



Socialnämnden

Socialnämnden

kallas härmed till sammanträde **fredagen den 1 september 2023 kl. 08:15 i Sessionssalen, Nämndhuset.**

Hålltider för sammanträdet

08.15 – 08.35	Budgetinformation 2023 – Mats Collin, Controllers
08.35 – 09.35	Nya lokaler för gruppboende inom LSS – Eva Forslöf
08.35 – 09.35	Information om nuläget inom Funktionsstöd – Eva Forslöf
09.35 – 10.00	<i>Fika</i>
10.00 – 10.30	Resor ledsagarservice enligt SoL och LSS – Martina Mossegård
10.00 – 10.30	Bilersättning till uppdragstagare inom Individuella insatser – Martina Mossegård
10.30 – 10.50	Remiss - EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel – Pär Hägglund
10.50 – 11.05	Syn- och hörselinstruktör i kommunen – Pär Hägglund
11.05 – 11.15	Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrlands län – Mats Collin
11.15 – 11.45	Information från förvaltningen
11.45 – 12.00	Information från ordförande
12.00 – 13.15	<i>Lunch</i>
13.15 – 13.30	Ärendegenomgång
13.30	Beslutsmöte

Föredragningslista

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning
3. Informationsärenden
4. Budgetinformation 2023
5. Resor ledsagarservice enligt SoL och LSS
6. Bilersättning till uppdragstagare inom Individuella insatser
7. Nya lokaler för gruppboende inom LSS
8. Syn- och hörselinstruktör - en lönsam investering för kommunen
9. Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrlands län
10. Organisationsbidrag 2024 - Härnösands Kvinnojour
11. Remissvar - EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel
12. Anmälan av ordförandebeslut 2023
13. Anmälan av delegationsbeslut 2023
14. Skrivelser, meddelanden och beslut
15. Eventuellt tillkommande ärende

May Andersson
1:e vice ordförande



Socialförvaltningen
Mats Collin
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

Budgetuppföljning 2023

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta
att godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen genom ekonomi- och kommunledningsavdelningen sammanställer efter varje avslutad månad en ekonomisk månadsrapport för att ge en översiktlig och kortfattad bild av socialnämndens ekonomiska situation och utveckling löpande under året.

Nämnden har fortsatt högre kostnader än budget, varav de två högsta underskotten ligger på hemtjänsten med minus 12,6 mnkr och Individ- och familjeomsorgen inklusive försörjningsstöd på minus 8,4 mnkr.

Det har under sommaren kommit in statsbidrag på sammanlagt ca 20 mnkr, varav närmare 17 mnkr är utöver beräknade statsbidrag i budgeten för 2023. Detta förbättrar det negativa prognosresultatet i motsvarande omfattning. Underskott per sista juli, med statsbidragen inlagda inklusive det tillskott som kommunfullmäktige beslutade om, landar på minus 7,8 mnkr.

Förvaltningen har från och med augusti infört uppföljning var annan vecka av de åtgärder/aktiviteter som nämnden beslutade om i sin åtgärdsplan i samband med fyramånaders bokslutet. Arbetet pågår med att ta fram en visualiserad redogörelse för hur förändringsarbetet går ekonomiskt.

Mats Collin
Förvaltningschef

Bilagor

Bilaga 1 Presentation – Budgetinformation juli 2023.

Ekonomi juli

Nämnd

2023-09-01



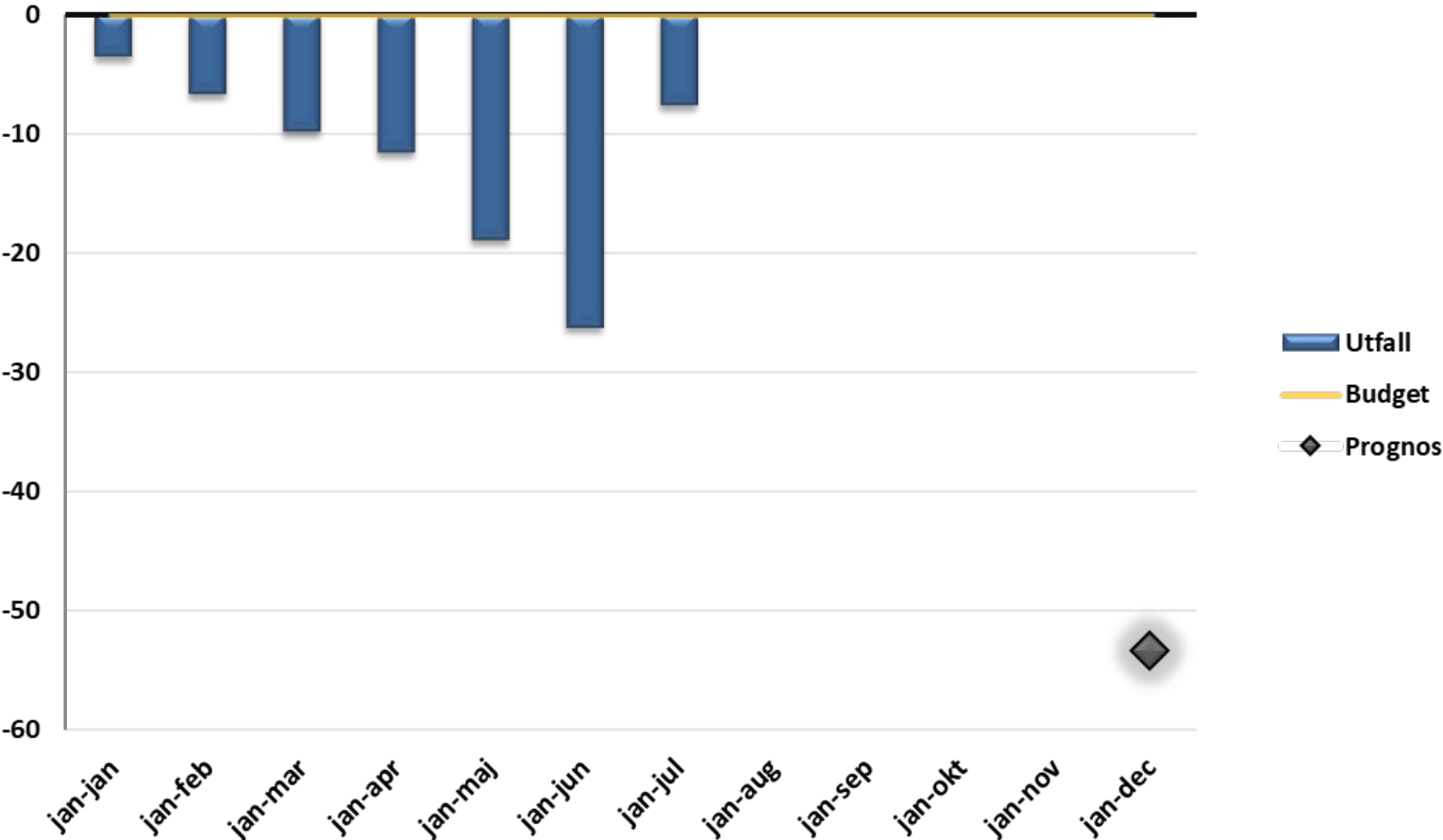
Härnösands
kommun

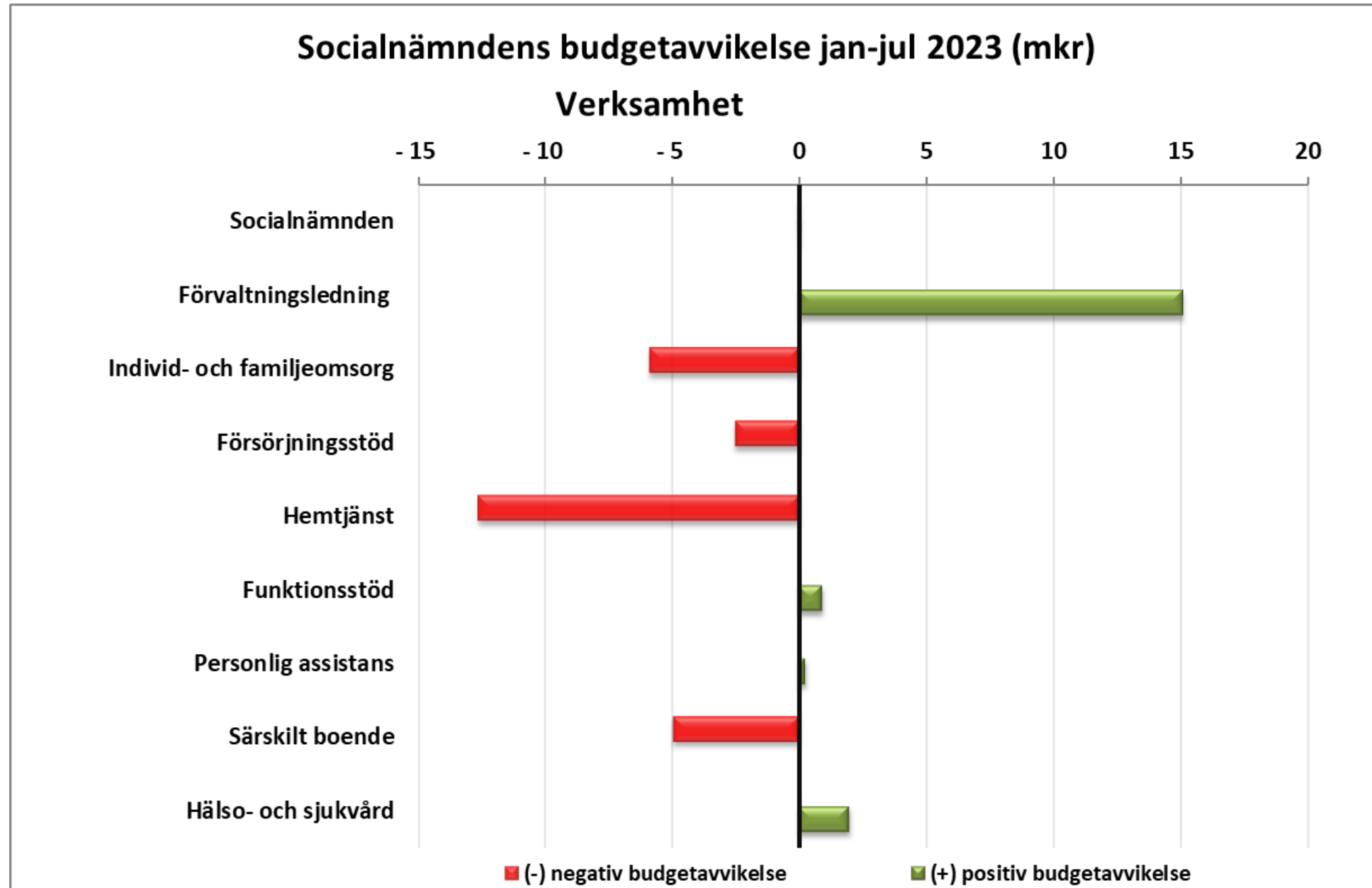
Uppföljning



Härnösands
kommun

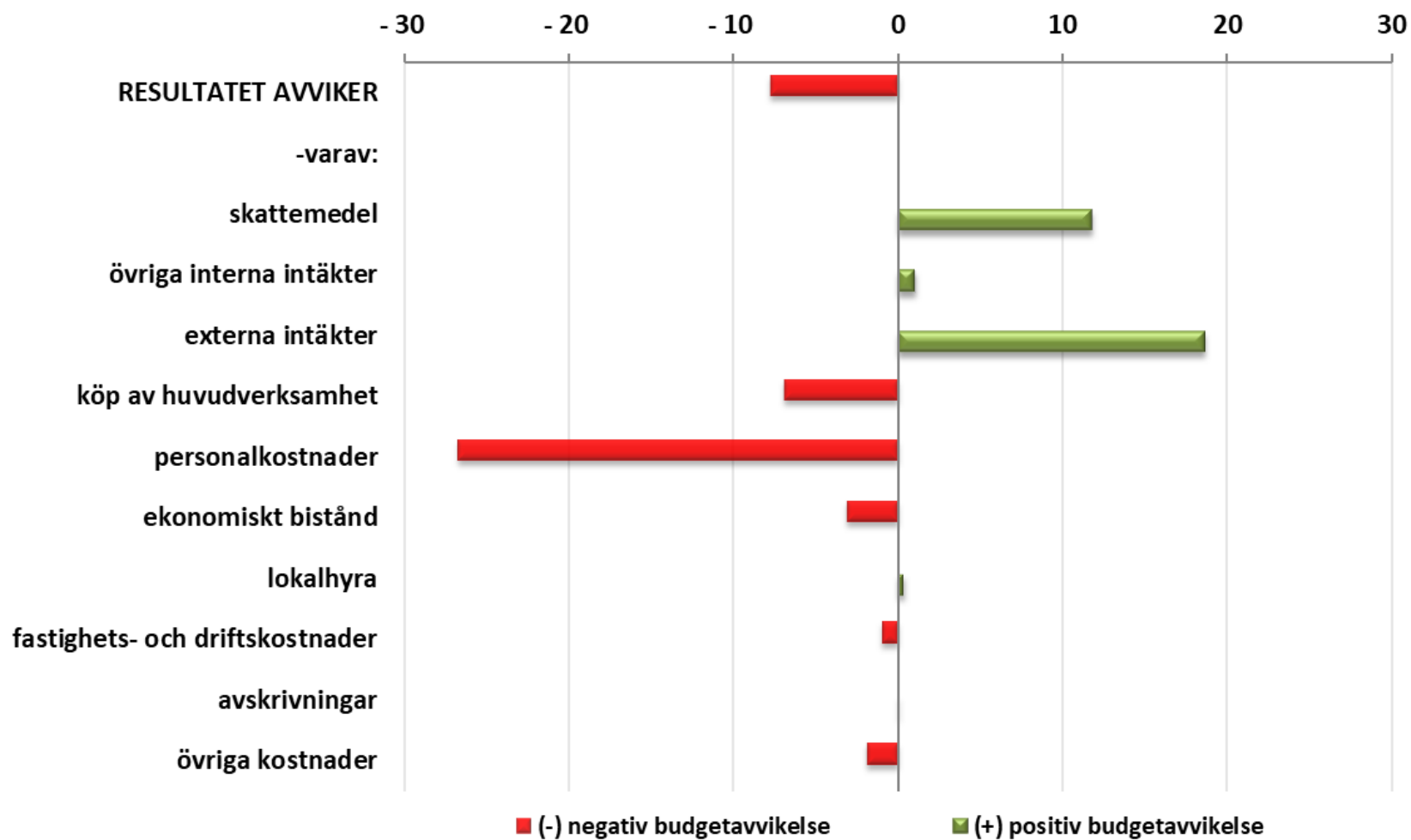
Socialnämndens resultat och prognos jan-jul 2023 (mkr)





Socialnämndens budgetavvikelse jan-jul 2023 (mkr)

Intäkter & Kostnader



Individ- och familjeomsorgen

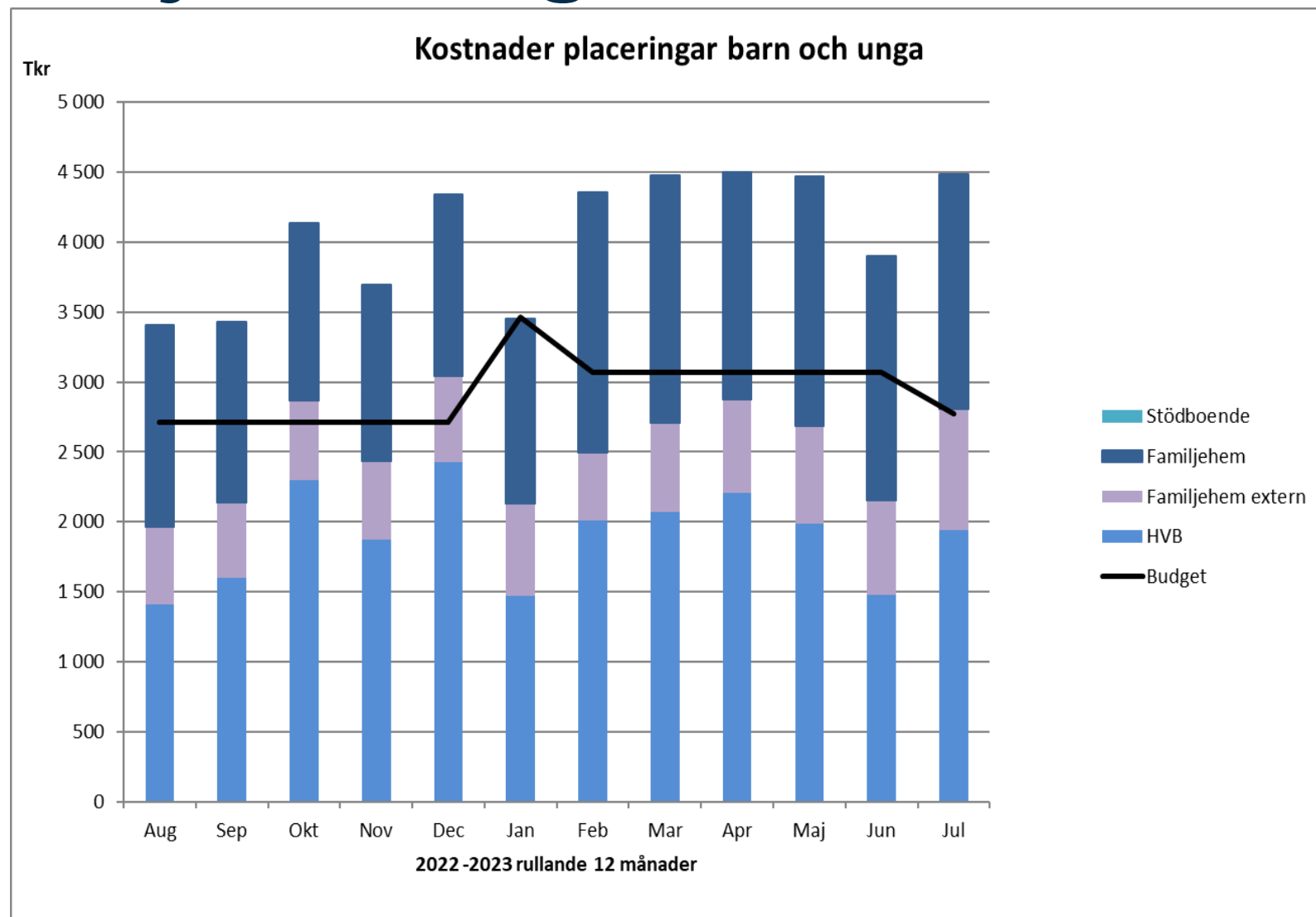
Hela IFO – 5,9 mnkr

Barn o familj – 3,2 mnkr

- **HVB – 3,9 mnkr.**
Externa placeringar – 5,2 mnkr, (men även högre intäkter Migra +1,7 mnkr).
Interna placeringar/Bogården – 0,4 mnkr
- **Familjehem – 2,3 mnkr.**
Externa – 0,3 mnkr
Egna högre kostnader – 2,0 mnkr.
- **Gemensamt barn o familj + 1,1 mnkr**
Lägre personalkostnader
- **Speciallärande fr BUP +0,7 mnkr**
Kostnader senare än budgeterat

Bogården – 0,8 mnkr

- Lägre intäkter



Individ- och familjeomsorgen forts.

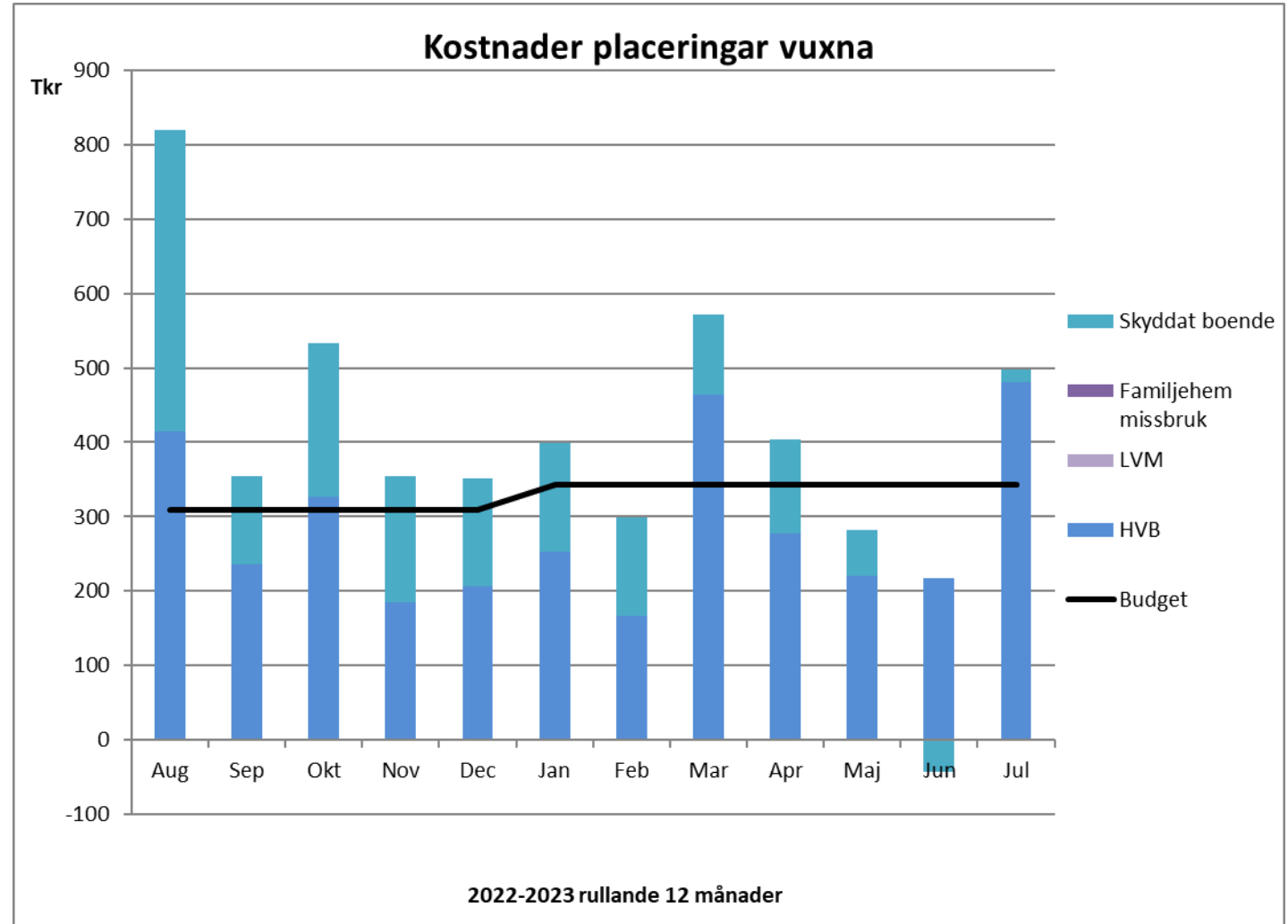
Hela IFO – 5,9 mnkr

Vuxna – 0,5 mnkr

- Placeringskostnader Skyddat boende + 0,1 mnkr
- Placeringskostnader HVB – 0,6 mnkr
- Inga kostnader LVM +0,2 mnkr
- Öppna insatser vuxna bistånd boende – 0,4 mnkr
- Gemensamt vuxen + 0,1 mnkr

IFO ledning – 0,4 mnkr

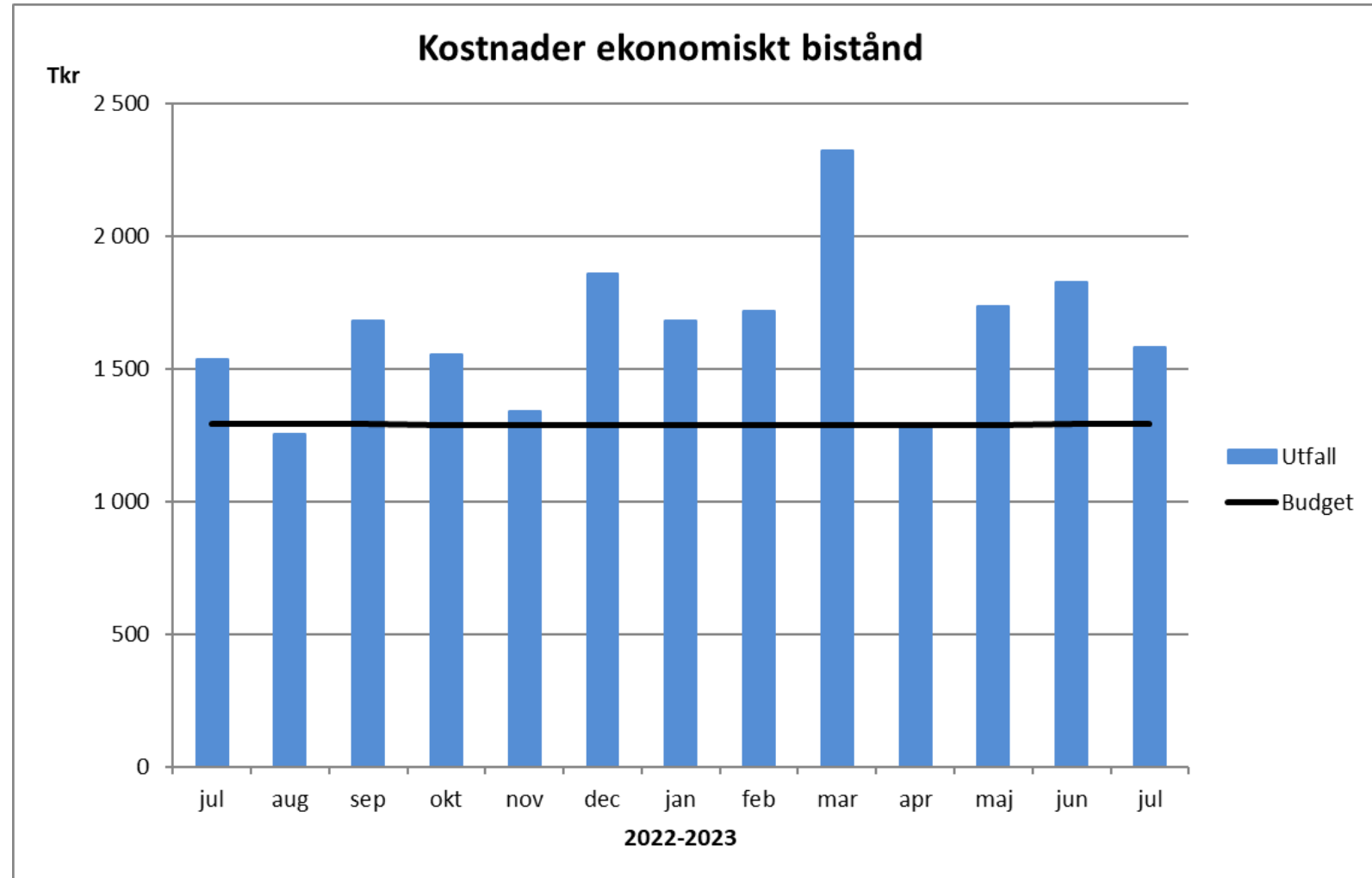
- Högre hyreskostnader och personalkostnader



Försörjningsstöd

Utfall -2,5 mnkr

- Underskott
- - 3,1 mnkr utbetalt försörjningsstöd
- +0,6 mnkr återbetalt försörjningsstöd och återsök Migrationsverket



Hemtjänst

Budgetuppföljning 2023 (tkr)	Resultat ackumulerad jan 2023	Resultat ackumulerad feb 2023	Resultat ackumulerad mar 2023	Resultat ackumulerad apr 2023	Resultat ackumulerad maj 2023	Resultat ackumulerad jun 2023	Resultat ackumulerad jul 2023	Differens föregående månad	Årsprognos T1
Hemtjänst	-3 657	-6 481	-8 320	-11 339	-14 868	-19 034	-12 620	6 414	-36 607
- Hemtjänstpeng	886	2 566	3 465	2 743	1 953	3 988	6 871	2 883	-566
- Kommunal hemtjänst	-4 245	-8 346	-10 730	-12 512	-14 849	-20 567	-16 538	4 028	-31 725
- Nattpatrull	-298	-702	-1 056	-1 570	-1 972	-2 456	-2 953	-497	-4 316

Utfall – 12,6 mnkr

- Hemtjänstpeng
 - + 6,9 mnkr
- Kommunala hemtjänsten
 - - 16,5 mnkr
- Nattpatrullen (finansieras av skattemedel)
 - - 3,0 mnkr högre personalkostnader p.g.a. flera vak

Funktionsstöd

Budgetuppföljning 2023 (tkr)	Resultat ackumulerad jan 2023	Resultat ackumulerad feb 2023	Resultat ackumulerad mar 2023	Resultat ackumulerad apr 2023	Resultat ackumulerad maj 2023	Resultat ackumulerad jun 2023	Resultat ackumulerad jul 2023	Differens föregående månad	Årsprognos T1
Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	16	547	1 161	2 779	2 745	2 264	909	-1 355	180
- Externa placeringar	178	244	122	241	183	215	241	26	843
- Individuella insatser	56	109	134	204	291	262	336	74	364
- Egna boenden och daglig verksamhet	-217	194	906	2 334	2 272	1 787	332	-1 455	-1 027

Särskilt boende

Utfall – 5,0 mnkr

- Högre personalkostnader – 4,2 mnkr
- Övriga fastighetskostnader – 0,4 mnkr
- Högre kostnader förbrukningsmaterial – 0,5 mnkr



Hälso- och sjukvården

Utfall + 2,0 mnkr

- Lägre personalkostnader + 2,0 mnkr
- Högre kostnader tekniska hjälpmedel – 0,4 mnkr
- Lägre kostnader transportmedel +0,4 mnkr



Frågor och Synpunkter



Härnösands
kommun



Socialförvaltningen
Martina Mossegård
martina.mossegard@harnosand.se

Socialnämnden

Resor ledsagarservice enligt SoL och LSS

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att ledsagare skall ha betalt 12 timmar per dag, samt 2 timmar jour per natt (22-06) vid resa med brukare. Totalt 14 timmar per dygn.

