



Socialnämnden

Plats och tid	Sessionssalen, Nämndhuset, torsdagen den 3 april 2025 kl 08:45 – 15.15 med ajournering kl. 09.10 – 09.20, 10.30 – 10.50, 11.50 – 13.15, 14.10 – 14.25		
Beslutande	Ledamöter Krister Mc Carthy (S), Ordförande Elisabeth Strömqvist (S), 1:e vice ordförande Margareta Tjärnlund (M), 2:e vice ordförande Agneta Jonsson (S) Raymond Rinnan (S) Sanna Bergman (V) Anna Arvidsson (MP) Alexandra Viberg (M) Maria Norberg (C) Kenneth Lunneborg (SD) Birgitta Wiklander (KD)		
Närvarande ej tjänstgörande ersättare	Ersättare Malin Lökvist (S) Christina Brenner (MP) Camilla Nilsson (L) Göran Sjögren (SD) André Nylund (S)		
Övriga närvarande	Ingrid Nilsson, förvaltningschef Annika Öman, nämndsekreterare Elisabeth Sjölander, verksamhetschef kl. 08.45 – 14.10 Uno Jonsson, tillväxtchef kl. 13.15 – 14.10 Eva Forslöf, verksamhetschef kl. 08.45 – 10.30 Marion Wiberg, controller kl. 08.45 – 09.10 Annelie Lidén Halvarsson, controller kl. 08.45 – 09.10 Eva Nordin Silén, verksamhetschef kl. 08.45 – 10.30 Pär Hägglund, verksamhetschef kl. 08.45 – 11.40 Göran Albertsson, vd AB Härnösandshus kl. 10.50 – 11.40 Lars Hallin, intendent kl. 10.50 – 11.40 Jens Hallner, verksamhetschef kl. 14.25 – 14.45 Alexandra Viberg (M)		
Justerare	Alexandra Viberg (M)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt, 2025-04-08		
Underskrifter	Sekreterare	Annika Öman	Paragrafer §§ 24-42
	Ordförande	Krister Mc Carthy	
	Justerare	Alexandra Viberg (M)	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-04-03		
Datum då anslaget sätts upp	2025-04-09	Datum då anslaget tas ned	2025-05-01
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen		
Underskrift	Annika Öman		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Ärendelista

§ 24	Dnr 30111 Val av justerare	4
§ 25	Dnr 30112 Fastställande av dagordning	5
§ 26	Dnr 2025-000004 1.1.3.1 Informationsärenden 2025	6
§ 27	Dnr 2025-000001 1.1.3.1 Budgetuppföljning 2025	8
§ 28	Dnr 2024-000203 1.1.3.1 Kvalitetsberättelse 2024	9
§ 29	Dnr 2024-000201 3.7.1.4 Överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Härnösands kommun, Socialförvaltningen och Föreningen kvinnogemenskap - Härnösands kvinno- och tjejjour i Härnösand	10
§ 30	Dnr 2025-000007 1.1.3.1 Riktade statsbidrag gällande habiliteringsersättning 2025	12
§ 31	Dnr 2025-000029 3.7.0.1 Länsgemensam socialjour	15
§ 32	Dnr 2025-000048 1.1.1.1 Remissvar - Avveckling av arbetslivsnämnd	17
§ 33	Dnr 2025-000057 1.1.6.4 Remissvar - Förslag till författningar som avser personuppgiftsbehandling i hälso- och sjukvården och socialtjänsten	18
§ 34	Dnr 2024-000189 1.1.1.2 Revisionsrapport - Uppföljning av tidigare granskningar inom budget och långsiktig finansiering	20
§ 35	Dnr 2024-000067 1.1.1.2 Komplettering av Revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning och kompetensutveckling	22
§ 36	Dnr 2024-000188 1.1.1.2 Komplettering av Revisionsrapport - Granskning av delegationsordningar	24
§ 37	Dnr 2025-000052 1.1.3.1 Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Internt stöd	26
§ 38	Dnr 2025-000053 1.1.3.1 Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Stöd- och förebyggande	28
§ 39	Dnr 2025-000054 1.1.3.1 Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Hälso- och sjukvården	30
§ 40	Dnr 2025-000002 1.1.3.1 Anmälan av delegationsbeslut 2025	32



Socialnämnden

§ 41	Dnr 30271	
	Ärenden för kännedom.....	33
§ 42	Dnr 30272	
	Eventuellt tillkommande ärende	34



Socialnämnden

§ 24

Dnr 30111

Val av justerare

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att välja Alexandra Viberg (M) att justera dagens protokoll.



