



Socialnämnden

Plats och tid	Sessionssalen, Nämndhuset, torsdagen den 26 september 2024 kl 10:00 – 15.15, med ajournering kl. 11.00 – 11.10, 12.00 – 13.15, 14.30 – 15.00.		
Beslutande	Ledamöter Kristen Mc Carthy (S), Ordförande Elisabeth Strömqvist (S), 1:e vice ordförande Margareta Tjärnlund (M), 2:e vice ordförande Agneta Jonsson (S) Raymond Rinnan (S) Sanna Bergman (V) Maria Norberg (C) Kenneth Lunneborg (SD) Birgitta Wiklander (KD) Tjänstgörande ersättare Christina Brenner (MP) tjänstgörande för Anna Arvidsson (MP) Camilla Nilsson (L) tjänstgörande för Alexandra Viberg (M)		
Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Ersättare Malin Lökvist (S) Göran Sjögren (SD)		
Övriga närvarande	Ingrid Nilsson, förvaltningschef Annika Öman, nämndsekreterare Ahmed Abdulwahab, socionomstudent Khaled Alkhalil, socionomstudent Anneli Lidén Halvarsson, controller kl. 10.00 – 11.00 Marion Wiberg, controller kl. 10.00 – 11.00 Anna Billberg, verksamhetsutvecklare kl. 11.10 – 11.35 Eva Nordin Silén, verksamhetschef kl. 10.00 – 11.35 Sofia Wallin, projektledare kl. 11.35 – 12.00 Elisabeth Sjölander, verksamhetschef kl. 10.00 – 14.30 Akram Heidari, verksamhetschef kl. 10.00 – 14.30 Anders Engelholm, medicinskt ansvarig sjuksköterska kl. 13.40 – 14.00 Eva Forslöf, verksamhetschef kl. 10.00 – 11.00 Jens Hallner, verksamhetschef kl. 10.00 – 11.00 Pär Hägglund, verksamhetschef kl. 11.35 – 12.00 Helene Brändström, enhetschef kl. 13.15 – 13.40		
Justerare	Margareta Tjärnlund (M)		
Justerings plats och tid	Protokollet justeras digitalt, 2024-09-30		
Underskrifter	Sekreterare	Annika Öman	Paragrafer §§ 87-102
	Ordförande	Kristen Mc Carthy	
	Justerare	Margareta Tjärnlund (M)	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-09-26		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Datum då anslaget sätts upp	2024-10-01	Datum då anslaget tas ned	2024-10-23
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	Annika Öman		

Ärendelista

§ 87	Dnr 29100	3
	Val av justerare	3
§ 88	Dnr 29101	4
	Godkännande av dagordning	4
§ 89	Dnr 2023-000184 1.1.3.1	5
	Informationsärenden 2024	5
§ 90	Dnr 2023-000185 1.1.3.1	6
	Delårsrapport 2024	6
§ 91	Dnr 2023-000182 1.2.3.2	8
	Internkontrollrapport delår 2024	8
§ 92	Dnr 2024-000054 3.7.2.0	9
	Uppföljning Arbetsmiljömål och systematiskt arbetsmiljöarbete delår 2024	9
§ 93	Dnr 2024-000122 1.2.3.2	10
	Bruttolista internkontroll 2025	10
§ 94	Dnr 2024-000094 1.1.3.1	11
	Ny demensavdelning inom Särskilt boende	11
§ 95	Dnr 2024-000039 1.1.4.2	13
	Återrapport - Patientsäkerhetsberättelse 2023	13
§ 96	Dnr 2024-000042 1.1.3.1	14
	Återrapport - Kvalitetsberättelse 2023	14
§ 97	Dnr 2024-000113 1.1.6.4	15
	Remissvar - Motion - Sveriges bästa hemtjänst	15
§ 98	Dnr 2024-000009 1.1.3.1	17
	Remissvar - Motion - Skälig habiliteringsersättning	17
§ 99	Dnr 2024-000027 2.3.1.1	19
	Ram för antal hemtjänststimmar	19
§ 100	Dnr 2023-000187 1.1.3.1	21
	Anmälan av delegationsbeslut 2024	21
§ 101	Dnr 29102	22
	Ärenden för kännedom	22
§ 102	Dnr 29103	23
	Eventuellt tillkommande ärende	23



Socialnämnden

§ 87

Dnr 29100

Val av justerare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att utse Margareta Tjärnlund (M) att justera protokollet, samt
att protokollet justeras den 30 september 2024 klockan 11.00.



