



Samhällsnämnden

## Samhällsnämnden

kallas härmed till sammanträde **torsdagen den 30 januari 2025 kl. 08:15**  
på **Bondsjöhöjdens IP, cafeterian**.

### Hålltider för sammanträdet

08:15	Upprop
08:20	Beslutsärende: Tillsyn, olovlig åtgärd
08:30	Beslutsärende: Bygglov, ändrad användning
08:40	Beslutsärende: Uppdrag till förvaltningschef
08:55	Informationsärende: Smitingen
09:10	Informationsärende: Samhällsbyggnadsprocessen
09:30	Delegationsbeslut för granskning: <ul style="list-style-type: none"><li>• SAM-2024-2484 Bygglov och startbesked transformatorstation</li></ul>
09:40	Paus
09:55	Informationsärende: Medborgarundersökningen
10:25	Beslutsärende: Föreläggande med vite
10:35	Beslutsärende: Tillsyn, erinran
10:45	Informationsärende: Tillsammans för Mitt Härnösand
11:00	Informationsärende: Rapport från Länsstyrelsen
11:15	Informationsärende: Avslutat ärende, Arbetsmiljöverket
11:25	Informationsärende: Vindkraft på Hemsön
11:45	Delegationsbeslut för granskning: <ul style="list-style-type: none"><li>• SAM-2024-2614 Miljösanktionsavgift</li><li>• SAM-2024-2689 Beslut tillsynsbesök</li></ul>
12:00	Lunch
13:00	Beslutsärende: Granskning av delegationsordningar
13:10	Beslutsärende: Parkeringsavgift i Härnösand
13:20	Beslutsärende: E-förslag, tänd lyset så vi får spela fotboll när vi vill
13:30	Beslutsärende: Attestantförteckning 2025
13:35	Paus
13:40	Beslutsärende: Verksamhetsberättelse 2024
14:10	Informationsärende: Förvaltningschef rapporterar
14:20	Informationsärende: Ordförande rapporterar
14:30	Gruppmöten
14:45	Beslutsmöte

### Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Val av justerare
3. Godkännande av dagordning
4. Tillsyn, olovlig åtgärd - påbörjat åtgärd utan startbesked, [REDACTED]
5. Bygglov, ändrad användning

6. Föreläggande om åtgärder på fastigheten [REDACTED] förenat med vite
7. Tillsyn, erinran
8. Granskning av delegationsordning
9. Uppdrag att utreda och föreslå parkeringsavgift i Härnösand
10. Uppdrag till förvaltningschef - Påbörja uppdatering av kommunens skyltprogram
11. Verksamhetsberättelse 2024
12. Attestantförteckning 2025
13. E-förslag - Tänd lyset så vi får spela fotboll när vi vill
14. Uppdragsuppföljning 2025
15. Delegationsbeslut 2025
16. Ärenden för kännedom
17. Förvaltningschef rapporterar
18. Ordförande rapporterar
19. Övriga rapporter

Helena Elfvendal  
ordförande



Samhällsförvaltningen

Samhällsnämnden

**Tidsplanering samhällsnämnd 2024-01-30 kl. 08.15**  
**Plats: Bondsjöhöjdens IP, cafeteria.**

<b>08:15</b>	<b>Upprop</b>	
<b>08:20</b>	Beslutsärende: Tillsyn, olovlig åtgärd	<b>Maria Söderlund</b>
<b>08:30</b>	Beslutsärende: Bygglov, ändrad användning	<b>Dick van Asperen</b>
<b>08:40</b>	Beslutsärende: Uppdrag till förvaltningschef	<b>Maria Söderlund</b>
<b>08:55</b>	Informationsärende: Smitingen	<b>Maria Söderlund</b>
<b>09:10</b>	Informationsärende: Samhällsbyggnadsprocessen	<b>Maria Söderlund</b>
<b>09:30</b>	Delegationsbeslut för granskning: <ul style="list-style-type: none"><li>SAM-2024-2484 Bygglov och startbesked transformatorstation</li></ul>	<b>Fredrik Zetterberg</b>
<b>09:40</b>	<b>Paus</b>	
<b>09:55</b>	Informationsärende: Medborgarundersökningen	<b>Malin Ullström</b>
<b>10:25</b>	Beslutsärende: Föreläggande med vite	<b>Katja Andersson</b>
<b>10:35</b>	Beslutsärende: Tillsyn, erinran	<b>Petri Niemelä</b>
<b>10:45</b>	Informationsärende: Tillsammans för Mitt Härnösand	<b>Helene Lager</b>
<b>11:00</b>	Informationsärende: Rapport från Länsstyrelsen	<b>Helene Lager</b>
<b>11:15</b>	Informationsärende: Avslutat ärende, Arbetsmiljöverket	<b>Helene Lager</b>
<b>11:25</b>	Informationsärende: Vindkraft på Hemsön	<b>Frida Hamrén</b>
<b>11:45</b>	Delegationsbeslut för granskning: <ul style="list-style-type: none"><li>SAM-2024-2614 Miljösanktionsavgift</li><li>SAM-2024-2689 Beslut tillsynsbesök</li></ul>	<b>Elin Jonsson</b> <b>Aléxi Matthis</b>
<b>12:00</b>	<b>Lunch</b>	
<b>13:00</b>	Beslutsärende: Granskning av delegationsordningar	<b>Thomas Jenssen</b>
<b>13:10</b>	Beslutsärende: Parkeringsavgift i Härnösand	<b>Thomas Jenssen</b>
<b>13:20</b>	Beslutsärende: E-förslag, tänd lyset så vi får spela fotboll när vi vill	<b>Ulf Andersson</b>
<b>13:30</b>	Rundtur på Bondsjöhöjdens IP	<b>Ulf Andersson</b>
<b>13:50</b>	<b>Paus</b>	
<b>14:00</b>	Beslutsärende: Attestantförteckning 2025	<b>Thomas Jenssen</b>

<b>14:05</b>	Beslutsärende: Verksamhetsberättelse 2024	<b>Thomas Jenssen</b>
<b>14:35</b>	Informationsärende: Förvaltningschef rapporterar	<b>Thomas Jenssen</b>
<b>14:45</b>	Informationsärende: Ordförande rapporterar	<b>Helena Elfvendal</b>
<b>14:55</b>	<b>Gruppmöten</b>	
<b>15:10</b>	<b>Beslutsmöte</b>	

**Välkommen,**

**Helena Elfvendal**



Samhällsförvaltningen  
Thomas Jensen, 070-340 15 09  
thomas.jenssen@harnosand.se

Er referens

Samhällsnämnden

## Samhällsnämndens yttrande på rapport avseende revisionens granskning av delegationsordningar

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att anta yttrandet enligt nedan som sitt eget och översända det till KPMG.

### Bedömning av revisionsrapporten

Nämnden delar uppfattningar att det finns områden som kan förtydligas i samhällsnämndens delegationsordning.

I rapporten framkommer att samhällsnämndens delegationsbeslut följs upp med stickprov samt att delegationsbeslut inte med säkerhet anmäls till nämndens första sammanträde efter att delegationsbeslutet tagits.

Nämnden kan lägga in en punkt i protokollet på alla delegationsbeslut enligt den lista som finns på sammanträdet är de anmälda delegationsärenden. De ärenden som ska presenteras ska ha beslut och underlag utskickat innan sammanträdet. Nämnden anser att stickprov på vilka delegationsbeslut som ska presenteras räcker utifrån erfarenhet och nivå på dragningar de senaste 5 åren. Antalet dragningar kan variera och bestäms på sammanträdet. Nämnden behöver inte ha alla delegationsbeslut med alla underlag inför varje sammanträde. Den lista som redovisas idag bedöms som tillfredställande.

I rapporten påtalar revisionen att "handläggare" och "enhetschef" kan förtydligas med enhetsstillhörighet. Nämnden ger förvaltningschef i uppdrag att återkomma till nämndens sammanträde i maj med förslag.

Delegation om uppgifter enligt säkerhetsskyddslagen anser revisionen att samhällsnämnden behöver precisera mer utförligt vad beslutanderätten gäller, i beslutspunkter.

Nämnden ger förvaltningschef i uppdrag att återkomma till nämndens sammanträde i maj med förslag som tagits fram tillsammans med kommunstyrelseförvaltningen.

I delegationsbeslutet som granskats av revisionen saknas hänvisning till vilken punkt i delegationsordningen som åberopas.

Nämnden ger förvaltningschef i uppdrag att återkomma med förslag till nämndens sammanträde i maj.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderar revisionen att kommunstyrelsen och samtliga nämnder:

- Översyn av delegationsordningarna avseende beskrivning av när jäv uppstår, se avsnitt 4.2

- Tillse att det föreligger en samsyn av de inledande texterna av samtliga delegationsordningar, se avsnitt 4.2

- Se över rutin för anmälan av delegationsbeslut och respektive delegationsordningar i syfte att dessa ska överensstämma, se avsnitt 4.3

- Säkerställa och följa upp att samtliga beslut anmäls till nämnd/styrelse, se avsnitt 4.3

Samhällsförvaltningen föreslår att ovanstående planeras och genomförs gemensamt med övriga nämnder under ledning av kommunstyrelseförvaltningen.

Thomas Jensen  
Förvaltningschef



Samhällsförvaltningen  
Thomas Jenssen, 070-3401509  
thomas.jenssen@harnosand.se

Samhällsnämnden

## Återrapport Utredda parkeringsavgift i Härnösand

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att godkänna återrapporteringen,

att lägga informationen till handlingarna samt

att uppdra till förvaltningschef att införa parkeringsavgift i Härnösands tätorts centrala delar vintern 2024/2025.

### Beskrivning av ärendet

Brister i nuvarande system med parkeringsskiva bidrar till att minska eller helt ta bort omsättningen på de mest centrala parkeringarna.

Parkeringsytorna används i hög utsträckning som arbetsparkering eller boendeparkering och konkurrerar då med parkeringar för handel. Att införa parkeringsavgift i de centrala delarna av Härnösand bidrar till en ökad omsättning av parkeringsplatser och gynnar handel, kultur och nöjen. Det finns ytor utanför centrumkärnan som är mer lämplig för parkering över arbetsdagen eller dygnsparkering då behov av att parkera längre perioder finns.

### Socialt perspektiv

En ökad omsättning av parkeringar i centrumkärnan kan bidra till en ökad rörelse av människor i och runt torget.

### Ekologiskt perspektiv

En minskning av söktrafik kan bidra till bättre luftkvalitet och en bättre miljö.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Parkeringsavgiftens intäkter till kommunen kan täcka kostnaden för parkeringsavgiftslösningen och konkurrerar inte med andra behov av skattemedel för den kommunala verksamheten.

## **Beslutsunderlag**

Thomas Jenssen  
Förvaltningschef

## **Bilagor**





Samhällsnämnden

§ 151

Dnr 2023-000146 1.1.3.1

## Uppdrag att utreda och föreslå parkeringsavgift i Härnösand

### Samhällsnämndens beslut

Samhällsnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningschef att utreda möjligheten till parkeringsavgift i  
Härnösands tätort,

att redogöra för de positiva och negativa effekterna, samt

att återrapportera utredningen till samhällsnämnden senast mars 2024.