Socialnämnden

§ 25

Dnr 30112

Fastställande av dagordning

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen för dagens sammanträde.

Bakgrund

Ordförande går igenom upprättad dagordning.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, dagordning 2025-03-28.



Socialnämnden

§ 26

Dnr 2025-000004 1.1.3.1

Informationsärenden 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämnden har fått ta del av följande informationspunkter:

Budgetuppföljning 2025 – *Ingrid Nilsson, förvaltningschef.*

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete,
Internt Stöd – *Eva Nordin Silén, verksamhetschef.*

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete,
Stöd och förebyggande – *Pär Hägglund, verksamhetschef.*

Nytt särskilt boende - *Göran Albertsson, AB Härnösandshus och Lars Hallin, intendent lokalförsörjningsenheten.*

Länsgemensam socialjour – *Ingrid Nilsson, förvaltningschef.*

Genomförandeplaner/Omvårdnadsplaner – *Elisabeth Sjölander, verksamhetschef.*

Tidsplan – Omställningsarbetet & aktuellt nuläge inom hemtjänsten –
Elisabeth Sjölander, verksamhetschef.

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete,
Hälsa- och sjukvård – *Jens Hallner, verksamhetschef.*

Ingrid Nilsson, förvaltningschef informerade om följande:

- Omorganisation Socialförvaltningen
- Lönesamtal inför lönerrevisionen
- Budgetberedning inför budget 2026
- Förberedelser inför nya socialtjänstlagen
- Handlingsplan för god och nära vård



Socialnämnden

§ 26, forts.

- Verksamhetsbesök
- Lokalfrågor

Krister Mc Carthy (S), ordförande Socialnämnden, informerade om följande:

- Privilegiedagen 15 mars
- Möte med revisionen 25 mars
- Workshop 17 april i Sessionssalen



Socialnämnden

§ 27

Dnr 2025-000001 1.1.3.1

Budgetuppföljning 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Socialförvaltningen genom ekonomi- och kommunledningsavdelningen sammanställer efter varje avslutad månad en ekonomisk månadsrapport för att ge en översiktlig och kortfattad bild av socialnämndens ekonomiska situation och utveckling löpande under året, i detta fall utfallet efter två månader.

Budgetavvikelsen är efter två månader + 4,7 mnkr. Personalkostnaderna är 3,1 mnkr lägre än budgeterat för februari. Hemtjänsten avviker 1,9 mnkr negativt, men totalen uppvägs av att alla andra verksamheter redovisar positivt resultat.

Det finns enheter som inte kommit igång men är budgeterade från januari, samt ett antal vakanta tjänster vilka bidrar till en positiv avvikelse mot budget. En annan del som påverkar kostnaderna är att PO-påslaget för 2025 är lägre än budgeterat, vilket på helår gör ca 5,1 mnkr och på två månader ca 0,8 mkr.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-16.

Socialförvaltningen, ekonomisk månadsrapport februari 2025.

Socialförvaltningen, ekonomisk månadsrapport februari 2025, med anteckningar.



Socialnämnden

§ 28

Dnr 2024-000203 1.1.3.1

Kvalitetsberättelse 2024

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna kvalitetsberättelse för socialförvaltningen 2024 som sin egen, samt

att lägga kvalitetsberättelse för socialförvaltningen 2024 till handlingarna.

Bakgrund

I Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd SOSFS 2011:9 om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete uppmanas verksamheten till att varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse med en beskrivning av hur kvalitetsarbetet bedrivits under året.

