvarig tjänsteperson. Parterna äger rätt att adjungera erforderliga tjänstepersoner till ägarforum. Region Västernorrland ansvarar som majoritetsägare för kallelser och mötesanteckningar. Mötesanteckningar från ägarforum ska diarieföras i aktuellt samlingsärende och anmälas till regionstyrelsen eller ansvarig nämnd. Mötesanteckningar ska utan oskäligt dröjsmål översändas till övriga parter.

6. Ägardirektiv

Vid var tidpunkt gällande ägardirektiv, reglementen och policys samt övriga för verksamheten tillämpliga styrdokument fastställda av bolagsstämman ska ge de styrande förutsättningar för bolagets verksamhet. Dessa dokument ska beredas i samverkan mellan parterna genom ägarforum. Bolagsordning, ägardirektiv samt aktieägaravtal fastställs av respektive ägares fullmäktigeförsamling samt av bolagsstämman.

7. Finansiering

Bolagets verksamhet finansieras genom anslag från parterna, statsbidrag samt egna intäkter. Regionen beslutar om statsbidraget till bolagets verksamhet enligt förordning (2010:2012) om fördelning av vissa statsbidrag till regional kulturverksamhet.

Parterna tillskjuter anslagsmedel enligt en särskild årlig överenskommelse och ska senast den 30 juni samråda om storleken på anslaget för kommande räkenskapsår. Av det årliga anslaget ska respektive aktieägare finansiera bolaget med en andel som motsvarar aktieinnehavet. Anslaget fastställs när respektive ägare beslutar om budget.

Parterna ska inbetala det årliga anslaget vid tre tillfällen per räkenskapsår, senast den 31 januari, den 30 juni och den 30 september.

Utöver det årliga anslaget kan parterna tillskjuta medel för projekt och uppdrag initierade av parterna och som finansieras av parterna gemensamt eller var för sig.

8. Lokalisering och lokaler

Bolagets verksamhet ska vara lokaliserad i Sundsvall och Härnösand. Bolaget ska för verksamheten ingå hyresavtal för sitt lokalbehov i Sundsvall och Härnösand. Scener i Sundsvall och Härnösand ska hyras vid behov i första hand från respektive kommun. Innan hyresavtal tecknas som överstiger tre år och med en årshyra överstigande 1 000 000 (en miljon) kronor ska dessa först beredas i ägarforum.

9. Överlåtelse av aktie – förköp

Part äger endast överlåta, pantsätta, bortgiva eller på annat sätt förfoga över aktie i

Bolaget i enlighet med bestämmelserna i detta avtal. Part som önskar överlåta, pantsätta, bortgiva, eller på annat sätt förfoga över aktier i Bolaget är skyldig att skriftligen anmäla dessa aktier till förköp till övriga parter i rekommenderat brev i enlighet med detta avtal. Part som mottagit anmälan har rätt att förvärva de aktier som omfattas i anmälan. Part som önskar lösa de förköpsanmälda aktierna ska meddela den utträdande parten detta skriftligen inom 60 dagar efter mottagen förköpsanmälan. Begäran att få lösa aktier ska avse hela den anmälda aktieposten. Om flera lösningsberättigade önskar lösa aktierna fördelas dessa i relation till deras tidigare aktieinnehav. Eventuell udda aktie ska fördelas efter lottning av Bolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus. Begäran att få lösa förköpsanmälda aktier är bindande. Om förköp inte påfordras äger den som anmält aktierna till förköp fritt överlåta dessa. Överlåtelse får dock inte ske till lägre pris eller förmånligare villkor i övrigt än de som gäller i samband med förköpet. Om överlåtelse av aktier, vilka blivit fria genom förköp inte ägt rum, eller fullföljs inom 120 dagar från den dag anmälan om förköp mottagits av samtliga övriga Parter, inträder ånyo skyldighet att anmäla aktierna till förköp. Ett krav i samband med försäljningen till utomstående är att den part som säljer aktier som villkor för aktieförsäljningen ska kräva att förvärvande tredje man ska inträda såsom Part i detta avtal i den utträdande partens ställe. Detta är en förutsättning för att överlåtelsen ska få genomföras. Det åligger den utträdande parten att tillse detta.

10. Värdering, lösenbelopp och betalning m.m.

I händelse av förköp enligt detta avtal ska inlösenbeloppet svara mot det kvotvärde (registrerat aktiekapital fördelat över antalet aktier) som belöper på den aktiepost som ska inlösas, alternativt på aktieposten belöpande andel av substansvärdet (Bolagets bokförda egna kapital med tillägg för skillnaden mellan tillgångarnas bokförda värde och deras marknadsvärde) om det är lägre. Ersättningen av den köpande parten ska erläggas kontant vid tillträdet. I samband med tillträdet avseende inlösta aktier ska utträdande parten avstå från samtliga eventuella anspråk på återbetalning av insatta medel i Bolaget eller i förekommande fall, dotterbolag, oavsett på vilket sätt tillskottet har skett.

11. Nya aktieägare

Om ny part avser tillträda i Bolaget utan att annan part utgår som aktieägare, ska parterna vara överens om detta och ett nytt aktieägaravtal ska upprättas. Om ny aktieägare ska tillträda utan att part utgår som aktieägare ska denna svara för de kostnader som är förknippade med dennas tillträde, om inte annat överenskoms.

12. Ändringar i avtalet

Ändringar i avtalet kräver att samtliga parter är överens. Ändring av avtalet ska ske skriftligen genom revidering som ska godkännas av parternas respektive region- och kommunfullmäktige.

13. Insyn och offentlighet

Parterna är överens om att informationsarbetet ska bedrivas med stor öppenhet och inbjuda till dialog och delaktighet från berörd allmänhet och andra intressenter.

14. Avtalstid, utträde ur avtalet

Detta avtal ska gälla från dess undertecknande till och med 2029-12-31. Om part inte

säger upp avtalet nio månader innan avtalets upphörande förlängs avtalet med fyra (4) år och med motsvarande uppsägningstid. Uppsägning ska ske skriftligt. Parts utträde ur avtalet är förenat med parts innehav av aktier i bolaget. Part måste utträda ur avtalet om parts aktier avyttras utan krav på uppsägning. Part har inte rätt att utträda ur avtalet utan att parten avyttrar samtliga aktier i Bolaget.

15. Likvidation

Om bolaget likvideras upphör detta avtal att gälla när likvidationen är slutförd.

16. Meddelande

Meddelande enligt detta avtal ska ske genom bud, e-post med mottagningskvittens eller rekommenderat brev till parternas officiella post- eller e-postadress som ska vara angiven i aktieboken. Meddelandet ska anses ha kommit mottagaren tillhanda:

- a) Om avlämnat med bud – vid överlämnandet,
- b) Om avsänt med rekommenderat brev – tre vardagar efter avlämnande för postbefordran.
- c) Om avsänt med e-post när mottagningskvittens erhålls.

Adressändring ska meddelas Part på sätt som föreskrivs i denna bestämmelse.

17. Tvist

Tvist i anledning av detta avtal ska i första hand lösas mellan parterna. Om sådan lösning inte är möjlig ska tvisten avgöras av allmän domstol och med tillämpning av svensk lag.

18. Bestämmelser om ogiltighet

Skulle någon bestämmelse i avtalet eller del härav finnas ogiltig ska detta inte innebära att avtalet i dess helhet är ogiltigt, utan skälig jämkning i avtalet ska ske.

19. Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt endast under förutsättning att fullmäktige hos respektive part godkänner det och att besluten vunnit laga kraft.

Sundsvall 2025-

Härnösand 2025-

Sundsvalls Kommun

Region Västernorrland

Niklas Säwén
Kommunstyrelsens ordförande

Jonny Lundin
Regionala utvecklingsnämndens ordförande

Härnösand 2025-

Härnösands Kommun

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande

Bilaga: Bolagsordning



Kommunstyrelseförvaltningen

Annika Öman, 0611-34 81 34

annika.oman@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Indexuppräkning av timavgift för kommunal livsmedelskontroll för 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas timavgiften för livsmedelskontrollen till 1 300 kr, samt

att timavgiften gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Kommunens kostnader inom livsmedelsområdet ska enligt nationell lagstiftning finansieras genom avgifter. Den årliga uppräknings av taxan för livsmedelskontrollen innebär att avgifterna följer prisutvecklingen i samhället och kommunens kostnader får täckning.

Timavgiften för livsmedelskontrollen indexuppräknades senast i kommunfullmäktige 18 december 2023 till 1 264 kr för år 2024 och förblev oförändrad för år 2025.

Indexuppräknings av timavgiften följer Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prisindex för kommunal verksamhet (PKV) och föreslås nu justeras från 1 264 kr till 1 300 kr. Gällande procentsats för 2026 är 2,8.

Det ankommer på fullmäktige att besluta om grundavgifterna och uppräknings av dessa om den inte beslutat att överlåta indexjusteringar till ansvarig nämnd.

Bedömning

Kontrollmyndigheterna är skyldiga att ta ut avgifter för livsmedelskontrollen i tillräcklig omfattning så att kostnaderna för livsmedelskontrollen täcks.

Förslaget om indexuppräkning innebär att timavgiften följer utvecklingen av kommunens kostnader för livsmedelskontrollen och innebär en bättre kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsnämnd 2025-10-30 § 131

SKR:s förslag till taxebestämmelser, publicerade 3 oktober 2025

Petra Werner
t.f chef ekonomi och
kommunledningsavdelningen

Annika Öman
Nämndsekreterare

Bilagor

Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen



Samhällsnämnden

§ 131

Dnr 2025-000151 1.1.3.1

Indexuppräkning av timavgift för kommunal livsmedelskontroll för 2026

Samhällsnämndens beslut

Samhällsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknar timavgiften för livsmedelskontrollen till 1300 kr, enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025, och

att timavgiften gäller från och med **1 januari 2026**.

Yrkanden

Christian Wasell (M), Anders Bergqvist (V), Magnus Svensson (M), Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Per-Eric Norberg (C) yrkar på att lämna taxorna oförändrade från föregående år.

Propositionsordning

Ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut. Förvaltningens förslag och Christian Wasells (M), Anders Bergqvists (V), Magnus Svenssons (M), Charlotte Höglund Bystedts (SD) och Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt Christian Wasells (M), Anders Bergqvists (V), Magnus Svenssons (M), Charlotte Höglund Bystedts (SD) och Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Christian Wasell (M), Anders Bergqvist (V), Magnus Svensson (M), Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Per-Eric Norberg (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Bakgrund

I förordning (EU) 2017/625 finns grundläggande, gemensamma regler för finansiering av livsmedelskontrollen och kontrollmyndigheternas verksamhet kan finansieras genom avgifter eller anslag. Sveriges regering



Samhällsnämnden

och riksdag har bestämt att kostnaderna för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet ska täckas av avgifter.

Taxan för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen fastställdes i kommunfullmäktige 2021-12-20 § 137 och timavgiften på 1212 kr för år 2023 fastställdes i kommunfullmäktige 2022-12-19 § 137. Timavgiften har sedan indexuppräknats till 1264 kr för år 2024 och oförändrat för år 2025.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge, utan att det finns någon politisk ambition att förändra grunderna för beräkningen av avgifterna.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiftet.

Enligt § 8 i taxan får samhällsnämnden inför varje kalenderår höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på Sveriges kommuner och regioners, SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Timavgiften föreslås därför att indexuppräknas från dagens 1264 kr för år 2025 med den procentsats som den 3 oktober 2025 publicerades på SKR:s webbplats, 2,8%, till 1300 kr för år 2026.

Bedömning

Kontrollmyndigheterna är skyldiga att ta ut avgifter för livsmedelskontrollen i tillräcklig omfattning så att kostnaderna för livsmedelskontrollen täcks.

Föreslaget om indexuppräkning innebär att timavgiften följer utvecklingen av kommunens kostnader för livsmedelskontrollen och innebär en bättre kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-15

SKRs underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-12-20 § 137

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 137

Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen



Samhällsförvaltningen

Linda Fransson, 0611-34 81 92
linda.fransson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräknig av timavgift för kommunal livsmedelskontroll

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknig timavgiften för livsmedelskontrollen till 1300 kr, enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025.

att timavgiften gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

I förordning (EU) 2017/625 finns grundläggande, gemensamma regler för finansiering av livsmedelskontrollen och kontrollmyndigheternas verksamhet kan finansieras genom avgifter eller anslag. Sveriges regering och riksdag har bestämt att kostnaderna för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet ska täckas av avgifter.

Taxan för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen fastställdes i kommunfullmäktige 2021-12-20 § 137 och timavgiften på 1212 kr för år 2023 fastställdes i kommunfullmäktige 2022-12-19 §137. Timavgiften har sedan indexuppräknats till 1264 kr för år 2024 och oförändrat för år 2025.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge, utan att det finns någon politisk ambition att förändra grunderna för beräkningen av avgifterna.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänster samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiftet.

Enligt § 8 i taxan får samhällsnämnden inför varje kalenderår höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på Sveriges kommuner och regioners, SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Timavgiften föreslås därför att indexuppräknas från dagens 1264 kr för år 2025 med den procentsats som den 3 oktober 2025 publicerades på SKR:s webbplats, 2,8%, till 1300 kr för år 2026.

Bedömning

Kontrollmyndigheterna är skyldiga att ta ut avgifter för livsmedelskontrollen i tillräcklig omfattning så att kostnaderna för livsmedelskontrollen täcks.

Föreslaget om indexuppräkning innebär att timavgiften följer utvecklingen av kommunens kostnader för livsmedelskontrollen och innebär en bättre kostnadstäckning.

Beslutsunderlag

SKRs underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2021-12-20 § 137

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 137

Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen

Ulf Olofsson
Tf miljöchef

Linda Fransson
Miljöhandläggare



Kommunstyrelseförvaltningen

Linda Ångman, 0611-34 83 52

linda.angman@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Taxor och avgifter för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta taxor och avgifter för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel, samt

att taxorna gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Samhällsnämnden har föreslagit kommunfullmäktige besluta att anta nya taxor och avgifter för det i ärendet gällande verksamhetsområdet, samt att lägga till en taxa gällande ansökan om gårdsförsäljning när befintligt stadigvarande serveringstillstånd eller provsmakningstillstånd finns.

Nya prisuppgifter har räknats fram utifrån det justerade prisbasbeloppet för 2026 som regeringen beslutat om i september 2025. Avgifter ska täcka kostnad för handläggning, tillsyn och kontroll inom de aktuella områdena.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänsten, samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiften.

Det ankommer på kommunfullmäktige att besluta om taxor och avgifter.

Bedömning

Det är viktigt att kommunens taxor och avgifter hålls uppdaterade, dels för att de som använder tjänsterna inte ska drabbas av plötsliga höjningar, samt för att de ska bidra till kommunens ekonomi på ett ändamålsenligt sätt.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Samhällsnämnden 2025-10-30 § 135.

Petra Werner

T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Linda Ångman

Nämndsekreterare

Bilagor

Bilaga Förslag till ny taxa gällande serveringstillstånd,
gårdsförsäljning, tobakstillstånd, försäljning/servering av
folköl och försäljning av receptfria läkemedel 2026.



Samhällsnämnden

§ 135

Dnr 2025-000150 1.1.3.1

Indexuppräknings av taxa för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel 2026

Samhällsnämndens beslut

Samhällsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta förslag till taxor och avgifter för tillstånd och tillsyn av serveringstillstånd, tobakstillstånd, folköl, e-cigarettor och receptfria läkemedel,

att indexuppräknings timavgiften till 1 084 kr, enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025,

att lägga till en taxa för ansökan om gårdsförsäljning när befintligt stadigvarande serveringstillstånd eller provsmakningstillstånd finns och att denna taxa sätts till 4000 kronor, och

att de nya taxorna gäller från och med **1 januari 2026**.

Yrkanden

Helena Elfvendal (MP), Hans Rosengren (S), Linda Saltin (S), Anders Nordin (S), Kurt Rydqvist och Kenneth Högberg (KD) yrkar på att lägga till en taxa för ansökan om gårdsförsäljning när befintligt stadigvarande serveringstillstånd eller provsmakningstillstånd finns och att denna taxa sätts till 4000 kronor.

Propositionsordning

Ordförande finner att det föreligger ett förslag till beslut. Förvaltningens förslag tillsammans med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högbergs (KD) förslag på tilläggsattsats.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag tillsammans med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högbergs (KD) tilläggsattsats.



Samhällsnämnden

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högborgs (KD) tilläggsattsats.

Bakgrund

Taxan för kommunens avgifter inom serveringstillstånd, tobakstillstånd och avgifter för folköl samt receptfria läkemedel fastställdes i kommunfullmäktige 2022-12-19 §136 samt timavgiften i samma kommunfullmäktigemöte.

En indexuppräkning är gjord efter PBB (prisbasbelopp) 2026 som är 59 200 kr.

Ett antal nya avgiftsposter har lagts till då de tidigare saknats. De posterna är grönmarkerade i bilaga 1.

Avgiftsuttaget gällande rörlig tillsynsavgift för serveringstillstånd baseras på redovisade försäljningssiffror av alkoholhaltiga drycker i restaurangrapport. Blankett för denna rapportering sänds ut till tillståndshavare varje år i januari. Ju högre omsättning, desto högre rörlig tillsynsavgift. Avgifterna är baserade på prisbasbeloppet som regeringen har fastställt till 59 200 kronor för år 2026.

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadsutveckling finns behov av att kunna föra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge, utan att det finns någon politisk ambition att förändra grunderna för beräkningen av avgifterna.

Utvecklingen av en kommuns kostnader skiljer sig från den allmänna prisutvecklingen och därför publicerar Sveriges kommuner och regioner, SKR varje år ett prisindex för kommunal verksamhet, PKV i oktober på sin webbplats. PKV tas fram genom att priserna för löner, material och tjänsten samt köpt verksamhet viktas till ett genomsnittligt pris och är därför lämpligt som grund för indexjustering av avgifter i kommunala taxor vid årsskiften.

Avgifterna ska täcka kostnad för handläggning och tillsyn/kontroll.

I handläggning ingår bland annat registrering av ärenden, remisshantering, besök på serverings-/försäljningsstället, utredningsarbete, beredning av beslutsunderlag, beslutsfattande och utfärdande av tillståndsbevis.

Nya taxor föreslås gälla från och med 1 januari 2026.



Samhällsnämnden

Gällande lagstöd

Avgift enligt denna taxa tas ut för

1. Prövning av tillstånd för försäljning av alkohol (8 kap 2 § alkohollag (2010:1622).
2. Tillsyn över verksamheter som bedriver tillståndspliktig verksamhet med servering av alkohol (9 kap 2 § alkohollag (2010:1622).
3. Tillsyn över verksamheter som bedriver anmälningspliktig handel med eller servering av folköl (9 kap 2 § alkohollag (2010:1622).
4. Prövning av tillstånd för försäljning av tobaksvaror (8 kap 1 § Lag om tobak och liknande produkter 2018:2088).
5. Tillsyn över verksamheter som bedriver försäljning av tobaksvaror, elektroniska cigaretter och/eller påfyllningsbehållare. (8 kap 2 § Lag om tobak och liknande produkter 2018:2088).

Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-15
Taxa 2026 förslag

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande

Förslag till ny taxa gällande serveringstillstånd, gårdsförsäljning, tobakstillstånd, försäljning/servering av folköl och försäljning av receptfria läkemedel.

Föreslås gälla från 2026-01-01

Ansöknings-, anmälnings- och tillsynsavgifter enligt Alkohollagen, Lagen om tobak och liknande produkter, Lagen om tobaksfria nikotinprodukter, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

PBB år 2026: 59 200

10 § Kommunen får ta ut avgift för prövningen enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Kommunen får ta ut avgift för prövningen enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige.

