



Socialnämnden

## Socialnämnden

kallas härmed till sammanträde **onsdagen den 4 oktober 2023 kl. 08:15 i Sessionssalen, Nämndhuset.**

### Hålltider för sammanträdet

|               |                                                                                                                            |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 08.15 – 09.15 | Delårsrapport 2023 med internkontroll – Mats Collin, Controllern och socialförvaltningens verksamhetschefer                |
| 09.15 – 09.30 | Socialnämndens mål, nyckelaktiviteter och indikatorer 2024 – Mats Collin                                                   |
| 09.30 – 09.45 | <b>Fika</b>                                                                                                                |
| 09.45 – 10.05 | God & Nära Vård – vårt kommande arbete – Ingrid Dahlstedt Klint                                                            |
| 10.05 – 10.35 | Tillfällig förändring av beräkning av försörjningsstöd - Ändring av tidigare beslut – Solbritt Höglund                     |
| 10.35 – 11.20 | Återrapportering – Biståndsbedömd tid som bas för ersättning av hemtjänst samt uppföljning av schablontider – Pär Hägglund |
| 11.20 – 11.50 | Nuläge och uppföljning av arbetslivsförvaltningens städinsatser inom hemtjänsten – Maritha Nordin                          |
| 11.50 – 12.00 | Revidering av LOV-avtalet – Mats Collin                                                                                    |
| 13.15 – 13.25 | Information från förvaltningen                                                                                             |
| 13.25 – 13.35 | Information från ordförande                                                                                                |
| 13.35 – 13.40 | Ärendegenomgång                                                                                                            |
| 13.40         | Beslutsmöte                                                                                                                |

### Föredragningslista

1. Val av justerare
2. Godkännande av dagordning
3. Informationsärenden 2023
4. Delårsrapport 2023
5. Ej verkställda gynnande beslut 2023
6. Tillfällig förändring av beräkning av försörjningsstöd - Ändring av tidigare beslut
7. Verksamhetsförändring till teckenspråkigt LSS-boende
8. Revidering av LOV-avtalet
9. Socialnämndens mål, nyckelaktiviteter och indikatorer 2024
10. Anmälan av delegationsbeslut 2023
11. Skrivelser, meddelanden och beslut
12. Eventuellt tillkommande ärende

Krister Mc Carthy  
ordförande



Socialförvaltningen  
Mats Collin,  
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

## Delårsrapport 2023

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

**att** godkänna Delårsrapport 2023 och överlämna den till Kommunstyrelsen,

**att** socialnämnden noterar den kraftigt negativa budgetprognosen för 2023 och ger uppdrag till socialförvaltningen att fortsätta arbetet i enlighet med den framtagna handlingsplanen, samt

**att** lägga internkontrollredovisningen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Samtliga nämnder ska göra en Delårsrapport för perioden januari - augusti, vars innehåll och struktur styrs av kommunstyrelseförvaltningen.

Det ekonomiska utfallet för perioden visar ett underskott på minus 17 mnkr vilket motsvarar 3,2 % av budgeten.

De tre största underskottsområdena i relation till budget finns inom:  
(siffror inom parantes 1 gäller motsvarande period föregående år och parantes 2 prognos helår 2023)

- Hemtjänsten -15,5 mnkr (- 17,7) (- 20,2)
- Individ- och familjeomsorgen - 6,6 mnkr (- 0,2) (- 8,9)
- Särskilt boende – 6,2 mnkr (- 3,3) (- 9,1)

De tre största överskotten i relation till budget finns inom:

- Förvaltningsledning + 13,4 mnkr (- 1,7) (+ 15,1)
- Hälso- och sjukvård +1,2 mnkr (+ 0,4) (+ 2,3)
- Socialnämnd +0,0 mnkr (0,1) (-0,1)

En faktor som påverka samtliga verksamheter inom nämndens ansvar är att löneökning enligt avtal samt höjningen av PO påverkar kostnaderna negativt med 11,5 mnkr högre än budget.

Heltidsinförandet är en viktig och riktig strategisk åtgärd, men den får effekt på ekonomin. För de olika omsorgsverksamheterna är det en utmaning att heltidsinförandet gör att färre "huvuden" ryms inom budgeterad personalkostnad. Detta gör det svårare att få attraktiva scheman för vårdens medarbetare inom det ekonomiska utrymmet.

Utöver dessa saker finns en oro över hur de nya arbetstidsreglerna från 1 oktober i år kommer att påverka det ekonomiska resultatet.

Hemtjänsten redovisar, trots tillskottet av skattemedel, ett underskott per sista augusti, framförallt kopplat till personalkostnaderna. Trots den utredning som gjorts för att få en budget anpassade till de beviljade insatser som hemtjänstbrukarna har rätt till, finns det kostnadsdelar som inte kom med i den uträkningen. Det togs fram hur många timmar respektive arbetsgrupp beräknas ska utföra utifrån beviljade insatser enligt biståndsbedömning. Den beräkningen bedöms stämma när man ser på det samlade behovet för en arbetsgrupp, även om det kan finnas avvikelser på individnivå. Det har i den beräkningen missats att inkludera hur många personer som behövs för att kunna bemanna morgon och kväll veckans alla dagar.

Underskottet för Individ- och familjeomsorgen grundar sig i huvudsak på högre placeringskostnader än budgeterat för placeringar av barn och unga. Även jämfört med samma period föregående år är kostnadsavvikelsen större. 2022 var avvikelsen från budget minus 0,8 mnkr för placeringar och i år är den minus 6,8 mnkr.

Underskottet för Särskilt boende på – 6,2 mnkr främsta orsaker är även här höga personalkostnader. Liksom övriga vårdverksamheter påverkas kostnaderna av dels löne- och PO påslag, men även av heltidsinförandet som ger färre anställda att nyttja i schema än när fler hade deltid.

För övrigt kan noteras att prognosen för försörjningsstöd på helår är ett underskott på – 4,4 mnkr netto, men då skall beaktas att den budgeten sänktes med 7 mnkr inför 2022, medel som fördes över till arbetslivsnämnden för att öka möjligheterna till aktiva åtgärder för att få personer i sysselsättning istället för socialbidrag.

Det stora överskottet på förvaltningsledningen beror främst på ett statsbidrag på ca 16 mnkr som vid budgetens fastställande var så osäkert om det skulle beviljas, så det togs inte med i 2023 års budget.

Nämndens och förvaltningens fokus har varit att finna åtgärder som kan göra att hemtjänsten skall klara att hålla sin budget, alternativt tydligt kunna visa att budgeten inte överstämmer med de behov av hemtjänstinsatser som beviljats. Förvaltningen har även inlett och/eller är på väg att inleda ett antal olika projekt som på sikt bedöms ge effekt på nämndens kostnadsläge.

### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport 2023

Uppföljning volymökningar augusti 2023

Redovisning IFO Delårsrapport 2023

Mats Collin  
Förvaltningschef



Härnösands  
kommun



# Socialnämnd

## Delårsrapport 2023

2023-08-31



# Delårsrapport 2023

Rapportperiod: 2023-08-31 Organisation: Socialnämnd

## Innehållsförteckning

|                                                            |           |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Delårsrapport 2023 .....</b>                            | <b>1</b>  |
| <b>1 Nämndens uppdrag och verksamhet .....</b>             | <b>2</b>  |
| <b>2 Utgångspunkter.....</b>                               | <b>3</b>  |
| <b>3 Viktiga händelser som påverkat verksamheten.....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>4 Måluppfyllelse .....</b>                              | <b>9</b>  |
| 4.1 Strategiska åtgärder.....                              | 10        |
| <b>5 Ekonomisk uppföljning och prognos .....</b>           | <b>12</b> |
| 5.1 Utfall och prognos.....                                | 12        |
| 5.2 Utfall och prognos per verksamhetsområde .....         | 14        |
| 5.3 Investeringar .....                                    | 17        |
| 5.4 Personalvolym per verksamhetsområde .....              | 18        |
| <b>6 Hantering av prognostiserad budgetavvikelse .....</b> | <b>19</b> |
| <b>7 Förväntad utveckling .....</b>                        | <b>20</b> |
| <b>8 Internkontroll .....</b>                              | <b>21</b> |

## *1 Nämndens uppdrag och verksamhet*

Socialnämndens övergripande uppgift är att nämnden inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs enligt det mål och riktlinjer som fullmäktige beslutat samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Verksamheterna inom socialnämndens område är i huvudsak lagstyrda. Det finns insatser som inte styrs av lag men har en god inverkan både kvalitativt och ekonomiskt på lagstyrd verksamhet.

Med socialtjänst avses i första hand den verksamhet som regleras genom socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), samt personlig assistans som utförs med assistansersättning enligt socialförsäkringsbalken. Socialtjänst avser även handläggning av ärenden som rör adoptioner, faderskap, vårdnad, boende och umgänge enligt föräldrabalken.

Med kommunal hälso-och sjukvård menas sjukvård som genom kommunens åtagande ges i vårdtagarens bostad eller på boende där vårdtagaren vistas. Kommunerna ansvarar enligt hälso- och sjukvårdslagen för hälso- och sjukvård (förutom läkarinsatser) i särskilt boende och dagverksamheter samt även för hemsjukvård i ordinärt boende.

Socialförvaltningen har fyra verksamhetsområden, individ och familjeomsorg, hemtjänst, särskilt boende inklusive hälso- och sjukvård samt funktionsstöd. I förvaltningen finns även en medicinskt ansvarig sjuksköterska med ansvar för kvalitet inom hälso- och sjukvårdsområdet. Utöver dessa områden finns myndighetsutövning, olika stöd- och utvecklingsfunktioner samt administration och nämndsekretariat.

## 2 Utgångspunkter

Verksamhetsplanen är en beskrivning av de aktiviteter som nämnden planerar att genomföra det kommande året. Verksamhetsplanen konkretiserar hur kommunens mål ska uppnås. Budgeten fastslår de ekonomiska ramarna för det kommande året och ligger även till grund för verksamhetsplanen då det ska finnas täckning inom budget för aktiviteterna nämnden planerar att genomföra.

Verksamhetsplanen ska följas upp i nämndens fyramånadersrapport (ekonomisk uppföljning samt prognos), i nämndens delårsrapport samt i nämndens verksamhetsberättelse.



### 3 Viktiga händelser som påverkat verksamheten

#### Förvaltningsövergripande

Socialnämnden och förvaltningen har och är starkt påverkats av den höga inflationen, dyrare drivmedelspriser och matkostnader. Detta både i ökade kostnader för drift och påverkan på enskilda invånare.

I april startade en bemannings och planeringsenhet som arbetar med bemanning för Särskilt boende, hemtjänst och funktionsstöd. De planerar även insatserna inom hemtjänsten. Ambitionen är att nyttja resurser bättre och mer effektivt. En personalpool har startats för att minska timvikarier och bidra till högre kvalitet i verksamheterna.

Äldreomsorgslyftet pågår vilket möjliggör att än fler inom våra vård- och omsorgsverksamheter kan utbildas till Undersköterska. Språkombud har utbildats.

#### Särskilt boende

I november 2022 hade "kön" till särskilt boende minskat och ingen av de som stod i kö hade väntat mer än 3 månader. Inför 2023 lades då ett förslag om att avveckla Solbackens äldreboende. Solbacken var sedan tidigare planerat att integreras i den nybyggnation av ett nytt Säbo som beslutats. och därmed lämna den befintliga lokalen. Förslaget till avveckling lades då utifrån nämndens hårt ansträngda läge att få en budget i balans, samt minskad kö. Att lägenheterna och utrymmena på Solbacken inte var optimala för att bedriva Särskilt boende påverkade också. Avvecklingen startades i januari och var klar i mitten av juni. Då hade alla brukare fått nya boenden och alla medarbetare nya tjänster inom Socialförvaltningen.

Gruppboende enligt SoL inom funktionsstöd vid Högsjögården, Pärlan, har från första mars omformats (utifrån beslut i Socialnämnden) till ett Särskilt boende för äldre och är nu åter en del i Högsjögården Särskilt boende.

Under hösten 2022 startades ett arbete upp inom Särskilt boende med att utveckla arbetet med aktiviteter för brukare som bor på boendena. En arbetsgrupp bildades som bestod av både enhetschefer samt två medarbetare från Kommunens boenden. Arbetet har resulterat i en ny rutin kring aktiviteter för brukare på Härnösands kommuns boenden. Arbetssättet och arbetet kallar vi - En meningsfull vardag. Innebär att alla boenden ska erbjuda en planerad aktivitet alla dagar i veckan. Det ska också erbjudas individuella aktiviteter utifrån önskemål och behov. I samtal som ska planeras in vid inflyttning samt vid behov lyfts frågan om intressen, önskemål om aktiviteter mycket tydligare än tidigare.

De första språkombuden blev klara med sin utbildning på försommaren och fick sina diplom. Språkombud i verksamheterna är en mycket uppskattad satsning och åtgärd som påverkar både brukare och arbetsmiljö positivt.

Särskilt boende har tillsammans med Anhörigstöd genomfört en utbildning för all personal under våren. Det är Anhörigstöds medarbetare som utbildat personal på Särskilt boende för ökad kunskap inom demensområdet, BPSD, och Anhörigstöd.

Resultatet av IVOs granskning av Hälso- och sjukvården på Sveriges Särskilda boenden kom under våren. Inför svar till IVO genomförde verksamhetschef Särskilt boende, verksamhetschef Hälso- och

sjukvård, MAS, verksamhetsbesök på alla boenden. Från varje boende deltog enhetschef samt ansvarig sjuksköterska. Varje del i IVOs beslut gicks igenom. Besöken blev mycket uppskattade och gav många svar. Det gav även bra tankar och förslag inför ett fortsatt bra patientsäkerhetsarbete

### **Funktionsstöd**

Översyn av boendeplatser inom verksamhetsområdet pågår för att möjliggöra verkställande av nya boendebeslut enligt LSS. Vissa lägenheter inom befintliga LSS - boenden uppfyller inte kraven för tillgänglighet och är inte fullvärdiga enligt lagstiftningen. Inventering av personalresurser och behov av kompetensutveckling har varit på agendan för att möta brukarbehovet. Schemaplaneringen har utmanat verksamhetsområdet under hela våren för att kunna följa lagstiftningen med rätt arbetstidsregler som blir gällande från oktober. Arbete fortsätter och det finns svårigheter att uppfylla kraven i små verksamheter med få medarbetare/verksamhet.

LSS boendet (serviceboende) på Fagottgatan öppnade i mars 2023. Planering pågår för inflyttning till nytt Gruppboende enligt LSS, som öppnar under augusti - september 2023. LSS boende på Pumpbacksgatan 3E stänger sin verksamhet den 31/8 och flyttar in med tre brukare till Flöjtgatan.

Arbetet med att ändra inriktning på Vårstagatan 7 till ett döv/blind - boende fortsätter. Boendet behöver personal som är teckenspråkig och viss utökning av personalresurser utifrån att teckenspråk och taktill teckenspråk är mer personal- och tidskrävande. Personalen har fått utbildningen under våren i taktilltecken.

Socialförvaltningens sista elevhemsboende är nedlagt under juni månad efter att efterfrågan av elevhemsplatser minskat under flera år.

Gullvivans korttidsboende har under våren byggts om i suterrängplanet för att särskilja barn och vuxna under vistelsetiden. Ombyggnationen har bidragit till möjligheten av avskildhet för brukare som har svårigheter att vara med andra. För tillfället är lokalerna ändamålsenliga men kan behöva ändras om nya behov uppstår.

Planeringen av lokalförändringar inom daglig verksamhet pågår för att skapa praktiska lokaler. Det har under våren beslutats att daglig verksamhet kan utöka med fler verksamheter i cityhuset som då blir samlokaliserad med papper & Stygn. Sociala verksamheten öppnar i denna lokal som möjliggör deltagande för brukare med specifika behov.

Antalet brukare som beviljats insatsen Individstöd har ökat under 2023. Planering har påbörjats för att utveckla Individstödsinsatsen så att brukare med psykiatriska diagnoser kan få rätt stöd utifrån sina förutsättningar.

Tre språkbuden blev klara med sin utbildning innan sommaren. Språkbud kommer bli en viktig och uppskattad satsning inom verksamhetsområdet.

Funktionsstöd fortsätter att utbilda personal i metoden AKK (Alternativ och kompletterande kommunikation) vilken ersätter eller kompletterar det talande språket. Talande kommunikation fungerar inte för alla och alternativa kommunikationssätt som tecken och bilder är viktiga. Workshop i InPrint3 har genomförts med personal på samtliga enheter inom Funktionsstöd och behöver fortsätta årligen för nyanställd personal.

Arbetsmodellen med ELR (Every day Life Rehabilitation) påbörjades 2022 och är en evidensbaserad metod för rehabilitering för att stimulera återhämtning och meningsfullhet trots psykisk funktionsnedsättning har fortsatt under första delen av 2023. Detta har skett genom en studie



tillsammans med Umeå Universitet och planeras fortsätta vid öppning på Saltviksvägen. Positiva effekter ses redan nu hos brukare som valt att ta del av ELR.

Socialnämndens mål för 2023 är att personer som beviljas insatser enligt LSS - ska vara delaktiga i insatsernas utformning och verkställande. Funktionsstöd arbetar strukturerat med delaktighetsfrågan utifrån resultaten från genomförda brukarundersökningar. Genom resultatet har det skapats mätvärden i procent samt aktiviteter/åtgärder för att nå ökad delaktighet. Utifrån delaktighetsperspektivet i brukarundersökningen ses en ökad medvetenheten inom enheterna vilket kan tydas i genomförandeplanerna.

Fler aktiviteter som ökar delaktigheten för brukarna har skett under vår och försommaren bland annat med husmöten/stugmöten i verksamheterna. Brukarråd med ett tiotal brukare inom LSS har skapats för att bolla tankar och synpunkter. Stödpedagogernas roll ökar brukardelaktigheten vilket syns tydligt av kvalitetshöjning i de verksamheter som de är verksamma. I samarbete med Digidelcenter på sambiblioteket skapas möjligheter till digital delaktighet genom olika aktiviteter och miniutbildningar.

### **Hälso-och sjukvård**

Arbetet med att planera inför sommaren har varit omfattande under våren. Utmaningen har varit att hitta lösningar för att sjuksköterskebemanningen ska vara tillräcklig utifrån verksamhetens behov. Faktorer som har försvårat arbetet är vakanta tjänster, föräldraledigheter och brist på vikarier. Utifrån rådande omständigheter så har verksamheten därför haft behov av att anlita sjuksköterskekonsult vissa veckor under sommaren. På grund av den tidskrävande sommarplaneringen så har visst övrigt arbete behövt flyttas fram till hösten, exempelvis inventeringen av hemsjukvården.

Under våren har verksamheterna hälso- och sjukvård och särskilt boende utfört gemensamma verksamhetsbesök ute på varje enhet (Säbo) med syftet att följa upp hur det gemensamma patientsäkerhetsarbetet och hur samverkan mellan verksamheterna fungerar. Besöken har varit mycket givande och planeras bli ett återkommande inslag varje år.

Dokumentationsgruppen har under våren arbetat med att utveckla dokumentationsarbetet i verksamheten. Bl.a. har det skapats standardvårdplaner för att skapa en bättre struktur i journalsystemet (Lifecare) samt tagits fram nya lathundar och frastexter. Fortsatt utvecklingsarbete kommer också att ske under hösten.

Den lokala samverkansgruppen för primärvård (LSG) har träffats planenligt under våren. Samverkansgruppen har nu även utökats med fler representanter från kommunen.

Under våren har det utbildats ytterligare instruktörer i förflyttningsteknik. Planering pågår gällande hur kontinuerlig utbildning av förflyttningsombud och omvårdnadspersonal ska ske ute i verksamheterna.

I början på året slutförde vi ett målarbete i vår verksamhet där både de kommunövergripande målen och aktuella nämndmål för 2023 har "brutits ner" och konkretiserats utifrån hälso- och sjukvårdens verksamhet. Syftet var att göra det ännu mer tydligt för medarbetarna hur målen hänger ihop med vårt dagliga arbete samt vad vi behöver göra för att uppnå våra mål, hur och varför det ska utföras samt hur uppföljning ska ske.

### **Hemtjänst**

Utifrån beslutet att inte införa ruttoptimering pågår arbete med att lägga hållbara rutter i hemtjänsten. Under april månad startade den nuvarande planering och bemanningsenheten. Planeringen i

hemtjänsten har förflyttats från att tillhöra den enskilda hemtjänstgruppen till att finnas centralt i den så kallade BoP -enheten (bemanning och -planeringsenheten).

Under juni månad startade ett test tillsammans med Arbetlivsförvaltningen som kommer att ta över städning hemma hos hemtjänstens brukare. Städning är i gång i fem hemtjänstgrupper och man har börjat med de brukare som enbart har beviljat serviceinsatser eller har lite personlig omvårdnad. Hos de brukare som ha stora omvårdnadsbehov sköter hemtjänsten städet för närvarande. Tanken är att Arbetlivsförvaltningen ska sköta det mesta av hemtjänstens städ-insatser.

Den 1 juli 2022 infördes en ny bestämmelse i Socialtjänstlagen med krav på att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt, om det inte bedöms var uppenbarligen obehövt. Detta skulle verkställas senast 1 juli 2023. Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning när hemtjänstinsatsen verkställs. Samtidigt infördes bestämmelse att det endast är den som har ett bevis om rätt att använda yrkestiteln undersköterska som kan utses till fast omsorgskontakt. Under maj-juni pågick arbete med att fördela brukarna i hemtjänsten på de fasta omsorgskontakter som finns tillgängliga i hemtjänsten. Rutin för vad som ingår i den fasta omsorgskontakten är fastställd. Det tidigare kontaktmannaskapet, som var fördelat på all personal, är nu borttaget.

Södra hemtjänstens grupp har flyttat från Viktoriagatan till Spiran. Det innebär att 4 enhetschefer och 2 arbetsgrupper befinner sig i samma hus. Arbete pågår för att alla enhetschefer i hemtjänsten ska ha sin arbetsplats nära personalen.

Under våren har ersättningssystemet i hemtjänsten ändrats från utförd tid till beviljad tid. Detta har pausats då förvaltning behöver backa och se över förutsättningarna.

Utbildningar i BPSD är klar i 4 hemtjänstgrupper.

Under våren har de så kallade brukarpärmarna färdigställs. Nytt material är framtaget där fokus är lagt på att ge god information till brukare och anhöriga. I pärmen går det att läsa fasta omsorgskontaktens ansvar, genomförandeplaner, hur man gör en synpunkt mm. En förändring i materialet är att det tydligt framgår kontaktuppgifter till fasta omsorgskontakter, till chefer och servicetelefoner vilket har upplevts svårt att hitta för många brukare. Pärmarna delas ut successivt när de är färdigställda.

De första språkbuden blev klara med sin utbildning på försommaren och fick sina diplom. Språkbud i verksamheterna är en mycket uppskattad satsning och åtgärd som påverkar både brukare och arbetsmiljö positivt.

## **Individ och familjeomsorgen**

### **Ekonomi och vuxenenheten**

Hushåll med långvarigt ekonomiskt bistånd har inte fortsatt att minska som under tidigare år. Uppskattningen är att det är 60 % män respektive 40 % kvinnor som har långvarigt ekonomiskt bistånd. SKAPA - projektet har avslutats och metoden tillämpas numera av Arbetlivsförvaltningen. Budget och skuldrådgivarens projekt med barnhälsovård pågår. Tillsyn i boenden sker som planerat, däremot har det skett en ökning av placeringar beroende på inflyttning till kommunen av tungt belastade personer. Inom ekonomi- och vuxenenheten samt barn - och familjeenheten påverkas kostnaderna av inflyttning av utsatta personer, enskilda vuxna och barnfamiljer.

### Barn- och familjeenheten

Fokus inom enheten är som planerat på myndighetsutövningen men också på utveckling av det förebyggande och uppsökande arbetet samt tidiga samordnade insatser. Bland annat har HLT-projektet (Hälsa, lärande och trygghet), permanentas enligt plan. Gruppaktiviteter till barn och föräldrar har utökats som planerat.

### Bogården

Nystartade IHF-teamet (intensiv hembaserad behandling) är implementerat i verksamheten och det har skett viss ökning av uppdrag från andra kommuner, vilket är en målsättning för verksamheten. Bedömningen är att Bogården kommer att påverkas negativt av det nya arbetstidsdirektivet.

### Biståndsenheten

Arbetet med implementeringen av metoden Everyday Life rehabilitation fortgår som planerat. Det har även anställts en person med fokus på uppföljningar av beviljade insatser. För biståndsenheten planeras en ny organisation.

### Utveckling-och kunskapsstyrningsenheten

Under våren har enheten genomfört kvalitetsråd och analysverkstäder med de olika verksamheterna. I dessa råd och analysverkstäder har kvalitetsfrågor varit i fokus. Förvaltningens resultat i olika undersökningar och identifiering av områden där Härnösand ligger väl till och områden där det finns förbättringsutrymme. Tillsammans med respektive verksamhetschef och deras ledningsgrupper har åtgärder tagits fram för att bibehålla goda resultat och förbättra där förbättringsutrymme finns. Tillsammans med Intern stöd har samverkansråd hållits. Där har fokus varit på samverkan mellan Utveckling- och kunskapsstyrningsenheten och Internt stöd varit i fokus.

En rad uppdrag från förvaltningsledningen och utredningar har passerat enheten under våren. Allt för att ge förvaltningen kunskapsstyrning och fakta inför beslut och ledning.

## 4 Måluppfyllelse

| Mått | Mål 2023 | Senaste utfall | Resultat 2022 | Resultat 2021 | Resultat 2020 | Resultat 2019 |
|------|----------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|------|----------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|

### Mål 5, Jämställd och solidarisk välfärd av hög kvalitet

|                                                                                |       |       |       |  |       |       |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--|-------|-------|
| Andelen brukare, såväl kvinnor som män, som är nöjda med sitt särskilda boende | 83.0% | 80.0% | 80.0% |  | 83.0% | 78.0% |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--|-------|-------|

#### Kommentar:

Det finns inga aktuella mätetal över nöjdheten på Särskilt boende vid denna tidpunkt. Det levereras under hösten.

En rad åtgärder vidtas för att öka nöjdheten på Särskilda boenden. Arbetet med ÄO lyftet fortsätter och andelen undersköterskor på Säbo kommer ökas även under detta år 2023. Idag är andelen utbildade undersköterskor drygt 60 % totalt på alla Säbo.

Första gruppen som gått Språkombudsutbildning för chefer och medarbetare är klar med utbildningen och en ny utbildningsomgång pågår. Språkombudsutbildningen kommer medföra att de medarbetare som blir språkombud kan finnas som ett stöd till andra medarbetare som har behov av det.

De åtgärder särskilt boende har gjort är bl.a. rutin kring aktiviteter.

Vi har även investerat i fler cyklar (cykla utan ålder), Tovertafel, musikkuddar, Joyvest till boendena

Detta är mycket uppskattat där cyklarna och framförallt Tovertafel används flitigt.

Vi har även köpt in lite nya möbler och inredning för att öka trivselen i våra gemensamhetsutrymmen, då vi fått låg nöjdhet på trivsel i lokaler (använt stadsbidrag)

De sista två åren har män varit mer nöjda än kvinnor med sitt särskilda boende. (2022: Män 86, kvinnor 78)

Förklaringsfaktorer till skillnaderna i nöjdhet är i dagsläget inte klarlagda.

**Bedömning:** Målet bedöms inte kunna nås vid årets slut.

|                                                                                                |       |       |       |  |       |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--|-------|-------|
| Andelen brukare, såväl kvinnor som män, som är nöjda med sin kommunala eller privata hemtjänst | 88.0% | 80.0% | 80.0% |  | 84.0% | 87.0% |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--|-------|-------|

#### Kommentar:

Resultat av brukarundersökning finns ej publicerat i samband meddelårsrapport. Hemtjänsten arbetar dock med sina strategiska åtgärder för att öka nöjdheten, detta i form av fortsatt utbildning till personal i BPSD metodik, värdegrundsarbete, team-arbete för att möta upp personer som varit på sjukhus på ett bättre sätt. Nöjdheten för såväl män som kvinnor har minskat de senaste åren och trenden är negativ. Kvinnors nöjdhet med sin hemtjänst har minskat från 91 till 77 procent de senaste fyra åren.

**Bedömning:** Målet bedöms inte vara uppnått vid årets slut.

|                                                                                        |      |      |      |      |      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Andelen vuxna biståndstagare, såväl kvinnor som män, med långvarigt ekonomiskt bistånd | 1.0% | 0.9% | 0.9% | 0.9% | 1.1% | 1.0% |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|

#### Kommentar:

Vi har till delårsrapporten inte siffror hur det utvecklas, detta kommer under hösten. Hushåll med långvarigt bistånd mer än 10 mån har minskat varje månad från september 2018 då det var 176 hushåll fram till juli

2022 då det var 110 hushåll med långvarigt bistånd. Sedan har minskningen avstannat och legat kring 110 hushåll. Under 2023 har de långvariga bidragshushållen legat kvar på mellan 108-113 hushåll per månad jan-juni. Det är hushåll med utländskt medborgarskap som främst minskat det långvariga biståndet. Det är inte registrerat på man och kvinnor eftersom det i hushållen finns både män och kvinnor. Uppskattningsvis är det 60 % män och 40 % kvinnor som har långvarigt bistånd.

Andelen vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd har minskat de senaste åren, såväl för män som kvinnor.

Andelen kvinnor resp. män med långvarigt ekonomiskt bistånd är likvärdigt vid mätningen 2022.

**Bedömning:** Målet bedöms vara uppnått vid årets slut.

Arbetet med den nationella värdegrunden för äldre enligt Socialtjänstlagen pågår, och enheterna har kommit olika långt i detta. Samtidigt är detta ett arbete som ständigt måste pågå.

Under 2023 har de långvariga bidragshushållen legat kvar på mellan 108-113 hushåll per månad jan-juni. Det är hushåll med utländskt medborgarskap som främst minskat det långvariga biståndet. Det är inte registrerat på man och kvinnor eftersom det i hushållen finns både män och kvinnor. Uppskattningsvis är det 60% män och 40 % kvinnor som har långvarigt bistånd.

Inom hemtjänsten fortgår utbildning i BPSD (Beteendemässiga och psykiska symtom vid demens).

## 4.1 Strategiska åtgärder

| Strategisk åtgärd                                                                  | Status | Färdiggrad |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| Värdegrundsarbete utifrån nationella värdegrunden för äldre                        |        |            |
| Implementera och arbeta utifrån BPSD - metodik                                     |        |            |
| Strukturerat arbete i samverkan med Arbetslivsförvaltningen och Arbetsförmedlingen |        |            |
| Ökad personalkontinuitet                                                           |        |            |
| Skapa meningsfulla sociala aktiviteter                                             |        |            |
| Information till anhöriga och invånare                                             |        |            |
| Värdegrundsarbete utifrån Nationella värdegrunden för äldre                        |        |            |

När det gäller målet att inte mer än 5% av de beslut (bistånd) som prövas i domstol ska gå kommunen emot, är delårsresultatet att 10% av de prövade ärenden som varit till domstol har gått kommunen emot. Det har dock varit få ärenden som prövats i domstol vilket medför att få ärenden som går kommunen emot får stort procentuellt genomslag.

Kvalitetsregistret Senior alert är en viktig del i det arbete som görs för att förebygga undernäring, uppkomst av trycksår och att förebygga fall. Riskbedömningar och åtgärder registreras i registret, sedan kan varje enhet följa sina resultat på ett systematiskt sätt för att minska risken för vårdskador. Sjuksköterskor, fysioterapeuter, arbetsterapeuter, enhetschefer och omvårdnadspersonalen på varje enhet arbetar tillsammans i team med det förebyggande arbetet för varje enskild brukare som bor på våra särskilda boenden. Under våren har även ett arbete påbörjats för att utveckla strukturen för denna teamsamverkan.

Alla brukare som bor på våra särskilda boende får en läkemedelsgenomgång minst en gång per år. Läkemedelsgenomgången utförs av ansvarig läkare tillsammans med kommunens sjuksköterskor med syftet att säkerställa rätt läkemedelsbehandling hos den enskilda brukaren.

Se sammanställning nedan gällande kommunens resultat i Senior alert hittills i år samt föregående år.

| Uppåt             |               | Unika personer | Vårdprevention                                                                                      |                                                                                                     |                                                                                                     |                                                                                                     | Utfall                                                                                              |                                                                                                   |                                                                                                     |                                                                                                  | Visa resultat per riskområde                                                        |
|-------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |               |                | Risikobedömningar med risk                                                                          | Bakomliggande orsaker vid risk                                                                      | Åtgärdsplan vid risk                                                                                | Utförda åtgärder vid risk                                                                           | Trycksår                                                                                            | BMI<22                                                                                            | Fall                                                                                                | Munhalsa grad 2                                                                                  |                                                                                     |
| Härnösands kommun | 2022          | 261            | 95% <br>366 av 387 | 90% <br>329 av 366 | 90% <br>328 av 366 | 61% <br>189 av 312 | 27 <br>25 personer | 108 <br>personer | 45 <br>24 personer | 78 <br>personer |  |
| Härnösands kommun | tom juli 2023 | 219            | 96% <br>245 av 254 | 78% <br>191 av 245 | 86% <br>210 av 245 | 70% <br>149 av 214 | 23 <br>19 personer | 97 <br>personer  | 21 <br>10 personer | 70 <br>personer |  |

## 5 Ekonomisk uppföljning och prognos

### 5.1 Utfall och prognos

| Nämndens utfall (mnkr) | Periodens utfall<br>jan-aug 2022 | Periodens utfall<br>jan-aug 2023 | Periodens budget<br>jan-aug 2023 | Budgetavvikelse<br>jan-aug 2023 |
|------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| <b>Intäkter</b>        | 506,7                            | 564,6                            | 533,0                            | 31,7                            |
| tilldelade skattemedel | 430,8                            | 470,7                            | 457,2                            | 13,5                            |
| övriga intäkter        | 75,9                             | 94,0                             | 75,8                             | 18,2                            |
| <b>Kostnader</b>       | -528,5                           | -581,7                           | -533,0                           | -48,7                           |
| köp av huvudverksamhet | -60,3                            | -66,8                            | -58,7                            | -8,0                            |
| personal               | -355,1                           | -397,8                           | -363,1                           | -34,7                           |
| lokalhyra              | -41,0                            | -43,7                            | -43,2                            | -0,5                            |
| avskrivningar          | -0,9                             | -0,9                             | -1,0                             | 0,0                             |
| ekonomiskt bistånd     | -11,0                            | -13,8                            | -10,3                            | -3,5                            |
| övriga kostnader       | -60,2                            | -58,6                            | -56,6                            | -2,0                            |
| <b>Resultat</b>        | -21,8                            | -17,0                            | 0,0                              | -17,0                           |

| Nämndens årsprognos (mnkr) | Årsutfall<br>2022 | Årsbudget<br>2023 | Årsprognos<br>april<br>2023 | Årsprognos<br>augusti<br>2023 | Awikelse<br>prognos/budget<br>2023 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|------------------------------------|
| <b>Intäkter</b>            | 774,7             | 798,1             | 801,5                       | 841,2                         | 43,1                               |
| tilldelade skattemedel     | 644,6             | 685,3             | 685,3                       | 705,5                         | 20,2                               |
| övriga intäkter            | 130,1             | 112,8             | 116,2                       | 135,7                         | 22,9                               |
| <b>Kostnader</b>           | -805,5            | -798,1            | -854,9                      | -866,6                        | -68,6                              |
| köp av huvudverksamhet     | -96,0             | -85,5             | -97,3                       | -96,2                         | -10,7                              |
| personal                   | -533,8            | -544,1            | -581,3                      | -592,3                        | -48,3                              |
| lokalhyra                  | -61,7             | -65,6             | -66,8                       | -67,7                         | -2,1                               |
| avskrivningar              | -1,4              | -1,5              | -1,4                        | -1,5                          | 0,0                                |
| ekonomiskt bistånd         | -17,5             | -15,5             | -20,5                       | -20,5                         | -5,0                               |
| övriga kostnader           | -95,3             | -86,0             | -87,5                       | -88,4                         | -2,5                               |
| <b>Resultat</b>            | -30,8             | 0,0               | -53,4                       | -25,5                         | -25,5                              |

Socialnämnden redovisar ett underskott på **-17,0** mnkr ackumulerat augusti, vilket motsvarar 3,2 procent av periodbudgeten. Kostnaderna överstiger budget med totalt 48,7 mnkr, och intäkterna är 31,7 mnkr högre än budgeterat.

Störst är avvikelserna på **personalkostnader** med ett underskott på **-34,7** mnkr. Satsningen på äldreomsorgslyftet motsvarar 2,2 mnkr under denna period, men där har nämnden fått en lika stor intäkt. Prognosen för personalkostnaderna på helår är ett underskott på **-48,3** mnkr, varav merparten gäller hemtjänsten. Liksom under förra året så finns det kostnader kopplade till heltidsinförandet (som lett till viss överkapacitet delar av dagen), men dessa är det i dagsläget svårt att uppskatta omfattningen av. Andra delar som påverkar kostnaderna är att PO-påslaget för 2023 är högre än budgeterat, vilket för Socialnämnden innebär ca 6,8 mnkr högre kostnader. Även lönerrevisionen för Kommunal påverkar nämndens kostnader, då den landade i en högre löneökning än vad som budgeterats. Den ökade kostnaden uppgår till ca 4,7 mnkr. De nya arbetstidsregler som börjar gälla i höst, med 11 timmars dygnsvila, kommer också påverka personalkostnaderna.

Införandet av heltid har lett till ökade personalkostnader och utmaningar i att klara att bemanna utifrån behoven veckans alla dagar. Med heltid ger det exempelvis att 29 årsarbetare (åa) räcker till 29 personer, medans det skulle räckt till 39 personer om alla jobbat 75%. Personalkostnaderna påverkas mycket av att budgeten efter heltid räcker till för få "huvuden", och därmed behov av att ta in fler vikarier/tillsvidareanställda som ytterligare ökar överkapacitetstimmar och även kostnader.

Kostnaderna för **ekonomiskt bistånd** avviker med **-3,5** mnkr, och årsprognosen är **-5,0** mnkr.

**Lokalhyra** avviker per augusti med – 0,5 mnkr. Inom särskilt boende för äldre har flera hyresökningar varit på ca 10 %, vilket markant överskrider budgeterade utrymmet för hyror. Detta har nämnden kompenserats för genom en intäkt (tilldelade skattemedel). Årsprognosen för lokalhyror är – 2,1 mnkr.

**Övriga kostnader** avviker negativt med -2,0 mnkr. Det är främst kostnaderna för livsmedel, men även kostnader för tekniska hjälpmedel och för inhyrd personal som avviker mot budgeterat. Årsprognosen är -2,5 mnkr.

Avvikelsen för **köp av huvudverksamhet** på -8,0 mnkr beror främst på högre kostnader för placeringar HVB barn och ungdom. Utöver det avviker placeringskostnaderna för HVB vuxna samt sjuklöner inom personlig assistans. Prognosen på helår är ett underskott på -10,7 mnkr.

**Tilldelade skattemedel** avviker normalt inte från budget, men i år har nämnden fått 19 mnkr för underfinansierad hemtjänst, samt 1,2 mnkr som kompensation för kraftigt höjda hyror inom Särskilt boende. Det gör att avvikelsen per augusti är +13,5 mnkr och för helår +20,2 mnkr.

**Övriga intäkter** avviker positivt +18,2 mnkr och det beror främst på att nämnden i juli fick 16,1 mnkr i statsbidrag från Socialstyrelsen för framgång i att minska användandet av timvikarier 2022. Även intäkterna från Migrationsverket är högre än budgeterat. Prognosen för övriga intäkter ligger på +22,9 mnkr. I prognosen ingår statsbidrag som kommer bokas ut till berörda verksamheter under hösten.

Det ackumulerade utfallet på -17,0 mnkr per sista augusti ger vid en jämförelse mot samma period förra året ett minskat underskott med 4,8 mnkr. Trots tillskott i form av statsbidrag (16,1 mnkr) samt skattemedel (13,5) är inte det minskade underskottet större. Detta på grund av att personalkostnaderna och placeringskostnaderna är betydligt högre i år jämfört med samma period förra året (42,7 mnkr respektive 6,5 mnkr).

Härnösands kommun tillhör den grupp av kommuner som har dålig soliditet. Kommunens sökte därför bidrag från Kammarkollegiet för möjligheten att arbeta med omstrukturerings- eller effektiviseringsåtgärder som syftar till att anpassa verksamheter till nya ekonomiska förutsättningar ("Ekonomi i balans"). Ett bidrag på 18 mnkr kr erhöles för åren 2022 – 2024. En första rapportering skall ske till Kammarkollegiet i september 2023. I prognosen finns medräknat 4,9 mnkr som intäkt.

Prognosen för hela Socialnämnden är – 25,5 mnkr.

### **Covid-19**

Förvaltningen har fortsatt arbeta efter inriktning enligt försiktighetsprincipen att vid misstanke om smitta agerar förvaltningen som om det är bekräftad smitta.

Nämnden har därför fortsatt vissa kostnader relaterade till begränsning av risken för smitta (Covid-19 kostnader). Dessa går dock inte att exakt få fram ur ekonomisystemet.



## 5.2 Utfall och prognos per verksamhetsområde

| Utfall och prognos<br>per verksamhetsområde (mnkr) | Periodens utfall<br>jan-aug<br>2022 | Periodens utfall<br>jan-aug<br>2023 | Årsutfall<br>2022 | Årsprognos<br>april<br>2023 | Årsprognos<br>augusti<br>2023 |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Socialnämnden                                      | 0,1                                 | 0,0                                 | 0,1               | 0,0                         | -0,1                          |
| Förvaltningsledning                                | -1,7                                | 13,4                                | -0,7              | -1,1                        | 15,1                          |
| Individ- och familjeomsorg                         | -0,2                                | -6,6                                | 1,1               | -9,4                        | -8,9                          |
| Försörjningsstöd                                   | -0,3                                | -2,8                                | -1,4              | -4,7                        | -4,4                          |
| Hemtjänst                                          | -17,7                               | -15,5                               | -27,5             | -36,6                       | -20,2                         |
| Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri             | 2,3                                 | 0,0                                 | 2,7               | 0,2                         | -0,5                          |
| Personlig assistans                                | -1,3                                | -0,5                                | -2,6              | -0,1                        | 0,2                           |
| Särskilt boende                                    | -3,3                                | -6,2                                | -3,4              | -3,1                        | -9,1                          |
| Hälsa- och sjukvård                                | 0,4                                 | 1,2                                 | 0,9               | 1,3                         | 2,3                           |
| <b>Resultat</b>                                    | <b>-21,8</b>                        | <b>-17,0</b>                        | <b>-30,8</b>      | <b>-53,4</b>                | <b>-25,5</b>                  |

### Förvaltningsledning

(SOC ledning + Administrativ enheten + Utv. och kunskapsstyrningsenheten + Anhörig- och närståendestöd + Serviceenheten + Biståndsenhet + Hospice och utskrivningsklara + Covid-19 material)

Förvaltningsledningen redovisar ett överskott på **+13,4** mnkr. Överskottet beror främst på att nämnden i juli i år fick 16,1 mnkr i statsbidrag från Socialstyrelsen för framgång i att minska timvikarierna 2022. Hospice och Utskrivningsklara är verksamheter som avviker negativt mot budget med -1,2 mnkr. Prognosen för dessa verksamheter på helår är ett underskott på -1,6 mnkr. I prognosen ligger det även med 3 mnkr i väntade intäkter från statsbidrag, och det ger en prognos på **+15,1** mnkr för hela området Förvaltningsledning.

Den stora skillnaden i utfall mellan åren beror främst på ovan nämnda statsbidrag.

### Individ- och familjeomsorg

Verksamhetsområdet Individ- och familjeomsorg (exkl. försörjningsstöd) redovisar en negativ avvikelse jämfört med budget på **-6,6** mnkr. Årsprognosen för området är **-8,9** mnkr.

**Barn och familj** Verksamheten *HVB Barn och ungdom* (Hem för vård eller boende) visar efter 8 månader ett underskott på -4,1 mnkr, och årsprognosen är -4,2 mnkr. Avvikelsen beror främst på att det tillkommit placeringar med högre dygnskostnad än budgeterat, samt att en dyr placering vid budgeteringstillfället bedömdes pågå till juni, men nu prognostiseras fortsätta året ut, och dessutom till en betydligt högre dygnskostnad än beräknat. Denna placering får nämnden återsöka kostnader för, vilket innebär att det även väntas högre intäkter från Migrationsverket. Två placeringar avslutas (övergår till familjehem).

Verksamheten *Familjehem* visar efter 8 månader ett underskott på -2,7 mnkr och prognosen är -4,7 mnkr. Kostnaderna för externa familjehem avviker -0,2 mnkr p.g.a. högre dygnskostnad i två fall. Dessa fortsätter året ut och en ytterligare placering påbörjas under hösten, vilket ger prognosen -0,8 mnkr. Arvodena till egna familjehem avviker -2,5 mot budget, och prognosen är -3,7 mnkr. Kring årsskiftet räknades den nationella rekommendationen för arvodering till familjehem kraftigt upp vilket påverkar kostnadsökningen.

**Vuxnenheten** För *HVB Vuxna* är avvikelsen för perioden -0,6 mnkr, och årsprognosen är -1,0 mnkr. Kostnaderna för *Skyddat boende* följer budget, och årsprognosen är +0,1 mnkr. *Öppna insatser vuxna bistånd boende* avviker -0,4 mnkr. Årsprognosen är -0,6 mnkr. Total avvikelse för Vuxnenheten för perioden -0,6mnkr, prognos -1,1 mnkr.

**Bogården** visar efter 8 månader -1,0 mnkr. Intäkterna är 1,6 mnkr lägre än budgeterat då det varit väldigt få placeringar senaste månaderna. Personalkostnaderna är 0,5 mnkr lägre. Årsprognosen är -0,9 mnkr.

Inom området är det en positiv avvikelse när det gäller personalkostnaderna inom IFO administration. Detta då det inte tas in ersättare vid kortvarig frånvaro vad gäller tjänster som handläggare och behandlare. Utöver det kom kostnaderna för specialärendet från BUP igång senare än budgeterat vilket ger +0,7 mnkr för perioden, och en prognos på +0,6 mnkr.

Prognosen gällande hela IFO utgår från kända vårdbehov och en uppskattning av tillkommande vårdbehov.

### **Försörjningsstöd**

Verksamheten *Försörjningsstöd* ligger efter åtta månader **-2,8** mnkr. Kostnaderna för utbetalt ekonomiskt bistånd redovisar ett underskott på -3,5 mnkr och det beror på att fler hushåll har fått utbetalt försörjningsstöd. Prognosen för utbetalt ekonomiskt bistånd är -5,0 mnkr. Intäkterna från Försäkringskassan och Migrationsverket är 0,7 mnkr högre än budgeterat, och prognosen för intäkterna är +0,6 mnkr.

Kostnaderna för utbetalt försörjningsstöd jan-aug i år är 1,1 mnkr högre jämfört med samma period förra året. Antalet hushåll som fått utbetalt försörjningsstöd är 118 stycken fler jämfört med samma period förra året.

Prognosen för hela verksamheten försörjningsstöd är **-4,4** mnkr. Den prognosen bör sättas i relation till att budgeten på årsbasis minskades med 7 mnkr inför 2022, då motsvarande summa fördes över till Arbetslivsnämnden för att ge möjlighet till ytterligare aktiva insatser för att få personer i sysselsättning.

### **Hemtjänst**

(Hemtjänstpeng + Kommunal hemtjänst + Nattpatrullen)

Hemtjänsten redovisar ett underskott på totalt **-15,5** mnkr och prognosen på helår **-20,2** mnkr.

**Hemtjänstpengen** visar +8,5 mnkr per sista augusti. Hemtjänstpeng är den ersättning som betalas ut för utförd tid hos brukare till både privata och kommunala utförare. I hemtjänstpengen inryms även omsorgsintäkter, bidragsintäkter och kostnader för matdistribution. Mellan mars och maj grundade sig ersättningen på den biståndsbedömda tiden. (Med ett tillägg för utförd tid för insatserna dubbelbemanning, HSL och följeslagning). Men det visade sig att det finns brister som gör att det inte går att fortsätta använda biståndsbedömd tid. Från juni sker därför utbetalningarna utifrån utförd tid igen. Målet är att utbetalningarna åter ska skall göras efter biståndsbedömd tid, men innan förvaltningen kan gå tillbaka till det så måste de brister som upptäcktes lösas. Prognosen är +16,4 mnkr.

