Kommunfullmäktige

kallas härmed till sammanträde **2026-11-23 kl. 13:15 - i Rådhuset - KF-salen**.

Förslagen i valärendena framgår av respektive beslutspunkt.
Valberedningens protokoll är vid utskickstillfället ännu inte justerat.

I samband med kommunfullmäktiges sammanträde kommer även val av ombud till Sveriges Kommuner och Regioners kongress 2027 äga rum.

Föredragningslista

Paragraf	Rubrik	Sida
160	Val av justerare	2
161	Fastställande av föredragningslista	3
162	Informationsärende	4
163	Allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige	5
164	Information från revisionen	6
165	Val av kommunstyrelse	7
166	Val av kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) tillika krisledningsnämnd	8
167	Val av samhällsnämnd	9
168	Val av skolnämnd	10
169	Val av socialnämnd	11
170	Val av valnämnd	12
171	Val av Överförmyndarnämnden i Härnösand-Kramfors	13
172	Val till Stiftelsen Länsmuseet Västernorrland	14
173	Val till Samordningsförbundet Härnösand-Timrå	15
174	Förslag till begravningsombud	16
175	Fastställande av skattesats 2027	17
176	Finanspolicy	18
177	Svar på motion - Inför elektronisk körjournal	19
178	Svar på motion - Kontinuitet i allmän förskola	20
179	Svar på motion - Slopa enprocentregeln	21
180	Svar på motion - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten	22
181	Svar på motion - Utökade tider för serveringstillstånd	23
182	Avsägelser	24
183	Valärenden	25
184	Ärenden för kännedom till kommunfullmäktige	26
185	Korta frågor - Korta svar	27
186	Inkomna motioner	28
187	Inkomna interpellationer	29
188	Inkomna frågor	30

Christian Wasell
ordförande

160
Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att utse [ledamot] att justera protokollet.

Sammanfattning

Fullmäktige har att utse justerare för dagens sammanträde.

161
Fastställande av föredragningslista

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa föredragningslistan till dagens möte.

Beslutsunderlag

Kallelse med ärendelista

162
Informationsärende

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

- Valnämnden informerar om valet 2026
- Kommundirektör Lars Liljedahl informerar

163
Allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige

Inga frågor har inkommit till dagens sammanträde.

164
Information från revisionen

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Revisionen bjuds in till kommunfullmäktiges sammanträden för att informera om aktuella granskningar. Maria Öberg (M), revisionens ordförande, redogör för revisionens aktuella granskningar.

KS/2026-528

165
Val av kommunstyrelse

Kommunfullmäktige beslutar

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till kommunstyrelse för mandatperioden 2026–2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (15 st)	Ersättare (15 st)
Jonas Bergström (S)	Huda Demetgul (S)
Nina Skyttberg (S)	Magnus Oskarsson (S)
Osman Saidabdala (S)	Anne-Cathrine Genberg (S)
Lina Norberg Juuso (S)	Anders Byqvist (S)
Lars Halén (S)	Elin Hansson Lööw (S)
Eva-Clara Viklund (M)	Angelia Svelander (M)
Ingemar Ljunggren (M)	Tonny Westling (M)
Maria Hartelius (M)	Chatarina Sjöstedt (M)
Knapp Britta Thyr (MP)	Gil Roitto (MP)
Måns Palmstierna Burenius (MP)	Maria Ljung (MP)
Glenn Sehlin (SD)	Charlotte Höglund Bystedt (SD)
Johan Wester (C)	Christina Lindberg (C)
Emil Karlsson (V)	Lars-Gunnar Hultin (V)
Isedora Timander Skogström (NorrP)	Anna Söderberg (NorrP)
Simon Henning (KD)	Olle Löfgren (L)

att som ordförande, tillika kommunalråd, välja Jonas Bergström (S)

att som 1:e vice ordförande, tillika kommunalråd, välja Eva-Clara Viklund (M), samt

att som 2:e vice ordförande, tillika oppositionsråd, välja Knapp Britta Thyr (MP)

att fördela arvodet för andre vice ordförande i kommunstyrelsen med 80 procent till Knapp Britta Thyr (MP) och 20 procent till Johan Wester (C) i enlighet med arvodesreglementet.

KS/2026-541

166
Val av kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) tillika krisledningsnämnd

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till krisledningsnämnd tillika kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (7 st)	**Ersättare (7 st)**
Jonas Bergström (S)	Lars Halén (S)
Nina Skyttberg (S)	Lina Norberg Juuso (S)
Osman Saidabdala (S)	Chatarina Sjöstedt (M)
Eva-Clara Viklund (M)	Christina Lindberg (C)
Knapp Britta Thyr (MP)	Lars-Gunnar Hultin (V)
Charlotte Höglund Bystedt (SD)	Isedora Timander Skogström (NorrP)
Johan Wester (C)	Olle Löfgren (L)

att som ordförande välja Jonas Bergström (S),

att som 1:e vice ordförande välja Eva-Clara Viklund (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Knapp Britta Thyr (MP).

KS/2026-527

167
Val av samhällsnämnd

Kommunfullmäktige beslutar

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till samhällsnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	Ersättare (7 st)
Hans Rosengren (S)	Omer Ali Mohammed (S)
Ossian Norberg Juuso (S)	Ro Blomqvist (S)
Therese Arebratt (S)	Jesper Lagerhall (M)
Åsa Vestling (S)	Margareta Bergwall (MP)
Desirée Albonius (M)	Clas Tjäder (C)
Magnus Svensson (M)	Sarah Dolfén (NorrP)
Helena Elfvendal (MP)	Rasmus Thour (L)
Charlotte Höglund Bystedt (SD)	
Per-Eric Norberg (C)	
Anders Bergqvist (V)	
Anders Nordström (KD)	

att som ordförande välja Hans Rosengren (S),

att som 1:e vice ordförande välja Desirée Albonius (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Helena Elfvendal (MP).

KS/2026-526

168
Val av skolnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till skolnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	Ersättare (7 st)
Tobias Gillberg (S)	Petra Stenman (S)
Ann-Christin Jonsson (S)	Biniyam Teshome Woldermariam (S)
Lars Vikberg (S)	Johanna Ström (MP)
Ann-Kristine Elfvendal (S)	Tyra Fälldin (C)
Karin Andersson (M)	Ulla Bylund (KD)
Olov Asplund (M)	Bengt Jansson (L)
Tulla Maja Fogelberg (MP)	Olle Löfgren (L)
Kenneth Lunneborg (SD)	
Catharina Rosén (C)	
Sabine Dahlgren (V)	
Anna Söderberg (NorrP)	

att som ordförande välja Tobias Gillberg (S),

att som 1:e vice ordförande välja Karin Andersson (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Catharina Rosén (C).

KS/2026-525

169
Val av socialnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till socialnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	Ersättare (7 st)
Karin Silfversten (S)	Torgny Jarl (S)
Abdulrahman Abdullah (S)	Phoebe Winnie Adhiambo (S)
Elisabeth Strömquist (S)	Ingemar Ljunggren (M)
Alexandra Viberg (M)	Jamie Bolling (MP)
Göran Kejerhag (M)	Andrea Roos (SD)
Mimmi Klingspor (M)	Malin Åberg (C)
Anna Palmstierna Burenius (MP)	Anna-Karin Sandström Gudmundsson (L)
Göran Sjögren (SD)	
Christina Lindberg (C)	
Sanna Bergman (V)	
Margareta Björner (NorrP)	

att som ordförande välja Alexandra Viberg (M),

att som 1:e vice ordförande välja Karin Silfversten (S), samt

att som 2:e vice ordförande välja Christina Lindberg (C).

KS/2026-524

170
Val av valnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till valnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (5 st)	Ersättare (5 st)
Britt-Marie Scander (S)	Markus Thörnkvist (S)
Magnus Svensson (M)	Ida Skogström (M)
Sven-Erik Näslund (SD)	Hans Alexandersson (MP)
Birgitta Rönnqvist (C)	Lars-Gunnar Hultin (V)
RosMarie Sandin (L)	Lena Nilsson (NorrP)

att som ordförande välja Britt-Marie Scander (S)

att som 1:e vice ordförande välja RoseMarie Sandin (L), samt

att som 2:e vice ordförande välja Birgitta Rönnqvist (C).

KS/2026-523

171
Val av Överförmyndarnämnden i Härnösand-Kramfors

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till Överförmyndarnämnden i Härnösand-Kramfors för mandatperioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (4 st)	Ersättare (4 st)
Susanne Forsberg (S)	Bo Anders Öberg (S)
Ted Sundin (M)	Eva Larsson (S)
Hibo Abdullahi (MP)	Bill Lindgren (M)
Margareta Björner (NorrP)	Eva Goës (MP)

att som ordförande välja Susanne Forsberg (S), samt

att som vice ordförande välja den person Kramfors kommun nominerar.

Sammanfattning

I samarbetsavtal om gemensam överförmyndarnämnd Härnösand och Kramfors kommun framgår hur nämnden väljs. Där framgår bland annat

§12. Sammansättning Nämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Från värdkommunen utses fyra ledamöter med fyra ersättare, från samarbetskommunen utses tre ledamöter med tre ersättare. Ordförande och vice ordförande väljs av värdkommunen för fyra år i taget. Ledamot eller ersättare får inte ha uppdrag som god man eller förvaltare inom nämndens verksamhetsområde.

KS/2026-516

172
Val till Stiftelsen Länsmuseet Västernorrland

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för tiden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030, utse följande ledamöter och ersättare till Stiftelsen Länsmuseet Västernorrlands styrelse:

Ledamöter (3 st)	Ersättare (2 st)
Monica Fahlén (S)	Jan Tjernberg (S)
Christian Wasell (M)	Charlotte Höglund Bystedt (SD)
Mattias Sjölander (MP)	

Sammanfattning

Enligt stiftelsens stadgar så har dess styrelse 7 ledamöter av vilka Landstinget Västernorrland utser 4 och Härnösands kommun 3. Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande. För ledamöter skall utses ersättare av vilka landstinget utser 3 och kommunen 2. Ersättare inträder som styrelseledamot vid förfall av ordinarie ledamot och äger även eljest att närvara vid styrelsens sammanträden.

KS/2026-510

173
Val till Samordningsförbundet Härnösand-Timrå

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för tiden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030, välja följande ledamot och ersättare till Samordningsförbundet Härnösand-Timrå:

Ledamot (1 st)	Ersättare (1 st)
Alexandra Viberg (M)	Christina Lindberg (C)

KS/2026-522

174
Förslag till begravningsombud

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

till begravningsombud för förordnandeperioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 föreslå Samuel Möller (KD).

Sammanfattning

Begravningar och begravningsplatser sköts oftast av församlingar inom Svenska kyrkan. För att säkerställa att församlingarna tillvaratar de personers intressen som inte tillhör Svenska kyrkan förordnar länsstyrelsen begravningsombud i varje kommun.

Enligt begravningslagen ger länsstyrelsen ge alla kommuner, trossamfund och livsåskådningsorganisationer tillfälle att skicka in förslag på lämpliga personer för uppdraget. Länsstyrelsen i Norrbotten förordnar begravningsombud i Norrbottens, Västerbottens, Västernorrlands och Jämtlands län.

Begravningsombudet ska vara en för uppdraget lämplig och kvalificerad person. Vid bedömningen ska hänsyn särskilt tas till kunskaper inom ekonomi samt kunskaper om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravningsseder.

KS/2026-619

175
Fastställande av skattesats 2027

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa skattesatsen för kommunalskatt 2027 till 23,34 kronor.

Sammanfattning

Ärendet innehåller ett fastställande av skattesats för år 2027 för Härnösands kommun.

Enligt 11 kap. 11 § kommunallagen ska kommunfullmäktige fastställa skattesatsen före november månads utgång om budgeten inte kan fastställas inom denna tid. Eftersom budgeten för 2027 behandlas i december föreslås kommunfullmäktige därför redan nu fastställa skattesatsen för år 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fastställande av skattesats 2027, 2026-10-23

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 150 Fastställande av skattesats 2027

KS/2026-609

176
Finanspolicy

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna och fastställa Finanspolicy för Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag, bilaga.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till finanspolicy för Härnösands kommun inklusive kommunens helägda kommunala bolag. Förslaget är justerat utifrån beslut om återremiss KS 2025-10-07 §156.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Finanspolicy för Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen, 2026-10-22

Finanspolicy – Återremitterat förslag 2026-10-25

Finanspolicy Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag
Protokollsutdrag återremiss Finanspolicy 2026-10-25

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 151 Finanspolicy

KS/2026-382

177
Svar på motion - Inför elektronisk körjournal

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson (SD) har väckt en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Detta ärende avser svar på den motionen.

KS/2026-498

178
Svar på motion - Kontinuitet i allmän förskola

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslut

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Centerpartiet har väckt en motion om kontinuitet i allmän förskola. Motionen innehåller förslag om förtydligade riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola. Det här ärendet avser svar på motionen.

KS/2026-383

179
Svar på motion - Slopa enprocentregeln

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen att slopa enprocentsregeln.

Sammanfattning

Härnösands kommun tillämpar sedan 2014 enprocentsregeln, där 1 % av byggbudgetar avsätts för konstnärlig gestaltning. Regeln säkerställer tillgång till konst, bidrar till attraktiva livsmiljöer och fungerar som ett etablerat styrmedel i samhällsbyggandet. Principen om armlängds avstånd innebär att politiken sätter ramar medan konstnärliga bedömningar görs av professionen. Tidig reservering av medel är en förutsättning för konstnärlig frihet. Den fasta procentsatsen skapar förutsägbarhet och effektivitet, samtidigt som tillämpningen är flexibel, vilket visas i aktuella projekt med anpassad budget och extern medfinansiering. Att avskaffa regeln bedöms försämra både kvalitet, frihet och effektivitet. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

KS/2026-384

180
Svar på motion - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Ulrika Jonsson (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att upphöra med det vegetariska substitutet i skolmaten.

Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Tjänsteskrivelse – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24, Svar på remiss angående motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Remissvar Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Protokoll kommunstyrelsen 2026-11-03 § 160 Svar på motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

KS/2026-329

181
Svar på motion - Utökade tider för serveringstillstånd

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Johan Wester (C) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där han föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 111 Svar på remiss angående motion – Utökade tider för serveringstillstånd

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 161 Svar på motion – Utökade tider för serveringstillstånd

KS/2026-129

182
Avsägelser

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att godkänna avsägelse från Isak Erikssson (S), ersättare i kommunfullmäktige,

att godkänna avsägelse från Catharina Sjöstedt (M), nämndeman i Ångermanlands tingsrätt, samt

att godkänna avsägelse från Göran Norlander (S) som ordförande i Mellersta Norrlands pensionsstiftelse.

183
Valärenden

Kommunfullmäktige beslutar

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att välja Åsa Berglund (NorrP) till ledamot i revisionen, samt

att utse ___, som nämndeman i Ångermanlands tingsrätt efter Catharina Sjöstedt (M).

Sammanfattning

Beslutsunderlag

Nomineringar från partierna

184
Ärenden för kännedom till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

Ärendet avser redovisning av inkomna delgivningar och skrivelser till kommunfullmäktige.

Avtal om valteknisk samverkan mellan Miljöpartiet de gröna, Centerpartiet och Vänsterpartiet

185
Korta frågor - Korta svar

Kommunfullmäktige beslutar

186
Inkomna motioner

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Inga motioner har inkommit till dagens sammanträde.

187
Inkomna interpellationer

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Inga interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

188
Inkomna frågor

Kommunfullmäktige beslutar

Inga frågor har inkommit till dagens sammanträde.

Val av justerare

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att utse [ledamot] att justera protokollet.

Sammanfattning

Fullmäktige har att utse justerare för dagens sammanträde.

Fastställande av föredragningslista

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa föredragningslistan till dagens möte.

Beslutsunderlag

Kallelse med ärendelista

Informationsärende

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunfullmäktige beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

- Valnämnden informerar om valet 2026
- Kommundirektör Lars Liljedahl informerar

Allmänhetens frågestund i kommunfullmäktige

Inga frågor har inkommit till dagens sammanträde.

Information från revisionen

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Revisionen bjuds in till kommunfullmäktiges sammanträden för att informera om aktuella granskningar. Maria Öberg (M), revisionens ordförande, redogör för revisionens aktuella granskningar.

Val av kommunstyrelse

Kommunfullmäktige beslutar

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till kommunstyrelse för mandatperioden 2026–2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (15 st)	Ersättare (15 st)
Jonas Bergström (S)	Huda Demetgul (S)
Nina Skyttberg (S)	Magnus Oskarsson (S)
Osman Saidabdala (S)	Anne-Cathrine Genberg (S)
Lina Norberg Juuso (S)	Anders Byqvist (S)
Lars Halén (S)	Elin Hansson Lööw (S)
Eva-Clara Viklund (M)	Angelia Svelander (M)
Ingemar Ljunggren (M)	Tonny Westling (M)
Maria Hartelius (M)	Chatarina Sjöstedt (M)
Knapp Britta Thyr (MP)	Gil Roitto (MP)
Måns Palmstierna Burenius (MP)	Maria Ljung (MP)
Glenn Sehlin (SD)	Charlotte Höglund Bystedt (SD)
Johan Wester (C)	Christina Lindberg (C)
Emil Karlsson (V)	Lars-Gunnar Hultin (V)
Isedora Timander Skogström (NorrP)	Anna Söderberg (NorrP)
Simon Henning (KD)	Olle Löfgren (L)

att som ordförande, tillika kommunalråd, välja Jonas Bergström (S)

att som 1:e vice ordförande, tillika kommunalråd, välja Eva-Clara Viklund (M), samt

att som 2:e vice ordförande, tillika oppositionsråd, välja Knapp Britta Thyr (MP)

att fördela arvodet för andre vice ordförande i kommunstyrelsen med 80 procent till Knapp Britta Thyr (MP) och 20 procent till Johan Wester (C) i enlighet med arvodesreglementet.

Val av kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) tillika krisledningsnämnd

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till krisledningsnämnd tillika kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (7 st)	**Ersättare (7 st)**
Jonas Bergström (S)	Lars Halén (S)
Nina Skyttberg (S)	Lina Norberg Juuso (S)
Osman Saidabdala (S)	Chatarina Sjöstedt (M)
Eva-Clara Viklund (M)	Christina Lindberg (C)
Knapp Britta Thyr (MP)	Lars-Gunnar Hultin (V)
Charlotte Höglund Bystedt (SD)	Isedora Timander Skogström (NorrP)
Johan Wester (C)	Olle Löfgren (L)

att som ordförande välja Jonas Bergström (S),

att som 1:e vice ordförande välja Eva-Clara Viklund (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Knapp Britta Thyr (MP).

Val av samhällsnämnd

Kommunfullmäktige beslutar

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till samhällsnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	Ersättare (7 st)
Hans Rosengren (S)	Omer Ali Mohammed (S)
Ossian Norberg Juuso (S)	Ro Blomqvist (S)
Therese Arebratt (S)	Jesper Lagerhall (M)
Åsa Vestling (S)	Margareta Bergwall (MP)
Desirée Albonius (M)	Clas Tjäder (C)
Magnus Svensson (M)	Sarah Dolfén (NorrP)
Helena Elfvendal (MP)	Rasmus Thour (L)
Charlotte Höglund Bystedt (SD)	
Per-Eric Norberg (C)	
Anders Bergqvist (V)	
Anders Nordström (KD)	

att som ordförande välja Hans Rosengren (S),

att som 1:e vice ordförande välja Desirée Albonius (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Helena Elfvendal (MP).