Taxan är meddelad med stöd av 8 kap. 10 § alkohollagen (2010:1622), 8 kap. 1-2 §§ lagen om tobak och liknande produkter, och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Ansökningsavgifter enligt alkohollagen

	% av PBB	
Nyansökan stadigvarande serveringstillstånd (även särskilt tillstånd för provsmakning)	20 %	11 840 kr
Ändring av bolagsform (Samma ägare, men med nytt organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av nya ägare i bolag (Vid köp av bolag som innehar ett stadigvarande serveringstillstånd)	10 %	5 920 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI utredning, större förändringar hanteras som en ändring av nya ägare i bolag)	3 %	1 776 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten (max sju dagar sammanhängande, eller max 10 tillfällen/år, där varje tillfälle är max två dagar i följd.)	10 %	5 920 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten för verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd i Härnösands kommun (max sju dagar sammanhängande, eller max 10 tillfällen/år, där varje tillfälle är max två dagar i följd.)	5 %	2 960 kr
Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	5 %	2 960 kr

Ansökan tillfälligt tillstånd till allmänheten/slutet sällskap 1 dag , då försäljningen sker på uppdrag av eller direkt av en ideell förening och anordnas i sökande förenings bygdegård, folketshus, eller föreningslokal. Max 3 tillfällen per ansökan och inom en maxperiod av 3 månader.	2 %	1 184 kr
Ändring i stadigvarande serveringstillstånd Yta, tid, ändrad verksamhetsinriktning, tillägg för catering	8 %	4 736 kr
Provsmakningstillstånd (tilfälligt tillstånd för partihandlare för provsmakning till allmänheten.)	5 %	2 960 kr
Ansökan om gemensam serveringsyta För innehavare av stadigvarande serveringstillstånd – per sökande bolag	10 %	5 920 kr
Ansökan om tillfällig pausservering	2 %	1 184 kr
Anmälan av godkänd lokal vid provsmakning Endast för innehavare av stadigvarande provsmakningstillstånd		Ingen avgift
Ändring i tillfälligt tillstånd till allmänheten	2 %	1 184 kr
Ändring i tillfälligt tillstånd till slutet sällskap	1 %	592 kr
Kunskapsprov alkohollagen, 28 frågor Inklusive två omprov (Slutet sällskap, provsmakning, pausservering, gårdsförsäljning- Max tre försök.)	1 %	592 kr
Kunskapsprov alkohollagen, 44-60 frågor Inklusive två omprov (stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten eller slutet sällskap, tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten, stadigvarande cateringverksamhet. Max tre försök.)	2 %	1 184 kr
Uteblivet kunskapsprov (provskrivare uteblir utan att meddela, saknar legitimation eller kommer för sent)	0,5 %	296 kr
Avgifter för övriga ansökningar, anmälningar Anmälan om ny cateringlokal	2 %	1 184 kr
Ny ansökan stadigvarande serveringstillstånd, inom tre månader efter avslagsbeslut. (Till exempel vid avslagsbeslut som grundar sig på tre underkända kunskapsprov. Gäller endast om inga förändringar har skett i bolaget/verksamheten från första ansökningstillfället.)	5 %	2 960 kr
Påminnelseavgift nummer 1 restaurangrapport (vid utebliven restaurangrapport eller rapport över gårdsförsäljning.)		1 000 kr
Påminnelseavgift nummer 2 restaurangrapport (vid utebliven restaurangrapport eller rapport över gårdsförsäljning trots en första påminnelse.)		2 000 kr

GÅRDSFÖRSÄLJNING		
Nyansökan, gårdsförsäljning (inklusive provsmakningstillstånd)	20%	11 840 kr
Nyansökan gårdsförsäljningstillstånd, inom tre månader efter avslagsbeslut. (Till exempel vid avslagsbeslut som grundar sig på tre underkända kunskapsprov. Gäller endast om inga förändringar har skett i bolaget/verksamheten från första ansökningstillfället.)	5 %	2 960 kr
Ansökan om gårdsförsäljning för verksamheter med stadigvarande serveringstillstånd i Härnösands kommun		4 000 kr
Ändring av bolagsform (Samma ägare, men med nytt organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av nya ägare i bolag (Vid köp av bolag som innehar ett stadigvarande serveringstillstånd)	10 %	5 920 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI-utredning, större förändringar hanteras som en ändring av nya ägare i bolag)	3 %	1 776 kr
Timavgift för serveringstillstånd, gårdsförsäljning.		1 084 kr

Försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter, e-cigarett/påfyllnadsbehållare, samt försäljning eller servering av folköl

1 § Kommunen får ta ut en avgift för prövningen av ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1 § enligt de grunder som beslutas av kommunfullmäktige

2 § En kommun får ta ut avgifter för sin tillsyn av den som bedriver tillståndspliktig försäljningen enligt 5 kap 1 §, av den som bedriver anmälningspliktig försäljningen enligt 5 kap. 14 § och av den som bedriver försäljning av nikotinfria vätskor som är avsedda att konsumeras genom elektroniska cigaretter.

Nyansökan tobakstillstånd	10 %	5 920 kr
Ändring i tobakstillstånd (t.ex. samma ägare, byte av bolagsform. Nya ägare, samma organisationsnummer)	5 %	2 960 kr
Ändring av byte av enstaka person med betydande inflytande (PBI-utredning. Större förändringar hanteras som en ändring i tobakstillstånd)	3 %	1 776 kr
Anmälan om försäljning eller servering av folköl	2 %	1 184 kr
Anmälan om försäljning av e-cigarett/påfyllnadsbehållare och/eller tobaksfria nikotinprodukter	2 %	1 184 kr

Uppföljande tillsynsbesök förutom det ordinarie tillsynsbesöket enligt plan.	Timtid	1 084 kr (per påbörjad timme)
--	--------	----------------------------------

Tillsynsavgift enligt Alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter, samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

Avgiften debiteras en gång per år och avser då innevarande år

Tillsynsavgift tobaksförsäljning	6 %	3 552 kr
Tillsynsavgift folkölsförsäljning/servering	2 %	1 184 kr
Tillsynsavgift för e-cigarett och/eller påfyllnadsbehållare	2%	1 184 kr
Tillsynsavgift tobaksfria nikotinprodukter	2 %	1 184 kr
Kontrollavgift receptfria läkemedel	2 %	1 184 kr
Uppföljande tillsynsbesök med anledning av avvikelser eller befogade klagomål	Timtid	1 084 kr (per påbörjad timme)

Kombinationstaxa vid försäljning av flera produktgrupper

(tobak, e-cigarett och/eller påfyllnadsbehållare, folköl, tobaksfria nikotinprodukter, receptfria läkemedel)

Tobak + ytterligare produktgrupper		3 552 kr +592 kr per extra produktgrupp
Flera produktgrupper (ej tobak)		1 184 kr + 592 kr per extra produktgrupp
Tillsynsavgift stadigvarande serveringstillstånd Verksamhet där serveringstillståndet återkallats före 1 april, debiteras ingen årlig avgift för innevarande år.		
Fast avgift stadigvarande serveringstillstånd En fast tillsynsavgift som samtliga serveringsställen med stadigvarande serveringstillstånd betalar årligen, oavsett omsättning och om det gäller till allmänheten eller slutna sällskap.	2 %	1 184 kr
Fast avgift stadigvarande tillstånd (tillägg) En fast tillsynsavgift som samtliga serveringsställen med stadigvarande serveringstillstånd betalar årligen, oavsett omsättning och om det gäller till allmänheten eller slutna sällskap. Gäller serveringsställen med serveringstid efter kl. 01:00	2 %	1 184 kr
Rörlig tillsynsavgift stadigvarande serveringstillstånd Avgiftsuttaget baseras på redovisade försäljningssiffror av alkoholdrycker i restaurangrapporten.		
Omsättning		
0 - 49 999 kr	2 %	1 184 kr
50 000 – 249 999 kr	3 %	1 776 kr

250 000 – 499 999 kr	4 %	2 368 kr
500 000 – 999 999 kr	5 %	2 960 kr
1 000 000 – 1 999 999 kr	10 %	5 920 kr
2 000 000 – 2 999 999 kr	12 %	7 104 kr
3 000 000 – 3 999 999 kr	14 %	8 288 kr
4 000 000 – 4 999 999 kr	18 %	10 656 kr
5 000 000 – 5 999 999 kr	20 %	11 840 kr
6 000 000 – 7 999 999 kr	30 %	17 760 kr
8 000 000 – kr	40 %	23 680 kr



Kommunstyrelseförvaltningen
Felicia Bring Caris
felicia.bring.caris@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Indexuppräknig av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att handläggningskostnaden gällande provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg samt avfallshantering för fritidsbåtshamnar räknas upp med 2,8 % enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025, och

att tintaxan från och med 1 januari 2026 fastställs till 1168 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunernas rätt att ta ut avgifter regleras i 2 kap. 5 § kommunallagen (2019:835). Enligt 2 kap. 6 § gäller självkostnadsprincipen som huvudregel för kommunal verksamhet. För att kommunens avgifter för provning och tillsyn ska följa kostnadsutvecklingen behöver taxorna årligen justeras utifrån rådande kostnadsläge.

SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för 2026, publicerat i oktober 2025, är 2,8 %. Förvaltningen bedömer att taxorna bör indexuppräknas med denna procentsats för att säkerställa kostnadstäckning och god ekonomisk hushållning

Bedömning

De ekonomiska och juridiska förutsättningarna stärks genom att taxan hålls uppdaterad i enlighet med gällande lagstiftning och SKR:s rekommendationer.

Datum
2024-09-23

Dnr
KS/2025-000508

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Samhällsnämnden 2025-10-30 § 133
SKR:s underlag för prisindex för 2026 (PKV), oktober 2025

Petra Werner
T.f. chef ekonomi- och
kommunledningsavdelning

Felicia Bring Caris
Nämndsekreterare

Bilagor

PKV okt 2025



Samhällsnämnden

§ 133

Dnr 2025-000147 1.1.3.1

Indexuppräknings av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026

Samhällsnämndens beslut

Samhällsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att handläggningskostnaden gällande provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg samt avfallshantering för fritidsbåtshamnar räknas upp med 2,8 % enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025, och

att tintaxan från och med **1 januari 2026** blir 1168 kr.

Yrkanden

Christian Wasell (M), Anders Bergqvist (V), Magnus Svensson (M), Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Per-Eric Norberg (C) yrkar på att lämna taxorna oförändrade från föregående år.

Propositionsordning

Ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut. Förvaltningens förslag och Christian Wasells (M), Anders Bergqvists (V), Magnus Svenssons (M), Charlotte Höglund Bystedts (SD) och Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt Christian Wasells (M), Anders Bergqvists (V), Magnus Svenssons (M), Charlotte Höglund Bystedts (SD) och Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Christian Wasell (M), Anders Bergqvist (V), Magnus Svensson (M), Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Per-Eric Norberg (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.



Samhällsnämnden

Bakgrund

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 2 kap. 5§ kommunallagen (2019:835). Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet (2 kap. 6§ kommunallagen).

För att handlägningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadstäckning finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge. Taxorna föreslås därför att årligen indexuppräknas enligt SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV). För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Socialt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunen behöver hålla sina taxor och avgifter uppdaterade som en del av den goda ekonomiska hushållningen. För kommunal verksamhet gäller allmänt självkostnadsprincipen, så även för prövning och tillsyn inom aktuella lagstiftningsområden.

Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-16

SKR:s underlag för att beräkna prisindex för 2026 (PKV), i oktober 2025

Bilaga – PKV okt 2025



Samhällsförvaltningen
Ulf Olofsson
ulf.olofsson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräknig av taxa för provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg och avfallshantering för fritidsbåtshamnar 2026

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att handläggningskostnaden gällande provning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, lagen om sprängämnesprekursorer, saneringsintyg samt avfallshantering för fritidsbåtshamnar räknas upp med 2,8 % enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) publicerat i oktober 2025, och

att tintaxan från och med 1 januari 2026 blir 1168 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunernas rätt att ta ut avgifter framgår av 2 kap. 5§ kommunallagen (2019:835). Självkostnadsprincipen gäller som huvudregel för kommunal verksamhet (2 kap. 6§ kommunallagen).

För att handläggningskostnaden per timme ska följa kommunens kostnadstäckning finns behov av att kunna göra ändringar av avgifterna i taxan som en anpassning till rådande kostnadsläge. Taxorna föreslås därför att årligen indexuppräknas enligt SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV). För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Socialt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet påverkar inte detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunen behöver hålla sina taxor och avgifter uppdaterade som en del av den goda ekonomiska hushållningen. För kommunal verksamhet gäller allmänt självkostnadsprincipen, så även för prövning och tillsyn inom aktuella lagstiftningsområden.

Beslutsunderlag

SKR:s underlag för att beräkna prisindex för 2026 (PKV), i oktober 2025.

Helene Lager
Tf förvaltningschef

Ulf Olofsson
Tf Miljöchef

Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnad*	-0,3	3	3,1	4,3	3,4
vikt arbetskraftskostnad	69,70%	68,80%	68,90%	69,20%	69,20%
Övrig förbrukning**	3,1	2,2	2,5	3	2,6
vikt övrig förbrukning	30,30%	31,20%	31,10%	30,80%	30,80%
Prisindex kommunal verksamhet	0,7	2,8	2,9	3,9	3,1

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF för åren 2026-2029



Kommunstyrelseförvaltningen
Felicia Bring Caris
felicia.bring.caris@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Indexuppräkning av taxa för teknikavdelningen, gata- torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas avgiften för grävtillstånd, transportdispenser, flytt av fordon, ansökan om utplacering av blomlådor samt handläggningskostnad per timme enligt prisindex för kommunal verksamhet, PKV,

att indexuppräknas avgiften för torghandel, tillstånd enligt ordningslagen och odlingslotter enligt konsumentprisindex, KPI, basmånad september 2021 samt med regleringsmånad september 2025,

att anta förslag till taxor och avgifter för teknikavdelningen,

att sätta ner taxan för uteserveringar (benämnd servering gångbana, veranda, friluftserv i bilagan) till 0 kronor,

att sätta ner taxorna för evenemang (benämnda "konserter och event med inträde" inklusive "uppbyggnad och nedtagning konsert och event" samt "Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang" till 0 kronor, och

att de nya taxorna gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Samhällsnämnden gör årligen en indexuppräkning av taxor och handläggningskostnader inom teknikavdelningens ansvarsområden enligt kommunfullmäktiges beslut 2022-12-19 § 138. Två olika prisindex tillämpas: prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för timavgifter, grävtillstånd, transporter, flytt av fordon och utplacering av blomlådor, samt konsumentprisindex (KPI) för avgifter avseende torghandel, ordningslagen och odlingslotter.

Datum
2024-09-23Dnr
KS/2025-000509

För 2026 är PKV enligt SKR:s oktoberbedömning 2,8 procent. KPI för regleringsmånad september 2025 uppgår till 1,07 procent. Avgifterna föreslås därför indexregleras med respektive procentsats.

Samhällsnämnden beslutade även att sätta ned taxor för uteserveringar samt taxor kopplade till evenemang till 0 kronor. Bakgrunden till nedsättningen är att underlätta för näringsidkare och arrangörer samt stärka attraktiviteten i centrum- och besöksmiljöer.

Bedömning

En årlig indexuppräknings säkerställer att taxorna motsvarar kommunens faktiska kostnadsutveckling och följer självkostnadsprincipen enligt kommunallagen. Den årliga justeringen minskar behovet av större engångshöjningar som annars kan få betydande konsekvenser för medborgare och företag.

Nedsättningen av taxor för uteserveringar och evenemang innebär ett visst intäktsbortfall, men bedöms ha begränsad ekonomisk påverkan för kommunen samtidigt som åtgärden kan främja lokal handel, kulturutbud och evenemangsverksamhet.

Om beslut inte fattas kommer taxorna att kvarstå på 2025 års nivå, vilket innebär att de inte speglar förändrade kostnader i verksamheten. Det riskerar att strida mot självkostnadsprincipen och kan leda till större, mer ingripande höjningar kommande år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Samhällsnämnden 2025-10-30 § 134.

SKR's underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Petra Werner
T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Felicia Bring Caris
Nämndsekreterare

Bilagor

Tabell uppräknad taxa Teknik 2026



Samhällsnämnden

§ 134

Dnr 2025-000148 1.1.3.1

Indexuppräkningsavgift för teknikavdelningen, gata-torg-ordningslagen-transporter-odlingslotter 2026

Samhällsnämndens beslut

Samhällsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräkningsavgiften för grävtillstånd, transportdispenser, flytt av fordon, ansökan om utplacering av blomlådor samt handläggningskostnad per timme enligt prisindex för kommunal verksamhet, PKV,

att indexuppräkningsavgiften för torghandel, tillstånd enligt ordningslagen och odlingslotter enligt konsumentprisindex, KPI, basmånad september 2021 samt med regleringsmånad september 2025,

att anta förslag till taxor och avgifter för teknikavdelningen,

att sätta ner taxan för uteserveringar (benämnd servering gångbana, veranda, friluftserv i bilagan) till 0 kronor,

att sätta ner taxorna för evenemang (benämnda "konserter och event med inträde" inklusive "uppbyggnad och nedtagning konsert och event" samt "Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang" till 0 kronor, och

att de nya taxorna gäller från och med **1 januari 2026**.

Yrkanden

Helena Elfvendal (MP), Hans Rosengren (S), Linda Saltin (S), Anders Nordin (S), Kurt Rydqvist och Kenneth Högberg (KD) yrkar på två tilläggsattsatser:

att sätta ner taxan för uteserveringar (benämnd servering gångbana, veranda, friluftserv i bilagan) till 0 kronor, och

att sätta ner taxorna för evenemang (benämnda "konserter och event med inträde" inklusive "uppbyggnad och nedtagning konsert och event" samt "Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang" till 0 kronor.



Samhällsnämnden

Propositionsordning

Ordförande finner att det föreligger ett förslag till beslut. Förvaltningens förslag tillsammans med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högbergs (KD) förslag på tilläggsattsatser.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag tillsammans med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högbergs (KD) tilläggsattsatser.

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag med Helena Elfvendals (MP), Hans Rosengrens (S), Linda Saltins (S), Anders Nordins (S), Kurt Rydqvists och Kenneth Högbergs (KD) tilläggsattsatser.

Bakgrund

För att följa prisutvecklingen i samhället gör samhällsnämnden, enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-12-19 § 138, en årlig uppräkningskostnaden och avgifter för teknikavdelningens ansvarsområden. Teknikavdelningen använder två olika prisindex för uppräkningskostnaden beroende på område: prisindex för kommunal verksamhet (PKV) används för timavgiften, grävtillstånd, transporter, fordon och blomlådor medan konsumentprisindex (KPI) används för ärenden avseende torghandel, ordningslagen och odlingslotter.

Avgifterna föreslås därför att indexuppräknas med respektive procentsats, för KPI med 1,07 % den procentsats som publicerades på SCB:s hemsida 15 oktober 2025.

För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Det ankommer på kommunfullmäktige att besluta om taxor såvida den inte delegerat indexuppräkningskostnaden till ansvarig nämnd. Kommunen tillämpar självkostnadsprincipen i beräkningen av avgifter och taxor.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på socialt perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på ekologiskt perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunens rätt att ta ut avgifter regleras allmänt i 2 kap. kommunallagen (2017:725) där även självkostnadsprincipen förklaras. Att taxorna och handläggningskostnaderna hålls uppdaterade genom årliga beslut är principiellt viktigt för en god ekonomisk hushållning, men även för att



Samhällsnämnden

förebygga en stor engångshöjning som kan ha direkt betydelse för medborgarna.

Beslutet anses komma att ha ringa ekonomiska konsekvenser för invånarna.

Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-23

SKR's underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 138

Bilaga – Tabell uppräknad taxa Teknik 2026

PKV okt 2025

Prisindex kommunal verksamhet PKV

	2025	2026	2027	2028	2029
Arbetskraftskostnad*	-0,3	3	3,1	4,3	3,4
vikt arbetskraftskostnad	69,70%	68,80%	68,90%	69,20%	69,20%
Övrig förbrukning**	3,1	2,2	2,5	3	2,6
vikt övrig förbrukning	30,30%	31,20%	31,10%	30,80%	30,80%
Prisindex kommunal verksamhet	0,7	2,8	2,9	3,9	3,1

* Lönekostnadsförändring inkl. förändring i arbetsgivaravgifter.

