



Skolnämnden

Plats och tid	Johannesbergshusets aula, onsdagen den 25 maj 2022 kl 08:15-11:09 med informationsdel kl. 08:15-10:32		
Beslutande	Ledamöter Monica Fällström (S), Ordförande Åke Hamrin (V), 1:e vice ordförande Bengt Olof Jansson (L), 2:e vice ordförande Kenneth Högberg (KD) tjänstgörande ersättare för Lillian Krantz (KD) Jörgen Wallin (S) Helena Elfvendal (MP) Elin Sandin (V) tjänstgörande ersättare för Thomas Flank (M) Ulrika Jonsson (SD) tjänstgörande ersättare för Aleksei Landychev (SD) Anna-Lena Olsson (S) tjänstgörande ersättare för Hans Berglund (S) Roland Strömqvist (S) Catharina Rosén (C)		
Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Ersättare Ulla Bylund (KD)		
Övriga närvarande	Marie Blomberg, förvaltningschef, kl. 08.15-10.32 Linnea Nordin, nämndsekreterare Anna Memmi, skolfam och projektledare HLT, kl. 08.15-08.42 Jonas Albonius, verksamhetschef, kl. 08.43-09.09 Eva Claesson, verksamhetschef, kl. 08.15-09.30 Lena Albonius, verksamhetsstrateg, kl. 08.15-09.30 Anna-Karin Norell och Petra Oldenmark, controllers, kl. 09.45-10.15 Per Jonasson, biträdande skolledare, kl. 10.15-10.32		
Justerare	Bengt Jansson		
Justeringens plats och tid	Skolkontoret, 2022-05-25 kl. 15:00		
Underskrifter			
	Sekreterare	Linnea Nordin	Paragrafer §§ 71-86
	Ordförande	Monica Fällström	
	Justerare	Bengt Jansson	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Skolnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-05-25		
Datum då anslaget sätts upp	2022-05-25	Datum då anslaget tas ned	2022-06-16
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret, Johannesbergsg. 3		
Underskrift	Linnea Nordin		
Justerandes sign			Utdragsbestyrkande



Skolnämnden

Ärendelista

§ 71	Dnr 11731	3
	Val av ledamot att justera protokoll	3
§ 72	Dnr 11734	4
	Fastställande av föredragningslista	4
§ 73	Dnr 2022-000263 1.1.3.1	5
	Fyramånadersrapport 2022.....	5
§ 74	Dnr 2022-000054 3.5.1.1	7
	Begäran om kompensation	7
§ 75	Dnr 2022-000275 2.6.1.2	9
	Hysesavtal för Murbergets och Tullportens förskolor	9
§ 76	Dnr 2022-000199 1.1.3.0	10
	Riktlinje för tilläggsbelopp	10
§ 77	Dnr 2021-000546 3.5.4.0	12
	Programutbud för Härnösands gymnasium och gymnasiesärskolan läsåret 2022/2023	12
§ 78	Dnr 2021-000483 1.1.1.2	13
	Granskning av fjärr- och distansundervisning i gymnasieskolan.....	13
§ 79	Dnr 2021-000831 1.1.3.1	14
	Skolnämndens stipendier 2022	14
§ 80	Dnr 11820	15
	Uppdrag	15
§ 81	Dnr 11821	16
	Nya uppdrag	16
§ 82	Dnr 11822	17
	Ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet	17
§ 83	Dnr 11823	18
	Information och rapporter	18
§ 84	Dnr 1037	20
	Redovisning av delegationsbeslut	20
§ 85	Dnr 11841	21
	Delgivningar	21
§ 86	Dnr 11825	22
	Övrigt	22



Skolnämnden

§ 71

Dnr 11731

Val av ledamot att justera protokoll

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att utse Bengt Jansson (L) till justerare.

att protokollet justeras den 25 maj 2022 klockan 15:00.



Skolnämnden

§ 72

Dnr 11734

Fastställande av föredragningslista

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att fastställa föredragningslistan.



