



Arbetslivsnämnden

Plats och tid	Aulan, Johannesbergshuset, tisdagen den 24 september 2024 kl 08.15-12.45. Ajournering:10.05-10.20, 11.20-11.30, 11.40-11.55, 12.20-12.30.		
Beslutande	Ledamöter Monica Fällström (S), ordförande Christina Ögrim (KD), 1:e vice ordförande Ingemar Ljunggren (M), 2:e vice ordförande Runa Ödlund (S) Martin Brendan McCarthy (S) Christine Sprinzl (MP) Glenn Sehlin (SD) Bill Lindgreen (M) Hans Berglund (S) tjänstgörande ersättare för Martin Neldén (V)		
Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Ersättare Charlotte Höglund-Bystedt (SD) Maud Byqvist (S) Per Olof Hansson (M)		
Övriga närvarande	Lilian Krantz, enhetschef, Ulf Sandström, facklig företrädare Sveriges Lärare, Akram Heidari, biträdande förvaltningschef socialförvaltningen, Ingrid Nilsson, förvaltningschef, Jonas Albonius, TF förvaltningschef, Lise-Lott Mineur, nämndsekreterare, Erika Engblom Ilestål, nämndsekreterare samt övriga närvarande under informationsärenden enligt § 65.		
Justerare	Ingemar Ljunggren (M)		
Justerings plats och tid	Arbetslivsförvaltningens lokaler tisdagen den 8 oktober kl. 10.00.		
Underskrifter	Sekreterare	Erika Engblom Ilestål	Paragrafer §§ 65-82
	Ordförande	Monica Fällström	
	Justerare	Ingemar Ljunggren	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Arbetslivsnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-09-24		
Datum då anslaget sätts upp	2024-10-08	Datum då anslaget tas ned	2024-10-30
Förvaringsplats för protokollet	Arbetslivsförvaltningen		
Underskrift	Erika Engblom Ilestål		



Arbetslivsnämnden

Ärendelista

§ 65	Dnr 3	3
	Informationsärenden	3
§ 66	Dnr 2	4
	Val av ledamot att justera protokoll	4
§ 67	Dnr 5	5
	Godkännande av dagordning	5
§ 68	Dnr 2024-000133 1.1.3.1	6
	Delårsrapport 2024	6
§ 69	Dnr 2024-000142 1.1.3.1	8
	Uppföljning arbetsmiljömål T2, 2024	8
§ 70	Dnr 2024-000144 1.1.3.1	9
	Uppföljning Internkontroll T2, 2024.....	9
§ 71	Dnr 2024-000136 1.1.3.1	10
	Bruttolista för internkontroll 2025.....	10
§ 72	Dnr 2024-000135 1.1.3.1	13
	Initiativärende - Delegationsordning	13
§ 73	Dnr 2024-000139 1.1.3.1	16
	Återrapportering av utredning för kostnad för städ inom hemtjänst... 16	
§ 74	Dnr 2024-000140 1.1.3.1	17
	Återrapportering av syfte och verksamhet för arenorna..... 17	
§ 75	Dnr 2024-000137 1.1.3.1	18
	Uppdrag till förvaltningschef - Utredning uppdragsutbildningar..... 18	
§ 76	Dnr 2024-000147 1.1.3.1	21
	Uppdrag till förvaltningschef - Utredning sociala företag..... 21	
§ 77	Dnr 2024-000138 1.1.3.1	23
	Uppdragsuppföljning	23
§ 78	Dnr 6	24
	Delegationsbeslut	24
§ 79	Dnr 3626	25
	Ärenden för kännedom.....	25
§ 80	Dnr 3597	26
	Förvaltningschef rapporterar	26
§ 81	Dnr 2517	27
	Ordförande rapporterar	27
§ 82	Dnr 3701	28
	Övriga ärenden	28



Arbetslivsnämnden

§ 65

Dnr 3

Informationsärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Arbetslivsnämnden har fått föredragningar enligt följande:

Delårsrapport 2024 – Ingrid Nilsson, Julia Enander

Nulägesrapport och framtida planering för arenorna – Håkan Ölund

Uppföljning arbetsmiljömål T2, 2024 – Ingrid Nilsson

Uppföljning internkontroll T2, 2024 – Ingrid Nilsson

Bruttolista 2025 – Ingrid Nilsson

Delegationsordning – Jonas Albonius

Uppdrag – Utredning uppdragsutbildningar – Jonas Albonius

Uppdrag – Utredning sociala företag – Ingrid Nilsson

Förvaltningschef rapporterar – Ingrid Nilsson, Jonas Albonius

Ordförande rapporterar – Monica Fällström (S)



Arbetslivsnämnden

§ 66

Dnr 2

Val av ledamot att justera protokoll

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att välja Ingemar Ljunggren (M) som justerare för dagens protokoll.
Justerings sker tisdagen den 8 oktober 2024 kl. 10.00 i
arbetslivsförvaltningens lokaler.



Arbetslivsnämnden

§ 67

Dnr 5

Godkännande av dagordning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att fastställa dagordningen för dagens sammanträde.



Arbetslivsnämnden

§ 68

Dnr 2024-000133 1.1.3.1

Delårsrapport 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna arbetslivsnämndens delårsrapport 2024,

att överlämna arbetslivsnämndens delårsrapport 2024 till kommunfullmäktige för kännedom,

att förvaltningen med kraft fortsätter arbetet utifrån handlingsplanen med ett tillkommit fokus på att se över antalet personal inom alla förvaltningens verksamheter, samt

att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda behovet av lokaler, för att där det är möjligt, minska antalet lokaler/avtal.

Yrkanden

Monica Fällström (S), Christina Ögrim (KD), Christine Sprinzl (MP), Brendan McCarthy (S), Runa Ödlund (S) och Hans Berglund (S) yrkar på att lägga till två att-satser.

att förvaltningen med kraft fortsätter arbetet utifrån handlingsplanen med ett tillkommit fokus på att se över antalet personal inom alla förvaltningens verksamheter, och

att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda behovet av lokaler, för att där det är möjligt, minska antalet lokaler/avtal.

Bakgrund

Förvaltningarna ger återkoppling på verksamhetsplanen genom tre delårsrapporter per år till nämnderna. Delårsbokslutet redovisar viktiga händelser, framtid, nämndens verksamhetsmål, internkontroll, det ekonomiska läget samt prognos för 2024.

Uppföljning av nämndens verksamhetsmål visar att arbetet mot måluppfyllelser bedöms tillfredställande inom fem av sex inriktningar och prognosen för att nå målen vid årets slut, och därmed bidra till förflyttning av fullmäktiges inriktningar är god.

I de genomförda kontrollmomenten av de områden som valts ut för internkontroll visar resultaten att det saknas arbetsmodeller för deltagarnas språkutveckling.

Kontroll av rutiner för utveckling o säkerhet på arenorna visar att det finns arbetsmodeller men rutiner för hur de ska utföras saknas.



Arbetslivsnämnden

Kontroll av samarbetet med näringslivet visar att det finns rutiner och strukturer för fungerande samarbete inom vissa delar av förvaltningen, men de kan förbättras.

HME resultat visar att förvaltningens medarbetare upplever att de i hög grad har ork att göra andra saker efter arbetsdagens slut, medan chefer har en sjunkande trend.

Alla kontrollmoment är genomförda och förslag på åtgärder är upprättade. Åtgärderna kommer att genomföras under 2024 samt våren 2025. Åtgärderna införs i verksamhetsplan för uppföljning och genomförande.

Resultatet vid augusti månads bokslut är ett underskott om - 7,5 mnkr. Prognosen visar till dags dato ett prognostiserat underskott om -3,8 mnkr vid årets slut. Prognosen baseras främst på den avvecklingsplan förvaltningen lagt för avslutande av beredskapsanställningar.