Socialnämnden

§ 88

Dnr 29101

Godkännande av dagordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att ärende Bruttolista internkontroll 2025, § 93 utgår och flyttas till sammanträdet i oktober,

att ärende Återrapport - Kvalitetsberättelse 2023, § 96, utgår och flyttas till sammanträdet i oktober, samt

att godkänna dagordningen för dagens sammanträde.

Bakgrund

Ordförande går igenom upprättad dagordning.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, dagordning 2024-09-23.



Socialnämnden

§ 89

Dnr 2023-000184 1.1.3.1

Informationsärenden 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämnden har fått ta del av följande informationspunkter:

Delårsrapport & Internkontrollrapport 2024 – Ingrid Nilsson, förvaltningschef, Marion Wiberg, controller, Anneli Lidén Halvarsson, controller, Elisabeth Sjölander, verksamhetschef.

Uppföljning mål, verksamhetsplan, arbetsmiljömål och systematiskt arbetsmiljöarbete, delår 2024 – Ingrid Nilsson, förvaltningschef.

Socialnämndens mål och nyckelaktiviteter 2025 – Ingrid Nilsson, förvaltningschef.

Kvalitetsutveckling hemtjänst - Anna Billberg, verksamhetsutvecklare äldreomsorg & Eva Nordin Silén, verksamhetschef.

Återrapport projekt Utfallsfonden - Sofia Wallin, projektledare.

Nya socialtjänstlagen – Akram Heidari, verksamhetschef och Helene Brändström, enhetschef.

Återrapport - Patientsäkerhetsberättelse 2023 - Anders Engelholm, medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Ingrid Nilsson, förvaltningschef informerade om följande:

- Genomlysning av hemtjänst pågår.
- Nytt arbete med anledning av den nya socialtjänstlagen är igång.
- Genomlysning av funktionsstöd pågår.
- Biståndstånds-enheten arbetar vidare för att hitta effektiva arbetssätt och god arbetsmiljö.



Socialnämnden

§ 90

Dnr 2023-000185 1.1.3.1

Delårsrapport 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna socialnämndens delårsrapport 2024,

att godkänna redovisningen av målstyrning delår 2024, med prognosen om måluppfyllelse inom tre målnivåer, samt

att överlämna socialnämndens delårsrapport 2024 till kommunfullmäktige för kännedom.

Yrkanden

Margareta Tjärnlund (M) yrkar avslag på attsatsen; *att godkänna socialnämndens delårsrapport 2024.*

Propositionsordning

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut; förvaltningens förslag och Margareta Tjärnlunds (M) avslagsyrkande.

Ordförande frågar om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordförande fråga om nämnden avser besluta enligt Margareta Tjärnlunds (M) avslagsyrkande.

Ordförande finner att nämnden har beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Maria Norberg (C), Camilla Nilsson (L) och Kenneth Lunneborg (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Margareta Tjärnlunds (M) förslag.

Margareta lämnar in följande skriftliga reservation:

Delårsrapporten överensstämmer ej med verksamhetsplanen, vilken oppositionen ej godkände då den inte låg inom den av kommunfullmäktige tilldelade budgetramen, samt att kostnadsreducerande åtgärder med tillhörande risk- och konsekvensanalys fortfarande saknas.

Bakgrund

Förvaltningarna ger återkoppling på verksamhetsplanen följs upp vid tre tillfällen per år. Vid första kvartalet, som infaller i april månad, vid delårsbokslutet, som infaller i augusti och vid verksamhetsårets slut i december. Redovisning görs vid närmast efterföljande nämnd.