### Bakgrund

2010 togs parkeringsavgiften bort och kommunen införde parkeringsskiva  
efter kommunfullmäktiges beslut 2008. Att utreda frågan om  
parkeringsavgift kan ge svar på om omsättningen av parkerade fordon ökar,  
om det går att införa realtidsskyltar till vissa parkeringar och hur en modell  
skulle kunna se ut.

### Socialt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka detta perspektiv

### Ekologiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka detta perspektiv

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Beslutet bedöms inte påverka detta perspektiv

### Beslutsunderlag

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse 2023-10-18



Samhällsförvaltningen  
Edvin Eriksson, 070 340 15 01  
edvin.eriksson@harnosand.se

Samhällsnämnden

## Uppdatering av kommunens: *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand*

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår att samhällsnämnden ska besluta

**att** uppdra till förvaltningschef att påbörja en uppdatering av kommunens *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* som antogs av Samhällsnämnden den 17 oktober 2013, och

**att** återrapportering sker på sammanträdet i mars.

### Beskrivning av ärendet

Plan- och byggenheten använder sig regelbundet av dokumentet *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* som antogs av Samhällsnämnden den 17 oktober 2013. Dokumentet underlättar i dialog med näringslivet och fastighetsägare och skapar större förståelse för kommunens beslut om skyltlov. Plan- och byggenheten har identifierat behovet av en uppdatering av dokumentet för att det ska vara relevant. Sedan 2013 har det tillkommit nya skylttyper och det finns önskemål att modernisera dokumentet för att ge näringskiddare och fastighetsägare tydligare information samt underlätta bygglovshandläggningen. Detta kan göras genom att uppdatera dokumentets grafiskprofil till kommunens nuvarande, uppdatera med nya relevanta bilder samt förtydliga kommunens ställningstaganden genom att omarbete texterna i dokumentet.

### Socialt perspektiv

Att uppdatera kommunens *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* kan ge näringslivet och fastighetsägare tydligare vägledning och kan förhoppningsvis leda till förenklade bygglovsprocesser. Uppdateringen kan även leda till större förståelse och förbättrade motiveringar i kommunens beslut om bygglov. Med tydlig och tillgänglig information underlättas dialog i tidigt skede som kan leda till en större nöjdhet med kommunens service och myndighetsutövning.

Vägledning och goda exempel i dokumentet kan i slutändan leda till mer genomtänkta skyltlösningar i Härnösand som tar hänsyn till bland annat: stads- och landskapsbilden, platsens eventuella kulturvärden samt de enskilda byggnadernas karaktärsdrag och/eller tekniska, historiska, kulturhistoriska, miljömässiga och konstnärliga värden.

### **Ekologiskt perspektiv**

Beslut om att påbörja uppdateringen av kommunens *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* har ingen påverkan på ekologin.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Uppdraget att uppdatera kommunens *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* görs inom befintliga budgetramar men kräver tidsresurser av befintliga personal. Projektledare för uppdraget är Edvin Eriksson som är anställd som trainee. Traineer har en friare arbetsbeskrivning och en större möjlighet att lägga tid på annat än handläggning än enhetens övriga handläggare därav bedömer plan- och byggenheten att det är möjligt att genomföra en sådan uppdatering.

En uppdatering leder till ökad förståelse och tydlighet av bygglovsprocessen gällande skyltar som är gynnsam utifrån det juridiska perspektivet.

I ärendet har kommunens arkitekt deltagit.

Maria Söderlund  
Plan- och byggchef

Edvin Eriksson  
Arkitekt, trainee

### **Bilagor**

Bilaga 1 *Råd och riktlinjer för skyltar i Härnösand* (Antaget av Samhällsnämnden den 17 oktober 2013)



Råd och riktlinjer för

# Skyltar

i Härnösand

Antaget av Samhällsnämnden den 17 oktober 2013

## Innehåll

Inledning	3
Generella riktlinjer för utformning/gestaltning	3
Bygglov	3
Markupplåtelse	4
Skylttyper	4
Stolptavla	5
Baner	5
Banderoll	5
Reklamflagga	6
Fasadvepa	6
Skyltmast	6
Reklamskylt med hänvisning	6
Centrumpelare - Cylinderpelare	7
Anslagspelare	7
Pelartavla	7
Byggplatsskylt	8
Föreningstavla	8
Tillfällig reklamanordning - "Trottoarpratare"	9
Tidningsskåp	9
Varuskyltning	9
Skyltfönster	10
Markiser och parasoller	10
Galler	10
Flaggor	10

*Skyltar betyder här även affischtavlor, vepor, flaggor mm.*

## Inledning

Skyltar är en del av stadsbilden, även om den sitter på en privat fastighet är den en del av vår gemensamma gata och stad.

Samhällsförvaltningen ser gärna en dialog med fastighetsägare och företag i ett tidigt skede för att komma fram till bästa lösning.

Denna informationsskrift ska vara vägledande för dig som vill skylta inom detaljplanerat område i Härnösand. Du får råd och tips om olika slags skyltning, samt information om vilka bestämmelser som gäller.

## Generella riktlinjer för utformning/gestaltning

I centrala Härnösand där riksintresset för kulturmiljö ska beaktas, bör det "skyltbuller" som kan uppstå när butiker och verksamheter konkurrerar med varandra undvikas. Allt för många skyltar leder bara till att enskilda skyltar blir svåra att se och ger gatan ett rörigt intryck. I ett handelsområde som t. ex. Ankaret kan dock större och mer omfattande skyltning tillåtas.

Det är viktigt att skylten samspelar med byggnaden och inte döljer viktiga fasaddetaljer. Hänsyn måste tas till husets utformning och kulturhistoriska värde. En skylt kan dessutom ha ett eget konstnärligt värde, därför bör man vara noga med utformning, mått och placering.

Skyltar ska vara lämpliga med hänsyn till stadsbilden på platsen. De ska ha en yttre form och färg som är lämpliga för dem själva och som ger en god helhetsverkan. Vidare ska de utformas så att de inte inverkar menligt på trafiksäkerheten eller på annat sätt medför fara eller betydande olägenheter för omgivningen. Enligt Plan- och bygglagen sägs vidare att de byggnader som är särskilt värdefulla från historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt inte får förvanskas.

## Bygglov

Inom område med detaljplan, krävs enligt Plan- och bygglagen bygglov för uppsättning eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar. Vad som är väsentlig ändring får bedömas från fall till fall. Byte av front i befintlig skylt är bygglovskrävande om den väsentligt avviker från den befintliga skyltens utseende. Om skylt sätts upp utan bygglov är fastighetsägaren juridiskt ansvarig, därför bör denne informera sina hyresgäster om bygglovkravet.

**Ansökan:** sker på särskild blankett åtföljd av ett fotomontage eller ritning på skylten där mått, kulör samt eventuell teknisk uppbyggnad framgår.

**Blanketter** kan du hämta på [www.harnosand.se](http://www.harnosand.se) under Blanketter och tjänster/Blankettarkiv/Bygga och bo.

## Markupplåtelse

Skyltar och skyltanordningar är tillståndspliktiga när de står på offentlig plats,

Markupplåtelse söks hos polismyndigheten som remitterar ärendet till samhällsförvaltningen. Där prövas lämpligheten och bedöms villkoren vad avser skötseln av den offentliga platsen, markanvändning, stadsbild, miljö och trafik. Samhällsförvaltningens medgivande är en förutsättning för tillstånd. Polismyndigheten behöver följande handlingar i ett exemplar för prövning av markupplåtelse:

- Ifylld och undertecknad ansökningsblankett med uppgifter om både ansvarigordnare (fysisk person), syftet med skylten eller anordningen, vilken verksamhet den gör reklam för eller lämnar information om samt tiden för vilken markupplåtelsen önskas gälla.
- Skalenlig ritning eller ett fotomontage som visar dels skyltens placering (situationsplan) dels dess utformning vad avser typ av skylt, material, färger, storlek samt eventuell belysning.

För uppsättande av skyltar och skyltanordningar på mark som ägs av Härnösands kommun krävs att avtal tecknas med kommunen.

## Skylttyper

### Målade skyltar

Vid sekelskiftet var det vanligt att skyltar målades direkt på fasadputsen och då ofta i det släta väggband som ibland finns mellan första och andra våningen.

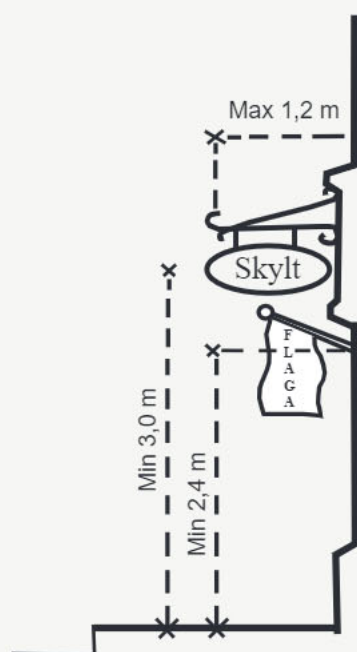
I stället för att måla direkt på putsen kan man måla putskulören på en slät skiva och sedan måla skylten på denna. Även emaljskyltar eller glasskyltar målade på baksidan av glaset kan vara lämpliga.

### Hängkonsol av smide med plåtskylt eller lådskylt

Vinkelrätt mot vägg fästa smideskonsoler för skyltupphängning var vanligt förekommande vid sekelskiftet. De har den fördelen att fästet ej behöver bytas när ett nytt skyltbudskap önskas. Skador i vägg kan därmed undvikas. Smidet kan för en sekelskiftsbyggnad göras med sekelskiftskaraktär med s-böjar, samt svep runt skarvar. För en modernare byggnad kan ett stramare utformat smide användas.

### Inifrånbelysta lådskyltar

Denna skylttyp är av kostnadsskäl vanligt förekommande. För äldre bebyggelse är den dock den minst lämpliga för placering mot vägg. Som vinkelrätt mot vägg sittande skyltar kan de vara lämpligare. Om det finns en modern byggnad där skylttypen kan passa är det i de flesta fall önskvärt att skyltens rektangulära form tonas ner, exempelvis genom att bottenkulören göres i samma mörkhetsgrad som fasaden samt ej lysande.



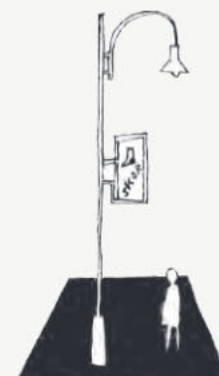
## STOLPTAVLA

**Karaktär:** Skylten är en obelyst, mindre dubbelsidig reklamaffisch (0,7 x 1,0 m) i en stålram på kommunens belysningsstolpar, avsedda för aktuella kampanjer och budskap.

**Placering:** Skylten placeras med fri i höjd 3.0 m över gångbanan. Denna typ av skylt lämpar sig endast på gator som leder in mot centrum.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse, se sidan 4



## BANÉR

**Karaktär:** Mindre, långsmal skylt, lodrätt placerad på lyktstolpe. Banér skall endast användas vid kampanjer av allmän betydelse för Härnösand.

Grundprincip för upphängningstiden är ca en månad.