Val av skolnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till skolnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	**Ersättare (7 st)**
Tobias Gillberg (S)	Petra Stenman (S)
Ann-Christin Jonsson (S)	Biniyam Teshome Woldermariam (S)
Lars Vikberg (S)	Johanna Ström (MP)
Ann-Kristine Elfvendal (S)	Tyra Fälldin (C)
Karin Andersson (M)	Ulla Bylund (KD)
Olov Asplund (M)	Bengt Jansson (L)
Tulla Maja Fogelberg (MP)	Olle Löfgren (L)
Kenneth Lunneborg (SD)	
Catharina Rosén (C)	
Sabine Dahlgren (V)	
Anna Söderberg (NorrP)	

att som ordförande välja Tobias Gillberg (S),

att som 1:e vice ordförande välja Karin Andersson (M), samt

att som 2:e vice ordförande välja Catharina Rosén (C).

Val av socialnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till socialnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (11 st)	Ersättare (7 st)
Karin Silfversten (S)	Torgny Jarl (S)
Abdulrahman Abdullah (S)	Phoebe Winnie Adhiambo (S)
Elisabeth Strömquist (S)	Ingemar Ljunggren (M)
Alexandra Viberg (M)	Jamie Bolling (MP)
Göran Kejerhag (M)	Andrea Roos (SD)
Mimmi Klingspor (M)	Malin Åberg (C)
Anna Palmstierna Burenius (MP)	Anna-Karin Sandström Gudmundsson (L)
Göran Sjögren (SD)	
Christina Lindberg (C)	
Sanna Bergman (V)	
Margareta Björner (NorrP)	

att som ordförande välja Alexandra Viberg (M),

att som 1:e vice ordförande välja Karin Silfversten (S), samt

att som 2:e vice ordförande välja Christina Lindberg (C).

Val av valnämnd

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till valnämnd för perioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (5 st)	Ersättare (5 st)
Britt-Marie Scander (S)	Markus Thörnkvist (S)
Magnus Svensson (M)	Ida Skogström (M)
Sven-Erik Näslund (SD)	Hans Alexandersson (MP)
Birgitta Rönnqvist (C)	Lars-Gunnar Hultin (V)
RosMarie Sandin (L)	Lena Nilsson (NorrP)

att som ordförande välja Britt-Marie Scander (S)

att som 1:e vice ordförande välja RoseMarie Sandin (L), samt

att som 2:e vice ordförande välja Birgitta Rönnqvist (C).

Val av Överförmyndarnämnden i Härnösand-Kramfors

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att till Överförmyndarnämnden i Härnösand-Kramfors för mandatperioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 välja följande ledamöter och ersättare:

Ledamöter (4 st)	Ersättare (4 st)
Susanne Forsberg (S)	Bo Anders Öberg (S)
Ted Sundin (M)	Eva Larsson (S)
Hibo Abdullahi (MP)	Bill Lindgren (M)
Margareta Björner (NorrP)	Eva Goës (MP)

att som ordförande välja Susanne Forsberg (S), samt

att som vice ordförande välja den person Kramfors kommun nominerar.

Sammanfattning

I samarbetsavtal om gemensam överförmyndarnämnd Härnösand och Kramfors kommun framgår hur nämnden väljs. Där framgår bland annat

§12. Sammansättning Nämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Från värdkommunen utses fyra ledamöter med fyra ersättare, från samarbetskommunen utses tre ledamöter med tre ersättare. Ordförande och vice ordförande väljs av värdkommunen för fyra år i taget. Ledamot eller ersättare får inte ha uppdrag som god man eller förvaltare inom nämndens verksamhetsområde.

Samarbetsavtal om gemensam överförmyndarnämnd Härnösand och Kramfors kommun

Mellan Härnösands (nedan värdkommunen) och Kramfors kommun (nedan samarbetskommunen) träffas genom detta avtal en överenskommelse om samverkan i gemensam nämnd avseende lagstadgad överförmyndarverksamhet i respektive kommun. Nämndens säte ska vara i Härnösand. Syftet med en gemensam nämnd är att gemensamt nyttja resurser för att få en organisation som långsiktigt klarar såväl ökad ärendetillströmning som skärpta lagkrav på överförmyndarens verksamhet. Strävan inom den gemensamma organisationen är att upprätthålla kontinuitet, kompetens, kvalitet (rättssäkerhet) och effektivitet.

§1. Inledning

Den gemensamma nämnden är en egen myndighet liksom övriga nämnder och utgör personuppgiftsansvarig för nämndens verksamhet. Inrättandet av en gemensam nämnd innebär dock inte att en ny juridisk person tillskapas. Den gemensamma nämnden ses istället som en företrädare för de samverkande huvudmännen. Nämnden ansvarar gentemot respektive huvudman för den verksamhet och de uppgifter som denne lägger på nämnden vilket innebär att huvudmannaskapet kvarstår på respektive kommun.

Stöd för inrättande av gemensam nämnd finns 19 kap. 16 § Föräldrabalken (1949:381) FB) samt 9 kap. 19 § Kommunallagen (2017:725) (KL).

§2. Genomförande

Härnösand och Kramfors kommun bildar gemensam överförmyndarnämnd från 1 januari 2023. Värdkommunen ska, i samråd med samarbetskommunen, leda införandeprojektet. Det åligger både värdkommun och samarbetskommun att bidra till införande och att genomföra sina respektive åligganden för att möjliggöra bildandet av gemensam nämnd inom stipulerad tid.

§3. Uppgifter

Nämnden ansvarar för gemensamma uppgifter för de samverkande kommunerna i enlighet med regler i föräldrabalken samt andra författningar som reglerar frågor knutna till överförmyndarverksamhet.

Reglemente för den gemensamma nämnden fastställs av kommunfullmäktige i båda kommunerna.

§4. Värdkommun

Härnösands kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Härnösands kommuns organisation.

§5. Information till medborgaren

Nämnden ska tillse likvärdig information och service i de samarbetande kommunerna. Detta kan ske genom informationsträffar, information på nämndens hemsida, särskilt riktad information, utbildningar, rekryteringsinsatser eller på annat sätt.

§6. Administration och förvaltning

Förvaltningen är placerad i värdkommunen. Förvaltningen ansvarar för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt handhar planering och administration av nämndens verksamhet.

Lös egendom, till exempel tekniska hjälpmedel, tillses och ägs av värdkommunen.

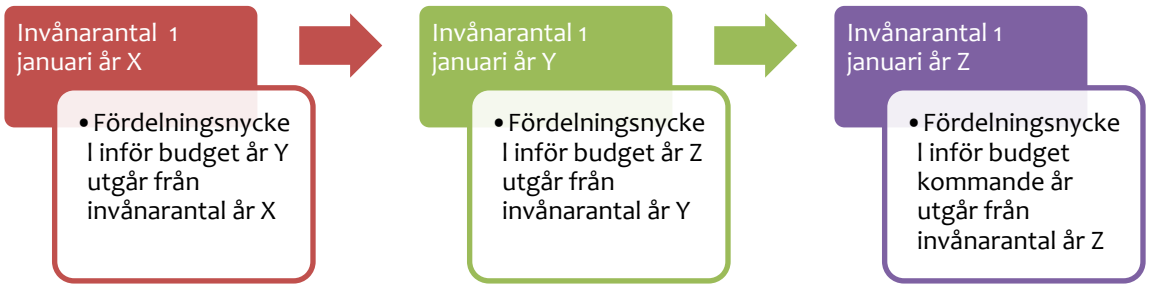
§7. Försäkring

Värdkommunen ansvarar för att personal och lös egendom hålls försäkrade.

§8. Kostnadsfördelning och ersättning till förtroendevalda

Värdkommunen fastställer budget för nämndens verksamhet.

Kommunernas andel av budget relateras till antalet invånare den 1 januari året före verksamhetsåret. Kostnader för arvoden till förtroendevalda bestäms och utbetalas av respektive kommun.



Samarbetskommunen betalar för innevarande budgetår i förskott mot faktura, efter budgeterat belopp, och senast den 31 mars.

Om över- eller underskott uppkommer i verksamheten fördelas detta mellan kommunerna efter samma principer som kostnadsfördelningen.

Reglering görs efter prognos per 30 november för 1 jan– 30 nov. Slutlig reglering av kostnaderna görs senast den 31 mars året efter verksamhetsåret.

§10. Insyn

Samarbetskommunen har rätt till löpande insyn i förvaltningen och redovisning. Sekretess gäller som huvudregel mellan nämnden och respektive fullmäktige och andra nämnder. Sekretessbelagda uppgifter får lämnas mellan myndigheter endast enligt vad som framgår av offentlighets- och sekretesslagen.

Nämnden är ansvarig att rapportera till respektive fullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

§11. Arkivregler

Vad gällande slutarkivering av nämndens dokument och handlingar förvaras detta hos värdkommunen. Kramfors kommun har tillgång till dokumenten på samma premisser som värdkommunen.

§12. Sammansättning

Nämnden består av sju ledamöter och sju ersättare. Från värdkommunen utses fyra ledamöter med fyra ersättare, från samarbetskommunen utses tre ledamöter med tre ersättare. Ordförande och vice ordförande väljs av värdkommunen för fyra år i taget. Ledamot eller ersättare får inte ha uppdrag som god man eller förvaltare inom nämndens verksamhetsområde.

§ 12. Inkallelseordning

Var kommun i den gemensamma nämnden utformar sin egna inkallelseordning i enlighet med kommunallagens bestämmelser. Vid förfall för en ledamot ska denne i första hand ersättas med en förtroendevald från samma kommun som ledamoten. Om ingen förtroendevald från samma kommun finns att tillgå ska denne ersättas med en ledamot från samverkande kommun. Vid inkallelse av ersättande ledamot från samverkande kommun gäller respektive kommuns inkallelseordning i sådant fall.

§13. Revision

Nämnden granskas av respektive revision i värdkommun och samarbetskommun.

§.14 Regressrätt

Värdkommunen kan för det fall skadeståndsskyldighet uppkommer till följd av samarbetskommuns agerande och/eller underlåtenhet att agera, ställa regresskrav på samarbetskommunen motsvarade skadeståndet.

§.15 Tvist

Tvist rörande tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna och i andra hand avgöras av allmän domstol.

§.16 Avtalets utformning

Detta avtal gäller från och med 1 januari 2023 till någon part säger upp avtalet. Uppsägning ska ske sex månader innan ny mandatperiod inleds. Vid behov ska parterna, utöver vad som framgår i §.8 i detta avtal, mötas för att följa upp avtalet, uppdrag och diskutera förbättringsmöjligheter.

Inför varje mandatperiod genomförs en översyn av samarbetsavtalet.

Överenskommelse om avtalsförändring enligt ovan sker efter båda parters godkännande och fastställs skriftligen.

Om förändring och tillägg till detta avtal medför att avtalets övergripande karaktär ändras ska sådant beslut fattas i respektive fullmäktige.

Originalavtal

Detta avtal har upprättats i två original varav parterna tagit var sitt.

Härnösands kommun

Härnösand den_____ _____

Andreas Sjölander
Kommunstyrelsens ordförande
Härnösands kommun

KRAMFORS KOMMUN

Kramfors den_____ _____

Malin Svanholm
Kommunstyrelsens ordförande
Kramfors kommun

Val till Stiftelsen Länsmuseet Västernorrland

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för tiden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030, utse följande ledamöter och ersättare till Stiftelsen Länsmuseet Västernorrlands styrelse:

Ledamöter (3 st)	Ersättare (2 st)
Monica Fahlén (S)	Jan Tjernberg (S)
Christian Wasell (M)	Charlotte Höglund Bystedt (SD)
Mattias Sjölander (MP)	

Sammanfattning

Enligt stiftelsens stadgar så har dess styrelse 7 ledamöter av vilka Landstinget Västernorrland utser 4 och Härnösands kommun 3. Styrelsen utser inom sig ordförande och vice ordförande. För ledamöter skall utses ersättare av vilka landstinget utser 3 och kommunen 2. Ersättare inträder som styrelseledamot vid förfall av ordinarie ledamot och äger även eljest att närvara vid styrelsens sammanträden.

Val till Samordningsförbundet Härnösand-Timrå

Kommunfullmäktiges beslut

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

att för tiden 1 januari 2027 till och med 31 december 2030, välja följande ledamot och ersättare till Samordningsförbundet Härnösand-Timrå:

Ledamot (1 st)	Ersättare (1 st)
Alexandra Viberg (M)	Christina Lindberg (C)

Förslag till begravningsombud

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Valberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta

till begravningsombud för förordnandeperioden 1 januari 2027 till 31 december 2030 föreslå Samuel Möller (KD).

Sammanfattning

Begravningar och begravningsplatser sköts oftast av församlingar inom Svenska kyrkan. För att säkerställa att församlingarna tillvaratar de personers intressen som inte tillhör Svenska kyrkan förordnar länsstyrelsen begravningsombud i varje kommun.

Enligt begravningslagen ger länsstyrelsen ge alla kommuner, trossamfund och livsåskådningsorganisationer tillfälle att skicka in förslag på lämpliga personer för uppdraget. Länsstyrelsen i Norrbotten förordnar begravningsombud i Norrbottens, Västerbottens, Västernorrlands och Jämtlands län.

Begravningsombudet ska vara en för uppdraget lämplig och kvalificerad person. Vid bedömningen ska hänsyn särskilt tas till kunskaper inom ekonomi samt kunskaper om och förståelse för olika religioner, livsåskådningar och begravningsseder.

Fastställande av skattesats 2027

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa skattesatsen för kommunalskatt 2027 till 23,34 kronor.

Sammanfattning

Ärendet innehåller ett fastställande av skattesats för år 2027 för Härnösands kommun.

Enligt 11 kap. 11 § kommunallagen ska kommunfullmäktige fastställa skattesatsen före november månads utgång om budgeten inte kan fastställas inom denna tid. Eftersom budgeten för 2027 behandlas i december föreslås kommunfullmäktige därför redan nu fastställa skattesatsen för år 2027.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fastställande av skattesats 2027, 2026-10-23

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 150 Fastställande av skattesats 2027

Kommunstyrelseförvaltningen

Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse - Fastställande av skattesats 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa skattesatsen för kommunalskatt till 23,34 kronor,

Sammanfattning

Fastställande av skattesats är en del av kommunens budgetprocess och styrs av kommunallagen. Budget inklusive skattesats ska normalt fastställas av fullmäktige före november månads utgång men beslutet om budget får vid särskilda skäl framskjutas till december.

Beskrivning av ärendet

Av Lag (1965:269) med särskilda bestämmelser om kommuns och annan menighets utdebitering av skatt, m.m. paragraf 3 a framgår: ”*När en kommun eller en region har fastställt budgeten, ska kommunstyrelsen respektive regionstyrelsen genast underrätta Skatteverket om den skattesats som har bestämts för det följande året. Om skattesatsen inte har fastställts före oktober månads utgång, ska styrelsen genast underrätta Skatteverket om styrelsens förslag till skattesats.*”

Om skattesatsen inte är fastställd när blanketten skickas redovisas i stället kommunstyrelsens förslag till skattesats. När sedan skattesatsen är fastställd ska Skatteverket snarast underrättas om beslutet även om det inte avviker från förslaget.

Kommunstyrelsen beslutade 2025-03-04 §30 om planeringsförutsättningar 2026 som underlag till arbetet inför beslut om budget 2026.

Förvaltningens bedömning

Beslutet följer av kommunallagen och särskilda bestämmelser om kommuns och annan menighets utdebitering av skatt.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Skatteverket

Björn Hylenius
Ekonomichef

Chef kansliavdelningen

«Instans»

§ 150

Fastställande av skattesats 2027

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa skattesatsen för kommunalskatt 2027 till 23,34 kronor.

Sammanfattning

Ärendet innehåller ett fastställande av skattesats för år 2027 för Härnösands kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Fastställande av skattesats 2027, 2026-10-23

Finanspolicy

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna och fastställa Finanspolicy för Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag, bilaga.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till finanspolicy för Härnösands kommun inklusive kommunens helägda kommunala bolag. Förslaget är justerat utifrån beslut om återremiss KS 2025-10-07 §156.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Finanspolicy för Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen, 2026-10-22

Finanspolicy – Återremitterat förslag 2026-10-25

Finanspolicy Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag Protokollsutdrag återremiss Finanspolicy 2026-10-25

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 151 Finanspolicy

Kommunstyrelseförvaltningen

Kommunfullmäktige

Finanspolicy Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen, återremiss

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna och fastställa Finanspolicy för Härnösands kommunkoncernen, enligt bilaga.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till finanspolicy för Härnösands kommun inklusive koncernen. Förslaget är justerat utifrån beslut om återremiss KS 2025-10-07 §156.

Beskrivning av ärendet

Finanspolicyn utgör ett övergripande styrdokument för hur kommunkoncernens finansverksamhet ska bedrivas. Policyn omfattar kommunen, helägda bolag samt donationsstiftelser och syftar till att skapa en enhetlig, säker och kostnadseffektiv hantering av finansiella frågor.

Policyn tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och de kommunala bolagen. Den reglerar områden som likviditetsförvaltning, upplåning, riskhantering, kapitalplacering, borgen, leasing och rapportering.

Målet är att säkerställa god betalningsberedskap, minimera finansiella risker och kostnader samt att upprätthålla en hållbar och ansvarsfull ekonomi. Policyn innehåller även riktlinjer för vilka finansiella instrument och motparter som är godkända, samt hur överskottslikviditet ska hanteras.

Hållbarhetsaspekter ska beaktas vid både upplåning och placering, och derivatinstrument får inte användas. Kommunstyrelsen ansvarar för uppföljning och rapportering till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen återremitterade förslaget 2025-10-07 §156 med motiveringen att policyn behövde konkretiseras gällande placeringar av överlikviditet i aktier. Detta har förtydligats i reviderat förslag.

Bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att den reviderade finanspolicyn är ändamålsenlig och väl avvägd utifrån kommunkoncernens behov. Den ger tydliga ramar för en effektiv och säker finansförvaltning, samtidigt som den möjliggör flexibilitet inom fastställda gränser. Policyn stödjer kommunens övergripande mål om god ekonomisk hushållning och hållbar utveckling.

