



Socialnämnden

Socialnämnden

kallas härmed till sammanträde **tisdagen den 1 oktober 2019 kl. 13:15**
i Sessionssalen, Nämndhuset.

Hålltider för sammanträdet

- | | |
|-------|--|
| 13.15 | Delårsrapport Socialnämnden tertial 2 2019, Controller |
| 13.15 | Månadsuppföljning volymökningar 2019, Controller |
| 14.00 | Redovisning av planerad effekt samt uppnådd effekt av beslutade besparingar, Mats Collin |

Föredragningslista

1. Val av justerare och tid för justering
2. Fastställande av föredragningslista
3. Delårsrapport 2019, tertial 2
4. Månadsuppföljning volymökningar 2019
5. Redovisning av planerad effekt samt uppnådd effekt av beslutade besparingar
6. Ersättning från dödsbon i samband med gravsättning och provisorisk dödsboförvaltning
7. Ansökningsavgift enligt lagen om tobak och liknande produkter
8. Riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen samt försäljning och tillsyn av tobaksvaror och receptfria läkemedel
9. Medborgarförslag - Medicinskt Ansvarig för Rehabilitering
10. Planering Socialnämnden 2019
11. Anmälan av delegationsbeslut 2019
12. Attestantförteckning 2019
13. Uppdrag till Socialförvaltningen
14. Skrivelser, meddelanden, beslut
15. Anmälan av kurser och utbildningar
16. Anmälan av protokoll
17. Information från förvaltningen
18. Information från ordförande
19. Eventuellt tillkommande ärende

Krister Mc Carthy
ordförande



Härnösands
kommun

Tertialrapport 2 inkl. prognos

Socialnämnden

Tertial 2 2019

Innehållsförteckning

1 Nämndens uppdrag och verksamhet	3
2 Viktiga händelser	4
3 Verksamhetsmål.....	6
3.1 Mål 7 - Framtidens arbetsgivare	6
4 Ekonomi.....	7
4.1 Utfall.....	7
4.2 Prognos.....	15
4.3 Investeringar	18
5 Framtiden.....	19

1 Nämndens uppdrag och verksamhet

Socialnämndens övergripande uppgift enligt kommunallagen är att nämnden inom sitt område ska se till att verksamheten bedrivs enligt de mål och riktlinjer som fullmäktige har beslutat samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom individ- och familjeomsorg, omsorg om funktionshindrade, samt äldreomsorg och inom den kommunala hälso- och sjukvården, tillstånd för alkoholservering, samt ytterligare några lagområden liksom vad som i lag sägs om socialnämnd.

Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när vården och omsorgen av en kommunal angelägenhet har lämnats över till annan aktör med stöd av kommunallagen.

Verksamheterna inom socialnämndens område är i huvudsak lagstyrda. Det finns insatser som inte styrs av lag men har en god påverkan både kvalitativt och ekonomiskt på lagstyrda verksamheter. Socialförvaltningen har fem verksamhetsområden, hälso- och sjukvård, hemtjänst, särskilt boende, individ och familjeomsorg samt omsorg om funktionshindrade. Direkt underställd socialnämnden finns också medicinskt ansvarig sjuksköterska med ansvar för kvalitet inom hälso- och sjukvårdsområdet. Utöver dessa områden finns personal i olika stödfunktioner för strategisk planering för verksamheternas rutiner och uppföljningar, administration, lokalfrågor och nämndsekretariat.

2 Viktiga händelser

Individ- och familjeomsorgen

Under andra tertialet har kostnader för försörjningsstöd fortsatt att minska. Framförallt beroende på fler sysselsatta och sänkta kostnader för nyanlända.

Den länsgemensamma familjehemsorganisationen (GFO) som ska ansvara för rekrytering av nya familjehem startade upp i juni. GFO förväntas bidra till lägre kostnader för konsulentstödda familjehem.

Biståndsenheten

Enheten jobbar aktivt med externa placeringar inom omsorgen, både för att få ned kostnader, men även för ökad kvalitet. Enhetschefen slutade för att gå vidare till annat jobb den sista augusti. Ersättningsrekrytering är det mest sannolika, men en mindre översyn pågår över framtida struktur.

Omsorg om funktionshindrade

Verksamhetsområdet har fortfarande några kostnadsintensiva ärenden, det vill säga en-mot-en lösningar för brukare som utifrån sitt behov behöver bo under anpassade former. Det kan till exempel vara lösningar där brukaren bor i enskild gruppboende med stöd av personalgrupp.

Branden som inträffade vid Vårstagatan 9A/9B i slutet av mars innebär att nio brukare stod utan bostad. Ugglan är tillfällig hemvist och beräknad återflytt till Vårstagatan är juni 2020.

Hemtjänst

De utförda hemtjänsttimmar under tertiäl 2 har legat mellan 594 och 618 utförda timmar per dag, i hela kommunen. Av det står privata utförare för cirka 22,5 % av den utförda tiden. Den kommunala hemtjänsten har kostat mer än budgeterat vilket till största del beror på högre personalkostnader än budgeterat. Verksamheten upplever fortsatt relativt stora svängningar på enhetsnivå gällande personers behov av hemtjänst, vilket gör det komplicerat att hinna korrigera personalantalet i tillräckligt snabb takt. Under årets första två tertiäl har mellan 92 och 93 procent av alla kostnader varit personalkostnader.

Särskilt boende

Särskilda boendena Ugglan och Älandsgården övergick i februari 2019 till kommunal regi efter att ha varit på entreprenad. Socialnämnden tog beslut om att Ugglans särskilda boende successivt ska avvecklas under 2019 och senast juni 2020. Avvecklingen av boendet pågår och hittills har 24 platser avvecklats.

Socialnämnden tog beslut om att tillfälligt omvandla en korttidsavdelning till särskilda boendeplatser för demens. Denna förändring är utförd under februari och idag bor brukare med demensdiagnos tills vidare i dessa lägenheter. Färre korttidsplatser kräver ett fortsatt arbete med att utveckla nya arbetssätt och rutiner.

Beslut togs även att alla tjänster som aktivitetsledare skulle avvecklas. Förändringen är genomförd under februari och mars. Förändringen har under årets åtta första månader fått konsekvenser för möjligheterna att kunna ge de som bor på kommunens äldreboenden aktiviteter i samma utsträckning som tidigare. Nya arbetssätt håller på att tas fram för att se i vilken grad aktiviteter kan planeras in. Under årets första åtta månader ses en tydlig negativ konsekvens att kommunen inte längre kan erbjuda aktiviteter i samma nivå som tidigare.

Nattbemanningen på Koltrastens och Ädelhems äldreboenden förändrades då beslut togs om sänkt bemanning. Nya arbetssätt har arbetats fram samt hjälp av välfärdsteknik har möjliggjort förändringen som är genomförd och nu fortlöper bra.

De förändringar och beslut som togs i och med den ekonomiska situationen påverkar hela verksamheten särskilt boende. Ett omfattande omställningsarbete pågår och har till viss del genomförts. Besluten om besparingar samt omställningsarbetet ställer krav på verksamheten att arbeta fram nya arbetssätt och se över möjligheterna till att i större utsträckning använda välfärdsteknik. I och med alla förändringar som genomförts under årets första åtta månader har både brukare och medarbetare påverkats.

För närvarande finns en kö till särskilt boende på knappt 30 personer, en markant ökning jämfört med första tertialet.

Hälso- och sjukvård

Omställningsarbete pågår utifrån beslut om kostnadsreduceringar. Under årets första månader trädde avvecklingen av två sjukskötersketjänster i kraft. Detta har tillsammans med andra händelser både i nutid samt i tid tillbaka fått konsekvenser. Ett antal sjuksköterskor har valt att säga upp sina tjänster vilket har påverkat organisationen i hög grad. Ett stort behov av rekrytering har inneburit att organisationen varit tvungen under sommaren att bemanna via bemanningsföretag.

Ett stort arbetsmiljöarbete pågår nu inom organisationen. Rutiner och riktlinjer ses över löpande utifrån prioritering.

Förvaltningsövergripande

Härnösands kommun har tilldelats stimulansmedel för investeringar i välfärdsteknik i omsorgen. Välfärdsteknik syftar till att behålla eller öka trygghet, aktivitet, delaktighet eller självständighet för en person som har eller löper förhöjd risk att få en funktionsnedsättning. Socialförvaltningen har valt att bland annat investera i In Print, Digitalt kassasystem, VR glasögon, iPads samt bärbara datorer för att möjliggöra mobil dokumentation för biståndshandläggare och legitimerad personal. Implementering av de olika satsningarna har skett under våren 2019. Tidigare digitala satsningar inom våra verksamheter är nyckelfria lås, digitala trygghetslarm samt trygghetstillsyn via kamera nattetid.

Förberedelsearbetet för att genomföra en upphandling av nytt verksamhetssystem är inne i sin slutfas. Färdigställt förfrågningsunderlag planeras kunna gå ut under tredje tertialet 2019.

3 Verksamhetsmål

3.1 Mål 7 - Framtidens arbetsgivare

3.1.1 Minskad sjukfrånvaro inom Socialförvaltningen

Sjukfrånvaron inom Socialförvaltningen har minskat sedan tertiäl 1 2019 och det ackumulerade sjuktalet för januari till och med juli uppgår till 6,2 %. Detta medför att måtalet på 6,8 % har uppnåtts under tertiäl 2.

Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli
7,28 %	7,59 %	6,96 %	5,84 %	5,72 %	5,31 %	4,69 %

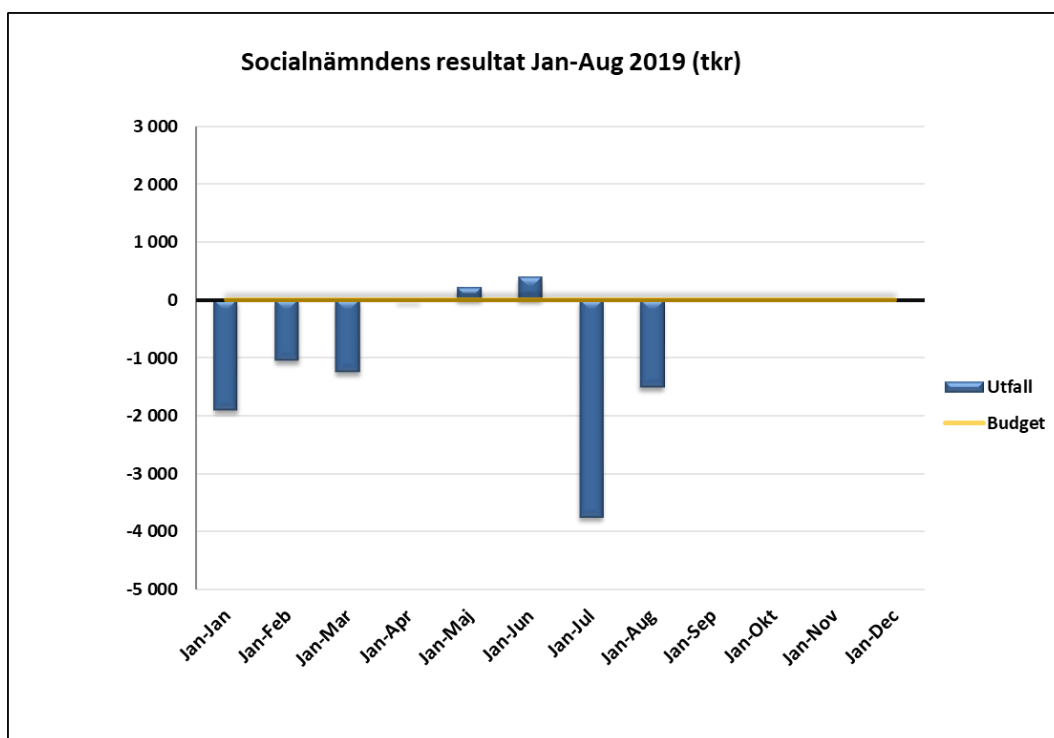
Utfall under tidigare år

2015	2016	2017	2018
8,3 %	7,8 %	7,58 %	6,36 %

4 Ekonomi

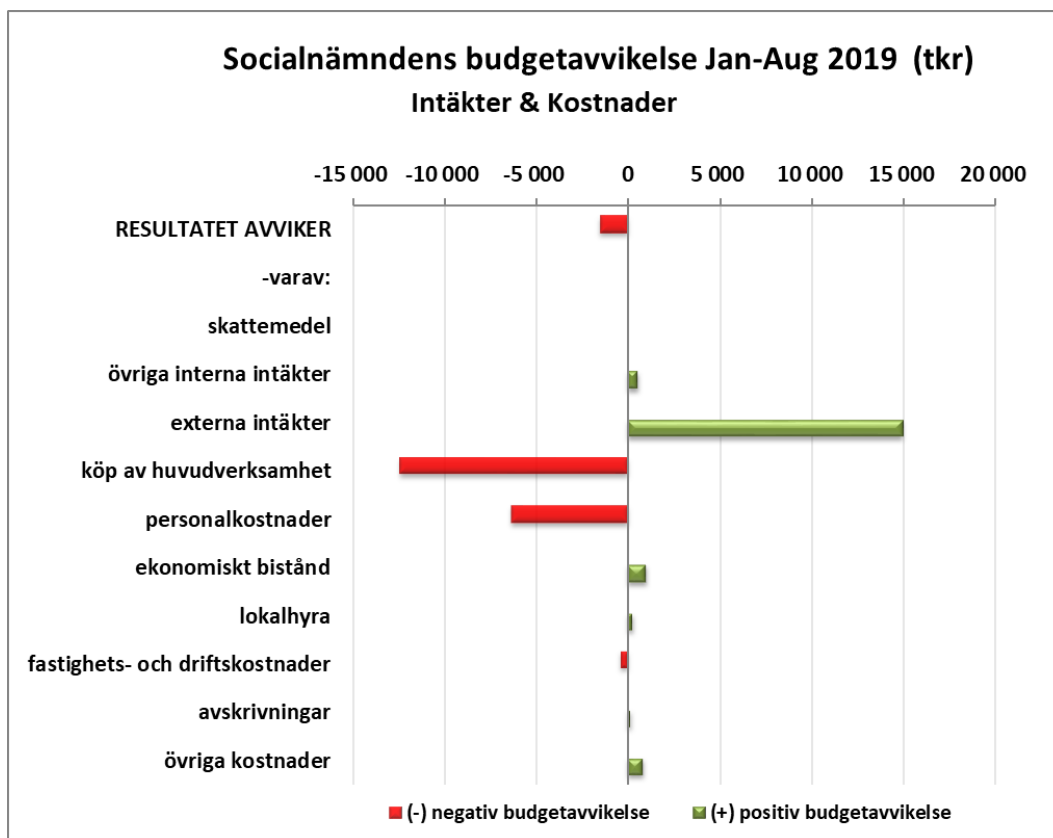
4.1 Utfall

Socialnämnden redovisar ett budgetunderskott på 1,5 miljoner kronor under årets första åtta månader. Underskottet motsvarar 0,3 procent av den totala budgeten för perioden.



Den gula linjen visar nämndens budget som är noll. Staplarna ovanför budgetlinjen visar positivt resultat och staplarna nedanför budgetlinjen visar negativt resultat. Staplarna visar ett ackumulerat resultat.

Augusti månads positiva resultat beror främst på intäkter motsvarande 2,6 miljoner kronor från Migrationsverket som avser en tidigare period.



Kostnaderna överstiger budget med 17 miljoner kronor vilket främst beror på högre kostnad för köp av huvudverksamhet. Högre volym för placeringar verkställda av externa aktörer, personlig assistans och hemtjänst ingår i denna post. En annan betydande avvikelse är personalkostnader, varav 3,4 miljoner kronor avser arvoden och omkostnadstillägg för bland annat familjehem och kontaktperson.

Högre intäkter motsvarande 15,5 miljoner kronor än budgeterat täcker delvis upp kostnadsavvikelsen. Den enskilt största positiva avvikelsen är bidragsintäkter från Migrationsverket motsvarande 7,3 miljoner kronor. Dessa bidragsintäkter avser främst schablon för nyanlända och återsökning av kostnader för placeringar och personlig assistans.

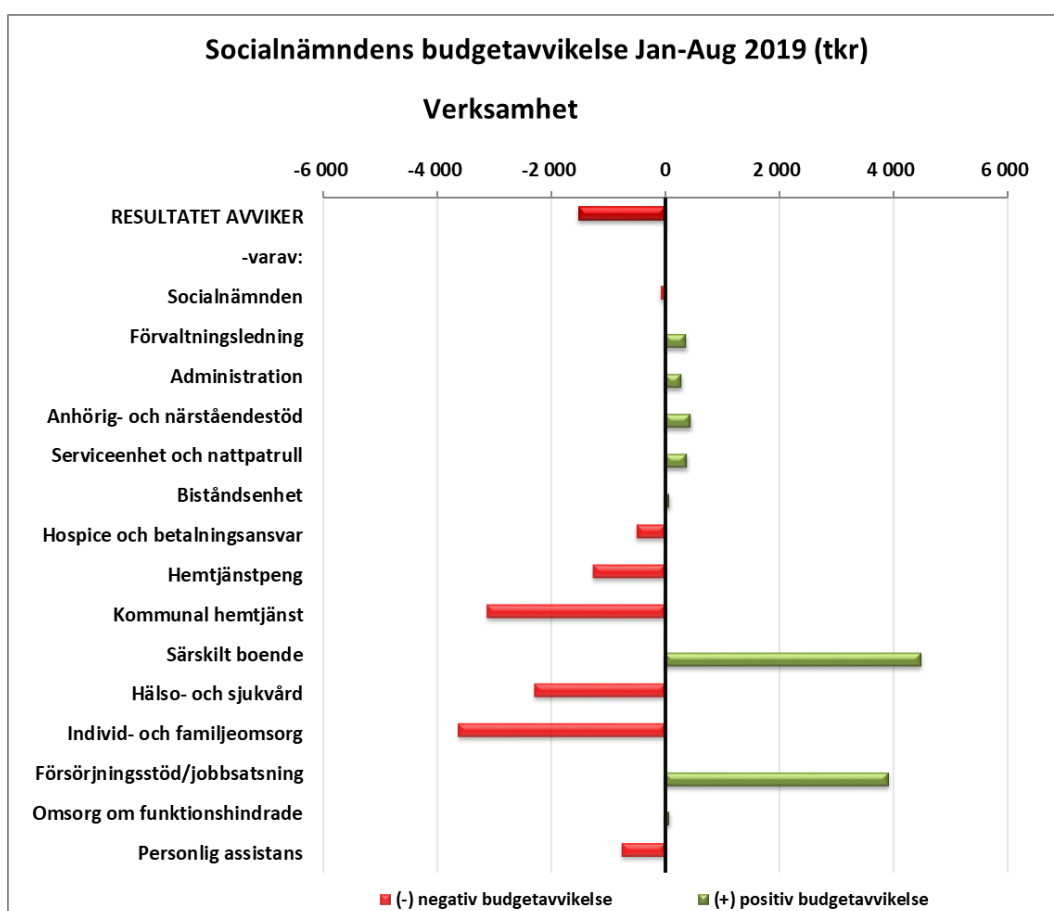
Årets utfall är 29,4 miljoner kronor bättre än samma period föregående år. De främsta anledningarna till denna resultatförbättring beror dels på en ökning av tilldelade skattemedel samt besparingsåtgärder.

Köp av huvudverksamhet visar den största avvikelsen mellan åren vilket beror på att de två särskilda boenden som tidigare varit på entreprenad övergått till egen regi i februari i år.

Resultaträkning (mnkr)	Utfall jan-aug 2018	Utfall jan- aug 2019	Budget jan- aug 2019	Differens utfall/budget
Intäkter	458,5	477,2	461,7	15,5
- varav tilldelade skattemedel	376,6	401,3	401,3	0,0
- varav interna intäkter	2,1	1,8	1,3	0,5
- varav externa intäkter	79,8	74,1	59,1	15,0
Kostnader	-489,4	-478,7	-461,7	-17,0
- varav personalkostnader	-296,7	-309,0	-302,7	-6,3
- varav köp av huvudverksamhet	-85,7	-64,7	-52,2	-12,5
- varav ekonomiskt bistånd	-18,2	-16,6	-17,6	1,0
- varav lokalhyra	-42,9	-41,5	-41,8	0,3
- varav fastighets- och driftskostnader	-2,9	-3,0	-2,5	-0,5
- varav avskrivningar	-0,5	-0,5	-0,7	0,2
- varav övriga kostnader	-42,5	-43,4	-44,2	0,8
Resultat	-30,9	-1,5	0,0	-1,5

4.1.1 Utfall per verksamhetsområde

Utfallet ackumulerat augusti visar på ett underskott motsvarande 1,5 miljoner kronor. En del verksamheter redovisar ett överskott mot budget och en del redovisar ett underskott mot budget.

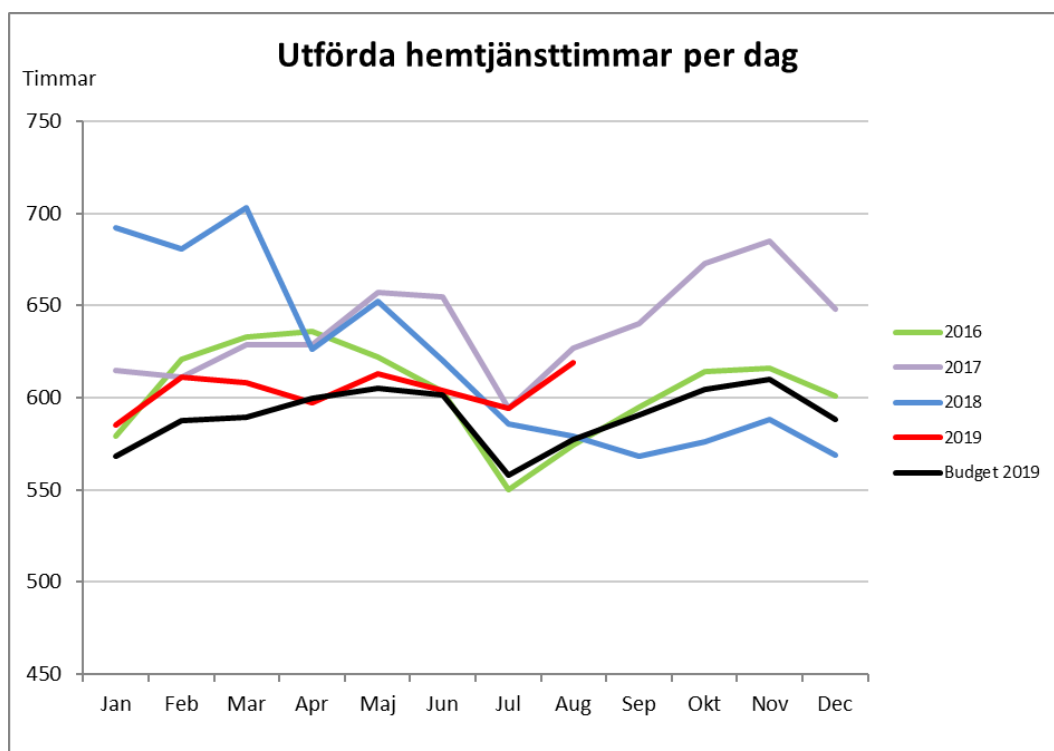


Diagrammet visar utfallet mot budget per verksamhetsområde. De röda staplarna är negativa avvikelser och de gröna staplarna är positiva avvikelser.

