



Socialnämndens presidium

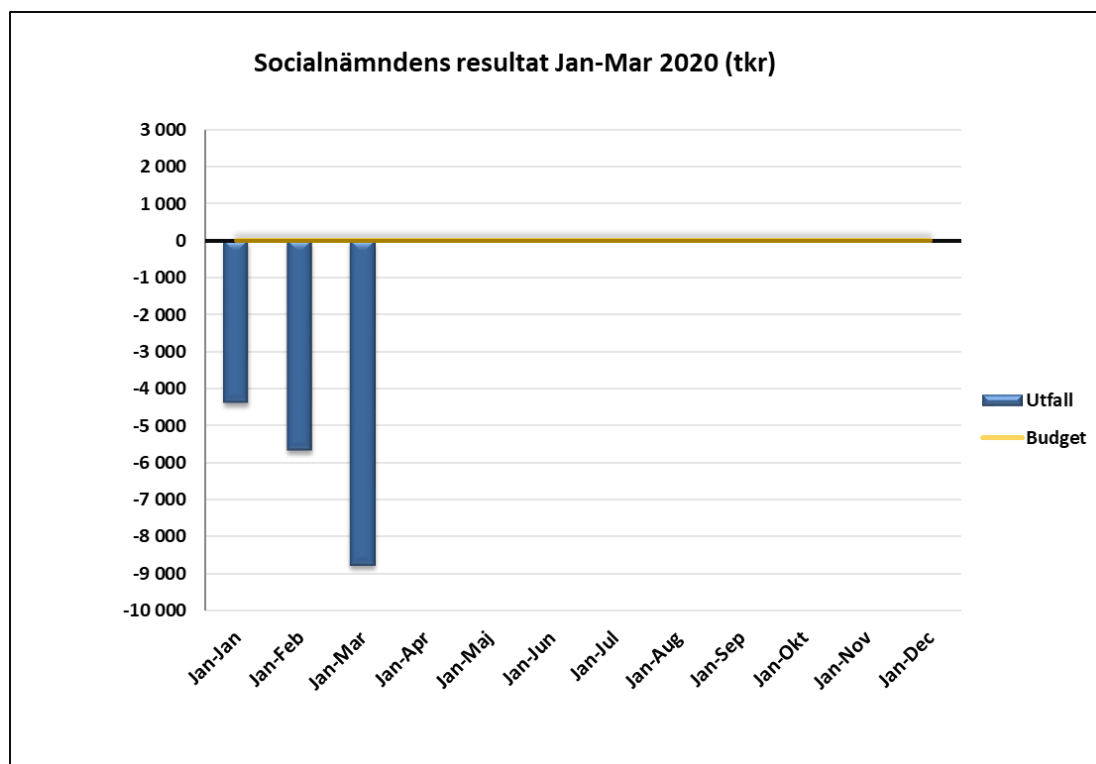
Socialnämndens presidium

kallas härmed till sammanträde **onsdagen den 29 april 2020 kl. 13:00 i Sessionssalen, Nämndhuset.**

Föredragningslista

1. Val av justerare
2. Fastställande av föredragningslista
3. Budgetuppföljning 2020
4. Organisationsbidrag 2020
5. Ej verkställda gynnande beslut
6. Planering Socialnämnden 2020
7. Eventuellt tillkommande ärende

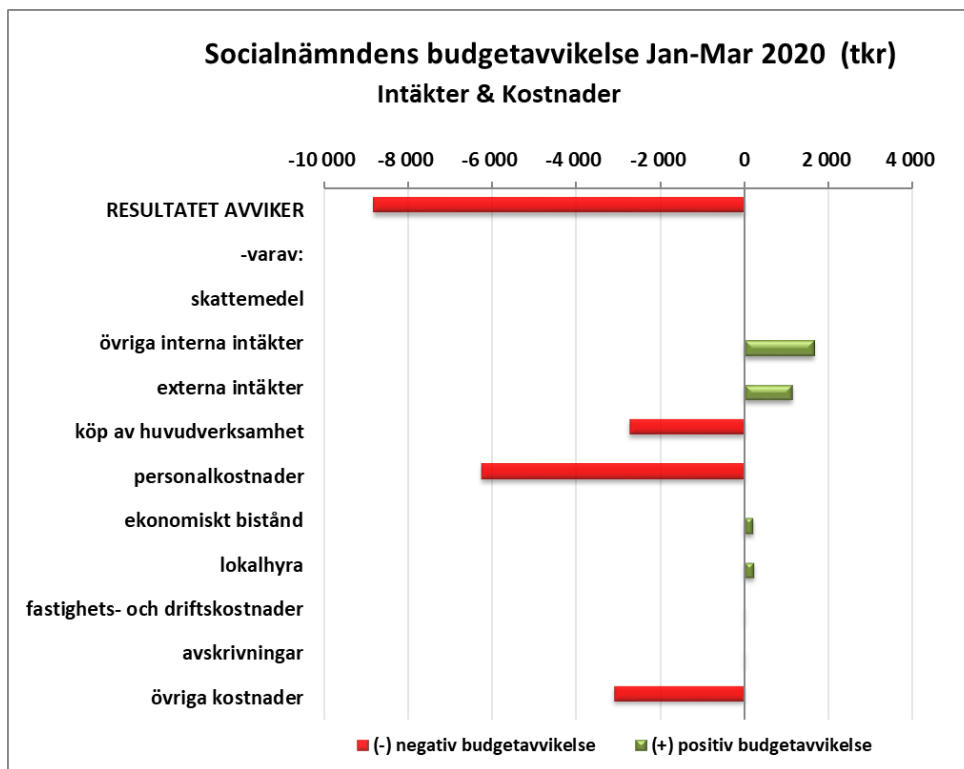
Krister Mc Carthy
ordförande

**Budgetuppföljning Mars 2020**

Socialnämnden redovisar ett underskott motsvarande 8,8 mnkr ackumulerat mars, vilket motsvarar 5,9 procent av periodbudgeten. Nämnden har ett odefinierat kostnadsreduceringsbehov i budgeten vilket är inräknat och motsvarar 3,7 mnkr.



Budgetuppföljning intäkter och kostnader

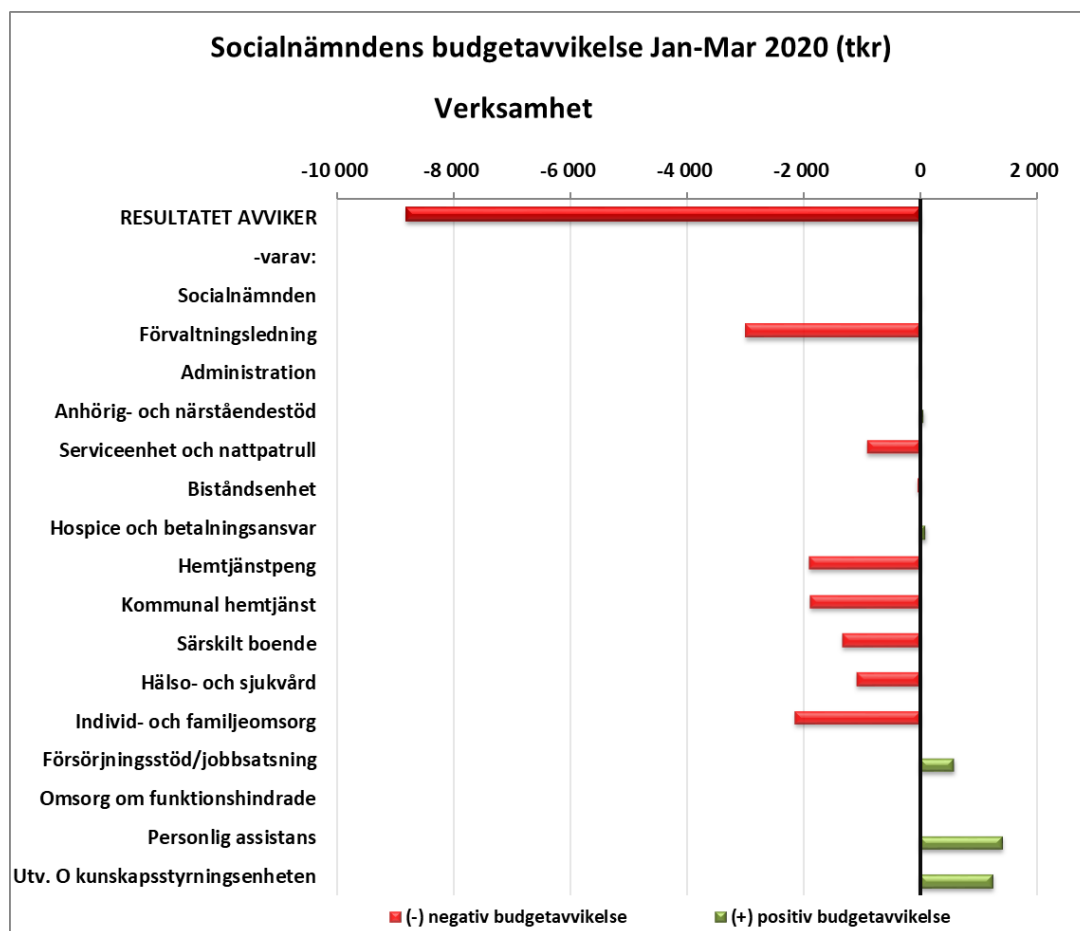


Kostnaderna överstiger budget med totalt 11,6 mnkr. Den största kostnadsavvikelsen avser köp av huvudverksamhet samt personalkostnader. Med köp av huvudverksamhet menas exempelvis placeringar, hemtjänst och personlig assistans verkställda av externa aktörer. Anledningen till att kostnaderna har överstigit budget är att volymerna är högre än beräknat, främst barnplaceringar inom Individ- och familjeomsorgen. En annan orsak till kostnadsavvikelsen är högre personalkostnader än beräknat. Delvis på grund av att avvecklingen av Ugglan inte gått enligt plan samt högre personalkostnader än budgeterat inom nattpatrullen samt hälso- och sjukvården.

Högre intäkter än budgeterat, 2,9 mnkr, täcker till viss del upp nämndens kostnadsavvikelse. Detta avser främst intäkter från migrationsverket, samt interna intäkter till Bogården.



Budgetuppföljning per verksamhetsområde



Förvaltningsledningen visar ett ackumulerat underskott på 3 mnkr och den främsta anledningen är att det finns ett odefinierat kostnadsreduceringsbehov på 3,7 mnkr inräknat där som en minuspost.

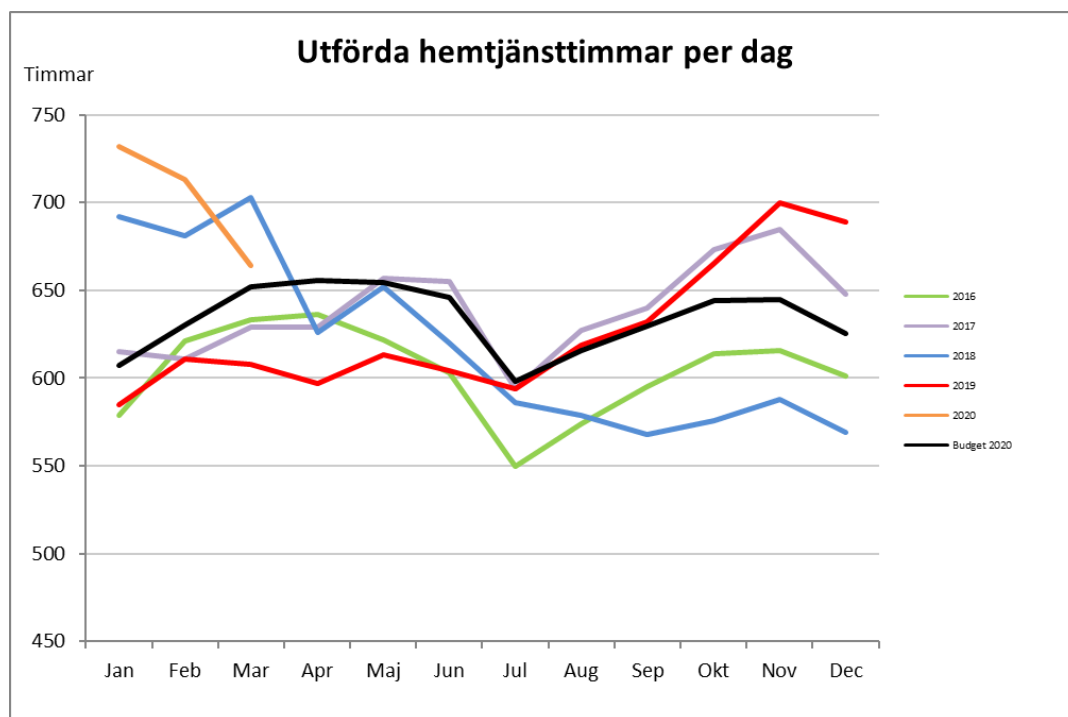
Serviceenhet och nattpatrull visar ett ackumulerat underskott motsvarande 0,9 mnkr, där den främsta avvikelserna är personalkostnader för nattpatrullen.

Hemtjänsten (Hemtjänstpeng¹ + Kommunal hemtjänst) redovisar ett underskott på totalt 3,8 mnkr varav 1,9 mnkr avser hemtjänstpeng.

¹ Hemtjänstpeng är den ersättning som betalas ut för utförd tid hos brukare till både privata aktörer och hemtjänst i egen regi (kommunal utförare). I hemtjänstpeng inryms även omsorgsintäkter, bidragsintäkter och kostnader för matdistribution.



Underskottet på hemtjänstpeng beror på att fler hemtjänsttimmar än budgeterat har utförts, på den enskilda månaden mars visar hemtjänstpengen på ett överskott motsvarande 0,1 mnkr. Till och med mars månad har 6 659 fler timmar utförts, vilket motsvarar i genomsnitt 73,2 timmar per dag. Under mars månad genomfördes 13 fler timmar än budgeterat. Det har utförts i genomsnitt 1,09 timmar per brukare och dag i mars vilket är lägre än för februari som låg på 1,16 timmar per brukare och dag.



Det ackumulerade underskott som den kommunala hemtjänsten redovisar beror på att personalkostnaderna är högre än budgeterat. Av verksamhetens totala kostnader består över 90 % av personalkostnader.