Barnperspektiv

Genom att arbeta mot målet att fler personer ska komma i arbete eller meningsfull sysselsättning bidrar vi till att fler barn får se sina föräldrar gå till ett arbete.

Socialt perspektiv

Genom att arbeta mot målet att fler personer ska komma i arbete eller meningsfull sysselsättning bidrar vi, genom att erbjuda arbete eller studier, till att minska antalet personer som står utanför arbetsmarknaden, vilket bidrar till en känsla av sammanhang och högre delaktighet i samhället för individen.

Ekologiskt perspektiv

Att utveckla verksamheter som bidrar till ökad hållbarhet i samhället såsom återbruk och närodling bidrar till att skapa en mer hållbar kommun.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att upprätta bokslut som beskriver ackumulerat resultat, prognostiserat resultat vid årets slut samt en ekonomisk analys, bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-13
Delårsrapport arbetslivsnämnden 2024



Arbetslivsnämnden

§ 69

Dnr 2024-000142 1.1.3.1

Uppföljning arbetsmiljömål T2, 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av arbetsmiljömål tertial 2, samt

att lägga redovisningen till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningarna ger återkoppling på verksamhetsplanen genom tre delårsrapporter per år till nämnderna. Vid tertial 2 följs arbetet med målstyrningen upp, internkontroll, samt utfall för perioden och den ekonomiska prognosen för helåret. I nämndens ansvar ligger även att följa upp arbetsmiljön vid förvaltningen.

Uppföljning av förvaltningens arbetsmiljömål visar ett systematiskt arbetsmiljöarbete med ständiga förbättringar som mål.

Fokus ligger på att bibehålla ett högt medarbetarengagemang, skapa goda förutsättningar för chefer, skapa god fysisk och psykosocial arbetsmiljö samt låga sjuktal.

Barnperspektiv

Ingen påverkan.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att skapa en god arbetsmiljö och hög frisknärvaro, bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-13

Uppföljning arbetsmiljö T2, 2024



Arbetslivsnämnden

§ 70

Dnr 2024-000144 1.1.3.1

Uppföljning Internkontroll T2, 2024

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Internkontroll 2024

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2018 om reviderat reglemente för internkontroll för Härnösands kommun.

I det reviderade reglementet framgår att beslut om verksamhetsplan även innefattar den internkontrollplan som finns i verksamhetsplanen.

Uppföljning

Internkontrollplanen följs upp som en del av delårsbokslutet, samt vid verksamhetsårets slut. Men enligt påpekande från kommunens revisorer bör nämnden även ta del av det fortlöpande arbetet med internkontrollplanen vid tertial ett.

I uppföljning av internkontrollplanen vid tertial 2 ska förbättringsåtgärder ha identifierats och arbetet med dessa redovisas.

Förbättringsområden har tagits fram för samtliga områden som omfattas av internkontroll och arbetet med dessa framskrider enligt plan.

Bedömningen är att åtgärderna kommer att nå full effekt vid årets slut.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-13

Internkontroll 2024 2024-09-13



Arbetslivsnämnden

§ 71

Dnr 2024-000136 1.1.3.1

Bruttolista för internkontroll 2025

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att fastställa bruttolista för riskhantering 2025 för arbetslivsnämnden, med föreslagen ändring,

att uppdra till förvaltningschef att genomföra en konsekvens och sannolikhetsbedömning, samt

att återrapportera ärendet på arbetslivsnämndens sammanträde i oktober med förslag på internkontrollpunkter för 2025.

Yrkanden

Ingemar Ljunggren (M), Bill Lindgreen (M) och Glenn Sehlin (SD) yrkar på att ändra i förslaget till Bruttolista 2025, i det tredje stycket under rubriken *Plats för alla*, till ”riskerar” istället för ”får svårt att”.