**Placering:** Förutbestämda gatustråk i innerstaden och gator som leder in mot centrum.

**Bygglov:** Ej krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse, se sidan 4



## BANDEROLL

**Karaktär:** Långsmal vägs skylt, vågrätt uppsatt, som är avsedd endast för kultur-evenemang och särskilt intressanta händelser i Härnösand, då budskapet är av allmänt intresse. Kommersiell reklam är inte tillåten. Upphängningstiden är max 30 dagar/gång.

**Placering:** Begränsat antal på bestämda, väl utprovade lägen.

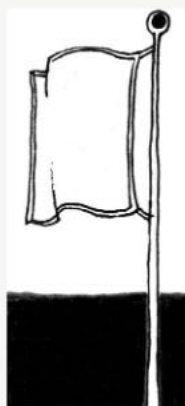
Placerad mellan hus över gata, dvs aldrig på broar eller mellan stolpar. Fri höjd över körbanan ska vara minst 4,6 m.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse, se sidan 4. Tiden för en och samma budskap är maximerad till sammanlagt fyra veckor om året.







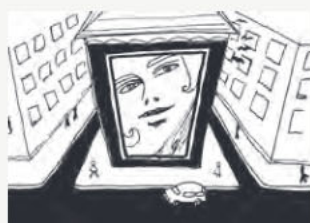
## REKLAMFLAGGA

**Karaktär:** Reklamflagga större än 2 kvm.

**Placering:** Reklamflagga större än 2 kvm bör endast i undantagsfall tillåtas på allmän plats. Flaggan ska placeras och utformas med hänsyn till stadsbilden. Flaggor på husfasader placeras med underkant av flagga på minst 2,5 m höjd över gångbanan och 4,6 m över gata.

**Bygglov:** Krav på bygglov om upphängningstiden överstiger två veckor.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.



## FASADVEPA

**Karaktär:** Fasadtäckande vepa av väv.

**Placering:** Kan godtas under begränsad tid. Vepans budskap enbart för evenemang i aktuell byggnad.

**Bygglov:** Krav på bygglov. Endast tidsbegränsat lov lämnas.

**Markupplåtelse:** Inga krav på markupplåtelse.

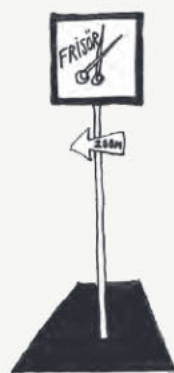


## SKYLTMAST

**Karaktär:** Skylt med t ex information gällande bensinmackar, hotell och matställen.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.



## REKLAMSKYLTT MED HÄNVISNING

**Karaktär:** Reklamskylt med information och som visar riktning till närbelägen verksamhet.

Hänvisningsskyltar, som sorterar under begreppet "vägmärken" och som sätts upp av väghållaren faller utanför denna skrift.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.

## CENTRUMPELARE

### Cylinderpelare

**Karaktär:** Cylinderpelaren har ett mer stadsmässigt utseende än trekantspelaren.

**Placering:** Kan godtas på de flesta ställen men ska placeras på ett genomtänkt sätt så att den bildar en enhet med övriga stadselement.

**Bygglov:** Krav på bygglov. Endast tidsbegränsat lov lämnas.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.



## ANSLAGSPELARE

**Karaktär:** Skylttavlan är av enkel beskaffenhet med ett rektangulärt utseende, ca 2 m hög. Tavlan har karaktären av en anslagstavla med utbytbar information där verksamheter, kommunen och stadsdelen kan informera om vad som är på gång inom den egna stadsdelen.

**Placering:** Tavlan kan passa in i alla typer av kommersiella miljöer, både i utkanten av staden och i centrum. Varje placering måste dock genomföras med stor och noggrann anpassning till sin omgivning.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.



## PELARTAVLA

*Mindre pelartavla. Större reklamtavla.*

### Mindre pelartavla

**Karaktär:** En dubbelsidig, inifrån belyst skylt för affischer med måtten 1,2x1,8 m. skala och utförande är anpassad för gående.

**Placering:** I alla typer av kommersiella miljöer samt vid publika idrottsanläggningar. I samtliga fall måste placeringen göras med varsamhet och noggrannhet. (Affischer av detta format kan även förekomma i väderskydd för bussar).

### Större reklamtavla

**Karaktär:** Belyst skylt med enkel utformning (större än pelartavlan). skylten kan förekomma både på ben eller placerad på plank. utformningen ska ske på sådant sätt att den inte dominerar och/eller förfular gatan eller platsen. gäller särskilt vid centrala stråk.

**Placering:** I första hand ska kvartersmark användas.

**Bygglov:** Krav på bygglov. Endast tidsbegränsat lov lämnas.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.





## BYGGPLATSSKYLT

*Byggplatsskylt, Ersättningskylt*

**Karaktär:** Belyst eller obelyst skylt av enkel beskaffenhet som oftast bygger på höjden, placerad på fristående master, byggställningar eller på inhägnader. Innehåller information om vilken verksamhet som bedrivs och vad som byggs, eller ska bedrivas samt som vägvisning för leverantörer. Skylten är också reklam för byggherre, konsulter och entreprenörer.

**Placering:** I första hand ska skylten placeras inom byggområdet, men om plats för detta saknas kan skylten också ställas utanför, på allmän platsmark, i direkt anslutning till byggarbetsplatsen. Skylten får inte bli ett störande inslag i miljön vad beträffar estetik, framkomlighet eller trafiksäkerhet. Skylten måste anpassas till omgivande stadsmiljö.

**Bygglov:** Ej krav på bygglov om skylten placeras på byggplatsen eller i omedelbar anslutning till denna. (Gäller byggplatser på kvartersmark). Byggplatsinformation med bildväxlande information och skyltar i form av vepor *kräver dock bygglov*. Lov för byggplatsinformation och ev. ersättningskylt bör lämnas i samband med bygglovets för den aktuella byggnationen.

**Markupplåtelse:** Inget krav på markupplåtelse om skylten placeras på byggplatsen. I annat fall krav på markupplåtelse.



## FÖRENINGSTAVLA

*Mindre och större reklamordning.*

**Karaktär:** En *mindre* skylttavla av enkel beskaffenhet med utbytbar information.

**Placering:** Beror på tavlans storlek, utformning och hur omgivningen ser ut. ska placeras på ett genomtänkt sätt med noggrann anpassning till omgivningen.

**Bygglov:** Krav på bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse

## TILLFÄLLIG REKLAMANORDNING

### Trottoarpratare

Så kallad trottoarpratare kan placeras t. ex. på Storgatans och Köpmangatans möbleringszon samt intill husvägg där annonserande verksamhet har sin entré. Trottoarprataren bör vara utformad med halvcirkulär överdel med annonsörens logga på enfärgad bakgrund, samt med stomme i svart kulör.

**Placering:** Vid frekventerade stråk. Får inte vara hindrande för gångtrafikanter och rullstolsburna eller vara till fara för synskadade.

**Bygglov:** Ej krav på bygglov

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.

## TIDNINGSSKÅP

**Karaktär:** Skåp, ej av skyltkaraktär.

**Placering:** Ska göras med hänsyn till utrymme, framkomlighet och trafiksäkerhet.

**Bygglov:** Ej krav på bygglov. Vid en samling av flera tidningsskåp tillsammans (fler än tre) krävs dock bygglov.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.

## VARUSKYLTNING

**Karaktär:** Butikers exponering av sina varor i stadsrummet, korgar och/eller på hyllor.

**Placering:** Fästa i eller placerade direkt intill fasaden i anslutning till butiker. Får aldrig placeras så att framkomligheten försämras och endast förekomma under affärens öppethållande. Fasta hyllor placerade på husfasader är olämpliga med hänsyn till utseendet utan varor efter stängningsdags.

**Bygglov:** Ej krav på bygglov såvida det inte är permanenta anordningar och betraktas som fasadändring.

**Markupplåtelse:** Krav på markupplåtelse.



## SKYLTFÖNSTER

Skyltning inom skyltfönstrets ram får ske fritt utan bygglovsprövning. Dekaler på skyltfönstret är dock bygglovskrävande. Omfattande dekaler i starka kulörer bör ej förekomma.

## MARKISER OCH PARASOLLER

*Endast uppfällbara markiser godtages.*

Markiser ska ha traditionella former, färger och material. Tänk på att färgvalet påverkar ljuset under. Ljusa parasoller eller markiser gör trottorarna och väggarna ljusa och färgåtergivningen korrekt samt temperaturen behaglig. Markiser är inte bygglovskrävande men du bör kontakta stadsbyggnadskontoret för samråd innan du beställer dem. Enhetlig markismodell och markiskulör bör eftersträvas för hela huset.

Eventuell reklam eller företagslogga på parasoller och markiser bör vara placerade endast på deras nedhäng. I det fall markiskulören är enhetlig för hela huset kan butiksloggan placeras längre upp på markisen.

För bågformade fönster godtas korgmarkis. Korgbågarna bör ha samma kulör som markisen. För raka fönster ska markisen vara rak och bör ha öppna sidor.

## GALLER

Galler för skyltfönster eller entrédörr utgör oftast väsentlig ändring av fasaden och är därför bygglovskrävande.

Generellt avrådes från att montera galler på byggnader. Endast smides-galler kan i undantagsfall komma i fråga.

## FLAGGOR

Större fasadflaggor placerade i de övre våningarna bör undvikas. För små fasadflaggor intill butiksentré gäller en fri höjd över trottoar av min 2.1 m. Flaggor är ej bygglovskrävande men du bör kontakta samhällsförvaltningen för samråd då samhällsnämnden kan förelägga om borttagande om den ej passar in i stadsbilden.



HÄRNÖSANDS KOMMUN  
SAMHÄLLSFÖRVALTNINGEN

Besöksadress:  
Johannesbergshuset  
Brunnshusgatan 4

Postadress: 871 80 Härnösand  
Telefon: 0611-34 81 00

[www.harnosand.se](http://www.harnosand.se)





Härnösands  
kommun



Samhällsnämnd

Verksamhetsberättelse 2024

2024-12-31



# Verksamhetsberättelse 2024

Status: Påbörjad Rapportperiod: 2024-12-31 Organisation: Samhällsnämnd

## Innehållsförteckning

<b>Verksamhetsberättelse 2024</b> .....	<b>1</b>
<b>1 Nämndens uppdrag och verksamhet</b> .....	<b>2</b>
<b>1.1 Utgångspunkter</b> .....	<b>2</b>
<b>2 Viktiga händelser som påverkat verksamheten</b> .....	<b>3</b>
<b>3 Målstyrning</b> .....	<b>4</b>
<b>4 Uppföljning av planerad verksamhet</b> .....	<b>9</b>
<b>4.1 Uppdrag som tilldelats i årsplan</b> .....	<b>10</b>
<b>4.2 Övriga uppdrag som tilldelats nämnden</b> .....	<b>11</b>
<b>5 Ekonomisk uppföljning</b> .....	<b>12</b>
<b>5.1 Utfall</b> .....	<b>12</b>
5.1.1 Utfall per verksamhetsområde.....	13
<b>5.2 Investeringar</b> .....	<b>14</b>
<b>6 Internkontroll</b> .....	<b>16</b>
<b>7 Uppföljning av privata utförare</b> .....	<b>18</b>
<b>8 Bilaga 1, Indikatorer</b> .....	<b>19</b>

# 1 Nämndens uppdrag och verksamhet

Samhällsnämnden har ansvarsområden som sträcker sig från myndighetsutövning i miljö, plan- och byggfrågor till utveckling av gator, kajer och vägar och drift och samverkan inom fritid och ungdomsfrågor. Nämnden ansvarar för kommunens investeringar i gator, gång- och cykelvägar, anpassningar vid byggnationer. Samhällsnämnden ansvarar för utveckling och drift av fritids- och friluftsanläggningar.