** 40 % lönekostnadsförändring och 60% KPIF för åren 2026-2029

Uppräknad taxa för Teknik 2026

-Torg-Ordningsslagen-Transporter-Grävning-Odlingslotter

Taxa	Enhet	2025	2026 indexerad
Timtaxa		PKV	PKV
		1 136 kr	1 168 kr
Grävtillstånd		PKV	PKV
Tillstånd inkl. förlängning av beviljat tillstånd		1 082 kr	1 112 kr
Gräva utan tillstånd		10 816 kr	11 119 kr
Ej återställda eller felaktigt återställda		3 245 kr + återställning	3 336 kr + återställning
Akuta grävningar utan anmälan inom 2 dagar		5408 kr	5 559 kr
Transportdispens-tillstånd		PKV	PKV
Bredd högst 450 cm		973 kr	1 000 kr
Längd högst 35 m		973 kr	1 000 kr
Bredd över 450 cm		1 623 kr	1 668 kr
Längd över 35 m		1 623 kr	1 668 kr
Tung transport		1 623 kr	1 668 kr
Kombinationer av ovanstående		1 623 kr	1 668 kr
Handläggningstid kortare än 3 dagar (om möjligt)		Dubbel kostnad	Dubbel kostnad
Undantag från LTF-dispens		PKV	PKV
Dispens som avser undantag från LTF		216 kr	timtaxa
Flytt av fordon		PKV	PKV
Bärgning, även om bilen är borta, "bom"		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Förvaring - uppställningskostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Arbete/arvode		timtaxa	
Skrotning husvagn		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Flyttning och uppställning på mark- eller fordonsägararens bekostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Blomlådor		PKV	PKV
Kostnad tillstånd		973 kr	1 000 kr
Reflexer		1 082 kr	1 112 kr
Torghandel		KPI	KPI
Tillfällig-skolklasser och dylikt		0	0
Saluplats 3x4 m	per dag	239 kr	242 kr
	per vecka må-lö	953 kr	963 kr
	per år	2 861 kr	2 892 kr
Saluplats 3x6 m	per dag	357 kr	361 kr
	per vecka må-lö	1 431 kr	1 446 kr

	per år	4 292 kr	4 338 kr
El - 10A /dag		36 kr	36,40 kr
10A/år fast plats		2 384 kr	2 410 kr
16A /dag		179 kr	181 kr
16A /år, fast plats		10 729 kr	10 844 kr
Tillstånd enligt ordningslagen		KPI	KPI
Kiosk kommersiell försäljning	Per år	4 172 kr	4 214 kr
Servering gångbana, veranda, friluftserv	Per/kvm/säs	143 kr	0 kr
Tillfällig försäljning julgran, lotter, bär, svamp mm	Per/kvm/dag	238 kr	241 kr
	Kr/vecka	953 kr	963 kr
Fristående stånd för försäljning, korv mm	Kr/månad	1 192 kr	1 205 kr
Cirkus, tivoli	Kr/dygn	2 384 kr	2 410 kr
Mötestält	Kr/kvm/gång	26 kr	26,30 kr
Övrig utrustning, minigolf, boule, grill	Kr/plats/år	1 549 kr	1 566 kr
Upplag, bod, prov. byggnad	Kr/kvm/år	36 kr	36,40 kr
Container, växelflak, stora behållare, mobilkran, skylift, saxlift	Kr/kvm/år	148 kr	150 kr
Byggställning	Kr/kvm/år	47 kr	48 kr
Övrig reklam, tillfällig affischering	Per kvm/tillf	148 kr	150 kr
Avstängning med skylt, utfärda LTF		timtaxa + ev Ent arbete	timtaxa + ev Ent arbete
Trottoarpratare, mer än 1 st per butik	Kr/st	596 kr	602 kr
Konserter och event med inträde	Kr/ kvm/dag	4 kr	0 kr
-uppbyggnad och nedtagning konsert och event	Kr/ kvm/dag	4 kr	0 kr
Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang	Kr/ kvm/dag	2 kr	0 kr
Lägsta debiterbara kostnad bestäms till		596 kr	602 kr
Ideella föreningar som står som arrangör för ovan nämnda verksamheter skall erlägga 10% av beslutade avgifter, dock minst -		596 kr	602 kr
Odlingslotter		KPI	KPI
Odlingslåda		179 kr	181 kr
Odlingslott 50 kvm		477 kr	482 kr
Odlingslott 100 kvm		715 kr	723 kr

Uppräknad taxa för Teknik 2026

-Torg-Ordningsslagen-Transporter-Grävning-Odlingslotter

Taxa	Enhet	2025	2026 indexerad
Timtaxa		PKV	PKV
		1 136 kr	1 168 kr
Grävtillstånd		PKV	PKV
Tillstånd inkl. förlängning av beviljat tillstånd		1 082 kr	1 112 kr
Gräva utan tillstånd		10 816 kr	11 119 kr
Ej återställda eller felaktigt återställda		3 245 kr + återställning	3 336 kr + återställning
Akuta grävningar utan anmälan inom 2 dagar		5408 kr	5 559 kr
Transportdispens-tillstånd		PKV	PKV
Bredd högst 450 cm		973 kr	1 000 kr
Längd högst 35 m		973 kr	1 000 kr
Bredd över 450 cm		1 623 kr	1 668 kr
Längd över 35 m		1 623 kr	1 668 kr
Tung transport		1 623 kr	1 668 kr
Kombinationer av ovanstående		1 623 kr	1 668 kr
Handläggningstid kortare än 3 dagar (om möjligt)		Dubbel kostnad	Dubbel kostnad
Undantag från LTF-dispens		PKV	PKV
Dispens som avser undantag från LTF		216 kr	timtaxa
Flytt av fordon		PKV	PKV
Bärgning, även om bilen är borta, "bom"		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Förvaring - uppställningskostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Arbete/arvode		timtaxa	
Skrotning husvagn		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Flyttning och uppställning på mark- eller fordonsägararens bekostnad		faktisk kostnad	faktisk kostnad
Blomlådor		PKV	PKV
Kostnad tillstånd		973 kr	1 000 kr
Reflexer		1 082 kr	1 112 kr
Torghandel		KPI	KPI
Tillfällig-skolklasser och dylikt		0	0
Saluplats 3x4 m	per dag	239 kr	242 kr
	per vecka må-lö	953 kr	963 kr
	per år	2 861 kr	2 892 kr
Saluplats 3x6 m	per dag	357 kr	361 kr
	per vecka må-lö	1 431 kr	1 446 kr

	per år	4 292 kr	4 338 kr
El - 10A /dag		36 kr	36,40 kr
10A/år fast plats		2 384 kr	2 410 kr
16A /dag		179 kr	181 kr
16A /år, fast plats		10 729 kr	10 844 kr
Tillstånd enligt ordningslagen		KPI	KPI
Kiosk kommersiell försäljning	Per år	4 172 kr	4 214 kr
Servering gångbana, veranda, friluftserv	Per/kvm/säs	143 kr	145 kr
Tillfällig försäljning julgran, lotter, bär, svamp mm	Per/kvm/dag	238 kr	241 kr
	Kr/vecka	953 kr	963 kr
Fristående stånd för försäljning, korv mm	Kr/månad	1 192 kr	1 205 kr
Cirkus, tivoli	Kr/dygn	2 384 kr	2 410 kr
Mötestält	Kr/kvm/gång	26 kr	26,30 kr
Övrig utrustning, minigolf, boule, grill	Kr/plats/år	1 549 kr	1 566 kr
Upplag, bod, prov. byggnad	Kr/kvm/år	36 kr	36,40 kr
Container, växelflak, stora behållare, mobilkran, skylift, saxlift	Kr/kvm/år	148 kr	150 kr
Byggställning	Kr/kvm/år	47 kr	48 kr
Övrig reklam, tillfällig affischering	Per kvm/tillf	148 kr	150 kr
Avstängning med skylt, utfärda LTF		timtaxa + ev Ent arbete	timtaxa + ev Ent arbete
Trottoarpratare, mer än 1 st per butik	Kr/st	596 kr	602 kr
Konserter och event med inträde	Kr/ kvm/dag	4 kr	4,04 kr
-uppbyggnad och nedtagning konsert och event	Kr/ kvm/dag	4 kr	4,04 kr
Användande av yta/mark/kvm för övriga event och arrangemang	Kr/ kvm/dag	2 kr	2,02 kr
Lägsta debiterbara kostnad bestäms till		596 kr	602 kr
Ideella föreningar som står som arrangör för ovan nämnda verksamheter skall erlägga 10% av beslutade avgifter, dock minst -		596 kr	602 kr
Odlingslotter		KPI	KPI
Odlingslåda		179 kr	181 kr
Odlingslott 50 kvm		477 kr	482 kr
Odlingslott 100 kvm		715 kr	723 kr



Samhällsförvaltningen
Ulf Olofsson, 0611-34 81 51
ulf.olofsson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Indexuppräkning av taxa för Teknikavdelningen, Gata-Torg- Ordningsslagen-Transporter-Odlingslotter

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att indexuppräknas avgiften för grävtillstånd, transportdispenser, flytt av fordon, ansökan om utplacering av blomlådor samt handläggningskostnad per timme enligt prisindex för kommunal verksamhet, PKV,

att indexuppräknas avgiften för torghandel, tillstånd enligt ordningsslagen och odlingslotter enligt konsumentprisindex, KPI, basmånad september 2021 samt med regleringsmånad september 2025,

att anta förslag till taxor och avgifter för teknikavdelningen enligt bilaga 1, och

att de nya taxorna enligt bilaga 1 gäller från och med 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

För att följa prisutvecklingen i samhället gör samhällsnämnden, enligt beslut i kommunfullmäktige 2022-12-19 § 138, en årlig uppräkning av handläggningskostnaden och avgifter för teknikavdelningens ansvarsområden. Teknikavdelningen använder två olika prisindex för uppräkningsberäkningen beroende på område: prisindex för kommunal verksamhet (PKV) används för timavgiften, grävtillstånd, transporter, fordon och blomlådor medan konsumentprisindex (KPI) används för ärenden avseende torghandel, ordningsslagen och odlingslotter.

Avgifterna föreslås därför att indexuppräknas med respektive procentsats, för KPI med 1,07 % den procentsats som publicerades på SCB:s hemsida 15 oktober 2025.

För 2026 är PKV enligt SKR i oktober 2025 2,8%. Taxorna föreslås därför räknas upp med denna procentsats.

Det ankommer på kommunfullmäktige att besluta om taxor såvida den inte delegerat indexuppräknings till ansvarig nämnd. Kommunen tillämpar självkostnadsprincipen i beräkningen av avgifter och taxor.

Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på socialt perspektiv.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte ha påverkan på ekologiskt perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunens rätt att ta ut avgifter regleras allmänt i 2 kap. kommunallagen (2017:725) där även självkostnadsprincipen förklaras. Att taxorna och handläggningskostnaderna hålls uppdaterade genom årliga beslut är principiellt viktigt för en god ekonomisk hushållning, men även för att förebygga en stor engångshöjning som kan ha direkt betydelse för medborgarna.

Beslutet anses komma att ha ringa ekonomiska konsekvenser för invånarna.

Beslutsunderlag

SKR's underlag för att beräkna prisindex, PKV för oktober 2025.

Kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2022-12-19 § 138

Helene Lager
Förvaltningschef

Ulf Olofsson
Tf Miljöchef

Bilagor

Bilaga 1 – Tabell uppräknad taxa Teknik 2026

Bilaga 2 – PKV 2026 enligt SKR



Kommunstyrelseförvaltningen
Felicia Bring Caris
felicia.bring.caris@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Indexuppräkning och ändring av taxa för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mättjänster 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att lämna timavgiften för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mättjänster för år 2026 oförändrad från föregående år,

att handläggningskostnaden gäller från och med 1 januari 2026, och

att anta taxa för planavgift och planbesked (bilaga 1), taxa för kart-, mät och GIS (Bilaga 2), plantaxa (bilaga 4) samt taxa för bygglov, anmälan mm (bilaga 3).

Beskrivning av ärendet

Samhällsnämnden har föreslagit 2025-10-30 §132 att timavgiften för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mättjänster skulle indexuppräknas enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prisindex för kommunal verksamhet (PKV) med 2,8 procent, motsvarande en timavgift om 1 440 kronor.

Enligt kommunallagen (2 kap. 6 §) ska avgifter inte överstiga självkostnaden, och nämnden bedömde att nuvarande avgiftsnivå fortsatt täcker kostnaderna.

Bedömning

Beslutet innebär att avgifterna för plan- och bygglov samt kart-, GIS- och mättjänster förblir oförändrade jämfört med 2025.

Det medför att intäkterna inte följer den kostnadsutveckling som SKR:s prisindex (PKV) visar, men samhällsförvaltningen gör bedömningen att taxorna fortfarande ligger inom självkostnadsprincipens ramar och därmed är ekonomiskt och juridiskt hållbara.

Beslutet bedöms inte påverka sociala eller ekologiska perspektiv.

Om beslut inte hade fattats hade indexuppräkningsen enligt SKR:s modell

Datum
2024-09-23

Dnr
KS/2025-000525

trätt i kraft automatiskt, vilket hade medfört en marginell höjning av avgifterna för medborgare och företag.

Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-14

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2025-10-30 §132

Petra Werner

T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Felicia Bring Caris
Nämndsekreterare

Bilagor

Bilaga 1 – Taxa för planavgift och planbesked

Bilaga 2 – Taxa för kart-, mät- och GIS

Bilaga 3 – Bygg

Bilaga 4 – Plantaxa 2026



Kommunstyrelseförvaltningen

Linda Ångman, 0611-34 83 52

linda.angman@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Hemställan om beslut om VA- och avfallstaxa 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa VA-taxa för 2026 enligt Härnösand Energi & Miljö ABs förslag,

att fastställa avfallstaxa för 2026 enligt Härnösand Energi & Miljö ABs förslag, samt

att taxorna gäller från och med den 1 januari 2026.

Beskrivning av ärendet

Härnösand Energi & Miljö AB (HEMAB), har hos kommunfullmäktige hemställt om fastställande av vatten- och avloppstaxa för 2026, samt avfallstaxa för 2026.

Vatten- och avloppstaxan föreslås höjas med ca 14 % (motsvarande 10,9 mkr) för att HEMAB ska kunna prioritera konkurrenskraftiga priser för sina kunder samtidigt som flera investeringar och re-investeringar i gamla ledningar behöver göras. De uppdaterade taxorna framgår av bilagan VA-taxa 2026.

Avfallstaxan föreslås höjas med 7,9 %, respektive 6,1 % på grundavgiften och hämtningsavgiften (motsvarande 2,4 mkr). Höjningen innebär att bolagets ambition om konkurrenskraftiga priser och hög servicenivå för kunderna kvarstår, samtidigt som en förväntan på ett minskat negativt resultat jämfört med tidigare år möts. De uppdaterade taxorna framgår av bilagan Avfallstaxa 2026.

Det ankommer på kommunfullmäktige att besluta om ärenden av principiell beskaffenhet där bland annat taxor ingår. Förslagen har behandlats i HEMABs styrelse den 21 oktober 2025.

Bedömning

I och med att ombyggnation av reningsverket Kattastrand avslutas och aktiveras under första kvartalet 2026, samt den släpande underhållsskulden, är höjningen av VA-taxan nödvändig.

En höjning av avfallstaxan är nödvändig för att fastighetsnära insamling ska kunna vara på plats den 1 januari 2027, med målsättning om en budget i balans för samma år.

Beslutsunderlag

Hemställan om beslut om VA-taxa 2026, HEMAB.

Underlag VA-taxa 2026.

Hemställan om beslut om avfallstaxa 2026, HEMAB.

Petra Werner
T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Linda Ångman
Nämndsekreterare

Bilagor

VA-taxa 2026.

Avfallstaxa 2026.

Avfallstaxa 2026 Härnösands kommun

Kommunalt avfall och därmed jämförligt avfall.
Gäller från och med 2026-01-01



Innehåll

1. Allmänna bestämmelser	3
1.1 Principer	3
1.2 Definitioner	3
1.3 Avgiftsskyldighet	4
1.4 Undantag enligt föreskrifter om avfallshantering	4
1.5 Felsortering	4
2. Kundens ansvar och skyldigheter	5
3. Avgifter	6
3.1 Grundavgift	6
3.2 Hämningsavgift	6
4. Hämningsavgifter för småhus	7
4.1 Tilläggstjänster för småhus	8
5. Hämningsavgifter för fritidshus	9
5.1 Tilläggstjänster för fritidshus	10
6. Hämningsavgifter för flerfamiljshus och samfälligheter	11
7. Hämningsavgifter verksamheter	13
7.1 Tilläggstjänster för verksamheter	14
8. Slamtömning brunn och tank	16
8.1 Brunn	16
8.2 Sluten tank	16
8.3 Gemensamhetsanläggning	16
8.4 Fosfatfilter, ordinarie tömning	16
8.5 Tilläggsavgifter	16
8.6 Slamtömning mobila toaletter	17
8.7 Fettavskiljare	17
9. Tilläggstjänster	18
9.1 Byte hemtagning och utställning av avfallskärl	18
9.2 Hämta och ställa tillbaka kärlet i avfallsutrymmet	18
9.3 Utkörning av matavfallspåsar	18
9.4 Latrinhämtning	18
9.5 Framtagande av statistik	18
9.6 Evenemangstaxa	19
9.7 Returpapper	19
9.8 Trädgårdsavfall	19
9.9 Textilavfall	20
9.10 Grovavfall	20
9.11 Bygg- och rivningsavfall från icke yrkesmässig verksamhet	20
9.12 Fastighetsnära insamling av bygg- och rivningsavfall	21
10. Övrigt fastighetsrenhållning	22
10.1 Hämtning flera gånger per vecka	22
10.2 Avgift vid felaktig sortering	22
10.3 Överfullt kärl	22
10.4 Återvinningscentraler	22
10.5 Omklassificering av abonnemang	23

1. Allmänna bestämmelser

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunfullmäktige beslutat med stöd av 27 kap. 4§ miljöbalken. Avgifterna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

Härnösand Energi & Miljö AB (nedan kallad HEMAB) verkställer på uppdrag av kommunfullmäktige, kommunens ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken för hantering av hushållsavfall i Härnösands kommun.

Bestämmelser för avfallshantering återfinns i miljöbalken, avfallsförordningen, andra förordningar utfärdade med stöd av miljöbalken samt i föreskrifter om avfallshantering för Härnösands kommun.

Insamling av förpackningar ska enligt 6 kap. 1-3 §§ förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar samlas in via kommunens försorg från och med 1 januari 2024. Härnösand Energi & Miljöns ansvar och denna avfallstaxa omfattar till följd av detta, därmed även abonnemang för insamling av förpackning från hushåll och samlokaliserade verksamheter.

1.1 Principer

Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot målen i Härnösands kommuns avfallsplan. Miljöbalken kapitel 27. 5 § ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Taxan ska:

- Styra mot målen i kommunens avfallsplan
- Vara tydlig och enkel att förstå och kommunicera
- Stimulera en god arbetsmiljö.
- Ge kunden hög servicegrad
- Vara rättvis
- Finansiera kostnaderna för det kommunala avfallsansvaret.

Avfallstaxans konstruktion

Avfallstaxan består av en grundavgift, hämningsavgift och avgift för eventuella tilläggstjänster.

Grundavgift

Grundavgiften tas ut av samtliga bebyggda fastigheter i kommunen som nyttjas eller kan nyttjas på sådant sätt att hushållsavfall och hushållsliknande avfall uppstår eller kan uppstå. Grundavgiften finansierar kostnader för återvinningscentraler, administration, information, övergripande planerings- och utvecklingsarbete med mera och fördelas på de olika nedanstående kategorier efter bedömt nyttjande. Avgiften tas ut från kategorierna; småhus, fritidshus, alla lägenheter i flerbostadshus samt verksamheter. I de fall då två eller flera hushåll delar på ett eller flera avfallskärl, utgår fast avgift för varje hushåll. I de fall det finns flera hushåll på en fastighet får varje hushåll en fast avgift. För de som beviljats uppehåll i hämtning betalas endast grundavgiften.

Hämningsavgift

Denna avgift består av kostnader som uppstår vid hämtning av avfall så som kostnader för behållare, tömning, transport och behandling, samt förekommande skatter. Hämningsavgiften för hushållsavfallet beror på vilken kärllösning, kärllstorlek samt vilket hämningsintervall som kunden har.

1.2 Definitioner

Småhus

En- eller tvåfamiljsfastighet. Till denna kategori räknas samtliga fastigheter taxerade som småhus.

Fritidshus

Som fritidshus räknas hus som används för rekreation och där ingen är folkbokförd.

Lägenhet

Till lägenhet räknas alla lägenheter i hyresrätt och bostadsrätt.

Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar jämförbart hushållsavfall, till exempel företag, skolor och institutioner. Till verksamheter räknas även bostäder i speciella boenden som inte har full boendestandard, till exempel studentkorridorer samt verksamheter för vård och omsorg.

1.3 Avgiftsskyldighet

Fastighetsinnehavare är betalningsansvarig för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av hushållsavfall och för att täcka övriga kostnader som kan hänföras till den avfallshantering som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med denna avfallstaxa. Avgift enligt kommunens avfallstaxa ska betalas till HEMAB.