Beskrivning av ärendet

Ersättning till medresande ledsagare är i nuläget 8 timmar per dag, samt 2 timmar jour per natt (22-06). Timbetalningen är 135 kr. Detta är en tämligen låg ersättning i förhållande till det som krävs av en ledsagare som reser med en brukare som har stora behov av stöd.

Socialt perspektiv

Ur ett socialt perspektiv hämmar den låga ersättningen brukaren, eftersom den förvärrar rekryteringen av ledsagare som kan tänka sig att följa med våra brukare på resor.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet har ingen påverkan på detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

En höjning av ersättning till ledsagare vid resor leder naturligt till en ökad ersättning från kommunen. Om man ser antalet brukare som beviljats resor de senaste 5 åren, så rör det sig om cirka 1–5 brukare. Det är alltså en liten andel ledsagare som tillhandahåller denna typ av ersättning från vår kommun. Man kan också uppmärksamma att andra kommuner i vårt närområde har liknande ersättningar som förslaget. Sollefteå kommun och Sundsvalls kommun betalar för 12 timmar per dygn, ingen jourersättning per natt. Örnsköldsvik har ersättning enligt PAN och är inte applicerbart i detta ärende.

Mats Collin
Förvaltningschef

Martina Mossegård
Uppdragssamordnare

**Socialförvaltningen**

Martina Mossegård

martina.mossegard@harnosand.se

Socialnämnden

Bilersättning till uppdragstagare inom Individuella insatser**Förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att uppdragstagare inom Individuella insatser skall efter behovsbedömning kunna beviljas bilersättning till och från deras brukare.

Beskrivning av ärendet

Vi har ett stort problem att verkställa dessa insatser (*Kontaktperson, Ledsagarservice, Avlösarservice och Korttidsvistelse i familjehem inom lagstiftning lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, och socialtjänstlagen, SoL*), till de brukare som bor utanför Härnösands centrum, så som de som bor i Ålandsbro, Ramvik, etc. Förslaget är att bilersättning skall kunna erbjudas av Uppdragssamordnaren för Individuella insatser vid de tillfällen då avståndet mellan uppdragstagare och brukare är en längre sträcka.

Socialt perspektiv

Ur ett socialt perspektiv hämmar detta att insatser verkställs för de brukare som bor utanför centrum. Alla skall ha lika rätt till att kunna få sina insatser verkställda oavsett var man bor i kommunen.

Ekologiskt perspektiv

Beslutet har ingen påverkan på detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

En bilersättning till vissa uppdragstagare leder naturligt till en ökad ersättning från kommunen. Om man ser antalet brukare som ej bor i centrum så är de förhållandevis få, under 15 %. Andra kommuner som tillhandhåller bilersättning till och från brukare vid längre sträckor är bland annat Sollefteå, Örnsköldsvik och Umeå.

Mats Collin
FörvaltningschefMartina Mossegård
UppdragssamordnareAkram Heidari
Verksamhetschef



Socialförvaltningen
Eva Forslöf
eva.forslof@harnosand.se

Socialnämnden

Nya lokaler på Solbacken för Funktionsstöd

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att verksamheterna Östanbäcksgatan 23 och Bergsstigen 18, gruppboenden enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), avvecklas och flyttar till nyinrättade gruppboendestäder enligt LSS på tidigare Solbackens äldreboende.

Beskrivning av ärendet

Funktionsstöd behöver lämna två befintliga lokaler där två gruppboenden bedrivs. Lokalerna är inte tillgänglighetsanpassade eller fullvärdiga utifrån ett brukar – och arbetsmiljöperspektiv. Samt behöver nya boendeplatser tillskapas då flera nya beslut inkommit om gruppboendestäder enligt LSS. Funktionsstöd önskar överta lokalerna på Solbacken efter att särskilda boendet för äldre lämnat lokalen. Socialförvaltningen har ett långt hyresavtal på lokalen tom 2030-12-31 och ny verksamhet behöver flyttas in för att nyttja lokalen som står tom.

Bakgrund

Flera förändringar inom boendesidan är på gång inom funktionsstöd. Brukare som är behov av att byta boende utifrån bättre tillgänglighet. Det kan exempelvis gälla den fysiska miljön men även tillgång till teckenspråksinriktning. Funktionsstöd ser ett ökat behov av fler tillgänglighetsanpassade och fullvärdiga boendeplatser för att verkställa nyttillkomna boendebeslut. Men även för att lämna lokaler som inte uppfyller bostadskraven enligt gällande lagstiftning.

Om Funktionsstöd flyttar in till Solbackens lokaler blir sammanlagt tolv boendeplatser tillgänglighetsanpassade för målgruppen. Sju av dessa boendeplatser blir avsedda för Östanbäcksgatan och Bergsstigens gruppboendestäder som har behov av nya lokaler. Förändringen tillför även fem nya boendeplatser för verksamhetsområdet för att möta den ökade efterfråga i de nya besluten, men nettoökningen av antalet platser blir fyra då ett annat boende får en plats mindre för att tillgodose brandskyddskraven i det boendet.

Planering av kommande verksamheter på Solbacken

Lokalerna och lägenheterna kommer att byggas om för att bättre anpassas till målgruppen. I dag är det två avdelningar på Solbacken som inte är direkt avskilda från varandra. Planering är att bygga dessa enheter till två helt avskilda LSS boenden med 6 lägenheter och samvaroyta på respektive boendeenhet.

Östanbäcksgatan gruppboende har idag fem boendeplatser. Funktionsstöd behöver lämna denna lokal utifrån att den inte är tillgänglighetsanpassad för målgruppen. Uppsägningstiden på hyresavtalet är tre månader.

Det andra boendet som planeras att flytta in till Solbacken är **Bergstigens gruppboende** som i dag endast har två brukare. Det är brukare med stora tillsyns- och omvårdnadsbehov. Boendet är i en villa som hyrs av socialförvaltningen där brukarna endast har egna rum och saknar fullvärdiga lägenheter med eget badrum och kök som enligt lagstiftningen skall finnas oavsett behov. Att flytta Bergstigens verksamhet till en av boendeenheterna på Solbacken möjliggör att brukarna kommer att få fullvärdiga och tillgängliga lägenheter utifrån deras behov.

Planeringen är att **Rosens dagliga verksamhet (LSS)** flyttar in till Bergstigens lokaler som är väl anpassade för den verksamheten. Rosens hyresavtal löper ut den 31/12-23 men avses förlängas tills flyttning kan genomföras.

Eventuella utmaningar med samlokaliserade boenden på Solbacken

Att starta två LSS-boende inriktning-gruppboende som är samlokaliserad på Solbacken, är inte helt okomplicerat då förarbeten till lagstiftning LSS säger att principen bör vara att gruppboendestäder är förlagda till vanliga bostadsområden och att de bör utformas och placeras så att de inte får en institutionell prägel. Förvaltningens analys och överväganden redovisas i bilaga "Lagstiftning".

Socialt perspektiv

Det finns tilltagna samvarorum i respektive enhet med tillgång till en bra utemiljö i omgivningen runt boendet vilket är avgörande för platsen av boendet och är till stor fördel för målgruppen. Boendet ligger med gångavstånd till centrum som underlättar för inköp och deltagande i kulturlivet och fritidssysslor, stora parkområden med närheten till havet, samt närheten till dagliga verksamheter etc. Samtliga boende får lägenheter anpassade till dagens krav på innehåll och yta.

Utifrån planering av rätt antal personal i respektive boendeenhet på Solbacken, tillgodoses möjligheten att arbeta mot ökad självständighet på individnivå. Genom verksamhetsnära stödpedagog och rehabiliteringskonsulentens roll möjliggörs en kvalitetshöjande effekt vad gäller arbetssätt och metod för att uppnå de individuella målen.

Barnperspektivet berörs inte av detta beslut.

Ekologiskt perspektiv

Boendet ligger centralt vilket minskar behovet av resor med bil/buss.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Flytt till lokalerna på Solbacken ger kostnadseffektiv vinst genom att sänka nyckeltalet av personalresurser per brukare samt minskade lokalkostnader. Solbackens lokaler ger verksamhetsområdet fem nya boendeplatser.

Utifrån ett verksamhetsperspektiv kan fördelar ses med två närliggande boende vad gäller vikarieanskaffning mellan arbetsgrupperna. Det ger även en tryggare arbetsmiljö för medarbetare när stöd behöver tas mellan arbetsgrupperna vid ensamarbete.

Kostnadsreduceringen beräknas till ca 2,9 mnkr. Om förändringarna inte genomförs uteblir kostnadsreduceringen samt tillkommer kostnad för boendeplatser som behöver tillskapas på annat sätt.

De juridiska övervägandena beskrivs i bilaga "Lagstiftning".

Mats Collin
Förvaltningschef

Eva Forslöf
Verksamhetschef

Bilagor

- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Verksamhetsförändring - Nya Lokaler på Solbacken för Funktionsstöd. |
| Bilaga 2 | Lagstiftning - Nya Lokaler på Solbacken för Funktionsstöd. |
| Bilaga 3 | Skiss Södergården 230427. |
| Bilaga 4 | Ekonomi Solbacken. |
| Bilaga 5 | Facklig samverkan Solbacken. |



Socialförvaltningen Eva Forslöf
Verksamhetschef
Funktionsstöd: LSS och Socialpsykiatri

Socialnämnden

Verksamhetsförändring - Nya Lokaler på Solbacken för Funktionsstöd

Beskrivning

Funktionsstöd behöver lämna två befintliga lokaler där två gruppboenden bedrivs. Lokalerna är inte tillgänglighetsanpassad eller fullvärdiga utifrån ett brukar – och arbetsmiljöperspektiv. Samt behöver nya boendeplatser tillskapas då flera nya beslut inkommit om gruppboende enligt LSS. Funktionsstöd önskar överta lokalerna på Solbacken efter att särskilda boendet för äldre lämnat lokalen. Socialförvaltningen har ett långt hyresavtal på lokalen tom 2030-12-31 och ny verksamhet behöver flyttas in för att nyttja lokalen som står tom.

Bakgrund

Flera förändringar inom boendesidan är på gång inom funktionsstöd. Brukare som är behov av att byta boende utifrån bättre tillgänglighet. Det kan exempelvis gälla den fysiska miljön men även tillgång till teckenspråksinriktning. Funktionsstöd ser ett ökat behov av fler tillgänglighetsanpassade och fullvärdiga boendeplatser för att verkställa nytillkomna boendebeslut. Men även för att lämna lokaler som inte uppfyller bostadskraven enligt gällande lagstiftning.

Om Funktionsstöd flyttar in till Solbackens lokaler kommer fem nya boendeplatser tillskapas för verksamhetsområdet. Sju boendeplatser blir avsedda för Östanbäcksgatan och Bergsstigens gruppboenden som har behov av nya lokaler. Totalt tolv boendeplatser som blir tillgänglighetsanpassad för målgruppen.

Planering av kommande verksamheter på Solbacken

Lokalerna och lägenheterna kommer att byggas om för att bättre anpassas till målgruppen. I dag är det två avdelningar på Solbacken som inte är direkt avskilda från varandra. Planering är att bygga dessa enheter till två helt avskilda LSS boenden med 6 lägenheter och samvaroyta på respektive boendeenhet.

Befintliga lägenheter på Solbacken är små till bostadsytan. Planeringen är att öppna upp två lägenheter så det blir en större lägenhet. Funktionsstöd vill flytta in två befintliga LSS boende, Östanbäcksgatan gruppboende och Bergsstigens gruppboende, till Solbacken som behöver nya lokaler utifrån tillgänglighet och fullvärdiga lägenheter.

Östanbäcksgatan gruppboende har idag fem boendeplatser. Funktionsstöd vill lämna denna lokal utifrån att den inte är tillgänglighetsanpassad för

målgruppen. Uppsägningstiden på hyresavtalet är tre månader. Det saknas hiss (går ej installera) och byggnaden är i två plan. Även utifrån ett arbetsmiljöperspektiv är lokaler ej funktionella. Om Östanbäcksgatans gruppboende flyttar till Solbacken kan vi utöka denna enhet med en boendeplats, sammanlagt till sex boendeplatser. Planeringen är att inte utöka personalstyrkan när boendet utökas. Det innebär att vi kan sänka nyckeltalet för personalresurser per brukare till 1,0/brukare vilket kan jämföras mot dagens nyckeltal som är på 1,2/brukare.

Det andra boendet som planeras att flytta in till Solbacken är **Bergstigens gruppboende** som i dag endast har två brukare. Det är brukare med stora tillsyns- och omvårdnadsbehov. Boendet är i en villa som hyrs av socialförvaltningen där brukarna endast har egna rum och saknar fullvärdiga lägenheter med eget badrum och kök som enligt lagstiftningen skall finnas oavsett behov. Att flytta Bergstigens verksamhet till en av boendeenheterna på Solbacken möjliggör att brukarna kommer att få fullvärdiga och tillgängliga lägenheter utifrån deras behov. Planeringen är att befintlig personalgrupp förstärks med två årsarbetare och att antalet brukare på den enheten ökar med fyra boendeplatser - sammanlagt till sex boendeplatser. Det innebär att vi kan sänka nyckeltalet för personalresurser per brukare där dagens nyckeltal är 4,0/brukare till 1,8/brukare med de utökade årsarbetarna.

Planeringen är att **Rosens dagliga verksamhet (LSS)** flyttar in till Bergstigens lokaler som är väl anpassade för den verksamheten. Rosens hyresavtal löper ut den 31/12-23 för nuvarande lokaler men kommer att förlängas till första kvartalet 2024. Inflyttning till Bergstigens lokal kan ske under första delen av 2024 vilket innebär att vi behöver förlänga hyresavtalet några månader.

Vårstagatan 7 är på gång att ändra inriktning mot döv/blind - boende. Anledningen är att tillgodose en god kommunikativ miljö för brukare med döv/blind problematik. Vilket även tillgodoser verksamhetsområdet med samlad kompetens kring målgruppen. Förändring mot döv/blind boende är viktigt för att undvika kostsamma externa placeringar.

Brukare som bor på ett av våra gruppboenden och har en enskild personallösning, behöver flytta från sin lägenhet som inte uppfyller brandskyddskraven. Nuvarande boendelösning för denna brukare är både ekonomiskt kostsam och medför svårigheter i personalbemanning. Brukaren har idag "egen" personalgrupp med 2,17 årsarbetare utifrån behov av teckenspråks kompetens.

2,0 årsarbetare kommer fortsättningsvis att arbeta på Vårstagatan 7 utifrån behovet av ökade personalresurser till brukare som är behov av taktilt tecken (är både döv och blind). Att kommunicera med taktilt tecken ställer stora krav på personalens kompetens och är både tids-och personalkrävande därav behov av utökning av årsarbetare.



Socialförvaltningen Eva Forslöf
Verksamhetschef
Funktionsstöd: LSS och Socialpsykiatri

Socialnämnden

Lagstiftning - Nya Lokaler på Solbacken för Funktionsstöd

Eventuella utmaningar med samlokaliserade boenden på Solbacken

Att starta två LSS-boende inriktning-gruppboende som är samlokaliserad på Solbacken, är inte helt okomplicerat då förarbeten till lagstiftning LSS säger att principen bör vara att gruppboendestäder är förlagda till vanliga bostadsområden och att de bör utformas och placeras så att de inte får en institutionell prägel (se prop. 1992/93:159 s. 87).

Socialstyrelsen rekommenderar i allmänna råden (2002:9) att en bostad med särskild service för vuxna enligt 9 § 9 LSS för att undvika en institutionell miljö inte bör vara belägen i nära anslutning till en annan sådan bostad, eller andra bostäder som inte är ordinära såsom t.ex. korttidshem eller särskilda boendeformer för äldre. Vidare beskriver Socialstyrelsen rekommenderar att endast tre till fem personer bör bo i en gruppboendestad. Ytterligare någon boende bör kunna accepteras men endast under förutsättning att samtliga personer som bor i gruppboendestaden tillförsäkras goda levnadsvillkor (SOSFS 2002:9).

Kontakt har tagits med närliggande kommun som startat ett LSS boende i samma hus som äldreboende. Den kommun har gjort en omvärldsbevakning och även tagit kontakt med IVO som är den instans kommuner har anmälningsplikt till för verksamhet enligt LSS. Frågan till IVO var utifrån att ett LSS boende planerades att starta upp och i samma byggnad som ett äldreboende och hur IVO såg på den samlokaliseringen?

Tjänsteman på IVO informerade om att myndigheten i förväg inte kan säga om en sådan samlokaliserad verksamhet skulle klara en granskning, utan det är först efter en anmälan om missförhållanden eller slumpmässigt utvald revision som myndigheten prövar om verksamheten motsvarar lagkravet. Dock uppgav samma tjänsteman att det inte låter helt osannolikt att en sådan beskriven verksamhet skulle kunna efterleva lagkravet, då möjlighet finns för helt separat entré och trapphus samt egen bemanning och verksamhet som lever upp till lagkravet på att tillförsäkra den enskilde goda levnadsvillkor.

Kontakt har tagits med JP Infonet som är ett juridiskt stöd i frågeställningar gällande lagstiftning. De har skriftligen beskrivit förarbetena till LSS gällande samlokalisering samt informerat och jämfört utfallet i olika domar. Sammanfattningsvis så går det att utläsa av beskrivna domar, att om boendet uppfyller goda kvalitetsaspekter så borde inte samlokaliseringen vara ett hinder för brukarna.

Juristen på JP beskriver:

Det är inte reglerats i detalj hur boendet ska vara organiserat, men i förarbetena anges vissa huvudformer som bör gälla för verksamheten. Det avgörande bör vara de kvalitativa aspekterna på bostaden ur den enskildes perspektiv. Kriterierna för bedömningen bör vara bland annat hur graden av självständighet i bostaden kan upprätthållas. Kraven på självständighet förutsätter att ett litet antal personer bor tillsammans. Det förutsätts att bostaden är personligt anpassad och att det i anslutning till boendet ordnas tillräckligt med personellt stöd och service. Den enskildes önskemål om bostadsform och behovet av stöd och service bör vägas samman i bedömningen av vilken bostadsform som ska tillhandahållas.

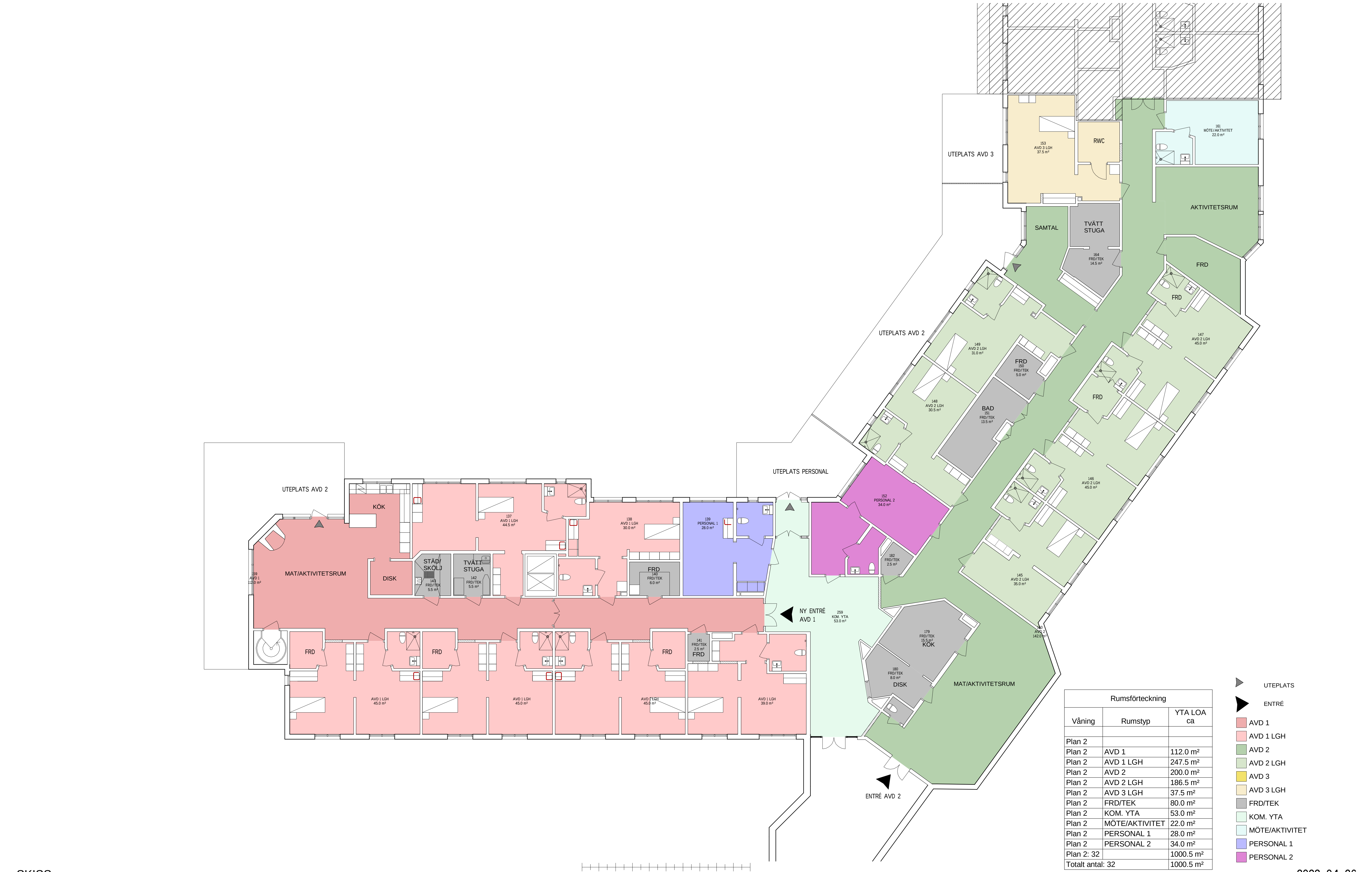
Juristen beskrivning i ett av exemplen från tidigare domar:

I rättstillämpningen gör domstolarna ingen generell tolkning av när det kan anses uppstå institutionell prägel. Domstolarna, liksom IVO, anser dock att verksamhetens lokalisering och utformning har betydelse samt att en helhetsbedömning måste göras i varje enskilt fall. I HFD 2013 ref. 54 (avsåg tillstånd att bedriva bostad med särskild service för barn enligt LSS) hade Socialstyrelsen lagt avgörande vikt vid motivuttalanden i fråga om boendets utformning. Högsta förvaltningsdomstolen uttalade dock att förarbetsuttalandena måste ses mot bakgrund av de övergripande kvalitetskraven i 6 och 7 §§ LSS och att avgörande är om de boende kommer att tillförsäkras goda levnadsvillkor samt om insatserna kan anses ägnade att stärka de enskildas möjligheter att leva ett självständigt och oberoende liv och att delta aktivt i samhällslivet.

I nyss nämnda dom gick kammarrätten inte in på övriga kvalitetsvillkor utan tog enbart hänsyn till lokaliseringen. HFD förordar såsom ovan angetts, i mål 2013 ref. 54, att en sammantagen bedömning måste göras i varje enskilt fall där lokaliseringen är en del av de kvalitetsvillkor som ska beaktas.

Rättsläget torde därför kunna sägas ha uppdaterats i sådan mån att även om det kan vara så att bostäderna ligger i så nära anslutning till varandra att det kan finnas institutionell prägel, så kan också övriga kvalitetsvillkor vara så goda att verksamheten ändå uppfyller kraven i LSS-lagstiftningens mening.

Eva Forslöf
Verksamhetschef

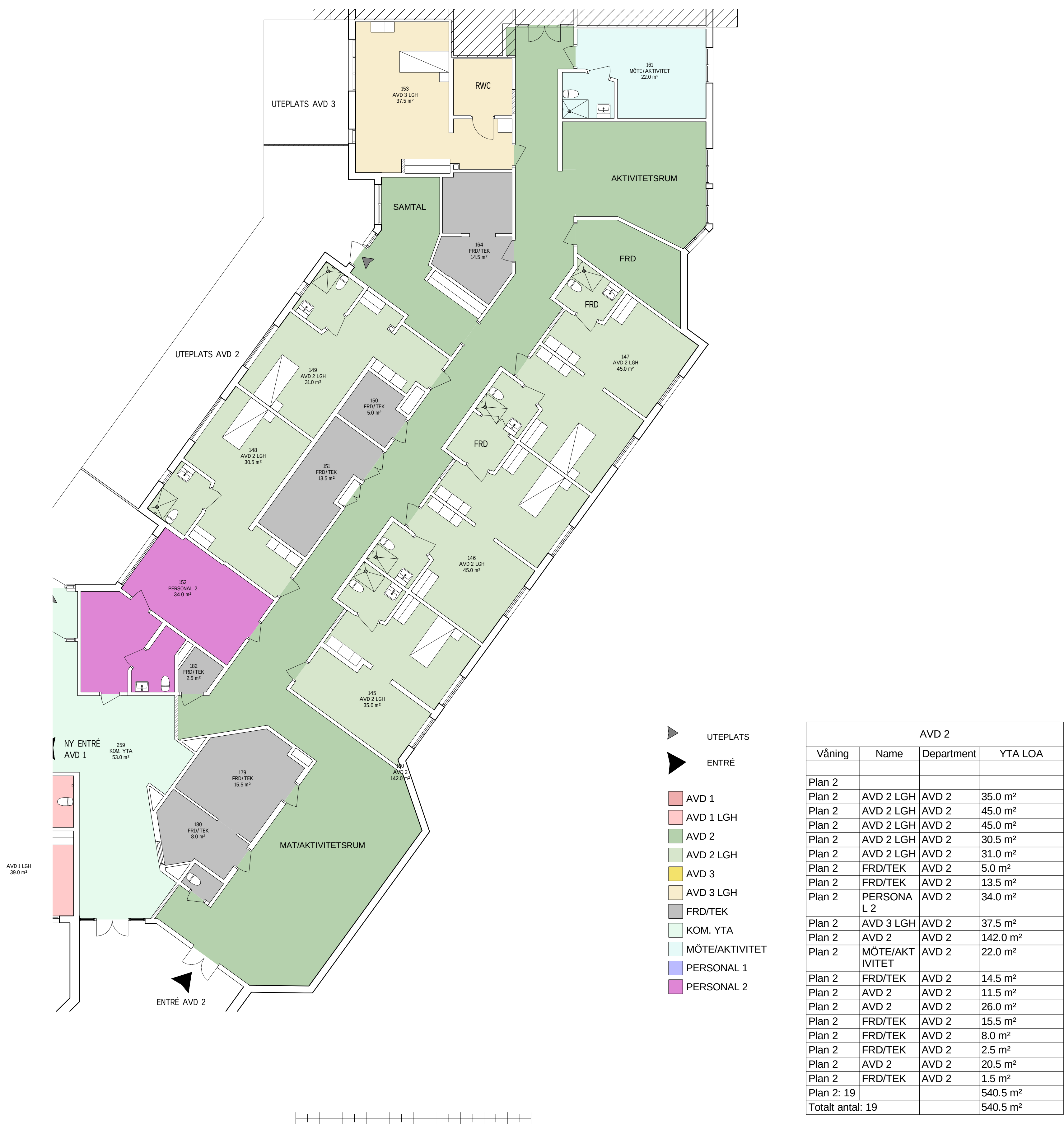


SKISS

AVD 1			
Våning	Rumstyp	Department	YTA LOA ca
Plan 2			
Plan 2	AVD 1	AVD 1	112.0 m²
Plan 2	AVD 1 LGH	AVD 1	45.0 m²
Plan 2	AVD 1 LGH	AVD 1	45.0 m²
Plan 2	AVD 1 LGH	AVD 1	39.0 m²
Plan 2	AVD 1 LGH	AVD 1	44.5 m²
Plan 2	AVD 1 LGH	AVD 1	30.0 m²
Plan 2	FRD/TEK	AVD 1	6.0 m²
Plan 2	FRD/TEK	AVD 1	2.5 m²
Plan 2	FRD/TEK	AVD 1	5.5 m²
Plan 2	FRD/TEK	AVD 1	5.5 m²
Plan 2	KOM. YTA	AVD 1	53.0 m²
Plan 2	PERSONAL 1	AVD 1	28.0 m²
Plan 2: 13			460.0 m²
Totalt antal: 13			460.0 m²

- UTEPLATS
- ENTRÉ
- AVD 1
- AVD 1 LGH
- AVD 2
- AVD 2 LGH
- AVD 3
- AVD 3 LGH
- FRD/TEK
- KOM. YTA
- MÖTE/AKTIVITET
- PERSONAL 1
- PERSONAL 2





N 6947611

E 650266



SKISS

2023-04-26

arconi
Skala 1:1000, SWEREN 99 IM, RH 2000.