Särskilt boende redovisar ett underskott motsvarande 1,3 mnkr. Den främsta anledningen är att avvecklingen av Ugglan inte har gått enligt plan. Personalkostnaderna för Ugglan är 1,6 mnkr kr högre än budgeterat. På den enskilda månaden mars håller särskilt boende budgeten.

Hälso- och sjukvården redovisar ett underskott motsvarande 1,1 mnkr. Den



enskit största avvikelsen är kostnader för personal.

Högre placeringskostnader för barn och unga är främsta anledningen till budgetunderskottet inom Individ- och familjeomsorgen. Det är främst placeringar på HVB (Hem för vård eller boende) som avviker negativt. Kostnaden för placeringar på HVB hem är 2 mnkr högre än budgeterat.

Försörjningsstöd inklusive "Jobbsatsningen²" visar ett ackumulerat överskott på 0,6 mnkr. Anledningarna är högre intäkter än budgeterat samt lägre kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd. Under mars har 285 hushåll fått utbetalt ekonomiskt bistånd vilket är en ökning med 43 hushåll från föregående månad samt 4 hushåll jämfört med mars ifjol. På den enskilda månaden mars visar försörjningsstöd ett underskott motsvarande 0,25 mnkr.

Personlig assistans visar ett överskott, den främsta anledningen är att det är att äldre uppbokningar är borttagna.

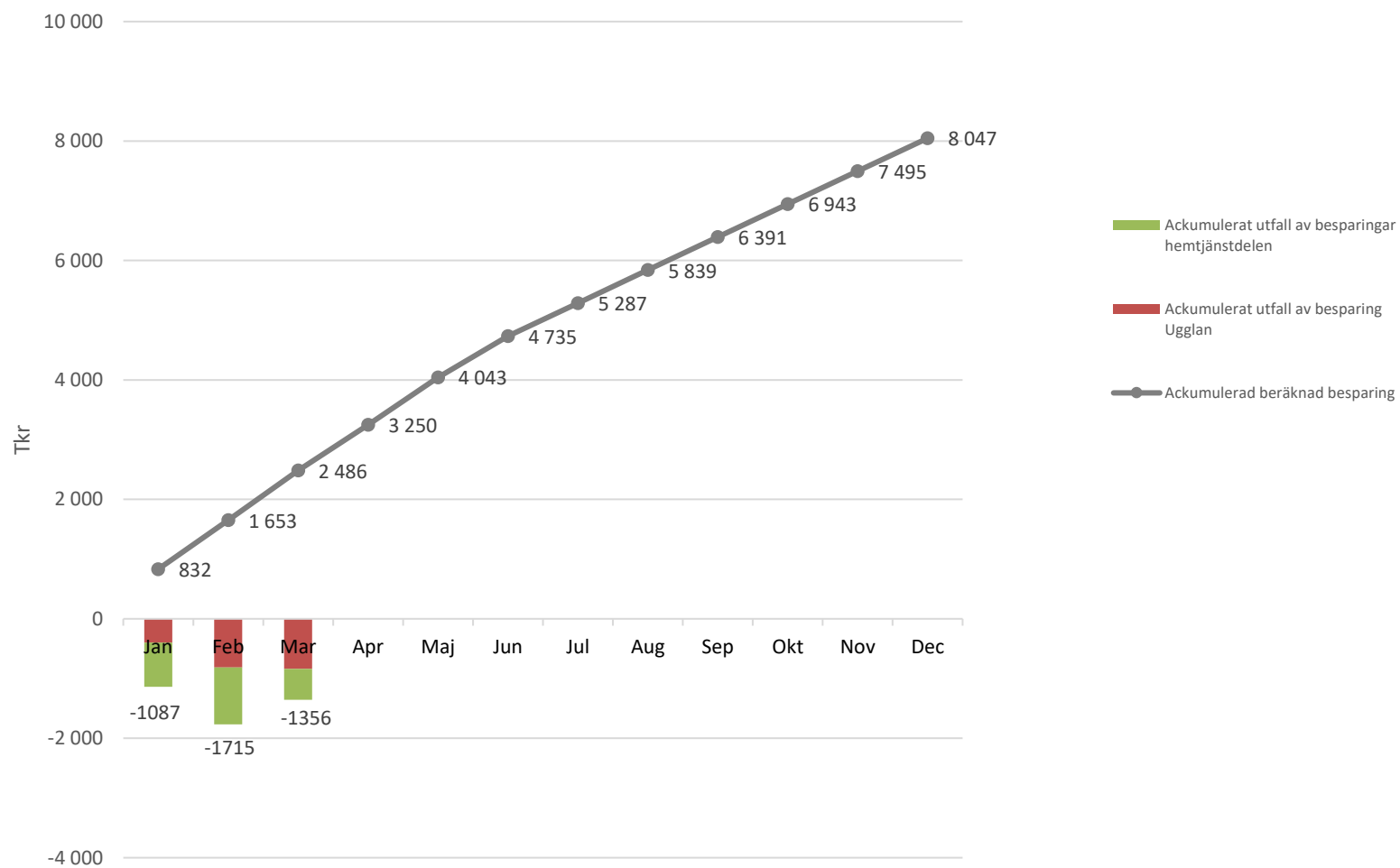
Utveckling och kunskapsstyrningsenheten redovisar ett överskott motsvarande 1,3 mnkr. De största anledningarna är att utbildningsbudgeten inte är fullt utnyttjad för perioden samt att förvaltningen ännu inte haft kostnader för införande av ett nytt verksamhetssystem.

² "Jobbsatsningen" är en samverkan med Arbetslivsförvaltningen för personer långt från arbetsmarknaden.



Budgetuppföljning 2020 (tkr)	Resultat ackumulerat februari 2020	Resultat ackumulerat mars 2020	Differens föregående månad
Socialnämnden	17	8	-8
Förvaltningsledning	-1 831	-2 981	-1 150
Administration	-41	-13	28
Utv. O kunskapsstyrningsenheten	787	1 256	469
Anhörig- och närståendestöd	61	75	14
Serviceenhet och nattpatrull	-492	-900	-409
Biståndsenhet	-100	-37	63
Hospice och Betalningsansvar	69	96	28
Hemtjänstpeng	-1 958	-1 889	69
Kommunal hemtjänst	-389	-1 879	-1 490
Särskilt boende	-1 307	-1 324	-17
Hälsa- och sjukvård	-497	-1 079	-582
Individ- och familjeomsorg	-1 433	-2 146	-713
Försörjningsstöd inkl "Jobbsatsningen"	835	584	-251
Omsorg om funktionshindrade	-102	0	102
Personlig assistans	686	1 423	737
Summa	-5 695	-8 805	-3 110

Uppföljning av besparingsåtgärder 2020



Verksamhetsåret 2020	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Summa
----------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

Feb

Apr

Maj

Jun

Jul

Aug

Sep

Okt

Nov

Dec

Summa

Uppföljning av åtgärder, Verksamhetsplan 2020

Successiv avveckling av Ugglan	
--------------------------------	--

[illegible]

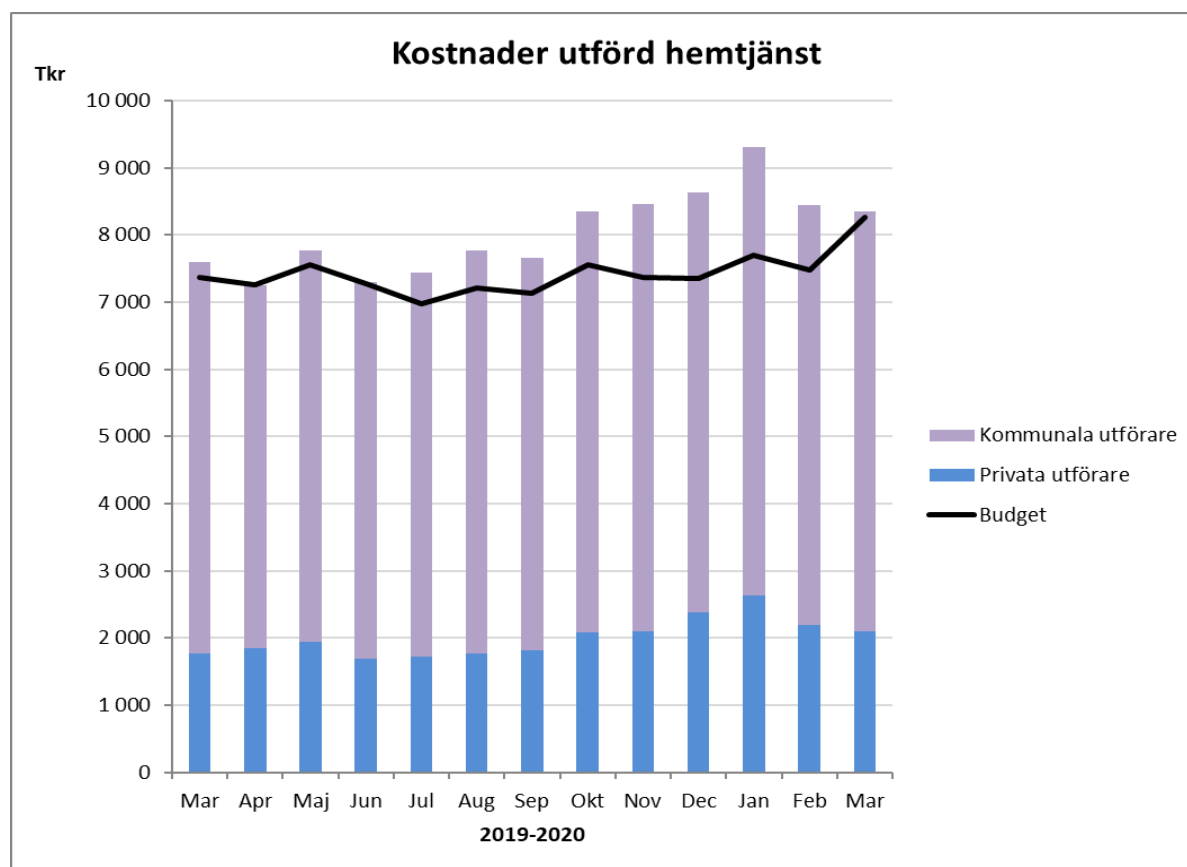
Verksamhetsövergång genomförd enligt plan 2019-02-15. Totalt är 35 av 51 lägenheter avvecklade. Den genomsnittliga utförda hemtjänsttiden per brukare och dag i februari har ökat.

[illegible]

SAMMANSTÄLLNING ÖVER INTÄKTER OCH KOSTNADER PER MÅNAD 2020																	
Tkr	Årsbudget	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Summa	%	Riktpunkt	%
INTÄKTER																	
Bidrag	23 318	2 134	2 938	2 575										7 646	32,8	100,0	
Skattemedel	596 200	49 896	49 184	47 906										146 986	24,7	100,0	
Övriga intäkter	64 190	6 002	5 803	5 800										17 605	27,4	100,0	
Summa intäkter	683 708	58 032	57 925	56 281	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172 237	25,2	100,0	
KOSTNADER																	
Hemtjänst	-107 186	-10 892	-9 798	-10 248										-30 938	24,6	100	
Lönekostnader	-360 750	-31 917	-30 931	-29 216										-92 064	25,5	100	
Lokaler	-60 940	-5 459	-4 974	-5 035										-15 468	25,4	100	
Försörjningsstöd	-25 225	-1 962	-1 771	-2 471										-6 204	24,6	100	
Placeringar IFO	-35 280	-3 758	-3 705	-3 644										-11 106	31,5	100	
Placeringar OoF	-9 470	-953	-854	-1 168										-2 976	31,4	100	
Personlig assistans	-37 075	-3 010	-2 731	-2 293										-8 034	21,7	100	
Hospice/Utskrivningsklara	-507	-106	78	-23										-51	10,0	100	
Övriga kostnader	-47 278	-4 372	-4 538	-5 292										-14 202	30,0	100	
Summa kostnader	-683 708	-62 429	-59 223	-59 390	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-181 041	26,5	100,0	
NETTOKOSTNADER	0	-4 397	-1 298	-3 109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-8 804			
Hemtjänst	Samtliga kostnader för både Hemtjänstpeng och Kommunal hemtjänst																
Försörjningsstöd	Inklusive kostnader för "Jobsatsningen"																
Övriga kostnader	Leasingbilar, friskvård och rehabilitering, tekniska hjälpmedel, inkontinensmaterial, larm, annonser, resor, livsmedel och förbrukningsmaterial mm																

Socialnämndens uppföljning volymökningar mars 2020

Hemtjänstpeng



Diagrammet visar kostnader för utförda hemtjänststimmar under verksamheten Hemtjänstpeng, vilket är det samma som utdelad ersättning till kommunala och privata utförare.

	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare	578	574	577	576	579	576	581	576	579	590	601	614	609
varav kommunala	469	458	462	467	469	467	468	464	467	472	481	495	495
varav privata	109	116	115	109	110	109	113	112	112	118	120	119	114

Antal brukare med beslut om hemtjänst i ordinärt boende, exklusive brukare med enbart larm, insatser enligt HSL (Hälso- och sjukvårdslagen) och/eller matdistribution. Rullande 13 månader.