Kvalitetsberättelsen bör hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den och ska tillgodose informationsbehovet för externa intressenter.

Socialt perspektiv

Kvalitetsarbetet syftar till medborgarnas bästa. Kvalitetsberättelsen visar på vilka kvalitetsarbeten som bedrivits i förvaltningen.

Ekologiskt perspektiv

Inget direkt ekologiskt perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kvalitetsarbetet syftar till att arbeta med hög kvalitet på ett kostnadseffektivt sätt. Kvalitetsarbetet handlar ytterst om att följa lagar och föreskrifter samt att arbeta för medborgarnas rättssäkerhet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2025-03-12.

Socialförvaltningen, Kvalitetsberättelse för Socialförvaltningen 2024.



Socialnämnden

§ 29

Dnr 2024-000201 3.7.1.4

Överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Härnösands kommun, Socialförvaltningen och Föreningen kvinnogemenskap - Härnösands kvinno- och tjejjour i Härnösand

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att uppdra till ordförande att teckna överenskommelse om fördjupad samverkan mellan socialnämnden i Härnösands kommun och föreningen kvinnogemenskap – Härnösands kvinno- och tjejjourer i Härnösand, samt att överenskommelsen ska träda i kraft 1 januari 2026 och gälla tillsvidare.

Bakgrund

Syftet med överenskommelsen är att skapa en mer långsiktig samverkan kring våldsutsatta kvinnor, barn och unga vuxna i Härnösand. Samarbetsformen skapar också goda förutsättningar för att komplettera varandras insatser.

Samverkan gäller såväl det akuta och direkta stödet som det långsiktiga våldsförebyggande arbetet. Den gemensamma utmaningen är att minska antalet våldsutsatta och utveckla olika insatser utifrån målgruppens behov.

Överenskommelsen skapar ett mervärde för båda parter. Kommunen får draghjälp i sitt samhällsansvar av föreningen med sin långa erfarenhet och breda kontaktnät. Samtidigt får föreningen bättre förutsättningar att bedriva sin verksamhet på längre sikt och tillgång till den kompetens som finns inom kommunen.

Syftet med överenskommelsen är att etablera, fördjupa och formalisera samverkan mellan Härnösands kommun, socialförvaltningen och Föreningen kvinnogemenskap - Härnösands kvinno- och tjejjour i Härnösand.

Det övergripande och gemensamma målet är att uppnå ett jämställt samhälle fritt från våld.



Socialnämnden

§ 29, forts.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-12.

Överenskommelse om fördjupad samverkan mellan Härnösands kommun, Socialförvaltningen och Föreningen kvinnogemenskap - Härnösands kvinno- och tjejjour i Härnösand.



Socialnämnden

§ 30

Dnr 2025-000007 1.1.3.1

Riktade statsbidrag gällande habiliteringsersättning 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att rekquirera riktade medel för tillfällig höjning gällande habiliteringsersättning avseende år 2025,

att tillfällig höjning avser de brukare som har insats daglig verksamhet enligt lagen om stöd till vissa funktionshindrade (LSS), samt

att anta förslag hur det riktade statsbidraget skall utbetalas till brukare med beslut om daglig verksamhet enligt LSS.

Bakgrund

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2025 fördela stimulansbidrag för habiliteringsersättning till kommunerna. Medlen ska fördelas utifrån antalet deltagare som finns inom daglig verksamhet enligt LSS och får användas av kommunerna för att införa eller höja låg dagpenning till dem som deltar i den dagliga verksamheten. Statsbidraget ska dock inte bekosta en redan befintlig dagpenning. Stadsbidraget som går att rekquirera för Härnösands kommun är 1 365 897 kr för 2025.

Habiliteringsersättning är en ersättning som en person som deltar i daglig verksamhet kan få. Att utbetala habiliteringsersättning är frivilligt och regleras inte i lag, förordning eller föreskrift, men är ett sätt att stimulera den enskilde att delta i verksamheten.