40

80

120 m

Solbacken LSS boende, SITUATIONSPLAN

N 6947348

LANTMÄTERIET



Socialförvaltningen Eva Forslöf
Verksamhetschef
Funktionsstöd: LSS och Socialpsykiatri

Socialnämnden

Ekonomi – Nya lokaler på Solbacken för Funktionsstöd

Flytt till lokalerna på Solbacken ger kostnadseffektiv vinst genom att sänka nyckeltalet av personalresurser per brukare samt minskade lokalkostnader. Solbackens lokaler ger verksamhetsområdet fem nya boendeplatser. Utifrån att förvaltningen behöver minska en boendeplats på ett annat boende pga. brandskyddsreglerna så blir totalen av nya boendeplatser fyra stycken.

Givet en organisationsförändring och vid allt annat lika, innebär ovan beräkningar en nettoeffekt för socialförvaltningen om ca 2 947 tkr/år. Denna siffra skulle kunna bli ännu högre beroende på det alternativa.

Kostnaden för ombyggnationen är inte helt fastställd men beräkningen är ca 2 200 tkr som blir en engångskostnad.

Ekonomisk beräkning för nya lokaler – Funktionsstöd

	ANTAL	BESPARING
PERSONAL	2,00	-1 100,00
BOENDEPLATSER	4,00	0,00
ANTAL ÅA/BRUKARE	4,74	2 609,04
HYRESKOSTNAD	-	982,00
HYRESINTÄKT	-	456,07
SUMMA		2 947,11

Ovan tabell återspeglar utfallet givet en omorganisation inom funktionsstöd, beräkningen avser endast de verksamheter som påverkas inom funktionsstöd.

För budgetår 2023 finns 41,67 årsarbetare budgeterade inom **de verksamheter inom funktionsstöd som berörs av en organisationsförändring**. Under hösten 2023 kommer Vårstagatan 7 att utöka med en boendeplats, som leder till att ytterligare två icke budgeterade årsarbetare behöver anställas och antalet årsarbetare blir totalt 43,67. Vilket innebär att personalantalet kommer att överskrida budget och nyckeltalet för antalet årsarbetare per boendeplats blir 11,71.

En omorganisation skulle innebära att antalet boendeplatser ökar med 4, samtidigt som organisationen fortsatt skulle kunna klara sig på 43,67 årsarbetare. Således innebär det att två årsarbetare behöver inarbetas i kommande budget i jämförelse med budget 2023. För att inarbeta två ytterligare tjänster i budget, skulle det bli en kostnad om ca 1 100 tkr/år ink PO. Nyckeltalet för antal årsarbetare per boende plats minskar däremot med 4,75, då det går från 11,71 till 6,97.

Genom att sänka nyckeltalet och samtidigt kunna utöka boendeplatserna vid en organisationsförändring, innebär det "hypotetiskt" en besparing om ca. 2 609 tkr/år ink. personalomkostnader. Alternativet om funktionsstöd inte skulle ta över Solbacken, skulle funktionsstöd behöva ha kvar alla lokaler, utöka personalstyrkan för att de i kö ska få boendeplatser. Årsbudget för en LSS - verksamhet med 5 brukare och 6 årsarbetare (minikrav för en dygnet runt verksamhet) är ca 4,2 tkr/år. Om inte verkställande kan ske kan förvaltningen få vite för icke verkställda beslut samt kan det bli aktuellt med extern placering vilket kan uppgå till en kostnad om 1 800 - 2 760 tkr/år och brukare.

Inom socialförvaltningen finns hyreskontraktet för Solbacken, vilket löper på till 2030-12-31. Det innebär en kostnad om 1 850 tkr/år för förvaltningen oavsett utfall av organisationsförändringen fram till dess. Kostnaden ligger idag inom verksamhetsområdet SÄBO, skulle funktionsstöd ta över lokalen vid en omorganisation skulle funktionsstöds hyror/år att öka med 868 tkr samtidigt som SÄBOs hyreskostnad minskar. För socialförvaltningen som helhet kan nettoeffekten minska lokalkostnader med 982 tkr vid en omorganisation. Detta utifrån att funktionsstöd kan minska hyreskostnaden på Östanbäcksgatan samt Rosen (*den lokal rosen har idag*).

Vid en organisationsförändring kommer som tidigare nämnts att boendeplatserna att öka, vilket leder till ökade hyresintäkter. Hyresintäkterna kommer att öka med ca 456 tkr/år (beroende på hyran för brukaren).

Eva Forslöf
Verksamhetschef



Socialförvaltningen Eva Forslöf
Verksamhetschef
Funktionsstöd: LSS och Socialpsykiatri

Socialnämnden

Facklig samverkan - Nya Lokaler på Solbacken för Funktionsstöd

- MBL § den 19 augusti
- Information till personalgrupp på Bergstigen den 21 augusti
- Information till personalgrupp på Östanbäcken den 22 augusti
- RoK - risk och konsekvensanalys tillsammans med fackliga representanter, skyddsombud samt chefer den 22 augusti
- MBL § 11 den 25 augusti

Protokoll från MBL § 19 och MBL § 11 redovisas när de finns klara, senast vid nämndens sammanträde.

Eva Forslöf
Verksamhetschef



Socialförvaltningen
Mats Collin
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

Syn- och hörselinstruktör i kommunen

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att inte anställa syn- och hörselinstruktör inom socialförvaltningen.

Beskrivning av ärendet

Synskadades Riksförbunds lokalavdelning SRF Härnösand vill att stödet till syn- och hörselskadade ska förbättras. Detta genom att anställa syn- och hörselinstruktör. Syn- och hörselinstruktören ger sakkunnigt stöd och träning för att klara vardagen på egen hand i hemmet och närmiljön.

Det handlar om träning, använda hjälpmedel, råd om anpassningar i hemmet, förebygga olyckor som fall, vara behjälplig i kontakt med syn/hörselcentral. Stötta personal inom äldreomsorgen samt förebyggande arbete.

Socialförvaltningen i Härnösand ska stötta och hjälpa invånare att få kännedom och kontakt med regionens syn- och hörselvård, habilitering och rehabilitering. Detta via hemsidor, via biståndshandläggare, hemsjukvård och anhörigstöd.

Utredningen av denna fråga bedömer att det inte finns skäl till att kommunen anställer syn- och hörselinstruktör utifrån att Region Västernorrland har så pass utbyggt stöd till syn och hörselnedsatta. Vidare har regionen den kompetens som behövs för att ge detta stöd utifrån evidens och beprövad erfarenhet. Samverkan mellan kommunen och regionen i dessa frågor är viktig och kan alltid förbättras än mer.

Socialt perspektiv

Frågan har stor betydelse ur ett socialt perspektiv. Detta inte minst utifrån socialtjänstlagen som ska beakta människors möjligheter att ta del av samhället på ett aktivt sätt. Även barnperspektivet har bäring på denna fråga, utifrån att syn och hörselnedsättningar finns i alla åldrar.

Dock bedöms det efterfrågade behovet bäst tillgodoses av det stöd som finns inom Region Västernorrland.

Ekologiskt perspektiv

Inget direkt ekologiskt perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Det ekonomiska perspektivet handlar i detta sammanhang främst om att den stöta personer med syn och hörselnedsättning så att behov av andra insatser förebyggs.

Juridiskt perspektiv

Kommunen har en skyldighet att värna om syn- och hörselnedsattas rätt att leva som andra enligt socialtjänstlagen. Förvaltningen bedömer att det efterfrågade behovet bäst tillgodoses av det stöd som finns inom Region Västernorrland.

Mats Collin
Förvaltningschef

Bilagor

- Bilaga 1 Utredning angående anställning av syn-och hörselinstruktör.
- Bilaga 2 Skrivelse från SRF "Satsa på syn- och hörselinstruktör – en lönsam investering för kommunen".
- Bilaga 3 Skrivelse från Kommunstyrelsens ordförande 2023-05-25.



Utredning angående anställning av Syn- och hörselinstruktör i kommunen

Bakgrund

Synskadades Riksförbunds lokalavdelning SRF Härnösand vill att stödet till syn- och hörselskadade ska förbättras. Detta genom att anställa syn- och hörselinstruktör. Syn- och hörselinstruktören ger sakkunnigt stöd och träning för att klara vardagen på egen hand i hemmet och närmiljön.

Det handlar om träning, använda hjälpmedel, råd omanpassningar i hemmet, förebygga olyckor som fall, vara behjälplig i kontakt med syn/hörsel central. Stötta personal inom äldreomsorgen samt förebyggande arbete.

Härnösands kommun och kommunstyrelsen har låtit frågan gå till socialnämnden och socialförvaltningen. Då det är socialtjänsten som ska värna de syn- och hörselnedsattas rätt att leva som andra enligt socialtjänstlagen.

Omvärldsbevakning

Ingen av Västernorrlands övriga kommuner har syn- och hörselinstruktör. Kommunernas socialförvaltningar ger information om hur invånare kan få stöd med syn- och hörselnedsättning via Region Västernorrland.

Region Västernorrland har Synrehabilitering för personer med nedsatt syn eller för de med saknad synförmåga. De finns i Härnösand, Sollefteå, Örnsköldsvik och Sundsvall. De erbjuder habilitering/rehabilitering utifrån behov. Stödet ges enskilt och i grupp.

Hörselvården inom regionen är länsövergripande och arbetar med rehabilitering, habilitering, tolktjänst, taltjänst och teknisk service till hörselskadade, döva och dövblinda länsbor i alla åldrar. Barn och föräldrar får stödjande insatser.

1177 som ger information om olika sjukdomar, nedsättningar och om samhällets stöd har informativ samlad information om hjälpmedel vid syn och hörselnedsättning.

Linköpings kommun har heminstruktör vid synnedsättning och driver ett team för att stötta döva, tillsammans med Region Östergötland och Norrköpings kommun.

Region Västernorrland kan genom sin syn- och hörselvård ge ett bra stöd och hjälp till länets invånare. Sociala insatser kan ges via socialtjänsten efter bedömning som tex. Ledsagare. Vidare kan kommunens primärvård

(hemsjukvård) involveras om patienten är inskriven i den kommunala primärvården med olika sjukvårdsinsatser och anpassningar.

Bedömning

Den samlade bedömningen är att större kommuner med mer befolkningsunderlag kan finna det skäligt att anställa syn- och hörselinstruktörer. I Västernorrlands län får regionen utgöra kunskapskälla och leda stödet till invånare med syn och hörselnedsättning.

Socialförvaltningen i Härnösand ska stötta och hjälpa invånare att få kännedom och kontakt med regionens syn och hörselvård, rehabilitering och rehabilitering. Detta via hemsidor, via biståndshandläggare, hemsjukvård och anhörigstöd.

Utredningen bedömer att det inte finns skäl till att kommunen anställer syn- och hörselinstruktör utifrån att regionen har så pass utbyggt stöd till syn- och hörselnedsatta. Vidare har regionen den kompetens som behövs för att ge detta stöd utifrån evidens och beprövad erfarenhet. Samverkan mellan kommunen och regionen i dessa frågor är viktig och kan alltid förbättras än mer.

Pär Hägglund
Biträdande Förvaltningschef
Enhetschef Anhörigstödet

Till kommunstyrelsen i Härnösand och Tillgänglighetsrådet

Satsa på syn- och hörselinstruktör - en lönsam investering för kommunen

Synskadades Riksförbunds lokalavdelning SRF Härnösand vill att kommunen förbättrar det förebyggande stödet till syn- och hörselskadade. Genom att satsa på en syn- och hörselinstruktör kan kommunen spara resurser och samtidigt värna om invånare med syn- och hörselnedsättningar.

Syn- och hörselinstruktörer finns idag i vissa kommuner. Deras uppgift är att ge syn- och hörselskadade sakkunnigt stöd och träning för att klara vardagen på egen hand i hemmet och närmiljön. Denna hjälp till självhjälp ger individen ökad trygghet och minskar riskerna för isolering och ohälsa.

Syn- och hörselinstruktörernas förebyggande arbete är en social investering för framtiden. Syn- och hörselnedsättningar är mycket vanliga bland äldre och antalet personer över 80 år väntas öka kraftigt de närmaste tio åren.

En hemtjänststimme mindre per dag för en enda person gör att kommunen sparar en avsevärd summa.

Enligt Socialtjänstlagen är det kommunens skyldighet att värna om syn- och hörselskadades rätt att leva som andra. Synskadades Riksförbund Härnösand efterlyser därför en dialog om hur det förebyggande arbetet kan tryggas

Vad gör en syn- och hörselinstruktör

De viktigaste arbetsuppgifterna är att stötta och motivera syn- och hörselskadade genom bland annat:

- att träna de dagliga sysslorna i och kring hemmet,
- att träna användning av syn- och hörhjälpmedel,
- att träna orientering i hemmet och i närmiljön,
- att ge råd om och genomföra anpassningar i hemmiljön,
- att förebygga risk för olyckor, särskilt fallolyckor,

- att vara behjälplig i kontakt med öronläkare, hörcentral, ögonläkare och syncentral,
- att informera, utbilda och ge råd till personal i hemtjänsten och särskilda boenden
- att arbeta uppsökande och förebygga problem och ohälsa i målgruppen

SRF Härnösand vill att kommunen snarast utreder möjligheterna att införa en funktion som syn- och hörselinstruktör. I första hand en heltidstjänst, i annat fall på deltid. På många ställen i landet kombineras sådana tjänster med annat socialt och förebyggande arbete. SRF Härnösand deltar gärna i en dialog kring detta.

Styrelsen för SRF Härnösand.



Skrivelse – uttalande om syn – och hörselinstruktör i kommunen

Härnösands kommun och kommunstyrelsen har mottagit skrivelsen om behovet av att satsa på syn – och hörselinstruktör i Härnösand.

Då socialtjänstlagen anger kommunens skyldighet att värna om syn- och hörselskadades rätt att leva som andra, bör frågan hanteras av den myndigheten i kommunen som ansvarar för verksamheter som lyder under det lagområdet.

Därför vill undertecknad meddela att er skrivelse skickas för behandling till socialnämnden och socialförvaltningen.



Andreas Sjölander

Ordförande
Kommunstyrelsen



Socialförvaltningen
Mats Collin
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

Enhetliga hjälpmedelsavgifter i Västernorrlands län

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att socialnämnden ser positivt på att avgifterna för hjälpmedel blir lika i samtliga kommuner i länet.

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden föreslå Kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagna avgifter för hjälpmedel, innebärande

att för hjälpmedel som köps in av och ägs av kommunen utgår en engångsavgift för den enskilde,

att för hjälpmedel som den enskilde hyr utgår en månadsavgift,

att avgifterna årligen indexuppräknas i enlighet med utredningens förslag,

att de nya avgifterna skall börja gälla tidigast från och med den 1 januari och senast från och med den 1 mars 2024, samt

att socialnämnden delegeras att fatta beslut om ikraftträdande inom ovan angiven tidsram.

Beskrivning av ärendet

Ärendet avser en anpassning av Härnösands kommuns hjälpmedelsavgifter till en länsgemensam avgiftsmodell i syfte att skapa en mer jämlik och enhetlig beräkningsgrund och uttag av avgift för hjälpmedel i länets kommuner. Som underlag finns en utredning "Hjälpmedelsavgifter Västernorrland kommuner". Utredningen är framtagen av en arbetsgrupp, på uppdrag av länets socialchefer. Förslaget bygger på den beprövade avgiftsmodellen som tillämpas i Örnsköldsviks kommun. Länets socialchefer har tagit del av utredningen och ställt sig positiva till utredningens förslag.

I samband med övertagandet av hemsjukvården 2014 övergick även kostnadsansvaret för majoriteten av de individuella hjälpmedlen för personer som bor i ordinärt boende från Region Västernorrland till länets kommuner. Hos Region Västernorrland kvarstår kostnadsansvar för

hjälpmedel förskrivna av synrehabiliteringen, hörselvården, habiliteringen och läkare inom specialistvården.

Idag har varje kommun i länet sitt sätt att beräkna och ta ut avgifter för hjälpmedel. För att skapa ett enhetligt beräkningssätt och avgiftsnivå samt för att undvika omotiverade skillnader, gav länets socialchefer uppdrag, till verksamhetschefsnätverket för äldreomsorg och Hälso- och sjukvård på Kommunförbundet Västernorrland, att arbeta fram en länsgemensam avgiftsmodell. Uppdraget hade sin utgångspunkt i den modell som Örnsköldsviks kommun tagit fram och använt sedan 2021.

Förslaget utifrån Örnsköldsviks kommuns modell innebär:

1. En engångsavgift för så kallade köpehjälpmedel som köps in och ägs av kommunen. Engångsavgiften beräknas utifrån 2,5 % av prisbasbeloppet delat med 12. För 2023 innebär det 109 kronor.
2. En hyresavgift per månad oavsett antal hyreshjälpmedel. Den månatliga avgiften beräknas utifrån 1,6 % av prisbasbeloppet delat med 12. För 2023 innebär det 70 kronor per månad.

Socialt perspektiv

Beslutet har ingen påverkan på barn, då förslaget innebär att avgift inte debiteras för de under 20 år.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget på hyra för hjälpmedel ökar möjligheten att hjälpmedel som inte används, återlämnas och kan nyttjas för andra brukare.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Som stöd i uttag av hjälpmedelsavgifter finns lagstiftningen som möjliggör att samtliga kommuner kan ha samma uttag av avgifter gentemot medborgarna. Detta beskrivs i utredningen.

För medborgaren innebär en länsgemensam avgift en jämlik avgift oavsett var hen är folkbokförd samt av vem hjälpmedlet förskrivits (kommun eller region).

En avgift för hjälpmedel innebär en viss ökning av kostnaden jämfört med nu rådande avgift.

För köpehjälpmedel är nuvarande avgiftsuttag i kommunen 200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad). Tillämpning av föreslagen avgiftsmodell skulle innebära en engångsavgift (= per förskrivningstillfälle) på 109 kronor.

För hyreshjälpmedel är nuvarande avgiftsuttag i kommunen 200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad). Tillämpning av föreslagen avgiftsmodell skulle innebära en hyresavgift på 70 kronor per månad oavsett antal hyreshjälpmedel.

Förslaget skulle kunna innebära viss risk för minskad självständighet, delaktighet och förflyttningsförmåga om hjälpmedel väljs bort pga ekonomiska skäl. Erfarenheterna från Örnsköldsvik visar dock att insatserna

ökat inom äldreomsorgen och LSS verksamheterna trots att de införde motsvarande avgiftssystem.

Avgiften är även utformad för att skydda de personer som har ett mycket stort behov av hjälpmedel. Genom en jämn lägre hyra per månad för alla hjälpmedel en brukare behöver, behöver det inte uppstå plötsliga stora kostnader för hyrhjälpmedel.

En positiv effekt bör vara att avgiften kan motivera att brukaren, så snart inte hjälpmedlet längre behövs, återlämna hjälpmedlet.

Förslaget kommer att leda till viss ökning av administrationen runt avgifterna och det är viktigt att fakturahanteringen är klarlagd innan beslutet verkställs. Förberedelsearbetet beräknas vara klart till årsskiftet, alternativt under 1 kvartalet 2024.

I samband med framtagande av detta beslutsförslag har uppdragats att hjälpmedelsavgifter för 2022 inte har debiterats kunderna. Vid införande av verksamhetssystemet Lifecare i december 2021 beslutades att avgifterna skulle pausas, och därefter har inte avgifterna aktualiserats igen. Budgeten för 2022 för hjälpmedel var 50 tkr.

Arbetsgruppen bedömer att förslaget för kommunen innebär en ökad intäkt i storleksordningen cirka 1,4 mnkr.

Beslutsunderlag

Utredningen ”Hjälpmedelsavgifter Västernorrlands kommuner”.

Mats Collin
Förvaltningschef

Hjälpmedelsavgifter Västernorrlands kommuner



Härnösands
kommun



ÖRNSKÖLDSEVIKS
KOMMUN



Ånge
kommun



Sundsvalls
kommun



Sollefteå
kommun



TIMRÅ KOMMUN



KRAMFORS
KOMMUN

Innehåll

Bakgrund och uppdrag	3
Nuläge kommunerna	3
Utgångspunkter	3
”Örnsköldsviksmodellen” i korthet	4
Beräkningar och förväntade intäkter	4
Effekter/konsekvenser av införande av förslag.....	5
Sammanfattning	6
Förslag kommungemensamma hjälpmedelsavgifter	6
Bilagor	

Bakgrund och uppdrag

I samband med övertagandet av hemsjukvården 2014 övergick även kostnadsansvaret för majoriteten av de individuella hjälpmedlen för personer som bor i ordinärt boende från Region Västernorrland till länets kommuner. Hos Region Västernorrland kvarstår kostnadsansvar för hjälpmedel förskrivna av synrehabiliteringen, hörselvården, habiliteringen och läkare inom specialistvården.

I samband med övertagandet av hemsjukvården reviderades avtalet för individuellt utprovade hjälpmedel. Avtalet omfattar åtagandet som Hjälpmedel Västernorrland har som leverantör. Gemensamma styrdokument kring hjälpmedel finns fastställda av den länsgemensamma Hjälpmedelskommittén.

Hjälpmedelsavgifterna som finns i dag ser olika ut i länets sju kommuner, bedömningen är att det blir en mer jämlik vård om avgifterna i länets kommuner ser likadana ut. För att komma vidare i en länsgemensam avgiftsmodell gav socialcheferna ett uppdrag till verksamhetschefsnätverket för äldreomsorg, HoS, att ta fram ett förslag med utgångspunkt i den modell som Örnsköldsviks kommun tagit fram och använt sedan 2021. En arbetsgrupp utsågs med sakkunniga representanter från respektive kommun.

Nuläge kommunerna

En nulägesanalys på avgifter från februari 2023 har gjorts i varje kommun. Resultatet redovisas i tabellen nedan.

	Avgift enstaka hembesök	Månadsavgift hemsjukvård	Avgift köphjälpmedel	Avgift hyreshjälpmedel
Härnösand	-	350 kr/månad (enbart ssk i dagsläget)	200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad)	200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad)
Kramfors	300 kr/tillfälle (max 465 kr/månad)	465 kr/månad	Ingår i avgift för hälso- och sjukvård	Ingår i avgift för hälso- och sjukvård
Sollefteå	-	350 kr/månad	Ingår i avgift för hälso- och sjukvård	Ingår i avgift för hälso- och sjukvård
Sundsvall	Ingen avgift	403 kr/månad	231 kr/tillfälle	231 kr/tillfälle
Timrå		375 kr/månad	200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad)	200 kr per förskrivningstillfälle (max 200 kr/månad)
Ånge	200 kr	350 kr/månad	Ingen avgift	Ingen avgift
Örnsköldsvik	-	368 kr/månad	109 kr per hjälpmedel	70 kr per månad

Utgångspunkter

Kommunen får ta ut avgift för hjälpmedel enligt 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) och 17 kap. 1 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), HSL. Det finns inget hinder att ta ut avgift för personer 85 år och äldre inom kommunerna.

Avgifter för hjälpmedel ingår varken i det högkostnadsskydd enligt HSL (17 kap. 8 §) eller den maxtaxa som finns i socialtjänstlagen (8 kap. 5 §). I ovanstående ingår vård enligt 12 kap. 1 eller 2 § eller 14 kap. 1 § HSL, vilket hjälpmedel inte omfattas av. Bedömning, utprovning, förskrivning, instruktion, uppföljning, anpassning m.m. omfattas däremot av maxtaxan, om avgift tas ut för kommunal hälso- och sjukvård.

Följande är viktiga utgångspunkter utifrån kommunallagen.

- Lika avgift för "lika tjänst".
- Likställighet.
- Avgiften ska vara skälig.
- Det sammanlagda avgiftsuttaget får inte överstiga den totala kostnaden för verksamheten.
- Avgifter enligt kommunallagen får inte differentieras mellan personer/målgrupper utan sakliga skäl.
- Kommunens möjlighet att differentiera sina avgifter inom socialtjänst, hälso- och sjukvård och LSS-verksamhet är reglerat i dessa speciallagar.

Se mer i bilaga 1 lagstiftning och övriga utgångspunkter.

"Örnsköldsviksmodellen" i korthet

I Örnsköldsviks kommun finns två olika avgifter för hjälpmedel som debiteras personer 20 år och äldre som har hjälpmedel. Avgiften indexberäknas årligen.

1. En engångsavgift för så kallade köpehjälpmedel som köps in och ägs av kommunen.
Engångsavgiften beräknas: 2,5 % av prisbasbeloppet delat med 12 = 109 kronor för 2023.
2. En hyresavgift per månad oavsett antal hyreshjälpmedel. Den månatliga avgiften beräknas: 1,6 % av prisbasbeloppet delat med 12 = 70 kronor per månad för 2023.

Beräkningar och förväntade intäkter

Kommun	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 21-84 år	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 85 år och äldre	Antal försäljningshjälpmedel till personer mellan 21-84 år (ett år tillbaka)	Antal försäljningshjälpmedel till personer 85 år och äldre (ett år tillbaka)
Kramfors	1540	458	801	330
Sollefteå	1757	611	632	370
Sundsvall	6627	1891	3090	1331
Timrå	1346	332	518	220
Härnösand	1622	555	809	413
Ånge	735	239	277	96
Örnsköldsvik	2564	1106	1635	790
Förväntad effekt (%)				
Kramfors	75%	75%	75%	75%
Sollefteå	75%	75%	75%	75%
Sundsvall	75%	75%	75%	75%
Timrå	75%	75%	75%	75%
Härnösand	75%	75%	75%	75%
Ånge	75%	75%	75%	75%
Örnsköldsvik	0%	0%	0%	0%

Tabellen (förväntad effekt %) ovan illustrerar om avgift tas ut för 75 % av de hjälpmedel kommunerna hyr/köper idag. Övriga 25% är dem som väljer bort hjälpmedel eller köper själva. Effekten i % är utifrån erfarenheten/effekten i Örnsköldsvik samt att det kommer återlämnas hjälpmedel som inte används.

Förväntad intäkt helår (kr)					S:a tot (kr)
Kramfors	970 200	288 540	65 707	27 070	1 351 517
Sollefteå	1 106 910	384 930	51 844	30 352	1 574 035
Sundsvall	4 175 010	1 191 330	253 477	109 184	5 729 000
Timrå	847 980	209 160	42 492	18 047	1 117 679
Härnösand	1 021 860	349 650	66 363	33 879	1 471 752
Ånge	463 050	150 570	22 723	7 875	644 218
Örnsköldsvik	0	0	0	0	0

Effekter/konsekvenser av införande av förslag

Medborgare

För medborgaren skulle en länsgemensam avgift innebära jämlik avgift oavsett var hen är folkbokförd samt vart hjälpmedlet förskrivits (kommun eller region).

En avgift för hjälpmedel skulle därmed innebära en ökad kostnad för personer med hjälpmedel i de kommuner där sådan avgift inte tas ut i dagsläget. Det skulle innebära att den enskilde skulle få ökade kostnader.

Det kan även innebära risk för minskad självständighet, delaktighet och förflyttningsförmåga relaterat om hjälpmedel väljs bort pga ekonomiska skäl.

Avgiften är dock utformad för att skydda de personer som har ett mycket stort behov av hjälpmedel. Genom en jämn lägre hyra per månad för alla hjälpmedel en patient behöver det inte uppstå plötsliga stora kostnader för hyrhjälpmedel.

Avgiften kan motivera att patienten, så snart inte hjälpmedlet längre behövs återlämna det.

Organisatoriska

Det finns en risk för ökade insatser från äldreomsorg och verksamhet enligt LSS om individen tackar nej till hjälpmedel. Erfarenheterna från Örnsköldsvik visar dock att insatserna ökat inom äldreomsorgen och LSS verksamheterna.

Administrationen kommer att leda till ökade lönekostnader för administrativ personal. Oklart i dagsläget hur mycket resurser som Örnsköldsvik lagt in och om det finns schablonkostnader för detta. Det finns flera olika verksamhetssystem i länet och det är viktigt att varje huvudman säkerställer fakturahanteringen i den egna kommunen.

Vidare så kan införande av hjälpmedelsavgifter för personer 85 år och äldre kan också medföra ställningstagande till förändring av hälso- och sjukvårdsavgift (i dagsläget tas inte avgifter ut för personer 85 år och äldre i alla kommuner utom Örnsköldsvik)

Sammanfattning

Eftersom hjälpmedelsavgifterna i dag ser olika ut i länets sju kommuner har arbetsgruppen bland annat tittat på aktuella avgifter i dagsläget.

Arbetsgruppen har även analyserat vad de ekonomiska konsekvenserna skulle bli för medborgare och organisation utifrån Örnköldsviksvikmodellen. Bedömningen är att det blir mer jämnt för medborgarna i länet om samtliga kommuner har samma avgifter. I ett organisatoriskt perspektiv och ett ekonomiskt perspektiv, skulle en enhetlig hjälpmedelsavgift vara fördelaktig för kommunernas ekonomi.

Som stöd i uttag av hjälpmedelsavgifter finns lagstiftningen som möjliggör att samtliga kommuner kan ha samma uttag av avgifter gentemot medborgarna.

