



Socialnämnden

Socialnämnden

kallas härmed till sammanträde **torsdagen den 8 maj 2025 kl. 08:45 i Sessionssalen, Nämndhuset.**

Hålltider för sammanträdet

08.45 – 08.55	Budgetuppföljning 2025 – <i>Ingrid Nilsson</i>
08.55 – 09.30 <i>inkl. frågor</i>	Redovisning av målgruppsanalys Ekonomiskt bistånd, samt Aktivitetskrav och bidragstak Ekonomiskt bistånd – <i>Solbritt Höglund</i>
09.30 – 09.50	Paus
09.50 – 10.30 <i>inkl. frågor</i>	Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete, Funktionsstöd – <i>Eva Forslöf</i>
10.30 – 10.45	Matabonnemang inom Funktionsstöd – <i>Eva Forslöf</i>
10.45 – 11.15 <i>inkl. frågor</i>	Omställningsarbetet inom Hemtjänsten – <i>Elisabeth Sjölander</i>
11.15 – 11.25	Dialog om hemtjänsttimmar – <i>Lena Gradin</i>
11.25 – 11.40	Information från förvaltningen
11.40 – 11.50	Information från ordförande
11.50 – 12.00	Ärendegenomgång
	Beslutsmöte
<i>Eftermiddagen</i>	<i>Gemensamt verksamhetsbesök</i>

Föredragningslista

1. Val av justerare
2. Fastställande av dagordning
3. Informationsärenden 2025
4. Budgetuppföljning 2025
5. Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete – Funktionsstöd
6. Ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2025
7. Anmälan av ordförandebeslut 2025
8. Anmälan av delegationsbeslut 2025
9. Ärenden för kännedom
10. Eventuellt tillkommande ärende

Krister Mc Carthy
ordförande



Socialförvaltningen
Ingrid Nilsson,
ingrid.nilsson@harnosand.se

Socialnämnden

Budgetuppföljning 2025

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta
att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen genom ekonomi- och kommunledningsavdelningen sammanställer efter varje avslutad månad en ekonomisk månadsrapport för att ge en översiktlig och kortfattad bild av socialnämndens ekonomiska situation och utveckling löpande under året, i detta fall utfallet efter tre månader.

Budgetavvikelsen är efter tre månader +8,6 mnkr. Personalkostnaderna är 6,4 mnkr lägre än budgeterat för mars.

Det är främst lägre personalkostnader inom Funktionsstöd, SÄBO och Hälso- och Sjukvården som bidrar till det positiva utfallet. En annan del som påverkar kostnaderna är att PO-påslaget för 2025 är lägre än budgeterat, vilket på helår kommer att göra ca 5,1 mnkr.

Hemtjänstens verksamhetsområde avviker negativt med -1,6 mnkr. Personalkostnaderna avviker 2,1 mnkr negativt. Det är dock en positiv trend att personalkostnaderna endast ökat med 0,2 mnkr mellan februari och mars.

Även IFO uppvisar ett mindre underskott om -0,3 totalt, där Barn och familj och Bogården visar ett underskott om -0,5 mnkr vardera och Vuxen o Försörjningsstöd avviker positivt med 0,9 respektive 0,8 mnkr.

Beslutsunderlag

Presentation – Ekonomisk månadsrapport mars 2025.

Ingrid Nilsson
Förvaltningschef

Ekonomi mars presidieberedning

2025-04-29

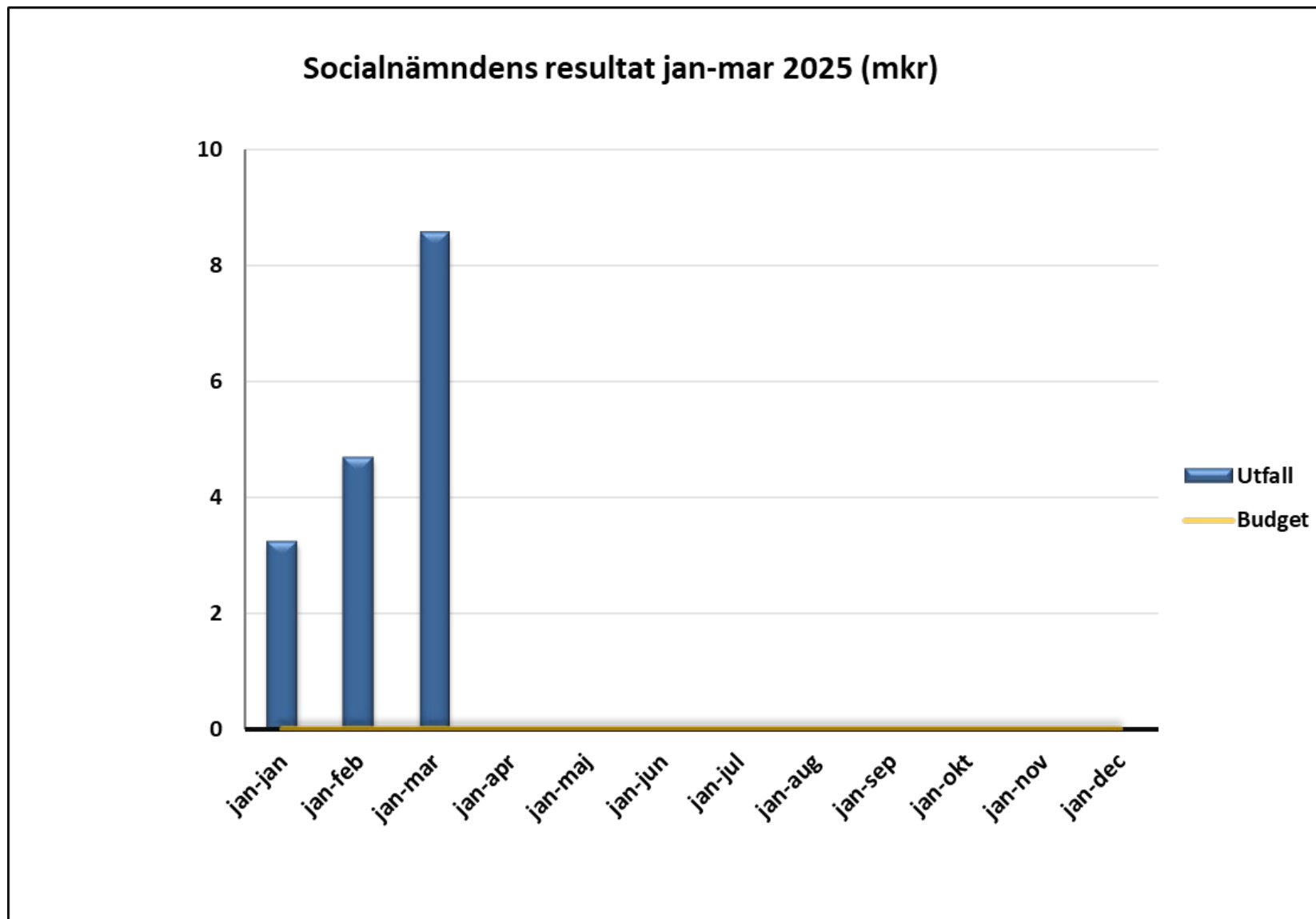


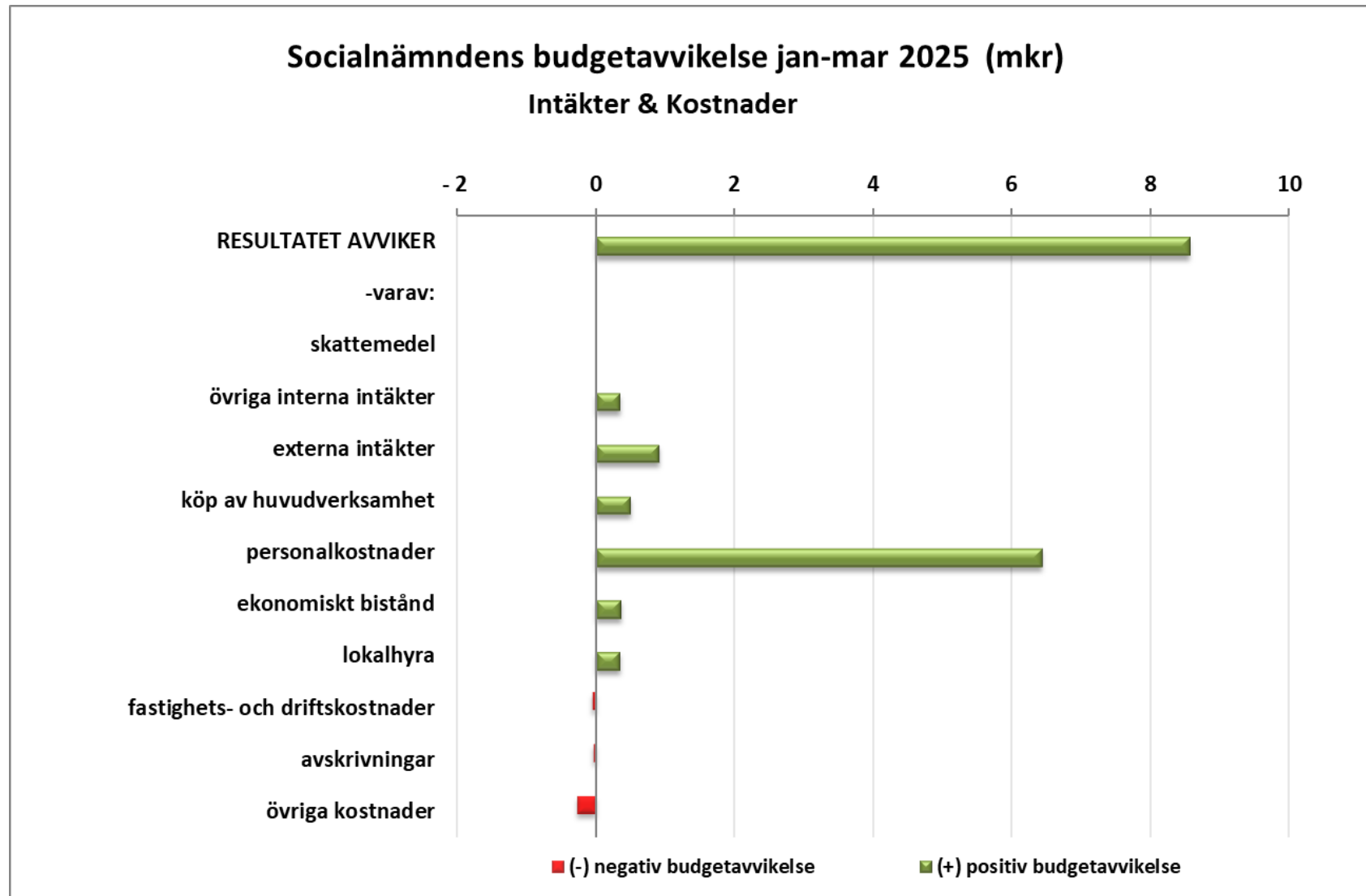
Härnösands
kommun

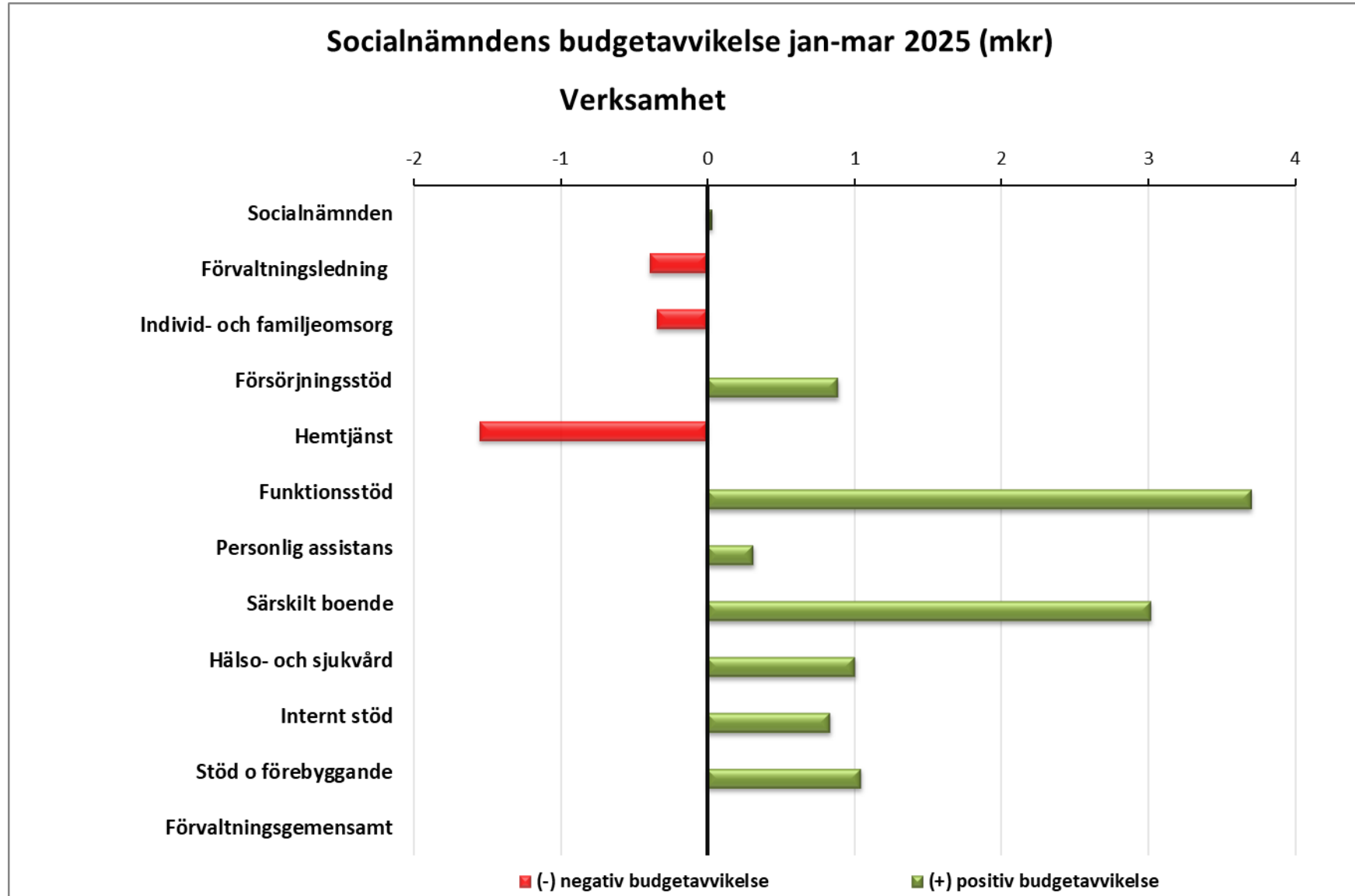
Uppföljning



Härnösands
kommun







Individ- och familjeomsorgen

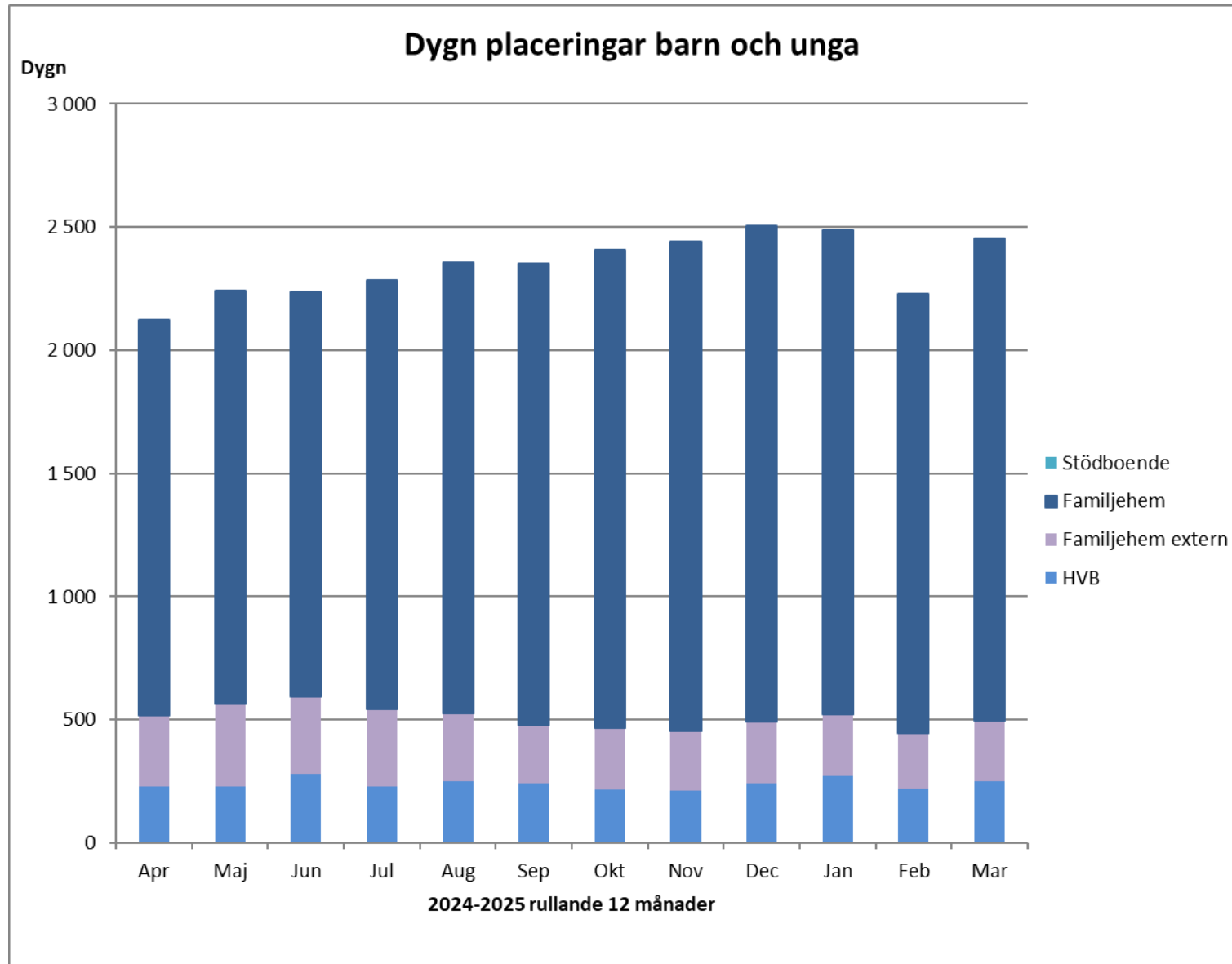
Hela IFO – 0,3 mnkr

(Exkluderat Försörjningsstöd som redovisas separat)

Barn o familj – 0,5 mnkr

- **HVB + 0,4 mnkr.**
- **Familjehem – 0,7 mnkr.**
Externa – 0,5 mnkr Egna +/- 0 mnkr
- **Gemensamt barn o familj -0,1 mnkr**

Bogården – 0,5 mnkr



Individ- och familjeomsorgen forts.