Samhällsnämnden ansvarar också för löpande frågor inom miljöarbete, fysisk planering, bostadsanpassning, skog- och naturvård, miljö och hälsoskydd, karthantering, livsmedelskontroller samt tillsyn och tillstånd för alkoholserving inklusive försäljning av folköl, tobak och livsmedel. Nämnden ansvarar även för skötsel och utveckling av kommunens gator och parker, samt för föreningsstöd. Skolskjutsar ligger inom nämndens ansvar liksom kommunens kostavdelning där produktionsköket Navet ingår.

Nämndens arbete styrs av reglementet som bestäms av kommunfullmäktige.

## 1.1 Utgångspunkter

I verksamhetsplanen beskrivs nämndens planerade arbete med mål och uppdrag för det kommande året samt de ekonomiska ramarna. Verksamhetsplanen följs upp i fyramånadersrapport, delårsrapport, samt verksamhetsberättelse.



## 2 Viktiga händelser som påverkat verksamheten

### **Organisationsförändringar:**

Ansvar för livsmedels- och personalbudgeten har överförts från skolförvaltningen till samhällsförvaltningen, och uppföljningsmöten har genomförts för att etablera nya arbetssätt och förbättra resultaten.

Under december gick ansvaret för Fritidsbanken över till samhällsförvaltningen från arbetslivsförvaltningen.

### **Personalomsättning och kapacitet:**

Plan- och byggavdelningen har hanterat hög personalomsättning, vilket påverkat arbetskapaciteten. Mot slutet av året är dock de flesta vakanta tjänster tillsatta, vilket möjliggör en återgång till full kapacitet.

Teknikenheten har pausat rekrytering av tjänsten som trafikplanerare under 2024.

Gatuenheten har utökat sin personalstyrka utifrån avtalen med HEMAB och Härnösandshus.

### **Samverkan och utvecklingsinitiativ:**

Förvaltningen har haft stort fokus på initiativen Tillsammansarbetet och En väg in, som syftar till att förbättra samverkan och effektivisera processer.

Arbetet med strukturer och rutiner inom plan och bygg har prioriterats i ett gemensamt projekt med tillväxtavdelningen på kommunstyrelseförvaltningen.

Diskussioner kring BAL-avtalet (byggnads-, adress- och lägenhetsinformationsavtalet) med lantmäteriet, som ställer hårdare krav utan ekonomisk kompensation, har lett till att kommunen avstått från att skriva på avtalet i dess nuvarande form.

### 3 Målstyrning

Under 2023 antog kommunfullmäktige ett nytt målprogram, Ett starkt och hållbart Härnösand med plats för alla. Programmet gäller under perioden 2024-2027. I programmet beskrivs kommunens vision och sex lokala inriktningar som utgör ett önskat framtida tillstånd för Härnösands kommun. Samtliga nämnder ska inför verksamhetsåret omsätta innehållet i inriktningarna och anta jämställdhetsintegrerade mål med tillhörande nyckelaktiviteter med syfte att bidra till utvecklingen mot det önskade tillståndet.

Nämnden har inför verksamhetsåret 2024 antagit mål med tillhörande nyckelaktiviteter, samt indikatorer till respektive mål. Nedan redovisas måluppfyllelse och nyckelaktiviteter. Måluppfyllelsen har bedömts med stöd av de antagna indikatorerna. Indikatorerna redovisas i detalji bilaga.



#### Plats för alla

**Mål:** Vi skapar förutsättningar för ett jämställt, starkt och inkluderande föreningsliv i alla kommundelar.

##### Bedömning



##### Kommentar:

Under året har utbildningar av föreningsledare och styrelsemedlemmar genomförts vilket bidrar till att skapa trygga idrottsmiljöer för barn och ungdomar. Utbildningsmaterialet har utvecklats för att vara mer anpassat till att motverka felaktiga beteenden och fokusera på förebyggande arbete. Arbetet med dessa utbildningar fortsätter varje år och kommunen kan behöva nå ut till fler ledare för att nå ännu bättre måluppfyllelse.

Föreningar har anordnat avgiftsfri idrottsskola för både pojkar och flickor med bidrag från kommunen, vilket lett till att alla har möjlighet att delta oavsett ekonomiska förutsättningar.

Härnösands fritidsgårds personal har varit i olika delar av kommunen för att möta barn och ungdomar i deras närmiljö. Detta ser vi leder till att fler barn och ungdomar senare besöker Härnösands fritidsgård i centrum. Aktiviteterna för nästa år kan behöva ses över i tid och rum kopplat till åldersgrupper.

Förflyttningen mot målet bedöms vid årsskiftet ha skett i eftersträvd riktning och i en tillfredsställande omfattning.

Nyckelaktivitet	Status	Färdiggrad
Stärka föreningslivets möjlighet att bedriva folkbildning	✓	<div style="width: 100%;"></div>

##### Kommentar:

Genom ett bra samarbete med RF SISU Västernorrland och föreningarna kan kommunen erbjuda olika utbildningar och insatser som på sikt innebär starkare och bättre föreningsliv. Arbetet med nyckelaktiviteten är genomfört i tillräcklig omfattning för att bidra till positiv förflyttning mot måluppfyllelse.

Genomföra fritidsgårdsverksamhet utanför staden tillsammans med privata/föreningsinitiativ.	✓	<div style="width: 100%;"></div>
---	---	----------------------------------

##### Kommentar:

Inför varje sommar läggs ett speciellt schema för aktiviteter och öppethållande på Härnösands Fritidsgård. Planeringen inkluderar även besök och aktiviteter både inom och utanför stadskärnan.

Syftet med att fördela fritidsgårdens personal på olika aktiviteter utanför stadskärnan är att ungdomarna möter fritidsledarna på sin hemmaplan, kan det bli lättare att besöka Härnösands Fritidsgård i centrum senare.

Genomförandegraden är tillräckligt god för att bidra till att nyckelaktiviteten nås vid årets slut.

**Mål: Vi har en hållbar och långsiktig samhällsplanering som skapar plats för alla.**

#### Bedömning



#### Kommentar:

Under året har utbildningar av föreningars ledare och styrelsemedlemmar genomförts vilket bidrar till att skapa trygga idrottsmiljöer för barn och ungdomar. Utbildningsmaterialet har utvecklats för att vara mer anpassat till att motverka felaktiga beteenden och fokusera på förebyggande arbete. Arbetet med dessa utbildningar fortsätter varje år och kommunen kan behöva nå ut till fler ledare för att nå ännu bättre måluppfyllelse.

Föreningar har anordnat avgiftsfri idrottsskola för både pojkar och flickor med bidrag från kommunen, vilket lett till att alla har möjlighet att delta oavsett ekonomiska förutsättningar.

Härnösands fritidsgårds personal har varit i olika delar av kommunen för att möta barn och ungdomar i deras närmiljö. Detta ser vi leder till att fler barn och ungdomar senare besöker Härnösands fritidsgård i centrum. Aktiviteterna för nästa år kan behöva ses över i tid och rum kopplat till åldersgrupper.

Förflyttningen mot målet bedöms vid årsskiftet ha skett i eftersträvad riktning och i en tillfredsställande omfattning.

Nyckelaktivitet	Status	Färdiggrad
Stärka föreningslivets möjlighet att bedriva folkbildning	✓	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #92d050;"></div>

#### Kommentar:

Genom ett bra samarbete med RF SISU Västernorrland och föreningarna kan kommunen erbjuda olika utbildningar och insatser som på sikt innebär starkare och bättre föreningsliv. Arbetet med nyckelaktiviteten är genomfört i tillräcklig omfattning för att bidra till positiv förflyttning mot måluppfyllelse.

Genomföra fritidsgårdsverksamhet utanför staden tillsammans med privata/föreningsinitiativ.	✓	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #92d050;"></div>
---	---	---

#### Kommentar:

Inför varje sommar läggs ett speciellt schema för aktiviteter och öppethållande på Härnösands Fritidsgård. Planeringen inkluderar även besök och aktiviteter både inom och utanför stadskärnan. Syftet med att fördela fritidsgårdens personal på olika aktiviteter utanför stadskärnan är att ungdomarna möter fritidsledarna på sin hemmaplan, kan det bli lättare att besöka Härnösands Fritidsgård i centrum senare. Genomförandegraden är tillräckligt god för att bidra till att nyckelaktiviteten nås vid årets slut.



## Plats för tillväxt

**Mål: Vi har en enkel och rättvis myndighetsutövning för ett gott företagsklimat.**

#### Bedömning



#### Kommentar:

Samhällsförvaltningens personal bidrar i arbetet med Tillsammans för mitt Härnösand på ett bra sätt. I detta arbete har samarbeten mellan avdelningar och förvaltningar utvecklats vilket leder till en mer effektiv organisation som kan bidra till att företag upplever kommunen som en bra samarbetspartner. Samhällsbyggnadsprocessen lyftes ur Tillsammansarbetet under våren och har drivits som ett eget projekt som avslutas våren 2025. Arbetet har som mål att effektivisera processen, förtydliga ansvar och gränsdragningar mellan olika roller, skapa en bättre arbetsmiljö och att hela processen ska vara enklare att förstå för kunden. Projektet har vid årsskiftet bidragit till bättre och naturligare samarbeten internt, nya rutiner och ändrade arbets sätt med ett tydlig fokus på kommunens kunder.

Arbetet med En väg in har utvecklat sitt arbete genom att ha återkommande möten och använda varandras kompetenser i frågor där företag vill etablera sig eller utvecklas. Ett kontinuerligt arbete med att utveckla e-tjänster för att förenkla för företag och personal prioriteras. Återkommande information och dialog med berörda företag och medborgare om de större byggprojekten har bidragit till ökad förståelse och ökat intresse av att följa projekten med dess utmaningar och möjligheter.

Insikts-mätningens slutredovisning kommer under våren 2025. Ögonblicksbilden vid årsskiftet visar att nöjdheten med myndighetsutövningen ökat till över 80 i index, vilket är en mycket hög nivå i mätningen. De förbättringsåtgärder som genomförts under året har bidragit positivt till utvecklingen.

Förflyttningen mot målet bedöms vid årsskiftet ha skett i eftersträvad riktning och i en tillfredsställande omfattning.

Nyckelaktivitet	Status	Färdiggrad
Företag och handlare har god vetskap om samhällsnämndens planering och satsningar i kommunen	✓	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #90EE90;"></div>

**Kommentar:**

Det har genomförts 21 möten för En väg in där personal från samhällsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen deltar för att främja en effektiv process för företag. Mötena prioriteras av deltagare och har genomförts på det sätt som har planerats. I arbetet med Lätt att göra rätt har en processbeskrivning för arbetet med En väg in tagits fram för att tydliggöra både internt och externt hur vi tar hand om dessa ärenden tillsammans.