Det är förvaltningens uppfattning att policyn bör fastställas av kommunfullmäktige och utgöra ett styrande dokument för samtliga enheter inom kommunkoncernen. I revideringen av finanspolicyn medföljer ingen checklista inför beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2026-10-15

Finanspolicy Härnösands kommunkoncern

Protokollsutdrag KS 2025-10-07 §156

Protokollsutdrag KF 2018-12-17 §142

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-09-16

Delges

Hemab

Härnösandshus

Invest

Lars Liljedahl
Kommundirektör

Björn Hylenius
Ekonomichef

Bilagor

Finanspolicy Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag

FINANSPOLICY
För Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen

Dokumentnamn	Finanspolicy		Dokumenttyp Policy	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2025-10-07	Diarienummer 2025-000417
Dokumentansvarig/processägare		Version 1.0	Senast reviderad	Giltig t o m 2029-10-01
Dokumentinformation	Finanspolicy gällande Härnösands kommunkoncern			
Dokumentet gäller för	Härnösands kommunkoncern			
Annan information	-			

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 Inledning 3
1.1 Finanspolicyns syfte och omfattning 3
1.2 Finansverksamhetens mål 3
2 Organisation och ansvarsfördelning 4
3 Likviditetsförvaltning 5
3.1 Betalningsberedskap 5
3.2 Koncernkonto 5
3.3 Förvaltning av kortfristig likviditet 5
3.4 Utlåning till kommunens bolag 5
4 Riskhantering 6
4.1 Aktiv finansförvaltning 6
4.2 Identifierade risker 6
5 Finansiering 7
5.1 Risk och upplåningsbehov 7
5.2 Betalningssystem 7
6 Godkända instrument 8
6.1 Tillgångsförvaltning 8
6.2 Skuldförvaltning 8
6.3 Godkända motparter vid upplåning 8
6.4 Derivat och Swappar 8
6.5 Likviditetsförvaltning 9
7 Borgen och garantier 10
8 Leasing 11
8.1 Finansiell leasing 11
8.2 Operationell leasing 11
9 Rapportering 12

1 Inledning

1.1 Finanspolicyns syfte och omfattning

Denna finanspolicy anger ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten inom kommunkoncernen (kommunen, de helägda bolagen samt donationsstiftelser) ska bedrivas gällande organisation, ansvarsfördelning, finansiell riskhantering, finansiering, borgen samt uppföljning och rapportering.

1.2 Finansverksamhetens mål

Finansverksamhetens mål är att:

- Genom finanspolicyns ramverk, som också ska genomsyra kommunens riktlinjer, minimera kommunens räntekostnader och finansiella risker.
- Säkerställa att finansverksamheten bedrivs med en god intern kontroll.
- Säkerställa *kommunen och* kommunkoncernens betalningsförmåga på lång och kort sikt.

2 Organisation och ansvarsfördelning

Nedan framgår fördelningen av ansvar mellan kommunfullmäktige respektive kommunstyrelse samt de kommunala bolagen. Delegering av beslutsrätt från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen framgår av gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder. Delegering av beslutsrätt från kommunstyrelse till delegat framgår av kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunfullmäktige	• Finanspolicy för kommunkoncernen. • Beloppsramar för kommunens kontokrediter och lånelöften under kommande budgetår. • Beloppsramar för kommunens nyupplåning under kommande budgetår. • Beloppsramar för kommunens omsättning av lån under kommande budgetår. • Beloppsramar och villkor för borgen till kommunens företag. • Tillåtna former och godkända motparter vid placering. • Tillåtna former och godkända motparter vid upplåning. • Hantering av uppkommen överlikviditet.
Kommunstyrelsen	• Ansvarar för förvaltning av donationsstiftelser. • Utarbetar riktlinjer rörande den operativa finansverksamheten som säkerställer en god intern kontroll och att reglerna i kommunens finanspolicy efterlevs. • Vid behov lämna förslag till kommunfullmäktige om revideringar av kommunens finanspolicy. • Beslutar om kommunstyrelsens representanter i pensionsstiftelsen samt överföring av likvida medel till densamma för kommunens räkning.
De kommunala bolagen	• De kommunala bolagen ska upprätta en företagsspecifik riktlinje, som minst följer den kommungemensamma finanspolicyn samt gällande ägardirektiv, som beslutas av respektive bolagsstyrelse och delges kommunstyrelsen.

3 Likviditetsförvaltning

Tillgängliga likvida medel definieras som
- Kassa och bank
- Ej utnyttjade kreditlöften
- Finansiella tillgångar som kan omsättas inom tre bankdagar

3.1 Betalningsberedskap

Kommunkoncernen skall ha tillgång till likvida medel för att fullgöra sina betalningsåtaganden. Kommunkoncernen bör ha likvida medel för att klara löpande utgifter under minst 30 bankdagar. Eventuellt överskott, utöver det som behövs för betalningsberedskap, ska användas för att amortera kommunens lån, såvida inte andra beslut påverkar överskottet.

3.2 Koncernkonto

Kommunen och de kommunala företagens likvida medel och betalnings-flöden ska samordnas i ett gemensamt koncernkontosystem enligt de ägardirektiv som fastställts på bolagsstämma för respektive företag. De kommunala bolagen äger inte rätt att öppna nya konton utanför koncern-kontostrukturen utan att skriftligen efterhöra kommunstyrelsens uppfattning.

3.3 Förvaltning av kortfristig likviditet

Kortfristig likviditet ska placeras antingen på koncernkonto eller i tillåtna instrument och i godkända motparter. Placerade medel ska kunna omvandlas till likviditet genom försäljning inom tre bankdagar.

3.4 Utlåning till kommunens bolag

Förutom placering i banker eller dylikt får utlåning endast ske inom kommunkoncernen. Utlåning till kommunens bolag grundar sig på de ramar och villkor som kommunfullmäktige beslutat.

4 Riskhantering

4.1 Aktiv finansförvaltning

All form av ekonomisk verksamhet innebär alltid ett visst mått av finansiellt risktagande. En passiv finansförvaltning innebär att inga åtgärder vidtas för att minimera eller parera risker. Genom en aktiv finansförvaltning skapas möjligheter till ett rationellt hanterande av risker med beaktande av den kostnad som det medför att minska eller eliminera riskerna.

4.2 Identifierade risker

Finansiell verksamhet är utsatt för olika sorters risker. En aktiv förvaltning skapar möjlighet att hantera riskerna. De risker som finns utgörs främst av ränterisk, motpartsrisk, likviditetsrisk och operativ risk.

Ränterisk är en risk till följd av värdeförändring på räntebärande positioner till följd av ändrade marknadsräntor. För att minska marknadsrisken sätts begränsningar i vilka instrument som är tillåtna dels genom bindningstider på kapital och räntor.

Motpartsrisk utgörs av risken att motparten inte kan uppfylla sina förpliktelser. För att minska motpartsrisken fastställs vilka motparter som affärerna görs med.

Likviditetsrisk utgörs av att placerade medel inte kan omsättas till likvida medel när behov föreligger. Detta hanteras genom att del av placering skall göras i sådana finansiella tillgångar som snabbt kan omsättas på marknaden utan betydande förluster.

Operativ risk utgörs av förluster på grund av icke ändamålsenliga eller otillräckliga rutiner, avsiktliga eller oavsiktliga mänskliga fel, felaktiga system eller till följd av externa händelser. Den operativa risken minskas genom att styrelsen har god kännedom om hanteringen och fattar beslut om riktlinjer. En hög riskmedvetenhet, kritisk granskning samt god internkontroll bland inblandande personer minskar den operativa risken.

5 Finansiering

Kommunfullmäktige fattar årligen beslut om ramar för kontokrediter och långfristig upplåning i form av ramar för nyupplåning och omsättning av lån som ska gälla för det kommande budgetåret.

Finansieringskostnaden skall hållas låg med hjälp av konkurrens vid upplåning. Upplåning för att skaffa medel för placering är inte tillåtet.

5.1 Risk och upplåningsbehov

För de kommunala bolag samt övriga organisationer som kommunen tidigare har borgat för, ska kommunfullmäktige i samband med fastställande av årsbudget, fastställa borgenstak.

Kommunkoncernen måste säkerställa behov av kapital. Genom att tillse att inte en större del av lånen kan sägas upp eller förfalla samtidigt, kan risken minskas. Av den totala aktuella lånestocken får maximalt 50 procent förfalla till betalning varje år. Detta gäller under förutsättning att inte kapital har säkerställts i motsvarande grad på annat sätt inom kommunkoncernen.

5.2 Betalningssystem

Kommunstyrelsen skall ha effektiva betalningsrutiner och tillse att kontanthanteringen i kommunen minskas bland annat genom betalkort eller motsvarande.

6 Godkända instrument

Den kommunala koncernen ska i sin kapitalförvaltning sträva efter att vara en ansvarsfull investerare. Vid ny upplåning ska koncernen beakta hållbarhetsaspekter, särskilt ur ett miljö- och klimatperspektiv. I de fall beslutet om upplåning uppfyller villkoren för Grönt lån bör sådan finansiering prioriteras. Även placeringar ska bedömas utifrån etiska, ekonomiska och finansiella aspekter.

6.1 Tillgångsförvaltning

För placering av kortfristig överlikviditet är följande instrument tillåtna:
- Räntebärande värdepapper
- Bankinlåning

Godkända motparter för placering:
- Svenska staten
- Svenska kommuner
- Hel- eller delägda företag inom koncernen
- Handelsbanken
- Nordea
- SEB
- Swedbank

6.2 Skuldförvaltning

Skuldförvaltningens syfte är att:
- Säkerställa betalningsförmåga på kort och lång sikt.
- Tillgodose kommunens långsiktiga upplåningsbehov till lägsta möjliga kostnad och risk.

För upplåning av kortfristig och långfristig finansiering är följande instrument tillåtna:
- Checkkredit
- Reverslån

6.3 Godkända motparter vid upplåning

- Kommuninvest
- Handelsbanken
- Nordea
- SEB
- Swedbank

6.4 Derivat och Swappar

Kommunen ska inte använda derivat eller swappar i sin finansförvaltning. Dessa finansiella instrument, vars värde baseras på underliggande tillgångar såsom aktier, räntor eller råvarupriser, medför en ökad riskexponering. Användning av derivat kan leda till betydande ekonomiska förluster vid ogynnsamma marknadsrörelser, vilket strider mot kommunens principer för ansvarsfull och hållbar ekonomi."

6.5 Likviditetsförvaltning

Vid överskottslikviditet bör kommunen se om den beräknas bestå under en längre period och i förekommande fall använda denna till ökad amortering av låneskulder, framtida investeringar, kapitalförvaltning och eller pensionsavsättning.

Exempel på tabell för en tillgångsportfölj:

Tillgångsslag	Som lägst %	Som högst %
Räntebärande värdepapper	50	80
Aktier	10	30
Varav svenska aktier	*10*	*30*
Varav utländska aktier	*10*	*30*
Alternativa investeringar	0	15
Likvida medel i svenska kronor	0	10

Tillåtna planeringsinstrument i likviditetsförvaltningen är:

- Statsskuldsväxlar
- Certifikat och obligationer
- Konto i bank (obundna medel tidsbundna medel i upp till ett år)
- Räntefonder av typen penningmarknadsfond eller likviditetsfond

I syftet med att begränsa kreditriskerna får placering av likvida medel endast ske med en löptid mindre än ett år hos följande motparter.

Ett exempel på fördelningstabell för emittent/värdepapper

Kategori	Max andel per kategori %	Max andel per emittent/utgivare
Svenska staten, statliga verk och bolag	100	100
Svenska kommuner, Regioner och deras helägda bolag med kommunal borgen	100	20
Kreditinstitut, svenska banker, deras helägda bolag samt Kommuninvest AB	100	20
Helägda bolag (intern utlåning checkkredit)	100	100
Övriga värdepapper med kreditbetyg lägst A2 eller P2	25	5

Samtliga placeringar ska ske i svenska valuta eller vara valutasäkrad i svensk valuta.

7 Borgen och garantier

Målet är att minska och på sikt avsluta ingångna borgensåtagande som ligger utanför kommunkoncernen.

Årligen ska borgensnivåerna beslutas av kommunfullmäktige.

I förekommande fall, då borgen ingås för nya lån ska alltid krav om amortering ställas om minst 2% av totala låneskuld.

Borgen lämnas för lån till investeringar i byggnader, anläggningar, maskiner, transportmedel och inventarier mm.

Innan borgens tecknas om kommunal borgen, ska beslutet vunnit laga kraft, innan underskrift få ske.

Avkrävs något bolag garantier eller annan form av säkerhet ska kommunstyrelsen, eller den de utser, informeras.

Kommunstyrelsen äger rätt att i begränsad omfattning utge underskottsgarantier till vissa arrangemang, om dessa inte uppgår till väsentligt belopp.

Årligen tas en borgensavgift ut för föregående års låneskuld. Borgensavgiften ska vara marknadsmässig. Avgiftens storlek beslutas av kommunfullmäktige i samband med budget eller i särskild ordning.

För nya borgensförpliktelse tar kommunen ut en engångsavgift om 1,5% på förändringen i borgenstaket. Denna avgift faktureras i samband med borgensavgiften för låneskulden.

8 Leasing

8.1 Finansiell leasing

Ett leasingavtal klassificeras som ett finansiellt leasingavtal om det innebär att de ekonomiska fördelar och ekonomiska risker som förknippas med ägandet av objektet i allt väsentligt överförs från leasingivaren till leasingtagaren. Vid finansiell leasing ska leasingtagaren redovisa objekt som innehas som anläggningstillgång och skuld i balansräkningen. Finansiell leasing jämställs med upplåning och omfattas av reglerna för upplåning i denna riktlinje.

8.2 Operationell leasing

Vid operationell leasing tar leasinggivaren större delen av de risker och förmåner som är förknippade med ägandet av objektet. Operationell leasing får endast användas i de fall då det sammantaget är förmånligare än vid ett traditionellt köp.

9 Rapportering

Kommunstyrelsen ska i samband med årsredovisning och delårsrapport till kommunfullmäktige följa upp de finansiella mål som fullmäktige beslutat i årsplanen. Dessutom skall kommunstyrelsen i sina anvisningar och i sitt arbete tillse att de löpande erhåller sådan information som krävs för att kunna ha tillfredsställande kontroll på finansverksamheten i kommunen och de kommunala bolagen.

FINANSPOLICY
För Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen

Dokumentnamn	Finanspolicy		Dokumenttyp Policy	
Fastställd/upprättad av	Kommunfullmäktige		Datum 2026-11-23	Diarienummer 2025-000417
Dokumentansvarig/processägare		Version 1.0	Senast reviderad	Giltig t o m 2030-10-01
Dokumentinformation	Finanspolicy gällande Härnösands kommunkoncern			
Dokumentet gäller för	Härnösands kommunkoncern			
Annan information	-			

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1 Inledning 3
1.1 Finanspolicyns syfte och omfattning 3
1.2 Finansverksamhetens mål 3
2 Organisation och ansvarsfördelning 4
3 Likviditetsförvaltning 5
3.1 Betalningsberedskap 5
3.2 Koncernkonto 5
3.3 Förvaltning av kortfristig likviditet 5
3.4 Utlåning till kommunens bolag 5
4 Riskhantering 6
4.1 Aktiv finansförvaltning 6
4.2 Identifierade risker 6
5 Finansiering 7
5.1 Risk och upplåningsbehov 7
5.2 Betalningssystem 7
6 Godkända instrument 8
6.1 Tillgångsförvaltning 8
6.2 Skuldförvaltning 8
6.3 Godkända motparter vid upplåning 8
6.4 Derivat och Swappar 8
6.5 Likviditetsförvaltning 9
7 Borgen och garantier 11
8 Leasing 12
8.1 Finansiell leasing 12
8.2 Operationell leasing 12
9 Rapportering 13

1 Inledning

1.1 Finanspolicyns syfte och omfattning

Denna finanspolicy anger ramar och riktlinjer för hur finansverksamheten inom kommunkoncernen (kommunen, de helägda bolagen samt donationsstiftelser) ska bedrivas gällande organisation, ansvarsfördelning, finansiell riskhantering, finansiering, borgen samt uppföljning och rapportering.

1.2 Finansverksamhetens mål

Finansverksamhetens mål är att:

- Genom finanspolicyns ramverk, som också ska genomsyra kommunens riktlinjer, minimera kommunens räntekostnader och finansiella risker.
- Säkerställa att finansverksamheten bedrivs med en god intern kontroll.
- Säkerställa *kommunen och* kommunkoncernens betalningsförmåga på lång och kort sikt.

2 Organisation och ansvarsfördelning

Nedan framgår fördelningen av ansvar mellan kommunfullmäktige respektive kommunstyrelse samt de kommunala bolagen. Delegering av beslutsrätt från kommunfullmäktige till kommunstyrelsen framgår av gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder. Delegering av beslutsrätt från kommunstyrelse till delegat framgår av kommunstyrelsens delegationsordning.

Kommunfullmäktige	• Finanspolicy för kommunkoncernen. • Beloppsramar för kommunens kontokrediter och lånelöften under kommande budgetår. • Beloppsramar för kommunens nyupplåning under kommande budgetår. • Beloppsramar för kommunens omsättning av lån under kommande budgetår. • Beloppsramar och villkor för borgen till kommunens företag. • Tillåtna former och godkända motparter vid placering. • Tillåtna former och godkända motparter vid upplåning. • Hantering av uppkommen överlikviditet.
Kommunstyrelsen	• Ansvarar för förvaltning av donationsstiftelser. • Utarbetar riktlinjer rörande den operativa finansverksamheten som säkerställer en god intern kontroll och att reglerna i kommunens finanspolicy efterlevs. • Vid behov lämna förslag till kommunfullmäktige om revideringar av kommunens finanspolicy. • Beslutar om kommunstyrelsens representanter i pensionsstiftelsen samt överföring av likvida medel till densamma för kommunens räkning.
De kommunala bolagen	• De kommunala bolagen ska upprätta en företagsspecifik riktlinje, som minst följer den kommungemensamma finanspolicyn samt gällande ägardirektiv, som beslutas av respektive bolagsstyrelse och delges kommunstyrelsen.

3 Likviditetsförvaltning

Tillgängliga likvida medel definieras som
- Kassa och bank
- Ej utnyttjade kreditlöften
- Finansiella tillgångar som kan omsättas inom tre bankdagar

3.1 Betalningsberedskap

Kommunkoncernen skall ha tillgång till likvida medel för att fullgöra sina betalningsåtaganden. Kommunkoncernen bör ha likvida medel för att klara löpande utgifter under minst 30 bankdagar. Eventuellt överskott, utöver det som behövs för betalningsberedskap, ska användas för att amortera kommunens lån, såvida inte andra beslut påverkar överskottet.

3.2 Koncernkonto

Kommunen och de kommunala företagens likvida medel och betalnings-flöden ska samordnas i ett gemensamt koncernkontosystem enligt de ägardirektiv som fastställts på bolagsstämma för respektive företag. De kommunala bolagen äger inte rätt att öppna nya konton utanför koncern-kontostrukturen utan att skriftligen efterhöra kommunstyrelsens uppfattning.

3.3 Förvaltning av kortfristig likviditet

Kortfristig likviditet ska placeras antingen på koncernkonto eller i tillåtna instrument och i godkända motparter. Placerade medel ska kunna omvandlas till likviditet genom försäljning inom tre bankdagar.

3.4 Utlåning till kommunens bolag

Förutom placering i banker eller dylikt får utlåning endast ske inom kommunkoncernen. Utlåning till kommunens bolag grundar sig på de ramar och villkor som kommunfullmäktige beslutat.

4 Riskhantering

4.1 Aktiv finansförvaltning

All form av ekonomisk verksamhet innebär alltid ett visst mått av finansiellt risktagande. En passiv finansförvaltning innebär att inga åtgärder vidtas för att minimera eller parera risker. Genom en aktiv finansförvaltning skapas möjligheter till ett rationellt hanterande av risker med beaktande av den kostnad som det medför att minska eller eliminera riskerna.

