



Arbetslivsnämnden

Arbetslivsnämnden

kallas härmed till sammanträde **tisdagen den 17 juni 2025 kl. 08:15**
Aulan, Johannesbergshuset.

Hålltider för sammanträdet

08:15	Mötets öppnande
08:20	Informationsärende: Tempmätning arbetsmiljö
08:35	Informationsärende: Verkstadsutrustning
08:50	Informationsärende: Sjöfartsutbildningen Komvux
09:00	Återrapportering av uppdrag: Sociala företag
09:10	Revidering attestförteckning 2025
09:20	Paus
09:35	Budgetuppföljning 2025, maj
10:00	Förvaltningschef rapporterar
10:10	Ordförande rapporterar
10:20	Paus
10:25	Beslutsmöte

Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Val av ledamot att justera protokoll
3. Godkännande av dagordning
4. Återrapportering av uppdrag: Sociala företag
5. Attestförteckning 2025
6. Budgetuppföljning 2025
7. Uppdragsuppföljning
8. Redovisning av delegationsbeslut 2025, juni
9. Ärenden för kännedom
10. Förvaltningschef rapporterar
11. Ordförande rapporterar
12. Övriga ärenden

Monica Fällström
ordförande



Arbetslivsförvaltningen

Arbetslivsnämnden

Tidsplanering arbetslivsnämnd 2025-06-17 kl. 08:15

Plats: Aulan, Johannesbergshuset

08:15	Mötets öppnande	Monica Fällström
08:20	Informationsärende: Tempmätning arbetsmiljö	Jonas Albonius
08:35	Informationsärende: Verkstadsutrustning	Håkan Ölund
08:50	Informationsärende: Sjöfartsutbildningen Komvux	Jonas Albonius
09:00	Ätterrapporering av uppdrag: Sociala företag	Jonas Albonius
09:10	Revidering attestförteckning 2025	Julia Enander Jonas Albonius
09:20	Paus	
09:35	Budgetuppföljning 2025, maj	Julia Enander
10:00	Förvaltningschef rapporterar	Jonas Albonius
10:10	Ordförande rapporterar	Monica Fällström
10:20	Paus	
10:25	Beslutsmöte	

Välkommen,

Monica Fällström



Arbetslivsförvaltningen

Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04
erika.engblom@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

Återrapportering av uppdrag: Sociala företag

Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta
att godkänna återrapporteringen och lägga informationen till handlingarna..

Beskrivning av ärendet

Arbetslivsnämnden beslutade 2025-09-24 att ge i uppdrag till förvaltningschef att identifiera arenor som lämpar sig för socialt företagande, där i första hand, ett arbetsintegrerande arbetssätt prioriteras och att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling.

Förvaltningschef har identifierat arenorna Tvätteriet, Café Murberget, RE:Store och Stadsnära odling som möjliga arenor att drivas inom socialt företagande. Förvaltningschef föreslår arbetslivsnämnden att överlämna denna information till socialnämnden.

Arbetslivsförvaltningen har haft fokus på förvaltningens omorganisation 2025 och föreslår därför arbetslivsnämnden att även överlämna uppdraget att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling till socialnämnden.

Jonas Albonius
Tf förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål
Nämndsekreterare

Bilagor

Beslut-2024000147-ARN-§ 76



Arbetslivsnämnden

§ 76

Dnr 2024-000147 1.1.3.1

Uppdrag till förvaltningschef - Utredning sociala företag

Arbetslivsnämndens beslut

Arbetslivsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att identifiera arenor som lämpar sig för socialt företagande, där i första hand, ett arbetsintegrerande arbetssätt prioriteras,

att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling, samt

att ärendet återrapporteras till nämnden i december.

Bakgrund

I majoritetens årsplan för mandatperioden finns ett uppdrag att öka antalet sociala företag i Härnösands kommun.

Samverkan mellan kommunen och sociala företag kan ge samhällsliga vinster, till exempel ökad inkludering, breddad arbetsmarknad eller minskad miljöpåverkan, allt beroende på vilken samhällsnytta som respektive socialt företag har som grundläggande målsättning.

Genom att samverka med sociala företag förväntas kommunen uppnå dessa samhällsliga vinster på andra sätt än om man genomför aktiviteterna på egen hand. Med sitt samhällsnyttiga fokus kan sociala företag bland annat utföra tjänster som utvecklar den samhällsservice som kommunen ansvarar för på samma gång som de bidrar till att skapa en ny arbetsmarknad för dem som står allra längst ifrån den ordinarie arbetsmarknaden.

Många sociala företag är arbetsintegrerade, vilket innebär att företagen alltid har medarbetarnas behov av arbete och delaktighet i centrum och huvudsyftet är att integrera människor på arbetsmarknaden och i samhället. I ett arbetsintegrerat socialt företag (ASF) består affärsidén av två delar. Den ena en traditionell verksamhet där varor eller tjänster säljs på en traditionell marknad, exempelvis café, konsthantverk, second hand, bilvård eller skötsel av grönytor. Den andra består av att sälja tjänster som arbetsträning, sysselsättning, praktik till kommuner och andra offentliga aktörer. Kommuners arbetsmarknadsinsatser har därmed en naturlig koppling till arbetsintegrerade sociala företag.



Arbetslivsnämnden

Förvaltningen vill därför utreda möjligheten att identifiera vilka arenor som lämpar sig för socialt företagande och konkurrensutsätta dessa genom upphandling.

Barnperspektiv

Ingen påverkan.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att utreda alternativa former för arenaverksamheterna bidrar nämnden till att kommunens resurser används effektivt, ändamålsenligt och långsiktigt.

Beslutsunderlag

Arbetslivsförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-14



Arbetslivsförvaltningen

Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04
erika.engblom@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

Attestantförteckning 2025

Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta

att anta den reviderade attestantförteckningen, 2025 för arbetslivsnämnden.

Beskrivning av ärendet

Attestantförteckningen styr vem som har rätt att godkänna kostnader samt beloppsgräns för respektive attestant.