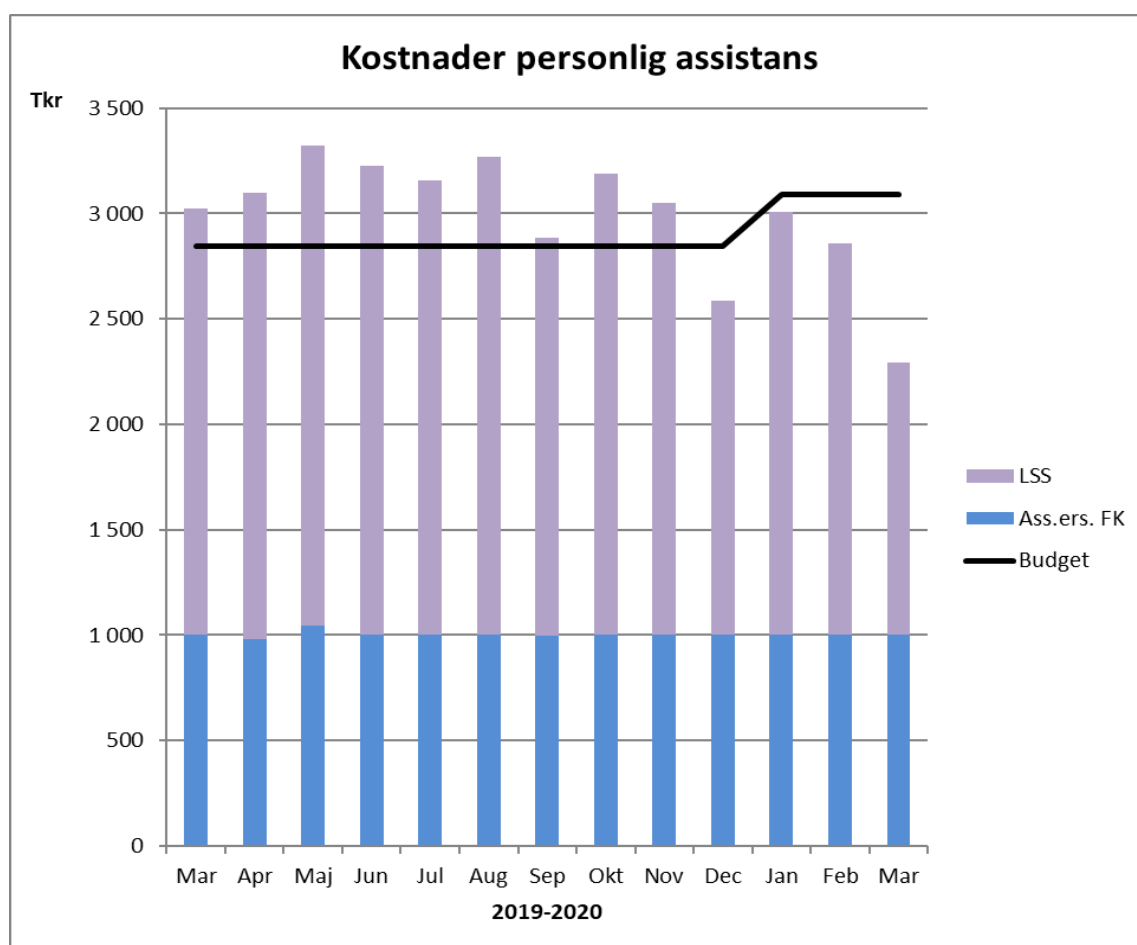
	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Utförda tim/dag	606	597	613	604	594	619	632	665	700	689	732	716	665
varav kommunala	474	453	473	471	463	484	490	510	535	508	535	534	507
varav privata	132	144	140	133	131	135	142	155	165	181	197	179	158

Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	-4,5	-1,5	-2	-1,9

I resultatet ingår intäkter för omsorgsavgifter, momskompensation samt intäkter och kostnader för matdistribution.

Personlig assistans



Diagrammet visar kostnader till Försäkringskassan (FK) där kommunen betalar för de 20 första timmarna i veckan som utförs (Ass.ers. FK) samt till assistansanordnare där kommunen står för hela kostnaden (LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Beslut från Försäkringskassan som gäller retroaktivt påverkar periodiseringen av enskilda månader.

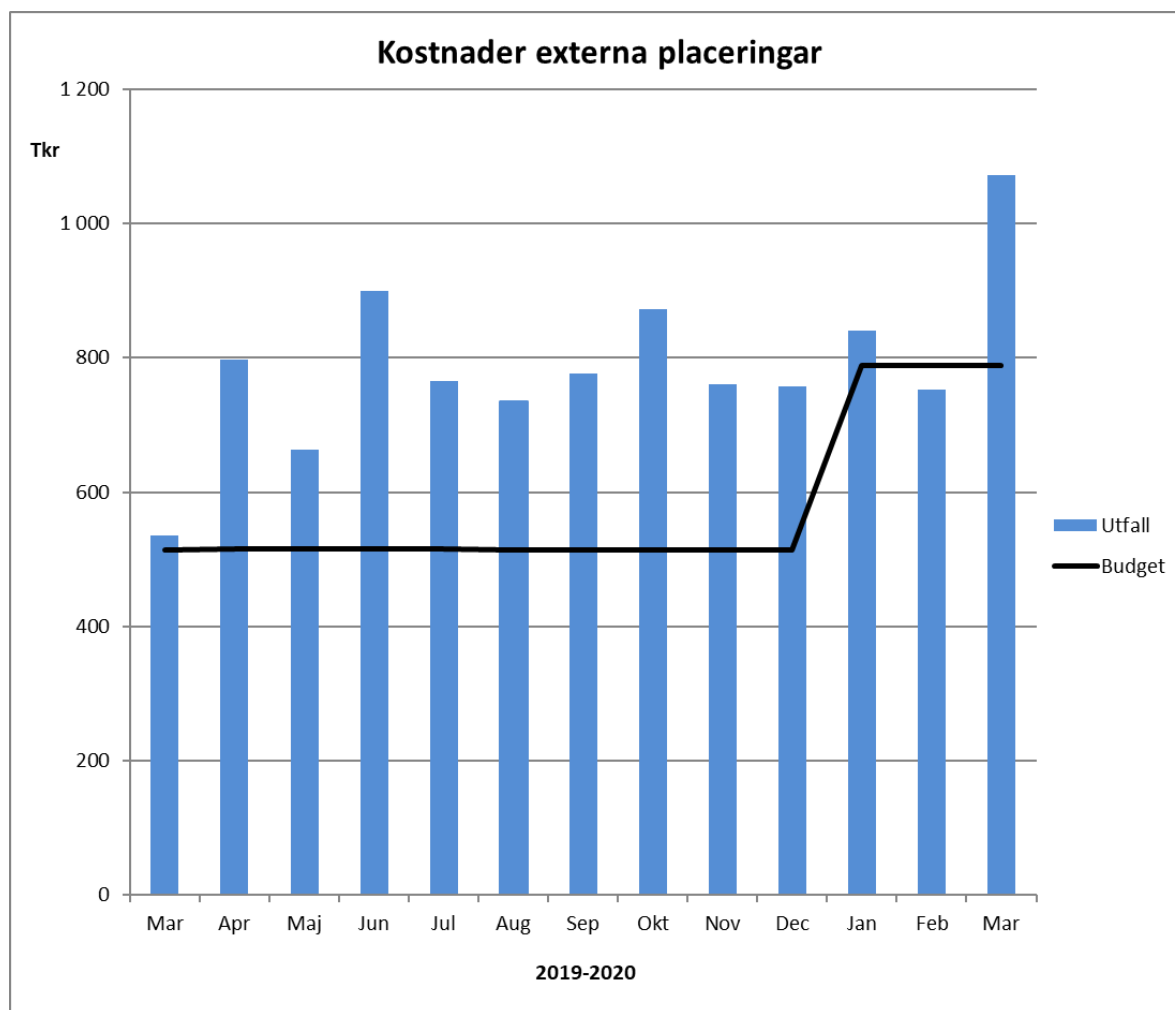
	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare LSS	20	20	20	20	20	20	19	20	17	17	16	15	15

Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	-1,3	0	0,7	1,4

I resultatet ingår bidragsintäkter från Migrationsverket.

Externa placeringar Omsorg om funktionshindrade



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Omsorg om Funktionshindrade. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer.

Ext. placerade	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare	9	11	11	12	13	12	12	13	13	13	13	13	15

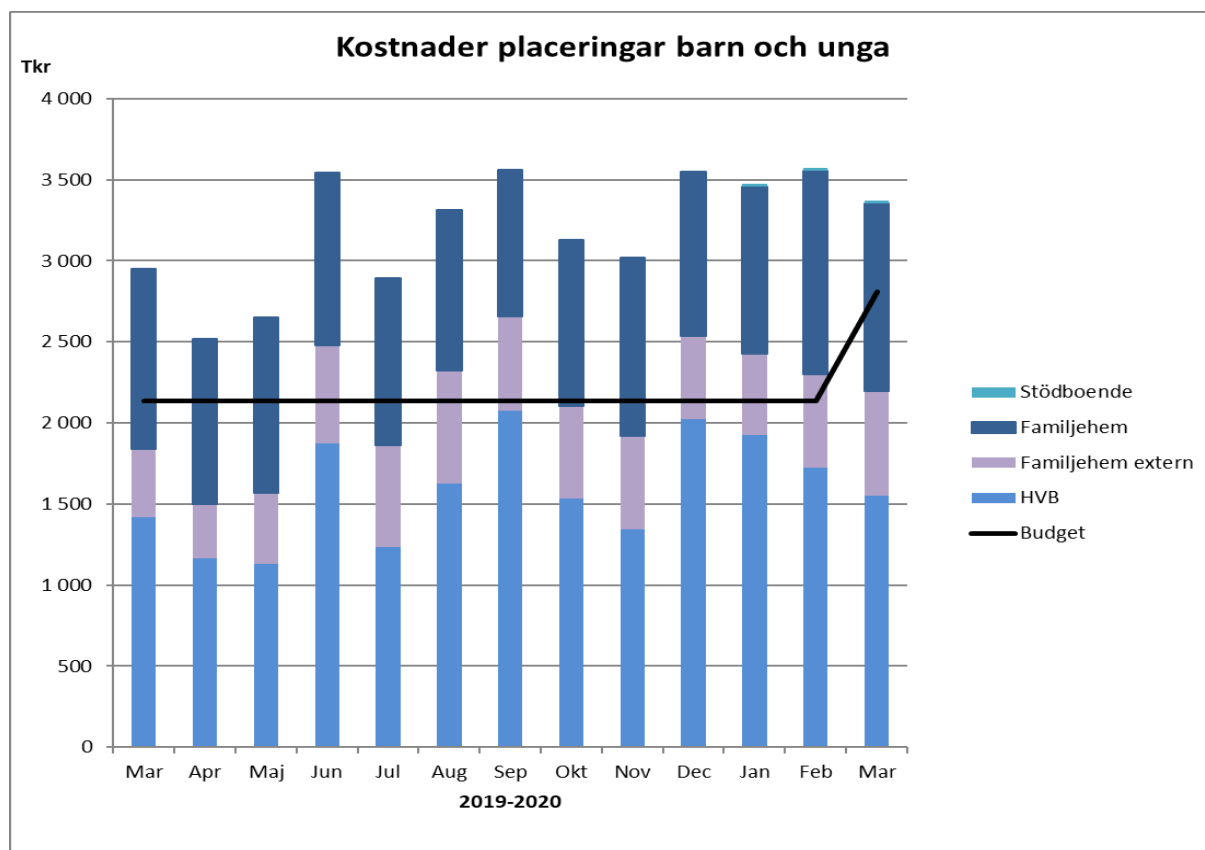
Ej verkställda beslut	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare	6	5	3	4	3	2	3	3	4	5	6	3	3

Boendebeslut som överstigit tre månader

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	-1,9	-0,2	0,1	0,3

I resultatet ingår intäkter för avgifter, statsbidrag och momscompensation.

Placeringar IFO Barn- och familjeenheten



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Barn- och familjeenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. Familjehem extern avser konsulentstödda familjehem. HVB betyder hem för vård eller boende.

	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare	63	62	60	62	60	65	67	64	70	72	60	75	77
varav Fam.	41	41	41	38	37	37	38	37	44	45	40	44	48
varav Fam. extern	6	6	6	10	11	10	10	9	9	8	8	9	10
varav HVB	16	15	13	14	12	18	19	18	17	18	18	21	18
varav Stödboende										1	1	1	1

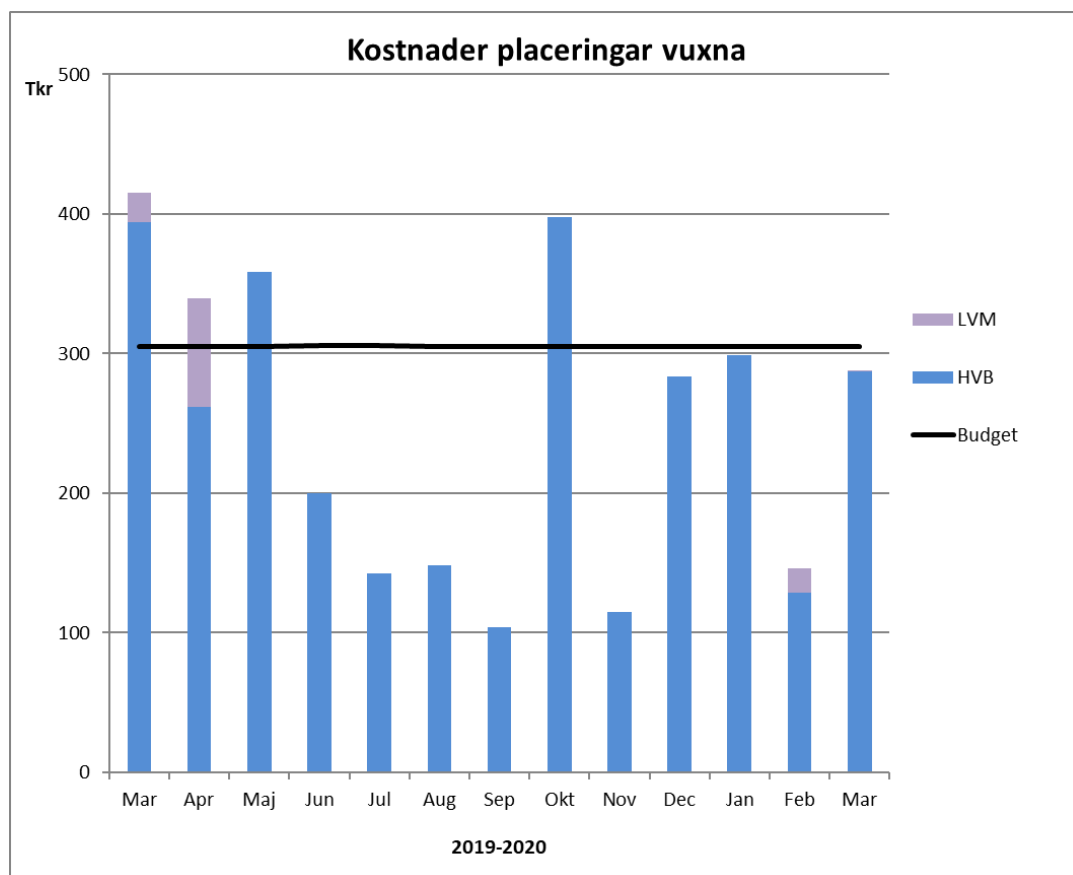
Rullande 13 månader.