4.2 Identifierade risker

Finansiell verksamhet är utsatt för olika sorters risker. En aktiv förvaltning skapar möjlighet att hantera riskerna. De risker som finns utgörs främst av ränterisk, motpartsrisk, likviditetsrisk och operativ risk.

Ränterisk är en risk till följd av värdeförändring på räntebärande positioner till följd av ändrade marknadsräntor. För att minska marknadsrisken sätts begränsningar i vilka instrument som är tillåtna dels genom bindningstider på kapital och räntor.

Motpartsrisk utgörs av risken att motparten inte kan uppfylla sina förpliktelser. För att minska motpartsrisken fastställs vilka motparter som affärerna görs med.

Likviditetsrisk utgörs av att placerade medel inte kan omsättas till likvida medel när behov föreligger. Detta hanteras genom att del av placering skall göras i sådana finansiella tillgångar som snabbt kan omsättas på marknaden utan betydande förluster.

Operativ risk utgörs av förluster på grund av icke ändamålsenliga eller otillräckliga rutiner, avsiktliga eller oavsiktliga mänskliga fel, felaktiga system eller till följd av externa händelser. Den operativa risken minskas genom att styrelsen har god kännedom om hanteringen och fattar beslut om riktlinjer. En hög riskmedvetenhet, kritisk granskning samt god internkontroll bland inblandande personer minskar den operativa risken.

5 Finansiering

Kommunfullmäktige fattar årligen beslut om ramar för kontokrediter och långfristig upplåning i form av ramar för nyupplåning och omsättning av lån som ska gälla för det kommande budgetåret.

Finansieringskostnaden skall hållas låg med hjälp av konkurrens vid upplåning. Upplåning för att skaffa medel för placering är inte tillåtet.

5.1 Risk och upplåningsbehov

För de kommunala bolag samt övriga organisationer som kommunen tidigare har borgat för, ska kommunfullmäktige i samband med fastställande av årsbudget, fastställa borgenstak.

Kommunkoncernen måste säkerställa behov av kapital. Genom att tillse att inte en större del av lånen kan sägas upp eller förfalla samtidigt, kan risken minskas. Av den totala aktuella lånestocken får maximalt 50 procent förfalla till betalning varje år. Detta gäller under förutsättning att inte kapital har säkerställts i motsvarande grad på annat sätt inom kommunkoncernen.

5.2 Betalningssystem

Kommunstyrelsen skall ha effektiva betalningsrutiner och tillse att kontanthanteringen i kommunen minskas bland annat genom betalkort eller motsvarande.

6 Godkända instrument

Den kommunala koncernen ska i sin kapitalförvaltning sträva efter att vara en ansvarsfull investerare. Vid ny upplåning ska koncernen beakta hållbarhetsaspekter, särskilt ur ett miljö- och klimatperspektiv. I de fall beslutet om upplåning uppfyller villkoren för Grönt lån bör sådan finansiering prioriteras. Även placeringar ska bedömas utifrån etiska, ekonomiska och finansiella aspekter.

6.1 Tillgångsförvaltning

För placering av kortfristig överlikviditet är följande instrument tillåtna:
- Räntebärande värdepapper
- Bankinlåning

Godkända motparter för placering:
- Svenska staten
- Svenska kommuner
- Hel- eller delägda företag inom koncernen
- Handelsbanken
- Nordea
- SEB
- Swedbank

6.2 Skuldförvaltning

Skuldförvaltningens syfte är att:
- Säkerställa betalningsförmåga på kort och lång sikt.
- Tillgodose kommunens långsiktiga upplåningsbehov till lägsta möjliga kostnad och risk.

För upplåning av kortfristig och långfristig finansiering är följande instrument tillåtna:
- Checkkredit
- Reverslån

6.3 Godkända motparter vid upplåning

- Kommuninvest
- Handelsbanken
- Nordea
- SEB
- Swedbank

6.4 Derivat och Swappar

Kommunen ska inte använda derivat eller swappar i sin finansförvaltning. Dessa finansiella instrument, vars värde baseras på underliggande tillgångar såsom aktier, räntor eller råvarupriser, medför en ökad riskexponering. Användning av derivat kan leda till betydande ekonomiska förluster vid ogynnsamma marknadsrörelser, vilket strider mot kommunens principer för ansvarsfull och hållbar ekonomi."

6.5 Likviditetsförvaltning

Vid överskottslikviditet bör kommunen se om den beräknas bestå under en längre period och i förekommande fall använda denna till ökad amortering av låneskulder, framtida investeringar, kapitalförvaltning och eller pensionsavsättning. För att begränsa riskerna vid placering i aktier eller räntebärande värdepapper gäller följande:

- Placering får göras i väl diversifierade räntefonder med en genomsnittlig kreditrating om lägst A- enligt godkända ratinginstitut så som Standard & Poors, Moody´s eller Fitch. Med god diversifiering menas att likviditeten placeras med god spridning med avseende på emittenter, branch, förfallodatum och duration
- Genomsnittliga durationen får vara högst 2 år
- Vid investeringar i aktier och aktierelaterade instrument ska allmänt vedertagna principer om diversifiering mellan olika branscher och aktieslag beaktas
- Investeringar får göras i börsnoterade aktier. Med börsnoterade aktier avses aktier som är föremål för regelbunden handel på auktoriserad marknadsplats öppen för allmänheten och under tillsyn av Finansinspektionen eller motsvarande utländsk myndighet
- Marknadsvärdet hänförliga till ett företag eller företag i samma koncern får högst uppgå till 10 % av marknadsvärdet av aktieportföljen.

Exempel på tabell för en tillgångsportfölj:

Tillgångsslag	Som lägst %	Som högst %
Räntebärande värdepapper	50	80
Aktier	10	30
Varav svenska aktier	*10*	*30*
Varav utländska aktier	*10*	*30*
Alternativa investeringar	0	15
Likvida medel i svenska kronor	0	10

Tillåtna planeringsinstrument i likviditetsförvaltningen är:

- Statsskuldsväxlar
- Certifikat och obligationer
- Konto i bank (obundna medel tidsbundna medel i upp till ett år)
- Räntefonder av typen penningmarknadsfond eller likviditetsfond

I syftet med att begränsa kreditriskerna får placering av likvida medel endast ske med en löptid mindre än ett år hos följande motparter.

Ett exempel på fördelningstabell för emittent/värdepapper

Kategori	Max andel per kategori %	Max andel per emittent/utgivare
Svenska staten, statliga verk och bolag	100	100
Svenska kommuner, Regioner och deras helägda bolag med kommunal borgen	100	20
Kreditinstitut, svenska banker, deras helägda bolag samt Kommuninvest AB	100	20
Helägda bolag (intern utlåning checkkredit)	100	100
Övriga värdepapper med kreditbetyg lägst A2 eller P2	25	5

Samtliga placeringar ska ske i svenska valuta eller vara valutasäkrad i svensk valuta.

7 Borgen och garantier

Målet är att minska och på sikt avsluta ingångna borgensåtagande som ligger utanför kommunkoncernen.

Årligen ska borgensnivåerna beslutas av kommunfullmäktige.

I förekommande fall, då borgen ingås för nya lån ska alltid krav om amortering ställas om minst 2% av totala låneskuld.

Borgen lämnas för lån till investeringar i byggnader, anläggningar, maskiner, transportmedel och inventarier mm.

Innan borgens tecknas om kommunal borgen, ska beslutet vunnit laga kraft, innan underskrift få ske.

Avkrävs något bolag garantier eller annan form av säkerhet ska kommunstyrelsen, eller den de utser, informeras.

Kommunstyrelsen äger rätt att i begränsad omfattning utge underskottsgarantier till vissa arrangemang, om dessa inte uppgår till väsentligt belopp.

Årligen tas en borgensavgift ut för föregående års låneskuld. Borgensavgiften ska vara marknadsmässig. Avgiftens storlek beslutas av kommunfullmäktige i samband med budget eller i särskild ordning.

För nya borgensförpliktelse tar kommunen ut en engångsavgift om 1,5% på förändringen i borgenstaket. Denna avgift faktureras i samband med borgensavgiften för låneskulden.

8 Leasing

8.1 Finansiell leasing

Ett leasingavtal klassificeras som ett finansiellt leasingavtal om det innebär att de ekonomiska fördelar och ekonomiska risker som förknippas med ägandet av objektet i allt väsentligt överförs från leasinggivaren till leasingtagaren. Vid finansiell leasing ska leasingtagaren redovisa objekt som innehas som anläggningstillgång och skuld i balansräkningen. Finansiell leasing jämställs med upplåning och omfattas av reglerna för upplåning i denna riktlinje.

8.2 Operationell leasing

Vid operationell leasing tar leasinggivaren större delen av de risker och förmåner som är förknippade med ägandet av objektet. Operationell leasing får endast användas i de fall då det sammantaget är förmånligare än vid ett traditionellt köp.

9 Rapportering

Kommunstyrelsen ska i samband med årsredovisning och delårsrapport till kommunfullmäktige följa upp de finansiella mål som fullmäktige beslutat i årsplanen. Dessutom skall kommunstyrelsen i sina anvisningar och i sitt arbete tillse att de löpande erhåller sådan information som krävs för att kunna ha tillfredsställande kontroll på finansverksamheten i kommunen och de kommunala bolagen.

§ 151

Finanspolicy Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna och fastställa Finanspolicy för Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag, bilaga.

Sammanfattning

Kommunstyrelseförvaltningen har tagit fram ett förslag till finanspolicy för Härnösands kommun inklusive kommunens helägda kommunala bolag. Förslaget är justerat utifrån beslut om återremiss KS 2025-10-07 §156.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Finanspolicy för Härnösands kommun samt de helägda kommunala bolagen, 2026-10-22

Finanspolicy – Återremitterat förslag 2026-10-25

Finanspolicy Härnösands kommun samt helägda kommunala bolag

Protokollsutdrag återremiss Finanspolicy 2026-10-25

Svar på motion - Inför elektronisk körjournal

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson (SD) har väckt en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Detta ärende avser svar på den motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Inför elektronisk körjournal

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 113 Svar på remiss angående motion – Inför elektronisk körjournal

Samhällsnämndens tjänsteskrivelse – Yttrande gällande motion – Inför elektronisk körjournal, 2026-09-16

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-09-24 § 97 Svar på remiss angeånde motion – Införande av elektronisk körjournal

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse – Svar på remiss angeånde motion – Införande av elektronisk körjournal, 2026-09-08

Tjänsteskrivelse svar på motionen inför elektronisk körjournal, 2026-10-01

Protokollutsdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 159 Svar på motion – Inför elektronisk körjournal

Sverigedemokraterna

Motion

2026-05-25

Kommunfullmäktige Härnösand
Inför elektronisk körjournal.

En elektronisk körjournal dokumenterar resor med motorfordon och mäter antalet kilometer fordonet färdats, helt enligt Skatteverkets bestämmelser. Moderna elektroniska körjournaler kan med fördel även användas som verktyg för att underlätta och effektivisera körningen. Det finns idag många olika modeller att välja mellan, vissa erbjuder funktioner som fartkameravarnare, GPS och automatisk schemaläggning av rutt. Några av dem erbjuder även gratisappar där all körinformation finns lättillgänglig för både förare och administratör i realtid.

Genom att föraren får hjälp att optimera körningen och planeringen av rutten är det lättare att undvika onödigt långa resor, genom en sådan optimering kan föraren/kommunen bidra till minskad miljöpåverkan, minskad förbrukning och undvika onödigt slitage på bilen.
Men en körjournal kan även användas till att säkerställa att körtiden är tillräcklig för den tänkta körsträckan. Man vet att stress är orsaken till många olyckor och incidenter i trafiken, ett införande av passande elektronisk körjournal skulle därför teoretiskt sett kunna bidra till att minska antalet incidenter där stress anses vara den främsta orsaken.
Ur ett säkerhetsperspektiv är många elektroniska körjournaler också ett utmärkt verktyg i det trygghets- och säkerhetsskapande arbetet då flera av modellerna kan visa administratören var bilen befinner sig i realtid. Vid en olycka eller liknande situation är det då lättare att skicka hjälp till rätt plats även om föraren är chockad eller av annan anledning har svårt att beskriva var personen befinner sig. I en landsbygdskommun som Härnösand, där det ofta är långt mellan skyltar med ortsnamn och med otaliga skogsvägar är en sådan möjlighet till snabb hjälp mycket fördelaktig och kan vid allvarliga olyckor vara livsavgörande.

Ett införande av elektronisk körjournal i alla kommunens motorfordon kommer att innebära en kostnad för kommunen men kan samtidigt möjliggöra säkrare körning, minskat slitage på bilarna, större möjlighet att upptäcka förbättringspunkter i exempelvis planeringen samt kan vid rätt användning även bidra till minskad miljöpåverkan. Ett införande av elektronisk körjournal med ovan nämnda funktioner går helt i enlighet med Härnösands kommuns mål om -Modig miljökommun och ökar dessutom tryggheten för både anställd och arbetsgivare.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:
Att: kostnaden samt effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektronisk körjournal utreds.

För Sverigedemokraterna Härnösand

Charlotte Höglund Bystedt

Ulrika Jonsson

§ 113

Svar på remiss angående motion- Inför elektronisk körjournal

Samhällsnämnden beslut

Samhällsnämnden beslutar

att anta remissyttrandet gällande motion - Inför elektronisk körjournal i bilaga 1 som sitt eget, samt

att översända svaret till kommunstyrelseförvaltningen.

Yrkanden

Charlotte Höglund Bystedt (SD) yrkar avslag på yttrandet men bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det ligger två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Charlotte Höglund Bystedts (SD) förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt Charlotte Höglund Bystedts (SD) förslag.

Ordföranden finner att samhällsnämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Sverige Demokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson från Sverigedemokraterna föreslår kommunfullmäktige att besluta om att införa elektronisk körjournal i kommunens bilar. Elektroniska körjournaler skulle med fördel kunna användas för att underlätta och effektivisera körningen av kommunens bilar. Man menar också att elektroniska körjournaler skulle kunna vara ett bra

verktyg för att förbättra det trygghets- och säkerhetsskapande arbete som finns i olika verksamheter.

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson Sverigedemokraterna yrkar därför;

att kostnaden samt effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler utreds.

Samhällsförvaltningen
Ulf Andersson
ulf.andersson@harnosand.se

Samhällsnämnden

Yttrande gällande motion – Inför elektronisk körjournal

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att anta remissyttrandet gällande motion - Inför elektronisk körjournal i bilaga 1 som sitt eget.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson från Sverigedemokraterna föreslår kommunfullmäktige att besluta om att införa elektronisk körjournal i kommunens bilar.
Elektroniska körjournaler skulle med fördel kunna användas för att underlätta och effektivisera körningen av kommunens bilar. Man menar också att elektroniska körjournaler skulle kunna vara ett bra verktyg för att förbättra det trygghets- och säkerhetsskapande arbete som finns i olika verksamheter.
Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson Sverigedemokraterna yrkar därför;

- att kostnaden samt effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler utreds.

Beskrivning av ärendet

Härnösands kommun började redan runt 2010 att utrusta kommunens bilar med digitala hjälpmedel för att säkra nyttjandet och användandet av kommunens olika bilar. Det som på den tiden kallades för ISA, Intelligent Stöd för Anpassning av hastighet, var något som först infördes i kommunens bilpool. Sedan fortsatte installationen även för kommunens samtliga bilar. Systemet är ett bilsäkerhets system som varnar föraren när fordonet överskrider gällande hastigheter, som dessutom numera är ett lagkrav på nya bilar.
Men utöver dessa funktioner som kommunen haft länge så har även kommunens bilar andra elektroniska hjälpmedel som framtagits i samarbete med vår avtalspart 2MA. Samtliga av Härnösands kommuns bilar har idag utrustning för att kunna ta fram digitala körjournaler. Systemet möjliggör även för ruttoptimering för den verksamhet som önskar det, samt att man kan plocka ut enstaka resor för att följa upp ett visst körbeteende.
Uppföljning av extremvärden för hastigheter är en funktion som används med jämna mellanrum där det kan finnas ett behov.

En stor del av Socialförvaltningens hemtjänstgruppers bilar är också utrustade med s.k. taggläsare som gör att man mer specifikt kan se vem som kör och använder en specifik bil.
Utöver dessa elektroniska hjälpmedel så är även kommunens samtliga bilar utrustade med alkolås.
Så sammanfattningsvis anser samhällsförvaltningen att med den utrustning som idag finns i kommunens bilar så tillgodoses det mesta som efterfrågas i motionen från Sverigedemokraterna i Härnösand.
För i framtiden handlar det mer om att skapa bra förutsättningar för chefer eller andra i olika verksamheter att nyttja de system som redan finns i våra bilar.

Bedömning

Samhällsförvaltningen anser att kommunens fordon redan idag har den utrustning som efterfrågas i motionen från Sverigedemokraterna. Så därför behövs ingen ytterligare utredning för effekterna av att införa elektroniska körjournaler. Däremot så handlar det mer i framtiden om att skapa bra rutiner för hur olika verksamheter både kan få tid och utrymme för att följa upp olika saker som berör nyttjandet av kommunens bilar.

Delges

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Helene Lager
Tf Förvaltningschef

Ulf Andersson
Verksamhetsutvecklare

Bilagor

Bilaga 1 Yttrande gällande motion – Inför elektronisk körjournal

Samhällsförvaltningen
Ulf Andersson
ulf.andersson@harnosand.se

Yttrande gällande motion – Inför elektronisk körjournal

Sammanfattning

Härnösands kommun började redan runt 2010 att utrusta kommunens bilar med digitala hjälpmedel för att säkra nyttjandet och användandet av kommunens olika bilar. Det som på den tiden kallades för ISA, Intelligent Stöd för Anpassning av hastighet, var något som först infördes i kommunens bilpool. Sedan fortsatte installationen även för kommunens samtliga bilar. Systemet är ett bilsäkerhets system som varnar föraren när fordonet överskrider gällande hastigheter, som dessutom numera är ett lagkrav på nya bilar.
Men utöver dessa funktioner som kommunen haft länge så har även kommunens bilar andra elektroniska hjälpmedel som framtagits i samarbete med vår avtalspart 2MA. Samtliga av Härnösands kommuns bilar har idag utrustning för att kunna ta fram digitala körjournaler. Systemet möjliggör även för ruttoptimering för den verksamhet som önskar det, samt att man kan plocka ut enstaka resor för att följa upp ett visst körbeteende.
Uppföljning av extremvärden för hastigheter är en funktion som används med jämna mellanrum där det kan finnas ett behov.
En stor del av Socialförvaltningens hemtjänstgruppers bilar är också utrustade med s.k. taggläsare som gör att man mer specifikt kan se vem som kör och använder en specifik bil.
Utöver dessa elektroniska hjälpmedel så är även kommunens samtliga bilar utrustade med alkolås.
Så sammanfattningsvis anser samhällsförvaltningen att med den utrustning som idag finns i kommunens bilar så tillgodoses det mesta som efterfrågas i motionen från Sverigedemokraterna i Härnösand.
För i framtiden handlar det mer om att skapa bra förutsättningar för chefer eller andra i olika verksamheter att nyttja de system som redan finns i våra bilar.