Avgiftsskyldig är den kund som står för abonnemang, beställning eller särskilt avtal. Vid obestånd faller betalningsansvaret slutligen på fastighetsägaren. Vid övergång till annan ägare ska den kund, som är fastighetsägare, snarast anmäla till HEMAB ny ägare samt den tidpunkt från vilken den nya ägaren skall debiteras grund- och hämningsavgift.

Avgiftsskyldighet gäller även vid de tillfällen då avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid hämningstillfället, inte använts eller varit placerat på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet. Utebliven hämning ska anmälas till HEMAB inom tre vardagar från det att hämning uteblivit för att HEMAB ska kunna avhjälpa felet inom skälig tid.

1.4 Undantag enligt föreskrifter om avfallshantering

Uppehåll i hämning

Vid tidsbestämt uppehåll i hämning av hushållsavfall debiteras endast grundavgift. Ansökan om uppehåll görs hos Samhällsförvaltningen, Härnösands kommun.

För de som beviljats uppehåll i hämning betalas endast grundavgiften. Grundavgiften tas ut av samtliga bebyggda fastigheter i kommunen och är kopplad till boendeform. Vid total befrielse tas ingen grundavgift ut.

Gemensamma avfallsbehållare

När två fastigheter har gemensamma avfallsbehållare delar de på den rörliga hämningsavgiften. Grundavgift debiteras för var och en av fastigheterna. Gemensamma avfallskärl kan beviljas enligt bestämmelserna i föreskrifter om avfallshantering för Härnösands kommun. Ansökan görs hos Samhällsförvaltningen, Härnösands kommun.

1.5 Felsortering

Vid felsortering i fyrackskärl töms inte kärlet. Efter att omsortering av avfallet har utförts av fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättsinnehavaren töms kärlet vid nästa ordinarie hämningstillfälle eller efter beställning av extrahämning mot avgift.

Vid bristfällig sortering där fyrkärlet ändå bedöms kunna tömmas utan att olägenheter uppstår har HEMAB rätt att debitera felsorteringsavgift. Det gäller exempelvis när en behållare som bara ska innehålla matavfall, innehåller felsorterat avfall som inte är farligt avfall. Avfallet klassas om till restavfall och töms eftersom det annars finns risk för lukt, skadedjur eller annan olägenhet.

Det är ej tillåtet att ta ur insats ur fyrackskärlet för att få plats med mer avfall. Avgift för överfullt kärl debiteras när insats i fyrackskärl saknas vid tömning.

Vid felsortering i andra typer av behållare har HEMAB rätt att debitera felsorteringsavgift och hämta avfallet på annat sätt om det är möjligt.

Rätten att debitera felsorteringsavgift gäller också när kommunen vid kontroll finner att matavfall, förpackningsavfall eller returpapper slängs i restavfallet.

Vid upprepad felsortering i avfallskärl, kan HEMAB lämna över ärendet till tillsynsmyndigheten.

Flerfamiljshus, verksamheter och småhus med gemensam avfallslösning med behållare som innehåller felsorterat avfall, hanteras detta som restavfall och felsorteringsavgift debiteras.

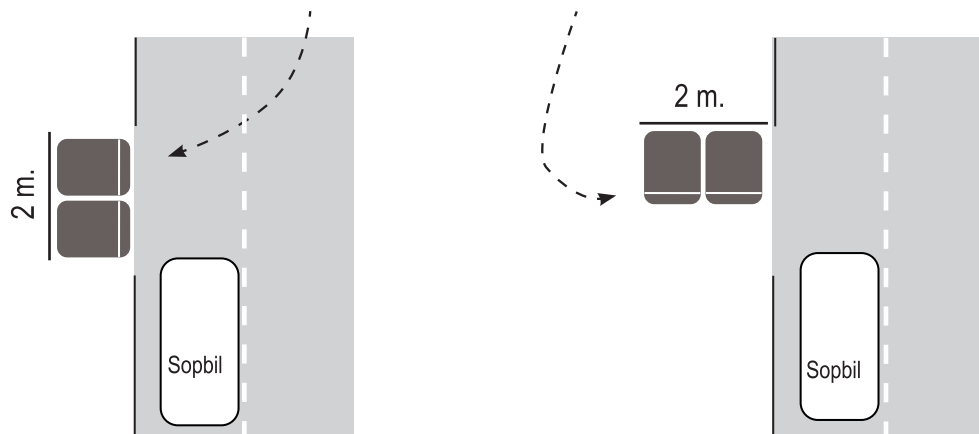
Mer om avgifter för felsorterat avfall, se sid. 22

2. Kundens ansvar och skyldigheter

Kärl ska ställas ut senast klockan 06.00 hämtningsdagen.

Kärl ska vara placerat så hämtning underlättas, inom 2 meter från hämtningsfordonets väg.

Kärl ska alltid placeras med draghandtaget tillgängligt på hämtningsdagen. Chauffören ska inte behöva vrida kärl för att komma åt handtaget.



Det är kundens eller fastighetsägarens ansvar att vägen är lätt framkomlig, snö och halkfri.

Matavfall och restavfall ska paketeras. Matavfallet ska vara lagt i matavfallspåse av papper som erhålls av HEMAB. Det paketerade avfallet ska vara väl förslutet så att avfallet inte kan spridas. Avfallet ska vara paketerat så att olägenheter eller arbetsmiljöproblem inte uppstår.

Farligt avfall, elektronik, tyngre avfall, som byggnadsavfall, sten jord, grus, metaller eller dylikt får ej läggas i behållaren.

Kärlets lock ska kunna stängas vid hämtningstillfället.

Vid överfullt soprum eller där soppåsar ligger kringspridda i soprum eller närområde, lämnas dessa kvar.

Fyrfackskärlens insatser är ej tillåtna att ta ur kärnen eller modifiera.

Om behållarvolymen vid fastigheten vid upprepade tillfällen visar sig otillräcklig med påföljden att behållaren är överfull, att insatserna i fyrfackskärnen tas ur eller om löst avfall ligger utanför behållaren, har HEMAB rätt att ändra kundens abonnemang beträffande kärlstorlek och/eller antalet kärl på fastigheten.

När extrasäck hämtas ska den vara placerad vid kärl eller hämtväg

Rengöring och städning av soprum, att plocka avfall från golv eller mark, ingår inte i hämtningspersonalens arbete.

Kunden ska se till att hålla kärlet rent.

3. Avgifter

Avfallstaxan består av en grundavgift samt en hämningsavgift och varierar beroende på vilken kärllösning du valt, vilken storlek du har på kärlet, hur ofta det töms samt vilken boendeform du har eller om det är en verksamhet. Denna indelning är gjord för att kunderna så rättvist som möjligt ska betala för den servicegrad de nyttjar.

Standardhämtning i Härnösand innefattar hämtning av matavfall och restavfall i enlighet med Härnösands kommuns lokala föreskrifter för avfallshandling. I Härnösand införs succesivt insamling av

förpackningar av färgat och ofärgat glas, papper, metall, plast samt tidningar som ett frivilligt system.

Taxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Härnösand kommuns mål inom avfallsområdet. Detta innebär att ju bättre kunden är på att källsortera, det vill säga sortera ut matavfallet från restavfallet och lämna förpackningar och tidningar till återvinning, desto lägre taxa får kunden.

3.1 Grundavgift

Grundavgift tas ut av samtliga bebyggda fastigheter i kommunen och är kopplad till boendeform. De som beviljats uppehåll i hämtning betalar endast grundavgiften. Vid total befrielse tas ingen grundavgift ut alls. För verksamheter/företag varierar grundavgiften beroende på antal kärl för brännbart avfall.

Grundavgiften finansierar kostnader av mer övergripande karaktär som inte rör själva insamlingen av avfallet. Det gäller bland annat information, avfallsplanering, miljöarbete, återvinningscentraler, farligt avfall, småbatterier, kylmöbler samt viss hantering av grovavfall.

Kundkategori	Grundavgift per år
Småhus	1 720 kronor
Fritidshus	1 204 kronor
Lägenhet	1 104 kronor
Verksamheter	1 067 kronor per kärl restavfall

3.2 Hämningsavgift

Denna avgift består av kostnader för hämtning och behandling samt förekommande skatter. Hämningsavgiften för hushållsavfallet beror på vilken kärllösning, kärstorlek samt vilket hämningsintervall som kunden har.

4. Hämningsavgifter för småhus

Sortering med fyrfackskärl

Två kärl för totalt tio avfallsfraktioner. I kärlen sorteras förpackningar av papper, plast, färgat och ofärgat glas, metall, samt restavfall, matavfall och tidningar ut fastighetsnära. Till kärlen hör även en box för batterier och ljuskällor som hängs ut och töms vid behov.

Behållarstorlek	Hämningsfrekvens	Avgift per år
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	2 310 kronor

Kärl 1 - töms en gång i månaden (var fjärde vecka)

Kärl 2 - töms två gånger i månaden (varannan vecka)



4.1 Tilläggstjänster för småhus

4.1.1 Kompletteringskärl

Hushåll med mycket restavfall i form av till exempel blöjor kan teckna ett extrakärl. Även extrakärl för matavfall, pappers- och plastförpackningar kan beställas.

Behållare	Hämningsintervall	Avgift per kärl
Pappersförpackningar i 190 liters kärl	varannan vecka	600 kronor
Plastförpackningar i 190 liters kärl	var fjärde vecka	400 kronor
Matavfall i 140 liters kärl	varannan vecka	1 049 kronor
Restavfall i 190 liters kärl	Var fjärde vecka	1 181 kronor
Restavfall i 370 liters kärl	Var fjärde vecka	1 761 kronor

4.1.2 Extra hämtning av avfall vid enstaka tillfälle

Fastighetsägare kan beställa extra hämtning av avfall vid enstaka tillfälle om större mängder avfall än vad som får plats i avfallskärlet uppstår på fastigheten. Förpackningar och av papper och plast samt restavfall kan hämtas i säck i samband med ordinarie hämtningstillfälle. Genomskinlig plastsäck ska användas för plastförpackningar och restvfall. Papperssäck ska användas för pappersförpackningar.

Hämtning av extra säck i samband med ordinarie tömning ska beställas senast dagen innan.

Extra hämtning av avfall då kärl inte ställts ut på hämtningsdagen och därmed hämtas enskilt töms inom tre arbetsdagar från beställning.

Avgift för extrahämtning i samband med ordinarie hämtningstillfälle

Typ av säck	Avgift per säck
Genomskinlig plastsäck med restavfall upp till 160 liter	140 kronor
Genomskinlig plastsäck med plastförpackningar	50 kronor
Papperssäck med pappersförpackningar	50 kronor

Avgift för extrahämtning utanför ordinarie hämtningstillfälle, kronor per kärl.

Alla typer av kärl beläggs med en avgift om 300 kronor per kärl.

4.1.3 Lock-i-lock

Locket är ett särskilt lock som gör det möjligt att öppna locket åt bägge håll, trots att handtaget är vänt utåt gatan.

Lock-i-lock hyr du av oss. Priset är 100 kronor per lock och år.

5. Hämningsavgifter för fritidshus

För fritidsfastigheter finns ett säsongsabonnemang med hämtning av hushållsavfall under perioden 1 maj – 30 september. Hämtning sker i gemensamhetsanläggning som underjordsbehållare, gemensamma kärl eller om möjligt egna kärl. För de fritidsfastigheter som slänger i gemensamhetsanläggning bestämmer HEMAB typ av kärl och uppställningsplats. Samtliga av kommunen registrerade fritidshus inom hämningsområdet debiteras.

Fritidshus med egna kärl

Sortering med fyrfackskärl

Två kärl för totalt tio avfallsfraktioner. Boxen för lampor och batterier hängs ut på kärlet vid valfritt hämningstillfälle.

Hämtning sker under perioden 1 maj – 30 september.

Behållarstorlek	Hämningsfrekvens	Avgift per år
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	1 333 kronor

Fritidshus med gemensamhetslösning, så som underjordsbehållare eller gemensamma större kärl.

Sortering av matavfall och restavfall.

Hämtning av matavfall och restavfall under perioden 1 maj – 30 september.

Förpackningar och tidningar måste du själv köra till en återvinningsstation eller återvinningscentral.

Behållarstorlek	Hämningsfrekvens	Avgift per år
Gemensamhetslösning, underjordsbehållare eller gemensamma större kärl	Varannan vecka + var fjärde vecka	1 037 kronor



5.1 Tilläggstjänster fritidshus

5.1.1 Kompletteringskärl

I abonnemang med fyrfackskärl kan du beställa extrakärl om standarduppsättningen inte räcker till. Kärlen töms under perioden 1 maj – 30 september.

Behållare	Hämtningsintervall	Avgift per kärl
Pappersförpackningar i 190 liters kärl	varannan vecka	300 kronor
Plastförpackningar i 190 liters kärl	var fjärde vecka	200 kronor
Matavfall i 140 liters kärl	varannan vecka	438 kronor
Restavfall i 190 liters kärl	Var fjärde vecka	493 kronor

5.1.2 Extra hämtning av avfall vid enstaka tillfälle

Fastighetsägare kan beställa extra hämtning av avfall vid enstaka tillfälle om större mängder avfall än vad som får plats i avfallskärlet uppstår på fastigheten. Förpackningar och av papper och plast samt restavfall kan hämtas i säck i samband med ordinarie hämtningsstillfälle. Genomskinlig plastsäck ska användas för plastförpackningar och restavfall. Papperssäck ska användas för pappersförpackningar.

Hämtning av extra säck i samband med ordinarie tömning ska beställas senast dagen innan.

Extra hämtning av avfall då kärl inte ställts ut på hämtningsdagen och därmed hämtas enskilt töms inom tre arbetsdagar från beställning.

Avgift för extrahämtning i samband med ordinarie hämtningsstillfälle

Typ av säck	Avgift per säck
Genomskinlig plastsäck med restavfall upp till 160 liter	140 kronor
Genomskinlig plastsäck med plastförpackningar	50 kronor
Papperssäck med pappersförpackningar	50 kronor

Avgift för extrahämtning utanför ordinarie hämtningsstillfälle, kronor per kärl.
Alla typer av kärl beläggs med en avgift om 300 kronor per kärl.

5.1.3 Lock-i-lock

Locket är ett särskilt lock som gör det möjligt att öppna locket åt bägge håll, trots att handtaget är vänt utåt gatan.

Lock-i-lock hyr du av oss. Lock-i-lock till 370 liters fyrfärl: 100 kronor per lock/år.

6. Hämningsavgifter för flerfamiljshus och samfälligheter

Alt. 1 Sortering med fyrfackskärl

Två kärl för totalt åtta avfallsfraktioner: restavfall, matavfall, färgat glas, tidningar, pappers- och plastförpackningar (hårda och mjuka), ofärgat glas samt metall. Det ena kärlet töms varannan vecka och det andra töms var 4:e vecka.

Behållarstorlek	Hämningsfrekvens	Avgift per år
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	2 310 kronor

Alt. 2 Sortering av matavfall och restavfall

Hämtning av matavfall och restavfall. Väljer ni detta alternativ måste ni själva lämna alla förpackningar och tidningar på en återvinningsstation eller teckna abonnemang för hämtning av återvinningsmaterial, se sidan 15.

Avfallstyp →	Matavfall	Restavfall		
Volym →	140 liter	190 liter	240 liter*	370 liter
Tömningsintervall ↴				
En gång/vecka	2 151 kronor/år	5 311 kronor/år	6 696 kronor/år	9 817 kronor/år
Varannan vecka	1 049 kronor/år	2 591 kronor/år	3 266 kronor/år	4 789 kronor/år
Var fjärde vecka	-	1 182 kronor/år	1 376 kronor/år	1 807 kronor/år

* alternativet är ej längre möjligt att nyteckna.

Alt. 3 Underjordsbehållare

I avgiften ingår hämtning och behandling och gäller vid regelbunden, schemalagd hämtning.

Innersäck ingår ej i avgiften.

Avfallstyp →	Matavfall			Restavfall	
Volym →	0-0,8 m ³	0,9-1,5 m ³	1,6-2,9 m ³	3 m ³	5 m ³
Tömningsintervall ↴					
En gång/vecka	11 658 kronor/år	21 858 kronor/år	43 717 kronor/år	49 940 kronor/år	83 441 kronor/år
Varannan vecka	5 687 kronor/år	10 663 kronor/år	21 325 kronor/år	24 362 kronor/år	40 703 kronor/år
Var fjärde vecka	-	-	-	12 167 kronor/år	20 351 kronor/år

Extra tömning inom 24 timmar debiteras med 1 800 kronor i hämnings- och behandlingsavgift.

Innersäck, pris

Papper 115 kronor/styck

Plast 65 kronor/styck

Fastighetsnära insamling av förpackningar för flerbostadshus och samfälligheter

2024-01-01 gick insamlingsansvaret för förpackningar från hushåll över till kommunerna. Fastighetsnära insamling för plast-, pappers-, metall- och glasförpackningar ska vara infört för samtliga fastigheter till 2027-01-01. Insamlingen av förpackningsmaterialet är kostnadsfritt vid vissa intervall.

Plastförpackningar eller pappersförpackningar	Hämtningsfrekvens	Avgift per år och kärl		
		190 liter	370 liter	660 liter
	En gång per vecka	1 575 kronor	1 825 kronor	2 100 kronor
	Varannan vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var fjärde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt

Metallförpackningar	Hämtningsfrekvens	Avgift per år och kärl		
		140 liter	190 liter	370 liter
	Varannan vecka	800 kronor	900 kronor	1 025 kronor
	Var fjärde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var åttonde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var tolfte vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt

Glasförpackningar	Hämtningsfrekvens	Avgift per år och kärl	
		140 liter	190 liter
	Varannan vecka	800 kronor	900 kronor
	Var fjärde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var åttonde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var tolfte vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt

Krantömda behållare (underjordsbehållare)	Avgift per år och kärl				
		Plast	Papper	Metall	Glas
	Varje vecka	6 300 kronor	6 300 kronor	-	-
	Varannan vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	3 150 kronor	3 150 kronor
	Var fjärde vecka	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var åttonde vecka	-	-	kostnadsfritt	kostnadsfritt
	Var tolfte vecka	-	-	kostnadsfritt	kostnadsfritt

7. Hämningsavgifter för verksamheter

Alt. 1 Sortering med fyrfackskärl

Två kärl för totalt tio avfallsfraktioner som rymmer restavfall, matavfall, färgat glas, tidningar, pappers- och plastförpackningar (hårda och mjuka), ofärgat glas och metall.

Behållarstorlek	Hämningsfrekvens	Avgift per år
370 + 370 liter	Varannan vecka + var fjärde vecka	3 378 kronor

Alt. 2 Sortering av matavfall och restavfall

Hämtning av matavfall och restavfall. Väljer ni detta alternativ måste ni själva lämna alla förpackningar och tidningar på en återvinningscentral eller teckna abonnemang för hämtning av återvinningsmaterial, se sid. 19.

Avfallstyp →	Matavfall	Restavfall		
Volym →	140 liter	190 liter	240 liter*	370 liter
Tömningsintervall ↴				
Tre gånger/vecka **	7 933 kronor/år	-	-	33 461 kronor/år
Två gånger/vecka **	5 288 kronor/år	12 753 kronor/år	17 078 kronor/år	22 664 kronor/år
En gång/vecka	2 404 kronor/år	6 378 kronor/år	7 764 kronor/år	10 884 kronor/år
Varannan vecka	1 173 kronor/år	3 658 kronor/år	4 334 kronor/år	5 856 kronor/år
Var fjärde vecka	-	2 249 kronor/år	2 443 kronor/år	2 929 kronor/år

* Alternativet är ej längre möjligt att nyteckna

** Gäller endast kommersiell livsmedelshandling.

Alt. 3 Underjordsbehållare

I avgiften ingår hämtning och behandling och gäller vid regelbunden, schemalagd hämtning.

Innersäck ingår ej i avgiften.

Avfallstyp →	Matavfall			Restavfall	
Volym →	0-0,8 m³	0,9-1,5 m³	1,6-2,9 m³	3 m³	5 m³
Tömningsintervall ↴					
Två gånger /vecka	-	-	-	110 939 kronor/år	184 639 kronor/år
En gång/vecka	11 658 kronor/år	21 858 kronor/år	43 717 kronor/år	51 009 kronor/år	84 509 kronor/år
Varannan vecka	5 687 kronor/år	10 663 kronor/år	21 325 kronor/år	25 429 kronor/år	39 967 kronor/år

Extra tömning inom 24 timmar debiteras med 1 800 kronor i hämnings- och behandlingsavgift.