	Jan	Feb	Mar
Antal dygn	1 850	1983	2199
varav Fam	1 230	1207	1440
varav Fam. extern	248	237	288
varav HVB	558	510	440
varav Stödboende	31	29	31

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	-8,3	-0,8	-1,9	-2,4

I resultatet ingår bidragsintäkter från Migrationsverket och momscompensation.

Placeringar IFO Vuxenenheten



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Vuxenenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. HVB betyder hem för vård eller boende och LVM betyder lagen om vård av missbrukare.

	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal brukare	7	7	6	5	3	4	4	5	3	4	6	6	6
varav HVB	6	6	6	5	3	4	4	5	3	4	5	5	6
varav LVM	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0

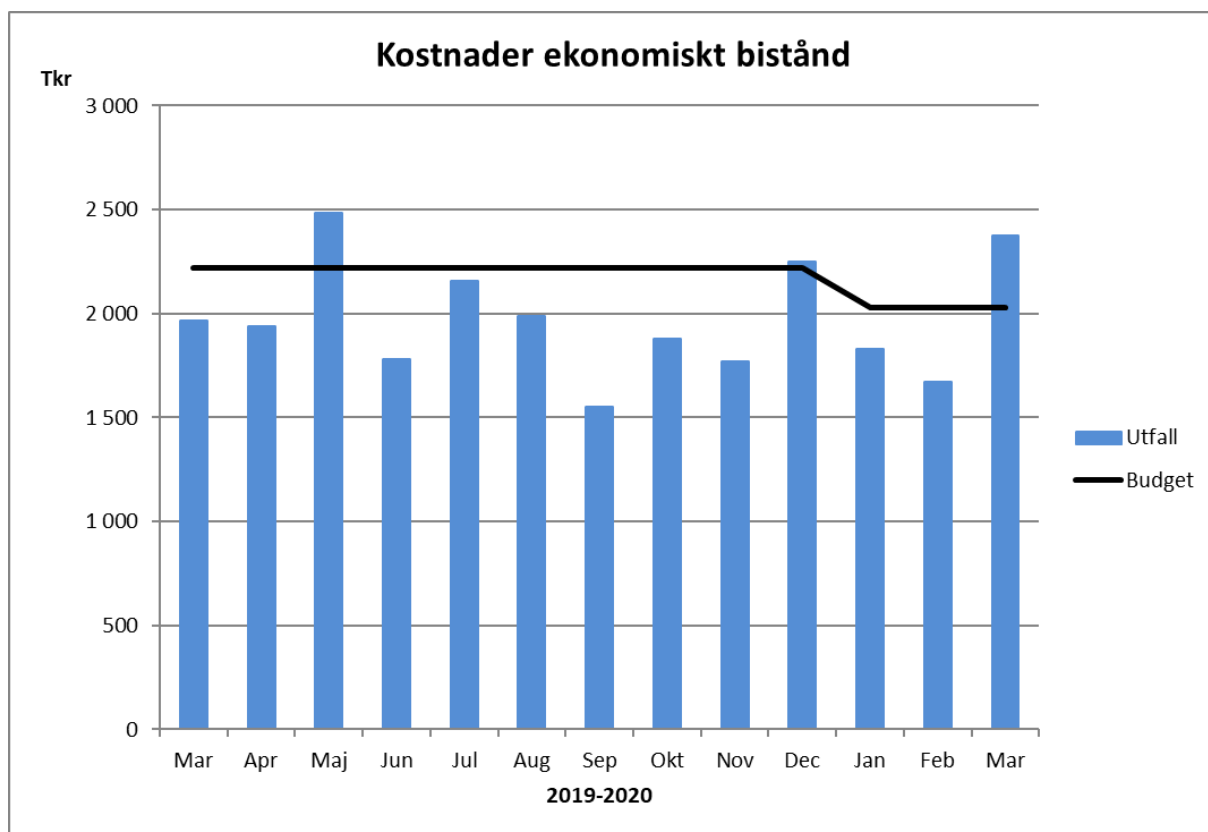
Rullande 13 månader.

	Jan	Feb	Mar
Antal dygn	171	146	164
varav HVB	142	143	164
varav LVM	29	3	0

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	0,4	0	0,2	0,2

I resultatet ingår intäkter för momskompensation.

Försörjningsstöd



Diagrammet visar kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd.

	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar
Antal hushåll	281	283	315	269	293	273	233	255	254	290	256	242	285

Ett hushåll kan innehålla varierande antal personer. Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2019	Jan	Feb	Mar
Ack. resultat	5,4	0,4	0,8	0,6

I resultatet ingår kostnader till Arbetslivsförvaltningen för "Jobbsatsningen" samt intäkter från Migrationsverket och Försäkringskassan.

**Socialförvaltningen**Lisbet Sander
lisbet.sander@harnosand.se**SOCIALNÄMNDEN****Organisationsbidrag 2020****Förslag till beslut**

Socialnämnden föreslås besluta

Att avslå ansökan från BRIS.

Beskrivning av ärendet

BRIS, Barnens rätt i samhället ansöker om 53 130 kr i föreningsbidrag för år 2020.

”Målet för BRIS verksamhet är att stärka barns och ungas rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor.

BRIS ska särskilt bistå barn och unga i utsatta situationer samt upprätta möjligheter för barn och unga att före en dialog med vuxna”.

BRIS är ett skyddsnät för utsatta barn och unga. BRIS stödverksamhet bedrivs via telefon, mail eller chat. Därutöver erbjuder BRIS utbildningar och föreläsningar till personer som jobbar med barn och unga, inkl. socialtjänst.

BRIS ansökan om organisationsbidrag avslogs 2017, 2018 och 2020.

Beslutsmotivering

Bris verksamhet är förvisso angelägen och betydelsefull för barn och unga men ansökan avslås med hänvisning till att verksamheten inte kan prioriteras inom befintlig ekonomisk ram.

Mats Collin
FörvaltningschefLisbet Sander
Verksamhetschef

Ansökan om bidrag

Bris – en samhällsbärande funktion för Sveriges två miljoner barn i coronakrisen

Bris region Nord ansöker härmed om 53 130 kronor i bidrag för år 2020

Effekterna av coronaviruset berör nu, på ett eller annat sätt, alla barn. Bilder på tomma hyllor i matbutiker, människor med ansiktsmask, stängda gränser och prat om sjuka och döda är skrämmande. När många föräldrar dessutom inte kan vara på sina arbetsplatser, flera förskolor stängs och kalas ställs in rubbas vardagsrutiner och känslan av fara förstärks.

Alla barn är olika. Men alla barn har rätt till trygghet och ingen ska lämnas ensam med det de hör och läser. För barn som redan lever i utsatthet riskerar krisen att på allvarliga sätt göra livet ännu värre. Många barn har vuxna som kan tillgodose barnets behov, men inte alla. För dem är det extra viktigt med ett tydligt och tryggt stöd med hjälpande vuxna utanför familjen. Där finns Bris.

Bris roll är att finnas till hands för barn som saknar en vuxen att prata med. Barn berättar dagligen för Bris att de inte blir lyssnade på, inte får stödet de har rätt till eller inte får tillräcklig information i kontakt med det offentliga. Här fyller Bris en viktig funktion. I kristider fyller Bris en extra viktig samhällsfunktion för oroliga barn. Bris viktigaste uppgift varje dag är att trygga, lugna och stärka barnets känsla av kontroll.

Bris är Sveriges nationella stödlinje för barn och unga och erbjuder professionellt samtalsstöd via chatt, mejl och telefon varje dag, året runt till *alla barn upp till 18 år oavsett i vilken kommun de bor*. Varje barn som kontakter Bris får ett tryggt, anonymt och kostnadsfritt stöd av en utbildad kurator.

Coronapandemin kan få långtgående ekonomiska konsekvenser vilket kraftigt skulle kunna drabba Bris som en ideell barnrättsorganisation. Detta äventyrar framförallt stödet till barn med oro för coronaviruset och barn i utsatta situationer. Bris vädjar nu till er, och landets samtliga kommuner, att säkerställa barns rätt till stöd under hela coronakrisen genom följande tre prioriteringar:

1. Stöd barn genom att stödja Bris!

Kommunens budget är ett kvitto på hur mycket barn prioriteras. Som landets största stödlinje för barn, ökar Bris nu successivt öppettiderna i telefon, chatt och mejl. Men den fortsatta utvecklingen av våra öppettider är helt beroende av utomstående finansiering. Barns kontakter med Bris fortsätter att öka och 2019 hade Bris 27 143 kurativa samtal med barn och unga i hela Sverige. Bris ser en oroande utveckling i samtalen med ökande allvarsgrad, utbredd psykisk ohälsa och vittnesmål om våld. Bris erbjuder även ett indirekt

stöd till barn via Bris vuxentelefon om barn på svenska, engelska och arabiska.

2. Sprid barnvänlig samhällsinformation till barn!

Visa barn att deras oro tas på stort allvar inom er kommun. Barn har rätt till barnvänlig information. Utöver att stötta barn direkt och indirekt via vuxna i barnets närhet tillhandahåller Bris även konkret samhällsstöd i nära samarbete med centrala myndigheter som MSB, samt via press och media. Bris ger exempelvis information direkt till barn genom lokalradio och program som Lilla aktuellt i SVT. Stötta barnen i er kommun genom att sprida Bris material i kommunens alla kanaler.

3. Visa att ni är en kommun som bryr sig om barn, på riktigt!

Bris välkomnar att er kommun återkopplar och berättar för barn, på ett barnvänligt och tillgängligt sätt, hur kommunen arbetar för att säkerställa barnets behov och intresse under hela krisen.

Alla barn är olika men alla barn har exakt samma mänskliga rättigheter. Särskilt i kristider har barn rätt till trygghet, stöd och information där inga barn ska lämnas ensamma med sin oro.

Låt er kommun vara med och stödja Bris viktiga arbete!

Vänliga hälsningar,



Erik Nilsson
Regionombud, Bris region Nord
bris.nord@bris.se

Vad är Bris?

- Bris grundades 1971 och är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation.
- Vår vision är att varje barn känner till sina rättigheter och lever i ett samhälle där barnets rättigheter tillgodoses.
- Vi arbetar för att **stärka barnets rättigheter** genom att stödja barn utifrån barnets behov, mobilisera samhället och påverka beslutsfattare genom att göra barns röster hörda.
- FN:s konvention om barnets rättigheter, **barnkonventionslagen**, utgör grunden för Bris arbete och Bris bidrar med sitt arbete till FN:s hållbarhetsmål i Agenda 2030.
- En viktig del av Bris verksamhet är Bris nätverk, **den största mötesplatsen för barnets rättigheter i Sverige** med drygt 5 000 medlemmar. Nätverket erbjuder professionella från olika delar av samhället, det offentliga, privata och ideella, en plattform för nätverkande, kunskapsutbyte och fortbildning.
- Vår verksamhet **drivs av insamlade medel** och vår möjlighet att hjälpa barn står i direkt relation till det ekonomiska stöd vi får.
- Bris finns för alla barn och vår ambition är att **alltid möta barn och unga på deras arenor** och erbjuda tillgängligt stöd i den form de efterfrågar.
- 2016–2018 hade Bris **77 500 kurativa kontakter** med barn via chatt, mail och telefon.





Bilagor med ansökan från Bris region Nord 2020

1. Ansökningsbrev 2020
2. Bris årsberättelse 2018 (med bl.a. ekonomisk redovisning, verksamhetsberättelse och effektrapport)
3. Bris långsiktiga plan
4. Bris stadgar (antagna 2019-05-18)
5. Budget 2020 och prognos 2021
6. Inbjudan Bris nätverk
7. Barn berättar för Bris om coronaviruset

OBS: Bris årsberättelse för 2019 publiceras i maj 2020



Tio steg mot ett samhälle där barnets rättigheter respekteras

Bris långsiktiga plan för 2017-2021

Barnens rätt i samhället (Bris) är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell medlemsorganisation som särskilt ska bistå utsatta barn och unga samt upprätta möjligheter för dem att föra en dialog med vuxna. FN:s konvention om barnets rättigheter utgör grunden för Bris arbete. Bris verksamhet finansieras via gåvor, medlemsavgifter och företagssponsring.

Arenavägen 61/Box 10147, 12128 Stockholm | 08-598 888 00 | www.bris.se | info@bris.se

Inledning

Bris vision är ett samhälle där varje barn känner till sina rättigheter och där barnets rättigheter tillgodoses. Det är en lång väg kvar att gå, och för att komma dit behövs både visionära idéer och praktiskt arbete i vardagen.

Det här är Bris strategi för åren 2017–2021, vår långsiktiga plan som ska hjälpa oss att uppnå ett samhälle där barnets rättigheter respekteras. Planen summeras i *Tio steg mot ett samhälle där barnets rättigheter respekteras*. Dessa tio steg ska vara vägledande för hur Bris verksamhet bedrivs under denna period.

När vi når år 2021 ska vi kunna se att den psykiska ohälsan har börjat minska bland barn och unga och att barnets rättigheter stärkts. Vi ska ha utvecklat vår verksamhet och fler barn än tidigare ska ha fått stöd av Bris genom befintliga och nya stöderbjudanden, utifrån barnets behov. År 2021 ska allmänheten, de som stödjer Bris och beslutsfattare, räkna Bris som den mest genuina, relevanta och engagerade barnrättsorganisationen. Då är vi också en relevant samverkansaktör i internationella sammanhang. Bris ska också ha gjort en förflyttning till att grunden i vår finansiering är månatligt givande.

Det är i Bris möte med varje enskilt barn, och med vuxna som ska tillgodose barnets rättigheter och behov, som vi stärker

barnets rättigheter i praktiken. Det är när Bris kan samla barns röster, erfarenheter och kunskap och använda dem för att påverka beslutsfattare, myndigheter och allmänheten som vi bidrar till att skapa ett samhälle där barnets rättigheter tillgodoses.