Beskrivning av ärendet

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson Sverigedemokraterna Härnösand föreslår kommunfullmäktige att besluta om att införa elektroniska körjournaler i kommunens bilar.
Elektroniska körjournaler skulle med fördel kunna användas för att underlätta och effektivisera körningen av kommunens bilar.

Man menar också att elektroniska körjournaler skulle kunna vara ett bra verktyg för att förbättra det trygghets- och säkerhetsskapande arbete som finns i olika verksamheter.
Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson Sverigedemokraterna yrkar därför;

- att kostnaden samt effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler utreds.

Förvaltningens synpunkter

Samhällsförvaltningen anser att kommunens fordon redan idag har den utrustning som efterfrågas i motionen från Sverigedemokraterna. Så därför behövs ingen ytterligare utredning för effekterna av att införa elektroniska körjournaler. Däremot så handlar det mer i framtiden om att skapa bra rutiner för hur olika verksamheter både kan få tid och utrymme för att följa upp olika saker som berör nyttjandet av kommunens bilar. Detta kan då ske med den digitala teknik som idag redan finns i kommunens bilar.

Ulf Andersson
Verksamhetsutvecklare
Trafikenheten

§ 97

Svar på remiss angående motion - Införande av elektronisk körjournal

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

att anta socialförvaltningens yttrande som sitt eget, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Yttranden

Glenn Sehlin (SD), Krister Mc Carthy (S), Margareta Tjärnlund (M) och Elisabeth Strömquist (S) yttrar sig i ärendet.

Avståenden

Sverigedemokraterna avstår och deltar inte i beslutet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har remitterat en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Socialförvaltningens bedömning är att merparten av kommunens fordon redan är utrustade med system för digitala körjournaler, fordonsuppföljning och liknande funktioner och att motionens intentioner därför i huvudsak redan är uppfyllda.

Frågan om hur befintliga system används och om det finns behov av ytterligare utveckling är kommunövergripande och bör i första hand bedömas utifrån kommunens samlade fordons- och bilpoolsfrågor.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2026-09-08.
Remiss – Motion – Inför elektronisk körjounal, 2026-05-26.

_____

Socialnämnden

Svar på remiss angående motion - Införande av elektronisk körjournal

Förslag till beslut
Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att anta socialförvaltningens yttrande som sitt eget, samt

att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen.

Sammanfattning
Kommunfullmäktige har remitterat en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Socialförvaltningens bedömning är att merparten av kommunens fordon redan är utrustade med system för digitala körjournaler, fordonsuppföljning och liknande funktioner och att motionens intentioner därför i huvudsak redan är uppfyllda. Frågan om hur befintliga system används och om det finns behov av ytterligare utveckling är kommunövergripande och bör i första hand bedömas utifrån kommunens samlade fordons- och bilpoolsfrågor.

Beskrivning av ärendet
Sverigedemokraterna har lämnat in en motion om elektroniska körjournaler. I motionen beskrivs elektroniska körjournaler som ett verktyg för att dokumentera körning och som, beroende på systemets funktioner, även kan bidra till bland annat ruttplanering, minskad miljöpåverkan, minskat slitage samt ökad trygghet och säkerhet.
Motionärerna yrkar att kostnaden samt effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektronisk körjournal utreds.

Bedömning
Socialförvaltningen har tagit del av motionen om införande av elektronisk körjournal i kommunens motorfordon.
Av den information som socialförvaltningen tagit del av framgår att merparten av kommunens fordon redan idag är utrustade med system för digitala körjournaler, fordonsuppföljning och liknande funktioner. Mot bakgrund av detta bedömer socialförvaltningen att motionens intentioner i huvudsak redan är uppfyllda.
Socialförvaltningen ser positivt på att kommunens fordonsanvändning följs upp på ett effektivt och ändamålsenligt sätt. Frågan om hur befintliga system används och nyttjas inom verksamheterna bedöms dock vara en

verksamhets- och kommunövergripande fråga snarare än en fråga om införande av ny teknik.
Samhällsförvaltningen, genom sin verksamhet och kompetens inom kommunens fordons- och bilpoolsfrågor, har bäst förutsättningar att redovisa nuläge, eventuella utvecklingsbehov och konsekvenser av motionens förslag.
Socialförvaltningen har därför inga ytterligare synpunkter på motionen.

Delges
Kommunstyrelsen

Ingrid Nilsson
Socialchef

Kommunstyrelseförvaltningen

Tjänsteskrivelse svar på motionen inför elektronisk körjournal

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson (SD) har väckt en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Detta ärende avser svar på den motionen.

Beskrivning av ärendet

Motionären föreslår att kostnaderna och effekterna av att utrusta kommunens motorfordon med elektronisk körjournal ska utredas. Motionen beskriver flera potentiella nyttor med elektroniska körjournaler, såsom förbättrad planering av transporter, minskad bränsleförbrukning, ökad trafiksäkerhet samt bättre möjligheter att lokalisera fordon vid olyckor eller andra incidenter. Motionären kopplar även förslaget till kommunens ambitioner inom hållbarhet och trygghet.

Ärendet har remitterats till socialnämnden och samhällsnämnden för yttrande.

Socialnämnden konstaterar att kommunens fordon redan omfattas av digitala system som möjliggör elektroniska körjournaler och fordonsuppföljning. Nämnden lyfter fram att systemen ger stöd för uppföljning av bland annat körsträckor, fordonsanvändning och planering av verksamheten. Socialnämnden bedömer därmed att de huvudsakliga funktioner som motionen efterfrågar redan finns tillgängliga inom kommunen.

Samhällsnämnden beskriver på motsvarande sätt att kommunen sedan flera år använder digitala fordons- och uppföljningssystem. Utöver elektroniska körjournaler omfattar dessa lösningar även funktioner för fordonsadministration, uppföljning av körbeteenden och andra verktyg som bidrar till en effektiv förvaltning av kommunens fordonsflotta. Nämnden framhåller att systemen redan ger förutsättningar att uppnå flera av de

effekter som motionären efterfrågar, såsom förbättrad uppföljning, ökad trafiksäkerhet och ett mer effektivt nyttjande av fordonen.

Remissvaren visar sammantaget att kommunen redan använder elektroniska körjournaler och närliggande digitala stödsystem inom fordonsverksamheten. De syften som lyfts fram i motionen, såsom ökad trafiksäkerhet, effektivare planering, förbättrad uppföljning och minskad miljöpåverkan, ligger väl i linje med det arbete som redan bedrivs.

Nämndernas yttranden och ställningstagande har bedömts av kommunstyrelseförvaltningen, och deras slutsatser vägs in och kompletteras i detta ärende.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen delar motionärens ambition att stärka trafiksäkerheten, effektivisera användningen av kommunens fordon och skapa goda förutsättningar för ett hållbart och tryggt transportarbete. De syften som lyfts i motionen är angelägna och ligger väl i linje med kommunens arbete inom såväl arbetsmiljö som hållbar utveckling.

Av remissvaren från socialnämnden och samhällsnämnden framgår samtidigt att kommunen redan använder system som möjliggör elektroniska körjournaler och fordonsuppföljning. Förvaltningarna bedömer att de funktioner som motionen syftar till att införa i stor utsträckning redan finns på plats och används inom verksamheterna.

Kommunstyrelseförvaltningens ställer sig bakom socialnämndens och samhälsnämndens bedömning att motionens intentioner i huvudsak redan är tillgodosedda genom befintliga lösningar och arbetssätt. Förvaltningen konstaterar därför att motionens intentioner redan är tillgodosedda genom befintliga lösningar. Någon särskild utredning om införande av elektroniska körjournaler bedöms därmed inte vara nödvändig.

Mot denna bakgrund föreslår kommunstyrelseförvaltningen att motionen anses besvarad.

Petra Werner
Avdelningschef kansli

Olof Bäckman
Kommunsekreterare

§ 159

Svar på motion - Inför elektronisk körjournal

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Charlotte Höglund-Bystedt och Ulrika Jonsson (SD) har väckt en motion om att utreda kostnader och effekter av att utrusta kommunens motorfordon med elektroniska körjournaler. Detta ärende avser svar på den motionen.

Yrkanden

Jonas Bergström (S) och Charlotte Höglund Bystedt (SD) yrkar bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut att anse motionen besvarad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse svar på motionen inför elektronisk körjournal, 2026-10-01

Motion – Inför elektronisk körjournal

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 113, Svar på remiss angående motion- Inför elektronisk körjournal

Samhällsnämndens tjänsteskrivelse – Inför elektronisk körjournal, 2026-06-16

Yttrande motion - Inför elektroniska körjournaler, 2026-09-14

Protokollsutdrag Socialnämnden 2026-09-24 § 97, Svar på remiss angående motion – Införande av elektronisk körjournal

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse – Svar på remiss angående motion – Införande av elektronisk körjournal, 2026-09-08

Svar på motion - Kontinuitet i allmän förskola

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslut

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Centerpartiet har väckt en motion om kontinuitet i allmän förskola. Motionen innehåller förslag om förtydligade riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola. Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Kontinuitet i allmän förskola

Skolnämndens protokollsutdrag 2026-10-01 § 105 Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola, 2026-09-11

Tjänsteskrivelse, svar på motion om kontinuitet i allmän förskola, 2026-10-08

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 162 Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

MOTION

Kontinuitet i allmän förskola

Från tre års ålder erbjuds allmän förskola vilket gör att även barn till vårdnadshavare som inte är på arbete eller studerar har rätt till 15 timmar vistelsetid i förskola. Verksamheten ska organiseras utifrån både barnets behov och vårdnadshavares önskemål, detta betonas i förarbetena. Likaså framgår det i förarbetena att mat alltid ska ingå i förskoleavgiften, således borde lunch åtminstone erbjudas alla dagar allmän förskola erbjuds. Skolverket påtalar också vikten av kontinuitet och att alla barn ges bästa möjlighet att utvecklas utifrån sina individuella behov.

I Härnösands kommun är riktlinjerna otydliga kring hur kontinuitet säkerställs för vårdnadshavare som arbetar oregelbundna tider. Det förekommer att barn enbart erbjuds kortare vistelse under eftermiddagen en eller enstaka dagar per vecka, det betyder att i praktiken erbjuds inte 15 timmar per vecka. I andra fall kan utfallet bli en full dag per vecka. I Härnösands kommun anges 15 timmar per vecka även om lagstiftaren anger kravet i timmar per år, således uppfylls lagkravet men inte det egna regelverket. Det är tveksamt om förfarandet uppfyller kraven om kontinuitet men uppenbart föreligger en risk om olika tillämpning av reglerna på olika förskolor och ytterst är det barn som riskerar att hamna i kläm.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

att förtydliga riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola avseende vårdnadshavare med oregelbundna arbetstider

att barnets möjlighet till lunch i förskola och kontinuitet i vistelse ska beaktas i riktlinjerna oavsett vårdnadshavares arbetstider, samt

att vistelsetider som erbjuds både ska beakta vårdnadshavares behov och bästa pedagogiska tid på förskolan.

Johan Wester, Centerpartiet

Centerpartiet Härnösand

Brunnshusgatan 6 A
871 31 Härnösand
centerpartiet.se/harnosand

§ 105

Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

Skolnämndens beslut

Skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Motionen lyfter barns lagstadgade rätt till allmän förskola från tre års ålder samt att verksamheten ska organiseras utifrån barnens behov och vårdnadshavares önskemål. Den anger även att lunch borde ingå alla dagar kommunen erbjuder allmän förskola.

Protokollsanteckning

Nina Skyttberg (S) lämnar följande anteckning:

Vid föredragning av ärendet framkommer att förvaltningen har för avsikt att lyfta det relevanta styrdokumentet för revidering under hösten 2026. När dokumentet "Riktlinjer för alla huvudmän som bedriver förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg i Härnösands kommun" kommer upp för revidering kan motionärens intentioner beaktas.

Skolförvaltningen

Skolnämnden

Tjänsteskrivelse Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

Förslag till beslut

Skolförvaltningen föreslår skolnämnden föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Motionen lyfter barns lagstadgade rätt till allmän förskola från tre års ålder samt att verksamheten ska organiseras utifrån barnens behov och vårdnadshavares önskemål. Den anger även att lunch borde ingå alla dagar kommunen erbjuder allmän förskola.
Motionsställaren/motionären anser att riktlinjerna är otydliga kring hur kontinuitet säkerställs för vårdnadshavare som arbetar oregelbundna tider och föreslår kommunfullmäktige att besluta följande

- Att förtydliga riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola avseende vårdnadshavare med oregelbundna arbetstider
- Att barnets möjlighet till lunch i förskola och kontinuitet i vistelse ska beaktas i riktlinjerna oavsett vårdnadshavares arbetstider
- Att vistelsetider som erbjuds både ska beakta vårdnadshavares behov och bästa pedagogiska tid på förskolan

Bedömning

Riktlinjerna för Härnösands kommuns förskolor säkerställer att allmän förskola för barn 3-5 år erbjuds enligt skollagens krav om minst 525 timmar/år. Den allmänna förskolan är förlagd till tisdag, onsdag och torsdag kl 8.30 – 13.30 och tiden utgår från barns rätt till kvalitativ utbildning. När det finns särskilda skäl har rektor möjlighet att göra avsteg från dessa dagar och tider utifrån dialog med vårdnadshavare.

Barn vars vårdnadshavare arbetar eller studerar erbjuds förskola i den omfattning som behövs enligt skollagens krav. Rektor har möjlighet att besluta om utökad tid på grund av familjens situation i övrigt. Det finns även möjlighet för rektor att besluta om utökad tid för barn som behöver särskilt stöd i sin utveckling.

När vårdnadshavare har oregelbunden arbetstid förs dialog med rektor för att säkerställa att tiden i förskolan både utgår från barnets rätt till utbildning och vårdnadshavares behov av dygnsvila eller andra skäl.

Riktlinjerna för förskolan ses över och revideras kontinuerligt, men förvaltningen anser att de delar som lyfts fram i motionen är möjligt att säkerställa i nuvarande version.

Jonas Albonius
Förvaltningschef

Befattning

Tjänsteskrivelse, svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Centerpartiet har väckt en motion om kontinuitet i allmän förskola. Motionen innehåller förslag om förtydligade riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola. Det här ärendet avser svar på motionen.

Beskrivning av ärendet

Motionen behandlar frågan om kontinuitet i allmän förskola och riktlinjer för vistelsetid för barn vars vårdnadshavare har oregelbundna arbetstider. Motionären efterfrågar bland annat ett förtydligande av riktlinjerna samt att hänsyn till lunch och kontinuitet i vistelsen ska framgå tydligare.

Skolförvaltningen har redovisat hur nuvarande regelverk och tillämpning fungerar samt bedömt att motionens intentioner kan tillgodoses inom ramen för befintliga riktlinjer. Skolnämnden har mot denna bakgrund föreslagit kommunfullmäktige att anse motionen besvarad

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen gör ingen annan bedömning än skolförvaltningen, och ställer sig bakom skolnämndens förslag.

Petra Werner
Avdelningschef kansliet

Olof Bäckman
Kommunsekreterare

§ 162

Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Jonas Wester (C).

Yrkanden

Christina Lindberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Sammanfattning

Centerpartiet har väckt en motion om kontinuitet i allmän förskola. Motionen innehåller förslag om förtydligade riktlinjer för vistelsetid för barn i förskola. Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, svar på motion om kontinuitet i allmän förskola, 2026-10-08

Motion- Kontinuitet i allmän förskola

Skolnämndens protokollsutdrag, 2026-10-01, § 105

Skolförvaltningens tjänsteskrivelse Svar på motion om kontinuitet i allmän förskola, 2026-09-11

Svar på motion - Slopa enprocentregeln

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen att slopa enprocentsregeln.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har väckt en motion om att slopa enprocentsregeln. Motionen innehåller förslag om att slopa principen att en procent ska avsättas till konstnärlig utsmyckning vid ny-, om och tillbygnationer av fastigheter, infrastruktur och offentliga miljöer, samt att nya riktlinjer och rutiner för konstnärlig utsmyckning upprättas. Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Slopa enprocentsregeln

Tjänsteskrivelse – Svar på motion – Slopa enprocentsregeln

Bilaga 1 Enprocentsregeln och en armlängs avstånd

Bilaga 2 Riktlinjer för Härnösands kommuns konstverksamhet och inköp

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 163 Svar på motion – Slopa enprocentsregeln

Motion Kommunfullmäktige Härnösand **2026-05-25**

Slopa enprocentsregeln.

Enprocentsregeln innebär att minst 1 % av budgeten vid ny-, om- och tillbyggnationer av fastigheter, infrastruktur och offentliga miljöer ska investeras i byggnadsknuten konstnärlig gestaltning (källa kro.se).

Härnösands kommun har gjort och kommer att göra många stora satsningar framöver och med enprocentsregeln innebär detta att kommunen låser ett antal miljoner kronor till byggnadsknuten konstnärlig gestaltning redan innan någon vet vad exakt pengarna skall spenderas på. Vid stora projekt så som Nybrogatan, Skeppsbron och Nybron är det extra tydligt varför kravet om minst 1 % inte är passande, det handlar helt enkelt om så stora summor att förhållandet mellan kostnad och faktiskt samhällsnytta behöver utredas.

En slopning av enprocentsregeln innebär inte att all konstnärlig utsmyckning skall upphöra och att stadsbilden på något vis skall förfulas. Det är fullt möjligt att anpassa den konstnärliga utsmyckningen efter vad som anses lämpligt i projektet i stället för att styras av en på förhand fastställd procentsats. Faktum är att nästan 60 % av Sveriges kommuner inte tillämpar den ekonomiska principen enprocentsregeln och trots det anses flera av dem vara några av Sveriges vackraste.

Att slopa enprocentsregeln innebär alltså enbart att kommunen inte längre är bunden till att avsätta minst 1 % av projektbudgeten vid ny-, om- och tillbyggnationer av fastigheter, infrastruktur och offentliga miljöer åt konstnärlig utsmyckning, inte att kommunen inte får avsätta pengar för utsmyckning. En behovs och projektstyrd ekonomisk ställning till konstnärlig utsmyckning i samband med om-, ny- och tillbyggnation hade därför varit att föredra i Härnösand.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

-Att Härnösands kommuns slopar den ekonomiska principen enprocentsregeln vid ny-, om- och tillbyggnationer av fastigheter, infrastruktur och offentliga miljöer.

-Att nya riktlinjer samt rutiner för konstnärlig utsmyckning upprättas.

För Sverigedemokraterna Härnösand
2026-05-13

Charlotte Höglund Bystedt

Ulrika Jonsson

Kommunstyrelseförvaltningen
Elisabeth Oxelhöjd
elisabeth.oxelhojd@harnosand.se

Svar på motion från sverigedemokraterna; slopa enprocentregeln

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen att slopa enprocentregeln.

Sammanfattning

I en motion ställd till kommunfullmäktige 2026-05-25 föreslår Sverigedemokraterna att Härnösands kommuns slopar den ekonomiska principen enprocentregeln vid ny-, om- och tillbyggnationer av fastigheter, infrastruktur och offentliga miljöer, samt att nya riktlinjer och rutiner för konstnärlig utsmyckning upprättas.