Ett projekt har under året startats för att tydliggöra arbetet inom samhällsbyggnadsprocessen. Detta utvecklar samarbetet mellan avdelningar och förvaltningar samt ger en tydlig fördelning av roller och mandat. Detta i sin tur kommer leda till en effektivare samhällsbyggnadsprocess och främja för våra företag. Projektet avslutades i december och kommer att implementeras under 2025.

Arbetet med nyckelaktiviteten är genomfört i tillräcklig omfattning för att bidra till positiv förflyttning mot måluppfyllelse.

Tillsammans För Härnösand; Prioritera deltagande från förvaltningen i de aktiviteter som programmet tar fram	✓	<div style="width: 100%; height: 10px; background-color: #90EE90;"></div>
--	---	---

**Kommentar:**

Arbetet med programmet Tillsammans för Mitt Härnösand fortskrider enligt plan och samhällsförvaltningen bidrar med de kompetenser som efterfrågas. Förvaltningen har både en programledare och en teamledare samt deltagare i nästan alla projekt.

Arbetet med Tillsammans-projekten har lett till att öka samarbetet mellan avdelningar och förvaltningar och bidrar till ett arbete där vi motverkar dubbelarbete och hjälper varandra utifrån våra olika kompetenser. Bland annat har chefsgrupper träffats för att samleda olika aktiviteter där deras medarbetare deltar. Till exempel har frågan gällande kompetensförsörjning blivit ett lyckat samarbete mellan olika förvaltningar och kommunala bolag.

Arbetet med nyckelaktiviteten är genomfört i tillräcklig omfattning för att bidra till positiv förflyttning mot måluppfyllelse.



## Modig miljökommun

**Mål** Vi prioriterar omställningen till ett hållbart och fossilfritt samhälle, hushållning av naturresurser och biologisk mångfald.

### Bedömning



#### Kommentar:

Teknikenheten har prioriterat blommande träd enligt våra uppsatta mål. Inventering och dokumentering av lämpliga platser för övergång till ängsmark från gräsytor har gjorts vilket gör att vi ytterligare kan öka andelen ängsmark framöver. I en del projekt har åtgärder gjorts för att skapa boplatser till insekter för att främja biologisk mångfald.

Kostavdelningen arbetar för att en större volym närproducerad mat ska kunna användas samt för att minska matsvinnet. Processen för att nå Agenda 2030-målet går enligt plan och beräknas kunna uppfyllas. Ett samarbete med skolan där måltiderna används som ett pedagogiskt verktyg skulle kunna leda till att eleverna får större kunskap kring mat, hälsa och hållbarhet. För att kunna ta emot rotsaker och potatis behövs ekonomiska resurser för inköp av utrustning, ombyggnation samt att nyanställa personal. Det behöver också ses över om volymen rotsaker finns hos leverantörer för att det ska bli lönsamt.

Förflyttningen mot målet bedöms vid årsskiftet ha skett i eftersträvad riktning och i en tillfredsställande omfattning.

Nyckelaktivitet	Status	Färdiggrad
Öka den biologiska mångfalden i stadsmiljö		
Minska matsvinn enl. plan till Agenda 2030		



## Attraktiv arbetsgivare

**Mål:** Medarbetare, kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.

### Bedömning





#### Kommentar:

Samhällsförvaltningen har en kompetensförsörjningsplan som följs upp med syfte att strategiskt arbeta mot att utveckla befintlig personal kopplat till nuvarande och kommande behov samt rekrytera strategiskt utifrån dessa behov.

Två förvaltningsdagar för alla anställda har genomförts för att främja fysisk aktivitet utomhus samt att lära känna varandra på ett avslappnat sätt. Utbildning inom aktivt medarbetarskap är påbörjat men inte slutfört under året och kommer därför fortsätta under 2025.

Förflyttningen mot målet bedöms vid årsskiftet ha skett i eftersträvad riktning och i en tillfredsställande omfattning

Nyckelaktivitet	Status	Färdiggrad
Förvaltningen arbetar strategiskt med kompetensförsörjning på kort och lång sikt	▶	
Förvaltningen jobbar för att vara en hälsofrämjande arbetsplats	▶	



## 4 Uppföljning av planerad verksamhet

### Fritid

Den nya fotbollsanläggningen Myrans IP med två nya fotbollsplaner har tagits i bruk, vilket gör att fotbollsföreningar erbjuds ännu bättre träningsmöjligheter än tidigare. Mattan på konstgräsplanen på Högsletten är utbytt. Bygget av den nya sporthallen, Ängets sportcenter - Härnösand har pågått under året och står färdig sommaren 2025 och där kommer även en ny spontanidrottsplats med tillhörande utegym att byggas. Utvecklingen av friluftsområdet på Vårdkasen fortsätter enligt plan.

### Trafik

Ett förberedande arbete inför bussupphandlingen med avtalsstart i december 2027 har påbörjats under året. Planering för att kunna bygga en bussdepå har påbörjats och fortsätter under 2025. Arbetet med att fortsätta utvecklingen av landsbygdstrafiken kommer att ske med en inriktning på att utöka den anropsstyrda trafiken.

### Kost

Kostavdelningen har under året fortsatt att följa upp och rapportera in matsvinn. Aktiviteter för att underlätta vägningen har genomförts. Utbildning kring matsvinn har gjorts i utbildningsportalen Foodix. Resultatet visar att vi når målet för 2024 samt är på god väg att nå målet för Agenda 2030. Verksamheten har tillsammans med huvudgrossist tagit in några fler närproducerade livsmedel på avtal. Tillgången på närproducerat är liten så målet att öka andelen närproducerat är svårt. Samarbetet med Virvelvind har inte gett några resultat, ett behov har lämnats in men ingen har svarat på det.

Lokalgruppen har besökt Navet för att se om möjligheten finns för att ta emot otvättad potatis och rotsaker. För att detta ska kunna ske behövs en ombyggnation, införskaffning av utrustning, rekrytering av mer personal samt att volymen potatis och rotsaker som verksamheten behöver måste finnas att köpa in av lokala leverantörer. Detta ryms inte inom befintlig budget så andra medel behövs för att genomföra detta.

Under året har möjligheter funnits att rädda mat. Inköp av ca 1,5 ton lax har gjorts från Agtira då fisktankarna behövdes tömmas och inköp av 2 ton kycklingfärs har gjorts från Ingelsta på grund av överproduktion samt 2,6 ton från Martin & Servera på grund av kort datum eller mindre skönhetsfel.

Planer för en demodag på öppna ytan på sambiblioteket på höstlovet fick skjutas upp till våren 2025. Tanken var att visa upp verksamheten för allmänheten samt att bjuda på smakprov på produktionskökets maträtter.

Ansvar för livsmedelsbudgeten och personalbudgeten är överflyttat från skolförvaltningen till samhällsförvaltningen. Uppföljningsmöten har skett för att hitta nya arbetssätt för att nå ett bra resultat.

Storhushållsprisindex har sedan årsskiftet ökat med 5%.

Införandet av det nya kostdataprogrammet Matilda har pågått under året och beräknas vara i drift i början på 2025.

### Teknik

Rivning av nya Nybron påbörjades under våren 2024 och den nya bron ska vara färdig under 2026. Tillfälliga bron, omledningsvägar och justering av parkeringsytor har kommunicerats med de närmast

berörda och allmänheten under hela året. Planering och projektering av den nya utformningen av Nybrogatan har pågått under året och färdigställs under 2025.

Handlingsplanen från gång- och cykelprogrammet implementeras i de ordinarie investeringarna där det är möjligt. Dessutom har det bytts beläggning på gång- och cykelbanorna vid Gerestabäcken, Stenhammar, Rosenbäcksallén och genom hela Gånsvik. På Theodor Hellmansväg har en ny gång-cykelväg byggts med 210 m, Västra Ringvägen ny gång-cykelväg 420 m inklusive ny passage över Ådalsvägen.

Projektering av Kanaluddens parkområde påbörjades och är färdig våren 2025. Ombyggnation av området kommer att påbörjas 2025.

Extra vägslåtter på försommaren genomfördes för att bekämpa lupiner längs kommunens vägar. LONA-projektet rörande Gerestabäcken färdigställdes under 2024. Projekteringsarbetet med omlöpet förbi Öjesjödammen har pågått under 2024 och fortsätter kommande år.

Skogsbruksplanen ska tas fram och färdigställas i början av 2025.

### **Gatuenheten**

Den nya gatuenheten är fortfarande under uppbyggnad där rutiner och arbetssätt utvecklas vidare under året. Ett samarbetsavtal med HEMAB har tecknats gällande alla investeringsprojekt inom vatten- och avlopp, VA. Det betyder att kommunen genomför byggnationen åt HEMAB. Inom vinterväghållningen har gatuenheten utvecklat samarbetet med Härnösandshus, vilket innebär att kommunen genomför vinterväghållningen inom Härnösandshus fastigheter.

### **Miljö**

Tillsynen inom miljö- och hälsoskydd samt livsmedel har i stort genomförts utifrån den plan som satts för året. Tillsynen inom serveringstillstånd har inte kunnat genomföras enligt plan utifrån sjukskrivningar. Länsstyrelsen har genomfört tillsyn över samhällsnämndens arbete inom miljöbalkens område. Rapporten från deras tillsyn har inte kommit än.

Antalet inkommande ärenden för enskilda avlopp har varit lägre under året än föregående år. Detta har möjliggjort för inventering av avlopp och i år har området kring Viksjö och Västanå varit prioriterat där 34 avlopp inventerades och av dessa kommer 94 % att få förbud. Fem avlopp inventerades runt Långsjön och av dessa kommer 80 % att få förbud.

### **Plan och bygg**

Under året har verksamheten deltagit och varit med att öppna ytan på Sambiblioteket för samhällsplanering. Arbetet med strukturer och rutiner inom plan och bygg har prioriterats i ett gemensamt projekt med tillväxtavdelningen på kommunstyrelseförvaltningen. Projektet går igenom hela samhällsbyggnadsprocessen för att öka förståelsen, effektiviteten och samtidigt bidra till en bättre arbetsmiljö för alla inblandade i processen. Verksamheten har deltagit i En väg in -mötena under året.

## **4.1 Uppdrag som tilldelats i årsplan**

Kostavdelningen tillhörde pilotgruppen som var först i kommunen att införa heltid som norm 2018. Under 2024 har 3 medarbetare haft partiell tjänstledighet, två kvinnor och en man.

För att nå målen i tillväxtstrategin fortsätter samhällsförvaltningen att bidra i arbetet med Tillsammans för mitt Härnösand med kompetenser inom de flesta projekt samt projektledning. Arbetet har renderat i ett särskilt projekt som tydliggör roller och ansvar inom samhällsbyggnadsprocessen samt bidrar till bättre samarbete. Detta kommer leda till en mer effektiv handläggning samt främja en god arbetsmiljö samtidigt som det kan leda till kortare handläggningstider för kundernas ärenden.

Arbetet med En väg in fortsätter enligt plan med möten varannan vecka. Syftet med gruppen är att förbättra samarbetet i olika processer för att kunder ska ges en så god service som möjligt i så god tid som möjligt i deras ärenden samt att minska risken för att frågor hamnar mellan stolarna internt.