Förslag kommungemensamma hjälpmedelsavgifter

Lagstiftningen möjliggör för kommunerna uttag av hjälpmedelsavgifter för personer 20 år och äldre. Avgifterna innefattas inte av maxtaxan.

- Köpehjälpmedel, 109 kronor styck (2023).
- Månadsavgift för hyreshjälpmedel (oavsett antal), 70 kronor per månad (2023).

Bilagor:

Bilaga 1 Utdrag och sammanfattning, lagstöd

Bilaga 2 Avgiftsmodellen

Bilaga 3 Konsekvensanalys

Lagstiftning och övriga utgångspunkter

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), HSL

Hjälpmedel

8 kap. 7 § 1 och 2 st

Regionen ska erbjuda dem som avses i 1 §

1. habilitering och rehabilitering,
2. hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning, och
3. tolktjänst för vardagstolkning för barndomsdöva, dövblinda, vuxendöva och hörselskadade.

Regionens ansvar omfattar dock inte insatser enligt första stycket 1 och 2 som en kommun inom regionen ansvarar för enligt 12 kap. 5 §. Regionens ansvar innebär inte någon inskränkning i de skyldigheter som arbetsgivare eller andra kan ha enligt annan lag.

12 kap. 5 § 1 st

Kommunen ska i samband med hälso- och sjukvård enligt 1 eller 2 § eller 14 kap.

1 § erbjuda habilitering och rehabilitering samt hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning.

14 kap. 3 §

Regionen får träffa överenskommelse med en kommun inom regionen om att kommunen ska ha ansvar för hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning.

Bestämmelserna om individuell plan i 12 kap. 5 § andra stycket och om val av hjälpmedel i 13 kap. 2 § gäller även i dessa fall.

Uttag av avgifter

17 kap. 1 §

Vårdavgifter och avgifter med anledning av att patienter uteblir från avtalade besök få tas ut enligt grunder som regionen eller kommunen bestämmer. Patienter som omfattas av en regions eller en kommuns ansvar för hälso- och sjukvård enligt 8 kap. 1-3 §§ respektive 12 kap. 1 och 2 §§ och 14 kap. 1 § ska behandlas lika.

Första stycket gäller inte i den mån annat är särskilt föreskrivet.

17 kap. 3 §

Av patienter som är 85 år eller äldre får vårdavgifter och andra avgifter för sådan vård och sådana förbrukningsartiklar som avses i 6 § inte tas ut.

Högekostnadsskydd för avgifter till regioner**17 kap. 6 § 1 st**

För den enskilde får följande poster tillsammans under ett år, räknat från det första tillfälle då avgift betalats, uppgå till högst 0,025 prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken, avrundat nedåt till närmaste femtiotal kronor, eller det lägre belopp som bestämts av regionen:

1. vårdavgifter som avser öppen vård enligt denna lag i andra fall än som avses i 8 § första stycket 1,
2. avgifter för förbrukningsartiklar som avses i 8 kap. 9 §, och
3. avgifter för tandvård som avses i 8 a § tandvårdslagen (1985:125).

Högekostnadsskydd för avgifter till kommuner**17 kap. 8 § 1 st**

För den enskilde får avgifter för följande poster tillsammans per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 prisbasbelopp enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken:

1. vård enligt 12 kap. 1 eller 2 § eller 14 kap. 1 §,
2. förbrukningsartiklar enligt 12 kap. 6 §, och
3. hemtjänst och dagverksamhet enligt 8 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453).

Kommunallag (2017:725)**2 kap. 1 § Allmänna befogenheter och lokaliseringsprincipen**

Kommuner och regioner får själva ha hand om angelägenheter av allmänt intresse som har anknytning till kommunens eller regionens område eller deras medlemmar.

Förbud mot att lämna understöd åt enskilda

I betänkandet *Avgifter för matservice inom äldre och handikappomsorgen*, SOU 2006:24 skriver man.

”En annan kommunalrättslig princip som är av betydelse i sammanhanget är förbudet för kommuner mot att lämna understöd åt enskilda. Att ge vederlagsfria prestationer till enskilda anses inte utgöra en angelägenhet av allmänt intresse enligt 2 kap. 1 § KL, vilket är en grundläggande förutsättning för att en kommunal åtgärd ska vara kompetensenlig. Sådant understöd får i princip inte lämnas utan stöd i speciallagstiftning som t.ex. socialtjänstlagen.”

2 kap. 3 § Likställighetsprincipen

Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat.

I propositionen till ny kommunallag, författningskommentar, (2016/17:171) sägs följande:

Likställighetsprincipen innebär att medlemmar eller grupper av medlemmar i samma situation ska behandlas lika. Särbehandling får endast ske på saklig och objektiv grund. Det krävs således att kommuner och landsting iakttar objektivitet och rättvisa i sin behandling av medlemmarna. Likställighetsprincipen gäller alltså bara gentemot kommunens eller landstingets egna medlemmar. Dessutom krävs det för att principen ska tillämpas att kommunen eller landstinget är i kontakt med sina medlemmar just i deras egenskap av medlemmar. Principen gäller alltså inte när en kommun eller ett landsting anställer personal, köper eller säljer fastigheter etc. Vidare finns undantag från likställighetsprincipen i speciallagstiftning såsom socialtjänstlagen (2001:453).

2 kap. 5 § Rätt att ta ut avgifter

Kommuner och regioner får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning.

2 kap. 6 § Självkostnadsprincipen

Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

I propositionen till ny kommunallag, författningskommentar, (2016/17:171) sägs följande:

”Självkostnadsprincipen syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har således inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen. Inte heller får kostnaderna för flera verksamheter läggas till grund för självkostnadsberäkningen. Omständigheter som kan ha betydelse för avgränsningen av vad som i självkostnadshänseende är en verksamhet är bl.a. i vad mån verksamheten omfattas av särskild lagstiftning, om den riktar sig till olika kategorier av medlemmar, om avgifterna bestäms kommun- eller landstingsövergripande – vilket bör vara huvudregeln – eller på annat sätt samt vilket organisatoriskt och driftsmässigt samband som råder mellan olika uppgifter. Rent allmänt kan sägas att i princip samtliga kostnader som vid en normal affärsmässig drift är motiverade från företagsekonomisk synpunkt bör kunna läggas till grund för självkostnadsberäkningen. Alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till ska ingå i en självkostnadsberäkning.”

Socialtjänstlagen (2001:453)**8 kap. 5 § Maxtaxa**

Den enskildes avgifter får

1. för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 17 kap. 8 § första stycket 1 och 2 hälso- och sjukvårdslagen (2017:30), per månad uppgå till högst en tolftedel av 0,5392 prisbasbelopp,
2. för bostad i särskilt boende per månad uppgå till högst en tolftedel av 0,5539 prisbasbelopp.

Praxis

Förvaltningsrätten i Karlstad, mål nr 6361-19 och mål nr 6932-19

Enligt förvaltningsrätten finns inget hinder mot att en region tar ut avgift för personliga hjälpmedel då stöd för detta finns i såväl kommunallagen som hälso- och sjukvårdslagen. Då sådana hjälpmedel anses vara funktionsförbättrande eller funktionsuppehållande och således behandlar sjukdom eller skada innefattas dessa i begreppet hälso- och sjukvård, för vilka avgift får tas ut.

Avgift för 85+**Hälso- och sjukvårdslagen**

Enligt HSL är ”vårdavgifter och andra avgifter för sådan vård och sådana förbrukningsartiklar som avses i 6 §” avgiftsbefriade för den som är 85 år eller äldre.

17 kap. 6 § HSL räknar upp vad som ingår i regionernas högkostnadsskydd, vilket är följande:

1. vårdavgifter som avser öppen vård enligt denna lag i andra fall än som avses i 8 § första stycket 1,
2. avgifter för förbrukningsartiklar som avses i 8 kap. 9 §, och
3. avgifter för tandvård som avses i 8 a § tandvårdslagen (1985:125).

Eftersom avgift för hjälpmedel inte finns med i uppräknningen ovan är det inte en avgift som de som är 85 år eller äldre befrias från.

Prop. 2016/17:1, utgiftsområde 25

När reformen med viss avgiftsfrihet för 85-åringar och äldre infördes skrevs bland annat följande i förarbetena (s 33):

”Regeringens förslag: Hälso- och sjukvårdslagen ska ändras. Ändringen innebär att vårdavgifter och andra avgifter för sådan öppen hälso- och sjukvård m.m. som ingår i högkostnadsskyddet i 26 a § första stycket hälso- och sjukvårdslagen inte får tas ut för patienter som är 85 år eller äldre.”

SOU 2017:43 På lika villkor! Delaktighet, jämlikhet och effektivitet i hjälpmedelsförsörjningen

I ett betänkande av Hjälpmedelsutredningen, som inte lett till lagstiftning, lämnar utredningen som förslag att avgifter för hjälpmedel inte ska få tas ut av den som är 85 år eller äldre.

I utredningen anges också följande (s 53)

”Genom en lagändring den 1 januari 2017, som nu framgår av 17 kap. 3 § HSL, har införts ett förbud mot att ta ut vårdavgifter och andra avgifter för sådan vård och s.k. förbrukningsartiklar för dem som är 85 år eller äldre (avgiftsfriheten gäller dock enligt uppgift bara sådana avgifter som omfattas av högkostnadsskyddet, dvs. inte för hjälpmedelsavgifter).”

Bilaga 2

	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 21-84 år	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 85 år och äldre	Antal försäljningshjälpmedel till personer mellan 21-84 år (ett år tillbaka)	Antal försäljningshjälpmedel till personer 85 år och äldre (ett år tillbaka)
Kramfors	1540	458	801	330
Sollefteå	1757	611	632	370
Sundsvall	6627	1891	3090	1331
Timrå	1346	332	518	220
Härnösand	1622	555	809	413
Ånge	735	239	277	96
Örnsköldsvik	2564	1106	1635	790

Bilaga 2

	År	Basbelopp, kr	2,5%	1,6%	
8,7%	2023	52 500	109	70	
1,5%	2022	48 300	101	64	
0,6%	2021	47 600	99	63	
	2020	47 300	99	63	
		1,60%		2,50%	
		63		99	
Kommun	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 21-84 år	Antal unika personer med hyreshjälpmedel 85 år och äldre	Antal försäljningshjälpmedel till personer mellan 21-84 år (ett år tillbaka)	Antal försäljningshjälpmedel till personer 85 år och äldre (ett år tillbaka)	
Kramfors	1540	458	801	330	
Sollefteå	1757	611	632	370	
Sundsvall	6627	1891	3090	1331	
Timrå	1346	332	518	220	
Härnösand	1622	555	809	413	
Ånge	735	239	277	96	
Örnsköldsvik	2564	1106	1635	790	
Förväntad effekt (%)					
Kramfors	75%	75%	75%	75%	
Sollefteå	75%	75%	75%	75%	
Sundsvall	75%	75%	75%	75%	
Timrå	75%	75%	75%	75%	
Härnösand	75%	75%	75%	75%	
Ånge	75%	75%	75%	75%	
Örnsköldsvik	0%	0%	0%	0%	
Förväntad intäkt helår (kr)					
Kramfors	970 200	288 540	65 707	27 070	1 351 517
Sollefteå	1 106 910	384 930	51 844	30 352	1 574 035
Sundsvall	4 175 010	1 191 330	253 477	109 184	5 729 000
Timrå	847 980	209 160	42 492	18 047	1 117 679
Härnösand	1 021 860	349 650	66 363	33 879	1 471 752
Ånge	463 050	150 570	22 723	7 875	644 218
Örnsköldsvik	0	0	0	0	0

Underlag för analys och bedömning vid införande av hjälpmedelsavgifter enligt "Örnsköldsviks modell" för invånare från 20 år och uppåt

Datum 2022-11-29

Deltagare	Carina Magnusson, KFVN Veronica Öqvist, Sollefteå Kommun Emelie Grundel, Härnösands kommun Johan Hjelm, Ånge kommun Jessica Rosdahl, Timrå kommun Anna Böhlenius, Kramfors kommun Malin Sundström, Sundsvalls kommun Nina Axelsson-Frensborg, Örnsköldsviks kommun
Motiv till förändring – önskvärda effekter?	Punkter som talar för: • Jämlik avgift över Västernorrlands län • Ökade intäkter • Stimulerar återlämning av hjälpmedel som inte används • Underlättar samverkan och gemensam information till invånare Punkter som talar emot: • Ökad kostnad för invånare som använder hjälpmedel • Invånare tackar nej till hjälpmedel trots behov av ekonomiska skäl • Invånaren uppfattar att de köpt hjälpmedlet • Ökad administrativ hantering
Vilka berörs av förändringen?	• Alla hjälpmedelsanvändare i Västernorrland, 20 år och äldre • Förskrivare av hjälpmedel, samtliga verksamheter • Avgiftshandläggare, kommunen
Konsekvenser/risk för brukaren	• Ökade kostnader • Risk för minskad självständighet, delaktighet och förflyttningsförmåga relaterat till att hjälpmedel väljs bort pga ekonomiska skäl.
Hur stor är målgruppen?	Hyreshjälpmedel (oktober 2022): Kramfors, 1998 invånare Sollefteå, 2368 invånare Härnösand, 2177 invånare Timrå, 1678 invånare Sundsvall, 8518 invånare Ånge, 974 invånare (Örnsköldsvik 3670) Totalt: 17713 (exkl Örnsköldsvik)

	Köphjälpmedel (nov 2021-okt 2022) Kramfors 1131 Sollefteå 1002 Härnösand 1222 Timrå 738 Sundsvall 4421 Ånge 373 (Örnsköldsvik 2425) Totalt: 8887 (exkl Örnsköldsvik)
Vilka alternativ har övervägts?	• Exkludera personer 85 år och äldre • Ingen förändring
Ekonomiska konsekvenser för patienter/brukare?	• Månadsavgift 70 kr (2023) = årsavgift 840 kr. Inget högkostnadsskydd • Vid köphjälpmedel (2023) 109 kr per hjälpmedel. Inget högkostnadsskydd
Konsekvenser, ekonomiska och andra för verksamheten?	• Risk för ökade insatser från äldreomsorg och verksamhet enligt LSS om individen tackar nej till hjälpmedel. • Lönekostnader för administrativ personal. • Införande av hjälpmedelsavgifter för personer 85 år och äldre kan också medföra ställningstagande till förändring av hälso- och sjukvårdsavgift (i dagsläget tas inte avgifter ut för personer 85 år och äldre i alla kommuner utom Örnsköldsvik)
Ekonomiska konsekvenser för kommunernas vårdverksamheter?	Förväntade intäkter, se bilaga 1

**Socialförvaltningen**Akram Heidari, 0611-34 83 81
akram.heidari@harnosand.se

Socialnämnden

Organisationsbidrag 2024 - Härnösands Kvinnojour**Förslag till beslut**

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att till kommunstyrelsen tillstyrka att Föreningen Kvinnogemenskap, Härnösands kvinno- och tjejjour beviljas bidrag för verksamhetsåret 2024,**att** då kommunstyrelsen är beslutsinstans och budgetansvarig för bidrag till kvinnojouren överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut.**Beskrivning av ärendet**

För 2024 ansöker föreningen Kvinnogemenskap/ Härnösands Kvinnojour och Tjejjour om sammanlagt 1 009 000 kr för sin grundverksamhet samt för hyreskostnad för deras skyddade boende. (inom parantes motsvarande ansökan inför 2023). Ansökan inkom 6 juli 2023.

Grundverksamhet de söker medel för består av:

- 100 % tjänst på kvinnojouren 540 000 kr (515 000 kr)
- 50% tjänst på tjejjouren 270 000 kr (257 500 kr)
- Ett verksamhetsbidrag för kvinnojouren 30 000 kr (30 000 kr)
- Ett verksamhetsbidrag för tjejjouren 59 000 kr (50 000 kr)

Samt hyreskostnad för skyddade boendet ca 110 000 kr. (100 000 kr)

Kommunstyrelsen beslutade i september 2022 att bevilja Kvinnojouren sammanlagt 925 500 kr för verksamhetsåret 2023. Kommunstyrelsen beslutade även att uppdraga till kommundirektören att i dialog med Föreningen Kvinnogemenskap Härnösands kvinno- och tjejjour, se över alternativ som bidrar till en mer långsiktig lösning för föreningens verksamheter. Samtalen med kommunen och kvinnojouren pågår utifrån detta uppdrag.

Socialförvaltningen anser att Kvinnojourens och tjejjourens verksamhet är mycket angelägen och utgör ett viktigt stöd för kvinnor i utsatta situationer. Kvinnojourens verksamhet är särskilt viktig för de kvinnor som av olika anledningar inte vill söka kontakt med socialtjänsten.

Kvinnojouren har därför en mycket viktig funktion att skydda och stödja kvinnor och det är viktigt att kommunen har en fungerande kvinnojoursverksamhet utifrån den bakgrunden. Förvaltningen angav redan i sitt yttrande inför bidrag för 2023 att jouren ska beviljas ett årligt organisationsbidrag som ger föreningen möjligheter att bedriva en verksamhet med kvalitet och hög tillgänglighet för utsatta kvinnor i Härnösands kommun. Ett arbete som är påbörjat.

Socialt perspektiv

Ett beslut om verksamhets – och hyresbidrag till Kvinnojouren ger föreningen förutsättningar att fortsättningsvis stötta våldsutsatta kvinnor och barn. Utifrån ett barnperspektiv är det viktigt att verksamheter som kvinnojouren och tjejjouren finns för att vid behov av skydd omgående tillgodose behovet av stöd till barnen och deras mamma. Beslutet kommer sannolikt att påverka kommunens arbete med nollvisionen av våld i nära relationer.

Ekologiskt perspektiv

Bedöms inte påverka detta perspektiv.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Socialnämnden har inte längre budgetmedel för kvinnojouren då ansvaret övertagits av kommunstyrelsen. Bidraget för 2023 har belastat kommunstyrelsens budget.

Nämnden lämnar inget förslag till belopp utifrån kommunens ansträngda ekonomiska läge. Ett eventuellt bidragsbelopp behöver beslutas av kommunstyrelsen utifrån den bedömning de gör.

Mats Collin
Förvaltningschef

Akram Heidari
Verksamhetschef

Bilagor

- Bilaga 1 Balans och resultatrapport för 2022.
- Bilaga 2 E-post, Ansökan om verksamhetsbidrag för 2024.
- Bilaga 3 Brev till Härnösands kommun för 2024.
- Bilaga 4 Verksamhetsberättelse 2022.

Balansrapport

IB 220101

Förändring

UB 221231

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

1220 Inventarier	130 680,43	0,00	130 680,43
1229 Ack avskrivn inventarier	-130 680,43	0,00	-130 680,43
Summa anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00

Omsättningstillgångar

1630 Avräkning skatter & avgifter	624,00	4,00	628,00
1689 Övriga kortfristiga fordringar	5 800,00	-5 800,00	0,00
1790 Interimsfordringar	11 955,00	9 391,00	21 346,00
1910 Kassa	8 309,00	-1 793,00	6 516,00
1920 PlusGiro	79 893,95	33 478,15	113 372,10
1950 Övriga bankkonton	2 308 569,79	-600 000,00	1 708 569,79
Summa omsättningstillgångar	2 415 151,74	-564 719,85	1 850 431,89

SUMMA TILLGÅNGAR	2 415 151,74	-564 719,85	1 850 431,89
-------------------------	---------------------	--------------------	---------------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

2010 Eget kapital	-1 629 902,59	0,00	-1 629 902,59
2019 Redovisat resultat	0,00	-108 428,15	-108 428,15
2099 Årets resultat	-108 428,15	93 117,00	-15 311,15
Summa eget kapital	-1 738 330,74	-15 311,15	-1 753 641,89

Kortfristiga skulder

2440 Leverantörsskulder	-12 804,00	-518,00	-13 322,00
2510 Skatteskulder	-15 907,00	-5 589,00	-21 496,00
2710 Personalens källskatt Frida	-8 269,00	-10,00	-8 279,00
2711 Personalens källskatt Viktoria	-5 546,00	53,00	-5 493,00
2714 Personalens källskatt Sally	-2 900,00	2 900,00	0,00
2715 Personalens källskatt Johanna	-1 470,00	1 470,00	0,00
2730 Uppl soc avg	-22 909,00	5 871,00	-17 038,00
2880 Skuld erhållna bidrag	-33 016,00	22 589,00	-10 427,00
2990 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-574 000,00	553 265,00	-20 735,00
Summa kortfristiga skulder	-676 821,00	580 031,00	-96 790,00

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

-2 415 151,74	564 719,85	-1 850 431,89
----------------------	-------------------	----------------------

Resultatrapport

220101
221231

210101
211231

RÖRELSENS INTÄKTER

Övriga rörelseintäkter

3810	Hyesintäkter	155 000,00		193 200,00	
3900	Medlemsavgifter	3 800,00		3 300,00	
3910	Erhållna statliga bidrag	514 123,00		400 000,00	
3920	Erhållna kommunala bidrag	574 000,00		534 000,00	
3985	Brottsofferfonden	25 973,00		53 245,00	
3989	Erhållna \	86 963,00		146 104,65	
3990	Övr ersättn och intäkter	15 400,00		288 060,00	
3991	Övr ers och intäkt TJ	1 500,00		52 236,00	
3998	Erhållna \	8 230,00		4 166,00	
Summa övriga rörelseintäkter		1 384 989,00	100,00	1 674 311,65	100,00

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

1 384 989,00 100,00 1 674 311,65 100,00

RÖRELSENS KOSTNADER

BRUTTOVINST

1 384 989,00 100,00 1 674 311,65 100,00

Övriga kostnader

5010	Lokalhyra	-88 722,00		-79 131,00	
5410	Förbrukningsinventarier	-1 637,80		-50 042,54	
5411	Förbrukningsinventarier TJ	-403,00		-681,00	
5460	Förbrukningsmaterial	-14 762,70		-12 827,65	
5800	Resekostnader	-8 174,00		-3 817,50	
5801	Resekostnader TJ	-600,00		0,00	
5910	Annonsering	-20 345,00		-54 207,78	
5911	Annonsering TJ	-904,69		0,00	
5930	Reklamtrycksaker	-10 715,00		-35 149,00	
5931	Reklamtrycksaker TJ	-5 793,00		-28 452,63	
6110	Kontorsmaterial	-9 937,00		-6 370,85	
6111	Kontorsmaterial TJ	-2 494,00		-564,50	
6150	Trycksaker	-13 641,00		-5 861,12	
6151	Tryckmaterial TJ	-3 180,00		-4 506,38	
6211	Fast telefoni	-16 265,00		-16 972,00	
6250	Porto	-1 300,00		-495,00	
6251	Porto TJ	0,00		-240,00	
6310	Företagsförsäkringar	-6 135,00		-6 368,00	
6420	Ersättningar till revisor	-10 000,00		0,00	
6530	Redovisningstjänster	-13 469,00		-13 137,00	
6540	ADB-tjänster	-9 213,99		-9 138,00	
6541	ADB-tjänster TJ	-3 318,00		0,00	
6570	Bankkostnader	-2 436,70		-1 903,80	
6981	Föreningsavgifter avdragsgilla	-3 019,00		-2 975,00	
6982	Föreningsavgifter ej avdragsgilla	-1 618,00		-1 595,00	
6990	Övr främmande tjänster	-81 827,00		-85 385,00	
6994	Utbetalda \	-32 524,11		-54 945,45	

Resultatrapport

	220101 221231		210101 211231	
Summa övriga kostnader	-362 434,99	-26,17	-474 766,20	-28,36
Arbetskraftskostnader				
7010 Lön Viktoria	-273 390,00		-111 060,00	
7012 Lön Maria	0,00		-148 130,00	
7014 Lön Sally	-25 360,30		-69 429,40	
7015 Lön Johanna	-7 067,40		-29 725,70	
7210 Lön Frida	-367 176,00		-363 922,00	
7310 Företagsförsäkringar-Personal	-6 409,00		-1 459,00	
7321 Skattefritt traktamente, Sverige	-894,00		0,00	
7330 Bilersättningar	-1 208,11		-1 681,88	
7331 Bilersättningar TJ	-1 039,70		0,00	
7510 Arbetsgivaravgifter Frida	-115 362,00		-114 340,00	
7511 Arbetsgivaravgifter Viktoria	-85 896,00		-34 894,00	
7512 Arbetsgivaravgifter Maria	0,00		-46 541,00	
7514 Arbetsgivaravgifter Sally	-7 969,00		-21 815,00	
7515 Arbetsgivaravgifter Johanna	-2 220,00		-9 341,00	
7533 Särskild löneskatt pensionsk	-11 695,00		-9 801,00	
7570 AMF enligt avtal	-48 211,00		-48 176,00	
7610 Utbildning	-31 368,00		-43 319,00	
7611 Utbildning-Tjejjouren	-4 300,00		-1 406,00	
7670 Tidningar facklitteratur	0,00		-12 716,93	
7671 Tidningar/facklitteratur TJ	-954,00		-6 144,00	
7681 Föreningsavg avdr gill	-750,00		-750,00	
7690 Övriga personalkostnader	-14 907,00		-16 395,39	
7691 Övr personalkostnad TJ	-933,00		0,00	
Summa arbetskraftskostnader	-1 007 109,51	-72,72	-1 091 047,30	-65,16
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-1 369 544,50	-98,88	-1 565 813,50	-93,52
RESULTAT FÖRE AVSKRIVNINGAR	15 444,50	1,12	108 498,15	6,48
RESULTAT EFTER AVSKRIVNINGAR	15 444,50	1,12	108 498,15	6,48
Finansiella intäkter och kostnader				
8310 Ränteintäkter	56,65		0,00	
8314 Ränta skattekontot	3,00		0,00	
8423 Ränta skattekontot	-193,00		-70,00	
Summa finansiella intäkter och kostnader	-133,35	-0,01	-70,00	-0,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	15 311,15	1,11	108 428,15	6,48
8999 Redovisat resultat	15 311,15	-1,11	108 428,15	-6,48

Från: harnosand@roks.se
Skickat: den 6 juli 2023 12:17
Till: centraldiariet@harnosand.se
Ämne: Ansökan om verksamhetsbidrag för 2024
Bifogade filer: Verksamhetsberättelse 2022.pdf; Balans och resultatrapport för 2022.pdf; Härnösands kommun för 2024.docx

Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga

Hej
Här kommer föreningen kvinnogemenskap i Härnösand, Härnösands kvinno- och tjejjours, ansökan om verksamhetsbidrag för 2024.

Med vänlig hälsning
Frida Persbo

Härnösands Kvinnojour
0611 24455
harnosand@roks.se

Föreningen Kvinnogemenskap, Härnösands Kvinno- och tjejjours ansökan om verksamhetsbidrag för år 2024

Föreningen har i dagsläget tre anställda personer, en öppen besökslägenhet, som även fungerar som kontor samt ett skyddad boende i en separat lägenhet. Tack vare de kommunala medlen för 2023 består personalen idag av 100% tjänst på kvinnojouren samt en 50% tjänst på tjejjouren. Medlen från Socialstyrelsen bidrar till ytterligare en 75% tjänst på kvinnojouren.

Ytterligare ca 15 kvinnor ingår i det ideella jourarbetet som utförs utanför kontorstiden, kvällar, nätter och på helger. Den ideella kvinnojourens aktiva arbetsinsats, förutom beredskapstiden, uppgick under 2022 till 232 timmar, vilket motsvarar ca 30 arbetsdagar. I den aktiva insatsen ingår även den tid de ideella deltagit i utbildningar. Den ideella tjejjourens aktiva arbetsinsats uppgår till ca 150 timmar.

För en tjänst på kvinnojouren, det skyddade boendet, och verksamhetskostnader söks det årligen kommunala medel. (Det skyddade boendet består av en 4-rumslägenhet där två kvinnor med barn kan bo samtidigt. De bor kollektivt men har ett eget sovrum.)

Kommunala medel för vår besökslägenhet, har sökts och beviljats vissa år och andra inte. För en 75 % tjänst på kvinnojouren och vissa verksamhetskostnader har vi historiskt sett årligen sökt statliga medel via Socialstyrelsen.

Personal- och verksamhetskostnader för tjejjouren har sökts från såväl kommun som Socialstyrelse med varierande resultat sedan tjejjouren startades upp igen 2020.

Statliga bidrag från Socialstyrelsen kan ej sökas för verksamhet och personal i skyddat boende.

- Kvinnojourens utgifter för grundverksamheten är lönekostnad för två tjänster (1,75), hyreskostnader, utbildning och fortbildning av jourkvinnor, telefonkostnader, kontorsmaterial, försäkringar, revisorskostnader, hemsida mm. Fortlöpande drift, komplettering och ersättning av inventarier i lägenheterna såsom möbler, tvättmaskin, och tv etc.

Besökslägenheten är oerhört viktig för att ta emot stödsökande kvinnor, för samtal i en lugn och trygg miljö. Utan den försvinner en stor del av kvinnojourens möjligheter att ge kvinnor och barn det stöd de behöver i svåra och utsatta situationer.

I vår nuvarande besökslägenhet kan polis hålla förhör, advokater ha genomgångar och socialtjänsten ha samtal med boende kvinnor och barn i en lugn miljö, även då det bor andra familjer i boendelägenheten.

Kvinnojouren tar emot många samtalsbesök här av stödsökande kvinnor, varje år.