Härnösands kommun tillämpar sedan 2014 enprocentregeln, där 1 % av byggbudgetar avsätts för konstnärlig gestaltning. Regeln säkerställer tillgång till konst, bidrar till attraktiva livsmiljöer och fungerar som ett etablerat styrmedel i samhällsbyggandet. Principen om armlängds avstånd innebär att politiken sätter ramar medan konstnärliga bedömningar görs av professionen. Tidig reservering av medel är en förutsättning för konstnärlig frihet. Den fasta procentsatsen skapar förutsägbarhet och effektivitet, samtidigt som tillämpningen är flexibel, vilket visas i aktuella projekt med anpassad budget och extern medfinansiering. Att avskaffa regeln bedöms försämra både kvalitet, frihet och effektivitet. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Bedömning

Att avskaffa enprocentregeln skulle inte bara försvaga den konstnärliga friheten utan även leda till en mindre effektiv och mer godtycklig hantering av våra gemensamma miljöer. Den nuvarande modellen har visat sig vara flexibel nog att hantera stora infrastrukturella satsningar på ett ekonomiskt ansvarsfullt sätt.
Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför Kommunstyrelsen att avslå motionen.

Beslutsunderlag

Motion från sverigedemokraterna till Kommunfullmäktige Härnösand: Slopa enprocentregeln 2026-05-25

Uno Jonsson
Tillväxtchef

Elisabeth Oxelhöjd
Kulturchef

Bilagor

Bilaga 1 Enprocentregeln och en armlängds avstånd

Bilaga 2 Riktlinjer för Härnösands kommuns konstverksamhet och inköp

Kommunstyrelseförvaltningen
Elisabeth Oxelhöjd
elisabeth.oxelhojd@harnosand.se

Enprocentregeln och en armlängds avstånd

Enprocentregeln

Härnösands kommun tillämpar enprocentregeln efter ett politiskt beslut från 2014. Regeln innebär att 1% av budgeten vid ny-, om- och tillbyggnad avsätts till konstnärlig gestaltning. Detta är inte enbart en ekonomisk princip, utan en metod för att säkerställa att konsten är en demokratisk rättighet som är tillgänglig för alla, oavsett bakgrund. Detta är särskilt viktigt i en kommunal kontext som har ansvar för likvärdig tillgång till kultur.

Enprocentregeln är ett etablerat verktyg för att säkerställa att konst och gestaltning integreras i våra gemensamma miljöer. Den bidrar till att skapa attraktiva, identitetsskapande och inkluderande offentliga rum. Erfarenhet från såväl vår egen som andra kommuner visar att konstnärlig gestaltning höjer upplevelsevärden, stärker platsers särart och bidrar till stolthet hos invånare och bidrar till näringslivet.

Enprocentregeln utgör inte enbart en finansieringsprincip utan är ett etablerat och väl fungerande styrinstrument som säkerställer att konstnärlig gestaltning integreras i samhällsbyggandet på ett effektivt, förutsägbart och professionellt sätt.

Konstnärlig frihet och armlängds avstånd

I motionen menar motionären att kommunen låser medel innan det är klarlagt vad de ska användas till. Detta är inte en brist i systemet, utan en grundläggande förutsättning för att upprätthålla principen om armlängds avstånd. Armlängds avstånd är en grundläggande kulturpolitisk princip på alla nivåer som tydligt skiljer mellan politiskt beslutsfattande och konstnärliga bedömningar, vilka ska göras av professionen utan politisk påverkan. Genom att reservera medel i ett tidigt skede säkerställs att det konstnärliga innehållet inte detaljstyrs politiskt i förväg, vilket är avgörande för den konstnärliga friheten. Att innehållet inte är fastställt från början möjliggör professionella och transparenta processer såsom öppna utlysningar och sakkunnigbedömningar där de konstnärliga idéerna får prövas i relation till platsens specifika förutsättningar. Att frångå denna ordning skulle riskera att reducera konsten till politiska beställningar, vilket strider mot målet att kulturen ska vara en obunden och utmanande kraft.

Vikten av en fastställd procentsats skapar en effektiv och hållbar arbetsprocess Det är av stor vikt att hålla fast vid enprocentregeln även om hela det ekonomiska utrymmet inte används i varje enskilt projekt. En fast procentsats skapar organisatorisk tydlighet och förutsägbarhet. Utan en fastställd regel riskerar konsten att bli en ”restpost” som prioriteras bort vid varje budgetförhandling, vilket leder till en fragmenterad process och ökade administrativa kostnader.

Genom att behålla 1 % som utgångspunkt kan medel vid behov samlas för att möjliggöra större gestaltningar, eller användas mer begränsat där det bedöms tillräckligt, utan att principen som sådan ifrågasätts. Det skapar en effektiv organisation där projektets samverkansparter inte behöver förhandla om en ny konstbudget för varje projekt. Det gör ansvarsroller och arbetsprocess tydliga samt sparar tid och resurser.

Ekonomiskt ansvarstagande och flexibilitet

Kommunens hantering av projektet Nybron och Nybrogatan är ett tydligt bevis på att enprocentregeln tillämpas med både flexibilitet och stort ekonomiskt ansvar. I detta specifika projekt har kommunen valt att inte använda hela procentsatsen från Nybron, vilket visar att redan regeln idag fungerar flexibelt och med stor känslighet för såväl ekonomi, konstnärlig frihet och komplex arbetsprocess med samverkande parter. Vidare samverkar kommunen i detta projekt framgångsrikt med Statens konstråd, vilket innebär att externa statliga medel medfinansierar det planerade konstverket. Detta betyder att kommunen inte bara kvalitetssäkrar projekten enligt nationell praxis, utan även aktivt arbetar för att förstärka de kommunala resurserna med externa medel. Det visar på en hög grad av professionalitet där kommunen tar ansvar för både den ekonomiska hushållningen och den konstnärliga kvaliteten i våra gemensamma livsmiljöer.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att motionen avslås.

Elisabeth Oxelhöjd

Riktlinjer för Härnösands kommuns konstverksamhet och inköp







Dokumentnamn	Riktlinjer för Härnösands kommuns konstverksamhet och inköp		Dokumenttyp Riktlinjer	
Fastställd/upprättad av	Kommunstyrelsen		Datum 2025-04-02	Diarienummer KS2024-000438
Dokumentansvarig/processägare	Elisabeth Oxelhöjd	Version 1	Senast reviderad	Giltig t o m 20229-02-01
Dokumentinformation				
Dokumentet gäller för	Nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar och bolag inom Härnösands kommun			
Annan information				

Innehåll

INLEDNING 3

1.1 Om Härnösands kommuns styrande dokument 3
1.2 Vem omfattas av riktlinjen 3
1.3 Syftet med riktlinjen 3
1.4 Lagbestämmelser 3
1.5 Vägledning och avsteg 4
1.6 DEFINITIONER 4

HÄRNÖSANDS KOMMUNS KONSTVERKSAMHET 4

2.1 Härnösands kommunala konsthall 5

HANTERING AV KOMMUNENS KONSTSAMLING 5

3.1 Inköp av lös konst 6
3.2 Gåvor och donationer 6
3.3 Bevarande av kommunens konst 6
3.4 Utlån av konst ur kommunens konstsamling 7
3.5 Stöld och skadegörelse 7
3.6 Försäljning eller annan avyttring 7
3.7 Riktlinjer för destruering 7

UPPHANDLING AV FAST KONST 8

4.1 Processmodell för upphandling av konst som omfattas av enprocentsregeln. 8
4.2 Enprocentsregeln 8
4.2.1 Rutin för enprocentregeln inom kommunorganisationen. 8
4.2.2 Finansiering 8
4.2.3 Budgetprocess 9
4.2.4 Förfarande 9
4.2.5 Direktupphandling inom enprocent. 10
4.2.6 Konstnärens roll och arbetsvillkor vid upphandling 10
4.2.7 Inköp av lös konst vid om- eller nybyggnation 10

EXTERNT ÄGDA FASTIGHETER 10

INLEDNING

1.1 Om Härnösands kommuns styrande dokument

Härnösands kommuns styrande dokument är våra förutsättningar för att vi ska göra rätt saker på rätt sätt. De anger vad nämnder, kommunstyrelsen och förvaltningar ska göra, vem som ska göra det och hur det ska göras. Styrande dokument är samlingsbegreppet för dessa dokument.

Kommunens grundläggande principer såsom demokratisk grundsyn, principer om mänskliga rättigheter och icke diskriminering omsätts i praktisk verksamhet genom att de integreras i kommunens ordinarie beslutsprocesser. Beredning av och beslut om styrande dokument har stor betydelse för förverkligandet av dessa principer i verksamheterna.

De styrande dokumenten ska göra det tydligt både för organisationen och för invånare, leverantörer, samarbetspartners och andra intressenter vad som förväntas av förvaltningarna och bolagen. De styrande dokumenten ligger till grund för att utkräva ansvar när vi inte arbetar i enlighet med vad som är beslutat.

1.2 Vem omfattas av riktlinjen

Riktlinjen gäller nämnder, kommunstyrelsen, förvaltningar och bolag inom Härnösands kommun vid frågor som rör konstinvesteringar och konstplaceringar. Riktlinjen säkerställer yrkesverksamma konstnärers intressen när Härnösands kommun genomför konstinvesteringar och utställningar.

1.3 Syftet med riktlinjen

Syftet med riktlinjen är att säkerställa att konstverksamheten i Härnösands kommun bedrivs effektivt, rättssäkert och kännetecknas av transparens, likabehandling samt god styrning och kontroll. Riktlinjerna ska vara tydliga och utförliga.

1.4 Lagbestämmelser

Denna riktlinje följer gällande lagstiftning.

Koppling till andra styrande dokument inom Härnösands kommun

Nedan listas några av de styrande dokument som angränsar till denna riktlinje

Styrande dokument	Fastställare för beslut	Giltighet
Tillväxtstrategi Härnösand	Kommunfullmäktige	2040
Målprogram 2024–2027	Kommunfullmäktige	2027
Kulturprogrammet	Kommunfullmäktige	2025
Mitt Härnösand 2040, Översiktsplan	Kommunfullmäktige	2040

1.5 Vägledning och avsteg

Förvaltningar som anser att det i ett enskilt beslut finns särskilda skäl till att göra avsteg från denna riktlinje ska dokumentera detta. Avsteget ska i så fall gynna en särskild grupp som ska stödjas eller främjas i enlighet med kommunens mål, förutsatt att det sker inom ramen för gällande lagstiftning och regler.

1.6 DEFINITIONER

Armlängds avstånd
Principen bygger på att det ska finnas ett organisatoriskt avstånd mellan politiskt beslutsfattande å ena sidan, och beslut som har med konstnärlig bedömning att göra å den andra. Armlängdsprincipen syftar alltså i stor utsträckning till att skapa förutsättningar för konstnärlig frihet genom att förespråka ett organisatoriskt skydd från politiska beslut om konstnärligt innehåll.

Enprocentsregeln
Innebär att 1 procent av budgeten för ett byggprojekt (vid nybyggnation, om- eller tillbyggnad) avsätts till bild- eller formkonstnärlig gestaltning.

Fast konst
Platsbunden konstnärlig gestaltning eller utsmyckning inom- eller utomhus.

Lös konst
Färdiga verk som inte är platsbundna.

Offentlig konst
Konstverk avsedda för och ofta utförda direkt i miljöer där allmänheten regelmässigt har tillträde, konstverk som ägs av stat, landsting eller kommun och har bekostats av gemensamma skattemedel.

Upphovsrätt
Konstverk utförda av yrkesverksamma konstnärer är skyddade av upphovsrätt.

Yrkesverksamma konstnärer
Konstnärer som kan påvisa högre konstnärlig utbildning, minst två separatutställningar eller erfarenhet av offentliga uppdrag, enligt kriterier för medlemskap i KRO (Konstnärernas riksorganisation),

[redacted]HÄRNÖSANDS KOMMUNS KONSTVERKSAMHET

Mötet med konst stimulerar individens utveckling och bidrar till mångfald och kreativitet i samhället. Samtidskonsten utmanar ofta vår bild av samhället och världen och ger möjlighet att utveckla vårt tänkande.

I utställningar med samtidskonst möter besökarna nya kulturer, vetenskap, existens, miljö, historia, samhällsfrågor och andra aktuella ämnen på ett fördjupat och stimulerande sätt.

Genom konstpedagogik, anpassade visningar och samtal om konst tillgängliggörs utställningar och offentlig konst för besökare i alla åldrar och med olika behov.

Kommunen praktiserar principen armlängds avstånd.

Konstpolitikens roll i Härnösand är att skapa goda förutsättningar för hållbara villkor för professionella kulturaktörer inom alla konstformer att kunna arbeta fritt och obundet. Den kvalitativa konsten i alla dess uttryck och konstens självständiga ställning och egenvärde ska värnas. Rätten till ett fritt konstnärligt skapande är fastslagen i yttrandefrihetsgrundlagen.

2.1 Härnösands kommunala konsthall

Härnösands konsthall ska erbjuda utställningar med samtidskonst av hög aktualitet och kvalitet och är en arena för yrkesverksamma konstnärer på nationell nivå och en aktör inom det regionala kulturlivet. Konstnärerna som erbjuds utställning vid Härnösands Konsthall ska vara yrkesverksamma, professionella konstnärer i enlighet med KROs riktlinjer/branschpraxis/nationell praxis. Utställande konstnärer ersätts i enlighet med MU-avtalet och annan braschpraxis.

Beslut om utställningar, konstprojekt och pedagogik tas av sakkunnig tjänsteman inom konstområdet. Vid behov anlitas yrkesverksamma konstnärer som rådgivare.

Verksamheten samverkar även med andra aktörer kulturutövare och institutioner för att erbjuda gränsöverskridande kultur inom exempelvis dans, performance, musik, bildkonst och poesi samt erbjuder visningar, interaktiv konstpedagogik, guidningar till skolor, föreningar, privatpersoner och arbetsplatser

HANTERING AV KOMMUNENS KONSTSAMLING

All lös konst i kommunens ägo kallas kommunens konstsamling. Den största delen är konst inköpt för allmänna medel. Kommunen äger också Qvistska samlingen och mindre donationer som Curt Rydell-samlingen, Bengt Johanssons Gamla Härnösandsbilder samt enskilda donerade verk. I kommunens ägo finns även den offentliga konsten som är placerad såväl inomhus som utomhus. Härnösands Konsthall huserar och handhar kommunens konstsamlingar.

Kommunens konstsamlingar utgör en del av vårt kulturarv och har ett stort värde även för kommande generationer. Härnösands kommun bör därför sträva efter att tillgängliggöra och bevara både samtidskonst och äldre konst i kommunens ägo, samt att konst som köps in till samlingarna äger aktualitet och ett bestående konstnärligt värde.

3.1 Inköp av lös konst

Kommunen köper in lös konst för en summa som årligen avsätts av Härnösands kommunstyrelse. Härnösands kommun tillämpar LOU.

Inköp görs huvudsakligen vid samtidsutställningar i kommunens regi, undantagsvis från gallerier eller direkt från konstnärens ateljé.

Inköp av konst sker av sakkunnig tjänsteman inom konstområdet från yrkesverksamma samtida konstnärer. Vid behov anlitas sakkunnig konsult. Alla konstinköp protokollförs och diarieförs årsvis. Det inköpta konstverket fotas samt registreras i aktuellt registreringssystem för kommunens konst.

Vid inköp av all konst ska kommunen främja konstnärernas roll och arbetsvillkor. Konsten som köps in till kommunens konstsamling bör i den mån det är möjligt spegla samtidskonsten.

3.2 Gåvor och donationer

Gåvor/donationer till kommunen i form av konstverk kan tas emot utan villkor från givaren. Inga kostnader åläggas mottagaren vid verkets tillkomst, montering eller underhåll.

Vid större donationer som tillför ett väsentligt kulturellt, historiskt eller ekonomiskt värde till kommunen kan villkor tas upp till diskussion och accepteras. Gåvor och donationer som accepterats märks och registreras i konstregistret med anteckning om gåvogivare. Gåvobrev/donationsbrev avkrävs givaren och diarieförs. Kommunen kan avstå att ta emot gåvor av kvalitets- och förvaltningsskäl och förbinder sig inte att uppfylla specifika krav kring exempelvis placering.

Vid frågor som rör konst i offentlig miljö, även donationer eller ideella initiativ till offentlig konst bör ett långsiktigt perspektiv beaktas. Alla gåvor och donationer till kommunen hanteras av Kulturenheten, av sakkunnig tjänsteperson inom konst samt i de fall det behövs kulturchef.

3.3 Bevarande av kommunens konst

Härnösands kommunstyrelse har ett övergripande ansvar för kommunens konstsamling. Kulturenheten genom konsthallen ansvarar för att all lös konst förvaras, underhålls och bevaras på ett lämpligt sätt.

För den offentliga konsten i kommunens utomhusmiljöer finns det gemensamt intresse och delat ansvar mellan samhällsförvaltningen och kommunstyrelseförvaltningen för att observera eventuellt behov av underhåll.
Samhällsförvaltningen har därefter ansvar för drift och underhålla av dessa verk, vilket sker i dialog med kommunstyrelseförvaltningen.
Samhällsförvaltningen ansvarar för att markunderhåll, snöröjning och liknande vid offentliga konstverk görs på ett sätt som inte påverkar konstverket.

Konstverk har beroende på exempelvis placering och materialval olika lång livslängd. Gestaltade miljöer kan därför bestå av såväl tillfälliga verk och permanenta gestaltningar.

Vid alla frågor som rör förändringar av konstverk eller miljön i närheten av konstverk, exempelvis plantering, ombyggnationer eller uppställning av objekt bör samråd med konstnär ske. Om konstnären inte kan tillfrågas ska ett samråd mellan sakkunniga tjänstepersoner ske.

Vid avyttrande av kommunägda fastigheter ska ägandeskap och ansvar för underhåll av befintlig konst fastställas.

3.4 Utlån av konst ur kommunens konstsamling

Konst ur Kommunens konstsamling lånas ut till verksamheter i kommunens förvaltningar. Konsten placeras i kommunens lokaler av sakkunnig tjänsteperson, på lämpligt sätt utifrån tillgång på konst och verksamheten i lokalen.

Sakkunnig tjänsteperson med konstkompetens sköter hängning, nedmontering och transport av all konst i kommunens lokaler, även kontor och liknande utrymmen.

För utlån av konstverk ur kommunens samlingar utanför Härnösands kommun gäller särskilda villkor. Skriftliga villkor för utlån utanför Härnösands kommun tas fram och bifogas låneavtalet. Vid förfrågningar om utlån av sällsynta och dyrbara verk tar kommunens sakkunniga inom konstområdet beslut i samråd med kulturchef.

3.5 Stöld och skadegörelse

Konsten försäkras genom kommunens försäkring. Vid skada eller stöld ska sakkunnig tjänsteperson inom konst underrättas och rådfrågas om åtgärder. Stölder polisanmäls. Vid underhåll och eventuell reparation ska om möjligt konstnären, eller en konstexpert för äldre konst, anlitas för att åtgärderna ska ske på ett professionellt sätt.