Projektering av gång- och cykelväg till Smitingen görs tillsammans med HEMAB. I planeringen ska vatten- och avloppsanläggningen vara färdigbyggd våren 2026 och därför har samhällsförvaltningen anpassat sin tidplan efter det.

## **4.2 Övriga uppdrag som tilldelats nämnden**

I de större infrastrukturprojekten exempelvis Nybron, Nybrogatan och Kanaluddsparken har trygghetsfrågan ett stort fokus i hela projekten. Under 2024 har förvaltningen deltagit i förstudien för Planering av säkra och trygga livsmiljöer.

## 5 Ekonomisk uppföljning

### 5.1 Utfall

Samhällsnämnden visar per sista december 2024 ett överskott mot budget på 0,4 miljoner kronor. Utfallet för intäkter visar ett överskott med 15,0 miljoner kronor och totala kostnader ett underskott med 14,7 miljoner kronor. Helårsprognosen för intäkter var 9,3 miljoner kronor högre än budgeterade 260,3 miljoner kronor och prognosen för kostnaderna var 9,1 miljoner kronor högre än budgeterade 260,3 miljoner kronor. Det prognostiserade resultatet för år 2024 visade vid delårsrapporten på ett planerat överskott på 0,2 miljoner kronor vilket innebär att resultatet på helår blev något bättre än prognosen för 2024.

Skattemedel har varit 179,1 miljoner kronor 2024 och inga extra skattemedel har tilldelats nämnden under året. Prognosen för övriga intäkter var 9,3 miljoner kronor högre än budget, detta är främst kopplat till gatuenhetens uppdrag åt HEMAB under 2024. När året summeras blev överskottet 15,0 miljoner kronor för övriga intäkter just på grund av koncernarbeten. Överskottet beror också på en ökad försäljning av portioner och livsmedel från navet jämfört med budget.

Bland kostnadsposterna visar köp av huvudverksamhet ett negativt utfall på 5,0 miljoner kronor och ett underskott på 1,8 mnkr jämfört med årsprognosen. Dessa kostnader består av avtal med utförare som genomför kommunal huvudverksamhet som köps in istället för att den utförs i egen regi. Underskottet är främst kopplat till gatuenhetens verksamhet men även slutregleringen för kollektivtrafiken för 2023. Kostnaderna har dock minskat markant jämfört med årsutfallet 2023 på grund av att kollektivtrafiken ligger under kommunstyrelsen.

Personalkostnaderna har varit 1,9 miljoner kronor högre än budgeterat för 2024 men samtidigt 1,8 miljoner kronor lägre än årsprognosen. Nyanställningar på gatuenheten och utökade verksamheter och avtal som ersatts med nyanställningar är de främsta orsakerna till underskottet på personalkostnaderna. Samtidigt har anställningsstoppet inneburit att ett antal planerade rekryteringar pausats vilket bidrar med att minska underskottet.

Kostnaden för lokalhyra har varit 0,3 miljoner kronor högre än budgeterat för 2024 och 0,1 miljoner kronor högre än prognosticerat.

Utfallet för övriga kostnader blev under 2024 13,7 miljoner kronor högre än budgeterat och 5,4 miljoner kronor högre än årsprognosen. Posten för övriga kostnader innefattar bland annat lämnade bidrag, fastighetskostnader, förbrukningsinventarier och förbrukningsmaterial, livsmedel, transporter, konsultkostnader, systemkostnader och andra köpta tjänster. För 2024 är det främst kostnader för livsmedelsinköp som varit betydligt högre än budgeterat. Även kostnader för gatuenhetens verksamhet var högre än budgeterat under 2024 men vägs upp av att större delen av dessa kostnader vidarefaktureras och resulterar i ökade övriga intäkter. I samband med årsbokslutet gjordes även utrangeringar av anläggningstillgångar med en resultatpåverkan på 3,6 miljoner kronor främst kopplat till den rivna Nybron samt liftsystem på Vårdkasen.

Avskrivningskostnaderna var 6,3 miljoner kronor lägre än budget för 2024 och i nivå med årsprognosen. Avskrivningskostnaderna har varit lägre än budgeterat under året på grund av justeringar i kommunens 10-åriga investeringsplan samt justeringar i planerad avskrivningstid för ett antal större strategiska projekt, bland annat Nybroprojektet.

Nämndens utfall och årsprognos (mnr)	Årsutfall 2024	Årsbudget 2024	Avvikelse utfall/budget 2024	Årsprognos augusti 2024	Årsutfall 2023
INTÄKTER	275.3	260.3	15.0	269.6	279.7
- tilldelade medel	179.1	179.1	0.0	179.1	202.9
- övriga intäkter	96.2	81.1	15.0	90.4	76.9
KOSTNADER	-274.9	-260.3	-14.7	-269.4	-303.3
- köp av huvudverksamhet	-37.9	-32.9	-5.0	-36.1	-88.9
- personal	-82.7	-80.8	-1.9	-84.5	-73.8
- lokalhyra	-26.9	-26.6	-0.3	-26.8	-25.0
- övriga kostnader	-86.0	-72.4	-13.7	-80.6	-76.9
- avskrivningar	-41.4	-47.7	6.3	-41.4	-38.6
RESULTAT	0.4	0.0	0.4	0.2	-23.6

### 5.1.1 Utfall per verksamhetsområde

Utfall och prognos per verksamhetsområde (mnr)	Årsutfall 2024	Årsprognos augusti 2024	Årsutfall 2023
Samhällsnämnd	-0,1	-0,2	-0,1
Förvaltningsledning	1,7	5,1	-2,4
Fritidsverksamhet	4,8	0,8	-7,3
Kostavdelningen	-3,5	-3,6	-2,5
Trafikenhet	-1,8	-2,4	-5,6
Miljö	0,4	0,0	-0,1
Plan & Bygg	1,1	1,0	-1,2
Teknik	-2,3	-0,5	-4,4
<b>Resultat</b>	<b>0,4</b>	<b>0,2</b>	<b>-23,6</b>

Nämndsverksamheten visar för 2024 ett underskott med 0,1 miljoner kronor vilket främst består av högre lönekostnader för nämndens förtroendevalda än budgeterat. Utfallet är något bättre än prognosen som visade ett underskott med 0,2 miljoner kronor mot budget.

Förvaltningsledningen visar för 2024 ett överskott på 1,7 miljoner kronor som främst består av lägre avskrivningskostnader än budgeterat. Prognosen visade att verksamheten vid årets slut skulle ligga på ett överskott på 5,1 miljoner kronor mot budget. Avskrivningskostnaderna för hela förvaltningen är samlade under denna verksamhet och är lägre än budgeterat men överskottet minskar främst på grund av de utrangeringar av anläggningstillgångar som genomfördes i samband med årsbokslutet.

Fritidsverksamheterna visar ett resultat för 2024 på 4,8 miljoner kronor mot budget och ett överskott på 4,0 miljoner kronor jämfört med prognosen som visade att man i slutet av året förväntades att ligga på ett överskott på 0,8 miljoner kronor. Verksamheten har haft högre hyresintäkter budget vilket påverkar resultatet positivt. Utfallet för kostnader är den främsta anledningen till överskottet, kostnadsbudgeten höjdes med 9,2 miljoner kronor mellan 2023 och 2024 då verksamheten hade ett kraftigt underskott på 9,7 miljoner på totala kostnader 2023. När vi summerar 2024 har dock de totala kostnaderna inte varit lika höga som budgeterat utan visar ett överskott på 2,6 miljoner kronor. Det

beror främst på att fastighets- och driftskostnaderna inte har varit lika höga som föregående år vilket starkt bidrar till det positiva resultatet.

Kostavdelningen har ett negativt resultat på 3,5 miljoner kronor mot budget för 2024 jämfört med delårsprognosens underskott på 3,6 miljoner kronor. Det är de kända högre kostnaderna för livsmedel som påverkat årets resultat negativt.

Trafikenheten har ett underskott på 1,8 miljoner kronor för 2024 jämfört med delårsprognosens underskott på 2,4 miljoner kronor för 2024. Den största anledningen till underskottet beror på regleringen av kollektivtrafiken som avser 2023 som blev 1,6 miljoner kronor mer än budgeterat.

Miljöenheten visade ett överskott på 0,4 miljoner kronor för 2024 jämfört med prognosen som låg på budgeterad nivå. Överskottet beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat.

Plan och Bygg visar ett överskott för 2024 på 1,1 miljoner kronor jämfört med prognosen som visade att verksamheten i slutet av året förväntades ligga på 1,0 miljoner kronor mot budget. Intäkterna för taxor och avgifter har varit 0,8 miljoner kronor lägre än budgeterat men vägs upp något av lägre kostnader. Det är främst kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag som har varit lägre för 2024 i storleksordningen 1,5 miljoner kronor samt lägre personalkostnader.

Teknikavdelningen visar ett underskott mot budget för 2024 på 2,3 miljoner kronor mot en prognos som visade ett underskott på 0,5 miljoner kronor i underskott. Underskottet beror främst på de högre kostnaderna för vinterväghållning.

## 5.2 Investeringar

Utfall investeringmedel	Årsutfall	Årsbudget	Avvikelse	Årsprognos
			utfall/budget	augusti
(mnkr)	2024	2024	2024	2024
Fritidsverksamhet	5,7	3,2	-2,5	4,1
Kostavdelningen	0,1	0,5	0,4	0,2
Trafikenhet	0,1	0,0	-0,1	0,0
Miljö	1,2	0,8	-0,4	2,0
Teknik	123,4	110,5	-13,0	123,5
<b>Totalt</b>	<b>130,4</b>	<b>115,0</b>	<b>-15,5</b>	<b>129,8</b>

### Fritid

En begagnad hjullastare har införskaffats för 0,8 miljoner kronor till Högslätten för att öka möjligheten att utföra snöröjning i egen regi. Förbättrad belysning på parkeringen vid Vårdkasens friluftsområde till en kostnad av 0,2 miljoner kronor. Ny åkgräsklippare till fotbollsplaner för 0,25 miljoner kronor och en ny 4-hjuling till Härnösand Hästsport Arena för 0,1 miljoner kronor är också införskaffade under året. Kvarvarande investeringsmedel för Myrans nya fotbollsplanläggning, Myrans IP har också belastat året med cirka 3,2 miljoner kronor samt åtgärder i barn liften i Vårdkasens slalombacke för 0,4 miljoner kronor.

### Teknik

Ny gång- och cykelbana har byggts och färdigställt på Theodor Hellmansväg. Nämndemansvägen har fått nytt vatten- och avlopp samt förstärkning av befintlig väg, beläggning sker under 2025. Förstärkning av Tjädevägen har påbörjats under hösten.

Västra Saltviks gång- och cykelbana och busshållplatser har färdigställts. Västra Ringvägens gång- och cykelbana har byggts klart under 2024. Trumpetgatan och Byåkersvägen har förstärks och försetts med ny beläggning



## 6 Internkontroll

### Kontrollmoment

#### Risk för stora skador vid översvämning och torka

Hur hanteras vattenfrågor strategiskt i kommunen

##### Beskrivning:

- Finns tydlig ansvarsfördelning?
- Var hanteras ras- och skredfrågor?
- Vem hanterar dagvattenfrågor?
- Finns kompetens?