Skolnämnden

§ 73

Dnr 2022-000263 1.1.3.1

Fyramånadersrapport 2022

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att godkänna fyramånadersrapport 2022,

att godkänna och anta handlingsplan gällande prognostiserat budgetunderskott i fyramånadersrapport 2022, vilket innebär att ytterligare en fördjupad analys görs,

att fortsätta arbeta med genomlysning av organisationen och vidta nödvändiga åtgärder utifrån det som framkommer,

att dialogen med kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören fortgår, samt

att översända fyramånadersrapport med handlingsplan till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Ordförande yrkar på en ändrad andra att-sats som lyder:

att godkänna och anta handlingsplan gällande prognostiserat budgetunderskott i fyramånadersrapport 2022, vilket innebär att ytterligare en fördjupad analys görs,

samt två ytterligare att-satser som lyder:

att fortsätta arbeta med genomlysning av organisationen och vidta nödvändiga åtgärder utifrån det som framkommer,

att dialogen med kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören fortgår.

Propositionsordning

Ordförande finner att det endast föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag med ordförandes ändring och tillägg.

Ordförande frågar om skolnämnden avser att besluta i enlighet med liggande förslag med ordförandes ändring och tillägg.

Ordförande finner att skolnämnden har beslutat i enlighet med liggande förslag med ordförandes ändring och tillägg.

Bakgrund

Skolnämndens resultat för perioden januari till och med april visar ett överskott på 3,5 mnkr. Budgetavvikelsen för denna period visar på ett



Skolnämnden

överskott på 1,7 mnkr. Budget för perioden är 1,8 mnkr. Intäkterna är 7,5 mnkr högre än budgeterat och kostnaderna 5,8 mnkr högre än budget för perioden. Av budgetunderskottet för januari-april är 11,3 mnkr hänförligt till personalkostnader.

Skolnämndens helårsprognos för 2022 visar på ett resultat på -29,2 mnkr. Intäkterna beräknas bli 12,7 mnkr högre än vad som beräknats i budget och kostnaderna förväntas vara 41,9 mnkr högre än budget. Orsaken till den negativa avvikelsen är främst personalkostnader vilka beräknas överstiga budget med 39,5 mnkr.

Då prognosen pekar mot ett underskott på 29,2 mnkr vid utgången av budgetåret 2022 mnkr har en handlingsplan upprättats för att komma tillrätta med underskottet. Åtgärder som vidtagits är en pågående genomlysning av organisationens samtliga verksamheter. Genomlysningen avser såväl organisation som struktur och förhandlingar om personalförändringar har inletts. En av åtgärderna för att få en budget i balans vid årets slut är att fortsätta arbeta restriktivt med vikarieanskaffning, främst inom verksamheterna förskola och grundskola.

Andra åtgärder som påbörjats är förtätning av förskolor då Villans förskola och Kullens förskola kommer att vara i Solstrålens förskola. Ytterligare åtgärder som undersöks är en flytt av Hälledals förskola till lokaler inom Hälledals skola. Projekteringen av detta arbete pågår och är därför ännu inte prissatt. Målet med alla dessa förändringar är ökad kvalitet i verksamheten, bättre arbetsmiljö för barn och personal, minskad sårbarhet för små enheter, minskade lokallhyror samt en ekonomisk effektivisering.

Införandet av semesterperioder i förskoleverksamheten innebär att sommarförskolan kommer att bedrivas av ordinarie personal vilket beräknas minska kostnader för vikarier, måltider mm med ca 1,0 mnkr. Vidare har nya riktlinjer för barns vistelsetid vid vårdnadshavare ledighet beslutats vilket beräknas bidra till en ytterligare bättre ekonomisk situation.

Sammantaget ska dessa åtgärder minska kostnaderna med det prognostiserade underskottet.

Beslutsunderlag

Fyramånadersrapport 2022 samt tjänsteskrivelse 2022-05-19.