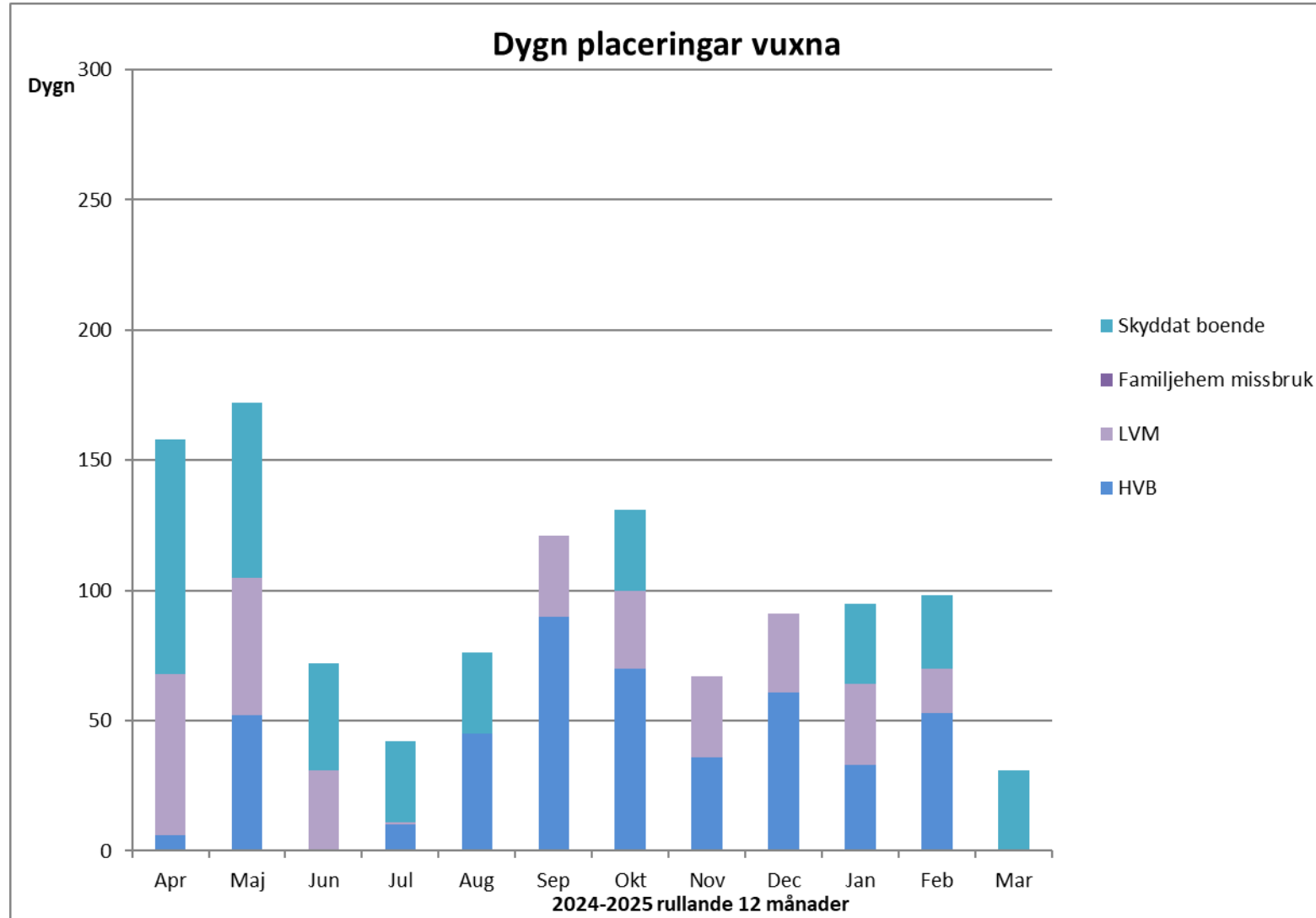
(Hela IFO – 0,3 mnkr)

(Exkluderat Försörjningsstöd som redovisas separat)

Vuxna + 0,9 mnkr

- Skyddat boende – 0,2 mnkr
- HVB + 0,4 mnkr
- LVM + 0,2 mnkr
- Öppna insatser vuxna bistånd boende + 0,1 mnkr
- Gemensamt vuxen + 0,5 mnkr

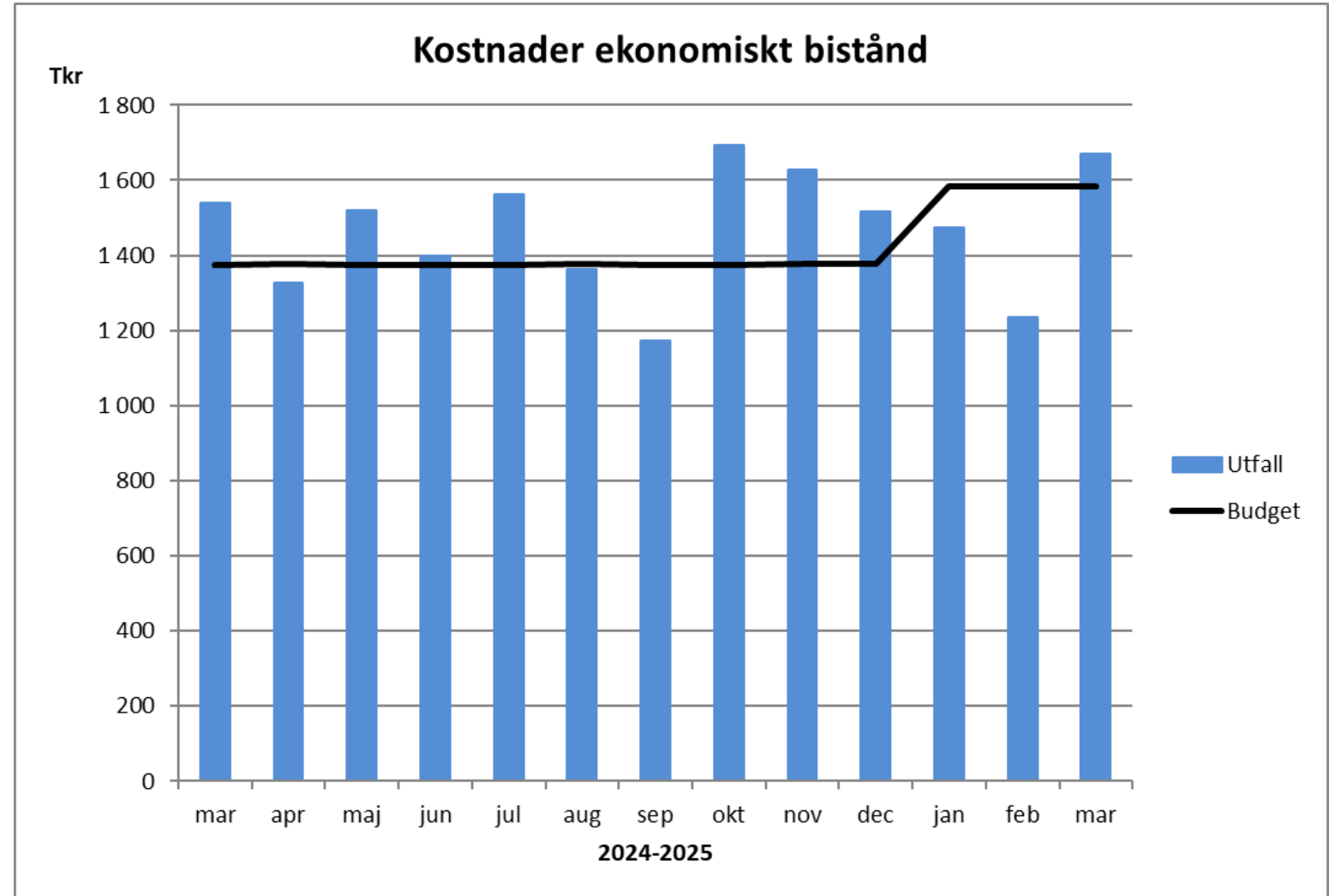
IFO ledning – 0,3 mnkr



Försörjningsstöd

Utfall + 0,9 mnkr

- Lägre utbetalt ekonomiskt bistånd.
- Högre intäkter från Migrationsverket
- Lägre antal hushåll

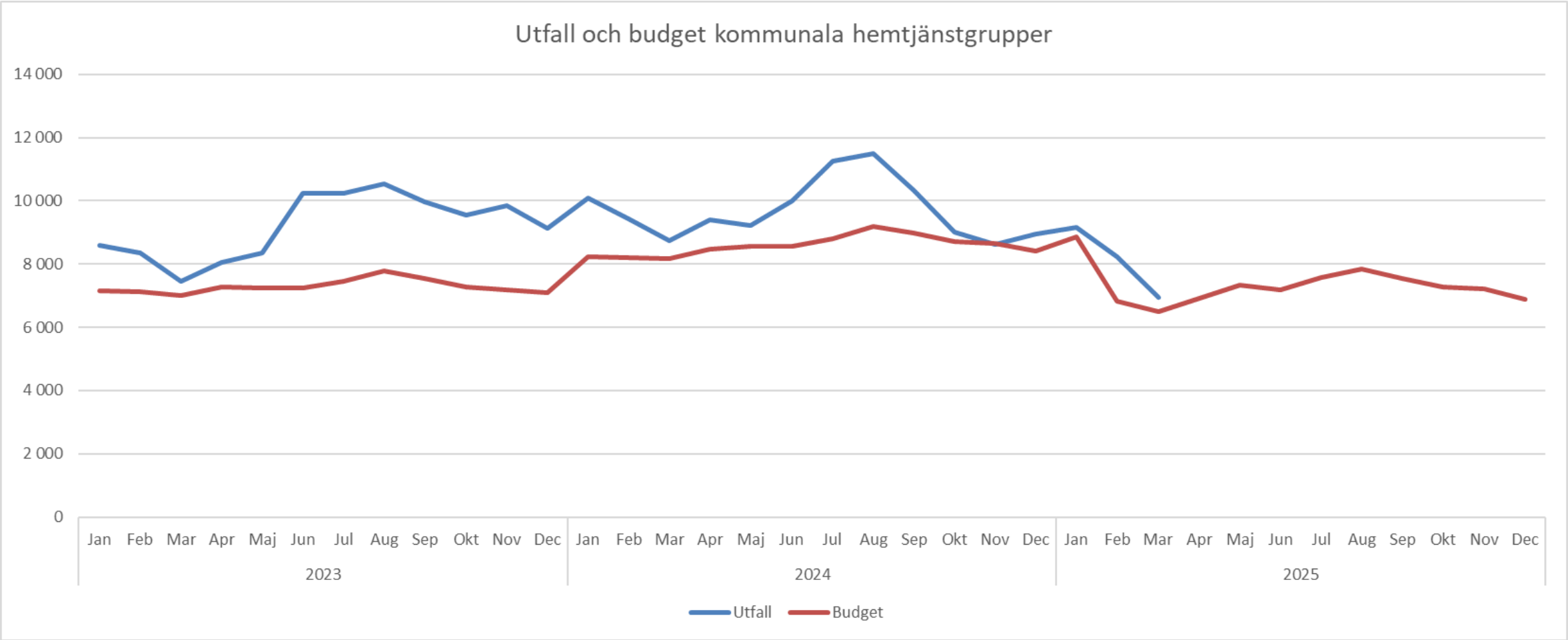


Hemtjänst

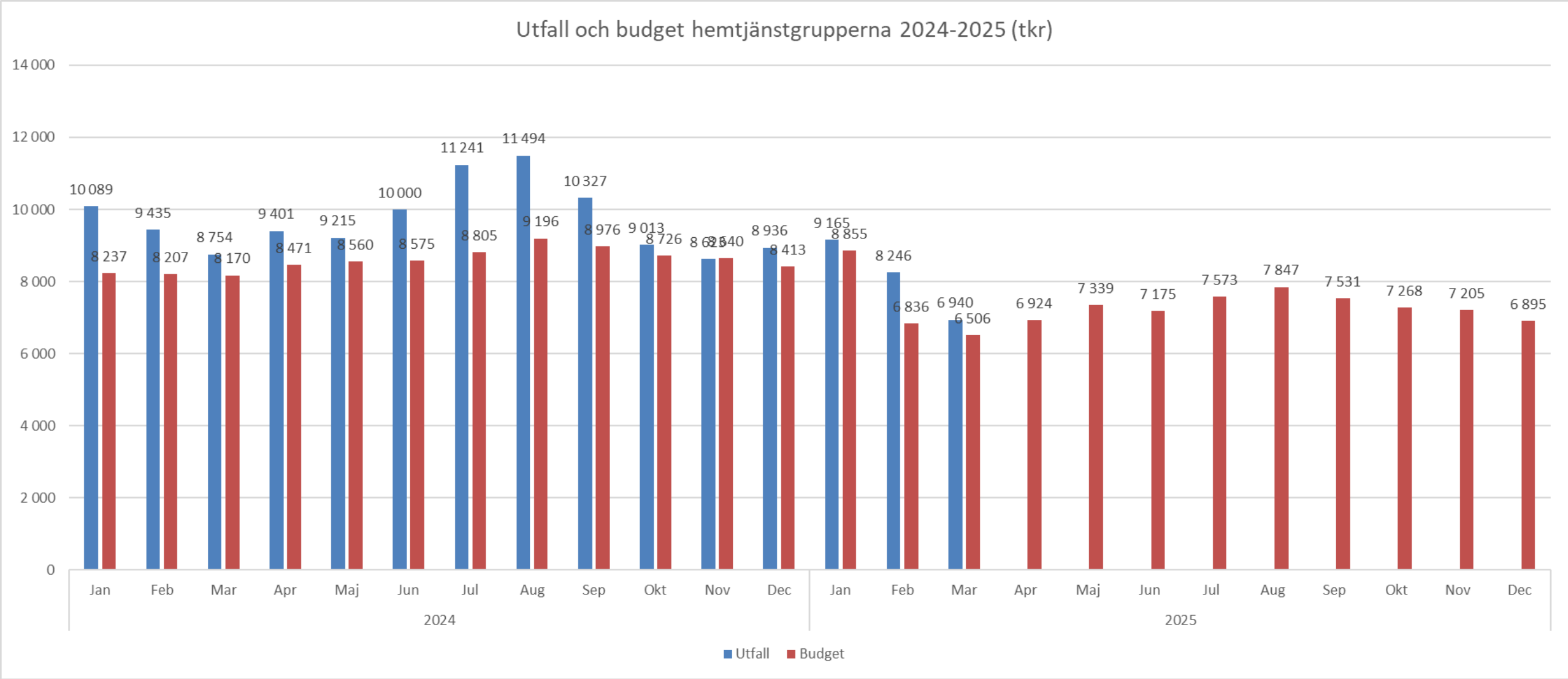
Utfall – 1,6 mnkr

- Kommunal hemtjänst – 2,6 mnkr
 - Högre personalkostnader – 2,1 mnkr
 - Hemtjänstpeng – 0,8 mnkr
 - Intäkter ÄO-lyftet + 0,3 mnkr
- Extern hemtjänst – 0,1 mnkr
- Nattpatrullen + 0,1 mnkr
- Hemtjänstpeng o matdistribution + 0,8 mnkr
 - Hemtjänstpeng +0,7 mnkr (+0,8 kommunal – 0,1 extern)
 - Taxor o avgifter + 0,2 mnkr
 - Måltider – 0,1 mnkr
- Korttidsenheten + 0,2 mnkr
 - Högre personalkostnader +/- 0 mnkr
 - Högre intäkter + 0,3 mnkr
 - Högre hyreskostnader -0,1 mnkr





Utfall och budget hemtjänstgrupperna 2024-2025 (tkr)



Funktionsstöd

Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	1 077	2 078	3 702	1 624
- Externa placeringar	338	433	505	72
- Individuella insatser	17	32	57	25
- Egna boenden och daglig verksamhet	723	1 613	3 140	1 527

Särskilt boende

Utfall + 3,0 mnkr

- Lägre personalkostnader ger +2,6 mnkr
- Schemaändring
- Hållit igen allt det bara går för att klara kommande personalkostnader
- Lägre sjukfrånvaro i februari och mars



Internt stöd

Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Internt stöd	597	1 133	840	-293
- Administration och service, inkl. ledning Internt stöd	-37	176	106	-70
- Poolenhet	633	957	734	-222

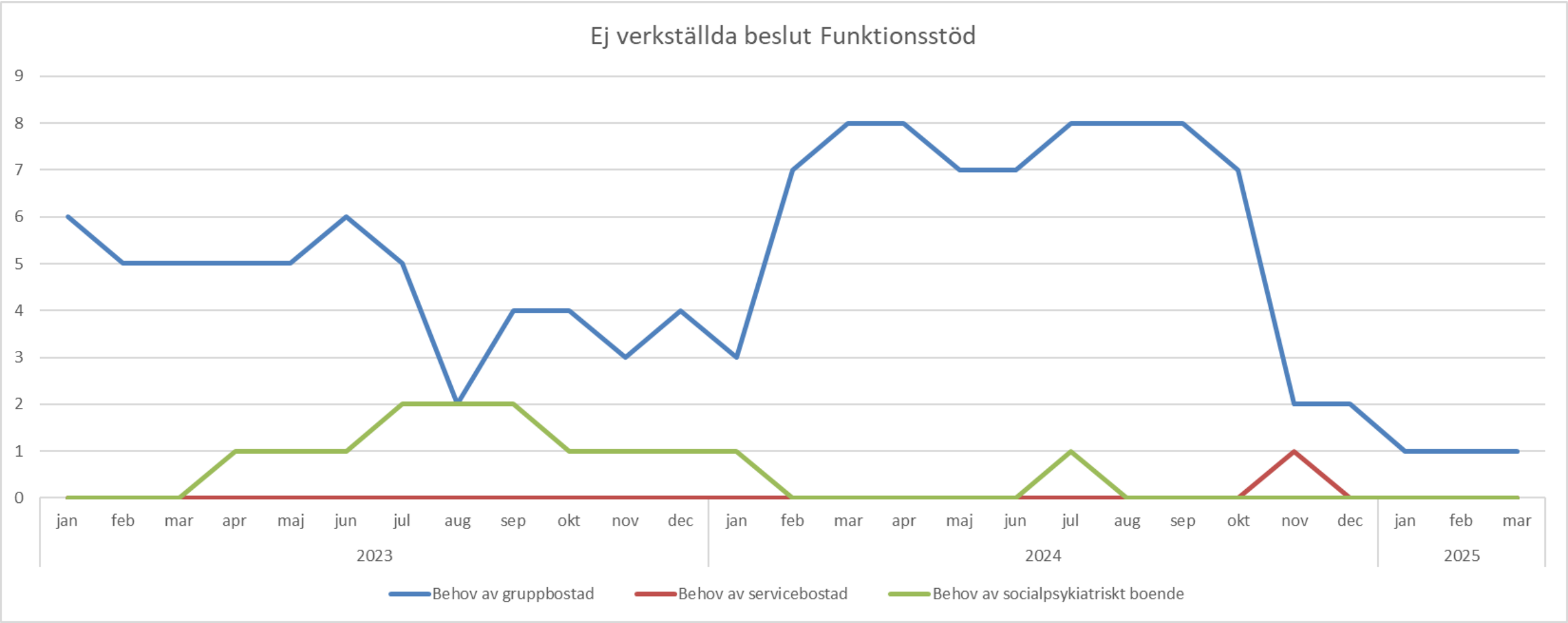
Stöd och förebyggande

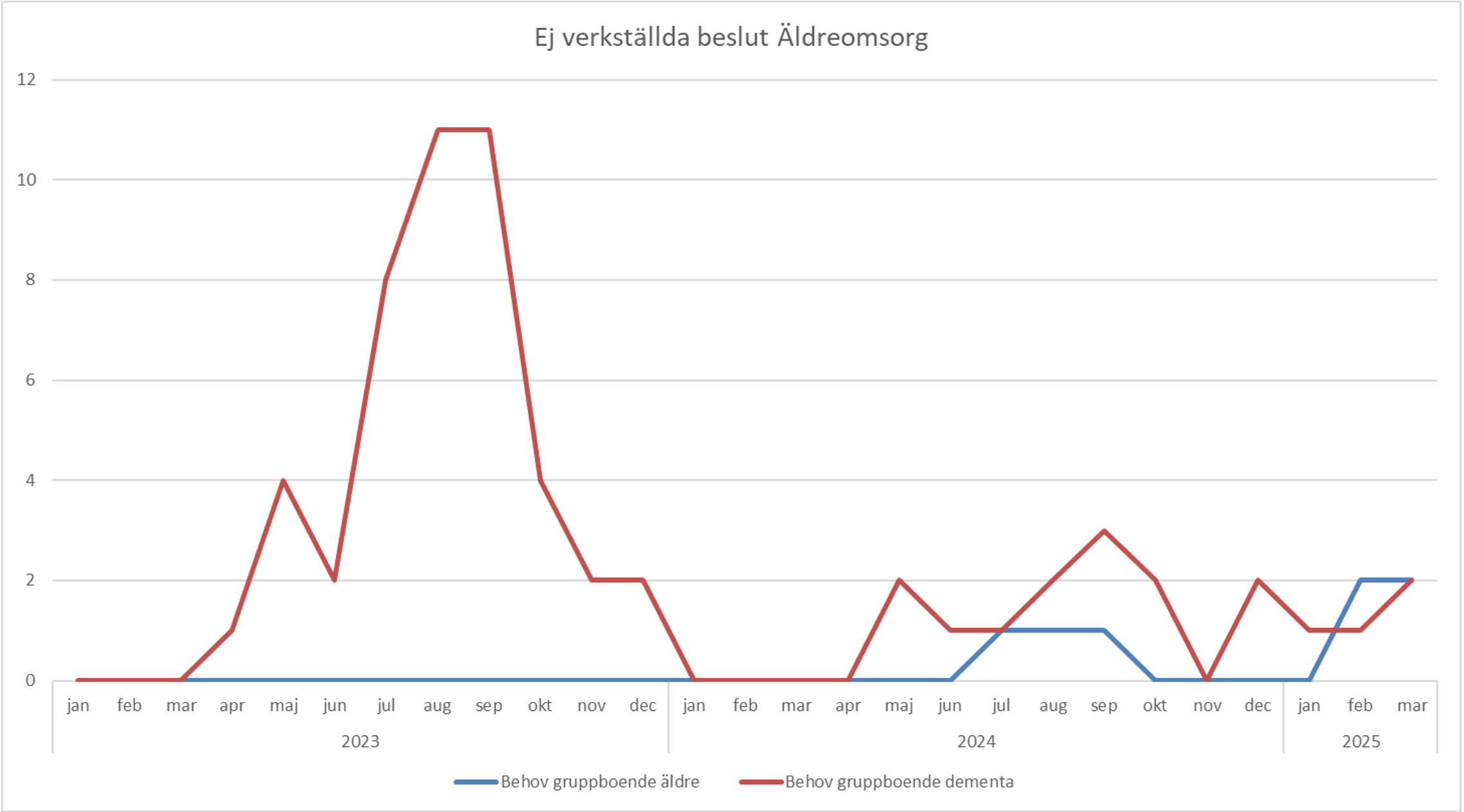
Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Stöd o förebyggande	561	697	1 048	351
- Ledning förebyggande	-31	-56	-84	-28
- Anhörig- och närståendestöd	248	536	800	264
- Bedömning och insatsteam	172	-50	9	59
- Biståndsenhet	172	267	323	56