##### Resultat:

Kommunen har nyligen utvecklat förvaltningsövergripande samarbeten och har lagt resurser på utbildning inom vattenfrågor som kommer leda till ett större ansvarstagande i frågan. Nya styrdokument och kommande tillsynsinsatser lär ge tydligare ansvarsfördelning och kan leda till fler förbättringar. Kommunen kan dock göra mer för att utveckla arbetet inom vattenfrågor, vilket kommer att tas med i kompetensförsörjningsplan samt i samarbete med kommunstyrelseförvaltningen.

#### Risk att värdefulla naturvårdsområden kan skadas

Finns rutiner och struktur för att hantera naturvårdsfrågor

##### Beskrivning:

Finns rutin när man ska påkalla uppmärksamma naturvårdsfrågor inom samhällsförvaltningen:

- vid detaljplaner
- exploatering
- egna projekt

Hur djupa analyser ska naturvården göra?

- Gränsdragning mellan miljö och teknik

##### Resultat:

Naturvårdsfrågor ingår i många av de processer som finns på samhällsförvaltningen. Det är viktigt att hänsyn tas till naturvårdsfrågor i rätt tid i olika processer. Utifrån att naturvårdsfrågor ofta är nära kopplade till de park- och skogsfrågor som hanteras inom teknikenheten har dessa frågor flyttats dit från miljöavdelningen. Det behöver identifieras när och på vilket sätt naturvårdsfrågorna ska tas in i de långa detaljplaneprocesserna.

#### Risk för högre kostnader för kommunen om avtal inte följs och följs upp.

Rutin för uppföljning av avtal

##### Beskrivning:

- Har vi en rutin hur vi följer upp avtal?
- Har vi en policy?
- Vem har ansvar för att kontrollera avtalstiderna?
- Går avtal enkelt att hitta?
- Finns det avtal/prenumerationer som ska sägas upp?
- När vi har avtal som lagras på upphandling, vem ansvar då för vad?

##### Resultat:

Upphandlade avtal med leverantörer går att hitta i avtalsdatabasen och uppföljning av dessa avtal görs av avtalscontroller på upphandlingsenheten. Direktupphandlingar ingår inte i denna databas utan sker enligt samhällsförvaltningens egna rutiner. Det upprättas handlingsplaner med verksamheten för årlig uppföljning. Mark- och exploateringshandläggare (MEX) på tillväxtavdelningen ansvarar för register (genom systemet House of control) och uppföljning av mark och arrendavtal. Det är MEX som förlänger alternativt säger upp avtalen när de är på väg att löpa ut, men finns inga skriftliga rutiner.

Avtal med HEMAB om el, vatten, fjärrvärmeligger under teknik och har nyligen setts över av verksamheten och fungerar bra. Avtal med fritidsföreningar finns inte i ett digitalt registersystem och det finns i dagsläget ingen rutin för löpande uppföljning.

Kommunen har avtal med 19 st vägföreningar om kommunalt underhåll. Kommunen följer avtalen. En del av kostnaderna för driften subventioneras av bidrag från Trafikverket och vid större insatser kan kommunen



söka medfinansiering av Trafikverket. Avtalen kan behöva ses över inom 10 år men förvaltningen behöver då ökade resurser för den arbetsinsatsen.

### Risk att inte GIS-systemet fungerar

Finns det någon backup GIS

#### Beskrivning:

I en förvaltning som samhällsförvaltningen, som arbetar med bland annat samhällsplanering, bygglov, infrastruktur och miljöskydd används informationen från kartor ofta som grund för beslut som fattas. Ett viktigt verktyg i det dagliga arbetet blir därför kommunens GIS-system. GIS står för Geografiska informationssystem och denna typ av system läser kartor samt tolkar och visualiserar geografiska data (geodata).

Förutom egen data i systemet hämtas uppgifter från folkbokförings- samt fastighetsregistret samt att det finns webbkopplingar mot Trafikverket, länsstyrelsen, Naturvårdsverket, MSB med flera.

Om tillgång till ett GIS-system saknas finns ingen tillgång till kartor med tillhörande information och ingen möjlighet att hämta nödvändiga uppgifter som en del i handläggningen.

Denna internkontrolls syfte är att säkerställa att back-up finns för driften av kommunens GIS-system, CSM. Systemet driftas på samhällsförvaltningen men används av hela kommunorganisationen.

#### Resultat:

Vid intervju med systemansvarig för CSM på samhällsförvaltningen framkommer att back-up finns med medarbetare på samma avdelning, som bland annat gått samma utbildningar i systemet. Två personer på förvaltningen har därmed såväl kunskap som kommer åt nödvändig information och rutiner. Utöver detta är även support från systemleverantör möjlig. Detta sammantaget innebär att det bedöms finnas nödvändig back-up gällande GIS.

### Förbättringsåtgärd

Färdiggrad

#### Handläggningsprocess vattenfrågor

Tydliggöra ansvarsfördelning inom vattenfrågor



#### Beskrivning:

Tydliggöra ansvarsfördelningen för mål och riktlinjer från styrdokument till praktiken mellan SAM och KS. Se bilagan i internkontrollen.

#### Handläggningsprocess - Naturvård

Koppling detaljplaneprocess



#### Beskrivning:

Mattias Carpenlid och Monika Bertgren kontaktar de som jobbar med detaljplaner och bygglov för att påminna om att få med naturvårdsfrågorna i dessa processer. Det kan behövas att dessa handläggare träffar naturvårdshandläggare ett par gånger varje år för att minska risken för att frågor hamnar mellan stolarna.

#### Avtalsprocess - Otydlig ansvarsfördelning

Förbättringsåtgärd avtal föreningar



#### Beskrivning:

Upprätta rutin för årlig översyn samt se över kostnaden för att införa digitalt register.

## 7 Uppföljning av privata utförare

Samhällsnämnden har haft avtal med två privata aktörer under året. Under 2024 behövdes inga avtal förnyas, under 2025 kommer ett avtal att förnyas genom upphandling. Uppföljning inom avtal har genomförts vid minst två tillfällen per avtal.

## 8 Bilaga 1, Indikatorer



### Plats för alla

Indikator	Kön	Senaste utfall	Resultat 2023	Resultat 2022	Resultat 2021	Resultat 2020	Trend
<b>Vi skapar förutsättningar för ett jämställt, starkt och inkluderande föreningsliv i alla kommundelar.</b>							
Andel flickor resp. pojkar som besöker fritidsgården	♀	24%	29%	20%	31%	21%	↘
Andel flickor resp. pojkar som besöker fritidsgården	♂	76%	72%	80%	69%	79%	↘
Antal aktiviteter för att stärka ungdomsverksamheten i kommundelarna		3					-
Fördelning halltider	♂♀	39%					-
Fördelning halltider	♀	37%	38%				↘
Fördelning halltider	♂	64%	62%				↘
Andel av totalt föreningsbidrag som går till handikappföreningar		8%	6%	4%	4%	5%	↗

#### Vi har en hållbar och långsiktig samhällsplanering som skapar plats för alla.

Andel flickor resp. pojkar som besöker fritidsgården	♀	24%	29%	20%	31%	21%	↘
Andel flickor resp. pojkar som besöker fritidsgården	♂	76%	72%	80%	69%	79%	↘
Antal aktiviteter för att stärka ungdomsverksamheten i kommundelarna		3					-
Fördelning halltider	♂♀	39%					-
Fördelning halltider	♀	37%	38%				↘
Fördelning halltider	♂	64%	62%				↗
Andel av totalt föreningsbidrag som går till handikappföreningar		8%	6%	4%	4%	5%	↗



### Plats för tillväxt

Indikator	Kön	Senaste utfall	Resultat 2023	Resultat 2022	Resultat 2021	Resultat 2020	Trend
<b>Vi har en enkel och rättvis myndighetsutövning för ett gott företagsklimat.</b>							

INSIKT, Servicemätning		81	73	81	86	80	↗
Deltagande på områdesträffar med näringslivsenheten		2	3				↘
Deltagande på "En väg in"-gruppens träffar		21	21				→



## Modig miljökommun

Indikator	Kön	Senaste utfall	Resultat 2023	Resultat 2022	Resultat 2021	Resultat 2020	Trend
<b>Vi prioriterar omställningen till ett hållbart och fossilfritt samhälle, hushållning av naturresurser och biologisk mångfald.</b>							
Andel ängsmark		11%	9%				↗
Andel närproducerad mat		20%	19%				↗
Kollektivtrafikresande		876 010	983 064	811 073	530 848	560 149	↘
Följsamhet handlingsplan gång-, och cykelstråk		5%	10%				↘
Matsvinn		67	80	89	103		↗



## Attraktiv arbetsgivare

Indikator	Kön	Senaste utfall	Resultat 2023	Resultat 2022	Resultat 2021	Resultat 2020	Trend
<b>Medarbetare, kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.</b>							
Antalet prao/trainee/exjobb på samhällsförvaltningen	♂	19					-
Antalet prao/trainee/exjobb på samhällsförvaltningen	♀	5					-
Antalet prao/trainee/exjobb på samhällsförvaltningen	♂	14					-
Hållbart medarbetarengagemang, HME		82	83	80			↘
Antal anställda med fler än 30 sparade semesterdagar	♂	2	0	1			↘
Antal anställda med fler än 30 sparade semesterdagar	♀	0	0	0			→

Antal anställda med fler än 30 sparade semesterdagar	☉	2	0	1			↘
--	---	---	---	---	--	--	---



Samhällsförvaltningen  
Mattias Eknemar, 0611-348158  
mattias.eknemar@harnosand.se

Samhällsnämnd

## Samhällsnämnden verksamhetsberättelse 2024

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

**att** godkänna samhällsnämndens verksamhetsberättelse 2024, samt  
**att** överlämna samhällsnämndens verksamhetsberättelse 2024 till kommunfullmäktige för kännedom.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsnämndens verksamhetsberättelse för 2024 har upprättats i ledningssystemet Hypergene, enligt anvisningar från kommunstyrelseförvaltningens ekonomiafdelning. I verksamhetsberättelsen presenteras verksamheten och viktiga händelser under året. Avsnittet mål och indikatorer presenterar årets utfall på de indikatorer som rör förvaltningen. Ekonomiavsnittet analyserar det ekonomiska utfallet på drift och investering. Nämnden har en nollbudget för 2024. Resultatet för perioden januari - december är +0,4 mnkr mot budget och årsprognosen visar +0,2 mnkr mot budget för 2024. Investeringsvolymen för perioden är 130,5 mnkr mot en årsbudget på 115 mnkr.

Bilagan utgör samhällsförvaltningens förslag till kommunstyrelseförvaltningens upprättande av årsredovisningen till kommunstyrelsen.

### Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse samhällsnämnden 2024.pptx

Thomas Jensen  
Förvaltningschef

Mattias Eknemar  
Controller

### **Bilagor**

Här skrivs ev. bilagor, t.ex. förslag på reviderat styrdokument så som "Förslag på reviderad policy" eller "Förslag på reviderat reglemente". Här ska inte de dokument du använt dig av som underlag för beslut (motioner, remissyttranden, rapporter mm), dessa ska skrivas in under beslutsunderlag.