3.6 Försäljning eller annan avyttring

Härnösands kommun avyttrar normalt inte konst genom försäljning, i de flesta fall beräknas de administrativa kostnaderna överstiga eventuella inkomster. De mer värdefulla verken som skulle kunna säljas, utgör ett konstnärligt och historiskt värdefullt material. För det fall en försäljning trots detta blir aktuellt, ska frågan föras till politiskt beslut.

3.7 Riktlinjer för destruering

Konstverk i kommunens ägo som efter noggrant övervägande och som efter sakkunnig bedömning inte har något nominellt eller historiskt värde och som

inte går att placera ut eller förvaras kan destrueras. Vid beslut om destruering fotas konstverket och orsaker tilldestrueringsbeslutet beskrivs. Ärendet arkiveras med foto, orsak samt beslut. För konstverk som donerats till kommunen gäller donationsvillkoren.

UPPHANDLING AV FAST KONST

Vid inköp av offentlig konst och fasta utsmyckningar följs branschregler och rekommendationer. Upphandling och inköp regleras i LOU.

4.1 Processmodell för upphandling av konst som omfattas av enprocentsregeln.

4.2 Enprocentsregeln

Kommunen ska i enlighet med politiskt beslut 2014 avsätta medel för konstnärlig gestaltning. Modellen med 1% regeln omfattar kommunorganisationen och dess bolag.

4.2.1 Rutin för enprocentregeln inom kommunorganisationen.

Vid uppstart av nytt 1%-projekt ansvarar kommunens olika förvaltningar och bolag, det vill säga projektägaren, att aktuella om- och nybyggnationer kommuniceras till kulturenheten.

I en dialog mellan kulturenheten och projektägaren fastslås vilka funktioner som behöver ingå i en samrådsgrupp för det aktuella projektet. Därefter bildas en samrådsgrupp, kulturenheten är sammankallande. Samrådsgruppen är rådgivande och kan bestå av till exempel följande funktioner; teknik- och markfrågor, konstnärliga förutsättningar, upphandlingskompetens och brukarperspektiv med flera. Utöver nyttjas kommunens kompetenser i de frågor som det behövs, exempelvis kommunikation.

I de fall en privat entreprenör genomför en om- eller nybyggnation, ska kommunen, i de fall det bedöms lämpligt, informera om kommunens ställningstagande i fråga om konstnärlig gestaltning med avsikt att stimulera liknande processer från entreprenörens sida

4.2.2 Finansiering

Medel för konstnärlig utsmyckning/gestaltning ska avsättas vid nybyggnad, ombyggnationer och vid större investeringar över 500 000 kr. Undantag från enprocentregeln kan vara projekt av övervägande teknisk karaktär, exempelvis ventilationsrenoveringar, stambyten, tillgänglighetsanpassningar och liknande.

Flera mindre investeringsprojekt kan generera medel till gemensamt konstverk, vilket gör det möjligt att placera konst även i delar av kommunen där inga byggprojekt pågår. Därför är det viktigt att även investeringsprojekten som understiger 500 000 kr kommuniceras till kulturenheten.

4.2.3 Budgetprocess

Budget för 1% projekt består av konstnärlig gestaltning, montering och uppsättning samt ev extern kompetens. Som riktmärke för konstnärlig gestaltning gäller att medel motsvarande 1 % av totalbudget för investeringen avsätts. Resterande kostnader kopplade till 1% projektet ingår i den totala investeringen och beaktas i budgeten enligt nedan.

Summa för 1% projektet fastslås av projektägaren och kommuniceras till samrådsgruppen. Kostnader som uppkommer i samband med tillskapandet av verket men inte ingår i den konstnärliga gestaltningen ska tydliggörs med vilka kostnadsställen dessa ska belasta. Budget för projektet ska tas fram så att synergieffekter kan nyttjas.

Nationell praxis inom konstområdet är att arbets- och materialkostnader för uppsättning eller montering av konstverk som ingår i den fasta inredningen av byggnaden vanligtvis inte inräknas i beloppet för konstnärlig gestaltning.

Vid större projekt kan en extern kompetens behöva upphandlas med kunskap inom såväl konst som plan- och byggprocesser, konsultarvodet går utanför 1% budget för konstnärlig gestaltning och är då att betrakta som behov av expertkompetens jämställt andra behov i samband med byggnadsprocessen.

Det färdiga konstverkets förvaltning bör planeras redan i samband med förberedelse och genomförande av gestaltningen. Drifts- och underhållsbudget för kommunens offentliga konstverk ska följa behovet.

4.2.4 Förfarande

Vid upphandling av konstnärlig gestaltning är den konstnärliga kvaliteten viktad högre än andra urvalskriterier. Oavsett förfarande används en sakkunnig kommitté som i processen väljer ut ett antal konstnärer för eventuellt skissuppdrag och senare utsmyckningsuppdrag utifrån anbud eller intresseanmälningar. För att lämna anbud ska konstnärer uppfylla krav på professionalitet enligt KRO:s kriterier.

Aktuella urvalskriterier kan exempelvis tas fram i samråd med, eller med godkännande från, representanter ur verksamheten. Kommunen kan även anlita en konstnär som arbetar nära brukare och verksamhet i en konstnärlig process för ökad delaktighet.

4.2.5 Direktupphandling inom enprocent.

Vid konstinköp i samband med enprocentsprojekt följs LOU och inköpspolicy.

4.2.6 Konstnärens roll och arbetsvillkor vid upphandling

Information om förutsättningar samt miljöbilder och ritningar ska tillhandahållas konstnärerna när anbudsinbjudan inleds. Om ritningarna inte visar alla detaljer och faktorer som tillkommer (t.ex. skyltar, elinstallationer etc.), så bör information om detta tillfogas upphandlingen.

Konstnär ges skälig tid för att lämna anbud, ta fram skissförslag samt att färdigställa den konstnärliga gestaltningen. Tiderna anpassas efter upphandlingens förutsättningar, årstid, material och andra relevanta faktorer.

4.2.7 Inköp av lös konst vid om- eller nybyggnation

Istället för att göra en upphandling, exempelvis vid mindre ny- eller tillbyggnationer, kan man köpa in s.k. lös konst (färdigproducerad konst) av hög kvalitet som tillför en extra dimension till plats och verksamhet. Inköp av lös konst är mindre tids och resurskrävande än en offentlig upphandling av konstnärlig gestaltning. Lös konst tillhör kommunens konstsamling och följer ej med vid eventuellt ägarbyte. Fast konst som är platsbunden inom- eller utomhus följer vanligtvis med vid ägarbytet.

[redacted] EXTERNT ÄGDA FASTIGHETER

I externt ägda fastigheter där offentlig verksamhet i kommunens regi bedrivs kan kommunen placera konst.

Vid externt ägda fastigheter kan kommunen initiera konstnärliga projekt där flera parter bidrar till finansieringen. Vid delad finansiering ska ägandeskap och ansvar för underhåll av konsten fastställas.

§ 163

Svar på motion - Slopa enprocentregeln

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen att slopa enprocentsregeln.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Hans Rosengren (S).

Yrkanden

Under överläggningen diskuteras olika tillägg till kommunstyrelseförvaltningens förslag. Några sådana yrkanden framställs inte vid beslutsfattandet.

Jonas Bergström (S), Emil Karlsson (V), Knapp Britta Thyr och Christina Lindberg (C) yrkar bifall till kommunstyrelseförvaltningens förslag att föreslå kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Glenn Sehlin (SD) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Votering begärs och verkställs

Votering och utfall

Ordföranden ställer följande propositionsordning, ja för kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut och nej för Glenn Sehlins (SD) yrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Med 13 ja-röster mot 2 nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutat enligt kommunstyrelseförvaltningens förslag.

Hur de enskilda ledamöterna röstat framgår av tabellen nedan.

Ledamot	Ersättare	Parti	§ 163	
			Ja	Nej
Jonas Bergström		S	X	
Knapp Britta Thyr		MP	X	

Eva-Clara Viklund		M	X	
Magnus Oskarsson		S	X	
Anne-Cathrine Genberg	Nina Skyttberg	S	X	
Ann Kristine Elfvendal		S	X	
Ann-Charlotte Visén	Hans Rosengren	S	X	
Lars Halén		S	X	
Ingemar Wiklander		KD	X	
Ida Skogström		M	X	
Ingemar Ljunggren		M	X	
Glenn Sehlin		SD		X
Charlotte Höglund Bystedt		SD		X
Christina Lindberg		C	X	
Emil Karlsson		V	X	

Sammanfattning

Härnösands kommun tillämpar sedan 2014 enprocentsregeln, där 1 % av byggbudgetar avsätts för konstnärlig gestaltning. Regeln säkerställer tillgång till konst, bidrar till attraktiva livsmiljöer och fungerar som ett etablerat styrmedel i samhällsbyggandet. Principen om armlängds avstånd innebär att politiken sätter ramar medan konstnärliga bedömningar görs av professionen. Tidig reservering av medel är en förutsättning för konstnärlig frihet. Den fasta procentsatsen skapar förutsägbarhet och effektivitet, samtidigt som tillämpningen är flexibel, vilket visas i aktuella projekt med anpassad budget och extern medfinansiering. Att avskaffa regeln bedöms försämra både kvalitet, frihet och effektivitet. Kommunstyrelseförvaltningen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Svar på motion – Slopa enprocentsregeln, 2026-06-03

Motion – Slopa enprocentsregeln

Enprocentsregeln och en armlängds avstånd, 2026-08-11

Riktlinje för Härnösands kommuns konstverksamhet och inköp

Svar på motion - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Ulrika Jonsson (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att upphöra med det vegetariska substitutet i skolmaten.

Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Tjänsteskrivelse – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24, Svar på remiss angående motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Remissvar Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Protokoll kommunstyrelsen 2026-11-03 § 160 Svar på motion – Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Samhällsförvaltningen

Samhällsnämnden

Remissvar: Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att anta remissvaret gällande motion Upphör med vegetariska substitut i skolmaten i bilaga 1 som sitt eget, samt

att översända svaret till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har lämnat in en motion med förslag om att kostavdelningen ska upphöra med användningen av vegetariska substitut i skolmaten samt öka andelen närproducerade livsmedel.

Samhällsnämnden anser att förslaget om att upphöra med vegetariska substitut inte är möjligt. Nämnden håller däremot med om att närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet samt att det ska vara god variation mellan de olika köttslagen, vilket kostavdelningen redan främjar.

Beskrivning av ärendet

Sverigedemokraterna har lämnat in en motion med förslag om att Kostavdelningen ska upphöra med användningen av vegetariska substitut i skolmaten samt öka andelen närproducerade livsmedel.

Motionen har remitterats från kommunstyrelseförvaltningen till samhällsnämnden för yttrande senast 2 oktober 2026.

Bedömning

Samhällsförvaltningens bedömning framgår av bilagt remissvar.

Helene Lager
Tf förvaltningschef

Kostchef

§ 112

Svar på remiss angående motion- Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Samhällsnämnden beslut

Samhällsnämnden beslutar

att anta remissvaret gällande motion ”Upphör med vegetariska substitut i skolmaten” som sitt eget, samt

att översända svaret till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Charlotte Höglund Bystedt (SD) yrkar avslag på yttrandet men bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det ligger två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Charlotte Höglund Bystedts (SD) förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt Charlotte Höglund Bystedts (SD) förslag.

Ordföranden finner att samhällsnämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Reservation

Sverige Demokraterna reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har lämnat in en motion med förslag om att kostavdelningen ska upphöra med användningen av vegetariska substitut i skolmaten samt öka andelen närproducerade livsmedel.

Samhällsnämnden anser att förslaget om att upphöra med vegetariska substitut inte är möjligt. Nämnden håller däremot med om att

närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet samt att det ska vara god variation mellan de olika köttslagen, vilket kostavdelningen redan främjar.

Härnösands kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-06

Dnr
KS/2026-384

Kommunstyrelseförvaltningen
Felicia Bring Caris
felicia.bring.caris@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse - Motion - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Charlotte Höglund Bystedt (SD) och Ulrika Jonsson (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där dem föreslår att upphöra med det vegetariska substitutet i skolmaten.

Samhällsförvaltningen har i sitt remissvar beskrivit sin bedömning i ärendet.

Beskrivning av ärendet

Motionen föreslår att kommunen ska upphöra med att använda sig av vegetariska köttsubstitut för att ersätta delar av animaliska produkter i skolmåltider. Motionärerna menar att förekomsten av sådana substitut bidrar till att elever väljer bort skollunchen, vilket kan leda till att de blir hungriga och får sämre förutsättningar under skoldagen. Motionärerna lyfter även att elever som är känsliga mot exempelvis baljväxter kan få begränsad möjlighet att välja lämpliga måltider när vegetariska substitut används i både vegetariska och animaliska rätter.

Mot bakgrund av detta föreslås att det dagligen serveras minst ett vegetariskt och ett animaliskt lunchalternativ, att utspädning med hjälp av vegetariska köttsubstitut upphöra, att god variation mellan de olika köttslagen tillämpas och att närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet.

Förvaltningens bedömning

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att motionens förslag inte är förenligt med kommunens måltidspolicy, som anger att måltiderna ska vara klimatsmarta och följa Livsmedelsverkets råd. Baljväxtbaserade substitut används för att minska måltidernas klimatpåverkan, och ett upphörande skulle försvåra arbetet med att nå policymålen samt kunna medföra ökade livsmedelskostnader.

Ambitionen att öka andelen närproducerade råvaror, delas med motionärerna och är redan är ett mål i måltidspolicyn. Detta behöver dock ske inom ramen för gällande lagstiftning, marknadens förutsättningar och verksamhetens ekonomi.

Kommunstyrelseförvaltningen delar samhällsnämndens bedömning och anser därför att motionen bör avslås.

Beslutet skickas till

Charlotte Höglund Bystedt (SD)

Ulrika Jonsson (SD)

Samhällsnämnden

Beslutsunderlag

Motion- Upphör med vegetariska substitut i skolmaten.

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24, Svar på remiss angående motion- Upphör med vegetariska substitut i skolmaten.

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten.

Remissvar - Upphör med vegetariska substitut i skolmaten.

Petra Werner
Chef kansliavdelningen

Felicia Bring Caris
Nämndsekreterare

Samhällsförvaltningen
Kia Olsson
kia.olsson@harnosand.se

Remissvar: Upphör med vegetariska substitut i skolmaten

Sammanfattning

Kostavdelningen arbetar utifrån kommunfullmäktiges antagna Måltidspolicy för Härnösands kommun. I policyn anges att måltider som lagas och serveras i kommunen ska vara klimatsmarta, näringsriktiga och bidra till kommunens klimatmål.

Samhällsförvaltningen konstaterar att det finns en målkonflikt mellan motionens förslag och den inriktning som anges i kommunens antagna måltidspolicy avseende klimatanpassade måltider, One Planet Plate, Livsmedelsverkets rekommendationer och de Nordiska näringsrekommendationerna.

Samhällsförvaltningen bedömer att ett upphörande av baljväxtbaserade substitut i animaliska rätter även kan medföra ökade livsmedelskostnader.

Samhällsförvaltningen anser därför att förslaget om att upphöra med vegetariska substitut inte är möjligt. Samhällsförvaltningen håller däremot med om att närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet samt att det ska vara god variation mellan de olika köttslagen, vilket Kostavdelningen redan främjar.

Beskrivning av ärendet

Sverigedemokraterna har lämnat in en motion med förslag om att Kostavdelningen ska upphöra med användningen av vegetariska substitut i skolmaten samt öka andelen närproducerade livsmedel.
Sverigedemokraterna yrkar på:

- Att det dagligen serveras minst ett vegetariskt och ett animaliskt lunchalternativ.
- Att utspädning med hjälp av vegetariska köttsubstitut upphör.
- Att god variation mellan de olika köttslagen tillämpas.
- Att närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet.

Motionen har remitterats till samhällsnämnden för yttrande.

Kostavdelningens arbete med måltider

Kostavdelningen arbetar utifrån kommunfullmäktiges antagna Måltidspolicy för Härnösands kommun. I policyn anges att måltider som lagas och serveras i kommunen ska vara klimatsmarta, näringsriktiga och bidra till kommunens klimatmål. Policyn anger även att kommunen ska arbeta utifrån One Planet Plate och en klimatbudget för måltider. Måltiderna ska dessutom följa Livsmedelsverkets rekommendationer för offentliga måltider samt de Nordiska näringsrekommendationerna.

För att uppnå dessa mål används idag flera metoder för att minska måltidernas klimatpåverkan. En sådan metod är att i vissa kötträtter kombinera animaliskt protein med baljväxtbaserat protein. Samtliga måltider är näringsberäknade och uppfyller gällande näringsrekommendationer.

I grundskolan erbjuds både vegetariskt och animaliskt alternativ dagligen. På högstadiet och gymnasiet används sedan cirka ett år tillbaka en särskild matsedel där animaliska alternativ inte innehåller baljväxtbaserade substitut. För att fortsatt kunna följa måltidspolicyns klimatmål kompenseras detta istället genom fler helt vegetariska måltider.

Kostavdelningen arbetar kontinuerligt för att öka andelen närproducerade råvaror i enlighet med kommunens måltidspolicy. Möjligheterna att göra detta påverkas av utbudet av lokala producenter, tillgängliga volymer, upphandlingsförutsättningar och ekonomiska ramar.

Samhällsförvaltningens bedömning

Förvaltningen konstaterar att motionens förslag inte är förenligt med nuvarande måltidspolicy. I måltidspolicyn anges att kommunens måltider ska vara klimatsmarta, miljö- och klimatanpassade samt utgå från One Planet Plate. Policyn anger även att måltiderna ska följa Livsmedelsverkets råd för offentliga måltider.
Användningen av baljväxtbaserade substitut i vissa maträtter är en del av Kostavdelningens arbete för att uppnå dessa mål. Om användningen av sådana råvaror upphör skulle kostverksamheten behöva vidta andra åtgärder för att uppnå motsvarande klimatpåverkan, exempelvis genom ett ökat antal helt vegetariska måltider. Förvaltningen bedömer även att ett ökat antal helt vegetariska måltider riskerar att leda till att färre elever väljer att äta den serverade skollunchen, vilket riskerar att motverka motionens intention att förbättra måltidsverksamheten.

Om användningen av vegetariska substitut i animaliska rätter upphör bedömer förvaltningen att möjligheterna att uppnå måltidspolicyns klimatmål försvåras. Ett genomförande av motionen kan därför medföra behov av revidering av kommunens måltidspolicy och förändringar av kommunens nuvarande inriktning för klimatanpassade måltider.

Förvaltningen bedömer att ett upphörande av baljväxtbaserade substitut i animaliska rätter även kan medföra ökade livsmedelskostnader, eftersom en större andel animaliskt protein generellt innebär högre råvarukostnader.

Förvaltningen ser positivt på och delar motionens ambition att öka andelen närproducerade råvaror. Detta är redan ett mål i kommunens måltidspolicy. En ökning behöver dock ske utifrån marknadens förutsättningar, upphandlingslagstiftningen och de ekonomiska ramar som verksamheten har att förhålla sig till.

Bilagor

Bilaga 1 Motion "Upphör med vegetariska substitut i skolmaten"

Motion
Kommunfullmäktige Härnösand 2026-05-25

Upphör med vegetariska substitut i skolmaten.