Krig, flyktingströmmar, migration, internet och andra globala rörelser bidrar på olika sätt till ett behov av att agera både lokalt och globalt för barnets rättigheter. Vi möter barn som bott i andra länder, barn som har erfarenhet av flykt och barn som har kontakter i hela världen via internet. Genom vårt samlade arbete bidrar vi på många sätt till måluppfyllelsen av Agenda 2030 både i Sverige och i andra länder.

Bris strategi för åren 2017–2021 är en långsiktig plan för att stärka barnets rättigheter. Den svarar på frågor om var vi är idag, vart vi är på väg – och hur vi tar oss dit. Strategin bryts ner i årliga verksamhetsplaner som beskriver hur Bris ska arbeta konkret för att nå våra mål och förverkliga strategin. Varje år redovisas det vi åstadkommit i en verksamhetsberättelse och i en effektrapport.

I arbetet med att ta fram strategin har förtroendevalda, anställda, medlemmar och barn varit delaktiga. Bris långsiktiga plan för åren 2017–2021 antogs av Bris kongress den 20 maj 2017".

Tio steg mot ett samhälle där barnets rättigheter respekteras

- Bris ska bredda stödverksamheten och göra den mer attraktivt för en större mångfald av barn.
- Bris ska arbeta förebyggande genom stöd till vuxna som ett indirekt stöd till barn. Vuxna som ser och agerar för barnets bästa är en skyddsfaktor.
- Genom kommunikation, opinionsbildning och påverkansarbete ska Bris påvisa samhällets brister när det gäller att tillgodose barnets rättigheter. Bris ska kräva åtgärder från beslutfattare på nationell och regional nivå för en förbättring av barnets rättigheter.
- En stark medlemsorganisation ger kraft och engagemang för barnets rättigheter. Det är prioriterat att öka antalet medlemmar och att stärka medlemsinflytandet i Bris. Kopplat till principen om delaktighet i Agenda 2030 och artikel 12 i barnkonventionen ska Bris stärka barns möjlighet till inflytande i Bris.
- Bris ska aktivt bidra till måluppfyllelsen av målen i Agenda 2030, lokalt, regionalt, nationellt och globalt.
- Bris ska särskilt fokusera på att bryta trenden med den ökande psykiska ohälsan hos barn och unga, att stödja barn som flytt och att arbeta för varje barns rätt att slippa våld.
- Bris ska genom Bris nätverk öka kunskapen om barns livsvillkor, stärka samverkan nationellt och regionalt för att mobilisera samhället i arbetet med att stärka barnets rättigheter.
- Bris ska stärka sin internationella samverkan. Genom samverkan med omvärlden ökar förutsättningarna att stärka barnets rättigheter i Sverige, såväl som i andra länder.
- En förutsättning för Bris verksamhet, att stärka barnets rättigheter, är finansiering genom insamling från privatpersoner, företag, stiftelser, kommuner, landsting och andra organisationer. Bris ska tydligt fokusera på insamling från privatpersoner.
- Bris ska eftersträva hög medvetenhet kring den skillnad varje insamlad krona gör för verksamheten.

Bris vision & syfte

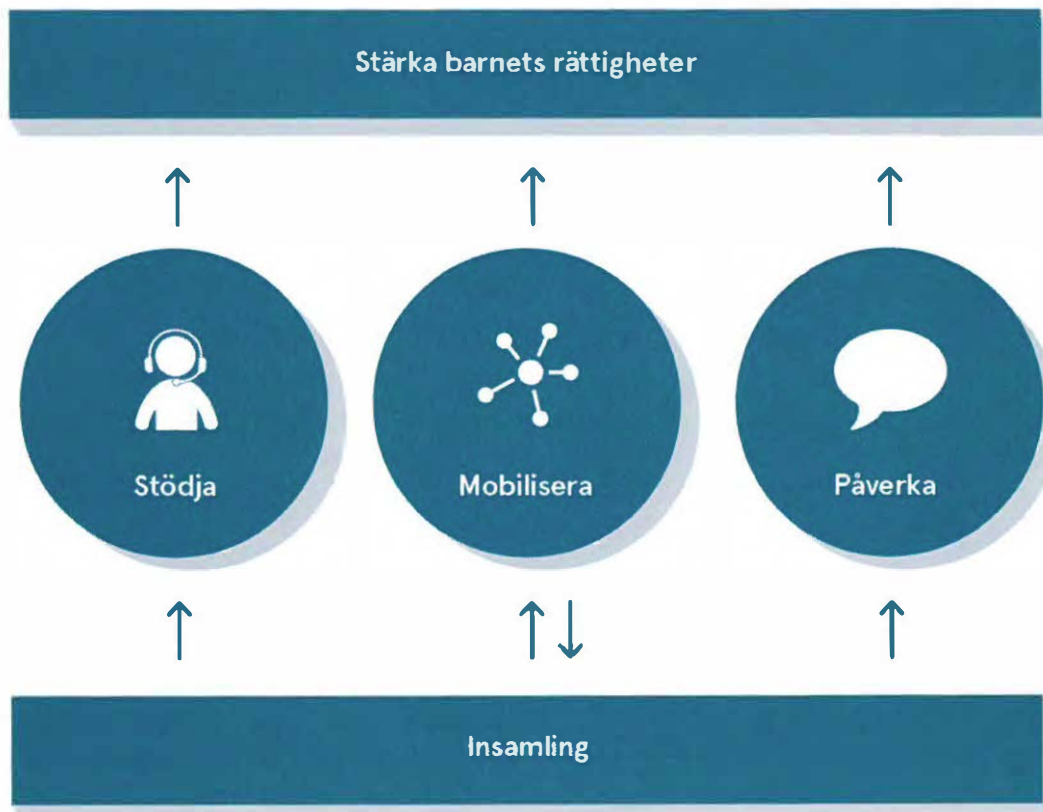
Vision

Att varje barn känner till sina rättigheter och lever i ett samhälle där barnets rättigheter tillgodoses.

Syfte

Att stärka barnets rättigheter; genom att stödja barn utifrån barnets behov, mobilisera samhället och påverka beslutsfattare genom att göra barns röster hörda. På så sätt skapas ett bättre samhälle för alla.

Syftet ska genomföras genom tre verksamhetsområden. Alla i Bris bär ansvaret att arbeta för att stärka barnets rättigheter. Bris verksamhet förutsätter finansiering genom insamlade medel.



Vem finns Bris till för?

- Bris yttersta intressent är varje barn under 18 år.
- Bris fokuserar särskilt på barn i utsatta situationer och är tillgängligt för alla barn som uttrycker ett behov av hjälp.
- Sverige var ett av de första länderna i världen med att skriva under (ratificera) FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen). Att konventionen efterlevs är ytterst statens ansvar. Bris utgör en länk mellan barnet, vuxna och samhället.

Barnets förväntningar på Bris¹

- Att Bris kuratorer lyssnar, förstår, frågar, löser problem, hjälper till, är snälla och tror på en.
- Att Bris ledning och styrelse gör Bris större så att Bris kan hjälpa fler barn.
- Att Bris för fram alla barns rättigheter till beslutsfattare.
- Att Bris syns så att fler får veta att Bris finns.
- Att alla är välkomna att söka stöd kring det som är viktigt för en själv.

Bris löfte till varje barn

- Att Bris stödjer, lyssnar och tar varje barns upplevelse på allvar.
- Att Bris arbetar för att fler barn ska kunna få stöd av Bris.
- Att Bris för fram rättigheterna i barnkonventionen till politiker, beslutsfattare och andra vuxna. Vi berättar när barns och ungas rättigheter kränks för att det inte ska hända igen.
- Att varje barn som kontaktar Bris får vara anonymt om hen vill det.
- Att alla är välkomna.

¹ I augusti 2016 frågade vi barn om deras förväntningar på Bris. Förväntningarna här är en sammanställning av svaren vi fick.

Bris värdegrund

Bris värdegrund vilar på den barnsyn som uttrycks i FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen).

Bris barnsyn

Varje barn är bärare av mänskliga rättigheter och särskilda rättigheter i egenskap av att vara barn. Barnets rättigheter är universella, ovillkorade och gäller varje barn. Det är alltid vuxna som är ansvariga för att barnets rättigheter tillgodoses.

Bris barnsyn innebär att varje barn erkänns, respekteras och skyddas som rättighetsbärare. Varje barn har en individuell personlighet, egna behov, intressen och en personlig integritet. Bris ska bemöta barnet som kompetent och kapabelt. I alla frågor som rör barnet är det barnets rättighet att bli hörd och få sin åsikt respekterad och beaktad (artikel 12). Detta är en rättighet som ska tillgodoses i alla beslutsprocesser som rör barnet. Det gäller även de tre andra grundprinciper som styr efterlevnaden av barnkonventionen: att barnets bästa ska komma i främsta rummet (artikel 3), att inget barn diskrimineras (artikel 2) samt barnets rätt till liv och utveckling (artikel 6).

Bris barnsyn är ett gemensamt perspektiv som ligger till grund för verksamheten.

Bris värdeord

Värme, *Professionalism* och *Hopp* är Bris värdeord. Dessa skall genomsyra Bris som organisation och Bris verksamhet.

Värme innebär att vi möter andra med nyfikenhet, öppenhet och intresse. Vi agerar jämlikt med respekt och medmänsklighet. Vi är närvarande i varje möte.

Med *professionalism* menas att vi agerar med kompetens och mod att utföra vårt uppdrag på ett ansvarsfullt sätt.

Med *hopp* menas att vi förmedlar och stärker tron på att förändring är möjlig i allt vi gör.

Bris och omvärlden

Bris verkar i en globaliserad värld. Konflikter som pågår i världen kommer närmare och påverkar oss. Det gäller även barnets rättigheter i Sverige, som i allt högre grad påverkas av omvärlden. Många av de frågor Bris arbetar med påverkas av beslut som tas på EU-nivå och i FN och det är således avgörande att Bris bevakar även dessa processer. Det finns också en ökad internationell efterfrågan av Bris kunskap och nätverk för att stärka och utveckla andra helplines i världen. Agenda 2030 är de av FN fastställda globala målen för fredliga, hållbara och inkluderande samhällen. De bygger på tre principer: universalitet, delaktighet och jämlikhet. De globala målen gäller för alla länder och alla människor och Bris bidrar på flera sätt lokalt, regionalt, nationellt och globalt till måluppfyllelsen av Agenda 2030. Regeringar, civilsamhället, den privata sektorn och andra aktörer måste samverka på alla nivåer för att målen ska kunna nås.

Det yttersta ansvaret för att barnets rättigheter tillgodoses vilar på staten (Sverige). Under 2018 förväntas FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) bli lag i Sverige. Samtidigt finns fortfarande stora brister i barnrätten. Ett exempel är att psykisk ohälsa ökar bland unga och vården som erbjuds skiljer sig åt inom Sverige. Ett annat exempel är att barn som flytt till Sverige inte får sina rättigheter tillgodosedda.

Det ideella engagemanget är stort och inget tyder på att det minskar. Däremot verkar engagemanget ändra karaktär till att bli mer tillfälligt. Bland insamlingsorganisationer är konkurrensen fortsatt hög och samarbetet inom många områden otillräckligt. Bris har en hög kännedom (97% bland vuxna, SIFO 2017) och trovärdighet bland barn och vuxna i Sverige och Bris synlighet har ökat betydligt jämfört med för bara några år sedan.

Vilka insikter har vi fått?

Bris behöver tydligare finnas på en global arena. De globala målens principer om jämlikhet, deltagande och universalitet ska vara vägledande i Bris verksamhet. Bris vill bryta trenden med den ökande psykiska ohälsan och behovet av professionellt stöd till barn kommer fortsatt att vara stort. Bris behöver nå ut till fler barn och till fler grupper av barn. Den ökade digitaliseringen ställer krav på Bris att hänga med i denna utveckling så att vi finns där barnen finns.

Framgångsfaktorer

Bris är en organisation med hög trovärdighet i samhället. 97 procent av alla tillfrågade vuxna känner till Bris (SIFO 2017), och nästan lika stor andel barn och unga. För att vara relevanta för våra olika målgrupper ska vi vara närvarande, kunniga och agera modigt.

Närvaro

Närhet till barns röster och berättelser i stödverksamheten ger Bris kunskap och trovärdighet. Barnet har rätt till inflytande i alla frågor som rör barnet. Bris arbetar på olika sätt med barns delaktighet och inflytande i planering, utformning och utvärdering av verksamheten. Genom att tillföra barnets perspektiv höjer vi verksamhetens kvalitet och stärker Bris trovärdighet.

Ett aktivt deltagande i möten och nätverk är avgörande för såväl en god samverkan med andra organisationer, myndigheter och politiker som för samarbete inom den egna organisationen (mellan anställda, förtroendevalda och volontärer).

Kunskap

Bris har en hög kompetens och kunskap om barnets rättigheter och behov. Bris stödverksamhet är professionell och bygger på evidens, beprövade metoder och erfarenhet.² Verksamheten genomsyras av ett salutogent förhållningssätt.³ Bris har gedigen kunskap och erfarenhet av att bedriva helplines, av påverkansarbete, opinionsarbete och att mobilisera för barnets rättigheter.

Synlighet

Synlighet genom kommunikation, opinions- och påverkansarbete har en direkt påverkan på hela organisationen. Synlighet ökar antalet kontakter i stödverksamheten och ger effekt i påverkansarbetet gentemot politiker, medier och makthavare. Synlighet påverkar privatpersoner och sponsorer som vill engagera sig.

² Att jobba evidensbaserat innebär att arbetet grundas på forskning och beprövade metoder.

³ Salutogent betyder hälsofrämjande. Att ha ett salutogent perspektiv betyder att fokus ligger på att öka begriplighet (att förstå), hanterbarhet (strategier) och meningsfullhet (hopp) som tillsammans skapar en större känsla av sammanhang (KASAM).

Mål

Det övergripande målet med Bris verksamhet är att barnets rättigheter stärks.

Målbild 2021

Det märks att något har börjat hända. Barnets rättigheter tas på större allvar i samhället. Den psykiska ohälsan bland barn och unga har minskat och barnets rättigheter har stärkts.

Bris har bidragit till utvecklingen genom att stödja barn, mobilisera aktörer och påverka beslutsfattare på alla nivåer i samhället genom att göra barns röster hörda. Bris är tydligt internationellt engagerade och samverkar med ett flertal andra organisationer på regional, nationell och internationell nivå. Fler barn än någon gång tidigare får hjälp och stöd av Bris, utifrån barnets behov och rättigheter.

