



Webbkörkort

Del 1 – Sitevisions grunder

harnosand.se/login

harnosand.se/webbkorkort

Du loggar alltid in till hemsidan och insidan med samma uppgifter som när du loggar in på datorn. Byter du lösenord till datorn så byts det automatiskt även till hemsidan och insidan.

När du loggat ingår du till www.harnosand.se/webbkorkort. Nu är du på en sida där du har rättigheter att arbeta, tryck på "pennan" längst ner till höger för att gå till redigeringsläge.



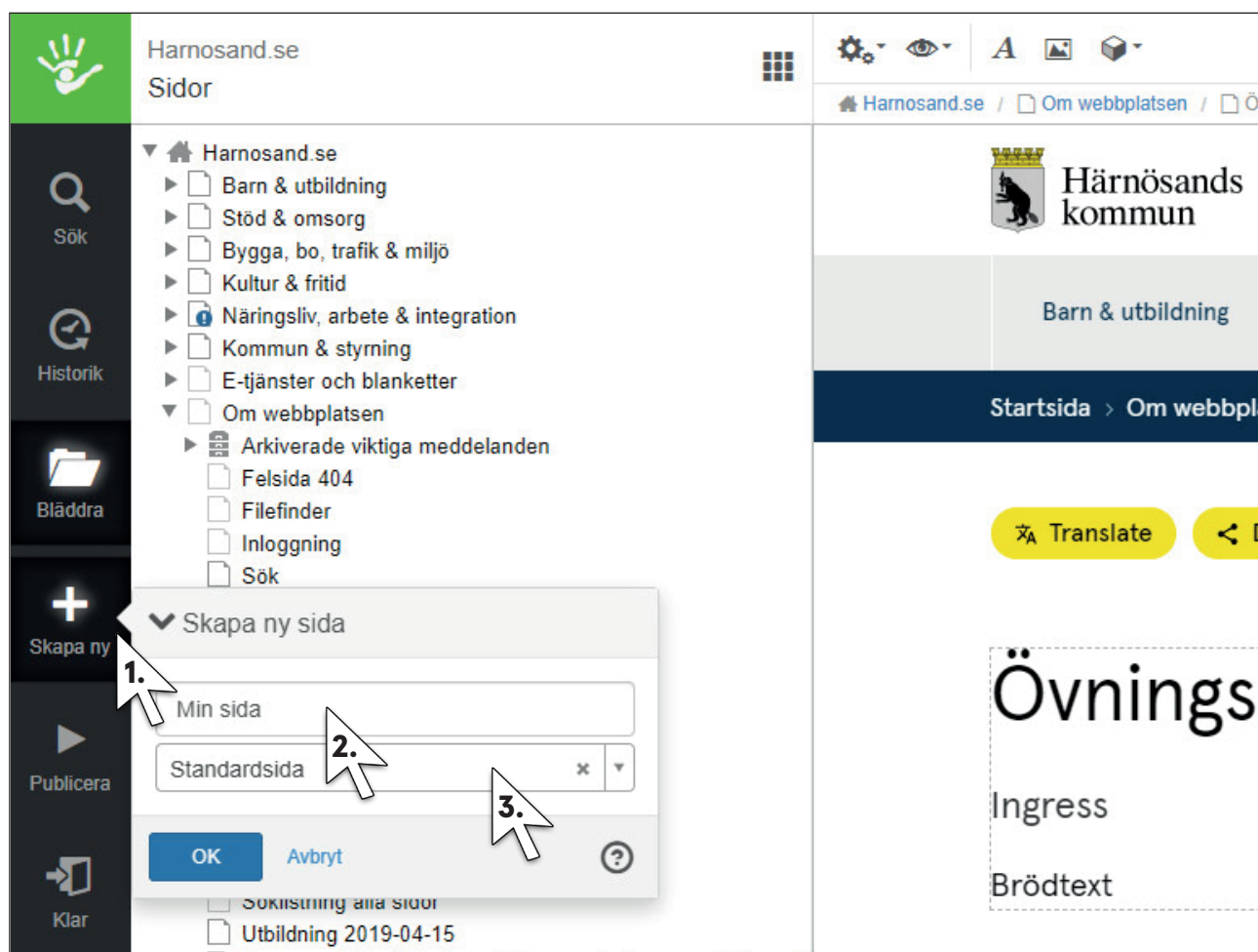
Grundläggande knappar i redigeringsläget

Navigatorn är Sitevisions utforskare.
 Välj att visa sidor, filer eller bilder i Navigatorn.
 Formulär-, video, Mediaflow, bildspel.
 Lägg till textfält. Lägg till bild. Lägg till video, Mediaflow, bildspel.
 Spara version. Återta version och förhandsgranska.