Hemtjänst redovisar ett underskott motsvarande 4,4 miljoner kronor varav 1,3 miljoner kronor avser hemtjänstpeng. Hemtjänstpeng är den ersättning som betalas ut för utförd tid hos brukare till både privata och kommunala utförare. I hemtjänstpeng inryms även omsorgsintäkter, bidragsintäkter och kostnader för matdistribution.

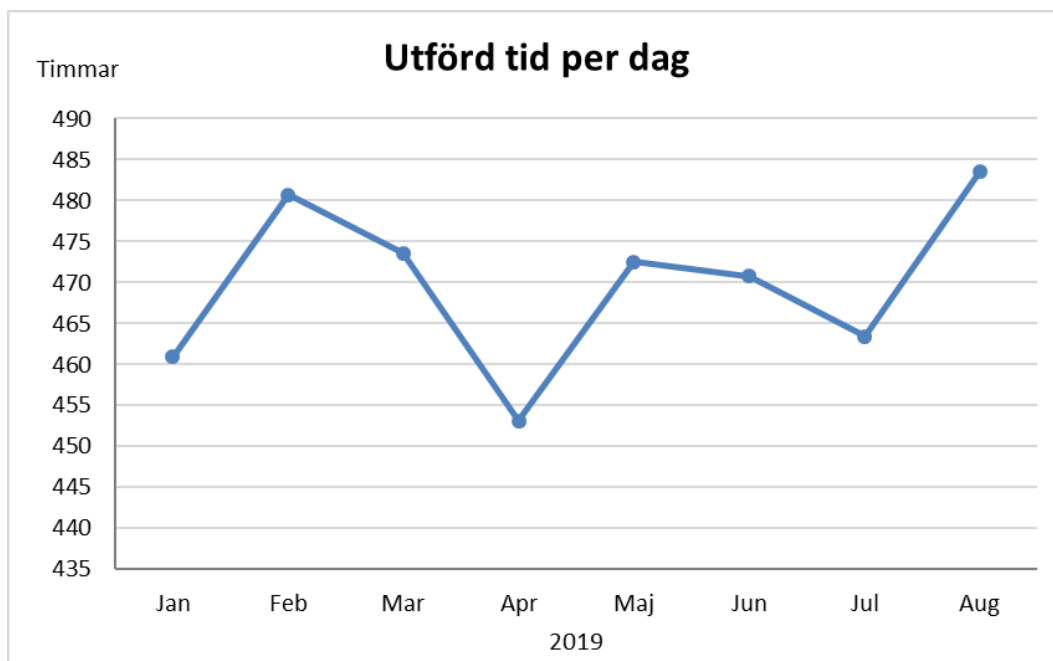
Andelen utförd tid som utförts av privata utförare ligger i genomsnitt på 22,2 % för 2019.

Underskottet på hemtjänstpeng beror på att fler hemtjänsttimmar än budgeterat har utförts. Under årets första åtta månader har 4 403 fler timmar utförts, vilket motsvarar i genomsnitt 18,1 timmar per dag.



Visar utförda tiden av hemtjänstpeng. Den röda linjen är årets utfall och den svarta linjen är årets budget. Den utförda tiden i slutet av 2017 och början av 2018 kan vara missvisande och ej jämförbar på grund av byte av system under denna period.

Den kommunala hemtjänstens underskott på 3,1 miljoner kronor beror främst på att personalkostnaderna är högre än erhållna intäkter. Då personalkostnaderna står för mer än 90 % av de totala kostnaderna och att intäkterna varierar över tid påverkas möjligheten att hinna ställa om verksamheten i den takt som krävs. Intäkterna erhålls baserat på utförd tid hos brukare. Diagrammet nedan visar att intäkterna varierar över tid.

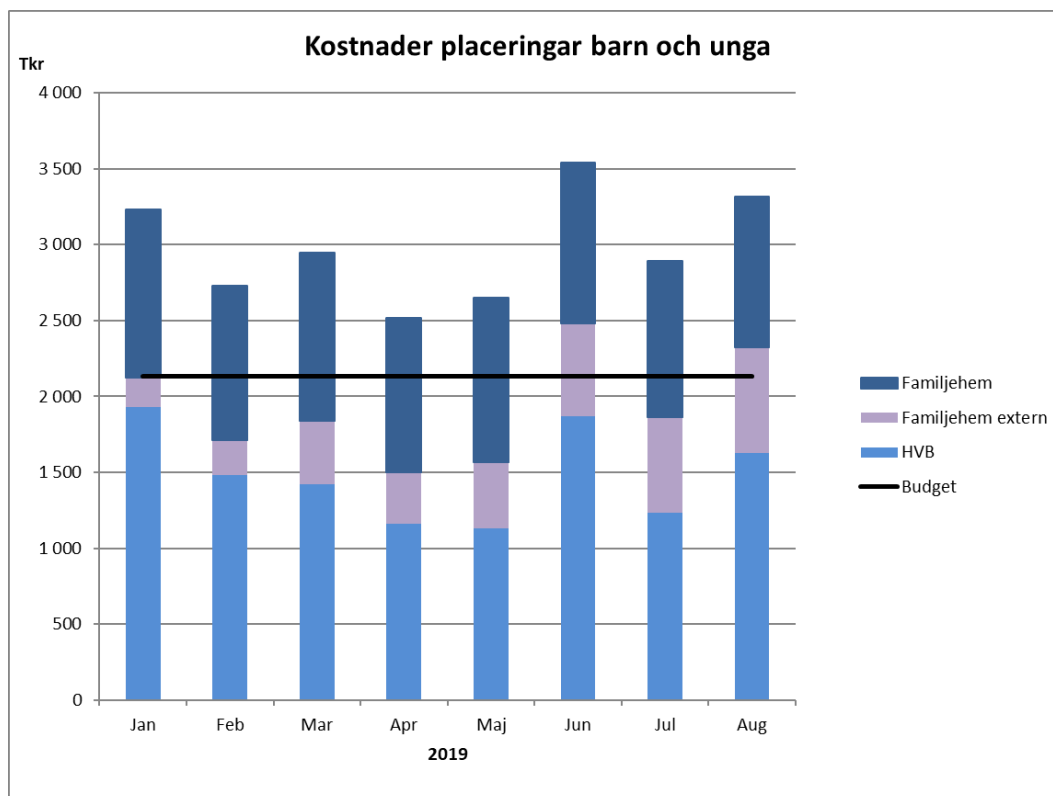


Utförd tid i genomsnitt per dag och månad för den kommunala hemtjänstutföraren.

Särskilt boende visar på ett överskott motsvarande 4,5 miljoner kronor. Den enskilt största delen av överskottet kan förklaras av att personalkostnaderna är lägre än budgeterat. Anledningen till detta är att de flesta av besparingsåtgärderna som vidtagits har trätt i kraft tidigare än beräknat. Särskilt boende har även högre intäkter i form av omsorgs- och hyresavgifter än budgeterat, vilket ger en positiv påverkan på 1,1 miljoner kronor.

Hälso- och sjukvård uppvisar ett underskott motsvarande 2,3 miljoner kronor. Högre personalkostnader och kostnader för inhyrd personal är de främsta orsakerna till underskottet. En förklaring till detta är att det har varit svårt att rekrytera sjuksköterskor till vakanta tjänster vilket har lett till behov av både timvikarier och övertid för ordinarie personal. Inhyrd personal från bemanningsföretag har också köpts in.

Inom Individ- och familjeomsorg är placeringskostnaderna för barn och unga högre än budgeterat och den främsta orsaken till underskottet. Kostnaderna har överstigit budget med 6,8 miljoner kronor. Kostnadsavvikelsen täcks delvis upp av högre intäkter än budgeterat motsvarande 2,7 miljoner kronor. Intäkterna är främst bidragsintäkter från Migrationsverket och momsåtersökning.

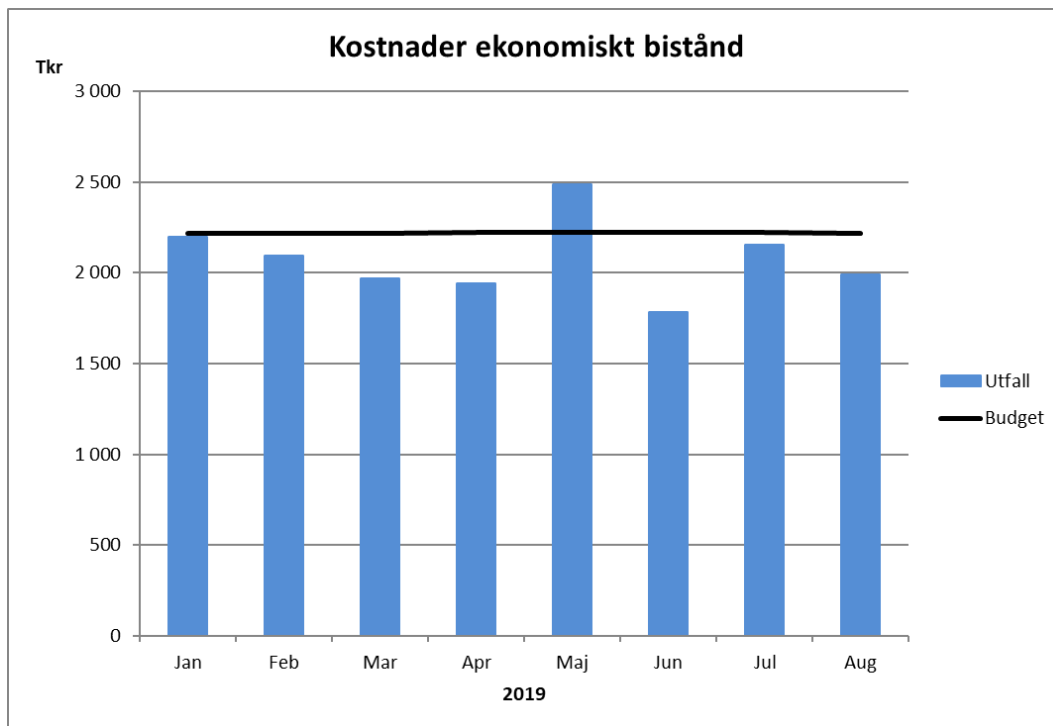


Visar **kostnader** för placeringar för barn och unga inom Individ- och familjeomsorg där den svarta linjen är årets budget per månad. Periodiseringsavvikelser mellan månader kan förekomma.

En annan orsak till underskottet inom Individ- och familjeomsorgen är lägre intäkter än budgeterat för Bogården (utredningshem för barn och föräldrar). Intäktsavvikelsen är 1,2 miljoner kronor vilket beror på en period med lägre planerad beläggning på grund av en enskild händelse under årets första månader.

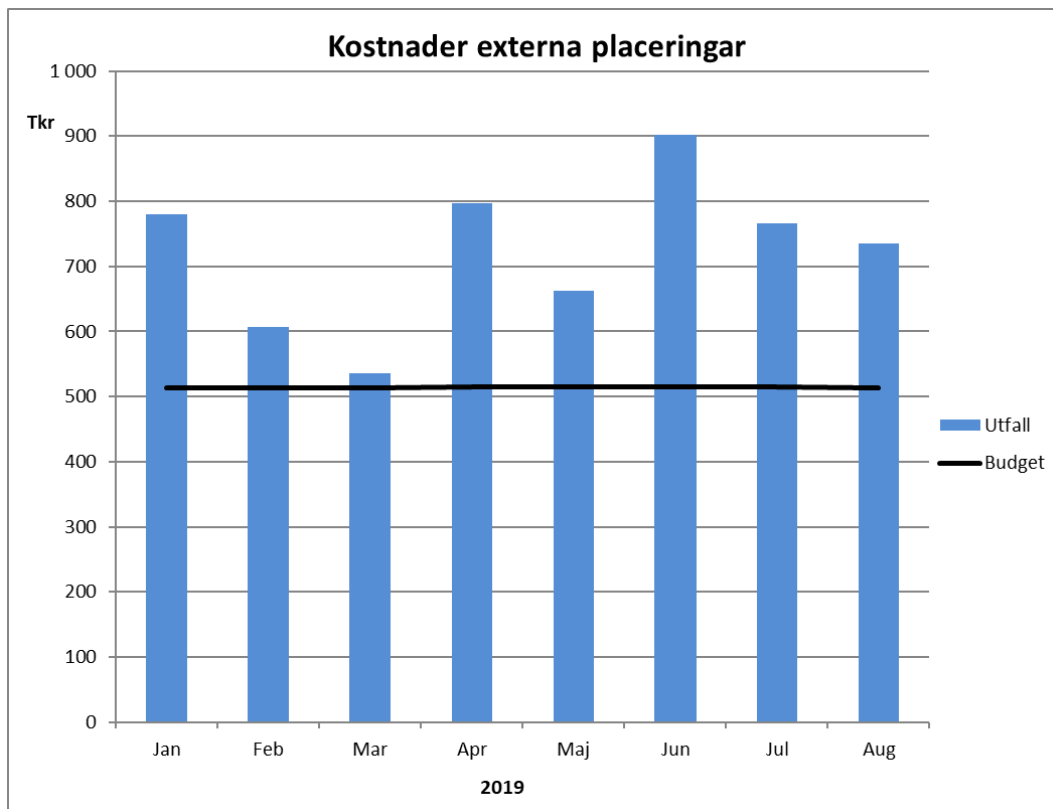
Försörjningsstöd/"Jobsbsatsningen"¹ har ett överskott på cirka 3,9 miljoner kronor mot budget, vilket är en kombination av både högre intäkter samt lägre kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd. Intäkterna avser återbetalning av ekonomiskt bistånd från Försäkringskassan samt schablonersättning från Migrationsverket. Antalet hushåll som erhåller ekonomiskt bistånd har minskat med i genomsnitt 28 hushåll per månad under årets första åtta månader i jämförelse med samma period i fjol.

¹ "Jobsbsatsningen" är en samverkan med Arbetslivsförvaltningen för personer långt från arbetsmarknaden.



Visar **kostnader** för utbetalt ekonomiskt bistånd där den svarta linjen är årets budget per månad. Periodiseringsavvikelser mellan månader kan förekomma.

Omsorg om funktionshindrade redovisar ett överskott motsvarande 0,1 miljoner kronor. Kostnader för individuella insatser som exempelvis kontaktperson, ledsagning och avlösning i hemmet samt kostnader för köp av verksamhet av extern aktör är 2,5 miljoner kronor högre än budgeterat. Högre intäkter från bland annat Migrationsverket än budgeterat ger ett positivt resultat.



Visar **kostnader** för placeringar inom Omsorg om funktionshindrade där den svarta linjen är årets budget per månad. Periodiseringsavvikelser mellan månader kan förekomma.

Fler individer med personlig assistans samt högre omsorgsbehov än budgeterat där kommunen har hela kostnadsansvaret ger ett underskott motsvarande 0,7 miljoner kronor.

Resultaträkning (mnkr)	Utfall jan-aug 2018	Utfall jan- aug 2019	- varav skattemedel	- varav intäkter	- varav kostnader
Socialnämnd	0,2	-0,1	1,0	0,0	-1,1
Förvaltningsledning	0,9	0,4	10,7	0,0	-10,3
Administration	0,1	0,3	3,3	0,0	-3,0
Anhörig- och närståendestöd	0,4	0,5	2,5	0,1	-2,1
Serviceenhet och nattpatrull	0,2	0,4	7,0	1,2	-7,8
Biståndsenhet	0,2	0,0	4,7	0,0	-4,7
Hospice och Betalningsansvar	-0,5	-0,4	0,4	0,1	-0,9
Hemtjänst	-9,5	-4,4	59,5	7,8	-71,8
Särskilt boende	0,5	4,4	108,9	22,9	-127,4
Hälso- och sjukvård	-1,3	-2,3	27,2	1,0	-30,5
Individ- och familjeomsorg	-6,6	-3,7	42,6	18,7	-65,0
Försörjningsstöd/"Jobsbsatsningen"	-3,3	3,9	14,8	6,3	-17,2
Omsorg om funktionshindrade	-4,7	0,1	95,7	16,2	-111,8
Personlig assistans	-7,5	-0,7	22,8	1,6	-25,1
Resultat	-30,9	-1,5	401,3	75,9	-478,7

4.1.1.1 Specifikation av personalkostnader

Personalkostnaderna är 6,3 miljoner kronor högre än budgeterat.

Den kommunala hemtjänsten avviker från budgeten med 1,7 miljoner kronor. En anledning till avvikelsen är att hemtjänstvolymerna har varit högre än budgeterat vilket leder till högre personalkostnader.

Särskilt boende visar på ett överskott med 1,6 miljoner kronor. Den största anledningen till den positiva avvikelsen är att besparingarna haft en positiv ekonomisk effekt tidigare än beräknat.

Hälso- och sjukvård har haft 1,4 miljoner kronor högre personalkostnader än budgeterat. Detta förklaras till stor del av högre kostnader för timvikarier och övertidsersättning.

Individ- och familjeomsorgens underskott beror främst på högre kostnader för arvoden och omkostnadstillägg till familjehem än budgeterat.

Underskottet för personalkostnader inom Omsorg om funktionshindrade förklaras av högre kostnader för egen personal inom boenden och daglig verksamhet samt högre kostnader för arvoden för individuella insatser som exempelvis ledsagning och kontaktperson.

Personalkostnad, utfall (mnkr)	Utfall jan-aug 2018	Utfall jan-aug 2019	Budget jan-aug 2019	Differens utfall/budget
Socialnämnd	-0,8	-1,0	-0,8	-0,2
Förvaltningsledning	-5,8	-6,4	-6,3	-0,1
Administration	-2,6	-2,2	-2,3	0,1
Anhörig- och närståendestöd	-2,6	-1,9	-2,1	0,2
Serviceenhet och nattpatrull	-5,7	-5,6	-5,7	0,1
Biståndsenhet	-4,2	-4,5	-4,5	0,0
Kommunal hemtjänst	-54,7	-52,6	-50,9	-1,7
Särskilt boende	-78,2	-90,3	-91,9	1,6
Hälso- och sjukvård	-20,2	-21,4	-20,0	-1,4
Individ- och familjeomsorg	-41,8	-37,7	-34,9	-2,8
Omsorg om funktionshindrade	-80,1	-85,3	-83,1	-2,2
Totalt	-296,7	-309,0	-302,7	-6,3

4.2 Prognos

Socialnämnden prognostiserar ett underskott på 7,4 miljoner kronor vid årets slut, vilket motsvarar 1 % av årets totala budget.

Kostnaderna prognostiseras till ett underskott på totalt 27 miljoner kronor i jämförelse mot budget. De största avvikelserna är personalkostnader och köp av huvudverksamhet.

Intäkterna prognostiseras till 19,6 miljoner kronor bättre än budgeterat och täcker till viss del upp kostnadsavvikelsen. Den största delen av intäktsökningen avser bidragsintäkter motsvarande 14,6 miljoner kronor. Dessa bidragsintäkter erhålls främst från Migrationsverket.

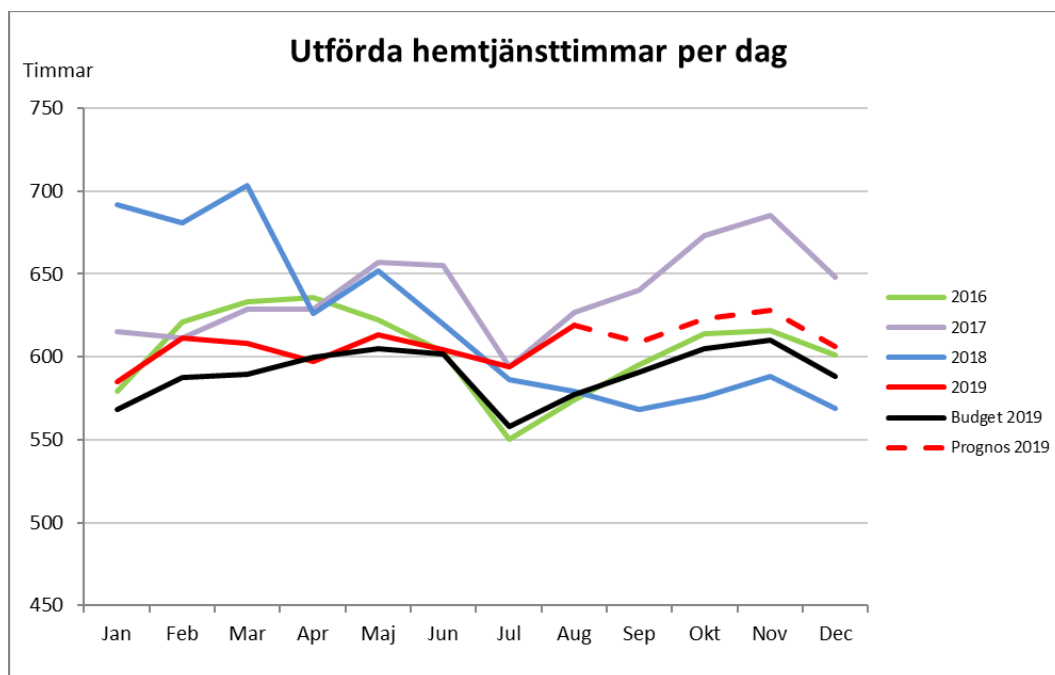
Prognosen visar på ett försämrat helårsresultat med 7,4 miljoner kronor i jämförelse med tidigare prognos. Detta beror främst på större volymer för placerade barn och unga och utförd hemtjänst samt högre personalkostnader i jämförelse med läget vid tertial 1.

Resultaträkning med prognos (mnkr)	Årsbudget 2019	Årsprognos 2019, apr	Årsprognos 2019, aug	Differens budget/prognos aug
Intäkter	685,6	702,3	705,2	19,6
- varav tilldelade skattemedel	596,6	596,6	596,6	0,0
- varav intäkter	89,0	105,7	108,6	19,6
Kostnader	-685,6	-702,3	-712,6	-27,0
- varav personalkostnader	-449,5	-456,4	-460,6	-11,1
- varav köp av huvudverksamhet	-76,1	-89,2	-94,0	-17,9
- varav ekonomiskt bistånd	-26,3	-25,0	-24,6	1,7
- varav lokalhyra	-62,7	-62,6	-62,2	0,5
- varav fastighets- och driftskostnader	-3,8	-4,1	-4,4	-0,6
- varav avskrivningar	-1,0	-0,8	-0,8	0,2
- varav övriga kostnader	-66,2	-64,2	-66,0	0,2
Resultat	0,0	0,0	-7,4	-7,4

4.2.1 Prognos per verksamhetsområde

Prognosen för hemtjänst visar på ett underskott på 5,8 miljoner kronor varav hemtjänstpeng står för ett underskott på 2 miljoner kronor och den kommunala hemtjänsten för 3,8 miljoner kronor.

Anledningen till att prognosen för hemtjänstpeng visar på ett underskott är bland annat att den utförda tiden inte har minskat som tidigare somrar utan har istället fortsatt på en högre nivå än budgeterat. Den utförda tiden beräknas framöver att avvika från budget lika mycket som den gjort i genomsnitt de första åtta månaderna, 18,1 timmar per dag.