Socialnämnden

§ 90, forts.

Delårsbokslutet redovisar viktiga händelser, framtid, nämndens verksamhetsmål, internkontroll, det ekonomiska läget samt prognos för 2024.

Uppföljning av nämndens verksamhetsmål visar att arbetet mot måluppfyllelser bedöms ha skett i eftersträvad riktning men inte i tillfredställande omfattning inom samtliga inriktningar och prognosen för att nå målen vid årets slut är därför att nämnden inte kommer att nå full måluppfyllelse, och därmed inte kunna bidra till förflyttning av fullmäktiges inriktningar i full omfattning.

Internkontrollplan är upprättad. Alla kontrollmoment är genomförda och förslag på åtgärder är upprättade. Åtgärderna kommer att genomföras under 2024.

Resultatet vid augusti månads bokslut är ett underskott på - 40,2 mnkr. Prognosen visar till dags dato ett prognostiserat underskott på - 65,2 mnkr vid årets slut.

Socialt perspektiv

Genom att eftersträva en hög kvalitet och ständiga förbättringar i verksamheterna bidrar socialnämnden till att alla kommuninvånare som tar del av nämndens insatser får rätt stöd i rätt tid. Genom att ha fokus på god och nära vård med hälsofrämjande och förebyggande insatser kan invånarna klara sig längre utan att ha behov av nämndens insatser vilket bidrar till en högre livskvalitet.

Barnperspektiv

Genom att upprätthålla en god och ändamålsenlig socialtjänst utifrån barnens behov i centrum bidrar förvaltningen till att barnrättsperspektivet beaktas i alla verkställda beslut.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att upprätta bokslut som beskriver ackumulerat resultat, prognostiserat resultat vid årets slut samt en ekonomisk analys, bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-13.

Socialförvaltningen, Delårsrapport 2024.

Socialförvaltningen, Uppföljning volymökningar augusti 2024.



Socialnämnden

§ 91

Dnr 2023-000182 1.2.3.2

Internkontrollrapport delår 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga Internkontrollrapport delår 2024 till handlingarna.

Bakgrund

Internkontroll 2024

Nämnderna har det yttersta ansvaret för internkontrollen inom respektive verksamhetsområde och ska återrapportera till kommunstyrelsen om hur internkontrollen fungerar. Internkontrollprocessen är uppdelad i tre faser: planeringsfas, genomförandefas samt förbättringsfas.

Fas 1 består av internkontrollplanen som beslutas inom ramen för verksamhetsplanen.

Fas 2 är genomförandet av kontrollmoment som följs upp i delårsrapporten.

Fas 3 är uppföljning av internkontrollplanen inklusive vidtagna förbättringsåtgärder som följs upp som en del av verksamhetsberättelsen. Där ska framgå vilka internkontroller som genomförts under året och vilka föreslagna åtgärder som vidtagits.

Uppföljning

Internkontrollplanen följs upp som en del av delårsbokslutet samt vid verksamhetsårets slut i verksamhetsberättelsen.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-10.

Socialförvaltningen, Internkontrollrapport delår 2024.



Socialnämnden

§ 92

Dnr 2024-000054 3.7.2.0

Uppföljning Arbetsmiljömål och systematiskt arbetsmiljöarbete delår 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av arbetsmiljömål delår 2024, samt
att lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningarna ger återkoppling på verksamhetsplanen genom tre delårsrapporter per år till nämnderna. Vid tertial 2 följs arbetet med målstyrningen upp, internkontroll, samt utfall för perioden och den ekonomiska prognosen för helåret. I nämndens ansvar ligger även att följa upp arbetsmiljön vid förvaltningen.

Uppföljning av förvaltningens arbetsmiljömål visar ett systematiskt arbetsmiljöarbete med ständiga förbättringar som mål.

Fokus ligger på att ta fram åtgärder som stärker attraktiviteten för nya och befintliga medarbetare genom delaktighet och påverkansmöjligheter, verka för balans mellan arbetsliv och privatliv för ett hållbart arbetsliv, att arbetsmiljögenomgångar skall redovisas inför nämnden två gånger per år samt att under 2024 ta fram en kompetenstrappa för minst 1 yrkesgrupp.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att skapa en god arbetsmiljö och hög frisknärvaro, bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-13.