Skolnämnden

§ 74

Dnr 2022-000054 3.5.1.1

Begäran om kompensation

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att för verksamhetsområde förskola utbetala 5 323kr/barn inklusive administrationspåslag om 3 % samt momskompensation om 6 %,

att för verksamhetsområde fritidshem utbetala 1 278kr/elev inklusive administrationspåslag om 3 % samt momskompensation om 6 %,

att översända beslutet till Kastellskolans ideella förening.

Bakgrund

Kastellskolan skriver i sin begäran om kompensation för underskott i verksamheterna under budgetåret 2021, att skolan vill ha ersättning för respektive verksamhet som bedrivs vid skolan och som kommunen betalat ut grundbelopp genom elevpeng.

Vid Kastellskolan bedrivs verksamhetsformerna förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola. Dessa samtliga verksamheter har under 2021 fått grundbelopp utbetalat som en peng per elev.

För räkenskapsåret 2021 redovisade kommunens verksamheter för förskoleklass samt grundskola överskott om 3,9 mnkr respektive 0,6 mnkr. Följaktligen föreligger ingen skyldighet för kommunen att kompensera Kastellskolan för dessa verksamheter. Verksamhetsområdena förskola samt förskoleklass å andra sidan uppvisar underskott för 2021. I dessa fall befaras därför att kommunen har haft högre kostnader per elev än vad som tilldelats i 2021 års skolpeng.

Avstämningen av 2021 års utfall för verksamheten förskola och fritidshem visar att den kommunala verksamheten har haft högre kostnader per elev än budgeterat för de kostnadsposter som ingår i grundbeloppet. Underskottet beror inte på att fler barn än beräknat tillkommit till verksamheten eftersom antalet placerade barn har varit lägre än budgeterat. Om antalet faktiska elever överskrider budgeterat antal är kommunen inte skyldig att kompensera för detta, vilket alltså inte är aktuellt i detta fall.

Kompensationen till Kastellskolans förskoleverksamhet avseende 2021 blir 5 323kr/barn vilket ger en total kompensation om 149 044 kr. Beloppet betalas ut som ett belopp per barn, enligt det genomsnittliga elevantal som förskolan hade 2021. I beloppet ingår schabloniserad administration 3 % samt momskompensation om 6 %.



Skolnämnden

Vid analys av 2021 års utfall för verksamhetsområde fritidshem kan man se att underskottet inte beror på utökat elevantal under året. Det har varit färre elever inskrivna i den kommunala fritidsverksamheten än vad som budgeterats. Kostnaden per elev har alltså varit högre under året även för denna verksamhet.

Kompensationen till Kastellskolans fritidshemsverksamhet avseende 2021 blir 1 278kr/barn vilket ger en total kompensation om 108 630 kr. Beloppet betalas ut som ett belopp per barn, enligt det genomsnittliga elevantal som fritidshemmet hade 2021. I beloppet ingår schabloniserad administration 3 % samt momskompensation om 6 %.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-05-16.



Skolnämnden

§ 75

Dnr 2022-000275 2.6.1.2

Hyresavtal för Murbergets och Tullportens förskolor

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att uppdra till kommundirektören att teckna nya hyresavtal för Murbergets förskola samt Tullportens förskola.

Bakgrund

Fastighetsägaren SBB har sagt upp hyresavtalet för Murbergets förskola inom fastigheten Hopparen 1 för villkorsändring och begärt en höjning av hyran till 1 000 kr per kvadratmeter och år jämfört med nuvarande hyra som uppgår till 811 kr per kvadratmeter och år.

I samband med förhandlingar kring uppsägningen har en parallell dialog inom skolförvaltningen kring vilka lokaler som långsiktigt förhyras för förskoleverksamheten. Bland annat har det framkommit att Murbergets förskola och även Tullportens förskola inom fastigheten Oxen 1 har attraktiva lägen och lokaler. Dock är lokalerna slitna och i behov av modernisering. Förhandlingarna med SBB har utmynnat i ett förslag där lokalerna renoveras och anpassas till dagens lokalkrav samt att hyresavtalen förlängs.