**Kommunala hemtjänsten** redovisar, trots tillskottet av skattemedel, ett underskott på -20,8 mnkr per sista augusti. Inräknat tillskottet så är avvikelsen på personalkostnaderna -13,1 mnkr. Intäkten för hemtjänstpengen avviker 7,8 mnkr. Trots den utredning som gjorts finns det delar som inte kom med. Det är framtaget hur många timmar respektive grupp beräknas ska utföra. (Vid kontroll av dessa så stämmer timmarna väl på totalen) Dessa är sedan dividerade med antalet timmar en årsarbetare gör på ett år, vilket gett ett antal åa till respektive hemtjänstgrupp. Det har i den beräkningen inte inkluderats hur många personer som behövs för att kunna bemanna morgon och kväll veckans alla

dag. Heltidsinförandet gör dessutom att färre "huvuden" ryms inom budgeterad personalkostnad. För att exempelvis utföra 50 000 timmar är det budgeterat 29 årsarbetare. Med heltid ger det 29 personer, medan det räcker till 39 personer om alla jobbat 75%. Heltidsinförandet är en viktig strategisk åtgärd, men den får effekt på ekonomin. För verksamheternas möjligheter att få ihop scheman samt för att få ekonomin att gå ihop gör heltidsinförandet stor påverkan.

Även Kommunals löneökning och höjningen av PO påverkar kostnaderna negativt. Det finns också en oro över hur de nya arbetstidsreglerna från 1/10 kommer att påverka resultatet.

Prognosen på helår visar på ett underskott motsvarande -32,4 mnkr.

**Nattpatrullen** visar ett underskott på -3,2 mnkr, varav allt avser personalkostnader. Nattpatrullen är inte finansierad av hemtjänstpeng utan av skattemedel. De har en fast budget oavsett om verksamheten förändras. Det har under lång tid varit flera orosvak och det läget bedöms fortsätta. Följden av det är ökade personalkostnader, och helårsprognosen för nattpatrullen är ett underskott på -4,2 mnkr.

### Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri

Verksamhetsområdet Funktionsstöd uppvisar ett **noll**resultat efter årets första åtta månader, det vill säga enligt budget. Årsprognosen för Funktionsstöd är ett underskott på -0,5 mnkr. Det prognostiserade överskottet på +0,2 mnkr som gjordes vid fyramånadersboks slutet har således vänts till ett prognostiserat underskott på **-0,5 mnkr**.

| Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri | utfall jan-aug | Prognos helår<br>(april) | Prognos helår<br>(aug) |
|----------------------------------------|----------------|--------------------------|------------------------|
| Egna boenden och daglig verksamhet     | -0,7           | -1,0                     | -0,3                   |
| Individuella insatser                  | 0,4            | 0,4                      | 0,3                    |
| Externa placeringar                    | 0,3            | 0,8                      | -0,4                   |
| <b>Summa</b>                           | <b>0,0</b>     | <b>0,2</b>               | <b>-0,5</b>            |

**Egna boenden och daglig verksamhet** uppvisar ett underskott på -0,7 mnkr per den sista augusti. Underskottet kommer enligt årsprognosen att minska till -0,3 mnkr vid årets slut. Underskottet förklaras främst av att verksamheternas personalkostnader överstiger budget med +2,5 mnkr per den sista augusti. Under året har det skett vissa omorganisationer, vilket har medfört ökade personalkostnader vid en övergångsperiod. Bemanningen har också ökat för att kunna bemöta vissa brukares behov. Vid årets slut prognostiseras personalkostnaderna att överstiga budget med +1,4 mnkr.

**Individuella insatser** som exempelvis kontaktpersoner, ledsagarservice och avlösarservice uppvisar ett överskott på +0,4 mnkr per den sista augusti. Årsprognosen pekar mot ett överskott på +0,3 mnkr.

**Externa placeringar** uppvisar ett överskott på +0,3 mnkr. Vid fyramånadersboks slutet prognostiserades ett överskott på +0,8 mnkr vid årets slut. Delårsprognosen tyder på att överskottet kommer att vända till ett underskott på -0,4 mnkr vid årets slut. En förklaring till det prognostiserade underskottet är att hemtagningen av personer till Saltviksvägen (tidigare benämnd Kornsväddjan) inte kommer att ske i samma utsträckning som det var budgeterat för. Detta på grund av att förutsättningarna att ta hem externa placeringar hänger samman med de interna förutsättningarna att erbjuda rätt stöd och boende för varje enskild individ. Några individer vill också till andra kommuner, och där har processen med myndighetsutövning gått långsamt.

### Personlig assistans

Verksamheten Personlig assistans visar efter åtta månader ett underskott motsvarande **-0,5** mnkr. Den främsta anledningen till underskottet är kostnaderna för sjuklöner, vilka varierar månaderna emellan. Två objekt har avslutats. Prognosen på helår är ett överskott på **+0,2** mnkr.

### Särskilt boende

Verksamhetsområdet särskilt boende redovisar ett underskott motsvarande **-6,2** mnkr. Det som bidrar mest till underskottet är höga kostnader för personal. Personalbudgeten grundar sig sedan många år på en kvot (i de flesta fall 0,65 åa per lägenhet dag och kväll, samt 2,04 åa natt). Ett boende med en personalbudget som täcker exempelvis 23,67 åa kan under många år haft 30 anställda med lägre sysselsättningsgrad. När sedan dessa istället får arbeta heltid ger det en överkapacitet på eftermiddagarna, samt en ökad kostnad. Samtidigt är det stora utmaningar att få ihop bemanningen på helgerna. (Särskilt om man tänker att delade turer ska minskas) Utöver detta så behövs det extra resurser i samband med oro, hot o våld och vård i livets slut, vilket leder till ökade kostnader som inte är budgeterade. Det syns tydligt att de boenden som i stort sett bara har personal som arbetar heltid har större avvikelser än dem där fler av egen vilja valt att arbeta mindre än heltid.

Kommunals löneökning och höjningen av PO påverkar också kostnaderna negativt.

Utöver avvikelserna på personalkostnader får verksamheten 0,6 mnkr lägre intäkt från ett statsbidrag.

Prognosen är **-9,1** mnkr.

### Hälso- och sjukvården

Hälso- och sjukvården redovisar ett överskott motsvarande **+1,2** mnkr. Personalkostnaderna är lägre än budgeterat då man haft färre sjuksköterskor på plats, medan kostnaderna för tekniska hjälpmedel är högre än budgeterat. Man har haft inhyrd personal en del av sommaren och kommer även ha det några månader under slutet av året.

Inom verksamhetsområdet prognostiseras tekniska hjälpmedel att fortsätta att kosta mycket. Samtidigt som personalkostnaderna bedöms vara lägre. Medtaget i prognosen är ett statsbidrag 0,2 mnkr. Prognosen är **+2,3** mnkr.

## 5.3 Investeringar

| Investeringsmedel (mnkr) | Periodens utfall<br>jan-aug<br>2023 | Årsbudget<br>2023 | Årsprognos<br>april<br>2023 | Årsprognos<br>augusti<br>2023 | Avvikelse<br>prognos/budget<br>2023 |
|--------------------------|-------------------------------------|-------------------|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| Investeringar soc        | 1,7                                 | 3,7               | 3,7                         | 3,7                           | 0,0                                 |
|                          |                                     |                   |                             |                               |                                     |
| Totalt                   | 1,7                                 | 3,7               | 3,7                         | 3,7                           | 0,0                                 |

Socialnämnden har investerat i inventarier, ombyggnationer Nämndhuset, nyckelskåp i hemtjänsten och nytt brandskydd inom Funktionsstöd. Prognosen är att socialnämnden kommer använda hela investeringsbudgeten.

## 5.4 Personalvolym per verksamhetsområde

| Utfall och prognos<br>per verksamhetsområde (mnkr) | Periodens utfall<br>jan-aug<br>2022 | Periodens utfall<br>jan-aug<br>2023 | Årsutfall<br>2022 | Årsprognos<br>aug<br>2023 |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| Socialnämnden                                      | -1,0                                | -1,1                                | -1,5              | -1,6                      |
| Förvaltningsledning                                | -21,3                               | -30,5                               | -33,2             | -45,6                     |
| Individ- och familjeomsorg                         | -36,2                               | -42,9                               | -54,0             | -65,8                     |
| Hemtjänst                                          | -76,5                               | -87,1                               | -115,5            | -129,0                    |
| Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri             | -94,0                               | -101,1                              | -140,7            | -150,5                    |
| Särskilt boende                                    | -100,8                              | -107,6                              | -150,4            | -159,3                    |
| Hälso- och sjukvård                                | -25,4                               | -27,5                               | -38,5             | -40,4                     |
| <b>Resultat</b>                                    | <b>-355,1</b>                       | <b>-397,8</b>                       | <b>-533,8</b>     | <b>-592,3</b>             |

Årsarbetare visar antalet anställda enligt överenskommen sysselsättningsgrad i anställningsavtalet. Summerar ihop sysselsättningsgrad till antal heltider.

| Antal årsarbetare<br>(sysselsättningsgrad omräknad till heltider) | Årsarbetare<br>jan-aug<br>2022 | Årsarbetare<br>jan-aug<br>2023 | Differens<br>2022/2023 |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|
| Förvaltningsledning                                               | 56,0                           | 83,0                           | 27,0                   |
| Individ- och familjeomsorg                                        | 69,5                           | 76,6                           | 7,1                    |
| Hemtjänst                                                         | 200,6                          | 236,3                          | 35,7                   |
| Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri                            | 247,8                          | 245,9                          | -1,9                   |
| Särskilt boende                                                   | 278,5                          | 275,3                          | -3,2                   |
| Hälso- och sjukvård                                               | 61,2                           | 59,0                           | -2,2                   |
| <b>Resultat</b>                                                   | <b>913,5</b>                   | <b>976,0</b>                   | <b>62,5</b>            |

Förändringar mellan åren beror i huvudsak på följande. Ökningen på förvaltningsledningen beror på att förvaltningens tjänster för bemanning och planering har flyttats från verksamheterna och nu ligger under förvaltningsledningen. Det har även skett en viss tillfällig utökning av dessa tjänster under uppstartstiden av nytt arbetssätt. Ökningen på individ- och familjeomsorgen beror i huvudsak på ett specifikt ärende där bemanning behöver finnas dygnet runt. Hemtjänstens ökning härrör till heltid, ökade behov av insatser och att hemtjänsten tidigare har haft en hög andel intermitterant anställda. Minskning på särskilt boende hör samman med avvecklingen av Solbacken. Hälso- och sjukvården har haft ett flertal vakanta tjänster.

| Arbetade timmar<br>(exklusive frånvaro) | Månadslön<br>jan-juli<br>2022 | Månadslön<br>jan-juli<br>2023 | Timlön<br>jan-juli<br>2022 | Timlön<br>jan-juli<br>2023 |
|-----------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Förvaltningsledning                     | 49 199,3                      | 61 555,1                      | 3 299,8                    | 561,6                      |
| Individ- och familjeomsorg              | 60 743,7                      | 63 650,9                      | 1 377,0                    | 1 016,8                    |
| Hemtjänst                               | 155 776,6                     | 180 718,0                     | 65 072,4                   | 53 287,4                   |
| Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri  | 196 610,7                     | 208 289,1                     | 37 282,1                   | 32 760,5                   |
| Särskilt boende                         | 211 794,8                     | 216 157,7                     | 52 124,7                   | 50 235,6                   |
| Hälso- och sjukvård                     | 52 894,4                      | 54 532,2                      | 2 113,8                    | 2 699,0                    |
| <b>Resultat</b>                         | <b>727 019,5</b>              | <b>784 902,9</b>              | <b>161 269,7</b>           | <b>140 560,9</b>           |

## 6 Hantering av prognostiserad budgetavvikelse

Nämndens handlingsplan har sitt fokus på områden kopplade till hemtjänsten.

- En analysmall har tagits fram. Analysmallen bidrar till att nämnden mycket tydligare kan visa vilket behov av årsarbetare som krävs för att den enskilde skall kunna få den insats den beviljats. Det innebär att nämnden får en bild av om nuvarande bemanning är tillräcklig, för hög eller för låg. Utifrån det har relevanta justeringsåtgärder vidtagits. Ytterligare justering behöver göras.
- Relevanta schablontider har tagits fram och testats, vilken tid behövs för att i normalfallet genomföra beviljat bistånd.
- Relevanta "kringtider", dvs all tid som är arbetstid men som inte är tid hemma hos brukaren, dvs restid, arbetsplatsträffar, rapporteringstid, paus mm.
- När ovanstående punkter är på plats (som även är en grund i analysmallen), kan planerad omställning ske för att övergå från utförd tid till beviljad tid vad avser på vilka grunder hemtjänsten i egen regi respektive privat regi skall ersättas. OBS felaktigheter i beräkningarna noterades under vårvintern, varför ersättning enligt utförd tid återinfördes tills identifiering skett av vari felet ligger.
- Utredning kring var hemtjänstens grupper skall vara lokaliserade. Förenklat uttryckt - vad väger tyngst, samlad lokalisering för samordning av personalresurserna och likartat arbetssätt, eller fysiskt nära sina respektive verksamhetsområden. På grund av högt arbetstryck har utredningen fått skjutas fram, men beräknas komma igång under hösten 2023.
- Fortsatt justerings och utvecklingsarbete inom biståndsbedömning, bl.a. avseende styrning, ny chef tillträder från november, t.f. chef varit inne några månader och även arbetet med utveckling av interna arbetet, justering av delegation har skett, uppföljning av ärenden och kompetensutveckling har hög prioritet.
- Utifrån bl.a. erfarenheter från närliggande kommun, hur de under flera år på ett bra sätt hanterat och organiserat planering och bemanning inom framförallt äldreomsorgen, ställa om vår egen verksamhet på liknande sätt. Det arbetet inleddes under våren 2023 och pågår.
- Införandet av personalpool för säkrare tillgång till, och samordning av, kvalificerade medarbetare när extra personal behövs p.g.a. av olika former av frånvaro.
- Det påbörjade arbetet med Ruttoptimering fick avslutas då konsultföretagets upplägg visade sig inte fungera på Härnösands organisation. Nytt arbete har inletts med företag där ruttoptimering provas med hjälp av AI-teknik.

## 7 Förväntad utveckling

### Särskilt boende

Förväntad utveckling framåt är att Verksamheten fortsatt arbetar med strategiska åtgärder kring att minska ensamhet. Att utveckla arbetet med kvalitet och aktiviteter. Arbetet i verksamheterna kring aktiviteter ska även framåt följas i egenkontroller kring exempelvis vilka aktiviteter som utförs, antal deltagande och så vidare, för att kunna erbjuda det som är mest populärt.

### Funktionsstöd

Öppnande av Saltviksvägens socialpsykiatriska boende är ett spännande projekt som behöver mycket planeringstid när tre enheter-totalt 23 brukare skall flytta in till boendet. Rekrytering av nya medarbetare samt förbereda huset inför öppnande under slutet av september. Även planering för en tillbyggnad i form av ett gårdshus på Saltviksvägen med ytterligare tre boendeplatser har pågått under våren och sommaren. Dessa lägenheter kommer erbjudas till brukare som har behov av avskildhet. Källvägen socialpsykiatriska boende flyttar in till Saltviksvägen och stänger sin verksamhet den 31/10–23. Tillsammans med biståndsenheten förbereds hemflytt av externplacerade brukare till Saltviksvägen.

### Hälso- och sjukvård

Under hösten 2023 kommer inventeringen av antalet inskrivna personer i hemsjukvården att påbörjas. Syftet är att säkerställa att rätt personer är inskrivna utifrån behov och gällande hemsjukvårdsavtal samt att stärka kunskapen hos legitimerad personal gällande in- och utskrivningsprocessen i hemsjukvården.

Arbetet med att utveckla metoden för utredning av blåsdysfunktion med hjälp av digitala sensorer planeras att påbörjas under hösten 2023. Uppstart sker på två enheter inom särskilt boende och hemtjänsten.

### Hemtjänsten

Hemtjänsten kommer att fortsätta arbeta med att öka brukarnöjdheten. Arbetet med att konstruera hållbara rutter, göra anpassade personalscheman och minska sjukskrivningarna förväntas minska antal personal hemma hos brukaren.

Samarbetet med Arbetslivsförvaltningen förväntas fortgå vilket innebär att tid där städning tidigare planerats kan användas till att flytta beviljade insatser får morgon till eftermiddag och på så sätt minska behovet av personal på morgonen

Arbete med den nationella värdegrunden kommer att fortsätta kontinuerligt, både med chefer och personal i hemtjänsten

Brukarpärmar med tydlig information fortsätts att tas ut till alla befintliga och till nya brukare.

### Utveckling-och kunskapsstyrningsenheten

Under hösten kommer planering för krishantering inom förvaltningen vara ett fokusområde för enheten. Vidare kommer samverkan med Internt stöd fortsätta med nya steg. Det handlar inte minst om att administratörer där ska samverka med enhetens systemförvaltare.



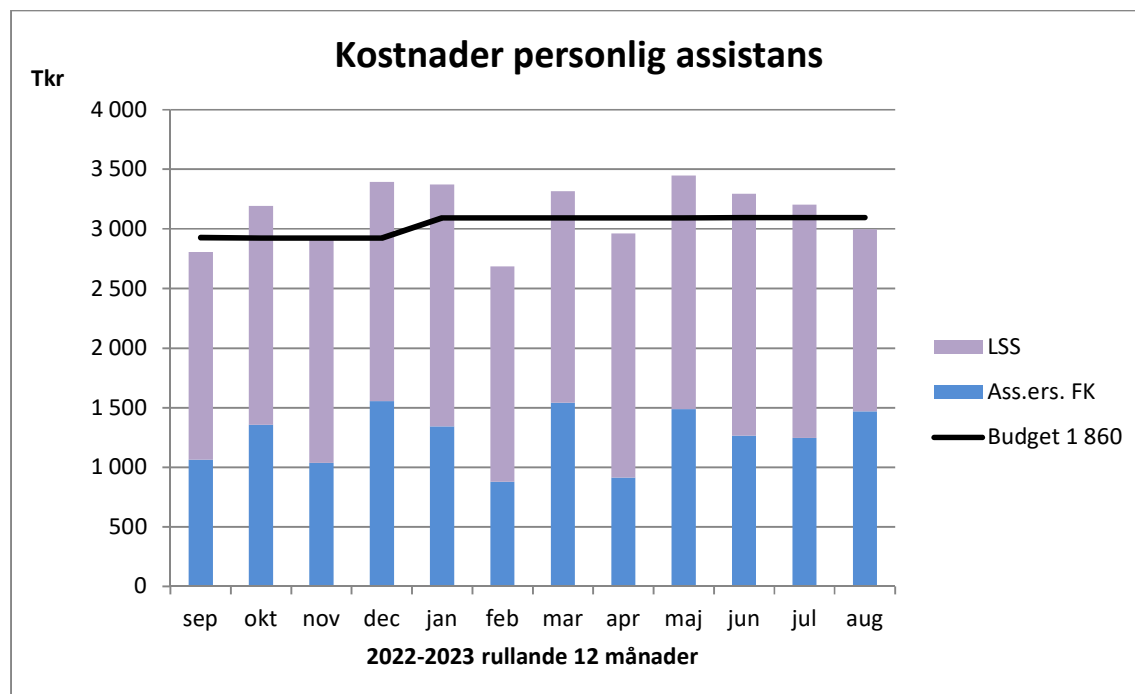
## 8 Internkontroll

| Kontrollmoment                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Status                                                                                | Bedömning                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Kontroll av registreringar via rapport ur verksamhetssystem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |
| <b>Beskrivning:</b><br>Biståndsenheten<br>Uppgifter gällande ej verkställda beslut om särskilt boende enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Bostad med särskild service enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) tas från listan "Boendebeslut" som boendekoordinatoren sammanställer i verksamhetssystemet baserade på beslut från biståndshandläggarna.<br>Uppgifter gällande ej verkställda beslut om kontaktperson, ledsagare, avlösarservice, daglig verksamhet LSS mm så redovisas de från den sammanställning som uppdragssamordnaren gör manuellt utifrån beslut från biståndshandläggare.<br>I dagsläget ansvarar olika handläggare inom biståndsenheten för att manuellt föra listor över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS. Dessa rapporterar i sin tur till enhetschefen som sammanställer en manuell lista över samtliga beslut. Biståndsenheten har skapat en "ej-verkställda"-grupp med representant från Äldreomsorg, LSS, Socialpsykiatri men det är främst boendekoordinatoren och uppdragssamordnare som ansvarar för att sammanställa rapporteringen. |                                                                                       |                                                                                       |
| Kontroll utifrån verksamhetssystem                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |
| <b>Beskrivning:</b><br>Kontroll av ej avslutade ärenden genom systematisk sammanställning av ärenden från verksamhetssystemet. Rapport kan tas ut från verksamhetssystemet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                       |                                                                                       |
| Kontroll utifrån verksamhetssystemet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |    |
| <b>Beskrivning:</b><br>Kontroll av ej avslutade ärenden genom systematisk sammanställning av ärenden från verksamhetssystemet. Rapport kan tas ut från verksamhetssystemet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                       |                                                                                       |
| Självskattning kring följsamhet av basala hygienrutiner och klädregler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
| <b>Beskrivning:</b><br>Självskattning genomförs via en punktprevalensmätning (PPM) som sker med stöd av ett verktyg från Sveriges Kommuner och Regioner                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                       |                                                                                       |
| Kontroll av att alla parametrar finns med i avgiftsutredningen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
| <b>Beskrivning:</b><br>Kontroll i verksamhetssystem i form av slumpmässiga stickprov gällande att alla parametrar finns med i utredningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                       |                                                                                       |

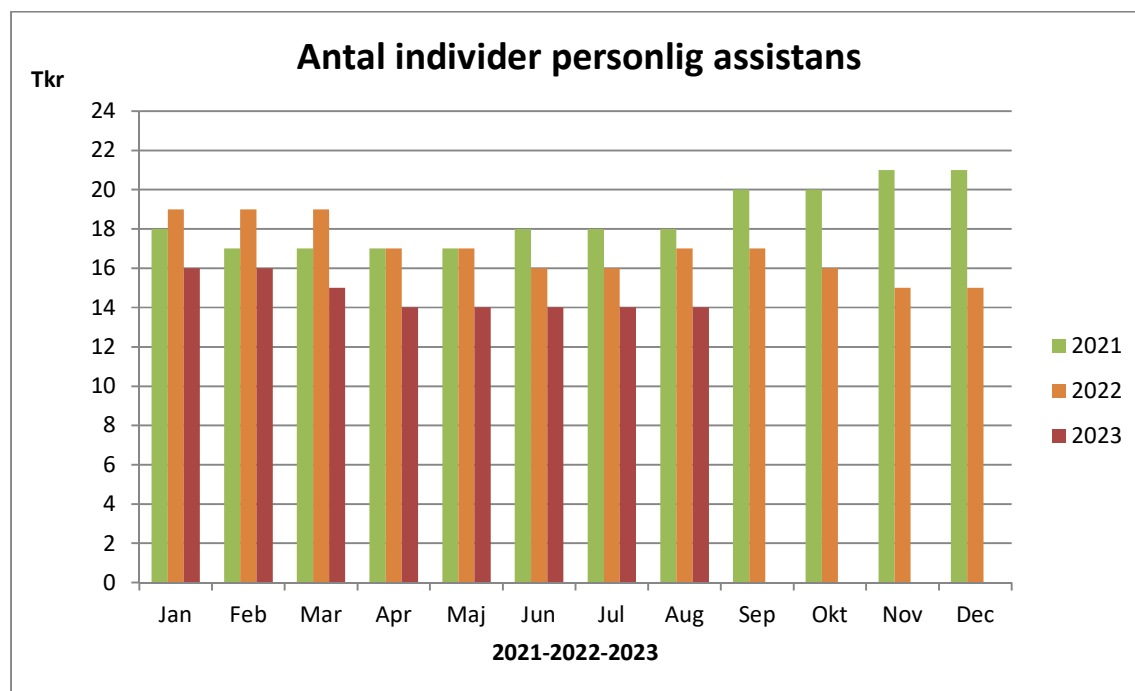


## Socialnämndens uppföljning volymökningar augusti 2023

### Personlig assistans



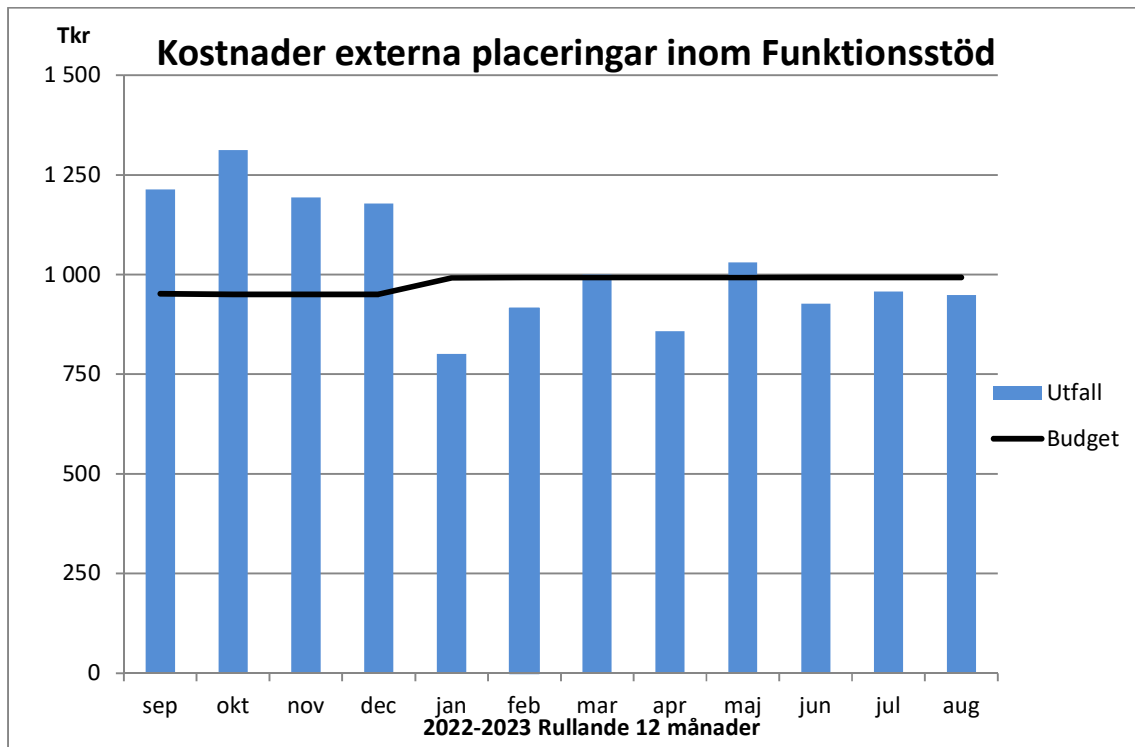
Diagrammet visar kostnader till Försäkringskassan (FK) där kommunen betalar för de 20 första timmarna i veckan som utförs (Ass.ers. FK) samt till assistansanordnare där kommunen står för hela kostnaden (LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Beslut från Försäkringskassan som gäller retroaktivt påverkar periodiseringen av enskilda månader.



|                   | sep | okt | nov | dec | jan | feb | mar | apr | maj | jun | jul | aug |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal brukare LSS | 17  | 16  | 15  | 15  | 16  | 16  | 15  | 14  | 14  | 14  | 14  | 14  |

| Mnkr           | sep  | okt  | nov  | dec  | jan | feb | mar  | apr | maj  | jun  | jul | aug  |
|----------------|------|------|------|------|-----|-----|------|-----|------|------|-----|------|
| Resultat/månad | -0,1 | -0,4 | -0,1 | -0,8 | 0,4 | 0,4 | -0,5 | 0,2 | -0,4 | -0,1 | 0,3 | -0,7 |
| Ack. resultat  | -1,3 | -1,8 | -1,8 | -2,6 | 0,4 | 0,8 | 0,3  | 0,5 | 0,1  | 0,0  | 0,3 | -0,5 |

## Externa placeringar Funktionsstöd



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Funktionsstöd. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer.

| Ej verkställda beslut | sep | okt | nov | dec | jan | feb | mar | apr | maj | jun | jul | aug |
|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal brukare         | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 7   | 7   |

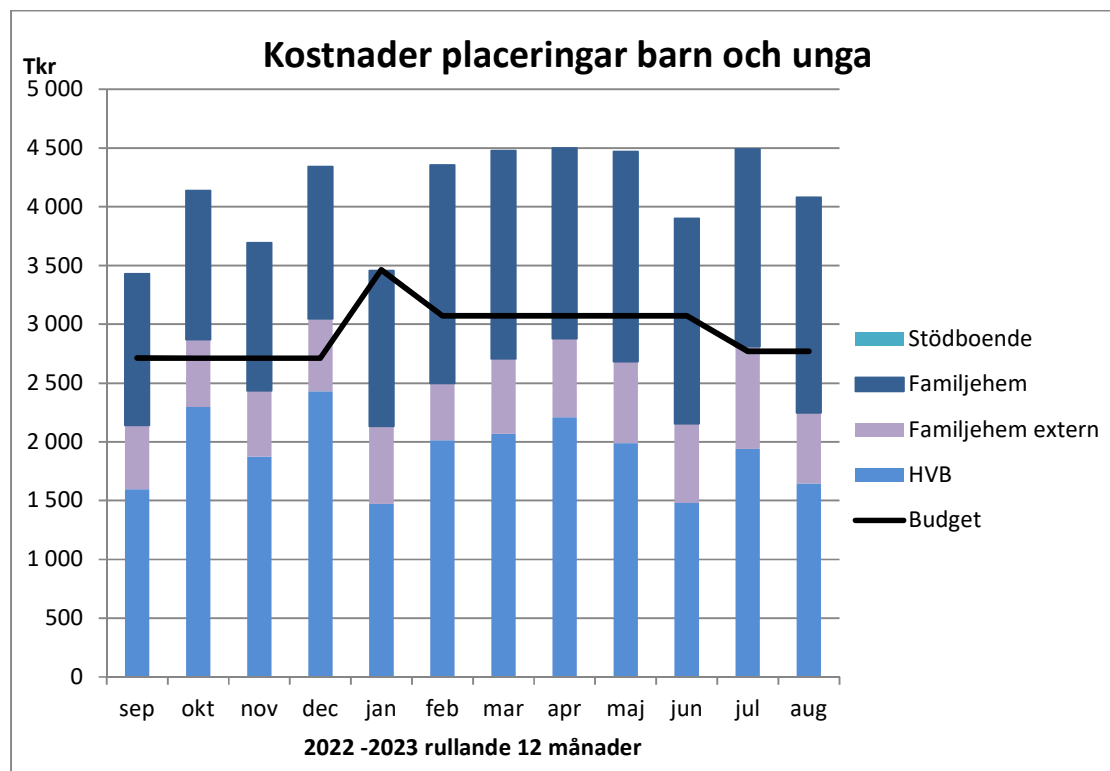
Rullande 12 månader. Boendebeslut som överstiger tre månader

| Externt placerade | sep | okt | nov | dec | jan | feb | mar | apr | maj | jun | jul | aug |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal brukare     | 16  | 16  | 16  | 16  | 12  | 12  | 12  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  |

| Mnkr           | Sep  | Okt  | Nov  | Dec  | Jan | Feb | Mar  | April | Maj  | Jun | Jul | Aug |
|----------------|------|------|------|------|-----|-----|------|-------|------|-----|-----|-----|
| Resultat/månad | -0,2 | -0,3 | -0,3 | -0,1 | 0,2 | 0,1 | -0,1 | 0,1   | -0,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Ack. resultat  | -3,2 | -3,5 | -3,8 | -3,9 | 0,2 | 0,2 | 0,1  | 0,2   | 0,2  | 0,2 | 0,2 | 0,3 |

I resultatet ingår intäkter för avgifter, stadsbidrag och momskompensation.

## Placeringar IFO Barn- och familjeenheten



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Barn- och familjeenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. Familjehem extern avser konsulentstödta familjehem. HVB betyder hem för vård eller boende.

|                  | Sep | Okt | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal brukare    | 72  | 68  | 73  | 69  | 77  | 75  | 77  | 75  | 74  | 77  | 71  | 72  |
| varav Fam.       | 45  | 44  | 44  | 42  | 48  | 48  | 49  | 52  | 50  | 52  | 50  | 51  |
| varav Fam. ext   | 8   | 8   | 10  | 9   | 7   | 7   | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |
| varav HVB        | 19  | 16  | 19  | 18  | 22  | 20  | 19  | 14  | 15  | 16  | 12  | 12  |
| varav Stödboende | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |

Rullande 12 månader

|                  | 2 135 | 2 028 | 2 024 | 2 132 | 2 194 | 2 065 | 2 293 | 2 179 | 2 272 | 2 182 | 2 194 | 2 169 |
|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Antal dygn       | 1 350 | 1 314 | 1 279 | 1 302 | 1 411 | 1 344 | 1 511 | 1 491 | 1 550 | 1 511 | 1 550 | 1 582 |
| varav Fam.       | 240   | 248   | 264   | 279   | 217   | 196   | 257   | 270   | 279   | 270   | 279   | 273   |
| varav Fam. ext   | 545   | 466   | 481   | 551   | 566   | 525   | 525   | 418   | 443   | 401   | 365   | 314   |
| varav HVB        | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| varav Stödboende |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |

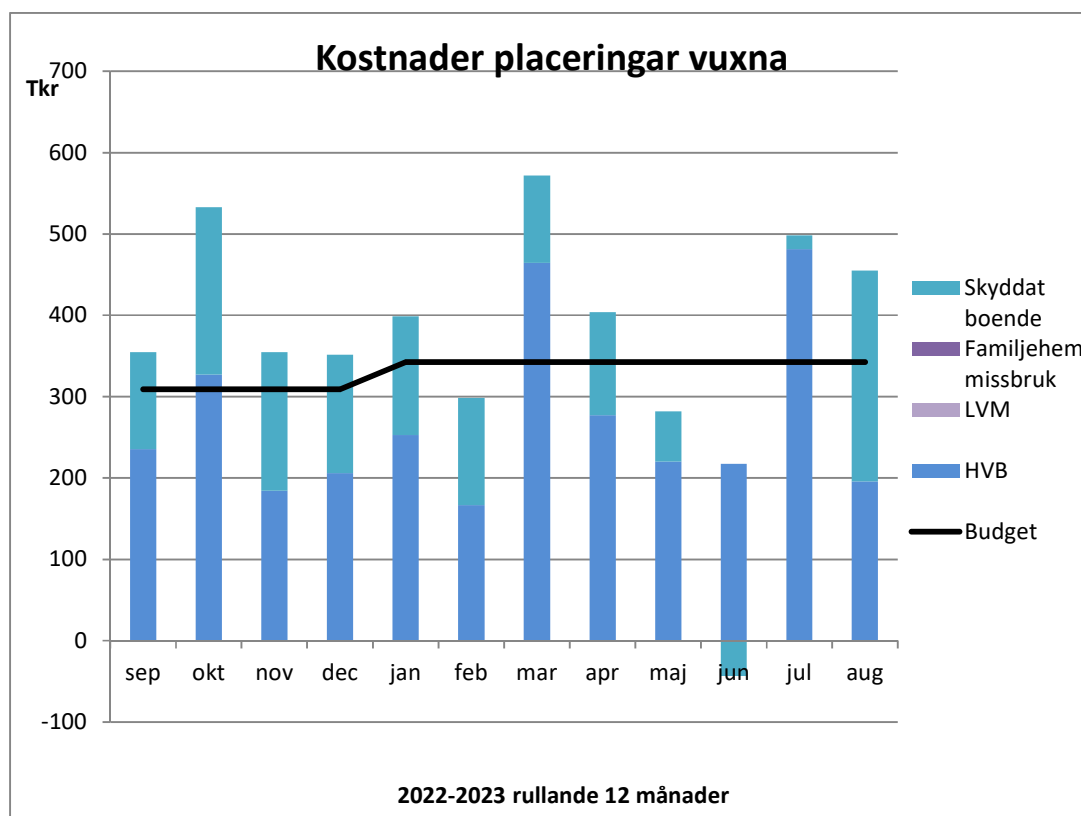
Rullande 12 månader

| Mnkr           | Sep  | Okt  | Nov  | Dec  | Jan | Feb  | Mar  | Apr  | Maj  | Jun  | Jul  | Aug  |
|----------------|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|------|------|------|
| Resultat/månad | -0,4 | -0,1 | -1,1 | 0,5  | 0,2 | -1,1 | -1,2 | -1,2 | -1,2 | -0,6 | -1,0 | -0,6 |
| Ack. resultat  | -1,1 | -1,3 | -2,4 | -1,8 | 0,2 | -0,9 | -2,2 | -3,4 | -4,6 | -5,1 | -6,2 | -6,8 |

I resultatet ingår bidragsintäkter från Migrationsverket och momskompensation.

## Placeringar IFO Vuxenenheten

Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Vuxenenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. HVB betyder hem för vård eller boende och LVM betyder lagen om vård av missbrukare.



### Rullande 12 månader

|                      | Sep | Okt | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal brukare        | 9   | 5   | 6   | 7   | 9   | 8   | 9   | 8   | 6   | 7   | 10  | 13  |
| varav HVB            | 5   | 3   | 4   | 4   | 5   | 5   | 5   | 5   | 4   | 5   | 8   | 7   |
| varav LVM            | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| varav skyddat boende | 4   | 2   | 2   | 3   | 4   | 3   | 4   | 3   | 2   | 2   | 2   | 6   |
| Varav familjehem     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |

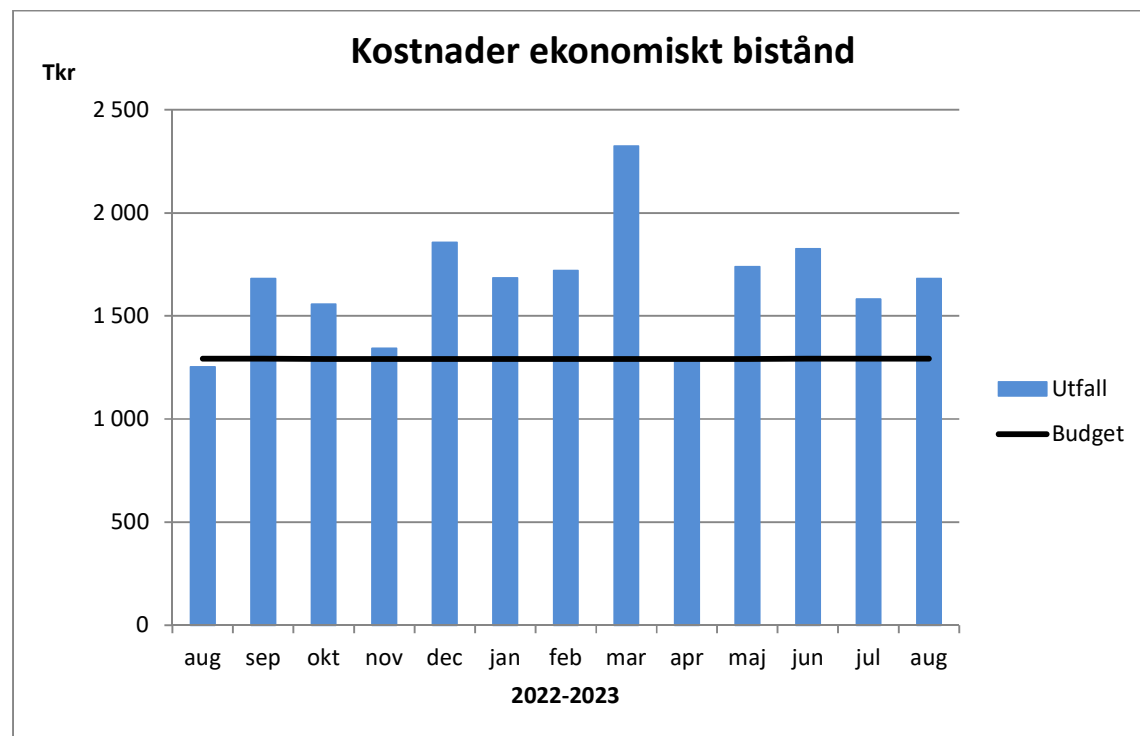
### Rullande 12 månader

|                      | 172 | 155 | 152 | 192 | 187 | 184 | 252 | 193 | 167 | 157 | 217 | 289 |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal dygn           | 172 | 155 | 152 | 192 | 187 | 184 | 252 | 193 | 167 | 157 | 217 | 289 |
| varav HVB            | 117 | 93  | 92  | 112 | 118 | 121 | 155 | 129 | 124 | 125 | 201 | 167 |
| varav LVM            | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| varav skyddat boende | 55  | 62  | 60  | 80  | 69  | 63  | 97  | 64  | 43  | 32  | 16  | 122 |
| Varav familjehem     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |

| Mnkr           | Sep  | Okt  | Nov  | Dec  | Jan  | Feb | Mar  | Apr  | Maj  | Jun  | Jul | Aug  |
|----------------|------|------|------|------|------|-----|------|------|------|------|-----|------|
| Resultat/månad | 0,0  | -0,2 | 0,0  | 0,0  | -0,1 | 0,0 | -0,2 | -0,1 | 0,1  | 0,1  | 0,2 | -0,2 |
| Ack. resultat  | -0,5 | -0,7 | -0,7 | -0,7 | -0,1 | 0,0 | -0,2 | -0,3 | -0,2 | -0,2 | 0,0 | -0,2 |

I resultatet ingår intäkter för momskompensation.

## Försörjningsstöd



Diagrammet visar kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd.

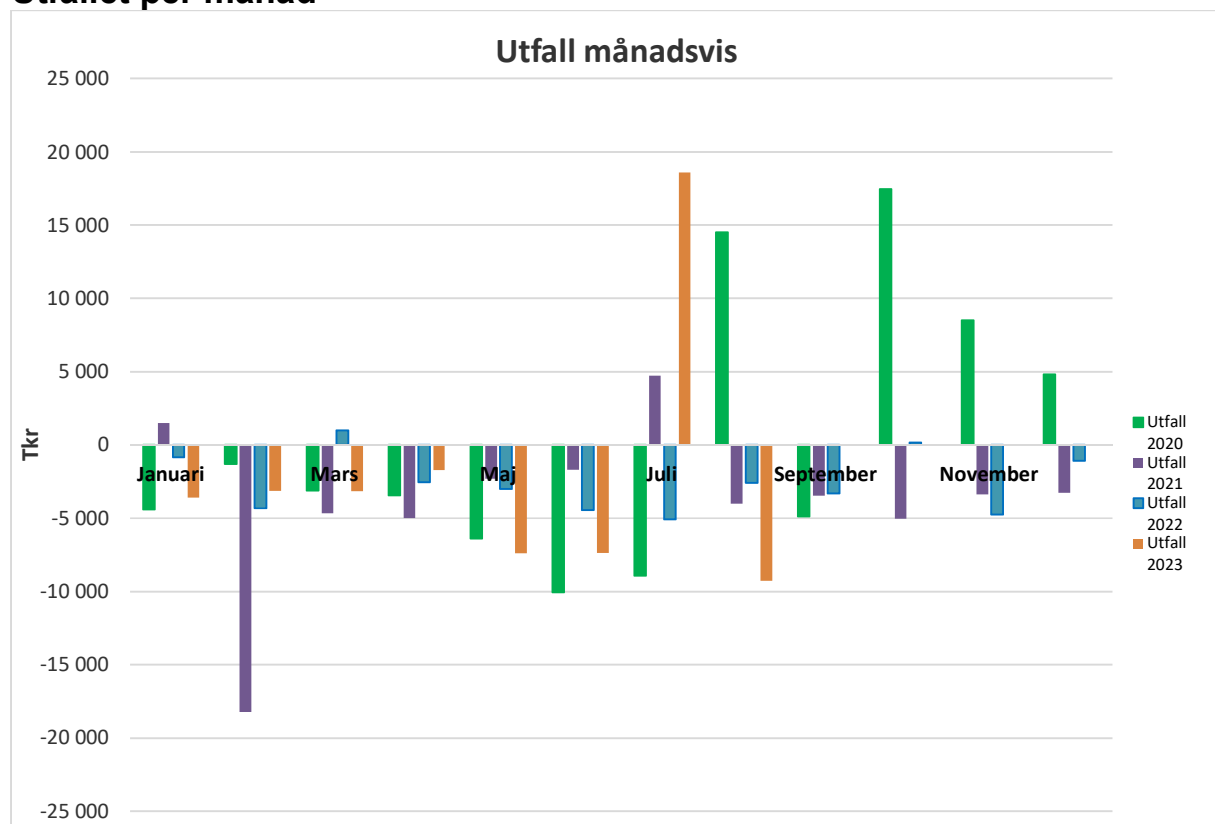
|               | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Antal hushåll | 169 | 177 | 182 | 185 | 202 | 197 | 187 | 221 | 174 | 198 | 202 | 181 | 182 |

Ett hushåll kan innehålla varierande antal personer.

| Mnkr           | Aug  | Sep  | Okt  | Nov  | Dec  | Jan  | Feb  | Mar  | Apr  | Maj  | Jun  | Jul  | Aug  |
|----------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Resultat/månad | 0,0  | -0,4 | -0,2 | 0,0  | -0,6 | -0,3 | -0,4 | -0,8 | 0,1  | -0,4 | -0,5 | -0,2 | -0,3 |
| Ack resultat   | -0,3 | -0,7 | -0,8 | -0,9 | -1,4 | -0,3 | -0,8 | -1,5 | -1,4 | -1,8 | -2,3 | -2,5 | -2,8 |

I resultatet ingår även intäkter från Migrationsverket och Försäkringskassan

## Utfallet per månad



| Budgetuppföljning 2023 (tkr) | Resultat ackumulerad apr 2023 | Resultat ackumulerad maj 2023 | Resultat ackumulerad jun 2023 | Resultat ackumulerad juli 2023 | Resultat ackumulerad aug 2023 | Differens föregående månad | Årsprognos T1  | Årsprognos T2  |
|------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------|----------------|
| Socialnämnden                | 24                            | -2                            | -22                           | -50                            | -28                           | -52                        | 17             | -54            |
| Förvaltningsledning          | 479                           | -156                          | -336                          | 15 100                         | 13 422                        | 12 943                     | -1 098         | 15 144         |
| IFO                          | -2 384                        | -4 261                        | -5 111                        | -5 886                         | -6 612                        | -4 228                     | -9 351         | -8 877         |
| Försörjningsstöd             | -1 435                        | -1 846                        | -2 335                        | -2 528                         | -2 808                        | -1 373                     | -4 676         | -4 417         |
| Hemtjänst                    | -11 339                       | -14 868                       | -19 034                       | -12 620                        | -15 491                       | -4 152                     | -36 607        | -20 175        |
| Funktionsstöd                | 2 779                         | 2 745                         | 2 264                         | 909                            | -45                           | -2 824                     | 180            | -451           |
| Personlig assistans          | 508                           | 81                            | -45                           | 279                            | -465                          | -973                       | -50            | 159            |
| Särskilt boende              | -1 100                        | -1 832                        | -3 576                        | -4 965                         | -6 207                        | -5 107                     | -3 115         | -9 144         |
| Hälsö- och sjukvård          | 847                           | 1 142                         | 1 845                         | 2 002                          | 1 198                         | 351                        | 1 300          | 2 316          |
| <b>Summa</b>                 | <b>-11 621</b>                | <b>-18 997</b>                | <b>-26 351</b>                | <b>-7 761</b>                  | <b>-17 036</b>                | <b>-5 415</b>              | <b>-53 400</b> | <b>-25 500</b> |

| Budgetuppföljning 2023 (tkr)                       | Resultat<br>ackumulerad<br>apr 2023 | Resultat<br>ackumulerad<br>maj 2023 | Resultat<br>ackumulerad<br>jun 2023 | Resultat<br>ackumulerad<br>jul 2023 | Resultat<br>ackumulerad<br>aug 2023 | Differens<br>föregående<br>månad | Årsprognos<br>T1 | Årsprognos<br>T2 |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Socialnämnden</b>                               | 24                                  | -2                                  | -22                                 | -50                                 | -28                                 | 22                               | 16               | -54              |
| <b>Förvaltningsledning</b>                         | 479                                 | -156                                | -336                                | 15 100                              | 13 422                              | -1 678                           | -1 097           | 15 144           |
| - Soc ledning                                      | -703                                | -635                                | -1 267                              | 14 459                              | 15 227                              | 769                              | 45               | 17 694           |
| - Administration och service                       | 1 331                               | 875                                 | 1 552                               | 1 595                               | 1 884                               | 289                              | 246              | 640              |
| - Bemanning och planering                          | -292                                | -277                                | -262                                | -498                                | -2 477                              | -1 979                           | -470             | -2 780           |
| - Utv. o kunskapsstyrningsenheten                  | 461                                 | 547                                 | 609                                 | 865                                 | 603                                 | -263                             | 284              | 1 904            |
| - Anhörig- och närståendestöd                      | 286                                 | 229                                 | 220                                 | 219                                 | 232                                 | 13                               | 81               | 241              |
| - Biståndsenhet                                    | -38                                 | -98                                 | -232                                | -414                                | -795                                | -381                             | -665             | -902             |
| - Hospice och Betalningsansvar                     | -554                                | -784                                | -944                                | -1 113                              | -1 238                              | -126                             | -605             | -1 638           |
| - Covid-19 material                                | -13                                 | -13                                 | -13                                 | -13                                 | -13                                 | 0                                | -13              | -13              |
| <b>Hemtjänst</b>                                   | -11 339                             | -14 868                             | -19 034                             | -12 620                             | -15 491                             | -2 871                           | -36 607          | -20 175          |
| - Hemtjänstpeng                                    | 2 743                               | 1 953                               | 3 988                               | 6 871                               | 8 509                               | 1 638                            | -566             | 16 371           |
| - Kommunal hemtjänst                               | -12 512                             | -14 849                             | -20 567                             | -16 538                             | -20 836                             | -4 297                           | -31 725          | -32 370          |
| - Nattpatrull                                      | -1 570                              | -1 972                              | -2 456                              | -2 953                              | -3 165                              | -212                             | -4 316           | -4 176           |
| <b>Särskilt boende</b>                             | -1 100                              | -1 832                              | -3 576                              | -4 965                              | -6 207                              | -1 242                           | -3 115           | -9 144           |
| <b>Hälso- och sjukvård</b>                         | 847                                 | 1 142                               | 1 845                               | 2 002                               | 1 198                               | -804                             | 1 300            | 2 316            |
| <b>Individ- och familjeomsorg</b>                  | -3 818                              | -6 107                              | -7 446                              | -8 415                              | -9 420                              | -1 005                           | -14 027          | -13 294          |
| - Individ- och familjeomsorg exkl försörjningsstöd | -2 384                              | -4 261                              | -5 111                              | -5 886                              | -6 612                              | -725                             | -9 351           | -8 877           |
| - Försörjningsstöd                                 | -1 435                              | -1 846                              | -2 335                              | -2 528                              | -2 808                              | -280                             | -4 676           | -4 417           |
| <b>Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri</b>      | 2 779                               | 2 745                               | 2 264                               | 909                                 | -45                                 | -954                             | 180              | -451             |
| - Externa placeringar                              | 241                                 | 183                                 | 215                                 | 241                                 | 270                                 | 28                               | 843              | -434             |
| - Individuella insatser                            | 204                                 | 291                                 | 262                                 | 336                                 | 371                                 | 35                               | 364              | 319              |
| - Egna boenden och daglig verksamhet               | 2 334                               | 2 272                               | 1 787                               | 332                                 | -685                                | -1 017                           | -1 027           | -336             |
| <b>Personlig assistans</b>                         | 508                                 | 81                                  | -45                                 | 279                                 | -465                                | -744                             | -50              | 159              |
| <b>Summa</b>                                       | -11 621                             | -18 997                             | -26 351                             | -7 761                              | -17 036                             | -9 275                           | -53 400          | -25 500          |



Härnösands  
kommun

# Redovisning IFO

## Delårsrapport 2023

**Ekonomiskt bistånd,  
Vuxna placeringar och  
Barn- och familj**



# Ekonomiskt bistånd

## Tertial 2 2023

### Prognos för budgetunderskott

Utbetalningar av ekonomiskt bistånd uppgick tertial 2 (T2) år 2023 till 6 836 tkr vilket innebär en ökning med 19 % i förhållande till T2 år 2022 då 5 766 tkr utbetalades.