Innersäck papper 115 kr/styck

Innersäck plast 65 kr/styck

Alt. 4 Säckhämtning*

Säck bekostas av kunden.

Hämningsfrekvens	Avgift per 160 literssäck restavfall
En gång/vecka	6 901 kronor
Varannan vecka	3 919 kronor

* Alternativet är ej längre möjligt att nyteckna.

7.1 Tilläggstjänster - verksamheter - hämtning av förpackningar

7.1.1 Kärll eller häck tillhandahålls och ägs av HEMAB

Plastkärll	Hämtningsfrekvens	Avgift per år och kärll			
		140 liter	190 liter	370 liter	660 liter
	En gång per vecka	4 010 kronor	4 027 kronor	4 644 kronor	5 236 kronor
	Varannan vecka	1 922 kronor	1 940 kronor	2 348 kronor	2 919 kronor
	Var fjärde vecka	1 108 kronor	1 126 kronor	1 452 kronor	2 045 kronor

Avgift per år och häck/bal/säck				
Avfallstyp →	Wellpappsbal	Wellpappshäck	Plastbal	Plastsäck
Hämtningsfrekvens ↓				
En gång per vecka	6 143 kronor	6 143 kronor	6 143 kronor	4 027 kronor
Varannan vecka	3 409 kronor	3 409 kronor	3 409 kronor	1 940 kronor
Var fjärde vecka	2 035 kronor	2 035 kronor	2 035 kronor	1 126 kronor

7.1.2 Kärll och häckar

Kärll och häckar erbjuds enligt nedan:

Kärllstorlek	Användningsområde
140 liter	Förpackningar av papp & kartong, metall, plast, glas
190 liter	Förpackningar av papp & kartong, metall, plast, glas
370 liter	Förpackningar av papp & kartong, metall, plast.
660 liter	Förpackningar av papp & kartong, plast.
Häck	Wellpapp

Kärll och/eller häck skall vara godkänt av HEMAB. Tömning sker efter schemalagd körning.
Tömning utöver schemalagd körning sker enligt budning. Avgift för detta är 260 kronor per kärll och tömning.

7.1.3 Underjordsbehållare eller markbehållare

Underjordsbehållare eller markbehållare	Hämtningsfrekvens	Avgift per år och behållare
	En gång per vecka	14 900 kronor
	Varannan vecka	6 930 kronor
	Var fjärde vecka	3 453 kronor

Budning inom 3 arbetsdagar debiteras 550 kronor

7.1.4 Hämtning av batterier och ljuskällor i behållare

Avser hämtning av småbatterier, smålampor och lågenergilampor.

Avfallstyp →	Batterier i batteriholk	Ljuskällor i lampholk
Tömningsintervall ↴		
Var fjärde vecka	800 kronor/år	800 kronor/år
Var åttonde vecka	600 kronor/år	600 kronor/år
Var tolfte vecka	450 kronor/år	450 kronor/år

8. Slamtömning brunn och tank

8.1 Brunn

Avser slamvolym upp till 3 m³ per gång. Tömning enl. turlista kan ske 2 gånger per år - vår och höst.

- | | |
|---|--------------|
| • Slambrunnar ordinarie tömning enligt turlista | 1 699 kronor |
| • Slambrunn, budad inom 7 arbetsdagar | 2 295 kronor |
| • Slambrunn akuttömning inom 36 timmar (vardagar) | 3 995 kronor |
| • Slambrunn, akuttömning övrig tid (helg) | 5 484 kronor |
| • Tilläggsavgift per m ³ över 3 m ³ . | 613 kronor |

8.2 Sluten tank

Lägsta fast avgift förutsätter 1 timme och upp till 3 m³

- | | |
|---|--------------|
| • Tankar tömning inom 7 arbetsdagar | 2 295 kronor |
| • Tankar, akuttömning inom 36 timmar (vardagar) | 3 995 kronor |
| • Tankar, akuttömning övrig tid (helg) | 5 484 kronor |
| • Tilläggsavgift per m ³ över 3 m ³ | 613 kronor |
| • Tilläggsavgift tid över 1 timme | 860 kronor |

8.3 Gemensamhetsanläggning

Turlistebaserad tömning av gemensamhetsanläggningar upp till 7 m³.

Om samtliga delägare faktureras, tillkommer faktureringsavgift.

- | | |
|----------------------------|--------------|
| • Avgift ordinarie tömning | 3 733 kronor |
|----------------------------|--------------|

8.4 Fosforfilter, ordinarie tömning

- | | |
|---|------------------------|
| • Tömning och behandling, filtermassa med vikt under 500 kg | 3 760 kronor/tillfälle |
| • Tömning och behandling, filtermassa med vikt över 500 kg | 4 616 kronor/tillfälle |

8.5 Tilläggsavgifter

Slangtillägg. För varje 10 meter utöver de första 20 metrarna

- | | |
|--|------------------|
| • Friläggning av brunnslock. Ej frilagd brunn (till exempel jordtäckt eller isolerad) | 190 kronor |
| • Tunga brunnslock. Brunnslock max 15 kg. | 750 kronor |
| • Framkörningsavgift om tömning ej kunnat ske till exempel på grund av hinder eller utebliven avbokning. Avgiften tas också ut när chauffören inte kunnat hitta anläggningen på grund av att den inte varit tillräckligt uppmärkt. | 560 kronor |
| • Krav på närvaro vid tömning/specificerad tömningstid | 750 kronor |
| • Hantlangare (när t.ex. anslutningspunkten inte är i närheten av bilen) | 500 kronor/timme |

Med stöd av Miljöbalken 1998:808 kap. 27 § 4-6 skall avgift enligt denna taxa erläggas till HEMAB. Avgiftsskyldig är den kund, som står för abonnemang, beställning eller särskilt avtal. Vid obestånd faller betalningsansvaret slutligen på fastighetsägaren.

8.6 Slamtömning mobila toaletter (till exempel bajamajor)

Priser inklusive moms.

1 312,50 kronor/timme

250 kronor/m³ behandlingsavgift

Vid tömning kvällar och helger tillämpas dessa timpriser.

Vardagar kl. 16-18: 1 562,50 kronor/timme

Vardagar kl. 18-07 samt helger: 1 862,50 kronor/timme

Mobila toaletter kan behövas återfyllas med vatten samt sanitetstablett/-vätska efter tömning. Dessa tjänster ingår inte i det kommunala ansvaret utan beställs som tilläggstjänst.

Tjänst	Avgift
Återfyllnad vatten	31,25 kronor/m ³
Sanitetstablett	200 kronor/styck
Sanitetsvätska	750 kronor/dunk

8.7 Fettavskiljare

Priser exklusive moms.

Avfall från fettavskiljare omfattas av det kommunala renhållningsansvaret och ska samlas in genom kommunens försorg. Tömningsintervall regleras av Härnösand kommuns föreskrifter.

Tömning: 1 562,50 kronor/timme

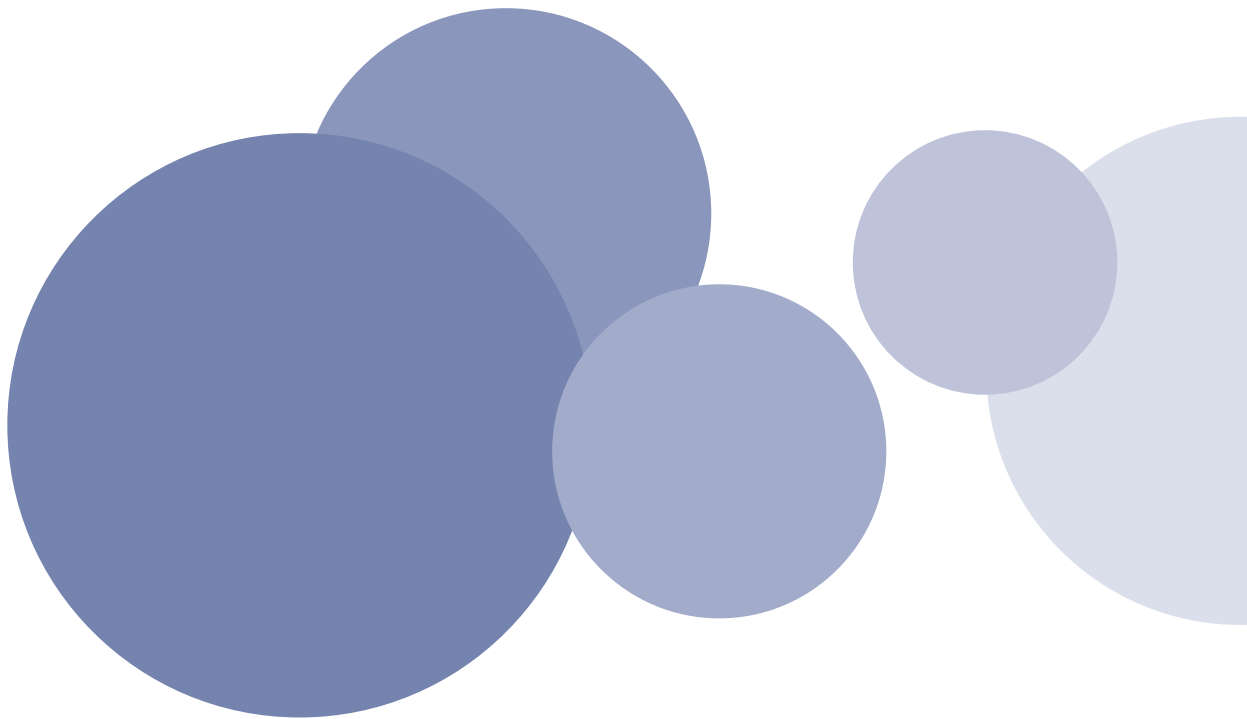
Behandlingsavgift 812,50 kronor/ton

Vid akut tömning kvällar och helger tillämpas dessa timpriser:

Vardagar kl. 16-18: 1 812,50 kronor/timme

Vardagar kl. 18-07 samt helger: 2 062,50 kronor/timme

Hantlangare (när t.ex. anslutningspunkten inte är i närheten av bilen) 500 kronor/timme



9. Tilläggstjänster

9.1 Byte hemtagning och utställning av avfallskärl

I avgiften ingår utkörning och/eller hemtagning, rengöring av kärlet och omregistrering i abonnentregistret.

Abonnemangsändring*	Avgift per kärl
Nytecknande av abonnemang eller ny fraktion	-
Avsluta abonnemang	200 kronor
Byte av kärl (storlek eller sort)	200 kronor
Utöka abonnemang	-
Minska abonnemang	200 kronor

* Ingen avgift utgår då villahushåll byter till abonnemang med fyrfackskärl eller vid avslutning av kompletteringskärl inom två månader från ägarbyte.

9.2 Hämta och ställa tillbaka kärlet i avfallsutrymmet, inklusive sopskåp

Flerfamiljshus, samfälligheter och verksamheter efter godkännande av HEMAB.

Hämtintervall	Avgift per kärl och år
Var fjärde vecka	225 kronor
Varannan vecka	450 kronor
1 gång/vecka	900 kronor
2 gånger/vecka	1 800 kronor
3 gånger/vecka	2 700 kronor

Vid nytecknande av tjänsten, och om avfallsbehållare placeras innanför låst dörr eller grind, accepteras endast dörr/grind som är olåst, alternativt försedd med kodlås eller digital nyckel (HEMABs Sharelock). Oavsett om tjänsten är nytecknad eller ej får dörrar och grindar inte ha en tröskel, trappsteg eller nivåskillnader som försvårar åtkomst. Desamma ska vara försedda med uppställningsanordning för att kunna hållas öppna vid behov. Samtliga krav i *Instruktion avfallsutrymmen - hämtning av avfall*, utgiven av Härnösand Energi och Miljö, ska vara uppfyllda.

9.3 Utkörning av matavfallspåsar

- Utkörning av matavfallspåsar till flerfamiljshus och samfälligheter. 525 kronor/tillfälle
- Utkörning av matavfallspåsar (20- och 45 liters) till verksamheter. 525 kronor/tillfälle

9.4 Latrinhämtning

Endast kärl köpta hos HEMAB hämtas. Latrinkärlet skall vid hämtning ställas på av HEMAB anvisad plats, ha locket på, samt giltig etikett för latrin påklistrad. Inga påsar får finnas i eller utanpå kärlet.

Avgift: 650 kronor/kärl. Hämtning och behandling ingår.

9.5 Framtagande av statistik

Framtagande av statistik över hämtade avfallsmängder. Avgift: 500 kronor

9.6 Evenemangstaxa

Vid tillfälliga evenemang finns det möjlighet att boka avfallshämtning via HEMAB. Kontakta kundservice för mer information och för bokning - 0611 55 75 00.

- Utsättning, hemtagning och sluttömning vardagar kl. 7-15. Övriga tider offereras.

Matavfall, tidningar och förpackningar 150 kronor per kärl

Kärlstorlek 140 liter, 190 liter, 370 liter eller 660 liter

- Restavfall

Kärlstorlek 190 liter eller 370 liter 200 kronor per kärl

- Kärlhyra, per kärl och dygn

Samtliga kärlstorlekar 10 kronor per kärl och dygn

- Extra tömning vardagar kl. 7-15. Övriga tider offereras

Samtliga fraktioner 125 kronor per kärl

9.7 Returpapper

Hämtningsintervall	Avgift per kärl och år		
	190 liter	370 liter *	krantömmande
Varannan vecka	1 940 kronor	2 350 kronor	6 930 kronor
Var 4:e vecka	1 125 kronor	1 450 kronor	3 450 kronor
Var 8:e vecka	780 kronor	1 000 kronor	2 100 kronor
Var 12:e vecka	560 kronor	725 kronor	1 470 kronor

* alternativet är ej längre möjligt att nyteckna.

9.8 Trädgårdsavfall

Privatpersoner kan avgiftsfritt lämna trädgårdsavfall på återvinningscentral. För dig som bor i småhus (villa, radhus eller kedjehus) finns även möjlighet att få ditt trädgårdsavfall hämtat vid din fastighet mot tilläggsavgift enligt nedan. Storsäcken finns att hämta på HEMABs huvudkontor och våra återvinningscentraler. Vi debiterar säcken på din ordinarie faktura. Du kan inte spara säckar till ett senare hämtningstillfälle. Säcker du köper inför årets hämtning går inte att använda kommande år.

Tjänst	Avgift
Storsäck 1 m ³	175 kronor/säck
Storsäck 2 m ³	300 kronor/säck

Detta hör hemma i säcken för trädgårdsavfall: Löv, gräs, kottar, fallfrukt, egenodlade grödor, mindre bitar av kvistar, ris och grenar.

Detta kan du INTE slänga i säcken för trädgårdsavfall: Trädgårdsavfall med invasiva arter, matavfall, plastpåsar, plastsäckar, komposterbara påsar såsom majsstärkelsepåsar eller påsar gjorda av bioplast, avverkade träd, stora träbitar, stockar och stubbar, jord, sten och sand, glas, spån från djurburar, krukor. Detta lämnar du på våra återvinningscentraler.

9.9 Textilavfall

Hämtning av textilavfall från hushåll. Helt, trasigt eller slitet. Textilavfallet får ej vara smutsigt eller blött. Lämnas i genomskinlig säck.

Budad hämtning: 1-3 säckar 1 020 kronor/timme.

9.10 Grovavfall

Beställning av tjänsten görs via HEMABs Kundservice. Vid beställning ska kunden ange vad som ska hämtas, för att möjliggöra en bedömning om huruvida tjänsten kan erbjudas.

Grovavfall är avfall som kan uppstå i ditt hushåll, som är tungt och skrymmande och som inte kan lämnas inom det ordinarie insamlingssystemet. Till detta räknas bland annat trasiga saker som möbler, cyklar, leksaker, mattor med mera. OBS! Fyllnadsmassor, bildelar, kemikalier och annat farligt avfall får INTE lämnas som grovavfall.

Hämtning sker vid tomtgräns, vid ordinarie tömningsplats för mat- och restavfall eller där HEMAB anser lämpligt. Ett kolli får väga max 25 kilogram och bredden får vara max 1,2 meter. Hämtningen omfattar max tre (3) kollin vid ett tillfälle. Vid hämtning av större eller tyngre föremål, än vad som gäller för ett kolli enligt ovan, debiteras avgift för dubbelbemanning.

Tjänst	Avgift
Grovavfall, budad hämtning, 1-3 kollin	1 570 kronor
Tilläggsavgift per hämtningstillfälle vid hämtning med dubbelbemanning, utöver ordinarie avgift ovan.	650 kronor
Om avfallet inte finns på plats den planerade hämtningsdagen debiteras en bomkörningsavgift	400 kronor

9.11 Bygg- och rivningsavfall från icke yrkesmässig verksamhet

- Glas
- Plast
- Gips
- Trä
- Mineraler som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten.
- Metall

Bygg- och rivningsavfall är avfall som uppkommer vid nybyggnad, renovering, ombyggnad eller rivning av byggnad. Från och med 1 januari 2023 är det kommunalt ansvar för insamling och hantering av bygg- och rivningsavfall som inte producerats i yrkesmässig verksamhet. Det innebär att kommunen har en skyldighet att samla in och återvinna bygg- och rivningsavfall som uppstår när privatpersoner själva utför bygg- och rivningsarbeten på sina egna fastigheter. Sortering av det kommunala bygg- och rivningsavfallet ska ske på platsen där avfallet uppkommit. Enligt avfallsförordningen (202:614) ska minst sex fraktioner sorteras ut:

Insamling kan ske på kommunens återvinningscentral, där samma regler gäller som för annat grovavfall, eller genom fastighetsnära insamling där bygg- och rivningsavfallet hämtas vid fastigheten av HEMAB.

Bygg- och rivningsavfall som uppstår i yrkesmässig verksamhet (oavsett om avfallet uppstått i småhus, fritidshus, flerbostadshus eller inom företag/verksamhet) ingår inte i kommunens ansvar att samla in eller omhänderta men kan lämnas på HEMABs återvinningscentraler mot en avgift.

9.12 Fastighetsnära hämtning av bygg- och rivningsavfall

Beställning av tjänsten görs via HEMABs Kundservice. Vid beställning ska kunden uppskatta avfallsmängder samt fraktioner för att komma fram till den bästa insamlingslösningen. Även storsäck kan erbjudas till pris enligt HEMABs ordinarie prislista. Se webb eller kontakta Kundservice för priser för storsäck.

Hämtning sker vid tomtgräns, vid ordinarie tömningsplats för mat- och restavfall eller där HEMAB anser lämpligt. Vid felsorterat avfall har HEMAB rätt att ta ut en felsorteringsavgift, vilken redovisas i tabellen här nedan.

Typ av tjänst	Avgift per behållare
Container 9-10 m ³ , utkörning	1 137,50 kronor
Container 9-10 m ³ , hämtning exkl. behandlingsavgift	1 137,50 kronor
Hyra av container, öppen	60 kronor/dag
Hyra av container, med lock	67,50 kronor/dag
Flak 18-30 m ³ , utkörning	1 187,50 kronor
Flak 18-30 m ³ , hämtning exkl. behandlingsavgift	1 187,50 kronor
Hyra flak 18 m ³	100 kronor/dag
Hyra flak 30 m ³	100 kronor/dag
Felsorteringsavgift	2 500 kronor

För hämtningen debiteras enligt ovan. Dessutom tillkommer en behandlingsavgift enligt nedan.

Typ av avfall	Behandlingsavgift per ton
Gips	2 125 kronor
Glas	2 313 kronor
Metallskrot	-
Mineral som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten (mindre mängder)	313 kronor
Plast	2 494 kronor
Trä (behandlat, bygg, rivning)	1 313 kronor

Behandlingsavgifter för olika bygg- och rivningsavfall gäller för rena fraktioner, annars tillkommer felsorteringsavgift.

10. Övrigt fastighetsrenhållning

10.1 Hämtning flera gånger per vecka

Vid hämtning oftare än en gång per vecka tillkommer en avgift. Den räknas ut med hjälp av en tilläggsfaktor som multipliceras med avgift för hämtning varje vecka.

Hämtintervall	Tilläggsfaktor
2 gånger/vecka	2,2
3 gånger/vecka	3,3

10.2 Avgift vid felaktig sortering

I de fall avfallsbehållare innehåller felsorterat avfall har HEMB rätt att ta ut en särskild avgift för felsortering. Det felsorterade avfallet hanteras i dessa fall som osorterat avfall och tilläggsavgift debiteras enligt nedan. Vid upprepade tillfällen kan abonnemang omklassificeras.