I Härnösands kommun har både brukare med beslut om daglig verksamhet enligt LSS och brukare beslut om sysselsättning enligt socialtjänstlagen (SoL) rätt till habiliteringsersättning. Flertalet av de sistnämnda har sin sysselsättning inom dagligverksamhet, LSS. Den tillfälliga höjningen av habiliteringsersättningen under 2025 grundas på det riktade statsbidraget.

Förslaget är att ge en höjd dagersättning med 50 kr/dag för alla brukare oavsett om de har hel- eller halvdag med stöd av det riktade statsbidraget.

Nuvarande habiliteringsersättning är 36 kr för heldag respektive 25 kr för halvdag.



Socialnämnden

§ 30, forts.

Den höjda habiliteringsersättningen under 2025 innebär följande:

- Halvdagsersättning 25 kr + 50 kr = 75 kr totalt/dag.
- Heldagsersättning 36 kr + 50 kr = 86 kr totalt/dag.

Förslaget är att höjd ersättning betalas ut retroaktivt i juni månad 2025 utifrån en mätperiod där brukare ska ha deltagit under tre månader under januari - april och att beslut om daglig verksamhet enligt LSS är aktuellt i maj månad 2025.

Från och med 1 juli – 31 december 2025 kommer beslutad habiliteringsersättning och det riktade statsbidraget betalas ut per deltagande dag. Utbetalning sker månadsvis, förutsatt att beslut om daglig verksamhet är aktivt under aktuell utbetalningsmånad under perioden.

Socialt perspektiv

De medel som kan rekvireras för habiliteringsersättning får endast tillfalla brukare med beslut daglig verksamhet enligt LSS. Det innebär att brukare med beslut enligt sysselsättning SoL inte får ta del av detta statsbidrag.

Förvaltningen ska utifrån värdegrund behandla brukare lika utifrån förutsättningar vilket blir en utmaning i och med att det inte finns riktade medel till brukare inom sysselsättning SoL.

Ekologiskt perspektiv

Inget direkt ekologiskt perspektiv finns att beakta.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Beräkningen av ökad habiliteringsersättning för 2025 baseras på en schablonberäkning utifrån antalet deltagare och deras närvaro under 2024. Utifrån det beräknas den höjda habiliteringsersättningen till ca 1 038 000 kr av de 1 365 897 kr som går att rekvirera.

Uträkningen påverkas av hur många nya biståndsbeslut som tillkommer och/eller om den högre ersättningen leder till ökat deltagande i daglig verksamhet, kan detta öka kommunens kostnader om det riktade bidraget inte räcker till. Detta utfall kräver antingen många nya beslut eller en betydligt högre närvaro bland brukarna jämfört med 2024.

Om statsbidraget inte förlängs nästa år föreslår förvaltningen att ersättningen återgår till den nivå som tidigare beslutats, d.v.s. 36 kr för heldag respektive 25 kr för halvdag.



Socialnämnden

§ 30, forts.

Att beakta är att habiliteringsersättning kan komma att påverka andra ersättningsnivåer som brukaren uppbär; bostadsbidrag eventuellt försörjningsstöd etc.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-11.



Socialnämnden

§ 31

Dnr 2025-000029 3.7.0.1

Länsgemensam socialjour

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att en gemensam socialjour i länet med fördel bildas, samt

att socialnämnden senast i oktober 2025 återkommer med ett förslag på avtalssamverkan om gemensam socialjour.

Bakgrund

Enligt Socialtjänstlagen har en kommun det yttersta ansvaret att ge stöd och skydd till bland annat barn och unga som behöver detta oavsett tid på dygnet. Det är kommunens ansvar att tillsätta resurser som motsvarar behovet i kommunen och att inrätta en socialjour kan vara ett sätt att organisera sig.

Många kommuner i landet har gått samman i gemensam socialjour genom så kallad avtalssamverkan. Framför allt mellan mindre kommuner där det är svårt att bemanna och rekrytera.