Bakgrund

Internkontroll 2025

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2018 om reviderat reglemente för internkontroll för Härnösands kommun.

I det reviderade reglementet framgår att beslut om verksamhetsplan även innefattar den internkontrollplan som finns i verksamhetsplanen.

Utifrån det nya reglementet föreslår arbetslivsnämnden förvaltningen att göra en konsekvens och sannolikhetsbedömning av den bruttolista med risker nämnden tagit fram samt att återkomma med förslag för att fastställa internkontrollplanen i verksamhetsplanen 2025.

Arbetslivsnämndens rutin för internkontroll utgår från kommunens reglemente och tillhörande *Rutin för internkontroll*. Rutinen är förankrad med nämndens ordförande.

Övergripande identifiera/kartlägga risker

Nämnden sammanställer en bruttolista med tänkbara risker som kan knytas till kommunens mål samt, till en rutin eller process.

Exempel på riskkategori: verksamhetsrisk, ekonomisk risk, juridisk risk, förtroendeskada eller att enskild individ drabbas

Nämnden sammanställer ett förslag på en bruttolista med tänkbara risker.



Arbetslivsnämnden

Nämnden beslutar om vilka risker som ska ingå i bruttolistan och värderas genom konsekvens- och sannolikhetsbedömning.

Konsekvens- och sannolikhetsbedömning

Förvaltningen värderar bruttolistans tänkbara risker:

Konsekvens graderas 1-4:

1. Försumbar - Konsekvensen är obetydlig för kommun och övriga intressenter².
2. Lindrig - Konsekvensen uppfattas som liten av både kommun och övriga intressenter
3. Kännbar - Konsekvensen uppfattas som besvärande för kommun och övriga intressenter
4. Allvarlig - Konsekvensen är så stor att fel inte får inträffa

Sannolikhet graderas 1-4:

1. Osannolik - Risken att fel ska uppstå är nästan obefintlig
2. Mindre sannolik - Risken är minimal att fel ska uppstå
3. Möjlig - Det föreligger risk att fel ska uppstå
4. Sannolik - Hög risk, mycket troligt att fel ska uppstå

Behovet av åtgärd värderas utifrån riskens sammanlagda slutsiffra:

1-2: kan åtgärdas om det är kostnadseffektivt (grön)

3-6: bör åtgärdas (gul)

7-16: ska åtgärdas (röd/mörkröd)

Riskhantering

Förvaltningen redovisar resultatet av konsekvens- och sannolikhetsbedömningen och föreslår nämnden vilka risker som bör accepteras respektive hanteras.

Plan för internkontroll beslutas av nämnd som en del av verksamhetsplanen.

I internkontrollplanen ska vald risk motiveras. Utifrån planen tar förvaltningen fram åtgärder till de identifierade riskerna.

Uppföljning via verksamhetsberättelsen

Internkontrollplanen följs upp vid tertialerna och som en del av verksamhetsberättelsen (enligt kommunens reglemente). Där framgår vilka internkontroller som genomförts under året och vilka föreslagna åtgärder som vidtagits.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv



Arbetslivsnämnden

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-24
Bruttolista 2025



Arbetslivsnämnden

§ 72

Dnr 2024-000135 1.1.3.1

Initiativärende - Delegationsordning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen om delegationsordningen och genomgången av arbetslivsnämndens delegationsordning till handlingarna.

Yrkanden

Ingemar Ljunggren (M), Bill Lindgreen (M) och Glenn Sehlin (SD) yrkar på att revidera Delegationsordning för arbetslivsnämnden 2023 - 2026, 2023-02-09, enligt de förslag som redovisas nedan:

att texten ”Beslut skall alltid redovisas närmast följande nämnd” skall tillföras dokumentet och således gälla alla punkter i delegationslistan,

att under 1.1 lägga till 2:e vice ordförande som delegat efter 1:e vice ordförande,

att ta bort 1.4,

att under 1.5 ändra beloppet 500 000 kr. till 200 000 kr. och att ändra beloppet 250 000 kr. till 50 000kr,

att ta bort 1.6,

att ta bort 1.7,

att ta bort 1.8,

att ta bort 1.10,

att ta bort 1.11, och

att under 1.12 ändra delegat till Kanslichef.