Visar utförda tiden av hemtjänstpeng. Den streckade röda linjen visar på prognosen för sep-dec.

Den kommunala hemtjänsten prognostiserar ett underskott på 3,8 miljoner kronor. Det är främst personalkostnaderna som avviker mot budget. Den största kostnaden som den kommunala hemtjänsten har är personalkostnader. Detta tillsammans med att intäkterna varierar över tid påverkar möjligheten att hinna ställa om verksamheten i år. Detta gör att den kommunala hemtjänsten prognostiserar med ett fortsatt underskott.

Särskilt boende prognostiserar ett överskott med 4 miljoner kronor. Utfallet per den sista augusti är 4,5 miljoner kronor. Detta innebär att helårsprognosen visar på en försämring med 0,5 miljoner kronor mot augusti månads utfall. En bidragande orsak är den arbetsmiljömässigt befogade lyftteknikutbildning som ska genomföras under senare delen av året. En annan orsak är att avvecklingen av boendet Ugglan inte kan följa planen vilket beror på fullbeläggning på övriga särskilda boenden samt en kö till boendeplatser.

Hälso- och sjukvård prognostiserar ett underskott på 3,5 miljoner kronor. Personalkostnader är en bidragande orsak till det prognostiserade underskottet. Kostnader för inhyrd personal från bemanningsföretag bidrar också till underskottet. Planen framöver är att fylla vakanta tjänster för att inte behöva ta in bemanningsföretag de sista två månaderna.

Individ- och familjeomsorg prognostiserar ett underskott på 5,5 miljoner kronor vilket beror på högre kostnader för placeringar av barn och unga än budgeterat.

Försörjningsstöd där Jobbsatsningen är inkluderad prognostiserar ett överskott motsvarande 4,9 miljoner kronor. Bidragsintäkterna beräknas fortsätta överstiga budget och prognostiseras till 3,3 miljoner kronor bättre än årsbudget.

Prognosen för utbetalt ekonomiskt bistånd beräknas till 1,7 miljoner lägre än budget på grund av att antalet hushåll har minskat.

Omsorg om funktionshindrade lägger en årsprognos på ett underskott motsvarande 1,5 miljoner kronor vilket främst beror på att kostnaderna för externa placeringar samt individuella insatser är högre än budgeterat.

Inom området personlig assistans prognostiseras ett underskott på 1,6 miljoner kronor vilket beror på att volymerna är högre än budgeterat trots att Försäkringskassan har tagit över kostnadsansvaret för ett ärende.

Resultaträkning med prognos (mnkr)	Årsprognos 2019, aug	-varav skattemedel	-varav intäkter	-varav kostnader
Socialnämnden	-0,1	1,5	0,0	-1,6
Förvaltningsledning	0,7	16,0	0,0	-15,3
Administration	0,5	5,1	0,0	-4,6
Anhörig- och närståendestöd	0,6	3,7	0,1	-3,2
Serviceenhet och nattpatrull	0,4	10,4	2,1	-12,1
Biståndsenhet	0,0	7,1	0,0	-7,1
Hospice och Betalningsansvar	-0,4	0,5	0,1	-1,0
Hemtjänst	-5,8	88,5	11,5	-105,8
Särskilt boende	4,0	157,6	34,0	-187,6
Hälso- och sjukvård	-3,6	41,8	1,6	-47,0
Individ- och familjeomsorg	-5,5	64,7	26,3	-96,5
Försörjningsstöd/"Jobbsatsningen"	4,9	22,2	8,3	-25,6
Omsorg om funktionshindrade	-1,5	143,4	22,7	-167,6
Personlig assistans	-1,6	34,1	1,9	-37,6
Resultat	-7,4	596,6	108,6	-712,6

Hemtjänst inkluderar både hemtjänstpeng och kommunal hemtjänst.

4.2.1.1 Specifikation, prognos personalkostnader

Personalkostnaderna prognostiseras till ett underskott motsvarande 11,1 miljoner kronor.

Volymerna för utförd hemtjänst beräknas vara högre än budgeterad nivå. Detta leder till att personalkostnaderna inom den kommunala hemtjänsten prognostiseras vara högre än budget.

Särskilt boende redovisar ett överskott motsvarande 1,6 miljoner kronor ackumulerat augusti. I prognosen beräknas detta överskott bli ett knappt underskott på 0,1 miljoner kronor. Detta beror till största del på vikariekostnader för lyftteknikutbildning som ska genomföras under senare delen av året samt att avveckling av boendet Ugglan inte har möjlighet att följa planen.

Personalkostnaderna inom Hälso- och sjukvård prognostiseras till ett underskott på 2,1 miljoner kronor.

Individ- och familjeomsorgen prognostiserar ett underskott motsvarande 3,8 miljoner kronor vilket främst beror på högre kostnader för arvoden och omkostnadstillägg till familjehem än budgeterat.

Ett underskott motsvarande 2,9 miljoner kronor prognostiseras för Omsorg om funktionshindrade. 1,5 miljoner kronor avser arvoden och omkostnadstillägg för individuella insatser.

Personalkostnad prognos (mnkr)	Årsbudget 2019	Årsprognos 2019, apr	Årsprognos 2019, aug	Differens budget/prognos, aug
Socialnämnden	-1,2	-1,6	-1,6	-0,4
Förvaltningsledning	-9,4	-9,4	-9,1	0,3
Administration	-3,7	-3,7	-3,3	0,4
Anhörig- och närståendestöd	-3,0	-2,9	-2,8	0,2
Serviceenhet och nattpatrull	-8,4	-8,7	-8,7	-0,3
Biståndsenhet	-6,8	-6,8	-6,8	0,0
Kommunal hemtjänst	-75,2	-75,7	-77,6	-2,4
Särskilt boende	-134,0	-131,5	-134,1	-0,1
Hälso- och sjukvård	-31,0	-32,3	-33,1	-2,1
Individ- och familjeomsorg	-52,2	-56,2	-56,0	-3,8
Omsorg om funktionshindrade	-124,6	-127,6	-127,5	-2,9
Totalt	-449,5	-456,4	-460,6	-11,1

4.3 Investeringar

Under året har inventarier till en grupplokal inom hemtjänsten och tvättmaskiner till särskilt boende införskaffats.

Prognosen är att resterande del av investeringsbudgeten kommer att nyttjas för inköp av markiser och ett staket till särskilt boende.

Investeringar (mnkr)	Investering jan-aug 2019	Årsbudget 2019	Årsprognos 2019, aug	Differens budget/prognos aug
Inventarier	0,2	0,5	0,5	0,0
Totalt	0,2	0,5	0,5	0,0

5 Framtiden

Individ- och familjeomsorgen

Då det fortsatt är oklart hur Arbetsförmedlingens framtida verksamhet i kommunen kommer att se ut, är det i nuläget ovisst hur detta kan komma att påverka socialförvaltningen och dess arbete med att stödja människor som står långt från arbetsmarknaden.

Ett eventuellt förändrat samarbete mellan arbetslivsförvaltningen och socialförvaltningen kring arbetslösa personer med försörjningsstöd utreds. Målsättningen är att förbättra samverkan för att öka möjligheterna för den enskilde att komma i egen försörjning. Utredningen beräknas bli klar under första tertialet 2020.

En utredning pågår även tillsammans med samhällsförvaltningen kring hantering av tillstånd och tillsyn för alkohol, tobak, öl och läkemedel. Utredningen bedöms bli klar under tredje tertialet 2019.

Biståndsenheten

En genomlysning planeras av biståndsbedömning och organisation.

Omsorg om funktionshindrade

Verksamhetsområdet ser att det finns behov av att än mer utveckla arbetssätt samt lägga ökad fokus på arbetsmiljö. Detta utifrån att omställningsarbetet som pågått sedan årsskiftet har visat att de omställningar som gjorts har givit negativa effekter i verksamheten avseende på den upplevda kvaliteten i utförda insatser. Verksamheten har gjort en intern omställning för att få en bättre balans gällande personaltäthet, detta räcker dock inte för att fullt ut tillgodose de behovs som uppdrag/insatser påtalar.

Verksamhetsområdet kommer därtill att utveckla det interna målarbetet inför 2020, vilket beräknas ske ur tre-fyra aspekter. Brukarmål, där brukarmedverkan ingår, verksamhetsmål, medarbetarmål samt OSA, det vill säga organisatorisk och social arbetsmiljö.

Verksamheten behöver fokusera än mer på att möta den enskilda brukarens behov men också bli bättre och mer precis i att beskriva hur behov förändras.

Under hösten 2019 kommer MBL förhandling att ske för de medarbetare som har titeln habiliteringsassistent. Föreslagen titel är stödassistent för de som uppfyller en viss ställd utbildningsnivå och stödpersonal för de som ej uppfyller denna nivå.

Hemtjänst

En analys av det ekonomiska läget och översyn av organisationen är initierad. Detta i syfte att försöka få ekonomin i balans. En första delrapport har redovisats för nämnden, en andra redovisas i oktober.

Hemtjänsten kommer att behöva vidta åtgärder på bland annat organisatorisk nivå för att komma in i budgetkostymen. Arbetet med det kommer att slutföras

under 2019.

Särskilt boende

Verksamheten behöver se över och arbeta fram nya arbetssätt.

Fortsatt stort fokus måste läggas på att ge verksamheterna stöd för att arbeta med arbetsmiljö. I och med det stora omställningsarbetet har medarbetare blivit omplacerade och alla verksamheter har därmed både förlorat medarbetare samt fått nya. Ett fortsatt behov finns att stärka verksamheterna och medarbetare framåt för att kunna erbjuda en god kvalitet.

När avvecklingen av Ugglan är klar kommer Härnösands kommun att ha 42 boendeplatser färre. Färre boendeplatser ställer krav på nya arbetssätt som måste utvecklas för att kunna möta upp behov som uppstår. Arbetet med att anpassa verksamheterna pågår för fullt.

Att arbeta vidare med att kunna möta upp de enskildas behov måste prioriteras. Det innebär att följa utvecklingen inom välfärdsteknologi, göra omvärldsanalyser samt arbeta fram nya arbetssätt.

Inom kommunen finns flera plusboenden och trygghetsboende med hög tillgänglighet och möjlighet till social samvaro. Möjligheten till flera anpassade alternativ för äldre kan i framtiden förändra behovet av särskilt boende. Utifrån att andelen äldre invånare ökar kan kommunens verksamhet i större utsträckning behöva anpassas utifrån ändrade och ökade behov. Under årets första åtta månader ses ett ökat behov av demensplatser. Detta kräver en omvärldsanalys gällande boendeplatser inom Härnösands kommun.

Hälso- och sjukvård

De närmaste åren kommer nya krav att ställas på organisationen som måste anpassas och ställa om till nya arbetssätt. En översyn pågår av hur Kommunens Hälso- och sjukvård ska organiseras och placeras. För att då framåt kunna säkerställa en god och säker vård och omsorg måste Hälso- och sjukvården göra en omvärldsanalys. Detta innebär utredning och analys samt samarbete och lärande med och av andra kommuner och regioner. En stor utmaning är rekrytering av nya medarbetare och vikarier. Hälso- och sjukvården måste se över nya möjligheter för att locka nya medarbetare i framtiden vilket kräver ett nytt sätt att arbeta och organisera verksamheten.

Förvaltningsövergripande

Förvaltningen planerar för inrättandet av en enhet utveckling och kunskapsstyrning inom socialnämndens verksamhetsområde.

Socialförvaltningen har startat en process med att införa välfärdsteknik inom vissa verksamheter och detta utvecklingsarbete kommer att pågå framöver. Digitalisering är en viktig del i verksamheterna för att i framtiden kunna möta det ökade omsorgsbehovet.

Avtalstiden för nuvarande verksamhetssystem går ut under 2020. Ytterligare förlängning är inte möjligt. Trots detta överväger förvaltningen om den på grund av det ekonomiska läget tvingas skjuta införskaffande av verksamhetssystem till

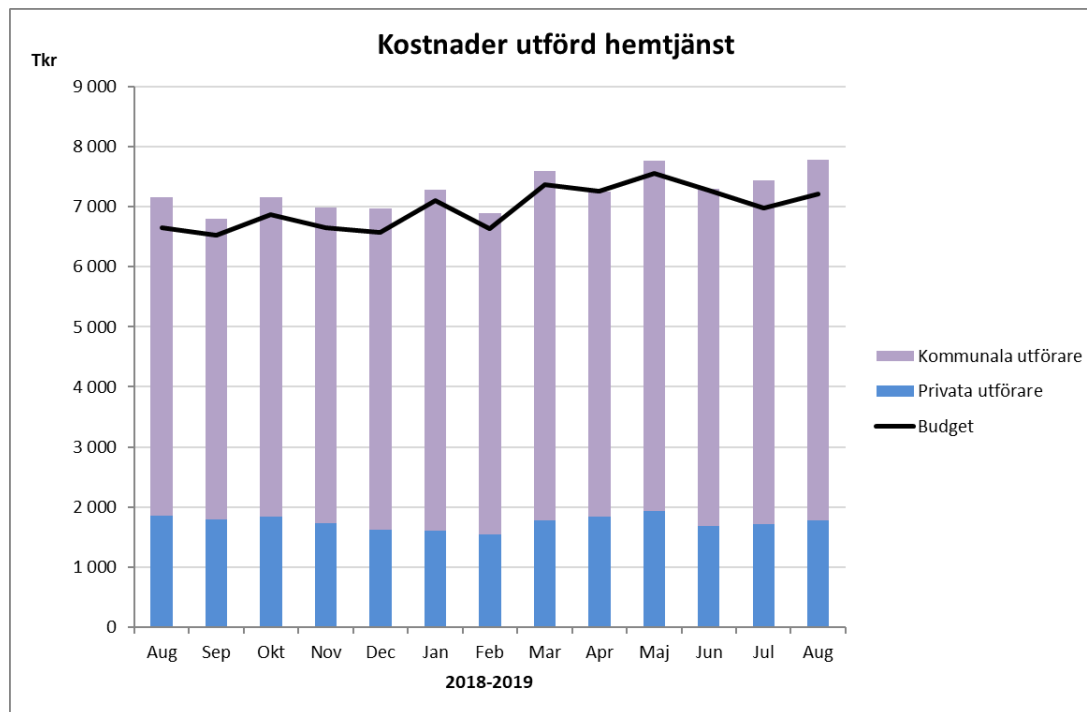
2021. Detta kommer i så fall att stoppa upp planerad och behövlig digitaliseringsutveckling och effektivisering.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER INTÄKTER OCH KOSTNADER PER MÅNAD 2019

	Årsbudget	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Summa	%	Riktigtpunkt %
Tkr																
INTÄKTER																
Bidrag	27 991	3 673	3 401	3 830	4 196	4 538	3 893	2 658	6 143					32 333	115,5	69,1
Skattemedel	596 600	49 909	49 646	47 310	49 370	49 874	49 963	50 825	54 357					401 253	67,3	67,3
Övriga intäkter	60 924	5 252	5 396	5 408	5 347	5 375	5 684	5 662	5 509					43 633	71,6	67,4
Summa intäkter	685 515	58 834	58 443	56 547	58 913	59 788	59 540	59 145	66 009	0	0	0	0	477 218	69,6	67,4
KOSTNADER																
Hemtjänst	-99 243	-8 694	-8 404	-8 642	-8 710	-8 851	-8 869	-9 811	-9 774					-71 755	72,3	67,3
Lönekostnader	-364 555	-29 129	-28 886	-28 552	-29 861	-31 194	-30 814	-34 152	-34 697					-247 284	67,8	67,3
Lokaler	-62 746	-5 156	-5 150	-5 273	-5 224	-4 996	-5 103	-5 033	-5 000					-40 934	65,2	66,7
Försörjningsstöd	-27 525	-2 273	-2 161	-2 024	-2 014	-2 568	-1 864	-2 219	-2 095					-17 217	62,5	66,8
Placeringar IFO	-29 372	-3 790	-2 966	-3 363	-2 850	-3 049	-3 780	-3 072	-3 502					-26 371	89,8	66,7
Placeringar OoF	-6 976	-850	-758	-574	-821	-694	-924	-790	-759					-6 170	88,4	66,7
Personlig assistans	-34 128	-2 972	-3 005	-3 022	-3 099	-3 322	-3 225	-3 159	-3 268					-25 072	73,5	66,7
Hospice/Utskrivningsklara	-507	-123	-157	-177	-89	-24	-105	-136	-71					-882	174,1	66,7
Övriga kostnader	-60 464	-7 774	-6 092	-5 126	-5 020	-4 841	-4 679	-4 930	-4 596					-43 057	71,2	69,4
Summa kostnader	-685 515	-60 759	-57 578	-56 751	-57 688	-59 539	-59 362	-63 301	-63 763	0	0	0	0	-478 741	69,8	67,4
NETTOKOSTNADER	0	-1 924	865	-205	1 225	249	177	-4 156	2 246	0	0	0	0	-1 523		
Hemtjänst	Samtliga kostnader för både Hemtjänstpeng och Kommunal hemtjänst															
Försörjningsstöd	Inklusive kostnader för "Jobsbsatsningen"															
Övriga kostnader	Leasingbilar, friskvård och rehabilitering, tekniska hjälpmedel, inkontinensmaterial, larm, annonser, resor, livsmedel och förbrukningsmaterial mm															

Socialnämndens uppföljning volymökningar augusti 2019

Hemtjänstpeng



Diagrammet visar kostnader för utförda hemtjänsttimmar under verksamheten Hemtjänstpeng, vilket är det samma som utdelad ersättning till kommunala och privata utförare.

	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare	552	552	554	566	571	587	585	578	574	577	576	579	576
varav kommunala	428	435	440	446	455	475	473	469	458	462	467	469	467
varav privata	124	117	114	120	116	112	113	109	116	115	109	110	109

Antal brukare med beslut om hemtjänst i ordinärt boende, exklusive brukare med enbart larm, insatser enligt HSL (Hälso- och sjukvårdslagen) och/eller matdistribution. Rullande 13 månader.

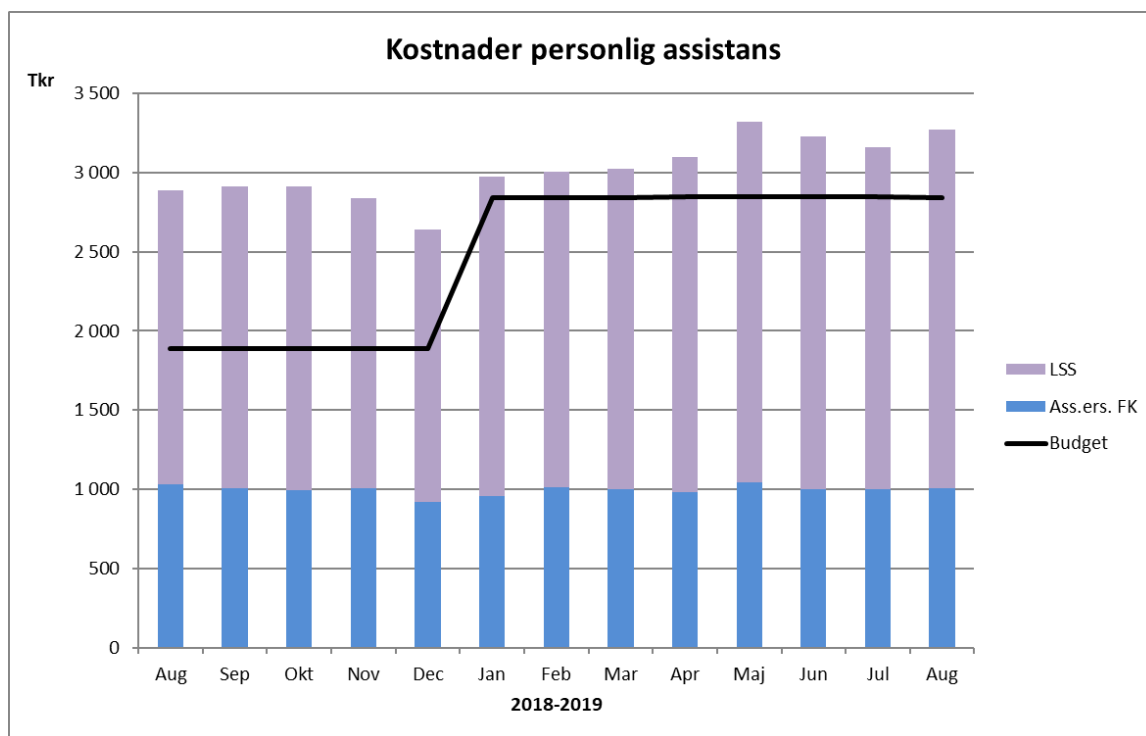
	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Utförda tim/dag	579	568	576	588	569	585	611	606	597	613	604	594	619
varav kommunala	440	429	441	449	444	461	481	474	453	473	471	463	484
varav privata	139	139	135	139	125	124	130	132	144	140	133	131	135

Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-9,3	-0,3	-0,5	-0,7	-0,6	-0,4	-0,3	-0,7	-1,3

I resultatet ingår intäkter för omsorgsavgifter, momskompensation samt intäkter och kostnader för matdistribution.

Personlig assistans



Diagrammet visar kostnader till Försäkringskassan (FK) där kommunen betalar för de 20 första timmarna i veckan som utförs (Ass.ers. FK) samt till assistansanordnare där kommunen står för hela kostnaden (LSS, Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Beslut från Försäkringskassan som gäller retroaktivt påverkar periodiseringen av enskilda månader.