Enligt delegationsordningen ska attestantförteckningen för arbetslivsnämnden fastställas av nämnd. Förvaltningschef har enligt delegationsordningen rätt att besluta om tillfälliga förändringar i attestantförteckningen, till exempel vid semester eller tillsättning av ny personal.

Enligt beslut från kommunfullmäktige att avveckla arbetslivsnämnden från och med 2025-06-30 upprättas en ny attestantförteckning.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Jonas Albonius
Tf förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål
Nämndsekreterare

Bilagor

Attestförteckning 2025
Reviderad attestförteckning 2025

Uppdragslista

- pågående uppdrag hos arbetslivsförvaltningen. Utredningar ska finnas i listan, själva genomförandet kräver eget beslut.

Uppdrag	Beskrivning	Uppdragsgivare	Tilldelat	Återrapporteras	Laghänvisning	Ansvarig avdelning	Ansvarig tjänsteperson	Status	Kommentar
Sociala Företag	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att identifiera arenor som lämpar sig för socialt företagande, där i första hand, ett arbetsintegrerande arbetssätt prioriteras och att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling	ARN	2024-09-24	Senast juni -25		Förvaltningschef	Håkan Ölund	Pågående	
Verkstadsutrustning		ARN	2025-02-26				Håkan Ölund	Klar	Återrapporterad 2025-05-26

Avslutade uppdrag

Bruttolista 2025	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att genomföra en konsekvens och sannolikhetsbedömning och att återsrapportera ärendet på arbetslivsnämndens sammanträde i oktober med förslag på internkontrollpunkter för 2025	ARN	2024-09-24	okt-24	Förvaltningschef	Ingrid Nilsson	Klar	Beslutat 2024-10-22
Behovet av lokaler	Arbetslivsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda behovet av lokaler, för att där det är möjligt, minska antalet lokaler/avtal.	ARN	2024-09-24	Senast juni - 25	Förvaltningschef	Håkan Ölund	Klar	Beslutat 2024-10-22 Avslutat 2025-03-25
Återsrapport städ inom hemtjänst	Arbetslivsnämnden beslutar att flytta fram återsrapportering av utredning för kostnad för städ inom hemtjänst till senast 2024-12-18.	ARN	2024-09-24	jan-25	Förvaltningschef	Ingrid Nilsson	Klar	Beslut om att utreda kostnad för städ inom hemtjänst fattades ursprungligen 2024-02-28 § 12. Avslutat 2025-03-25
Uppdragsutbildningar	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att utreda och ta fram förslag på en hållbar organisation som möter dagens och framtidens behov av uppdragsutbildning	ARN	2024-09-24	Senast juni - 25	Förvaltningschef	Jonas Albonius	Klar	Återsrapporterad 2025-05-26
SFI för döva	Arbetslivsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att , inom befintlig budget och organisation för vuxenutbildningen, arbeta för att möjliggöra SFI-undervisning för döva med	ARN	2024-12-18	Senast juni -25		Jonas Albonius	Klar	Återsrapporterad 2025-05-26
SFI för döva	Arbetslivsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att för vuxenutbildningen undersöka möjligheter till statlig eller annan extern finansiering för undervisning för döva inom	ARN	2024-12-18	Senast juni -25		Jonas Albonius	Klar	Återsrapporterad 2025-05-26
Sportvilan		ARN	2025-02-26			Håkan Ölund	Klar	Återsrapporterad 2025-05-26
Granskning statsbidrag	Återsrapportering av utförda uppdrag: 26 maj 2025, Arbetslivsnämndens	ARN	2025-03-25	25-maj	Förvaltningschef	Jonas Albonius	Klar	Återsrapporterad 2025-05-26
Budgetuppföljning	att utifrån det påvisade underskottet per den sista februari, ger nämnden förvaltningschef i uppdrag att vid nästa nämnd i april, återkomma med en grundlig genomgång och förklaring till underskottet samt vilket arbete	ARN	2025-03-25	30-apr	Förvaltningschef	Jonas Albonius	Klar	Återsrapporterad 2025-04-30



Förtroendevalda
Monica Fällström
monica.fallstrom@harnosand.se

Slutreglering av driftsbidrag för år 2025 till Re:Store i Höga Kusten AB

Beslut

Arbetslivsnämndens ordförande beslutar

att slutreglera och utbetala resterande del av driftsbidraget för 2025 till Re:Store i Höga Kusten AB, innan ansvaret för verksamheten övergår från Arbetslivsnämnden till Socialnämnden den 1 juli 2025

Beskrivning av ärendet

Enligt delegationsordningen punkt 1.1 har arbetslivsnämndens ordförande rätt att på delegation fatta brådskande beslut som inte kan vänta tills nämnden sammanträder.

Ansvar och finansiering för Re:Store i Höga Kusten AB övergår den 1 juli 2025 från Arbetslivsnämnden till Socialnämnden. För att säkerställa en tydlig och korrekt överlämning samt för att undvika oklarheter kring framtida kostnadsansvar, beslutas att det återstående driftsbidraget för 2025 slutregleras och utbetalas i sin helhet innan övergången.

Beslutet möjliggör en administrativt smidig överlämning och tydliggör ansvarsområden mellan nämnderna, samtidigt som det säkerställer att Re:Store har den ekonomiska stabilitet som krävs för fortsatt verksamhet under året.

Monica Fällström
Arbetslivsnämnden ordförande

Delges

Arbetslivsnämnden

Ekonomienheten



Kommunfullmäktige

§ 75

Dnr 2025-000050 1.1.1.1

Avveckling av arbetslivsnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att avveckla arbetslivsnämnden och flytta över dess ansvarsområden till socialnämnden, skolenheten och kommunstyrelsen från och med den 30 juni 2025, samt

att utöka socialnämnden med arbetslivsnämndens nuvarande presidium från och med det datum arbetslivsnämnden avvecklas, där arbetslivsnämndens ordförande och andre vice ordförande utses till ledamöter och att utse förste vice ordförande samt XX XX till ersättare.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Johan Wester (C), Andreas Sjölander (S), Monica Fällström (S), Christina Lindberg (C), Krister McCarthy (S), Ingemar Ljunggren (M), Margareta Tjärnlund (M) och Glenn Sehlin (SD).