Bris nätverk är den samlande mötesplatsen i samhället för barnets rättigheter.

Allmänheten, de som stödjer Bris och beslutsfattare anser att Bris är den mest genuina, engagerade och relevanta ideella organisationen när det kommer till att värna barnets rätt.

Vi ser ett ökat givande från privatpersoner där grunden är månatligt givande.

Vad ska vi göra för att nå våra mål?

Bris är en barnrättsorganisation som ska stärka barnets rättigheter genom att:

- Erbjuda stöd utifrån barnets rättigheter och behov
- Mobilisera samhället
- Påverka beslutsfattare

Som barnrättsorganisation ska all Bris verksamhet utgå från FN:s konvention om barnets rättigheter. Bris är en del av civilsamhället och världen och ska under de kommande åren verka för att de globala målen i Agenda 2030 förverkligas, med fokus på *Hälsa och välbefinnande* (mål 3), *Jämställdhet* (mål 5), *Fredliga och inkluderande samhällen* (mål 16) samt *Partnerskap* (mål 17).

Syftet med Bris verksamhet är att stärka barnets rättigheter genom att erbjuda varje barn stöd utifrån barnets rättigheter och behov, mobilisera samhället och påverka beslutsfattare på alla nivåer. En del i påverkansarbetet är att göra barns röster hörda. För att kunna göra detta i enlighet med barnkonventionen behöver barnet ha inflytande över och möjlighet att kunna påverka verksamheten. Bris behöver också använda sin samlade kunskap i det arbetet.

För att stärka barnets rättigheter har Bris identifierat tio viktiga steg för att åstadkomma ett samhälle där barnets rättigheter respekteras. Dessa tio steg är vägledande för Bris verksamhet under åren 2017–2021.

Tio steg mot ett samhälle där barnets rättigheter respekteras

- Bris ska bredda stödverksamheten och göra den mer attraktivt för en större mångfald av barn.
- Bris ska arbeta förebyggande genom stöd till vuxna som ett indirekt stöd till barn. Vuxna som ser och agerar för barnets bästa är en skyddsfaktor.
- Genom kommunikation, opinionsbildning och påverkansarbete ska Bris påvisa samhällets brister när det gäller att tillgodose barnets rättigheter. Bris ska kräva åtgärder från beslutfattare på nationell och regional nivå för en förbättring av barnets rättigheter.
- En stark medlemsorganisation ger kraft och engagemang för barnets rättigheter. Det är prioriterat att öka antalet medlemmar och att stärka medlemsinflytandet i Bris. Kopplat till principen om delaktighet i Agenda 2030 och artikel 12 i barnkonventionen ska Bris stärka barns möjlighet till inflytande i Bris.
- Bris ska aktivt bidra till måluppfyllelsen av målen i Agenda 2030, lokalt, regionalt, nationellt och globalt.
- Bris ska särskilt fokusera på att bryta trenden med den ökande psykiska ohälsan hos barn och unga, att stödja barn som flytt och att arbeta för varje barns rätt att slippa våld.
- Bris ska genom Bris nätverk öka kunskapen om barns livsvillkor, stärka samverkan nationellt och regionalt för att mobilisera samhället i arbetet med att stärka barnets rättigheter.
- Bris ska stärka sin internationella samverkan. Genom samverkan med omvärlden ökar förutsättningarna att stärka barnets rättigheter i Sverige, såväl som i andra länder.
- En förutsättning för Bris verksamhet, att stärka barnets rättigheter, är finansiering genom insamling från privatpersoner, företag, stiftelser, kommuner, landsting och andra organisationer. Bris ska tydligt fokusera på insamling från privatpersoner.
- Bris ska eftersträva hög medvetenhet kring den skillnad varje insamlad krona gör för verksamheten.

Vad behöver vi för kompetens?

Bris ska kombinera ett professionellt arbetssätt och ideellt engagemang. Det betyder att all verksamhet är kvalitetssäkrad, oavsett om den genomförs av volontärer, förtroendevalda eller anställda.

Allt stöd på Bris är professionellt, kvalitetssäkrat och vi strävar efter att ha en hög tillgänglighet. Verksamheten vilar på evidens och beprövad kunskap. Verksamheten utvärderas kontinuerligt. Allt stöd till barn och unga är i alla delar vuxenlett och bemannas av anställd personal med utbildning och kunskap att möta barn i utsatta situationer.

Anställda och förtroendevalda i hela organisationen har kunskap om barnets rättigheter och kunskap om innebörden av en ideell organisation.

Relationer

Bris samarbetar med andra aktörer för att bli starkare och nå ut till fler. Bris tillämpar etiska riktlinjer i alla samarbeten utifrån fyra områden: mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöfrågor och korruption. Organisationer och företag som Bris samverkar med ska visa ansvar inom dessa områden. Bris samarbetar aldrig med organisationer eller företag som bedriver verksamhet i strid med Bris värderingar, eller som har kopplingar till alkohol-, tobaks-, porr-, prostitutions- eller vapenindustrin, som utgår från odemokratiska värderingar, som diskriminerar på grund av ålder, kön, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller har koppling till barnarbete.

Bris följer riktlinjerna för Svensk insamlingskontroll och FRII (Frivilligorganisationernas insamlingsråd), vilket stärker organisationens trovärdighet.

Uppföljning och utvärdering

Bris är en lärande organisation. Det betyder att vi hämtar och använder kompetens internt och externt. Bris följer regelbundet upp organisationens kännedom och anseende hos allmänheten. Verksamhet och större strategiska beslut planeras och utvärderas utifrån den skillnad verksamheten gör för barn.

Bris långsiktiga plan antas av kongressen och ligger till grund för organisationens verksamhetsplanering, policydokument och andra riktlinjer för verksamheten.

Förbundsstyrelsen har det yttersta ansvaret för den löpande verksamheten och ser årligen över långsiktiga mål för att säkerställa att organisationen följer strategi och verksamhetsplan.

BRIS STADGAR

1 § Föreningens namn

Föreningens namn är Bris – Barnens rätt i samhället.

2 § Ändamål

All verksamhet i Bris utgår från FN:s konvention om barnets rättigheter (barnkonventionen) och barnsynen i denna.

Bris är en barnrättsorganisation där syftet med verksamheten är att stärka barnets rättigheter och förbättra barns och ungas livssituation. Bris yttersta intressenter är barn och unga under 18 år.

Utgångspunkten för Bris arbete är efterlevnaden av varje barns mänskliga rättigheter. Bris ska vara tillgängligt för varje barn som uttrycker ett behov av hjälp och särskilt bistå barn och unga i utsatta situationer.

Bris syfte att stärka barnets rättigheter ska genomföras bl.a. genom att:

- Bris ska fungera som en länk mellan barn, vuxna och samhället.
- Bris ska stödja barn och unga individuellt under former som präglas av hög tillgänglighet. Stödet är alltid kvalificerat och utgår från det enskilda barnets behov.
- Bris ska verka för att olika samhällsinstanser efterlever FN:s konvention om barnets rättigheter.
- Bris ska påverka beslutsfattare genom att göra barns röster hörda och förmedla kunskap om barns behov, livssituation och upplevelser till omvärlden. Kunskapen om barnets livssituation kommer från Bris egna kontakter med barn, genom barns delaktighet, från barn som berättar för andra vuxna där Bris får del av kunskapen genom exempelvis omvärldsbevakning, forskning och samarbeten med andra organisationer.

Bris ska ha en närvaro i hela landet, för barn, vuxna, politiker, myndigheter, allmänheten och andra intressenter. Bris ska ha kunskap om barns livssituation i hela landet och vara tillgängligt för barn och unga i hela landet. Bris ska finnas på de arenor där barn är.

3 § Organisation

Bris är en ideell medlemsorganisation som är partipolitiskt och religiöst obunden.

Kongressen är föreningens högsta beslutande organ. Styrelsen är föreningens verkställande organ. Bris är indelat i regioner.

4 § Säte

Bris och styrelsen har sitt säte i Stockholms kommun.

5 § Medlemskap

Den som delar Bris värderingar och vill stödja Bris kan bli medlem genom att betala medlemsavgift. Medlemsavgiften fastställs av kongressen. Avgift som inkommer till föreningen under tiden januari-september avser innevarande kalenderår, om inte avgift för innevarande kalenderår redan är betald. I sådant fall ska den avse påföljande kalenderår. Avgift som inkommer till föreningen under tiden oktober-december avser påföljande kalenderår. Medlemskap gäller till och med mars månad året efter det för vilken medlemsavgiften betalats.

Endast fysiska personer kan vara medlemmar i Bris. Medlemskapet är personligt. Vårdnadshavare till barn kan teckna medlemskap för barns räkning endast med barnets samtycke. Föreningens enskilda medlemmar tillhör en av föreningens regioner.

Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte erlagt årsavgift anses även ha utträtt ur föreningen per utgången av mars månad året efter det kalenderår för vilken årsavgift inte har betalats.

Medlem som skadar föreningen, bryter mot föreningens stadgar eller mot beslut som föreningen fattat eller på annat sätt agerar på sätt som uppenbart strider mot föreningens mål eller intressen kan uteslutas som medlem av styrelsen. Medlem äger rätt att yttra sig före ett sådant beslut.

6 § Säkerhet

Bris ska ha rutiner för att barn skyddas och är trygga i Bris verksamhet.

Bris ska se till att utdrag ur Polismyndighetens register för arbete med barn begärs in enligt gällande lag.

7 § Kongress

Ordinarie kongress ska hållas vartannat år under andra kvartalet på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Extra kongress ska hållas när styrelsen anser det erforderligt eller om föreningens revisorer eller minst hälften av det totala antalet kongressombud som valts vid det senaste medlemsmötet i vardera region, gör en skriftlig framställan om detta till styrelsen. Extra kongress ska hållas senast två månader därefter.

8 § Ärenden vid kongress

Vid ordinarie kongress ska följande ärenden behandlas:

1. kongressens öppnande
2. fastställande av röstlängd samt förteckning över övriga närvarande
3. val av ordförande vid kongressen
4. val av protokollförare
5. val av en eller två justeringspersoner att jämte ordföranden justera protokollet
6. val av en eller två rösträknare
7. kongressens behöriga sammankallande
8. fastställande av dagordning
9. föredragning av granskningsutskottets rapport
10. föredragning av årsredovisning, revisionsberättelse och verksamhetsberättelse för vart och ett av de två senaste räkenskapsåren
11. fastställande av resultat- och balansräkning
12. fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter för vart och ett av de senaste två räkenskapsåren
13. långsiktig plan (fyra år) för Bris,
14. förslag från styrelsen (propositioner) samt inkomna övriga förslag (motioner)
15. val av styrelseordförande
16. fastställande av antalet ledamöter och suppleanter i styrelsen
17. val av ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen för tiden fram till och med nästkommande ordinarie kongress
18. fastställande av arvode för styrelsen
19. val av revisorer och revisorssuppleanter för tiden fram till och med nästkommande ordinarie kongress
20. val av regionernas representanter till granskningsutskottet, samt ersättare till dessa, för tiden fram till och med nästkommande ordinarie kongress
21. val av ledamöter i den nationella valberedningen för tiden fram till och med nästkommande ordinarie kongress
22. fastställande av uppdragsbeskrivning för den nationella valberedningen
23. fastställande av medlemsavgiftens storlek för nästkommande två kalenderår
24. övriga ärenden
25. kongressens avslutande.

9 § Kallelse till kongress

Kallelse till kongress utfärdas av styrelsen genom brev eller e-post till kongressombud, styrelseledamöter, valberedning, granskningsutskott, revisorer och revisorssuppleanter samt till av styrelsen utsedda arbetsgrupper.

Kallelse till ordinarie kongress ska utfärdas tidigast sex veckor och senast fyra veckor före kongressen.

Kallelse till ordinarie kongress ska innehålla uppgift om tid och plats för kongressen. Till kallelsen fogas; förslag till dagordning, årsredovisning med revisions- och verksamhetsberättelse för de två senaste räkenskapsåren, långsiktig verksamhetsinriktning för Bris, valberedningens förslag till val av styrelseledamöter och revisorer,

granskningsutskottets rapport, förslag till uppdragsbeskrivning för valberedning samt inkomna motioner och styrelsens yttrande över motionerna.

I kallelse till ordinarie kongress ska särskilt anges de ärenden som ska behandlas enligt 8 § 14. Ärenden som inte upptagits i kallelsen och som inte uttryckligen enligt dessa stadgar ska behandlas vid kongressen, får inte företas till avgörande om inte samtliga kallade kongressombud eller dessas ersättare närvarar vid kongressen och medger att ärendet avgörs.

Kallelse till extra kongress ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före kongressen.

Kallelse till extra kongress ska innehålla uppgift om tid och plats för kongressen samt det eller de ärenden som ska behandlas vid kongressen. Extra kongress får inte fatta beslut i andra ärenden än de som uppgivits i kallelsen om inte samtliga kallade kongressombud eller dessas ersättare närvarar vid kongressen och medger att ärendet avgörs.

10 § Motioner

Motionsrätt till kongressen tillkommer medlem. Motioner ska vara skriftliga och inlämnas till styrelsen senast den 25 mars samma år som kongressen ska hållas.

Styrelsen ska behandla varje motion och upprätta ett yttrande med förslag till beslut.

11 § Beslutsordning vid kongress

Beslut och omröstning vid ordinarie och extra kongress sker genom kongressombud. Totalt utses 7 kongressombud per region för två år i taget vid respektive regions ordinarie medlemsmöte enligt 22 §. Kongressombuden har yttrande-, förslags- och rösträtt vid kongressen. Varje ombud har en röst. Rösträtt kan inte utövas genom fullmakt.

Styrelseledamot har yttrande-, förslags- och rösträtt vid kongressen, dock inte i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen (8 § p. 12), val av ordinarie ledamöter och suppleanter i styrelsen (8 § p.17), fastställande av arvode för styrelsen (8 § p. 19), val av revisorer och revisorssuppleanter (8 § p. 20) eller val av regionernas representanter till granskningsutskottet samt ersättare till dessa (8 § p. 21).

Revisorer, ledamot av granskningsutskottet samt eventuella ledamöter i av styrelsen utsedda utskott har yttrande- och förslagsrätt. Kongressen kan välja att ge gäster och experter yttrande och förslagsrätt.