I besökslägenheten håller vi även utbildning av nya jourkvinnor, tar emot studiebesök av grupper där vi ger information om vår verksamhet och har styrelsemöten.

Besökslägenheten är numera även en lokal för Härnösands tjejjour och dess verksamhet. Här har de sitt kontor, där personalen ofta jobbar, men är även utgångspunkt för annan

verksamhet som en tjejjour jobbar med, samt fungerar som mötesplats för de ideella jourtjejerna och verksamhetsledarna och personal.

Om vi pga minskade ekonomiska bidrag eller minskade betalande placeringar, måste avveckla besökslägenheten blir konsekvenserna förödande för vår verksamhet. Kontoret kommer iså fall inhysas (kontor och besöksrum) i det skyddade boendets lekrum för boende barn. Det är direkt olämpligt att vi ska driva den övriga verksamheten i en familjs tillfälliga hem och även ur arbetsmiljösynpunkt för personalen.

Kvinnojouren

Antalet kontakter från våldsutsatta kvinnor under 2022 låg på samma höga nivå som föregående år. Kvinnor som tog sin första kontakt med oss ligger även den på samma nivåer som året innan. Speciellt under andra halvåret märktes det ett högre tryck i antalet samtalskontakter från kvinnor. Antalet samtalsbesök minskade något samt andelen stödåtgärder som låg på en betydligt mer normal nivå, 2022, än året innan. En förklaring till detta är att även fast många kvinnor och barn bott i det skyddade boendet så har deras behov av praktiskt stöd inte varit lika omfattande som tidigare år.

Vi ser att kvinnor behöver ökat stöd/råd i möten med olika myndigheter och framför allt i vårdnadsärenden.

Boendet har varit bebott under större delen av 2022. Placeringar från socialtjänster och kvinnor som kommit på egen hand har varit många men genomsnittliga boendetiden har inte varit så lång.

Antalet hänvisningar till andra boenden pga vi inte haft möjlighet att ta emot, minskade avsevärt jmf med tidigare år.

Kvinnojourens chatt har under 2022 fortsatt 2 ggr/veckan och blivit mer kontaktad än året innan. Under 2023 har vi även beslutat att ha den öppet varannan söndag.

Tjejjouren

Verksamheten har under 2022 i huvudsak varit att bemanna stödchatten som har kunnat utökas till att vara varje lördag, 19-21, från varannan lördag som det var inledningsvis. Vid varje pass är det två jourtjejer som möter de stödsökande. Chatten är mycket välbesökt, vid varje chattillfälle är 5-10 chattar igång samtidigt, men ändå är det flera i kön som de ideella inte hinner prata med. De stödsökande är alltid anonyma och jourtjejerna har alla avlagt ett tystnadslöfte.

De vanligaste ämnena de möter är om någon form av ohälsa som tex nedstämdhet, ångest och ensamhet. Sedan är det flera samtal om våld och självskada, sexuellt våld, sex mot ersättning, men även andra typer av våld. Det förekommer även mer allmänna samtal om tex kroppen, att vara kär samt om familjen. Åldern på de som söker stöd är mellan 8–30 år, men de allra flesta ligger i åldersspannet 13-18 år.

Tjejjouren har under 2022 besökt Härnösands fritidsgård vid ett antal gånger då åk 6 är där, vilket har varit mycket uppskattat av ungdomarna. Målsättningen är att bygga vidare på denna verksamhet framöver men då krävs det fler ideella som genomgått utbildning, så de har möjlighet att delta i denna aktivitet.

Statliga medel för 2024

I dagsläget väntar vi på besked om utlysning av sökbara medel från Socialstyrelsen. Det tidigare statsbidrag vi sökt ifrån har sedan 2023 upphävts och slagits ihop med andra tidigare statsbidrag. Detta innebär att från och med i år kan fler organisationer, inom verksamhetsområdet, söka ur en ny förordning. Vad det innebär i praktiken vet vi inte ännu, men en farhåga som framförts av Roks och andra verksamheter är att fler organisationer har möjlighet att söka ur samma medel och därmed befaras det att bli mindre medel till var och en.

Framtida behov och utmaningar

Den största utmaningen vi ser inom närmsta tiden är fortfarande den reform som regeringen tänker genomföra genom SOUN "ett fönster av möjligheter". Med denna behöver vi som kvinnojour med skyddat boende ha tillstånd för att få driva den typen av verksamhet där vi utför socialtjänst, alltså när vi tar emot placeringar från kommuner. Exakt vad det innebär för vår del, när detta ska ske osv är ännu inte klart. Beslut om detta har flyttats framåt ett flertal gånger redan. Detta innebär även att vi för tillfället inte vet vilka förändringar som kommer göras i vår verksamhet och vad dessa innebär rent kostnadsmässigt.

Skulle vi inte uppnå kraven för tillståndsplikt, som ännu inte är kända, kan det innebära att vi inte kan ta emot placeringar från socialtjänster. Om det skulle ske förlorar vi vår finansiär från placeringar från andra kommuner. Utan den intäkten kommer vi inte kunna ha kvar vårt kontor med den öppna samtalsmottagningen. I stället kommer våra sparade medel behöva användas för att täcka de verksamhetskostnader som vi hitintills finansierat med våra hyresintäkter. Våra sparade medel räcker dock inte hur länge som helst så det är ingen långsiktig lösning. Dessutom kommer kontoret och samtalsmottagningen behöva flyttas till boendet.

Detta skulle medföra att vår önskan om låg tröskel för stödsökande att få hjälp, råd och stöd kommer försvåras avsevärt eller i värsta fall inte finnas tillgängligt alls.

Samtal med kommunen har påbörjats angående en mer långsiktig finansiering och med det inom vilka områden vår förening kan samarbeta med kommunen.

Ett arbete som vi ser fram emot. Vi hoppas att vi ska kunna göra flera olika insatser i samarbete med kommunen för att nå flera olika målgrupper, både kvinnor, män och ickebinära, nyanlända, mfl.

Tjejjouren

Tjejjouren riktar sin verksamhet mot de unga tjejerna och flickorna som är deras främsta målgrupp. En grupp som kvinnojouren inte når på samma sätt i deras verksamhet. I led med kommunens nollvision om våld i nära relation kommer tjejjourens verksamhet vara en viktig pusselbit för att nå ut med information, stöd och hjälp till unga tjejer. Sedan föregående år har vi tack vare kommunens bidrag kunnat ha två anställda på 25% som organiserar verksamheten men trots det utförs mycket jobb av de ideella jourtjejerna.

Inför 2024 ska arbetet inom Tjejjouren fortsatt byggas upp på olika plan och då behövs medel som ska täcka vidareutbildning av nuvarande tjejjour, utbildning av nya jourtjejer, inköp av utbildningsmaterial, tryck av eget material samt administrativa kostnader. Då detta

är ett mer omfattande arbete är behovet av en personal om 50 %- 75 % för tjejjouren av stor vikt för att kunna skapa en hållbar verksamhet. En anställd personal är därför önskvärt för att kunna vidareutveckla tjejjourens viktiga arbete.

Under tjejjourens uppstart 2020 och 2021 togs det mycket stöd av andra tjejjouer för att tex utbilda nya jourtjejer. Våren 2023 gjordes utbildningen för nya jourtjejer i egen regi och ambitionen under 2024 är att internutbildningar ska fortsätta göras i egen regi samt att utöka utbildningstillfällena.

Behovet av fler ideella jourtjejer är stort för att den mycket välbesökta chatten ska kunna fortsätta utvecklas såväl som övriga verksamheten och den utåtriktade verksamheten.

Tjejjouren vill även fortsätta arbetet med att bygga upp bra nätverk med tex skolor, fritidsgården, fältassistenter och polis. Detta blir svårt utan en personal som under dagtid kan träffa och nätverka med andra instanser. Med anställd personal på tjejjouren kommer den utåtriktade verksamheten att underlättas men det gäller även möjligheten att föreläsa och sprida kunskap samt delta vid olika framtida evenemang.

Mer utförlig lista på Tjejjourens planerade verksamhetskostnader för 2024 finns i bilaga 2.

Planer för tidigare års överskott

Vår arbetsplan är att eventuellt överskott från våra hyresintäkter ska täcka följande års lokalhyra för vår besökslägenhet, samt vissa verksamhetskostnader. Hyresintäkterna kommer när vi tar emot placeringar från andra kommuners socialtjänster.

Nu vet vi att denna intäkt kan variera väldigt mycket från år till år. 2022 års hyresintäkt täcker omkostnaderna för vår kontorslokal men bara delar av verksamhetens grundkostnader för 2023. Vi är därför väldigt tacksamma för att kommunen beviljade vårt ansökta bidrag för 2023 även när det gäller verksamhetskostnader för kvinnojouren. Övrigt överskott från 2022 utgörs av våra så kallade guldpengar, dvs gåvor från privatpersoner, företag, organisationer etc, som ska gå till våra stödsökande på olika sätt.

Som det ser ut idag kommer inte heller 2023 års hyresintäkter att täcka upp för kontorslokal samt största delen av verksamhetens grundkostnader för 2024.

Utöver detta så har vi flera planerade projekt där vi behöver använda egna medel om inte andra finansieringsvägar kan hittas. Föreningens verksamhet bygger ju på de medel som vi beviljas från såväl kommun som i statliga medel, vilket medför en stor osäkerhet i hur vi ska planera verksamheten och vad kommer våra beviljade medel att räcka till. Minskas våra beviljade medel får vi ju använda sparade medel för att täcka upp. Detta gör att vi får mindre och mindre möjlighet att finansiera egna aktiviteter för stödsökande kvinnor och barn som vår verksamhet kommer i kontakt med.

- **Offentlig föreläsning**

Under 2024 planerar vi att erbjuda allmänheten en föreläsning med inbjuden föreläsare i ett aktuellt ämne.

Budget 40 000 kr.

- **Träffpunkt för kvinnor**

En mötesplats för kvinnor som vill lära känna andra, knyta kontakter och samtidigt lära sig mer om sina rättigheter. En plats att få prova på och lära sig nya färdigheter, fika och möta andra kvinnor.

Budget 10 000 kr

- **Avvecklingskostnader**

Eftersom beviljade medel från kommun och stat kan variera väldigt mycket år från år, är avvecklingskostnader något som vi alltid behöver ha i åtanke. Fortsätter trenden med att vi inte får medel från stat och kommun i den omfattning som krävs för vår grundfinansiering är avveckling av verksamheten ett alternativ som vi måste vara förberedda på. Då är det bla lönekostnader och hyreskostnader som behöver betalas, men även städning och flytt av inventarier.

Preliminär kostnad: 340 000 kr

- **Nya lokaler - flyttkostnader**

Behovet av nya lokaler kvarstår i allra högsta grad eftersom de nuvarande lokalerna, efter mer än 30 år på samma adress, är kända och kan medföra en säkerhetsrisk för boende. En flytt till nya lokaler kommer att vara mycket kostsam. Detta eftersom två lägenheter, en fyra och en trea, ska packas, tömmas och städas i flytten. En flytt till nya lokaler kommer med stor sannolikhet även innebära höjda hyreskostnader.

Preliminära kostnader: 85 000 kr

- **Guldpengar**

En mycket stor del av våra sparade medel är uppbyggda av de gåvor och donationer som skänkts till oss och är öronmärkta för de kvinnor och barn vi kommer i kontakt med. Gåvorna är oftast skänkta med förbehållningen att de ska gå till kvinnor och barn så vi kan inte använda dem till ordinarie verksamhet.

Dessa pengar kommer vi självklart använda till våra stödsökande kvinnor och barn på olika sätt. Det kan handla om att betala en skilsmässa, en barnvagn, transportkostnader mm.

Guldpengarna ska hjälpa till och sätta guldkant på våra stödsökandes tillvaro genom att bidra till att de kan få delta på olika aktiviteter som annars inte är möjligt. Det kan handla om att få åka på badhus, djurpark, köpa nya ytterkläder, inköp av resväskor så de inte behöver lämna vårt boende med sina kläder i påsar. Vi köper även in väskor till alla barn som bor i vårt boende under året. En väska som fylls med för barnet åldersanpassat innehåll, tex nalle, tandborste/tandkräm, ritblock/skrivblock, pennor mm.

Vi bidrar efter de stödsökandes behov och vår förmåga från år till år.

För 2024 ansöker föreningen Kvinnogemenskap/ Härnösands Kvinnojour och Tjejjour om sammanlagt 1 009 000kr för vår grundverksamhet samt för hyreskostnad för vårt skyddade boende.

Grundverksamhet vi söker medel för består av:

- 100 % tjänst på kvinnojouren 540 000 kr
- 50% tjänst på tjejjouren 270 000 kr
- Ett verksamhetsbidrag för kvinnojouren 30 000 kr
- Ett verksamhetsbidrag för tjejjouren 59 000 kr

Samt hyreskostnad för skyddade boendet (ca 110 000 kr)

Med stort tack för tidigare bidrag ser vi fram emot en generös behandling av vår ansökan.

Härnösand 6 Juli 2023

Styrelsen för Föreningen Kvinnogemenskap, Härnösands Kvinno- och tjejjour

Norra Kyrkogatan 29 B
871 34 Härnösand
0611-244 55

harnosand@roks.se
PG 496 16 90-7

Bilaga 1 Kvinnojourens statistik

Statistik 2020

- Vi hade kontakt med 65 olika kvinnor, varav 49 har varit helt nya kontakter för året. Totalt tog vi emot 212 kvinnobesök i vår lägenhet för bla stödsamtal, vid 96 av de tillfällena följde det med barn. Under året genomförde vi 601 st stödåtgärder, 493 för kvinnor och 108 för barn
- Under 2020 har 16 personer bott i kvinnojourens skyddade boende, 8 kvinnor och 8 barn i sammanlagt 604 dygn, fördelat på 315 kvinnodygn och 289 barndygn.
- Under 2020 hänvisade vi 12 st kvinnor och många barn till andra alternativ på grund av platsbrist

Statistik 2021

- Vi hade kontakt med 116 olika kvinnor, varav 99 har varit helt nya kontakter för året. Totalt tog vi emot 172 kvinnobesök i vår lägenhet för bla stödsamtal, vid majoriteten av de tillfällena följde det med barn. Under året genomförde vi 1269 st stödåtgärder, 1129 för kvinnor och 173 för barn
- Under 2021 har 14 personer bott i kvinnojourens skyddade boende, 6 kvinnor och 8 barn i sammanlagt 540 dygn, fördelat på 239 kvinnodygn och 301 barndygn.
- Under 2021 hänvisade vi 17st kvinnor och många barn till andra alternativ på grund av platsbrist

Statistik 2022

- Vi hade kontakt med 166 olika kvinnor, varav 99 har varit helt nya kontakter för året. Totalt tog vi emot 172 kvinnobesök i vår lägenhet för bla stödsamtal, vid majoriteten av de tillfällena följde det med barn. Under året genomförde vi 495 st stödåtgärder, 338 för kvinnor och 163 för barn
- Under 2022 har 30 personer bott i kvinnojourens skyddade boende, 14 kvinnor och 16 barn i sammanlagt 506 dygn, fördelat på 196 kvinnodygn och 310 barndygn.
- Under 2022 hänvisade vi 4st kvinnor och många barn till andra alternativ på grund av platsbrist

Statistik 2023 Januari – juni

- Vi har hitintills i år haft kontakt med 53 olika kvinnor, varav 33 är helt nya kontakter för året
- 15 personer har det hitintills bott i jourens skyddade boende, 6 kvinnor och 9 barn under totalt 112 boendedygn, varav 60 barndygn.
- Vi har varit tvungna att hänvisa 5 kvinnor och ett flertal barn till andra alternativ pga platsbrist

Bilaga 2

Ansökan om medel för Tjejjouren Härnösand från Härnösands kommun 2024

Anställning 50%:

- Lön inkl sociala avgifter 270 000 kr

Administrativa kostnader:

- Kontorsmaterial
- Kostnader för internet, telefoni
- Office-paketet
- Teams-licens
- Canva
- Inköp av broschyrer, utbildningsmaterial och böcker

Totalt = ca 11 000 kr/år.

Resekostnader:

- Bensin/buss/tåg

Ca. 1000 kr/år.

Utbildningar:

- Utbildningar för nya jourtjejer - Hyra för lokal, mat och dryck. Ca 12 000 kr/år
- Vidareutbildning för oss verksamhetsledare och jourtjejer, exempelvis Motiverande samtal, utbildningar via Roks osv. Ca 12 000 kr/år

Totalt = 24 000 kr/år.

Reklam/marknadsföring:

- Marknadsföring på sociala medier, ca 2 000 kr/år
- Eventuell annons i lokaltidning, ca 8 000 kr/år
- Visitkort, ca 1 000 kr/år

Totalt = 11 000 kr/år.

Utåtriktad verksamhet:

- Till exempel hyra badhuset för tjejer en kväll (900 kr/timmen för stora bassängen, för alla bassänger 1 325 kr/timmen), kurs i självförsvar (ca 700 kr), föreläsningar, HBTQ-kväll/porrsnack-kväll/trygghetskväll, trygghetspromenad för att se över tryggheten i Härnösand, quiz, tipspromenad.

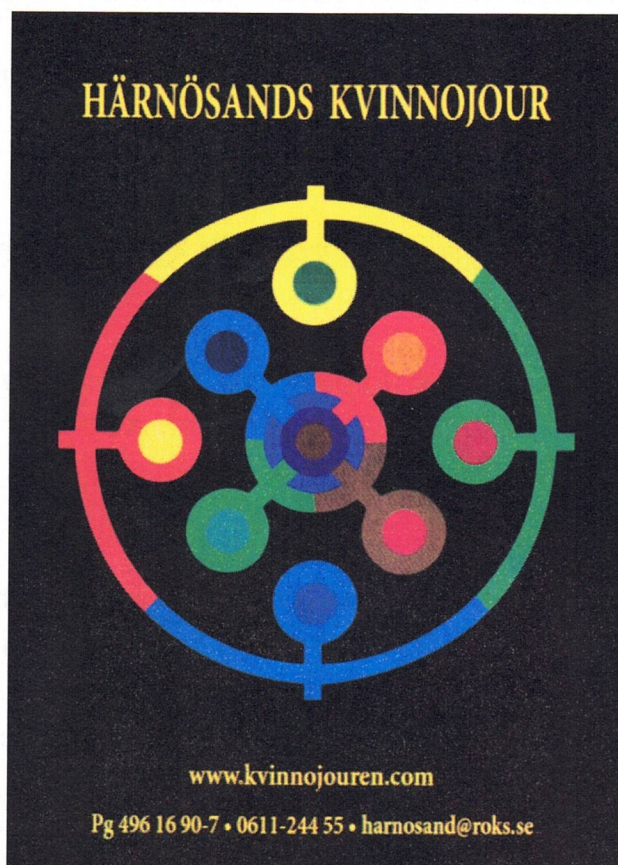
Totalt = ca 10 000 kr/år.

Aktivitet för våra ideella jourtjejer:

- Sommarmiddag/picknick.

Ca 2 000 kr/år.

Kvinnogemenskap



Härnösands Kvinnojours Verksamhetsberättelse för 2022

1. INLEDNING

Härnösands Kvinnojour - föreningen Kvinnogemenskap - bildades 1985 av politiskt aktiva kvinnor i Härnösand.

Kvinnogemenskap i Härnösand är en partipolitiskt, religiöst obunden samt separatistisk ideell kvinnoförening där feminism, kvinnosolidaritet och kvinnogemenskap är grundläggande för föreningens arbete.

Härnösands Kvinnojour är medlem i Roks, Riksorganisationen för kvinnojourer och tjejjourer i Sverige.

Målet med verksamheten är

- Att med en feministisk grundsyn verka för kvinnors och flickors ökade rättigheter i samhället och mot mäns och pojkars våld och förtryck mot kvinnor, flickor och barn.
- Att hjälpa och stödja flickor, kvinnor och barn som blivit utsatta för psykiskt och/eller fysiskt våld, sexuella övergrepp eller som på annat sätt blivit hotade, kränkta eller förnedrade.

I verksamheten ingår

- Att ge individuellt stöd till utsatta flickor, kvinnor och barn.
- Att ge skyddat boende till kvinnor med eller utan barn i akuta situationer.
- Att bedriva jourverksamhet.
- Att genom opinionsbildande verksamhet förändra samhällets attityder till kvinnoförtryck.
- Att påverka myndigheter och politiska instanser till ett ökat ansvarstagande då det gäller att hjälpa flickor, kvinnor och barn samt förebygga våld och förnedring av flickor och kvinnor.

Kvinnogemenskaps styrelse, personal samt den ideella jouren har ett gemensamt ansvar för föreningens verksamhet.

2. ORGANISATION

Styrelse

**Ordförande samt
personalansvarig:**

Christina Lindberg

Kassör:

Frida Persbo

Övriga ledamöter:

Ann-Christine Thunberg, Britt-Marie Scander
Frida Persbo, Sally Bystedt

Revisorer:

Astrid Westerlund, Camilla Lundin

Suppleant:

Birgitta Hult

Firmatecknare:

Christina Lindberg, Frida Persbo

Valberedning:

Maria Kringstad, Margareta Viklund

Föreningen har under året haft nio öppna protokollförda styrelsemöten:
25/1, 24/2, 16/3, 21/4, 17/5, 14/6 (Sommarmiddag), 23/8, 20/9, 18/10, 22/11,
5/12 (Julmiddag)

Sommar och julmiddagen är inte protokollförd.

Möten för endast styrelsen: icke protokollförda (pga ej beslutsmässig) 23/8,
19/10, protokollfört 13/12

Sommarmiddag serverades i Britt-Maries samlingslokal på Hovsgatan 14 juni.

Kvinnojourens årsmöte samt konstituerande möte hölls den 16 Mars i gamla
Brandstationens lokaler på Hovsgatan.

Även årets julmiddag den 9/12 intogs i samlingslokalen på Hovsgatan och
maten var beställd från Engströms Mat och Deli. I samband med detta hölls ett
extra årsmöte då styrelsen uppmärksammats att föreningens stadgar behövde
justeras.

Roks årsmöte hölls i Stockholm 28-29 maj 2022. Viktoria Olsson deltog som
observatör och Anna Hammarström som ombud. Från tjejjouren deltog Sally
Bystedt som observatör.

Medlemmar

Kvinnogemenskap i Härnösand har under året sammanlagt 62 medlemmar varav
38 st som stödjer föreningen via medlemsavgift, 100 kronor per år.

Ideella jouren

Sammanlagt har 12 kvinnor varit aktivt engagerade i det ideella jourarbetet under året. Den ideella jourens arbetsinsats har sammanlagt uppgått till ca 134 timmar, vilket motsvarar ca 16 hela arbetsdagar. Insatsen har bland annat bestått av att prata med stödsökande kvinnor i telefon på tider utanför kontorstiden, stödåtgärder som tex installation av nya boende i jourlägenheten eller kvälls och helgbesök i skyddade boendet.

Under 2022 gavs också många möjligheter till vidareutbildning för ideella jouren vilket också tydligt avspeglas i statistiken som rapporterad tid. Ideella jouren har sammanlagt vidareutbildats 97,5 timmar.

Alla ideella jourkvinnor har genomgått Kvinnojourens egen utbildning och många har även fått vidareutbildning som arrangerats av bland annat Roks och Länsstyrelsen.

Inom den Ideella jouren finns stor kompetens, erfarenhet och variation. Många har lång yrkeserfarenhet med vidareutbildningar inom sina yrkesområden. Några är politiskt verksamma.

En handbok i jourkunskap delas ut till alla aktiva jourkvinnor och jourtjejjor.

Personal

Under året har föreningen haft följande anställda:

- Frida Persbo tillsvidareanställd, 100% tjänst
- Viktoria Olsson, tillsvidareanställd på 75% tjänst från februari 2022
- Johanna Heinamo visstidsanställning 20% på tjejjouren 220101-220331
- Sally Bystedt visstidsanställning 30% på tjejjouren 220101-220331

Lokaler

Föreningen Kvinnogemenskap förfogar över två lägenheter.

- En fyrarumslägenhet, ett skyddat boende, för kvinnor och barn. Boendelägenheten har två sovrum, med sammanlagt åtta sängplatser, ett lekrum för barn samt ett gemensamt kök och vardagsrum.
- En trerumslägenhet som är en öppen mötesplats. Den fungerar som besökslägenhet för våldsutsatta kvinnor som vill ha rådgivning/stödsamtal, polis och socialtjänst kan träffa kvinnorna här för samtal och förhör. Den används även för bland annat administration, utbildning, nätverksträffar, samverkan och andra möten. Även Tjejjouren har ett av rummen som kontor.

Arbete

Personalen har även under detta år arbetat med att uppdatera kvalitetsledningssystemet samt gjort en kvalitetssäkring av alla GDPR uppgifter med en sammanställning med ansvarig och uppföljningsdatum.

I väntan på besked om stadsbidraget för kvinno- och tjejjourer, beslutade föreningen att själv finansiera tjejjourens 50% tjänst under årets första två månader.

Lansering av kvinnojourens nya hemsida sker under våren 2022.

Kvalitetsökning har utförts genom att dörrar, lås och tittkikare till båda lägenheterna uppgraderats, med hjälp av Nylunds lås och Secor för att få ett säkrare nyckelsystem och dörrar anpassade för skyddade boenden.

Arbetet med en samlingspunkt för kvinnor påbörjades och det resulterade i idén om Kafé Karolina. Ett kafé i kontorslokalen en gång varje månad i oktober, november och december. Dock kom det inga kvinnor till vårt kafé, så planeringen av detta kommer att tas upp igen. Tankarna är att vi eventuellt behöver en mer lättillgänglig plats, öppet på annan tid samt mer och bättre marknadsföring.

Samtliga datorer, mobiler och läsplattor har stöldskyddsmärkts.

Köket i boendelägenheten fick en uppfräschning genom en ny bänkskiva och en ny hyllkonsoll. Även golvet byttes ut.

Beslut togs i slutet av året att chatten skall utökas till varannan söndag 18–20. Den kommer att startas i gång i början av 2023.

3. JOURVERKSAMHETEN

Kvinnojouren har även under detta år kunnat bedriva jourverksamhet dygnet runt via mobiltelefon. Det innebär att då ingen befinner sig på jourkontoret vidarekopplas alla samtal till en mobiltelefon där en ideell jourkvinna svarar. Vi har sett det som betydelsefullt att de som ringer har möjlighet att direkt få prata med en person och ska i möjligaste mån slippa mötas av en telefonsvarare.

Förfrågningar och kontakter

Under 2022 tog vi emot 875 samtal, chattar och mailkonversationer. 535 av dessa kontakter var med kvinnor och resterande 340 kontakter har varit med olika myndigheter, anhöriga, vänner, andra jourer mfl.

Under 2022 har Kvinnojouren varit i kontakt med 106 olika kvinnor varav 90 st varit kvinnor som kontaktat oss för första gången. Övriga 16 har haft kontakt med Kvinnojouren även föregående år.

Många av de kvinnor som kontaktat Kvinnojouren har haft ett ursprungsland utanför Sverige. Detta har många gånger inneburit språksvårigheter och vi har kommunicerat genom Google translate men vi har även behövt köpa tolktjänster för vissa samtal.

10 av årets stödsökande kvinnor har haft olika former av hedersrelaterade problem.

De allra flesta som sökt Kvinnojouren har varit utsatta för hot om död eller hot om våld, misshandel eller olika typer av trakasserier och förföljelser. Andra kontakthanledningar har varit vårdnadsproblematik och sexuella övergrepp.

Besök

Vi har tagit emot 163 besök av kvinnor för samtal, stöd eller praktisk hjälp. Dessutom har vi haft 131 barn på besök i samband med att familjer bott i vårt skyddade boende.

Behovet av samtalsbesök är stort och många kvinnor har gjort flera besök. Personalen försöker alltid att vara tillgängliga så snabbt som möjligt när samtalsbesök efterfrågas.

Stödåtgärder

Kvinnojouren har under 2022 genomfört 495 stödåtgärder, varav 338 varit riktade för kvinnor medan 163 varit för barn.

En stödåtgärd kan vara att följa hjälpsökande kvinnor till advokater, rättegångar, sjukvård, BVC, MVC, BB, sociala myndigheter, polis mm. Det kan också vara att hjälpa till med att ansöka om skyddade personuppgifter, svenskt medborgarskap, bostadsbidrag och liknande. En stödåtgärd kan också vara att

bistå med att handla åt boende familjer, titta på lägenheter, hjälpa till med flytt, följa med barn till skolan och dagis eller att hjälpa till vid överlämning av barn till annan vårdnadshavare. Andra stödåtgärder kan vara att ta kontakt med bostadsföretag, bank, försäkringskassa, skolor, daghem och olika andra myndigheter som Skatteverket, migrationsverket, ambassader etc för stödsökande och boende familjer.

Det skyddade boendet

I början av året bodde två kvinnor med medföljande barn i vårt skyddade boende. De uppvisade alla symptom på Covid vilket resulterade i att organisera covidtestning på såväl de boende som på personal, samt att planera för ett fortsatt smittsäkert arbete utifrån redan fastställd rutin.

Under 2022 har det i det skyddade boendet bott sammanlagt 30 personer, 14 kvinnor och 16 barn. Dessa bodde sammanlagt 506 dygn fördelat på 196 kvinnodegn och 310 barndygn. Hur lång vistelsetiden har behövt vara, varierade från 1 till 67 dygn.