Under maj 2023 utbetalades 1 746 tkr vilket var en ökning med 21 % i förhållande till maj 2022 då 1 438 tkr utbetalades.

Under juni 2023 utbetalades 1 827 tkr, vilket var en ökning med 28 % i förhållande till juni 2022 då 1 424 tkr utbetalades.

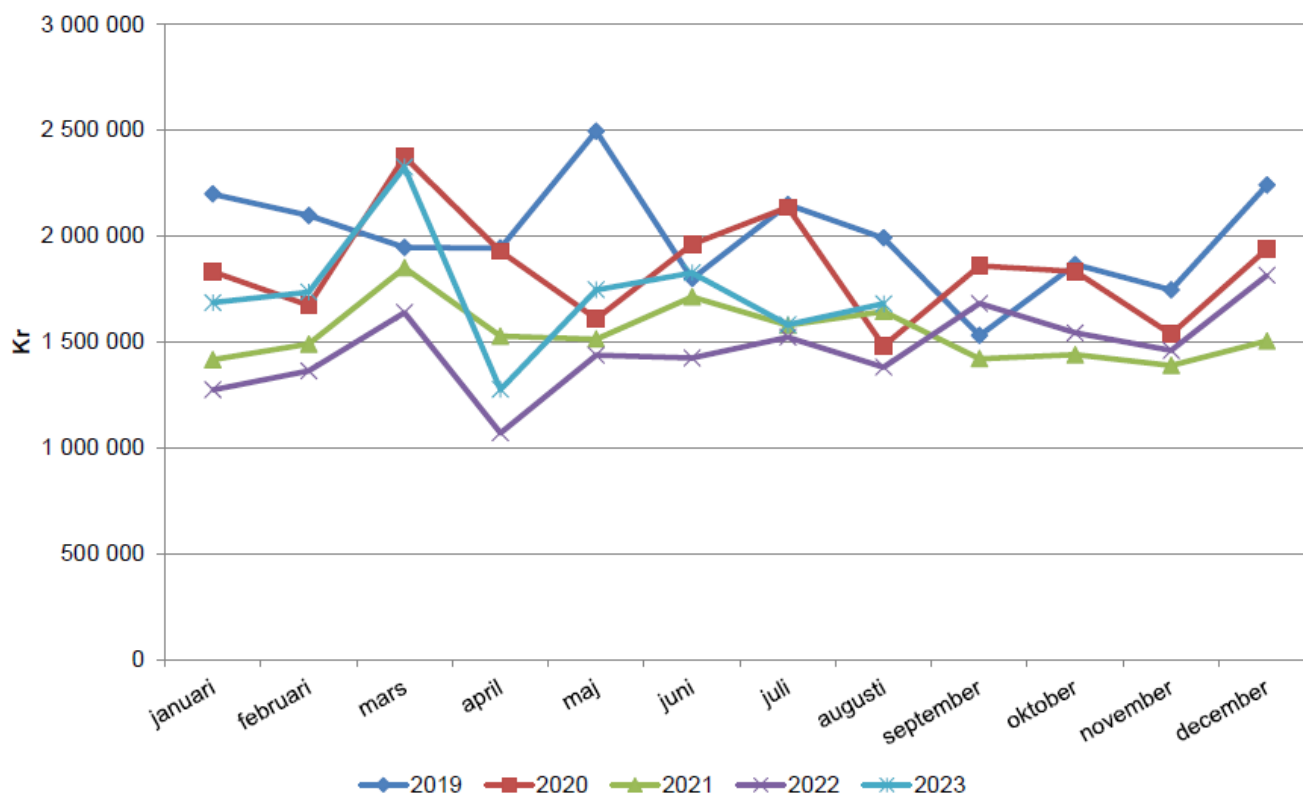
Under juli 2023 utbetalades 1 582 tkr vilket är en ökning med 4 % i förhållande till juli 2022 då 1 523 tkr utbetalades.

Under augusti 2023 utbetalades 1 681 tkr vilket är en ökning med 22 % i förhållande till augusti 2022 då 1 381 tkr utbetalades.

### Utbetalt ekonomiskt bistånd, jämförelse

|                 | År         |            |            |             |
|-----------------|------------|------------|------------|-------------|
|                 | 2022       | 2023       |            |             |
| Månad           | Utbetalt   |            | Skillnad % | Skillnad kr |
| Månad Utbetalt  | Utbetalt   |            | Skillnad % | Skillnad kr |
| Tertial 1       |            |            |            |             |
| januari         | 1 274 076  | 1 686 023  | 32%        | 411 946     |
| februari        | 1 363 873  | 1 736 028  | 27%        | 372 155     |
| mars            | 1 639 117  | 2 325 707  | 42%        | 686 590     |
| april           | 1 071 006  | 1 275 589  | 19%        | 204 583     |
| Tertial 1 Summa | 5 348 072  | 7 023 346  | 31%        | 1 675 274   |
| Tertial 2       |            |            |            |             |
| maj             | 1 437 529  | 1 746 447  | 21%        | 308 918     |
| juni            | 1 424 147  | 1 827 287  | 28%        | 403 140     |
| juli            | 1 522 851  | 1 581 758  | 4%         | 58 907      |
| augusti         | 1 381 456  | 1 680 683  | 22%        | 299 227     |
| Tertial 2 Summa | 5 765 983  | 6 836 175  | 19%        | 1 070 192   |
| Tertial 3       |            |            |            |             |
| september       | 1 682 340  |            |            | -1 682 340  |
| oktober         | 1 543 731  |            |            | -1 543 731  |
| november        | 1 459 854  |            |            | -1 459 854  |
| december        | 1 815 459  |            |            | -1 815 459  |
| Tertial 3 Summa | 6 501 384  |            |            | -6 501 384  |
| Totalsumma      | 17 615 440 | 13 859 521 | -21%       | -3 755 918  |

## Utbetalt ekonomiskt bistånd per månad



### Under kvartalet som gått

Bistånd till arbetslösa har beviljats med 3 940 tkr T2 år 2023 vilket motsvarar en ökning med 14 % i förhållande till T2 år 2022 då 3 450 tkr beviljades.

Utbetalningar till hushåll med arbetshinder på grund av sociala skäl under T2 år 2023 har minskat med 13 % i förhållande till T2 år 2022 då 1 066 tkr beviljades till gruppen.

Utbetalningarna till sjukskrivna har uppgått till 1 122 tkr T2 år 2023, vilket innebär en ökning med 52 % T2 år 2023 i jämförelse med T2 år 2022 då 738 tkr utbetalades till sjukskrivna.

Utbetalningar 111 tkr till de med pension har ökat med 247% mellan T2 2022 och T2 år 2023.

Utbetalningar till de som har eller väntar etableringsersättning har ökat med 21 % T2 år 2023 i jämförelse med T2 år 2022. Det har beviljats 110 tkr T2 år 2023.

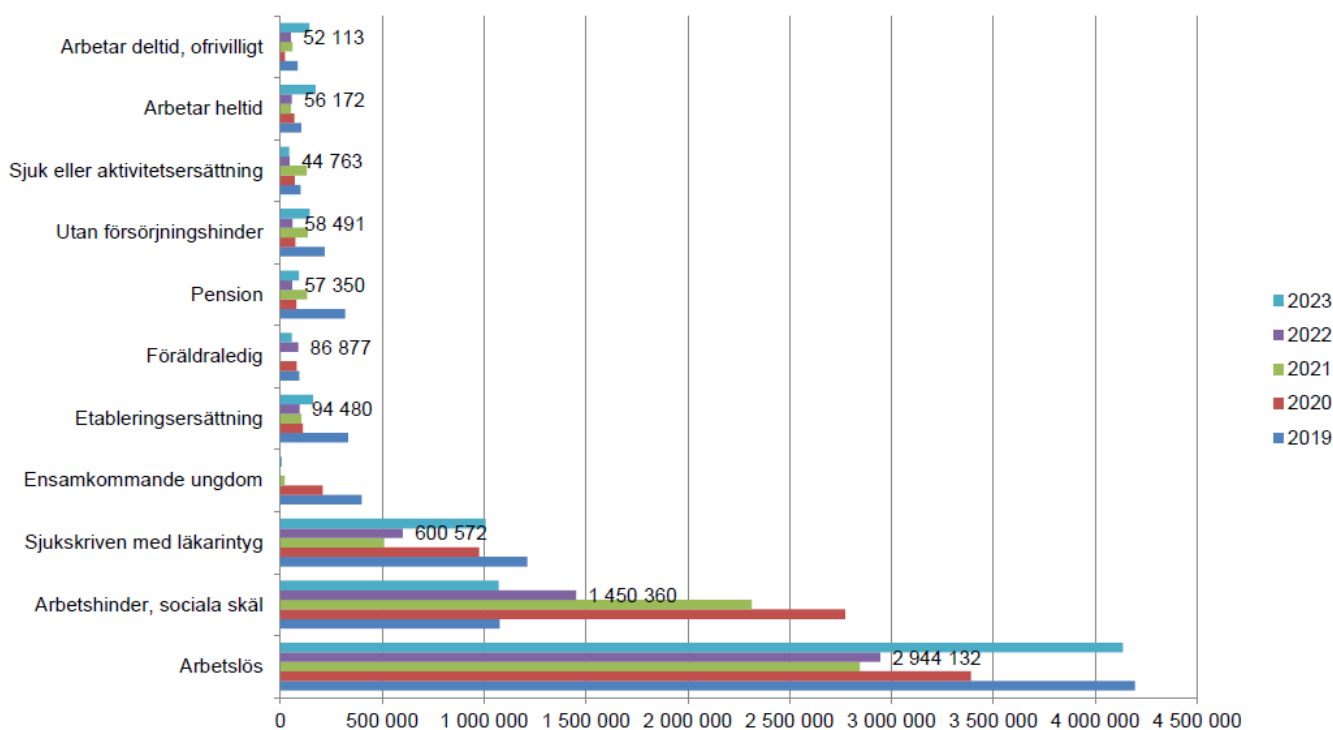
Bistånd med 126 tkr har utbetalats till de som arbetar deltid under T2 år 2023 vilket innebär en ökning med 126 %.

Biståndet till de personer som väntar på sjuk och aktivitetsersättning har beviljats med 31 tkr och minskat med 36 % mellan T2 år 2023 och T2 År 2022.

Bistånd till föräldralediga har beviljats med 86 tkr T2 år 2023 vilket innebär en minskning med 12 % i förhållande till T2 2022.

Bistånd till begravningskostnader har uppgått till 47 tkr vilket innebär en ökning med 17 % T2 år 2023 i förhållande till T2 år 2022.

## Beslutsorsaker jämförelse tertial 2, 2023



## Beslutsorsaker, jämförelse tertial 2

| Beslutsorsaker                  | År               |                  |            |                  |
|---------------------------------|------------------|------------------|------------|------------------|
|                                 | 2022             | 2023             |            |                  |
|                                 | Beviljat belopp  | Beviljat belopp  | Skillnad % | Skillnad kr      |
| Arbetsdeltid, ofrivilligt       | 56 432           | 127 304          | 126%       | 70 872           |
| Arbetsdeltid                    | 91 166           | 217 182          | 138%       | 126 015          |
| Arbetshinder, sociala skäl      | 1 065 728        | 929 045          | -13%       | -136 683         |
| Arbetslös                       | 3 449 637        | 3 940 102        | 14%        | 490 465          |
| Ensamkommande ungdom            |                  | 6 304            |            | 6 304            |
| Etableringsersättning           | 91 731           | 110 848          | 21%        | 19 117           |
| Föräldraledig                   | 97 420           | 85 829           | -12%       | -11 591          |
| Pension                         | 32 224           | 111 716          | 247%       | 79 492           |
| Sjuk eller aktivitetsersättning | 49 349           | 31 371           | -36%       | -17 978          |
| Sjukskriven med läkarintyg      | 738 231          | 1 121 735        | 52%        | 383 504          |
| Utan försörjningshinder         | 94 650           | 141 046          | 49%        | 46 396           |
| <b>Totalsumma</b>               | <b>5 766 568</b> | <b>6 822 482</b> | <b>18%</b> | <b>1 055 914</b> |

| Reason for unemployment         | Percentage |
|---------------------------------|------------|
| Arbetslös                       | 58%        |
| Sjukskriven med läkarintyg      | 16%        |
| Arbetshinder, sociala skäl      | 14%        |
| Arbetslös heltid                | 3%         |
| Utan försörjningshinder         | 2%         |
| Arbetslös deltid, ofrivilligt   | 2%         |
| Etableringsersättning           | 2%         |
| Pension                         | 2%         |
| Föräldraledig                   | 1%         |
| Sjuk eller aktivitetsersättning | 0%         |
| Ensamkommande ungdom            | 0%         |

|                                                                 | År               |                  |            |                  |
|-----------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------|------------------|
|                                                                 | 2022             | 2023             |            |                  |
| Beslut                                                          | Beviljat belopp  | Beviljat belopp  | Skillnad % | Skillnad kr      |
| Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, beviljas               | 5 595 477        | 6 707 891        | 20%        | 1 112 414        |
| Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, beviljas               | 62 006           | 26 128           | -58%       | -35 878          |
| Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 1 § SoL, beviljas  | 40 720           | 47 612           | 17%        | 6 892            |
| Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall | 39 107           | 10 931           | -72%       | -28 176          |
| Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas            | 29 258           | 29 920           | 2%         | 662              |
| <b>Totalsumma</b>                                               | <b>5 766 568</b> | <b>6 822 482</b> | <b>18%</b> | <b>1 055 914</b> |

Antalet hushåll har ökat marginellt mellan T2 år 2023 i jämförelse med T2 år 2022. Antal avslag har minskat och ligger på ca 11 % av alla beslut, T2 år 2023 låg det på 17 %. De flesta av hushållen idag som beviljas bistånd har många hinder exempelvis psykisk ohälsa, oförmåga och språksvårigheter mm. Inflyttningen av socialt utsatta grupper från andra kommuner har inneburit ett större antal nybesök.

Antalet barn vars föräldrar beviljats bistånd har ökat till i snitt 120 barn varje månad under T2 år 2022 till 137 barn snitt i månaden T2 2023.

Sedan 2018 har antalet hushåll med långvarigt bistånd aktuella mer än 10 månader minskat men den trenden har brutits och 118 hushåll har nu långvarigt bistånd. Enhetschef har kontinuerligt följt upp samtliga ärenden med långvarigt bistånd.

Samarbetet med Arbetslivsförvaltningen, Arbetsförmedlingen och vårdcentralerna är viktigt för att uppnå självförsörjning. Färre har fått anställningar via Arbetslivsförvaltningen. De som fått anställningar tycker att det är den bästa insatsen de kunnat få. För barnen i dessa familjer innebär det en bättre ekonomisk trygghet.

Inom enheten har man svårt att rekrytera vikarier och läget har varit och är ansträngt, bland annat beroende på långtidssjukrivningar.

# Vuxna placeringar

## Tertial 2 2023

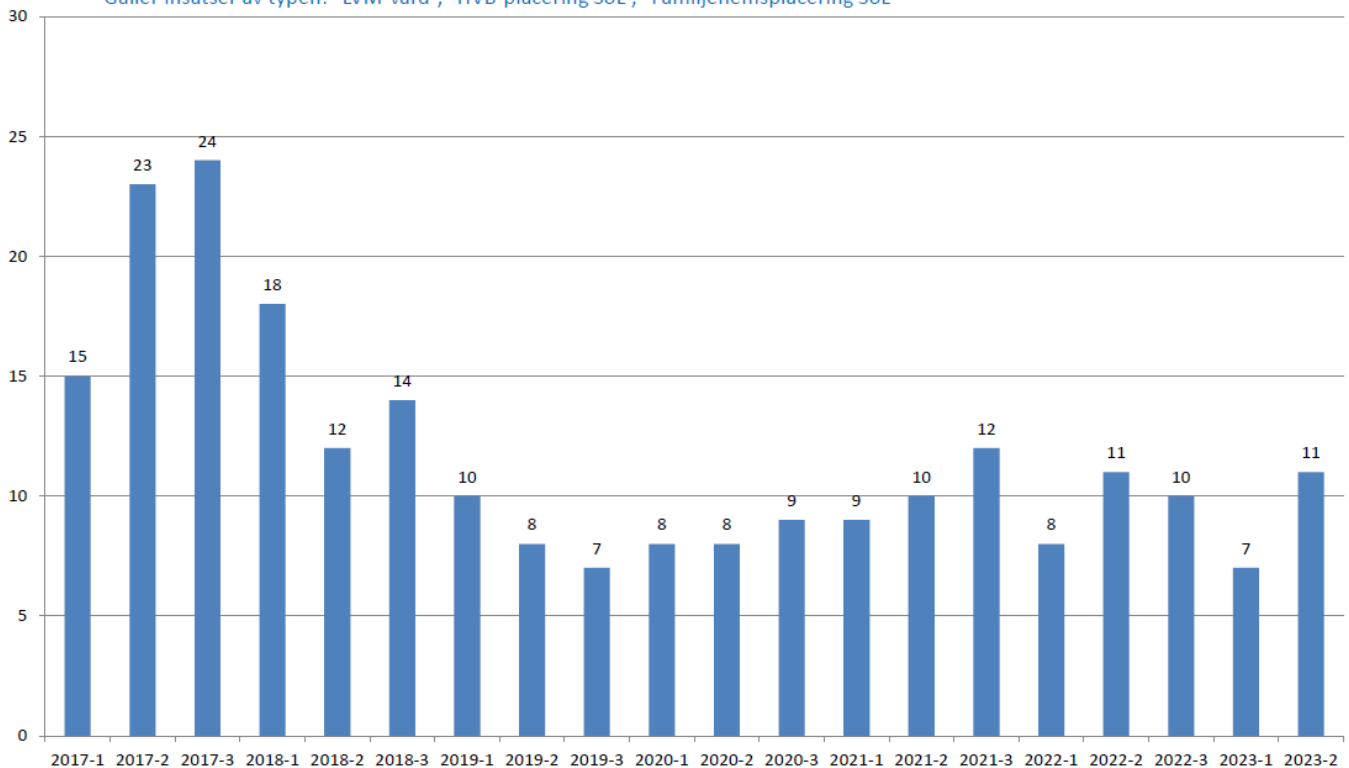
På uppdrag av socialnämnden redovisas tertialvis beslut gällande vuxna placeringar.

### Antal placeringar

Under T2 år 2023 var det totalt 11 placeringar gällande vuxna med riskbruk och beroende samt placeringar på skyddade boenden, vilket är lika många som T2 år 2022. Budget för hem för vård och boende (HVB) placeringar har dragits ned inför 2023. (Se bild nedan)

### Antal placerade personer per tertial

Gäller insatser av typen: "LVM-vård", "HVB-placering Sol", "Familjehemsplacering Sol"



Kostnaderna för vuxna HVB placeringar överskrider 2023. Det har inte varit några kostnader för lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Om man jämför kommunerna i Västernorrland 2022 hade Härnösands kommun klart lägsta kostnader för missbruksvård 375 kr per inv. Våra grannkommuner hade kostnader för missbruksvård mellan 922 kr per inv. till 1019 kr per inv.

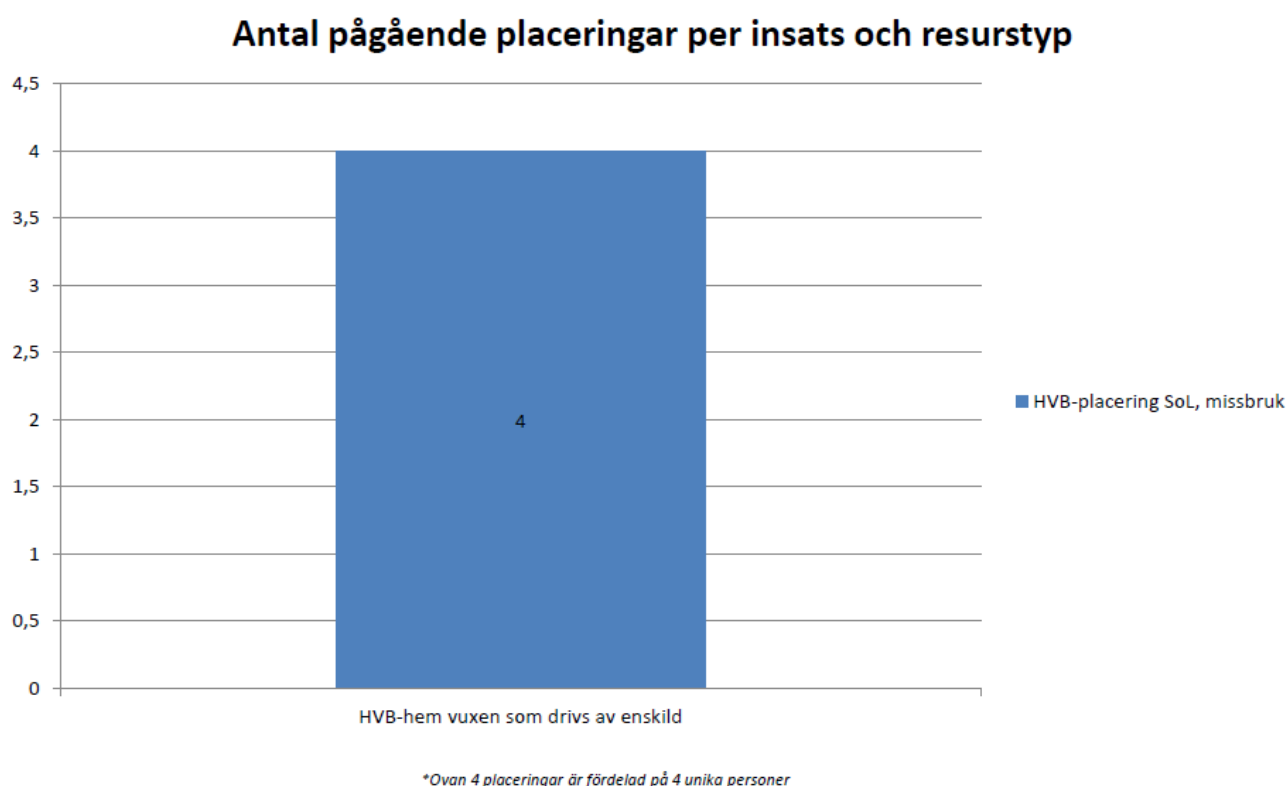
De flesta personerna med riskbruk och beroende beviljas öppenvårdsbehandling. Det är 60 personer som haft och har insatser via resursteamets öppenvård under T2 år 2023.

Under semesterperioden har det inte funnits stöd till personer med skadligt bruk och beroende i lägenheter vilket innebär att placeringar på HVB blir längre.

De personer som beviljats placering vid HVB hem har omfattande alkohol eller narkotikamissbruk samt att några har samsjuklighet. En del frivilliga placeringar har skett som ett alternativ till LVM.

Placeringar har gjorts på Borgby gård, Kvinnohemmet, Parkvillan och Måvikens Herrgård och deras konvalecens, 12&12, Futureheads AB, samt K Rehab Odengatan och Lindalen.

## Pågående placeringar 230905 per insats och resurstyp



Sex placeringar har skett på skyddade boenden, kvinnojour eller kvinnofridlägenhet under T2 2023. Ökning av antalet ärenden har skett om man följer statistiken under hela året, ökningen skedde framför allt i mars, april, maj och juli. Många våldsutsatta har haft fortsatt behov av stöd och problematiken har blivit alltmer komplex.

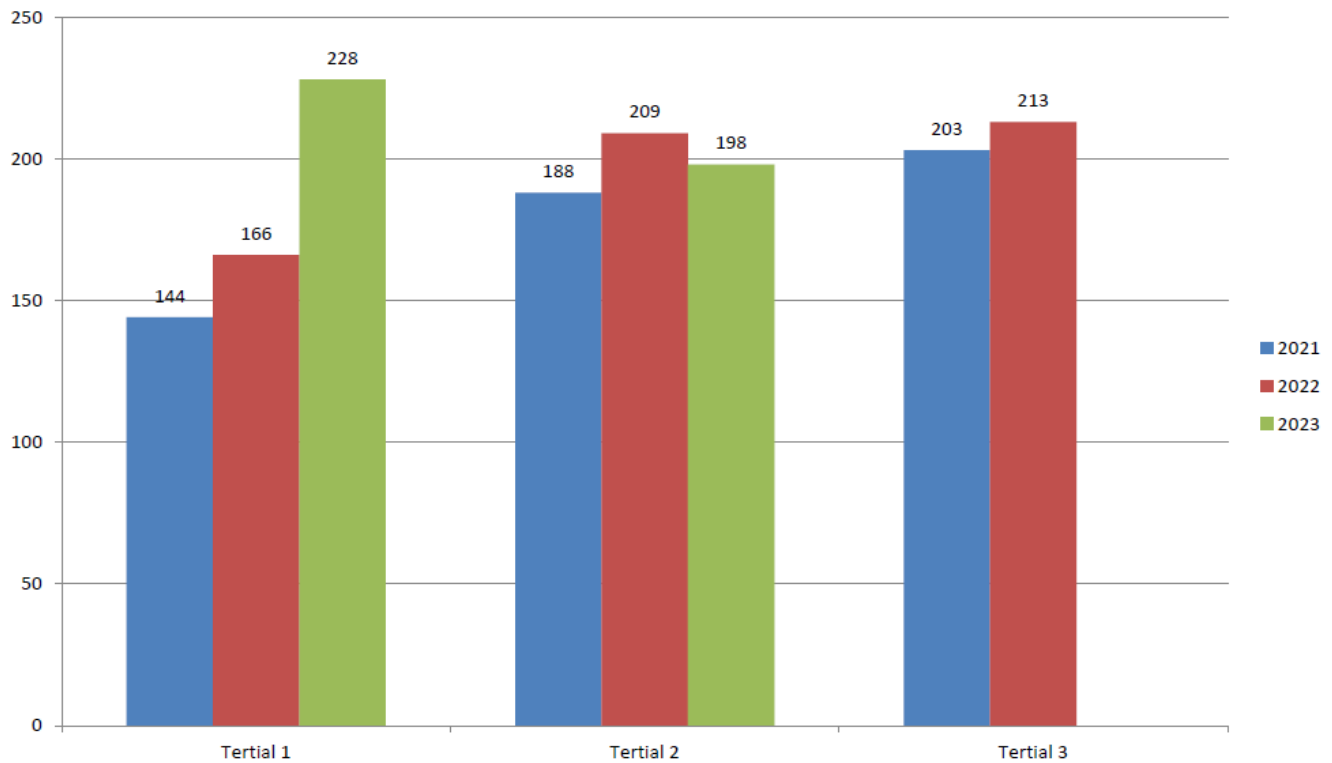
En orsak till ökningen är bland annat att andra kommuner placerar personer med behov av skydd i Härnösands kommun via företag eftersom det är lätt att få lägenheter i Härnösand. Kvinnorna och barnen behöver sedan ofta nytt skydd och stöd via Härnösands kommun i annan kommun på grund av att deras vistelse röjts.

## Antal aktualiseringar

Antalet aktualiseringar har ökat från 203, T2 år 2022 till 213 under T2 år 2023. Antalet aktualiseringar gäller framför allt ansökningar om stöd från enskilda, därefter anmälningar från sjukvården, anhöriga och polismyndigheten.

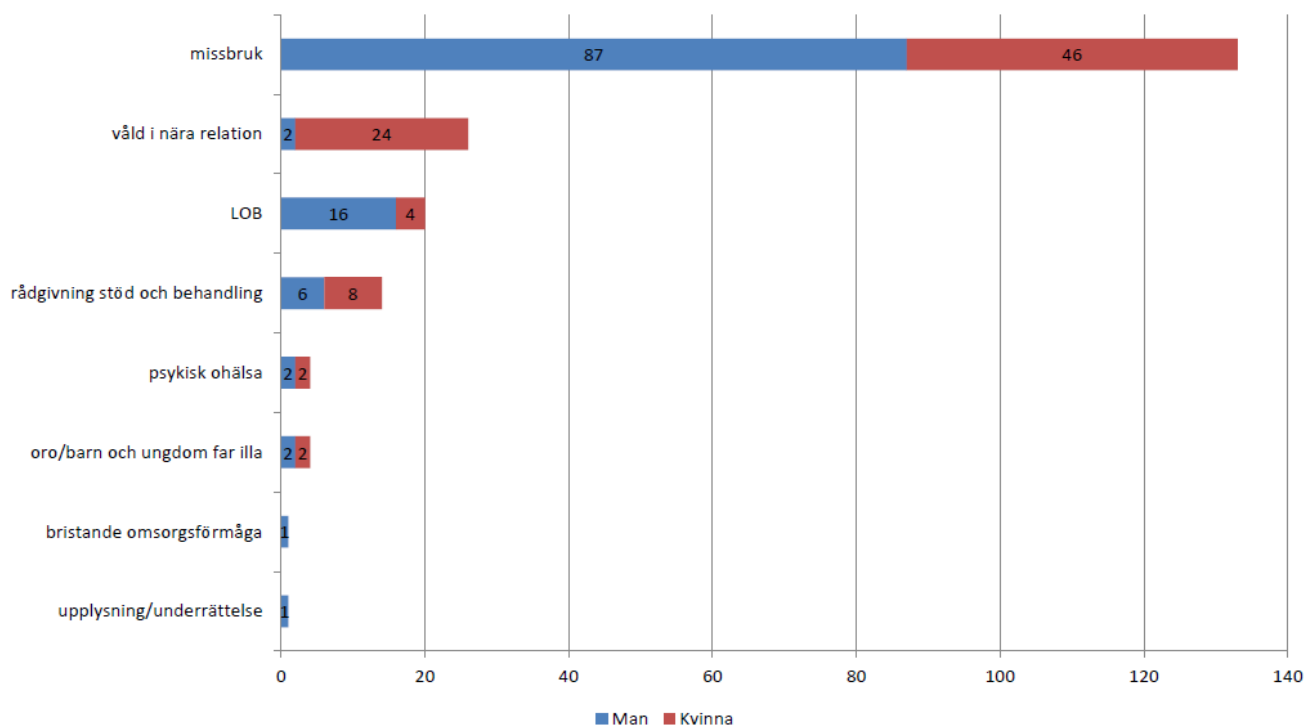
## Antal aktualiseringar per tertial

“Anmälan vuxen” “Ansökan övrigt bistånd vuxen”

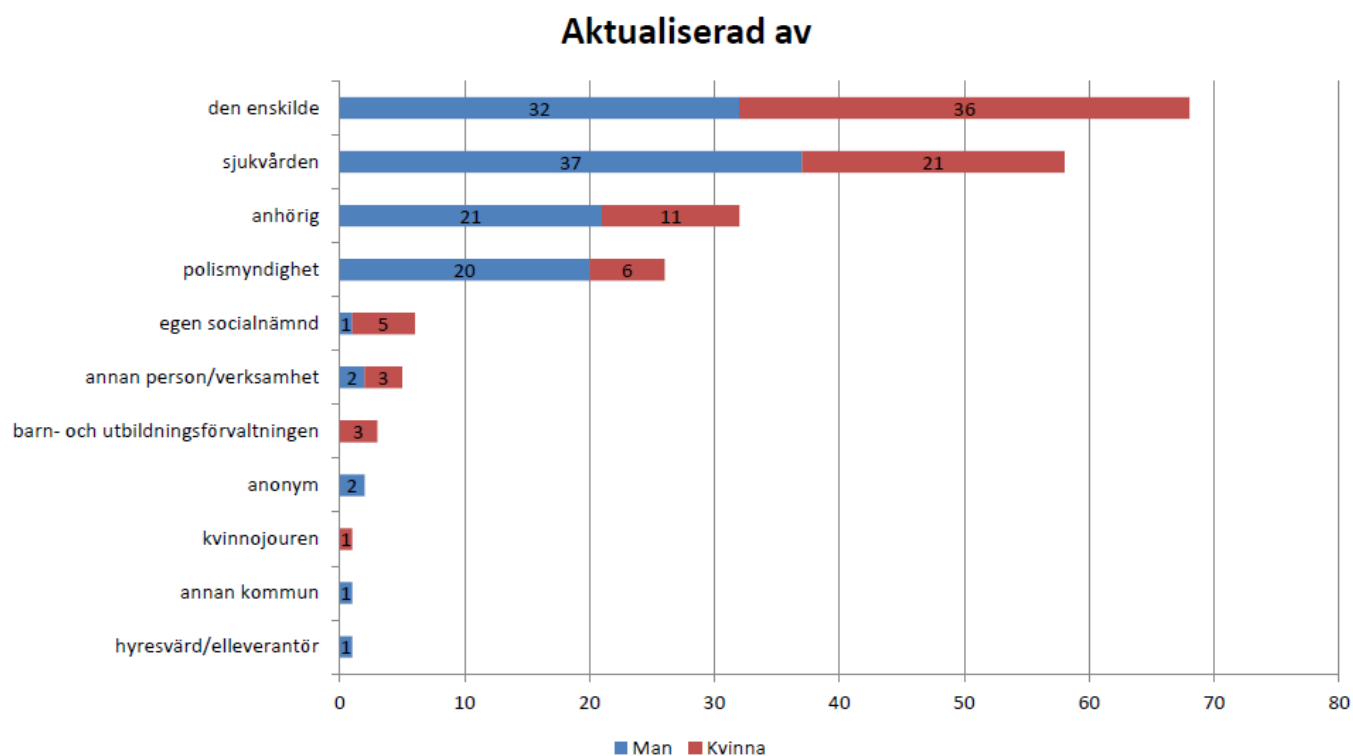




## Aktualiseringsorsaker; Tertial 2, 2023



## Aktualiserad av; Tertial 2, 2023



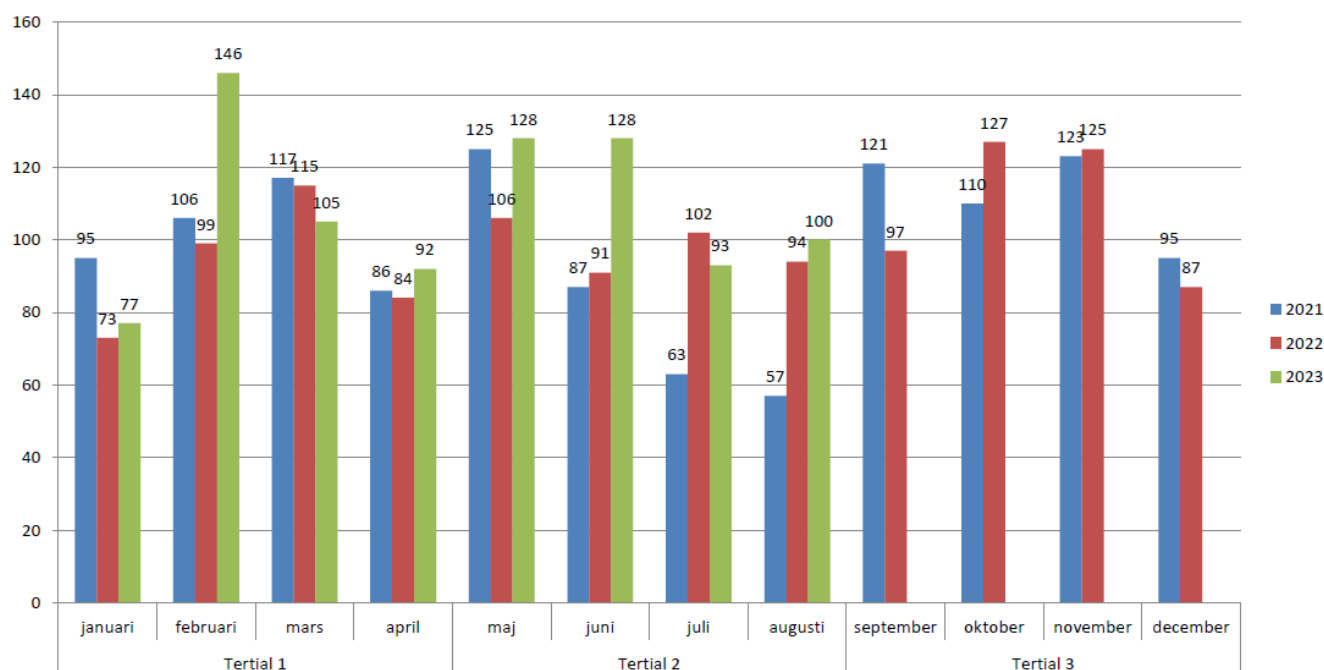
# Barn- och familj

## Tertial 2 2023

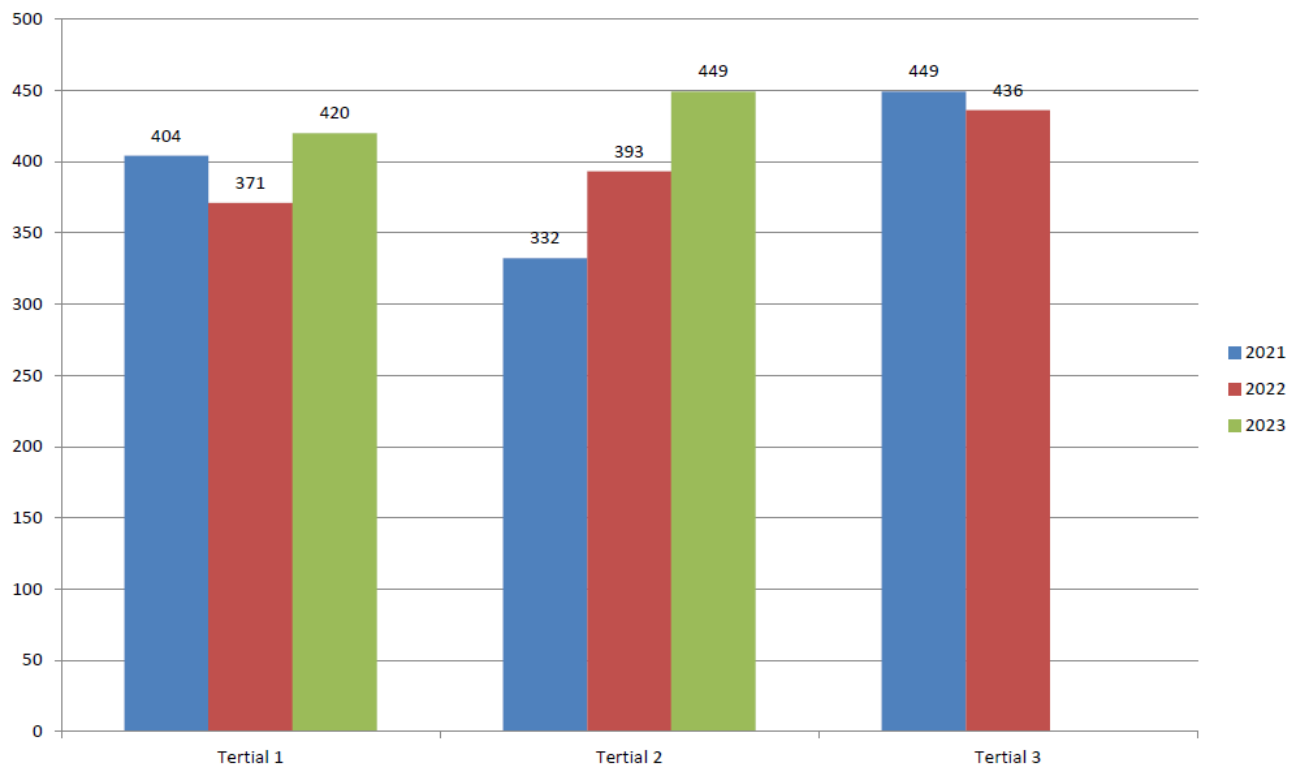
### Antal inkomna ansökningar och anmälningar

Antal inkomna ansökningar och anmälningar tertial 2 (T2) 2023 är högre i jämförelse med tertial 1 (T1) 2021 – 2023 och T2 2021 – 2022. Inkomna ärenden T2 2023 skiljer sig dock inte från hur det kan se ut om vi jämför med andra tertial från tidigare år. (Se bilder nedan)

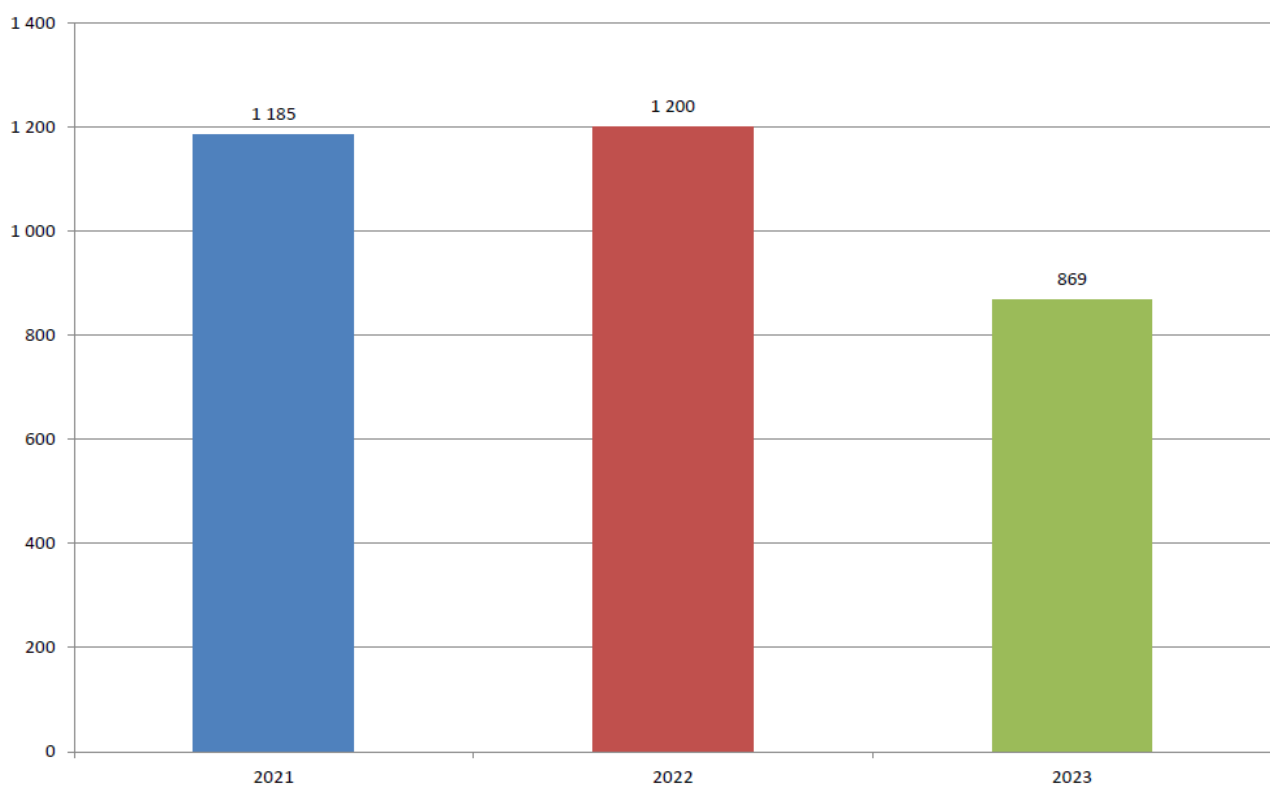
Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per månad



## Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per tertial



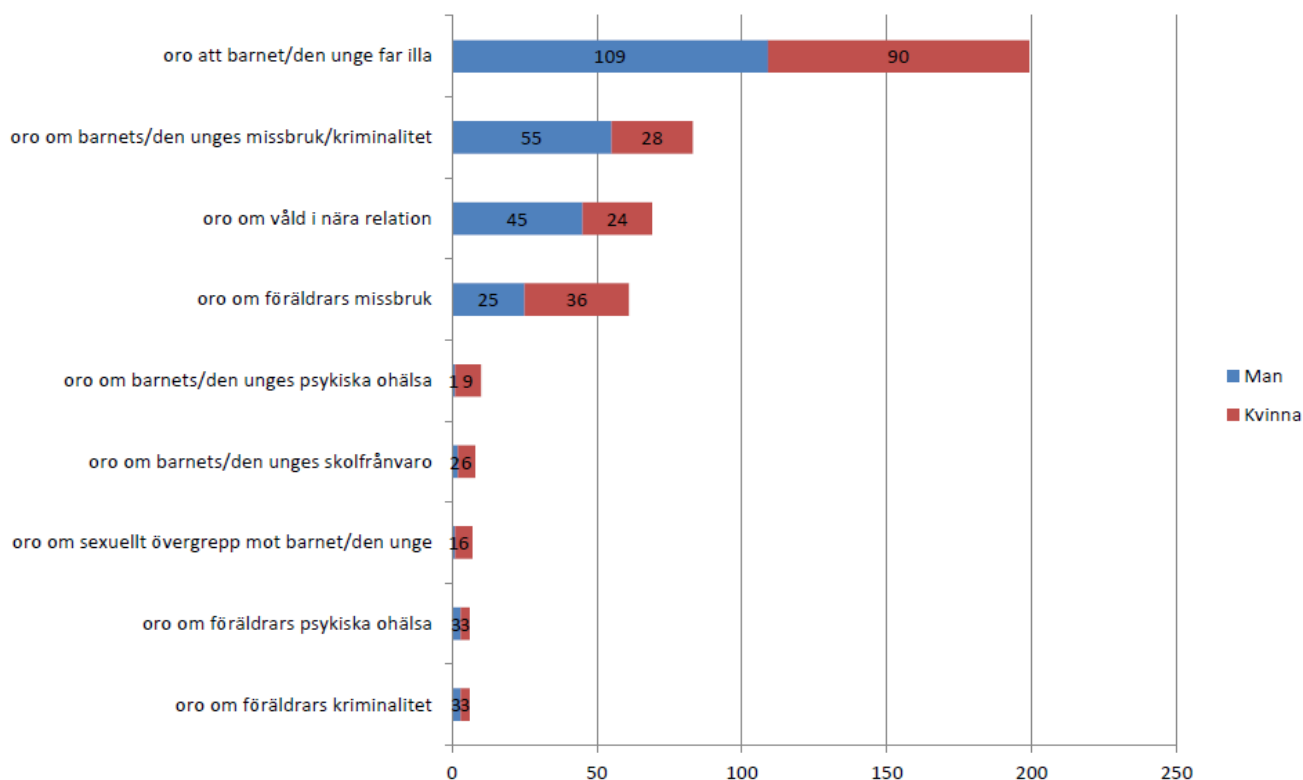
## Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per år



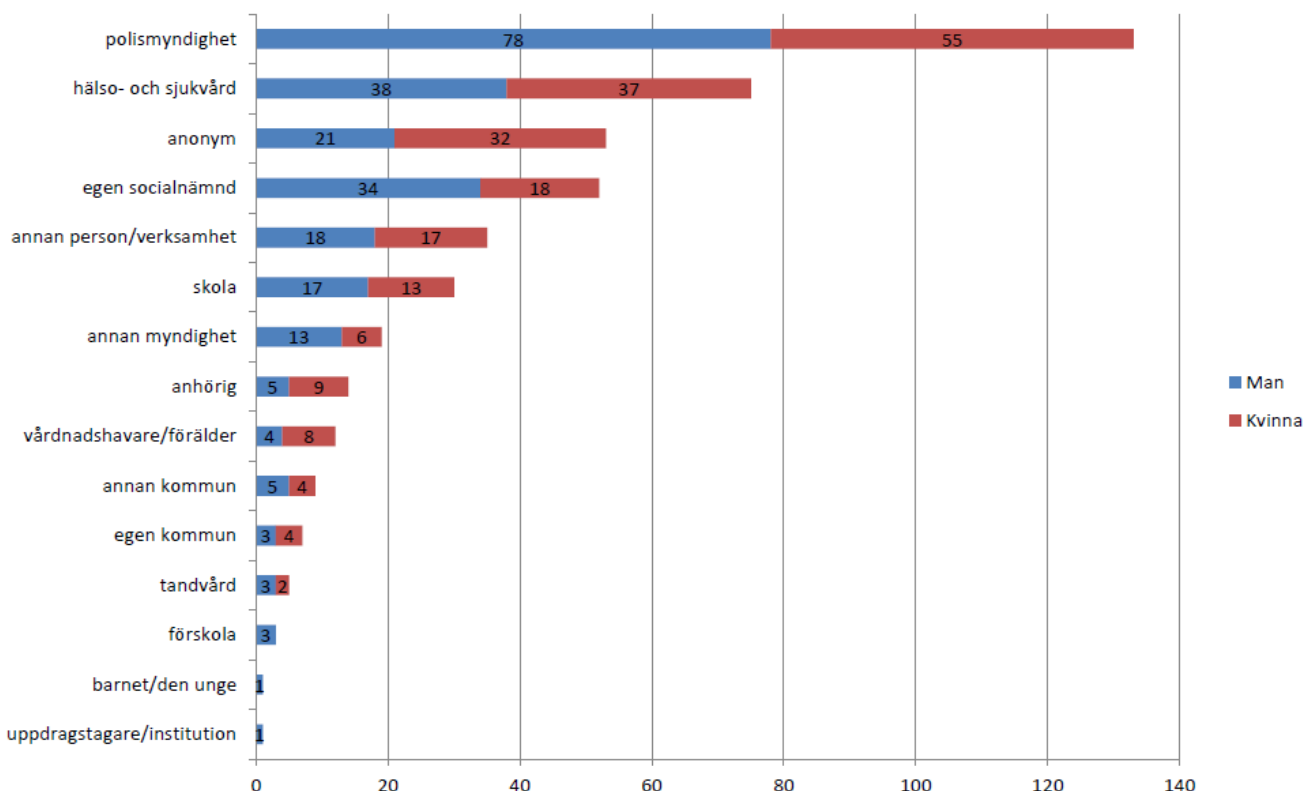
## Aktualiseringsorsaker

Aktualiseringsorsaken är som tidigare tertial och år till största delen oro barn och ungdom far illa. Det finns svårigheter att precisera en tydligare statistik eftersom anmälningar endast registreras utifrån en orsak men det kan vara flera orsaker till anmälan. Det är polismyndigheten, hälso- och sjukvården, anonyma och egen socialnämnd som tertial 2 2023 inkommit med flest anmälningar. (Se bilder nedan)

### Aktualiseringsorsaker, Tertial 2



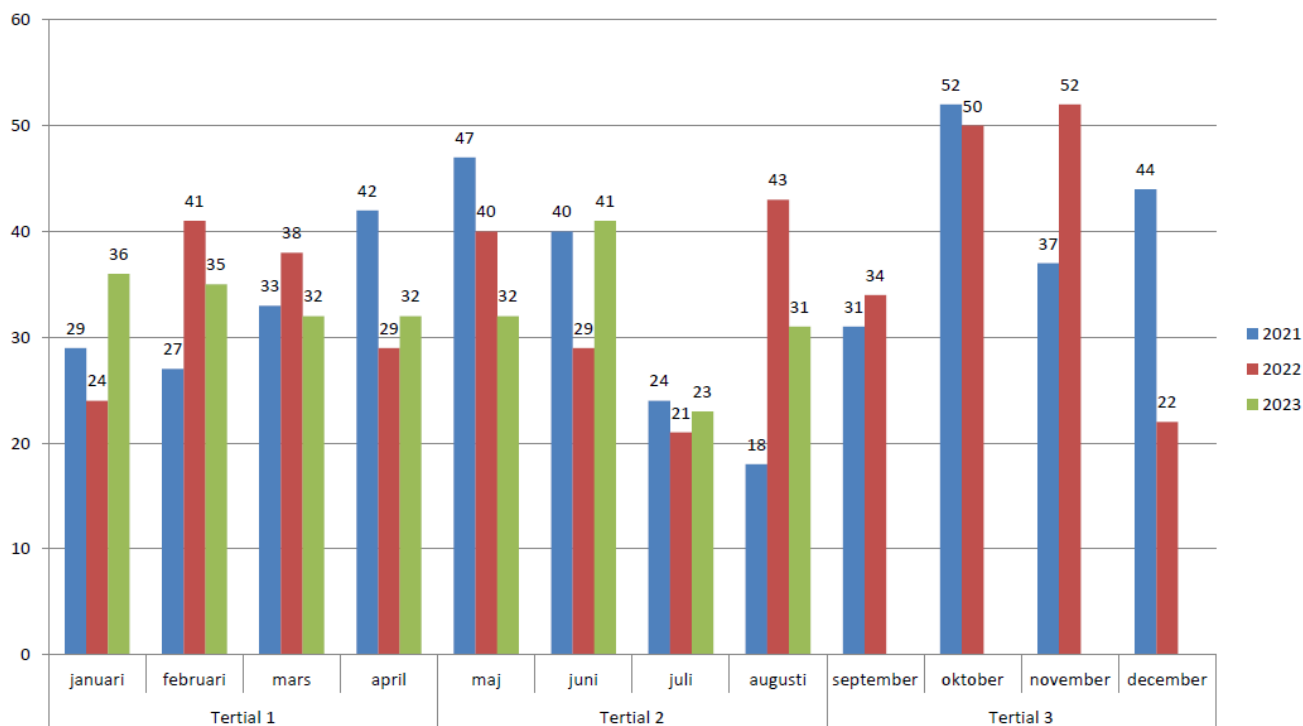
### Aktualiserad av, Tertial 2



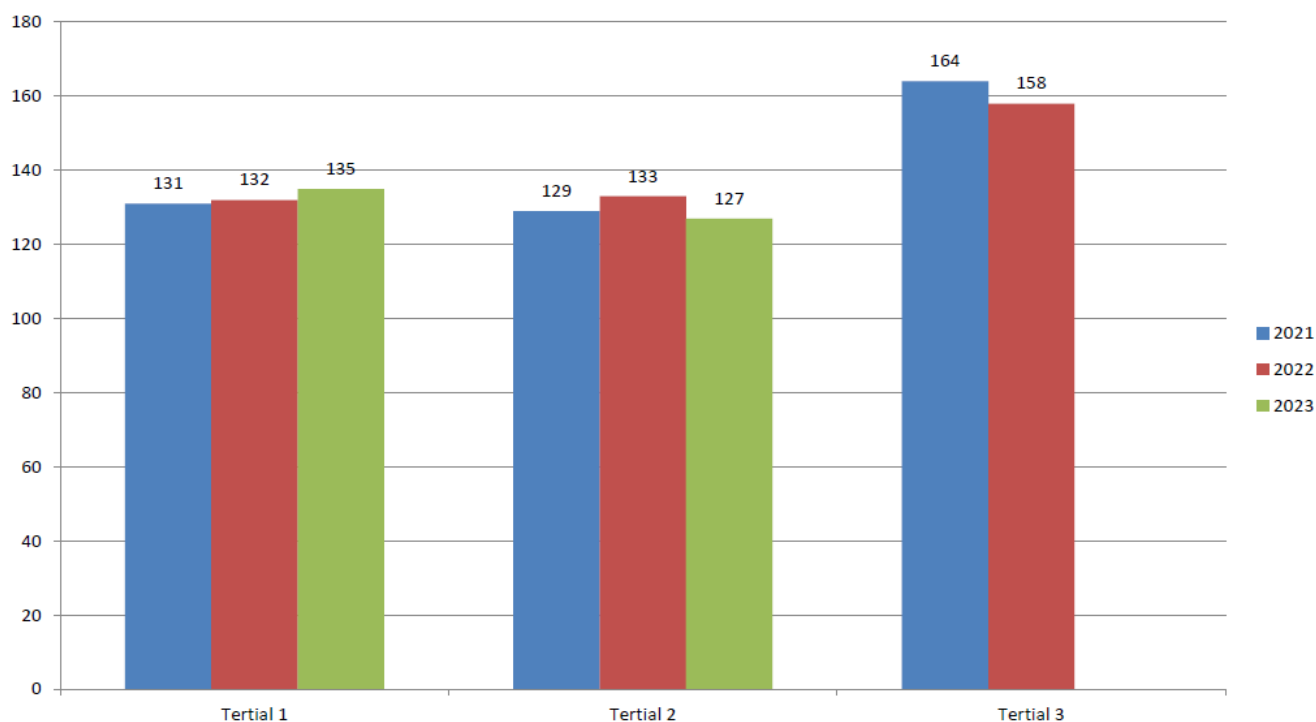
## Startade barn- och ungdomsutredningar

Antal startade utredningar T2 2023 är något färre i jämförelse med övriga tertial 2021 – 2022 och T1 2023. Antal startade utredningar är lägre trots att antal inkomna ansökningar och anmälningar är något högre i jämförelse med T1 2021 – 2023 samt T2 2021– 2022. En anledning till det är att vi fått in flera anmälningar i pågående utredningar. (Se bilder nedan)

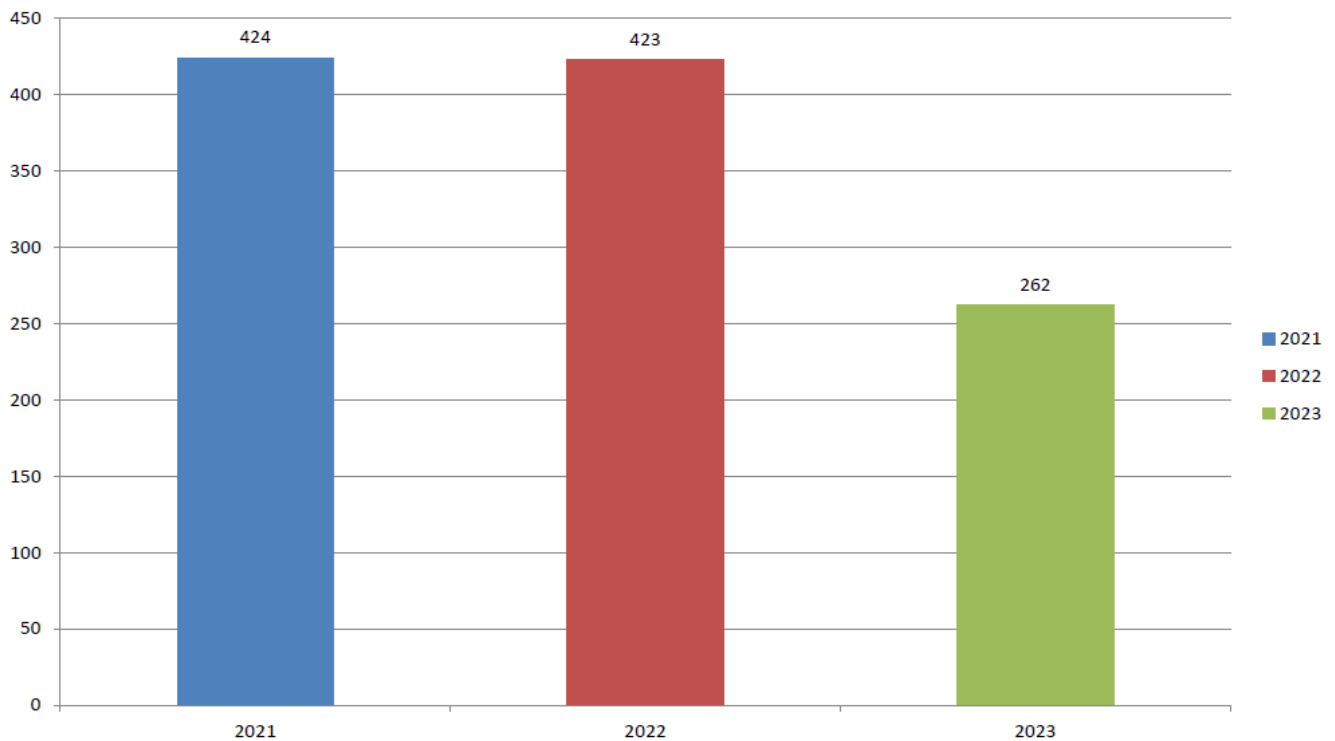
### Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per månad



### Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per tertial



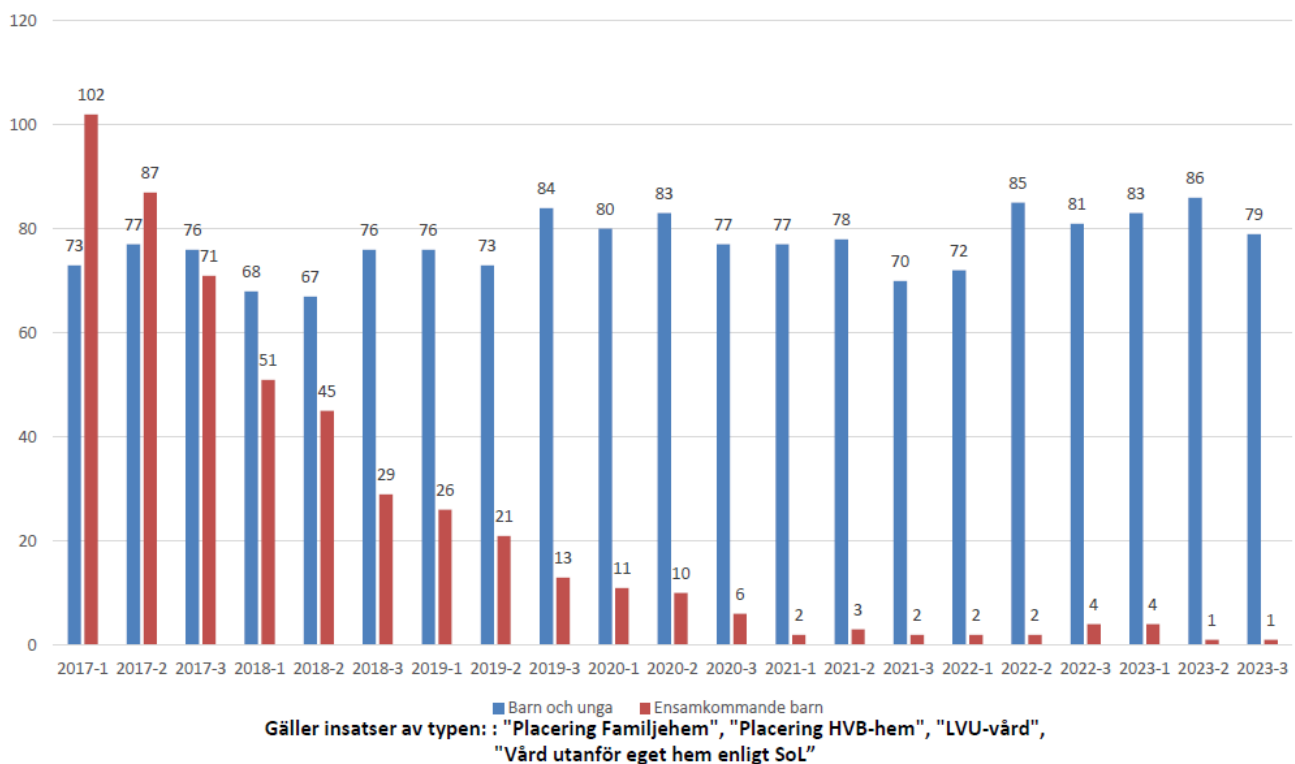
## Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per år



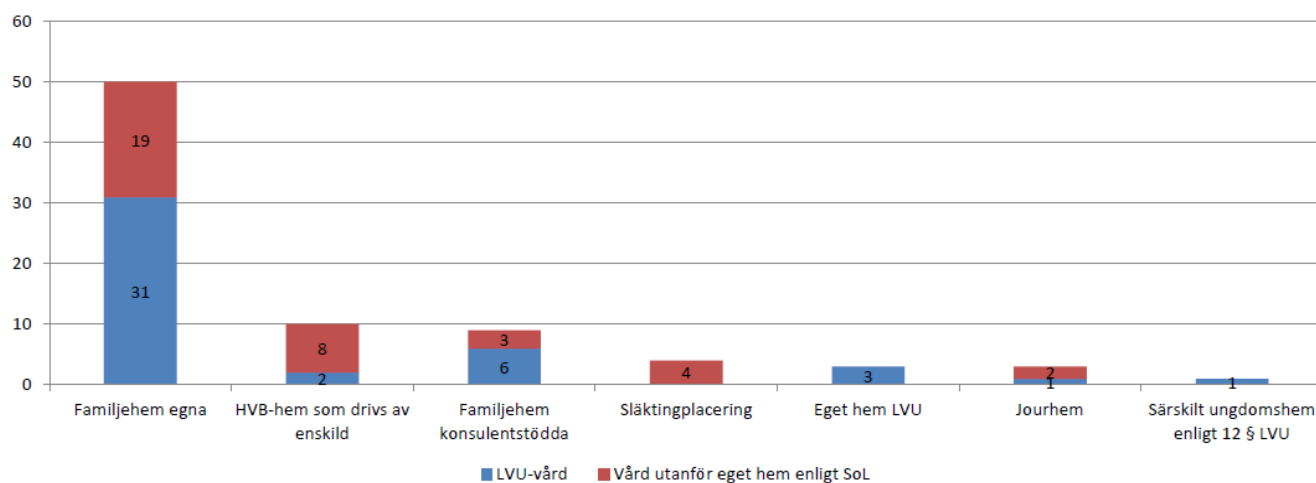
## Antalet unika placerade barn och unga

Under tertial 2 2023 var det 86 unika barn placerade. 2023-09-05 var det 78 unika barn och unga placerade i familjehem, konsulentstödda familjehem, hos släkting, hem för vård eller boende (HVB-hem) och särskilt ungdomshem enligt 12 § LVU (SiS ungdomshem). (Se bilder nedan)

## Antal placerade unika barn och unga per tertial



## Antal pågående placeringar per insats (ej ensamkommande barn), 2023-09-05



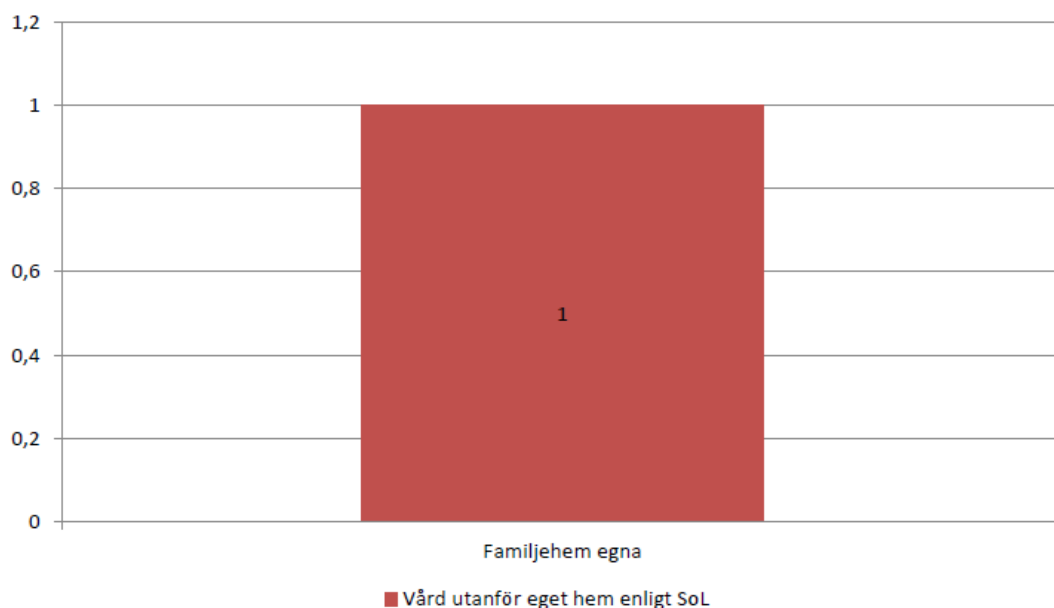
| Antal placeringar<br>Resurstyp      | Insats    |                                  | Totalsumma |
|-------------------------------------|-----------|----------------------------------|------------|
|                                     | LPU-vård  | Vård utanför eget hem enligt SoL |            |
| Familjehem egna                     | 31        | 19                               | 50         |
| HVB-hem som drivs av enskild        | 2         | 8                                | 10         |
| Familjehem konsulentstödda          | 6         | 3                                | 9          |
| Släktingplacering                   | 0         | 4                                | 4          |
| Eget hem LPU                        | 3         | 0                                | 3          |
| Jourhem                             | 0         | 2                                | 2          |
| Särskilt ungdomshem enligt 12 § LPU | 1         | 0                                | 1          |
| <b>Totalsumma</b>                   | <b>44</b> | <b>36</b>                        | <b>80</b>  |

\*Ovanstående placeringar fördelade på 78 unika barn

## Antal pågående placeringar per insats - Ensamkommande barn

2023-09-05 var det 1 ensamkommande barn placerad i familjehem. Från och med 2023-01-01 går Migrationsverkets anvisningar till Härnösand direkt till Ånge kommun enligt avtal. Dessutom har vi överflyttat två placeringar som gjordes hösten 2022 till Ånge kommun. (Se bild nedan)

## Antal pågående placeringar per insats, Ensamkommande barn, 2023-09-05



| Antal placeringar<br>Resurstyp | Insats                           |            |
|--------------------------------|----------------------------------|------------|
|                                | Vård utanför eget hem enligt SoL | Totalsumma |
| Familjehem egna                | 1                                | 1          |
| <b>Totalsumma</b>              | <b>1</b>                         | <b>1</b>   |

\*Ovanstående placeringar fördelade på 1 unika barn

---

**Solbritt Höglund, Enhetschef Ekonomi- och vuxenenheten**

**Helene Brändström, Enhetschef Barn- och familjeenheten**





Socialförvaltningen  
Mats Collin,  
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

## Ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS andra kvartalet 2023

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

**att** godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut, samt

**att** rapporten delges kommunfullmäktige och revisionen för kännedom.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut. Skyldigheten att rapportera framgår i 16 kap. 6 f-g §§ SoL och 28 f-g §§ LSS.

### Följande beslut ska rapporteras en gång per kvartal:

- Alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.
- Alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbröts.

Rapportering ska ske även om inte finns några ej verkställda beslut.

Socialnämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut fram till att beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning.

### Följande beslut ska rapporteras löpande:

- Ett beslut som har verkställts och som tidigare rapporterats som ej verkställt.
- Ärenden som har avslutats av annan anledning.

Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Socialhämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering skall ske en gång per kvartal.

**Biståndsenheten har följande att rapportera:**

Denna period finns det nio ej verkställda gynnande beslut att rapportera. Tre beslut om kontaktperson SoL, ett beslut om kontaktperson LSS, ett beslut om ledsagarservice LSS, ett beslut om korttidsvistelse LSS, ett beslut om bostad med särskild service, gruppbofastad LSS samt två beslut om bostad med särskild service SoL.

**Ekonomi- och vuxenenheten har följande att rapportera:**

Denna period finns det tre ej verkställda gynnande beslut att rapportera. Ett beslut om Öppenvård, anhöriggrupp enligt SoL, ett beslut om Kontraktsvård HVB enligt SoL och ett beslut om Återfallspreventionsgrupp enligt SoL.

**Barn- och familjeenheten har inget att rapportera.****Socialt perspektiv**

Socialt perspektiv är att personer i behov av vård och omsorg har lagstadgad rätt att få den hjälp och det stöd de behöver från kommunen. Beslut om bistånd enligt Socialtjänstlagen eller insats enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade gäller omedelbart. Det innebär att beslut om bistånd eller insats också ska verkställas direkt.

**Ekologiskt perspektiv**

Inget direkt ekologiskt perspektiv.

**Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Ekonomiskt perspektiv är att konsekvenser i form av vite kan ske.

Juridiskt perspektiv är att ytterst stärka rättssäkerheten för den enskilde som har beviljats bistånd.

**Beslutsunderlag**

Rapport av ej verkställda beslut avseende andra kvartalet 2023 från Biståndsenheten och Ekonomi- och vuxenenheten.

Mats Collin  
Förvaltningschef

**Socialförvaltningen**

## Rapportering av ej verkställda beslut avseende andra kvartalet 2023

### *Biståndsenheten*

*Tabell 1. Ej verkställda gynnande beslut*

| Typ av beslut                                    | Lagrum         | Datum för beslut | Orsak                                                                                      |
|--------------------------------------------------|----------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kontaktperson LSS                                | 9 § p. 4 LSS   | 2022-07-25       | Kommer ej till matchningsträffar och svarar ej vid kontakt.                                |
| Kontaktperson SoL                                | 4 kap. 1 § SoL | 2023-01-01       | Brist på uppdragstagare.                                                                   |
| Kontaktperson SoL                                | 4 kap. 1 § SoL | 2023-03-09       | Brist på uppdragstagare.                                                                   |
| Kontaktperson SoL                                | 4 kap. 1 § SoL | 2023-02-03       | Brist på uppdragstagare. Bor utanför staden.                                               |
| Korttidsvistelse LSS                             | 9 § p. 6 LSS   | 2023-03-27       | Finns en familj som förslag.                                                               |
| Ledsagarservice LSS                              | 9 § p. 3 LSS   | 2023-01-10       | Finns en uppdragstagare som känner brukaren som troligen tar uppdraget efter sommaren.     |
| Bostad med särskild service, Gruppboendestad LSS | 9 § p. 9 LSS   | 2023-03-16       | Brist på boendeplats.                                                                      |
| Bostad med särskild service SoL                  | 4 kap 1 § SoL  | 2022-11-01       | Fått ett erbjudande men tackat nej, väntar på erbjudande från nya SoL-boendet till hösten. |
| Bostad med särskild service SoL                  | 4 kap 1 § SoL  | 2023-02-16       | Brist på boendeplats.                                                                      |

***Ekonomi- och vuxenheten***

| <b>Typ av beslut</b>      | <b>Lagrum</b> | <b>Datum för beslut</b> | <b>Orsak</b>                   |
|---------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------|
| Öppenvård, anhöriggrupp   | 4 kap.1§ SoL  | 230509                  | Återtagen ansökan anhöriggrupp |
| Kontraktsvård HVB         | 4 kap.1§ SoL  | 221222                  | Avflyttad åter till hemkommun  |
| Återfallsprevention-grupp | 4 kap.1§ SoL  | 230413                  | Avliden                        |



Socialförvaltningen  
Solbritt Höglund,  
solbritt.hoglund@harnosand.se

Socialnämnden

## Tillfällig förändring av beräkning av försörjningsstöd - Ändring av tidigare beslut

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

**att** tilläggsbidraget på bostadsbidraget ska räknas som inkomst vid beräkning av rätten till ekonomiskt bistånd, från och med beräkningen för november månad försörjningsstöd.

### Beskrivning av ärendet

Barnfamiljer som har bostadsbidrag har fått ett tillfälligt tilläggsbidrag på 25% sedan våren 2020 då pandemin bröt ut. Tilläggsbidraget blir från och med i juli 2023 utökat till 40 procent av bostadsbidraget och kan som mest bli ca 2600 kr i månaden.

Socialnämnden beslutade den 25 juni 2020 om att försörjningsstödet inte ska påverkas för de hushåll som beviljas tilläggsbidrag. För barnfamiljshushållen har det inneburit att de fått behålla olika belopp beroende på hur mycket de haft i bostadsbidrag. Från början var det max 1 325 kr i månaden och det skulle utbetalas till 31 december 2020 men tilläggsbidraget förlängdes och beloppet har varit cirka 1 500 kr för de som erhållit mest. Bland Västernorrlands kommuner är det, enligt senaste uppgift som utredaren erhållit, Kramfors, Timrå och Sundsvalls kommuner som har haft och har samma beräkning av tilläggsbidraget som Härnösands kommun i nuläget har.

När bedömningar görs angående rätten till ekonomiskt bistånd måste socialtjänsten utreda om den enskilde kan tillgodose behovet genom egna inkomster som lön, socialförsäkringsförmåner, studiestödsformer eller andra ersättningar som hushållet har rätt till, andra tillgångar samt annans försörjningsskyldighet. Enligt socialstyrelsens handbok ekonomiskt bistånd bör socialnämnden vid bedömningen av behovet av ekonomiskt bistånd räkna med hushållets samtliga faktiska inkomster.

Regeringskansliet fick under förra mandatperioden i uppgift att bland annat utreda om kommuner väljer att ge generella tilläggsbidrag och om den möjligheten ska begränsas. Riksnormen infördes för ett rättvisetänk och likriktning i landets kommuner trots kommunernas självstyre.

Den enskilde som bidrar till sin försörjning ska tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Riksnormen bygger på konsumentverkets beräkningar gällande olika poster och normen. Försörjningsstödet, och därmed riksnormens innehåll och nivå bestäms utifrån konsumentverkets beräkningar för olika poster. Skäliga kostnader som ges utanför normen bör enligt förarbetena vara i nivå med vad låginkomsttagare har råd med. Innan riksnormen infördes tillämpade en del kommuner andra normer utifrån det kommunala självstyret. Detta skapade orättvisor beroende på i vilken kommun man bodde i.

Jobbstimulans infördes 2013, vilket innebär att vid bedömning av rätten till bistånd ska i vissa fall 25% av lönen inte medräknas som inkomst. Konsekvenserna har blivit att många hushåll inte blir självförsörjande. Regeringskansliet ska utreda jobbstimulansens konsekvenser.

När en barnfamilj har rätt till att både behålla 25% av lönen exempelvis 3 600 kr och samtidigt får behålla det nya tilläggsbidraget på upp till 2 600 kr kan det innebära att hushållet får behålla 6 000 kr extra varje månad. Konsekvensen blir att många barnfamiljer inte blir självförsörjande utan fortsätter att få bidrag. Jobbstimulansen är lagstyrd och måste tillämpas men att inte räkna med tilläggsbidraget på bostadsbidraget vilket beslutats av socialnämnden bedöms inte vara förenligt med hur rätten till bistånd ska beräknas. I avvaktan på socialnämndens beslut har handläggarna räknat med 25% av tilläggsbidraget enligt nämndens tidigare beslut.

### **Socialt perspektiv**

Riksnormen höjdes 2023 med 8,6 procent på grund av inflationen. Det motsvarar inte de höjningar som blivit i samhället men även de som inte lever på försörjningsstöd och arbetar har inte fått kompensation som motsvarar inflationen. Det kan innebära att den som lever på försörjningsstöd har högre inkomster än låginkomsttagare. Det bedöms inte vara rimligt ur ett jämlikhetsperspektiv. Utöver försörjningsstödet beviljas bistånd individuellt, till extra fritidskostnader, hemutrustning mm utifrån barnperspektiv och behov inom familjen utifrån socialtjänstlagens intention.

Det är mellan 100 - 125 barn som varje månad berörs av det tilläggsbidrag som familjerna erhåller.

### **Ekologiskt perspektiv**

Bedöms inte ha någon inverkan på det ekologiska perspektivet.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Det ekonomiska perspektivet för budgeten innebär en uppskattad minskning med mellan 300 tkr till 500 tkr på årsbasis om extratillägget medräknas. Beviljat försörjningsstöd ökar idag varje månad med mellan 300 tkr till 400 tkr och det är ett beräknat underskott på ca 5 miljoner 2023.

Långvarigt bistånd ökar nu till skillnad från grannkommuner där det minskat drastiskt men samtidigt kan jämförelse göras med Härnösand där biståndet är minst sett till utbetalning per hushåll. Skulle Härnösand behöva betala ut i samma nivå per hushåll som Timrå, Kramfors och Sundsvall skulle det vara 5 miljoner mer per år i kostnad för Härnösands kommun.

Det indikerar att invånarna i Härnösand klarar en högre grad av självförsörjning än dessa kommuner.

Mats Collin  
Förvaltningsrätten

Solbritt Höglund  
Enhetschef

### **Bilagor**

Bilaga 1      Protokollsutdrag Socialnämnden 2020-06-25 § 95 - Förslag  
om tillfällig förändring av beräkning av försörjningsstöd.



Socialnämnden

§ 95

Dnr 2020-000148 1.1.3.1

## Förslag om tillfällig förändring av beräkning av försörjningsstöd

### Socialnämndens beslut

Socialnämnden beslutar

**att** försörjningsstödet inte ska påverkas för de hushåll som beviljas tilläggsbidrag, under förutsättning att riksdagen fattar beslut om tilläggsbidrag till bostadsbidrag, samt

**att** beslutet gäller under den period regeringen beslutar att tilläggsbidraget ska gälla.

### Bakgrund

Med anledning av den ekonomiska situation som uppstått på grund av utbrottet av sjukdomen covid-19 har många hushåll fått eller riskerar att få kraftigt sänkta inkomster. Regeringen har lämnat ett förslag till ett tidsbegränsat tilläggsbidrag inom bostadsbidraget, som omfattar barnfamiljer med låga inkomster.

Tilläggsbidraget föreslås betalas ut med ett belopp som motsvarar 25 procent av storleken på det preliminära bostadsbidraget. Det innebär att en barnfamilj kan få upp till 1 325 kronor per månad i tilläggsbidrag.

Tilläggsbidraget föreslås lämnas till den som tar emot särskilt bidrag (bostadsbidrag) för hemmavarande barn och för barn som bor växelvis eller umgängesbidrag. Bidraget föreslås utbetalas från den 1 juli till och med den 31 december 2020.

För hushåll som samtidigt beviljas försörjningsstöd kommer det höjda bostadsbidraget leda till att försörjningsstödet sänks i motsvarande grad. Tilläggsbidraget får därmed ingen verkan för dessa hushåll.

### Ekonomi och finansiering

Effekt av tilläggsbidraget för olika typer av hushåll, samtliga, ensamstående, kronor per månad.

(Beräkningen nedan hämtad från Kramfors kommuns tjänsteskrivelse i samma fråga).





Socialnämnden

§ 95, fort.

| Barn                                                               | Boendekostnad | Bostads-<br>bidrag idag | Bostadsbidrag<br>inkl. tillägg | Tilläggsbidraget/höjd<br>disponibel inkomst* |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
| Ensamstående med inkomst på 25 500 kr                              |               |                         |                                |                                              |
| 1                                                                  | 5 500         | 800                     | 1 000                          | 200                                          |
| 2                                                                  | 6 800         | 1 600                   | 2 000                          | 400                                          |
| 3                                                                  | 7 700         | 2 600                   | 3 250                          | 650                                          |
| Ensamstående med inkomst på 25 500 kr jan–april, a-kassa maj–dec** |               |                         |                                |                                              |
| 1                                                                  | 5 500         | 1 400                   | 1 750                          | 350                                          |
| 2                                                                  | 6 800         | 2 200                   | 2 750                          | 550                                          |
| 3                                                                  | 7 700         | 3 200                   | 4 000                          | 800                                          |
| Hushåll med 0 kr i inkomst med ekonomiskt bistånd                  |               |                         |                                |                                              |
| 1                                                                  | 5 500         | 3 400                   | 4 250                          | 850/0                                        |
| 2                                                                  | 6 800         | 4 200                   | 5 250                          | 1 050/0                                      |
| 3                                                                  | 7 700         | 5 200                   | 6 500                          | 1 300/0                                      |

\* Tilläggsbidraget för ett hushåll utan inkomst fastställs enligt tabell ovan, men för denna grupp med ekonomiskt bistånd blir det inte någon skillnad i disponibel inkomst. För de andra typfallen är tilläggsbidraget samma som ökningen av den disponibla inkomsten.

\*\* Ersättning från a-kassan är beräknad enligt det tillfälliga regelverket som gäller mellan 13 april 2020 och 3 januari 2021. För innevarande år är det maximala bostadsbidraget 5 370 kronor per månad vilket medför att det maximala tilläggsbidraget kommer vara 1 325 kronor per månad.

En beräkning av kostnaden (eller snarare en minskad besparing) av liggande förslag kan göras utifrån ett antagande om att i genomsnitt 67 barnfamiljer i månaden beviljas försörjningsstöd. Om alla beviljas maxbeloppet 1325 kr per månad för perioden 1 juli- 31 dec innebär detta en kostnad/ utebliven besparing för försörjningsstödet på maximalt 532 650 kr. Sannolikt mindre eftersom den beräkningen förutsätter att alla hushåll beviljas maxbeloppet.

Regeringen har tidigare uttryckt möjligheter för kommuner att kompenseras för merkostnader kopplade till covid-19. Socialförvaltningen bör i enlighet med denna möjlighet att pröva återsökta denna merkostnad.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningen, tjänsteskrivelse 2020-06-10.



Socialförvaltningen  
Eva Forslöf,  
eva.forslof@harnosand.se

Socialnämnden

## Verksamhetsförändring till teckenspråkigt LSS-boende

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

**att** verksamhetsförändring genomförs på Vårstagatan 7 A, gruppbostad enligt LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) till ett teckenspråkigt boende enligt LSS.

### Beskrivning av ärendet

Funktionsstöd ser över tillgängligheten av den fysiska och kommunikativa miljön i sina verksamheter. Inom verksamhetsområdet finns det brukare som bor i tre olika LSS boenden som har behov av teckenspråk för att kommunicera utifrån att de är döva, har nedsatt hörsel eller är dövblind. Det innebär att även teckenspråkig personal jobbar inom olika verksamheter.

Kommunen är skyldig att erbjuda personer som beviljats boende enligt LSS och som är döv eller dövblind en teckenspråkig miljö. För att kunna leva upp till detta krav behöver verksamhetsområdet samla teckenspråkig personal till en verksamhet för att klara av kompetensförsörjningen och underlätta tillsättning av vikarier.

Förslaget är att Vårstagatan 7 A blir ett LSS boende för enbart personer som behöver bo i en teckenspråkig miljö.

Ärendet, som är en del i en förändringskedja, redovisades även för nämnden vid föregående sammanträde den 1 september 2023.

### Socialt perspektiv

Att nuvarande LSS boende på Vårstagatan 7A för personer som har behov av teckenspråk men även hörande personer, ändrar inriktning för att kunna bedriva bostad med särskild service i en helt teckenspråkig miljö, bör vara till fördel för de som enbart kommunicerar via teckenspråk. Lokalerna är särskilt anpassade för att möta brukare som har hörsel- och/eller synnedsättning. I dessa lokaler har det tidigare bedrivits verksamhet till brukare med behov av teckenspråk. Lokalen är utrustad med taktil konst, ledstänger både inom - och utomhus, rätt belysning, samt blinkande brandlarm. I dagsläget arbetar medarbetare i denna verksamhet där alla har teckenspråkskompetens.

Viktigt är att skilja på teckenspråk (TSP) som är ett språk och Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation (TAKK) som är ett komplement till talad svenska. Att samla alla brukare som har behov av teckenspråkig miljö till ett boende möjliggör att brukare kan utveckla/behålla sitt språk utifrån sina egna förutsättningar.

Idag bor både hörande, döva och dövblinda brukare på Vårstagatan 7A. När det bor både talande och teckenspråkiga brukare på ett boende kan aldrig en teckenspråkig miljö uppnås. Att bo med hörande personer som inte kan teckenspråk och att återkommande ha personal som inte kan teckenspråk minskar möjlighet att kunna kommunicera och vara delaktig i det dagliga livet. Brukare som bor på Vårstagatan 7A och som inte har behov av teckenspråkig miljö kommer att erbjudas annan gruppboende enligt LSS, när sådan finns ledig.

Barnperspektivet berörs inte av detta förslag.

### **Ekologiskt perspektiv**

Ekologiska perspektivet berörs inte av detta förslag.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Förändringen innebär ett effektivare sätt att nyttja personal som har kompetens inom teckenspråk. Personalen får dessutom arbeta i en miljö som är anpassad för målgruppen.

Den samlade kompetensen med teckenspråk och taktilt teckenspråk gör att Härnösands kommun kan erbjuda köp av boendeplats till andra kommuner, om ledig/a lägenheter skulle uppstå i framtiden.

Brukare som bor på Vårstagatan 7A och som inte har behov av teckenspråkig miljö kommer att erbjudas annan gruppboende enligt LSS, när sådan finns ledig.

Mats Collin  
Förvaltningschef

Eva Forslöf  
Verksamhetschef



**Socialförvaltningen**  
Mats Collin  
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

## Revidering av förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem, LOV

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

**att** i förfrågningsunderlaget för de som söker tillstånd att bedriva hemtjänst enligt LOV ska följande justeringar göras,

**att** ersättning utgår utifrån kommunens ersättningsmodell för hemtjänstutförare,

**att** när utföraren får kännedom om allvarligt missförhållanden, eller risk för, ska socialnämnden meddelas skyndsamt, samt

**att** en sammanställning av avvikelser ska ske vid delårsrapporterna och verksamhetsberättelsen.

### Beskrivning av ärendet

Vid socialnämndens sammanträde i maj 2023 beslutade nämnden anta ett nytt förfrågningsunderlag för de privata utförare som önskar starta hemtjänst i Härnösands kommun enligt LOV. De aktörer som avser att söka utifrån förfrågningsunderlaget kommer att accepteras som leverantörer av hemtjänst. Det vill säga att om en leverantör uppfyller alla villkor och krav i förfrågningsunderlaget så är de accepterade.

Förvaltningen önskar göra några justeringar i förfrågningsunderlaget som behöver beslutas av nämnden.

Ändringarna är: Ny formulering om att ersättning utgår utifrån kommunens ersättningsmodell för hemtjänstutförare, tidigare angivet att ersättning sker utifrån beviljad tid. Ersättningsmodellen kommer att vara tillgänglig via kommunens hemsida. Förändringen förslås i samråd med upphandlingsavdelningen. Förändring innebär att det i nuläget är ändrat från beviljad till utförd tid. Behöver vara på det sättet tills återgång kan ske till ersättning enligt beviljad tid, med avstämning mot utförd tid.

Även att nämnden ska informeras vid allvarligt missförhållande, tidigare var skrivning som kunde tydas som alla missförhållanden. Skriftliga kravet på redovisning i angivna rapporter tillagt.

**Socialt perspektiv**

Valfrihetstanken i lagstiftningen syftar till att ge den enskilde makt att kunna påverka vem/vilka som ska utföra vård och omsorg. Vidare syftar det till att enskilda ska ges möjlighet att kunna byta utförare över tid. Förslaget bedöms inte ha någon inverkan på barnperspektivet.

**Ekologiskt perspektiv**

Förslaget bedöms inte ha någon inverkan på detta perspektiv.

**Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Juridiskt syftar lagen till ökad egenmakt hos enskild. Ur ett ekonomiskt perspektiv kan möjligheten till att olika aktörer agerar utförare av hemtjänst ses som företagsvänligt.

Mats Collin  
Förvaltningschef



Socialförvaltningen  
Mats Collin,  
mats.kollin@harnosand.se

Socialnämnden

## Målprogram för Socialnämnden 2024

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår Socialnämnden besluta

**att** fastställa de föreslagna målen, nyckelaktiviteterna, indikatorerna samt nämndens syfte.

### Beskrivning av ärendet

Härnösands kommuns målprogram beslutas för en period om fyra år, nuvarande målprogram löper ut vid årsskiftet 2022 - 2023. Processen att utforma ett nytt målprogram har pågått sedan våren 2022. I arbetet har samtliga nämndsordföranden och de helägda bolagen involverats, kommunens ledningsgrupp har fungerat som referensgrupp i arbetet. Lärdomar från tidigare målprogram har tagits tillvara i arbetet och revisionens synpunkter har beaktats.

Sex lokala inriktningar definierar ett önskvärt framtida tillstånd som organisationen ska bidra till. Inriktningarna utgör tillsammans med reglemente och lagstiftning grund för nämndernas styrning. Nämnden har tagit fram mål för tre av inriktningarna.

Kommunens nämnder och helägda bolag omsätter innehållet i inriktningarna till jämställdhetsintegrerade mål för den egna verksamheten samt beslutar om indikatorer som beskriver utvecklingen inom valda delar av arbetet. Arbetet för att uppnå de satta målen bedrivs med god hushållning av resurser och inom beslutad budgetram.

Socialnämnden har nu att beslut vilka som ska vara Nämndens mål, nämndens nyckelaktiviteter samt nämndens indikatorer kopplade till nyckelaktiviteterna. En ambition bör vara att hålla målen så att de blir användbara på flera av nämndens verksamhetsområden samt hållbara över tid. Nyckelaktiviteter och indikatorer kan då justera inför varje år om nämnden ser behov av det.

Genom workshop vid två tillfällen har nämnden tagit fram följande förslag till mål för 2024.

**Inriktning En plats för alla**

*Socialnämndens insatser ska utföras så att invånare kan känna sig trygga och inkluderade i samhället.*

**Inriktning Jämställd och jämlik välfärd**

*Tillhandahålla insatser och stöd av hög kvalitet utifrån det individuella behovet.*

**Inriktning Attraktiv arbetsgivare**

*Arbetsplatsen är känd för ett tillitsfullt ledarskap som erbjuder trygghet, delaktighet, utvecklingsmöjligheter och goda arbetsförhållanden. Det gör att medarbetare, såväl kvinnor som män, söker sig till oss och väljer att stanna kvar.*

Nämndens nyckelaktiviteter, nämndens indikatorer samt nämndens syfte redovisas i bilaga ”Sammanställning till socialnämnden inför beslut i oktober”.