Socialförvaltningen, Uppföljning arbetsmiljömål Socialnämnden delår 2024.

Socialförvaltningen, Arbetsmiljögenomgång för Socialnämnd – rapport HR september 2024.

Socialförvaltningen, Arbetsmiljö och sjukfrånvaro - presentation.



Socialnämnden

§ 93

Dnr 2024-000122 1.2.3.2

Bruttolista internkontroll 2025

Ärendet utgår och flyttas till nästa sammanträde i oktober.



Socialnämnden

§ 94

Dnr 2024-000094 1.1.3.1

Ny demensavdelning inom Särskilt boende

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att utreda och komma med förslag på öppnande av en ny avdelning inom särskilt boende med demensinriktning,

att beakta ekonomiska konsekvenser i arbetet med detaljbudget 2025, samt

att återkomma till nämnden i november med förslag till beslut.

Yrkanden

Krister Mc Carthy (S) yrkar på tillägg av ytterligare en attsats; *att återkomma till nämnden i november med förslag till beslut.*

Propositionsordning

Ordförande finner att det finns ett förslag till beslut; förvaltningens förslag med Krister Mc Carthys tilläggsattsats.

Ordförande fråga om nämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag med Krister Mc Carthys tilläggsattsats.

Ordförande finner att Socialnämnden beslutar enligt förslaget.

Bakgrund

Under 2023 och under 2024 har behovet av särskilt boende - demensinriktade platser varit högt. Det antas vara högt även kommande år.

Bristen på demensplatser medför att individer demenssjukdom får vänta länge på plats. Detta kan förutom att det genererar utmaningar för enskilda och deras anhöriga även leda till att kommunen riskerar vite utifrån att gynnade beslut inte verkställs inom skälig tid.

Vidare påverkar bristen på permanenta demensplatser korttidsenheten och hemtjänsten. Korttidsenheten får många brukare som väntar på plats vid demensboende, det blir svårare att möta upp utrednings och avlastningsbehov. Hemtjänsten får tidskrävande insatser utifrån att de måste möta upp tillsynsbehov.

Trycket på demensboende har stundom varit utmanande och anhöriga har fått slita hårt då platsbristen då det gäller demensplatser även medfört kö till dagverksamheten för demenssjuka.



Socialnämnden

§ 94, forts.

Socialt perspektiv

Enligt Socialtjänstlagen ska Socialnämnden bistå med särskilt boende till de invånare som bedöms vara i behov av särskilt boende. Det är därför av vikt att de olika boendeinriktningarna möter upp brukarnas behov.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det ekonomiska perspektivet påverkas utifrån att en utökning av en demensavdelning kräver resurser på Särskilt boende. Det ekonomiska perspektivet bedöms ändå inte påverkas drastiskt på förvaltningsnivå, då demenssjuka med stora tillsynsbehov i hemtjänst är så pass kostnadsdrivande.

Förslaget minskar risken för ej verkställda boendebeslut och eventuella vitesförelägganden.

Juridiskt perspektiv

Det är av vikt att förvaltningen kan verkställa biståndsbedömda insatser inom en tidsram som kan anses vara skälig. I annat fall kan tillsynsmyndighet förelägga vite.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-19.



Socialnämnden

§ 95

Dnr 2024-000039 1.1.4.2

Återrapport - Patientsäkerhetsberättelse 2023

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga Återrapport – Patientsäkerhetsberättelse 2023 till handlingarna.

Bakgrund

Enligt Patientsäkerhetslagen (2010: 659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå;

- hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår,
- vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, och
- vilka resultat som har uppnåtts.

Patientsäkerhetsberättelsen var upprättad 2024-03-01 och överlämnades till Socialnämnden. Vid sitt sammanträde 2024-03-27 beslutade Socialnämnden om att verksamheten skulle återkomma med delårsrapport kring de åtgärder som är genomförda – utifrån resultaten i PSB 2023.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-12.

