

Lokalförsörjningsstrategi 2025–2030

Dokumentnamn	Lokalförsörjningsstrategi 2025-2030		Dokumenttyp Strategi	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2025-06-16	Diarienummer KS2025-000208
Dokumentansvarig/processägare	Kommunstyrelsen	Version 1.0	Senast reviderad -	Giltig t o m 2030-12-31
Dokumentinformation	[Dokumentinformation]			
Dokumentet gäller för	Kommunens nämnder, förvaltningar och kommunala bolag			
Annan information	Planen ska ses över vid varje mandatperiod.			



1 Lokalförsörjningsstrategi 2025–2030

För en hållbar, effektiv och långsiktig lokalförsörjning.

Kommunstyrelsens, nämnders och de kommunala bolagens (benämns härnå kommunen) lokalförsörjning ska vara långsiktig, hållbar och effektiv. Strategin ska säkerställa att kommunens verksamheter har ändamålsenliga lokaler som är funktionella, resurseffektiva och anpassade för både nuvarande och framtida behov. Kommunens offentliga lokaler ska vara tillgängliga för civilsamhället, invånare och besökare.

Strategin gäller för kommunen och ska ses över vid varje mandatperiod.

Denna strategi bygger på principen att kommunen, när det är ekonomiskt och strategiskt motiverat, antingen i egen regi eller genom ägande i kommunalt bolag, i största möjliga mån ska äga och förvalta sina lokaler, med extern förhyrning endast vid behov.

Genom en centraliserad styrning och samverkan mellan förvaltningar och fastighetsbolag skapas en mer effektiv lokalförsörjning. Strategin är även kopplad till översiktsplanens mål om en hållbar stadsutveckling och ökad befolkningstillväxt samt tillväxtstrategin.

2 Syfte

Kommunens lokalförsörjning ska bidra till hållbar samhällsutveckling genom en strategisk och ansvarsfull förvaltning av verksamhetslokaler.

Genom att prioritera resurseffektivitet, tillgänglighet och långsiktighet säkerställs att kommunens fastigheter stödjer både offentlig service och ekonomisk stabilitet.

Lokalförsörjningen ska vara klimat- och energioptimerad och bidra till ett mer hållbart samhälle.

3 Mål

- **Trygghet i lokalbehovet** – Säkerställa att kommunens verksamheter har tillgång till ändamålsenliga och flexibla lokaler som kan anpassas till förändrade behov.
- **Effektiv resursanvändning** – Optimerad och effektiviserad lokalanvändning samt minskade externa hyreskostnader genom ökat kommunalt ägande.
- **Hållbar utveckling** – Lokaler ska byggas och förvaltas med höga miljökrav och energieffektivitet som prioritet, samt integrera grönstruktur, ekosystemtjänster och social hållbarhet kopplat till aktuell verksamhet.

4 Strategiska prioriteringar

- **Kommunalt ägande och kontroll** – Kommunen ska, när det är ekonomiskt och strategiskt motiverat, äga och förvalta sina lokaler för att säkerställa långsiktig tillgång.
- **Flexibilitet och anpassning** – Lokaler ska planeras så att de kan anpassas för framtida behov och förändrade verksamhetskrav.
- **Samordning och centraliserad styrning** – Ett verksamhetsområde, med placering på kommunstyrelseförvaltningen, med ansvar för kommunens lokalförsörjning ska säkerställa att förvaltningar och bolag samverkar i planering och utnyttjande av lokaler.
- **Långsiktig investeringsplan** – Den femåriga planen för kommunens lokalbehov ska integreras i kommunens investeringsbudget och uppdateras årligen.
- **Klimatmässig hållbarhet** – Lokaler ska byggas med fokus på energieffektivitet och förnybar energi.

5 Handlingsplan

- **Årlig kartläggning av lokalbehov** – En lokalrevision genomförs årligen för att analysera kommunens lokalbestånd och framtida behov.
- **Optimering av befintliga lokaler** – Kommunen ska arbeta aktivt med befintliga lokaler för att öka samutnyttjandet av ytor och minska kostnader.
- **Investering i strategiska fastigheter** – Förvärv av fastigheter ska utvärderas utifrån långsiktig nytta och ekonomisk hållbarhet.
- **Hållbar bygg- och renoveringsstrategi** – Energieffektivitet och cirkulära byggmetoder ska vara standard vid nybyggnation och renovering.
- **Transporteffektiv lokalanvändning** – Nya lokaler ska lokaliseras så att de är lättillgängliga med kollektivtrafik och gång-/cykelstråk.

6 Organisation och ansvarsfördelning

6.1 Organisation

Enligt det gemensamma reglementet för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun (KS2022/415) har kommunstyrelsen det övergripande ansvaret för kommunens lokalförsörjning. Styrelse/nämnd ansvarar för planering av nämndens behov av lokaler. Behovet ska behandlas i den av kommunstyrelsen utsedda lokalgruppen.

I lokalgruppen sitter kommundirektör och förvaltningschefer. Intendent från lokalförsörjningen är kallande och protokollförare.

6.2 Ansvarsfördelning

Ansvarsfördelning regleras i gällande delegationsordning.

7 Uppföljning och utvärdering

- Årlig lokalrevision – Inventering och analys av lokalutnyttjande samt framtida behov.
- Nyckeltalsbaserad uppföljning – Exempelvis kvadratmeter per elev/medarbetare/brukare/anställd, energikostnad per kvadratmeter och lokalutnyttjandegrad.
- Strategiska justeringar – Den långsiktiga investeringsplanen för lokalförsörjningen revideras årligen och anpassas efter förändrade förutsättningar.