Sjuklön	Utfall jan-dec 2022	Utfall jan-dec 2023	Utfall jan-dec 2024	Utfall jan-mar 2025	mars-25 uppräknat helår
74 - Socialförvaltning	-10 605	-10 276	-9 625	-2 853	-11 411
742 - Förvaltningsledning	-346	-468	-42	-47	-186
743 - Individ- o familjeomsorg	-523	-484	-404	-86	-346
744 - Hemtjänst	-3 171	-3 228	-2 733	-925	-3 700
745 - Funktionsstöd	-2 466	-2 427	-1 982	-678	-2 712
746 - Särskilt boende	-3 520	-3 199	-3 396	-783	-3 132
747 - Hälso- o sjukvård	-578	-470	-620	-198	-792
748 - Internt stöd			-389	-83	-333
749 - Stöd o förebyggande			-58	-53	-210

Övertid	Utfall jan-dec 2022	Utfall jan-dec 2023	Utfall jan-dec 2024	Utfall jan-mar 2025	mars-25 uppräknat helår
74 - Socialförvaltning	-6 698	-6 110	-4 737	-870	-3 481
741 - Socialnämnd	-12	-10	-10	0	0
742 - Förvaltningsledning	-15	-354	0	0	0
743 - Individ- o familjeomsorg	-191	-323	-230	-49	-196
744 - Hemtjänst	-2 315	-1 939	-1 233	-170	-679
745 - Funktionsstöd	-1 925	-1 483	-977	-289	-1 156
746 - Särskilt boende	-1 370	-1 180	-1 396	-130	-520
747 - Hälso- o sjukvård	-870	-822	-674	-217	-869
748 - Internt stöd			-214	-15	-61
749 - Stöd o förebyggande			-3		0

ovan belopp är exklusive PO, detta då PO höjts och sänkts åren emellan verksamheterna under 748 samt 749 låg 2022 och 2023 under 742 Förvaltningsledning





Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Socialnämnden	15	25	32	7
Förvaltningsledning	48	-165	-398	-233
- Soc ledning	86	-81	-196	-116
- Hospice och Utskrivningsklara	-37	-85	-202	-117
Personlig assistans	166	237	314	77
Individ- och familjeomsorg	202	281	545	264
- Individ- och familjeomsorg exkl försörjningsstöd	-161	-516	-346	170
- Försörjningsstöd	364	797	891	94
Hemtjänst	-304	-1 393	-1 552	-159
- Kommunal hemtjänst	210	-1 305	-2 622	-1 317
- Nattpatrull	-35	-10	85	95
- Hemtjänstpeng & matdistribution, inkl extern hemtj	-426	-31	800	831
- varav Extern hemtjänst	-14	-93	-90	3
- Korttidsenheten	-53	-46	185	231
Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	1 077	2 078	3 702	1 624
- Externa placeringar	338	433	505	72
- Individuella insatser	17	32	57	25
- Egna boenden och daglig verksamhet	723	1 613	3 140	1 527
Särskilt boende	399	1 600	3 023	1 423
Hälso- och sjukvård	486	188	1 009	821
Internt stöd	597	1 133	840	-293
- Administration och service, inkl. ledning Internt stöd	-37	176	106	-70
- Poolenhet	633	957	734	-222
Stöd o förebyggande	561	697	1 048	351
- Ledning förebyggande	-31	-56	-84	-28
- Anhörig- och närståendestöd	248	536	800	264
- Bedömning och insatsteam	172	-50	9	59
- Biståndsenhet	172	267	323	56
Förvaltningsgemensamt	0	0	0	0
Summa	3 247	4 680	8 563	3 883

Frågor och Synpunkter



Härnösands
kommun

Ekonomi mars presidieberedning

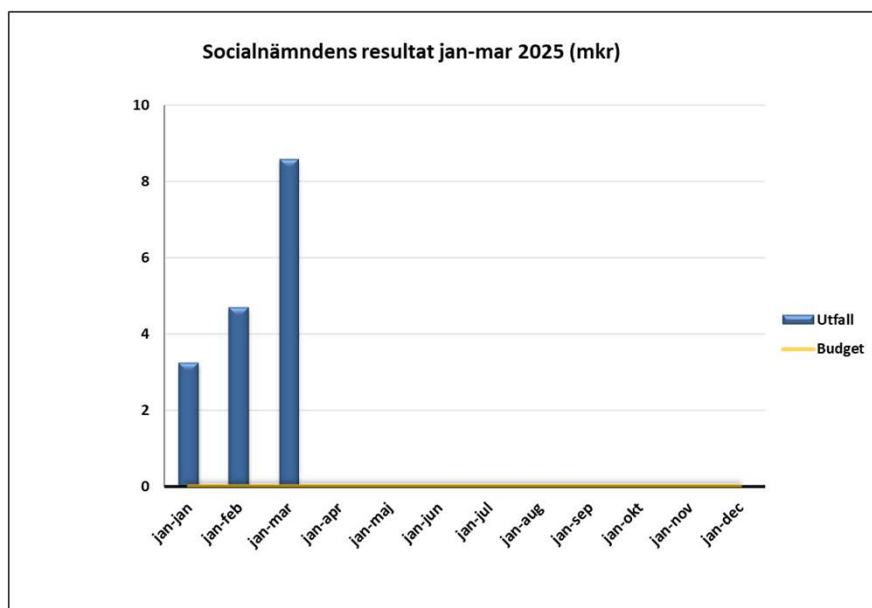
2025-04-29



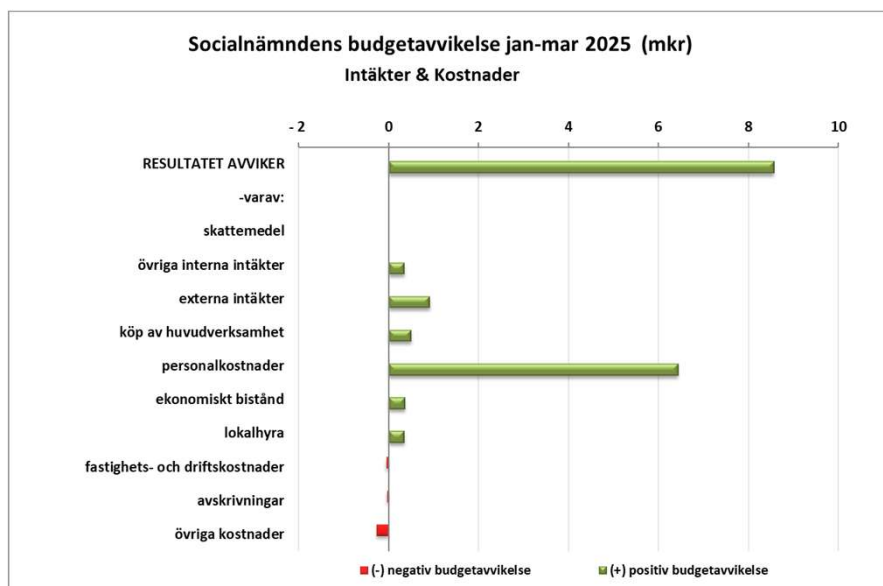
Härnösands
kommun



Härnösands
kommun



Socialnämndens resultat per sista mars visar ett överskott på **+ 8,6** mkr.



Socialnämndens resultat per sista mars **+ 8,6** mkr.

Övriga interna intäkter avviker med **+0,4** mkr. Dessa består främst av försäljningsintäkter inom Daglig verksamhet, vilka varierar månaderna emellan.

Externa intäkter avviker med **+0,9** mkr. Verksamheterna har fått ca 0,5 mkr från Socialstyrelsen för Äldreomsorgslyftet. Detta budgeteras inte och det finns en motsvarande kostnad för personal. Även intäkter från Migrationsverket kopplat till Försörjningsstöd avviker positivt med ca 0,5 mkr.

Kostnaderna för **köp av huvudverksamhet** avviker med **+ 0,5** mkr.

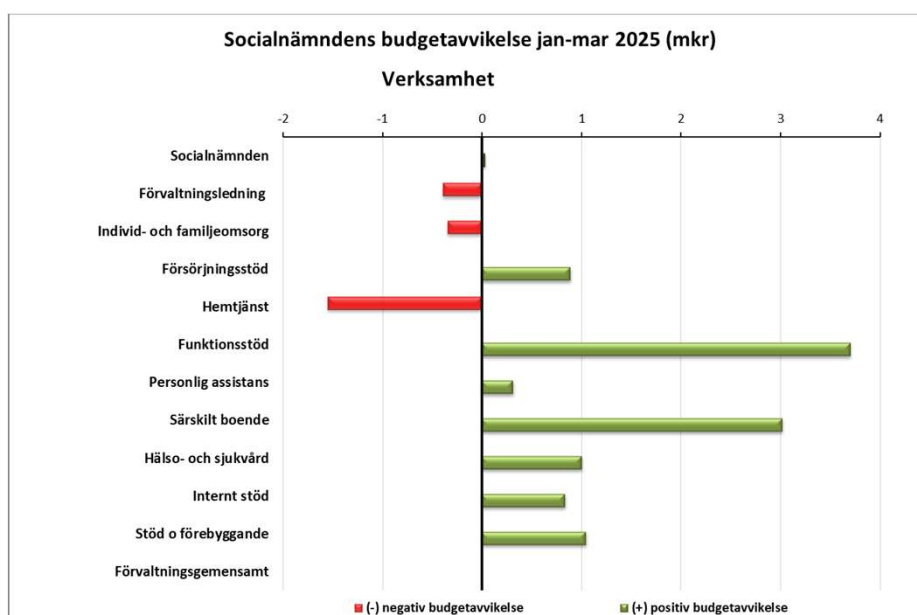
Personalkostnaderna avviker positivt med **+ 6,4** mkr. Särskilt boende och Funktionsstöd avviker positivt med 2,6 mkr respektive 2,4 mkr. Även Hälso- och sjukvården, Internt stöd och Stöd och förebyggande avviker positivt med mellan 0,6 och 1,4 mkr. Hemtjänsten avviker negativt med – 2,1 mkr.

Det finns enheter som inte kommit igång men är budgeterade från januari, samt ett antal vakanta tjänster vilka bidrar till en positiv avvikelse mot budget. En annan del som påverkar kostnaderna är att PO-påslaget för 2025 är lägre än budgeterat, vilket på helår gör ca 5,0 mkr och på tre månader ca 1,3 mkr.

Kostnaderna för **ekonomiskt bistånd** avviker efter tre månader med **+0,4** mkr.

Kostnaderna för **lokalhyra** avviker efter tre månader med **+0,4** mkr.

Övriga kostnader avviker med **– 0,3** mkr. Det är främst kostnader för inhyrd personal (ssk) som ger avvikelsen.



Grafiskt på de olika områdena.

Verksamhetsområdet **Förvaltningsledning** avviker efter tre månader med **-0,4** mkr.

Individ och familjeomsorgen avviker **-0,3** mkr. Det är främst placeringskostnaderna för externa familjehem (Barn o familj) och Våld i nära relation som avviker negativt. Samt att intäkterna på Bogården är lägre än budgeterat.

Försörjningsstöd avviker **+0,9** mkr.

Verksamhetsområdet **Hemtjänst** avviker **-1,6** mkr. Personalkostnaderna är 2,1 mkr högre än budgeterat. Medans olika intäkter avviker positivt med totalt 0,2 mkr.

Funktionsstöd avviker med **+3,7** mkr. De är främst personalkostnader, de finns ett antal vakanta tjänster vilket bidrar till en positiv avvikelse mot budget.

Särskilt boende avviker **+3,0** mkr, främst tack vare av lägre personalkostnader.

Hälso-och sjukvård avviker **+1,0** mkr efter tre månader och det beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat.

Internt stöd visar efter tre månader **+0,8** mkr. Det beror främst på lägre personalkostnader (+0,5 mkr), samt lägre kostnader för systemkostnader och välfärdsteknik.

Stöd o förebyggande visar efter tre månader **+1,0** mkr. Området består till stor del av satsningar kopplade till samarbetet med Utfallsfonden. Dagverksamheten har ännu inte haft några bokförda personalkostnader vilket ger en positiv avvikelse.

Individ- och familjeomsorgen

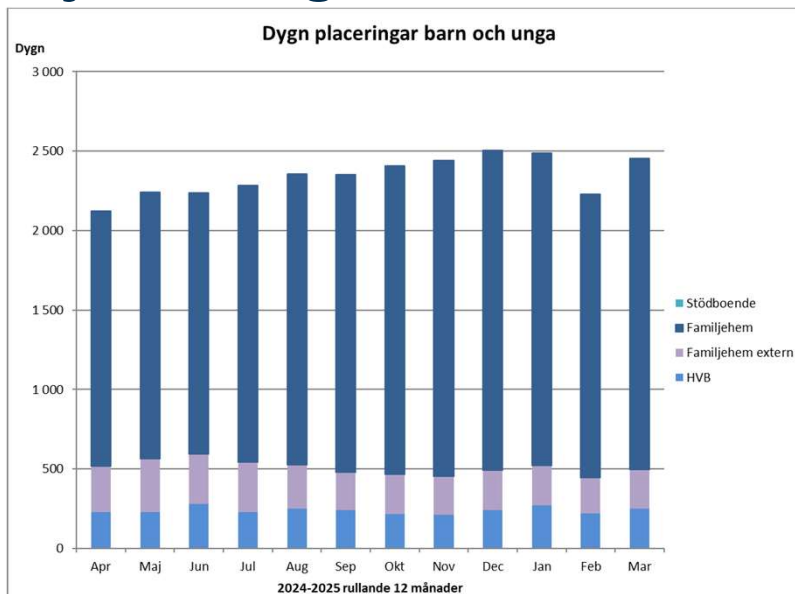
Hela IFO – 0,3 mnkr

(Exkluderat Försörjningsstöd som redovisas separat)

Barn o familj – 0,5 mnkr

- HVB + 0,4 mnkr.
- Familjehem – 0,7 mnkr.
Externa – 0,5 mnkr Egna +/- 0 mnkr
- Gemensamt barn o familj -0,1 mnkr

Bogården – 0,5 mnkr



Individ- och familjeomsorg

Verksamhetsområdet Individ- och familjeomsorg (exkl. försörjningsstöd) redovisar en negativ avvikelse jämfört med budget på **-0,3 mnkr**.

Hela **Barn och familj** visar efter tre månader ett underskott om **-0,5 mnkr** mot budget.

Verksamheten **HVB Barn och ungdom** (Hem för vård eller boende) visar ett överskott **+0,4 mnkr**. Lägre placeringskostnader än budgeterat.

Verksamheten **Familjehem** visar efter tre månader ett underskott på **-0,7 mnkr**.

Kostnaderna för externa familjehem avviker **-0,5 mnkr** och intäkterna från Migrationsverket avviker med **-0,2 mnkr**. Arvodena till egna familjehem följer budget.

Gemensamt barn o familj visar **-0,1 mnkr**.

Bogården visar efter tre månader **-0,5 mnkr**, främst på grund av lägre intäkter.

Individ- och familjeomsorgen forts.

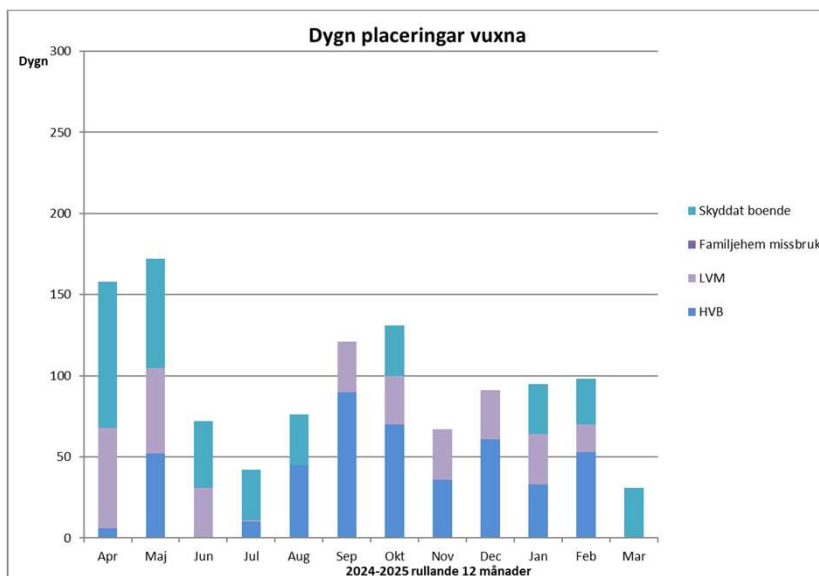
(Hela IFO – 0,3 mnkr)

(Exkluderat Försörjningsstöd som redovisas separat)

Vuxna + 0,9 mnkr

- Skyddat boende – 0,2 mnkr
- HVB + 0,4 mnkr
- LVM + 0,2 mnkr
- Öppna insatser vuxna bistånd boende + 0,1 mnkr
- Gemensamt vuxen + 0,5 mnkr

IFO ledning – 0,3 mnkr



Individ- och familjeomsorg

Verksamhetsområdet Individ- och familjeomsorg (exkl. försörjningsstöd) redovisar en negativ avvikelse jämfört med budget på – **0,3** mnkr.

Vuxna + 0,9 mnkr

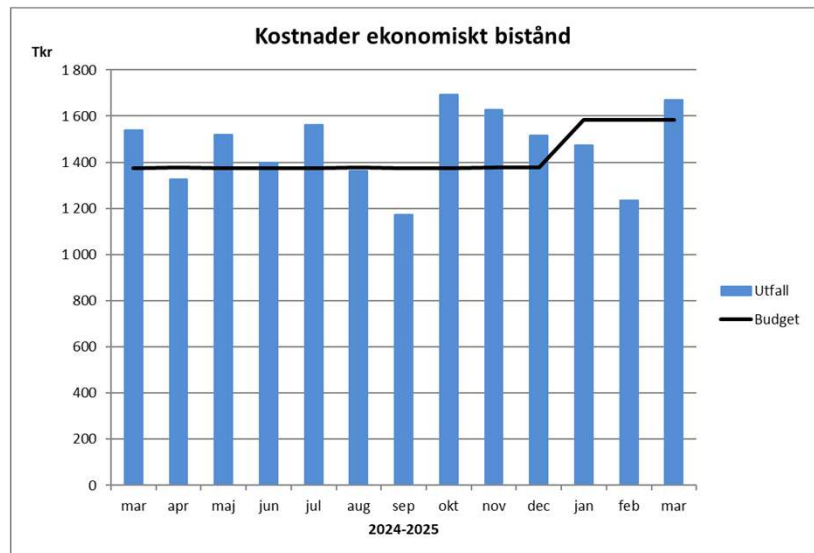
HVB visar + 0,4 mnkr efter tre månader och Skyddat boende visar – 0,2 mnkr. LVM och gemensamt vuxen visar +0,2 mnkr respektive +0,5 mnkr.

IFO Ledning o administration – 0,3 mnkr

Försörjningsstöd

Utfall + 0,9 mnkr

- Lägre utbetalt ekonomiskt bistånd.
- Högre intäkter från Migrationsverket
- Lägre antal hushåll



Verksamheten **Försörjningsstöd** ligger efter tre månader + **0,9** mnkr. Kostnaderna för utbetalt ekonomiskt bistånd är 0,4 mnkr lägre än budgeterat, och intäkterna från Migrationsverket är 0,5 mnkr högre än budgeterat.

Inför 2025 höjdes budgeten för ekonomiskt bistånd till 19 mnkr (budget 2024 var 16,5 mnkr och utfallet var 18,2 mnkr), delvis utifrån förväntan att den lagändring gjorde att kommunerna från 1 nov 2024 fick hela ansvaret för dem från Ukraina kommer generera högre kostnader. Någon sådan effekt syns inte på dessa tre månader, men kostnaderna varierar månaderna emellan och en månad med lågt utfall följs oftast av en med betydligt högre kostnader. (som synes i bilden ovan). Ett flertal Ukrainare som fått folkbokföra sig i kommunen har inte haft rätt till ekonomiskt bistånd efter noggranna utredningar, och många av dem har haft tillgångar från Ukraina.