Yrkanden

Johan Wester (C) yrkar bifall till attsats ett och avslag på attsats två.

Christina Lindberg (C) instämmer till Johan Westers (C) yrkande.

Andreas Sjölander (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag i sin helhet.

Monica Fällström (S), Krister McCarthy (S), Ingemar Ljunggren (M) och Margareta Tjärnlund (M) instämmer till Andreas Sjölanders (S) yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag och Johan Westers (C) avslagsyrkande på attsats två.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt kommunstyrelsens förslag på attsats ett.

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutat enligt kommunstyrelsens förslag på attsats ett.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt kommunstyrelsens förslag på attsats två.



Kommunfullmäktige

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser avslå densamma.

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutat enligt kommunstyrelsens förslag på attsats två.

Reservation

Centerpartiet reserverar sig mot beslutet till förmån för sitt eget yrkande.

Bakgrund

Kommunfullmäktiges presidium fick av kommunfullmäktige den 25 november 2024 i uppdrag att inleda ett arbete med avveckling av arbetslivsnämnden per den 30 juni 2025. Presidiet har den 10 februari 2025 föreslagit kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avveckla arbetslivsnämnden och flytta över dess ansvarsområden till socialnämnden och skolnämnden från och med den 30 juni 2025 och

att utöka socialnämnden med två ledamöter och två ersättare.

Som ett led i kommunstyrelsens beredning har därefter de nämnder som berörs av beslutet beretts tillfälle att yttra sig. Socialnämnden och skolnämnden har ställt sig positiva till mottagandet av nya ansvarsområden. Skolnämnden har i sitt yttrande lyft vikten av en tydlig övergångsplan och en tydlig ekonomisk reglering för att undvika negativ påverkan på skolnämndens ekonomi. Arbetslivsnämnden har ställt sig positiv till förslagen och uppmärksammat att även kommunstyrelsen föreslås tilldelas ett ansvarsområde varför även den behöver vara inkluderad i kommunfullmäktiges beslut.

Beslut om upprättande och avveckling av nämnder samt om deras storlek ankommer på kommunfullmäktige, likaså valet av ledamöter och ersättare till nämnder. Beslutet ska beredas av kommunstyrelsen och de berörda nämnderna ska ges tillfälle att yttra sig enligt kommunallagen (2017:725) 5 kap §§ 26-27.

Berörda styrdokument såsom gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder samt reglementet för ekonomiska ersättningar och ledigheter för förtroendevalda behöver ses över och kan tas upp i samma beslutsmöte som kommunfullmäktige beslutar om överflyttningen av ansvarsområden från arbetslivsnämnden till skolnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsen.



Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2025-05-06 § 79

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-04-10

Remissvar socialnämnden 2025-04-08

Remissvar skolenämnden 2025-04-04

Remissvar arbetslivsnämnden 2025-03-26

Protokollsutdrag kommunfullmäktiges presidieberedning 2025-02-10 § 7

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-11-25 § 144 (sista attsats)

Checklista inför beslut



Kommunfullmäktige

§ 72

Dnr 2025-000134 1.2.4.1

Mål, budget och skattesats 2026

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

- att** fastställa den kommunala skattesatsen 2026 till 23,34 kronor,
- att** anta majoritetens Årsplan 2026,
- att** fastställa särskilda uppdrag till kommunstyrelse, nämnder och helägda bolag i enlighet med prioriteringar i majoritetens Årsplan 2026,
- att** uppdra till nämnderna att utverka indikatorer för sina mål i samband med verksamhetsplan 2026,
- att** i den kommungemensamma verksamhetens budget avsätta 10,0 mnkr för särskilda initiativ under 2026,
- att** bemyndiga kommunstyrelsen att disponera avsatta medel för särskilda initiativ i syfte att gynna kommunens utveckling,
- att** bemyndiga kommunstyrelsen att förvärva och försälja fast egendom inom ramen 10,0 mnkr per objekt,
- att** bemyndiga kommunstyrelsen att för eventuellt tillkommande brådskaande investeringar disponera rörelsekapital ej överstigande 10,0 mnkr per objekt,
- att** bemyndiga kommunstyrelsen att under 2026 nyupplåna, det vill säga öka kommunens långfristiga skulder, med maximalt 141,5 mnkr i enlighet med 11-åriga investeringsplanen, samt
- att** ge kommunstyrelsen rätt att under 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp, motsvarande de lånebelopp som förfaller till betalning under 2026.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S), Eva-Clara Viklund (M), Glenn Sehlin (SD), Christina Lindberg (C), Knapp Britta Thyr (MP), Ingemar Wiklander (KD), Olle Löfgren (L), Ann-Kristine Elfvendal (S), Christian



Kommunfullmäktige

Wasell (M), Johan Wester (C), Per-Eric Norberg (C), Krister McCarthy (S), Helena Elfvendal (MP), Margareta Tjårlund (M), Anders Bergqvist (V), Göran Sjögren (SD) och Mattias Sjölander (MP).

Yrkanden

Andreas Sjölander (S) yrkar på följande attsatser;

att fastställa den kommunala skattesatsen 2026 till 23,34 kronor,

att anta majoritetens Årsplan 2026,

att fastställa särskilda uppdrag till kommunstyrelse, nämnder och helägda bolag i enlighet med prioriteringar i majoritetens Årsplan 2026,

att uppdra till nämnderna att utverka indikatorer för sina mål i samband med verksamhetsplan 2026,

att i den kommungemensamma verksamhetens budget avsätta 10,0 mnkr för särskilda initiativ under 2026,

att bemyndiga kommunstyrelsen att disponera avsatta medel för särskilda initiativ i syfte att gynna kommunens utveckling,

att bemyndiga kommunstyrelsen att förvärva och försälja fast egendom inom ramen 10,0 mnkr per objekt,

att bemyndiga kommunstyrelsen att för eventuellt tillkommande brådskande investeringar disponera rörelsekapital ej överstigande 10,0 mnkr per objekt,

att bemyndiga kommunstyrelsen att under 2026 nyupplåna, det vill säga öka kommunens långfristiga skulder, med maximalt 141,5 mnkr i enlighet med 11-åriga investeringsplanen, samt

att ge kommunstyrelsen rätt att under 2026 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp, motsvarande de lånebelopp som förfaller till betalning under 2026.