**Socialt perspektiv**

Nämndens målprogram, dvs nämndens mål, nyckelaktiviteter samt indikatorer för att mäta resultatet av nyckelaktiviteterna, är ett av de viktigaste besluten nämnden tar för hur de som är i behov av stöd och hjälp från nämnden kan få sådan hjälp och hur den upplevs.

Beslutet om målprogram för 2024 har påverkan på barnperspektivet, men också för personer i alla åldrar.

**Ekologiskt perspektiv**

Målprogrammet har ingen direkt påverkan på det ekologiska perspektivet.

**Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Målprogrammet påverkar både det ekonomiska och juridiska perspektivet. Ekonomiskt så skall målprogrammet utformas så att det kan utföras inom tilldelad ekonomiska ram och alla beslut inom nämndens ansvarsområden skall ha sin grund i de olika lagstiftningar som nämnder har att följa.

**Beslutsunderlag**

Sammanställning till socialnämnden inför beslut i oktober.

Mats Collin  
Förvaltningschef

**Mål 2024**  
**Sammanställning efter**  
**socialnämndens måldag**  
**11/9, underlag inför**  
**nämndens beslut 4/10**

**2023-08-28**



Härnösands  
kommun



Inriktning

1

PLATS FÖR ALLA



Det är tryggt att växa upp, leva och åldras i Härnösand. Här är platsen där man lätt kan möta andra, ha tid för upplevelser tillsammans och vara delaktig i samhällsutvecklingen. Hela kommunen växer och lever, har utbyggd infrastruktur, tillgång till bredband och god samhällsservice.

Människor möts och gemenskapen är stark. Skaparkraften föder nya idéer. Kulturlivet är generöst, det utgör en förvandlande kraft i samhällsutvecklingen och konsten är obunden och fri. I Härnösand finns förutsättningar för starka föreningar och samverkan. Här erbjuds jämställd och jämlik tillgång till spontanidrott, motion, föreningsaktiviteter och rekreationsområden. Ideella organisationer är centrala i demokratiarbetet och samlingslokaler är en förutsättning för ett vitalt föreningsliv.



# 1. Plats för alla

| Nämndens mål                                                                                          | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                        | Nämndens indikatorer                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Socialnämndens insatser ska utföras så att invånare kan känna sig trygga och inkluderade i samhället. | Utveckla stöd och insatser för att personer ska kunna klara sig själva längre i det egna boendet. | Redovisa vilka nya eller utvecklade insatser som erbjuds för att personer skall kunna leva självständigt i det egna boendet. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



# 1. Plats för alla

| Nämndens mål                                                                                          | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                                               | Nämndens indikatorer                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Socialnämndens insatser ska utföras så att invånare kan känna sig trygga och inkluderade i samhället. | Skapa och genomföra aktiviteter för att minska ensamhet och isolering bland invånare i behov av socialnämndens insatser. | Andel invånare i behov av socialnämndens insatser som upplever känslor av ensamhet och isolering. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



# 1. Plats för alla

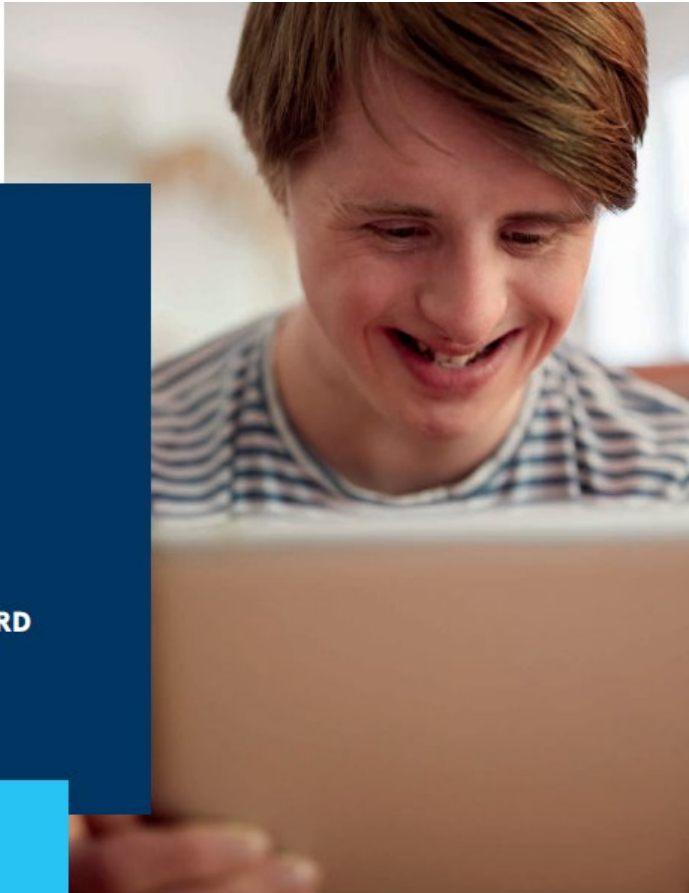
| Nämndens mål                                                                                          | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                                          | Nämndens indikatorer                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Socialnämndens insatser ska utföras så att invånare kan känna sig trygga och inkluderade i samhället. | Erbjuda alla invånare som tar del av socialnämndens insatser samma möjlighet att nyttja välfärdstekniska lösningar. | I samband med fyramånaders rapport, delårsbokslut och verksamhetsberättelsen redovisa vilka områden i kommunen, både geografiskt och verksamhetsmässigt, som saknar möjlighet till ändamålsenlig användning av välfärdsteknik. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*

Inriktning

5

JÄMSTÄLLD OCH JÄMLIK VÄLFÄRD



Kommunen erbjuder välfärdstjänster av hög kvalitet där individens behov styr och insatserna ges på lika villkor oavsett kön, sexuell läggning, ålder, funktionsvariationer eller bakgrund. Här investeras i förebyggande insatser som främjar god hälsa och delaktighet. Resurser prioriteras så att allas rätt till utveckling och ett värdigt liv tillgodoses. Kommunens arbete tillgodoser invånarnas behov med hänsyn till individuella skillnader.

Nolltolerans råder mot alla former av diskriminering. Kommunen ger ett tydligt stöd till de rörelser som arbetar rättighetsbaserat. Mångfald och valfrihet värnas och likvärdiga krav på kvalitet råder mellan kommunen och de privata utförarna



## 5. Jämställd och jämlik välfärd

| Nämndens mål                                                                       | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                                                                                         | Nämndens indikatorer                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tillhandahålla insatser och stöd av hög kvalitet utifrån det individuella behovet. | Arbeta för att socialnämndens verksamheter har likvärdig balans mellan brukarnas behov, utifrån respektive lagstiftning, och det tillgängliga ekonomiska utrymmet. | <p>Andel mottagare av hemtjänst som är nöjda med det stöd de får från socialnämnden.</p> <p>Andel mottagare av Säbo som är nöjda med det stöd de får från socialnämnden.</p> <p>Andel mottagare av Funktionsstöd som är nöjda med det stöd de får från socialnämnden.</p> |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



## 5. Jämställd och jämlik välfärd

| Nämndens mål                                                                       | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                                                                                         | Nämndens indikatorer                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tillhandahålla insatser och stöd av hög kvalitet utifrån det individuella behovet. | Arbeta för att socialnämndens verksamheter har likvärdig balans mellan brukarnas behov, utifrån respektive lagstiftning, och det tillgängliga ekonomiska utrymmet. | Andel mottagare av lfo som är nöjda med det stöd de får från socialnämnden.<br>UK granskning av biståndsärenden utifrån lagstiftning.<br><br>Utfall i relation till budget. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



## 5. Jämställd och jämlik välfärd

| Nämndens mål                                                                       | Nämndens nyckelaktiviteter                                     | Nämndens indikatorer                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tillhandahålla insatser och stöd av hög kvalitet utifrån det individuella behovet. | Utveckla och förvalta förebyggande och hälsofrämjande arbetet. | Redovisa vilka nya eller utvecklade förebyggande eller hälsofrämjande insatser som erbjuds. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*





## 5. Jämställd och jämlik välfärd

| Nämndens mål                                                                       | Nämndens nyckelaktiviteter                                                      | Nämndens indikatorer                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tillhandahålla insatser och stöd av hög kvalitet utifrån det individuella behovet. | Driva och påverka så att Velfärdsteknik är möjligt att använda i hela kommunen. | I samband med fyramånaders rapport, delårsbokslut och verksamhetsberättelsen redovisa vilka områden i kommunen, både geografiskt och verksamhetsmässigt, som saknar möjlighet till ändamålsenlig användning av velfärdsteknik. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*

Kommunen är en framsynt och attraktiv arbetsgivare. Organisationen präglas av tillit, nyfikenhet och lärande och medarbetare ges ett gott ledarskap med möjlighet till personlig och professionell utveckling. Härnösands kommun är en jämställd och hälsofrämjande arbetsplats med höga frisktal. Ordning och reda för goda arbetsförhållanden råder. Fokus ligger på utveckling av kvaliteten i välfärden.

Mångfald och valfrihet värnas och höga krav ställs på goda villkor för välfärdens medarbetare. Heltid ska utgöra norm och arbetsvillkoren bereder väg för detta. Kommunen uppfattas som en arbetsgivare att söka sig till och att stanna kvar hos. En trygg och långsiktig kompetensförsörjning säkerställer att organisationen har rätt person på rätt plats.

Inriktning



**ATTRAKTIV ARBETSGIVARE**





## 6. Attraktiv arbetsgivare

| Nämndens mål                                                                                                                                                                                                                               | Nämndens nyckelaktiviteter                                                                                                  | Nämndens indikatorer                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arbetsplatsen är känd för ett tillitsfullt ledarskap som erbjuder trygghet, delaktighet, utvecklingsmöjligheter och goda arbetsförhållanden. Det gör att medarbetare, såväl kvinnor som män, söker sig till oss och väljer att stanna kvar | Ta fram åtgärder som stärker attraktiviteten för nya och befintliga medarbetare genom delaktighet och påverkansmöjligheter. | HME – Motivation "Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete".<br><br>HME – Ledarskap "Min närmaste chef ger mig förutsättningar att ta ansvar i mitt arbete."<br><br>OSA – 7 Ledarskap "Min chef uppmuntrar till delaktighet" |

*Nämndens syfte = Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



## 6. Attraktiv arbetsgivare

| Nämndens mål                                                                                                                                                                                                                               | Nämndens nyckelaktiviteter                                                  | Nämndens indikatorer                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Arbetsplatsen är känd för ett tillitsfullt ledarskap som erbjuder trygghet, delaktighet, utvecklingsmöjligheter och goda arbetsförhållanden. Det gör att medarbetare, såväl kvinnor som män, söker sig till oss och väljer att stanna kvar | Verka för balans mellan arbetsliv och privatliv för ett hållbart arbetsliv. | Andelen frisknärvaro.<br><br>Andel medarbetare som är nöjda med sin arbetsmiljö. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



## 6. Attraktiv arbetsgivare

| Nämndens mål                                                                                                                                                                                                                               | Nämndens nyckelaktiviteter                                              | Nämndens indikatorer                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Arbetsplatsen är känd för ett tillitsfullt ledarskap som erbjuder trygghet, delaktighet, utvecklingsmöjligheter och goda arbetsförhållanden. Det gör att medarbetare, såväl kvinnor som män, söker sig till oss och väljer att stanna kvar | Arbetsmiljögenomgångar skall redovisas inför nämnden två gånger per år. | Arbetsmiljögenomgångar skall redovisas inför nämnden två gånger per år. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*



## 6. Attraktiv arbetsgivare

| Nämndens mål                                                                                                                                                                                                                               | Nämndens nyckelaktiviteter                                   | Nämndens indikatorer                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arbetsplatsen är känd för ett tillitsfullt ledarskap som erbjuder trygghet, delaktighet, utvecklingsmöjligheter och goda arbetsförhållanden. Det gör att medarbetare, såväl kvinnor som män, söker sig till oss och väljer att stanna kvar | Under 2024 ta fram en kompetenstrappa för minst 1 yrkesgrupp | Medarbetarundersökningens resultat utifrån trygghet och utvecklingsmöjligheter.<br><br>Redovisa vilka nya kompetenstrappor som introducerats under 2024. |

Nämndens syfte = *Med utgångspunkt i alla människors lika värde har nämnden det yttersta ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som den behöver.*

# Tidplan

## Juni

\* Sn inledande  
arbete med mål  
inkl WS (21/6)

## Aug

\* Förberedelse av  
måldagen 11/9  
utifrån mötet i  
juni

## Sep

\* Sn måldag  
(11/9)  
\* KLG  
avstämning  
totalen (12/9)  
\* FLG  
sammanställer  
slutförslaget till  
Sn

## Okt

\* Sn beslut om  
mål mm för 2024  
(4/10)  
\* Deadline för  
**justerat**  
nämndsbeslut  
(16/10)  
\* KS beslut ÅP  
inklusive mål och  
indikatorer  
(31/10)

## Nov

\* KF beslut ÅP  
inkl. mål och  
indikatorer  
(20/11)

## Dec

\* Nämnd beslut  
VP (20/12)









| Organisation                  | Beslut                                            | Antal beslut |
|-------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|
| Barn och unga - Insatsgruppen |                                                   |              |
|                               | Avge yttrande till Polismyndigheten               | 1            |
|                               | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning | 14           |
|                               | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning    | 2            |
|                               | Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL        | 2            |
|                               | Summa beslut                                      | 19           |

| Organisation                   | Beslut                                                          | Antal beslut |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Ekonomi- och vuxenheten</b> |                                                                 |              |
|                                | Avge yttrande i körkortsärendet                                 | 1            |
|                                | Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL ej inleda utredning               | 19           |
|                                | Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL inleda utredning                  | 27           |
|                                | Bistånd som avser boende 4 Kap 1 § SoL, avslutas                | 1            |
|                                | Bistånd som avser boende 4 Kap 1 § SoL, bifall                  | 1            |
|                                | Dödsboanmälan till skattemyndigheten                            | 1            |
|                                | Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, avslag                 | 172          |
|                                | Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 1 § SoL, beviljas               | 263          |
|                                | Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, avslag                 | 2            |
|                                | Ekonomiskt bistånd enligt 4 Kap 2 § SoL, beviljas               | 1            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 1 § SoL, beviljas  | 1            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, avslag | 10           |
|                                | Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall | 1            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, Rådru Bil                                   | 3            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, Rådru Bostad                                | 2            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, avslag              | 4            |
|                                | Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas            | 2            |
|                                | Hänskjuta till bouppteckning                                    | 1            |
|                                | Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslutas     | 3            |
|                                | Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, bifall       | 13           |
|                                | Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, förlängning  | 5            |
|                                | Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, påbörjas     | 11           |
|                                | Kostnader i samband med insats                                  | 2            |
|                                | LVM Omedelbart omhändertagande 13 §, avslutas                   | 1            |
|                                | LVM Utredning 7 § LVM avslutas                                  | 5            |
|                                | LVM Utredning 7 § LVM inleds                                    | 2            |
|                                | LVM Vården upphör 25 §                                          | 1            |

| Organisation                   | Beslut                                                            | Antal beslut |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Ekonomi- och vuxenheten</b> |                                                                   |              |
|                                | Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, förlängning               | 2            |
|                                | Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, avslag                    | 1            |
|                                | Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, avslutas                  | 5            |
|                                | Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, bifall                    | 1            |
|                                | Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, påbörjas                  | 1            |
|                                | Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL                   | 3            |
|                                | Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL avslutas          | 5            |
|                                | Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL förlängas         | 5            |
|                                | Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas med insats                      | 13           |
|                                | Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan ändring av pågående insats | 2            |
|                                | Utredning 11 Kap 1 § SoL läggs ned                                | 2            |
| <b>Summa beslut</b>            |                                                                   | <b>595</b>   |



| Organisation                | Beslut                                     | Antal beslut |
|-----------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| <b>Ensamkommandegruppen</b> |                                            |              |
|                             | Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL | 1            |
|                             | <b>Summa beslut</b>                        | <b>1</b>     |

| Organisation         | Beslut                                                | Antal beslut |
|----------------------|-------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Familjerätten</b> |                                                       |              |
|                      | Att godkänna avtal om vårdnad 6 Kap 17a § FB          | 1            |
|                      | Avge redogörelse för samarbetssamtal till Tingsrätten | 1            |
|                      | Fastställande av faderskap genom dom 1 Kap 5 § FB     | 1            |
|                      | Godkännande av faderskapsbekräftelse                  | 3            |
|                      | Lämna upplysningar 6 Kap 19 § FB                      | 1            |
|                      | Lämna upplysningar 6 Kap 20 § FB                      | 2            |
|                      | Placering i avvaktan på adoption                      | 1            |
| Summa beslut         |                                                       | 10           |

| Organisation         | Beslut                                                                           | Antal beslut |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Insatsgruppen</b> |                                                                                  |              |
|                      | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning                                | 2            |
|                      | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning                                   | 2            |
|                      | BoF Kontaktfamilj 4 Kap 1 § SoL förlängning                                      | 1            |
|                      | BoF Kontaktperson/familj 4 Kap 1 § SoL, förlängning                              | 1            |
|                      | BoF Vård enligt SoL avslutas                                                     | 1            |
|                      | BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas                           | 1            |
|                      | Ersättning från föräldrar 8 Kap 1 § 2 st SoL                                     | 2            |
|                      | Kostnader i samband med insats                                                   | 4            |
|                      | LVU Vård enligt 2 § (Miljö) avslutas                                             | 1            |
|                      | LVU Övervägande om beslut om umgänge enl 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs    | 2            |
|                      | LVU Övervägande om hemlighållande av vistelseort enl 14§ 2 st 1 o 2 fortf behövs | 2            |
|                      | LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st         | 4            |
|                      | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats               | 2            |
|                      | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas, insatsen upphör                              | 1            |
|                      | Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL                                       | 1            |
| <b>Summa beslut</b>  |                                                                                  | <b>27</b>    |

| Organisation              | Beslut                                                             | Antal beslut |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Mottagningsgruppen</b> |                                                                    |              |
|                           | Avge yttrande till Polismyndigheten                                | 1            |
|                           | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning                  | 21           |
|                           | Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning                     | 2            |
|                           | BoF Kontaktfamilj 4 Kap 1 § SoL avslutas                           | 1            |
|                           | Polisanmälan 12 Kap 10 § SoL                                       | 1            |
|                           | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats | 2            |
|                           | <b>Summa beslut</b>                                                | <b>28</b>    |

| Organisation             | Beslut                                                             | Antal beslut |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Utredningsgruppen</b> |                                                                    |              |
|                          | Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL ej inleda utredning                  | 4            |
|                          | Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL inleda utredning                     | 25           |
|                          | BoF Kontaktperson 4 Kap 1 § SoL avslutas                           | 1            |
|                          | BoF Placering i familjehem enligt SoL 6 kap 1§                     | 1            |
|                          | BoF Placering i HVB enligt SoL 6 kap 1§                            | 2            |
|                          | BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas             | 1            |
|                          | Ersättning från föräldrar 8 Kap 1 § 2 st SoL                       | 3            |
|                          | Kostnader i samband med insats                                     | 3            |
|                          | LVU Dom om vård enligt 2 § LVU                                     | 1            |
|                          | LVU Vård enligt 2 § (Miljö) avslutas                               | 1            |
|                          | Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas                            | 6            |
|                          | Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas                            | 2            |
|                          | Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas                            | 3            |
|                          | Polisanmälan 12 Kap 10 § SoL                                       | 3            |
|                          | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd                      | 1            |
|                          | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd                     | 13           |
|                          | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats | 2            |
|                          | Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas, insatsen upphör                | 1            |
| <b>Summa beslut</b>      |                                                                    | <b>73</b>    |



| Organisation               | Beslut                                | Antal beslut |
|----------------------------|---------------------------------------|--------------|
| <b>LSS Biståndsenheten</b> |                                       |              |
|                            | Avslag EK stöd ord ass sjukfrånvaro   | 1            |
|                            | Avslag kontaktperson 9 § 4p LSS       | 1            |
|                            | Avslag ledsagarservice 9 § 3p LSS     | 2            |
|                            | Avslag personlig assistent 9 § 2p LSS | 1            |
|                            | Bifall daglig verksamhet 9 § 10p LSS  | 1            |
|                            | Bifall EK stöd ord ass sjukfrånvaro   | 16           |
|                            | Bifall kontaktperson 9 § 4p LSS       | 2            |
|                            | Bifall ledsagarservice 9 § 3p LSS     | 2            |
|                            | Bifall personlig assistent 9 § 2p LSS | 3            |
|                            | <b>Summa beslut</b>                   | <b>29</b>    |

| Organisation               | Beslut                                      | Antal beslut |
|----------------------------|---------------------------------------------|--------------|
| <b>Socialförvaltningen</b> |                                             |              |
|                            | Avslag särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL | 1            |
|                            | Bifall särskilt boende enligt 4 kap 1 § SoL | 9            |
|                            | <b>Summa beslut</b>                         | <b>10</b>    |

| Organisation               | Beslut                                             | Antal beslut |
|----------------------------|----------------------------------------------------|--------------|
| <b>SoL Biståndsenheten</b> |                                                    |              |
|                            | Bifall avlösning i hemmet enligt 4 kap 1 § SoL     | 1            |
|                            | Bifall dagverksamhet enligt 4 kap 1 § SoL          | 2            |
|                            | Bifall hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL              | 884          |
|                            | Bifall individstöd enligt 4 kap 1 § SoL            | 6            |
|                            | Bifall kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL          | 2            |
|                            | Bifall korttidsvistelse enligt 4 kap 1 § SoL       | 14           |
|                            | Bifall matdistribution enligt 4 kap 1 § SoL        | 14           |
|                            | Bifall service utanför hemmet enligt 4 kap 1 § SoL | 215          |
|                            | Bifall sysselsättning enligt 4 kap 1 § SoL         | 3            |
|                            | Bifall Tillf utök hemtjänst enligt 4 kap 1 § SoL   | 5            |
|                            | Bifall trygg hemgång enligt 4 kap 1 § SoL          | 6            |
|                            | Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Dag    | 37           |
|                            | Bifall trygghetslarm enligt 4 kap 1 § SoL - Natt   | 38           |
| Summa beslut               |                                                    | <b>1227</b>  |



Härnösands  
kommun

Socialförvaltningen

## ANMÄLAN AV DELEGATIONSBeslut

- ☐ Ledning/stab
- ☐ Stöd och bistånd
- ☐ Omsorg om funktionshindrade
- ☐ Äldreomsorg
- ☒ Individ- och familjeomsorg

avseende september 2023

| Punkt nr i deleg. fört. | Ärende/Namn             | Personnr. | Beslut                                                                                           | Lagrum |
|-------------------------|-------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 2.14                    | Ångermanlands tingsrätt |           | Utseende av ombud i mål nr T 1805-23, 2023-08-24.                                                |        |
| 2.14                    | Ångermanlands tingsrätt |           | Utseende att föra talan i mål gällande vårdnadshavare Belgacem Mansour, 860511-0652, 2023-09-08. |        |

Underskrift

Helene Brändström, enhetschef

Namnförtydligande

**ATTESTANTFÖRTECKNING FÖR Socialnämnden**  
Gäller från och med 2023-09-18

| Ansvar | Verksamhet | Ansvarsnamn                               | Attestant                   |                                          | Ersättare                                               | Beloppgräns<br>Drift | Beloppgräns2<br>Investering | Notering                            |
|--------|------------|-------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 74*    | *          | Socialnämnden                             | Mats Collin                 | mats.collin@harnosand.se                 | Pär Hägglund                                            |                      |                             |                                     |
| 741010 | *          | Socialnämnden                             | Krister Fagerström McCarty  | krister.mccarty@harnosand.se             | May Andersson och Margareta Tjernlund                   | 5 000 000            | 5 000 000                   | Generell attest.                    |
| 742010 | *          | Förvaltningsledning                       | Mats Collin                 | mats.collin@harnosand.se                 | Pär Hägglund                                            | 50 000               | 50 000                      | Personliga utlägg presidiet         |
| 742021 | *          | Anhörig- och närståendestöd               | Per Hägglund                | per.hagglund@harnosand.se                | Mats Collin                                             | 5 000 000            | 5 000 000                   | Personliga utlägg kommundirektor,   |
| 742040 | *          | Biståndsheten inkl personlig assistans, h | Eva Ehn                     | eva.ehn@harnosand.se                     | Akram Heidari                                           | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 742050 | *          | Administrativ enhet                       | Eva Nodin Silén             | eva.nodin.silen@harnosand.se             | Anna-Kari Lindholm Berglund, Jenny Ohman Pär Hägglund   | 1 300 000            | 1 300 000                   |                                     |
| 742051 | 501220     | Bemannning & planering                    | Jenny Ohman                 | jenny.ohman@harnosand.se                 | Anna-Kari Lindholm Berglund, Pär Hägglund               | 300 000              | 300 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef  |
| 742051 | 510585     | Bemannning & planering                    | Anna-Kari Lindholm Berglund | anna-kari.lindholm.berglund@harnosand.se | Jenny Ohman                                             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 742070 | *          | Utveckling- och kunskapsstyrningsenhet    | Per Hägglund                | per.hagglund@harnosand.se                | Mats Collin                                             | 300 000              | 300 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef  |
| 743*   | *          | Individ- och familjeomsorg                | Akram Heidari               | akram.heidari@harnosand.se               | Solbritt Höglund,                                       | 500 000              | 500 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef, |
| 743010 | *          | Verksamhetschef IFO                       | Akram Heidari               | akram.heidari@harnosand.se               | Solbritt Höglund,                                       | 500 000              | 500 000                     |                                     |
| 743020 | *          | Barn och familj                           | Helene Brändström           | helene.brandstrom@harnosand.se           | Solbritt Höglund, Mia Asplund, Paula Landqvist          | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 743030 | *          | Ekonomi och vuxen                         | Solbritt Höglund            | solbritt.hoglund@harnosand.se            | Helene Brändström                                       | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 743042 | *          | Bogården                                  | Andreas Widinghoff          | andreas.widinghoff@harnosand.se          | Anette Innala                                           | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744*   | *          | Kommunala hemtjänsten                     | Martha Nordin               | martha.nordin@harnosand.se               |                                                         | 500 000              | 500 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef, |
| 744010 | *          | Verksamhetschef Hemtjänst                 | Martha Nordin               | martha.nordin@harnosand.se               |                                                         | 500 000              | 500 000                     |                                     |
| 744550 | *          | Hemtjänst Härnön                          | Anna-Maria Viklander        | anna-maria.viklander@harnosand.se        | Lillemor Elving                                         | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744560 | *          | Hemtjänst Öbacka                          | Lillemor Elving             | lillemor.elfving@harnosand.se            | Anna-Maria Viklander                                    | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744530 | *          | Hemtjänst Ångeparken                      | Jenny Marksson              | jenny.marksson@harnosand.se              | Björn Karlsson                                          | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744520 | *          | Hemtjänst Väst                            | Björn Karlsson              | bjorn.karlsson@harnosand.se              | Jenny Marksson                                          | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744510 | *          | Hemtjänst Nord                            | Anneli Mohlin               | anneli.mohlin@harnosand.se               | Anna Wikström                                           | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744540 | *          | Hemtjänst Syd                             | Anna Wikström               | anna.wikstrom@harnosand.se               | Anneli Mohlin                                           | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744600 | *          | Mötesplatser                              | Lillemor Elving             | lillemor.elfving@harnosand.se            | Anna-Maria Viklander                                    | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 744610 | *          | Nattpatrull                               | (TF) Helena G Lindholm      | helena.lindholm@harnosand.se             | Martha Nordin                                           | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745*   | *          | Funktionsstöd: LSS och socialpsykiatri    | Eva Forslöf                 | eva.forslof@harnosand.se                 | Christina Ångman                                        | 500 000              | 500 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef  |
| 745010 | *          | Verksamhetschef F5                        | Eva Forslöf                 | eva.forslof@harnosand.se                 | Christina Ångman                                        | 500 000              | 500 000                     |                                     |
| 745020 | *          | Boende vuxna och Elevhem                  | Elisabeth Norberg           | elisabeth.e.norberg@harnosand.se         | Susanne Höglund, Gunnar Stam, Elisabeth Holmqvist       | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745020 | 513153     | Boende vuxna och Elevhem, Talgoxevägen    | Christina Ångman            | christina.angman@harnosand.se            | Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sondell             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745030 | *          | Boende vuxna och Korttids                 | Lena Gradin                 | lena.gradin@harnosand.se                 | Marianne Sondell, Erika Norman, Christina Ångman        | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745040 | *          | Daglig verksamhet LSS 2                   | Gunnar Stam                 | gunnar.stam@harnosand.se                 | Elisabeth Holmqvist, Elisabeth Norberg, Susanne Höglund | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745050 | *          | Boende vuxna 1                            | Christina Ångman            | christina.angman@harnosand.se            | Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sondell             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745060 | *          | Boende vuxna 2                            | Marianne Sondell            | marianne.sondell@harnosand.se            | Lena Gradin, Christina Ångman, Erika Norman             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745070 | *          | Daglig verksamhet LSS 1                   | Elisabeth Holmqvist         | elisabeth.holmqvist@harnosand.se         | Gunnar Stam, Susanne Höglund, Elisabeth Norberg         | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745080 | *          | Serviceb. vuxna och Sysse                 | Susanne Höglund             | susanne.hoglund@harnosand.se             | Elisabeth Holmqvist, Gunnar Stam, Elisabeth Norberg     | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745090 | 513120     | Boende vuxna Psykiatri                    | Elisabeth Norberg           | elisabeth.e.norberg@harnosand.se         | Susanne Höglund, Gunnar Stam, Elisabeth Holmqvist       | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745090 | 513193     | Boende vuxna Psykiatri                    | Christina Ångman            | christina.angman@harnosand.se            | Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sondell             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745090 | 513194     | Boende vuxna Psykiatri                    | Christina Ångman            | christina.angman@harnosand.se            | Erika Norman, Lena Gradin, Marianne Sondell             | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 745095 | *          | Boende vuxna 3                            | Erika Norman                | erika.norman@harnosand.se                | Christina Ångman, Marianne Sondell, Lena Gradin         | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746*   | *          | Särskilt boende, äldreomsorg              | Elisabeth Sjölander         | elisabeth.sjolander@harnosand.se         | Jeanette Svensson                                       | 500 000              | 500 000                     | Personliga utlägg förvaltningschef  |
| 746010 | *          | Verksamhetschef Säbo                      | Elisabeth Sjölander         | elisabeth.sjolander@harnosand.se         | Jeanette Svensson                                       | 500 000              | 500 000                     |                                     |
| 746020 | *          | Ålandsgården                              | Britt-Marie Söderqvist      | britt-marie.soderqvist@harnosand.se      | Joakim Skoglund                                         | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746030 | *          | Härnögården                               | Linda Pettersson            | linda.pettersson@harnosand.se            | Jenny Nyberg, <del>Britt Marie Söderqvist</del>         | 300 000              | 300 000                     | Ny ersättare                        |
| 746040 | *          | Ädelhem                                   | Jenny Rydström              | jenny.rydstrom@harnosand.se              | Liselott Pettersson                                     | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746050 | *          | Koltrasten                                | Frida Norberg               | frida.norberg@harnosand.se               | Ingela Nordin, Petra Bergfrost                          | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746060 | *          | Högsjögården                              | Joakim Skoglund             | joakim.skoglund@harnosand.se             | Britt-Marie Söderqvist                                  | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746070 | *          | Brunnegården                              | Margot Nordlund             | margot.nordlund@harnosand.se             | Ingela Nordin, Jonny Unander                            | 300 000              | 300 000                     |                                     |
| 746080 | *          | Korttidsenheten                           | Sofia Nilsson               | sofia.nilsson@harnosand.se               | Jeanette Svensson, Jonny Unander                        | 300 000              | 300 000                     | Nytt (bort Matilda Fahlen)          |

ATTESTANTFÖRTECKNING FÖR Socialnämnden  
Gäller från och med 2023-09-18

|        |   |                           |                       |                              |                                                          |         |         |                                    |
|--------|---|---------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------|
| 746090 | * | Solbacken                 | Jonny Unander         | jonny.unander@harnosand.se   | Petra Bergfrost                                          | 300 000 | 300 000 |                                    |
| 746105 | * | Artillerigatan            | Jonny Unander         | jonny.unander@harnosand.se   | Jeanette Svensson, Petra Bergfrost, <i>Sofie Nilsson</i> | 300 000 | 300 000 |                                    |
| 747*   | * | Hälsö- och sjukvård       | Jens Hallner          | jens.hallner@harnosand.se    |                                                          | 500000  | 500 000 | Personliga utlägg förvaltningschef |
| 747010 | * | Verksamhetschef HSL       | Jens Hallner          | jens.hallner@harnosand.se    | Florentina Peci, Sasha Alexander Cavic, Emelie Grundel   | 500000  | 500 000 |                                    |
| 747020 | * | Hemsjukvård               | Florentina Peci,      | florentina.peci@harnosand.se | Sasha Alexander Cavic, Emelie Grundel                    | 300000  | 300 000 |                                    |
| 747030 | * | Boende/joursjuksköterskor | Sasha Alexander Cavic | sasha.cavic@harnosand.se     | Emelie Grundel, Florentina Peci,                         | 300 000 | 300 000 |                                    |
| 747040 | * | Rehabilitering            | Emelie Grundel        | emelie.grundel@harnosand.se  | Sasha Alexander Cavic, Florentina Peci,                  | 300000  | 300 000 |                                    |
| 747040 | * | Rehabilitering            | Emelie Grundel        | emelie.grundel@harnosand.se  | Sasha Alexander Cavic, Florentina Peci,                  | 300 000 | 300 000 |                                    |

Datum 230924

Underskrift

Mats Collin, förvaltningschef



## Väntelista 2023 - Äldreomsorgen

|                                                                                     | Jan.      | Febr.     | Mars      | April     | Maj       | Juni      | Juli      | Aug.      | Sept. | Okt. | Nov. | Dec. |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|------|------|------|
| <b>Behov av gruppboende äldre</b>                                                   | <b>5</b>  | <b>1</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>1</b>  | <b>3</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b>  |       |      |      |      |
| Vistas ordinärt boende                                                              | 3         | 1         | -         | -         | 1         | 2         | -         | -         |       |      |      |      |
| Vistas korttidsboende                                                               | 2         | -         | -         | -         | -         | 1         | -         | -         |       |      |      |      |
| Från annan kommun                                                                   | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader                                                             | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej                                              | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej                                            | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| Antal lediga äldrelägenheter                                                        | 0         | 0         | 3         | 3         | 0         | 0         | 2         | 3         |       |      |      |      |
| Antal med annan beviljad insats                                                     |           |           | -         | -         | 1         | 3         | -         | -         |       |      |      |      |
| <b>Behov gruppboende dementa</b>                                                    | <b>6</b>  | <b>12</b> | <b>14</b> | <b>18</b> | <b>22</b> | <b>21</b> | <b>20</b> | <b>20</b> |       |      |      |      |
| Vistas ordinärt boende                                                              | 6         | 9         | 9         | 11        | 13        | 11        | 10        | 12        |       |      |      |      |
| Vistas korttidsboende                                                               | -         | 3         | 5         | 7         | 9         | 10        | 10        | 8         |       |      |      |      |
| Från annan kommun                                                                   | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader                                                             | -         | -         | -         | 1         | 4         | 2         | 8         | 11        |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej                                              | -         | -         | -         | -         | -         | 1         | 1         | 1         |       |      |      |      |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej                                            | -         | -         | -         | -         | -         | 1         | 1         | 1         |       |      |      |      |
| Antal lediga demenslägenheter                                                       | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         |       |      |      |      |
| Antal med annan beviljad insats*                                                    |           |           | 14        | 18        | 22        | 21        | 20        | 20        |       |      |      |      |
| Antal tagna från korttids trots risk för vite<br>(prioriterade före andra i kön) ** |           |           |           |           | -         | -         | -         | -         |       |      |      |      |
| <b>Totalt väntande</b>                                                              | <b>11</b> | <b>13</b> | <b>14</b> | <b>18</b> | <b>23</b> | <b>24</b> | <b>20</b> | <b>20</b> |       |      |      |      |

\*Utöver beslut om säbo/ i väntan på säbo-plats. (exempelvis korttidsvistelse eller hemtjänst)

\*\* Pga akut behov av korttidsplats, i samråd med enhetschef.

## Väntelista 2022 - Äldreomsorgen

|                                          | Jan.      | Febr.     | Mars      | April     | Maj       | Juni      | Juli      | Aug.      | Sept.     | Okt.      | Nov.     | Dec.      |
|------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| <b>Behov av gruppboende äldre</b>        | 16        | 20        | 25        | 19        | 21        | 22        | 12        | 14        | 15        | 14        | 9        | 4         |
| Vistas ordinärt boende                   | 12        | 15        | 19        | 13        | 18        | 17        | 10        | 11        | 9         | 11        | 7        | 3         |
| Vistas korttidsboende                    | 3         | 4         | 5         | 5         | 2         | 4         | 1         | 2         | 6         | 3         | 2        | 1         |
| Från annan kommun                        | -         | -         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         | -         | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader                  | 4         | 5         | 6         | 2         | 6         | 13        | 11        | 11        | 6         | 4         | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   |           | 1         | -         | -         | 2         | 1         | -         | -         | -         | 1         | -        | -         |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej | 1         | 1         | -         | -         | -         | 1         | -         | -         | -         | 1         | -        | -         |
| Antal lediga äldrelägenheter             | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | -         |
|                                          |           |           |           |           |           |           |           |           |           |           |          |           |
| <b>Behov gruppboende dementa</b>         | 13        | 5         | 6         | 5         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0         | 0        | 7         |
| Vistas ordinärt boende                   | 12        | 5         | 5         | 3         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | 4         |
| Vistas korttidsboende                    | 1         | -         | 1         | 1         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | 3         |
| Från annan kommun                        | -         | -         | -         | 1         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader                  | 4         | 4         | 4         | 1         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   |           | 4         | 4         | 1         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | -         |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej | 7         | 5         | 4         | 1         | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -        | -         |
| Antal lediga demenslägenheter            |           | 5         | -         | -         | 5         | 5         | 7         | 7         | 6         | 7         | 2        | -         |
| <b>Totalt väntande</b>                   | <b>29</b> | <b>25</b> | <b>31</b> | <b>24</b> | <b>21</b> | <b>22</b> | <b>12</b> | <b>14</b> | <b>15</b> | <b>14</b> | <b>9</b> | <b>11</b> |



## Väntelista Omsorgen 2023

|                                          | Jan.     | Febr.     | Mars      | April       | Maj       | Juni       | Juli      | Aug.     | Sept. | Okt. | Nov. | Dec. |
|------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-------------|-----------|------------|-----------|----------|-------|------|------|------|
| <b>Behov av Gruppbostad</b>              | <b>6</b> | <b>5*</b> | <b>6*</b> | <b>6*</b>   | <b>7*</b> | <b>10*</b> | <b>9*</b> | <b>5</b> |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader                  | 6        | 5         | 5         | 5           | 5         | 6          | 5         | 2        |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   | 1        | 1         | 1         | 1           | 1         | 1          | 1         | -        |       |      |      |      |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej | -        | -         | -         | -           | -         | -          | -         | -        |       |      |      |      |
| Antal med annan beviljad insats**        |          |           | 6         | 6           | 7         | 10         | 9         | 5        |       |      |      |      |
| <b>Behov Servicebostad</b>               | <b>0</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>  | <b>1***</b> | <b>0</b>  | <b>0</b>   | <b>0</b>  | <b>0</b> |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader                  | -        | -         | -         | -           | -         | -          | -         | -        |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   | -        | -         | -         | -           | -         | -          | -         | -        |       |      |      |      |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej | -        | -         | -         | -           | -         | -          | -         | -        |       |      |      |      |
| Antal med annan beviljad insats**        |          |           | -         | -           | -         | -          | -         | -        |       |      |      |      |
| <b>Behov Socialpsykiatriskt boende</b>   | <b>1</b> | <b>1</b>  | <b>1</b>  | <b>2</b>    | <b>3</b>  | <b>2</b>   | <b>2</b>  | <b>2</b> |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader                  | -        | -         | -         | 1           | 1         | 1          | 2         | 2        |       |      |      |      |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   | -        | -         | -         | -           | 1         | 1          | 1         | 1        |       |      |      |      |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej | 1        | 1         | 1         | 1           | 1         | 1          | 1         | 1        |       |      |      |      |
| Antal med annan beviljad insats**        |          |           | 1         | 2           | 3         | 2          | 2         | 2        |       |      |      |      |
| <b>Totalt väntande</b>                   | <b>7</b> | <b>6</b>  | <b>7</b>  | <b>9</b>    | <b>10</b> | <b>12</b>  | <b>11</b> | <b>7</b> |       |      |      |      |

\*Av de i kö har 3 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, inflytt september -23, samt 1 har tackat JA till lägenhet på Vårstagatan 7 (inflytt 1/9-23)

\*\*I väntan på plats på boende. (exempelvis korttids, avlösarservice, daglig verksamhet, ledsagarservice, skolgång)

\*\*\* Från annan kommun

## Väntelista Omsorgen 2022

|                                          | Jan. | Febr.     | Mars      | April    | Maj      | Juni     | Juli     | Aug.     | Sept.    | Okt.     | Nov.     | Dec.      |
|------------------------------------------|------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| <b>Behov av Gruppbostad</b>              |      | 6         | 6         | 5        | 3        | 3        | 4        | 4        | 4        | 4        | 6        | <b>6*</b> |
| Väntat mer än 3 månader                  |      | 4         | 4         | 4        | 3        | 3        | 3        | 3        | 3        | 4        | 6        | 6         |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   |      |           |           | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        |           |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej |      |           |           | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1         |
|                                          |      |           |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |
| <b>Behov Servicebostad</b>               |      | 3         | 3         | 2        | 3        | 2        | 2        | 3        | 3        | 3        | 0        | <b>0</b>  |
| Väntat mer än 3 månader                  |      | 2         | 2         | 2        | 3        | 2        | 2        | 3        | 3        | 2        | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   |      |           |           | -        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | -        | -         |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej |      |           |           | -        | -        | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | -        | -         |
|                                          |      |           |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |
| <b>Behov Socialpsykiatriskt boende</b>   |      | 1         | 1         | 2        | 1        | 1        | 1        | 1        | -        | -        | 1        | <b>1</b>  |
| Väntat mer än 3 månader                  |      | 1         | 1         | 1        | 1        | 1        | 1        | 1        | -        | -        | -        | -         |
| Väntat mer än 3 månader och tackat nej   |      |           |           | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -         |
| Antal som fått erbjudande men tackat nej |      |           |           | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -         |
|                                          |      |           |           |          |          |          |          |          |          |          |          |           |
| <b>Totalt väntande</b>                   |      | <b>10</b> | <b>10</b> | <b>9</b> | <b>7</b> | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>8</b> | <b>7</b> | <b>7</b> | <b>7</b> | <b>7</b>  |

\*Av de 6 i kö har 2 av dessa tackat JA till lägenheter på nya gruppboenden Flöjtgatan 50, prel inflytt 1/5-23.

# Slutrapport

## Kartläggning av hemtjänstersättningarna i LOV-kommuner

2023-05-16





Föreningen Vårdföretagarna  
Att: Anna Bergendal  
Sturegatan 11  
102 04 Stockholm

Jon Arwidson  
070 929 27 03  
[jon.arwidson@pwc.com](mailto:jon.arwidson@pwc.com)

Cecilia Fornstedt  
072 880 92 16  
[cecilia.fornstedt@pwc.com](mailto:cecilia.fornstedt@pwc.com)

### **Analys av hemtjänstersättningarnas utveckling i LOV-kommuner**

Rapporten har upprättats i enlighet med vårt, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB ("PwC"), uppdragsbrev daterat den 16/12-2022. PwC har i enlighet med uppdragsbrevet stöttat Vårdföretagarna med en kostnadsanalys av hemtjänstersättningarnas utveckling i LOV-kommuner.

Förutom det löpande arbetet som skett, så har vi tagit fram en rapport som disponeras enligt följande:

1. Sammanfattning
2. Bakgrund till uppdraget
3. Genomförande av studie
4. Resultat
5. Diskussion och medskick
6. Bilagor

Vår förhoppning är att underlaget skall ge Vårdföretagarna ett stöd i ert fortsatta arbete

Med vänlig hälsning

**Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB**  
556029-6740  
PwC, Torsgatan 21,  
113 97 Stockholm

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jon Arwidson'.

Jon Arwidson

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Cecilia Fornstedt'.

Cecilia Fornstedt

# Innehåll

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| <b>Sammanfattning</b>          | 4  |
| <b>Bakgrund till uppdraget</b> | 7  |
| <b>Genomförande av studie</b>  | 11 |
| <b>Resultat</b>                | 15 |
| <b>Diskussion och medskick</b> | 26 |
| <b>Bilagor</b>                 | 28 |



# 1

## Sammanfattning

# Sammanfattning

## Uppdrag och genomförande

PwC har fått i uppdrag av Vårdföretagarna att genomföra en kartläggning av utvecklingen av ersättningsnivåer inom hemtjänst för kommunal och privat regi i ett antal utvalda kommuner. Målet med kartläggningen har varit att få en bild av hur LOV-ersättningarna inom hemtjänsten har utvecklats i relation till OPI under perioden 2018 till 2023. Även en kartläggning av ekonomiskt resultat för kommunernas egenregi har genomförts.

22 kommuner har inkluderats i kartläggningen. Urvalet baserades på kommuner med störst köp av extern hemtjänst i kronor, år 2021. PwC har samlat in och gått igenom förfrågningsunderlag och ersättningsnivåer från samtliga 22 kommuner i kartläggningen. I syfte att kvalitetssäkra insamlad information och ställa kompletterande frågor har även kortare intervjuer med kommunerna genomförts. Kartläggningen har sedan sammanställts i en slutrapport.

## Resultaten av kartläggningen

Kartläggningen visar att utvecklingen av OPI har varit starkare än utvecklingen av ersättningsnivåerna i kommunerna i kartläggningen. Under perioden har OPI ökat med 2,78 procentenheter mer än den genomsnittliga ökningen av ersättningar för kommunerna. Det noteras att utvecklingen skiljer sig mellan år och mellan kommuner.

Vidare noteras att egenregin i majoriteten av kommunerna har gått med underskott under den aktuella perioden. Ingen av kommunerna i kartläggningen har kompenserat privata utförare för dessa underskott.

På nästa sida beskrivs resultat och slutsatser mer utförligt.

## Avgränsningar och begränsningar

Det finns ett antal avgränsningar och begränsningar i kartläggningen som läsaren bör ha i åtanke. Dessa beskrivs i metoddelen i rapporten, under kapitel tre - *genomförande av studie*.

I samma kapitel har PwC även beskrivit faktorer som skulle kunna ha en påverkan på hemtjänstutförarens uppdrag och förutsättningar men som inte analyserats i denna kartläggning. Vidare kartläggning och analys av dessa faktorer skulle kunna ge ytterligare insikter.



# Övergripande slutsatser från kartläggningen av utvecklingen av ersättningsnivåer för hemtjänst i 22 utvalda kommuner

## Få kommuner använder sig av OPI för uppräknig....

Kartläggningen visar att 3 av de 22 kommunerna i kartläggningen räknar upp ersättningen i enlighet med OPI. Ett antal kommuner räknar upp ersättningen enligt föregående års OPI eller har OPI som utgångspunkt vid uppräknig av ersättning. Det är inte obligatoriskt att använda sig av OPI vid uppräknig av ersättningen.

## ..och OPI har ökat mer än den genomsnittliga ersättningen

Under perioden 2018-2023 har OPI sammantaget ökat med 14,44 procent. Under samma period uppgår den genomsnittliga ökningen av ersättningen för hemtjänst till 11,66 procent i kommunerna i kartläggningen. Således har OPI ökat med 2,78 procentenheter mer än ersättningarna i genomsnitt. Utvecklingen av ersättningsnivåerna varierar både mellan kommunerna och mellan åren i respektive kommun.

## Olika skäl till att OPI inte används

De kommuner som inte uttryckligen använder sig av OPI för innevarande år för uppräknig av ersättningen anger olika skäl för detta. Ett skäl är att OPI kommer för sent på året för att kunna basera beslut om ersättningen per 1 januari på det. Andra kommuner uppger att interna prioriteringar och begränsningar gör att OPI (eller andra prisindex) inte följs fullt ut.