Vid 4 tillfällen har vi behövt hänvisa till annat boende på grund av platsbrist.

De boende kvinnorna under detta år kom från 5 olika ursprungsländer, Sverige, Syrien, Ghana, Afghanistan och Makedonien.

Fyra av de boende kvinnorna kom via socialtjänsten i Härnösand och 4 kom via socialtjänst i andra kommuner, en kvinna kom med hjälp av polisen och övriga tog själva kontakt med Kvinnojouren.

Åldern på de boende kvinnorna har varierat från 21 år till 38 år och de medföljande barnen har varit mellan 8 månader och 15 år.

Anledningarna till boendebehovet har varit våld mot kvinnor och mot barn, sexuellt våld, hot om våld, hot om död, kontroll och trakasserier.

I några fall har det funnits olika typer av hedersrelaterad problematik.

Förövarna har varit äkta män, fd äkta män, sambor, pojkvänner fd pojkvänner.

I ungefär hälften av fallen har förövaren varit av utländsk härkomst.

Föreningen kan se att behovet av hjälp av Kvinnojouren, via telefon, mail, besök, samtal samt boende på jouren kvarstår år från år.

Behovet av vår typ av verksamhet är konstant.

Kvinnor som kommer till det skyddade boendet kan få en av kontorets lånetelefoner om de inte redan fått en ny av socialtjänsten då de placerar kvinnan. Kvinnor som kommer själva får en lånetelefon under sin boendetid om de inte redan skaffat en ny.

4. UTÅTRIKTAD VERKSAMHET

UTBILDNING OCH KONFERENSER

Jourkvinnor och personal har under året deltagit i:

- 21/1 Terrafems föreläsning om Fadime
- 1/2 Demokratilunch, Högskolan i Gävle. "Att osynliggöra våld mot kvinnor-om könsneutralitet i patriarkatets tjänst"
- 5/2 Roks utbildning för barnansvariga
- 11/2 Freda-utbildning. Länsstyrelsen
- Brottsofferveckan 14–18/2 Olika digitala seminarier
- 17/3 samt 6/4 Utbildning om vår hemsida med Tinkit som gjort den nya hemsidan.
- 23/3 Roks tribunal om våld och vårdnad
- Flera workshop-handledningar, Vårsta
- 5/4 Digital kvinnofrid, Länsstyrelsen Västerbotten
- 5/4 Demokratilunch, "The emergence of anti-gender agenda in Swedish higher education"
- 5/4 "Hotet mot kvinnojourerna-när våldet blev vinst"
- 8/4 "Hur kan trauma gestalta sig för våldsutsatta?" Länsstyrelsen
- "Om barn och unga i sexuell exploatering", Länsstyrelsen
- 26/4 "Hur man pratar med barn som upplever våld eller sexuella övergrepp". Länsstyrelsen
- 5/5 "Våld och förtal- ett samtal om samtiden, Roks
- 5/5 Uppföljningsträff med länets kvinnojourer och Länsstyrelsen
- 28–29/5 Roks årsmöte
- 24/8 BRÅ och OKSE, seminarium om sexuell exploatering av barn
- 2 Inspirationsträffar inför "En vecka fri från våld", Länsstyrelsen
- Personalen har utbildats i Patriark och Sara
- 4/10 Fördjupad föreläsning om hedersrelaterat våld, Anna-Karin Hasselborg
- Hedersrelaterat våld och förtryck, del 1 och 2, Länsstyrelsen
- 10/11 Brottsofferkonferens i Sundsvall
- 11/11 Studiebesök på Barnahus i Sundsvall
- 19–20/11 Roks utbildning för nya och erfarna jourkvinnor
- 23/11 Incels, Länsstyrelsen
- 28/11 Inte utan min hund, Qjouren
- 8/12 Ekonomiskt våld, Länsstyrelsen
- 15/12 "Efter våldet-barns rättigheter i skyddat boende, Länsstyrelsen

Kvinnojourens personal har medverkat, informerat, föreläst och utbildat:

- 28/2 Information till gåvogivare, Golfhallen Härnösand
- 30/3 Intervju av studenter från Linnéuniversitet angående hedersrelaterat våld
- 12/4 Intervju om ekonomiskt våld, student på Mittuniversitetet
- 22/4 Tjej- och kvinnojouren informerar på en utbildningsdag för kommunens politiker.
- 13/5 Information om kvinnojouren, Rotary
- 10/10 Kvinnojouren informerar på World mental health day, Hjärnkoll
- 25/10 Intervju med kriminologstuderande
- 18/11 Föreläsning för ett företagskooperativ
- 25/11 Fackeldemonstration i samarbete med Härnösands kommun och Länsstyrelsen Västernorrland

STUDIEBESÖK

- Personal från Sapling, privat skyddat boende
- Sofia, intresserad av styrelsearbete
- Kommunpolis Sara Devall m. kollega

MEDIA

15/3 Härnösands-TV, veckans bukett

29/7 Radio Västernorrland angående kontantkortens obligatoriska registrering
 September. P4 Västernorrland intervjuar ordförande angående att vi beviljats pengar för Tjejjouren för 2023.

JOURUTBILDNING

Under höstterminen deltog 6 kvinnor i vår studiecirkel vilken startade den 3/10. Vi träffades 8 måndagskvällar i vår kontorslokal. En sista träff var endast för de två som valt att engagera sig ideellt som jourkvinnor.

SOCIALA MEDIER

- Kvinnojourens hemsida
- Facebook
- Instagram
- Chatten via Roks plattform har fortsatt under 2022 och hade sammanlagt under året 11 chattar. De har handlat om utsatthet för våld, hot, eftervåld. Personalen har gjort inlägg på FB och Instagram om öppettider.

NÄTVERK/SAMARBETE

Vi har under året bland annat samverkat med:

Härnösands kommun, brottsförebyggande samordnare, kvinnofridssamordnare
samt övrig socialförvaltning

Andra socialtjänster i länet och i landet

Polismyndigheten

Länsstyrelsen Västernorrland

Västernorrlands Kvinnojourer och andra Kvinnojourer i landet

Roks, Riksorganisationen för tjejjourer och Kvinnojourer i Sverige

Vårdcentralen Sundet

- 18/5 Länsstyrelsens möte med länets jourer ang regionala handlingsplanen för våld
- 25/8 Samverkansträff för länets kvinnojourer i vår kontorslägenhet.
- 9/10 fikamöte med Härnösands socialtjänst, våldsteamet

5. Ekonomi

Utöver medel som söks från kommunen och Socialstyrelsen har föreningen sökt andra medel, såväl för kvinnojouren som tjejjouren, för att täcka verksamhetskostnaderna.

Nedan listas de andra ansökningar som gjorts för verksamhetsåret där vi beviljats medel.

Beviljade ansökningar

- Ansökan om medel från Brottsofferfonden till kvinnojourens studiecirkel, sökte 40 600 kr; beviljades 36 400kr. Utav dessa återbetalades 10 427 kr.
- Våren -22 Ansökan Roks Aurorafonden för våldsutsatta kvinnor och barn, Sökt och beviljats 15 000kr.

Kommunens organisationsbidrag

Vi ansökte om ett organisationsbidrag på 944 000 kr från Härnösands kommun. Bidraget skulle täcka Kvinnojourens grundverksamhet för 2021 samt tjejjourens verksamhet.

I den summan räknar vi in:

- En 100 % tjänst på kvinnojouren med sociala avgifter – 505 000 kr
- En 50 % tjänst på tjejjouren med sociala avgifter – 241 000 kr
- Ett verksamhetsbidrag för kvinnojouren – 30 000 kr
- Ett verksamhetsbidrag för tjejjouren – 69 000 kr
- Skyddade boendet 99 000 kr

Härnösands kommuns socialnämnd biföll den 30 november 2021 vår ansökan med 673 000 kr, avseende kostnaden för skyddade boendet och personalkostnaden på kvinnojouren samt 69 000 kr i verksamhetsbidrag för tjejjouren.

Medlen för det skyddade boendet (99 000) betalas aldrig ut, då den hyresfakturan går direkt till kommunen.

Nämnden beviljade inte några medel för kvinnojourens verksamhetskostnader eller för en tjänst på tjejjouren.

Statliga medel

Medel sökta hos Socialstyrelsen för verksamhetsåret 2022

- **Statsbidrag för kvinno- och tjejjourer:** ansöktes om 1 066 710 kronor, till 75 % tjänst på kvinnojouren, 100% tjänst på tjejjouren, annonsering, trycksaker, utrustning, revisorsgranskning, handledning och administration och vi beviljades 400 000 kronor.

Dessa medel Socialstyrelsen har täckt en 75 % tjänst på kvinnojouren under 2022, som vi ansökte till. Utöver det så har medlen finansierat revisorskostnader.

- **Statsbidrag för ideella organisationer för kvalitetsåtgärder på skyddade boenden**, sökte sammanlagt 114 123 kr vilket beviljades.

Dessa medel har resulterat i nytt nyckelsystem samt anpassade dörrar för skyddat boende till såväl kontorslokalen som det skyddade boendet. Nya tittkikare till dörrarna samt enklare personlarm har köpts in. Personalen har även utbildats i skyddsbedömningsverktygen Patriark och Sara.

Socialstyrelsen beviljar inte medel till något som rör det skyddade boendet och Kvinnojourens verksamhet där, förutom vissa säkerhetshöjande åtgärder. I övrigt anser Socialstyrelsen att kommunerna har det fulla ekonomiska ansvaret för det skyddade boendet.

Hyresintäkter/sparade medel

De hyresintäkter som kommit in under året har inte täckt upp kvinnojourens grundkostnader i form av hyra för kontoret och verksamhetskostnader i form av förbrukningsmaterial och administration. Även fast vårt bokslut visar på ett positivt resultat så har vi detta år använt våra sparade medel för att bli behålla den öppna kontorsverksamheten. Här har vi därför fortsatt kunnat ta emot stödsökande för samtal såväl i telefon som på plats. Vi har även kunnat ha vår studiecirkel samt styrelsemöten där.

Utöver kontorslokalen har vi även finansierat det förbrukningsmaterial vi behöver såsom toapapper, glödlampor, tvättmedel, städmaterial och hygienartiklar men också basvaror i kyl/frys och i skafferiet, samt blöjor och välling med våra hyresintäkter/sparade medel.

Administrativa kostnader som internet, försäkringar, kontorsmaterial, samt inköp av referenslitteratur har också finansierats av våra hyresintäkter/sparade medel.

Brottsofferfonden

De medel som brottsofferfonden beviljat oss har dels sett till att vi kunnat erbjuda en bra utbildning under året, för att utbilda nya jourkvinnor. Det resulterade i två nya jourkvinnor som direkt kliver in på schemat. Några deltagare kunde inte engagera sig direkt men kommer ev in senare.

Sammanfattning beviljade medel

De beviljade kommunala och statliga medlen har tillsammans med hyresintäkter och sparade medel bidragit till att vi kunnat behålla våra två anställda samt det skyddade boendet.

Vi har också kunnat behålla vår ideella telefonjour som tillsammans med personal möjliggjort en tillgänglighet dygnet runt och ett skyddat boende för utsatta kvinnor/barn.

De beviljade medlen från Socialstyrelsen, kommunen, brottsofferfonden och hyresintäkter har inneburit att vi har haft lika stor tillgänglighet som vanligt, genom ideella jouren, två anställda och därigenom kunna säkerställa verksamhetens kvalité med att

- ha jourverksamhet dygnet runt
- kunna installera behovande i skyddat boende, dygnet runt
- avsätta tid för boende kvinnor och barn
- tillgodose boende barns behov
- ta emot besökande kvinnor för rådgivning och stödsamtal
- ta emot anhöriga på samtalsbesök
- ta emot studiebesök
- delta i nätverk
- ha en utåtriktad verksamhet,
- informera och utbilda internt och externt
- knyta nya kontakter med utsatta kvinnor
- delta i vidareutbildningar

Gåvor

Gåvor till föreningen under året från såväl företag som privatpersoner går nästan uteslutande till att hjälpa kvinnor och barn som vi är i kontakt med. Detta eftersom dessa pengar oftast är villkorad på så vis. Pengarna kallar vi guldpengar.

6. Verksamhetsberättelse Tjejjouren 2022

Tjejjouren Härnösand startades i början av 2020 och sedan dess har den drivits till största del helt ideellt. Syftet med jouren är att arbeta förebyggande mot mäns våld mot tjejer och kvinnor samt att stötta, stärka och lyssna på unga tjejer och icke-binära. Detta gör vi bland annat genom vår stödchatt samt information i olika sammanhang. Fokus under året har varit att bemanna vår anonyma stödchatt som för närvarande är öppen lördagar kl. 19-21. Vi har även under året deltagit i en del utåtriktad verksamhet, bland annat i ett samarbete med Härnösands ungdomsgård och vid kommunens politikerdag på Sambiblioteket. Representanter från Tjejjouren fanns också med på torget den 25 november i samband med "En vecka fri från våld". Två av våra verksamhetsansvariga genomförde även en föreläsning för medlemmar i Rotaryklubben i Härnösand.

Verksamheten

Vår ambition under året 2022 har varit att fortsätta arbetet med att bygga upp jouren, etablera kontakt med kommun och andra organisationer, värva och utbilda nya jourtjejer, kunna ha vår stödchatt öppen varje lördag, sprida information på skolor samt att delta på Härnösands stadsfest och anordna/delta på andra evenemang. Vi har under de första två månaderna kunnat ha en deltidsanställning på Tjejjouren som delats mellan två anställda. Vi har även nyttjat våra medel till att köpa in informationsmaterial och trycksaker för att sprida information om att vi finns och vad vi gör. Under 2022 har flera ideella jourtjejer lämnat verksamheten på grund av bland annat studier på annat ort och det har medfört att vi krympt i antal. En av de verksamhetsansvariga var vilande under året och en slutade under sommaren, vilket i kombination med det minskade antalet jourtjejer gjorde det svårt att genomföra allt vi planerat. Den utbildning vi hade för att bli jourtejt var, även detta år, i samarbete

med Tjejjouren Skogsrå i Sundsvall vilket innebar ett begränsat antal platser. Detta resulterade i att vi inte hade möjlighet att utbilda alla de som var intresserade av att gå utbildningen för att bli jourtjej hos Tjejjouren Härnösand, och vi har inte ökat vår skara av jourtjejer i den utsträckning vi önskat. Dock är vi otroligt glada att vi fått möjligheten att ta del av deras utbildning och att de valt att hjälpa oss. Det resulterade i att vi fick två nya jourtjejer till vårt ideella arbete. Trots begränsat antal jourtjejer har vi lyckats ha stödchatten öppen under året som vi önskat och vi har även spridit information om oss med hjälp av de informations-broschyrer vi köpte in föregående år. Likt tidigare år har vi fortsatt vårt samarbete och nära kontakt med såväl Härnösands Kvinnojour som med Tjejjouren Skogsrå i Sundsvall.

Statistik

Under året har vi haft 220 chattar sammanlagt och de vanligaste samtalsämnena har likt tidigare år varit familj, nedstämdhet, ångest och sexuellt våld.

Medlemmar

Under 2022 värvades två nya medlemmar. Jouren hade då 10 medlemmar (inklusive verksamhetsansvariga) varav sju aktiva jourtjejer.

Möten och kommunikation

Verksamhetsansvariga har haft regelbunden kontakt. Vi har under året haft medlemsmöten ungefär 1 gång i månaden (med uppehåll juli-augusti) och vi har också kommunicerat med medlemmarna genom vår Facebook-grupp, chatt och Teams. Utåt sett har vi främst kommunicerat genom Facebook och Instagram.

Utbildningar

Under året har alla jourtjejer haft möjlighet att delta i de utbildningar och seminarier som anordnats av Roks samt de inbjudningar vi fått från Länsstyrelsen, Brottsoffermyndigheten och andra jourer. Detta har skett både fysiskt och digitalt.

Slutord

Överlag är vi nöjda med året som varit. Till följd av att flera har slutat som aktiva jourtjejer har fokus behövt vara på att hålla jouren flytande snarare än att utveckla den. Trots en förlust av aktiva jourtjejer och få antal nya har vi lyckats hålla igång vår chatt som planerat och deltagit i viss utåtriktat arbete. Vår förhoppning är att vi under 2023 kan utöka vår utåtriktade verksamhet, delta på fler evenemang och i dagsläget anordnar vi en tjejjoursutbildning i egen regi som förhoppningsvis bidrar till fler aktiva jourtjejer.

7. SLUTORD

Kvinnojoursrörelsen, i form av föreningen Kvinnogemenskap, har funnits på plats i Härnösands kommun sedan hösten 1985. En kunskapsbank om mäns våld mot kvinnor har byggts upp under dessa trettiofem års samlade erfarenheter. Kvinnojouren har blivit en aktör som andra instanser och myndigheter i samhället ofta använder sig av.

Behovet av vår verksamhet kvarstår år från år.

Antalet telefonsamtal från kvinnor, boendenätter i skyddat boende och av jouren utförda stödåtgärder för kvinnor och barn samt samtalsbesök på jouren är relativt konstant.

Vår Kvinnojour erbjuder stor tillgänglighet genom att förutom personal på kontorstid även har en ideell jour som tar emot de hjälpförfrågningar som kommer under kvällar, nätter och helger.

Många kvinnor som tar kontakt med jouren har uppskattat möjligheten att få vara anonyma vid samtal och besök.

Vi vet att vår verksamhet är viktig för så många.

Vi har känt stort stöd från Härnösands kommun för våra insatser och har fått gehör för vår verksamhet både bland lokala politiker och bland tjänstemän.

Kommunens årliga finansiering av Kvinnojourens grundverksamhet är en förutsättning för föreningens arbete. Vi ser dock med oro på att inte bli beviljade medel för vår kontorslokal där mycket av vårt arbete sker. De senaste åren har våra hyresintäkter finansierat verksamhetens omkostnader. Vi vet dock att betalande placeringar kan svänga mycket från år till år. Vilket innebär att med få eller inga betalande placeringar kommer vi att behöva använda stora delar av vårt sparade medel för att täcka upp när de statliga och kommunala medel inte beviljas för verksamheten i den omfattning som behövs. Det kan innebära att vi på sikt kommer behöva göra kraftiga nedskärningar i vår verksamhet.

De statliga medlen har också haft en stor betydelse för verksamheten. De har möjliggjort att vi kan ha två personer anställda vilket är nödvändigt för att kunna bedriva verksamhet med både telefonrådgivning, samtalsbesök, kvinnor och barn i skyddat boende och samtidigt ha en utåtriktad verksamhet.

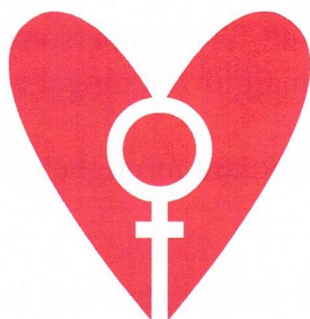
I nuläget vet vi inte om och hur nya och framtida medel från Socialstyrelsen kommer att vara tillgängliga för Kvinnojouren. Nya riktlinjer kan komma att påverka hela den nuvarande och framtida verksamheten.

Organisationer och företag som på olika sätt stöttat vår förening under året är Ladies Circle, Roks Aurorafond, Frimurarna, Yippie, Marialogen, STV fönsterputs och städ i Härnösand, Rotary, Svenska kyrkan, Dahlbergs tekniska AB, Nordlander AB, Acnor AB, High Coast MedTech AB, Vänsterpartiet, samt

många privatpersoner genom gåvor och i swish-kampanjer på Facebook och Instagram.

Dessa medel har gjort det möjligt för oss att på olika sätt och mer direkt kunnat bidra med en guldkant på utsatta familjers vardag.

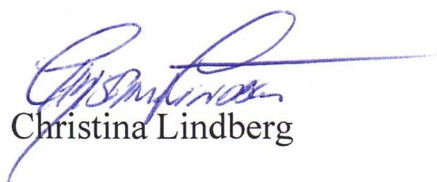
Styrelsen vill framföra sitt varma tack till var och en som på ett eller annat vis, gjort en insats eller visat Kvinnojouren och Tjejjouren sitt stöd.



**Härnösands
kvinnojour**

Tjejjouren
HÄRNÖSAND

Styrelsen



Christina Lindberg



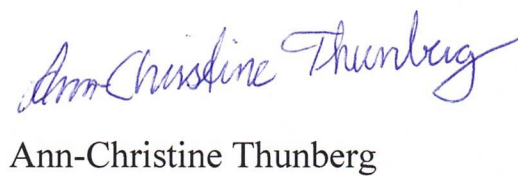
Frida Persbo



Sally Bystedt



Britt-Marie Scander



Ann-Christine Thunberg



Socialförvaltningen
Pär Hägglund
par.hagglund@harnosand.se

Socialnämnden

Remissvar EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

att anta och ställa sig bakom förvaltningens remissvar, samt

att avge Härnösands kommuns svar på remissen då läkemedelshantering faller inom Socialtjänstens verksamhetsområde.

Beskrivning av ärendet

EU-kommissionen har den 26 april lagt fram det så kallade läkemedelspaketet. Paketet innehåller förslag på nya regler om humanläkemedel och avser ett direktiv och en förordning:

- Förslag till Europaparlamentets och rådets direktiv om upprättande av gemenskapsregler för humanläkemedel, och om upphävande av tidigare i ämnet aktuella direktivdirektiv.
- Förslag till Europaparlamentets och rådets förordning om fastställande av unionsförfaranden för godkännande av och tillsyn över humanläkemedel och regler för europeiska läkemedelsmyndigheten, och om ändring respektive upphävande av berörda förordningar.

Härnösands kommun har bjudits in att yttra sig över EU-kommissionens förslag. Remissvar skall ha inkommit till Socialdepartementet senast den 25 september 2023.

Förvaltningens förslag till yttrande

Härnösands kommun ställer sig bakom kommissionens förslag, inte minst utifrån att det idag inte är ovanligt med läkemedelsbrist (restsituation) som blivit ett stort problem i unionen, men framför allt på mikronivån närmast medborgaren. Restsituationen har accelererat under de senaste åren och utsätter inte bara medborgarna för risker – utan medför en stor administrativ börda så att exempelvis läkarresurser måste läggas på att hitta ersättningsläkemedel – istället för att läggas på att möta och behandla patienter. En bättre reglering, samverkan och hantering av humanläkemedel inom unionen ser kommunen positivt på. Vidare är det viktigt att antibiotikahanteringen lyfts ut specifikt i detta förslag. Sverige driver sedan

många år tillbaka ett framgångsrikt arbete inom detta område, genom Strama (Samverkan mot antibiotikaresistens), vilket visar sig med ett lägre antibiotiketryck i både tillverkningsleden (lägre användning av antibiotika i djurfoder) och i behandling av infektioner hos människan. Det är bra att Kommissioner på detta sätt tar ett samlat grepp om denna, för mänskligheten, viktiga fråga.

Beslutsunderlag

Remiss - EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel Dnr: S2023/01768, med bilagor.

Mats Collin
Förvaltningschef

Pär Hägglund
Enhetschef

Från: Liselott Fägerlind <liselott.fagerlind@regeringskansliet.se> för SSL Delning <s.sl.delning@regeringskansliet.se>

Skickat: den 25 maj 2023 15:06

Till: kontakt@astrazeneca.com; info-se@bluefishpharma.com; kommunen@bollebygd.se; info@chemsec.org; registrator@ehalsmomyndigheten.se; kommunen@enkoping.se; registrator@etikprovning.se; kommunen@falkoping.se; finansinspektionen@fi.se; kommun@finspang.se; flenskommun@flen.se; flenskommun@flen.se; info@folkhalsomyndigheten.se; info@funktionsratt.se; kenneth.nyblom@generikaforeningen.se; forvaltningsrattenistockholm@dom.se; forvaltningsratteniuppsala@dom.se; genteknik@genteknik.se; goteborg@goteborg.se; servicecenter@gu.se; kontaktcenter@helsingborg.se; kommun@herjedalen.se; kommun@harnosand.se; registrator.vs@ivo.se; jordbruksverket@jordbruksverket.se; kommun@kalix.se; kammarrattenistockholm@dom.se; registrator@ki.se; kemi@kemi.se; registrator@kommerskollegium.se; konkurrensverket@kkv.se; konsumentverket@konsumentverket.se; info.se@krka.biz; kommunen@kristinehamn.se; rektor; info@kungsor.se; kommun@leksand.se; kommun@lindesberg.se; infocenter@liu.se; livsmedelsverket@slv.se; marten.lindstrom@rjl.se; info@lomma.se; lulea.kommun@lulea.se; registrator@lu.se; registrator@lysekil.se; administration@e-vis.se; fredrik.skepp@lakemedelshandlarna.se; info@lif.se; registrator@lakemedelsverket.se; kommunstyrelsen@malmo.se; Olivier.Fouret@merck.com; kommun@mullsjo.se; kommun@munkedal.se; registrator@vardanalys.se; kontakt@molndal.se; registrator@naturvardsverket.se; remisser@naturskyddsforeningen.se; info@nnr.se; kundservice@oriflame.com; stockholms.tingsratt.patentmarknad@dom.se; prv@prv.se; info.sweden@pfizer.com; regelradet@regelradet.se; region@regionblekinge.se; region.dalarna@regiondalarna.se; rg@regiongavleborg.se; regionen@regionhalland.se; region@regionjh.se; regionen@rjl.se; registrator@regionkalmar.se; region@kronoberg.se; regionnorrboten@norrboten.se; region@skane.se; registrator.rlk@regionstockholm.se; post@regionsormland.se; region.uppsala@regionupsala.se; region@regionvarmland.se; regionen@regionvasterbotten.se; region.vasternorrland@rvn.se; region@regionvastmanland.se; regionen@regionorebrolan.se; region@regionostergotland.se; justitieombudsmannen@jo.se; info@sallsyntadiagnoser.se; stockholm.office@roche.com; infoavd@sanofi.com; kontakt@simrishamn.se; se@sobi.com; socialstyrelsen@socialstyrelsen.se; kommunstyrelsen@stockholm.se; kommun@stromsund.se; registrator@swedac.se; kommunstyrelsen@sundbyberg.se; sundsvalls.kommun@sundsvall.se; stockholms.tingsratt.patentmarknad@dom.se; mans.svennem-Lundberg@juridicum.su.se; sekreterare@sipf.se; info@sepaf.se; info@spof.se; remisser@svensktnaringsliv.se; svensktvatten@svensktvatten.se; info@sverigesapoteksforening.se;

gunilla.swanholm@regionuppsala.se; registrar@skr.se; info@slf.se;
info@swedenbio.se; info@swedishmedtech.se; kommun@sater.se;
mats.johnson@tamro.com; registrar@tlv.se; info@teva.se;
registrar@umu.se; uppsala.kommun@uppsala.se; vetenskapsradet@vr.se;
vinnova@vinnova.se; info@vardforbundet.se; kontaktcenter@varnamo.se;
kommun@vastervik.se; post@vgregion.se; kansli@onep.se;
post@sverigesfarmaceuter.se; info@ficpisweden.se;
johan.waller@sverigesapoteksforening.se; Marianne.Levin@juridicum.su.se
Kopia: Alica Selmanovic; Almina Kalkan; Mårten Kristiansen; S Info Order
Ämne: Remissutskick av EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på
förordning och direktiv om humanläkemedel - Länk till bilagorna!
Bifogade filer: Remissmissiv EU-läkemedelslagstiftning.pdf
Uppföljningsflagga: Följ upp
Flagga: Har meddelandeflagga

Hej!

Då många av remissmottagarna ej kunnat ta emot remissutskicket p.g.a. för tunga dokument bifogas här även en **länk** till bilagorna – [Reform of the EU pharmaceutical legislation \(europa.eu\)](#)

Remiss av EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel

EU-kommissionen har den 26 april lagt fram det s.k. läkemedelspaketet. Paketet innehåller förslag på nya regler om humanläkemedel och avser ett direktiv och en förordning:

- Förslag till Europaparlamentets och rådets direktiv om upprättande av gemenskapsregler för humanläkemedel, och om upphävande av direktiv 2001/83/EG och direktiv 2009/35/EG (COM(2023) 192).
- Förslag till Europaparlamentets och rådets förordning om fastställande av unionsförfaranden för godkännande av och tillsyn över humanläkemedel och regler för Europeiska läkemedelsmyndigheten, och om ändring av förordning (EG) nr 1394/2007 och förordning (EU) nr 536/2014, samt om upphävande av förordning (EG) nr 726/2004, förordning (EG) nr 141/2000 och förordning (EG) nr 1901/2006 (COM(2023) 193).