Knapp Britta Thyr (MP), Ingemar Wiklander (KD), Ann-Kristine Elfvendal (S), Helena Elfvendal (MP) och Mattias Sjölander (MP) instämmer till Andreas Sjölanders yrkande.

Eva-Clara Viklund (M) yrkar bifall till attsats ett, fyra och sex samt avslag på attsats två, tre och fem. Texten på sidan fyra, första stycket, sista meningen i Moderaternas budgetförslag ska strykas (*Vi bedömer att när kommunen når en soliditet på minst +0 så bör det kunna vara möjligt*).



Kommunfullmäktige

Christian Wasell (M), Margareta Tjärnlund (M) instämmer till Eva-Clara Viklunds (M) yrkande.

Glenn Sehlin (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas budgetförslag.

Christina Lindberg (C) yrkar bifall till Centerpartiets budgetförslag.

Johan Wester (C) och Per-Eric Norberg (C) instämmer till Christina Lindbergs (C) yrkande.

Olle Löfgren (L) yrkar bifall till Liberalernas budgetförslag.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det föreligger fem förslag till beslut, Majoritetens förslag, Moderaternas förslag, Sverigedemokraternas förslag, Centerpartiets förslag och Liberalernas förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Majoritetens förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Moderaternas förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Sverigedemokraternas förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Centerpartiets förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Liberalernas förslag.

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutat enligt Majoritetens förslag.

Reservation

Moderaterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna reserverar sig mot beslutet till förmån för sina egna yrkanden.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2025-05-06 § 75



Kommunfullmäktige

Ordförandeförslag – Mål, budget och skattesats 2026
Kommunstyrelsens ordförandes yrkande till fullmäktige
Majoritetens Årsplan 2026
Moderaternas budgetförslag 2026
Centerpartiets budgetförslag 2026
Liberalernas budgetförslag 2026
Sverigedemokraternas budgetförslag 2026



Kommunfullmäktige

§ 76

Dnr 2022-000415 1.2.2.2

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun, samt

att det reviderade reglementet träder i kraft 2025-07-01.

Bakgrund

När Arbetslivsnämnden föreslås läggas ner krävs det en rad följdbeslut. Ett sådant är att revidera det gemensamma reglementet för kommunstyrelse och nämnder så att de nämnder som tar över arbetslivsnämndens ansvarsområden också ges det formella ansvaret i reglementet.

Enligt kommunallagen (6 kap 44§) ska fullmäktige anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer. Reglementet är fullmäktiges sätt att bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.

Arbetslivsnämndens ansvarsområden har i förslaget på reviderat reglemente flyttats över till socialnämnden, skolenämnden samt kommunstyrelsen. Dessa nämnder tar över ansvaret när arbetslivsnämnden avvecklas. Därför föreslås det reviderade reglementet träda i kraft 1 juli 2025.

Smärre revideringar har även skett för skolenämnden då det gäller benämningen av anpassad grundskola/gymnasieskola samt kulturskola.

Bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta det reviderade reglementet för att på så sätt säkerställa att arbetslivsnämndens ansvarsområden förs över till nya nämnder.

Då reglementet är ett styrdokument som måste finnas föreslås att det inte finns något sista giltighetsdatum på reglementet utan att det istället är giltigt tills vidare.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2025-05-06 § 80



Kommunfullmäktige

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2025-04-02

Bilaga 1 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i
Härnösands kommun med revideringar

Bilaga 2 - Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i
Härnösands kommun utan revideringar

Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun

Dokumentnamn	Gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Härnösands kommun		Dokumenttyp Reglemente	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2024-04-03	Diarienummer KS 2022/415
Dokumentansvarig/processägare	Styrelse/nämnd för sina respektive reglementen	Version 1.2	Senast reviderad 2025-05-26	Giltig t o m Tillsvidare
Dokumentinformation	Gäller från och med 2025-07-01			
Dokumentet gäller för	Alla kommunens nämnder samt kommunstyrelsen			
Annan information	Reglemente för överförmyndarnämnden är gemensamt med Kramfors kommun.			



Innehåll

1	Gemensamma bestämmelser	3
2	Kommunstyrelsen	8
3	Samhällsnämnd	12
4	Skolnämnd	14
5	Socialnämnd	15
6	Valnämnd	17
7	Krisledningsnämnd	18
8	Överförmyndare	19
8.1	Överförmyndarnämndens verksamhetsområde och övergripande uppgifter	19

1 Gemensamma bestämmelser

Detta reglemente innehåller bestämmelser som är gemensamma för kommunstyrelse och samtliga kommunens nämnder. Utöver gemensamma bestämmelser i kapitel 1, tydliggörs även kommunstyrelse och nämndernas verksamhet och uppgifter i kapitel 2 till 9.

Ansvar, behörighet och verksamhet

I kommunallagens (KL) kapitel 6 finns bestämmelser om hur kommunstyrelse och nämnder ska utföra sina uppgifter. Där står också om hur sammanträden ska gå till och på det sätt som man ska arbeta på.

Kommunstyrelse och nämnder ska vid verkställighet och förvaltning inom sina verksamhetsområden följa vad som anges i lag, föreskrifter, förordningar och fullmäktiges beslut.

Sammansättning och arbetsformer

Nämnd, ledamöter och ersättare (3 kap. §1 - §4 KL)

§1 Kommuner är skyldiga enligt lag att utöver kommunstyrelse tillsätta krisledningsnämnd, valnämnd och överförmyndarnämnd /överförmyndare samt de nämnder som behövs för att fullgöra kommunens uppgifter enligt lag och förordning.