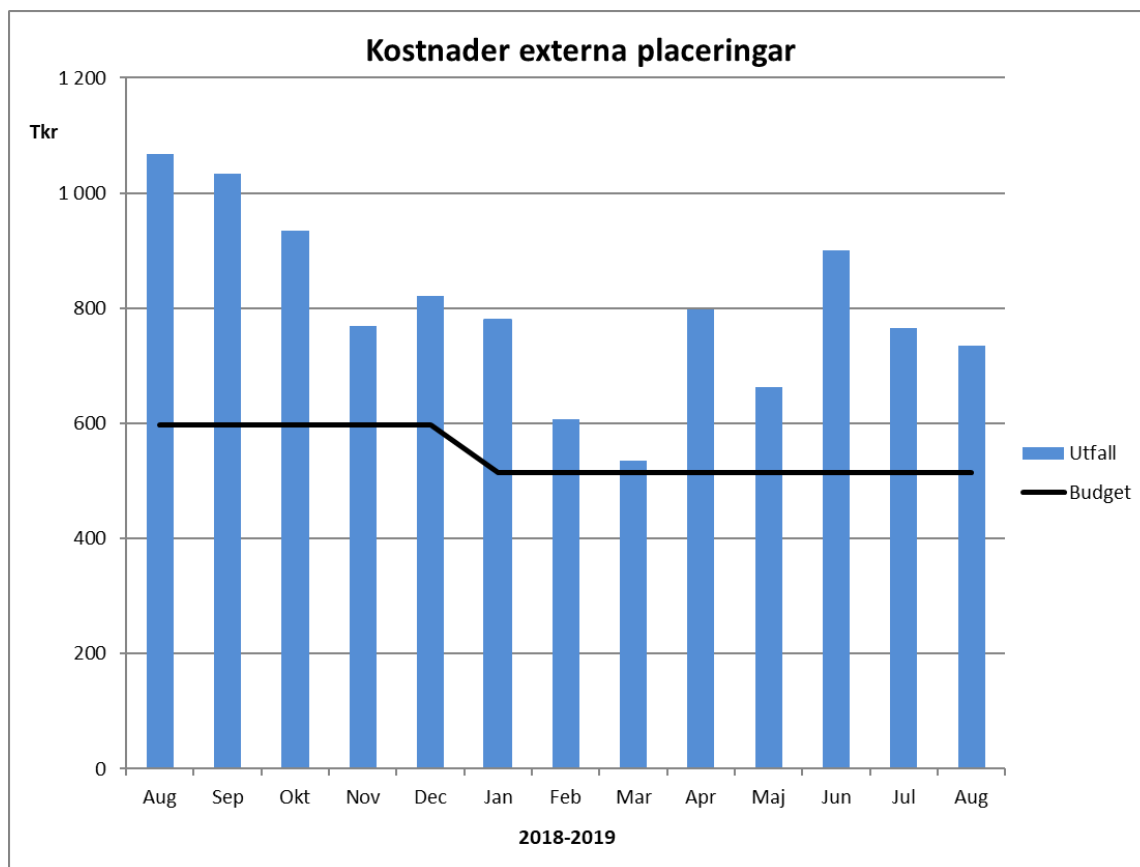
	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare LSS	17	17	18	18	18	19	20	20	20	20	20	20	20

Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-10,5	-0,1	-0,3	-0,5	-0,6	-1,0	-1,4	-1,7	-0,8

I resultatet ingår bidragsintäkter från Migrationsverket.

Externa placeringar Omsorg om funktionshindrade



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Omsorg om Funktionshindrade. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer.

Ext. placerade	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare	14	14	12	10	10	10	9	9	11	11	12	13	12

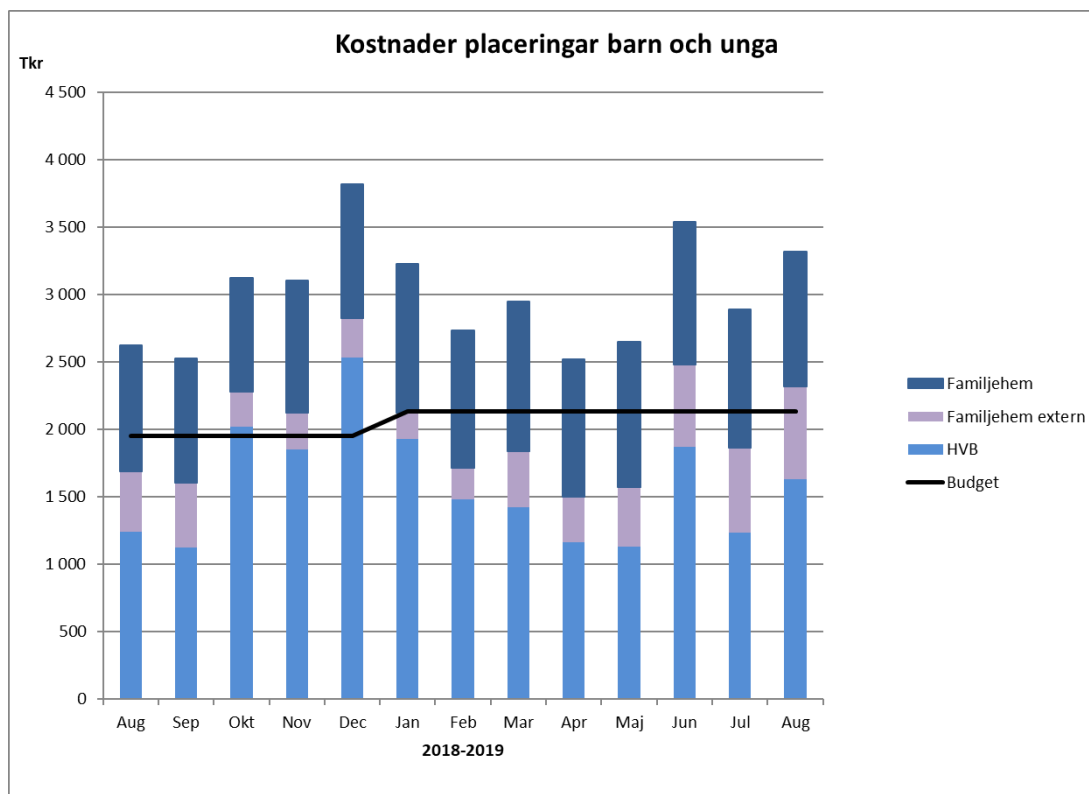
Ej verkställda beslut	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare	16	8	8	6	6	7	6	6	5	3	4	3	2

Boendebeslut som överstigit tre månader

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-4,9	-0,4	-0,5	-0,6	-1,0	0,1	-0,6	-0,9	-0,8

I resultatet ingår intäkter för avgifter, statsbidrag och momskompensation.

Placeringar IFO Barn- och familjeenheten



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Barn- och familjeenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. Familjehem extern avser konsulentstödda familjehem. HVB betyder hem för vård eller boende.

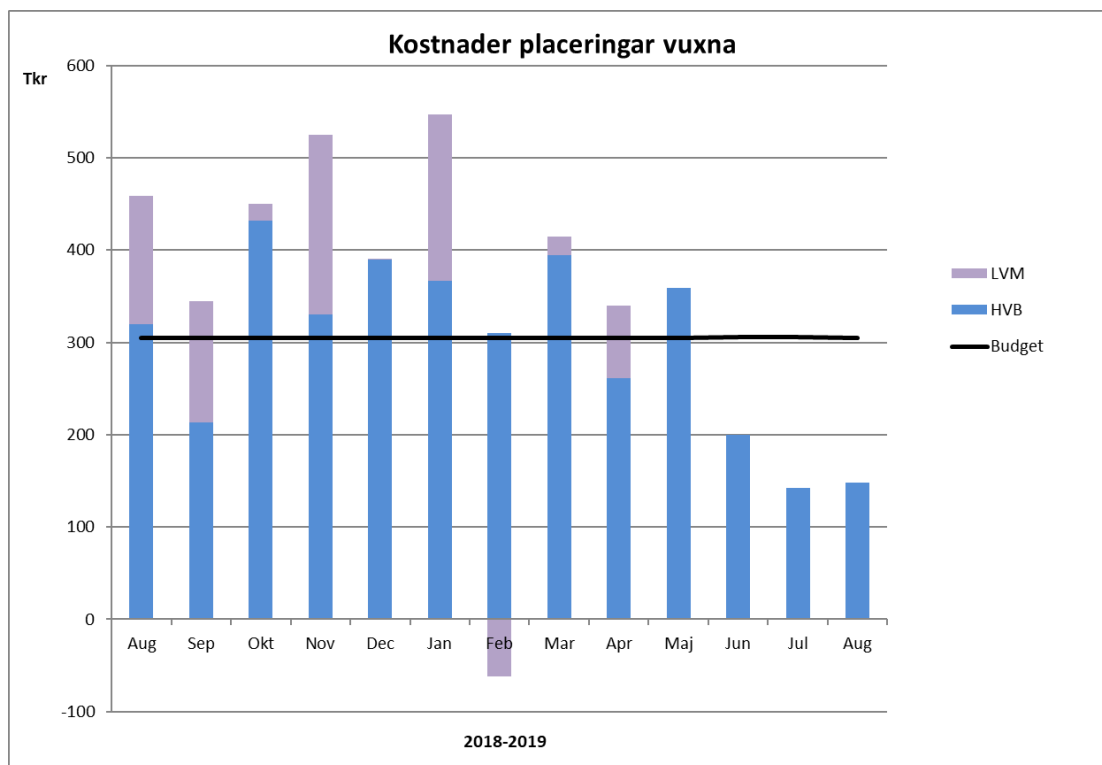
	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare	64	66	63	67	66	66	64	63	62	60	62	60	65
varav Fam.	37	36	37	37	38	38	40	41	41	41	38	37	37
varav Fam. extern	11	10	6	6	6	6	7	6	6	6	10	11	10
varav HVB	16	20	20	24	22	22	17	16	15	13	14	12	18

Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-8,9	-0,4	-0,7	-1,3	-1,4	-1,6	-2,9	-3,5	-4,1

I resultatet ingår bidragsintäkter från Migrationsverket och momscompensation.

Placeringar IFO Vuxenenheten



Diagrammet visar kostnader för externa placeringar inom Vuxenenheten. Periodiseringsavvikelser mellan enskilda månader förekommer. HVB betyder hem för vård eller boende och LVM betyder lagen om vård av missbrukare.

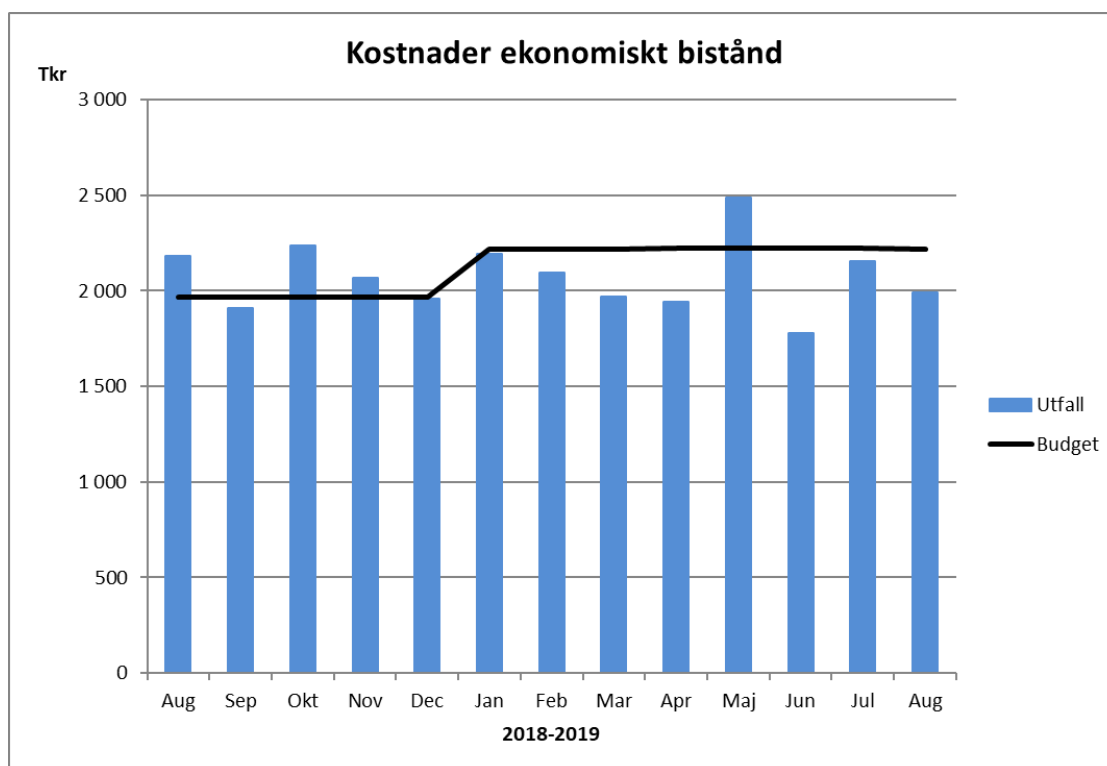
	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal brukare	8	9	8	8	6	8	7	7	7	6	5	3	4
varav HVB	7	8	7	7	5	7	6	6	6	6	5	3	4
varav LVM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0

Rullande 13 mån

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-0,5	-0,2	-0,2	-0,3	-0,3	-0,3	-0,2	-0,1	0,1

I resultatet ingår intäkter för momskompensation.

Försörjningsstöd



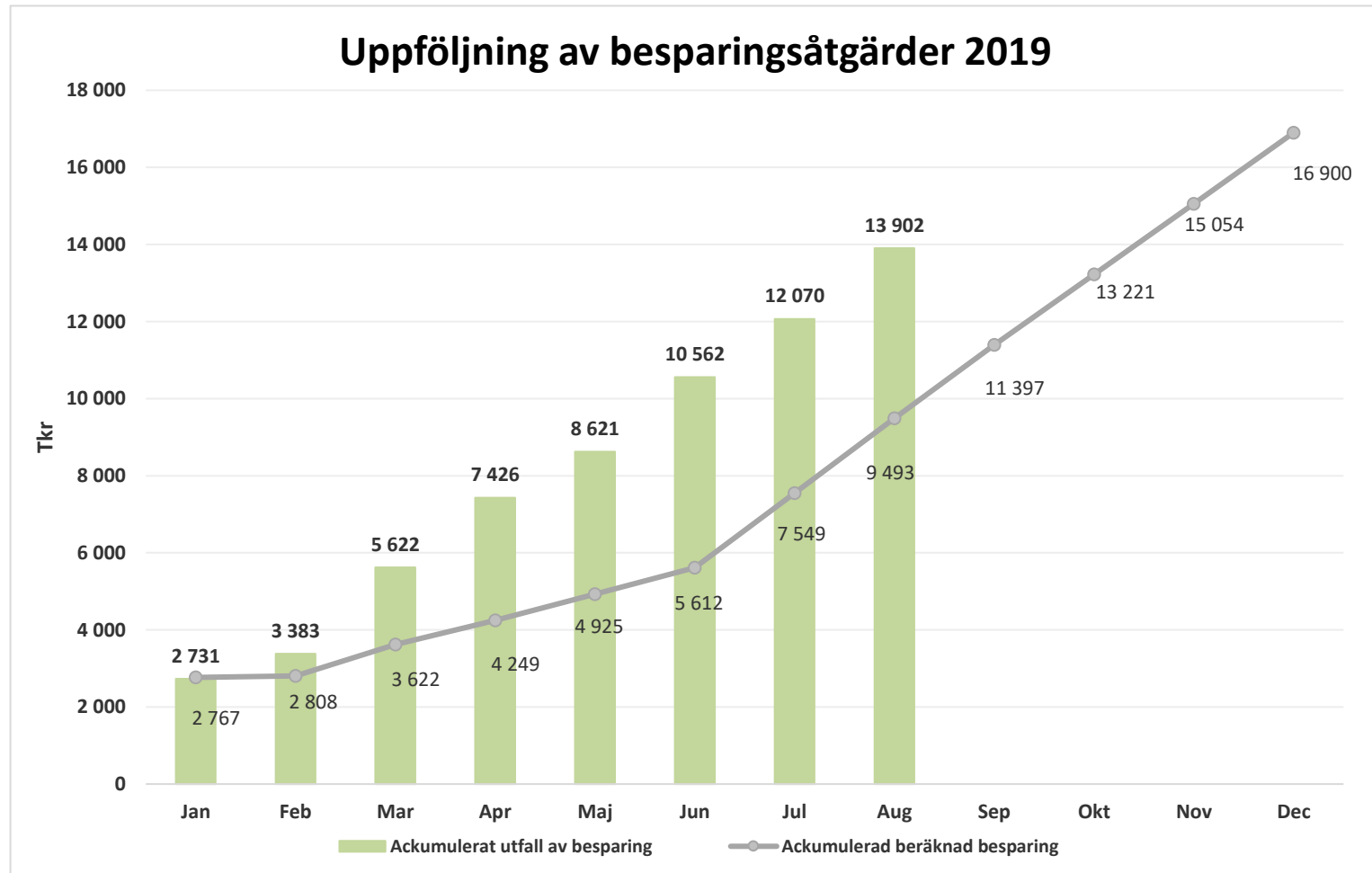
Diagrammet visar kostnader för utbetalt ekonomiskt bistånd.

	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Antal hushåll	290	278	298	302	297	308	294	281	283	315	269	293	273

Ett hushåll kan innehålla varierande antal personer. Rullande 13 månader.

Mnkr	Dec 2018	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug
Ack. resultat	-4,2	0,4	0,9	1,3	2,2	2,3	3,0	3,2	3,9

I resultatet ingår kostnader till Arbetslivsförvaltningen för "Jobbsatsningen" samt intäkter från Migrationsverket och Försäkringskassan.



Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Uppföljning av åtgärder, Verksamhetsplan 2019****Särskilt boende och hemtjänst****Avveckling 1,0 tjänst Anhörigkonsulent**

Beräknad effekt 200 tkr	0	0	0	0	0	0	33	33	33	33	33	33	200
Utfall av besparingsåtgärd	0	42	42	42	42	42	42	42					293

1,0 tjänst uppsagd av berörd person som sökt och fått annan tjänst inom förvaltningen. Avslutas i februari.

Avveckling 9,0 tjänst Aktivitetsledare

Beräknad effekt 2 200 tkr	0	0	0	0	0	0	367	367	367	367	367	367	2 200
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	135	271	271	271	271	271					1 490

Förhandlingar genomförda för samtliga. 7 har tackat ja till omplaceringserbjudande. Ekonomisk effekt fr o m mars för 5 av dessa tjänster och fr o m april för 2. 2 har tackat nej till omplaceringserbjudande och arbetar som extra resurser inom särskilt boende och ekonomisk effekt beräknas för en medarbetare fr o m oktober och för en fr o m april 2020.

Successiv avveckling av Ugglan

Beräknad effekt 2 400 tkr	0	0	0	270	280	290	260	270	280	240	250	260	2 400
Utfall av besparingsåtgärd	0	537	473	403	345	363	107	189					2 417

Verksamhetsövergång genomförd enligt plan 2019-02-15. Totalt är 24 av 51 lägenheter avvecklade. Intäkterna har minskat mindre än beräknat. Den genomsnittliga utförda hemtjänsttiden per brukare och dag har sedan beslutet om avveckling ökat, men inte i samma omfattning som beräknats.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Omvandling av en avdelning inom Korttidsenheten till permanent särskilt boende**

Beräknad effekt - Ingår i Ugglans effekt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Utfall av besparingsåtgärd	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Planerad uppstart 4 februari. Genomfört under januari månad. Beräknad effekt ingår i resultatet av avveckling av Ugglan.

Sänkt bemanning inom Korttidsenheten 2,7 tjänst

Beräknad effekt 700 tkr	0	0	0	0	0	0	117	117	117	117	117	118	700
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	117	117	117	117	117					585

Förhandling i februari angående omplaceringar. Effekt från och med april.

Avveckling Solbrännans matsal

Beräknad effekt 100 tkr	0	0	0	0	0	0	17	17	17	17	17	17	100
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	0	0	0	0	0					0

Sista dag för servering var 28 februari. Förhandling genomförd. Kostnad under uppsägningstid. Juli månad är justerad i denna månadsuppföljning.

Avveckling Ängecenters matsal

Beräknad effekt 400 tkr	0	0	0	0	0	0	67	67	67	67	67	67	400
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	0	0	0	0	0					0

Sista dag för servering var 20 januari. Förhandling genomförd. Kostnad under uppsägningstid. Juli månad är justerad i denna månadsuppföljning.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Avveckling Trygg hemgång, 3,0 tjänst usk**

Beräknad effekt 930 tkr	0	0	0	0	0	0	155	155	155	155	155	155	930
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	85	37	37	37	37	37					269

Avveckling av tjänster har genomförts. 1 har tackat ja till omplaceringserbjudande. 2 har tackat nej och arbetar under uppsägningstiden t o m september inom Hälso- och sjukvården. Under mars månad arbetade dessa personer på vakanser och under april till september som extra resurs.

Sänkt bemanning natt inom Ädelhems säbo 1,92 tjänst

Beräknad effekt 500 tkr	0	0	0	0	0	0	83	83	83	83	83	83	500
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	56	83	83	83	83	83					473

Förhandling i februari angående omplaceringar. Samtliga medarbetare har tackat ja till omplaceringserbjudande. Ekonomiskt effekt från och med mars.

Sänkt bemanning natt inom Koltrastens säbo 1,92 tjänst

Beräknad effekt 400 tkr	0	0	0	0	0	0	67	67	67	67	67	67	400
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	45	67	67	67	67	67					378

Förhandling i februari angående omplaceringar. Samtliga medarbetare har tackat ja till omplaceringserbjudande. Ekonomiskt effekt från och med mars.

Avveckling 1,0 tjänst Enhetschef ÄO

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	25	50	50	50	50					225

Förhandling i februari angående omplacering. Tackat ja till omplaceringserbjudande. Börjar arbeta som sjuksköterska inom HSL fr o m 15 april.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Avveckling 1,0 Gruppledare hemtjänst**

Beräknad effekt 245 tkr	0	0	0	0	0	0	41	41	41	41	41	41	245
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	0	0	0	41	41					82

Förväntad effekt enligt plan, dvs fr o m juli.

Hälso- och sjukvård**Avveckling 0,78 tjänst ssk natt**

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	50	50	50	50	50	50	50					350

Berörd person har sagt upp sig. Avslut sker i februari.

Individ- och familjeomsorgen**Avveckling 1,0 tjänst Utvecklare flykting- och asylfrågor**

Beräknad effekt 500 tkr	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500
Utfall av besparingsåtgärd	482	0	0	0	0	0	0	0					482

Förhandlat, varsel om uppsägning klart. Minskad budgetpost från och med januari. Medarbetaren har avslutat sin tjänst på egen begäran fr o m 19-02-01.

Förändrat avtal avseende Jobbsatsning

Beräknad effekt 300 tkr	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300
Utfall av besparingsåtgärd	300	0	0	0	0	0	0	0					300

Genomförs under året. Redovisas kontinuerligt i separat nämndsärende. Minskad budgetpost från och med januari.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Avveckling 1,0 tjänst socialsekreterare**

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	44	44	44	44	44					220

Förhandling i februari angående omplacering. Berörd medarbetare slutar på egen begäran fr o m 2019-04-01.

Avveckling 1,0 tjänst inom Resursteamet

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	0	0	0	0	50	50	50	50	50	50	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	40	40	40	40	40					200

Förhandling i februari angående omplacering. Berörd medarbetare övergår till annan anställning inom kommunen fr o m 2019-04-01.

Omsorg om funktionshindrade**Avveckling 2,0 tjänst Habiliteringsassistent**

Beräknad effekt 925 tkr	925	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	925
Utfall av besparingsåtgärd	925	0	0	0	0	0	0	0					925

Ej tillsatta. Personalbudget minskad från och med januari.

**Avveckling 3,0 tjänst Habiliteringsassistent DV
+ lokalkostnad**

Beräknad effekt 800 tkr	0	0	0	0	0	0	133	133	133	133	133	133	800
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	0	0	0	133	133					267

Genomförs enligt plan.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Ändrade regler för ersättning för vissa omkostnader i samband med ledsagning**

Beräknad effekt 100 tkr	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100
Utfall av besparingsåtgärd	24	22	21	15	24	24	16	31					177

Genomfört. Förvaltningen följer nämndens beslut.

Införande av avgift för individstöd, ledsagning och kontaktperson enligt SoL

Beräknad effekt 400 tkr	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	400
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	0	0	0	0	0	0					0

Återremitterat från KS. Socialnämnden beslutade i mars att inte införa avgifter för dessa insatser.