Ingemar Ljunggren (M) yrkar på ajournering under beslutspunkten.

Propositionsordning

Ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut.

Förvaltningens förslag och Ingemar Ljunggrens (M), Bill Lindgreens (M) och Glenn Sehlins (SD) förslag.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.



Arbetslivsnämnden

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt Ingemar Ljunggren (M), Bill Lindgreen (M) och Glenn Sehlin (SD) förslag.

Ordförande finner att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Votering begärs och utförs.

Votering och utfall

Ordförande ställer följande propositionsordning:

Den som vill att nämnden ska besluta enligt förvaltningens förslag röstar ja och den som vill att nämnden ska besluta enligt Ingemar Ljunggrens (M), Bill Lindgreens (M) och Glenn Sehlins (SD) förslag röstar nej.

Hur de enskilda ledamöterna röstat framgår av tabellen nedan:

Ledamot	Ersättare	Parti	§	
			Ja	Nej
Monica Fällström		S	x	
Christina Ögrim		KD	x	
Ingemar Ljunggren		M		x
Brendan McCarthy		S	x	
Runa Ödlund		S	x	
Martin Neldén	Hans Berglund	S	x	
Christine Sprinzl		MP	x	
Bill Lindgreen		M		x
Glenn Sehlin		SD		x

Med 7 ja-röster mot 3 nej-röster finner ordförande att nämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Ingemar Ljunggren lämnar in följande skriftliga reservation:

Tillägg till Moderaternas och Sverigedemokraternas reservation vid ALN 24/9 2024

P. 08 Initiativärende – Delegationsordning

Moderaterna och Sverige Demokraterna anser att det är nödvändigt att återta den ekonomiska delegationen för att få tillgång till riktig och snabb information.

Förvaltningen backade ca. 1 miljon kr/månad, mot budget, under första halvåret. Vid juni månads nämnd beslutades det att ha en extra ekonominämnd i augusti, efter önskemål från M och SD, samt att nämndens ledamöter skulle få månadsvisa ekonomiska rapporter under juni och juli, för att, om det skulle behövas, kunna fatta lämpliga beslut.



Arbetslivsnämnden

Årsprognosen t.o.m. juli var fortfarande redovisad +2,1 mkr, trots ett utfall jan-juli på -7,5 mkr. Det visade sig senare att årsprognosen inte reviderats sedan T1.

När T2 presenterades i september var resultatet fortfarande -7,5 mkr och årsprognosen justerad till -3,8mkr. Ett ras på 5,9 mkr.

Att ta tillbaka delegationen är vår enda chans att få kontroll över ekonomin och ge oss möjlighet att fatta nödvändiga och rätta beslut.

Tilläggas bör att Utbildningarnas delegation endast fått en enstaka justering av våra delegeringar eftersom några kostnadsposter fått godkännande av nämnden, t.ex. marknadsföringskostnader m.fl., för att fylla kurser och minska avhopp, vilket visade sig ha ett mycket gott resultat, samt att redovisningen av delegeringsbeslut varit tydliga och återkommande.

Moderaterna och Sverigedemokraterna reserverar sig, till förmån för eget förslag, mot majoritetens beslut att avslå oppositionens förslag på ändringar i delegationsordningen

För Moderaterna

Ingemar Ljunggren

Bill Lindgren

För Sverigedemokraterna

Glenn Sehlin

Bakgrund

På nämndsammanträdet 2024-06-19 § 56 gav arbetslivsnämnden förvaltningen i uppdrag att bereda ärendet om delegationsordningen och återkomma på sammanträdet i september 2024.