- Sök - Använd sökfunktionen för att hitta sidor, filer eller bilder i redigeringsläge. Du hittar även sidor som inte är publicerade.
- Historik - Här finns de sidor du nyligen arbetat med.
- Bläddra - Visa och dölj navigatorn (Sitevisions utforskare).
- Skapa ny - Skapa ny sida eller mapp.
- Publicera - Publicera sida.
- Klar - Knappen klar finns bara när din sida är publicerad. Klarknappen tar dig till visningsläge.

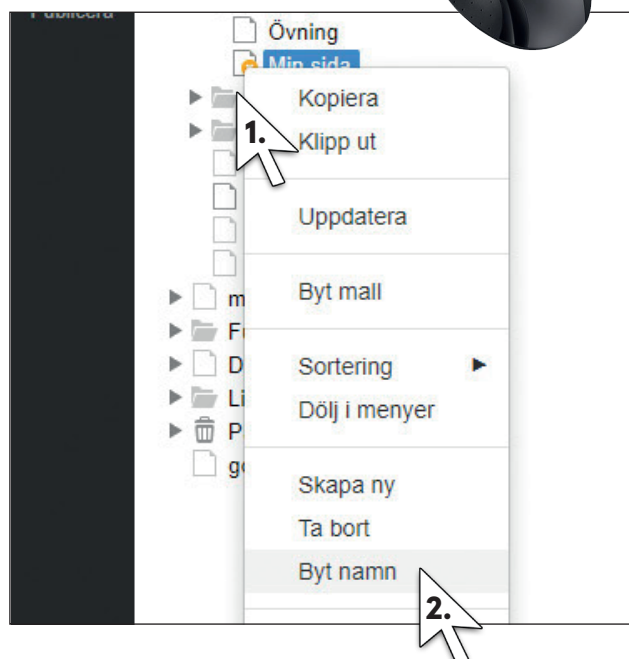
Skapa en ny sida

1. Klicka på knappen "Skapa ny".
2. Ge din sida ett namn.
3. Välj mallen "Standardsida".



Byta namn på en sida

1. "Högerklicka" på sidan.
2. Välj "Byt namn".



Att tänka på

Se till att du ger sidan ett bra namn redan från början, om du ändrar namnet efter att du publicerat sidan, ändras även adressen till sidan.

Sortera sidorna i rätt ordning

Om en sida har ett antal undersidor kan du välja i vilken ordning de ska ligga i menyn.

1. "Högerklicka" på sidan
2. Välj "Sortering".



Publicera

Klar

1. Högerklicka på sidan

2. Välj "Sortering".

Sortering

- Manuell
- ✓ Alfabetisk ordning (A-Ö)
- Omvänd alfabetisk ordning (Ö-A)
- Datumordning (Senast skapad först)
- Omvänd datumordning (Senast skapad sist)

Övnings

Ingress

Brödtext

Sidan uppdaterad 2019-

Innehållsägare: [Kommun](#)

Flytta sidor

Du kan dra och flytta sidor i strukturen med musen.. Prova att skapa ett antal sidor och byta ordning på dem. Notera den tunna linjen i bilden. Den bestämmer var sidan du flyttar kommer att hamna.

Funkar det inte att flytta sidor? Hur är de sorterade? Välj "Manuell sortering".

Bläddra

Skapa ny

Publicera

Klar

Om webbplatsen

- Arkiverade viktiga meddelanden
- Felsida 404
- Filefinder
- Inloggning
- Sök
- Webbkarta
- Kontakt och besöksadresser
- GDPR och behandling av personuppgifter
- Insidan - personalsidor
- Om cookies
- Övningssidor för webbkörkortet
 - Övning
 - Min sida
- Björn
- Lars
- Söklstning alla sidor
- Utbildning 2019-04-15
- Om e-post från Härnösands kommun tolkas som skräppost
- Sommarlovsaktiviteter
- mitthärnösand
- Funktioner