Vid flera tillfällen tidigare har initiativ tagits för att skapa en länsgemensam socialjour inom socialtjänsten utan att lyckas. Senast var planerna långt framskridna och Örnsköldsvik skulle stå för organiseringen, men svårigheten att rekrytera socialsekreterare gjorde att det föll.

Länets socialchefer har senaste tiden haft en dialog om särskilt prioriterade områden att försöka samverka kring och då skattades en länsgemensam socialjour som en av de högsta.

Genom en gemensam socialjour i länet så skulle kommunernas ansvar enligt socialtjänstlagen säkerställas, underlätta bemanning och kompetensförsörjning samt en mer kostnadseffektiv verksamhet.

Utifrån ovanstående så föreslås att ett arbete snarast påbörjas med att ta fram ett förslag på avtalssamverkan samt andra erforderliga underlag som bedöms nödvändiga för beslut om gemensam socialjour i länet.



Socialnämnden

§ 31, forts.

Eventuellt beslut behöver tas senast i oktober 2025 för att verksamheten ska kunna starta senast i januari 2026.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-27.



Socialnämnden

§ 32

Dnr 2025-000048 1.1.1.1

Remissvar - Avveckling av arbetslivsnämnd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta svaret gällande avveckling av arbetslivsnämnd som sitt eget, samt
att översända svaret till kommunstyrelsen.

Bakgrund

Kommunfullmäktiges presidium har av kommunfullmäktige den 25 november 2024 fått i uppdrag att inleda ett arbete med avveckling av arbetslivsnämnden per den 30 juni 2025. Beslut om upprättande och avveckling av nämnder samt om deras storlek ankommer på kommunfullmäktige, likaså valet av ledamöter och ersättare till nämnder. Beslutet ska beredas av kommunstyrelsen och de berörda nämnderna ska ges tillfälle att yttra sig.

Frågan om avveckling av arbetslivsnämnden har varit föremål för politiska diskussioner under 2024. Avveckling av nämnden syftar till att effektivisera kommunens nämndsorganisation ur ekonomisk synpunkt.

Arbetslivsnämndens ansvarsområden gränsar till skolnämndens och socialnämndens varför en överflyttning av verksamheten till dessa nämnder kan bedömas rimlig.

Med anledning av nya ansvarsområden och för att bevara kontinuiteten i den politiska ledningen kan det även vara lämpligt att lyfta in kompetens i mottagandenämnd.

Nämnden bereds härmed tillfälle att yttra sig i ärendet med hänvisning till kommunallagen (2017:725) 5 kap. 27 §.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-16.

Remissvar – tillfälle till yttrande över avveckling av arbetslivsnämnden.

Remissutskick - tillfälle till yttrande över avveckling av arbetslivsnämnden.



Socialnämnden

§ 33

Dnr 2025-000057 1.1.6.4

Remissvar - Förslag till författningar som avser personuppgiftsbehandling i hälso- och sjukvården och socialtjänsten

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta remissvaret gällande personuppgiftsbehandling i hälso- och sjukvården och socialtjänsten som sitt eget, samt

att översända beslutet och remissvaret till Socialstyrelsen.

Bakgrund

Socialstyrelsen har skickat ut en remiss på förslag till föreskrifter och allmänna råd om personuppgiftsbehandling för socialtjänsten och förslag till föreskrifter och allmänna råd om personuppgiftsbehandling i samband med sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation.

Förslagen handlar om informationssäkerhet till skydd för enskildas personliga integritet och förtydligar vissa bestämmelser i lagen om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation och lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten (SoLPUL). Förslagen riktar sig huvudsakligen till vårdgivare och till den som bedriver verksamhet enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Det är tre författningar som remitteras:

- Ändringsförfattning avseende Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2016:40) om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården.
- Ny författning om socialtjänstens personuppgiftsbehandling.
- Ändringsförfattning avseende Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2014:5) om dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU, LVM och LSS.



Socialnämnden

§ 33, forts.