Biståndsenheten**Avveckling 1,0 tjänst Biståndshandläggare**

Beräknad effekt 500 tkr	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500
Utfall av besparingsåtgärd	500	0	0	0	0	0	0	0					500

Genomfört fr o m 2019-01-01. Minskad budget från och med januari.

Förvaltningsövergripande**Mjuka stopp**

Beräknad effekt 500 tkr	500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500
Utfall av besparingsåtgärd	500	0	0	0	0	0	0	0					500

Minskat budget för utbildning med 0,5 mnkr fr o m 2019-01-01

Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Summa
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-------

Särskilt boende och hemtjänst

Ej starta ombyggnation Härnögården													
Beräknad effekt 900 tkr	0	0	225	75	75	75	75	75	75	75	75	75	900
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	225	75	75	75	75	75					600
Beslutet följs.													

Ej tillsätta vakans, administratör													
Beräknad effekt 100 tkr	0	0	24	8	9	9	9	9	8	8	8	8	100
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	24	8	9	9	9	9					68
Beslutet följs.													

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Detaljbudgetförändring TES**

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	75	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	75	25	25	25	25	25					200

Minskad budget och beslutet följs.

Individ- och familjeomsorgen**Projekt försörjningsstöd**

Beräknad effekt 300 tkr	0	0	0	34	34	33	33	33	33	33	33	34	300
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	400	279	-265	440	64	228					1 146

"Att bryta långvarigt bidragsberoende". 77 hushåll med långvarigt bidragsberoende på minst 10 månader har blivit självförsörjande. 76 hushåll med långvarigt bidragsberoende har tillkommit. Det har betalats ut mindre ekonomiskt bistånd till de hushåll som har mycket långvarigt bidragsberoende. De hushåll som har ekonomiskt bistånd i 3-9 månader har minskat. Antalet hushåll som erhåller ekonomiskt bistånd har minskat med i genomsnitt 28 hushåll per månad under årets första åtta månader i jämförelse med samma period i fjol.

Omsorg om funktionshindrade**Transporter daglig verksamhet till Samhällsnämnden**

Beräknad effekt 600 tkr	0	0	150	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	150	50	50	50	50	50					400

Beslutet följs.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Ökade kostnader korttidstillsyn**

Beräknad högre kostnad 200 tkr	0	0	-50	-17	-16	-17	-16	-17	-16	-17	-17	-17	-200
Utfall	0	0	-50	-17	-16	-17	-16	-17					-133

Överenskommelse med skolförvaltningen.

Arbetskläder

Beräknad effekt 400 tkr	0	0	99	34	33	33	33	33	33	34	34	34	400
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	123	42	41	41	38	41					326

Verksamheten har 100 tkr kvar i budget för inköp av arbetskläder. Ackumulerat augusti har verksamheten inhandlat arbetskläder för 3 tkr.

Högre intäkter Elevhem

Beräknad effekt 100 tkr	0	0	24	9	8	9	9	9	8	8	8	8	100
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	36	9	8	9	9	9					80

Alla 8 platser är belagda.

Minskad vikariebudget

Beräknad effekt 200 tkr	0	0	0	0	40	40	40	40	40	0	0	0	200
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	124	43	1	23	59	119					369

I denna uppföljning redovisas utfall mot budget inkluderat beräknad besparing för personalkostnader. Utfall av besparingsåtgärd är justerad för maj-juli i denna månadsuppföljning.

Verksamhetsåret 2019**Jan Feb Mar Apr Maj Jun Jul Aug Sep Okt Nov Dec Summa****Förvaltningsövergripande**

Ej tillsätta vakans, lokalintendent													
Beräknad effekt 400 tkr	0	0	150	50	50	50	50	50	0	0	0	0	400
Utfall av besparingsåtgärd	0	0	150	50	50	50	50	50					400
Lokalintendent är föräldraledig och tjänsten vikariebesätts inte.													

Summa beräknade besparingar	2 767	42	814	627	677	687	1 937	1 945	1 904	1 824	1 834	1 846	16 900
Summa utfall av besparingar	2 731	651	2 240	1 804	1 195	1 941	1 509	1 831					13 902



Solbritt Höglund
solbritt.hoglund@harnosand.se

Socialnämnden

Ersättning från dödsbon i samband med gravsättning och provisorisk dödsboförvaltning

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår besluta att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige fatta beslut om

att ersättning för kommunens förvaltning av dödsbon enligt Ärvdabalken och Begravningslagen ska tas ut fr.o.m. 2019-11-01,

att timtaxan för förvaltning enligt ovan nämnda lagar ska fastställas till 0,7 % av prisbasbeloppet 46 500 kr år 2019 = 326 kr/tim + 25% moms = 408kr

att en årlig uppräknings av taxan sker enligt 0,7 % av prisbasbeloppet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen har det yttersta ansvaret för att avlidna personer gravsätts om det inte finns någon anhörig som ordnar med gravsättning. För det uppdraget har kommunen rätt till ersättning från dödsboet om det finns tillgångar. Även för en provisorisk dödsboförvaltning i avvaktan på en släktutredning, kan kommunen begära ersättning från dödsboet.

En kommun får inte ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaden för tjänsten som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Beskrivning av ärendet

”Om den avlidne inte efterlämnar någon som ordnar med gravsättningen, ska det ordnas av den kommun där den avlidne senast var folkbokförd eller, om den avlidne inte har varit folkbokförd i Sverige, av den kommun där dödsfallet inträffade. För kostnaderna har kommunen rätt till ersättning av dödsboet”. Begravningslagen (1990:1144)

Enligt socialnämndens delegation har enhetschef vid socialförvaltningens ekonomi och vuxenenhet rätt att fatta beslut enligt 5 kap. 2 begravningslagen.

Om det är oklart om det finns dödsbodelägare begärs en släktutredning via Landsarkivet. I avvaktan på en sådan släktutredning inleds en provisorisk dödsboförvaltning enligt 18 kap 2 § Ärvdabalken. Den provisoriska

Datum

2019-08-29

dödsboförvaltningen pågår till dess att en dödsbodeläggare hittats och övertagit förvaltningen av dödsboet. Visar en släktutredning att det inte finns någon dödsbodeläggare och det finns tillgångar i dödsboet aktualiseras ärendet till Kammarkollegiet för vidare dödsboutredning och kvarlåtenskapen tillfaller då Allmänna arvsfonden.

Finns inga tillgångar i dödsboet sker en dödsboanmälan till Skatteverket.

Socialnämnden i Härnösands kommun handlägger ett antal ärenden per år gällande både gravsättning och provisorisk dödsboförvaltning. Även om det rör sig om ett mindre antal ärenden så är ofta dessa ärenden tidskrävande. I många fall ska kontakter tas med ett flertal myndigheter, fordringsägare och fastighetsägare. Ett ärende kräver vanligtvis inte mer än fem timmars arbete vid tillfällig dödsboförvaltning.

Av SKL :s (Sveriges kommuner och landsting) cirkulär 19:30 framgår det att även om rätten till ersättning följer av lag, ankommer det på fullmäktige att ta ställning i den principiella frågan om kommunen ska finansiera verksamheten genom att ta till vara den rätten att ta ut en avgift. Kommuner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster som de tillhandahåller enligt självkostnadsprincipen i 2 kap 6 § kommunallagen.”

Kommunen har tidigare inte tagit ut någon avgift för tillfällig dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. Vid en jämförelse med några andra kommuner i länet har det framkommit att de flesta kommuner har valt att anta en timtaxa om cirka 0,64–0,82 procent av prisbasbeloppet. Nämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar om att taxan ska bli 408 kr från 2019-11-01 vilket motsvarar $0,7\% \cdot 46\,500 \text{ kr}$ prisbasbeloppet = 326 kr/tim + 25% moms = 408kr.

Mats Collin

Förvaltningschef

Solbritt Höglund

Enhetschef

**Socialförvaltningen**

Lisbet Sander
lisbet.sander@harnosand.se

SOCIALNÄMNDEN

Ansökningsavgift enligt lagen om tobak och liknande produkter.

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

Att besluta om avgift för kommunens hantering av ansökan om försäljning av tobak, e-cigarettor och påfyllningsbehållare enligt ”lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter”. Avgiften förslås gälla fr. o m i januari 2020,

Att avgiften fastställs till 9300 kr för nyansökan, 6510 kr för ändring av tillstånd och 600 kr för tillfälligt tillstånd,

Att en årlig uppräknings av avgiften sker enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Beskrivning av ärendet

Den 1 juli 2019 började lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter att gälla. Lagen ersätter den tidigare tobakslagen (1993:581) och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare (2017:425).

I och med den nya lagen är det förbjudet att röka på flera nya platser, exempelvis uteserveringar etc. Rökförbudet omfattar även elektroniska cigaretter, vattenpipor, rökning av örtprodukter och produkter som motsvarar rökning men inte innehåller tobak.

Från och med den 1 juli 2019 måste även den som vill sälja tobak ansöka om tillstånd hos kommunen. Tillstånd krävs även för försäljning av tobak i automater.

Kommunens ansvar

Kommunen har ansvaret för tillståndsgivning av tobakförsäljning, liksom tillsynen av detalj- och partihandeln av tobak samt rökfria miljöer.

Länsstyrelsens ansvar

Länsstyrelsen har ett regionalt tillsynsansvar, vilket innebär att följa kommunernas verksamhet samt ge dem information och råd. Länsstyrelsen ska också främja samarbete mellan olika tillsynsmyndigheter.

Avgift

Enligt 8 kap. 1 § lagen om tobak och liknande produkter får kommunen ta ut en avgift för prövningen av ansökan om försäljningstillstånd enligt 5 kap. 1 § samma lag.

Avgiften skall täcka kostnaden för handläggning av ansökan. I handläggningen ingår bland annat remisshantering, besök på försäljningsstället, beredning av beslutsunderlag och utfärdande av tillståndsbevis. Prövning av ansökan om försäljning av tobak likställs i stort med den prövning som görs vid bedömningen alkoholtillstånd varför dessa avgifter föreslås jämföras.

Jämförelse med övriga kommuner i länet.

	Tobakstillstånd	Serveringstillstånd
Sundsvalls kommun	10 000 kr	11 500 kr
Kramfors kommun	942 kr/h	9 420 kr
Sollefteå kommun	Ingen uppgift	
Örnsköldsviks kommun	9 300 kr	11 600 kr
Ånge kommun	Ingen uppgift	7000 kr
Härnösands kommun		9300 kr

Förslag

Med hänvisning till kommunens rätt att ta ut en avgift för prövning av ansökan om försäljningstillstånd enligt lagen om tobak och liknande produkter, föreslår socialförvaltningen att en avgift fastställs. Då prövningen är lika omfattande som prövning av alkoholtillstånd föreslås att avgifterna likställs.

Förslag till avgiftsnivåer för ansökan vid försäljning av tobak, e-cigarett och/eller påfyllningsbehållare.

Nyansökan tobak	9 300 kr
Ändring i tobakstillstånd	6 510 kr
Tillfälligt tobakstillstånd, ex marknad eller festival	600 kr

Mats Collin
Förvaltningschef

Lisbet Sander
Verksamhetschef



Härnösands
kommun

Socialförvaltningen

2019-06-04

Handläggare:

Birgitta Nilsson, MAS

Till Socialnämnden

Svar medborgarförslag, KS 18-496-770

Inför en Medicinskt Ansvarig Rehabilitering, MAR i Härnösands kommun.

MAR står för Medicinskt Ansvarig för Rehabilitering och finns i kommunal verksamhet. MAR är en arbetsterapeut eller fysioterapeut/sjukgymnast som fullgör uppgiften som medicinskt ansvarig inom ett verksamhetsområde som i huvudsak omfattar rehabilitering.

MAS, Medicinskt ansvarig sjuksköterska och MAR har ett särskilt medicinskt ansvar för att

- patienten får en säker och ändamålsenlig hälso- och sjukvård av god kvalitet
- det finns rutiner för att kontakta läkare och annan hälso- och sjukvårdspersonal vid behov
- patienten får den hälso- och sjukvård läkaren har bestämt
- rutinerna för läkemedelshantering är säkra
- besluten om delegering är patientsäkra
- patientjournaler förs
- anmälan görs till kommunal nämnd om en patient utsatts för allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård och behandling eller utsatts för risk för det

Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) 11 kap. 4 §

Idag finns i Härnösands kommun en MAS som har det övergripande ansvaret enligt beskrivning ovan, vilket även innefattar området rehabilitering. Eftersom professionen MAS inte har kompetens/kunskap inom professionen arbetsterapi och sjukgymnastik måste MAS inhämta kunskap och konsultera legitimerade sjukgymnaster och arbetsterapeuter i kommunen i olika frågor men också från kommunernas MAS/MAR nätverk inom region Västernorrland.

Inom region Västernorrlands sju kommuner finns idag professionen MAR inrättad i två kommuner, Kramfors och Örnsköldsvik.

I 60 av Sveriges 290 kommuner finns professionen MAR.

Regelbunden fysisk aktivitet förebygger både fysisk och psykisk ohälsa och bör enligt folkhälsomyndigheten utövas av alla åldrar, även de äldsta. Fysisk aktivitet är en viktig komponent för att förebygga sjukdom och för att förbättra hälsan vid många sjukdomar.



Härnösands
kommun

Rehabilitering och funktionsbevarande arbetssätt är viktiga delar i en personcentrerad vård. Att stödja den enskilde till fortsatt självständighet. Att systematiskt och kontinuerligt följa upp rehabiliteringsbehov och rehabiliteringsinsatser för äldre med stöd av det vårdpreventiva kvalitetsregistret Senior Alert. Registret är viktigt eftersom det fokuserar på äldres funktionsbegränsningar och inte enbart på medicinska diagnoser.

Utifrån dagens behov av förebyggande arbete inom rehabiliteringsområdet, systematiska uppföljningar inom hjälpmedelsområdet, samt behov av ett systematiskt kvalitets- och säkerhetsarbete ser förvaltningen fördelar med förslaget att införa funktionen medicinskt ansvarig rehabilitering, MAR. Kostnad för 1.0 tjänst beräknas till 760 tkr.

Förvaltningens ekonomiska förutsättningar ger dock inte inom nuvarande planeringsperiod någon möjlighet att tillsätta 1.0 tjänst MAR. Socialcheferna i länet har en påbörjad dialog kring eventuella samverkansområden mellan länets kommuner. Ett av de områden som har nämnts i denna dialog är samverkan kring funktionen som MAR.

Socialnämnden föreslås besluta

Att Medborgarförslaget föreslås avslås *med hänvisning till Socialnämndens ekonomiska förutsättningar.*

Mats Collin

Förvaltningschef



Kommunfullmäktige

§ 153

Dnr 34630

**Tillkommande motioner, medborgarförslag,
interpellationer och frågor**

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att överlämna Motion – Inför Rättviksmodellen ”Tillväxt och tillsyn” i Härnösands kommun (KS2018-497) till kommunstyrelsen för beredning, och

att överlämna Medborgarförslag – Medicinskt ansvarig för rehabilitering (KS2018-⁴⁹⁶516) till socialnämnden för beredning och besvarande.

Propositionsordning

Kommunfullmäktiges ordförande finner att det endast föreligger ett förslag till beslut, liggande förslag.

Ordförande frågar om kommunfullmäktige avser att besluta i enlighet med liggande förslag.

Ordförande finner att kommunfullmäktige har beslutat i enlighet med liggande förslag.

Beslutsunderlag

Beslut kommunfullmäktiges presidieberedning § 79, 2018-12-06

Motion – Inför Rättviksmodellen ”Tillväxt och tillsyn” i Härnösands kommun (KS2018-497)

Medborgarförslag – Medicinskt ansvarig för rehabilitering (KS2018-⁴⁹⁶516)

KV



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
24 oktober	Ärenden					
	Redovisning av planerad effekt samt uppnådd effekt av beslutade besparingar till kommunstyrelsen.	M. Collin	KF 2018-12-17 § 141		X	
	Redovisa utfall av de förväntade effekterna gällande Kommungemensam familjehemsvård				X	
	Ej verkställda gynnande beslut				X	
	Avgifter för handläggning, tobak	L. Sander L.Sander			X	
	Komplettering av delegationsordningen (tobak)					
	Café Trädgård - avtal	L. Sander				
	Upphandling med sociala- och hållbarhetskrav avseende tvätt av kläder, inkl inköp av kläder	F. Mattsson				
	Fortsatt analys av ekonomin i den kommunala hemtjänsten. (Eller 24 oktober)	F. Mattsson	2019-06-19 § 129			Uppdrag till förvaltningen.



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
24 oktober, forts	Matleveranser till hemtjänsttagare direkt från affärsidkare	F. Mattsson				
	Utredning om servicetjänster kan bedrivas av annan aktör.	F. Mattsson	2019-06-19 § 129			Uppdrag till förvaltningen.
	Förtydligande av uppdrag.	F. Mattsson	2019-06-19 § 129			Uppdrag till förvaltningen.
	Förfrågningsunderlag LOV	E. Ehn				
	Information om utredning av modell för att följa kostnadsutvecklingen inom hemtjänsten	E. Ehn	2018-12-13 § 201			
	Redovisning av planerad effekt samt uppnådd effekt av beslutade besparingar till kommunstyrelsen.	M. Collin	KF 2018-12-17 § 141		X	



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
12 december, Öppet sammanträde	Ärenden Redovisning av planerad effekt samt uppnådd effekt av beslutade besparingar till kommunstyrelsen. Förslag på modell för stödbehovsbedömning inom versksamheter i OOF, samt plan för införande.	M. Collin M. Hellström?	KF 2018-12-17 § 141 2019-02-28 § 30		X	Uppdrag till förvaltningen
Ännu ej inplanerade ärenden	Ärenden Genomlysning av hemsjukvården 2018 Behov av platser i särskilt boende för äldre och personer med demensjukdom och psykisk funktionsnedsättning - informations - och dialogträff.	A. Östman	2018-10-25 § 167 2018-12-13 § 203			



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
Ännu ej inplanerade ärenden, forts.	Redovisning i skrivelse om säkerheten i systemet Ciceron.		2019-02-28 § 48			Uppdrag till förvaltningen
	Redovisning av verksamhets- och kvalitetsuppföljning avseende brukare och arbetsmiljö i samband med resursomfördelning i syfte att avveckla AVA inom OOF	M. Hellström?	2019-02-28 § 30			Uppdrag till förvaltningen
	Redovisning av verksamhets- och kvalitetsuppföljning avseende brukare och arbetsmiljö i samband med omställningsarbetet inom äldreomsorg och OOF.	F. Mattsson?	2019-02-28 § 37			Uppdrag till förvaltningen
	Analys av resebehovet under 2019 (tillsammans med samhällsförvaltningen), samt återrapport av förslag på långsiktig lösning av transporter till och från daglig verksamhet.	M. Hellström?	2019-02-28 § 32			Uppdrag till förvaltningen
	Redovisning av arbetet med alternativa lösningar till matsalar för allmänheten och äldre		2018-11-25 § 180			



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
Ännu ej inplanerade ärenden, forts.	Utredning av möjligheten till samfinansiering av Ungdomsmottagningen med andra parter		2018-11-25 § 180			
	Uppdrag att arbeta fram ett nytt avtal med Region västernorrland angående det gemensamma arbetet i Ungdomsmottagningen i Härnösand		2018-11-25 § 180			
	Redovisning av uppdrag att se över möjligheten till besparingar genom förenklat bistånd		2018-11-25 § 180			
	Genomlysning av det framtida behovet av antal personer som behöver stöd att avsluta ett långvarigt försörjningsstöd, samt rapport om ev. behov att öka antal platser till jobbsatsningen och om det i så fall även behövs en ombudgetering av medel.		2018-11-25 § 180			
	Redovisning av uppdrag att se över antal biståndshandläggare om ytterligare besparingar går att genomföra.		2018-11-25 § 180			



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
Ännu ej inplanerade ärenden, forts.	Mer detaljerade uppgifter om kostnader och intäkter för den planerade stödboendeverksamheten.		2019-04-25 § 84			Uppdrag till förvaltningen.
	Översyn av insatsen Individstöd och ge förslag om nytt syfte och mål med insatsen.	M. Hellström	2019-04-25 § 83			
	Se över förhyrda lokaler vad avser tillgängligheten för multifordon		KS 2018-09-24 § 89			
	Medborgarförslag - Medicinskt ansvarig för rehabilitering		KF 2018-12-17 § 153			
	Definiera begreppet goda levnadsvillkor i verksamheter där omvårdnad, kultur och fritid ingår	M. Hellström	2019-05-23 § 105			
	Utreda och komma med förslag på åtgärder för en kostnads- och arbetsmiljömässig effektiv rekrytering och bemanning i våra verksamheter	M. Collin	2019-08-29 §145			
	Uppdrag att utifrån det uppkomna underskottet vidta åtgärder som under innevarande år minskar kostnaderna.	M. Collin	2019-08-29 §145			



Socialnämnd	Ärende	Ansvarig	Beslutat Soc. n.	KS	KF	Anteckningar
Utbildningsdag	Information om införande av funktionsbedömningar i biståndshandläggningen Barnperspektivet - vad innebär det Västernorrlandsmodellen PER-modellen Ekonomiskt bistånd - vad gäller? Internkontroll Mål-arbete Alkoholärenden/tillstånd ansökan, utredning Trygg o säker hemgång från sjukhus - Tröskelprincip Verksamhetsbesök	F. Mattsson	2018-10-25 § 168			



Organisation	Beslutsform	Beslut	Antal beslut
Funktionsnedsättning (LSS, PA-SFB)			
	Bifall		
		Avlösarservice i hemmet LSS - tillfällig utökning	1
		Bostad med särskild service vuxna- servicebostad LSS *	1
		Daglig verksamhet LSS	2
		Ek.stöd ordinarie ass sjukfrånvaro	10
		Kontaktperson LSS	3
		Korttidstillsyn för skolungdom	1
		Korttidsvistelse LSS	5
		Personlig assistans LSS	3
		Personlig assistans LSS - tillf utökning	3
		Summa Bifall	29

Organisation	Beslutsform	Beslut	Antal beslut
ÄO	Bifall		
		Avlösning i hemmet	2
		Avlösning i hemmet-tillfällig utökning	2
		Hemtjänst - Natt	26
		Hemtjänst - Omvårdnad	76
		Hemtjänst - Service	67
		Hemtjänst- Omvårdnad tillf utök	23
		Hemtjänst- Service tillf utök	12
		Individstöd	6
		Korttidsvistelse	25
		Matdistribution	18
		Sysselsättning FN SoL	2
		Särskilt boende	6
		Telefonservice	2
		Trygg hemgång	2
		Trygghetslarm	27
Summa Bifall			296

Organisation	Beslutsform	Beslut		Antal beslut
ÄO				
	Avslag			
		Korttidsvistelse		2
			Summa Avslag	2