**Kommunstyrelseförvaltningen**  
Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04  
erika.engblom@harnosand.se

Samhällsnämnden

## Attestantförteckning 2025

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

**att fastställa** Attestantförteckning 2025, samt

**att delegera** till förvaltningschefen att löpande under 2025 besluta om förändringar i attestantförteckning i samband med personal- och organisationsförändringar.

### Beskrivning av ärendet

I enlighet med av kommunfullmäktige antaget attest- och utanordningsreglemente (KS2019-000116) och dess tillämpningar, har nämnder och förvaltningar att utse beslutsattestanter och ersättare. På förslag från kommunstyrelseförvaltningen anges även beloppsgräns i attestantförteckningen.

I samband med att nämnden utser beslutsattestanter och ersättare bör förvaltningschefen få delegation att ändra i attestantförteckningen i samband med personal- och organisationsförändringar.

### Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

Thomas Jenssen  
Förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål  
Nämndsekreterare



## **Bilagor**

Attestantförteckning 2025



## E-förslag 258 – Tänd lyset så vi får spela fotboll

### Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår Samhällsnämnden besluta

**att e-förslaget genomförs delvis, samt**

**att skicka ärendet till kommunfullmäktiges presidium för kännedom och till kommunstyrelseförvaltningen för avslut.**

### Beskrivning av ärendet

Lovisa Vestman skickade 2024-10-25 in ett e-förslag där hon vill att kommunen skall tända belysningen på några fotbollspaner kvällstid. Förslagsställaren menar att det skulle gynna spontanidrottandet och att många ungdomar istället för att sitta hemma skulle få möjlighet att bl.a. spela fotboll. Förslaget handlar också om att kommunen skall installera träningsbelysning på alla konstgräsplaner som ett komplement till den ordinarie belysningen. En sån belysning skulle då vara en svagare belysning jämfört med den traditionella belysningen som används vid schemalagda träningar och matcher.

Samhällsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget att försöka förbättra möjligheter för unga att bedriva spontana aktiviteter utifrån rimliga krav och förutsättningar. Förvaltningen har därför undersökt möjligheterna till att delvis tillgodose de önskemål som ligger i linje med e-förslaget.

Från och med hösten 2025 när nya sporthallen Ängets sportcenter öppnar så kommer vi att kunna erbjuda en enklare träningsbelysning för spontana aktiviteter om så önskas. Anläggningen kommer att vara bemannad så tanken är därför att personal på plats kan styra belysningen när behov och önskemål finns och att det då skulle vara möjligt fram till kl. 21:00.

Samma lösning kommer då även vara möjlig på Högslätten vilket gör att vi kan erbjuda dessa möjligheter till spontan aktivitet både på Hämön och på fastlandet.

Denna möjlighet kommer då för båda anläggningarna endast vara möjlig att erbjuda när planerna inte är bokade för olika föreningsaktiviteter.

### **Socialt perspektiv**

Beslutet medför en utökad möjlighet framförallt för barn och ungdomar att bedriva en aktivitet även om man inte är aktiv i en förening.

### **Ekologiskt perspektiv**

Beslutet har ingen påverkan på perspektivet.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Beslutet har ringa påverkan på det ekonomiska perspektivet eftersom ledbelysning finns på aktuella anläggningar vilket innebär en väldigt låg elförbrukning.

### **Beslutsunderlag**

E-förslag nr 258.

Thomas Jensen  
Förvaltningschef

Ulf Andersson  
Trafik- och Fritidschef

### **Bilagor**

## Ärendeutskrift

# Ärende 258

---

Skapat 2024-10-25 av Lovisa Vestman (Mina Sidor)

Avslutat: Nej

---

### **Förslaget gäller**

Fritid

### **Rubrik**

Tänd lyset så vi får spela fotboll när vi vill!

## Förslaget

Vi är många barn och ungdomar i Härnösands kommun som tycker om att spela fotboll. En del spelar i föreningar som nu har uppehåll, andra spelar bara för skojs skull. Helst önskar vi oss en inomhushall nu när hösten kommit och vintern närmar sig. Men i brist på det vill vi kunna spela på konstgräsplanerna innan kylan och snön kommer. Tyvärr blir det mörkt allt tidigare och när vi kan vara där på kvällen är det becks svart. Frågan har ställts till kommunens tjänstemän varför vi inte får tända belysningen, men vi har fått svaret att det bara är när planen är bokad som lyset får vara tänd, annars blir andra föreningar arga och att det kostar så mycket att ha belysningen tänd. Att boka planen på tex Bondsjöhöjdens IP kostar 175 kr/timme. Kommunen har också svarat att de funderar på att införa "allmänhetens spel" två kvällar i veckan under två timmar. Det säger vi inte nej till men kommunen verkar inte veta hur vi ungdomar fungerar och hur vi spontant vill träffas och spela fotboll.

Oftast börjar det med att två ungdomar träffas på planen för att träna fotboll. Sen ser våra kompisar att vi är där, då kommer det fler. Sen sprids det ännu mer och ofta kan det sluta med att vi är mellan 10-15 personer där som spelar fotboll. Ibland kan det vara andra kompisgäng där också och då spelar vi ibland tillsammans allihopa. Det här innebär att det kan vara en stor blandning av både killar och tjejer mellan 10-16 års ålder, vissa som spelar i föreningar men inte alla och vi kommer från olika bakgrund och familjeförhållanden.

Att boka planen en bestämd timme eller ha två timmar två gånger i veckan när lyset är tänd är alltså inte förenligt med hur vi ungdomar fungerar när vi vill spontanidrotta. Skidspåren står ju tända på kvällen och prepareras så att medborgarna kan åka skidor när de vill och kan. Varför ska vi som vill spela fotboll hänvisas till två timmar två gånger i veckan?

Mitt förslag är därför att kommunen ordnar en träningsbelysning på alla konstgräsplaner i kommunen. Den kan vara betydligt svagare än matchbelysningen som är dyr att ha igång. Träningsbelysningen skulle kunna slås på utomhus på en knapp med en inställning så att den lyser en timme, sen måste man slå på den igen. Då behöver inte belysningen vara tänd när ingen är där och kommunen behöver inte ha personal i tjänst för att tända/släcka lamporna. Det är ju en besparing!

Det här förslaget skulle innebära att ett stort antal ungdomar i kommunen kan träffas för att spela fotboll. Vi får ha kul, får motion, frisk luft och förståelse för andra kulturer och människor. Alternativet är att många sitter hemma ensamma och kanske spelar TV-spel eller tittar på mobilen. På sikt finns det risker med det som kan medföra mycket elände och stora kostnader för kommunen. Några träningslampor kvällstid på hösten borde vara en mycket liten kostnad i jämförelse.

Så snälla kommunen, ordna belysning på fotbollsplanerna så vi kan få spela fotboll när vi vill!

Hälsningar Lovisa, 15 år som älskar fotboll

## Profilbild för förslaget

1 JPG LP20190629DL009-1-979x653



### Slutdatum

2024-11-28

### Personuppgifter

Härmed godkänner jag att mina uppgifter behandlas enligt rådande datalagstiftning.

### Förslagslämnare

Lovisa Vestman

### Status

Samlar underskrifter

Utskrift till nämnd

Instruktioner för publicering

**Från:** Johanna Laine  
**Skickat:** den 29 november 2024 13:54  
**Till:** centraldiariet@harnosand.se  
**Ämne:** Nytt ärende till samhällsnämnden  
**Bifogade filer:** E-förslag - Tänd lyset så vi får spela fotboll när vi vill!.pdf

**Kategorier:** Grön kategori

Hej!

Skulle ni kunna skapa ett nytt ärende till samhällsnämnden av detta. Tack på förhand!

Mvh

Johanna Laine

Kommunsekreterare

Kommunstyrelseförvaltningen

Härnösands kommun

0611-34 80 08

070-211 86 39



[www.harnosand.se](http://www.harnosand.se)



**Samhällsförvaltningen**

Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04  
erika.engblom@harnosand.se

Samhällsnämnden

## Uppdragsuppföljning 2025

### Förslag till beslut

Samhällsnämnden beslutar

att klarmarkera och avsluta uppdraget Parkeringar på Skeppsbron, och  
att lägga informationen om pågående uppdrag till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Samhällsnämnden har upprättat en uppdragslista på de uppdrag som tilldelas samhällsförvaltningen. Uppdragen ska vara utredningsuppdrag och en lägesrapport ska redovisas vid varje nämndssammanträde.

De pågående uppdragen har redovisats skriftligt inför sammanträdet.

Samhällsnämnden fick på sammanträdet den 19e december, en föredragning gällande Parkeringar på Skeppsbron. Därav klarmarkeras ärendet i uppdragslistan och avslutas.

### Beslutsunderlag

Uppdragslista 2023-2026 (januari)

Thomas Jenssen  
Förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål  
Nämndsekreterare





Samhällsförvaltningen  
Petri Niemelä  
petri.niemela@harnosand.se

Samhällsnämnden

## Ordförandebeslut för ansökan om tillfällig ändring av stadigvarande serveringstillstånd, Kristoffer Catering & Event AB.

Samhällsnämndens ordförande beslutar

**att** med stöd av 8 Kap. 2§ första stycket alkohollagen (2010:1622) medge tillfällig ändring av stadigvarande serveringstillstånd för Kristoffer Catering & Event AB med organisationsnummer 559118-6266 vid Ark Mat & Möten, Universitetsbacken 3, 87131 Härnösand.

**att** serveringstiden är mellan 17.00 till 01.00 den 25 januari 2025,

**att** justera ansökningsavgiften till 1719 kronor.

### Beskrivning av ärendet

Ansökan om tillfällig ändring av stadigvarande serveringstillstånd inkom den 20 december 2024. Ansökan gäller ändring av serveringstid för den 25 januari 2025 från 18:00 till 17.00. Gällande serveringstid för det stadigvarande serveringstillståndet är 18:00 till 01.00.

Ark Mat & Möten AB kommer att vara med på en matvandring där andra centrala restauranger är med. Evenemanget går ut på att gäster ska kunna äta och dricka på flera restauranger under en kväll.

Höga Kusten Nöje kommer att stå för evenemanget.

Polismyndigheten har inkommit med yttrande för ändringen. De har inget att erinra.

Eftersom Biblioteket är en offentlig yta där barn och ungdomar kan vistas ska den sökande informera att evenemang kommer att pågå.

### Socialt perspektiv

Alkohollagen är en skyddslagstiftning som gör gällande att kommunens invånare inte ska påverkas negativt av alkoholkonsumtion på allmänna platser. Härnösands kommun har riktlinjer som styr arbetet av alkoholrelaterade frågeställningar.

### **Ekologiskt perspektiv**

Beslut om stadigvarande serveringstillstånd har ingen påverkan på ekologin.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

En ansökan om ändring av stadigvarande serveringstillstånd har en ansökningsavgift. Denna avgift står för merparten av kostnaden för kommunen när ärendet handläggs. Då ansökningsförfarandet var av enkel karaktär finns skäl att justera ansökningsavgiften.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan.

Utredning.

För Samhällsnämnden

Helena Elfvendal  
Ordförande