Felsorteringsavgift	Avgift per kärl och tillfälle
Tömning av fyrfackskärl, mat- och restavfall, tidningskärl / förpackningskärl med felsorterat avfall.	200 kronor/kärl
Tömning av krantömmande behållare/container med felsorterat avfall	1 500 kronor/kärl

10.3 Överfullt kärl

När avfallet inte ryms i kärlet, utan överstiger dess övre kant, är kärlet överfullt. Avgift för överfullt kärl debiteras per kärl och tömningstillfälle.

10.3.1 Fyrfackskärl utan insats

Småhus som har behov av större volym för restavfall eller matavfall än vad som finns i fyrfackskärl ska beställa abonnemang med extra kärl. Vid avsaknad av insats debiteras för överfullt kärl.

Avgift för överfullt kärl är 200 kronor per kärl och tillfälle.

10.4 Återvinningscentraler

Härnösand har två återvinningscentraler, Härnösands Kretsloppspark och Älands Återvinningsanläggning. Härnösands Kretsloppspark tar ej emot fordon över 3,5 ton.

Privatpersoner folkbokförda i Härnösand kan lämna hushållets sorterade grovavfall samt bygg- och rivningsavfall på HEMAB:s återvinningscentraler. Privatpersoner som äger småhus i kommunen men inte är folkbokförda här har samma möjlighet att lämna sorterat grovavfall samt bygg- och rivningsavfall på återvinningscentralerna.

Verksamheter debiteras en avgift på 375 kronor per besök. Material som omfattas av lagen om producentansvar, exempelvis förpackningar och elektronikavfall, tas emot kostnadsfritt.

Ris och sly hänvisas till Kraftvärmeverkets uppsamlingsplats. Asbest hänvisas till Älands Återvinningsanläggning.

10.5 Omklassificering av abonnemang

Om fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättsinnehavaren trots uppmaning från HEMAB, ej sorterar enligt Härnösands kommuns avfallsföreskrifter, kan tillsynsmyndigheten besluta om följande avgifter för osorterat avfall.

Behållarstorlek	Hämtningsfrekvens	Avgift per år
190 liter	Varje vecka	10 622 kronor
	Varannan vecka	5 181 kronor
	Var 4:e vecka	3 884 kronor
370 liter	Varje vecka	19 633 kronor
	Varannan vecka	9 577 kronor
	Var 4:e vecka	6 705 kronor

Härnösands kommun
Kommunfullmäktige
871 80 HÄRNÖSAND

Hemställan om beslut om VA-taxa 2026

Härnösand Energi & Miljö AB, HEMAB, hemställer härmed att Härnösands kommunfullmäktige fastställer VA-taxa för 2026 enligt bifogade handlingar.

I arbetet med budget för 2026 har en översyn gjorts avseende VA-taxan. Några viktiga ingångsdata har varit:

- Fortsatt högre re-investeringstakt pga. stor underhållsskuld (ca 55 Mkr). både på VA-ledningar och VA-anläggningar
- Ökning av räntekostnad (2,3 Mkr).
- Avskrivningar ökar markant pga. aktivering Kattastrand Q1 2026 (4 Mkr).
- Ökade driftskostnader delvis pga. nybygge Kattastrand, större ytor vilket ökar energikostnader, ändrad process samt slamhantering (2,6 Mkr).
- Behov av ökad driftbudget för planerat underhållsarbete och filmning samt spolning av ledningsnätet (0,5Mkr).
- Ökade lönekostnader med lönerevision på 3% samt förstärkt organisation rörnät/underhåll.
- Upplösning fondering ökar pga. ombyggnation Kattastrand (1 Mkr).
- Driftbidrag för utbyggnaden av VA Södra Härnön betalas in av Härnösands kommun.
- Pågående arbete med att reducera kostnader och arbeta med effektiviseringar i organisationen, samt att optimera och föra mer tid i projekt.

Med hänsyn till ovanstående finns en VA-taxehöjning med ca 14% (motsvarande 10,9 Mkr) som underlag för budget 2026. Taxehöjningen innebär att bolagets ambition om konkurrenskraftiga priser för kunderna kvarstår samtidigt som stora behov av ökade insatser för i ledningsnätet och övriga VA-anläggningar möts. I och med att ombyggnation av reningsverket Kattastrand avslutas och aktiveras Q1 2026, samt den släpande underhållsskulden, kommer VA-taxan att behöva öka även kommande år.

HEMAB:s styrelse har fattat beslut om den nya VA-taxan vid styrelsemötet den 21 oktober 2025.

Med vänlig hälsning,

HÄRNÖSAND ENERGI & MILJÖ AB

Per Mellberg
VD

Ingela Månsson
Affärschef VA

Bilaga: VA-taxa 2026

Härnösands kommun
Kommunfullmäktige
871 80 HÄRNÖSAND

Hemställan om beslut om avfallstaxa 2026

Härnösand Energi & Miljö AB, HEMAB, hemställer härmed att Härnösands kommunfullmäktige fastställer avfallstaxa för 2026 enligt bifogade handlingar.

I arbetet inför budget för 2026 har en översyn gjorts avseende avfallstaxan. Några viktiga ingångsdata har varit.

- Inköp av nya fordon ger ökade kostnader i form av avskrivning och räntor. Investeringarna skapar högre tillgänglighet och möter upp det ökade uppdraget som kommer med den fastighetsnära insamlingen.
- Ökade kostnader för drift av kretsloppsparken i egen regi med målsättning om ökad servicenivå och bättre utsorteringsgrad för att komma högre upp i avfallstrappan.
- Avsättning av textilavfall förväntas medföra ökade kostnader
- Ökade lönekostnader med lönerevision på 3%
- Passersystem på våra återvinningscentraler säkerställer intäkter från företag och bidrar till att hålla nere taxan.
- Arbetet med utbyggnad av fastighetsnära insamling bidrar till ökade intäkter i form av ersättning från naturvårdsverket och bidrar till att hålla nere taxan.

Med hänsyn till ovanstående finns en avfallstaxehöjning på grundavgiften och hämtningsavgiften på 7,9% respektive 6,1 % (motsvarande 2,4 Mkr) som underlag för budget 2026. Med taxeökningen budgeteras det kommunala uppdraget fortsatt ha ett negativt resultat (-761 tkr). Taxehöjningen innebär att bolagets ambition om konkurrenskraftiga priser och hög servicenivå för kunderna kvarhålls samtidigt som en förväntan på ett minskat negativt resultat jmf med tidigare år möts. Taxejusteringen är nödvändig för att fastighetsnära insamling ska vara på plats till 1 Januari 2027 med målsättning om en budget i balans för samma år.

HEMAB:s styrelse har fattat beslut om den nya avfallstaxan vid styrelsemötet den 21 oktober 2025.

Med vänlig hälsning

HÄRNÖSAND ENERGI & MILJÖ AB

Per Mellberg

VD

Bilaga: Avfallstaxa 2026

Isabell Niklasson

Affärchef Återvinning

Underlag VA-taxa 2026

Underlag för beräkning av VA-taxan har sammanställts och presenteras i bifogat dokument. Dokumentet innehåller detaljerade intäktsprognoser för år 2025 och 2026 samt en redovisning av beräknad ökning per avgiftskategori. Syftet med underlaget är att ge ett transparent och välgrundat beslutsstöd för den hemställen som presenteras, i enlighet med hållande riktlinjer för avgiftssättning.

Beräknade totala intäkter 2026

<i>Intäkter VA-taxa</i>	<i>Intäkt 2025</i>	<i>Intäkt 2026</i>	<i>Ökning</i>
<i>Summa VA-taxa</i>	78 010 000	87 047 186	9 037 186

Löpande intäkter (brukningsavgift)

Fast avgift (kr/år)	15 604 000	17 254 474	1 650 474
Lägenhetsavgift (kr/år)	39 251 000	44 736 405	5 485 405
Rörlig avgift (kr/m³)	22 406 000	24 202 423	1 796 423
Ytavgift (kr/m²)	749 000	853 884	104 884

Hur hushållen påverkas av taxeökningen

Påverkan på typhus	2025 inkl moms	2026 inkl moms	Höjning kr/månad
Typhus A Normalvilla (150m³)	10225	11656	119
Typhus B Flerfamiljshus (15 lgh & 2000 m³/ år)	94903	108189	1 107

VA-taxa 2026

för allmänna VA-anläggningar i Härnösands kommun

Gäller från och med 2026-01-01





VA-taxa för Härnösand kommun

Om inget annat anges avser avgifterna kronor per år inkl. moms!

Innehåll

ALLMÄNT	4
§ 1 Betalningsansvarig	4
§ 2 Avgifter	4
§ 3 Definitioner	4
§ 4 Avgiftsskyldighet	5
 ANLÄGGNINGSAVGIFTER	 6
§ 5 Bostadsfastighet och lokalfastighet	6
§ 6 Annan fastighet	7
§ 7 Industrifastighet	8
§ 8 Obebyggd fastighet	9
§ 9 Reduceringsregler	10
§ 10 Allmän platsmark	11
§ 11 Index	11
§ 12 Särtaxa	11
§ 13 Debitering	11
§ 14 Särskilda åtgärder	12
 BRUKNINGSAVGIFTER	 13
§ 15 Bostadsfastighet, lokalfastighet, industrifastighet eller annan fastighet	13
§ 16 Allmän platsmark	14
§ 17 Debitering av spillvatten	14
§ 18 Obebyggd fastighet	14
§ 19 Övriga avgifter	15
§ 20 Särtaxa	15
§ 21 Debitering	15
§ 22 Särskilda åtgärder	15
§ 23 Index	15
 TAXANS INFÖRANDE	 16
§ 24 Ikraftträdande	16

ALLMÄNT

Härnösand Energi & Miljö AB är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen (VA-anläggningen) i Härnösands kommun. Kommunfullmäktige i Härnösands kommun beslutar om principer för Härnösand Energi & Miljö ABs taxor. Härnösand Energi & Miljö ABs styresle beslutar om avgiftsnivåerna inom de ramar Kommunfullmäktige beslutat. Avgifter enligt denna taxa skall betalas till Härnösand Energi & Miljö AB.

§ 1 Betalningsansvarig

För att täcka nödvändiga kostnader för Härnösands kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning skall ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 4 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dagvatten gata (Dg), är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2 Avgifter

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

§ 3 Definitioner

I dessa taxeföreskrifter avses med;

Bostadsfastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål.

Lokalfastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för sådana ändamål, andra än bostad, där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt. Exempel på sådana är;

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Utbildning
Hantverk	Småindustri	Sjukvård

Annan fastighet:

Fastighet som inte är att hänföra till bostads- eller lokalfastighet och som uppfyller följande kriterier samtidigt; fastighet som i detaljplan är klassad som industrimark och fastighetens areal är det viktigaste ur användarsynpunkt (till skillnad från lokalfastighet), samt att verksamheten i huvudsak har karaktären av tillverkningsindustri eller liknande såsom exempelvis materialförädling, upplag, förvaring med mera.

Industrifastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för industriell verksamhet av process- eller tillverkningsindustriell art och som inte är att hänföra till lokalfastighet eller annan fastighet enligt ovan.

Obebyggd fastighet:

Fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller lokalfastighet, där begreppet lägenhet inte är tillämplig för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 200-tal m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 21054:2020 som en lägenhet.

Allmän platsmark:

Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (2010:900) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4 Avgiftsskyldighet

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.5 Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

ANLÄGGNINGSAVGIFTER

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 5 Bostadsfastighet och lokalfastighet

5.1 För bostadsfastighet och lokalfastighet, skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	Med moms
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df om	92 690,50 kr	115 863,13 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df om	1 774,00 kr	2 217,50 kr
c)	en avgift per m ² tomtyta om	42,25 kr	52,81 kr
d)	en avgift per lägenhet om	9 316,75 kr	11 645,94 kr
e)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats	0 kr	0 kr

**Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.*

5.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrätningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

5.4 Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

5.6 Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande lägenhet.

5.8 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgift enligt 5.1 e).

§ 6 Annan fastighet

6.1 För annan fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	Med moms
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df om	92 690,50 kr	115 863,13 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df om	1 774,00 kr	2 217,50 kr
c)	en avgift per m ² tomtyta; 1-2 500 m ² 2 501-4 000 m ² > 4 001 m ²	42,25 kr 21,13 kr 8,50 kr	52,81 kr 26,41 kr 10,63 kr
d)*	en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats	0 kr	0 kr

**Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.*

6.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

6.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter skall erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

6.6 Ökas fastighets tomtyta, skall erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

6.7 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgift enligt 6.1 d).

§ 7 Industrifastighet

7.1 För industrifastighet skall erläggas anläggningsavgift.

		Utan moms	Med moms
a)	en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df	92 690,50 kr	115 863,13 kr
b)	en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	1 774,00 kr	2 217,50 kr
c)	en avgift per m ² tomtyta; 1-2500 m ² >2501 m ²	42,25 kr 21,13 kr	52,81 kr 26,41 kr
d)*	en grundavgift för bortledning av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats.	0 kr	0 kr

**Avgift enligt 7.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 7.1 a) och b). I det fall avgift enligt 7.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 7.1 a) och 7.1 b) enligt § 9 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats.*

7.2 Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 7.1 a) lika mellan fastigheterna.

7.3 Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

7.4 Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärd frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomyteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen.

7.5 Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter skall erläggas avgifter enligt 7.1 a) och b).

7.6 Ökas fastighets tomtyta, skall erläggas avgift enligt 7.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

7.7 Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgift enligt 7.1 d).

§ 8 Obebyggd fastighet

8.1 För obebyggd fastighet skall erläggas del av full anläggningsavgift. Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Bostadsfastighet och lokalfastighet		Annan fastighet och industrifastighet
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a) 7.1 a)	100 %
Avgift per uppsättning förbindelsepunkter	5.1 b)	100 %	6.1 b) 7.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c) 7.1 c)	70 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	
Grundavgift för Df, om förbindelsepunkt för Df inte upprättats	5.1 e)	100 %	6.1 d) 7.1 d)	100 %

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket.

8.2 Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

		Bostadsfastighet och lokalfastighet		Annan fastighet och industrifastighet
Tomtyteavgift	5.1 c)	0 %*	6.1 c) 7.1 c)	30 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	

**Bebyggs bostadsfastighet eller lokalfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger. Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift. § 9 Reduceringsregler*

§ 9 Reduceringsregler

9.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a) och 7.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a) och 7.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a) och 7.1 a)

Avgifter i övrigt:

		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning förbindelsepunkter	5.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan förbindelsepunkt	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning förbindelsepunkter	6.1 b) 7.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c) 7.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan förbindelsepunkt	6.1 d) 7.1 d)	-	-	100 %	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), 6.1 b) respektive 6.1 d) eller 7.1 b) respektive 7.1 d).

9.2 Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, skall erläggas avgifter enligt 9.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a), respektive 6.1a och 7.1a, även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

9.3 För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten skall, utöver avgift enligt 9.1, erläggas en etableringsavgift om 20 % av avgiften enligt 5.1 a), 6.1 a) eller 7.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

§ 10 Allmän platsmark

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga anläggningsavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	Med moms
En avgift per m ² allmän platsmark för anordnande av dagvattenbortledning om	0 kr	0 kr

§ 11 Index

Avgifter enligt §§ 5–7 är baserade på indextalet 301,98 (2008-08) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

§ 12 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–9 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 13 Debitering

13.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt, skall avgift betalas inom tid som anges i räkning.

13.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

13.3 Enligt 36§ lagen om allmänna vattentjänster skall en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta skall erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen skall ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta skall erläggas enligt 13.2.

13.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6, 7.6 eller 8.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – till exempel ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 13.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 14 Särskilda åtgärder

14.1 Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, skall fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

14.2 Om en fastighetsägare begär att ny servisledning skall utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

14.3 Finner huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

BRUKNINGSAVGIFTER

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 15 Bostadsfastighet, lokalfastighet, industrifastighet eller annan fastighet

15.1 För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:

		Utan moms	Med moms
a)	en fast avgift per år om	3 468,11 kr	4 335,14 kr
b)	en avgift per m ³ levererat vatten om	19,07 kr	23,84 kr
c)	en avgift per år och lägenhet för bostadsfastighet och lokalfastighet och därmed jämställd fastighet om	2 995,92 kr	3 744,90 kr
d)	en avgift per år och varje påbörjat 10-tal m ² tomtyta för annan fastighet om	8,57 kr	10,71 kr

15.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna.

Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	15.1 a)	40 %	60 %	-	-
Avgift per m ³	15.1 b)	40 %	60 %	-	-
Avgift per lägenhet	15.1 c)	40 %	60 %	-	-
Avgift efter tomtyta	15.1 d)	40 %	60 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

15.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte skall fastställas genom mätning, tas avgift enligt 15.1 b) ut efter en antagen förbrukning om 150 m³ per lägenhet och år i permanentbostad och med 80 m³ per lägenhet och år för fritidsbostad.

15.4 För så kallat byggvatten skall erläggas brukningsavgift enligt 15.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 70 m³ per lägenhet och månad.

15.5 För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) skall erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 10 % av den fasta avgiften enligt 15.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor. Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

15.6 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mättelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

15.7 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, skall fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 19.

15.8 För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kylvatten och dylikt), skall erläggas avgift med 40 % av avgiften enligt 15.1 b).

§ 16 Allmän platsmark

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls skall erlägga bruksavgift.

Avgift utgår med:

	Utan moms	Med moms
En avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten om	0 kr	0 kr

§ 17 Debitering av spillvatten

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet skall avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden skall bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten skall debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 18 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet inom detaljplan skall erläggas bruksavgift enligt 15.1 a).

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften.

Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a)	40 %	60 %	0 %	0 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 19 Övriga avgifter

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

	Utan moms	Med moms
Nedtagning av vattenmätare	656,00 kr	820,00 kr
Uppsättning av vattenmätare	656,00 kr	820,00 kr
Avstängning av vattenmätare	656,00 kr	820,00 kr
Avstängning av vattentillförsel	656,00 kr	820,00 kr
Påsläpp av vattentillförsel	656,00 kr	820,00 kr
Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare	992,92 kr	1 241,15 kr
Undersökning av vattenmätare	Verklig kostnad	Verklig kostnad
Länsning av vattenmätarbrunn	992,92 kr	1 241,15 kr
Sönderfrusen/trasig vattenmätare	1 177,60 kr	1 472,00 kr
Förgävesbesök	800,00 kr	1 000,00 kr

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 50 % av ovan angivna belopp.

§ 20 Särtaxa

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, skall enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 15–18 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 21 Debitering

Avgift enligt 15.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 15.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grun som anges i §§ 15 och 17.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, skall erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 22 Särskilda åtgärder

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen skall företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 23 Index

Avgifter enligt § 15 är baserade på indextalet 301,98 (2008-08) i konsumentprisindex, KPI. När detta index ändras får huvudmannen reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

TAXANS INFÖRANDE

§ 24 Ikraftträdande

Denna taxa träder i kraft 2026-01-01. De brukningsavgifter enligt 15.1, 15.4 och 15.8 samt § 17, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

* * *

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen.



Kommunstyrelseförvaltningen
Daniel Johannsson, +46-611-348289
daniel.johannsson@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Remiss av Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft, dnr 6576–2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att anta remissvaret som sitt eget.

Beskrivning av ärendet

Energimyndigheten har skickat ut förslag till nya och reviderade riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft. Förslaget utgör en del av myndighetens regeringsuppdrag att aktualisera och modernisera befintliga utpekandet av riksintresse för energiproduktion enligt 3 kap. 8 § miljöbalken. De utpekade områdena har valts ut utifrån vindförhållanden, topografi, närhet till infrastruktur samt avvägningar mot andra markanvändningsintressen.

Syftet är att säkerställa att riksintresseområden för energiproduktion motsvarar framtida behov och tekniska förutsättningar i takt med elektrifieringen av samhället.

Remissen omfattar en ny sektorsbeskrivning, metod och kartmaterial som visar föreslagna områden för land- och havsbaserad vindkraft. Länsstyrelsen i Västernorrland har ombetts sammanställa kommunernas synpunkter senast 9 december 2025.

Kommunens ställningstagande, enligt aktuell översiktsplan, för ytkrävande storskalig energiproduktion vindkraft är att inga nya vindkraftsparker ska utvecklas i Härnösands kommun. Befintliga vindkraftsområden ska kunna utvecklas med ny teknik som möjliggör för ökad kapacitet.