Förhandlingarna med SBB har utmynnat i följande förslag till förändringar:

Båda förskolorna renoveras avseende samtliga ytskikt, snickerier, WC, skötrum och elinstallationer. Utgångspunkten är att nå motsvarande nivå som förskolan Ankaret som invigdes under våren 2021.

Efter genomförda förändringar bedöms lokalerna vara anpassade för verksamheten för lång tid framöver. Mot denna bakgrund föreslås de nya hyresavtalen löpa på 15 år från och med 2023-01-01. Ny hyra uppgår till 1 406 kr per kvadratmeter och år vilket är i samma nivå som förskolan Ankaret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2022-05-17 samt Lokalgruppsprotokoll 2022-02-11, pkt 3 A.



Skolnämnden

§ 76

Dnr 2022-000199 1.1.3.0

Riktlinje för tilläggsbelopp

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att anta Riktlinjer för tilläggsbelopp,

att de nya riktlinjerna tillämpas från och med den 1 juli 2022.

Bakgrund

Den som godkänns som huvudman för en fristående verksamhet och därigenom fått tillstånd att bedriva förskola, grundskola, fritidshem och öppen fritidsverksamhet har rätt till ersättning. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Tilläggsbeloppet är endast avsett att ge möjlighet till särskild ersättning för enskilda barn/elever som har omfattande behov av särskilt stöd. Stödet bör väsentligt avvika från vad som har samband med de resurser som normalt kan hänföras till det generella stöd som skolan är skyldig att tillhandahålla. Stödåtgärderna som berättigar tilläggsbelopp ska vara extraordinära, näst intill alla elevers behov ska kunna tillgodoses inom ramen för grundbeloppet.

Vissa lagändringar för tilläggsbelopp trädde i kraft 2016, vilka finns beskrivna i riktlinjerna, men de ändringar som genomfördes har inte varit tillräckligt tydliga och har inneburit att bedömningarna sett olika ut och det har varit många prövningar av ärenden i domstol.

Skolverket har den 31 augusti 2021 redovisat ett uppdrag från regeringen som, i enlighet med utredningens förslag, avsåg att ta fram stöd för tillämpningen av bestämmelserna om tilläggsbelopp (U2020/06613). Enligt uppdraget skulle Skolverket ta fram stödmaterial för tillämpningen av bestämmelserna om tilläggsbelopp i skollagen för att åstadkomma en mer likvärdig tillämpning hos barnens och elevernas hemkommuner och hos enskilda huvudmän i förskolan, förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, fritidshemmet, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan, i syfte att barn och elever ska få det stöd de har rätt till.

I uppdraget ingick att tillgängliggöra den rättspraxis som finns avseende tilläggsbelopp och förtydliga vilka krav som bör ställas både på ansökan och utredning om rätten till tilläggsbelopp. För att stärka likvärdigheten och skapa ökad trygghet för elever med behov av extraordinära stödinsatser skulle Skolverket också återkomma med en analys över utvecklingen kring hantering, beviljanden och bedömningar av tilläggsbelopp till fristående



Skolnämnden

resursskolor. Skolverket har redovisat sitt uppdrag och stödmaterialet publicerades i september 2021 på Skolverkets webbplats.

Riktlinjerna avser att förtydliga kraven på både ansökan och bedömning av ansökan för att skapa förutsättningar för en samsyn med fristående huvudmän gällande rätten till tilläggsbelopp.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-05-06 samt förslag till ny riktlinje för tilläggsbelopp 2022-05-01.



Skolnämnden

§ 77

Dnr 2021-000546 3.5.4.0

Programutbud för Härnösands gymnasium och gymnasiesärskolan läsåret 2022/2023

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att fastställa programstrukturen för läsåret 2022/2023 med angivet antal studieplatser.

Bakgrund

Årets elevkull är lite mindre än tidigare år och söktrycket något lägre för skolans program.

Vissa förändringar i förslag till fastställande av programutbud finns jämfört med första omgången sökbart programutbud. Antal platser föreslås vara detsamma som sökbara platser.