Antalet hushåll mer försörjningsstöd har dessa tre månader varit lägre (medel 149) mot snittet under 2024 (164 hushåll)

Hemtjänst

Utfall – 1,6 mnkr

- Kommunal hemtjänst – 2,6 mnkr
Högre personalkostnader – 2,1 mnkr
Hemtjänstpeng – 0,8 mnkr
Intäkter ÄO-lyftet + 0,3 mnkr
- Extern hemtjänst – 0,1 mnkr
- Nattpatrullen + 0,1 mnkr
- Hemtjänstpeng o matdistribution + 0,8 mnkr
Hemtjänstpeng +0,7 mnkr (+0,8 kommunal – 0,1 extern)
Taxor o avgifter + 0,2 mnkr
Måltider – 0,1 mnkr
- Korttidsenheten + 0,2 mnkr
Högre personalkostnader +/- 0 mnkr
Högre intäkter + 0,3 mnkr
Högre hyreskostnader -0,1 mnkr



Hemtjänst

(Kommunal hemtjänst + Nattpatrull + Hemtjänstpeng o Matdistribution + Korttidsenheten)

Hemtjänsten redovisar ett underskott på totalt – **1,6** mnkr

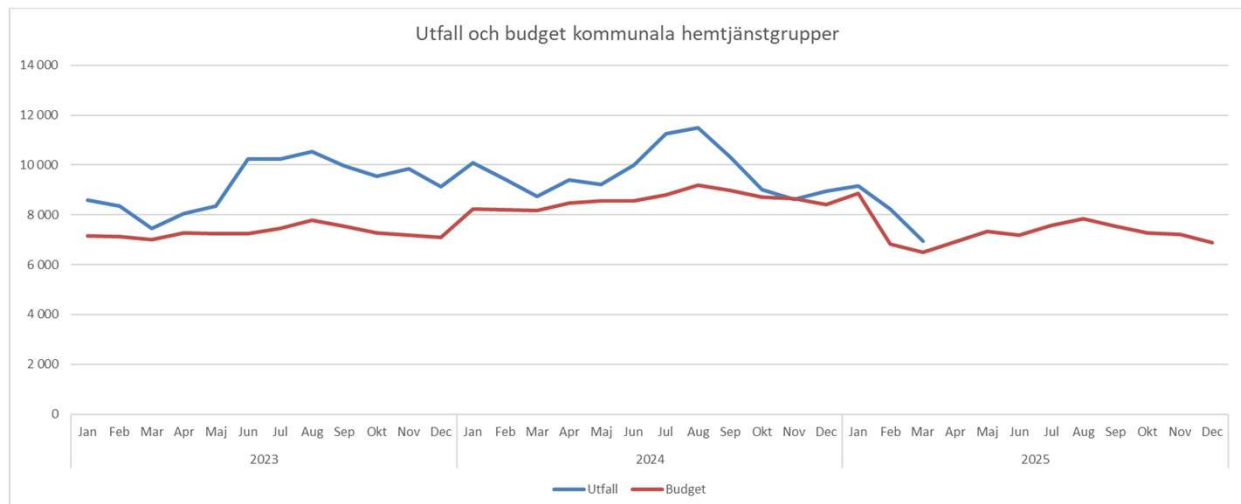
Kommunala hemtjänsten visar ett underskott om – **2,6** mnkr per sista mars.

Personalkostnaderna avviker – 2,1 mnkr. Det är från februari inlagt stora besparingar. Intäkten från hemtjänstpengen avviker efter tre månader – 0,8 mnkr. Utöver det tillkommer intäkter från ÄO-lyftet med +0,3 mnkr.

Nattpatrullen följer budget så här långt.

Hemtjänstpeng o matdistribution + 0,8 mnkr. Hemtjänstpeng är den ersättning som betalas ut för utförd tid hos brukare till både privata och kommunala utförare. Den avviker med + 0,7 mnkr efter tre månader (+ 0,8 mnkr till egna samt – 0,1 mnkr till externa). Omsorgsintäkterna visar +0,2 mnkr. Intäkter och kostnader för matdistribution följer budget.

Korttidsenheten + 0,2 mnkr. Intäkterna avviker med + 0,3 mnkr. Avvikelsen när det gäller intäkterna beror på att det missades att budgetera för omsorgsintäkter och måltidsersättning i samband med flytten från SÄBO till Hemtjänst. Detta ger att alla intäkter kommer ge en positiv avvikelse under 2025.



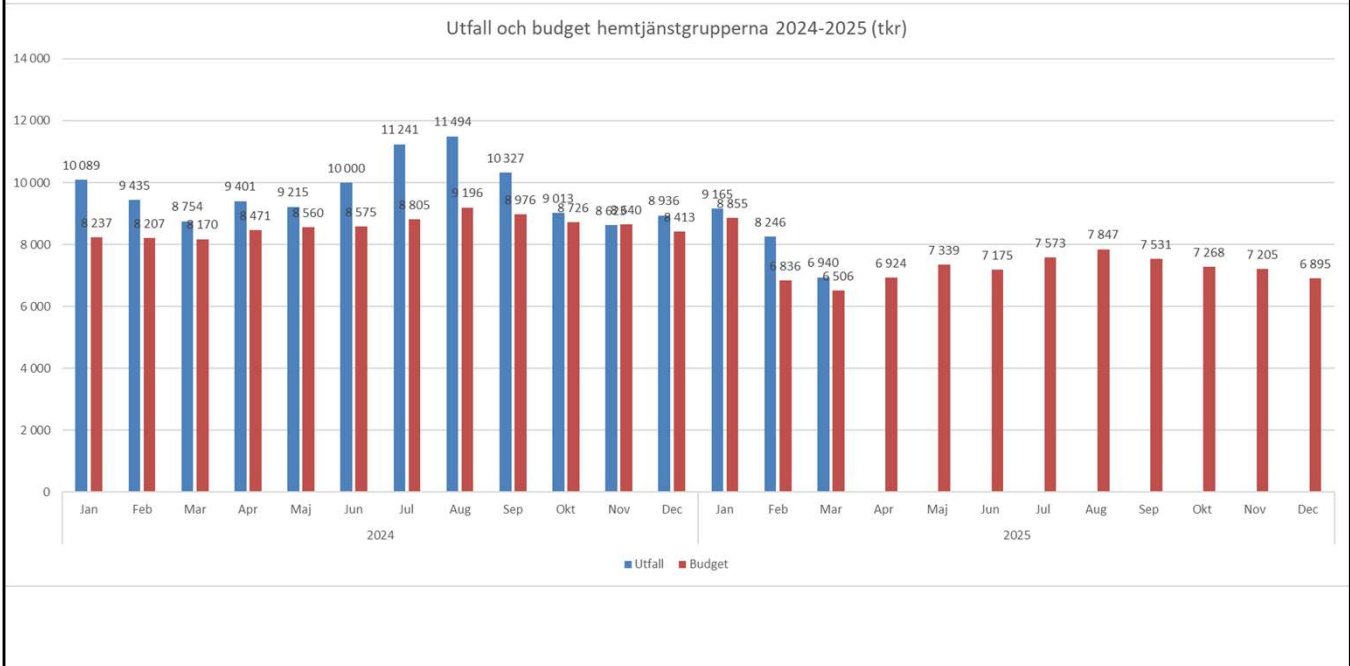
Denna bild visar utfall och budget för hemtjänstgruppernas personalkostnader från 2023 och framåt.

Från februari 2025 är det stora besparingar inlagda, vilket syns på den röda linjen som viker ner i februari. Kommande månader kommer visa om utfallet (den blå linjen) närmar den röda linjen. (skalan är i tkr)

Kostnaderna går alltid ner i februari, jämfört med januari, till stor del p.g.a. att det är mycket storhelgs-ersättning kopplat till jul och nyår som betalas ut i januari, medan februari är mer av en vanlig månad.

Budgeten tog tidigare år inte hänsyn till det (syns genom att den röda budgetlinjen är rak mellan januari och februari 2023 och 2024), men gör det från 2025. Dock är den största förklaringen till att den röda linjen viker ner så kraftigt de besparingar som är inlagda från februari och resten av året.

Något annat som också är bra att tänka på är att för 2024 var personalomkostnadspålägget (PO) 47,2%, medans det för 2025 är 40,24%. Den stora sänkningen åren emellan gör att en del av att linjerna ligger på en lägre nivå 2025 beror på den sänkta PO:n.



Lägger med denna bild efter önskemål om att få se vilka belopp som är budgeterade i jämförelse med utfallen varje månad.

Bilden visar utfall och budget för hemtjänstgruppernas personalkostnader från 2024 och framåt.

Från februari 2025 är det stora besparingar inlagda, vilket syns på den röda linjen som viker ner i februari.

Kostnaderna går alltid ner i februari, jämfört med januari, till stor del p.g.a. att det är mycket storhelgs-ersättning kopplat till jul och nyår som betalas ut i januari, medan februari är mer av en vanlig månad.

Budgeten tog tidigare år inte hänsyn till det (syns genom att den röda budgetlinjen är rak mellan januari och februari 2023 och 2024), men gör det från 2025. Dock är den största förklaringen till att den röda linjen viker ner så kraftigt de besparingar som är inlagda från februari och resten av året.

Något annat som också är bra att tänka på är att för 2024 var personalomkostnadspålägget (PO) 47,2%, medans det för 2025 är 40,24%. Den stora sänkningen åren emellan gör att en del av att linjerna ligger på en lägre nivå 2025 beror på den sänkta PO:n.

Funktionsstöd

Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	1 077	2 078	3 702	1 624
- Externa placeringar	338	433	505	72
- Individuella insatser	17	32	57	25
- Egna boenden och daglig verksamhet	723	1 613	3 140	1 527

Verksamhetsområdet visar efter tre månader **+ 3,7** mnkr.

Externa placeringar avviker positivt med **+0,5**. En av de kostsammare placeringarna som är budgeterad t.o.m. mars avslutades i december.

Egna boenden och daglig verksamhet visar **+ 3,1** mnkr. Personalkostnaderna avviker + 2,3 mnkr mot budget. Det beror främst på att ett specialärende inte kommit igång ännu, men då det är budgeterat från januari ger det en positiv avvikelse. Utöver det finns det vakanser som bidrar, samt många små positiva avvikelser. Resterande avvikelser syns inom flera kontoklasser och är små men blir tillsammans ca +0,8 mnkr.

Individuella insatser avviker svagt positivt.

Särskilt boende

Utfall + 3,0 mnkr

- Lägre personalkostnader ger +2,6 mnkr
- Schemaändring
- Hållit igen allt det bara går för att klara kommande personalkostnader
- Lägre sjukfrånvaro i februari och mars



För verksamhetsområdet Särskilt boende är utfallet efter tre månader **+ 3,0** mnkr.

Efter schemaändringen som gjordes från september 2024 så har personalkostnaderna minskat.

Enheterna gör också allt de kan för att hålla igen för att på det viset ha ekonomi att kunna lösa bemanningen i sommar, då det inte är budgeterat för vikarier under servicearbetarnas semester.

Utöver det så kommer det tillkomma personalkostnader längre fram för inskolning av nya vikarier samt "Tryggad välfärd-projektet".

Sjukfrånvaron har även varit något lägre i februari och mars.

Internt stöd

Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Internt stöd	597	1 133	840	-293
- Administration och service, inkl. ledning Internt stöd	-37	176	106	-70
- Poolenhet	633	957	734	-222

Området **Internt stöd** visar + **0,8** mnkr efter tre månader.

Poolenheten är bara budgeterad till februari då den ska avvecklas. Att avvikelsen är så stor beror på att personalen är budgeterad till 100%, medans kostnaderna tills största delen hamnar på de boenden/hemtjänstgrupper som nyttjar pool-personalen.

Tidigare år har 70% av personalkostnaderna i budgeten fördelats ut till vårdverksamheterna utifrån att det är där kostnaderna hamnar. Detta gjordes inte i år då poolenheten ska avvecklas.

Stöd och förebyggande

Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
Stöd o förebyggande	561	697	1 048	351
- Ledning förebyggande	-31	-56	-84	-28
- Anhörig- och närståendestöd	248	536	800	264
- Bedömning och insatssteam	172	-50	9	59
- Biståndsenhet	172	267	323	56

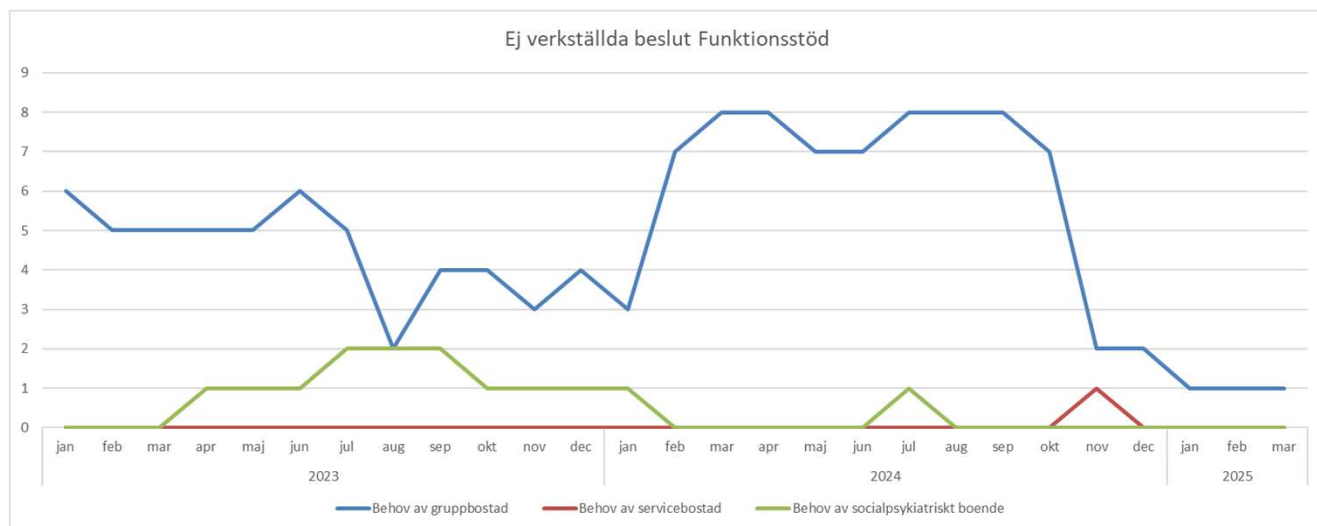
Verksamhetsområdet Stöd och förebyggande redovisar efter tre månader **+1,0** mnkr.

Utfallet för *Anhörig – och närståendestöd* är efter tre månader + 0,8 mnkr. Här ingår Dagverksamhet som startas upp med stöd av Utfallsfonden. Denna visar +0,7 mnkr, på grund av att det är budgeterat från januari men inte varit några personalkostnader ännu.

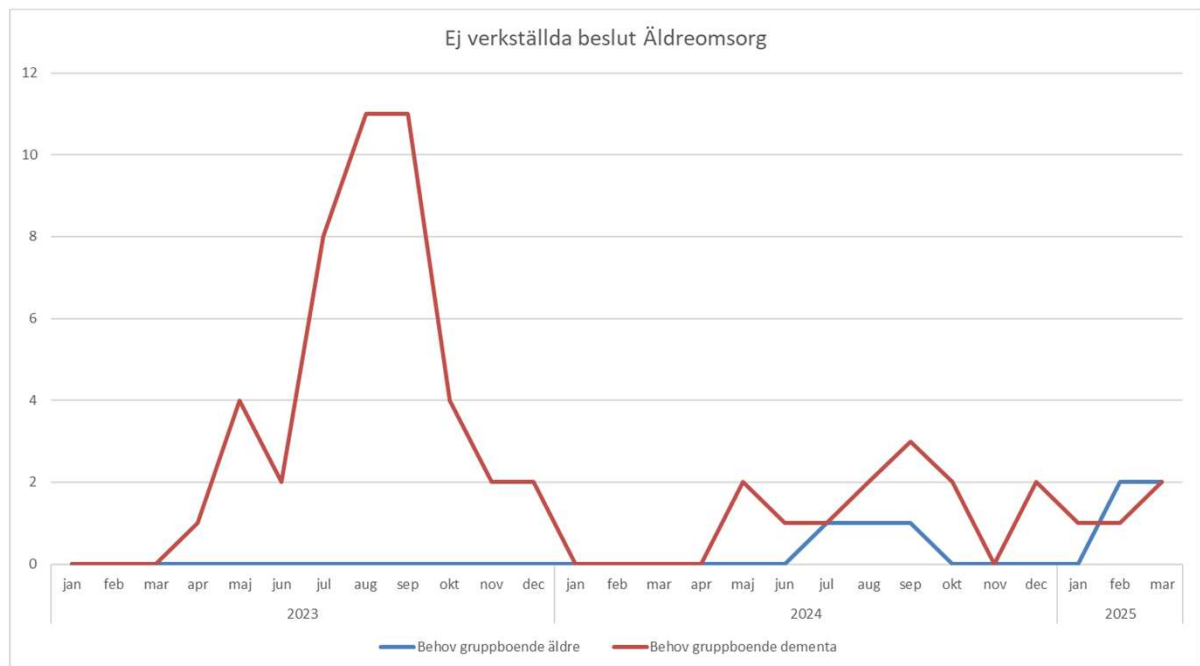
Den positiva avvikelsen på *Biståndsenheten* beror på lägre personalkostnader.

Sjuklön	Utfall jan-dec 2022	Utfall jan-dec 2023	Utfall jan-dec 2024	Utfall jan-mar 2025	mars-25 uppräknat helår
74 - Socialförvaltning	-10 605	-10 276	-9 625	-2 853	-11 411
742 - Förvaltningsledning	-346	-468	-42	-47	-186
743 - Individ- o familjeomsorg	-523	-484	-404	-86	-346
744 - Hemtjänst	-3 171	-3 228	-2 733	-925	-3 700
745 - Funktionsstöd	-2 466	-2 427	-1 982	-678	-2 712
746 - Särskilt boende	-3 520	-3 199	-3 396	-783	-3 132
747 - Hälso- o sjukvård	-578	-470	-620	-198	-792
748 - Internt stöd			-389	-83	-333
749 - Stöd o förebyggande			-58	-53	-210
Övertid	Utfall jan-dec 2022	Utfall jan-dec 2023	Utfall jan-dec 2024	Utfall jan-mar 2025	mars-25 uppräknat helår
74 - Socialförvaltning	-6 698	-6 110	-4 737	-870	-3 481
741 - Socialnämnd	-12	-10	-10	0	0
742 - Förvaltningsledning	-15	-354	0	0	0
743 - Individ- o familjeomsorg	-191	-323	-230	-49	-196
744 - Hemtjänst	-2 315	-1 939	-1 233	-170	-679
745 - Funktionsstöd	-1 925	-1 483	-977	-289	-1 156
746 - Särskilt boende	-1 370	-1 180	-1 396	-130	-520
747 - Hälso- o sjukvård	-870	-822	-674	-217	-869
748 - Internt stöd			-214	-15	-61
749 - Stöd o förebyggande			-3		0
ovan belopp är exklusive PO, detta då PO höjts och sänkts åren emellan					
verksamheterna under 748 samt 749 låg 2022 och 2023 under 742 Förvaltningsledning					

Ovan bilder visar nämndens kostnader för sjuklöner och övertid exklusive PO.
En kolumn med utfallet per mars och en som visar hur det skulle bli uppräknat helår.



Diagrammet ovan visar ej verkställda beslut inom Funktionsstöd från januari 2023 fram till nu.



Diagrammet ovan visar ej verkställda beslut inom Äldreomsorgen från januari 2023 fram till nu.

2025-04-23	Budgetuppföljning 2025 (tkr)	Resultat jan 2025	Resultat ackumulerad feb 2025	Resultat ackumulerad mars 2025	Differens föregående månad
	Socialnämnden	15	25	32	7
	Förvaltningsledning	48	-165	-398	-233
	- Soc ledning	86	-81	-196	-116
	- Hospice och Utskrivningsklara	-37	-85	-202	-117
	Personlig assistans	166	237	314	77
	Individ- och familjeomsorg	202	281	545	264
	- Individ- och familjeomsorg exkl försörjningsstöd	-161	-516	-346	170
	- Försörjningsstöd	364	797	891	94
	Hemtjänst	-304	-1 393	-1 552	-159
	- Kommunal hemtjänst	210	-1 305	-2 622	-1 317
	- Nattpatrull	-35	-10	85	95
	- Hemtjänstpeng & matdistribution, inkl extern hemtj	-426	-31	800	831
	- varav Extern hemtjänst	-14	-93	-90	3
	- Korttidsenheten	-53	-46	185	231
	Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	1 077	2 078	3 702	1 624
	- Externa placeringar	338	433	505	72
	- Individuella insatser	17	32	57	25
	- Egna boenden och daglig verksamhet	723	1 613	3 140	1 527
	Särskilt boende	399	1 600	3 023	1 423
	Hälso- och sjukvård	486	188	1 009	821
	Internt stöd	597	1 133	840	-293
	- Administration och service, inkl. ledning Internt stöd	-37	176	106	-70
	- Poolenhet	633	957	734	-222
	Stöd o förebyggande	561	697	1 048	351
	- Ledning förebyggande	-31	-56	-84	-28
	- Anhörig- och närståendestöd	248	536	800	264
	- Bedömning och insatsteam	172	-50	9	59
	- Biståndsenhet	172	267	323	56
	Förvaltningsgemensamt	0	0	0	0
	Summa	3 247	4 680	8 563	3 883

19

Jämförelse mellan månaderna.