Ersättares tjänstgöring (6 kap. §17 KL)

§2 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

§3 En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har inträtt i ledamotens ställe.

§4 Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

§5 En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

§6 Ersättare som inte tjänstgör äger rätt att delta i styrelse/nämnds överläggningar.

Skyldighet anmäla förhinder

§7 En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till styrelse/nämnds sekreterare eller styrelse/nämnds ordförande.

§8 Det åligger den ledamot som planerar att vara frånvarande att underrätta den ersättare som står i tur att tjänstgöra om hon/han ska tjänstgöra vid sammanträdet.

Sammanträden

§9 Styrelse/nämnd sammanträder på dag och tid som ordföranden eller styrelse/nämnd bestämmer.

Deltagande på distans

§10 Deltagande får ske på distans vid styrelse/nämnds sammanträde under förutsättning att kommunallagens 5 kap. §16 är uppfylld och efter beslut av ordförande.

Styrelse/nämnds presidium har ej rätt att delta på distans, detsamma gäller protokollförare.

Om någon eller flera av styrelse/nämnds ledamot/ledamöter deltar på distans får ej sekretessärenden eller ärenden som gäller personval (sluten omröstning) behandlas.

Offentliga sammanträden

§11 Styrelse/nämnd får besluta om offentliga sammanträden.

Kallelse

§12 Ordförande ansvarar för att kallelse i digital form utfärdas till sammanträdena. Kallelse ska innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

§13 Kallelsen ska digitalt tillsändas varje ledamot och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelse kan i undantagsfall ske på annat sätt. När varken ordförande eller någon av de två vice ordförandena kan kalla till sammanträdet ska den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten göra detta.

§14 Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Närvarorätt

§15 Varje styrelse/nämnd äger rätt att själva besluta vilka, förutom ledamöter och ersättare, som får närvara på styrelse/nämnds sammanträde, och i vilken utsträckning de får delta i olika överläggningar.

§16 Kommun råd, kommundirektör, samt avdelningschef för ekonomi och kansli, har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningar, under förutsättning att kommunstyrelsen fattat beslut om rätten att närvara. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge annan ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

§17 Vid styrelse/nämnds sammanträden får, om ordförande begär det, kommundirektör och förvaltningschef eller annan föredragande tjänsteman vara närvarande med rätt att föredra och delta i överläggningar i ärenden, som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Ersättare för ordförande

§18 Om både ordförande och vice ordförandena har förhinder att delta i ett sammanträde, är det den till tjänstgöringsålder äldste ledamoten som fullgör ordförandes uppgifter.

§19 Om ordförande på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelse/nämnd utse en annan ledamot att vara ersättare för ordförande. Ersättaren fullgör ordförandes samtliga uppgifter.

Jäv och avbruten tjänstgöring

§20 Den som är jävig får inte delta eller närvara vid handläggning av ärendet. Handläggning av ett ärende innefattar såväl beredning, föredragning, överläggning som beslut.

§21 En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

§22 Den som på grund av annat hinder än jäv avbryter tjänstgöringen under sammanträde får tjänstgöra igen endast om placerad ersättare tillhör annat parti.

Initiativrätt

§23 Initiativrätten hanteras i enlighet med kommunallagen.

Reservation

§24 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Den skriftliga motiveringen ska lämnas in till sekreteraren innan den beslutade tidpunkten för justering av protokollet.

Protokollsanteckning

§25 Om en ledamot eller ersättare önskar lämna en protokollsanteckning måste den medges av ordförande, som ansvarar för protokollets innehåll.

Om ordförandes bedömning ifrågasätts bör styrelse/nämnd avgöra frågan. Endast ledamot och ersättare kan få sin mening antecknad i protokollet.

Innehållet i en protokollsanteckning ska redovisas skriftligen innan den kan medges av ordförande och tas med i protokollet.

Justering av protokoll

§26 Protokoll justeras senast 14 dagar efter sammanträdet av ordförande och en ledamot.

Styrelse/nämnd kan i undantagsfall besluta att en paragraf i protokollet justeras omedelbart. Paragraftexten måste redovisas vid sammanträdet innan beslut tas och det ska framgå av protokollet att paragrafen är omedelbart justerad.

Utskott

§27 Styrelse/nämnd får utse de utskott som krävs för att fullgöra de uppgifter som ingår i styrelse/nämnds uppdrag.

Vård av handlingar

§28 För vården av styrelse/nämnds handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

Demokrati och invånardialog

§29 Styrelse/nämnd ska utifrån sitt kompetensområde uppmuntra till och delta i demokratiarbete och dialog med invånarna.

Uppgift och befogenhet

Verksamhet

§30 Styrelse/nämnds huvuduppgift är att besluta i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ansvara för samt besluta i de frågor som kommunfullmäktige delegerat till dem.

Styrelse/nämnd ska se till att kommunfullmäktiges beslut verkställs.

Information och samråd

§31 Styrelse/nämnd får själv eller genom ombud föra kommunens talan i mål och ärenden som faller inom styrelse/nämnds verksamhetsområde.

§32 Styrelse/nämnd ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd ska även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

§33 Styrelse/nämnd ansvarar för att information lämnas om styrelse/nämnds verksamhet till allmänheten, anställda, andra styrelser/nämnder samt andra myndigheter.

Arbetsmiljö

§34 Styrelse/nämnd har huvudansvar för arbetsmiljön inom sitt verksamhetsområde. Detta innebär ansvar för att nödvändiga arbetsmiljöåtgärder vidtas och att det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt gällande föreskrifter.

Övriga uppgifter

§35 Styrelse/nämnd får besluta om konkurrensutsättning. Vid principiella eller andra frågeställningar av större vikt för kommunen totalt, ska frågan om konkurrensutsättning överlämnas till kommunfullmäktige för prövning.

§36 Styrelse/nämnd får träffa avtal inom sitt verksamhetsområde så länge det inte är av principiell natur eller av större vikt.