I Härnösand föreslås totalt fyra riksintresseområden på land och inget till havs, två är befintliga områden som har reviderats och två områden är nya förslag. I Härnösands kommun berörs fyra områden:

- Hästkullen (utökat riksintresseanspråk)
- Björnlandhöjden (något minskat riksintresseanspråk)
- Stormon och Möckelsjöberget (nytt riksintresseanspråk)

Datum
2025-11-12Dnr
KS/2025-000485

- Spjutåsberget (nytt riksintresseanspråk)

Bedömning

Hästkullen

Det föreslagna riksintresseområdet har utökats jämfört mot befintligt riksintresse. Området är redan utvecklat med vindkraft och bedöms vara väl lämpat för energiproduktion. Förvaltningen föreslår att riksintresseområdet anpassas till befintligt område för energiproduktion.

Björnlandhöjden

Det föreslagna området har minskat något i omfattning jämfört med befintligt riksintresse. Eftersom området redan är utvecklat med vindkraft bedöms det vara lämpligt att anpassa det nya riksintresseområdet till befintligt område för energiproduktion.

Stormon och Möckelsjöberget

Ett nytt riksintresseanspråk har pekats ut. Området är delvis utvecklat med vindkraft. Två av fem vindkraftverk från Stormon ligger inom det föreslagna riksintresseområdet, och Möckelsjöberget angränsar till området. Vindkraftverken vid Möckelsjöberget uppfördes 2009 och modernisering kan vara aktuell i en nära framtid. Förvaltningen bedömer att området i huvudsak är väl avvägt, men att andra markintressen kan behöva avvägas i framtiden.

Spjutåsberget

Ett nytt riksintresseanspråk har pekats ut där HEMAB idag har två vindkraftverk. I anslutning till det föreslagna riksintresseområdet finns ett i översiktsplanen utpekat industriområde för ny markanvändning, Antjärn. Det kan finnas möjlighet att utveckla området för lokal elförsörjning till industriområdet, förutsatt att framtida energiproduktion avsätts lokalt för industriområdets ändamål.

Förvaltningen betonar samtidigt vikten av att värna friluftsområdet Fälleberget öster om befintlig vindkraft. Det föreslagna riksintresseområdet bör därför minskas i omfattning öster om befintlig vindkraft.

Samlad bedömning

Förvaltningen ser positivt på Energimyndighetens arbete med att uppdatera riksintresseanspråken och tillhandahålla ett planeringsunderlag som stödjer en långsiktigt hållbar energiförsörjning.

Förvaltningen anser att de föreslagna riksintresseområdena i huvudsak är väl avvägda, men att justeringar bör ske för att bättre harmonisera med lokal markanvändning, befintliga anläggningar och områden med höga friluft- och rekreationsvärden.

Beslutsunderlag

Som underlag till kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut ligger Energimyndighetens samrådshandlingar som återfinns på Energimyndighetens webbplats.

<https://www.energimyndigheten.se/energisystem-och-analys/tillstand-och->

Datum
2025-11-12

Dnr
KS/2025-000485

[provning/riksintressen-för-energi/samrad-om-forslag-till-riksintresseansprak-för-land--och-havsbaserad-vindkraft/](#)

Samt kommunens egna handlingar

- Översiktsplan 2040 – antagen handling, och
- underlag till översiktsplan 2040 - Tematiskt tillägg för Vindkraft.

Kommunens handlingar återfinns på kommunens webbplats
www.harnosand.se/op.

Uno Jonsson
Tillväxtchef

Daniel Johansson
Enhetschef Strategisk samhällsutveckling

Bilagor

Remissvar Härnösands kommun



Energimyndigheten
via Länsstyrelsen i Västernorrlands län,
e-post: vasternorrland@lansstyrelsen.se

Remiss av Energimyndighetens förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft, dnr 6576–2025

Härnösands kommun har tagit del av Energimyndighetens remiss av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft. Kommunen lämnar härmed sitt yttrande inom ramen för länsstyrelsens samordning av kommunernas synpunkter i Västernorrlands län.

Inledning

Kommunens ställningstagande för ytkrävande storskalig energiproduktion vindkraft enligt gällande översiktsplan (antagen år 2022, dnr KS2022-000256) är att inga nya vindkraftsparker ska utvecklas i kommunen. Befintliga vindkraftsområden ska däremot kunna utvecklas med ny teknik som möjliggör ökad kapacitet inom redan etablerade områden.

Energimyndighetens arbete med att aktualisera och modernisera riksintresseutpekanden för energiproduktion enligt 3 kap. 8 § miljöbalken bedöms vara ett viktigt underlag för kommunernas fortsatta fysiska planering. Kommunen ser positivt på att myndigheten genom denna översyn beaktar både tekniska förutsättningar och lokala avvägningar mot andra markanvändningsintressen.

Härnösands kommuns synpunkter, per område

Hästkullen – utökat riksintresseanspråk

Det föreslagna riksintresseområdet har utökats jämfört mot befintligt riksintresse. Området är redan utvecklat med vindkraft och bedöms vara väl lämpat för energiproduktion. Härnösands kommun föreslår att riksintresseområdet anpassas till befintligt område för energiproduktion.

Björnlandhöjden – något minskat riksintresseanspråk

Det föreslagna området har minskat något i omfattning jämfört med befintligt riksintresse. Eftersom området redan är utvecklat med vindkraft bedöms det vara lämpligt att anpassa det nya riksintresseområdet till befintligt område för energiproduktion.

Stormon och Möckelsjöberget – nytt riksintresseanspråk

Ett nytt riksintresseanspråk har pekats ut. Området är delvis utvecklat med vindkraft. Två av fem vindkraftverk från Stormon ligger inom det föreslagna riksintresseområdet, och Möckelsjöberget angränsar till området. Vindkraftverken vid Möckelsjöberget uppfördes 2009 och modernisering kan vara aktuell i en nära framtid. Härnösands kommun bedömer att området i huvudsak är väl avvägt, men att andra markintressen kan behöva avvägas i framtiden.

Spjutåsberget – nytt riksintresseanspråk

Ett nytt riksintresseanspråk har pekats ut där HEMAB idag har två vindkraftverk. I anslutning till det föreslagna riksintresseområdet finns ett i översiktsplanen utpekat industriområde för ny markanvändning, Antjärn. Det kan finnas möjlighet att utveckla området för lokal elförsörjning till industriområdet, förutsatt att framtida energiproduktion avsätts lokalt för industriområdets ändamål.

Härnösands kommun betonar samtidigt vikten av att värna friluftsområdet Fälleberget öster om befintlig vindkraft. Det föreslagna riksintresseområdet bör därför minskas i omfattning öster om befintlig vindkraft.

Samlad bedömning

Härnösands kommun ser positivt på Energimyndighetens arbete med att uppdatera riksintresseanspråken och tillhandahålla ett planeringsunderlag som stödjer en långsiktigt hållbar energiförsörjning.

Härnösands kommun anser att de föreslagna riksintresseområdena i huvudsak är väl avvägda, men att justeringar bör ske för att bättre harmonisera med lokal markanvändning, befintliga anläggningar och områden med höga frilufts- och rekreationsvärden.

Genom de föreslagna justeringarna stärks riksintresseområdenas relevans och precision, vilket ligger i linje med statens intention att peka ut områden med reella och tekniskt, miljömässigt och socialt rimliga förutsättningar för vindkraftsutbyggnad.

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande



Kommunstyrelseförvaltningen
Daniel Johannsson, +46-611-348289
daniel.johannsson@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Remiss av Västernorrlands länsplan för regional transportinfrastruktur 2026 – 2037

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att anta remissvaret som sitt eget

Beskrivning av ärendet

Region Västernorrland har skickat ut remiss av förslag till länsplan för regional transportinfrastruktur 2026–2037. Länsplanen omfattar investeringar i det regionala statliga vägnätet samt statlig medfinansiering av kollektivtrafikanläggningar, gång- och cykelinfrastruktur och vissa flygplatsinvesteringar. Planen kompletterar den nationella transportinfrastrukturplanen och samordnas med den. Trafikverket ansvarar för genomförandet av både länsplan och nationell plan.

Planeringsperioden för länsplanen är 12 år och den preliminära ekonomiska ramen uppgår till 1,311 miljarder kronor. Region Västernorrland önskar svar senast 8 december 2025.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till remissvar där följande prioriterade områden lyfts fram:

- Omvandlingen av den gamla banvallen Härnösand–Älandsbro till ett regionalt viktigt cykelstråk för arbetspendling.
- Omprioritering av gång- och cykelåtgärder längs väg 718 till förmån för ovan nämnda cykelstråk.
- Behov av att stärka kollektivtrafikkorridoren Härnösand–Timrå–Sundsvall kopplat till den gröna omställningen, kompetensförsörjningen, arbetsmarknadens funktion och regionens attraktionskraft.
- Stöd för regional medfinansiering av Trafikplats Torsboda samt samfinansiering av förbifarten på E4 i Örnsköldsvik, i enlighet med länsplanens förslag och angränsande remissyttranden från Sundsvalls och Timrås kommuner.

Datum
2025-11-14Dnr
KS/2025-000408

Bedömning

Förvaltningen välkomnar de övergripande prioriteringar som länsplanen presenterar, särskilt avseende trafiksäkerhet, gång- och cykelinfrastruktur och insatser som stärker den gröna omställningen och regionens långsiktiga tillgänglighet. Förvaltningen bedömer att följande utvecklingsområden är viktiga att lyfta fram i länsplanen under denna remissomgång.

Omvandlingen av den gamla banvallen Härnösand–Ålandsbro bedöms vara en av länets mest kostnadseffektiva och strategiskt viktiga cykelåtgärder. Åtgärden skapar en trafiksäker och sammanhängande pendlingslänk med stort resandeunderlag, god teknisk genomförbarhet och tydlig koppling till länsplanens mål. Den föreslagna omprioriteringen av gång- och cykelåtgärder längs väg 718 bedöms vara rimlig då pendlingsstråket Härnösand–Ålandsbro ger högre regional nytta.

Vidare bedömer förvaltningen att korridoren Härnösand–Timrå–Sundsvall är av avgörande betydelse för arbetsmarknadens funktion, näringslivets rekryteringsmöjligheter och regionens attraktivitet. Behovet av snabbare och mer konkurrenskraftiga kollektivtrafiklösningar ökar i takt med den gröna omställningen och de industriella etableringar som nu genomförs i länet. Förvaltningen anser därför att länsplanen bör möjliggöra infrastrukturella förbättringar som stödjer utveckling av expressbusslösningar och knutpunkter längs med den aktuella sträckan.

Slutligen bedömer förvaltningen att Trafikplats Torsboda och förbifarten på E4 i Örnsköldsvik är av strategisk betydelse för länets tillgänglighet, industrins etableringsförutsättningar och den långsiktiga transportinfrastrukturen. Det är därför motiverat att Härnösands kommun ställer sig bakom de förslag till regional medfinansiering och samfinansiering som redovisas i länsplanen och i angränsande kommuners remissvar.

Kostnadsuppskattningen för GC-sträckan infogas i remissvaret när den är färdigställd. Om uppgiften tillkommer efter sammanträdet kompletteras remissvaret inför insändandet, då detta inte påverkar ärendets sakliga inriktning.

Sammantaget anser förvaltningen att det framtagna remissvaret tydligt speglar kommunens prioriteringar och att det utgör ett ändamålsenligt underlag för fortsatt dialog med Region Västernorrland i det kommande planeringsarbetet.

Beslutsunderlag

Regionens remisshandlingar

Regionala styrande dokument (bifogas ej, i urval kan nämnas regionala utvecklingsstrategin, regionala tillgänglighetsstrategin, och trafikförsörjningsprogram)

Trafikverkets åtgärdsvalsstudier och beslut om fortsatt hantering (bifogas ej)

Kommunens styrande dokument och utredningar (bifogas ej, i urval kan nämnas Härnösands kommuns tillväxtstrategi, översiktsplan, gång- och cykelprogram)

Datum
2025-11-14

Dnr
KS/2025-000408

Uno Jonsson
Tillväxtchef

Daniel Johansson
Enhetschef Strategisk samhällsutveckling

Bilagor

Remissvar Härnösands kommun (förslag)



Region Västernorrland per e-post
region.vasternorrland@rvn.se med kopia till
nina.loberg@rvn.se

Remiss av förslag till Västernorrlands länsplan för regional transportinfrastruktur 2026–2037

Härnösands kommun tackar för möjligheten att lämna synpunkter på remissversionen av Länsplan för regional transportinfrastruktur 2026–2037. Kommunen välkomnar de övergripande prioriteringar som länsplanen presenterar, särskilt avseende trafiksäkerhet, gång- och cykelinfrastruktur och insatser som stärker den gröna omställningen och regionens långsiktiga tillgänglighet.

Sammanfattning

Kommunens synpunkter fokuserar på följande områden:

- Utveckling av regionalt cykelstråk för arbetspendling mellan Härnösand – Älandsbro.
- Omprioritering av insatser i gång- och cykeltrafik längs väg 718 som återfinns i länsplanen i sin helhet, till förmån för utveckling av det regionala cykelstråket Härnösand – Älandsbro.
- Regionalt behov av insatser för att stärka tillgängligheten i den regionala kollektivtrafikkorridoren Härnösand-Timrå-Sundsvall utifrån den gröna omställningen och dess kompetensförsörjning, men också för att stärka nuvarande funktion till dagens arbetsmarknad.
- Vidare ställer sig Härnösands kommun bakom regional medfinansiering av trafikplats Torsboda med angränsande behov av infrastrukturåtgärder och E4 förbifart Örnsköldsvik.

Härnösands kommuns synpunkter

Omvandling av gamla banvallen Härnösand – Älandsbro till regionalt viktigt cykelstråk för arbetspendling, och omprioritering av insatser i gång- och cykeltrafik längs väg 718

Härnösands kommun vill särskilt framhålla vikten av att omvandlingen av den gamla banvallen mellan Härnösand och Älandsbro prioriteras i länsplanen som ett regionalt cykelstråk för arbetspendling. Sträckan är sedan tidigare utpekad som ett regionalt viktigt cykelstråk utifrån kunskapsunderlag som Region Västernorrland har tagit fram som underlag till länsplanen. En utbyggnad skulle avsevärt stärka den lokala cykeltrafiken i Härnösands kommun.

Förstudien som kommunen tagit fram (WSP, 2020), som Regionen även fått tagit del av, visar att banvallen erbjuder mycket goda tekniska och funktionella förutsättningar för att omvandlas till ett sammanhängande, trafiksäkert och attraktivt pendlingsstråk för cykel på den nu fastställda sträckningen. Det pågår just nu en förhandling med Trafikverket om ett övertagande av fastigheten på den fastställda sträckan.

Denna åtgärd bidrar direkt till de transportpolitiska målen genom att skapa en trygg, säker och snabb cykelförbindelse mellan Härnösand och Älandsbro, möjliggör daglig arbetspendling med cykel för fler invånare och bidrar även till att minska bilanvändningen. Omvandlingen ligger också helt i linje med Trafikverkets fyrstegsprincip, då åtgärden ger betydande transportnytta till låg kostnad, och utan krav på nya intrång.

Men för att få till utvecklingen krävs medfinansiering från länsplanen. Genom att nyttja en redan etablerad järnvägsbank kan en cykelväg skapas till en betydligt lägre kostnad än vid nybyggnation på ny mark. Kommunens beräkningar uppräknad till dagens kostnadsnivåer visar att en asfalterad GC-väg med belysning längs den aktuella sträckan (ca 5 km banvall, ca 1 km övrig sträckning) kan realiseras med en uppskattad investering på **X miljoner kronor**.

Mot denna bakgrund anser Härnösands kommun att omvandlingen av banvallen Härnösand-Älandsbro bör prioriteras i länsplanen under första planperioden 2026–2029. Då detta kan anses vara en av de mest kostnadseffektiva och strategiskt viktiga åtgärderna för att få till ett sammanhängande regionalt cykelstråk. Totala ramen i länsplanen för gång- och cykelinfrastruktur är 390 miljoner kronor, och första perioden (2026–2029) avsätter 180 Mkr.

I den idag aktuella länsplanen, sida 32, redovisas åtgärder med en totalkostnad under 50 miljoner kronor och som tillhör potten för cykelåtgärder. I tabellen återfinns en etappvis utbyggnad Bondsjö-Brunne ske enligt ÄVS, under planens genomförandeperiod 2022–2033, men ej specifikt tidsatt. Förslag är att fokusera på gång- och cykeltrafik längs med två av fem etapper, Brunne-Solberg och Bondsjö-Byåker, och att dessa etapper föreslås utvecklas under planperiod 2026–2029. Övriga etapper föreslås genomföras under planperioden i mån av utrymme. En

omprioritering till förmån för utveckling av regionalt cykelstråk för arbetspendling mellan Härnösand-Ålandsbro.

Regionalt behov av stärkt kollektivtrafikkorridor Härnösand-Timrå-Sundsvall med anledning av den gröna omställningen, men även för att stärka den befintliga arbetsmarknaden och platsernas attraktivitet

Den aktuella korridoren utgör redan idag en betydelsefull relation för pendling, och behovet av en god tillgänglighet på sträckan kommer att öka i ljuset av den pågående gröna omställningen och de stora industriella satsningar som nu sker i länet. För att arbetsmarknadsregionen längs kusten ska fungera som en sammanhållen och konkurrenskraftig region krävs snabb, tillförlitlig och attraktiv kollektivtrafik mellan orterna. Samtidigt har kollektivtrafiken i denna korridor även en betydande roll för fritidsresor, kultur- och nöjesutbyten och idrottsaktiviteter.

Ett starkt och effektivt kollektivtrafiksystem mellan tätorterna bidrar till att öka platsens och regionens attraktivitet, genom att göra det enklare för invånare att ta del av utbudet i flera kommuner utan att behöva använda bilen. Det stärker det befintliga vardagslivet, breddar möjligheterna till rekreation och sociala utbyten. Men allra mest förbättrar en ökad tillgänglighet regionens förutsättningar att attrahera nya invånare och säkerställa kompetensförsörjningen för kommande industriella satsningar.

Länsplanen uttrycker tydligt att utvecklingen av regionala stråk ska stödja både tillgänglighet, hållbart resande och regionens långsiktiga utveckling, och att åtgärder ska prioriteras där potentialen till ökat kollektivtrafikresande är stor. Korridoren Härnösand-Timrå-Sundsvall är ett sådant stråk, med höga pendlingsvolym, ett brett utbyte mellan orterna både i arbetslivet och i invånarnas fritid.

Mot denna bakgrund vill Härnösands kommun lyfta fram behovet av att utveckla expressbusslösningar med färre stopp, snabbare trafik och bättre samordning med gång- och cykelanslutningar. Detta skulle inte bara stärka arbetsmarknadsregionens funktion, utan också skapa bättre möjligheter för invånarna att ta del av kultur, handel, idrott och nöjesliv längs kusten, vilket i sin tur stärker länets attraktivitet som bostads- och etableringsort. Region Västernorrland kan genom sin roll verka för detta i samverkan med Din Tur och länsplanen kan täcka behoven av de infrastrukturåtgärder som krävs för att utveckla expressbusslösningarna.

Utvecklingen av en snabb, tillgänglig och attraktiv kollektivtrafik i denna korridor ligger därför väl i linje med länsplanens mål och bör ses som en regionalt angelägen satsning för såväl arbetsmarknadens behov som livskvalitet, fritid och långsiktig attraktivitet. En inledande utredning rekommenderas genomföras.

Regional finansiering från länsplanen

Härnösands kommun ställer sig bakom Timrå och Sundsvalls kommuners bedömning att Trafikplats Torsboda ska prioriteras inom länsplanen, inklusive den föreslagna regionala medfinansieringen om 90 miljoner kronor. Trafikplatsen är en grundläggande förutsättning för den pågående

gröna och digitala omställningen samt industrisatsningarna i Torsbodaområdet, och har direkt betydelse för regionens långsiktiga tillväxt, kompetensförsörjning och näringslivsutveckling. En sådan prioritering ligger i linje med länsplanens direktiv om att särskilt beakta åtgärder kopplade till ny- och återindustrialisering i Västernorrland.

Härnösands kommun ställer sig även bakom samfinansiering av förbifart E4 i Örnsköldsvik enligt föreslagen länsplan.

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande



Kommunstyrelseförvaltningen
Daniel Johannsson, +46-611-348289
daniel.johannsson@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Remiss - Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att anta remissvaret som sitt eget.

