

Riktlinjer för förenings- och organisationsstöd för integrationsfrämjande insatser 2020

Dokumentnamn	Riktlinjer för förenings- och organisationsstöd för integrationsfrämjande insatser 2020	Dokumenttyp Riktlinje	
Fastställd/upprättad av	Kommundirektör	Datum 2020-01-07	Diarienummer KS2019-000524
Dokumentansvarig/processägare	Kommunstyrelseförvaltningen	Version	Senast reviderad Giltig t o m [Datum]
Dokumentinformation	Riktlinjer för förenings- och organisationsstöd för integrationsfrämjande insatser		
Dokumentet gäller för	Alla förvaltningar		
Annan information			



1 Riktlinjer för förenings- och organisationsstöd för integrationsfrämjande insatser 2020

1.1 Syfte med bidraget

Ideella aktörer, idéburna organisationer, föreningar och nämnder kan ansöka om bidrag för aktiviteter som syftar till att förbättra integrationen och jämställdheten i Härnösand.

1.2 Vilka kan ansöka?

Bidraget är ansökningsbart för den eller de

- som har sin verksamhet i, och är verksamma bland boende i, Härnösands kommun
- vars verksamhet bygger på och efterlever demokratiska principer
- vars verksamhet är öppen för alla kommuninvånare
- som utgår från stadgar och är registrerad hos Skattemyndigheten som ideell förening/organisation

Innovativa idéer och arbetsätt uppmuntras. Samarbeten mellan föreningsliv, skola/förskola och andra organisationer prioriteras. Exempel på arrangemang som beviljas: Idrottsaktiviteter, kulturaktiviteter, utflykter, transportkostnader m.m.

Maximalt belopp att söka per aktivitet uppgår till 50 000 kr.

Ansökningar kan lämnas löpande fram till och med den 30 september 2020.

1.3 Avgränsningar

Aktiviteterna ska vara klart avgränsade och får inte ha ett vinstsyfte.

Bidrag medges inte för:

- ordinarie verksamhet
- enskilda personer
- fasta anställningar
- hyreskostnader för egna lokaler
- investeringar/inventarier
- studiecirkelverksamhet

1.4 Redovisning

Åtterrapporering med ekonomisk redovisning och aktivitetsutvärdering ska ske inom 1 månad efter avslutad aktivitet.

Kommunen äger rätt att genomföra granskningar och ta del av räkenskaper och handlingar som är av betydelse för handläggningen av bidraget.

Outnyttjat belopp understigande 1 000 kr behöver ej återbetalas.

1.5 Handläggning av ansökan

Ansökan lämnas i särskilt formulär som kommunen tillhandahåller. Samtliga ansökningar diarieförs och bereds i kommunens samordningsgrupp för integrationsinsatser. Beslut fattas av kommundirektör på rekommendation av samordningsgruppen. Beslut expedieras till sökanden.

Start- och slutdatum, tidpunkt för återrapportering samt sammanfattning av aktivitet bokförs och följs upp av samordningsgruppen. Rutiner för handläggning av ansökningar finns upprättade.

1.6 Uppgifter vid eventuell återbetalning

Återbetalning sker till BG: 5576-5218 och märks med ”Återbetalt integrationsbidrag” samt föreningens namn (alt. utläsbar förkortning). Rutiner för hantering av återbetalningar finns upprättade.

1.7 Ansvarsstruktur

Kommunstyrelsen äger ansvar för det anslag för integrationsfrämjande insatser som kommunfullmäktige fastställt. Beslutanderätt över ansökningar delegeras till kommundirektör.

Vid frågor kontaktas kommunen i första hand via:
integrationsbidrag@harnosand.se