



**Överförmyndarsamverkan**  
Härnösand • Kramfors

## Årsräkning/sluträkning

Enligt lag ska årsräkningen lämnas in till överförmyndaren före den 1 mars varje år.

<b>Kalenderår</b>	<b>Period</b>
-------------------	---------------

<input type="checkbox"/> <b>God man</b>	<input type="checkbox"/> <b>Förvaltare</b>	<input type="checkbox"/> <b>Förmyndare</b>
---	--	--

<b>God man/förvaltare/förmyndare</b>	<b>Personnummer</b>
<b>Adress</b>	<b>Postadress</b>

<b>Huvudman/omyndig</b>	<b>Personnummer</b>
<b>Adress</b>	<b>Postadress</b>

<b>Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter jag lämnat i års- eller sluträkningen är riktiga</b>	
Datum	Underskrift

<b>Överförmyndarens anteckningar</b>	
<b>Redovisningen är granskad</b>	
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning	
<input type="checkbox"/> Med anmärkning	
<input type="checkbox"/> Vidtagen korrigerings	
<input type="checkbox"/> Meddelande om åtgärd	
<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
Datum	Underskrift

## Tillgångar vid periodens början eller per förordnandedatum

Bankkonto; disponeras av godman/förvaltare/förmyndare

Bankkonton (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
<b>Summa bankkonton A</b>			

## Övriga tillgångar vid periodens början

Fickpengskonto/sparkonto/värdepapper/fastigheter/bostadsrätter/matkonto etc.

Övriga tillgångar (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
<b>Summa övriga tillgångar</b>			

## Inkomster under perioden (verifikat bifogas)

Inkomster (brutto)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Inkomster, brutto			
Bostadstillägg/bostadsbidrag			
Habilitetsersättning			
Handikappersättning			
Skatteåterbäring			
Övriga inkomster			
<b>Summa inkomster B</b>			

<b>Summa A+B</b>			
------------------	--	--	--

## Utgifter under perioden (verifikat bifogas)

Utgifter under perioden	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Arvode godman inkl. sociala avgifter			
Preliminärskatt på inkomst			
Hyra			
Försäkringar			
Överföringar till fickpengskonto			
Överföringar till matkonto			
Sjukvård/medicin			
El/TV/Bredband/Telefon			
Övriga utgifter			
Restskatt			
<b>Summa utgifter C</b>			

## Tillgångar vid periodens slut eller per upphörandedatum

Bankkonton; disponeras av godman/förvaltare/förmyndare

Bankkonton (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
<b>Summa tillgångar D</b>			

## Övriga tillgångar vid periodens slut

Fickpengskonto/sparkonto/värdepapper/fastigheter/bostadsrätter/matkonto etc.

Övriga tillgångar (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
<b>Summa övriga tillgångar</b>			

<b>Summa C+D</b>			
------------------	--	--	--

## Skulder (verifikat bifogas)

Skulder	Periodens början	Bilaga	Periodens slut

## Övriga upplysningar

Ex. arv insatt på spärrat konto. Ange belopp.

## Information angående årsräkning/sluträkning

Årsräkningen/sluträkningen ska avse rätt period, det vill säga från och med den 1 januari eller från och med det datum som du blev förordnad, fram till årets slut, det vill säga 31 december, eller det datum då ditt förordnande upphörde.

Till årsräkningen ska bifogas redogörelse, kontoutdrag för samtliga konton för hela redovisningsperioden, årsbesked från bank och inkomstuppgift (brutto), som styrker att de uppgifter som lämnats i årsräkningen är riktiga. Bifoga även övriga handlingar som kan anses vara av vikt att lämna. Vid kontanthantering ska kvitton/kvittenser bifogas.

Årsräkningen/sluträkningen ska skickas till Härnösands kommun, Överförmyndarenheten, 871 80 Härnösand eller lämnas in till kommunens servicecenter, plan 1 på Sambiblioteket i Härnösand. Mer information hittar du på [www.harnosand.se/godman](http://www.harnosand.se/godman).

När du skickar in denna blankett samtycker du till att Härnösand och Kramfors kommun får hantera dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Mer information finns på [www.harnosand.se/gdpr](http://www.harnosand.se/gdpr).