Beskrivning av ärendet

Regeringen har gett Trafikverket i uppdrag att ta fram ett förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen för perioden 2026–2037, där nu Trafikverket remitterat sitt förslag till nationell plan, tillsammans med en redovisning av regeringsuppdraget att utforma ett stöd för investeringar i ombordutrustning för ERTMS. Båda dokumenten finns tillgängliga via Trafikverkets webbplats för den nationella planen.

Regeringskansliet (Landsbygds- och infrastrukturdepartementet) begär att remissinstanser lämnar sina yttranden senast den 30 december 2025.

Som kommun utgör vi remissinstans och har möjlighet att lämna synpunkter på förslaget till nationell plan. Synpunkterna kan avse planens övergripande inriktning, prioriteringar, investeringsramar, samt hur de föreslagna åtgärderna påverkar kommunens förutsättningar för samhällsutveckling, bostadsbyggande, näringslivets behov, klimatmål, regional tillgänglighet och robusta transporter.

Trafikverket anger att myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen, medan övriga remissinstanser lämnar synpunkter frivilligt. Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

Denna tjänsteskrivelse syftar till att redovisa kommunens ställningstaganden och föreslagna synpunkter inför inlämningen av ett remissvar till regeringen.

Bedömning

Planen är av stor betydelse för kommunens långsiktiga samhällsutveckling, då robusta och kapacitetsstarka transportlösningar är en grundförutsättning för bostadsförsörjning, näringslivsutveckling och hållbar regional tillgänglighet.

Det är kommunens bedömning att de prioriteringar och investeringar som görs i den nationella planen måste bidra till att stärka hela Norrlands transportinfrastruktur som helhet, samt särskilt åtgärder som förbättrar kapacitet, säkerhet och punktlighet längs de stråk som är strategiskt viktiga för kommunen och norra Sverige. Kommunen bedömer vidare att bristerna i dagens system påverkar möjligheterna att nå kommunens och regionens mål kopplade till hållbar utveckling, arbetsmarknadens funktion och näringslivets konkurrenskraft.

Kommunen samlar sig därför gemensamt i denna fråga och ställer sig bakom remissvaren från Region Västernorrland samt de gemensamma remissvaren från Botniska Korridoren och Nya Ostkustbanan.

Beslutsunderlag

- Trafikverkets remissunderlag, Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037. Redovisningarna är tillgängliga på Trafikverkets webbplats <https://bransch.trafikverket.se/för-dig-i-branschen/Planera-och-utreda/langsiktig-planering-av-infrastruktur/nationell-plan/nationell-plan-2026-2037/> (hämtad 2025-11-13),
- Kommunala och regionala styrdokument (bifogas ej, i urval kan nämnas Härnösands kommuns tillväxtstrategi och översiktsplan, Regionala utvecklingsstrategin och tillgänglighetsstrategin)
- Dialoger med och utkast till remissvar från Region Västernorrland, Nya Ostkustbanan, Botniska Korridoren (bifogas ej)

Uno Jonsson
Tillväxtchef

Daniel Johansson
Enhetschef Strategisk samhällsutveckling

Bilagor

Remissvar Härnösands kommun (förslag)



Regeringskansliet (Landsbygds- och infrastrukturdepartementet) per e-post till li.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till li.transport.remissvar@regeringskansliet.se

Remiss av förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037

Härnösands kommun välkomnar möjligheten att lämna synpunkter på Trafikverkets förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

Härnösands kommuns synpunkter

Härnösands kommun delar de bedömningar och prioriteringar som framförs i Region Västernorrlands remissvar samt i de gemensamma remissvaren från Botniska Korridoren och Nya Ostkustbanan. Dessa remissvar belyser väl de strategiskt viktigaste behoven för vår del av landet och ligger i linje med kommunens långsiktiga utvecklingsmål.

Härnösands kommun samlar sig därför gemensamt i frågan och ställer sig bakom remissvaren från Region Västernorrland samt de gemensamma remissvaren från Botniska Korridoren och Nya Ostkustbanan.

En långsiktigt hållbar och kapacitetsstark transportinfrastruktur är avgörande för Norrlands och Sveriges utveckling, inte minst vad gäller bostadsförsörjning, näringslivets och Sveriges konkurrenskraft, och möjligheterna att nå de nationella klimat- och hållbarhetsmålen.

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande



Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande

Kommunstyrelsen

Julgåva till anställda i Härnösands kommun 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens ordförande föreslår kommunstyrelsen besluta

att som tack för arbetet under 2025 dela ut presentkort från HÄR i julgåva till alla tillsvidareanställda per den 30 september 2025, visstidsanställda, samt timanställda medarbetare som under perioden augusti - oktober arbetat minst 200 timmar, till ett värde av 500 kronor/per person, samt

att kostnaden belastar kommunstyrelsens budget

Beskrivning av ärendet

Härnösands kommun vill uppmärksamma och tacka kommunens medarbetare för det goda arbete som utförts under året. Gåvan delas ut i form av en summa till ett värde av 500 kronor till alla som har en tillsvidareanställning per den 30 september 2025.

Visstidsanställda och timavlönade som varit anställda under perioden och arbetat minst 200 timmar omfattas också av gåvan. Totalt beräknas detta omfatta cirka 2068 tillsvidareanställda vilket motsvarar en kostnad om 1 034 000 kr. Hur många som omfattas av visstidsanställda och timanställda avlönade som arbetat minst 200 timmar, behöver kommunstyrelseförvaltningen undersöka och säkerställa.

Medarbetaren får ett presentkort hos HÄR Handel och Möte till värde av 500 kr att använda för att handla hos anslutna butiker och restauranger i Härnösand. I princip alla handlare i Härnösands centrum är anslutna till HÄR. I november 2025 var 44 butiker och restauranger anslutna, enligt Här handel & mötens hemsida.

HÄR Handel och Möten AB är en näringsdriven organisation som har till syfte att verka för handelns utveckling i Härnösand och därigenom arbeta för medlemsföretagens intressen. HÄR arbetar med aktiviteter, presentkort och marknadsföring. Härnösands kommun stöttar årligen HÄR med ett driftsbidrag för att de ska kunna driva sin verksamhet.

Datum
2024-09-23

Dnr
KS/

En julgåva är enligt Skatteverkets allmänna råd skattefri upp till 500 kr inkl. moms, vilket möjliggör en gåva till denna summa utan att gåvomottagarna förmånsbeskattas.

Hyrpersonal/konsulter omfattas inte av gåvan.
Gåvan distribueras under december månad.

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande



Kommunstyrelsen
Petra Werner
Petra.werner@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Revidering av sammanträdesplanen för kommunstyrelsen 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta

att kommunstyrelsen möte den 20 januari 2026 ställs in, med anledning av deltagande i kommundirektörs – och KSO-nätverket för grön omställning och samtal om kommunala incitament & utmaningar vid företagsetableringar.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande avser att delta i möte i Stockholm, SKR, den 20 januari som avhandlar grön omställning.

Med anledning av vikten att delta och göra inspel i frågeställningar såsom:

- ta ställning till om det finns behov av att staten underlättar för kommuner att växa och bidra till regional utveckling, samt i så fall lämna förslag på hur detta bör ske
- säkerställa att förslagen inte påverkar skatteområdet, och
- lämna nödvändiga författningsförslag.

Uppdraget givet till accelerationskontoret ska enligt dessa tilläggsdirektiv redovisas i ett delbetänkande senast den 14 maj 2026.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunstyrelsens möte den 20 januari att ställas in.

Jonas Bergström
Kommunstyrelsens ordförande

Redovisning av kommunstyrelsens uppdragsbeslut t o m 2025-10-07

Kommunstyrelseförvaltningen, dnr 2024-4

Uppdraget	KS- beslut, datum samt §	Ansvarig för ärendet	Kommentarer	Pågående / Avslutat
Planprogram Skeppsbron att uppdra till kommundirektören att upprätta planprogram för området Silviabron- Skeppsbron-Sälsten.	2020- 09-08 § 120	Kommundirektör		Pågår Planprogram Skeppsbron har varit vilande en period under 2022. Alla dialoger är färdiga och nästa steg är gestaltningsförslag inför ett antagande av programmet. Två välbesökta workshops (ca 100 Härnösandsbor deltog) kring Skeppsbron och dess gestaltning genomfördes under oktober. Mängder av idéer kläcktes och under 2023 kommer några koncept att provas. Sammanställning och återkoppling till alla som medverkade har skett under vecka 47 (föregående vecka) En gedigen sammanställning utifrån de medborgardialoger som genomförts har nu mynnat ut i ett förslag över hur Skeppsbron skulle kunna utvecklas. Pexrådet fick en första genomgång i förra veckan och förslaget togs emot väl. Förslaget går nu ut på samråd mellan 27 mars – 17 april. Bland annat erbjuds två öppna samrådsmöten den 5 april till den/de som vill lämna synpunkter. Samhällsnämnden har fattat beslut om planprogrammet som nu går vidare för tjänsteberedning och beslut i KS och därefter KF. Parkeringsutredning ska genomföras tillsammans med fastighetsägare under vintern. Målbilden är att formulera en parkeringslösning som både tar hänsyn till planprogrammets intentioner om grönska, stråk och samlingspunkter och som samtidigt levererar en parkeringslösning som fastighetsägare/handlare ser som ändamålsenlig. Kort sagt en lösning som omfamnar tre av kommunens sex inriktningar i målprogram 24-27: "Plats för alla", "Plats för Tillväxt" och "Modig miljökommun" 2024-05-28 Upphandling av utförare av parkeringsutredning nu klar. Planprogrammet beräknas gå till beslut efter parkeringsutredningen är slutförd – bedöms bli under hösten 2024. 2025-01- Gällande parkeringsutredningen är den lite försenad. En workshop med fastighetsägare planeras i slutet av januari, för att fånga in deras behov. Sen sammanställs en rapport under februari -25.

				2025-10-07 Planprogram bearbetas av samhällsnämnden
Behov av nytt särskilt boende Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommundirektören att från AB Härnösands hus inhämta förslag på hyresavtal omfattande förhyrning av de nya verksamhetslokaler som fastställts enligt socialnämndens beslut per 2021-06-17, § 82. 2023-05-30 §60	KS 2021-02-08 § 26 (dnr 2022-45)	Kommundirektör		Pågår Arbetet med lokalprogram pågår ambitionen är att kunna göra en upphandling kring årsskiftet med byggstart våren 2023 och färdigställande hösten 2024. Lokalgruppen har hittat en plats inom Gerestaområdet som verksamheten förordar. Detaljplanen gäller för allmänt ändamål vilket stämmer med att bygga äldreboende men planen tillåter endast en våning och vi behöver bygga 3 – 4 våningar. Detta medför att detaljplanen behöver förändras. PEX-gruppen har diskuterat frågan vid senaste sammanträdet. En politisk referensgrupp bildas under hösten med ordförande och andre vice ordförande från KS, Samhälls- och Socialnämnd samt Härnösands Hus styrelse. Referensgruppen ska följa arbetet och bidra i viktiga vägvalsfrågor – precis som under arbetet med ny sporthall. Referensgruppen har haft sitt första möte i december 2022 och i skrivande stund tjänstebereds frågan om vilka platser som är de bästa. Två förslag har presenterats för referensgruppen. För att fortsättningsvis inte jobba i parallella spår så kommer PEX-rådet nu att ta över frågan. Till detta PEX-rådsmöte adjungeras socialnämndens presidium. Ett enigt politiskt PEX-råd har nu valt att gå vidare med ett av de två föreslagna alternativen från tjänsteorganisationen. Nytt PEX-råd diskuterar möjliga alternativ vid ett extrainsatt möte torsdagen den 23/11. Inom kort kommer kommunen att bjuda in till ett öppet informationsmöte med möjlighet för närboende att få ta del av processen fram till idag samt den fortsatta processen. Mötet för närboende genomfördes torsdag 15/2. Detaljplaneprocessen inleds nu och i den kommer alla relevanta perspektiv att belysas. 2024-04-03 Ärendet om planbesked framskrivet och tas upp i samhällsnämnden i mars månad. 2024-05-28 Efter dialog med H-hus pausades ärendet tillfälligt så tjänsteorganisationen får möjlighet till ytterligare samprat. Ärendet gick alltså inte upp i mars och kommer inte upp i april. Kommer tidigast upp till samhällsnämnden i maj och först efter ytterligare tjänstepersonsdialog samt därpå följande dialog i PEX-rådet. 2024-10-01 PEX-Rådet har ställt sig bakom förslaget att övergå till alternativ 1, alltså Jenssensvägen. Kommunikationsplan är under framtagande. Ansökan om planbesked

				är inskickad i slutet av juni. HEMAB har fått information. 2024-10-29 Planbeskedet hanteras nu och är ett kommande ärende i samhällsnämnden i oktober. När ett positivt planbesked kan ges planeras ett startmöte och därefter sätts en tidsplan för hela detaljplaneprocessen i samverkan mellan Härnösandshus och samhällsförvaltningen 2025-01-21 Planbeskedet beslut i samhällsnämnd och fått prioritering 1. En tidsplan för hela detaljplaneprocessen i samverkan mellan Härnösandshus och samhällsförvaltningen ska arbetas fram 2025-10-07 Avvaktar färdigställandet av verksamheten och beslut i socialnämnden för underskrift av avtal
Reviderad Arbetsmiljöpolicy (att anta Arbetsmiljöpolicy, att policyn börjar gälla 2023-03-01,) att uppdra till kommundirektören att genomföra en översyn tillsammans med politiska företrädare av arbetsmiljöpolicyn, samt att återskapa rapporteringen sker våren 2023.	KS 2023-01-18 § 5 Dnr 2022-493	Kommundirektör		Påbörjas under hösten 2023. Tjänsteförslag på formering av den politiska arbetsgruppen är nästa steg. Arbetsgrupp nominerades vid förra KS. Arbetet kommer sannolikt att pågå under hela våren 2024. 2024-05-28 Ett möte med referensgruppen inbokad samt plan för möten en gång per månad mellan augusti- november. 2024-11-26 Pågår enligt planen. 2025-01-21 Pågår och beräknas gå upp för beslut tidigt våren 2025. 2025-03-04 Med anledning av större omställningsarbete inom kommunen skjuts arbetet fram med en reviderad arbetsmiljöpolicy 2025-10-07 Arbetet beräknas vara färdig för beslut hösten 2025.
Ny bussdepå att uppdra till kommunstyrelseförvaltningen att tillsammans med samhällsförvaltningen och AB Härnösands kommunfastigheter starta projektering för en ny bussdepå, samt Att återkomma till kommunstyrelsen med förslag på en indikativ hyra efter genomförd projektering	KS 2024-202 § 93	Kommundirektör		2024-10-01 Kommunfastigheter har påbörjat arbetet 2024-11-26 Studiebesök är genomfört på Sundsvalls relativt nya depå, samt att man undersöker andra liknande projekt som gjorts i Sverige med nya bussdepåer. 2025-01-21 Information och ett underhandsbeslut vid mötet 2025-01-21 2025-03-04 beslut i KS 2025-01-21 att ingå överenskommelse med KTM om garanti för tillgång till bussdepå vid trafikstart 2027 2025-05-06 Arbetet pågår 2025-10-07 Upphandlingen pågår, och ärende att försälja mark för bussdepån finns för beslut 2025-10-07 i KS.

Förutsättningar för digitalt system med sökbarhet för offentliga handlingar att uppdra till kommundirektören att återkomma med ett förslag på ett öppet webbdarium, såväl till innehåll som till eventuellt ökade kostnader, senast juni 2026	KS 2024- 521 §11	Kommundirektör		2025-05-27 arbetet påbörjat med en översyn och planering för vilka steg och beslut som behöver genomföras/tas inför förslag i KS 2025-09-02 Ny leverantör klar av dokument och ärendesystem. Implementering av det nya systemet planeras vara klart mars 2026. 2025-10-07 Arbetet påbörjat av ett webbdarium. Arbeta pågår med att sätta en plan för vilka dokument som ska publiceras.
11-årig Investeringsplan att återskapa investeringsprojekt Nybrogatan efter genomförande	KS 2025- 05-06 §76	Kommundirektör		2025-10-07 återskapa projekt sker under 2026
Strategi för lokalförsörjning 2025-2030 att uppdra till kommundirektören att upprätta en lokalförsörjningsplan till kommunstyrelsen senast i oktober 2025	2025- 05- 27 §103	Kommundirektör		2025-10-07 återskapa projekt framflyttad till att ske senast i februari 2026 till KS
att uppdra till kommundirektören att i samband med pågående översyn av den politiska organisationen, se över den kommunala organisationen utifrån behovet av en ökad kostnadseffektivitet, fortsatt utveckling av styrning och ledning samt samarbete mellan förvaltningarna. att uppdra till kommundirektören att utreda vad den kommunala organisationen behöver av den politiska organisationen för att underlätta fortsatt utveckling av styrning och ledning samt fördjupa samarbete,	2025- 09-02 §128	Kommundirektör		2025-10-07 En information om arbetet med ärendet sker på KS möte i oktober
att uppdra åt kommundirektören att analysera orsaker till att företagsklimatet har försämrats över tid. att lämna förslag på aktiviteter som bedöms förbättra företagsklimatet i Härnösands kommun vid	2025- 09-02 § 129	Kommundirektör		2025-10-07 Arbetet påbörjat. En information om arbetet med ärendet sker på KS möte i oktober

kommunstyrelsens novembersammanträde 2025				
att uppdra till kommundirektören att initiera en dialog med försvarsmakten och dess samverkande myndigheter med målet att skapa ett forum med syfte att bidra till förbättrad samverkan och dialog. att kontinuerligt återkoppla arbetet till kommunstyrelsen.	2025-09-02 § 130	Kommundirektör		2025-10-07 Ett första möte med försvarsmakten sker den 6 oktober



Kommunstyrelseförvaltningen

Johanna Laine, 0611-34 80 08

johanna.laine@harnosand.se

Kommunstyrelsen

Anmälan av delegationsbeslut 2025

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta
att godkänna redovisningen av delegationsbeslut.

Beslutsunderlag

Beslut om begränsning i utlämnande av allmän handling, 2025-11-06,
Stefan Berggren, arkivarie

Delegationslista samhällsförvaltningen, kost, 2025-10-29, Linda Fransson,
handläggare

Delegationsbeslut låneavtal 181435, 2025-11-05, Petra Werner, t.f. chef
ekonomi- och kommunledningsavdelningen

Delegationsbeslut låneavtal 181309, 2025-10-21, Petra Werner, t.f. chef
ekonomi- och kommunledningsavdelningen

Johanna Laine

Kommunsekreterare

Rubrik	Beslutsdatum	Diarienummer	Fastighet	Enstaka fastigh Namn	Ärenden> Handläggarnamn
Riskklassning av livsmedelsverksamhet	2025-10-29	KS-2025-1025		Samhällsförvaltningen, Kost	Linda Fransson



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Werner, 0611-34 85 30

petra.werner@harnosand.se

Låneavtal för lån 181435

Beslut

På delegation beslutas

att Härnösands kommun upptar nytt lån om 35 000 000 kronor hos
Kommuninvest i Sverige AB (publ) i enlighet med villkoren i låneavtalet

Beskrivning av ärendet

Enligt delegationsordningen punkt 3.4.2 – Upptagande av lån har chef för
ekonomi- och kommunledningsavdelningen rätt att på delegation uppta nya
lån inom de av kommunfullmäktige fastställda ramarna för ny upplåning.

Petra Werner

T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Bilagor

Bilaga 1 Låneavtal 181435

Delges

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelseförvaltningen

Petra Werner, 0611-34 85 30

petra.werner@harnosand.se

Ny upplåning 2025

Beslut

På delegation beslutas

att ny upplåna 37 100 000 kr i enlighet med kommunfullmäktiges tidigare fattade beslut.

Beskrivning av ärendet

Enligt delegationsordningen punkt 3.4.2 Upptagande av lån har chef för ekonomi- och kommunledningsavdelningen rätt att på delegation uppta nya lån inom de av kommunfullmäktige fastställda ramarna för ny upplåning.

Utifrån beslut i kommunfullmäktige 2024-11-25 §144 om att bemyndiga kommunstyrelsen under 2025 rätt att ny upplåna, dvs öka kommunens långfristiga skulder, med totalt 158,4 mnkr.

För året 2025 har i och med detta lån totalt 35 000 tkr ny upplånats.

Bedömning/kommentarer

Beslutet fattas med stöd av delegationsordningen.

Petra Werner

T.f. Chef för ekonomi- och
kommunledningsavdelningen

Delges

Kommunstyrelsen

Bilagor

Låneavtal 181309