Socialförvaltningen, Återrapport – Patientsäkerhetsberättelse 2023.



Socialnämnden

§ 96

Dnr 2024-000042 1.1.3.1

Återrapport - Kvalitetsberättelse 2023

Ärendet utgår och flyttas till nästa sammanträde i oktober.



Socialnämnden

§ 97

Dnr 2024-000113 1.1.6.4

Remissvar - Motion - Sveriges bästa hemtjänst

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta remissvaret som sitt eget, samt

att överlämna remissvaret till kommunstyrelseförvaltningen.

Bakgrund

En motion har lämnats in till kommunfullmäktige den 8 augusti 2024 av Johan Wester (C) och Maria Norberg (C). Motionärerna förslår att kommunfullmäktige ska besluta att införa en decentraliserad planering av hemtjänst i likhet med Arjeplogsmodellen samt att upphöra med minutplanering av hemtjänstinsatser till förmån för tillitsbaserad styrning. Nämnden har anstånd med att besvara motionen till den 8 november 2024.

Socialförvaltningens bedömning

Förvaltningen delar den ambition som motionärerna avser uppnå, nämligen att hitta lämpliga vägar för att uppnå en hemtjänst som kan mäta sig med de bästa i landet. Socialförvaltningen utreder och undersöker flera olika varianter för att uppnå högre kvalitet, brukarnöjdhet och arbetstillfredsställelse.

Mot bakgrund av det beslutade förvaltningen att från och med 1 maj 2024 decentralisera planeringen inom hemtjänsten med anledning av att få planeringen närmare verksamheten som utför insatserna. Det beslutet innebär inte att det är medarbetarna själva som ansvarar för planeringen utan ansvaret ligger fortfarande på en eller två resursplanerare inom respektive hemtjänstgrupp.

Skillnaden mellan Härnösands kommun och Arjeplogs kommun är att vi har Lagen Om Valfrihet (LOV) vilket ställer helt andra krav på uppföljning och rapportering för att säkerhetsställa att omsorgstagarna går den service de har rätt till. Det innebär att det ställer högre krav på dokumentation och rapportering i kvantitativa mått på kvalitet och resultat. Det minskar således utrymmet för ett mer tillitsbaserat styrning- och ledarskap och stärker detaljstyrning.

För att gå mot en mer tillitsbaserad styrning och ledarskap inom ramen för LOV arbetar socialförvaltningen med att minska onödig kontroll och detaljstyrning, främja dialog och samarbete, investera i kompetens och delaktighet, förstärka brukarmedverkan och tydliggöra ansvar och förväntningar. Det handlar om att skapa en kultur där både personal, utförare



Socialnämnden

§ 97, forts.

och brukare känner sig sedda, hörda och betrodda, och där fokus ligger på gemensamma mål och kontinuerlig förbättring av kvaliteten.

Socialt perspektiv

Att upphöra med minutplanering inom hemtjänsten skulle kunna innebära ett bättre arbetssätt för medarbetare och högre kvalitet för omsorgstagare.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Om förslaget genomförs som motionären föreslår kan det handla om ökade kostnader för socialnämnden i ett läge där nämnden har en mycket stor utmaning för att klara verksamheten inom tilldelad budget.

Ur ett juridiskt perspektiv kan kommunen behöva se över och revidera de avtal som finns med för utförarna av hemtjänst. De nuvarande avtalen innehåller specifika krav på minutplanering och detaljerad tidsuppföljning.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-11.

Remiss - Motion – Sveriges bästa hemtjänst, 2024-08-08.

Följebrev Remiss - Motion - Sveriges bästa hemtjänst.



Socialnämnden

§ 98

Dnr 2024-000009 1.1.3.1

Remissvar - Motion - Skälig habiliteringsersättning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta remissvaret som sitt eget, samt

att överlämna remissvaret till kommunstyrelseförvaltningen.