Förvaltningen informerar arbetslivsnämnden om den nu gällande delegationsordningen 2024.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-16

Delegationsordning för arbetslivsnämnden



Arbetslivsnämnden

§ 73

Dnr 2024-000139 1.1.3.1

Återrapportering av utredning för kostnad för städ inom hemtjänst

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att flytta fram återrapportering av utredning för kostnad för städ inom hemtjänst till senast 2024-12-18.

Bakgrund

På nämndsammanträdet 2024-02-28 § 12 gav arbetslivsnämnden i uppdrag till förvaltningen att utreda kostnaden för städ i hemtjänsten samt att återrapportera till nämnden i september 2024.

Utredningen för detta uppdrag är ej färdigställd och av den anledningen behöver återrapporteringen flyttas fram.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-18.

Protokollsutdrag 2024-02-28 § 12 Uppdrag – utredning kostnad för städ inom hemtjänst



Arbetslivsnämnden

§ 74

Dnr 2024-000140 1.1.3.1

Återrapportering av syfte och verksamhet för arenorna

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna återrapporteringen av syfte och verksamhet för arenorna.

Bakgrund

Arbetslivsnämnden beslutade 2024-03-26 att uppdra till förvaltningen att återrapportera till arbetslivsnämnden gällande syfte och verksamhet för arenorna på nämndsammanträdet i maj.

På grund av en omorganisering har återrapporteringen skjutits fram.

Arbetslivsnämnden informeras om den omorganisering som skett på förvaltningen gällande arenorna och får en nulägesrapport och beskrivning av framtida planering.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-18

Kartläggning – Arbetsträningsplatser, intern service

Kartläggning – Arbetsträningsplatser, återbruk och odling

Kartläggning – Arbetsträningsplatser, arbete och integration

Protokoll arbetslivsnämnden 2024-03-26



Arbetslivsnämnden

§ 75

Dnr 2024-000137 1.1.3.1

Uppdrag till förvaltningschef - Utredning uppdragsutbildningar

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att utreda och ta fram förslag på en hållbar organisation som möter dagens och framtidens behov av uppdragsutbildning för industri- energi- och tekniksektorn.

Utredningen beräknas klar december -24

Bakgrund

En region och kommun i tillväxt

I Västernorrland radar investeringarna nu upp sig. Ser man till Härnösand och det lokala så har Kriminalvården utökat och förstärkt sin verksamhet, Hernö Gin Hotell byggs, Riksarkivet i samarbete med Skatteverket bygger en helt ny och större anläggning. Det lokala näringslivet som exempelvis Edmolift och Logosol bygger om och ut sina verksamheter.

I det regionala sammanhanget, och inom den globala gröna omställningen, har en etablering inom batterivärdekedjan nu blivit verklighet genom Green-Techbolaget PTL. Många arbetstillfällen skapas inom anläggningen, men det kommer även generera ytterligare etableringar och arbetstillfällen för kringliggande verksamheter.

PTL jobbar utifrån tidsplanen att fabriken ska vara i full drift under 2026.

Nya behov av utbildning uppstår

Efter att ha varit det län i Sverige där befolkningen minskat mest, väntas nu trenden brytas och vända uppåt. Västernorrland kan lära av Västerbotten och Norrbottens tillväxtresor. Vad de säger oss är att ett behov uppstår kring utbyggnad av befintlig infrastruktur. Delvis väntas en rörelse på arbetsmarknaden då de nya arbetstillfällena är på plats. Vilket kommer kräva en utbyggnad av utbildningssystemet, både med koppling till välfärdsyrkena där luckor uppstår. Men även de spetskompetenser den nya gröna industrin efterfrågar.

En trend som ses i samband med ökad tillväxt är näringslivets efterfrågan på korta skräddarsydda utbildningar. Ofta uppdragsutbildningar som företagen köper. I takt med att arbetslösheten sjunker och rekryteringsbehoven ökar, anställer företag som Northvolt personer i batterifabriken även om de saknar



Arbetslivsnämnden

relevant kompetens. Anställda fortbildas istället kontinuerligt under anställningen.