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Avge yttrande i körkortsärendet	1
	Beslut att avskriva ärendet 5 kap. 13 § SOSFS 2014:5	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	17
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	27
	Bistånd som avser boende 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Dödsboanmälan till skattemyndigheten	1
	Ekonomiskt bistånd beviljas mot återbetalning, grundbeslut	2
	Ekonomiskt bistånd, avslutad etableringsersättning	2
	Ekonomiskt bistånd, barnperspektivet, 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Ekonomiskt bistånd, begravningskostnad 4 Kap 2 § SoL, beviljas	1
	Ekonomiskt bistånd, elskuld 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Ekonomiskt bistånd, full ers, invandrare i etablering 4 Kap 1 § SoL	8
	Ekonomiskt bistånd, försörjningsstöd 4 Kap 1 § SoL, avslag	187
	Ekonomiskt bistånd, glasögon 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Ekonomiskt bistånd, grundbeslut	25
	Ekonomiskt bistånd, hemutrustning 4 Kap 1 § SoL, avslag	4
	Ekonomiskt bistånd, hemutrustning 4 Kap 1 § SoL, beviljas	4
	Ekonomiskt bistånd, hyresskuld 4 Kap 1 § SoL, avslag	1
	Ekonomiskt bistånd, hyresskuld 4 Kap 1 § SoL, beviljas	1
	Ekonomiskt bistånd, hälso- och sjukvård 4 Kap 1 § SoL, avslag	11
	Ekonomiskt bistånd, hälso- och sjukvård 4 Kap 1 § SoL, bifall	28
	Ekonomiskt bistånd, invandrare i etablering, 4 Kap 1 § SoL, avslag	6
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, avslag	60
	Ekonomiskt bistånd, livsföringen i övrigt 4 Kap 1 § SoL, bifall	14
	Ekonomiskt bistånd, matpengar, 4 Kap 1 § SoL, avslag	2
	Ekonomiskt bistånd, matpengar, 4 Kap 1 § SoL, beviljas	53
	Ekonomiskt bistånd, normkomplettering 4 Kap 1 § SoL, beviljas	323

Organisation	Beslut	Antal beslut
Ekonomi- och vuxenheten		
	Ekonomiskt bistånd, resor, 4 Kap 1 § SoL, beviljas	11
	Ekonomiskt bistånd, Rådrum Bostad	1
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, avslag	2
	Ekonomiskt bistånd, tandvård 4 Kap 1 § SoL, beviljas	3
	Frivilligt bistånd 4 Kap 2 § SoL med återkrav 9 Kap 2 § SoL, bifall	3
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslutas	5
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, bifall	4
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, förlängning	3
	Individuellt behovsprövad öppenvård 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	3
	Kostnader i samband med insats	3
	LVM Utredning 7 § LVM avslutas	1
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, förlängning	1
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, bifall	2
	Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	1
	Skapa uppdrag - Individuellt behovsprövad öppenvård	2
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL	2
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL avslutas	4
	Stödkontakt med socialsekreterare 4 Kap 1 § SoL förlängas	5
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas med insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL avslutas utan insats	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL inleds ej, ej bosatt i kommunen	1
Summa beslut		844

Organisation	Beslut	Antal beslut
Familjerätten		
	Begäran om bistånd från annan kommun 2 Kap 4 § FB	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	3
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	23
	Godkännande av faderskapsbekräftelse	12
	Lämna upplysningar 6 Kap 20 § FB	3
	Uppföljning efter avslutad utredning enligt 11 Kap. 4 a SoL, inleds	1
	Uppföljningsrapport	2
Summa beslut		45

Organisation	Beslut	Antal beslut
Insatsgruppen		
	Barnbesök i hemmet, personligt besök enl. 5 kap. 1 b §	1
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	5
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	3
	BoF Placering i HVB enligt SoL 6 kap 1§	1
	BoF Vård enligt SoL avslutas	2
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ avslag	1
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	3
	Kostnader i samband med insats	3
	LVU Omedelbart omhändertagande enligt 6 § (Beteende §3)	1
	LVU Placering institution enligt 11 §	1
	LVU Övervägande om vård med stöd av 2 § fortfarande behövs 13 § 1 o 2 st	5
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	1
	Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	3
Summa beslut		31

Organisation	Beslut	Antal beslut
Mottagningsgruppen		
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol ej inleda utredning	12
	Beslut att jml 11 Kap 1 § Sol inleda utredning	5
	LVU Övervägande om beslut om umgänge enl 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	1
	LVU Övervägande om hemlighållande av vistelseort enl 14§ 2 st 1 o 2 fortf behövs	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	2
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	1
	Summa beslut	22

Organisation	Beslut	Antal beslut
Utredningsgruppen		
	Barnbesök i hemmet, personligt besök enl. 5 kap. 1 b §	2
	Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL ej inleda utredning	6
	Beslut att jml 11 Kap 1 § SoL inleda utredning	14
	BoF Vård utanför eget hem enligt SoL 4 kap 1§ beviljas	1
	Kostnader i samband med insats	3
	LVU Omedelbart omhändertagande enligt 6 § (Beteende §3)	1
	LVU Omedelbart omhändertagande fastställs 8 §	1
	LVU Placering institution enligt 11 §	1
	LVU Övervägande om beslut om umgänge enl 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	1
	LVU Övervägande om hemlighållande av vistelseort enl 14§ 2 st 1 o 2 fortf behövs	1
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, avslutas	5
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, beviljas	2
	Personligt stöd 4 Kap 1 § SoL, påbörjas	3
	Polisanmälan 12 Kap 10 § SoL	3
	Samtal med barn under utredning	3
	Skapa uppdrag - Personligt stöd	3
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas med åtgärd	1
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan åtgärd	8
	Utredning 11 Kap 1 § SoL, avslutas utan ändring av pågående insats	1
Summa beslut		60


TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattest rätt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
742040	*	20190909-20190930	Per Hägglund	Beloppsgräns, 1 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattest rätt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut _____ Datum 2019-09-09

Namnteckning: 

Namnförtydligande: Mats Kollin



TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattesträtt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
746040	*	20190909-20191011	Jenny Rydström	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattesträtt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut _____ Datum 2019-09-09

Namnteckning: 

Namnförtydligande: Mats Collin

TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattesträtt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
746101	*	20190909-20191031	Linda Pettersson	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattesträtt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut Datum 2019-09-09

Namnteckning: 

Namnförtydligande: Mats Collin



TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattesträtt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
746030	*	20190909-20191031	Sofie Nilsson	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattesträtt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut

Datum 2019-09-04

Namnteckning:

Namnförtydligande: Mats Collin



TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattest rätt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
747020	*	20190826-20191130	Maritha Nordin	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattest rätt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut Datum 2019-08-23

Namnteckning:

Namnförtydligande: Mats Collin



TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattest rätt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
746060	*	20190617-20190722	Erika Norman	Beloppsgräns, 300.000 kr
744250	*	20190617-20190930	Erika Norman	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattest rätt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut

Datum 2019-07-17

Namnteckning:

Namnförtydligande: Mats Kollin



TIDSBEGRÄNSAD BESLUTSATTESTRÄTT

Denna blankett används i de fall en eller flera personer ska ha beslutsattesträtt under en tidsbegränsad period och där den senast beslutade attestantförteckningen ska fortsätta gälla. Detta dokument ger nedan skrivna person/personer rätten att beslutsattestera på nedan skrivna ansvar och eventuella verksamheter.

Mailas till ekonomikontoret@harnosand.se och personalkontoret@harnosand.se efter taget delegationsbeslut.

ANSVAR	VHT	GILTIGHETSTID from-tom	ATTESTANT	ANMÄRKNING
747020	*	20190826-20191130	Maritha Nordin	Beloppsgräns, 300.000 kr

Jäv/Egna kostnader

Transaktioner som avses är in- och utbetalningar som t ex reseräkningar, ersättning för utlägg, egna mobiltelefonräkningar, representation avseende sig själv eller närstående eller affärstransaktioner till bolag eller liknande där intressekonflikt kan uppstå. Beslutsattest ska ske av överordnad. Om det avser kommunstyrelsens ordförande utförs beslutsattest av någon ur kommunstyrelsens presidium. Om det avser en nämnds ordförande utförs beslutsattest av någon ur nämndens presidium.

Detta i enlighet med fastställt attestantreglemente och dess tillämpningsanvisningar. Se även "Anvisningar för utförande och handläggande av attestantförteckning, tidsbegränsad beslutsattesträtt samt namnteckningsprov" för mer information.

Delegationsbeslut Datum 2019-08-23

Namnteckning:

Namnförtydligande: Mats Collin

**Socialförvaltningen**Eva Ehn, 0611-34 83 46
eva.ehn@harnosand.se

Till socialnämnden för kännedom

Redaktionell revidering av riktlinjer för anhöriganställning

Socialnämnden beslutade 2014-11-24 om att anta riktlinjer för anhöriganställning i Härnösands kommun, Dnr SOC14-395-731.

Dessa riktlinjer har reviderats 2018-09-09 med syfte att bland annat förtydliga vilka som kan omfattas av en anhöriganställning enligt PAN-avtalet (som reglerar anställning som personlig assistent, anhörigvårdare) samt att det språkbruk som används inom kommunens verksamheter och aktuell lagstiftning tillämpas.

De ändringar som genomförts är av redaktionell karaktär och är markerade i den reviderade versionen, se bilaga 1.

Slutversionen återfinns i bilaga 2.

Eva Ehn
Enhetschef Administrativa enheten**Bilagor**

- Bilaga 1 Riktlinjer för anhöriganställning – reviderad version
Bilaga 2 Riktlinjer för anhöriganställning - slutversion

Riktlinjer för anhöriganställning

Riktlinjer för anhöriganställning	Riktlinjer för anhöriganställning	Dokumenttyp Riktlinje		
Margot Nordlund	Eva Ehn	Datum 2014-11-24	Diarienummer SOC14-395-731	
	Mats Collin	Version 1:2	Senast reviderad 2019-09-09	Giltig t o m Tills vidare
	Redaktionellt reviderade			
Socialförvaltningen	Socialförvaltningen			



Riktlinjer för anhöriganställning

Enligt socialtjänstlagen 5 kap 10 § är kommunen skyldig att erbjuda stöd och underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk/ äldre eller som stödjer en närstående ~~som har~~ med funktionsnedsättning. I dessa bestämmelser finns ingen grund för inställningen att en sökande skulle ha rätt att kräva att kommunen anställer en viss person som anhöriganställd. Varje kommun har rätt att besluta om vilka stödformer som kan komma ifråga vid anhörigvård.

Anhöriganställning är en anställningsform där brukaren/~~närstående~~ önskar få biståndsbedömda insatser utförda av en anhörig/ eller annan närstående.

Anhörig avser maka/make/sambo, barn, syskon, förälder eller annan närstående till den som vårdas. Anställning sker då enligt PAN-avtalet (som reglerar anställning som personlig assistent, anhörigvårdare) och är helt knuten till ett specifikt uppdrag. ~~och~~ Anställningen upphör utan uppsägningstid när biståndsbeslutade insatser avslutas.

Anhöriganställning följer arbetsmarknadens regler, till exempel sker pensionering vid 65 års ålder eller senast vid 67 år, om det är ett aktivt avtal.

Då den enskilde ansöker om hemtjänst samt anmäler önskemål om anhöriganställning hanteras frågan enligt nedan.

- Biståndshandläggare i kommunen utreder och fattar beslut om bistånd i form av hemtjänst enligt gällande riktlinjer.
- Beställning om utförande av insatsen lämnas till ~~verkställare~~ verkställande enhet.
- Enhetschef för verkställande enhet prövar om insatsen skall verkställas genom anhöriganställning eller av ordinarie omvårdnadspersonal anställd inom kommunens verksamhet enligt gällande kriterier.
- Inför anställning gör enhetschef ett hembesök hos brukaren om önskad anhöriganställd. Om den som föreslås bli anhöriganställd bedöms vara lämplig och har möjlighet att utföra de biståndsbedömda insatserna kan anställning enligt PAN-avtalet bli aktuell.
- Enhetschef förvissar sig om att ~~den närstående~~ brukaren vill att ~~den anhörige~~ anhörig eller annan närstående utför insatsen.

För att bli anhöriganställd skall brukaren omfattas av dagliga behov av personlig omvårdnad. Anhöriganställning kan inte bli aktuell för att enbart utföra serviceinsatser som städ, tvätt och inköp.

Den som är anhöriganställd utför de insatser som brukaren har beviljats av biståndshandläggare. Insatserna schemaläggs utifrån brukarens behov och är grund för lön till den anställde. Vid anhöriganställning skall detta anges i genomförandeplan och delges biståndshandläggaren.

Enhetschef verkställaren har ansvar för att säkerställa att riktlinjer för anhöriganställning följs. Anhöriganställning skall undvikas om det riskerar att försvåra den privata relationen mellan den som vårdas brukaren och den anhörige eller annan närstående. Den anhöriganställdes förutsättning för vila skall beaktas.

Om verkställaren enhetschef gör bedömning att den anhöriganställd inte kan uppfylla de krav som ställs för insatsens genomförande så skall det framföras till den enskilde brukaren. Skälen Motiveringen till bedömningen skall presenteras delges brukaren och andra alternativ för verkställighet skall presenteras.

När rätten till anhöriganställning föreligger beslutar enhetschef enligt 4 kap. 1 § Sol. Enhetschef anställer den anhörige enligt PAN-avtalet.

Vid pågående verkställighet sker uppföljning av de insatser som brukaren beviljats var sjätte månad eller vid förändrade behov som då anmäls till biståndshandläggare. Uppföljning ansvarar enhetschef för. Uppföljning skall dokumenteras.

Enhetschef meddelar verksamhetschef när anhöriganställning föreligger är aktuell.

PAN -avtalet gäller för person som vårdar anhörig/närstående.

- Anhöriganställning ställer inte krav på formell utbildning och ställer sig inte till förfogande för andra arbetsuppgifter.
- Dygnsvila enligt arbetstidslagen, ATL skall så långt som möjligt ska hållas (dvs är inte ett krav).
- Lön utbetalas per arbetad timme och lönesättningen är inte detsamma som för AB.
- Arbetsgivaren måste tydliggöra schemat för den anställde, dvs den beviljade tiden skall ligga som grund för schemat.
- PAN-anställda som delar hushåll med brukaren har inte rätt att erhålla OB-ersättning särskild ersättning för arbetsuppgifter som utförs under obekväm arbetstid.
- Ordinarie arbetstid är 40 timmar/vecka eller för anhörig eller annan närstående som inte lever i hushållsgemenskap och 52 timmar/vecka vid hushållsgemenskap.

- Övertidsarbete skall vara beordrad av arbetsgivaren, dvs verkställande chef och inte av brukaren.
- Övertidsarbete/-ersättning, utges inte om den anställda ~~har~~ lever i hushållsgemenskap med brukaren.
- Lagen om anställningsskydd, LAS gäller inte vid anställning enligt PAN-avtalet.

Riktlinjer för anhöriganställning

Riktlinjer för anhöriganställning	Riktlinjer för anhöriganställning	Dokumenttyp Riktlinje		
Margot Nordlund	Eva Ehn	Datum 2014-11-24	Diarienummer SOC14-395-731	
	Mats Collin	Version 1:2	Senast reviderad 2019-09-09	Giltig t o m Tills vidare
	Redaktionellt reviderade			
Socialförvaltningen	Socialförvaltningen			



Riktlinjer för anhörganställning

Enligt socialtjänstlagen 5 kap 10 § är kommunen skyldig att erbjuda stöd och underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk/ äldre eller som stödjer en närstående med funktionsnedsättning. I dessa bestämmelser finns ingen grund för inställningen att en sökande skulle ha rätt att kräva att kommunen anställer en viss person som anhörganställd. Varje kommun har rätt att besluta om vilka stödformer som kan komma ifråga vid anhörigvård.

Anhörganställning är en anställningsform där brukaren önskar få biståndsbedömda insatser utförda av en anhörig eller annan närstående.

Anhörig avser maka/make/sambo, barn, syskon, förälder eller annan närstående till den som vårdas. Anställning sker då enligt PAN-avtalet (som reglerar anställning som personlig assistent, anhörigvårdare) och är helt knuten till ett specifikt uppdrag. Anställningen upphör utan uppsägningstid när biståndsbeslutade insatser avslutas.

Anhörganställning följer arbetsmarknadens regler, till exempel sker pensionering vid 65 års ålder eller senast vid 67 år, om det är ett aktivt avtal.

Då den enskilde ansöker om hemtjänst samt anmäler önskemål om anhörganställning hanteras frågan enligt nedan.

- Biståndshandläggare i kommunen utreder och fattar beslut om bistånd i form av hemtjänst enligt gällande riktlinjer.
- Beställning om utförande av insatsen lämnas till verkställande enhet.
- Enhetschef för verkställande enhet prövar om insatsen skall verkställas genom anhörganställning eller av omvårdnadspersonal anställd inom kommunens verksamhet enligt gällande kriterier.
- Inför anställning gör enhetschef ett hembesök hos brukaren om önskad anhörganställd. Om den som föreslås bli anhörganställd bedöms vara lämplig och har möjlighet att utföra de biståndsbedömda insatserna kan anställning enligt PAN-avtalet bli aktuell.
- Enhetschef förvissar sig om att brukaren vill att anhörig eller annan närstående utför insatsen.

För att bli anhörganställd skall brukaren omfattas av dagliga behov av personlig omvårdnad. Anhörganställning kan inte bli aktuell för att enbart utföra serviceinsatser som städ, tvätt och inköp.

Den som är anhörganställd utför de insatser som brukaren har beviljats av biståndshandläggare. Insatserna schemaläggs utifrån brukarens behov och är

grund för lön till den anställda. Anhöriganställning skall detta anges i genomförandeplan och delges biståndshandläggaren.

Enhetschef ansvarar för att säkerställa att riktlinjer för anhöriganställning följs. Anhöriganställning skall undvikas om det riskerar att försvåra den privata relationen emellan brukaren och anhörig eller annan närstående. Den anhöriganställdes förutsättning för vila skall beaktas.

Om enhetschef gör bedömning att den anhöriganställda inte kan uppfylla de krav som ställs för insatsens genomförande så skall det framföras till brukaren. Motiveringen till bedömningen skall delges brukaren och andra alternativ för verkställighet skall presenteras.

När rätten till anhöriganställning föreligger beslutar enhetschef enligt 4 kap. 1 § Sol. Enhetschef anställer den anhörige enligt PAN-avtalet.

Vid pågående verkställighet sker uppföljning av de insatser som brukaren beviljats var sjätte månad eller vid förändrade behov som då anmäls till biståndshandläggare. Uppföljning ansvarar enhetschef för. Uppföljning skall dokumenteras.

Enhetschef meddelar verksamhetschef när anhöriganställning är aktuell.

PAN -avtalet gäller för person som vårdar anhörig/närstående.

- Anhöriganställning ställer inte krav på formell utbildning och ställer sig inte till förfogande för andra arbetsuppgifter.
- Dygnsvila enligt arbetstidslagen, ATL skall så långt som möjligt ska hållas (dvs är inte ett krav).
- Lön utbetalas per arbetad timme och lönesättningen är inte detsamma som för AB.
- Arbetsgivaren måste tydliggöra schemat för den anställda, dvs schablontiden för utförande av insatserna skall ligga som grund för schemat.
- PAN-anställda som delar hushåll med brukaren har inte rätt att erhålla särskild ersättning för arbetsuppgifter som utförs under obekväm arbetstid.
- Ordinarie arbetstid är 40 timmar/vecka för anhörig eller annan närstående som inte lever i hushållsgemenskap och 52 timmar/vecka vid hushållsgemenskap.
- Övertidsarbete skall vara beordrad av arbetsgivaren, dvs verkställande chef och inte av brukaren.

- Övertidsarbete/-ersättning, utges inte om den anställda lever i hushållsgemenskap med brukaren.
- Lagen om anställningsskydd, LAS gäller inte vid anställning enligt PAN-avtalet.

**Socialförvaltningen/IFO**

Barn- och familjeenheten

Enhetschef Helene Brändström

helene.brandstrom@harnosand.se

Redovisning Barn- och familjeenheten tertial 2, 2019

Beskrivning av ärendet

Antal ansökningar och anmälningar för tertial 2 2019 är lägre i jämförelse med tertial 1 2019 samt tertial 2 åren 2017 och 2018.

Antal utredningar för tertial 2 2019 är lägre i jämförelse med samtliga tertial som redovisas inom perioden 2017-2019.

Vi har ingen förklaring till minskningen av antalet ansökningar och anmälningar tertial 2. Minskningen i sin tur bidrar till att antalet utredningar är lägre. Det är inte ovanligt att antalet inkomna ansökningar och anmälningar varierar över tid.

2019-09-12 är det 66 pågående unika barn och unga placerade i familjehem, konsulentstödda familjehem, hos släktingar, HVB-hem eller särskilt ungdomshem enligt § 12 LVU (ensamkommande barn är inte inräknade). Det är ett större antal i jämförelse med antal pågående unika barn och unga som var placerade 2019-05-06, tertial 1 2019. Då var det 59 unika barn och unga placerade.

2019-09-12 är det 12 pågående unika ensamkommande barn och unga placerade i stödboende, hos släkting och familjehem. Av dessa 12 är 9 barn placerade i stödboende, 2 barn hos släktingar och 1 barn i familjehem. 2019-05-06 hade vi 23 unika ensamkommande barn och unga placerade. Antalet placerade barn kommer att minska och enligt prognosen 2020 kommer vi endast ha 7 ensamkommande barn och unga placerade. Dessutom är prognosen för antalet nya ensamkommande barn och unga till kommunen låg.

Antal placerade unika barn och unga per tertial 2 2019 var 72 stycken. Det är något lägre i jämförelse med tertial 1 2019. Antalet ensamkommande barn och unga är lägre tertial 2 2019 i jämförelse med tertial 1 2019. Denna minskning är förväntad och enligt prognosen.

Att antal placeringar varierar över tid är normalt för verksamheten. Flertalet av placeringarna i familjehem eller hos släkting är långvariga placeringar

och placeringar i HVB- hem eller särskilt ungdomshem är i regel en mer tidsbegränsad insats.

Antalet barn i konsulentstödda familjehem har ökat sedan förra redovisningen, från 6 barn till 10 barn. Anledningen till det är främst bristen på egna familjehem. Målet är att minska antalet placeringarna i konsulentstödda familjehem för att minska placeringskostnaderna. Den Gemensamma familjehems organisation (GFO) är i uppstarts fasen och målet med GFO är bland annat att rekrytera nya och fler familjehem till de barn som behöver placeras av kommunen.