§37 Styrelse/nämnd ska inom ramen för sitt uppdrag samverka internt i kommunen och med externa aktörer för att utveckla kommunens verksamheter.

Ekonomi

§38 Styrelse/nämnd ska följa de av fullmäktige angivna budgetramarna och de i kommunens årsplan preciserade budgetbesluten.

§39 Styrelse/nämnd ska redovisa till fullmäktige hur verksamheten utvecklas och den ekonomiska ställningen under budgetåret.

Lokalförsörjning

§40 Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för kommunens lokalförsörjning.

§41 Styrelse/nämnd ansvarar för planering av nämndens behov av lokaler. Behovet ska behandlas i den av kommunstyrelsen utsedda lokalgruppen.

§42 Vid förhyrning av lokaler längre än sex (6) år eller en årlig hyra överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt hyresavtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar hyresavtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Rätt att teckna avtal

§43 Styrelse/nämnd äger rätt att teckna avtal inom sitt verksamhetsområde.

Vid övriga avtal som inte regleras på andra sätt med en löptid längre än sex (6) år eller en årlig kostnad överstigande tjugo (20) prisbasbelopp beslutar kommunstyrelsen.

För tilläggsavtal till befintligt avtal som kommunstyrelsen beslutat om och som inte påverkar avtalets löptid gäller en tilläggskostnad överstigande tio (10) prisbasbelopp för beslut i kommunstyrelsen.

Personuppgiftsansvar för nämnder internt inom den kommunala förvaltningen

§44 Personuppgiftsansvaret inom Härnösands kommun är fördelat mellan de olika nämnderna och anges i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för kommunövergripande system och behandlingar (tex. HR, e-post och övriga system) och anges även dessa i kommunens förteckning över behandlingsändamål.

Det är varje personuppgiftsansvarig nämnds ansvar att hålla förteckningen aktuell.

Varje personuppgiftsansvarig nämnd är skyldig att ge instruktioner till en nämnd som ska utföra personuppgiftsbehandlingar för den personuppgiftsansvarige nämndens räkning.

Nämnd som agerar personuppgiftsbiträde

§45 Personuppgiftsbiträdet får bara behandla personuppgifterna enligt de dokumenterade instruktionerna från den personuppgiftsansvarige nämnden.

Det måste finnas instruktioner för den nämnd som agerar personuppgiftsbiträde och en behandling får enbart utföras enligt den personuppgiftsansvariges nämnds instruktion.

Social hållbarhet/jämställdhetsintegrering

§46 Nämnden/styrelsen ska se till att styrningen av verksamheterna präglas av social hållbarhet och med jämställdhetsintegrering som strategi och metod.

2 Kommunstyrelsen

Övergripande uppgifter

§1 Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan med helhetsansvar för kommunens verksamheter, utveckling och ekonomiska ställning.

Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska styrelsen inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Styrelsen ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

§2 Kommunstyrelsen har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning. Styrelsen samordnar, genom att leda och styra, den kommunala verksamheten. Styrelsen leder och fastställer övergripande förutsättningar för planering och uppföljning av hela den kommunala verksamheten inklusive de kommunala bolagen.

§3 Kommunstyrelsen ska vidare:

- 1) ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet samt kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala bolag, stiftelser och kommunalförbund
- 2) ha uppsikt över verksamhet och uppdrag som bedrivs av annan juridisk person eller samverkansorganisation vilken kommunen ingår i
- 3) besluta i frågor om samordning mellan nämnder och gränsdragning mellan nämndernas kompetens när något är oklart eller tvistigt
- 4) fullgöra sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd
- 5) kontrollera och följa upp verksamhet, när vård av kommunal angelägenhet genom avtal har lämnats över till en privat utförare
- 6) årligen fatta beslut enligt kommunallagen 6 kap. §9 gällande uppsiktsplikt gällande kommunala bolag
- 7) ansvara för samverkan vid regional, nationell och internationell utveckling samt vid myndighetskontakter
- 8) leda den strategiska utvecklingen inom verksamhetsområdena arbetsmarknad, vuxnas lärande och mottagning av nyanlända
- 9) leda och samordna kommunens IT-verksamhet och digitala utveckling
- 10) avge yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när det inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrande behandlas av kommunfullmäktige
- 11) upprätta översiktsplaner och fördjupningar
- 12) leda den strategiska planeringen och utvecklingen av friluftslivet

Ansvarsområde**§4 Kommunstyrelsens ansvarsområden är**

- 1) översiktlig planering av användning av mark och vatten
- 2) demokrati och inflytande
- 3) bostadsförsörjning
- 4) miljö-, klimat- och energiarbete
- 5) näringslivsutveckling inklusive besöksnäring
- 6) mark- och exploateringsverksamhet
- 7) infrastruktur inklusive bredbandsutveckling (digital tillgänglighet)
- 8) övergripande kommunikations- och trafikförsörjning
- 9) kultur
- 10) Strategisk samordning av
 - tillgänglighet
 - folkhälsa och suicidprevention
 - brotts- och våldsförebyggande arbete
 - jämställdhetsintegrering
- 11) VA- och avfallsplanering samt renhållningsansvarig nämnd enligt 15 kap. Miljöbalken
- 12) planering för och samordning av kommunens arbete med extraordinära händelser i fredstid (lag 2006:544) och höjd beredskap
- 13) leder den del av det civila försvaret som kommunen enligt lag (2006:544) ska bedriva under höjd beredskap
- 14) planering för och samordning av kommunens arbete med civilt försvar och säkerhetsskydd
- 15) det strategiska och samordnande arbetet inom informationssäkerhet
- 16) samordning av kommunens externa och interna kommunikation, information och marknadsföring
- 17) den digitala anslagstavlan
- 18) samordning av de kommunala råden
- 19) fördelning av bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån styrelsens verksamhet
- 20) regelreformer
- 21) central administration
- 22) statistik och samhällsanalys
- 23) medborgarservice
- 24) bruk av kommunens heraldiska vapen och kommunens logotyp