Härmed bjuds ni in att yttra er över EU-kommissionens förslag, som bifogas, och tillhörande konsekvensanalyser. Förslagen och konsekvensanalyserna finns tillgängliga på kommissionens hemsida.^[1]

Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet **senast den 25 september 2023**. Svaren bör lämnas per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till s.sl@regeringskansliet.se. Ange diarienummer **S2023/01768** och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslaget till EU-direktiv och EU-förordning om humanläkemedel.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria [Svara på remiss \(SB PM 2021:1\)](#). Den kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Cecilia Halle
Tf. enhetschef

^[1] https://health.ec.europa.eu/medicinal-products/pharmaceutical-strategy-europe/reform-eu-pharmaceutical-legislation_en



Socialdepartementet

EU-läkemedelslagstiftning: Kommissionens förslag på förordning och direktiv om humanläkemedel

Remissinstanser

1. AstraZeneca AB
2. Bluefish Pharmaceuticals AB
3. Bollebygd kommun
4. Chemsec
5. E-hälsomyndigheten
6. Enköpings kommun
7. Etikprövningsmyndigheten
8. Falköpings kommun
9. Farmaciförbundet
10. Finansinspektionen
11. Finspångs kommun
12. Flens kommun
13. Folkhälsomyndigheten
14. Funktionsrätt Sverige
15. Föreningen för Generiska läkemedel och Biosimilarer (FGL)
16. Förvaltningsrätten i Stockholm
17. Förvaltningsrätten i Uppsala
18. Gentekniknämnden
19. Göteborgs kommun
20. Göteborgs universitet (Sahlgrenska akademien)

21. Helsingborg kommun
22. Härjedalens kommun
23. Härnösands kommun
24. Inspektionen för vård och omsorg (IVO)
25. Jordbruksverket
26. Kalix kommun
27. Kammarrätten i Stockholm
28. Karolinska institutet
29. Kemikalieinspektionen
30. Kommerskollegium
31. Konkurrensverket
32. Konsumentverket
33. Krka Sverige AB
34. Kristinehamns kommun
35. Kungliga Tekniska Högskolan (KTH)
36. Kungsörs kommun
37. Leksands kommun
38. Lindesbergs kommun
39. Linköpings universitet (medicinska fakulteten)
40. Livsmedelsverket
41. LOK —nätverket för Sveriges läkemedelskommittéer
42. Lomma kommun
43. Luleå kommun
44. Lunds universitet (medicinska fakulteten)
45. Lysekils kommun
46. Läkemedelsdistributörsföreningen
47. Läkemedelshandlarna
48. Läkemedelsindustriföreningen (LIF)
49. Läkemedelsverket
50. Malmö kommun

51. Merck Sharp & Dohme Sverige
52. Mullsjö kommun
53. Munkedals kommun
54. Myndigheten för vård och omsorgsanalys
55. Mölndal kommun
56. Naturvårdsverket
57. Naturskyddsföreningen
58. Näringslivets regelnämnd
59. Orifarm AB
60. Stockholms tingsrätt (Patent- och marknadsdomstolen)
61. Patent- och registreringsverket (PRV)
62. Pfizer Sverige
63. Regelrådet
64. Region Blekinge
65. Region Dalarnas
66. Region Gävleborg
67. Region Halland
68. Region Jämtland Härjedalen
69. Region Jönköpings län
70. Region Kalmar län
71. Region Kronoberg
72. Region Norrbotten
73. Region Skåne
74. Region Stockholm
75. Region Sörmland
76. Region Uppsala
77. Region Värmland
78. Region Västerbotten
79. Region Västernorrland
80. Region Västmanland

81. Region Örebro
82. Region Östergötland
83. Riksdagens ombudsmän, JO
84. Riksförbundet för sällsynta diagnoser
85. Roche AB
86. Sanofi Sverige
87. Simrishamns kommun
88. Sobi
89. Socialstyrelsen
90. Stockholms kommun
91. Strömsunds kommun
92. Styrelsen för ackreditering och teknisk kontroll (Swedac)
93. Sundbybergs kommun
94. Sundsvalls kommun
95. Patent- och marknadsöverdomstolen vid Svea hovrätt.
96. Svenska Föreningen för Immaterialrätt (SFIR)
97. Svenska Industrins IP förening (SIPF) Svenska Läkaresällskapet
98. Sveriges Patentbyråers förening (SEPAF)
99. Svenska Patentombudsföreningen (SPOAF)
100. Svenskt Näringsliv
101. Svenskt Vatten
102. Sveriges Apoteksförening
103. Sveriges Farmaceuter
104. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)
105. Sveriges Läkarförbund
106. SwedenBio
107. Swedish Medtech
108. Sätters kommun
109. Tamro AB
110. Tandvårds- och läkemedelsförmånsverket (TLV)

111. Teva Sverige AB
112. The International Federation of Intellectual Property Attorneys, Swedish Association (FICPI Sweden)
113. Umeå universitet (medicinska fakulteten)
114. Uppsala kommun
115. Vetenskapsrådet
116. Vinnova
117. Vårdförbundet Svensk Egenvård
118. Värnamo kommun
119. Västerviks kommun
120. Västra Götalandsregionen
121. Överklagandenämnden för etikprövning

EU-kommissionen har den 26 april lagt fram det s.k. läkemedelspaketet. Paketet innehåller förslag på nya regler om humanläkemedel och avser ett direktiv och en förordning:

- Förslag till Europaparlamentets och rådets direktiv om upprättande av gemenskapsregler för humanläkemedel, och om upphävande av direktiv 2001/83/EG och direktiv 2009/35/EG (COM(2023) 192).
- Förslag till Europaparlamentets och rådets förordning om fastställande av unionsförfaranden för godkännande av och tillsyn över humanläkemedel och regler för Europeiska läkemedelsmyndigheten, och om ändring av förordning (EG) nr 1394/2007 och förordning (EU) nr 536/2014, samt om upphävande av förordning (EG) nr 726/2004, förordning (EG) nr 141/2000 och förordning (EG) nr 1901/2006 (COM(2023) 193).

Härmed bjuds ni in att yttra er över EU-kommissionens förslag, som bifogas, och tillhörande konsekvensanalyser. Förslagen och konsekvensanalyserna finns tillgängliga på kommissionens hemsida.¹

¹ https://health.ec.europa.eu/medicinal-products/pharmaceutical-strategy-europe/reform-eu-pharmaceutical-legislation_en

Remissvaren ska ha kommit in till Socialdepartementet **senast den 25 september 2023**. Svaren bör lämnas per e-post till s.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till s.sl@regeringskansliet.se. Ange diarienummer S2023/01768 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Remissvaren kommer att publiceras på regeringens webbplats.

I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslaget till EU-direktiv och EU-förordning om humanläkemedel.

Myndigheter under regeringen är skyldiga att svara på remissen. En myndighet avgör dock på eget ansvar om den har några synpunkter att redovisa i ett svar. Om myndigheten inte har några synpunkter, räcker det att svaret ger besked om detta.

För **andra remissinstanser** innebär remissen en inbjudan att lämna synpunkter.

Råd om hur remissyttranden utformas finns i Statsrådsberedningens promemoria [Svara på remiss \(SB PM 2021:1\)](#). Den kan laddas ned från Regeringskansliets webbplats www.regeringen.se.

Cecilia Halle
Tf. enhetschef



Socialnämnden

Gårdshus till Saltviksvägens särskilda boende för socialpsykiatri

Beslut

Socialnämndens ordförande beslutar

att uppdra till kommundirektören att teckna ett tilläggsavtal för gårdshus till det särskilda boende på saltviksvägen med i denna skrivelse angivna ekonomiska villkor.

Beskrivning av ärendet

År 2020 aktualiserade förvaltningen behov av nytt boende för socialpsykiatri. Det blev också kommunens beslut och ett nytt boende på 23 platser beräknas stå färdigt efter Saltviksvägen i början av hösten 2023. Under planeringen av nya boendet, samt under byggtiden, har planerats för gårdshus med 3 platser och även i viss mån fysiskt förberetts för att kunna bygga dessa gårdshus i anslutning till socialpsykiatriboendet.

Förvaltningen ser nu behov av att dessa gårdshus byggs, i anslutning att den större fastigheten färdigställs, då behov nu finns av att nyttja tre ”externa lägenheter” för brukare som behöver större avskildhet.

Ytterligare beskrivning finns i bifogat PM-Gårdshus från verksamhetschefen för funktionsstöd samt i bifogat beslutsärende för kommunens lokalgrupp.

Socialt perspektiv

Förslaget innebär ökade möjligheter att erbjuda en bra boendemiljö med anpassat personellt stöd till de boende med specifika behov av anpassade lösningar. Även för tillfälligt behov av miljöbyte liksom som en väg i slussning från särskilt boende till eget boende kan dessa tre lägenheter bli mycket värdefulla.

Ytterligare beskrivning av det sociala perspektivet framgår av bifogat PM.

Förslaget har ingen inverkan på barnperspektivet.

Ekologiskt perspektiv

Förslaget har ingen omfattande ekologisk inverkan. En positiv effekt är dock att släkt och vänner till de som kan flytta hem till Härnösand, får närmare att besöka, och därmed mindre resor.

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

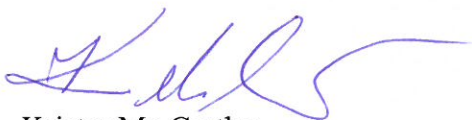
Den ekonomiska effekten av detta förslag är att kostnaden bedöms bli lägre för den grupp av brukare som idag har andra lösningar.

Förslaget tillgodoser även en möjlighet att nyttja en av de lokaler som friställs genom denna flytt för annan verksamhet, och därmed väl nyttjande av nuvarande befintliga boenden.

Förslaget innebär att risken för att nämnden skall få beslut som inte kan verkställas pga. resursbrist (lämpliga lokaler) minskar.

En boendeplats på Saltviksvägen beräknas kosta ca 567 tkr per brukare och år. Hyran för boendet på Saltviksvägen och gårdshuset är inräknat samt personalkostnader för 24 årsarbetare. Uträkningen är gjord på 23 brukare i stora boendet + 3 brukare i gårdshuset, totalt 26 brukare.

Detta kan jämföras med det nuvarande socialpsykiatriska boendet på Källvägen (kommer att avvecklas när Saltviksvägens nya boende står klart) som har 8 boende platser och 10 årsarbetare, kostar en boendeplats ca 895 tkr per brukare och år enligt 2023 års budget. Det innebär att kostnaden / boendeplats kan sänkas med knappt 330 tkr i det nya boendet, med ett tillhörande gårdshus.



Krister Mc Carthy
Ordförande Socialnämnden

Grund för ordförandebeslutet regleras i Socialnämndens delegationsordning punkt 1.1.1.

Bilagor

- | | |
|----------|--|
| Bilaga 1 | Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse, 2023-07-03. |
| Bilaga 2 | PM - Nybyggnation av gårdshus tillhörande det särskilda boendet på Saltviksvägen. |
| Bilaga 3 | Lokalgruppens beslut 2023-06-30 - Gårdshus till Saltviksvägens särskilda boende för socialpsykiatri. |



Organisation	Beslut	Antal beslut
LSS Biståndsenheten		
	Avslag daglig verksamhet 9 § 10p LSS	1
	Avslag EK stöd ord ass sjukfrånvaro	2
	Avslag kontaktperson 9 § 4p LSS	2
	Bifall avlösarservice 9 § 5p LSS	2
	Bifall daglig verksamhet 9 § 10p LSS	9
	Bifall EK stöd ord ass sjukfrånvaro	23
	Bifall kontaktperson 9 § 4p LSS	2
	Bifall korttidstillsyn för skolungdom 9 § 7p LSS	1
	Bifall korttidsvistelse 9 § 6p LSS	1
	Bifall ledsagarservice 9 § 3p LSS	3
	Bifall Vux bostad med särskild service 9 § 9p LSS	3
	Summa beslut	49

Organisation	Beslut	Antal beslut
Socialförvaltningen		
	Bifall BoU bostad med särskild service 9 § 8p LSS	3
	Bifall Vux bostad med särskild service 9 § 9p LSS	1
	Summa beslut	4

Organisation	Beslut	Antal beslut
SoL Biståndsenheten		
	Avslag hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Avslag ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Avslag särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Beslut från annan kommun	9
	Bifall avlösning i hemmet enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall dagverksamhet enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	679
	Bifall individstöd enligt 4 kap 1 § SoL	16
	Bifall kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL	3
	Bifall korttidsvistelse enligt 4 kap 1 § SoL	20
	Bifall ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall matdistribution enligt 4 kap 1 § SoL	15
	Bifall service utanför hemmet enligt 4 kap 1 § SoL	124
	Bifall sysselsättning enligt 4 kap 1 § SoL	4
	Bifall särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL	10
	Bifall trygg hemgång enligt 4 kap 1 § SoL	4
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Dag	30
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Natt	30
	Summa beslut	952

Organisation	Beslut	Antal beslut
Barn- och familjeenheten		
	BoF Kontaktfamilj 4 Kap 1 § SoL avslutas	1
	Summa beslut	1

Organisation	Beslut	Antal beslut
Barn och unga - Insatsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	1
	BoF Kontaktfamilj 4 kap 1 § SoL beviljas	1
	Kostnader i samband med insats	1
	LVU Placering i eget hem enligt 11 §	1
	LVU Placering i familjehem enligt 11 §	1
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	3
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	2
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	2
	Summa beslut	13

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenenheten		
	Avge yttrande till Skatteverket	1
	Beslut att avskriva ärendet 5 kap. 13 § SOSFS 2014:5	3
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	25
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	13
	Beslut om avvisning gällande överklagan av beslut, FL §45	1
	Bistånd som avser boende 4 Kap 1 § SoL, avslutas	2
	Bistånd som avser skyddat boende 4 Kap 1 § SoL, bifall	3
	Dödsboanmälan till skattemyndigheten	1
	Eftergift återbetalningsskyldighet 9 Kap 4 § SoL, bifall	4
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, avslag	181
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, beviljas	316
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, avslag	2
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, beviljas	1
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, avslag	9
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall	3
	Ekonomiskt bistånd, Rådrum Bil	1
	Ekonomiskt bistånd, Rådrum Bostad	13
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslutas	9
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, bifall	5
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, förlängning	8
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	5
	LVM Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	1
	LVM Omedelbart omhändertagande 13 §	1
	LVM Utredning 7 § LVM avslutas	2
	LVM Utredning 7 § LVM inleds	3
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, förlängning	1

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, avslutas	1
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL	5
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL avslutas	3
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL förlängas	3
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas med insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan ändring av pågående insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL läggs ned	3
Summa beslut		635

Organisation	Beslut	Antal beslut
Familjerätten		
	Avge yttrande vårdnad/boende/umgängesutredning 6 Kap 19 § FB	1
	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1
	Lämna upplysningar 6 Kap 20 § FB	2
Summa beslut		4

Organisation	Beslut	Antal beslut
Insatsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	9
	BoF Kontaktfamilj 4 kap 1 § SoL beviljas	1
	BoF Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, byte av	1
	BoF Vård enligt SoL avslutas	2
	Ersättning från föräldrar 8 Kap 1 § 2 st SoL	2
	Kostnader i samband med insats	8
	LVU Övervägande om beslut om umgänge enl 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	3
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	7
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	4
Summa beslut		41

Organisation	Beslut	Antal beslut
Mottagningsgruppen		
	Avge yttrande till Polismyndigheten	3
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	24
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	2
Summa beslut		29

Organisation	Beslut	Antal beslut
Utredningsgruppen		
	Avge yttrande till Polismyndigheten	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	4
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	28
	BoF Kontaktfamilj 4 Kap 1 § SoL avslutas	2
	BoF Kontaktfamilj 4 kap 1 § SoL beviljas	2
	BoF Placering i HVB enligt SoL 6 kap 1§	1
	BoF Vård enligt SoL avslutas	1
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	5
	Kostnader i samband med insats	3
	LVU Kontaktperson/behandling 22 § avslutas	1
	LVU Omedelbart omhändertagande enligt 6 § (Miljö §2)	1
	LVU Placering i familjehem enligt 11 §	1
	LVU Placering institution enligt 11 §	1
	LVU Vidhållande av beslut om fortsatt vård enl §§ 1 och 2	2
	LVU Vård enligt 2 § (Miljö) avslutas	3
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	11
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas	14
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	8
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	12
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	18
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	5
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas, insatsen upphör	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	2
Summa beslut		128

Organisation	Beslut	Antal beslut
LSS Biståndsenheten		
	Avslag kontaktperson 9 § 4p LSS	1
	Bifall kontaktperson 9 § 4p LSS	1
	Bifall korttidsvistelse 9 § 6p LSS	1
	Bifall personlig assistent 9 § 2p LSS	2
Summa beslut		5

Organisation	Beslut	Antal beslut
Socialförvaltningen		
	Bifall internatboende enligt 4 kap 1 § SoL	4
Summa beslut		4

Organisation	Beslut	Antal beslut
SoL Biståndsenheten		
	Avslag hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	3
	Avslag ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Avslag särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Avslag trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL	624
	Bifall individstöd enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall korttidsvistelse enligt 4 kap 1 § SoL	14
	Bifall ledsagning enligt 4 kap 1 § SoL	1
	Bifall matdistribution enligt 4 kap 1 § SoL	5
	Bifall service utanför hemmet enligt 4 kap 1 § SoL	125
	Bifall sysselsättning enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall trygg hemgång enligt 4 kap 1 § SoL	2
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Dag	26
	Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Natt	24
Summa beslut		835

Organisation	Beslut	Antal beslut
Barn och unga - Insatsgruppen		
	Avge yttrande till Polismyndigheten	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	25
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	2
	Kostnader i samband med insats	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	2
	Summa beslut	32

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Avge yttrande i körkortsärendet	1
	Beslut att avskriva ärendet 5 kap. 13 § SOSFS 2014:5	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	29
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	18
	Bistånd som avser skyddat boende 4 Kap 1 § SoL, bifall	2
	Bistånd som avser skyddat boende 4 Kap 1 § SoL, förlängning	2
	Ekonomiskt bistånd beviljas mot återbetalning, grundbeslut	1
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, avslag	173
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, beviljas	246
	Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, avslag	1
	Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, avslag	10
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall	3
	Ekonomiskt bistånd, Rådru Bil	2
	Ekonomiskt bistånd, Rådru Bostad	3
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, avslag	2
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas	5
	Frivilligt bistånd 4 Kap 2 § SoL med återkrav 9 Kap 2 § SoL, bifall	1
	Hänskjuta till bouppteckning	1
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslutas	7
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, bifall	7
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, förlängning	8
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	8
	Kostnader i samband med insats	1
	LVM Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut	2
	LVM Omedelbart omhändertagande 13 §	2
	LVM Omedelbart omhändertagande 13 §, upphävs 18 b §	2

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	LVM Utredning 7 § LVM avslutas	3
	LVM Utredning 7 § LVM inleds	4
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, förlängning	1
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, bifall	4
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	4
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas med insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan insats	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan ändring av pågående insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL läggs ned	1
Summa beslut		563

Organisation	Beslut	Antal beslut
Familjerätten		
	Att utse Socialsekreterare	1
	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1
	Summa beslut	2

Organisation	Beslut	Antal beslut
Insatsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	4
	BoF Kontaktfamilj 4 Kap 1 § SoL förlängning	1
	BoF Vård enligt SoL avslutas	1
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	2
	Förlorad arbetsförtjänst Familjehem	3
	Kostnader i samband med insats	8
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	1
	Summa beslut	23

Organisation	Beslut	Antal beslut
Mottagningsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	15
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	2
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	1
Summa beslut		19

Organisation	Beslut	Antal beslut
Utredningsgruppen		
	Avge yttrande till Polismyndigheten	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL inleda utredning	14
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	1
	BoF Vård utanför eget hem fastställs av Socialnämnden	1
	Kostnader i samband med insats	7
	LVU Placering i familjehem enligt 11 §	1
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas	3
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	6
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	2
	Summa beslut	38



Härnösands
kommun

Socialförvaltningen

ANMÄLAN AV DELEGATIONSBESLUT

☒
☐
☐
☐
☐

Ledning/stab
Stöd och bistånd
Funktionsstöd
Äldreomsorg
Individ- och familjeomsorg

Avseende juni 2023

Punkt nr i deleg. fört.	Ärende/Namn	Datum	Beslut
10.19	Linda Ångman	30/6-23	Redaktionella ändringar i dokumenthanteringsplanen

Underskrift

Linda Ångman, nämndsekreterare

Namnförtydligande



Härnösands
kommun

Socialförvaltningen

ANMÄLAN AV DELEGATIONSBESLUT

- ☒ Ledning/stab
☐ Stöd och bistånd
☐ Omsorg om funktionshindrade
☐ Äldreomsorg
☐ Individ- och familjeomsorg

Avseende juni 2023

Punkt nr i deleg. fört.	Namn	Beslut	Antal och summa
10.17	Mats Collin	Beslut om utdelning ur Stiftelsen Syskonen Lindstedts minne.	3 st á 2 000 kr
10.17	Mats Collin	Beslut om avslag ur Stiftelsen Syskonen Lindstedts minne.	5 st
10.17	Mats Collin	Beslut om utdelning ur Johan Nybergs donationsstiftelse.	3 st á 2 000 kr
10.17	Mats Collin	Beslut om utdelning ur Johan Nybergs donationsstiftelse.	1 st á 1 956 kr
10.17	Mats Collin	Beslut om avslag ur Johan Nybergs donationsstiftelse.	5 st
1.1.1	Krister Mc Carthy	Beslut om utdelning ur Hilma Svedboms fond.	3 st, totalt 10 000 kr
1.1.1	Krister Mc Carthy	Beslut om avslag ur Hilma Svedboms fond.	4 st
1.1.1	Krister Mc Carthy	Beslut om utdelning ur Härnösands sociala samfond.	5 st, totalt 21 000 kr
1.1.1	Krister Mc Carthy	Beslut om avslag ur Härnösands sociala samfond.	4 st

Underskrift

Mats Collin, förvaltningschef

Namnförtydligande



Ansvar	Verksamhet	Ansvarsnamn	Attestant		Ersättare	Beloppsgräns Drift	Beloppsgräns2 Investering	Notering
74*	•	Socialnämnden	Mats Collin	mats.collin@harnosand.se	Pär Hägglund	5 000 000	5 000 000	Generell attest ,
741010	•	Socialnämnden	Krister Fagerström McCarty	krister.mccarthy@harnosand.se	May Andersson och Margareta Tjernlund	50 000	50 000	Personliga utlägg presidiet
742010	•	Förvaltningsledning	Mats Collin	mats.collin@harnosand.se	Pär Hägglund	5 000 000	5 000 000	Personliga utlägg kommundirektör,
742021	•	Anhörig- och närståendestöd	Per Hägglund	per.hagglund@harnosand.se	Mats Collin	300 000	300 000	
742040	•	Biståndsenheten Inkl personlig assistans, hemtjänst	Eva Ehn	eva.ehn@harnosand.se	Akram Heidari	1 300 000	1 300 000	
742050	•	Administrativ enhet	Eva Nordin Silén	eva.nordin.silen@harnosand.se	Anna-Karl Undholm Berglund, Jenny Öhman Pär Hägglund	300 000	300 000	Personliga utlägg förvaltningschef
742051	501220	Bemannning & planering	Jenny Öhman	jenny.ohman@harnosand.se	Anna-Karl Undholm Berglund, Pär Hägglund	300 000	300 000	
742051	510585	Bemannning & planering	Anna-Karl Undholm Berglund	anna-karl.lindholm.berglund@harnosand.se	Jenny Öhman	300 000	300 000	
742070	•	Utveckling- och kunskapsstyrningsenhet	Per Hägglund	per.hagglund@harnosand.se	Mats Collin	300 000	300 000	Personliga utlägg förvaltningschef
743*	•	Individ- och familjeomsorg	Akram Heidari	akram.heidari@harnosand.se	Solbritt Höglund,	500 000	500 000	Personliga utlägg förvaltningschef,
743010	•	Verksamhetschef IFO	Akram Heidari	akram.heidari@harnosand.se	Solbritt Höglund,	500 000	500 000	
743020	•	Barn och familj	Helene Brändström	helene.brandstrom@harnosand.se	Solbritt Höglund, Mia Asplund, Paula Landqvist	300 000	300 000	
743030	•	Ekonomi och vuxen	Solbritt Höglund	solbritt.hoglund@harnosand.se	Helene Brändström	300 000	300 000	
743042	•	Bogården	Andreas Widlinghoff	andreas.widlinghoff@harnosand.se	Anette Innala	300 000	300 000	
744*	•	Kommunala hemtjänsten	Maritha Nordin	maritha.nordin@harnosand.se		500 000	500 000	Personliga utlägg förvaltningschef ,
744010	•	Verksamhetschef Hemtjänst	Maritha Nordin	maritha.nordin@harnosand.se		500 000	500 000	
744550	•	Hemtjänst Härnön	Anna-Maria Viklander	anna-maria.viklander@harnosand.se	Lillemor Elving	300 000	300 000	
744560	•	Hemtjänst Öbacka	Lillemor Elving	lillemor.elving@harnosand.se	Anna-Maria Viklander	300 000	300 000	
744530	•	Hemtjänst Ängeparken	Jenny Marksson	jenny.marksson@harnosand.se	Björn Karlsson	300 000	300 000	
744520	•	Hemtjänst Väst	Björn Karlsson	bjorn.karlsson@harnosand.se	Jenny Marksson	300 000	300 000	
744510	•	Hemtjänst Nord	Annell Mohlin	annell.mohlin@harnosand.se	Anna Wikström	300 000	300 000	
744540	•	Hemtjänst Syd	Anna Wikström	anna.wikstrom@harnosand.se	Annell Mohlin	300 000	300 000	
744600	•	Mötesplatser	Lillemor Elving	lillemor.elving@harnosand.se	Anna-Maria Viklander	300 000	300 000	
744610	•	Nattpatrull	(TF) Helena G Lindholm	helena.lindholm@harnosand.se	Maritha Nordin	300 000	300 000	
745*	•	Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri	Eva Forslöf	eva.forslof@harnosand.se	Christina Ångman	500 000	500 000	Personliga utlägg förvaltningschef
745010	•	Verksamhetschef FS	Eva Forslöf	eva.forslof@harnosand.se	Christina Ångman	500 000	500 000	
745020	•	Boende vuxna och Elevhem	Elisabeth Norberg	elisabeth.e.norberg@harnosand.se	Susanne Höglund, Gunnar Stam, Elisabeth Holmqvist	300 000	300 000	
745020	513153	Boende vuxna och Elevhem, Talgoxevägen 6	Christina Ångman	christina.angman@harnosand.se	Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sundell	300 000	300 000	
745030	•	Boende vuxna och Korttids	Lena Gradin	lena.gradin@harnosand.se	Marianne Sundell, Erika Norman, Christina Ångman	300 000	300 000	
745040	•	Daglig verksamhet LSS 2	Gunnar Stam	gunnar.stam@harnosand.se	Elisabeth Holmqvist, Elisabeth Norberg, Susanne Höglund	300 000	300 000	
745050	•	Boende vuxna 1	Christina Ångman	christina.angman@harnosand.se	Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sundell	300 000	300 000	
745060	•	Boende vuxna 2	Marianne Sundell	marianne.sundell@harnosand.se	Lena Gradin, Christina Ångman, Erika Norman	300 000	300 000	
745070	•	Daglig verksamhet LSS 1	Elisabeth Holmqvist	elisabeth.holmqvist@harnosand.se	Gunnar Stam, Susanne Höglund, Elisabeth Norberg	300 000	300 000	
745080	•	Serviceb. vuxna och Syssels.	Susanne Höglund	susanne.hoglund@harnosand.se	Elisabeth Holmqvist, Gunnar Stam, Elisabeth Norberg	300 000	300 000	
745090	513120	Boende vuxna Psykiatri	Elisabeth Norberg	elisabeth.e.norberg@harnosand.se	Susanne Höglund, Gunnar Stam, Elisabeth Holmqvist	300 000	300 000	
745090	513193	Boende vuxna Psykiatri	Christina Ångman	christina.angman@harnosand.se	Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sundell	300 000	300 000	
745090	513194	Boende vuxna Psykiatri	Christina Ångman	christina.angman@harnosand.se	Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sundell	300 000	300 000	
745095	•	Boende vuxna 3	Erika Norman	erika.norman@harnosand.se	Christina Ångman, Marianne Sundell, Lena Gradin	300 000	300 000	
746*	•	Särskilt boende, äldreomsorg	Elisabeth Sjölander	elisabeth.sjolander@harnosand.se	Jeanette Svensson	500 000	500 000	Personliga utlägg förvaltningschef
746010	•	Verksamhetschef Säbo	Elisabeth Sjölander	elisabeth.sjolander@harnosand.se	Jeanette Svensson	500 000	500 000	
746020	•	Äldreomsorgen	Britt-Marie Söderqvist	britt-marie.soderqvist@harnosand.se	Joakim Skoglund	300 000	300 000	
746030	•	Härnögården	Linda Pettersson	linda.pettersson@harnosand.se	Jenny Nyberg	300 000	300 000	



746040	•	Ädelhem	Jenny Rydström	jenny.rydstrom@harnosand.se	Uwe-Lott Persson	300 000	300 000	
746050	•	Koltrasten	Frida Norberg	frida.norberg@harnosand.se	Ingela Nordin, Petra Bergfrost	300 000	300 000	
746060	•	Högsjögården	Joakim Skoglund	joakim.skoglund@harnosand.se	Britt-Marie Söderqvist	300 000	300 000	
746070	•	Brunnegården	Margot Nordlund	margot.nordlund@harnosand.se	Ingela Nordin, Jonny Unander	300 000	300 000	Tillfällig ersättning för Petra Bergfrost
746080	•	Korttidsenheten	Malida Fahlén	malida.fahlen@harnosand.se	Jeanette Svensson, Jonny Unander	300 000	300 000	
746090	•	Solbacken	Jonny Unander	jonny.unander@harnosand.se	Petra Bergfrost	300 000	300 000	
746105	•	Artillerigatan	Jonny Unander	jonny.unander@harnosand.se	Jeanette Svensson, Petra Bergfrost	300 000	300 000	
747*	•	Hälsa- och sjukvård	Jens Hallner	jens.hallner@harnosand.se		500 000	500 000	Personliga utlägg förvaltningschef
747010	•	Verksamhetschef HSL	Jens Hallner	jens.hallner@harnosand.se	Florentina Peci, Sasha Alexander Cavic, Emelie Grundel	300 000	500 000	
747020	•	Hemsjukvård	Florentina Peci	florentina.peci@harnosand.se	Sasha Alexander Cavic, Emelie Grundel	300 000	300 000	
747030	•	Boende/joursjukvårdsterkor	Sasha Alexander Cavic	sasha.cavic@harnosand.se	Emelie Grundel, Florentina Peci	300 000	300 000	
747040	•	Rehabilitering	Emelie Grundel	emelie.grundel@harnosand.se	Sasha Alexander Cavic, Florentina Peci	300 000	300 000	