Med undantag för vad som anges i 24 och 25 §§ och vid personval, fattas beslut i sakfråga med enkel majoritet, vilket innebär att ett förslag vid en omröstning måste stödjas av mer än hälften av det totala antalet avgivna röster. Vid personval anses den vald som fått flest röster (relativ majoritet). Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, utom vid personval och frågor där styrelsen inte äger rösträtt, då lotten avgör. Beslut fattas efter öppen omröstning. Personval ska dock ske med slutna röstsedlar om någon så begär.

12 § Protokoll vid kongress

Vid kongress ska det föras protokoll. Protokollet ska undertecknas av protokollföraren. Det ska justeras av ordföranden vid kongressen om hen inte har fört protokollet, och av minst en justeringsperson som kongressen har utsett.

13 § Nationell valberedning

Den nationella valberedningen ska bestå av fem ledamöter, med personliga ersättare, och ha en bred representation från regionerna.

Valberedningens uppgift är att föreslå ledamöter till styrelsen, att föreslå val av revisorer samt val av ersättare till granskningsutskottet.

Mandatperioden motsvarar en kongressperiod. Särskild uppdragsbeskrivning för valberedningen fastställs av kongressen.

14 § Styrelsen

Styrelsen ska bestå av ordförande samt det antal ledamöter och suppleanter som kongressen beslutat om. Endast medlem kan vara ledamot eller suppleant i styrelsen. Ledamöterna och suppleanterna utses av kongressen. Mandattiden för styrelseledamöterna och suppleanterna är två år. Styrelsen sammanträder omedelbart efter kongressen för konstituering.

Styrelsen utser inom sig en vice ordförande. Styrelsen ska förordna två eller flera personer till firmatecknare. Styrelsen ska utfärda attestregler. Styrelsen kan utse en eller flera arbetsgrupper med uppgift att bereda frågor som styrelsen ansvarar för. Styrelsen upprättar förslag till uppdragsbeskrivning för valberedningen inför ordinarie kongress.

Kongressen beslutar om en långsiktig plan för Bris, styrelsen fastställer budget samt verksamhetsplaner inom ramen för denna och andra av kongressen fastställda beslut.

15 § Styrelsesammanträden

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år samt då ordföranden eller en ledamot begär det.

Styrelsen är beslutför om mer än hälften av hela antalet ledamöter är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder. Vid personval gäller som styrelsens beslut det förslag som fått flest röster eller, vid lika röstetal, lotten. Röstning sker öppet. Sluten omröstning sker vid personval om ledamot så begär.

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll. Det ska undertecknas av protokollförare och justeras av ordföranden, om hen inte har fört protokollet samt av ytterligare en ledamot som styrelsen därtill utsett.

16 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av den eller dem som styrelsen därtill utser.

17 § Kansli och generalsekreterare

Den dagliga verksamheten utövas genom föreningens kansli och ska ledas av en generalsekreterare, som utses av styrelsen. Generalsekreteraren är föredragande i styrelsen, har yttranderätt i styrelsen samt äger rätt att till protokollet föra avvikande mening. Generalsekreteraren fattar beslut i enlighet med den delegationsordning som styrelsen fastställer.

18 § Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

19 § Revision

För varje räkenskapsår ska styrelsen avsluta den löpande bokföringen med en årsredovisning. Styrelsen ska även för varje kalenderår upprätta en verksamhetsberättelse.

För granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning ska finnas två revisorer och två revisorssuppleanter. Av revisorerna ska minst en ordinarie och en suppleant vara auktoriserad revisor. Styrelsen ska till revisorerna senast den 1 mars överlämna erforderliga handlingar för att revision ska kunna fullgöras. Revisorerna ska avlämna revisionsberättelse senast en månad före kongressen.

20 § Granskningsutskott

I föreningen ska finnas ett särskilt granskningsutskott. Granskningsutskottet ska bestå av en representant från varje region samt totalt två ersättare. Ledamöterna i granskningsutskottet nomineras av medlemsmötet för vardera region och utses av kongressen.

Granskningsutskottet har till uppgift att granska att Bris stadgar efterlevs, samt att beslut på kongressen genomförs av styrelsen. Granskningsutskottets rapport ska delges styrelsen och föredras vid kongressen. Ledamöter i granskningsutskottet kan inte samtidigt inneha andra förtroendeuppdrag i Bris.

21 § Regioner

Bris är indelat i regioner som varje medlem tillhör. Antalet regioner i Bris och deras geografiska verksamhetsområde fastställs av kongressen.

Vartannat år hålls ett ordinarie medlemsmöte, och däremellan då det bedöms erforderligt extra medlemsmöte, enligt 22 § inom varje region. På så sätt arbetar Bris för att ta till vara på det ideella engagemanget hos medlemmarna samt utveckla relationen mellan Bris anställda och Bris medlemmar.

Regionen har att följa de policys, riktlinjer och strategier som fastställs av styrelsen inom ramen för av kongressen fastställda beslut. Var för sig och tillsammans företräder regionerna hela Bris.

I varje region ska det finnas ett regionråd (advisory board) bestående av minst fem och högst tio personer som väljs vid regionens medlemsmöte. Styrelsen har till uppgift att fastställa en övergripande arbetsbeskrivning för regionråden. Regionrådet har till uppgift att, utifrån av styrelsen fastställd arbetsbeskrivning, mobilisera samhället regionalt för barnets rättigheter. Chefen för regionenheten sammankallar regionrådet till möten.

22 § Medlemsmöte

Ordinarie medlemsmöte ska hållas per region, senast under mars månad vartannat år, det år då ordinarie kongress ska hållas. Styrelsen kallar medlemmar samt den regionala valberedningen till ordinarie medlemsmöte skriftligt genom Bris nyhetsbrev, Bris hemsida, eller på annat sätt minst fyra veckor före medlemsmötet. I kallelsen ska anges tid och plats för mötet. Till kallelsen ska bifogas dagordning med angivande av de ärenden som ska behandlas vid mötet.

Vid ordinarie medlemsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. medlemsmötets öppnande
2. fastställande av röstlängd
3. val av mötets ordförande
4. val av protokollförare
5. val av en eller två justeringspersoner att jämte ordföranden justera protokollet
6. val av en eller två rösträknare
7. medlemsmötets behöriga sammankallande
8. fastställande av dagordning
9. föredragning av Bris verksamhetsberättelse
10. motioner till kongressen
11. val av medlemmar i regionråd (advisory board)
12. val av ledamöter till den regionala valberedningen fram till och med nästa ordinarie medlemsmöte
13. den regionala valberedningens framläggande av förslag till val av kongressombud samt dessas ersättare
14. val av kongressombud samt ersättare för dessa att representera regionen vid föreningens kongress under nästkommande två år.
15. den regionala valberedningens framläggande av förslag till nominering av ledamot samt ersättare i den nationella valberedningen
16. nominering av en ledamot samt ersättare till den nationella valberedningen
17. den regionala valberedningens framläggande av förslag till nominering av ledamot till granskningsutskottet

18. nominering av en ledamot till granskningsutskottet
19. övriga ärenden
20. medlemsmötets avslutande.

Extra medlemsmöte ska hållas när det bedöms erforderligt. Styrelsen kallar medlemmar till extra medlemsmöte skriftligt genom Bris nyhetsbrev, Bris hemsida, eller på annat sätt minst fyra veckor före medlemsmötet. I kallelsen ska anges tid och plats för mötet. Till kallelsen ska bifogas dagordning med angivande av de ärenden som ska behandlas vid mötet.

Varje medlem har yttrande- förslags- och rösträtt vid medlemsmöten. Rösträtt kan inte utövas genom fullmakt. Beslut kan endast fattas i de frågor som upptagits på dagordningen.

23 § Protokoll vid medlemsmöte

Vid medlemsmöte ska det föras protokoll. Protokollet ska undertecknas av protokollföraren. Det ska justeras av ordföranden vid medlemsmötet om hen inte har fört protokollet, och av minst en justeringsperson som medlemsmötet har utsett.

24 § Regionala valberedningar

De regionala valberedningarna ska bestå av minst två och högst tre ledamöter samt totalt två ersättare. Ledamöterna och dessas ersättare utses av medlemsmötet i respektive region. De regionala valberedningarnas uppgift är att till medlemsmötet föreslå val av kongressombud och medlemmar i regionråd (advisory board), samt att till medlemsmötet föreslå ledamöter till granskningsutskottet samt ledamöter och ersättare till den nationella valberedningen som medlemsmötet ska nominera till kongressen för beslut.

25 § Stadgeändringar

Beslut om ändring av stadgarna fattas antingen med två tredjedels majoritet vid ordinarie kongress eller med enkel majoritet vid två på varandra följande kongresser varav en ska vara ordinarie.

26 § Föreningens upplösning

Beslut om föreningens upplösning kan fattas med fyra femtedelars majoritet vid två på varandra följande kongresser varav den första ska vara ordinarie. Vid upplösande av föreningen ska styrelsen ansvara för att föreningens tillgångar används till sådana ändamål som överensstämmer med Bris ändamål.



RESULTATRÄKNING (TSEK)	Utfall 2018	Prognos* 2019	Budget 2020	Prognos 2021
Medlemsavgifter	2 164	2 090	2 268	2 340
Gåvor				
Gåvor från allmänheten	32 353	26 022	21 320	22 000
Gåvor från företag och företagssamarbeten	20 263	22 012	27 426	28 300
Postkodlotteriet basstöd	10 000	9 000	9 000	9 000
Stiftelser/organisationer	1 098	1 189	1 200	1 100
Summa gåvor	63 715	58 223	58 946	60 400
Bidrag				
Verksamhetsbidrag Socialstyrelsen	4 250	4 300	4 350	4 400
Övriga statliga bidrag	3 662	3 922	3 647	2 000
Projektbidrag stiftelser och föreningar	9 200	11 570	4 393	8 200
Bidrag från kommuner/regioner	7 082	6 509	6 702	7 500
Summa bidrag	24 193	26 301	19 092	22 100
Nettoomsättning	843	575	1 114	700
Övriga intäkter	30	0	0	0
Finansiella intäkter	32	657	1 030	50
TOTALA INTÄKTER	90 976	87 847	82 450	85 590
KOSTNADER				
Enhetsskostnader exkl. internfördelningar				
Direkta verksamhetskostnader				
Stöd- och regional verksamhet, Kommunikation/Opinion/Påverkan	-48 995	-55 439	-51 626	-54 500
Insamling	-12 826	-14 270	-15 165	-15 200
Administration	-1 744	-1 866	-2 094	-2 300
Totala direkta verksamhetskostnader	-63 565	-71 575	-68 885	-72 000
Kostnader för fördelning till verksamheten				
Ekonomi/HR/IT/Stab	-12 217	-13 142	-14 338	-14 300
Gemensamma kostnader BRIS	-3 796	-3 492	-3 548	-3 400
Direkta verksamhetskostnader	-16 013	-16 634	-17 886	-17 700
TOTALA KOSTNADER	-79 578	-88 209	-86 771	-89 700
RESULTAT**	11 399	-362	-4 321	-4 110

*Bokslut publiceras i april 2020.

**Bris erhöLL under 2018 ett större arv om 10 600 tkr.

BRIS NÄTVERK.

MÖTESPLATSEN
FÖR BARNETS
RÄTTIGHETER.

BRIS



Bris nätverk möjliggör möten, dialog och samverkan mellan professionella från olika delar av samhället, den ideella, privata eller offentliga sektorn. Som deltagare i Bris nätverk bjuds du in till nätverksträffar två gånger per år. Du får också Bris nyhetsbrev en gång i månaden. Allt kostnadsfritt.

Nätverket ska vara en källa till inspiration och erfarenhetsutbyte. En plats där du får möjlighet att lyssna till föreläsningar, ta del av olika rapporter inom området men också dela med dig av dina kunskaper och erfarenheter.

VEM KAN VARA MED?

Bris nätverk är till för dig som aktivt arbetar för och med barn. Det spelar ingen roll om du är verksam inom den ideella, privata eller offentliga sektorn. Företag är också välkomna. Bris nätverk vänder sig till dig, som precis som vi, anser att alla barn ska få sina rättigheter tillgodosedda. Bris nätverk är uppbyggt utifrån Bris fem regioner med kontor i Umeå, Stockholm, Linköping, Göteborg och Malmö.

Vill du gå med eller har du frågor - kontakta Bris nätverk på mejl natverk@bris.se

BRIS

Exempel på vad barn lyfter i samtal med Bris om coronaviruset

Barn som hör av sig är oroad och rädda. De vill prata om och ha stöd i sin oro för sjukdomen och för de konsekvenser förändringarna i samhället får för dem själva och andra. De vill ha hjälp förstå och hantera all den information de överskötjs av. Här är några exempel från Bris chatt och mail:

Det här med corona viruset. Borde man vara orolig eller inte? Jag känner att jag inte kan förstå det och alla säger så olika saker. Så jag klarar typ inte och lyssna för jag blir bara mer förvirrad....

Det kommer ju typ bli så att man inte kommer kunna tänka "om jag får corona", utan snart är det ju liksom dax att man måste tänka "när jag får corona". Jag vill verkligen inte ha det. Jag vet inte hur jag ska bli av med oron. Men jag måste bli det, för annars kommer jag gå sönder.

Jag stressar över det här corona smittandet. Försöker att få bort det ur huvudet men det sitter alltid i bakhuvudet.

Jag vågar inte. Jag blir jätteredd o vet inte vad jag ska göra. Jag tänker katastroftankar och kan inte vara glad längretyp. Nästan som att jag blir deprimerad. Allt jag hör om karantän och att människor bunkrar gör mig mer orolig. Jag vill bara att allt ska bli som vanligt igen. Är rädd att detta kommer hålla i sig länge.

Mina föräldrar låter mig inte gå till skolan på grund av att de är rädda att jag ska smittas med Corona. Jag tycker att det är orättvist och har försökt prata med dom. Allt de frågar är om jag känner några symptom, om dom ska ringa sjukhus eller typ är du sjuk nån dag just eller typ hostade du? Dom fattar inte att jag måste få gå, det jag missar nu avgör mitt betyg.

Ja jag skulle vilja prata om corona-viruset. Jag är väldigt orolig över att bli smittad, att någon i min närhet smittas och vad konsekvenserna av det kan bli. Jag är rädd att detta är slutet på allt. Att jag kommer att dö av corona.