Nuläge

Utbildning erbjuds idag inom ett brett spektrum på vuxenutbildningen och Campus Härnösand. Där samtliga utbildningar med koppling till energi, teknik och industri ges på HETA yrkeshögskolan. HETA yrkeshögskolan, väntas bli ett nav för de utbildningar som industrin efterfrågar. Redan idag bedrivs en mängd utbildningar inom området:

Uppdragsutbildningar

VR-utbildningar

Företagsanpassade utbildningar inom industri, energi och teknik

Certifieringsutbildningar

Installation bioenergianläggningar, solex, solvärme, värmepump, F-gas.

Korta yrkeshögskoleutbildningar

Batteriutbildning

Långa yrkeshögskoleutbildningar

Underhållsingenjör

Processtekniker med vätgaskompetens

Drifttekniker kraft och värme

Driftingenjör elkraft

Kyl- och värmepumpstekniker

En möjliggörare för att skapa utbildningar för industrin är den Maskinhall som kommunen äger. Härnösands energitekniska arena som den heter, förkortas HETA. HETA består av 2600 kvm fylld med teknisk utrustning. Det är ett av Skandinavians mest kompletta och totalintegrerade labb. Det är också landets enda fullfjädrade utbildningsanläggning för värmekraftproduktion. I HETA finns labb för både elkraft och förnybara energikällor. Bland annat en fullstor reservkraftanläggning med tillhörande infasningsutrustning och en kondensator som drivs av en ångpanna.

Utredning som presenterar förslag på framtidens utbildningsorganisation

I Tillsammansprogrammet för Härnösand pågår ett arbete med att förbereda så att man på bästa sätt kan möta framtidens utmaningar och möjligheter. Detta med etableringen i Torsboda som en katalysator.



Arbetslivsnämnden

Ett av projekten inom programmet berör utbildning, och här utreder man bland annat hur det framtida utbildningssystemet behöver formas för att möta framtidens kompetensbehov.

Med bakgrund i tidigare nämnda behov ser projektet fördelar med att en utredning av HETA yrkeshögskolans organisation utförs. Detta för att se om den går att göra än mer flexibel med möjlighet att på ett snabbfotat sätt möta upp arbetslivets behov. Redan nu ses en ökad förfrågan från företag som vill köpa uppdragsutbildning. Härnösands kommun kan inte riskera att hamna i en konkurrenssituation med det privata näringslivet. Ej heller att tillväxten bromsas på grund av bristande kompetensförsörjning.

Socialt perspektiv

Fler personer/företag får ta del av våra uppdragsutbildningar gällande grön omställning samt VR-teknik.

Ekologiskt perspektiv

Genom att utbilda inom området hållbar energiteknik bidrar vi till att uppfylla Härnösands kommuns mål om att vara en ledande miljökommun.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Utveckla uppdragsutbildningen och kunna utöka utbildningsunderlaget. Detta för att säkerställa kunskap till den gröna omställningen samt ny teknik i utbildningar genom VR.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-06-24.
Utredningsunderlag



Arbetslivsnämnden

§ 76

Dnr 2024-000147 1.1.3.1

Uppdrag till förvaltningschef - Utredning sociala företag

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att identifiera arenor som lämpar sig för socialt företagande, där i första hand, ett arbetsintegrerande arbetssätt prioriteras,

att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling, samt

att ärendet återrapporteras till nämnden i december.

Bakgrund

I majoritetens årsplan för mandatperioden finns ett uppdrag att öka antalet sociala företag i Härnösands kommun.

Samverkan mellan kommunen och sociala företag kan ge samhälleliga vinster, till exempel ökad inkludering, breddad arbetsmarknad eller minskad miljöpåverkan, allt beroende på vilken samhällsnytta som respektive socialt företag har som grundläggande målsättning.