Bakgrund

En motion har lämnats till kommunfullmäktige i oktober 2023 av Johan Wester (C). Motionären förslår bland annat att grundnivån för habiliteringsersättningen ska höjas, med beaktande av eventuell övrig påverkan på ersättningar och skatt för den enskilde. Vidare att kommunen ska använda kommunala skattemedel till att erbjuda samma nivå på habiliteringsersättningen för de som har insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL).

I Härnösands kommun har både brukare med beslut om daglig verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och brukare med beslut om sysselsättning enligt SoL rätt till habiliteringsersättning. Detta bekostas av kommunala skattemedel.

Staten har under ett antal år genom statsbidrag för ett år i taget gett kommuner möjlighet att söka statsbidrag till habiliteringsersättningen för de som har biståndsbeslut om daglig verksamhet enligt LSS. Medlen får användas av kommunerna för att införa eller höja låg ersättning till de som deltar i den dagliga verksamheten med beslut enligt LSS. Statsbidraget får dock inte bekosta en redan befintlig habiliteringsersättning eller för personer med beslut enligt SoL.

Att utbetala habiliteringsersättning är frivilligt och regleras inte i lag, förordning eller föreskrift. Det är inte att betrakta som lön utan som ett sätt att stimulera den enskilde att delta i verksamheten.

Slutsats

En kommuns beslut att tillhandahålla habiliteringsersättning eller inte är ett frivilligt avgörande för kommunen. Ersättningen är inte en lön för utfört arbete, utan en stimulans för deltagande i daglig verksamhet. Härnösands kommun har sedan många år tillbaka habiliteringsersättning för både de med beslut enligt LSS och enligt SoL.



Socialnämnden

§ 98, forts.

Det kommunala ersättningsbeloppet har inte justerats på flera år. Det statsbidrag som de senaste åren sökts och erhållits har endast fördelats mellan de som har daglig verksamhet enligt LSS.

Trots att motionens förslag är till fördel för de som har biståndsinsatsen daglig verksamhet genom att de får en höjd och utvidgad ersättning, så avråder förvaltningen från att införa en ökad, ej tvingande, kostnad i nuläget. Avrådan grundar sig främst på nämndens mycket utmanande ekonomiska läge för 2024 och sannolikt 2025.

Socialt perspektiv

En höjning och utvidgning enligt motionärens förslag skulle naturligtvis vara till gagn för alla de som har insatsen daglig verksamhet. Däremot är det svårare att avgöra i vilken grad en förändring skulle påverka den enskildes motivation att delta i den dagliga verksamheten.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Om förslaget genomförs som motionären föreslår handlar det om ökade kostnader för socialnämnden i ett läge där nämnden har en mycket stor utmaning för att klara verksamheten inom tilldelad budget. En kostnad som nämnden i så fall skulle ta, trots att den är en helt frivillig insats, inte reglerad i någon lag eller förordning. Frivillig både vad avser att tillhandahålla habiliteringsersättning och vilken nivå det ska vara på den.

Beslutsunderlag

Motion – Skälig habiliteringsersättning, 2023-10-06.

Kommunstyrelsen, Remiss 2024-01-11.

Protokollsutdrag 2024-03-27 § 30 Remissvar - Motion - Skälig habiliteringsersättning.

Protokollsutdrag 2024-05-30 § 59 Remissvar – Motion – Skälig habiliteringsersättning.



Socialnämnden

§ 99

Dnr 2024-000027 2.3.1.1

Ram för antal hemtjänsttimmar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att utreda ett eventuellt maxtak för beviljade timmar i hemtjänst, samt

att återkomma till nämnden med förslag till beslut vid sammanträdet i november.

Bakgrund

I Härnösands kommun har 8 % av hemtjänsttagarna mer än 120 timmar beviljad hemtjänst per månad. Vid vissa tidpunkter kan det finnas en eller två brukare med behov av ständig tillsyn i sitt ordinära boende. Det kan betyda att vissa brukare periodvis har över 700 timmar beviljad hemtjänst per månad.