Idag är det alldeles för många barn och ungdomar i Härnösand som inte längre äter skollunch och speciellt bland de äldre eleverna har detta blivit ett problem. Många uppger att de blir hungriga och orkeslösa på eftermiddagarna medan andra berättar att de köper mat på någon av snabbmatsrestaurangerna för att orka med skoldagen. Enligt eleverna själva är utspädningen med hjälp av vegetariska substitut i de animaliska rätterna en stor anledning till att de väljer bort skollunchen. Även om linser, bön- och ärtfärs näringsmässigt ofta är bra alternativ till kött och ibland till och med kan likna kött i konsistensen så är det tydligt att många elever inte uppskattar utspädningen och substituten.

Utspädning med hjälp av vegetariska köttsubstitut så som ärtfärs osv skall inte förväxlas med att tillsätta vegetariska ingredienser i rätterna. Denna motion handlar alltså om att delar av den animaliska produkten byts ut mot vegetariska köttsubstitut i syfte att minska mängden animalisk produkt i skolmaten.

I dagsläget har elever som är känsliga mot exempelvis baljväxter ofta svårt att välja bort livsmedlet de mår dåligt av eftersom den vegetariska färsen återfinns i både den vegetariska rätten och i det animaliska alternativet. De barn som är känsliga eller helt enkelt inte gillar de vegetariska substituten blir då helt utan lunchalternativ utöver vad salladsbordet erbjuder.

Överkänslighet mot livsmedel kan vara svårt att få läkarintyg för men besvär så som magont och illamående kan vara mycket jobbigt och begränsande för eleven, vilket lätt resulterar i att denne då väljer bort lunchen för att slippa må dåligt. Skolan kan vissa gånger lösa problemet genom att bevilja eleven önskekost som inte kräver läkarintyg. Sett ur ett rent praktiskt och ekonomiskt perspektiv bör dock antalet önskekost hållas nere, eftersom specialrätter medför extra arbete i köken och leder ofta till en högre portionskostnad.

Om fler barn och unga äter sig mätta på skollunchen får även lärare och elever bättre förutsättningar i klassrummen, det kan inte räknas som annat än en god investering.

Med anledning av detta yrkar Sverigedemokraterna:

Att: det dagligen serveras minst ett vegetariskt och ett animaliskt lunchalternativ.

Att: utspädning med hjälp av vegetariska köttsubstitut upphör.

Att: god variationen mellan de olika köttslagen tillämpas.

Att: närproducerade samt svenskproducerade livsmedel prioriteras före ekologiska livsmedel från utlandet.

För Sverigedemokraterna Härnösand

Charlotte Höglund Bystedt

Ulrika Jonsson

Svar på motion - Utökade tider för serveringstillstånd

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Sammanfattning

Johan Wester (C) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där han föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Det här ärendet avser svar på motionen.

Beslutsunderlag

Motion – Utökade tider för Serveringstillstånd

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 111 Svar på remiss angående motion – Utökade tider för serveringstillstånd

Samhällsnämndens tjänsteskrivelse – Utökade tider för serveringstillstånd

Yttrande – Utökade tider för serveringstillstånd

Tjänsteskrivelse – Utökade tider för serveringstillstånd

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2026-11-03 § 161 Svar på motion – Utökade tider för serveringstillstånd

MOTION
2026-04-26

MOTION – UTÖKADE TIDER FÖR SERVERINGSTILLSTÅND

Möjliggör alkoholservering vid större evenemang

I sommar spelas herrarnas fotbolls-VM i USA. I flera kommuner, däribland Sundsvall, har vi sett initiativ om att utöka serveringstider för att möjliggöra för krögare att hålla öppet under matcherna. I dag tillåts servering av alkohol i Härnösand tidigast från 11:00 och normalt fram till 01:00. Det finns ett utrymme till förläning för etablerade krögare att ansöka om förlängt till 03:00.

Vi lever i dag i en globaliserad värld med möjligheter att följa stora evenemang på distans och det finns ett stort intresse för många olika sporter och internationella evenemang. Att möjliggöra för krögare att visa och hålla öppet under sådana stora evenemang är inte bara en möjlighet för näringslivet utan också för en roligare och friare kommun.

Det bör noteras att även om förslaget aktualiseras inför herrarnas fotbolls VM ska det inte ses isolerat till det. Möjligheten bör finnas för att följa damernas fotbolls-VM 2027, e-sports VM 2026 och andra större evenemang.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta:

att utöka tiderna för servering av alkohol både avseende tidigast möjligt och som längst normalt,

att tider för serveringstillstånd utökas för att möjliggöra servering under större evenemang oberoende av tid på dygnet, samt

att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Johan Wester, Centerpartiet

Centerpartiet Härnösand

Brunnshusgatan 6 A
871 31 Härnösand
centerpartiet.se/harnosand

«Instans»

§ 111

Svar på remiss angående motion- Utökade tider för serveringstillstånd

Samhällsnämnden beslut

Samhällsnämnden beslutar

att anta remissvaret gällande motion utökade tider för serveringstillstånd i bilaga 1 som sitt eget, samt

att översända svaret till kommunstyrelsen.

Yrkanden

Per-Eric Norberg (C) yrkar att bifalla motionen, samt att översända till kommunstyrelsen.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det ligger två förslag till beslut, förvaltningens förslag och Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt förvaltningens förslag.

Ordföranden frågar om samhällsnämnden avser besluta enligt Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Ordföranden finner att samhällsnämnden beslutat enligt förvaltningens förslag.

Votering och utfall

Votering begärs och genomförs.

Ordförande ställer följande propositionsordning: ja för samhällsförvaltningens förslag och nej för Per-Eric Norbergs (C) förslag.

Med 7 ja-röster mot 4 Nej-röster finner ordförande att samhällsnämnden beslutat enligt samhällsförvaltningens förslag.

Hur det enskilda ledamöterna röstat framgår av tabellen nedan.

Ledamot	Ersättare	Parti	Ja	Nej
Helena Elfvendal		MP	X	

Hans Rosengren		S	X	
Christian Wasell		M		X
Linda Saltin		S	X	
Anders Nordin	Therese Arebratt (S)	S	X	
Kurt Rydqvist		S	X	
Anders Bergqvist		V	X	
Kenneth Högberg	Olle Chorell (MP)	KD	X	
Magnus Svensson		M		X
Charlotte Höglund- Bystedt		SD		X
Per-Eric Norberg		C		X

Sammanfattning

Centerpartiet har lämnat in en motion till kommunfullmäktige. De föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Samhällsförvaltningen har i sitt remissvar beskrivit sin bedömning i ärendet.

Samhällsförvaltningen

Samhällsnämnden

Yttrande på motion om utökade tider för serveringstillstånd

Förslag till beslut

Samhällsförvaltningen föreslår samhällsnämnden besluta

att anta remissvaret gällande motion utökade tider för serveringstillstånd i bilaga 1 som sitt eget, samt

att översända svaret till kommunstyrelseförvaltningen.

Sammanfattning

Centerpartiet har lämnat in en motion till kommunfullmäktige. De föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Samhällsförvaltningen har i sitt remissvar beskrivit sin bedömning i ärendet.

Beskrivning av ärendet

Centerpartiet har lämnat in en motion till kommunfullmäktige. De föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol både avseende tidigast möjligt och som längst normalt, att tider för serveringstillstånd utökas för att möjliggöra servering under större evenemang oberoende av tid på dygnet, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Kommunstyrelseförvaltningen önskar att Samhällsnämnden yttrar sig över motionens förslag.

Svar senast 2026-09-23 via e-post till ina.lindstrom@harnosand.se. Denna svarstid har blivit förlängd till efter nämndssammanträdet.

Bedömning

Samhällsförvaltningens bedömning framgår av bilagt remissvar.

Delges

Kommunstyrelseförvaltningen, ina.lindstrom@harnosand.se

Beslutsunderlag

Alkohollagen

Härnösand kommuns riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen

Helene Lager
T.f förvaltningschef

Viktoria Söderlind
Alkoholhandläggare

Bilaga 1

Samhällsförvaltningens remissvar om utökade tider för serveringstillstånd

Samhällsförvaltningen

Samhällnämnden

Yttrande på motion om utökade tider för serveringstillstånd

Grunderna i den svenska alkoholpolitiken är fastställda av riksdagen. Dess mål är att främja folkhälsan genom att minska den totala alkoholkonsumtionen och begränsa alkoholens medicinska och sociala skadeverkningar.

Alkohollagen (2010:1622) utgör en av de bärande principerna i alkoholpolitiken och reglerar bestämmelser om när, var och hur servering av alkoholdrycker får ske. Den svenska alkohollagen är en skyddslagstiftning, vilket innebär att de sociala aspekterna ska lyftas fram och ges företräde framför företagsekonomiska intressen. Det innebär bl.a. att barn och unga ska skyddas mot exponering i möjligaste mån. Att utöka serveringstiderna anser samhällsnämnden motarbeta lagstiftningens syfte.

Samhällsförvaltningen anser inte att det finns skäl nog att frångå de serveringstider som finns angivet i alkohollagen, kap 8 § 19. Normaltiderna är 11:00 – 01:00 även om kommunen har rätt att besluta om annat. Det finns idag verksamheter med servering mellan kl. 11:00 – 03:00. Det finns alltid möjligheten att ansöka om serveringstillstånd med utökad serveringstid.

Enligt alkohollagen är handläggningstiden högst fyra månader för att handlägga ett ansökningsärende. Handläggningstiden beror också på att ärendet ska remissas till Polismyndigheten, Räddningstjänsten och Skatteverket, där förvaltningen inte kan påverka svarstiderna.

Samhällsförvaltningen mäter handläggningstiderna för olika ärenden, och under årets första åtta månader ligger de på en handläggningstid på fem veckor i genomsnitt.

Samhällsnämnden måste också ta hänsynsreglerna i Miljöbalken i beaktning. I Härnösands centrum finns många privatbostäder, där störande ljud kan uppstå i samband med alkoholservering. Att då påbörja tidigare eller avsluta serveringstiden mycket senare, annat än ytterst tillfälligt, riskerar att öka olägenheter för människors hälsa gällande störande ljud.

Polismyndigheten har i sina remissvar i tillståndsansökningar till samhällsnämnden varit mycket restriktiva med sina medgivanden om sena serveringstider. De har hänvisat till ordningsstörningar, samt att risken för alkoholrelaterade olyckor och våld har visat sig öka med sena/utökade serveringstider.

Samhällsförvaltningen anser därför att en generell utökning av tiderna för serveringstillstånd inte bör sättas men att en prövning för möjligheter till andra tider än normaltider ska göras vid varje enskild ansökan.

Postadress
Härnösands kommun
Samhällsförvaltningen
871 80 Härnösand

Besöksadress
Servicecenter
Sambiblioteket
Universitetsbacken 3

Hemsida
www.harnosand.se

E-post
samhallsforvaltningen@harnosand.se

Telefon
0611-34 80 00 vx

Organisationsnr
212000-2403

Bankgiro
5576-5218

Samhällsförvaltningen arbetar också för att korta handläggningstiden genom att förbättra information på webbsidan och utveckla de digitalisera processerna.

Helene Lager
T.f förvaltningschef

Alkoholhandläggare

Härnösands kommun

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2026-10-05

Dnr
KS/2026-329

Kommunstyrelseförvaltningen
Henrik Sendelbach
henrik.sendelbach@harnosand.se

Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse - Utökade tider för serveringstillstånd

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Sammanfattning

Johan Wester (C) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där han föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Samhällsförvaltningen har i sitt remissvar beskrivit sin bedömning i ärendet.

Beskrivning av ärendet

Johan Wester (C) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där han föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol både avseende tidigast möjligt och som längst normalt. Motionären förslår även att tider för serveringstillstånd utökas för att möjliggöra servering under större evenemang oberoende av tid på dygnet samt att säkerställa skyndsam hantering av ansökningar om utökade serveringstider.

Samhällsnämnden har den 24 september antagit ett yttrande över motionen. I yttrandet anges att inte att det finns skäl nog att frångå de serveringstider som finns angivet i, kap 8 § 19. Normal serveringstid är 11.00 till 01.00 även om kommunen har rätt att besluta om andra tider. Vidare framgår att det redan idag finns verksamheter med serveringstillstånd till klockan 03.00 samt att det alltid finns möjlighet att ansöka om serveringstillstånd med utökad serveringstid.

När det gäller motionens förslag om skyndsam handläggning anges i yttrandet att enligt alkohollagen får handläggningstiden uppgå till högst fyra månader. Det framhålls även att handläggningen påverkas av remissförfarandet till Polismyndigheten, Räddningstjänsten och Skatteverket, vars svarstider kommunen inte kan påverka.

Förvaltningens bedömning

Johan Westers (C) motion har remitterats till Samhällsnämnden för yttrande. Av nämndens yttrande framgår att det inte bedöms finnas tillräckliga skäl att ändra nuvarande tillämpning av serveringstider samt att det redan finns möjlighet att bevilja utökade serveringstillstånd efter prövning i det enskilda fallet.

Vidare framgår att handläggningstider för serveringstillstånd regleras i alkohollagen och att handläggningen till viss del är beroende av remissinstansernas svarstider.

Kommunstyrelseförvaltningen delar samhällsnämndens bedömning och anser därför att motionen bör avslås.

Beslutet skickas till

Johan Wester (C)

Samhällsnämnden

Beslutsunderlag

Motion – Utökade tider för serveringstillstånd

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 111 Svar på remiss angående motion- Utökade tider för serveringstillstånd

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse – Utökade tider för serveringstillstånd

Yttrande – Utökade tider för serveringstillstånd

Petra Werner
Chef kansliavdelningen

Henrik Sendelbach
Kommunsekreterare

§ 161

Svar på motion - Utökade tider för serveringstillstånd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Yrkanden

Jonas Bergström (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Christina Lindberg (C) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut. Jonas Bergströms (S) yrkande och Christina Lindbergs (C) yrkande.

Ordföranden frågar är det kommunstyrelsens mening att föreslå fullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

Ordföranden frågar är det kommunstyrelsens mening att föreslå fullmäktige besluta att bifalla motionen.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutat att föreslå fullmäktige att anse motionen besvarad.

Reservation

Christina Lindberg (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning

Johan Wester (C) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige där han föreslår att utöka tiderna för servering av alkohol, samt att säkerställa skyndsam handläggning av ansökningar om utökade serveringstider.

Samhällsförvaltningen har i sitt remissvar beskrivit sin bedömning i ärendet.

Samhällsnämnden har den 24 september antagit ett yttrande över motionen. I yttrandet anges att inte att det finns skäl nog att frångå de serveringstider

som finns angivet i kap. 8 § 19. Vidare framgår att det redan idag finns verksamheter med serveringstillstånd till klockan 03.00 samt att det alltid finns möjlighet att ansöka om serveringstillstånd med utökad serveringstid.

När det gäller motionens förslag om skyndsam framhålls att handläggningen påverkas av remissförfarandet till Polismyndigheten, Räddningstjänsten och Skatteverket, vars svarstider kommunen inte kan påverka.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Utökade tider för serveringstillstånd

Motion – Utökade tider för serveringstillstånd

Protokollsutdrag samhällsnämnden 2026-09-24 § 111 Svar på remiss angående motion- Utökade tider för serveringstillstånd

Samhällsförvaltningens tjänsteskrivelse – Utökade tider för serveringstillstånd, 2026-09-16

Yttrande – Utökade tider för serveringstillstånd, 2026-08-26

Avsägelser

Kommunfullmäktige beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att godkänna avsägelse från Isak Erikssson (S), ersättare i kommunfullmäktige,

att godkänna avsägelse från Catharina Sjöstedt (M), nämndeman i Ångermanlands tingsrätt, samt

att godkänna avsägelse från Göran Norlander (S) som ordförande i Mellersta Norrlands pensionsstiftelse.

Valärenden

Kommunfullmäktige beslutar

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att välja Åsa Berglund (NorrP) till ledamot i revisionen, samt

att utse ___, som nämndeman i Ångermanlands tingsrätt efter Catharina Sjöstedt (M).

Sammanfattning

Beslutsunderlag

Nomineringar från partierna

Ärenden för kännedom till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

Ärendet avser redovisning av inkomna delgivningar och skrivelser till kommunfullmäktige.

Avtal om valteknisk samverkan mellan Miljöpartiet de gröna, Centerpartiet och Vänsterpartiet

Signerat dokument

via https://min.ebox.nu

Valteknisk samverkan

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande
Namn: Valteknisk samverkan MP C V.pdf
Storlek: 37818 byte
Hashvärde SHA256:
35dbeff146879dbb1a145ded47adade9291fee623e63c81eac52a89fe67c0230

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.
För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

CHRISTINA LINDBERG 19610409-8964
Signerat med BankID 2026-10-22 21:23 Ref: 01a16510-ee4c-7494-9ccb-36d09e0d598f

Emil Alexander Karlsson 19890724-1536
Signerat med BankID 2026-10-22 21:22 Ref: 01a16510-6253-7cc9-9d3d-6e814d4f7ffa

MATTIAS SJÖLANDER 19800704-9318
Signerat med BankID 2026-10-22 21:19 Ref: 01a1650d-5263-7f8d-91cd-f7d257fdd2d9

CL, EAK, MS — Powered by TellusTalk: ID bgsc3nxu

Härnösand 2026 - 10 - 22

Valteknisk samverkan

Miljöpartiet de gröna, Centerpartiet och Vänsterpartiet är överens om att bilda en valteknisk samverkan i Härnösands kommun för mandatperioden 2026-2030

Partierna är överens om att:

Miljöpartiet besätter posterna

- 2:e vice ordf i kommunstyrelsen (80 %)
- 2:e vice ordf i samhällsnämnden
- 2:e vice ordf. i HEMAB
- Ordf i revisionen

Centerpartiet besätter posterna

- 20 % av 2:e vice ordf i KS (oppositionsföreträdare)
- 2:e vice ordf i socialnämnden
- 2:e vice ordf i skolnämnden
- 2:e vice ordf i valnämnden
- 2:e vice ordf i Härnösandshus
- Vice ordf i revisionen

Vänsterpartiet besätter posterna

- 2:e vice ordf i kommunfullmäktige
- 2:e vice ordf Technichus
- ersättare KSAU
- ersättare HEMAB
- ersättare HärnösandsHus

Partierna är också överens om att:

Oppositionens företrädare i fullmäktige och respektive nämnd bjuder in till gemensamma gruppmöten och har ett ansvar att hålla övriga oppositionspartier som utgör denna valtekniska samverkan informerade.

Det står varje parti fritt att driva egen politik i respektive nämnd och styrelse samt fullmäktige.

Mattias Sjölander (Mp) Christina Lindberg (C) Emil Karlsson (V)

CL, EAK, MS – Powered by TellusTalk: ID bgsc3nxu

Härnösand 2026 - 10 - 22

CL, EAK, MS – Powered by TellusTalk: ID bgsc3nxu

Korta frågor - Korta svar

Kommunfullmäktige beslutar

Inkomna motioner

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Inga motioner har inkommit till dagens sammanträde.

Inkomna interpellationer

Kommunfullmäktige föreslås besluta

Inga interpellationer har inkommit till dagens sammanträde.

Inkomna frågor

Kommunfullmäktige beslutar

Inga frågor har inkommit till dagens sammanträde.