Förändringar handlar om att lärlingsutbildningens hantverksprogram-frisör inte är sökbart inför kommande sökomgång, samt att bygg- och anläggningsprogrammet inom lärlingsutbildningen startar en ny inriktning (anläggning) med en sökbar plats.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse 2022-05-04.



Skolnämnden

§ 78

Dnr 2021-000483 1.1.1.2

Granskning av fjärr- och distansundervisning i gymnasieskolan

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att översända svaret till revisionen.

Yrkanden

Ordförande yrkar på en att-sats som lyder

att översända svaret till revisionen.

Propositionsordning

Ordförande finner att det endast föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag.

Ordförande frågar om skolnämnden avser att besluta i enlighet med liggande förslag.

Ordförande finner att skolnämnden har beslutat i enlighet med liggande förslag.

Bakgrund

En översiktlig granskning av skolnämndens ansvar för utbildningen vid Härnösands gymnasium under covid-19-pandemin har av Härnösands kommuns revisorer genomförts.

Kompletterande uppgifter har efterfrågats:

”Revisionen önskar uppgift om när medarbetarundersökningen kommer att genomföras (eller om den har genomförts, vilket resultat från undersökningen som erhållits och ev åtgärder med anledning av det). Vidare önskar revisionen förtydligande på hur arbetet med skolans värdegrundsarbete bidrar till personalens välmående.”

Dessa finns i underlaget Svar på revisionsfråga gällande granskning av fjärr- och distansundervisning i gymnasieskolan.

Beslutsunderlag

Skolförvaltningens förslag till svar 2022-05-09.



Skolnämnden

§ 79

Dnr 2021-000831 1.1.3.1

Skolnämndens stipendier 2022

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att tilldela ansökan nr 1, Ossian N J, 4 500 kronor ur Härnösands skolfond nr 2,

att tilldela ansökan nr 2, Ottilia O, 2 500 kronor ur Härnösands skolfond nr 2,

att tilldela ansökan nr 6, Signe M, 3 000 kronor ur Dynäs AB:s jubileumsfond,

att tilldela ansökan nr 14, Tilda S, 4 500 kronor ur Härnösands skolfond nr 3,

att tilldela ansökan nr 23, Manne W, 2 500 kronor ur Willhelm Svedboms donationsfond,

att tilldela ansökan nr 27, Viktor R, 2 500 kronor ur Härnösands skolfond nr 3,

att tilldela ansökan nr 29, Thor W, 3 000 kronor ur Sidnerska donationsfonden, samt

att ej bevilja övriga ansökningar.

Bakgrund

Skolnämnden får dela ut medel ur ett antal donationsfonder enligt vissa kriterier. Efter beredning av samtliga ansökningar föreslås stipendiaterna och utdelning ur respektive fond.

Presidiet delar ut stipendierna enligt den rutinbeskrivning som finns till de elever som beslutats få utdelning av medel ur fonderna. För beslut om utdelning 2022 har totalt 32 ansökningar inkommit.

I år finns inget disponibelt belopp för utdelning ur Härnösands skolfond nr 1. Hos övriga finns medel för utdelning i år.

Beslutsunderlag

Inkomna stipendieansökningar för 2022, skolnämndens presidiums förslag till stipendieutdelning, rutin för skolnämndens stipendier.



Skolnämnden

§ 80

Dnr 11820

Uppdrag

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga uppdraglistan över de pågående uppdragen till handlingarna, samt
att återuppta uppdragslistan vid nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Uppdragslistan, senast uppdaterad 2022-05-12.



Skolnämnden

§ 81

Dnr 11821

Nya uppdrag

Skolnämndens beslut

Inga nya uppdrag är föreslagna från presidiet.



Skolnämnden

§ 82

Dnr 11822

Ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga informationen om pågående och avslutade ärenden hos skolinspektionen och barn- och elevombudet till handlingarna.