## Vad ersättningen ska täcka varierar

Kartläggningen har avsett ersättningen för hemtjänst dagtid i tätort. Utöver detta finns det en variation mellan kommunerna vad ersättningen ska täcka, exempelvis vad gäller dubbelbemanning och bomtid. Även storleken på momskompensationen till den privata utföraren varierar.

## Många kommuners egenregi har gått med underskott

19 av de 22 kommunerna i kartläggningen har hemtjänst i egenregi. 15 av dessa 19 kommuner har redovisat ett negativt resultat för egenregin majoriteten av de år som är inkluderade i kartläggningen (begränsningar i år finns). 3 av de 19 kommunerna har redovisat ett positivt resultat majoriteten av åren. En kommun har inte inkommit med svar kring resultatet för egenregin.

## Privata utförare kompenseras ej för underskott

Ingen av de kommuner där egenregin har redovisat underskott uppger att de kompenserar de privata utförarna för underskotten. Det finns idag inga lagkrav på att kommuner ska kompensera privata utförare för underskott i egenregin.



# 2

Bakgrund till  
uppdraget

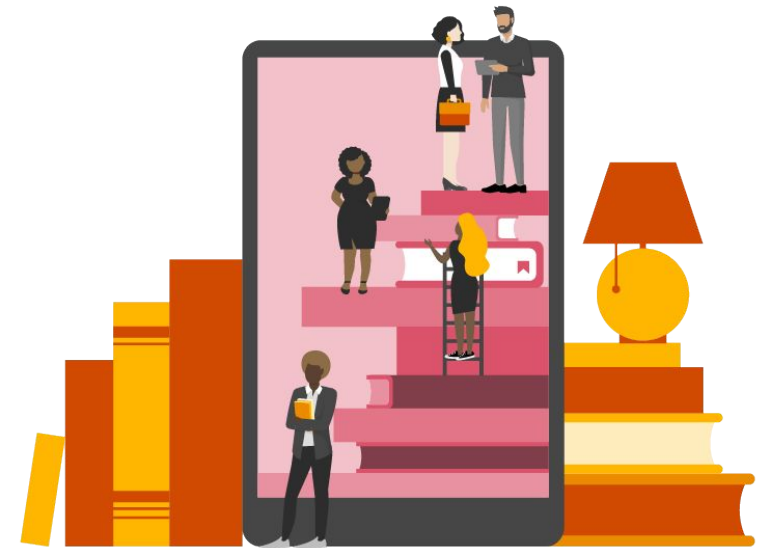
# Vårdföretagarna önskar få en ökad förståelse för kommunernas ersättning enligt LOV

## Bakgrunden till uppdraget beskrivs av Vårdföretagarna på följande vis:

“Kommuner som upphandlar omsorg sluter ofta avtal över flera års tid med privata utförare. När lagen om valfrihet används löper avtalen på utan ett bestämt slutdatum, så länge utföraren uppfyller kommunens krav. För att säkerställa att privata utförare får en ersättning som inte äts upp av ökade kostnader har Vårdföretagarna tillsammans med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sobona tagit fram ett vård- och omsorgsprisindex (OPI). Syftet är att ersättningarna ska vara reellt oförändrade.

Att kommuner höjer ersättningen i takt med kostnaderna är viktigt för att ge förutsättningar för en hållbar äldreomsorg av hög kvalitet med goda arbetsförhållanden. Det gynnar också arbetsgivare med kollektivavtal, däribland Vårdföretagarnas medlemmar. Med ständigt pressade villkor finns det risk för att seriösa aktörer inte klarar sin verksamhet. Frågan är särskilt aktuell med hänsyn till att kostnadsutvecklingen har accelererat under det senaste halvåret.

Vårdföretagarnas medlemmar vittnar om att det finns kommuner som bestämmer ersättningen genom politiska beslut årligen, beroende på hur kommunens budget ser ut för tillfället. Det finns exempel på kommuner som på flera år inte höjt ersättningen. Det finns också många exempel på kommunala verksamheter som går med underskott, vilket tyder på att ersättningen inte är tillräcklig. Om privata alternativ inte kompenseras när den kommunala verksamheten tillåts gå med underskott blir villkoren inte konkurrensneutrala. Efter pandemin har den politiska ambitionen varit hög när det gäller äldreomsorgen och viljan att skjuta till medel för att öka kvaliteten har varit stor. Ändå speglas det inte fullt ut i ersättningarna. Genom att kartlägga hur utvecklingen sett ut i kommunerna kan Vårdföretagarna synliggöra i vilken mån ersättningen följer kostnadsutvecklingen. Det ger våra medlemmar ett konkret underlag att använda i diskussionen med sina uppdragsgivare. Det är också ett viktigt underlag för Vårdföretagarna för att driva på för tydligare regleringar av konkurrensneutralitet i lagen om valfrihet.”



# Beskrivning av OPI och dess syfte

Omsorgsprisindex (OPI) har tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) tillsammans med Vårdföretagarna och Sobona. När kommuner upphandlar delar av sin verksamhet är avtalsvillkoren, inklusive beräkning av ersättning under löptiden, ofta fleråriga. Eftersom det fanns osäkerheter kring de index som användes vid sådana uppräkningsföreslogs OPI för verksamheter där löneavtal mellan SKR och Kommunal dominerar eller är riktmärke för andra avtalsparter. Syftet var att ta fram ett gemensamt, lämpligt index för uppräkning av den ekonomiska ersättning som en utförare får, genom kompensation för allmänna pris- och löneökningar (se t.ex. SKR PM 2009-03-19).

OPI väger ihop en prognos för lönekostnadsförändringarna det kommande året med KPI-förändringen det senaste året. De komponenter som behöver ingå är avtalade lönekostnadsökningar, löneökningar utöver avtal, förändringar av lagstadgade arbetsgivaravgifter samt effekten av semesterlöneskuldens förändring till följd av nya löneavtal.

OPI för kommande år publiceras vanligen i mitten av december, när KPI för november har publicerats. I det fall det saknas ett centralt löneavtal mellan SKR och Kommunal för det kommande året är OPI i december preliminärt till dess ett nytt avtal finns och då sätts ett definitivt OPI. Under perioden 2018-2023 (som denna rapport fokuserar på) har OPI varit preliminärt vid publiceringen i december för år 2020 samt för år 2023. För år 2023 publicerades ett definitivt OPI 19 april. I kartläggningen har det definitiva OPI på 4,6 procent använts.

Det är valfritt för kommuner att använda sig av OPI vid uppräkning av ersättningen till utförare.



# Kartläggningen genomfördes under januari till april 2023 och avstämningar har skett löpande mellan Vårdföretagarna och PwC

## Uppstart och planering

Uppdraget inleddes med ett uppstartsmöte med Vårdföretagarna och PwC. Under mötet togs beslut om projektorganisation och detaljerad tidplan med aktiviteter.



## Avstämning kring urval

Ett urval av kommuner gjordes inför informationsinhämtning. Urvalet baserades på de kommuner som hade störst köp av extern hemtjänst år 2021.



## Avstämning kring insamling material

Avstämning kring projektets framdrift, status informationsinsamling och andra aktuella frågeställningar.



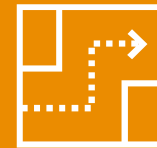
## Avstämning preliminärt resultat av kartläggning

Preliminärt resultatet för kartläggningen stämdes av och diskuterades. Upplägg för fördjupad analys och intervjuer stämdes av.



## Kontakt med kommuner

Avstämning kring genomförda intervjuer med kommunerna och eventuella frågor stämdes av.



## Avrapportering och slutrapport

Resultatet från kartläggningen och analysen presenterades för Vårdföretagarna och dess medlemmar. Överlämning av slutrapport genomfördes.



# 3

Genomförande av  
studie

## Avgränsningar i uppdrag och påverkade faktorer som inte analyserats i kartläggningen

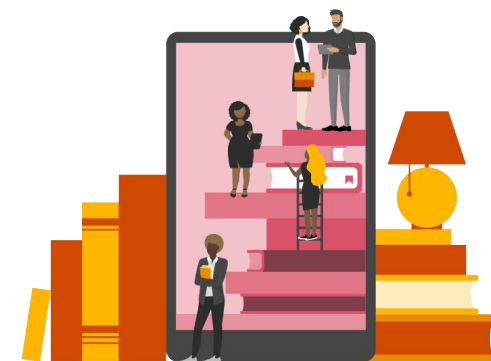
Syftet med uppdraget har varit att kartlägga utvecklingen av ersättningsnivåer inom konkurrensutsatt hemtjänst. Nedan redovisas avgränsningar och begränsningar i uppdraget.

### Avgränsningar och begränsningar

- De slutsatser som presenteras i kartläggningen avser endast de 22 kommuner som har ingått i kartläggningen. Inga åtgärder har vidtagits för att säkerställa representativitet i ett större perspektiv.
- Enbart LOV-ersättningsens utveckling kartläggs. I uppdraget görs ingen bedömning av vilka ekonomiska förutsättningar nivån på ersättningen medför.
- Informationen i uppdraget kommer från officiella källor (t.ex. kommunens hemsida och förfrågningsunderlag) samt från intervjuer med representanter från kommunen. Det kan inte uteslutas att ersättningen har påverkats av andra förändringar utöver vad som har identifierats vid dessa tillfällen.

- För 7 av 22 kommuner har inte hela perioden, åren 2018-2023, kunnat inkluderas i kartläggningen, då kommunerna gjort förändringar i uppdrag eller ersättningsmodell.
- Majoriteten av kommunerna uppger att de justerar ersättningsnivån vid årsskiftet. 3 kommuner har justerat sin ersättning senare under året. En kommun har exempelvis justerat sin ersättning i april, utan retroaktivitet. I kartläggningens sammanställningar har ersättningen redovisats för helåret.
- I uppdraget har inte ingått att analysera eller bedöma orsakerna till eventuella underskott i egenregion eller egenregions förutsättningar att nå en budget i balans.
- Ingen analys eller bedömning av eventuella skillnader i uppdrag eller förutsättningar mellan kommunala respektive privata utförare har gjorts inom ramen för denna kartläggning.
- Eventuella skillnader mellan kommunerna av hur stor andel av förvaltnings- och kommun-OH som fördelats till enheterna och dess påverkan på hemtjänstens resultat, har ej analyserats.

- Ett antal faktorer som kan ha påverkan på hemtjänstutförarens uppdrag och förutsättningar har identifierats i uppdraget, men inte bedömts ha medfört så stora förändringar i uppdraget att det varit skäl för uteslutning av vissa kommuner. Fördjupad analys av dessa faktorer har dock inte ingått i detta uppdrag. Exempel på sådana faktorer som har identifierats är:
  - Statliga krav som tillkommit under perioden och som riktar sig till både kommunala och privata utförare
  - Höjda miljökrav kring exempelvis bilar
  - Förhöjda krav kring genomförandeplaner i kommuners förfrågningsunderlag
  - Eventuella förändringar i beslutens storlek och insatsernas längd





Kartläggningen avser  
åren 2018-2023



Urvalet bestod av kommuner  
som till stor del köper extern  
hemtjänst



Förfrågningsunderlag  
samlades in



Underlag för ersättnings-  
nivåer samlades in



Kommuner som inte ändrat  
uppdrag eller ersättnings-  
modell inkluderades i  
kartläggningen



Utgångspunkten var ersättning  
för hemtjänst  
dagtid och i tätort

## Metod och urvalsprocess för kartläggning

Utifrån Vårdföretagarnas lista på de 35 kommuner som 2021 hade störst köp av extern hemtjänst i kronor kontaktade PwC i ett första steg de 20 kommunerna med störst köp. PwC begärde in förfrågningsunderlag och nivån på ersättningen för egenregi samt för privata utförare för åren 2018-2023. Kartläggningen avgränsades i samråd med Vårdföretagarna till hemtjänst dagtid och i tätort.

PwC gick igenom förfrågningsunderlag och underlag för ersättningsnivåer för att kontrollera om något förändrats i uppdraget eller i ersättningsmodellen.

Fyra kommuner bedömdes ha gjort så stora förändringar i uppdrag eller ersättningsmodell att ersättningarna inte var jämförbara mellan åren och exkluderades därför i kartläggning. Exempel på sådana förändringar var:

- *Kommunen har ändrat ersättningsmodell kring HSL-kostnader*
- *Kommunen hade en fast ersättning som höjts kraftigt ett år, samtidigt som timersättningen sänkts.*

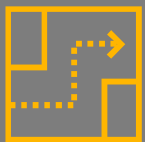
Ytterligare fyra kommuner exkluderades eftersom PwC inte mottog efterfrågat underlag från kommunerna.

PwC kontaktade därefter nya kommuner från listan för att ersätta de kommuner som exkluderats.

Totalt kontaktades 32 kommuner varav 24 kommuner bedömdes kunna ingå i kartläggningen.

Vårdföretagarna uppdrog även till PwC att i kartläggningen specifikt undersöka följande frågeställningar:

- *Hur dubbelbemanning hanteras i kommunerna och om det skett några förändringar i hantering av dubbelbemanning under perioden 2018-2023*
- *Hur bomtid hanteras i kommunerna och om det skett några förändringar i hantering av bomtid under perioden 2018-2023*
- *Om digital signering tillämpas inom hemtjänsten i kommunerna*
- *Om kommunerna har höjt ersättningen mot bakgrund av införandet av fast omsorgskontakt i hemtjänsten*
- *Hur ersättning för ställ-/restid ser ut och om det skett någon förändring kring ställ-/restid under perioden 2018-2023*



Vissa begränsningar i period för ett antal kommuner



Justeringar för två kommuner i beräkning av ersättningsnivåer



Intervjuer med relevanta roller för kommunernas hemtjänst



Fokus vid intervjuer var att kvalitetssäkra information/data



22 kommuner blev de slutliga urvalet



Resultatet av kartläggningen sammanställdes i en slutrapport

## Metod och urvalsprocess för fördjupade intervjuer och kvalitetssäkring

Till de 24 kommuner som identifierats som jämförelseobjekt skickades inbjudan ut till respektive kommun för att kvalitetssäkra insamlad information och för att kunna ställa ett antal kompletterande frågor, varav två kommuner meddelade att de inte ville ställa upp. Således ingår 22 kommuner i det slutliga urvalet. Mer information om intervjuprocess och intervjufrågor finns beskrivet i avsnitt 6, bilagor.

Under kartläggningens gång har ett antal avgränsningar i period och justeringar i beräkningar av ersättningar genomförts, för att kunna säkerställa att det fanns en jämförbarhet mellan åren. Detta beskrivs i nästkommande stycken.

För sju kommuner inkluderades inte hela perioden åren 2018-2023, då kommunerna gjort ändring i uppdrag eller ersättningsmodell. Vissa kommuner som gjort ändringar inkluderades ändå i kartläggningen eftersom ändringarna uppmärksammades relativt sent i kartläggningen (främst i intervjufasen). Ett exempel på begränsning i period var för en kommun vars ersättningsmodell ändrades 2018 då de gick från beviljad till utförd tid. För denna kommun inkluderas därför enbart år 2019-2023 i kartläggningen.

För två kommuner gjordes även justeringar i ersättningsnivån för att säkerställa jämförbarhet mellan åren. Justeringarna i beräkningarna baserades på information från kommunerna om hur mycket en viss förändring av påverkat ersättningen (i procent eller kronor för det aktuella året). Justeringar i beräkning av ersättningsnivåer gjordes för följande förändringar:

- *Extra ersättning för tillägg kring uppföljning av genomförandeplan exkluderas*
- *Extra ersättning för införande av fast omsorgskontakt exkluderas.*
- *Extra ersättning för införandet av IBIC (Individens behov i centrum) exkluderas.*
- *Borträknade av ändring i ersättningsmodell kring dubbelbemanning. Ändringen i kommunen innefattade att dubbelbemanning inte skulle ersättas separat som de gjorts tidigare, vilket resulterade i en stark utveckling av ersättningen de aktuella året. Ökningen för dubbelbemanning exkluderas därför.*



# 4

Resultat av  
kartläggningen

# Vad visar resultatet?

## Övergripande iakttagelser om ersättningsnivå och OPI

I kartläggningen har det framkommit att **tre kommuner räknar upp sin ersättning utifrån OPI**, varav en kommun började räkna upp utifrån OPI år 2021. Fyra kommuner räknar upp sin ersättning utifrån föregående års OPI eller har föregående OPI som utgångspunkt. Kommunerna uppger att föregående års OPI används eftersom att både det preliminära och det definitiva OPI kommer för sent för att hinna användas i beräkning/beslut om nästkommande års ersättning. De kommuner som har framfört att de använder OPI som utgångspunkt för beräkning av ersättningen har förklarat att interna prioriteringar och begränsningar gör att OPI inte följs fullt ut.

PwC:s sammanställning av ersättningsnivåer visar att ersättningsnivåerna till privata hemtjänstutförare i genomsnitt har ökat med totalt **11,66 procent** under perioden 2018-2023. Medianvärdet uppgår till 11,37 procent. OPI har under samma period ökat med **14,44 procent** (definitivt OPI för 2023). Det finns begränsningar i genomsnitts- och medianvärdet eftersom enbart kommuner som haft jämförbara värden under hela perioden 2018-2023 har inkluderats, vilket varit 15 av 22 kommuner.

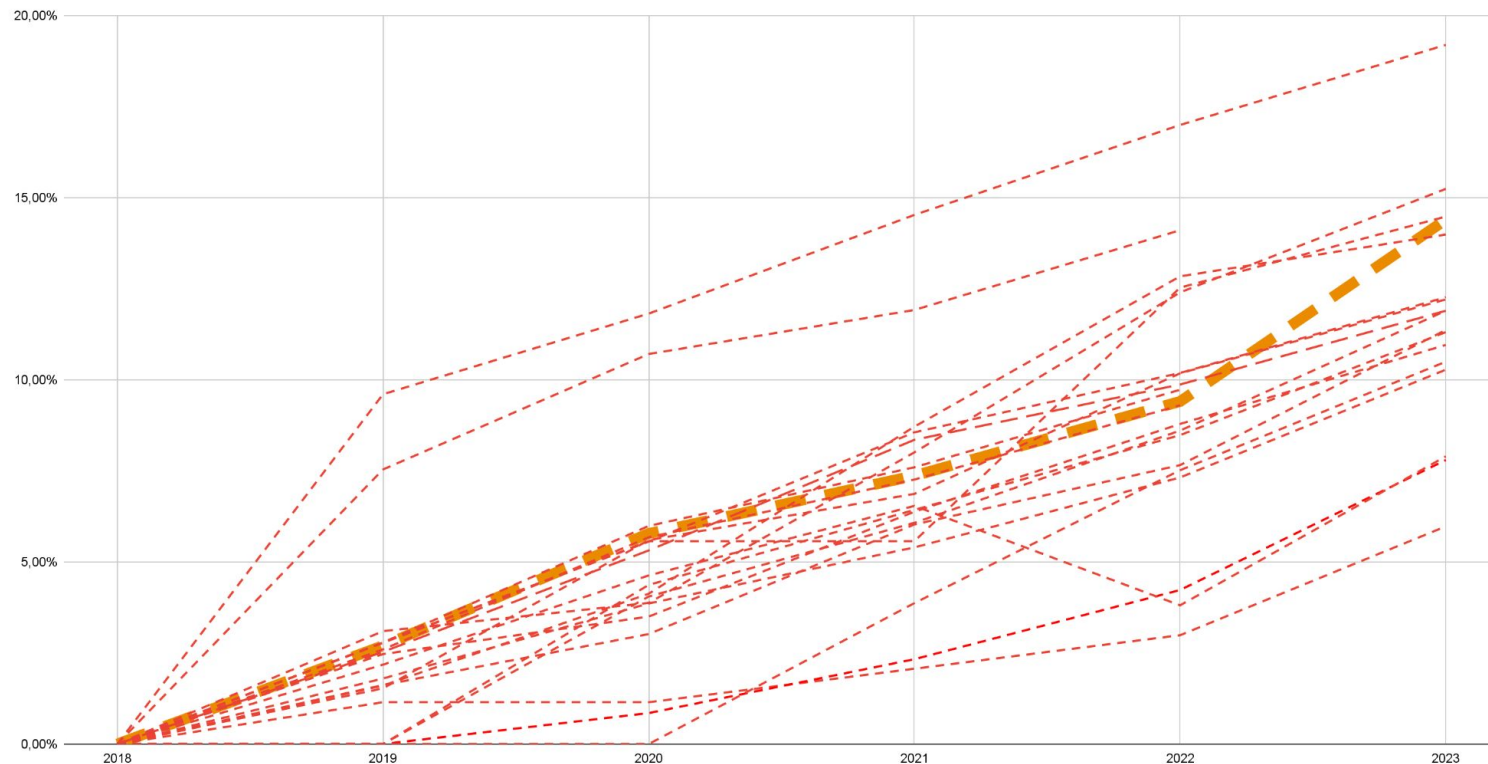
För varje kommun har den totala procentuella utvecklingen av kommunens ersättningsnivå för perioden 2018-2023 sammanställts (vissa begränsningar i år för vissa kommuner). Därefter har en bedömning gjorts om utvecklingen har varit högre, lägre eller i nivå med OPI. Följande har noterats för kommunerna:

- 4 kommuner har en utveckling av ersättningen som är **högre än OPI**
- 12 kommuner har en utveckling av ersättningen som är **lägre än OPI**
- 6 kommuner har en utveckling av ersättningen i nivå **med OPI**

|                |                                                                                |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Högre än OPI   | Kommunens utveckling är 1 procentenhet högre än utvecklingen för OPI           |
| Lägre än OPI   | Kommunens utveckling är 1 procentenhet lägre än utvecklingen för OPI           |
| I nivå med OPI | Kommunens utveckling är mindre än +/- 1 procentenhet från utvecklingen för OPI |



# Utvecklingen av ersättningarna för den aktuella perioden varierar



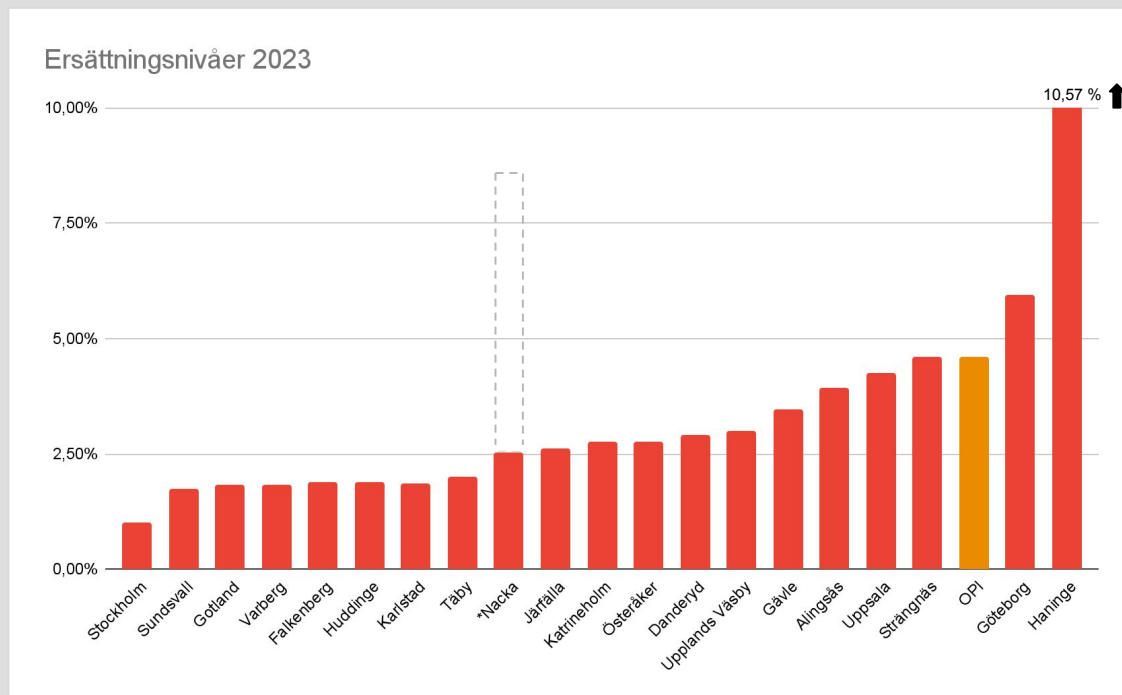
\* Enbart kommuner i kartläggningen som har värden från år 2018 har inkluderats i grafen

Utveckling OPI  
Utveckling kommuner i kartläggningen

## Vad visar resultatet?

- Grafen visar utvecklingen av OPI från 2018 till 2023 (gul linje) och utvecklingen av ersättningen i de olika kommunerna (röd streckade linjer). Grafen illustrerar spridningen i utveckling av ersättning mellan kommunerna i förhållande till OPI
- Den kommun som haft den högsta totala ökningen under perioden 2018-2023 har ökat ersättningen med totalt 19,2 procent (OPI 14,4%)
- Den kommun som haft den lägsta totala ökningen under perioden 2018-2023 har ökat ersättningen med totalt 5,98 procent (OPI 14,4%)

# Utveckling av ersättningsnivåer i förhållande till OPI (1 av 2)



\*Nacka kommun fattade 15 maj beslut om att ersättningen ska höjas med ytterligare 6 procent fr o m 1 juli (utöver de 2,5% som redan beslutats). Totalt en ökning på 8,65 procent för år 2023.

Tabellen ovan visar ökningen av ersättningsnivån i procent år 2023 jämfört med nivån år 2022. Gul stapel är OPI och röda staplar visar de olika kommunernas ökning. 2 kommuner hade år 2023 en högre höjning av ersättningsnivån än OPI och 18 kommuner hade en lägre ökning av ersättningen än OPI. Den högsta ökningen var på 10,57 procent och den lägsta på 1,02 procent.

Utvecklingen av ersättningsnivåerna skiljer sig både mellan kommuner och mellan år för samma kommun. På nästa sida illustreras utvecklingen av ersättningsnivån i respektive kommun i förhållande till OPI för år 2018-2022.

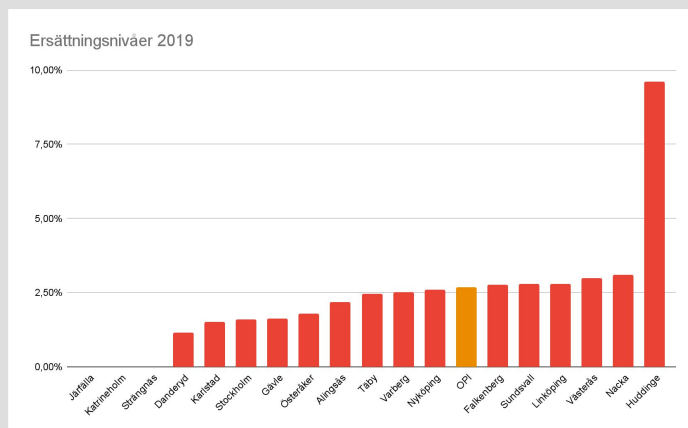
## Skillnad mellan kommuner år 2018-2023

- Den kommun som haft den största ökningen av ersättning under ett enskilt år var 10,57 procent, år 2023
- Den kommun som haft den lägsta ökningen av ersättningen var på -2,6 procent år 2022 då ersättningen sänktes
- Den största spridningen i ökning av ersättning var år 2023, från 0 till 10,57 procent
- Den minsta spridningen i ökning var år 2020, från 0 till 4,37 procent

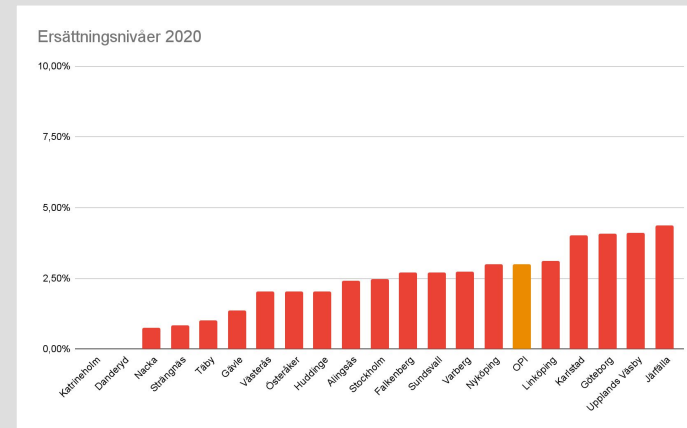
## Skillnad mellan år 2018-2023

- Den genomsnittligt högsta ökningen av ersättningsnivån ett enskilt år var 3,11 procent, år 2023
- Den genomsnittligt lägsta ökningen av ersättningsnivån var 2,18 procent, år 2020

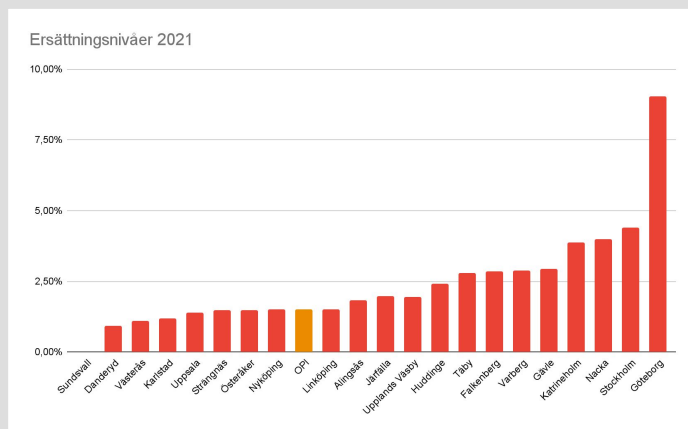
# Utveckling av ersättningsnivåer enskilda år jämfört med OPI (2 av 2)



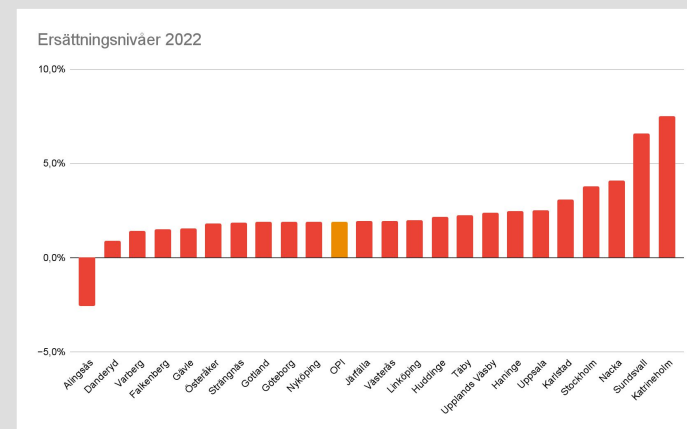
**År 2019** - 6 kommuner hade år 2019 en högre höjning av ersättningsnivån än OPI och 12 kommuner hade en lägre ökning av ersättningen än OPI. Den högsta ökningen var på 9,61 procent och den lägsta på 0 procent.



**År 2020** - 5 kommuner hade år 2020 en högre höjning av ersättningsnivån än OPI och 15 kommuner hade en lägre ökning av ersättningen än OPI. Den högsta ökningen var på 4,37 procent och den lägsta på 0 procent.



**År 2021** - 13 kommuner hade år 2021 en högre höjning av ersättningsnivån än OPI och 8 kommuner hade en lägre ökning av ersättningen än OPI. Den högsta ökningen var på 9,05 procent och den lägsta på 0 procent.



**År 2022** - 13 kommuner hade år 2022 en högre höjning av ersättningsnivån än OPI och 10 kommuner hade en lägre ökning av ersättningen än OPI. Den högsta ökningen var på 7,5 procent och den lägsta på -2,6 procent.

# Vad visar resultatet?

## Fördjupade frågeställningar

### Ersättning för momskompensation

Av de 22 kommuner som ingått i kartläggningen har 13 kommuner haft en högre ersättning för privat regi jämfört med egenregi, vilket främst beror på momskompensation om ca 2-3 procent till de privata utförarna. 5 kommuner ger inte privata utförare någon extra ersättning för momskompensation. Förklaringar till varför inte den privata utföraren ersätts med ett högre timpris som inkluderar momskompensation har b.la. varit att egenregin har huvudansvaret och har driften i områden som är dyrare att driva (landsbygd etc.) samt att man ofta har högre krav kring heltidsanställningar inom kommunerna. För 3 kommuner har frågan ej varit aktuell (kommuner utan egenregi) och en kommun har ej inkommit med svar.

### Dubbelbemanning

Av de 22 kommuner som ingått i kartläggningen har 8 kommuner svarat att de ersätter för all dubbelbemanning. Vidare har 8 kommuner uppgett att de ersätter för biståndsbedömd dubbelbemanning (brukarens vård-och omsorgsbehov) men ej för dubbelbemanning av arbetsmiljöskäl (som respektive utförarchef ansvarar för). 6 kommuner har sagt att de inte ersätter extra för dubbelbemanning utan att det ingår som en del i timersättningen. 2 kommuner har ändrat sin hantering av dubbelbemanning under åren 2018-2023, vilket beskrivs under respektive kommun. Dessa 2 kommuner ingår i kartläggningen.

### Bomtid

9 kommuner har svarat att de ersätter för bomtid eller gör inga avdrag för bomtid (kommuner med beviljad tid). 13 kommuner har också svarat att de inte ersätter separat för bomtid utan att det ingår i ordinarie timersättning. 3 kommuner har ändrat sin hantering av bomtid under åren 2018-2023, vilket beskrivs under respektive kommun. Dessa 3 kommuner ingår i kartläggningen. Bomtid definieras som planerade insatser som inte kunnat utföras, för att till exempel brukaren har åkt in akut till sjukhus, inte är hemma, eller att brukaren tackat nej till sin insats vid dörren.



# Vad visar resultatet?

## Fördjupade frågeställningar

### Fast omsorgskontakt

Den 1 juli 2022 infördes en ny bestämmelse i socialtjänstlagen att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt. En fast omsorgskontakt är en utsedd person som har ett särskilt ansvar för den som har hemtjänst. Från och med den 1 juli 2023 får endast undersköterskor utses till fast omsorgskontakt.

I kartläggningen har merparten av kommunerna inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt. Flera kommuner håller på att se över hur det ska implementeras och hur krav ska formuleras. 4 kommuner har kompenserat utförare vid införande av fast omsorgskontakt.

### Kompetens och utbildning hos personal

7 kommuner har höjt kraven kring utbildning och kompetens för medarbetare som ska arbeta inom hemtjänsten. Det gäller främst förhöjda krav kring andelen av medarbetare som bör ha undersköterskeutbildning. Ingen kommun i kartläggningen har framfört att de specifikt justerat ersättning utifrån de högre kompetenskrav som införts.

### Anställningsformer

Inga förändrade krav på anställningsformer har uppmärksammats för de privata utförarna. Det finns dock önskemål att de privata utförarna ska sträva efter heltidsanställningar och att de ska följa upp kring anställningsformer, men inga kvantitativa krav kring hur många av medarbetare som måste ha en viss anställningsform har observerats. En majoritet av kommunerna i kartläggningen har uttryckt att de har krav på heltidsanställningar för egenregin.

### Tidsangivelse

Majoriteten av kommunerna har inte ändrat tidsangivelser i uppdrag. För de kommuner som gjort justeringar har ändringarna varit +/- 30 min.



# Vad visar resultatet?

## Fördjupade frågeställningar

### Digital signering

Majoritet av kommunerna använder sig av digital signering vid HSL-insatser, förutom kommuner inom Region Stockholm då regionen fortfarande har ansvaret för hemsjukvård i ordinärt boende.

Flera kommuner tillämpar digital tidsredovisning i telefonen och även nyckelfria lås. En kommun framförde att de kommit långt i arbetet med digital signering och har lagt in samtliga insatser i sin IT-plattform och där medarbetare sedan registrerar på plats varje insats som utförts hos brukaren. Medarbetarens registrering kopplas sedan direkt till ersättningssystemet.

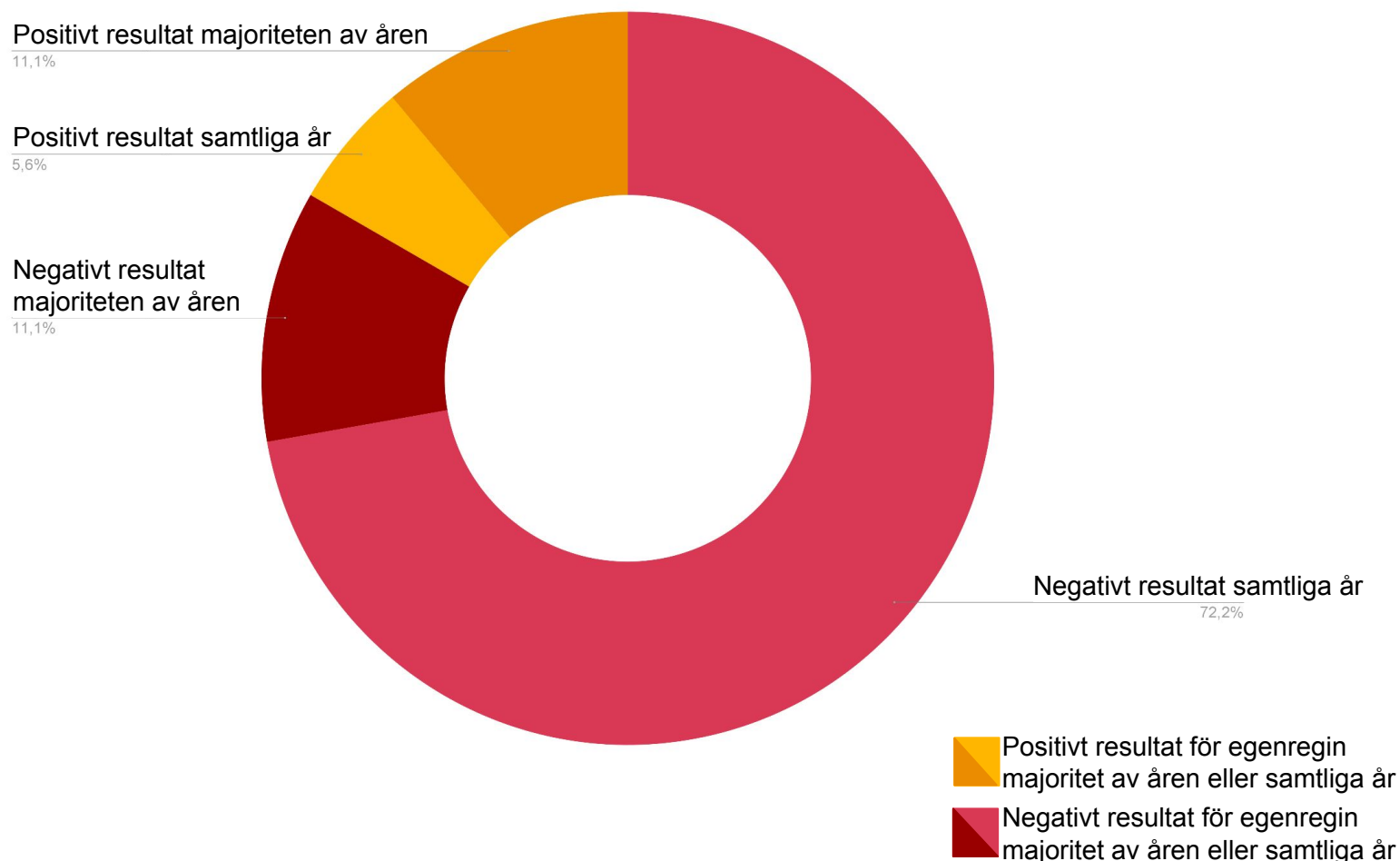
### Restid

Det har inte uppmärksammats några ändringar kring om restid inkluderas eller ej i ersättningen och för samtliga kommuner i kartläggningen ingår restid i ersättningen.





# Många kommuner har redovisat ett negativt resultat för egenregin



## Vad visar resultatet?

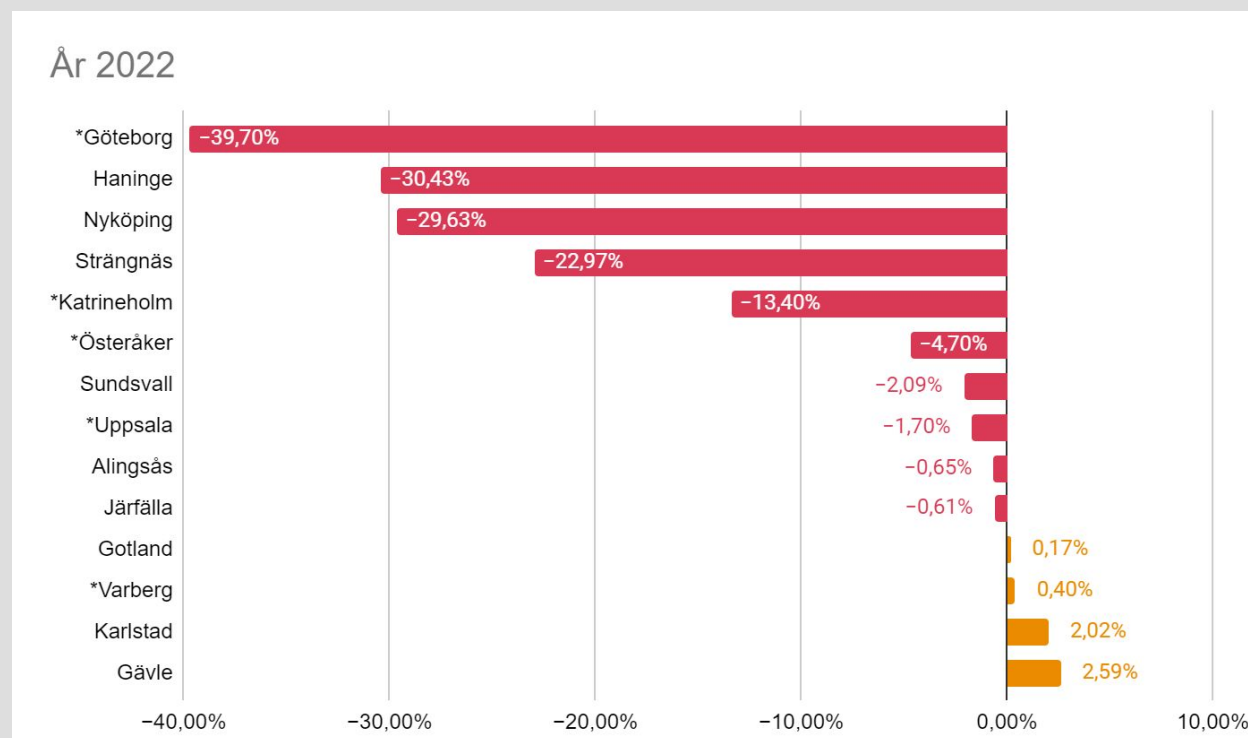
19 av de 22 kommunerna i kartläggningen har hemtjänst även i egenregi. 15 av dessa 19 kommuner har redovisat ett negativt resultat för egenregin majoriteten av de år som de ingår i kartläggningen (begränsningar i år finns). 13 av dessa 15 kommuner har haft ett negativt resultat samtliga år. 3 av de 19 kommunerna har redovisat ett positivt resultat majoriteten av åren, varav en kommun har haft ett positivt resultat samtliga år. En kommun har inte inkommit med svar kring resultatet för egenregin.

Ingen av de kommuner som redovisat underskott inom egenregin har kompenserat privata utförare för detta.

I kartläggningen har ingen analys gjorts av orsaker till underskotten inom egenregin eller av andra faktorer som kan påverka de kommunala utförarnas förutsättningar och uppdrag (sistahandsansvar, nattpatrull, ej möjlighet att avgränsa område eller tid). Ingen bedömning har heller gjorts om nivån på egenregins budget gett rimliga förutsättningar för en budget i balans.

# Procentuell avvikelse för egenregi, år 2022

## (1 av 2)



\* underskotten/överskotten är relaterade till intäkterna

**År 2022** - 4 kommuner redovisade ett positivt resultat för egenregi och 10 kommuner redovisade ett negativt resultat. Storleken på underskottet varierar mellan 0,61 till 39,7 procent av budget.

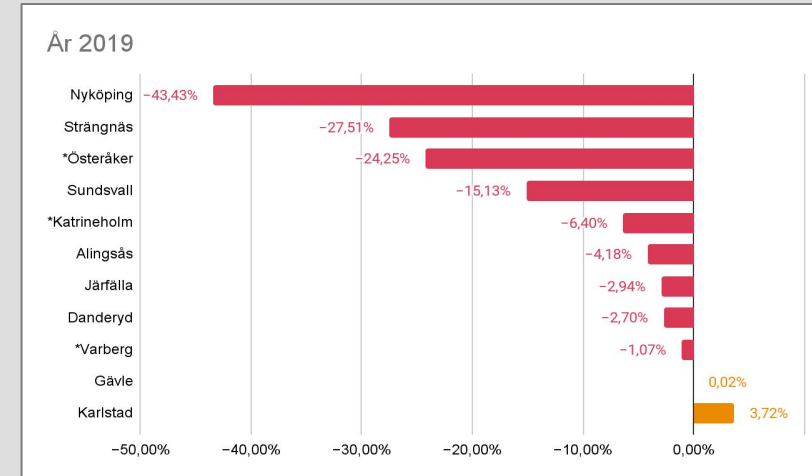
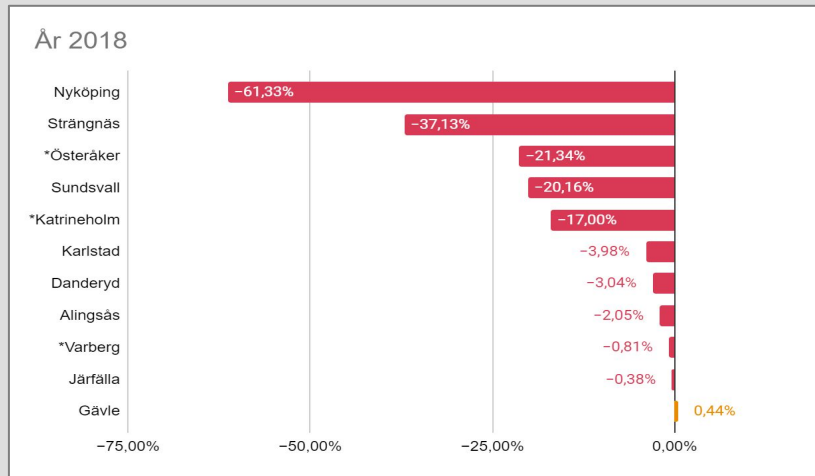
För att sätta egenregins resultat i relation till egenregins budget har förutom information kring det ekonomiska resultatet även budgetvärden för respektive år samlats in. Diagrammet till vänster visar underskott/överskott i procent i förhållande till budgeten för respektive kommuns egenregi. Ett antal kommuner uppger att de inte har en budget för egenregi, i dessa fall har över- och underskott relaterats till intäkterna för att få fram en procentuell avvikelse.

Motsvarande sammanställningar för åren 2018-2021 finns på nästkommande sida.

Av de 19 kommuner i kartläggningen som har hemtjänst i egenregi har 15 kommuner inkommit med uppgifter kring budgetvärden eller utfallet för intäkterna. 4 kommuner återkom inte med denna information.

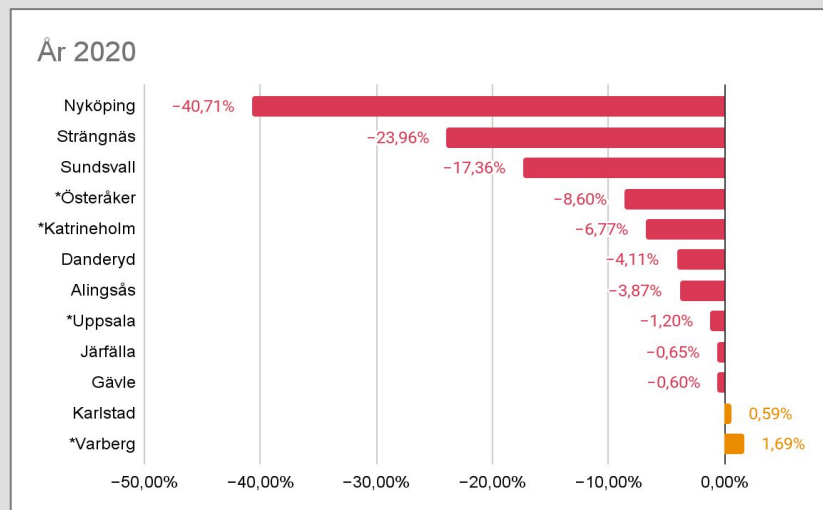
Som tidigare nämnts har det funnits begränsningar i antalet år för vissa kommuner i kartläggningen. Därför har inte alla kommuner med värden för samtliga år 2018-2022 i graferna kring procentuell avvikelse. Eventuella skillnader mellan kommunerna av hur stor andel av förvaltnings- och kommun-OH som fördelats till enheterna och dess påverkan på hemtjänstens resultat, har heller inte analyserats.