Ändringsförfattningen som rör HSLF-FS 2016:40 riktar sig till vårdgivare. Den nya författningen om socialtjänstens personuppgiftsbehandling riktar sig till vissa personuppgiftsansvariga enligt SoLPUL.

Ändringsförfattningen som rör SOSFS 2014:5 riktar sig till den som är omsorgsgivare enligt lagen om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation.

Syftet med förslagen

De föreslagna författningarna syftar främst till att underlätta för personuppgiftsansvariga inom vård och omsorg att följa:

- EU:s dataskyddsförordning
- Patientdatalagen
- lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten
- lagen om sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation.

Meningen är att förslagen ska bidra till att det blir tydligt och förutsebart för såväl registrerade som för personal som hanterar känsliga personuppgifter hur personuppgiftsbehandling går till, att främja en nära vård och stärka skyddet för den personliga integriteten.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-12.

Socialförvaltningen - Remissvar Socialstyrelsen 4.1-3425/2025.

Socialstyrelsen - Remiss av författningar om behandling av personuppgifter i socialtjänst och hälso- och sjukvård, dnr 4.1-3425/2025.



Socialnämnden

§ 34

Dnr 2024-000189 1.1.1.2

Revisionsrapport - Uppföljning av tidigare granskningar inom budget och långsiktig finansiering

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta svaret på revisionens uppföljning av tidigare granskningar inom budget och långsiktig finansiering som sitt eget,

att förbättra ekonomisk styrning, under kommande budgetår enligt föreslagen plan, samt

att översända svaret till revisionen.

Bakgrund

KPMG har av Härnösands kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska ett urval av tidigare genomförda granskningar. Syftet med granskningen har varit att följa upp hur de rekommendationer som lämnats av revisorerna i tidigare genomförda granskningar beaktats av styrelsen och berörda nämnder.

Den samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder har besvarats av styrelse och nämnder samt att socialnämnden delvis har åtgärdat dessa förslag till åtgärder.

Bakgrunden till den samlade bedömning är att granskningen visat att styrelsen och nämnder har besvarat revisorernas synpunkter och förslag till åtgärder samt att beslutade åtgärder är i linje med rekommendationerna.

Revisionen ser att socialnämnden har åtgärdat vissa av de rekommendationer som lämnades i tidigare genomförda granskningar.

Vi ser även att vissa rekommendationer ännu inte åtgärdats i tillräcklig utsträckning, och lämnar därmed fortsatta rekommendationer för ytterligare åtgärd.

Utifrån revisionens iakttagelser och bedömningar rekommenderas socialnämnden att:

- Säkerställa att tydliga åtgärder vidtas i syfte att säkra en budget i balans.



Socialnämnden

§ 34, forts.

- Säkerställa att arbetet med handlingsplaner samt de effekter som nås följs upp och rapporteras till nämnden.

Socialnämnden tar till sig den riktade kritiken och genomför förbättringsåtgärder avseende den ekonomiska styrningen under kommande budgetår.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Genom att fatta beslut om skärpta åtgärder för att hantera den ekonomiska resultatutvecklingen kan nämnden bidra till ett förbättrat ekonomiskt resultat.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport – Granskning uppföljning inom budget och långsiktig finansiell planering.



Socialnämnden

§ 35

Dnr 2024-000067 1.1.1.2

Komplettering av Revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta svaret på revisionens begäran om komplettering av revisionsrapport, Granskning av kompetensförsörjning och kompetensutveckling, som sitt eget, samt

att översända svaret till revisionen.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en översiktlig granskning av kommunens arbete med kompetensförsörjning och kompetensutveckling. Uppdraget ingår i revisionsplan 2024.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunens arbete kring kompetensförsörjning och kompetensutveckling är tillfredställande.

Revisionens samlade bedömning är att kommunens arbete med kompetensförsörjning och kompetensutveckling är delvis tillfredsställande. De område inom vilket revisionen avlämnar rekommendation till socialnämnden är

- Säkerställa en systematisk uppföljning genom mer utförlig dokumentation samt regelbunden återsrapportering till styrelse och nämnder

Socialnämnden har tagit del av resultatet och tackar för revisionens observationer och rekommendation.