- 25) anskaffning av konstverk till kommunens förvaltningar, konstnärliga utsmyckningar av kommunens byggnader samt vara rådgivande vid utsmyckning av offentliga miljöer
- 26) lagmässig skyldighet enligt bibliotekslagen
- 27) frågor enligt hemvärnsförordningen (1997:146)
- 28) arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782) och kommunens arkivreglemente
- 29) kommunens officiella representation tillsammans med kommunfullmäktiges presidium
- 30) tillsyn, beslut och övrig myndighetsutövning i ärenden där annan nämnd på grund av jäv inte kan fatta beslut
- 31) kommunens kollektivtrafik
- 32) erbjuda yrkeshögskoleutbildning utifrån lokala och regionala behov
- 33) drift av Härnösands energitekniska arena
- 34) erbjuda en mötesplats och resurser för vuxenstuderande, förmedla utbildning och verka för utveckling av eftergymnasial utbildning i ett lokalt och regionalt perspektiv

Utskott

§5 Kommunstyrelsen ska ha ett arbetsutskott, som även utgör finansutskott, krisledningsnämnd samt personalorgan för den personal som arbetar inom samtliga nämnders verksamhetsområden.

§6 Kommunstyrelsen har rätten att utöver arbetsutskott inrätta de utskott som styrelsen anser vara befogade.

Ekonomisk förvaltning

§7 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens ekonomiska och finansiella utveckling.

§8 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens medelsförvaltning.

§9 Kommunstyrelsen ansvarar för förvärv, överlåtelse och upplåtelse av fastigheter, tomträtter och andra nyttjanderätter vad avser kommunens fasta egendom.

§10 Kommunstyrelsen ansvarar för underhåll och förvaltning av kommunens fasta och lösa egendom i den mån detta inte har uppdragits åt annan nämnd eller bolag.

Arbetsgivarfrågor

§11 Kommunstyrelsen är anställningsmyndighet för hela Härnösands kommun.

§12 Kommunstyrelsen har ansvar för att samordna kommunens arbetsmiljöarbete.

§13 Kommunstyrelsen ansvarar för frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

§14 Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens personalpolitik.

§15 Kommunstyrelsens arbetsutskott är kommunens löne- och pensionsmyndighet.

3 Samhällsnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Samhällsnämnden ansvarar för:

- 1) att vara verkställande organ för mark- och exploateringsverksamhet inklusive förvaltning och förädling av mark- och skogstillgångar
- 2) att vara kommunal väghållningsmyndighet
- 3) teknisk försörjning avseende kommunens gator och vägar inklusive gatu- och vägbelysning
- 4) skötsel och utveckling av allmän platsmark samt park- och grönområden inklusive skötsel och utveckling av odlingslotter
- 5) myndighetsfrågor och förvaltning av kommunens hamnar och kajer
- 6) uppgifter inom plan- och byggväsendet och har närmaste kontroll av byggverksamhet enligt plan- och bygglagen
- 7) uppgifter som enligt annan lag ska verkställas av kommunal nämnd inom plan- och byggväsendet
- 8) uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet med stöd av miljöbalken, livsmedelslagen, smittskyddslagen och strålskyddslagen
- 9) uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av nämnd inom miljö- och hälsoskyddsområdet
- 10) uppgifter inom miljövårds- och naturvårdsfrågor och planering inom kulturmiljöområdet
- 11) Samhällsnämnden utgör kommunens trafiknämnd enligt lag (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor
- 12) alla frågor enligt lag (1978:24) om kommunal parkeringsövervakning samt för alla frågor enligt samma lag om kontrollavgift vid olovlig parkering vad avser kommunalt ägd eller förhyrd mark, där lagen är tillämplig
- 13) trafikplanering och trafiksäkerhet
- 14) lokala trafikföreskrifter
- 15) mätteknisk verksamhet, kartproduktion och samordning av GIS-tjänster
- 16) kommunala namngivningsfrågor, adressering och lägenhetsregister
- 17) fritids- och idrottsområdet

- 18) att utöva tillsyn över sprängämnesprekursorer
- 19) att anta detaljplaner och områdesbestämmelser om planärendet inte är av principiell betydelse eller av större vikt
- 20) att driva miljö- och energistrategiskt arbete och miljöledning inom ramen för nämndens verksamhetsområde
- 21) kommunens energirådgivning
- 22) beslut om flyttning av fordonsvrak enligt lag om flyttning av fordon i vissa fall
- 23) genomförande av bostadsanpassning enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag
- 24) förvalta markområden och anläggningar för friluftsliv
- 25) kommunens ungdomsgårdsverksamhet samt annan ungdomsverksamhet inom nämndens ansvarsområde
- 26) att stödja, stimulera och samverka med föreningar, enskilda och organisationer inom nämndens verksamhetsområde
- 27) drift och upplåtande av lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 28) att fördela bidrag till föreningar, organisationer och enskilda utifrån nämndens verksamhetsområde
- 29) beslut om taxor och avgifter för verksamhet i lokaler och anläggningar inom nämndens verksamhetsområde
- 30) utarbetande av förslag till planer och yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde
- 31) beredning och beslut i ärenden rörande tillstånds- och registreringsprövningar av lokala lotterier
- 32) kommunens prövning av tillstånd för servering av alkoholdrycker
- 33) tillsyn över servering av alkoholdrycker och detaljhandel med öl
- 34) tillsyn enligt tobakslagen samt kontroll enligt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel
- 35) uppgifter som tillfaller kommunen i enlighet med lagen om tobaksfria nikotinprodukter
- 36) kommunens kostverksamhet
- 37) ansvaret för kommunens uppgifter enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg till miljö- och hälsoskyddsnämndens uppgifter

4 Skolnämnd

Övergripande uppgifter

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Skolnämnden ansvarar för att:

- 1) fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar enligt skollagen (2010:800)
- 2) ge stöd och service till funktionsnedsatta som inte ankommer på annan nämnd
- 3) leda och samordna verksamheten inom skol- och utbildningsformerna:
 - förskola
 - pedagogisk omsorg
 - öppen förskola
 - förskoleklass
 - grundskola
 - anpassad grundskola
 - fritidshem
 - gymnasieskola
 - anpassad gymnasieskola
 - kulturskola
 - kommunal vuxenutbildning
- 4) utforma utbildning i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar
- 5) utforma utbildning i enlighet med bestämmelser i arbetsmiljölagen (1997:1160)
- 6) bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever
- 7) utbildning kommer till stånd för alla skolformer inom nämndens ansvarsområde för alla barn och elever i kommunen
- 8) alla skolpliktiga barn fullgör sin skolgång
- 9) utöva tillsyn över förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem vars huvudmän kommunen har godkänt
- 10) kommunens uppgifter enligt skollagen 29 kap. §9, kommunens aktivitetsansvar för ungdomar
- 11) systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen på huvudmannanivå

5 Socialnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Socialnämnden ansvarar för:

- 1) kommunens uppgifter inom individ- och familjeomsorg
- 2) kommunens uppgifter inom omsorg om funktionshindrade
- 3) kommunens uppgifter inom äldreomsorg
- 4) kommunens uppgifter inom hemtjänst
- 5) kommunens uppgifter inom kommunala hälso- och sjukvården
- 6) kommunens uppgifter inom vad som i lag sägs om socialnämnd
- 7) insatser och avgifter inom socialtjänsten för vård och omsorg till äldre och funktionshindrade
- 8) kommunens uppgifter inom socialtjänsten för individ- och familjeomsorg
- 9) att familjerådgivning kan erbjudas den som begär det
- 10) fördelning av bidrag till ideella organisationer inom nämnds verksamhetsområde
- 11) fördelning av bidrag ur fonder inom nämndens verksamhetsområde
- 12) insatser och avgifter med stöd av lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) förutom korttidstillsyn avseende elever i den obligatoriska skolan
- 13) insatser och avgifter inom den kommunala hälso- och sjukvården
- 14) insatser, avgifter och upphandling enligt lagen om kommunala befogenheter att tillhandahålla servicetjänster åt äldre inom nämndens ansvarsområde
- 15) uppgifter enligt lagen om valfrihetssystem (2008:962)
- 16) ensamkommande asylsökande barn/unga, och barn/unga som beviljats uppehållstillstånd
- 17) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156)
- 18) fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)

- 19) samordna och erbjuda sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) 4 kap 4§ samt för personer som står långt från arbetsmarknaden
- 20) stödja och utveckla integrationsfrämjande insatser
- 21) förmedla tolktjänster
- 22) samordna kommunens sommarjobb för ungdomar

6 Valnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt kommunallagen 6 kap. §6 ska nämnden inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Nämnden ska också se till att internkontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.

Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av kommunallagen 10 kap. §1 har lämnats över till någon annan.

Ansvarsområde

§2 Valnämnden ska fullgöra de uppgifter som ankommer på kommunal valnämnd enligt vallagen och övriga valförfattningar samt lag om kommunala folkomröstningar.

7 Krisledningsnämnd

Övergripande uppgift

§1 Enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska kommunfullmäktige för varje mandatperiod utse en krisledningsnämnd som ska fullgöra uppgifter under extraordinära händelser i fredstid. I övrigt tillämpas kommunallagens (2017:725) bestämmelser.

Nämndens sammansättning

§2 Kommunstyrelsens arbetsutskott utgör kommunens krisledningsnämnd.

Ansvarsområde

§3 Ordförande i krisledningsnämnden bedömer när en extraordinär händelse medför att nämnden ska träda i funktion och fattar då beslut om att så ska ske.

Beslutet och motiv till beslutet ska dokumenteras.

Var och en i krisledningsnämnden som får kännedom om en händelse som motiverar att krisledningsnämnden bör aktiveras har ansvar att larma ordföranden.

§4 Ordförande får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska därefter snarast anmälas till kommunstyrelsen.

§5 Har ordföranden i krisledningsnämnden förhinder träder i första hand 1:e vice ordföranden och i andra hand 2:e vice ordförande in i dennes ställe.

§6 Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen och helägda kommunala bolag där det är reglerat i avtal eller ägardirektiv. Om möjligt ska berörd ordförande getts tillfälle att yttra sig.

§7 Krisledningsnämnden får vid en extraordinär händelse i fredstid vid behov begära bistånd från eller bevilja bistånd till andra kommuner eller regioner/landsting.

Kommunernas biståndsinsatser måste emellertid, alltid ligga inom ramen för den kommunala kompetensen enligt kommunallagen.

§8 Krisledningsnämnden får under en extraordinär händelse i fredstid lämna begränsat ekonomiskt stöd till enskild som direkt eller indirekt drabbats av händelsen.

§9 När förhållandena medger det ska krisledningsnämnden besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd och att krisledningsnämndens verksamhet ska upphöra.

§10 Krisledningsnämndens beslut ska anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde. Fullmäktige beslutar om omfattning av redovisningen och formerna för denna.

8 Överförmyndare

Utöver vad som stadgas i kommunallagen (2017:725) (KL) och överförmyndarnämnd i föräldrabalken (1949:381) (FB) gäller bestämmelserna i detta reglemente. I FB framgår att i varje kommun ska det finnas en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd.

Vad som är föreskrivet om nämnder i kommunallagen (2017:725) gäller, med de avvikelser som följer av föräldrabalkens bestämmelser.

Härnösands kommun och Kramfors kommun utgör en gemensam överförmyndarnämnd. Härnösands kommun är värdkommun för nämnden.

Överförmyndarnämndens verksamhetsområde och övergripande uppgifter

§1 Överförmyndarnämnden är en kommunal förvaltnings- och tillsynsmyndighet med uppgift att utöva tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare.

- 1) Överförmyndarnämnden ansvarar för att överförmyndarverksamheten i kommunerna bedrivs i enlighet med reglerna i föräldrabalken samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamhet.
- 2) Överförmyndarnämnden ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.