Mats Collin
Förvaltningschef

Helene Brändström
Enhetschef Barn- och familjeenheten

Bilagor

Bilaga 1 Redovisning Barn- och familjeenheten tertial 2, 2019

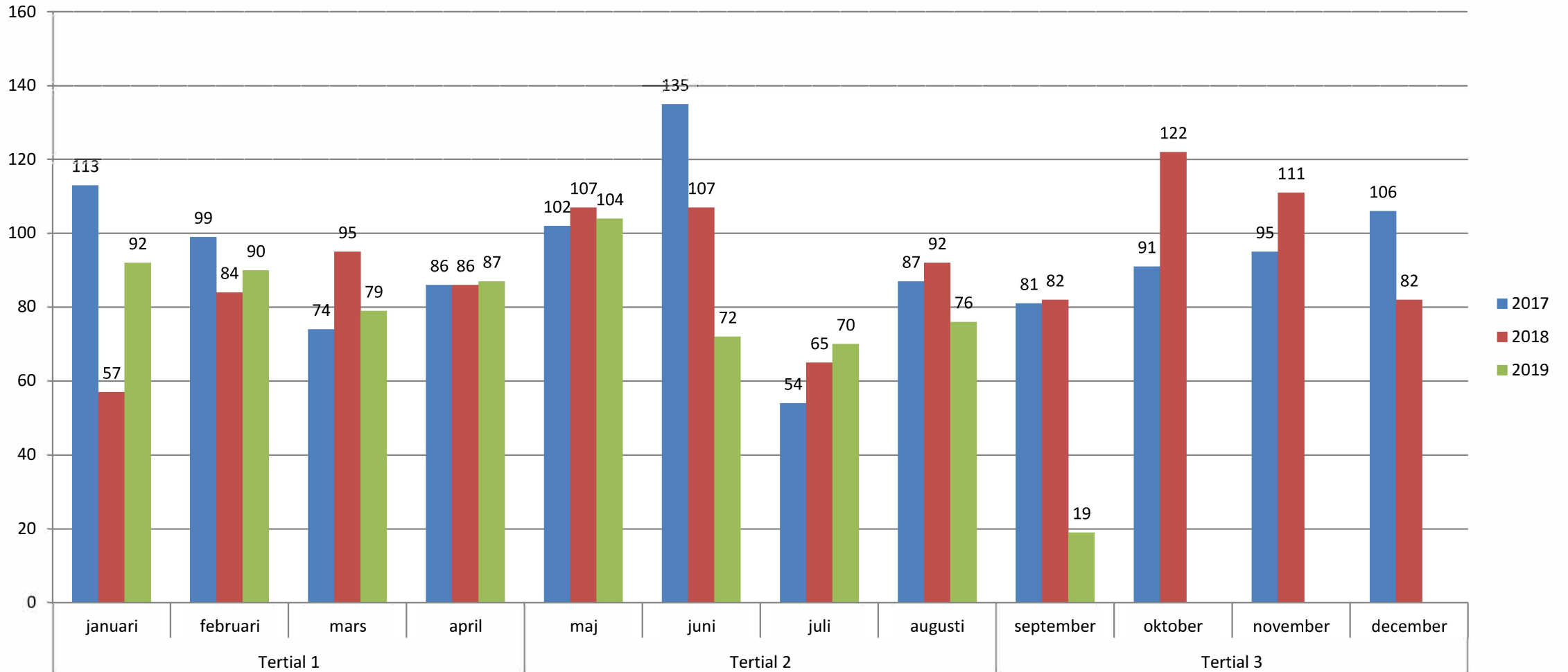


Härnösands
kommun
Socialförvaltningen

Redovisning Barn- och familjeenheten Tertial 2, 2019

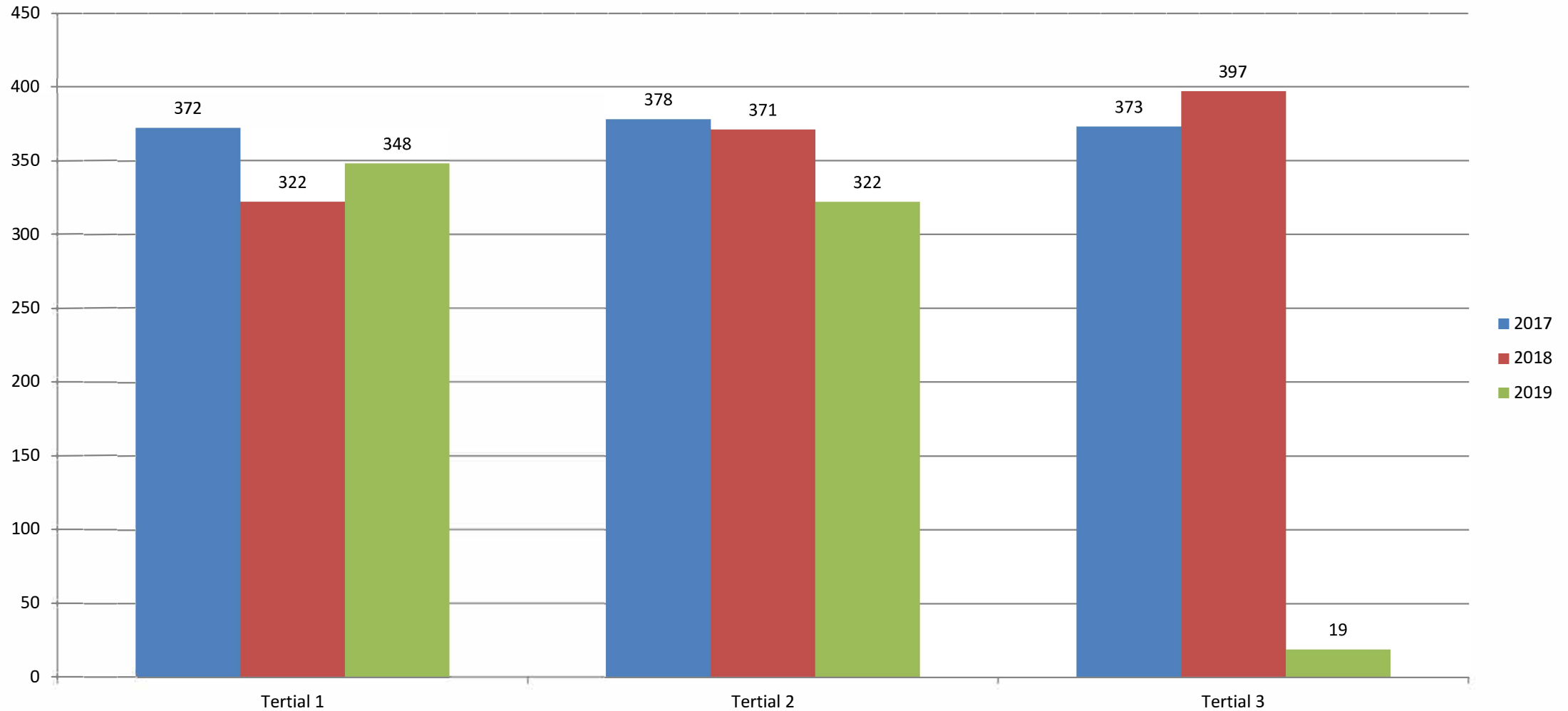


Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per månad



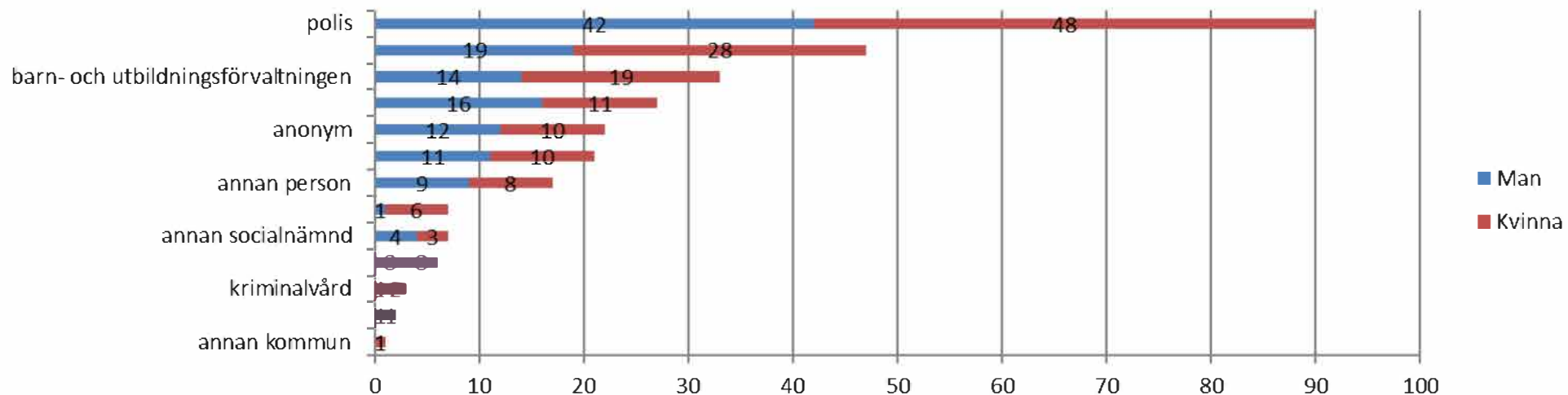


Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per tertial



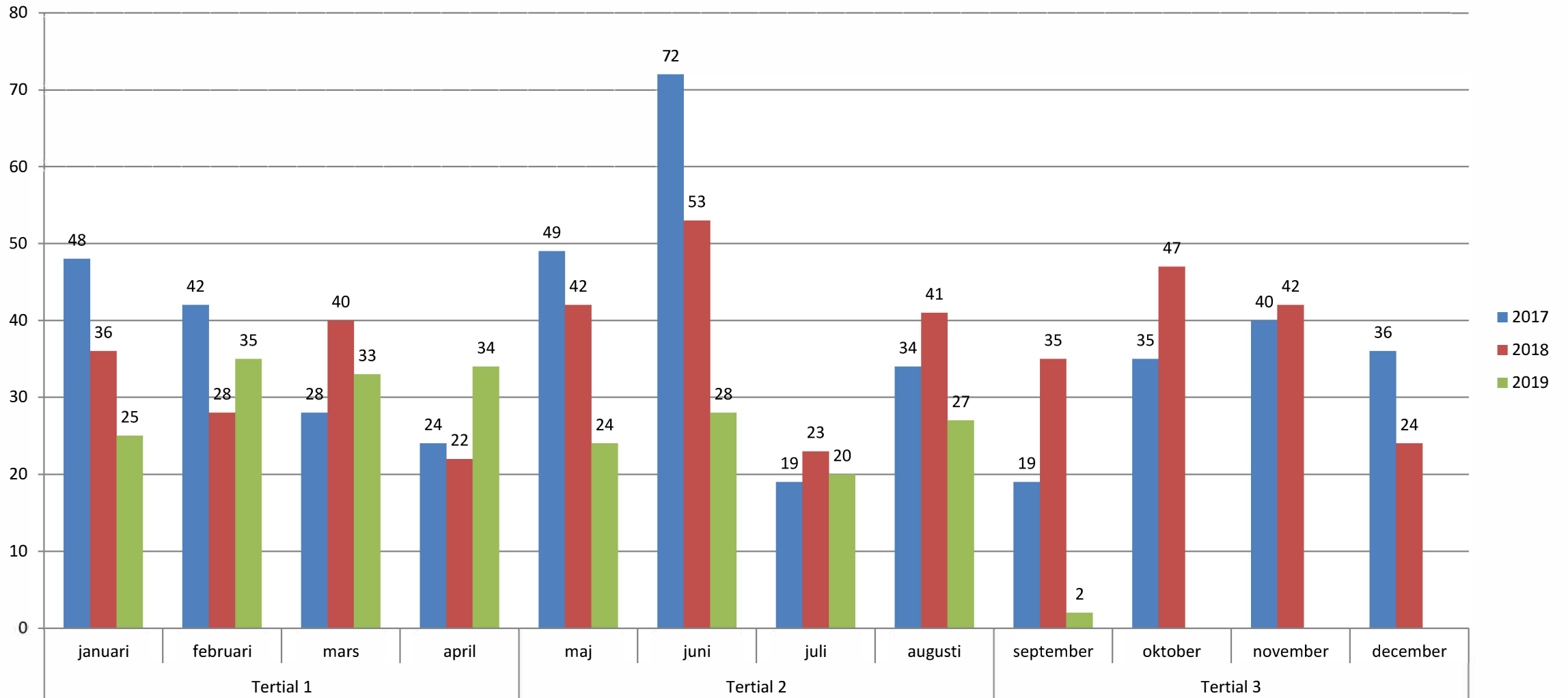


Aktualiseringsorsaker Tertial 2, 2019



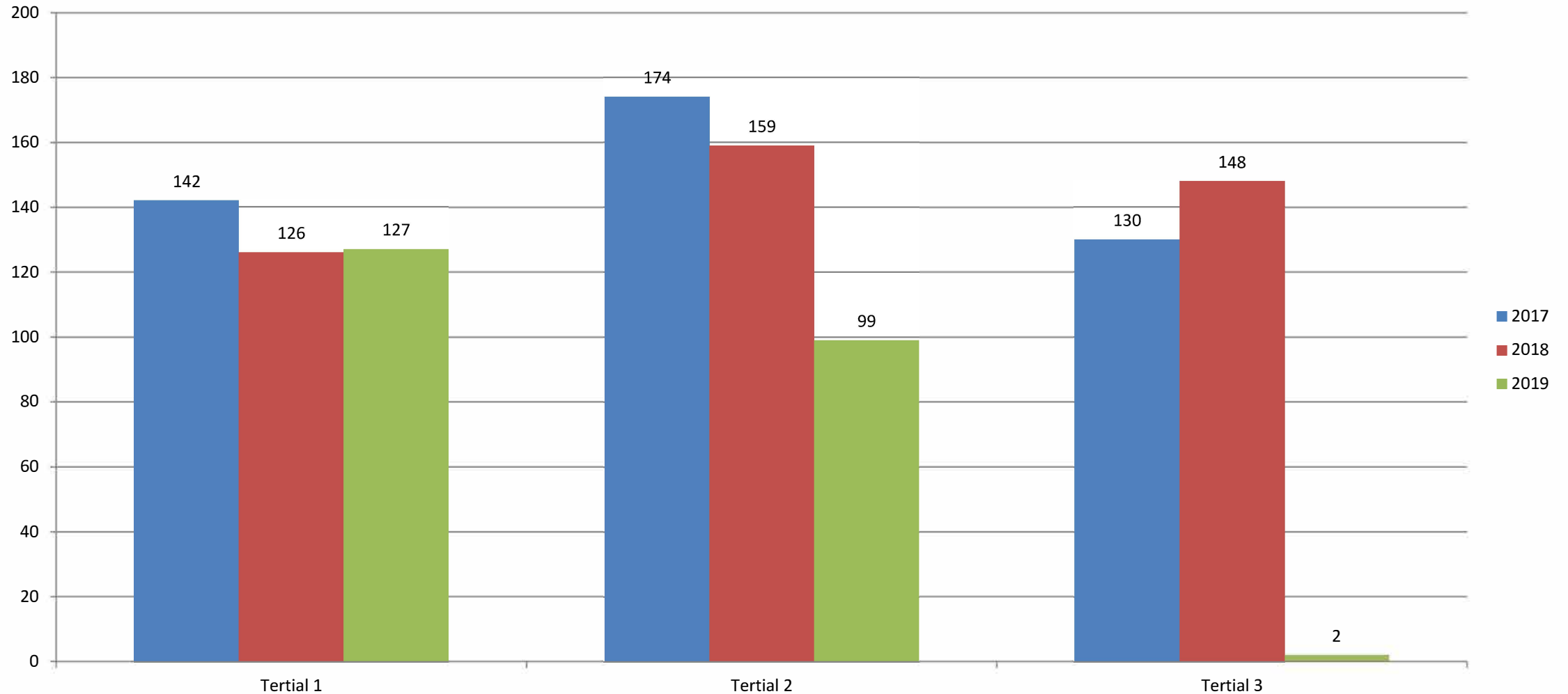


Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per månad



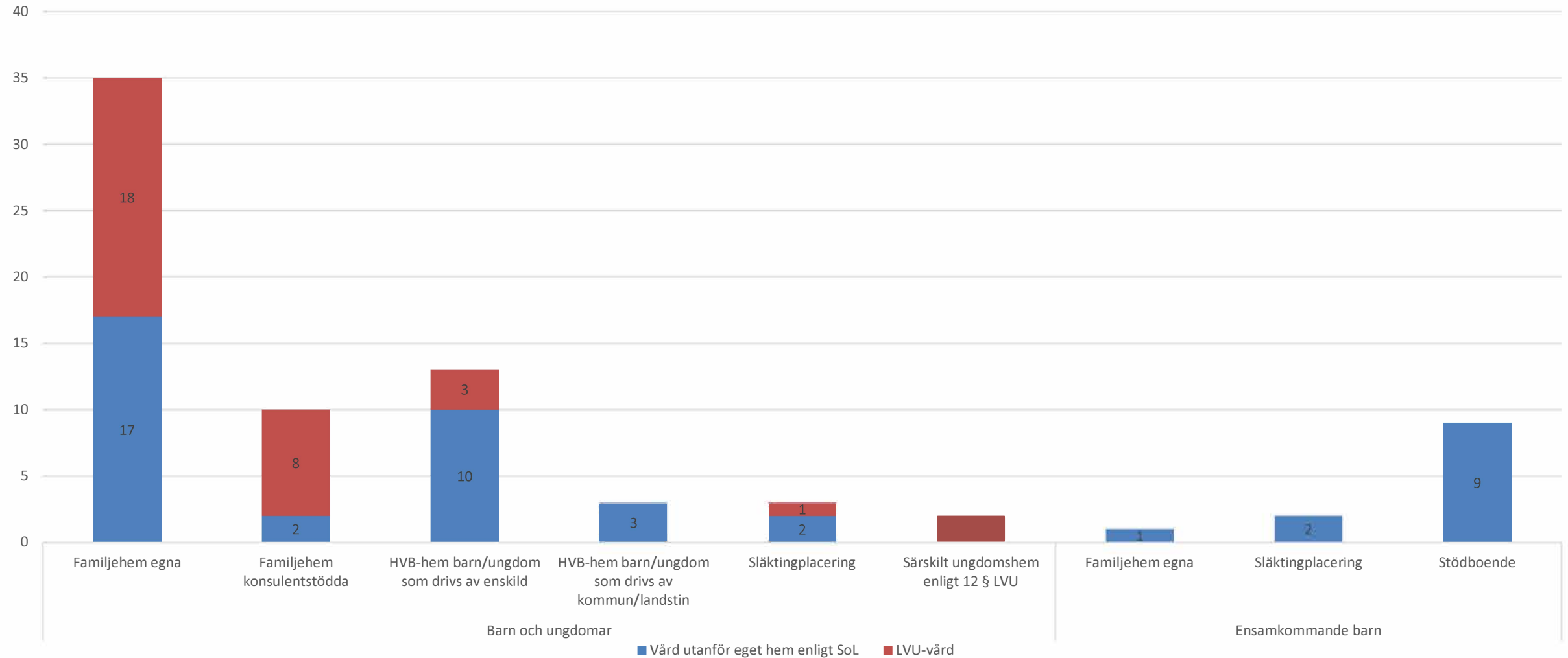


Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per tertial





Antal pågående placeringar av unika barn och unga per insats, 2019-09-12 – Bild 1





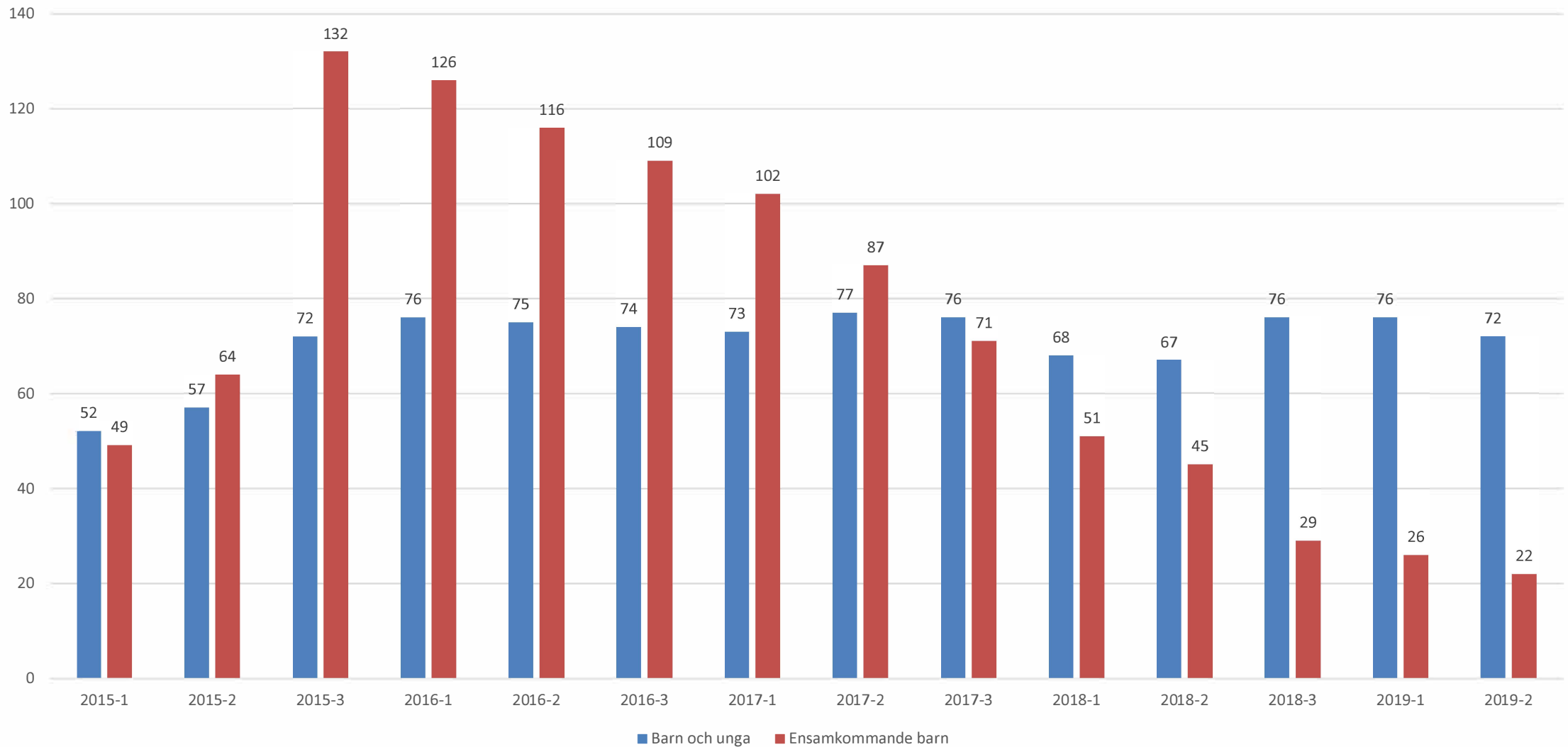
Antal pågående placeringar av unika barn och unga per insats, 2019-09-12 – Bild 2

Antal placeringar

Insats och resurstyp	Barn och ungdomar	Ensamkommande barn	Totalsumma
Vård utanför eget hem enligt SoL			
Familjehem egna	17	1	18
Familjehem konsulentstödda	2		2
HVB-hem barn/ungdom som drivs av enskild	10		10
HVB-hem barn/ungdom som drivs av kommun/landstin	3		3
Släktingplacering	2	2	4
Stödboende		9	9
Vård utanför eget hem enligt SoL Summa	34	12	46
LVU-vård			
Familjehem egna	18		18
Familjehem konsulentstödda	8		8
HVB-hem barn/ungdom som drivs av enskild	3		3
Släktingplacering	1		1
Särskilt ungdomshem enligt 12 § LVU	2		2
LVU-vård Summa	32		32
Totalsumma	66	12	78



Antal placerade unika barn och unga per tertial





Solbritt Höglund
solbritt.hoglund@harnosand.se

socialnämnden

Utbetalt ekonomiskt bistånd under T 2 år 2019

Beskrivning av ärendet

Utbetalningar av ekonomiskt bistånd uppgick tertial 2 år 2019 till 8 315 tkr vilket innebär en minskning med 6 % i förhållande till tertial 2 år 2018 då 8831 tkr utbetalades.