En jämförelse med jämförbara kommuner i landet visar att en tredjedel inte har några brukare med mer än 120 timmar hemtjänst per månad. Precis som i Härnösands kommun fördelar man insatserna på olika nivåer efter behov, där vissa får mindre och andra får mer.

Härnösands kommun har ett genomsnitt på 40 timmar hemtjänst per brukare i månaden. Rikssnittet ligger på 36 timmar hemtjänst i månaden. Med 8 % brukare som har stora behov kan detta innebära att brukare med små till medelstora behov ges mycket mindre insatser i Härnösand än i andra kommuner på grund av att personalresurserna allokeras till brukare med större behov.

Det innebär också att beroende på hur det slumpar sig inom de olika hemtjänstområdena så kan man ha brukare med mycket stora behov under en period på grund av sjukdom, skada eller bara en följd en kraftig försämring av funktion vilket resulterar i att behovet av personalbemanning kan komma att se väldigt olika ut över tid. Som enhetschef för en enhet inom hemtjänsten kan man därför under en månad ha 40 medarbetare för att fyra veckor senare ha 52 och ytterligare några månader senare ha 35.

Att erbjuda hemtjänst till brukare med mycket stora behov leder till stora och föränderliga personalgrupper.

Det gör det svårt att arbeta med att utveckla personalgrupper, att följa upp avvikelser, sjukfrånvaro och kvalitet eftersom stor del av arbetet går till schemaplanering.



Socialnämnden

§ 99, forts.

Rent ekonomiskt finns en brytpunkt vid ungefär 100 plus timmar hemtjänst i månaden när det är billigare att erbjuda insatser på korttidsboende eller särskilt boende i stället för hemtjänstinsatser i hemmet. Det är också anledningen bakom att en tredjedel av landets kommuner helt enkelt inte ger insatser i ordinärt boende över en viss gräns och har en uttalad policy kring det. Om en brukare har ett större behov men ändå vill bo kvar hemma, behöver detta lösas på annat sätt.

Härnösands kommun har för ett antal år sedan lagt ner ett antal särskilt boende-platser för att spara pengar. Det har lett till minskade kostnader för särskilt boende, men på totalen har det för förvaltningen lett till ökade kostnader. I praktiken tar vi i dag ingen hänsyn till ekonomiska brytpunkter för olika insatser.

Socialförvaltningens bedömning

Inom förvaltningen har man under en längre tid haft skarpa riktlinjer kring beviljande av särskilt boende. Detta har medfört att vi har fler personer med stora omvårdnadsbehov i ordinärt boende. Förvaltningen har i nuläget inte en skarp ambition om att vara en tredjedel av landets kommuner som inte erbjuder mer än 120 timmar i månaden. Men förvaltningen måste se över den nivån kopplat till skälig levnadsnivå. Vilken nivå som slutligen är rimlig behöver utredas.

Vid ett potentiellt införande av en ram över vad kommunen kan erbjuda i form av timmar i det ordinära boendet så måste förvaltningen samtidigt se över andra former av insatser så som korttidsboende och särskilda boendeplatser för att inte riskera att kön ökar på ett sådant sätt att vi riskerar vite på grund av att vi inte kan verkställda boendebeslut.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att fatta beslut om översyn av tak för beviljade hemtjänsttimmar för att hantera situationen i hemtjänsten kan nämnden bidra till ett förbättrat ekonomiskt resultat.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2024-09-14.



Socialnämnden

§ 100

Dnr 2023-000187 1.1.3.1

Anmälan av delegationsbeslut 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Bakgrund

Aktuella listor över delegationsbesluten har gått ut till socialnämnden i handlingarna inför dagens möte.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, listor delegationsbeslut numrerad 1 – 3.



Socialnämnden

§ 101

Dnr 29102

Ärenden för kännedom

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga ärenden för kännedom till handlingarna.

Beslutsunderlag

2410 - Planering socialnämnden 2024.

Väntelista Äldre 202408.

Väntelista Funktionsstöd 202408.



Socialnämnden

§ 102

Dnr 29103

Eventuellt tillkommande ärende

Socialnämndens beslut

Inget tillkommande ärende.