Frågor och Synpunkter



Härnösands
kommun

**Socialförvaltningen**

Ingrid Nilsson, 0611-34 85 75

Ingrid.nilsson@harnosand.se

Socialnämnden

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Funktionsstöd**Förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att lägga informationen till handlingarna.**Beskrivning av ärendet**

Socialnämnden är ytterst ansvarig för arbetsmiljön på förvaltningen.

Verksamhetsplanen omfattar ett systematiskt arbetsmiljöarbete som syftar till förbättrade arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö för medarbetare vid förvaltningen.

Verksamhetsplan och budget följs upp vid tre tillfällen per år. Vid Tertial 1, som infaller i april månad, vid delårsbokslutet, som infaller i augusti och vid verksamhetsårets slut i december. Redovisning görs vid närmast efterföljande nämnd.

Det löpande systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp vid dessa tillfällen.

Arbetsmiljöläget mäts årligen genom en medarbetarenkät (HME enkät) som går ut till samtliga medarbetargrupper. Resultatet av enkätsvaren följs upp på respektive enhetsnivå och handlingsplan för förbättringsområden tas fram. Resultat av HME enkäterna föredras till nämnden under våren.

Socialt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det sociala perspektivet såtillvida att en god arbetsmiljö och goda arbetsförhållanden är en förutsättning för ett kvalitativt arbete.

Ekologiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det ekonomiska perspektivet såtillvida att höga sjuktal och ohälsa har en negativ påverkan på ekonomin.

Ingrid Nilsson
Förvaltningschef



Socialförvaltningen
Ingrid Nilsson,
ingrid.nilsson@harnosand.se

Socialnämnden

Ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2025

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut, samt

att rapporten delges kommunfullmäktige och revisionen för kännedom.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut. Skyldigheten att rapportera framgår i 16 kap. 6 f-g §§ socialtjänstlagen (SoL) och 28 f-g §§ lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Följande beslut ska rapporteras en gång per kvartal:

- Alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.
- Alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbröts.

Rapportering ska ske även om inte finns några ej verkställda beslut.

Socialnämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut fram till att beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning.

Följande beslut ska rapporteras löpande:

- Ett beslut som har verkställts och som tidigare rapporterats som ej verkställt.
- Ärenden som har avslutats av annan anledning.

Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Socialnämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom

tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering skall ske en gång per kvartal.

Biståndsenheten har följande att rapportera:

Denna period finns det 13 ej verkställda gynnande beslut att rapportera. Fyra beslut om kontaktperson LSS, två beslut om kontaktperson SoL ett beslut om ledsagarservice LSS, ett beslut om ledsagarservice SoL, ett beslut om gruppboende LSS samt fyra beslut om särskilt boende SoL.

Barn- och familjenheten har inget att rapportera.

Ekonomi- och vuxenheten har inget att rapportera.

Avslutade beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader:

Denna period finns det sju beslut att rapportera. Fem beslut gällande kontaktperson LSS, ett beslut gällande kontaktperson SoL och ett beslut om ledsagarservice LSS.

Analys av rapporten

Anledningen till att gynnande beslut gällande gruppboende och särskilt boende inte kan verkställas beror på att individerna har tackat nej till de erbjudanden som de fått.

När det gäller kontaktpersoner är det en kombination av brist på uppdragstagare, svårigheter att matcha och att individerna tackar nej till erbjudanden.

Det är få som anmäler intresse, vilket dels kan bero på en kulturskiftning mot det mer individuella tänket och dels på att ersättningen är låg. De som anmäler intresse är ofta äldre medan de individer som har behov av kontaktperson eller ledsagarservice ofta yngre. Flera brukare har ganska specifika önskemål/krav på uppdragstagare, t.ex. att dessa ska vara av samma kön och nära i ålder. Det finns även brukare som är svåra att matcha på grund av att de har svåra behov (ex. tvångsbeteenden, social fobi, behöver stödtecken eller har stora omsorgsbehov) som få uppdragstagare är intresserade av att ta sig an. Det finns även geografiska hinder för matchning då vi inte efterfrågar körkort eller bil hos uppdragstagare.

Socialt perspektiv

Socialt perspektiv är att personer i behov av vård och omsorg har lagstadgad rätt att få den hjälp och det stöd de behöver från kommunen. Beslut om bistånd enligt Socialtjänstlagen eller insats enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade gäller omedelbart. Det innebär att beslut om bistånd eller insats också ska verkställas direkt.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ekonomiskt perspektiv är att konsekvenser i form av vite kan ske.

Juridiskt perspektiv är att ytterst stärka rättssäkerheten för den enskilde som har beviljats bistånd.

Beslutsunderlag

Rapport ej verkställda beslut första kvartalet 2025.

Ingrid Nilsson
Förvaltningschef

Eva Nordin Silén
Nämndsekreterare

Rapport av ej verkställda gynnande beslut avseende första kvartalet 2025*Tabell 1. Ej verkställda gynnande beslut*

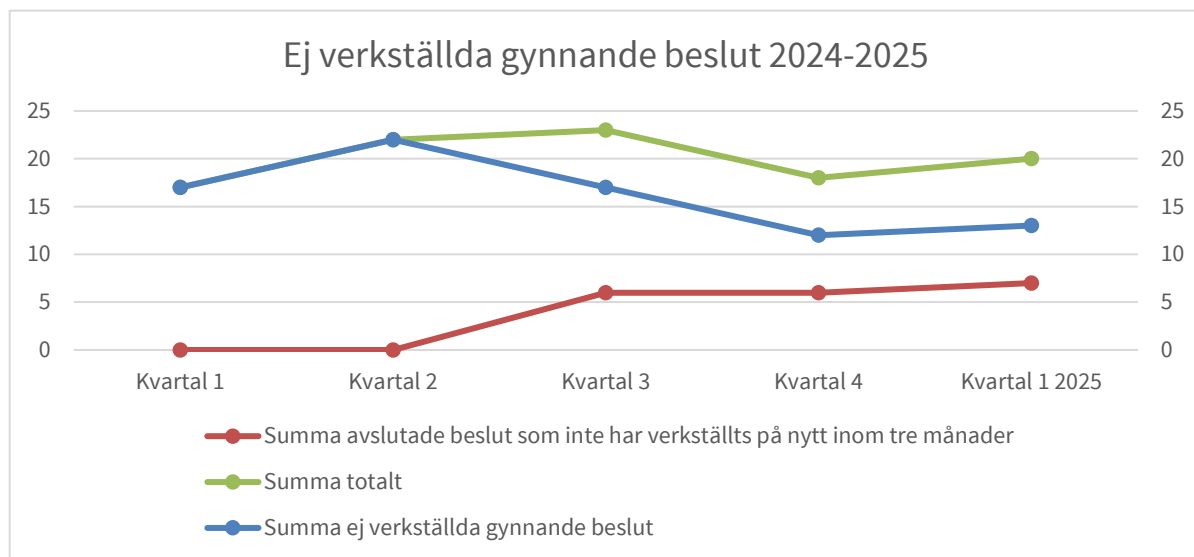
Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Orsak
Gruppbostad LSS	9 § p. 9 LSS	2024-03-19	Tackat nej till erbjudande sommaren 2024.
Särskilt boende SoL	4 kap 1 § SoL	2024-11-13	Tackat nej till 2 erbjudanden. Kommer ej att verkställas, brukaren avliden.
Särskilt boende SoL	4 kap 1 § SoL	2024-11-25	Tackat nej till 2 erbjudanden.
Särskilt boende SoL	4 kap 1 § SoL	2024-11-26	Tackat nej till ett erbjudande. Fått ett nytt erbjudande, inväntar svar.
Särskilt boende SoL	4 kap 1 § SoL	2024-11-14	Tackat nej till ett erbjudande. Önskar specifikt boende, kommer inte tacka ja till något annat.
Kontaktperson SoL	4 kap. 1 § SoL	2024-04-12	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-05-07	Har blivit erbjuden, men har ännu inte givit svar.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-05-20	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-07-01	Gav ej svar om potentiell matchning.
Kontaktperson SoL	4 kap. 1 § SoL	2024-07-19	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-11-04	Brist på uppdragstagare.
Ledsagarservice SoL	4 kap. 1 § SoL	2024-12-20	Har tackat nej till erbjudande.
Ledsagarservice LSS	9 § p. 3 LSS	2024-12-23	Brist på uppdragstagare.



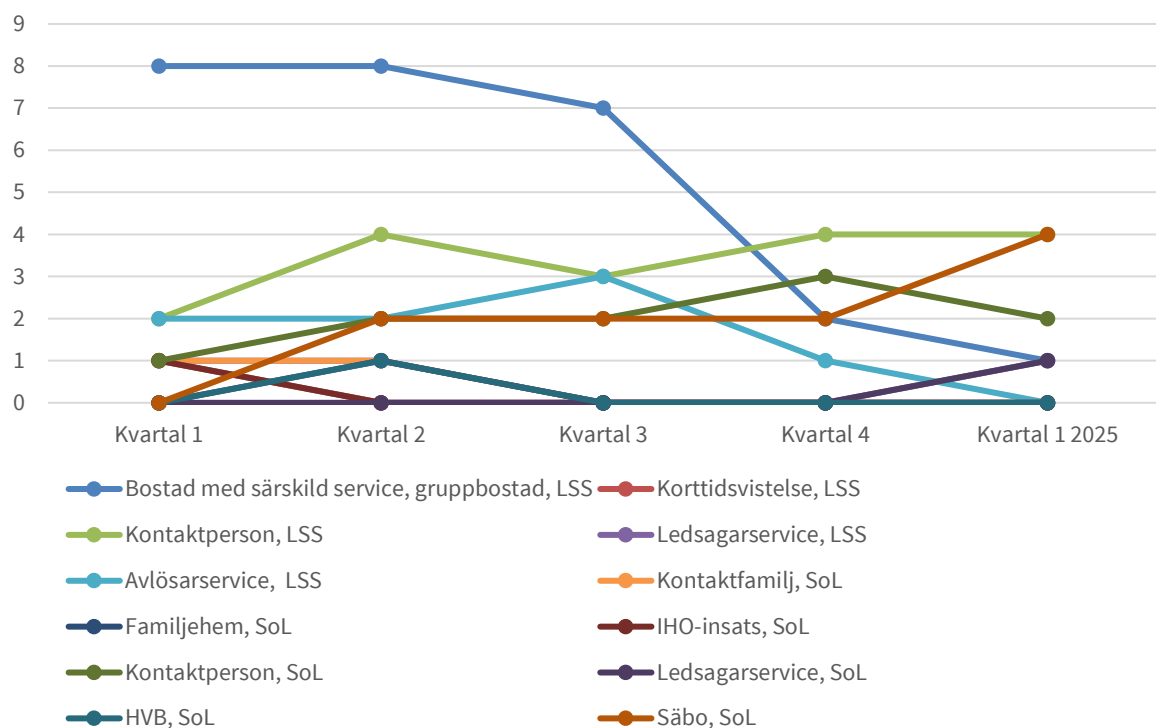
Tabell 2. Avslutade beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader

Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Datum för avbrott	Orsak
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-01-01	2024-04-18	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2023-07-12	2024-04-23	Brist på uppdragstagare.
Ledsagarservice LSS	9 § p. 3 LSS	2013-06-03	2024-04-26	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2024-05-01	2024-07-01	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson SoL	4 kap. 1 § SoL	2024-05-31	2024-08-27	Brist på uppdragstagare.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2021-03-01	2024-09-03	Tackar nej till matchningar.
Kontaktperson LSS	9 § p. 4 LSS	2023-06-26	2024-12-09	Brist på uppdragstagare.

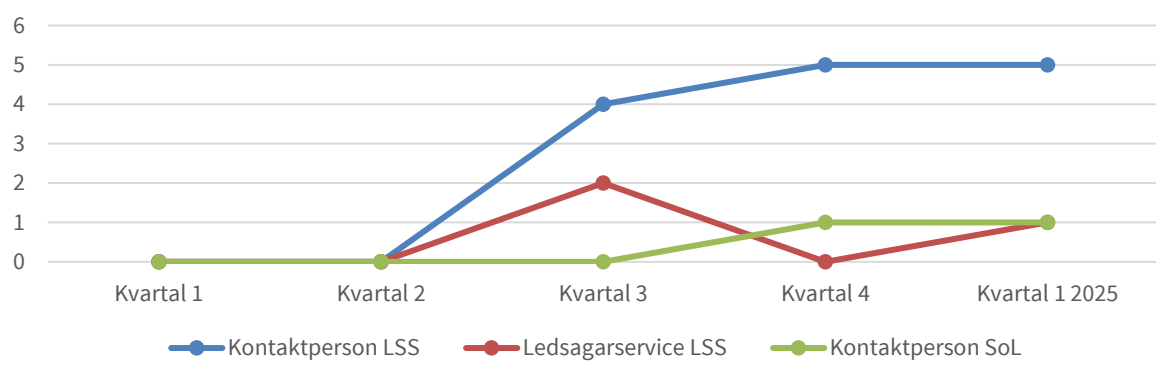
Grafer, förändring över tid



Ej verkställda gynnande beslut 2024-2025



Avslutade beslut som inte har verkställts på nytt inom 3 månader 2024-2025



**Socialnämnden**Krister Mc Carthy
Ordförande Socialnämnden

Kommunfullmäktiges presidium

Yttrande Ansvarsfrihet 2024 Socialnämnden**Beslut**

Socialnämndens ordförande beslutar

att anta yttrandet som sitt eget, samt**att** översända yttrandet till kommunfullmäktiges presidium**Beskrivning av ärendet**

Kommunfullmäktiges presidium har vid sitt sammanträde 2025-04-03 beslutat att begära yttrande från socialnämnden med anledning av uppgifterna i revisionsberättelsen för år 2024. De önskar svar senast 2024-04-17.

Revisionen bedömer att socialnämnden inte har bedrivit verksamheten på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt eftersom nämndens uppföljning och budgetföljsamhet har brustit under år 2024. Resultatet för året uppgår till – 64,3 mnkr.

Revisionen riktar anmärkning mot socialnämnden för bristande styrning och uppföljning samt intern kontroll över ekonomin. Man kan inte utesluta att nämnden genom att inte vidta tillräckliga åtgärder att det kan medföra ekonomisk skada.

Revisionen tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för socialnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

I yttrandet görs en redovisning av vidtagna åtgärder av socialnämnden för året 2024.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens yttrande 2025-04-17.

Revisionsberättelse för år 2024.

Revisorernas redogörelse för år 2024.

Socialnämndens protokollsutdrag för 2024.

Digital signering

Krister Mc Carthy
Ordförande Socialnämnden

*Grund för ordförandebeslutet regleras i Socialnämndens delegationsordning
punkt 1.1.1.*

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: LARS KRISTER DANIEL MC CARTHY

Datum: 2025-04-17 12:29

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

319AD4451489C4A38EE0237682E10B7154028A81F55FFF88F5461A96DC17DD17



Socialförvaltningen

Yttrande angående den förtroendevalda revisionens kritik mot socialnämnden i 2024 års revisionsberättelse

Beskrivning av ärendet

Kommunens förtroendevalda revisorer har granskat den verksamhet som bedrivs inom styrelsens och nämndernas verksamhetsområden i den omfattning som följer av god revisionssed i kommunal verksamhet. De har prövat om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den kontroll som görs inom styrelsen och nämnderna är tillräcklig. Granskningen har baserats på en bedömning av risk och väsentlighet omsatt i en fastställd revisionsplan. De granskningar som har gjorts har sammanställts i särskilda revisionsrapporter som under hand lämnats till berörda. Revisorerna har vid granskningen biträtt av KPMG.

Revisionen bedömer att socialnämnden inte har bedrivit verksamheten på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt eftersom nämndens uppföljning och budgetföljsamhet har brustit under år 2024. Resultatet för året uppgår till – 64,3 mnkr.

Revisionen riktar anmärkning mot socialnämnden för bristande styrning och uppföljning samt intern kontroll över ekonomin. Man kan inte utesluta att nämnden genom att inte vidta tillräckliga åtgärder att det kan medföra ekonomisk skada. Revisionen tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för socialnämnden samt enskilda ledamöter i nämnden.

Socialnämndens yttrande

Socialnämnden vill med anledning av revisionens kritik anföra följande:

Socialnämnden har noga följt kostnadsutvecklingen varje månad och uppmanat förvaltningschef att vidta de åtgärder som varit möjliga för att inte överskrida den av fullmäktige godkända lagda prognosen på helår om 65 mnkr.

Socialnämnden har vid två tillfällen (T1 och delår) uppdragit åt förvaltningschef att ta fram handlingsplaner för att minska kostnader.

En konsult med särskilt uppdrag att genomlys och analysera verksamheten utifrån öppna jämförelser samt komma med förslag på kostnadsbesparande åtgärder anlätades under hösten.

En omfattande omställningsplan för budget i balans utifrån konsultens iakttagelser har satts under hösten med förväntad effekt våren 2025.

Resultatet på helår (-64,3) understeg den prognos om underskott på 65 mnkr som lades vid delåret och som godkändes av fullmäktige.

Mot denna bakgrund är vår samlade bedömning att det inte föreligger grund för att rikta anmärkning mot socialnämnden för bristande styrning och uppföljning samt intern kontroll över ekonomin. Tvärtom har socialnämnden agerat och gjort vad som är möjligt inom ramen för sitt uppdrag.