Beslutsunderlag

Förteckning över ärenden hos Skolinspektionen och Barn- och elevombudet 2022-05-20.



Skolnämnden

§ 83

Dnr 11823

Information och rapporter

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Bakgrund

Anna Memmi informerar om HLT. Fick uppdraget att starta projektet och berättar hur det har gått hittills.

Målsättning för projektet att skapa samverkansmodell med första linjens verksamheter för att tidigt kunna uppmärksamma barn och behov.

Pilotprojekt där Solenskolan och Gerestaskolan deltog. Avslutas detta läsår som pilot.

Upplägg för HLT-team gås igenom och hur mötena kan se ut samt processen för hur man jobbar med barnet i olika steg.

Vinster med projektet och vad verksamheten ser som positivt visas.

Jonas Albonius ger information om status kring det pågående projektdirektivet om genomlysning av gymnasieskolan. Många delar i genomlysningen har lyfts in i gymnasieskolans ledningsgrupps arbete. Vad man har sett, processens gång beskrivs och slutrapport kommer därefter i september.

Målet, organisation, ansvar och ekonomi har varit de stora delarna att få koll på. Har funnits utmaningar i gymnasieskolans ekonomi under lång tid.

Vissa åtgärder har vidtagits löpande utifrån uppkomna behov.

Kartläggning av ledningsorganisation och ansvarsfördelning.

Organisation och ansvar gås igenom som mynnat ut i en renodling av rektorsorganisationen som är förhandlad och sjösätts till hösten.

Verksamheten belyses utifrån program- och verksamhetsunderlag, utbud och efterfrågan av utbildning, kompetensförsörjning, rutinöversikt och visionsarbete.

Viktig del som jobbas med nu är samarbete med vuxenutbildningen.



Skolnämnden

Tredje uppföljningsområdet i kvalitetsarbetet om styrning och ledning belyses i en film där skolförvaltningens ledningsgrupp sammanfattar området. Detta som en grund för nästa veckas dialogcafé tillsammans med våra rektorer.

Vikten av skolnämndens enda mål lyfts fram. Beskrivning av hur området har följts upp informeras om.

Framgångsfaktorer beskrivs.

Anna-Karin Norell och Petra Oldenmark ger information om ekonomisk uppföljning och fyramånadersrapport.

Utfall januari till april går igenom där personal utgör den största budgetavvikelsen.

Per Jonasson informerar om modersmålsundervisning och studiehandledning på modersmål. Upplägg för Härnösands kommun beskrivs och vilka språk som erbjuds, hur det ser ut med den personal vi har på plats och där det behöver bedrivas fjärrundervisning.

Beslutsunderlag

Skriftlig information från Monica Fällström, ordförande.

Muntlig information från Marie Blomberg, förvaltningschef, Eva Claesson, Markus Nordenberg samt Jonas Albonius, verksamhetschefer.

Muntlig information från Anna Memmi, projektledare.

Muntlig information från Anna-Karin Norell, Petra Oldenmark, controllers.

Muntlig information från Per Jonasson, biträdande skolledare.



Skolnämnden

§ 84

Dnr 1037

Redovisning av delegationsbeslut

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga redovisningen över fattade delegationsbeslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

Ordförandebeslut i form av remissvar om ämnesbetygsreformen 2022:55,
rektor Brännaskolans anställningsärende,
rektor Bondsjöhöjdens och Murbergsskolans anställningsärende,
förvaltningschefs godkännande av PUB-avtal samt MBL-förhandling,
rektor gymnasieskolans kartläggning inför grupplacering,
Hälledal skolas skolpliktsbevakning.



Skolnämnden

§ 85

Dnr 11841

Delgivningar

Skolnämndens beslut

Skolnämnden beslutar

att lägga delgivningar till handlingarna.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2022-04-25 § 37, revisorernas redogörelse för år 2021 samt revisionsberättelse för år 2021.



Skolnämnden

§ 86

Dnr 11825

Övrigt

Skolnämndens beslut

Inga övriga ärenden.