# Procentuell avvikelse för egenregin, åren 2018-2021 (2 av 2)



**År 2018** - 1 kommun redovisade ett positivt resultat för egenregin och 10 kommuner redovisade ett negativt resultat. Storleken på underskottet varierar mellan 0,38 till 61,33 procent av budget.

**År 2019** - 2 kommuner redovisade ett positivt resultat för egenregin och 9 kommuner redovisade ett negativt resultat. Storleken på underskottet varierar mellan 1,07 till 43,43 procent av budget.



**År 2020** - 2 kommuner redovisade ett positivt resultat för egenregin och 10 kommuner redovisade ett negativt resultat. Storleken på underskottet varierar mellan 0,60 till 40,71 procent av budget.

**År 2021** - 3 kommuner redovisade ett positivt resultat för egenregin och 11 kommuner redovisade ett negativt resultat. Storleken på underskottet varierar mellan 0,69 till 32,08 procent av budget.

# 5

Diskussion och  
medskick

# PwC:s tolkning av resultatet

Resultatet av kartläggningen visar att utvecklingen av OPI har varit högre än utvecklingen av ersättningsnivåerna i kommunerna i kartläggningen. OPI har ökat med 2,78 procentenheter mer än den genomsnittliga ökningen av ersättningarna. Det är dock viktigt att poängtera att det finns begränsningar i urval och representativitet, vilket gör att resultatet bör tolkas med viss försiktighet. Arbetet som sammanfattas i denna rapport ger indikationer om läget och förslag på nästa steg.

I kartläggningen noteras vidare att egenregi i majoriteten av kommunerna i kartläggningen har gått med underskott under perioden. Ingen av kommunerna i kartläggningen har kompenserat privata utförare för detta. I kartläggningen har ingen analys genomförts av underskotten inom egenregi eller vilka eventuella faktorer som kan påverka den kommunala utförarens förutsättningar och uppdrag. Det finns idag inga lagkrav på att kommunerna ska kompensera privata utförare vid underskott.

För att kunna dra ytterligare slutsatser skulle analysen kunna breddas och fördjupas. PwC föreslår att följande analyser genomförs för att fördjupa slutsatserna:

- Inkludera ett större antal kommuner för att öka representativitet avseende exempelvis geografi och storlek.
- Se över nivån på ersättningarna i de olika kommunerna och vilka ekonomiska förutsättningar ersättningen ger, inklusive fördjupad analys av vad mindre ändringar i uppdrag ger för sammantagen effekt för utförare.
- En fördjupad analys av orsaker till eventuella underskott inom egenregi och om nivån på egenregins budget ger förutsättningar för en ekonomi i balans.
- En fördjupad analys av faktorer som kan påverka den kommunala utförarens förutsättningar och uppdrag.

- En översyn av eventuella förändringar i beslutens storlek, insatsernas längd och andra förändringar som statliga krav och miljökrav och hur dessa har kommit att påverka utförares förutsättningar.

Sammanfattningsvis finns det många faktorer som är centrala för hemtjänstutförarens förutsättningar att bedriva en välfungerande hemtjänst. Ytterligare analyser inom området föreslås därför för att förbättra förståelsen för vad som skapar goda förutsättningar för utförare att leverera god omsorg och service till brukare, men med en rimlig kostnad för skattebetalarna.

# 6

## Bilagor

*Metod*  
*Resultat*

# Metod för intervjuerna med kommunerna

## Fördjupad beskrivning av intervjuerna

Efter insamlingen av underlag intervjuade PwC kommunerna i kartläggningen i syfte att stämma av den information om uppdrag och ersättningsnivåer som samlats in och sammanställts, samt för att ställa kompletterande frågor.

Intervjufrågorna som ställdes redovisas i rutan till höger och skickades ut inför intervjuerna. Kommunerna ombads svara på frågorna skriftligen inför intervjun och svaren stämades därefter av muntligen vid intervjutillfället. Kommunerna fick själva välja vem som skulle intervjuas och besvara frågorna.

Intervjuerna tog ca 20-30 min för respektive kommun och fokuserade på att kvalitetssäkra tidigare sammanställning och gå igenom de svar som kommunen skickat in. Efter intervjuerna sammanställdes svaren från respektive kommun.

20 intervjuer genomfördes. Två kommuner hade inte möjlighet att delta på intervju men inkom med skriftliga svar på frågorna. Det bedömdes att de skriftliga svaren var tydliga och att risken för feltolkningar var låg, varvid det bestämdes att kommunernas svar kunde inkluderas i kartläggningen.

## Intervjufrågor

- *Utifrån underlag för ersättningsnivåer har vi fått fram följande timpriser (tabell över timpriser, år för år fanns inkluderad). Stämmer utvecklingen av ersättningen?*
- *Hur har innehållet i den upphandlade tjänsten av hemtjänst förändrats mellan åren 2018 och 2023? Exempel på förändringar kan vara:*
  - *Ändrade krav kring kompetens/utbildning för personal*
  - *Ändrade krav vad gäller anställningsformer, t.ex. heltid/deltidsanställningar*
  - *Ändrade tidsangivelser för uppdraget, ex. Från endast dag- och kväll till att även innefatta natt*
  - *Ändringar vad gäller ersättning för dubbelbemanning.*
  - *Ändringar vad gäller ersättning för bomtid. Vidare hur hanteras bomtid inom hemtjänsten? Ersätts det eller ingår de för bomtid i ersättning?*
  - *Införandet av fast omsorgskontakt*
- *Hur räknas ersättningen upp för den kommunala regin?*
- *Hur räknas ersättningen upp mellan åren för den privata utföraren?*
- *Vilket var det ekonomiska resultatet för egenregins hemtjänst under åren 2018-2022? (Gärna om ni kan ta med budgetvärden för samma år för egenregin. Vi vill kunna sätta eventuella underskott/överskott i proportion till budgeten totalt för egenregin)*
- *Har den kommunala hemtjänsten gått med underskott något eller flera år, perioden 2018-2022?*
  - *Hur har underskottet hanterats ekonomiskt? (ej fokus på åtgärder utan hur underskottet finansierats)*
  - *Har privata utförare kompenserats för egenregins underskott? Om ja, på vilket sätt?*
- *Har digital signering införts inom hemtjänsten?*



# Sammanställning för kartläggningen per kommun

# Övergripande matris för sammanställningen

| Kommuner i kartläggningen |                | Följer kommunen OPI?                                               | Resultat egenregi                       | Ersättning för momskompensation? | Ersätts dubbelbemanning?                                                                | Ersätts bomtid?                                                  | Ersättning införande av fast omsorgskontakt?                                                                                                 |
|---------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                         | Alingsås       | Nej                                                                | Negativt resultat 4 av 5 år             | Ja                               | Ja, till viss del, se kommunsida för vidare beskrivning                                 | Ja, inget avdrag för bomtid (beviljad tid)                       | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 2                         | Danderyd       | Nej                                                                | Negativt resultat 3 av 3 år (2018-2020) | Ja                               | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Ja                                                               | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 3                         | Gotland        | Nej                                                                | Positivt resultat 2 av 2 år (2021-2022) | Ja                               | Nej, dubbelbemanning och tillfällig utökning de första fem dagarna ingår i ersättningen | Ja, inget avdrag för bomtid (beviljad tid)                       | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 4                         | Gävle          | Nej, enbart OPI som utgångspunkt                                   | Positivt resultat 4 av 5 år             | Nej                              | Ja                                                                                      | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 5                         | Göteborg       | Nej                                                                | Negativt resultat 2 av 2 år             | Ja                               | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 6                         | Haninge        | Nej                                                                | Negativt resultat 2 av 2 år (2021-2022) | Ja                               | Ja                                                                                      | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 7                         | Huddinge       | Nej                                                                | Negativt resultat 5 av 5 år             | Nej                              | Nej, fr o m år 2020                                                                     | Nej                                                              | Ja, ersättningen har under 2022 ökat med 11 kronor per timme avseende införande av fast omsorgskontakt                                       |
| 8                         | Järfälla       | Nej                                                                | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Ja                                                                                      | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 9                         | Karlstad       | Nej, men föregående års OPI används som utgångspunkt vid beräkning | Positivt resultat 3 av 5 år             | Saknar svar                      | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Ja                                                               | Ja, kommunen har betalat ut statsbidrag som kommunen fått för införandet av fast omsorgskontakt till samtliga utförare inkl privata utförare |
| 10                        | Katrineholm    | Nej                                                                | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Ja                                                                                      | Ja                                                               | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 11                        | Linköping      | Ja                                                                 | Negativt resultat 5 av 5 år             | Nej                              | Ja                                                                                      | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 12                        | Nacka          | Nej                                                                | <i>Har ej någon egenregi</i>            | Ej aktuellt                      | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 13                        | Nyköping       | Ja                                                                 | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Ja                                                                                      | Ja                                                               | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 14                        | Stockholm      | Nej                                                                | Saknar svar                             | Ja                               | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Nej                                                              | Nej, men de har haft kontaktperson tidigare                                                                                                  |
| 15                        | Strängnäs      | Ja, fr .o.m 2021                                                   | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Nej                                                                                     | Nej                                                              | Nej, men de har haft kontaktperson tidigare                                                                                                  |
| 16                        | Sundsvall      | Nej, OPI enbart som utgångspunkt                                   | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Ja, inget avdrag för bomtid (beviljad tid), förrän efter 7 dagar | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 17                        | Täby           | Nej                                                                | <i>Har ej någon egenregi</i>            | Ej aktuellt                      | Nej                                                                                     | Ja                                                               | Ja, tillkommit ersättning fr o m 2023                                                                                                        |
| 18                        | Upplands Väsby | Nej                                                                | <i>Har ej någon egenregi</i>            | Ej aktuellt                      | Nej                                                                                     | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 19                        | Uppsala        | Nej                                                                | Negativt resultat 3 av 3 år (2020-2022) | Nej                              | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 20                        | Varberg        | Nej, men räknar upp utifrån föregående års OPI                     | Negativt resultat 3 av 5 år             | Ja                               | Ja                                                                                      | Ja, inget avdrag för bomtid (beviljad tid).                      | Ja, har infört fast omsorgskontakt och justerat ersättning för 2023 utifrån det                                                              |
| 21                        | Västerås       | Nej                                                                | Negativt resultat 5 av 5 år             | Nej                              | Nej                                                                                     | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |
| 22                        | Österåker      | Nej                                                                | Negativt resultat 5 av 5 år             | Ja                               | Ja, kommunen ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd, ej vid arbetsmiljöskäl  | Nej                                                              | Nej, ingen justerad ersättning                                                                                                               |

## FAKTA ALINGSÅS KOMMUN

Antal invånare: 42 199

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 14.1 % (år 2021)

# Alingsås kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

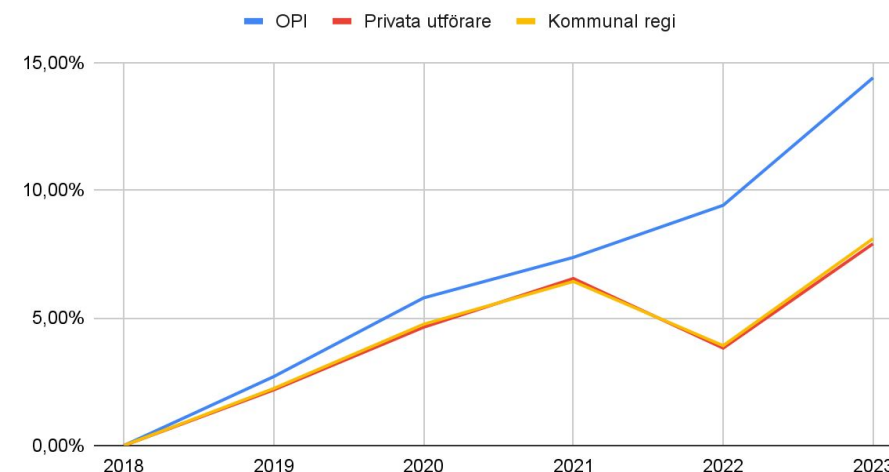
- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, samt delegerad och ordinerad hemsjukvård samt åtgärdande av trygghetslarm 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Ett redovisat överskott för egenregi år 2021 gjorde att ersättningen sänktes 2022 för att egenregi skulle gå med nollresultat
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Alingsås ökat med 7.9% för privata utförare och 8.1% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Privat regi

Egen regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 367 kr                           | 375 kr | 384 kr | 391 kr | 381 kr | 396 kr |
| 358 kr                           | 366 kr | 375 kr | 381 kr | 372 kr | 387 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA ALINGSÅS KOMMUN

Antal invånare: 42 199

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 14.1 % (år 2021)

# Alingsås kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Alingsås kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin 4 av 5 år, perioden 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |           |           |         |           |
|------------------------------|-----------|-----------|---------|-----------|
| 2018                         | 2019      | 2020      | 2021    | 2022      |
| - 2,3 mkr                    | - 4,8 mkr | - 4,6 mkr | 3,3 mkr | - 0,7 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Fast omsorgskontakt har införts, men justering i ersättning har inte gjorts för införandet.

### Dubbelbemanning

\* Beviljas enbart för de insatser där det behövs två personer, t.ex. vid förflyttning till och från dusch men inte själva duschen då de inte behövs två personer. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023

### Bomtid

Inget avdrag för bomtid (beviljad tid). Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital signering vid delegerad HSL, men ej för andra insatser.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja ☐ Nej ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja ☒ Nej ☐

Ersätter för bomtid?

Ja ☒ Nej ☐

## FAKTA DANDERYDS KOMMUN

Antal invånare: 32 735

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 79,9% (år 2021)

# Danderyds kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

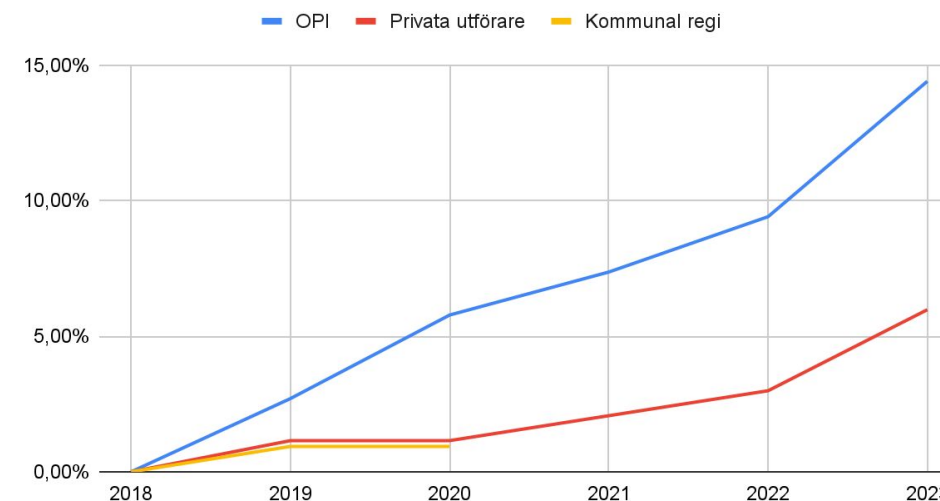
- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.00-21.59, måndag-söndag.
- Samma ersättning för omvårdnads- och serviceinsatser.
- Ingen skillnad i ersättning mellan olika geografiska områden.
- Trygghetslarm och larmutryckning ingår ej i uppdrag.
- Kommunen har stärkt språkkraven för privata utförare.
- Kommunen tog bort hemtjänst för egenregi år 2020.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Danderyds kommun ökat med 6,0%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 435 kr                           | 440 kr | 440 kr | 444 kr | 448 kr | 461 kr |
| 428 kr                           | 432 kr | 432 kr |        |        |        |

Privat regi

Egen regi

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA DANDERYDS KOMMUN

Antal invånare: 32 735

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 79,9% (år 2021)

# Danderyds kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Danderyds kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2020. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |           |           |
|------------------------------|-----------|-----------|
| 2018                         | 2019      | 2020      |
| - 5,8 mkr                    | - 5,2 mkr | - 6,6 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte ännu uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt, utan man inväntar handbok och information från Socialstyrelsen.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Den privata utföraren ersätts vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Kommunen har digitalt tidredovisningssystem i telefonen.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☒ ☐

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA GÄVLE KOMMUN

Antal invånare: 103 337

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 29,2 % (år 2021)

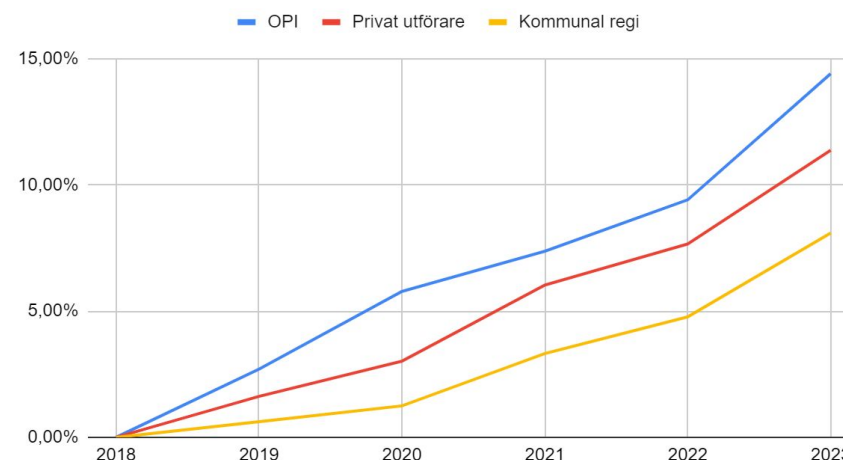
# Gävle kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, samt i förekommande fall delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser. Insatserna ska erbjudas dag- och kvällstid, alla dagar på året kl. 06.45-22:30 (ffu 2022).
- Natt och larmverksamhet ingår ej i uppdraget.
- Ändring förfrågningsunderlag (år 2022) - tid ändras från 06.45-22.00 till 06.45-22.30.
- Högre krav kring utbildning för vårdpersonal och verksamhetschef har tillkommit under perioden.
- Högre timpris för egenregi gentemot ersättning till privata utförare. Förklaring till varför egenregin har ett högre timpris är att egenregin har huvudansvaret och har driften i områden som är dyrare att driva samt att man har högre krav kring heltidsanställningar inom kommunen.
- Använder OPI som utgångspunkt för framräkning av ersättning, men där sedan interna prioriteringar och effektiviseringskrav gör att man inte följer OPI fullt ut.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Gävle kommun ökat med 11,4% för privata utförare och 8% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 431 kr                           | 438 kr | 444 kr | 457 kr | 464 kr | 480 kr |
| 482 kr                           | 485 kr | 488 kr | 498 kr | 505 kr | 521 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättningsform

Beviljad

Utförd

☐

☒

Kommun ska följa OPI (enligt ffu)?

Ja

Nej

☐

☒

Följer kommunen OPI?

Ja

Nej

☐

☒

\* OPI enbart utgångspunkt

## FAKTA GÄVLE KOMMUN

Antal invånare: 103 337

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 29,2 % (år 2021)

# Gävle kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Gävle kommun har haft ett positivt resultat för den kommunala regin fyra av fem år, perioden 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |            |           |       |
|------------------------------|----------|------------|-----------|-------|
| 2018                         | 2019     | 2020       | 2021      | 2022  |
| 0,7 mkr                      | 0,04 mkr | -0,994 mkr | 0,298 mkr | 5 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt utan håller på att se över hur de ska implementeras och hur krav ska formuleras.

### Dubbelbemanning

Kommunen ersätter den privata utföraren för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Införandet av digital signering pågår inom hemtjänsten.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒



## FAKTA GÖTEBORGS STAD

Antal invånare: 596 841

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 3,8 % (år 2021)

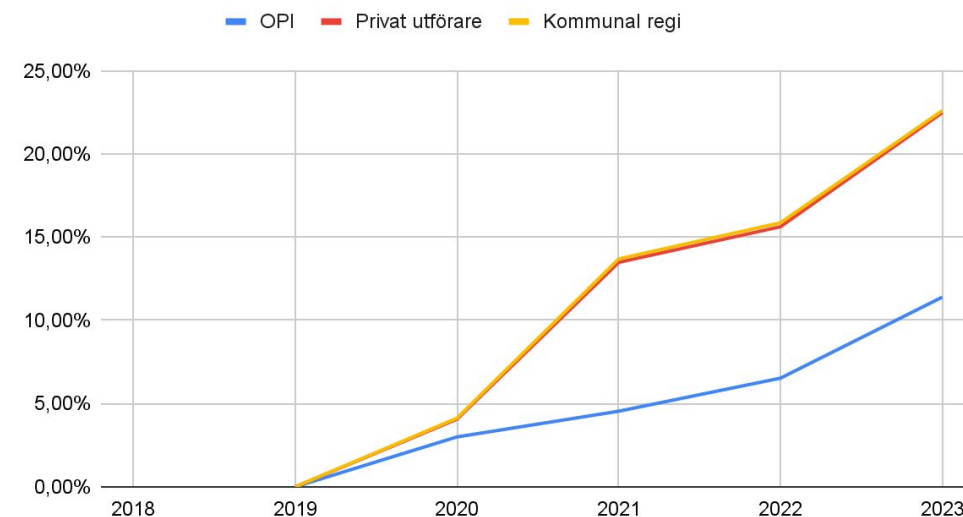
# Göteborgs stad, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Utföraren ska enligt uppdrag utföra hemtjänst, måndag till söndag mellan kl. 06.00-23.30.
- Trygghetslarm och nattinsatser ingår ej i uppdrag.
- Göteborgs stad justerar sin ersättning i april månad utan retroaktivitet.
- Göteborgs stad ersättningsmodell ändrades 2018 då de gick från beviljad till utförd tid. Enbart år 2019 - 2023 kommer därför inkluderas i kartläggningen.
- Sedan 2019 har ersättningen för hemtjänst inom Göteborgs stad ökat med 22,5% för privata utförare och 22,6% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 11,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                  | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| <i>Privat regi</i>               | 467 kr | 486 kr | 530 kr | 540 kr | 572 kr |
| <i>Egen regi</i>                 | 460 kr | 479 kr | 523 kr | 533 kr | 564 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA GÖTEBORGS STAD

Antal invånare: 596 841

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 3,8 % (år 2021)

# Göteborgs stad, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Göteborgs stad har haft ett negativt resultat för den kommunala regin åren 2021-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom kommunen/förvaltningen. Då Göteborgs stad gjorde en större organisationsförändring som blev klar år 2020, kunde inte resultat för egenregin sammanställas för tidigare år än 2021.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |
|------------------------------|----------|
| 2021                         | 2022     |
| - 383 mkr                    | -288 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har uppdaterat i förfrågningsunderlag för 2023 kring införandet av fast omsorgskontakt men har inte gjort någon specifik justering i ersättningen utifrån införandet.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2019-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2019-2023.

### Digital signering

Digital signering av utförd tid, då medarbetare checkar in hos brukare med QR-kod och checkar ut när man sedan lämnar.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA HANINGE KOMMUN

Antal invånare: 97 238

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 35 % (år 2021)

# Haninge kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Utförare ska kunna utföra både service och omvårdnad, måndag-söndag kl 07.00-22.00.
- Olika ersättningsnivåer för omvårdnads- och serviceinsatser.
- Åtgärder för trygghetslarm och hemtjänst natt ingår ej i uppdraget.
- Ersättning för kommunal och privat regi räknas upp på samma sätt, men där den privata utföraren får extra för momskompensation
- Enbart åren 2021-2023 kommer inkluderas i kartläggningen, då kommunen bytte ersättningsmodell till att under 2020 gå från beviljad till registrerad/utförd tid
- Sedan 2021 har ersättningen för hemtjänst inom Haninge kommun ökat med 13,32% för privata utförare och 13,36% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 6,6%.

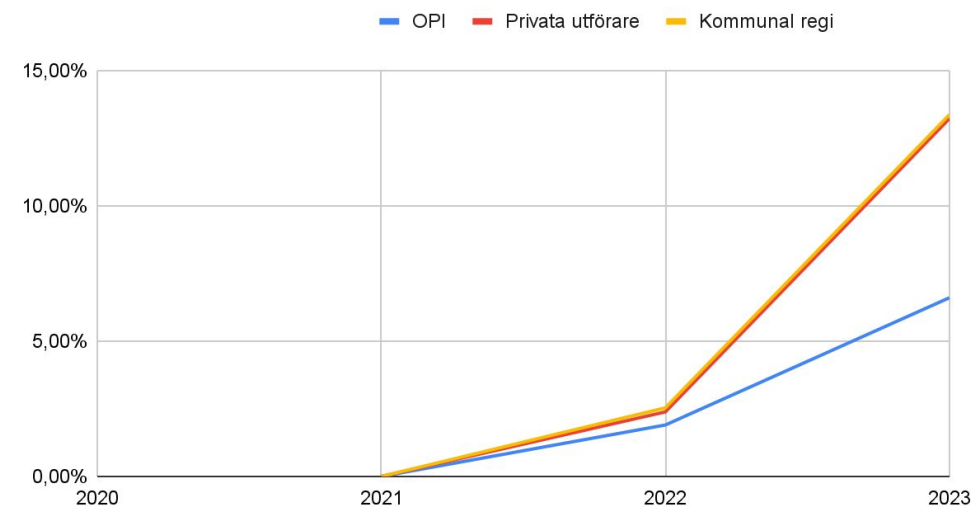
Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (omsorg)

*Privat regi*

*Egen regi*

| 2021   | 2022   | 2023   |
|--------|--------|--------|
| 443 kr | 454 kr | 502 kr |
| 434 kr | 445 kr | 492 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst (omsorg)



Ersättnings-  
form

Beviljad

Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja

Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja

Nej



## FAKTA HANINGE KOMMUN

Antal invånare: 97 238

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 35 % (år 2021)

# Haninge kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Haninge kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin år 2021-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |            |
|------------------------------|------------|
| 2021                         | 2022       |
| -40,1 mkr                    | - 35,0 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt, men är väl medvetna om de lagändringar som skett.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2021-2023.

### Bomtid

Den privata utföraren ersätts inte för bomtid. Ersättning för bomtid togs bort 2023. Tidigare kunde man få ersättning de första dygnet.

### Digital signering

Digitalt tidsredovisningssystem i telefonen.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA HUDDINGE KOMMUN

Antal invånare: 114 456

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 29,4 % (år 2021)

# Huddinge kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Något högre krav kring utbildning för personal. Minst 75 procent av omsorgsinsatserna ska utföras av personal som antingen har utbildning till undersköterska eller till vårdbiträde. Tidigare (t.o.m. 2021) var kravet 50%.
- Inga ändrade krav kring anställningsformer.
- Huddinge kommun justerar ersättningen i april månad, men justerar retroaktivt från januari.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Huddinge ökat med 19,2% för privata utförare och 22,8% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14.4%.

### Justering ersättning

**2019** - en översyn av ersättningen genomfördes där man kom fram till att ersättningen skulle höjas med 9,6 % jämfört med 2018. Ingen korrigering i beräkning för ersättning är gjord, då den inte bedöms som ändring i uppdrag.

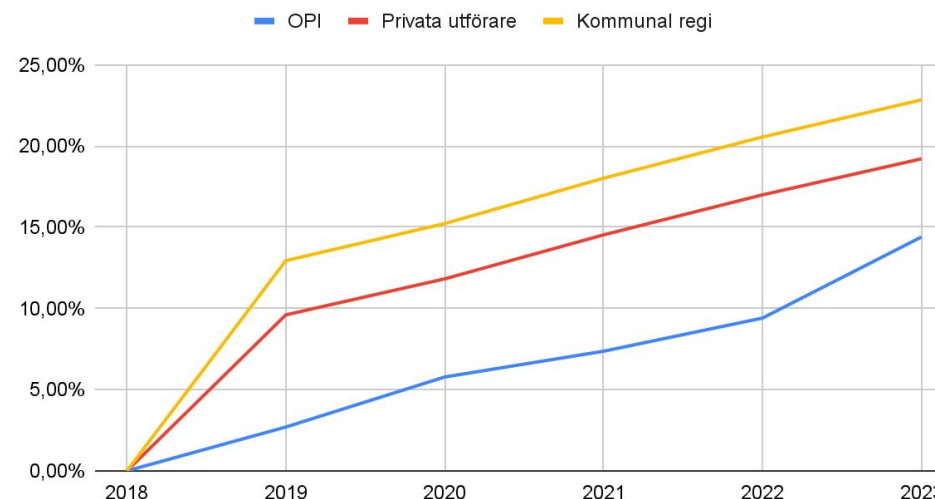
**2020** - ändring av ersättningsmodell så att dubbelbemanning inte skulle ersättas separat, vilket resulterade i en stark utveckling av ersättningen. Ökningen 2020 var 9,9 % och där 7,9 % var för ändringen kring dubbelbemanning. Ersättningsnivån korrigerats därför upp med 2% för att exkludera ökningen för dubbelbemanning.

**2022** - Ersättningen räknades upp med 2% och de 11 kr för fast omsorgskontakt som lades till år 2022, har exkluderats för att skapa jämförbarhet mellan åren.

Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (justerade nivåer)

|             | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Privat regi | 406 kr | 445 kr | 454 kr | 465 kr | 475 kr | 484 kr |
| Egen regi   | 394 kr | 445 kr | 454 kr | 465 kr | 475 kr | 484 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA HUDDINGE KOMMUN

Antal invånare: 114 456

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 29,4 % (år 2021)

# Huddinge kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Huddinge kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |          |           |
|------------------------------|----------|----------|----------|-----------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021     | 2022      |
| - 38 mkr                     | - 32 mkr | - 21 mkr | - 13 mkr | - 8,5 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Ersättningen har under 2022 ökat med 11 kronor per timme avseende införande av fast omsorgskontakt i hemtjänsten.

### Dubbelbemanning

Från och med den 1 januari 2020 är ersättningsmodellen för hemtjänst förändrad så att dubbelbemanning inte ersätts separat. Ersättningen för hemtjänst har därför ökats så att varje ersatt timme inkluderar visst utrymme för dubbelbemanning.

### Bomtid

Bomtid ingår i ersättning, ingen extra ersättning. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digitalt tidsredovisningssystem i telefonen.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒

## FAKTA JÄRFÄLLA KOMMUN

Antal invånare: 84 723

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 22,4 % (år 2021)

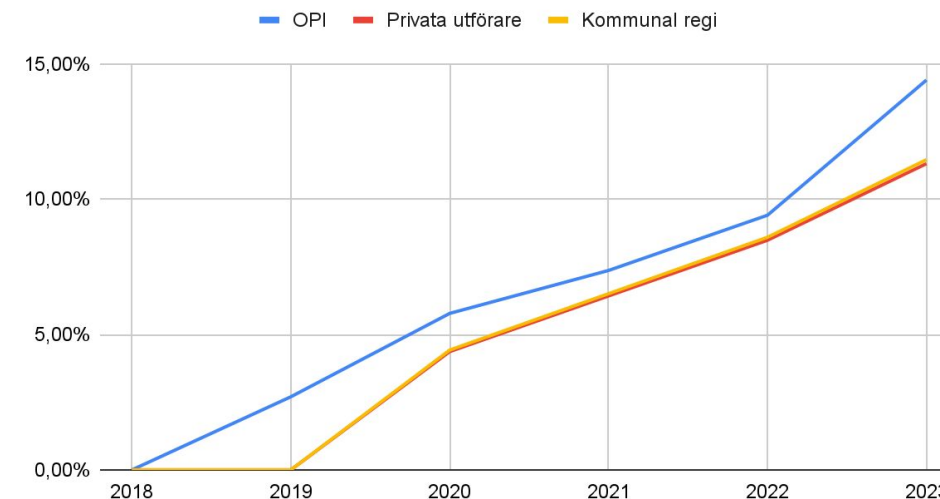
# Järfälla kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Larmutryckning (dygnet runt) och hemtjänst natt ingår ej i uppdraget.
- Inga ändringar i uppdrag kring utbildningskrav för personal, anställningsformer eller tidsangivelser. Enbart att privata utförare ska sträva efter heltidsanställningar.
- Ersättning för kommunal och privat regi räknas upp på samma sätt, men där den privata utföraren får extra för momskompensation och central OH, 5kr/h.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Järfälla ökat med 11,3% för privata utförare och 11,5% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 389 kr                           | 389 kr | 406 kr | 414 kr | 422 kr | 433 kr |
| 384 kr                           | 384 kr | 401 kr | 409 kr | 417 kr | 428 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA JÄRFÄLLA KOMMUN

Antal invånare: 84 723

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 22,4 % (år 2021)

# Järfälla kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Järfälla kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |           |        |         |           |
|------------------------------|-----------|--------|---------|-----------|
| 2018                         | 2019      | 2020   | 2021    | 2022      |
| - 0,58 mkr                   | -4,65 mkr | -1 mkr | - 2 mkr | - 1,1 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Har sedan tidigare haft krav på kontaktperson. Inte haft några diskussioner om att ersättningen ska korrigeras utifrån införande av fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Kommunen ersätter den privata utföraren för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Den privata utföraren ersätts inte för bomtid. Ersättning för bomtid togs bort 2020.

### Digital signering

Digital signering har införts i form av både NFC-etiketter och digitala lås hos de flesta brukare.

Kompenserat  
utförare vid  
underskott?

Ja



Nej



Ersätter för  
dubbel-  
bemanning?

Ja



Nej



Ersätter för  
bomtid?

Ja



Nej





## FAKTA KARLSTADS KOMMUN

Antal invånare: 96 466

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 10,8% (år 2021)

# Karlstads kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, samt delegerad och ordinerad hemsjukvård samt rehabilitering, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Nattverksamhet sköts av kommunens egen regi samtliga dagar i veckan, förutom när det gäller vård i livets slutskede och vak nattetid som ingår i utförarens åtagande under hela dygnet.
- Larmhantering ingår inte i uppdraget.
- Inga ändringar kring utbildningskrav, anställningsformer eller tidsangivelser för den privata regin.
- Utgångspunkt för uppräknings av ersättning är föregående års OPI.
- \*Från kommunen: *Angående egen regipriset för LOV hemtjänst så har kommunen valt att bryta ut en del av det fasta timpriset för att lägga på egen regin hemtjänsten för fast kringkostnader, ex bilar osv (ej lön). Därav är det i nuläget inte jämförbart med timpeng för externa utförare LOV hemtjänst.*
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Karlstad ökat med 12,2%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

### Justering ersättning

**2019** - ersättningen justeras upp för införandet av IBIC. Ökningen 2019 var 9,92% och 8,4% var för ändringen kring IBIC. Ersättningsnivån korrigerats därför upp med 1,52% för att exkludera ökningen för IBIC.

**2020** - privata utförare godkände inte uppräknings vilken gjorde att timpriset höjdes utöver ordinarie uppräknings. Ingen korrigering i beräkning för ersättning är gjord, då den inte bedöms som ändring i uppdrag/ersättningsmodell.

**2022** - beslut fattades om tillägg för ersättning för uppföljning av genomförandeplan motsvarande 3 kr/timme för privata utförare. Ökningen 2022 var 3,74 % och där 0,66% var för ändringen kring genomförandeplan. Ersättningsnivån justerades därför upp med 3,08% för att exkludera ökningen för genomförandeplan.

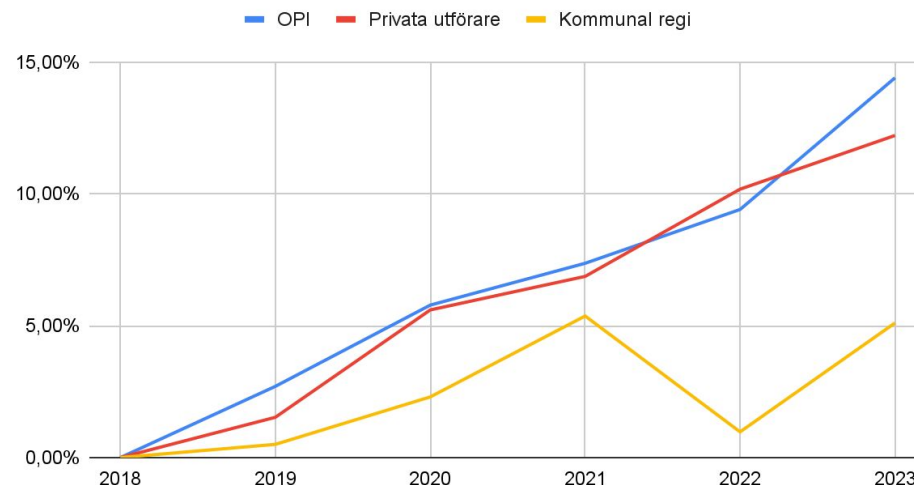
Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (justerade ersättningsnivåer)  
**\*Ersättning för egen regi inte jämförbart med ersättning för privat regi**

Privat regi

Egen regi

|             | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Privat regi | 393 kr | 399 kr | 415 kr | 420 kr | 433 kr | 441 kr |
| Egen regi   | 357 kr | 359 kr | 365 kr | 376 kr | 360 kr | 375 kr |

### Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättningsform

Beviljad



Utförd



Kommun ska följa OPI (enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer kommunen OPI?

Ja



Nej



\* Föregående års OPI och OPI mer utgångspunkt

## FAKTA KARLSTADS KOMMUN

Antal invånare: 96 466

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 10,8% (år 2021)

# Karlstad kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Karlstad kommun har haft ett positivt resultat för den kommunala regin tre av fem år, perioden 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |        |          |          |          |
|------------------------------|--------|----------|----------|----------|
| 2018                         | 2019   | 2020     | 2021     | 2022     |
| -6,8 mkr                     | +7 mkr | +1,2 mkr | -1,4 mkr | +4,1 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Karlstad kommun har betalat ut statsbidrag som kommunen fått för införandet av fast omsorgskontakt till samtliga utförare inkl privata utförare. Inga uppdateringar i förfrågningsunderlag.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljösäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Den privata utföraren ersätts för bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital signering för HSL-insatser.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja ☐ Nej ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja ☒ Nej ☐

Ersätter för bomtid?

Ja ☒ Nej ☐

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA KATRINEHOLMS KOMMUN

Antal invånare: 34 604

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 17,7 % (år 2021)

# Katrineholms kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

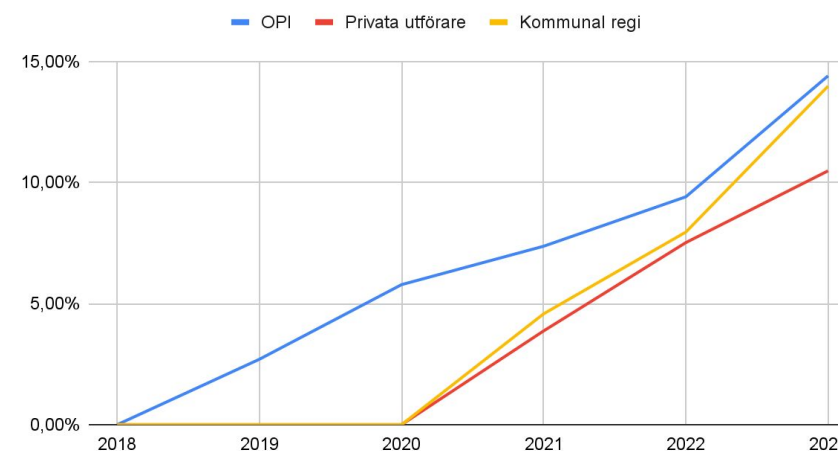
- Uppdraget innefattar omvårdsinsatser och serviceinsatser, avlösarservice och delegerad hemsjukvård 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Vid behovsbedömning använder sig kommunen av tidsschabloner för respektive insats
- Natt- och larmpatrullverksamhet samt matdistribution ingår inte i uppdraget.
- En ändring att anbudsgivare inte längre kan ange kapacitetstak, vilket brukare har kunnat göra tidigare år.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Katrineholm ökat med 10,5% för privata utförare och 14% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (tätort) |        |        |        |        |        |
|-------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                                      | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 439 kr                                    | 439 kr | 439 kr | 456 kr | 472 kr | 485 kr |
| 415 kr                                    | 415 kr | 415 kr | 434 kr | 448 kr | 473 kr |

Privat regi

Egen regi

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA KATRINEHOLMS KOMMUN

Antal invånare: 34 604

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 17,7 % (år 2021)

# Katrineholms kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Katrineholms kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen..
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |          |            |
|------------------------------|----------|----------|----------|------------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021     | 2022       |
| -12,7mkr                     | -4,9 mkr | -5,5 mkr | -8,5 mkr | - 11,7 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har ännu inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt, men arbete pågår med åtgärd- och handlingsplaner för införandet.

### Dubbelbemanning

Kommunen ersätter den privata utföraren för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Bomtid ersätts enligt den insats som är beställd med 250 kr per timme. Detta ändrades år 2021, då man tidigare fått ersättning utifrån den ordinarie ersättningsnivån vid bomtid.

### Digital signering

Digital signering vid delegerad HSL och digital tidredovisning i telefonen.

|                                      |                                     |                                      |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Kompenserat utförare vid underskott? | <input type="radio"/> Ja            | <input checked="" type="radio"/> Nej |
| Ersätter för dubbelbemanning?        | <input checked="" type="radio"/> Ja | <input type="radio"/> Nej            |
| Ersätter för bomtid?                 | <input checked="" type="radio"/> Ja | <input type="radio"/> Nej            |

## FAKTA LINKÖPINGS KOMMUN

Antal invånare: 166 212

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 30,7 % (år 2021)

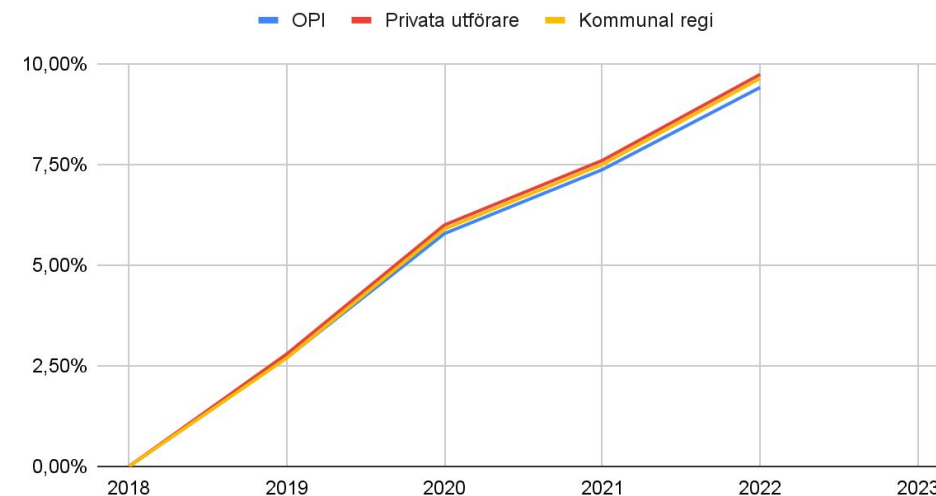
# Linköpings kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget kan innefatta hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser samt trygghetslarm. Utförare kan välja att erbjuda antingen enbart omsorg- eller serviceinsatser, eller både och.
- Olika ersättningsnivåer för omvårdnads- och serviceinsatser, samt olika ersättningsnivåer för omvårdnadsinsatser med eller utan larmsansvar.
- LOV inom hemtjänst kommer upphöra inom Linköping under år 2023.
- Samma timersättning för privata utförare som kommunal regi.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Linköping ökat med 9,73% både för kommunal regi och privata utförare. Indexet för OPI har ökat med 9,41%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (utan larmsansvar) |        |        |        |        |        |
|-----------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                                     | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
| <i>Privat regi</i>                                  | 375 kr | 385 kr | 397 kr | 403 kr | 411 kr |
| <i>Egen regi</i>                                    | 375 kr | 385 kr | 397 kr | 403 kr | 411 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA LINKÖPINGS KOMMUN

Antal invånare: 166 212

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 30,7 % (år 2021)

# Linköpings kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Linköpings kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |           |           |           |            |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|
| 2018                         | 2019      | 2020      | 2021      | 2022       |
| - 37,6 mkr                   | -31,7 mkr | -20,8 mkr | -10,8 mkr | - 27,7 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Kommunen ersätter den privata utföraren för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Har inte fått in svar kring digital signering.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja



Nej



Ersätter för dubbelbemanning?

Ja



Nej



Ersätter för bomtid?

Ja



Nej



## FAKTA NACKA KOMMUN

Antal invånare: 109 127

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 82,5% (år 2021)

# Nacka kommun, del 1

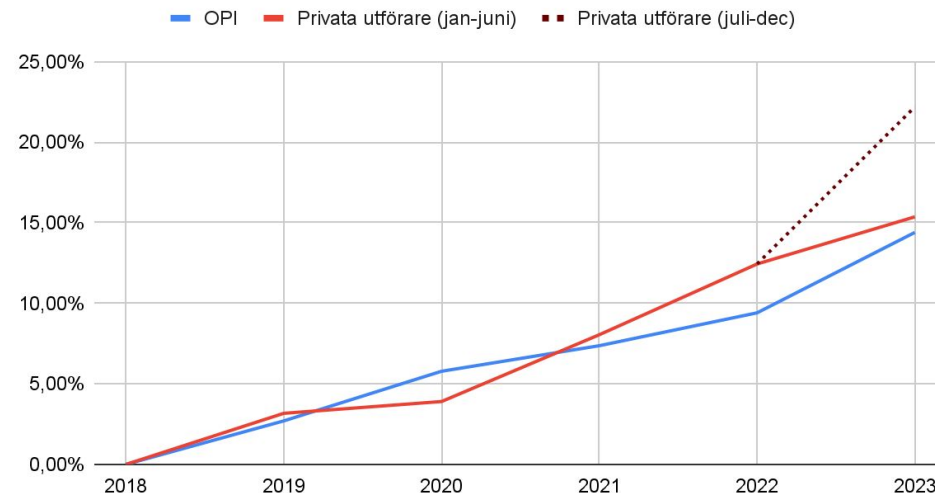
## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.30-22.30, måndag-söndag.
- Kommunen har ingen egenregi för hemtjänst dag. Egenregin ansvarar dock för nattverksamhet, matdistribution och trygghetslarm.
- Hårdare utbildningskrav. Från ffu 2022: Minst 60% av personalen ska ha godkänd utbildning (utbildad undersköterska alt. Vård- och omsorgsprogrammet inom gymnasieskolan). Tidigare år var kravet 50%
- Beslut har fattats inom Nacka kommun att ersättningen ska höjas med ytterligare 6% fr o m 1 juli (utöver de 2,5% som redan beslutats). Då beslutet fattades 15 maj och efter att rapportens delar hade sammanställts har ersättningsnivån för januari-juni använts i kartläggningens olika sammanställningar. Den höjda ersättningen återfinns dock i tabellen till höger.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Nacka ökat med 15,37% (ersättningsnivå jan-juni) och 22,19% (ersättningsnivå juli-dec) för privata utförare. Indexet för OPI har ökat med 14,44%.

Privat regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h                                                                                                         |        |        |        |        |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|---------------------|
| 2018                                                                                                                                     | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023                |
| 410 kr                                                                                                                                   | 423 kr | 426 kr | 443 kr | 461 kr | 473 kr<br>*jan-juni |
| *används i diagrammen i sammanställningen för år 2023 då rapporten sammanställdes innan Nacka beslutat om en ny högre nivå på ersättning |        |        |        |        | 501 kr<br>juli-dec  |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA NACKA KOMMUN

Antal invånare: 109 127

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 82,5% (år 2021)

# Nacka kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Nacka kommun har ingen hemtjänst i egenregi för dagtid.

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har än så länge inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt. Kommun har dock haft krav på kontaktperson sedan tidigare och kommer ha dialog framåt med utförare kring införande av fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Kommunen har digital tidredovisning i telefonen och digitala lås.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja



Nej



Ej aktuellt

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja



Nej



Ersätter för bomtid?