Organisation	Beslut	Antal beslut
LSS Biståndsenheten		
	Avslag EK stöd ord ass sjukfrånvaro	3
	Avslag kontaktperson 9 § 4p LSS	1
	Avslag personlig assistent 9 § 2p LSS	1
	Bifall daglig verksamhet 9 § 10p LSS	1
	Bifall EK stöd ord ass sjukfrånvaro	13
	Bifall kontaktperson 9 § 4p LSS	1
	Bifall korttidstillsyn för skolungdom 9 § 7p LSS	2
	Bifall ledsagarservice 9 § 3p LSS	2
Summa beslut		24

Organisation	Beslut	Antal beslut
SoL Biståndsenheten		
	Avslag hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Avslag kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Avslag matdistribution enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall avlösning i hemmet enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	776
	Bifall individstöd enligt 4 kap 1 § SoL	25
	Bifall kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall korttidsvistelse enligt 4 kap 1 § SoL	84
	Bifall ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall matdistribution enligt 4 kap 1 § SoL	18
	Bifall medboende i särskilt boende 4 kap 1c § SoL	1
	Bifall service utanför hemmet enligt 4 kap 1 § SoL	152
	Bifall sysselsättning enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL	64
	Bifall Tillf utök hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	18
	Bifall trygg hemgång enligt 4 kap 1 § SoL	5
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Dag	27
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Natt	27
Summa beslut		1205

Organisation	Beslut	Antal beslut
Barn och unga - Insatsgruppen		
	Kostnader i samband med insats	2
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	2
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	4
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	1
	Summa beslut	10

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Avge yttrande i körkortsärendet	3
	Avge yttrande till annan myndighet	1
	Beslut att avskriva ärendet 5 kap. 13 § SOSFS 2014:5	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	32
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	12
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, avslag	257
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, beviljas	254
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, beviljas	4
	Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 1 § SoL, avslag	2
	Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 1 § SoL, beviljas	3
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, avslag	46
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall	1
	Ekonomiskt bistånd, Rådru Bil	4
	Ekonomiskt bistånd, Rådru Bostad	8
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslutas	5
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, bifall	10
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, förlängning	5
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	11
	Kostnader i samband med insats	1
	LVM Utredning 7 § LVM inleds	1
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL	2
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL förlängas	2
	Utredning 11 § Kap 1 § SoL inleds ej, medverkar ej	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas med insats	9
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan insats	1

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan ändring av pågående insats	5
Summa beslut		684

Organisation	Beslut	Antal beslut
Familjerätten		
	Avge yttrande övrig familjerätt	2
	Beslut att inleda utredning faderskap 2 Kap 1 § FB	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	3
	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1
	Lämna upplysningar 6 Kap 20 § FB	1
	TR beslut om umgängesstöd 6 kap 15C § beviljas	3
	Umgängesstöd avslutas	1
	Summa beslut	13

Organisation	Beslut	Antal beslut
Insatsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	7
	BoF Kontaktperson 4 Kap 1 § SoL avslutas	1
	BoF Vård enligt SoL avslutas	1
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	4
	Förlorad arbetsförtjänst Familjehem	3
	Kostnader i samband med insats	12
	LVU Beslut om tillfälligt utreseförbud, 31 d §	3
	LVU Dom om vård enligt 2 § LVU	2
	LVU Placering i familjehem enligt 11 §	3
	LVU Prövning av om vård med stöd av 3 § skall upphöra, 13 § 1 och 2 st	1
	LVU Vård enligt 3 § (Beteende) avslutas	1
	LVU Övervägande om beslut om umgänge enl 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	2
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	5
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	2
Summa beslut		48

Organisation	Beslut	Antal beslut
Mottagningsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	31
	Summa beslut	31

Organisation	Beslut	Antal beslut
Utredningsgruppen		
	Avge yttrande i körkortsärende	1
	Avge yttrande till Polismyndigheten	3
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	36
	BoF Avge yttrande till allmän domstol	4
	BoF Kontaktfamilj 4 kap 1 § SoL beviljas	1
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	4
	Kostnader i samband med insats	2
	LVU Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut, 43 § LVU	1
	LVU Beslut om tillfälligt utreseförbud, 31 d §	2
	LVU Dom om vård enligt 2 § LVU	3
	LVU Placering i eget hem enligt 11 §	1
	LVU Placering i familjehem enligt 11 §	2
	LVU Prövning av om vård med stöd av 3 § skall upphöra, 13 § 1 och 2 st	2
	LVU Vidhållande av beslut om fortsatt vård enl §§ 1 och 2	1
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	1
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	1
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas	4
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	3
	Polisanmälan 12 Kap 10 § SoL	4
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	3
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	8
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	12
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas, insatsen upphör	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	1
Summa beslut		102



Härnösands
kommun

Socialförvaltningen

ANMÄLAN AV DELEGATIONSBESLUT

☒
☐
☐
☐
☐

- Ledning/stab
- Stöd och bistånd
- Funktionsstöd
- Äldreomsorg
- Individ- och familjeomsorg

Avseende mars 2025

Punkt nr i deleg. fört.	Ärende/Namn	Datum	Beslut
1.4.1	Utse beslutsattestanter vid personal och organisationsförändringar under året	2025-03-04	Ändringar i Attestantförteckning

Underskrift

Ingrid Nilsson, förvaltningschef

Namnförtydligande



Härnösands
kommun

Socialförvaltningen

ANMÄLAN AV DELEGATIONSBESLUT

- ☒ Ledning/stab
- ☐ Stöd och bistånd
- ☐ Funktionsstöd
- ☐ Äldreomsorg
- ☐ Individ- och familjeomsorg

Avseende april 2025

Punkt nr i deleg. fört.	Ärende/Namn	Datum	Beslut
1.4.1	Utse beslutsattestanter vid personal och organisationsförändringar under året	2025-04-07	Ändringar i Attestantförteckning

Underskrift

Ingrid Nilsson, förvaltningschef

Namnförtydligande

Planering Socialnämnden 2025

Juni (*sammanträde den 5 juni – stoppdag den 14 maj*)

1. Ärende: **Budgetuppföljning** (*Ekonomisk rapport föregående månad*)
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Övrig anteckning: *Tjänsteskrivelse och PP-presentation*
2. Ärende: **Fyramånadersrapport 2025** (*uppföljning av socialför. – inte enskilda redovisningar*)
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
3. Ärende: **Internkontrollrapport – första kvartalet 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2024-000122
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): Revisionen
4. Ärende: **Uppföljning mål och verksamhetsplan – första kvartalet 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2024-000210
5. Ärende: **Uppföljning arbetsmiljö och systematiskt arbetsmiljöarbete – första kvartalet 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2025-000011
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): HR
6. Ärende: **Socialnämndens mål, nyckelaktiviteter och indikatorer 2026**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2025-000008
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
7. Ärende: **Reviderad verksamhetsplan 2025**
Ansvarig: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2024-000210
Övrig anteckning: *Tillägg av verksamheter från ALF till SOC.*
8. Ärende: **Delegationsordning för Socialnämnden**
Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterare
Diarienummer: 2025-000010
Övrig anteckning: *Nya socialtjänstlagen, med mera.*
9. Ärende: **Dokumenthanteringsplan Socialnämnden**
Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterare
Diarienummer: 2025-000013
Övrig anteckning: *Överflytt av avsnitt från ALF till SOC, med mera.*
10. Ärende: **Plan för psykisk och social omsorg vid stora olyckor och katastrofer – POSOM-plan**
Ansvarig Handläggare: Helene Brändström

11. Information: **Omställningsarbetet inom hemtjänsten**
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
12. Ärende: **Revisionsrapport Grundläggande granskning socialnämnden**
Ansvarig: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2025-000077
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): Revisionen
Övrig anteckning: *KPMG tillhanda senast den 8 augusti 2025*
13. Ärende: **Återrapport - Kompiskort för ökad tillgänglighet**
Ansvarig Handläggare: Elin Norell
Tidigare beslut: 2023-04-27 § 44
Diarienummer: 2022-000133
Övrig anteckning: *Redovisa individens nytta av kompiskortet till socialnämnden efter 2 år.*
14. Information: **Genomgång av medarbetarenkäten – Äldreomsorg**
Skriver tjänsteskrivelse: Ingrid Nilsson
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
Diarienummer: 2025-000056
Övrig om informationen: *60 minuter. Inkluderar information om arbetsmiljö, utmaningar, framtid och handlingsplan utifrån åtgärder.*
15. För kännedom: **Redovisning av antalet Hemtjänsttimmar**
Ansvarig Handläggare: Lena Gradin
Övrig anteckning: *Månadsvis sammanställning.*
16. Information: **Hemtjänsttimmar**
Håller i informationen: Lena Gradin

September (*sammanträde den 4 september – stoppdag den 13 augusti*)

Workshop Bruttolista Internkontroll den 21 augusti

1. Ärende: **Budgetuppföljning (Ekonomisk rapport föregående månad)**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Övrig anteckning: *Tjänsteskrivelse och PP-presentation.*
2. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut – andra kvartalet 2025**
Ansvarig Handläggare: Eva Nordin Silén
Tidigare beslut: 2025-05-08
Diarienummer: 2025-000006
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen
3. Ärende: **Inför bakgrundskontroller**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Tidigare beslut: 2024-05-30 § 66
Diarienummer: 2024-000085
Övrig anteckning: *att utreda införande av bakgrundskontroller för brukarnära anställningar och inkomma med ett underlag, samt att utredningen omfattar fler åtgärder för att motverka såväl brott mot äldre som välfärdsbrottslighet.*

4. Information: **Information om nuläget i verksamheterna**
Håller i informationen: Samtliga verksamhetschefer
5. Information: **Omställningsarbetet inom hemtjänsten**
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
6. För kännedom: **Sammanställning av inkomna synpunkter InfraControl januari – juni 2025**
Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterare
7. För kännedom: **Nyhetsbrev – Ett hälsosammare och friskare Härnösand**
Ansvarig Handläggare: Sofia Wallin
Övrig anteckning: *Kontinuerligt nyhetsbrev gällande satsningen.*
8. För kännedom: **Redovisning av antalet Hemtjänsttimmar**
Ansvarig Handläggare: Lena Gradin
Övrig anteckning: *Månadsvis sammanställning.*

Oktober (*sammanträde den 2 oktober – stoppdag den 10 september*)

1. Ärende: **Budgetuppföljning (Ekonomisk rapport föregående månad)**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Övrig anteckning: *Tjänsteskrivelse och PP-presentation.*
2. Ärende: **Delårsrapport 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
Övrig anteckning: *inkl. måluppfyllelse och PP-bilder.*
3. Ärende: **Internkontrollrapport – delår 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2024-000122
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): Revisionen
4. Ärende: **Uppföljning arbetsmiljö och systematiskt arbetsmiljöarbete – delår 2025**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2025-000011
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): HR
5. Ärende: **Bruttolista Internkontroll 2026**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000012
Övrig anteckning: *Ärendet går upp senast månaden innan internkontrollplan 2026.*
6. Ärende: **Socialnämndens sammanträdesdagar 2026**
Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterare
Diarienummer: 2025-000015
7. Ärende: **Dokumenthanteringsplan Socialnämnden**
Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterare
Diarienummer: 2025-000013
Övrig anteckning: *Grundlig översyn en gång vartannat år, annars vid behov.*

8. Information: **Omställningsarbetet inom hemtjänsten**
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
9. För kännedom: **Redovisning av antalet Hemtjänststimmar**
Ansvarig Handläggare: Lena Gradin

November (*sammanträde den 6 november – stoppdag den 15 oktober*)

1. Ärende: **Budgetuppföljning** (*Ekonomisk rapport föregående månad*)
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Övrig anteckning: *Tjänsteskrivelse och PP-presentation.*
2. Ärende: **Verksamhetsplan 2026** (*Beslutet ska till KF för kännedom i november*)
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Diarienummer: 2025-000014
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
3. Ärende: **Internkontrollplan 2026**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Tidigare beslut: 2025-000012
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): Revisionen
4. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut - tredje kvartalet**
Ansvarig Handläggare: Eva Nordin Silén
Tidigare beslut: 2025-09-04
Diarienummer: 2025-000006
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen
5. Ärende: **Avgifter och taxor – Behov av ändring eller införande av nya.**
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS/KF
6. Information: **Omställningsarbetet inom hemtjänsten**
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
7. För kännedom: **Nyhetsbrev – Ett hälsosammare och friskare Härnösand**
Ansvarig Handläggare: Sofia Wallin
Övrig anteckning: *Kontinuerligt nyhetsbrev gällande satsningen.*
8. För kännedom: **Redovisning av antalet Hemtjänststimmar**
Ansvarig Handläggare: Lena Gradin
Övrig anteckning: *Månadsvis sammanställning.*

December (*sammanträde den 17 december – stoppdag den 3 december*)

1. Ärende: **Budgetuppföljning** (*Ekonomisk rapport föregående månad*)
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson / Controllers
Diarienummer: 2025-000001
Övrig anteckning: *Tjänsteskrivelse och PP-presentation.*
2. Ärende: **Preciserade behovsposter inom riksnormen avseende försörjningsstöd år 2026**
Ansvarig Handläggare: Solbritt Höglund

3. Information: **Omställningsarbetet inom hemtjänsten**
Håller i informationen: Elisabeth Sjölander
4. För kännedom: **Redovisning av antalet Hemtjänsttimmar**
Ansvarig Handläggare: Lena Gradin
Övrig anteckning: *Månadsvis sammanställning.*

Ärenden som ännu inte är inplanerade

1. Ärende: **Svar gällande IT-granskning**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Tidigare beslut: 2021-09-23 § 110
Övrig anteckning: *att uppdra till socialförvaltningen att följa upp svaret gällande uppföljning IT-säkerhet, och redovisa för nämnden*
2. Ärende: **Införandet av arbetsskobidrag inom Socialförvaltningen**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Nilsson
Tidigare beslut: 2024-10-23 § 108
Diarienummer: 2022-000041
Övrig anteckning: *att under budgetarbetet för budget 2026 beakta frågan om möjligheten att införa arbetssko/arbetsskobidrag under 2026.*
3. Ärende: **LOV personlig assistans**
Ansvarig handläggare: Eva Nordin Silén
Diarienummer: 2025-000044
4. Information/ Utbildning: **Nämndens ansvar**
Håller i informationen: Tjänsteman på Kommunstyrelseförvaltningen
5. Information: **Information om familjehem**
Håller i informationen: Helene Brändström



Väntelista äldreomsorg 2025

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	2	5	10									
Vistas ordinärt boende	2	5	8									
Vistas korttidsboende	0	0	2									
Från annan kommun	0	0	0									
Väntat mer än 3 månader	0	2	2									
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	2	2									
Antal som fått erbjudande men tackat nej	2	2	2									
Antal lediga äldrelägenheter	2	0	0									
Antal med annan beviljad insats*	2	5	10									
Behov gruppboende dementa	8	8	11									
Vistas ordinärt boende	4	5	9									
Vistas korttidsboende	3	3	2									
Från annan kommun	1	1	1									
Väntat mer än 3 månader	1	1	2									
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	1	1	1									
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	1	1									
Antal lediga demenslägenheter	0	0	0									
Antal med annan beviljad insats*	7	7	10									
Antal tagna från korttids trots risk för vite (prioriterade före andra i kön)**	0	0	0									
Totalt väntande	10	13	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0

*Utöver beslut om säbo/ i väntan på säbo-plats. (exempelvis korttidsvistelse eller hemtjänst)

**Pga akut behov av korttidsplats, i samråd med enhetschef.



Härnösands kommun

Socialförvaltningen

Väntelista äldreomsorg 2024

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	2	2	6	3	1	2	1	1	1	0	2	1
Vistas ordinärt boende	2	1	3	2	1	1	0	0	0	0	2	0
Vistas korttidsboende	0	1	2	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Från annan kommun	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0
Väntat mer än 3 månader	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Antal som fått erbjudande men tackat nej	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Antal lediga äldrelägenheter	1	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	3
Antal med annan beviljad insats*	2	2	6	3	1	2	1	0	1	0	2	1
Behov gruppboende dementa	12	13	15	12	18	12	8	13	14	15	10	11
Vistas ordinärt boende	7	8	10	8	9	6	4	9	8	7	6	8
Vistas korttidsboende	4	4	4	4	8	5	2	2	6	6	4	3
Från annan kommun	1	1	1	0	1	1	2	2	2	2	0	0
Väntat mer än 3 månader	0	0	0	0	2	1	1	2	3	2	0	2
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	1	1	0	0	0	1	0	2	3	2	0	1
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0
Antal lediga demenslägenheter	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Antal med annan beviljad insats*	12	13	15	12	18	12	8	9	14	14	10	11
Antal tagna från korttids trots risk för vite (prioriterade före andra i kön)**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalt väntande	14	15	21	15	19	14	9	14	15	15	12	12

*Utöver beslut om säbo/ i väntan på säbo-plats. (exempelvis korttidsvistelse eller hemtjänst)

**Pga akut behov av korttidsplats, i samråd med enhetschef.



Väntelista funktionsstöd 2025

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppbostad	1	1	1									
Väntat mer än 3 månader	1	1	1									
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	1	1	1									
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	1	1									
Antal med annan beviljad insats*	1	1	1									
Behov servicebostad	1	1	0									
Väntat mer än 3 månader	0	0	0									
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	0	0									
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	0	0									
Antal med annan beviljad insats*	0	0	0									
Behov socialpsykiatriskt boende	1	0	0									
Väntat mer än 3 månader	0	0	0									
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	0	0									
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	0	0									
Antal med annan beviljad insats*	1	0	0									
Totalt väntande	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**I väntan på plats på boende. (exempelvis korttids, avlösarservice, daglig verksamhet, ledsagarservice, skolgång)*



Härnösands kommun

Socialförvaltningen

Väntelista funktionsstöd 2024

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppbostad	9	10	10	10	9	8	9	9	9	8	3	2
Väntat mer än 3 månader	3	7	8	8	7	7	8	8	8	7	2	2
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	1	1	1	5	1	4	4	4	3	2	2
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	2
Antal med annan beviljad insats*	9	10	10	10	9	8	9	9	9	8	2	2
Behov servicebostad	0	0	0	0	0	0	0	2	3	3	1	1
Väntat mer än 3 månader	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Antal med annan beviljad insats*	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0
Behov socialpsykiatriskt boende	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Väntat mer än 3 månader	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Antal som fått erbjudande men tackat nej	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Antal med annan beviljad insats*	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totalt väntande	11	10	10	10	10	9	10	11	12	11	4	3

*I väntan på plats på boende. (exempelvis korttids, avlösarservice, daglig verksamhet, ledsagarservice, skolgång

Av dessa har 6 tackat JA till erbjuden plats på olika boenden i kommunen med inflytt senhösten -24 (sen inflytt pga många utflyttar efter sommaren till nya boendena på Hospitalsgatan bland annat.)

Av dessa 2 har 2 tackat JA till erbjuden plats på Saltviksvägen, dock ännu ej verkställt.



ETT HÄLSOSAMMARE OCH FRISKARE HÄRNÖSAND

Hej!

Sedan vi publicerade det senaste nyhetsbrevet i februari, har vi haft en intensiv och inspirerande period här i Härnösand. Vi har bland annat presenterat projektet för de gamlas vänner på församlingshemmet, för andra intresserade kommuner samt att vi kommer presentera projektet tisdag 15 april på seniorcaféet. Vi har även anställt fyra undersköterskor till vår nya dagverksamhet som vi inom kort kommer starta upp, dit gäster kan komma efter att de fått ett biståndsbeslut.

Att ha forskare från ett framstående universitet som Lunds universitet med på vår resa är något vi ser som både ett bevis på satsningens potential och en chans att lära oss ännu mer om hur vi kan skapa ett hälsosammare och friskare Härnösand. För oss är detta både en ära och en möjlighet att verkligen sätta vår satsning på en vetenskaplig grund. Genom forskningen kan vi få värdefull insikt i vad som fungerar och vad som kan förbättras, vilket i sin tur kan bidra till att stärka satsningens långsiktiga hållbarhet och effektivitet.

Just nu pågår en efterforskning av vår satsning vilket innebär att forskarna från Lund kommer intervjua olika personer. Vi är dem behjälpliga att hitta intervjupersoner inom fem olika kategorier där 10 personer från varje kategori ska intervjuas:

- oberoende äldre
- anhöriga
- personal som arbetar inom socialförvaltningen
- personer med lite hemtjänstinsatser samt
- personer som har mycket insatser.

Intervjuerna kommer innehålla frågor om hur det är att bo och leva i Härnösand men även hur insatt man är i denna satsning vi gör i och med projektet "Ett hälsosammare och friskare Härnösand"

Dagverksamhet

Nu är det klart med personal till den nya dagverksamheten som kommer heta Magasinet. Det är fyra undersköterskor som anställts och som tidigare arbetat på särskilt boende. Vi hälsar dem välkomna till oss!

För att kunna få ta del av dagverksamheten krävs ett biståndsbeslut från biståndshandläggaren. Vår inriktning kommer främst vara till dem som har en anhörig som vårdar (anhörigvårdare). Vi tänker också att de med neurologiska sjukdomar så som

Parkinson, MS eller liknande ska kunna erbjudas en plats här. Även till de som är i behov av fysisk träning och som inte tar sig ut på aktiviteter självständigt.

Vi är nu i full gång med interna utbildningar för personalgruppen samt planering av verksamheten tillsammans för att få till bra arbetsprocesser och rutiner.

Magasinet kommer hålla till i Fritidsgårdens lokal som vi delar med samhällslivsförvaltningen. Då fritidsgården är öppen på eftermiddagar och kvällar kan vi nyttja den på dagtid vilket känns otroligt bra. Så småningom då vi får gäster till verksamheten kommer vi starta upp anhörigavlösning som kommer vara biståndsfritt och kunna erbjudas till de som är anhörigvårdare och som inte har hemtjänstinsatser. Det kommer innebära att man kan få anhörigavlösning en begränsad tid per månad, och skulle det behövas mer tid eller att personen är i behov av omvårdnadsinsatser får man ansöka om denna insats hos biståndshandläggaren.

Vi kommer även starta upp en äldresupport dit äldre kan ringa för att bara få prata lite eller få råd om vad som händer i Härnösand, allt ifrån träningsmöjligheter till kulturlivet samt bli lotsade till rätt instanser inom kommunen. Vi har hjälp av en verksamhetsutvecklare på Socialförvaltningen som ska ordna med ett "seniortorg" på kommunens hemsida där man enkelt och smidigt ska kunna se vad som är på gång för våra äldre.

Bedömning- och Insatsteamet

Bedömning och insatsteamet är i full gång med rehabiliterande insatser för våra invånare.

- **Spår 1: trygghetslarm**
15 personer har fått hembesök av teamet, där man sett över bostaden och upprättar individuella träningsprogram som sedan följts upp efter en månad.
- **Spår 2: aktivitet och funktionsbedömning**
Där har teamet träffat tre personer som de arbetat med, varav en har flyttat över till spår 3. Dessa två personer som teamet arbetat med har visat sig haft en positiv rehabiliteringseffekt.
- **Spår 3: intensiv hemrehabilitering**
Innebär intensiv hemrehabilitering med träning och förebyggande insatser. Just nu är det sex personer som teamet är hemma hos.

Hos de personer som får intensiv hemrehabilitering som insats kan man se positiva effekter av insatsen i form av förbättrad funktion, ökad självständighet samt minskade hemtjänstinsatser. Bedömning- och insatsteamet följer noggrant upp rehabiliteringseffekterna och gör justeringar vid behov. Att ha en tydlig uppföljning och statistik är också viktigt för att kunna visa på resultat och eventuellt optimera insatserna i framtiden.