Startsida > Om webbplatsen

Translate

Övnings

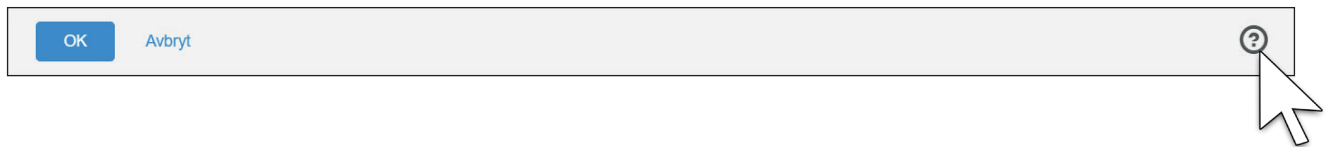
Ingress

Brödtext

Sidan uppdaterad 2019-

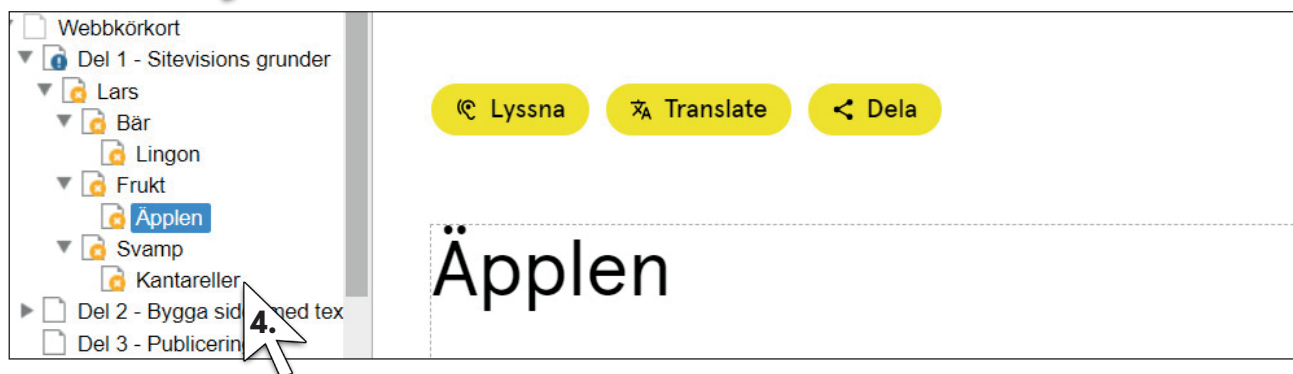
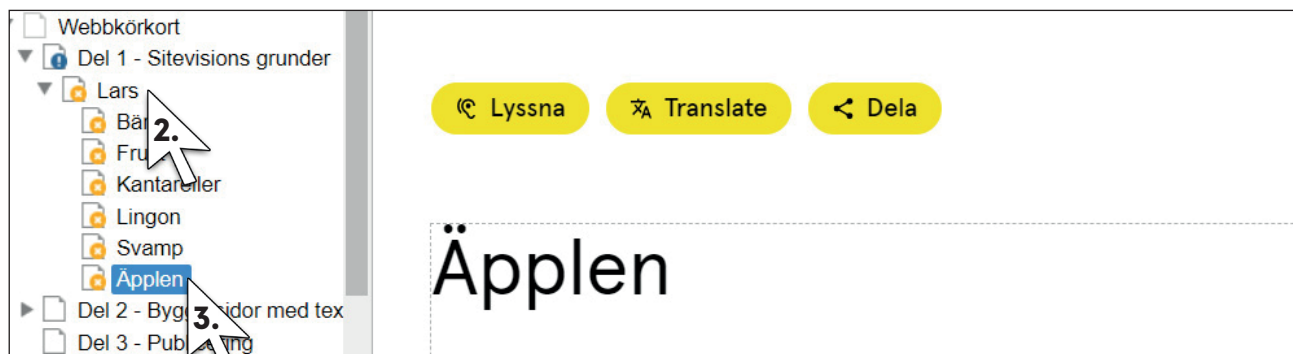
Innehållsägare: [Kommun](#)

Håll utkik efter den här, det finns mycket hjälp att hitta i Sitevision



Övning

1. Logga in: www.harnosand.se/login och tryck sedan på länken "Övningsidor för dig som ska ta webbkörkortet".
2. Skapa en sida med "Ditt namn".
3. Gör sedan sex undersidor till denna med namnen: Bär, frukt, kantareller, lingon, svamp och äpplen.
4. Ordna sidorna så att det ser ut som nedan



Du behöver inte publicera sidorna. Vi går igenom publicering i Del 3 av utbildningen. Låt sidorna ligga kvar när du är klar.

Lycka till! :)