Ja



Nej



\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd



## FAKTA NYKÖPINGS KOMMUN

Antal invånare: 57 984

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 24,2 % (år 2021)

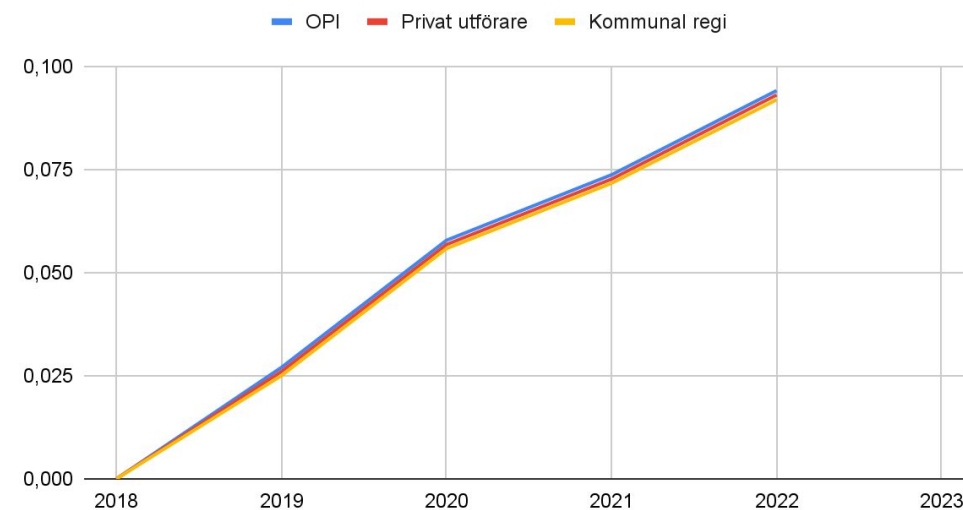
# Nyköpings kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Inga ändringar i uppdrag kring utbildningskrav för personal, anställningsformer eller tidsangivelser.
- Inom kommunen har man sedan 2022 ett hemgångsteam som efter sjukhusvistelse, står för omvårdnaden under de inledande två till fyra veckorna.
- Ersättningen räknas årligen upp fr.o.m 1 juni utifrån innevarande års fastställda omsorgsprisindex (OPI), utan retroaktivitet.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Nyköping både för privata utförare och kommunal regi ökat med 9,3%. Indexet för OPI har ökat med 9,41%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                  | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
| Privat regi                      | 415 kr | 426 kr | 439 kr | 445 kr | 454 kr |
| Egen regi                        | 410 kr | 421 kr | 433 kr | 440 kr | 448 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA NYKÖPINGS KOMMUN

Antal invånare: 57 984

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 24,2 % (år 2021)

# Nyköpings kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Nyköpings kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |          |          |
|------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |
| - 46 mkr                     | - 43 mkr | - 46 mkr | - 24 mkr | - 32 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt utan har hittills bara gjort en inventering.

### Dubbelbemanning

Kommunen ersätter den privata utföraren för dubbelbemanning. Ändring kring hur kommunen hanterar dubbelbemanning skedde 2019, till en mer generös ersättning gentemot tidigare.

### Bomtid

Den privata utföraren ersätts vid bomtid. Ändring kring hur kommunen hanterar bomtid skedde 2019, till en mer generös ersättning gentemot tidigare.

### Digital signering

Kommunen har digital signering för HSL-insatser och digitala lås.

|                                      |                                     |                                      |
|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Kompenserat utförare vid underskott? | <input type="radio"/> Ja            | <input checked="" type="radio"/> Nej |
| Ersätter för dubbelbemanning?        | <input checked="" type="radio"/> Ja | <input type="radio"/> Nej            |
| Ersätter för bomtid?                 | <input checked="" type="radio"/> Ja | <input type="radio"/> Nej            |

## FAKTA REGION GOTLAND

Antal invånare: 61 205

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 24,7 % (år 2021)

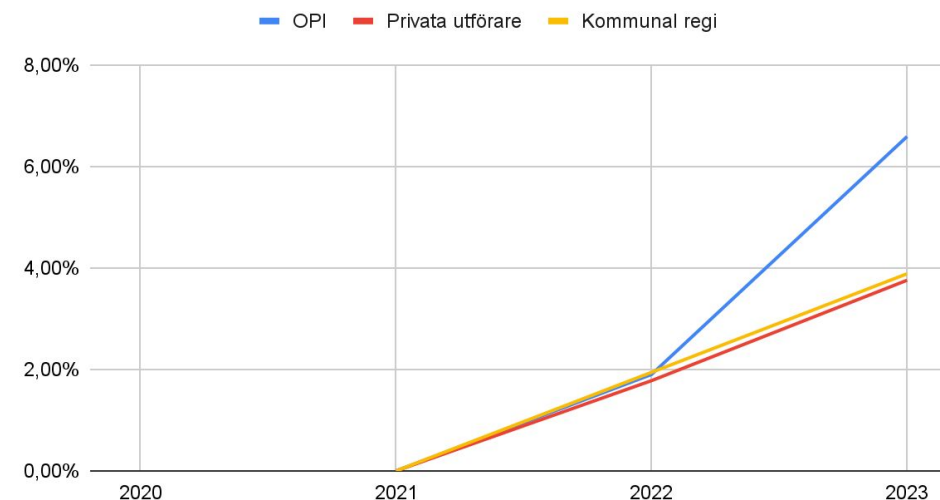
# Region Gotland, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser samt åtgärdande av trygghetslarm, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Inga ändringar i uppdrag kring utbildningskrav för personal, anställningsformer eller tidsangivelser.
- Enbart åren 2021-2023 kommer inkluderas i kartläggningen, då kommunen bytte ersättningsmodell 2021 till att ha uppdelningen tätort/landsbygd/landsbygd extra, vilket de inte har haft tidigare.
- Ersättning för kommunal och privat regi räknas upp på samma sätt, men där den privata utföraren får extra 3% för momskompensation.
- Sedan 2021 har ersättningen för hemtjänst inom Gotland ökat med 3,8% för privata utförare och 3,9% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 6,6%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|
|                                  | 2021   | 2022   | 2023   |
| Privat regi                      | 426 kr | 434 kr | 442 kr |
| Egen regi                        | 412 kr | 420 kr | 428 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA REGION GOTLAND

Antal invånare: 61 205

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 24,7 % (år 2021)

# Region Gotland, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Region Gotland har haft ett positivt resultat för den kommunala regin samtliga år 2021-2022.

| Resultat hemtjänst egen regi |         |
|------------------------------|---------|
| 2021                         | 2022    |
| + 0,3 mkr                    | + 1 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen håller på att införa fast omsorgskontakt och håller på att se över formulering och om ersättning ska korrigeras.

### Dubbelbemanning

Dubbelbemanning och tillfällig utökning de första fem dagarna ingår i ersättningen och ingen extra ersättning tillkommer vid dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Inget avdrag för bomtid (beviljad tid). Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Kommunen har inte digital signering, men de jobbar med att de ska införas.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja



Nej



Ej aktuellt

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja



Nej



Ersätter för bomtid?

Ja



Nej



FAKTA STOCKHOLMS STAD

Antal invånare: 983 312

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 50,7 % (år 2021)

# Stockholms stad, del 1

OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar samtliga insatser i form av service och omvårdnad som kan förekomma i ett biståndsbeslut om hemtjänst, dygnet runt, alla dagar på året.
- Högre krav kring utbildning för omvårdnadspersonal tillkom år 2022. Från krav på att 50% till istället 80% av personalen ska ha relevant utbildning för uppdraget. Utföraren har fram till den 1 januari 2024 på sig att kompetensutveckla befintlig personal.
- Förhöjda krav miljöfordon och krav på systematiskt miljöarbete
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Stockholm ökat med 13,9% för privata utförare och 14,39 för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 436 kr                           | 443 kr | 454 kr | 474 kr | 492 kr | 497 kr |
| 424 kr                           | 432 kr | 443 kr | 462 kr | 480 kr | 485 kr |

Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

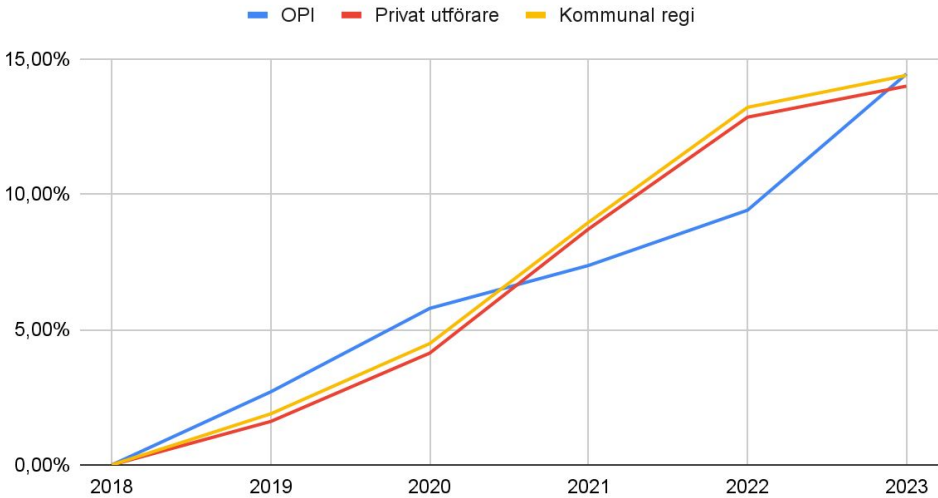
Ja



Nej



Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



## FAKTA STOCKHOLMS KOMMUN

Antal invånare: 983 312

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 50,7 % (år 2021)

# Stockholms stad, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Stockholms stad har inte inkommit med underlag för resultatet för egenregin.

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Stockholm stad har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat ersättningen utifrån införandet av fast omsorgskontakt, men har haft kontaktperson tidigare.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöska. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning för bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital tidredovisning i telefonen och digitala lås.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☐

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA STRÄNGNÄS KOMMUN

Antal invånare: 38 526

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 21 % (år 2021)

# Strängnäs kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

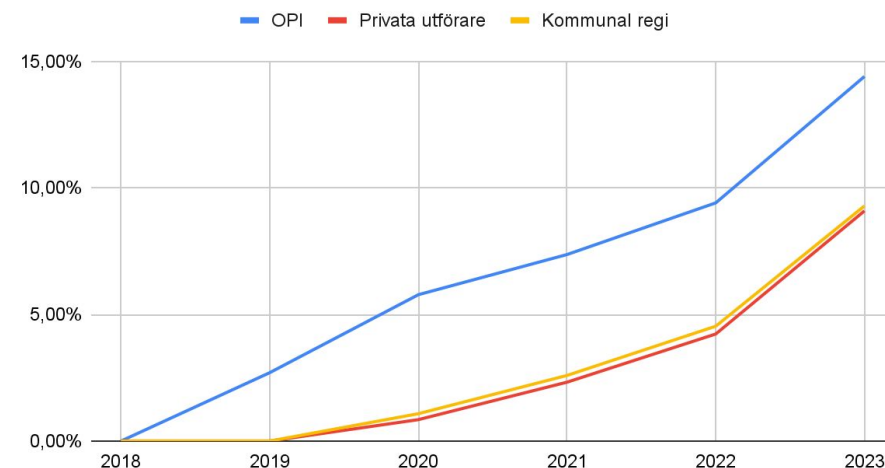
- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, samt delegerad hälso- och sjukvård, 06.30-22.30, måndag-söndag.
- I ersättningen ingår hälsingsningtid, dubbelbemaning, restid, resekostnader, skyddskläder, utbildning mm.
- Kommunal och privat regi samma uppräknings, men privat utförare får momskompensation på 2%
- Något högre mål kring kompetens än tidigare år. 65% ska vara utbildad undersköterska, alternativt vara utbildad inom pedagogik.
- Började år 2021 att räkna upp utifrån OPI
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Strängnäs ökat med 9.1% för privata utförare och 9.3% för kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Privat regi

Egen regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 473 kr                           | 473 kr | 477 kr | 484 kr | 493 kr | 516 kr |
| 463 kr                           | 463 kr | 468 kr | 475 kr | 484 kr | 506 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



\* Började 2021 att räkna upp ersättning utifrån OPI

## FAKTA STRÄNGNÄS KOMMUN

Antal invånare: 38 526

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 21 % (år 2021)

# Strängnäs kommun, del 2

### EKONOMISKT RESULTAT

- Strängnäs kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |            |            |
|------------------------------|----------|----------|------------|------------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021       | 2022       |
| - 20,6 mkr                   | - 15 mkr | - 12 mkr | - 13,5 mkr | - 14,4 mkr |

### KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

#### Fast omsorgskontakt

Kommunen har inte uppdaterat i förfrågningsunderlag eller justerat i ersättningsnivåer utifrån införandet av fast omsorgskontakt. Kommunen har dock haft krav om kontaktperson tidigare.

#### Dubbelbemanning

Ingen ersättning vid dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

#### Bomtid

Ingen ersättning för bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

#### Digital signering

Har digital signering för HSL-insatser och har nyckelfria lås.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒



## FAKTA SUNDSVALLS KOMMUN

Antal invånare: 99 344

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 17 % (år 2021)

# Sundsvalls kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

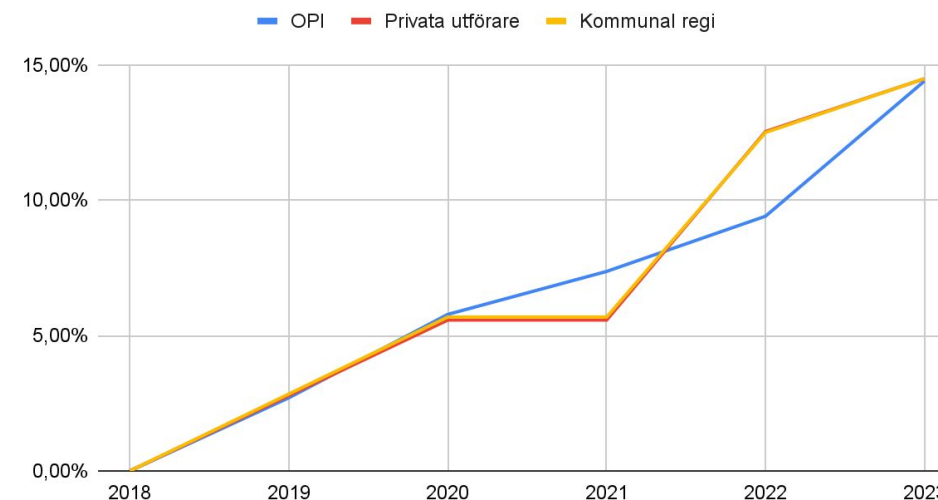
- Uppdraget utformas utifrån olika etableringskategorier:  
*A: Omvårdnad och service, B: Service och C: Nattinsats.* En utförare kan bli godkänd att antingen bedriva verksamhet utifrån kategori A eller B eller A+C.
- Inga ändringar i uppdrag kring utbildningskrav för personal, anställningsformer eller tidsangivelser. Enbart krav på att den privata utföraren ska ha en plan kring hur man ska nå målet om att fler ska arbeta heltid och även återsrapportera kring detta.
- Räknar upp ersättning utifrån föregående års OPI. Privata utföraren får även 2% i momskompensation.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Sundsvall ökat med 14,5%, både för privata utförare och kommunal regi. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Privat regi

Egen regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (tätort) |        |        |        |        |        |
|-------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                                      | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 359 kr                                    | 369 kr | 379 kr | 379 kr | 404 kr | 411 kr |
| 352 kr                                    | 362 kr | 372 kr | 372 kr | 396 kr | 403 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA SUNDSVALLS KOMMUN

Antal invånare: 99 344

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 17 % (år 2021)

# Sundsvalls kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Sundsvalls kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |            |          |            |           |
|------------------------------|------------|----------|------------|-----------|
| 2018                         | 2019       | 2020     | 2021       | 2022      |
| - 41,5 mkr                   | - 31,5 mkr | - 36 mkr | - 40,2 mkr | - 6,2 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har uppdaterat i förfrågningsunderlag utifrån införandet av fast omsorgskontakt, men har inte uppdaterat ersättningen specifikt utifrån införandet.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd/beviljad. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Vid bomtid och annan oplanerad frånvaro ska insatser pausas efter sju dagar för avräkning på ersättning (beviljad tid). Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital tidredovisning i telefonen.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☒ ☐

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

## FAKTA TÄBY KOMMUN

Antal invånare: 74 836

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 80,2 % (år 2021)

# Täby kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

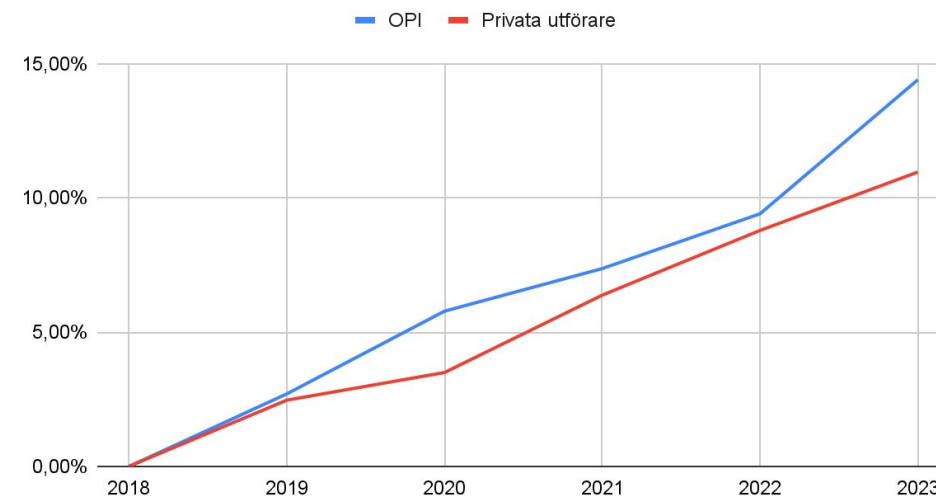
- Inom Täby ersätts insatser i huvudsak utifrån *per tillfälle* istället för *per timme*. Inom personlig omvårdnad inkluderas nio insatser som tvätta sig, klä på och av sig, äta och dricka, sköta toalettbehov, sköta kroppen, duscha sköta egen hälsa och tillsyn. Tabellen till höger visar därför ett urval av tre insatser + besöksersättning, vilket ska symbolisera ett hemtjänstbesök. Val av insatser och beräkning ersättningsnivåer har stämts av med Täby kommun. Serviceinsatser är särskilt från personlig omvårdnad och innefattar egna insatser.
- Kommunen har ingen egenregi för hemtjänst dag. Egenregin ansvarar dock för natt och åtgärdande av trygghetslarm dygnet runt.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Täby ökat med 10,96%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Ersättningsnivåer hemtjänst (omvårdnad) motsvarande ett hemtjänstbesök med tre valda insatser + besöksersättning.  
**Tabellen visar ej timersättning**

| 2018     | 2019   | 2020   | 2021     | 2022     | 2023     |
|----------|--------|--------|----------|----------|----------|
| 194,2 kr | 199 kr | 201 kr | 206,6 kr | 211,3 kr | 215,5 kr |

Privat regi

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättningsform

Beviljad



Utförd



Kommun ska följa OPI (enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer kommunen OPI?

Ja



Nej



## FAKTA TÄBY KOMMUN

Antal invånare: 74 836

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 80,2 % (år 2021)

# Täby kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Täby kommun har ingen hemtjänst i egenregi för dagtid.

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommunen har för år 2023 inkluderat ersättning för fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Ingen extra ersättning utgår för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Utförare får besöksersättning för ersättning vid samtliga besök, även vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital signering har använts för samtliga insatser och kommunen har vidare kopplat insatser direkt till ersättningssystemet.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja



Nej



*Ej aktuellt*

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja



Nej



Ersätter för bomtid?

Ja



Nej



## FAKTA UPPLANDS VÄSBY KOMMUN

Antal invånare: 48 907

Andel hemtjänsttagare i extern  
regi: 87,2% (år 2021)

# Upplands Väsby kommun, del 1

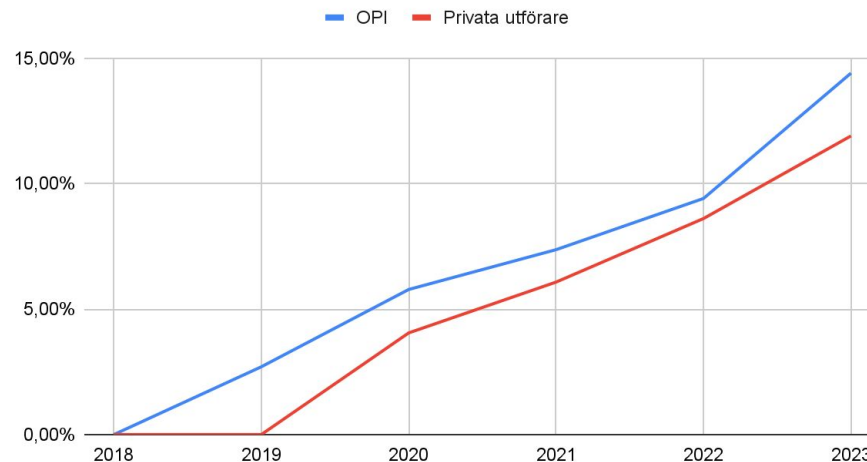
## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser, 07.00-22.00, måndag-söndag.
- Larmutryckning (dygnet runt) och hemtjänst natt ingår ej i uppdraget.
- Samma ersättning för omvårdnads- och serviceinsatser.
- Ingen skillnad i ersättning mellan olika geografiska områden.
- Kommunen har inte haft kommunal hemtjänst sedan 2012.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Upplands Väsby ökat med 11,9%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

*Privat regi*

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h per år |        |        |        |        |        |
|-----------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                                    | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 395 kr                                  | 395 kr | 411 kr | 419 kr | 429 kr | 442 kr |

Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA UPPLANDS VÄSBY KOMMUN

Antal invånare: 48 907

Andel hemtjänsttagare i extern  
regi: 87,2% (år 2021)

# Upplands Väsby, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Upplands Väsby kommun har ingen hemtjänst i egenregi för dagtid.

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Ingen ändring utifrån införande av fast omsorgskontakt, men kommunen håller på att ta fram nytt underlag för upphandling enligt LOU, inför år 2024.

### Dubbelbemanning

Ingen extra ersättning utgår för dubbelbemanning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2020-2023.

### Digital signering

Digitala lås används.

Kompenserat  
utförare vid  
underskott?

Ja



Nej



*Ej aktuellt*

Ersätter för  
dubbel-  
bemanning?

Ja



Nej



Ersätter för  
bomtid?

Ja



Nej



## FAKTA UPPSALA KOMMUN

Antal invånare: 242 140

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 30,8 % (år 2021)

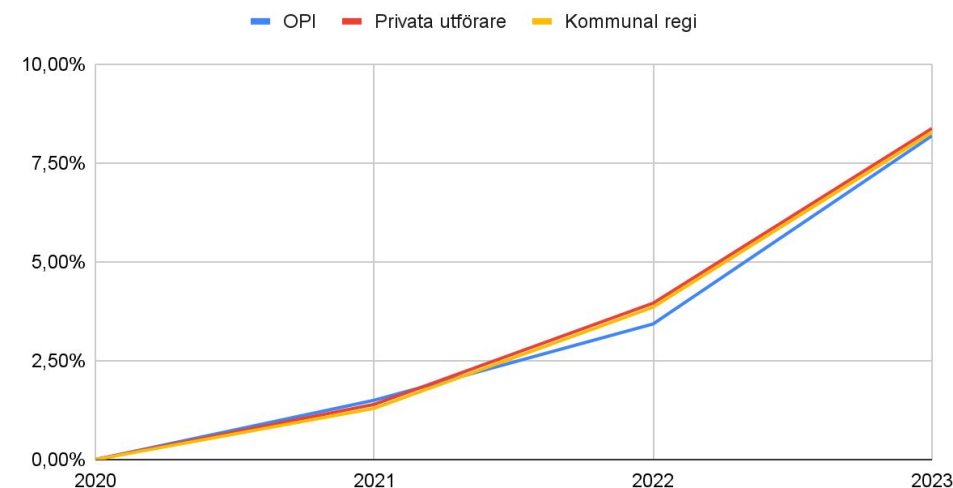
# Uppsala kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Kommunen har ändrat ersättningsmodell 2019, från att tidigare haft uppdelad för omvårdnad och service, till att timersättningen för hemtjänst innefattar både omsorg och service. Enbart år 2020-2023 inkluderas därför i kartläggningen.
- Samma ersättning för kommunal och privat regi. Momskompensation ingår i ersättning till privata utförare, vilket egenregin kompenserar genom att ha det yttersta ansvaret.
- Sedan 2020 har ersättningen för hemtjänst inom Uppsala ökat med 8,4%, både för kommunal regi och privata utförare. Indexet för OPI har ökat med 8,2%.

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|
|                                  | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| <i>Privat regi</i>               | 430 kr | 436 kr | 447 kr | 466 kr |
| <i>Egen regi</i>                 | 430 kr | 436 kr | 447 kr | 466 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA UPPSALA KOMMUN

Antal invånare: 242 140

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 30,8 % (år 2021)

# Uppsala kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Uppsala kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin åren 2020-2022. Underskotten har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |
|------------------------------|----------|----------|
| 2020                         | 2021     | 2022     |
| -22 mkr                      | - 25 mkr | - 18 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Kommun har ej justerat ersättning specifikt utifrån införande av fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöskäl. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2020-2023.

### Digital signering

Kommunen har inte återkopplat kring digital signering.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja ☐ Nej ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja ☒ Nej ☐

Ersätter för bomtid?

Ja ☐ Nej ☒

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd



## FAKTA VARBERGS KOMMUN

Antal invånare: 67 652

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 19% (år 2021)

# Varbergs kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

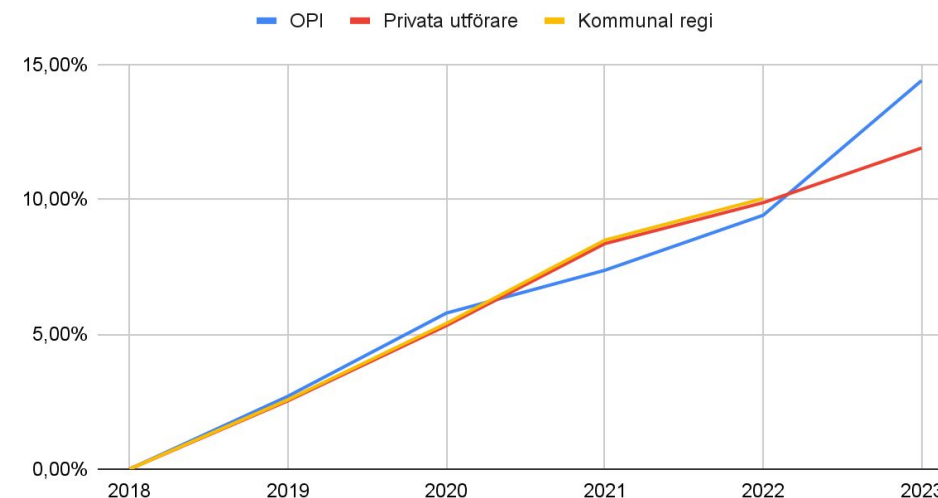
- Uppdraget innefattar service, omvårdnad och ordinerade hälso- och sjukvårdsinsatser, alla dagar, kl 07.00-22.00.
- Uppdraget omfattar inte trygghetslarm eller hemtjänstinsatser nattetid.
- Utföraren ersätts utifrån beslutad och beställd tid.
- Ersättningen beräknas utifrån fastställda schabloner.
- Räknar upp ersättning utifrån föregående års OPI.
- Utföraren ansvarar för vak både dagtid och nattetid. För personlig omvårdnad, under pågående vak, där det behövs dubbelbemanning ersätts utföraren med ett schablonbelopp.
- \* Fr.o.m. 2023 har Varberg gjort en omorganisation och det är därför den interna pengarna är lägre, då man har lyft bort b.l.a. admin kostnader och lokalkostnader från hemtjänsten.
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Varberg ökat med 11,9%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Privat regi

Egen regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |         |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023    |
| 395 kr                           | 405 kr | 416 kr | 428 kr | 434 kr | 442 kr  |
| 389 kr                           | 399 kr | 410 kr | 422 kr | 428 kr | *398 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



\* Föregående års OPI

## FAKTA VARBERGS KOMMUN

Antal invånare: 67 652

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 19% (år 2021)

# Varbergs kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Varbergs kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin tre av fem år perioden 2018-2022. Underskotten har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |           |          |           |           |
|------------------------------|-----------|----------|-----------|-----------|
| 2018                         | 2019      | 2020     | 2021      | 2022      |
| - 1,1 mkr                    | - 1,5 mkr | +2,6 mkr | - 4,7 mkr | + 0,7 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Har infört fast omsorgskontakt och justerat ersättning för år 2023 införandet.

### Dubbelbemanning

Dubbelbemanning ingår i ersättning för beviljad tid och ersätts. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Inget avdrag för bomtid (beviljad tid). Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital signering via mobiltelefon används inom hemtjänsten.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja ☐ Nej ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja ☒ Nej ☐

Ersätter för bomtid?

Ja ☒ Nej ☐

## FAKTA VÄSTERÅS KOMMUN

Antal invånare: 158 358

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 52,5 % (år 2021)

# Västerås stad, del 1

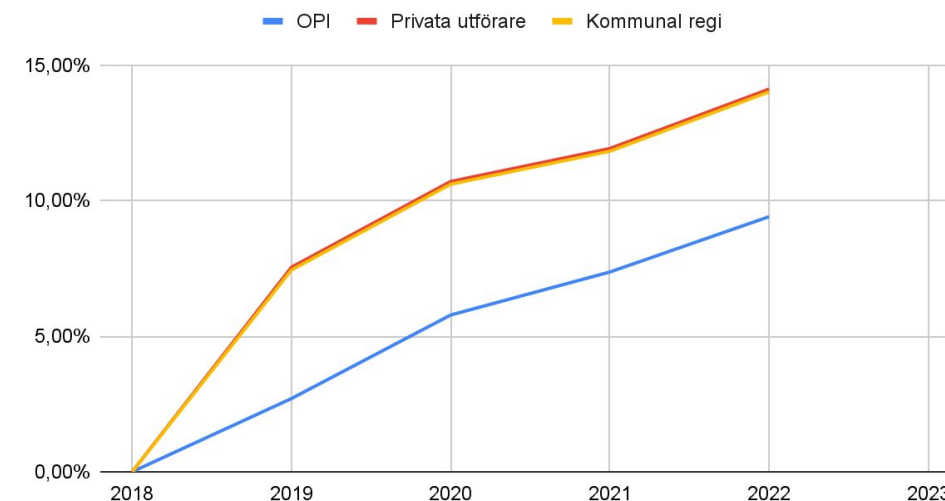
## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

- Uppdraget innefattar service, omvårdnad och hälso- och sjukvårdsinsatser.
- Kommunal regi har samma timpris som privata utförare.
- Inga ändringar i uppdrag kring utbildningskrav för personal eller tidsangivelser. För anställningsformer är enda ändringen att anhöriganställning och objektsanställningar har tagits bort.
- Västerås ersättningsmodell har ändrats från år oktober 2022, så enbart år 2018-2022 har inkluderats i kartläggningen
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Västerås ökat med 14,11%, både för kommunal och privat person. Indexet för OPI har ökat med 9,4%.

Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h (inkl. delegerad hälso- och sjukvård) **ersättningsnivåer från januari månad**

|                    | 2018   | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   |
|--------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| <i>Privat regi</i> | 411 kr | 442 kr | 455 kr | 460 kr | 469 kr |
| <i>Egen regi</i>   | 411 kr | 442 kr | 455 kr | 460 kr | 469 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA VÄSTERÅS KOMMUN

Antal invånare: 158 358

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 52,5 % (år 2021)

# Västerås stad, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Västerås stad har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |          |          |
|------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |
| - 36,6 mkr                   | - 33 mkr | - 32 mkr | - 36 mkr | - 41 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Håller på att se över om förfrågningsunderlag ska uppdateras utifrån införandet av fast omsorgskontakt. Men kommunen har tidigare krav på kontaktperson.

### Dubbelbemanning

Dubbelbemanning ingår i ersättning och den privata utföraren får ingen extra ersättning. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning för bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Digital signering är införd.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja ☐

Nej ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja ☐

Nej ☒

Ersätter för bomtid?

Ja ☐

Nej ☒

## FAKTA ÖSTERÅKERS KOMMUN

Antal invånare: 49 138

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 81,9% (år 2021)

# Österåkers kommun, del 1

## OBSERVATIONER UPPDRAG OCH ERSÄTTNINGSNIVÅER

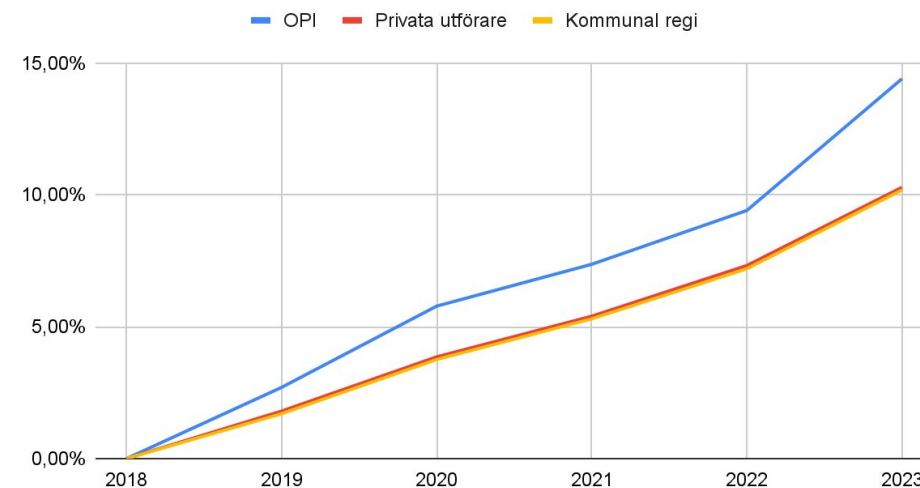
- Uppdraget innefattar hemtjänst med omsorgs- och serviceinsatser samt åtgärdande av trygghetslarm, 07.00-22.30, måndag-söndag.
- Uppdraget omfattar inte hemtjänstinsatser eller åtgärdande av trygghetslarm nattetid.
- Hårdare utbildningskrav. I ffu 2016 nämns ej utbildningskrav. I ffu från 2020, ska minst 70% av personalen ha godkänd utbildning (utbildad undersköterska alt. Vård- och omsorgsprogrammet inom gymnasieskolan)
- Inga ändringar anställningsformer, förutom att anhörganställning och objektsanställningar har tagits bort
- Sedan 2018 har ersättningen för hemtjänst inom Österåker både för privata utförare och kommunal regi ökat med 10,3%. Indexet för OPI har ökat med 14,4%.

Privat regi

Egen regi

| Ersättningsnivåer hemtjänst kr/h |        |        |        |        |        |
|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 2018                             | 2019   | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   |
| 401 kr                           | 408 kr | 416 kr | 422 kr | 430 kr | 442 kr |
| 389 kr                           | 396 kr | 404 kr | 410 kr | 417 kr | 429 kr |

## Procentuell utveckling ersättning inom hemtjänst



Ersättnings-  
form

Beviljad



Utförd



Kommun ska  
följa OPI  
(enligt ffu)?

Ja



Nej



Följer  
kommunen  
OPI?

Ja



Nej



## FAKTA ÖSTERÅKERS KOMMUN

Antal invånare: 49 138

Andel hemtjänsttagare i extern regi: 81,9% (år 2021)

# Österåker kommun, del 2

## EKONOMISKT RESULTAT

- Österåker kommun har haft ett negativt resultat för den kommunala regin samtliga år 2018-2022. Underskottet har täckts upp av andra delar inom förvaltningen/kommunen.
- Kommunen har inte kompenserat privata utförare de åren som de gått med underskott.

| Resultat hemtjänst egen regi |          |          |          |          |
|------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| 2018                         | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     |
| -2,7 mkr                     | -2,8 mkr | -1,1 mkr | -1,1 mkr | -0,5 mkr |

## KOMPLETTERANDE FRÅGOR/DELAR

### Fast omsorgskontakt

Har sedan tidigare haft krav på kontaktperson. Ingen ändring i förfrågningsunderlag eller i ersättning för införande av fast omsorgskontakt.

### Dubbelbemanning

Ersätter dubbelbemanning om den är biståndsbedömd. Ersätts inte för dubbelbemanning vid arbetsmiljöska. Ingen ändring hur kommunen hanterar dubbelbemanning har skett perioden 2018-2023.

### Bomtid

Ingen ersättning vid bomtid. Ingen ändring hur kommunen hanterar bomtid har skett perioden 2018-2023.

### Digital signering

Kommunen har inte infört digital signering.

Kompenserat utförare vid underskott?

Ja Nej

☐ ☒

Ersätter för dubbelbemanning?

Ja Nej

☒ ☐

Ersätter för bomtid?

Ja Nej

☐ ☒

\* Ersätter för dubbelbemanning om den är biståndsbedömd

[www.pwc.com](http://www.pwc.com)

Denna rapport har upprättats inom ramen för vårt uppdrag att tillhandahålla rådgivning avseende Kartläggning av hemtjänstersättningar i LOV-kommuner. Rapporten är endast upprättad för vår uppdragsgivares räkning, Vårdföretagarna, och får inte lämnas ut eller göras tillgänglig för andra fysiska eller juridiska personer utan Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB:s/PricewaterhouseCoopers AB:s skriftliga godkännande. I avsaknad av skriftligt godkännande, tar Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB/PricewaterhouseCoopers AB inte något som helst ansvar gentemot någon annan än uppdragsgivaren som väljer att förlita sig på eller att agera utifrån innehållet i denna rapport. Inte heller tas något ansvar för att rapporten används för andra syften än för dem som förelegat vid uppdragets utförande.

Till kommunens ledamöter i nämnd  
med ansvar för äldreomsorgen

## Rapport om villkor för hemtjänsten

Vårdföretagarna är en bransch- och arbetsgivarorganisation för företag och idéburna organisationer som bedriver vård och omsorg på regioners och kommuners uppdrag. Vi företräder en stor del av den privatdrivna äldreomsorgen i Sverige och verkar för att ge våra medlemmar bästa möjliga förutsättningar att utföra sitt uppdrag – att tillhandahålla en äldreomsorg av hög kvalitet. Vi skriver till dig som ansvarar för äldreomsorgen i din kommun för att uppmärksamma dig på en kartläggning som vi gjort av villkoren i hemtjänsten.

Under våren 2023 lät Vårdföretagarna PWC analysera ersättningens utveckling i hemtjänsten och underskotten i kommunernas egen regi i ett urval av kommuner med stora köp av privatdriven hemtjänst. Vårdföretagarnas kartläggning visar att endast 3 av 22 kommuner explicit använder omsorgsprisindex (OPI) för att räkna upp ersättningsnivåerna i hemtjänsten. OPI är framtaget av Vårdföretagarna, SKR och Sobona för att se till att ersättningarna är långsiktigt hållbara och utvecklas i takt med kostnaderna. Undersökningen visar att medan OPI ökade med 14,5 procent under åren 2018–2023, var den genomsnittliga ökningen av ersättningen i de undersökta kommunerna 11,7 procent, en skillnad på nästan tre procentenheter. Variationen mellan kommunerna var stor. Under 2023 var den högsta ökningen av ersättningen 10,57 procent och den lägsta 0 procent. Under hela den undersökta perioden varierade ökningen mellan 6 och 19 procent. Samtidigt ökade kraven på utförarna i flera kommuner.

Analysen visar vidare att i 15 av 19 kommuner med hemtjänst i egen regi gick den egna regin med underskott under en stor del av åren 2018–2023. I 13 av kommunerna gick den egna regin med underskott samtliga år. Underskotten är i flera fall betydande. Under 2022 gick exempelvis fem av kommunerna med underskott som uppgick till mellan 13 och 40 procent av budgeten. Ingen av kommunerna kompenserar de privata aktörerna när den kommunala hemtjänsten går med underskott. Detta är en tydlig indikation att den kommunalt utförda hemtjänsten i många kommuner i praktiken fått en högre ersättning än den privatdrivna, i motsats till lagstiftarens intentioner om likvärdiga villkor enligt lagen om valfrihet.

Att kommuner sätter nivån på ersättningarna till den privatdrivna äldreomsorgen utifrån faktiska kostnader i egen regi och höjer ersättningen i takt med kostnadsutvecklingen är avgörande förutsättningar för en hållbar privatdriven äldreomsorg av hög kvalitet med goda arbetsförhållanden. När ersättningen i stället bestäms från år till år genom politiska beslut uppstår osäkerhet kring verksamhetens förutsättningar. Sådan ryckighet försämrar möjligheten till planering och långsiktighet, vilket i sin tur ökar risken med investeringar i privatdriven äldreomsorg.

Likvärdiga villkor handlar ytterst om att alla äldre ska kunna få vård och omsorg av högsta möjliga kvalitet, oavsett vilken utförare de har. Det är också nödvändigt för att säkerställa den kvalitetskonkurrens som Lagen om valfrihet är tänkt att åstadkomma – där utförare konkurrerar med kvalitet i stället för låga priser. Vårdföretagarna vill med anledning av detta uppmana samtliga kommuner att:

- Basera ersättningen till de privata utförarna på kostnaderna i den egna regi.



- Kompensera privata utförare i kommunen om den egna regin uppvisar ett underskott som inte behöver hanteras inom verksamheten.
- Knyta ersättningsutvecklingen i hemtjänsten till OPI.

När ovanstående principer efterlevs värnas såväl äldreomsorgens kvalitet som förutsättningarna för äldres valfrihet. Ni är välkomna att höra av er om ni har frågor om rapporten (som bifogas här).

Med vänlig hälsning

Antje Dederling, Förbundsdirektör

Björn Arnek, Branschekonom

Anna Bergendal, Näringspolitisk expert

Kontakt:

[anna.bergendal@vardforetagarna.se](mailto:anna.bergendal@vardforetagarna.se)

telefon: 072-550 42 80

## Frågor till Socialnämnden

### SD har ett önskemål om förståelse och kunskap om följande:

Mot bakgrund av insändare i TÅ, uppdateringar på Facebook från Härnösandsbor och rykten på byn så önskar vi klarhet i vad som är fakta.

### Med anledning av detta vill vi fråga Socialnämndens ordförande:

- Hur har situationen varit i hemtjänsten och SÄBO under sommaren? Har det inkommit eller gjorts någon IVO-anmälan eller annat klagomål som nämnden behöver känna till sedan senaste nämnden? Hur ser du på den kritik som uttryckts i insändare som varit i TÅ?
- En drogad kvinna krossar fönster på gruppboendet Vårstagatan 7 med ett järnrör samt tar sig in på Vårstagatan 9 genom ett öppet fönster. Har den situationen påskyndat att återinföra en "Chef i beredskap" samt att se över behovet av larm till personal på gruppboenden vid ensamarbete?
- Hur kommer schemaläggningen att fungera inom Hemtjänsten, SÄBO och Funktionsstöd när de nya arbetstidsreglerna träder i kraft i oktober. Har Socialförvaltningen sökt dispens? Kommer det behövas mer personal?

För Sverigedemokraterna i Socialnämnden i Härnösands kommun 2023-08-23



Kenneth Lunneborg

Ordinarie ledamot



Göran Viren Sjögren  
Ersättare

## Planering Socialnämnden 2023

### Oktober *(Sammanträdet den 26 oktober)*

1. Ärende: **Verksamhetsplan 2024**  
Ansvarig Handläggare: Mats Collin  
Tidigare beslut:  
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF  
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Internkontrollplan 2023**  
Ansvarig Handläggare: Mats Collin  
Tidigare beslut:  
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF  
Övrig anteckning: Del av Verksamhetsplanen
3. Ärende: **Remiss - Kartläggning och nulägesanalys av jämställdhet inom nämndernas verksamhetsområden**  
Ansvarig handläggare: Mats Collin  
Tidigare beslut: Kommunfullmäktige 2023-05-22 § 77  
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS  
Övrig anteckning: att uppdra till nämnderna att kartlägga och genomföra en nulägesanalys av jämställdhet inom nämndernas ansvarsområden, att återrapportering av nämndernas uppdrag ska ske senast sista oktober 2023.
4. Ärende: **Remissvar - Motion - Avskaffa delade turer-ta steget mot att bli den bästa arbetsgivaren**  
Ansvarig Handläggare: Mats Collin  
Tidigare beslut:  
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF  
Övrig anteckning: Anstånd tills mitten av november 2023.
5. Ärende: /Information **Uppföljning kostnadsbesparingar**  
Ansvarig handläggare: Mats Collin / Pär Hägglund  
Övrig anteckning:
6. Information: **Gemensam familjehemsorganisation – GFO**  
Håller i informationen: Elisabeth Högberg, Kommunförbundet  
Övrig anteckning: På förmiddagen.

### November *(Sammanträdet den 30 november)*

1. Ärende: **Socialnämndens sammanträdesdagar 2024**  
Ansvarig handläggare: Nämndsekreterare  
Tidigare beslut:  
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):  
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut – kvartal 3 2023**  
Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström  
Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen  
Övrig anteckning:

3. Ärende: **Dokumenthanteringsplan Socialnämnden**

Ansvarig Handläggare: Nämndsekreterarna

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: Årlig genomgång av dokumentet med uppdatering/revidering, alt. skrivelse till nämnd.

**December (Sammanträdet den 20 december)**

1. Ärende: **Överflyttning av städinsatser inom Hemtjänsten till Arbetslivsförvaltningen**

Ansvarig Handläggare: Maritha Nordin

Tidigare beslut: 2023-05-30 § 62

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): ALF

Övrig anteckning: att senast till socialnämnden i december återkomma med förslag om utförandet av städinsatser inom hemtjänsten skall överföras till arbetslivsförvaltningen från socialförvaltningen, eller om det ska kvarstå i socialförvaltningens regi.

2. Ärende: **Fysisk samordning av Korttidsenheten, Hälso- och sjukvårdsorganisationen samt Hemtjänsten**

Ansvarig Handläggare: Elisabeth Sjölander, Jens Hallner, Maritha Nordin och Pär Hägglund

Tidigare beslut: 2023-05-30 § 61

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att återkomma till nämnden under hösten 2023 med förslag till beslut efter genomförd utredning.

**Ärenden som ännu inte är inplanerade**

1. Ärende: **Svar gällande IT-granskning**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2021-09-23 § 110

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till socialförvaltningen att följa upp svaret gällande uppföljning IT-säkerhet, och redovisa för nämnden

2. Ärende: **Redovisa den digitala infrastrukturen i verksamheter och boenden**

Ansvarig Handläggare: Pär Hägglund/Elisabeth Sjölander

Tidigare beslut: 2022-03-31 § 12

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till förvaltningen att för nämnden redovisa hur den digitala infrastrukturen ser ut i våra verksamheter och boenden. Och vad förvaltningen bedömer behöver göras för att säkerställa en stabil digitalinfrastruktur med god kvalitet.

3. Ärende: **Tidsplan och prioritetsordning för ökade kostnader - Lokal handlingsplan för ökad patientsäkerhet enligt patientsäkerhetslagen**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2022-03-31 § 15

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till förvaltningen att tydliggöra en tidsplan samt prioritetsordning för ökade kostnader för nämnden.

4. Ärende: **Införandet av arbetsskobidrag**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin

Tidigare beslut: 2022-06-23 § 66

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att uppdra till socialförvaltningen att ta fram ett beslutsunderlag för införandet av arbetsskobidraget till fast anställd personal inom funktionsstöd och socialpsykiatri, hemtjänst, SÄBO, samt hemsjukvården.

## 2024

1. Ärende: **Rapportering av ej verkställda gynnande beslut**

Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF och Revisionen

Övrig anteckning: Fjärde kvartalet 2023 – Februari 2024.

## 2025

1. Ärende: **Redovisning - Kompiskort för ökad tillgänglighet**

Ansvarig Handläggare: Mats Collin / Elin Norell

Tidigare beslut: 2023-04-27 § 44

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: att individens nytta av kompiskortet redovisas till socialnämnden efter 2 år.