



Årsräkning/sluträkning

Enligt lag ska årsräkningen lämnas in till överförmyndaren före den 1 mars varje år.

Kalenderår	Period
-------------------	---------------

<input type="checkbox"/> God man	<input type="checkbox"/> Förvaltare	<input type="checkbox"/> Förmyndare
---	--	--

God man/förvaltare/förmyndare	Personnummer
Adress	Postadress

Huvudman/omyndig	Personnummer
Adress	Postadress

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter jag lämnat i års- eller sluträkningen är riktiga	
Datum	Underskrift

Överförmyndarens anteckningar	
Redovisningen är granskad	
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning	
<input type="checkbox"/> Med anmärkning	
<input type="checkbox"/> Vidtagen korrigerig	
<input type="checkbox"/> Meddelande om åtgärd	

Datum	Underskrift

Tillgångar vid periodens början eller per förordnandedatum

Bankkonto; disponeras av godman/förvaltare/förmyndare

Bankkonton (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Summa bankkonton A			

Övriga tillgångar vid periodens början

Fickpengskonto/sparkonto/värdepapper/fastigheter/bostadsrätter/matkonto etc.

Övriga tillgångar (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Summa övriga tillgångar			

Inkomster under perioden (verifikat bifogas)

Inkomster (brutto)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Inkomster, brutto			
Bostadstillägg/bostadsbidrag			
Habilitetsersättning			
Handikappersättning			
Skatteåterbäring			
Övriga inkomster			
Summa inkomster B			

Summa A+B			
------------------	--	--	--

Utgifter under perioden (verifikat bifogas)

Utgifter under perioden	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Arvode godman inkl. sociala avgifter			
Preliminärskatt på inkomst			
Hyra			
Försäkringar			
Överföringar till fickpengskonto			
Överföringar till matkonto			
Sjukvård/medicin			
El/TV/Bredband/Telefon			
Övriga utgifter			
Restskatt			
Summa utgifter C			

Tillgångar vid periodens slut eller per upphörandedatum

Bankkonton; disponeras av godman/förvaltare/förmyndare

Bankkonton (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Summa tillgångar D			

Övriga tillgångar vid periodens slut

Fickpengskonto/sparkonto/värdepapper/fastigheter/bostadsrätter/matkonto etc.

Övriga tillgångar (kontonummer)	Kronor/öre	Bilaga	ÖF:s anteckningar
Summa övriga tillgångar			

Summa C+D			
------------------	--	--	--

Skulder (verifikat bifogas)

Skulder	Periodens början	Bilaga	Periodens slut

Övriga upplysningar

Ex. arv insatt på spärrat konto. Ange belopp.

Information angående årsräkning/sluträkning

Årsräkningen/sluträkningen ska avse rätt period, det vill säga från och med den 1 januari eller från och med det datum som du blev förordnad, fram till årets slut, det vill säga 31 december, eller det datum då ditt förordnande upphörde.

Till årsräkningen ska bifogas redogörelse, kontoutdrag för samtliga konton för hela redovisningsperioden, årsbesked från bank och inkomstuppgift (brutto), som styrker att de uppgifter som lämnats i årsräkningen är riktiga. Bifoga även övriga handlingar som kan anses vara av vikt att lämna. Vid kontanthantering ska kvitton/kvittenser bifogas.

Årsräkningen/sluträkningen ska skickas till Härnösands kommun, Överförmyndarenheten, 871 80 Härnösand eller lämnas in till kommunens servicecenter, plan 1 på Sambiblioteket i Härnösand. Mer information hittar du på www.harnosand.se/godman.

När du skickar in denna blankett samtycker du till att Härnösand och Kramfors kommun får hantera dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Mer information finns på www.harnosand.se/gdpr.