BRIS

Jag är också väldigt rädd för att hela samhället ska stängas ned och att det ej kommer att finnas någon mat kvar. Vi i min familj har inte bunkrat upp något för vi vill inte ta några förhastade slutsatser.

Det känns som om det blir så himla mycket nu, information från kommunen att om man könde sig lite för kyld skulle man stanna hemma och det är också mycket från expressen och aftenbladet. Som t.ex att, nya fall i Sverige, håll er hemma, man kan dö av det osv. Det får mig att bli orolig.

Jag är orolig för att min lillebror ska få Corona. Han tillhör en riskgrupp. Jag har pratat med mamma och pappa men de är inte lika oroliga som jag är.



Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS gällande andra till fjärde kvartalet 2019, samt första kvartalet 2020

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden

- att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut, samt
- att rapporten delges kommunfullmäktige.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden är skyldig att till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut. Skyldigheten att rapportera framgår i 16 kap. 6 f-g §§ SoL och 28 f-g §§ LSS.

Följande beslut ska rapporteras en gång per kvartal:

- Alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.
- Alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader efter det att verkställigheten avbröts.

Rapportering ska ske även om inte finns några ej verkställda beslut.

Socialnämnden ska fortsätta att rapportera ett ej verkställt beslut fram till att beslutet är verkställt eller avslutat av annan anledning.

Följande beslut ska rapporteras löpande:

- Ett beslut som har verkställts och som tidigare rapporterats som ej verkställt.
- Ärenden som har avslutats av annan anledning.

Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts inom tre

månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Socialnämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering skall ske en gång per kvartal.

Denna period finns det tjugoåtta beslut att rapportera som icke verkställda. Det är nitton beslut om Särskilt boende, två beslut om Bostad med särskild service, ett beslut om Kontaktperson, fyra beslut om Daglig verksamhet samt två beslut gällande Ansvarsförbindelse vid HVB hem.

Beslutsunderlag

Rapportering av ej verkställda beslut avseende andra till fjärde kvartalet 2019.

Rapportering av ej verkställda beslut avseende första kvartalet 2020.

Mats Collin
Förvaltningschef

Bilaga

Rapportering av ej verkställda beslut avseende första kvartalet 2020

**Socialförvaltningen**

Rapportering av ej verkställda beslut avseende andra till fjärde kvartalet 2019

Tabell 1. Ej verkställda gynnande beslut

Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Orsak
Ansvarsförbindelse vid HVB hem <i>Ekonomi- och vuxenenheten</i>	4 kap 1 § SoL	2019-08-21	Är fortfarande på kontraktsvård via Frivården
Kontaktperson <i>Barn- och familjeenheten</i>	4 kap 1 § SoL	2019-03-31	En person har tillfrågats om uppdraget men tackade nej. Därefter har ingen lämplig person hittats för uppdraget.
Kontaktperson <i>Barn- och familjeenheten</i>	4 kap 1 § SoL	2019-04-07	Ingen lämplig person har hittats för uppdraget.
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-06-25	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-08-21	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-08-28	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-03	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-18	Brist på boendeplats

Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-30	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-25	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-19	Brist på boendeplats
Särskilt boende Demens	4 kap.1 § SoL	2019-09-15	Brist på boendeplats
Bostad med särskild service Gruppbostad	9 § p.9 LSS	2018-09-28	Brist på boendeplats
Bostad med särskild service Gruppbostad	9§ p.9 LSS	2019-06-20	Brist på boendeplats
Bostad med särskild service Gruppbostad	9§ p.9 LSS	2019-09-10	Brist på boendeplats
Särskilt boende Psykiatri	4 kap.1 § SoL	2019-07-10	Brist på boendeplats
Särskilt boende Psykiatri	4 kap.1 § SoL	2019-05-08	Brist på boendeplats
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-03-15	Platsbrist
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-03-15	Platsbrist
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-09-04	Platsbrist

Tabell 2. Avslutade beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader

Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Datum för avbrott	Orsak
Inga beslut att rapportera				

**Socialförvaltningen**

Rapportering av ej verkställda beslut avseende första kvartalet 2020

Tabell 1. Ej verkställda gynnande beslut

Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Orsak
Kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	2019-04-07	En person föreslogs till familjen sommaren 2019 men familjen ville avvakta
Ansvarsförbindelse vid HVB hem	4 kap. 1 § SoL	2019-08-21	Är fortfarande på kontraktsvård via Frivården
Ansvarsförbindelse vid HVB hem	4 kap. 1 § SoL	2019-12-03	Är fortfarande på kontraktsvård via Frivården
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-06-25	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-08-21	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-08-28	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-09-03	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-09-18	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-09-25	Brist på boendeplats

Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-09-19	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap. 1 § SoL	2019-09-15	Brist på boendeplats
Bostad med särskild service gruppbostad	9§ p.9 LSS	2019-09-10	Brist på boendeplats
Särskilt boende psyk	4 kap. 1 § SoL	2019-05-08	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-10-03	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-11-05	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-11-12	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-11-21	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-11-26	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-12-16	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-12-17	Brist på boendeplats
Särskilt boende demens	4 kap.1 § SoL	2019-12-19	Brist på boendeplats
Särskilt boende äldre	4 kap.1 § SoL	2019-11-05	Brist på boendeplats
Särskilt boende äldre	4 kap.1 § SoL	2019-11-28	Brist på boendeplats
Bostad med särskild service servicebostad	9§ p.9 LSS	2019-10-14	Brist på boendeplats
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-03-15	Platsbrist
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-03-15	Platsbrist
Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-06-14	Platsbrist

Daglig verksamhet	9§ p.10 LSS	2019-09-04	Platsbrist
-------------------	-------------	------------	------------

Tabell 2. Avslutade beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader

Typ av beslut	Lagrum	Datum för beslut	Datum för avbrott	Orsak
Inga beslut finns att rapportera				


Socialförvaltningen

Maria Hellström
Maria.hellstrom@harnosand.se

Inaktuellt ärende på socialnämndens planeringslista 2020
Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta

att ärendet ”ge socialförvaltningen i uppdrag att definiera begreppet goda levnadsvillkor i verksamheter där omvårdnad, kultur och fritid ingår” på nämndens planeringslista avförs från listan då frågan inte längre är aktuell.

Beskrivning av ärendet

På nämnden planeringslista över ärenden som skall beredas och tas upp för behandling finns ett ärende som har blivit inaktuellt. Det är ärendet ”socialförvaltningen i uppdrag att definiera begreppet goda levnadsvillkor i verksamheter där omvårdnad, kultur och fritid ingår.”

Socialnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 23 maj 2019 att uppdra till socialförvaltningen att definiera begreppet goda levnadsvillkor i verksamheter där omvårdnad, kultur och fritid ingår.

Under 2019 har socialförvaltningen arbetat med ovan uppdrag och kunna konstatera att det inte är i linje med LSS intentioner att en kommun gör egna tolkningar av vad lagens intentioner betyder.

Sammantaget kan vi dock se att en begreppsdefinition skulle vara önskvärt i vissa delar, då avses samsyn internt och externt gällande vad en insats ska innehålla. I förarbeten till lagen kan tydligt skönjas vad lagens intentioner är och innehåll i insatser. Som kommun ska vi inte göra en egen tolkning av LSS.

Resursbrist är anledningen till varför det under åren har efterfrågats en begreppsdefinition. LSS är skriven ur ett tydligt brukarperspektiv, och verksamheten förväntas få de resurser som behövs för att kunna tillgodose lagens ändamål. Den budgettilldelning och de neddragningar som verksamheten fått under många år ligger inte i linje med att kunna leva upp till LSS intentioner.

Utifrån ovan kan bakgrund och information kan vi konstatera att verksamheten har försökt söka svar i hur LSS ska tolkas i Härnösands kommun. Detta utifrån den budgettilldelning verksamhetsområdet fått under flera år. Arbetat måste börja i detta att påvisa hur aktuell budget inte möjliggör att leva upp till lagstiftningen och inte en egen tolkning av begreppen i LSS.

Därmed kan detta ärende för socialnämndens del avföras från planeringslistan.

Maria Hellström
Verksamhetschef

Planering Socialnämnden 2020

Maj

1. Ärende: **Fyramånadersrapport**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Analys av ekonomin i den kommunala hemtjänsten - delrapport**
Ansvarig Handläggare: Fredrik Mattsson
Tidigare beslut: 2019-10-31 § 184
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
3. Ärende: **Utökad internkontrollplan**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2020-01-30 § 11
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Redovisas till socialnämnden under första halvåret 2020.
4. Ärende: **Upphandling av HVB-hem för vuxna**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
5. Ärende: **Kvalitetsberättelse 2019**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
1. Ärende: **Återrapport av implementering av Sundsvalls kommuns stödmodell och anpassning till Härnösands kommuns behov och förutsättningar**
Ansvarig Handläggare: Maria Hellström
Tidigare beslut: 2019-12-12 § 226
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: *Uppdrag till förvaltningen. Återrapportering ska ske under våren 2020.*

Juni

1. Ärende: **Djupare analys av vilken personaltäthet som måste finnas efter implementering av nya arbetssätt, samnyttjande resurser och minskad tid hos respektive brukare – delrapport**
Ansvarig Handläggare: Maria Hällström
Tidigare beslut: 2019-12-12 § 227
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Uppdrag till förvaltningen. Redovisning ska ske senast i juni 2020.

2. Ärende: **Uppföljning patientsäkerhet**
Ansvarig Handläggare: Birgitta Nilsson
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
3. Ärende: **Revisionsrapport – Granskning – insatser för vuxna**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KPMG
Övrig anteckning: Nämndens synpunkter ska lämnas senast i slutet av Juni 2020.
4. Ärende: **Förslag till åtgärder för då kvarvarande kostnadsreduceringsbehov**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2019-11-21 § 220
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: *Uppdrag till förvaltningen*

Augusti

1. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Halvårsredovisning delegationsbeslut**
Ansvarig Handläggare: ?? Lisbet? Maria H? Biståndschef?
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
3. Ärende: **Budget 2021**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS/KF
Övrig anteckning: Budgetprocessen är skjuten på tills september.
4. Ärende: **Avgifter och taxor**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS/KF
Övrig anteckning: Införande av nya avgifter/taxor eller ändring av gamla (Maxtaxa för hemtjänstavgifter i ordinärt och särskilt boende samt ändring av avgiftsutrymme, Avgift hälso- och sjukvård, Avgift utprovning hjälpmedel, Ersättning dödsbon (?)).
Budgetprocessen är skjuten på tills september.

September

1. Ärende: **Delårsrapport**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KS
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Uppföljning patientsäkerhet**
Ansvarig Handläggare: Birgitta Nilsson
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:

Oktober

1. Ärende: **Analys av ekonomin i den kommunala hemtjänsten**
Ansvarig Handläggare: Fredrik Mattsson
Tidigare beslut: 2019-10-31 § 184
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
2. Ärende: **Ej verkställda gynnande beslut**
Ansvarig Handläggare: Ingrid Fagerström
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken): KF
Övrig anteckning:

November

1. Ärende: **Återrapportering – Utökning av antalet årsarbetare**
Ansvarig Handläggare: Fredrik Mattsson?/Mats Collin
Tidigare beslut: 2020-03-26 § 45
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Återrapportera utfallet i frågan

December

1. Ärende: **Djupare analys av vilken personaltäthet som måste finnas efter implementering av nya arbetssätt, samnyttjande resurser och minskad tid hos respektive brukare - återrapport**
Ansvarig Handläggare: Maria Hellström
Tidigare beslut: 2019-12-12 § 227
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Uppdrag till förvaltningen.
2. Ärende: **Uppföljning patientsäkerhet**
Ansvarig Handläggare: Birgitta Nilsson
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:

Ärenden som ännu inte är inplanerade

1. Ärende: **Redovisning av verksamhets- och kvalitetsuppföljning avseende brukare och arbetsmiljö i samband med omställningsarbetet inom äldreomsorg och OOF**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2019-02-28 § 37
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Uppdrag till förvaltningen
2. Ärende: **Utredning av möjligheten till samfinansiering av Ungdomsmottagningen med andra parter**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2018-11-25 § 180
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
3. Ärende: **Uppdrag att arbeta fram ett nytt avtal med Region Västernorrland angående det gemensamma arbetet i Ungdomsmottagningen i Härnösand**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2018-11-25 § 180
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning:
4. Ärende: **Intern eller extern utbildning för Socialnämnden om grundläggande internkontroll**
Ansvarig Handläggare: Mats Collin
Tidigare beslut: 2019-12-12 § 231
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Uppdrag till förvaltningen.
5. Ärende: **Ändring i delegationsordning – när ny chef på bistånd?**
Ansvarig Handläggare: Eva Ehn
Tidigare beslut:
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken)
Övrig anteckning:
6. Ärende: **Uppdatering av förfrågningsunderlag för hemtjänst enligt lag om valfrihetssystem, LOV**
Ansvarig Handläggare: Eva Ehn
Tidigare beslut: 2019-11-21 § 208
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Ärendet utgick från sammanträdet i november
7. Ärende: **Översyn av insatsen individstöd – vidare utredning**
Ansvarig Handläggare: Maria Hellström
Tidigare beslut: 2020-02-26 § 33
Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):
Övrig anteckning: Utgångspunkt från tillkomna målgrupper, definitioner, resurspersonalkompetens och organisatoriska tillhörigheter.

8. Ärende: **Översyn av insatsen individstöd – förslag om nytt mål och syfte**

Ansvarig Handläggare: Maria Hellström

Tidigare beslut: 2020-02-26 § 33

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: Utifrån den vidare utredningen.

9. Ärende: **Information från IFO, Bistånd och Säbo**

Ansvarig Handläggare: Lisbet/Eva och Per/Elisabeth Sjölander

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: Information från förvaltningen

10. Ärende: **Information om medborgardialog**

Ansvarig Handläggare: Ina Lindström Skandevall

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: informationspunkt, gärna tidig tid.

11. Ärende: **Information om Hot och Hat**

Ansvarig Handläggare: Anna-Karin Hasselborg

Tidigare beslut:

Ska beslutet vidare till annan instans (i så fall vilken):

Övrig anteckning: Informationspunkt.