Godkännas
Härnösands kommun



Ärende 14

Härnösands
kommun

Väntelista 2023 - Äldreomsorgen

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	5	1	0	0	1	3						
Vistas ordinärt boende	3	1	-	-	1	2						
Vistas korttidsboende	2	-	-	-	-	1						
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-						
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	-	-	-						
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	-						
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-						
Antal lediga äldrelägenheter	0	0	3	3	0	0						
Antal med annan beviljad insats			-	-	1	3						
Behov gruppboende dementa	6	12	14	18	22	21						
Vistas ordinärt boende	6	9	9	11	13	11						
Vistas korttidsboende	-	3	5	7	9	10						
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-						
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	1	4	2						
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	1						
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	1						
Antal lediga demenslägenheter	0	0	0	0	0	0						
Antal med annan beviljad insats*			14	18	22	21						
Antal tagna från korttids trots risk för vite (prioriterade före andra i kön) **					-	-						
Totalt väntande	11	13	14	18	23	24						

*Utöver beslut om säbo/ i väntan på säbo-plats. (exempelvis korttidsvistelse eller hemtjänst)

** Pga akut behov av korttidsplats, i samråd med enhetschef.

Väntelista 2022 - Äldreomsorgen

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	16	20	25	19	21	22	12	14	15	14	9	4
Vistas ordinärt boende	12	15	19	13	18	17	10	11	9	11	7	3
Vistas korttidsboende	3	4	5	5	2	4	1	2	6	3	2	1
Från annan kommun	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-
Väntat mer än 3 månader	4	5	6	2	6	13	11	11	6	4	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej		1	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
Antal lediga äldrelägenheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Behov gruppboende dementa	13	5	6	5	0	0	0	0	0	0	0	7
Vistas ordinärt boende	12	5	5	3	-	-	-	-	-	-	-	4
Vistas korttidsboende	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	3
Från annan kommun	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader	4	4	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej		4	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej	7	5	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal lediga demenslägenheter		5	-	-	5	5	7	7	6	7	2	-
Totalt väntande	29	25	31	24	21	22	12	14	15	14	9	11

Väntelista Omsorgen 2023

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av Gruppbostad	6	5*	6*	6*	7*	10*						
Väntat mer än 3 månader	6	5	5	5	5	6						
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	1	1	1	1	1	1						
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-						
Antal med annan beviljad insats**			6	6	7	10						
Behov Servicebostad	0	0	0	1***	0	0						
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	-	-	-						
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	-						
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-						
Antal med annan beviljad insats**			-	-	-	-						
Behov Socialpsykiatriskt boende	1	1	1	2	3	2						
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	1	1	1						
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	1	1						
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	1	1	1	1	1						
Antal med annan beviljad insats**			1	2	3	2						
Totalt väntande	7	6	7	9	10	12						

*Av de i kö har 3 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, prel inflytt höst 2023, samt 1 har tackat JA till lägenhet på Vårstagatan 7 (lägenhet ej ännu inflyttningsklar)

**I väntan på plats på boende. (exempelvis korttids, avlösarservice, daglig verksamhet, ledsagarservice)

*** Från annan kommun

Väntelista Omsorgen 2022

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av Gruppbostad		6	6	5	3	3	4	4	4	4	6	6*
Väntat mer än 3 månader		4	4	4	3	3	3	3	3	4	6	6
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				1	1	1	1	1	1	1	1	
Antal som fått erbjudande men tackat nej				1	1	1	1	1	1	1	1	1
Behov Servicebostad		3	3	2	3	2	2	3	3	3	0	0
Väntat mer än 3 månader		2	2	2	3	2	2	3	3	2	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				-	1	1	1	1	1	1	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej				-	-	1	1	1	1	1	-	-
Behov Socialpsykiatriskt boende		1	1	2	1	1	1	1	-	-	1	1
Väntat mer än 3 månader		1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej				1	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt väntande		10	10	9	7	6	7	8	7	7	7	7

*Av de 6 i kö har 2 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, prel inflytt 1/5-23.

Väntelista 2023 - Äldreomsorgen

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	5	1	0	0	1	3	0					
Vistas ordinärt boende	3	1	-	-	1	2	-					
Vistas korttidsboende	2	-	-	-	-	1	-					
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-	-					
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	-	-	-	-					
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	-	-					
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-	-					
Antal lediga äldrelägenheter	0	0	3	3	0	0	2					
Antal med annan beviljad insats			-	-	1	3	-					
Behov gruppboende dementa	6	12	14	18	22	21	20					
Vistas ordinärt boende	6	9	9	11	13	11	10					
Vistas korttidsboende	-	3	5	7	9	10	10					
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-	-					
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	1	4	2	8					
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	1	1					
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	1	1					
Antal lediga demenslägenheter	0	0	0	0	0	0	0					
Antal med annan beviljad insats*			14	18	22	21	20					
Antal tagna från korttids trots risk för vite (prioriterade före andra i kön) **					-	-	-					
Totalt väntande	11	13	14	18	23	24	20					

*Utöver beslut om säbo/ i väntan på säbo-plats. (exempelvis korttidsvistelse eller hemtjänst)

** Pga akut behov av korttidsplats, i samråd med enhetschef.

Väntelista 2022 - Äldreomsorgen

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av gruppboende äldre	16	20	25	19	21	22	12	14	15	14	9	4
Vistas ordinärt boende	12	15	19	13	18	17	10	11	9	11	7	3
Vistas korttidsboende	3	4	5	5	2	4	1	2	6	3	2	1
Från annan kommun	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-
Väntat mer än 3 månader	4	5	6	2	6	13	11	11	6	4	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej		1	-	-	2	1	-	-	-	1	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
Antal lediga äldrelägenheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Behov gruppboende dementa	13	5	6	5	0	0	0	0	0	0	0	7
Vistas ordinärt boende	12	5	5	3	-	-	-	-	-	-	-	4
Vistas korttidsboende	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	3
Från annan kommun	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader	4	4	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej		4	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej	7	5	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal lediga demenslägenheter		5	-	-	5	5	7	7	6	7	2	-
Totalt väntande	29	25	31	24	21	22	12	14	15	14	9	11

Väntelista Omsorgen 2023

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av Gruppbostad	6	5*	6*	6*	7*	10*	9*					
Väntat mer än 3 månader	6	5	5	5	5	6	5					
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	1	1	1	1	1	1	1					
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-	-					
Antal med annan beviljad insats**			6	6	7	10	9					
Behov Servicebostad	0	0	0	1***	0	0	0					
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	-	-	-	-					
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	-	-	-					
Antal som fått erbjudande men tackat nej	-	-	-	-	-	-	-					
Antal med annan beviljad insats**			-	-	-	-	-					
Behov Socialpsykiatriskt boende	1	1	1	2	3	2	2					
Väntat mer än 3 månader	-	-	-	1	1	1	2					
Väntat mer än 3 månader och tackat nej	-	-	-	-	1	1	1					
Antal som fått erbjudande men tackat nej	1	1	1	1	1	1	1					
Antal med annan beviljad insats**			1	2	3	2	2					
Totalt väntande	7	6	7	9	10	12	11					

*Av de i kö har 3 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, inflytt september -23, samt 1 har tackat JA till lägenhet på Vårstagatan 7 (inflytt 1/9-23)

**I väntan på plats på boende. (exempelvis korttids, avlösarservice, daglig verksamhet, ledsagarservice)

*** Från annan kommun

Väntelista Omsorgen 2022

	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Behov av Gruppbostad		6	6	5	3	3	4	4	4	4	6	6*
Väntat mer än 3 månader		4	4	4	3	3	3	3	3	4	6	6
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				1	1	1	1	1	1	1	1	
Antal som fått erbjudande men tackat nej				1	1	1	1	1	1	1	1	1
Behov Servicebostad		3	3	2	3	2	2	3	3	3	0	0
Väntat mer än 3 månader		2	2	2	3	2	2	3	3	2	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				-	1	1	1	1	1	1	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej				-	-	1	1	1	1	1	-	-
Behov Socialpsykiatriskt boende		1	1	2	1	1	1	1	-	-	1	1
Väntat mer än 3 månader		1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-
Väntat mer än 3 månader och tackat nej				1	-	-	-	-	-	-	-	-
Antal som fått erbjudande men tackat nej				1	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt väntande		10	10	9	7	6	7	8	7	7	7	7

*Av de 6 i kö har 2 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, prel inflytt 1/5-23.



Sammanställning av inkomna synpunkter till
Socialförvaltningen (via Infracontrol) januari - juni 2023

Datum för registrering	Ärende	Verksamhet	Ärendeninnehåll	Besvarat
2022-02-09	Synpunkt	Funktionsstöd	Problem med utbetalning av dagersättning.	Ärendet utreds av verksamhetschef och enhetschef.
2022-09-15	Synpunkt	Hemtjänst	Fortkörning.	Ärendet överlämnat till enhetschef för vidare hantering.
2022-10-13	Synpunkt	Funktionsstöd	Önskemål om fria arbetsresor för både SoL och LSS.	Återkopplat via e-post av verksamhetschef.
2022-12-19	Synpunkt	Hemtjänst	Felparkering av kommunbilar.	Återkopplat via telefon av enhetschef.
2022-12-28	Synpunkt	Hemtjänst	Felparkering av kommunbilar.	Återkopplat via telefon av enhetschef.
2023-01-10	Synpunkt	Funktionsstöd	Brister på kommunala boenden.	Återkopplat vid möte med individerna tillsammans med verksamhetschef.
2023-01-10	Synpunkt	Funktionsstöd	Brister på kommunala boenden.	Återkopplat vid möte med individerna tillsammans med verksamhetschef.



Sammanställning av inkomna synpunkter till
Socialförvaltningen (via Infracontrol) januari - juni 2023

Datum för registrering	Ärende	Verksamhet	Ärendeninnehåll	Besvarat
2023-01-27	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Fel på E-tjänst.	Uppdragssamordnare kontaktat IT för vidare åtgärd.
2023-02-27	Synpunkt	Hemtjänst	Sopor i trapphus.	Återkopplat via telefon av enhetschef och fysiskt möte.
2023-03-20	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Behov av utskrifter för kunder.	Ingen återkoppling begärd.
2023-03-20	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Önskemål om samma standard hos alla handläggare.	Ingen återkoppling begärd.
2023-04-21	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Önskemål om kunddatorer.	Ingen information om synpunkten är besvarad.
2023-05-15	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Riskobservation från personal.	Återkopplat via e-post av nämndsekreterare.
2023-05-17	Synpunkt	Hemtjänst	Vårdslöshet i trafiken.	Återkopplat via e-post av verksamhetschef.
2023-05-27	Synpunkt	Hemtjänst	Klagomål på planering av hemtjänstinsatser.	Återkopplat via SMS av verksamhetschef.



Sammanställning av inkomna synpunkter till
Socialförvaltningen (via Infracontrol) januari - juni 2023

Datum för registrering	Ärende	Verksamhet	Ärendeninnehåll	Besvarat
2023-06-09	Synpunkt	Individ- och familjeomsorgen	Klagomål på telefontider och telefonköer.	Ärendet överlämnat till enhetschef för vidare hantering.
2023-06-16	Synpunkt	Hemtjänst	Klagomål på hemtjänsten.	Återkopplat via e-post av verksamhetschef.
2023-06-19	Synpunkt	Hemtjänst	Klagomål på hemtjänsten.	Ingen återkoppling begärd.
2023-06-22	Synpunkt	Hemtjänst	Felparkering av kommunbilar.	Verksamhetschef har kontaktat berörd personal.
2023-06-25	Synpunkt	Hemtjänst	Orosanmälan.	Ärendet överlämnat till berörd enhet för vidare hantering.



Kommunfullmäktige

§ 104

Dnr 2023-000277 1.1.2.1

Förändrat finansiellt mål och ekonomiska åtgärder för 2023

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att kommunens resultat sänks från 38,3 mnkr (2,0%) till 1,9 mnkr (0,1%) för 2023,

att tilldela socialnämnden 20,2 mnkr extra skattemedel för 2023 varav 19,0 mnkr avser ökat ekonomiskt behov inom hemtjänsten och 1,2 mnkr avser ökade hyreskostnader,

att tilldela samhällsnämnden 12,4 mnkr extra skattemedel för 2023 varav 3,2 mnkr avser ökade el- och livsmedelskostnader, 2,4 mnkr avser ökade bränslekostnader samt 6,8 mnkr avser ökade kostnader för kollektivtrafik,

att sanktionera ett överskridande av budgeterade personalkostnader med -31,2 mnkr för skolenheten, samt

att återstående förväntat underskott för kommunen om -12,2 mnkr hanteras genom att restriktivitet införs i alla verksamheter vad gäller inköp, anställning, konsulter, representation samt kurser/konferenser och resor.

Yttranden

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S), Åke Hamrin (V), Baran Hosseini (-), Knapp Britta Thyr (MP), Glenn Sehlin (SD), Ann Kristine Elfvendal (S), Mattias Sjölander (MP), Nina Skyttberg (S), Krister McCarthy (S), Christina Lindberg (C), Eva-Clara Viklund (M), Johan Wester (C), Monica Fällström (S), Helena Elfvendal (MP) och Magnus Oskarsson (S).

Yrkanden

Andreas Sjölander (S), Baran Hosseini (-), Glenn Sehlin (SD), Helena Elfvendal (MP), Ann Kristine Elfvendal (S), Olle Löfgren (L), Mattias Sjölander (MP), Nina Skyttberg (S), Krister McCarthy (S), Christina Lindberg (M), Eva-Clara Viklund (M), Johan Wester (C), Monica Fällström (S) och Magnus Oskarsson (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Christina Lindberg (C) yrkar på en tilläggsattsats:

att en översyn av avgifter och andra intäkter görs skyndsamt för att delfinansiera 2023 års beräknade underskott.



Kommunfullmäktige

Eva-Clara Viklund (M), Johan Wester (C) och Olle Löfgren (L) yrkar bifall till Christina Lindbergs (C) tilläggsattsats.

Andreas Sjölander (S) yrkar avslag på Christina Lindbergs (C) förslag om tilläggsattsats.

Åke Hamrin (V) yrkar på att ärendet ska återremitteras till kommunstyrelsen med motiveringen att beslutet kräver en bredare handläggning än vad som skett.

Propositionsordning 1

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut, kommunstyrelsens beslut och Åke Hamrins (V) förslag om återremiss.

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden frågar om ärendet ska återremitteras.

Ordföranden finner att ärendet ska avgöras idag.

Reservation

Anders Bergqvist (V) och Åke Hamrin (V) reserverar sig mot beslutet.

Propositionsordning 2

Ordföranden finner att det föreligger två förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag och Christina Lindbergs (C) förslag om tilläggsattsats.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt kommunstyrelsens förslag och finner att så sker.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Christina Lindbergs (C) förslag om tilläggsattsats.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser avslå densamma.

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutat att avslå Christina Lindbergs (C) förslag om tilläggsattsats.

Reservation

Christina Lindberg (C), Johan Wester (C), Per-Eric Norberg (C), Dunia Ali (C), Olle Löfgren (L), Eva-Clara Viklund (M), Margareta Tjärnlund (M), Ted Sundin (M), Ester Sundin Hemström (M), Ingemar Ljunggren (M) och Lennart Bolander (M) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Eva-Clara Viklund (M) lämnar på ordförandens godkännande följande protokollsanteckning:

Trots att moderaterna yrkat bifall till förslaget om "förändrat finansiellt mål" så vill vi understryka det problematiska med att frångå målet om god



Kommunfullmäktige

ekonomisk hushållning. Vi vill betona vikten av att handlingsplaner tas fram och åtgärder vidtas för en ekonomi i balans. Detta måste bli ett undantag för en kommun måste ha ett rimligt överskott för att kunna hantera oförutsedda situationer i framtiden.

Bakgrund

De ekonomiska förutsättningarna har väsentligt förändrats under senare tid med hög inflation, ökade pensionskostnader, stigande energi- och bränslepriser och högre räntekostnader. Inför budgetåret 2023 togs höjd för ett förändrat ekonomiskt läge men den utveckling som skett under årets första månader var svår att förutse. För att ge bättre förutsättningar att bedriva verksamheten inom beslutad budgetram föreslås en sänkning av kommunens finansiella mål och att ett tillskott av skattemedel ges till några verksamheter samt att en viss negativ budgetavvikelse kan accepteras och att restriktivitet införs inom ett antal områden.

Tilldelning av extra skattemedel

Framför allt ses högre kostnader än förväntat för hyror, el och livsmedel på grund av den höga inflationen i samhället. Även kostnaden för kollektivtrafik är högre än förväntat med anledning av driftskostnader men även på grund av ökat antal sålda busskort i och med att Härnösands kommun subventionerar kostnaden för varje sålt kort.

Modellen för finansiering av hemtjänsten genomlystes under hösten 2022 av socialförvaltningen. Analysen har utgått från att besvara vilket behov som finns av personaltid för att kunna erbjuda rätt tidsutrymme hemma hos hemtjänsttagarna utifrån beviljat bistånd. Utifrån analysen har sedan hemtjänstpengen setts över för att kunna möta behoven. Resultatet visar att tidigare års budgeterade skattemedel för hemtjänst i kommunen varit för låg och att utfallet av nettokostnaden för 2022 stämmer i stort med de nya beräkningarna. Hemtjänsten har utifrån ovan beräkningar behov av ett tillskott på 19,0 mnkr för 2023.

Förslaget på fördelning av extra skattemedel har tagit hänsyn till om verksamheten haft möjlighet att hantera eventuella kostnadsökningar inom beslutad budget genom andra kostnadsminskningar. Även vilken budgetmodell som använts har varit avgörande. De volymbaserade budgetmodellerna är komplexa och har andra styreffekter vilket gör att det under löpande budgetår inte är lämpligt att förändra de ekonomiska förutsättningarna. Budgeten för hemtjänsten är volymbaserad men lagd budget för året innehåller ett äskande till kommunfullmäktige om tilldelning av extra skattemedel vilket gör att förslaget nedan inte påverkar hemtjänstpengens storlek.



Kommunfullmäktige

(mnkr)	
Socialnämnden	
Ekonomiskt behov hemtjänst	19,0
Ökad hyreskostnad	1,2
Summa	20,2
Samhällsnämnden	
Ökad kostnad för kollektivtrafik	6,8
Ökad kostnad för livsmedelsinköp	1,1
Ökad elkostnad på Höglätten	1,1
Ökad elkostnad för gatubelysning	1,0
Ökade bränslekostnader	2,4
Summa	12,4
Totalt	32,6

Sanktion om överskridande av budget

Härnösands kommun satsar enligt senast tillgänglig statistik från Kommun- och landstingsdatabasen "KOLADA" mer resurser på skola och förskola än vad jämförbara kommuner med liknande storlek och struktur gör enligt SCB. Samtidigt har skolnämnden i aprilprognosen bedömt att 2023 års resultat kommer att bli -35,6 mnkr varav personalkostnaderna bedöms gå med underskott på -41,2 mnkr.

För att nå en budget i balans under 2023 hade det krävts genomgripande personalminskningar inför höstterminen 2023 – något som i sin tur bedömts påverka kvaliteten högst påtagligt.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås förskolan och grundskolan resurssättas efter personaltäthet, som är jämförbar med liknande kommuners storlek och struktur, vilket innebär en nivå som bedöms minska underskottet på personalkostnader till -31,2 mnkr (jämfört med prognosen om -41,2 mnkr).

Nivån på resurstilldelningen ovan bedöms ge grundskola och förskola fortsatt goda förutsättningar att bedriva en bra verksamhet.

Hantering av återstående förväntat underskott

Tabellen nedan visar prognosen per sista april fördelat per område, den omfördelning av skattemedel som föreslås samt tidigare beslutade åtgärder som får påverkan på förväntat resultat. I kolumnen ytterligare åtgärder så



Kommunfullmäktige

finns för kommungemensam verksamhet försäljningen av Seminariet (7,0 mnkr) upptagna. Samhällsnämndens och socialnämndens beslutade åtgärder utifrån fyramånadersboksluten på 2,9 respektive 6,8 mnkr. Samt ovan förslag om personaltäthet inom skolnämndens verksamhet.

(mnkr)	2023				
	Budget	Prognos per april	Omfördelning av skattemedel	Ytterligare åtgärder	Ny prognos
Kommunstyrelse	0,0	2,3	0,0	0,0	2,3
Kommungemensam verksamhet	0,0	20,3	0,0	7,0	27,3
Kommunfullmäktige	0,0	0,1	0,0	0,0	0,1
Arbetslivsnämnden	0,0	0,1	0,0	0,0	0,1
Samhällsnämnden	0,0	-16,9	12,4	2,9	-1,6
Skolnämnden	0,0	-35,6	0,0	10,0	-25,6
Socialnämnden	0,0	-53,4	20,2	6,8	-26,4
Finansen	38,3	46,1	-32,6	0,0	13,5
Resultat	38,3	-37,0			-10,3
Föreslag på nytt resultat					1,9
Återstående underskott					-12,2
Kommunövergripande åtgärder genom restriktivitet					12,2
Resultat vid året slut					1,9

Utifrån vidtagna åtgärder förväntas kommunens resultat förbättras från -37,0 mnkr till -10,3 mnkr. Om föreslagen resultatnivå om 1,9 mnkr beslutas så återstår -12,2 mnkr för att nå resultatmålet för 2023.

Genom införande av restriktivitet, genom den så kallade mormors- och farfarsprincipen, vid inköp, anställning, representation, konsulter, kurser/konferenser och resor i hela kommunen så förväntas prognosen förbättras med 12,2 mnkr.

Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.



Kommunfullmäktige

Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunen har för året ett budgeterat resultat på 38,3 mnkr och den senaste skatteprognosen från SKR (cirkulär 23:20, 27/4-2023) visar på ett 9,0 mnkr högre skattemedelsutfall samtidigt som de finansiella kostnaderna öka något i jämförelse mot budget. Totalt ger det ett prognostiserat utfall för finansverksamheten på 46,1 mnkr.

Kommunen prognostiserar för helåret 2023 ett resultat på -37,0 mnkr, varav nämnderna tillsammans prognostiserar ett resultat på -103,4 mnkr. Läget är besvärligt men Härnösands kommun är inte ensam då SKR förväntar sig stora underskott i kommuner och regioner under 2023 och även 2024.

Reglemente för god ekonomisk hushållning anger att kommunen minst ska ha ett resultat om 1,0 procent av skatteintäkter och statsbidrag, föreslagen förändring av resultatet håller sig under den nivån. Läget är dock extraordinärt vilket motiverar ett beslut om ett resultat som understiger 1,0 procent. Återhållsamhet och ändamålsenlighet kommer att vara nyckelord under året för att skapa så bra utgångsläge som möjligt för kommande år.

Föreslagen förändring av det finansiella målet och övriga vidtagna åtgärder förväntas ge rimliga förutsättningar att bedriva planerad verksamhet och att kommunen uppnår sitt resultatmål för 2023.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2023-06-08 § 125

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-05-23

Bilaga - Fyramånadersrapport 2023 Härnösands kommun

Bilaga - Fyramånadersrapport samhällsnämnden 2023

Bilaga - Fyramånadersrapport skolnämnden 2023

Bilaga - Fyramånadersrapport socialnämnden 2023

Socialnämndens protokollsutdrag, 2023-01-26 § 5

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2023-05-30 § 110

Planering Socialnämnden 2023

September (*Sammanträdet den 4 oktober*)

1. Ärende: **Delårsrapport 2023**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
Övrig anteckning: Inkl. redovisning av de olika områdena (Bl.a. IFO) – inte enskild redovisning.
2. Information: **Åtterrapportering - Biståndsbedömd tid som bas för ersättning av hemtjänst**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2023-02-23 § 19
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Schablontider m.m.
3. Information: **Uppföljning - Schablontider**
Ansvarig Handläggare: Pär Hägglund
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
4. Ärende: **Rapport om nuläget inom Funktionsstöd**
Ansvarig Handläggare: Eva Forslöf
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Skrivelse och information.
5. Ärende: **Fysisk samordning av Korttidsenheten, Hälso- och sjukvårdsorganisationen samt Hemtjänsten**
Ansvarig Handläggare: Elisabeth Sjölander, Jens Hallner, Maritha Nordin
Tidigare beslut: 2023-05-30 § 61
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: att återkomma till nämnden under hösten 2023 med förslag till beslut efter genomförd utredning.
6. Information: **God & Nära Vård – vårt kommande arbete**
Håller i informationen: Ingrid Dahlstedt Klint
Övrig anteckning:
7. Ärende: **Remissvar - Motion - Avskaffa delade turer-ta steget mot att bli den bästa arbetsgivaren**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
Övrig anteckning: Anstånd tills 13 oktober 2023.

8. Ärende: **Extratillägg på bostadsbidrag vid prövning av rätten till bistånd**

Ansvarig Handläggare: Solbritt Höglund

Tidigare beslut: 2020-06-25 § 95

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning:

9. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut – kvartal 2 2023**

Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen

Övrig anteckning:

Oktober (*Sammanträdet den 26 oktober*)

1. Ärende: **Verksamhetsplan 2024**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF

Övrig anteckning:

2. Ärende: **Internkontrollplan 2023**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF

Övrig anteckning: Del av Verksamhetsplanen

3. Ärende: **Remiss - Kartläggning och nulägesanalys av jämställdhet inom nämndernas verksamhetsområden**

Ansvarig handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: Kommunfullmäktige 2023-05-22 § 77

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS

Övrig anteckning: att uppdra till nämnderna att kartlägga och genomföra en nulägesanalys av jämställdhet inom nämndernas ansvarsområden, att återsrapportering av nämndernas uppdrag ska ske senast sista oktober 2023.

4. Information: **Gemensam familjehemsorganisation – GFO**

Håller i informationen: Elisabeth Högberg, Kommunförbundet

Övrig anteckning: På förmiddagen.

November (*Sammanträdet den 30 november*)

1. Ärende: **Socialnämndens sammanträdesdagar 2024**

Ansvarig handläggare: Nämndsekreterare

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning:

2. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut – kvartal 3 2023**

Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen

Övrig anteckning:

3. Ärende: **Dokumenthanteringsplan Socialnämnden**

Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterarna

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: Årlig genomgång av dokumentet med uppdatering/revidering, alt. skrivelse till nämnd.

December (*Sammanträdet den 20 december*)

1. Ärende: **Överflyttning av städinsatser inom Hemtjänsten till Arbetslivsförvaltningen**

Ansvarig Handläggare: Maritha Nordin

Tidigare beslut: 2023-05-30 § 62

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): ALF

Övrig anteckning: att senast till socialnämnden i december återkomma med förslag om utförandet av städinsatser inom hemtjänsten skall överföras till arbetslivsförvaltningen från socialförvaltningen, eller om det ska kvarstå i socialförvaltningens regi.

Ärenden som ännu inte är inplanerade

1. Ärende: **Svar gällande IT-granskning**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2021-09-23 § 110

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till socialförvaltningen att följa upp svaret gällande uppföljning IT-säkerhet, och redovisa för nämnden

2. Ärende: **Redovisa den digitala infrastrukturen i verksamheter och boenden**

Ansvarig Handläggare: Pär Hägglund/Elisabeth Sjölander

Tidigare beslut: 2022-03-31 § 12

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till förvaltningen att för nämnden redovisa hur den digitala infrastrukturen ser ut i våra verksamheter och boenden. Och vad förvaltningen bedömer behöver göras för att säkerställa en stabil digitalinfrastruktur med god kvalitet.

3. Ärende: **Tidsplan och prioritetsordning för ökade kostnader - Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet enligt patientsäkerhetslagen**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2022-03-31 § 15

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till förvaltningen att tydliggöra en tidsplan samt prioritetsordning för ökade kostnader för nämnden.

4. Ärende: **Införandet av arbetsskobidrag**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2022-06-23 § 66

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till socialförvaltningen att ta fram ett beslutsunderlag för införandet av arbetsskobidraget till fast anställd personal inom funktionsstöd och socialpsykiatri, hemtjänst, SÄBO, samt hemsjukvården.

2024

1. Ärende: **Rapportering av ej verkställda gynnande beslut**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen
Övrig anteckning: Fjärde kvartalet 2023 – Februari 2024.

2025

1. Ärende: **Redovisning - Kompiskort för ökad tillgänglighet**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin / Elin Norell
Tidigare beslut: 2023-04-27 § 44
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: att individens nytta av kompiskortet redovisas till socialnämnden efter 2 år.