Revisionen har begärt komplettering i ärendet och efterfrågar en tydlig och konkret redovisning av vilka åtgärder som nämnden beslutar att genomföra samt uppgift om när dessa ska vara genomförda.

För att förbättra uppföljningen av kompetensförsörjning och säkerställa att processer och styrdokument efterlevs avser socialnämnden införa en strukturerade process.



Socialnämnden

§ 35, forts.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport - Granskning av kompetensförsörjning och kompetensutveckling.



Socialnämnden

§ 36

Dnr 2024-000188 1.1.1.2

Komplettering av Revisionsrapport - Granskning av delegationsordningar

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta svaret på revisionens begäran om komplettering av revisionsrapport, Granskning av delegationsordningar, som sitt eget, samt

att översända svaret till revisionen.

Bakgrund

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av kommunens rutiner kring delegation och delegationsbeslut. Uppdraget ingår i revisionsplan 2024.

Revisionens samlade bedömning är att socialnämnden delvis har ändamålsenliga delegationsordningar och delvis har tillräcklig uppföljning och kontroll av fattade beslut med stöd av delegation.

De områden inom vilka revisionen avlämnar rekommendationer är:

- Översyn av delegationsordningarna avseende beskrivning av när jäv uppstår
- Tillse att det föreligger en samsyn av de inledande texterna av samtliga delegationsordningar
- Se över rutin för anmälan av delegationsbeslut och respektive delegationsordningar i syfte att dessa ska överensstämma
- Säkerställa och följa upp att samtliga beslut anmäls till nämnd/styrelse
- Översyn av delegationsordningarna utifrån verkställighetsbeslut, funktion och tydligare beslutanderätt

Socialnämnden har tagit del av resultatet och tackar för revisionens observationer och rekommendationer. Revisionen pekar på viktiga aspekter att kvalitetssäkra avseende delegationsordning och delegationsbeslut. Socialnämnden tar till sig revisionens rekommendationer och kommer att



Socialnämnden

§ 36, forts.

tillsammans med kommunstyrelsen och övriga nämnder fortsätta utveckla arbetet med delegationsordning.

Revisionen har begärt komplettering i ärendet utifrån bedömningen att det av svaren inte framgår vad som ska genomföras och när det ska vara genomfört. Revisionens efterfrågar en tydlig och konkret redovisning av vilka åtgärder som styrelsen och nämnderna beslutar att genomföra samt uppgift om när dessa ska vara genomförda.

Nämnden avser att genomföra förbättringsåtgärder enligt redovisning.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-03-12.

Redovisning av åtgärder och tidsplan 2025-03-13.

Komplettering Revisionsrapport – Granskning av delegationsordningar.



Socialnämnden

§ 37

Dnr 2025-000052 1.1.3.1

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Internt stöd

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämnden är ytterst ansvarig för arbetsmiljön på förvaltningen.

Verksamhetsplanen omfattar ett systematiskt arbetsmiljöarbete som syftar till förbättrade arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö för medarbetare vid förvaltningen.

Verksamhetsplan och budget följs upp vid tre tillfällen per år. Vid Tertial 1, som infaller i april månad, vid delårsbokslutet, som infaller i augusti och vid verksamhetsårets slut i december. Redovisning görs vid närmast efterföljande nämnd.

Det löpande systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp vid dessa tillfällen.

Arbetsmiljöläget mäts årligen genom en medarbetarenkät (HME enkät) som går ut till samtliga medarbetargrupper. Resultatet av enkätsvaren följs upp på respektive enhetsnivå och handlingsplan för förbättringsområden tas fram. Resultat av HME enkäterna föredras till nämnden under våren.

Socialt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det sociala perspektivet såtillvida att en god arbetsmiljö och goda arbetsförhållanden är en förutsättning för ett kvalitativt arbete.

Ekologiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.