Resultatet vi hittills kan se är att en person kunnat minska sina hemtjänsttimmar drastiskt efter intensiv hemrehabilitering vilket vi tycker är så imponerande. Det visar på hur viktigt det är med individanpassad träning och stöd, samt hur effektiva hjälpmedel kan göra stor skillnad i det dagliga livet. Denna person har gått från 57 beviljade hemtjänsttimmar/vecka, innan stödet från teamet till att nu efter träningsinsatser vara beviljad 1,5 timmar/vecka. Då har teamet tränat utifrån personens mål som tex träna att gå inomhus och utomhus, balansträning, fått hjälpmedel i form av strumppådragare samt en hel del andra träningsinsatser. En annan

viktig del som påverkat utfallet positivt är att biståndsbeslutet följts upp snabbt inom teamet, vilket medfört att personen inte har kvar insatsen längre än nödvändigt.

En mer detaljerad statistik på hur detta fortgår presenterar vi i kommande nyhetsbrev då denna insats kan fortlöpa i upp till tre månader.

Utbildningar

Nu har samtlig hemtjänstpersonal genomgått utbildningen Demens ABC samt demens ABC-hemtjänst. Nästa steg är att personalen ska utbildas i kommunikation ABC, vilket de kommer göra innan sista september. Vi har även tecknat avtal med Lunds universitet som kommer utbilda hemtjänstpersonal och Hälso- och sjukvårdspersonal/biståndshandläggare i en uppdragsutbildning inom bland annat rehabilitering, gerontologi och äldres åldrande under hösten 2025 och våren 2026. För att klara av att utbilda personalen har vi delat upp utbildningarna på fem tillfällen så verksamheten kan fortskrida utan att det påverkar våra invånares hjälpbehov.

Som jag nämnt tidigare kommer dessa utbildningar generera 3 högskolepoäng.

Vi ser att dessa utbildningar är ett viktigt steg för att höja kompetensen inom vår förvaltning och säkerställa att vi kan erbjuda den bästa möjliga omsorgen till våra invånare.

Brukarundersökningen

Brukarundersökningen ”vad tycker de äldre om äldreomsorgen” är nu igång. Detta år har vi tillsammans med kommunikationsavdelningen bestämt oss för att verkligen se till så informationen går ut brett för att få flera att svara på enkäten. Kommunikationsavdelningen har varit oss behjälpliga att upprätta affischer med information om vikten att verkligen svara på undersökningen då vi tidigare år fått dålig svarsfrekvens. Dessa broschyrer kommer sättas upp på våra äldreboenden, biblioteket, anhörigcenter etc samt delas ut till samtliga som har beviljade hemtjänstinsatser och är 65 +. Vi har en stor förhoppning att denna information kommer generera bättre svarsfrekvens

Tidigare års resultat visar bland annat på att man inom särskilt boende blir bemötta av personalen på ett bra sätt men att man däremot inte vet vart man ska vända sig då man har klagomål på boendet. Inom hemtjänst anser man även här att man blir bemött av personal på ett bra sätt men att man har svårt att påverka tiderna då personalen kommer samt att man anser att personalen kan bli bättre på att meddela i förväg om de är försenade eller liknande.

Hälsotema

Hälsotemana rullar på varje vecka och vi har uppmärksammat att vissa teman är mer besökta än andra. Planering för höstens teman är i full gång för att vi ska kunna få ut informationen i god tid då detta efterfrågats. Vi uppmanar er alla att fortsätta sprida denna information så fler kan nås och ta del av detta varje helgfri onsdag på anhörigcenter.

Vi håller till på Anhörigcenter, Köpmangatan 12, onsdagar mellan klockan 13:00-14:00.

Sammanfattning

Vi är verkligen glada över att se hur satsningen ”*Ett Hälsosammare och Friskare Härnösand*” fortsätter att växa och utvecklas. Med stöd från forskningen vid Lunds universitet, vår nya

dagverksamhet, framgångarna från vårt bedömnings- och insatsteam, utbildningssatsningarna och hälsoteman ser vi fram emot att kunna erbjuda ännu fler möjligheter för hälsa och välbefinnande för invånarna i Härnösand.

Tack till alla som har bidragit till dessa framsteg – er insats gör verkligen skillnad. Vi ser fram emot att fortsätta dela våra nyheter och framgångar med er och fortsätta arbeta tillsammans för att skapa ett ännu hälsosammare och friskare Härnösand.

Med vänliga hälsningar

Sofia Wallin, projektledare



Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2024-000439 1.2.3.1

Riktlinjer för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang

Kommunstyrelsens beslut

kommunstyrelsen beslutar

att anta förslag till riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Eva-Clara Viklund (M), Glenn Sehlin (SD) och Andreas Sjölander (S).

Yrkanden

Glenn Sehlin (SD) yrkar på en återremiss med motiveringen;

Sverigedemokraterna anser att ärendet borde återremitterats eftersom det finns väsentligt tolkningsutrymme i de föreslagna riktlinjerna. I de föreslagna riktlinjernas kan man under rubriken Syfte läsa följande ”Riktlinjerna skall vara tydliga och utförliga...” det menar vi alltså att de inte är.

Riktlinjerna gör gällande att ”Stöd beviljas inte till partipolitiskt eller religiöst inriktade aktiviteter”, samtidigt är det otydligt vad som egentligen menas eftersom reglementet inte utesluter att religiösa föreningar och trossamfund samt partipolitiska organisationer kan beviljas stöd.

Sverigedemokraterna anser att det med nuvarande formuleringar i reglementet finns risk för att pengarna direkt eller indirekt kan medföra en otillbörlig politisk eller religiös påverkan eller riskera att grupper känner sig diskriminerade och utesluta. Aktiviteter så som sammankomster, demonstrationer och liknande anordnade av partipolitiska organisationer, religiösa föreningar eller trossamfund kan av allmänheten uppfattas som just partipolitiska eller religiösa även om så ej var menat från sökandes sida. Det blir extra tydligt om man tänker på att sammankomster anordnade av till exempel kristna eller muslimska trossamfund sällan lockar troende med annan religiös åskådning och partipolitiska aktiviteter ofta inte lockar andra än de som känner tillhörighet till den partipolitiska föreningen som anordnat aktiviteten.



Kommunstyrelsen

Sverigedemokraterna ser därför inte att det på ett tydligt och rättvist sätt går att avgöra när och vilka dessa organisationer och föreningar skall beviljas eller nekas bidrag.

Propositionsordning 1

Ordförande finner att det föreligger två förslag till beslut, liggande förslag och förslag om en återremiss.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen avser besluta att ärendet avgörs idag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen avser besluta att återremittera ärendet.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat ärendet avgörs idag.

Votering begärs och verkställs.

Votering och utfall

Ordföranden ställer följande propositionsordning: ja för liggande förslag och nej återremiss.

Med 13 ja-röster mot 2 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat ärendet ska avgöras idag.

Hur de enskilda ledamöterna röstat framgår av tabellen nedan.

Ledamot	Ersättare	Parti	§ 37	
			Ja	Nej
Andreas Sjölander		S	X	
Knapp Britta Thyr	Mattias Sjölander	MP	X	
Eva-Clara Viklund		M	X	
Magnus Oscarsson		S	X	
Anne-Cathrine Genberg		S	X	
Johan Nilsson	Lars Halén	S	X	
Ann Kristine Elfvendal		S	X	
Lotta Visén		S	X	
Emil Karlsson		V	X	
Ingemar Wiklander		KD	X	
Ida Skogström		M	X	
Ingemar Ljunggren		M	X	
Glenn Sehlin		SD		X
Charlotte Höglund Bystedt		SD		X
Christina Lindberg		C	X	

Propositionsordning 2

Ordförande finner att det föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag.



Kommunstyrelsen

Ordförande frågar om kommunstyrelsen avser att besluta i enlighet med liggande förslag.

Ordförande finner att kommunstyrelsen har beslutat i enlighet med liggande förslag.

Bakgrund

Samverkan mellan kommunen och det civila samhället fördjupar demokratin genom skapandet av en arena för demokratiska processer. Kommunens roll är att bidra till samverkan så att det civila samhället, utifrån deras förutsättningar, får stöd till initiativ som bidrar till en positiv samhällsutveckling.

Uppdraget att fördela stöd till föreningar och andra ideellt engagerade finns hos såväl kommunstyrelseförvaltningen som samhällsförvaltningen.

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att stödhanteringen bedrivs effektivt, rättssäkert och kännetecknas av transparens, likabehandling samt god styrning och kontroll.

Riktlinjerna ska vara tydliga och utförliga och är även ett stöd till e-tjänsten för ansökan.

Denna riktlinje gäller till 2028-12-31 för nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar inom Härnösands kommun vid fördelning av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Den tidigare riktlinjen antogs av samhällsförvaltningen 2018 och den föreliggande är både justerad och uppdaterad.

Riktlinjen kompletteras med en rutin för att säkerställa att ansökningar, genomförandet av sökt bidrag och uppföljning av aktivitet sker enligt kommunens riktlinjer.

Bedömning

Möjligheten att engagera sig ideellt har stor betydelse för samhället, det ökar tilliten och skapar en sammanhållning på orten.

Föreningslivet är hållbar på många områden, framför allt inom social hållbarhet. Föreningar och andra ideellt engagerade bidrar med stora samhällsinsatser för folkhälsa, demokrati, inkludering och folkbildning.

Enligt Volontärbarometern känner hela 91 procent av de som engagerar sig ideellt en meningsfullhet i livet.

Många barn och unga får via ideella föreningar tillgång till att utöva sina intressen och växa tillsammans med andra i inkluderande miljöer och sammanhang. Enligt Riksidrottsförbundet har närmare 90 procent av alla barn och ungdomar i Sverige har någon gång under sin uppväxt varit med i en idrottsförening.



Kommunstyrelsen

Av ovan anledningar är det därför av stor vikt att kommunen stödjer och underlättar för föreningsaktiva och andra ideellt engagerade.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2024-12-18

Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang

Checklista inför beslut - föreningsriktlinje

Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang



Dokumentnamn	Riktlinje för stöd till föreningar och annat ideellt engagemang		Dokumenttyp Styrdokument	
Fastställd/upprättad av	Kommunstyrelsen		Datum 2025-01-21	Diarienummer KS2024-000439
Dokumentansvarig/processägare	Elisabeth Oxelhöjd, Kulturchef	Version 1.0	Senast reviderad [Datum]	Giltig t o m 2028-12-31
Dokumentinformation	Riktlinje som beskriver hanteringen av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.			
Dokumentet gäller för	[Dokumentet gäller för]			
Annan information	[Annan information]			



Inledning

I Härnösands kommun finns ett rikt civilsamhälle där enskilda människor, grupper och organisationer agerar tillsammans för gemensamma intressen. Inom det civila samhället verkar bland annat ideella föreningar, nätverk, stiftelser och registrerade trossamfund, med andra ord föreningar och annat ideellt engagemang.

Samverkan mellan kommunen och det civila samhället fördjupar demokratin genom skapandet av en arena för demokratiska processer. Kommunens roll är att bidra till samverkan så att det civila samhället, utifrån deras förutsättningar, får stöd till initiativ som bidrar till en positiv samhällsutveckling.

1.1 Syftet med riktlinjen

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att stödhanteringen bedrivs effektivt, rättssäkert och kännetecknas av transparens, likabehandling samt god styrning och kontroll.

Riktlinjerna ska vara tydliga och utförliga och är även ett stöd till e-tjänsten för ansökan.

Denna riktlinje gäller tillsvidare för nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar inom Härnösands kommun vid fördelning av stöd till föreningar och annat ideellt engagemang.

Denna riktlinje följer gällande lagstiftning.

1.2 Koppling till andra styrande dokument inom Härnösands kommun

Nedan listas några av de styrande dokument som angränsar till denna riktlinje.

Styrande dokument	Fastställare för beslut	Giltighet
Tillväxtstrategi Härnösand	Kommunfullmäktige	2040
Målprogram 2024–2027	Kommunfullmäktige	2027
Kulturprogrammet	Kommunfullmäktige	2025
Policy för samverkan med civila samhället	Kommunstyrelsen	Under revidering
Mitt Härnösand Översiktsplan	Kommunfullmäktige	2040

2 Grundläggande kriterier

Föreningen ska:

- Ha av medlemmar godkända stadgar, ansvarig styrelse och revisor samt fungera enligt demokratiska principer.
- Ha betydelse för invånare och besökare i Härnösand.
- Ha allmänintresse och vara öppen för alla om inte sakliga och godtagbara skäl finns för undantag.
- Verka för lika rättigheter och möjligheter till delaktighet och deltagande oberoende av kön, könsidentitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsvariation, sexuell läggning eller ålder.
- Stöd beviljas inte till partipolitiskt eller religiöst inriktade aktiviteter. Stöd som riktas till barn och unga beviljas endast om det bedrivs i en miljö fri från alkohol, tobak, narkotika och doping.

Föreningen kan inte beviljas stöd om den eller någon av dess företrädare, i verksamheten:

1. Utövar våld, tvång eller hot eller på annat sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter.
2. Diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde.
3. Rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller.
4. Motarbetar det demokratiska styrelseskicket.
5. Om det finns misstanke eller varningssignaler om välfärdsbrott.

2.1 Olika typer av föreningsstöd

Stöden är antingen generella eller selektiva. Generella stöd ges utifrån en fastställd nivå. Selektiva stöd ges efter prövning av innehåll i verksamhet och behov av finansiering.

Förvaltning med delegation kan bevilja eller avslå ansökningar, stöden kan ha olika ansökningstider.

2.2 Ansökan

Föreningens styrelse eller utsedda firmatecknare är ansvarig för ansökan. Ansökan ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive stöd. För att ansökan ska kunna handläggas ska följande aktuella underlag bifogas:

- Föreningens stadgar
- Årsmöteshandlingar från senaste årsmötet:
 - Protokoll
 - Verksamhetsberättelse
 - Ekonomisk berättelse med resultat- och balansräkning
 - Revisionsberättelse
- Beskrivning av verksamhet och budget (intäkter och kostnader) för det sökta stödet.

- Organisationsnummer från Skatteverket
- Uppgift om plusgiro- eller bankgirokonto.

Föreningar som samverkar kring en gemensam verksamhet ska utse en förening som ansvarar för ansökan.

En förening som väntar på beslut om ansökta medel från annan stödgivare eller om medel för verksamhet beviljats av annan stödgivare ska ange detta i ansökan.

2.3 Utbetalning

Föreningen ska säkerställa att uppdaterade uppgifter finns i föreningsregistret.

Stöd ska betalas ut till det plus-, eller bankgirokonto som är registrerat i föreningens namn.

2.4 Redovisning och uppföljning

Härnösands kommun kan följa upp beviljat stöd och kan närsomhelst under pågående verksamhet göra besök, begära in uppgifter samt granska föreningens ekonomi och verksamhetsinnehåll. All granskning ska ske med hänsyn till medlemmarnas personliga integritet. Stickprovskontroller kan ske av sökanden som erhåller stöd.

Förening som beviljats stöd ska för kommunen redovisa hur stödet använts tillsammans med uppgifter om föreningens ekonomi och resultat i relation till syfte och mål med stödformen.

Redovisning ska göras på det sätt och vid den tidpunkt som anges för respektive stöd. Aktuella underlag ska bifogas.

Om redovisning är ofullständig ska kompletteringar begäras in. Redovisning som inte kompletteras med de handlingar som begärts, ska inte godkännas. Härnösands kommun ska då ta ställning till återbetalning av stöd.

Förening som beviljats stöd, ska utan dröjsmål till kommunen rapportera uppkomna händelser under året, som medför markanta avsteg från den planerade verksamheten utifrån det beviljade stödet.

Beviljat stöd ska inte användas för att betala skulder, varken till kommunen, till Kronofogdemyndigheten eller till långivare.

Beviljat stöd ska inte användas för att finansiera annan verksamhet än för den som är ansökt och beviljad.

Den förening som har lämnat oriktiga uppgifter i sin ansökan ska polisanmälans vid misstanke om brott och spärras tillfälligt för utbetalning av stöd.

2.5 Marknadsföring

Den organisation som beviljats stöd ska använda Härnösands platsvarumärke samt informera att den får stöd från kommunen i deras marknadsföring.



Kommunfullmäktiges presidieberedning

§ 30

Dnr 2025-000192 1.1.2.1

Ansvarsfrihet 2024 Socialnämnden

Kommunfullmäktiges presidieberednings beslut

Kommunfullmäktiges presidieberedning beslutar

att begära yttrande från socialnämnden med anledning av uppgifterna i revisionsberättelsen senast 2025-04-17.

Bakgrund

Revisionen har i sin revisionsberättelse för 2024 riktat anmärkning mot socialnämnden, se bifogat dokument för närmare detaljer.

Kommunfullmäktige ska enligt Kommunallagen (2017:725) 5 kap § 32 p.1 inhämta förklaring från den som anmärkningen riktas mot inför fullmäktiges behandling av ansvarsfrihetsfrågan. Socialnämnden ombeds att yttra sig över revisionens synpunkter senast 2025-04-17.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse Härnösands kommun 2024

Tack för 2024!

Tack för att din kommun är med och finansierar den gemensamma satsningen på en kunskapsbaserad socialtjänst. För perioden 2025-2028 har samtliga kommuner i Sverige valt att vara med!

Med det här dokumentet vill vi summera vad som hänt under 2024 och blicka framåt.

En kunskapsbaserad socialtjänst ger rätt stöd utifrån behov – tillsammans bidrar vi till jämlika levnadsvillkor!



Vi är mitt i en stor omställning av den sociala välfärden

**- där kunskapsbaserade arbetssätt är
viktigare än någonsin.**



Kunskapsbaserad socialtjänst

Socialtjänsten ska vara kunskapsbaserad och bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.

- Utgå från vetenskap och beprövad erfarenhet
- Utveckla lokal kunskap
- Involvera brukarna
- Utveckla en lärande organisation



Individbaserad
systematisk
uppföljning (ISU)



Nationella
Kvalitetsregister

Vad ingår?



Medverkan i
nationellt system
för kunskapsstyrning
i hälso- och sjukvård



Partnerskapet till stöd för
kunskapsstyrning i
socialtjänsten



Brukarundersökningar

Nationella kvalitetsregister 2024



Fortsatt tillgång till följande kvalitetsregister

Svenska
Palliativregistret

SveDem

BPSD-
registret

Senior
alert

RiksSår

- Arbete med automatisk informationsförsörjning pågår. Senior alert är först ut.
- Fler leverantörer och kommuner har under året anslutit sig.

Brukarundersökningar



2024

62 220
brukarsvar

208
kommuner
deltog

**5 brukarundersökningar med 17
olika målgruppsenkäter**

2025

**Nytt
genomförande
vartannat år**

**Utvärdering
första året
med ny
leverantör**

Kommuner och regioner samverkar om kunskapsstyrning i hälso- och sjukvård

2024

Plan för ökat
samspel med
kommunerna -
steg framåt!

1177 för
vårdpersonal
lanserades

Beslut om att utöka
antalet ledamöter i
NPO äldres hälsa och
palliativ vård.

2025

Kommunal
gruppering för
primärvård och
omsorg



Exempel på utvecklingsarbeten

Partnerskapet -

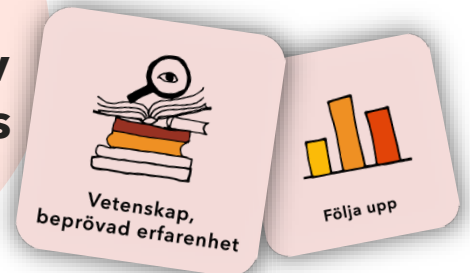
en arena för gemensamt utvecklingsarbete

Individbaserad
systematisk
uppföljning (ISU)

Kommunal
hälso- och
sjukvård

Lokala behov
av kunskap

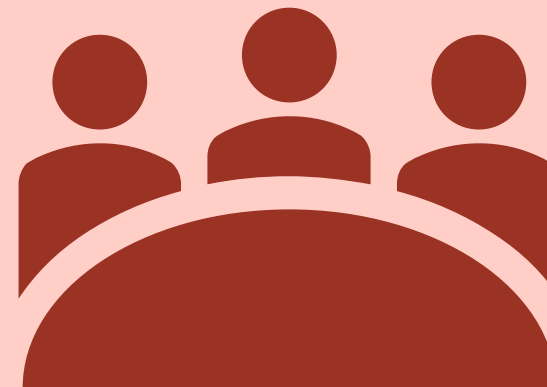
NUSO
Nationell
Uppföljning av
Socialtjänstens
Omställning



SKR samordnar och S-KiS styr och leder

S-KiS (Styrgrupp för nationell kunskapsstyrning socialtjänst) beslutar om hur de gemensamma medlen fördelas och följer arbetet.

Representanter är utsedda socialchefer och chefer från RSS, samt SKR.