Genom att samverka med sociala företag förväntas kommunen uppnå dessa samhälleliga vinster på andra sätt än om man genomför aktiviteterna på egen hand. Med sitt samhällsnyttiga fokus kan sociala företag bland annat utföra tjänster som utvecklar den samhällsservice som kommunen ansvarar för på samma gång som de bidrar till att skapa en ny arbetsmarknad för dem som står allra längst ifrån den ordinarie arbetsmarknaden.

Många sociala företag är arbetsintegrerade, vilket innebär att företagen alltid har medarbetarnas behov av arbete och delaktighet i centrum och huvudsyftet är att integrera människor på arbetsmarknaden och i samhället. I ett arbetsintegrerat socialt företag (ASF) består affärsidén av två delar. Den ena en traditionell verksamhet där varor eller tjänster säljs på en traditionell marknad, exempelvis café, konsthantverk, second hand, bilvård eller skötsel av grönytor. Den andra består av att sälja tjänster som arbetsträning, sysselsättning, praktik till kommuner och andra offentliga aktörer. Kommuners arbetsmarknadsinsatser har därmed en naturlig koppling till arbetsintegrerade sociala företag.



Arbetslivsnämnden

Förvaltningen vill därför utreda möjligheten att identifiera vilka arenor som lämpar sig för socialt företagande och konkurrensutsätta dessa genom upphandling.

Barnperspektiv

Ingen påverkan.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att utreda alternativa former för arenaverksamheterna bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-14



Arbetslivsnämnden

§ 77

Dnr 2024-000138 1.1.3.1

Uppdragsuppföljning

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att upprätta en uppdragslista för uppföljning av de uppdrag arbetslivsnämnden beslutar om.

Bakgrund

Förslaget innebär att upprätta en uppdragslista på de uppdrag som tilldelas arbetslivsförvaltningen. En lägesrapport ska redovisas vid varje nämndssammanträde.

De pågående uppdragen kommer att redovisas skriftligt inför varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-18.



Arbetslivsnämnden

§ 78

Dnr 6

Delegationsbeslut

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut Jonas Albonius 2024-09

Delegationslistor augusti 2024

Delegationslistor juli 2024

Delegationslistor juni 2024



Arbetslivsnämnden

§ 79

Dnr 3626

Ärenden för kännedom

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga ärenden för kännedom till handlingarna.

Beslutsunderlag

Beslut-2024000213-KS-§ 81

E-post, Information om granskning – delegationsordningar



Arbetslivsnämnden

§ 80

Dnr 3597

Förvaltningschef rapporterar

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningschef Ingrid Nilsson informerar om följande:

- Omorganisationen på arbetslivsförvaltningen. Ingrid berättar om vad som kommer att hända. Verksamhetsplan 2025 och Budget 2025 är i grova drag det som Ingrid har kvar att processa och driva fram till beslut. Övriga frågor är delegerade till TF förvaltningschef Jonas Albonius.

TF förvaltningschef Jonas Albonius informerar om följande:

- Omorganisationen. Strukturen i stort.
- Samverkansavtal Västernorrland. Nu signerat.



Arbetslivsnämnden

§ 81

Dnr 2517

Ordförande rapporterar

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Ordförande Monica Fällström (S) informerar om följande:

- Medverkat på verksamhetsplaneringsdagen med arbetslivsförvaltningen.
- Styrelsemöte med samordningsförbundet.
- Politiska plattformen.
- Integrationsmålen från Regeringen.
- Konferens UNVA.
- Avstämning med arbetsmarknadstorget.



Arbetslivsnämnden

§ 82

Dnr 3701

Övriga ärenden

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

Inbjudan Temakonferens GNV i Västernorrland 24 okt 2024 – Save the date
Utbildningsplan för förtroendevalda i Härnösands kommun 2023–2026