Socialnämnden

§ 37, forts.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det ekonomiska perspektivet såtillvida att höga sjuktal och ohälsa har en negativ påverkan på ekonomin.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-02-26.



Socialnämnden

§ 38

Dnr 2025-000053 1.1.3.1

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Stöd- och förebyggande

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämnden är ytterst ansvarig för arbetsmiljön på förvaltningen.

Verksamhetsplanen omfattar ett systematiskt arbetsmiljöarbete som syftar till förbättrade arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö för medarbetare vid förvaltningen.

Verksamhetsplan och budget följs upp vid tre tillfällen per år. Vid Tertial 1, som infaller i april månad, vid delårsbokslutet, som infaller i augusti och vid verksamhetsårets slut i december. Redovisning görs vid närmast efterföljande nämnd.

Det löpande systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp vid dessa tillfällen.

Arbetsmiljöläget mäts årligen genom en medarbetarenkät (HME enkät) som går ut till samtliga medarbetargrupper. Resultatet av enkätsvaren följs upp på respektive enhetsnivå och handlingsplan för förbättringsområden tas fram. Resultat av HME enkäterna föredras till nämnden under våren.

Socialt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det sociala perspektivet såtillvida att en god arbetsmiljö och goda arbetsförhållanden är en förutsättning för ett kvalitativt arbete.

Ekologiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.



Socialnämnden

§ 38, forts.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det ekonomiska perspektivet såtillvida att höga sjuktal och ohälsa har en negativ påverkan på ekonomin.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-02-26.



Socialnämnden

§ 39

Dnr 2025-000054 1.1.3.1

Uppföljning medarbetarenkät och systematiskt arbetsmiljöarbete - Hälso- och sjukvården

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bakgrund

Socialnämnden är ytterst ansvarig för arbetsmiljön på förvaltningen.

Verksamhetsplanen omfattar ett systematiskt arbetsmiljöarbete som syftar till förbättrade arbetsvillkor och en hållbar arbetsmiljö för medarbetare vid förvaltningen.

Verksamhetsplan och budget följs upp vid tre tillfällen per år. Vid Tertial 1, som infaller i april månad, vid delårsbokslutet, som infaller i augusti och vid verksamhetsårets slut i december. Redovisning görs vid närmast efterföljande nämnd.

Det löpande systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp vid dessa tillfällen.

Arbetsmiljöläget mäts årligen genom en medarbetarenkät (HME enkät) som går ut till samtliga medarbetargrupper. Resultatet av enkätsvaren följs upp på respektive enhetsnivå och handlingsplan för förbättringsområden tas fram. Resultat av HME enkäterna föredras till nämnden under våren.

Socialt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det sociala perspektivet såtillvida att en god arbetsmiljö och goda arbetsförhållanden är en förutsättning för ett kvalitativt arbete.

Ekologiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.



Socialnämnden

§ 39, forts.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det systematiska arbetsmiljöarbetet har påverkan på det ekonomiska perspektivet såtillvida att höga sjuktal och ohälsa har en negativ påverkan på ekonomin.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2025-02-26.



Socialnämnden

§ 40

Dnr 2025-000002 1.1.3.1

Anmälan av delegationsbeslut 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisningen av delegationsbesluten.

Bakgrund

Aktuella listor över delegationsbesluten har gått ut till socialnämnden i handlingarna inför dagens möte.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, listor delegationsbeslut numrerad 1 – 2.



Socialnämnden

§ 41

Dnr 30271

Ärenden för kännedom

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga ärenden för kännedom till handlingarna.

Beslutsunderlag

2505 - Planering Socialnämnden 2025.

Väntelista Äldre februari 2025.

Väntelista Funktionsstöd februari 2025.

Hemtjänsttimmar februari 2025.

Infoblad - Ta hand om personalen för att klara kompetensförsörjningen i äldreomsorgen.



Socialnämnden

§ 42

Dnr 30272

Eventuellt tillkommande ärende

Socialnämndens beslut

Inget tillkommande ärende.