**En kunskapsbaserad
socialtjänst ger rätt
stöd utifrån behov –
tillsammans bidrar vi
till jämlika
levnadsvillkor!**



Webbplats

Framtidens socialtjänst

- Information om nya lagen
- Kunskap och stöd
- Inspiration hur andra gör



Tack för 2024!

Tack för att din kommun är med och finansierar den gemensamma satsningen på en kunskapsbaserad socialtjänst. För perioden 2025-2028 har samtliga kommuner i Sverige valt att vara med!

Med det här dokumentet vill vi summera vad som hänt under 2024 och blicka framåt.

En kunskapsbaserad socialtjänst ger rätt stöd utifrån behov - tillsammans bidrar vi till jämlika levnadsvillkor!



Den gemensamma finansiering möjliggör förvaltning av viktiga verktyg för lokal kunskapsutveckling, som exempelvis **nationella brukarundersökningar**, **nationella kvalitetsregister** och **stöd för individbaserad systematisk uppföljning**.

Den gemensamma finansieringen för en kunskapsbaserad socialtjänst får en än mer strategisk betydelse när en ny socialtjänstlag träder ikraft med nya förväntningar på socialtjänstens verksamheter.

**Vi är mitt i en stor omställning
av den sociala välfärden
- där kunskapsbaserade arbetssätt är
viktigare än någonsin.**



Kunskapsbaserad socialtjänst

Socialtjänsten ska vara kunskapsbaserad och bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.

- Utgå från vetenskap och beprövad erfarenhet
- Utveckla lokal kunskap
- Involvera brukarna
- Utveckla en lärande organisation

Socialtjänsten ska vara kunskapsbaserad och bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.

- Utgå från vetenskap och beprövad erfarenhet
- Utveckla lokal kunskap
- Involvera brukarna
- Utveckla en lärande organisation



Individbaserad
systematisk
uppföljning (ISU)



Nationella
Kvalitetsregister



Medverkan i
nationellt system
för kunskapsstyrning
i hälso- och sjukvård

Vad ingår?



Partnerskapet till stöd för
kunskapsstyrning i
socialtjänsten



Brukarundersökningar



Nationella kvalitetsregister 2024

Fortsatt tillgång till följande kvalitetsregister

Svenska
Palliativregistret

SveDem

BPSD-
registret

Senior
alert

RiksSår

- Arbete med automatisk informationsförsörjning pågår. Senior alert är först ut.
- Fler leverantörer och kommuner har under året anslutit sig.

Kommunernas bidrag till finansieringen av kvalitetsregister innebär fortsatt tillgång till Svenska Palliativregistret, SveDem, BPSD, Senior Alert och RiksSår.

För registren betyder det finansiella tillskottet en trygghet för teknisk utveckling samt för utbildning och stöd.

Under 2024 har finansieringen bidragit till att samtliga register fortsatt kunnat vara ett stöd kopplat till utbildning och verksamhetsnära förbättringsarbeten till Sveriges alla kommuner.

Arbete med automatisk informationsförsörjning Senior alert under 2024

Ett arbete med att ta fram en effektivare informationsförsörjning mellan vårdinformationssystem och nationella kvalitetsregister pågår. Arbetet syftar till att minska den administrativa belastningen på hälso- och sjukvårdens medarbetare, men även till att bidra till en sammanhållen, kostnadseffektiv och långsiktigt hållbar utveckling, drift och förvaltning, både på regional och nationell nivå.

- Samtliga informationsspecifikationer för Senior alert är klara.
- Efter att Borås gick i drift under 2023 har 4 kommuner anslutit sig till **Cambio Welfare - Viva**. (Lindesberg, Hällefors, Berg och Ljusnarsberg) Flera kommuner

planera att ansluta sig under 2025.

- **Tietoevry - Lifecare** har fortsatt sitt arbete och Haninge och Karlshamn har planerad driftsättning i början av 2025.
- Leverantörskartan har vidgats med Cambio Cosmic.
- Dialoger med övriga leverantörer har fortsatt, här behövs ytterligare påtryckning från kommunerna som beställare för att få progress i fortsatt arbete.
- Digitalt seminarium om automatiserad informationsförsörjning i kommunal hälso- och sjukvård genomfördes 26 april, där Borås stad delade med sig av deras erfarenheter.

Brukarundersökningar

2024

62 220

brukarsvar

208

kommuner
deltog

**5 brukarundersökningar med 17
olika målgruppsenkäter**



2025

**Nytt
genomförande
vartannat år**

**Utvärdering
första året
med ny
leverantör**

I de nationella brukarundersökningarna som SKR samordnar får verksamheter underlag för kvalitetsutveckling utifrån brukarens egna upplevelser. Detta är en viktig del i socialtjänstens systematiska kvalitetsarbete!

SKR:s brukarundersökningar inom socialtjänsten har genomförts årligen sedan 2014. Syftet är att ta reda på hur brukarna upplever kvaliteten i verksamheterna, som kunskapsunderlag för utvecklings- och förbättringsarbete.

2025 genomförs alla undersökningar som vanligt och nationell sammanställning görs i Kolada. 2026 har kommunerna möjlighet att genomföra undersökningar lokalt via Origo. Dock görs inga nationella sammanställningar detta år.

Kommuner och regioner samverkar om kunskapsstyrning i hälso- och sjukvård



2024

Plan för ökat
samspel med
kommunerna -
steg framåt!

1177 för
vårdpersonal
lanserades

Beslut om att utöka
antalet ledamöter i
NPO äldres hälsa och
palliativ vård.

2025

Kommunal
gruppering för
primärvård och
omsorg

Inom området kunskapsstyrning hälso- och sjukvård är det mycket administration och löpande arbete med nomineringar och praktiskt stöd på olika sätt. Kommunerna har ca 60 medarbetare med nationellt i olika grupper. Kansliet två möten med dom under 2024 för att ge stöd och dela goda exempel och erfarenheter.

Under året har målbilder för de kunskapsstöd som tas fram inom systemet beslutats och så även målbild för 1177 för vårdpersonal. Kansliet har säkerställt att kommunernas perspektiv har framförts.

På uppdrag av styrgrupp för nationellt system för kunskapsstyrning häls- och sjukvård (SKS) samt S-KiS har kansliet jobbat med Plan för ökat samspel med kommunerna som kommer ligga till grund för mycket arbete framåt.

Under året har kansliet följt upp kommunernas medverkan i de sex NPO man igår i idag. Det resulterade i att antalet kommunala ledamöter i NPO äldres hälsa och palliativ vård utökas från två till sex ledamöter under 2025.

Under 2025 kommer fokus vara på att jobba med innehållet i Plan för ökat samspel – steg framåt. Bl.a. jobba vidare med 1177 för vårdpersonal och att bemanna nationell

kommunal gruppering för primärvård och omsorg som praktiskt stöd inom systemet för kunskapsstyrning.

Exempel på utvecklingsarbeten



Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning i socialtjänsten

Partnerskapet till stöd för kunskapsstyrning inom socialtjänsten är en arena för att i samverkan arbeta med några utvalda gemensamma utvecklingsarbeten. SKR har tillsammans med de regionala samverkas- och stödstrukturerna (RSS) och Socialstyrelsen gått samman i ett Partnerskap för att gemensamt prioritera områden för utvecklingsarbeten som genomförs och prioriteras tillsammans. Även flera andra statliga myndigheter är med i Partnerskapet.

Ett arbetssätt som Partnerskapet använder sig av är en modell för att identifiera lokala behov av kunskap. Modellen bygger på att behov identifieras för ett verksamhetsområde i taget, i samband med reguljärt nätverksarbete inom ramen för RSS arbete och sedan lyfts som behov till nationella aktörer. Både inom funktionshinderområdet och barn- och unga området finns identifierade och prioriterade behov som de nationella myndigheterna hanterar. Under 2024 startades även arbete inom området Skadligt bruk och beroende. Modellen är ett sätt att lyfta kommunernas kunskapsbehov där det idag saknas stöd till de nationella myndigheterna.

Kommunal hälso- och sjukvård är ett prioriterat område i Partnerskapet där ett flertal

kunskapsstöd tagits fram av Socialstyrelsen på initiativ av Partnerskapet som stöd till den kommunala hälso- och sjukvården.

I Partnerskapet har fokus gällande **Individbaserad systematisk uppföljning** varit på att stärka kompetensen för RSS för att i sin tur kunna stödja kommunerna.

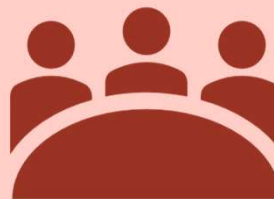
Yrkesresan: Under 2024 har produktionen startat för en ISU-kurs (Individbaserad systematisk uppföljning) riktad till chefer i Yrkesresan. Genomförs av Göteborgsregionen och finansieras av tilläggsfinansieringen.

NUSO: SKR och Karlstad universitet/FoU Välfärd Värmland genomför projektet Nationell uppföljning av socialtjänstens omställning, NUSO. För att kunna följa omställningen till ny socialtjänstlag har tilläggsfinansieringen under 2024 bidragit med en delfinansiering för NUSO, vilket bidragit till att det varit gratis för kommuner att medverka. Syftet är att tillsammans med kommunerna ta fram kunskap om omställningens resultat och effekter – att få en gemensam bild av nuläget och behov av utveckling samt kunna följa utvecklingen över tid. Kunskap från NUSO kan ligga till grund för lokala, regionala och nationellt prioriterade utvecklingsområden och lokala förbättringsarbeten. De nationella resultaten kan användas av kommuner oavsett om de är med och bidrar med data eller ej. Under 2024 har datainsamlingar om aktualiseringar, förebyggande arbete och utredning genomförts och lokala resultat har återkopplats till medverkande kommuner/stadsdelar. Under 2025 följs biståndsbeslutade insatser/åtgärder upp.

SKR samordnar och S-KiS styr och leder

S-KiS (Styrgrupp för nationell kunskapsstyrning socialtjänst) beslutar om hur de gemensamma medlen fördelas och följer arbetet.

Representanter är utsedda socialchefer och chefer från RSS, samt SKR.



**En kunskapsbaserad
socialtjänst ger rätt
stöd utifrån behov -
tillsammans bidrar vi
till jämlika
levnadsvillkor!**



Webbplats

Framtidens socialtjänst

- Information om nya lagen
- Kunskap och stöd
- Inspiration hur andra gör



Kommun	Kostnad
ALE	61 281 kr
ALINGSÅS	80 367 kr
ALVESTA	37 304 kr
ANEBY	12 786 kr
ARBOGA	26 299 kr
ARJEPLOG	4 889 kr
ARVIDSJAUR	11 454 kr
ARVIKA	48 058 kr
ASKERSUND	21 590 kr
AVESTA	42 170 kr
BENGTSFORS	17 074 kr
BERG	13 371 kr
BJURHOLM	4 438 kr
BJUV	30 071 kr
BODEN	52 765 kr
BOLLEBYGD	18 439 kr
BOLLNÄS	49 368 kr
BORGHOLM	20 065 kr
BORLÄNGE	96 739 kr
BORÅS	216 094 kr
BOTKYRKA	180 414 kr
BOXHOLM	10 378 kr
BROMÖLLA	23 458 kr
BRÄCKE	11 353 kr
BURLÖV	37 813 kr
BÅSTAD	30 148 kr
DALS-ED	8 665 kr
DANDERYD	60 997 kr
DEGERFORS	17 453 kr
DOROTEA	4 315 kr
EDA	15 824 kr
EKERÖ	54 385 kr
EKSJÖ	33 470 kr
EMMABODA	16 942 kr
ENKÖPING	91 408 kr
ESKILSTUNA	201 667 kr
ESLÖV	65 694 kr
ESSUNGA	10 459 kr
FAGERSTA	24 591 kr
FALKENBERG	89 049 kr
FALKÖPING	61 714 kr
FALUN	112 767 kr
FILIPSTAD	18 390 kr
FINSPÅNG	40 677 kr
FLEN	28 899 kr
FORSHAGA	21 671 kr
FÄRGELANDA	11 994 kr
GAGNEF	19 534 kr
GISLAVED	54 434 kr
GNESTA	21 554 kr
GNOSJÖ	17 177 kr
GOTLAND	114 697 kr

GRUMS	16 938 kr
GRÄSTORP	10 450 kr
GULLSPÅNG	9 464 kr
GÄLLIVARE	32 418 kr
GÄVLE	195 337 kr
GÖTEBORG	1 031 058 kr
GÖTENE	24 993 kr
HABO	25 313 kr
HAGFORS	21 479 kr
HALLSBERG	30 324 kr
HALLSTAHAMMAR	31 327 kr
HALMSTAD	199 562 kr
HAMMARÖ	31 965 kr
HANINGE	189 801 kr
HAPARANDA	17 215 kr
HEBY	26 985 kr
HEDEMORA	28 746 kr
HELSINGBORG	286 109 kr
HERRLJUNGA	17 865 kr
HJO	17 589 kr
HOFORS	17 459 kr
HUDDINGE	215 025 kr
HUDIKSVALL	70 597 kr
HULTSFRED	25 721 kr
HYLTE	19 180 kr
HÅBO	43 216 kr
HÄLLEFORS	11 891 kr
HÄRJEDALEN	19 141 kr
HÄRNÖSAND	46 117 kr
HÄRRYDA	75 252 kr
HÄSSLEHOLM	98 035 kr
HÖGANÄS	53 482 kr
HÖGSBY	10 010 kr
HÖRBY	29 275 kr
HÖÖR	32 954 kr
JOKKMOKK	8 843 kr
JÄRFÄLLA	167 330 kr
JÖNKÖPING	277 762 kr
KALIX	28 953 kr
KALMAR	136 769 kr
KARLSBORG	13 211 kr
KARLSHAMN	59 729 kr
KARLSKOGA	56 774 kr
KARLSKRONA	124 723 kr
KARLSTAD	184 513 kr
KATRINEHOLM	64 249 kr
KIL	22 689 kr
KINDA	18 731 kr
KIRUNA	42 187 kr
KLIPPAN	33 323 kr
KNIVSTA	39 868 kr
KRAMFORS	32 904 kr
KRISTIANSTAD	162 494 kr

KRISTINEHAMN	44 689 kr
KROKOM	29 497 kr
KUMLA	42 667 kr
KUNGSBACKA	161 389 kr
KUNGSÖR	16 355 kr
KUNGÄLV	94 647 kr
KÄVLINGE	61 095 kr
KÖPING	48 401 kr
LAHOLM	50 030 kr
LANDSKRONA	88 996 kr
LAXÅ	10 202 kr
LEKEBERG	16 189 kr
LEKSAND	30 356 kr
LERUM	81 963 kr
LESSEBO	15 593 kr
LIDINGÖ	91 005 kr
LIDKÖPING	76 046 kr
LILLA EDET	27 168 kr
LINDESBERG	43 532 kr
LINKÖPING	316 102 kr
LJUNGBY	53 199 kr
LJUSDAL	34 698 kr
LJUSNARSBERG	8 219 kr
LOMMA	46 493 kr
LUDVIKA	50 103 kr
LULEÅ	149 826 kr
LUND	247 543 kr
LYCKSELE	22 796 kr
LYSEKIL	26 161 kr
MALMÖ	619 055 kr
MALUNG	19 290 kr
MALÅ	5 572 kr
MARIESTAD	46 245 kr
MARK	66 133 kr
MARKARYD	18 695 kr
MELLERUD	17 028 kr
MJÖLBY	53 980 kr
MORA	38 639 kr
MOTALA	81 840 kr
MULLSJÖ	14 286 kr
MUNKEDAL	19 478 kr
MUNKFORS	6 819 kr
MÖLNDAL	134 353 kr
MÖNSTERÅS	24 585 kr
MÖRBYLÅNGA	30 520 kr
NACKA	210 902 kr
NORA	20 014 kr
NORBERG	10 256 kr
NORDANSTIG	17 423 kr
NORDMALING	13 059 kr
NORRKÖPING	272 732 kr
NORRTÄLJE	125 258 kr
NORSJÖ	7 464 kr

NYBRO	37 531 kr
NYKVARN	23 217 kr
NYKÖPING	109 755 kr
NYNÄSHAMN	57 524 kr
NÄSSJÖ	59 421 kr
OCKELBO	10 751 kr
OLOFSSTRÖM	24 455 kr
ORSA	12 888 kr
ORUST	28 880 kr
OSBY	24 356 kr
OSKARSHAMN	50 647 kr
OVANÅKER	21 334 kr
OXELÖSUND	22 632 kr
PAJALA	11 018 kr
PARTILLE	77 241 kr
PERSTORP	13 610 kr
PITEÅ	79 850 kr
RAGUNDA	9 681 kr
ROBERTSFORS	12 585 kr
RONNEBY	54 067 kr
RÄTTVIK	20 689 kr
SALA	42 972 kr
SALEM	32 934 kr
SANDVIKEN	72 162 kr
SIGTUNA	99 264 kr
SIMRISHAMN	35 535 kr
SJÖBO	36 376 kr
SKARA	35 191 kr
SKELLEFTEÅ	147 013 kr
SKINNSKATTEBERG	8 006 kr
SKURUP	32 166 kr
SKÖVDE	109 098 kr
SMEDJEBACKEN	20 360 kr
SOLLEFTEÅ	34 606 kr
SOLLENTUNA	146 024 kr
SOLNA	161 384 kr
SORSELE	4 434 kr
SOTENÄS	17 126 kr
STAFFANSTORP	51 362 kr
STENUNGSUND	52 392 kr
STOCKHOLM	1 685 560 kr
STORFORS	7 126 kr
STORUMAN	10 491 kr
STRÄNGNÄS	73 954 kr
STRÖMSTAD	25 362 kr
STRÖMSUND	20 736 kr
SUNDBYBERG	105 861 kr
SUNDSVALL	186 326 kr
SUNNE	25 125 kr
SURAHAMMAR	18 520 kr
SVALÖV	27 358 kr
SVEDALA	44 360 kr
SVENLJUNGA	20 217 kr

SÄFFLE	28 028 kr
SÄTER	21 112 kr
SÄVSJÖ	21 752 kr
SÖDERHAMN	46 173 kr
SÖDERKÖPING	27 821 kr
SÖDERTÄLJE	193 593 kr
SÖLVESBORG	32 789 kr
TANUM	24 028 kr
TIBRO	21 329 kr
TIDAHOLM	24 088 kr
TIERP	39 700 kr
TIMRÅ	32 960 kr
TINGSRYD	22 510 kr
TJÖRN	30 272 kr
TOMMELILLA	25 657 kr
TORSBY	21 297 kr
TORSÅS	13 138 kr
TRANEMO	22 271 kr
TRANÅS	34 997 kr
TRELLEBORG	88 921 kr
TROLLHÄTTAN	110 995 kr
TROSA	28 080 kr
TYRESÖ	92 514 kr
TÄBY	146 250 kr
TÖREBODA	17 011 kr
UDDEVALLA	107 246 kr
ULRICEHAMN	47 001 kr
UMEÅ	252 545 kr
UPPLANDS VÄSBY	94 666 kr
UPPLANDS-BRO	61 830 kr
UPPSALA	419 904 kr
UPPVIDINGE	17 045 kr
VADSTENA	14 090 kr
VAGGERYD	27 888 kr
VALDEMARSVIK	14 156 kr
VALLENTUNA	66 065 kr
VANSBRO	12 702 kr
VARA	30 264 kr
VARBERG	129 932 kr
VAXHOLM	22 239 kr
VELLINGE	71 138 kr
VETLANDA	51 785 kr
VILHELMINA	11 718 kr
VIMMERBY	28 940 kr
VINDELN	10 190 kr
VINGÅKER	16 460 kr
VÄRGÅRDA	23 466 kr
VÄNERSBORG	75 324 kr
VÄNNÄS	17 179 kr
VÄRMDÖ	87 728 kr
VÄRNAMO	64 979 kr
VÄSTERVIK	68 563 kr
VÄSTERÅS	302 180 kr

VÄXJÖ	184 983 kr
YDRE	6 821 kr
YSTAD	60 397 kr
ÅMÅL	22 397 kr
ÅNGE	17 013 kr
ÅRE	23 878 kr
ÅRJÄNG	18 482 kr
ÅSELE	5 068 kr
ÅSTORP	30 943 kr
ÅTVIDABERG	21 571 kr
ÅLMHULT	33 208 kr
ÅLVDALEN	12 946 kr
ÅLVKARLEBY	17 969 kr
ÅLVSBYN	14 624 kr
ÄNGELHOLM	84 860 kr
ÖCKERÖ	24 024 kr
ÖDESHÖG	9 852 kr
ÖREBRO	301 251 kr
ÖRKELLJUNGA	19 333 kr
ÖRNSKÖLDSVIK	104 298 kr
ÖSTERSUND	122 237 kr
ÖSTERÅKER	93 658 kr
ÖSTHAMMAR	41 645 kr
ÖSTRA GÖINGE	26 295 kr
ÖVERKALIX	6 022 kr
ÖVERTORNEÅ	7 632 kr