- Under maj 2019 utbetalades 2 495 tkr vilket var en ökning med 5 % i förhållande till maj 2018 då 2 372 tkr utbetalades.
- Under juni 2019 utbetalades 1 799 tkr, vilket var en minskning med 6 % i förhållande till juni 2018 då 1 914 tkr utbetalades.
- Under juli 2019 utbetalades 2 149 tkr vilket är en minskning med 12 % i förhållande till juli 2018 då 2 443 tkr utbetalades.
- Under augusti 2019 utbetalades 1 990 tkr vilket är en minskning med 9 % i förhållande till augusti 2018 då 2 192 tkr utbetalades.

Biståndet till arbetslösa har minskat med 42 % vilket beror på att ärenden kodats om i samband med en genomgång av arbetslösa hushåll. Det visade sig att betydligt flera hushåll har arbetshinder på grund av sociala skäl, vilket innebär en ökning med 1190 %. Gruppen arbetslösa har beviljats 3 004 tkr T2 2019 medan gruppen med arbetshinder pga. sociala skäl har beviljats 2 900 tkr under T2 2019.

Utbetalningarna till sjukskrivna har uppgått till 1 068 tkr vilket motsvarar en minskning med 23 % under T2, 2019 i jämförelse med T2, 2018. Biståndet till ensamkommande ungdomar har minskat med 25 % under samma period. Utbetalningar till de som har eller väntar etableringsersättning har minskat med 86 %. Biståndet till de som arbetar heltid eller deltid, har minskat medan biståndet till de med pension, sjuk och aktivitetsersättning samt föräldralediga har ökat.

Antalet hushåll har minskat och har inte varit så lågt sedan augusti 2016 samt att antalet avslag har ökat på grund av noggrannare utredningar.

Arbetet fortskrider inom SKL projektet för att minska andelen hushåll som beviljas bistånd mer än 10 månader. Under 1 år utbetalas hälften av det ekonomiska biståndet, ca 13 miljoner till de 176 hushåll som haft långvarigt bistånd vilket motsvarar 22 % av det totala antalet hushåll som uppgår till ca 800 under 1 år.

Av de 176 hushållen med långvarigt bistånd har 38 % psykisk ohälsa och ca 40 % har fysiska funktionsnedsättningar samt att ca 35 % har missbruksproblem. De som är arbetslösa får insatser via AF och arbetslivsförvaltningen.

70 hushåll med långvarigt bistånd har sedan 2018-10-01 blivit självförsörjande sedan projektstarten varav 40 % har gått vidare till anställningar. Det är 9 % som har beviljats sjukersättningar efter att socialsekreterarna överklagat Försäkringskassan beslut.

Lika många hushåll med behov av långvarigt bistånd har dock tillkommit sedan projektstarten. Förändringen man kan se är att de hushåll som har tillkommit beviljas något mindre i ekonomiskt bistånd än tidigare. Noggrannare utredningar görs beträffande inkomster och mera stöd ges för stötta personer att aktivt söka arbete.

Mats Collin
Förvaltningschef

Solbritt Höglund
Enhetschef



Solbritt Höglund
solbritt.hoglund@harnosand.se

Socialnämnden

Placeringar vuxna T2, 2019

Beskrivning av ärendet

På uppdrag av socialnämnden redovisas tertiälvís beslut gällande vuxna placeringar vid HVB (hem för vård och boende) och LVM-hem (lag om vård av missbrukare) samt familjehemsplaceringar.

Beslutsunderlag

Under T 2 år 2019 beviljades 8 vuxna personer placeringar på institution vilket innebär 4 placeringar mindre i förhållande till T 2, 2018 då 12 vuxna personer beviljades placeringar. Även antalet placeringar har minskat i förhållande till T 1 då antalet placeringar uppgick till 10.

Ingen person har varit omhändertagen enligt LVM under T2 2019.

En person har beviljats familjehem.

De personer som beviljats placering vid HVB och LVM hem har ett omfattande missbruk och behovet av behandling kan inte tillgodoses genom alternativa lösningar inom öppenvården. Resursteamet erbjuder motivationsgrupp och enskilda samtal. Även öppenvårdsbehandling erbjuds halvdagar under 6 veckor.

Under T 2, 2019 aktualiserades 127 ärenden, vilket var i stort sett oförändrat i förhållande till samma period 2018. I förhållande till T 1 minskade antalet aktualiseringar gällande våld i nära relation från 34 aktualiseringar T 1 till 11 aktualiseringar T2.

De flesta aktualiseringarna beror på ansökningar från den enskilde och i andra hand från Polisen.

Mats Collin
Förvaltningschef

Solbritt Höglund
Enhetschef

Datum

2019-08-09

Bilagor

PowerPoint-presentation – Redovisning av vuxenenheten Tertial 2 2019

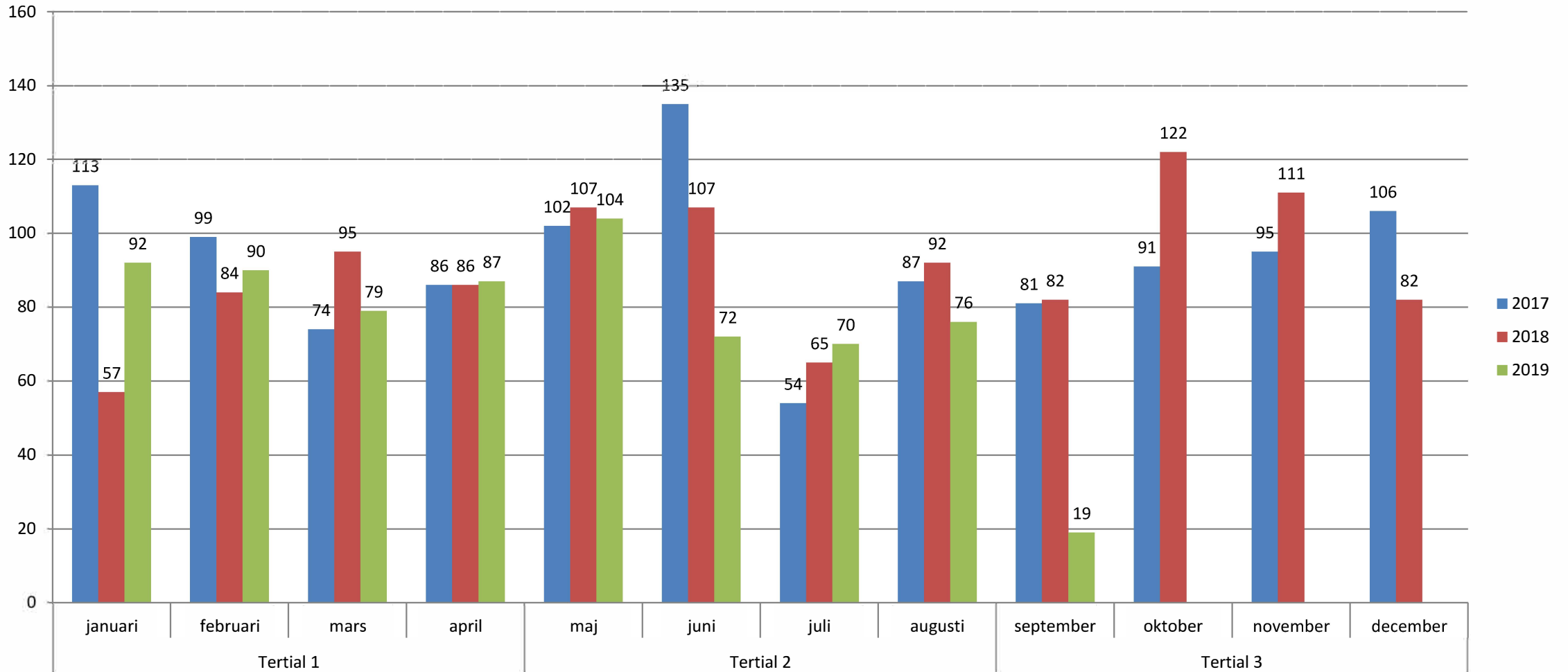


Härnösands
kommun
Socialförvaltningen

Redovisning Barn- och familjeenheten Tertial 2, 2019

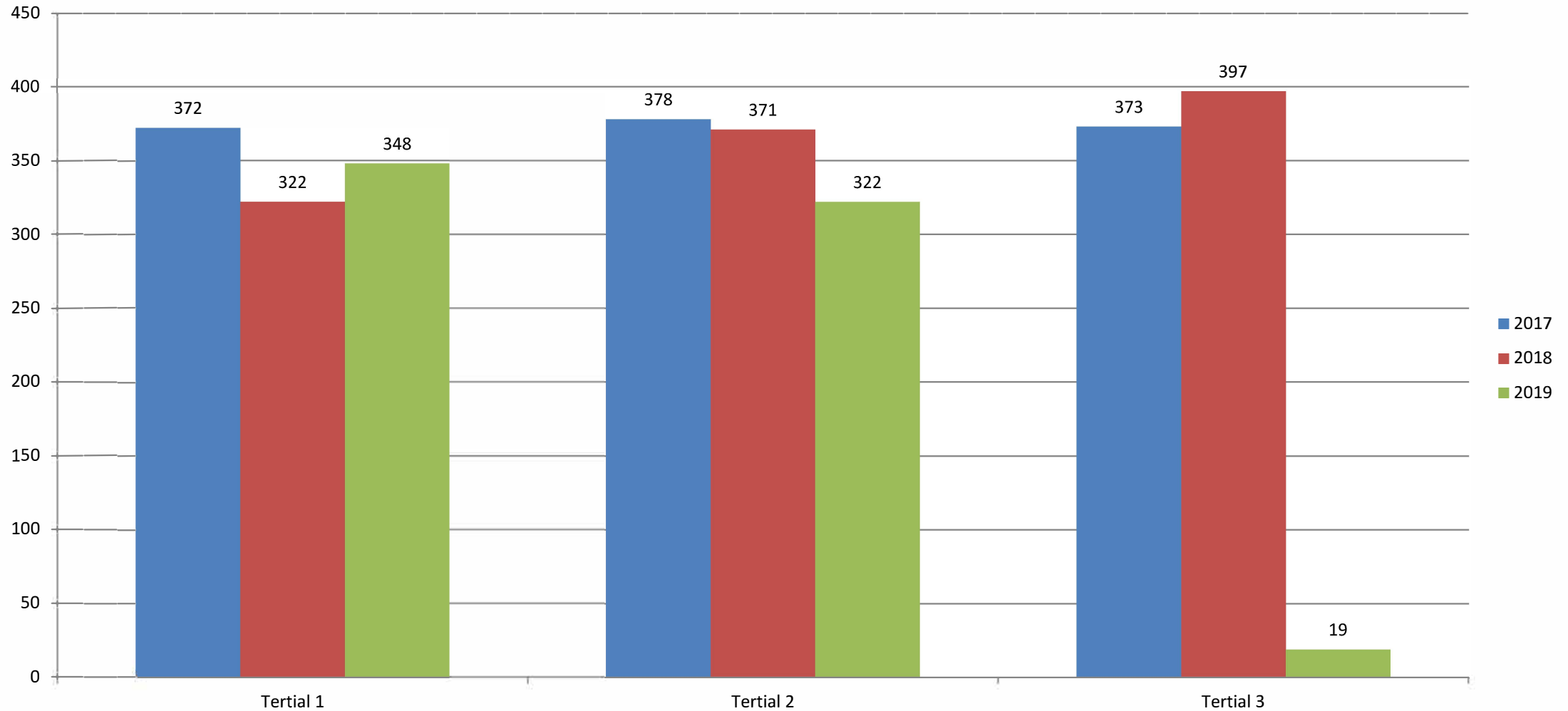


Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per månad





Antal ansökningar och anmälningar barn och unga per tertial

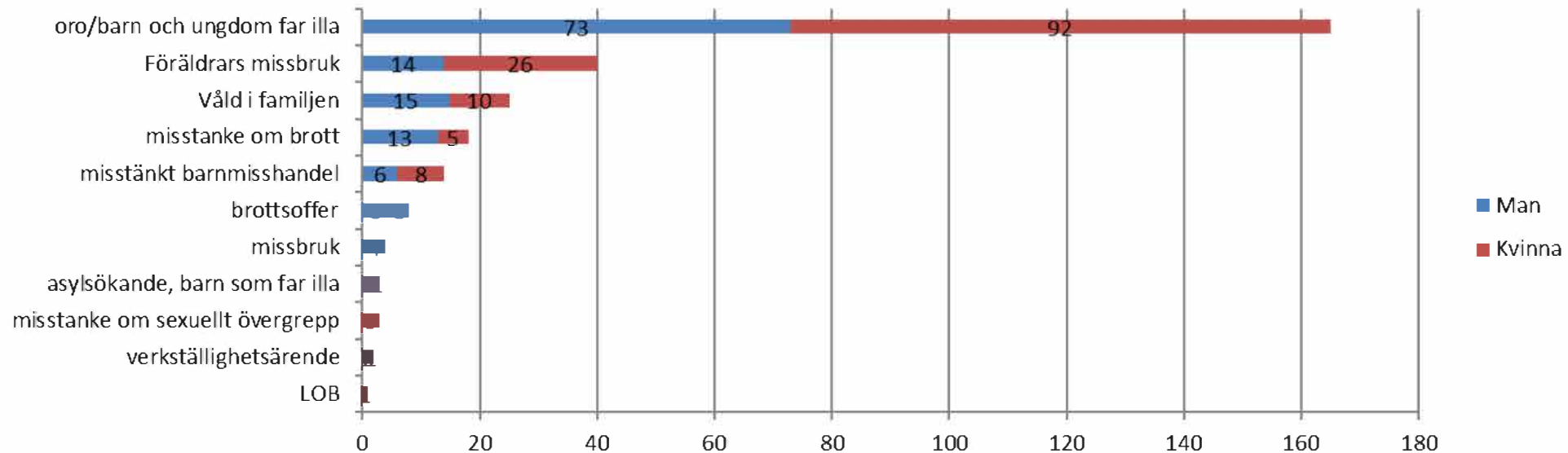




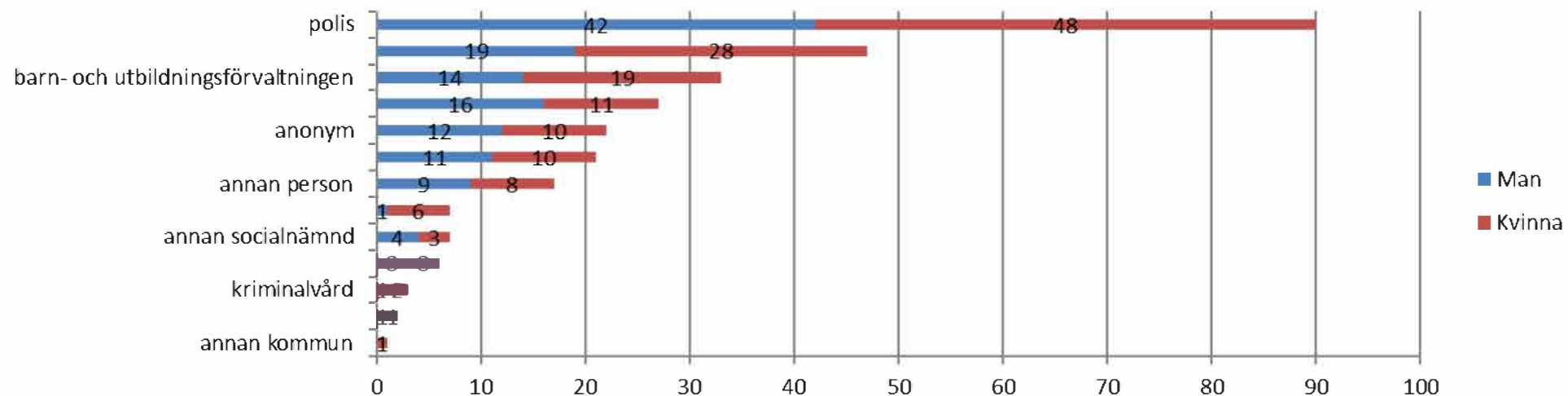
Härnösands kommun

Socialförvaltningen

Aktualiseringsorsaker Tertial 2, 2019

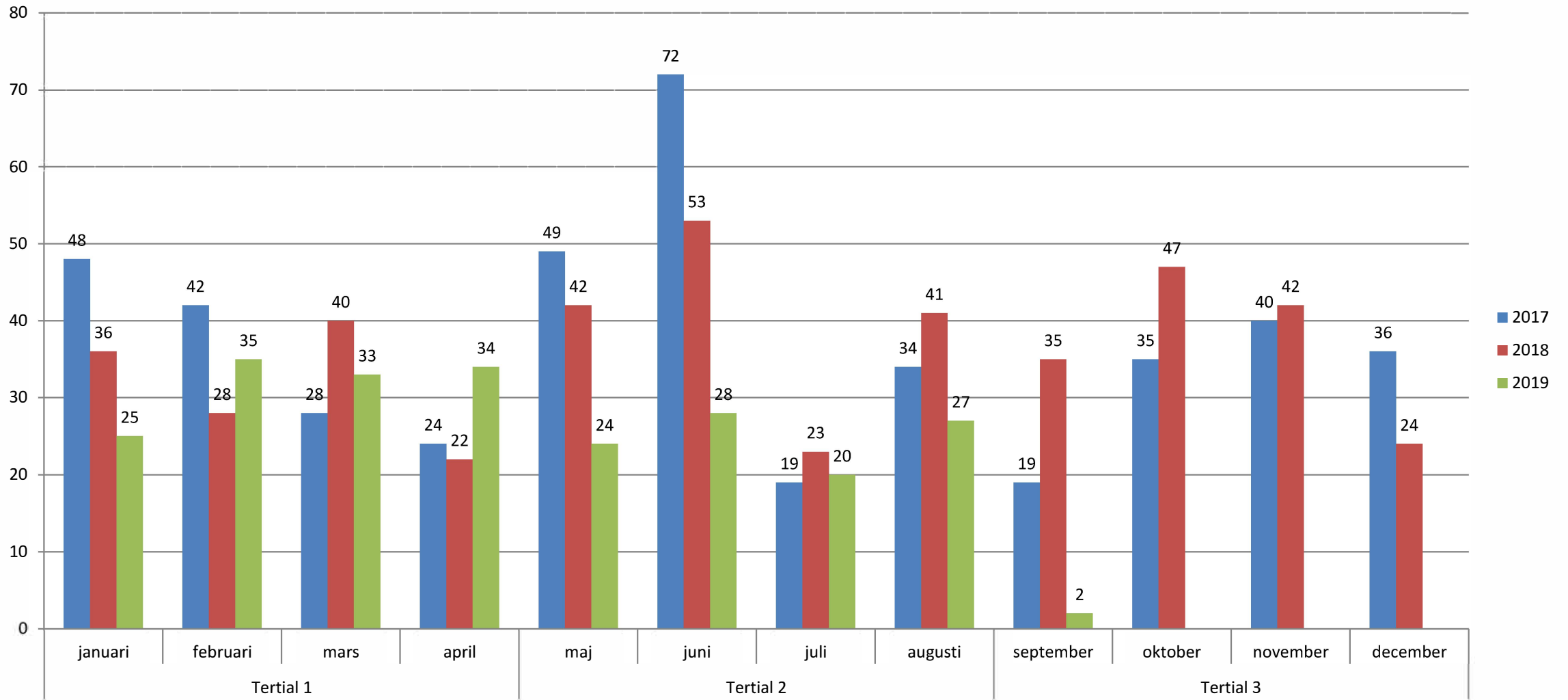


Aktualiserad av Tertial 2, 2019



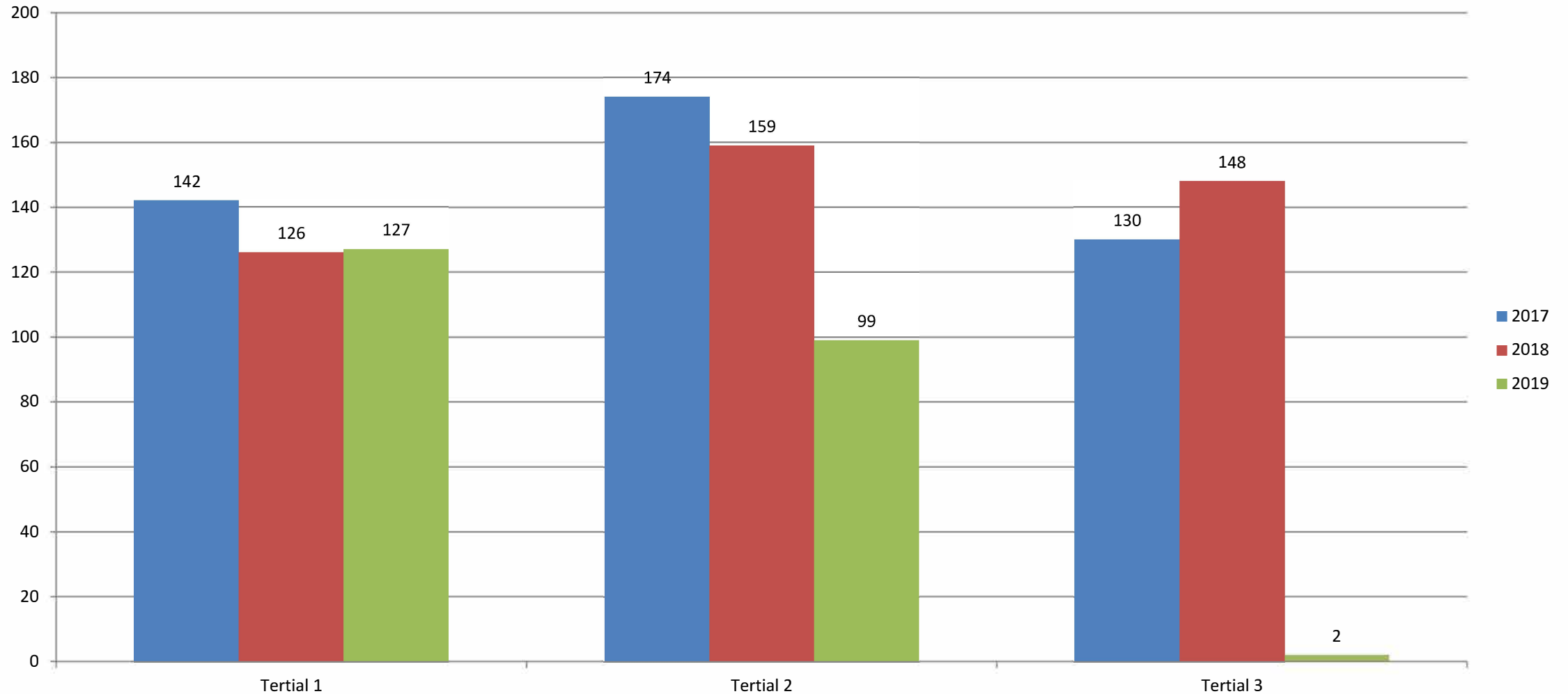


Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per månad



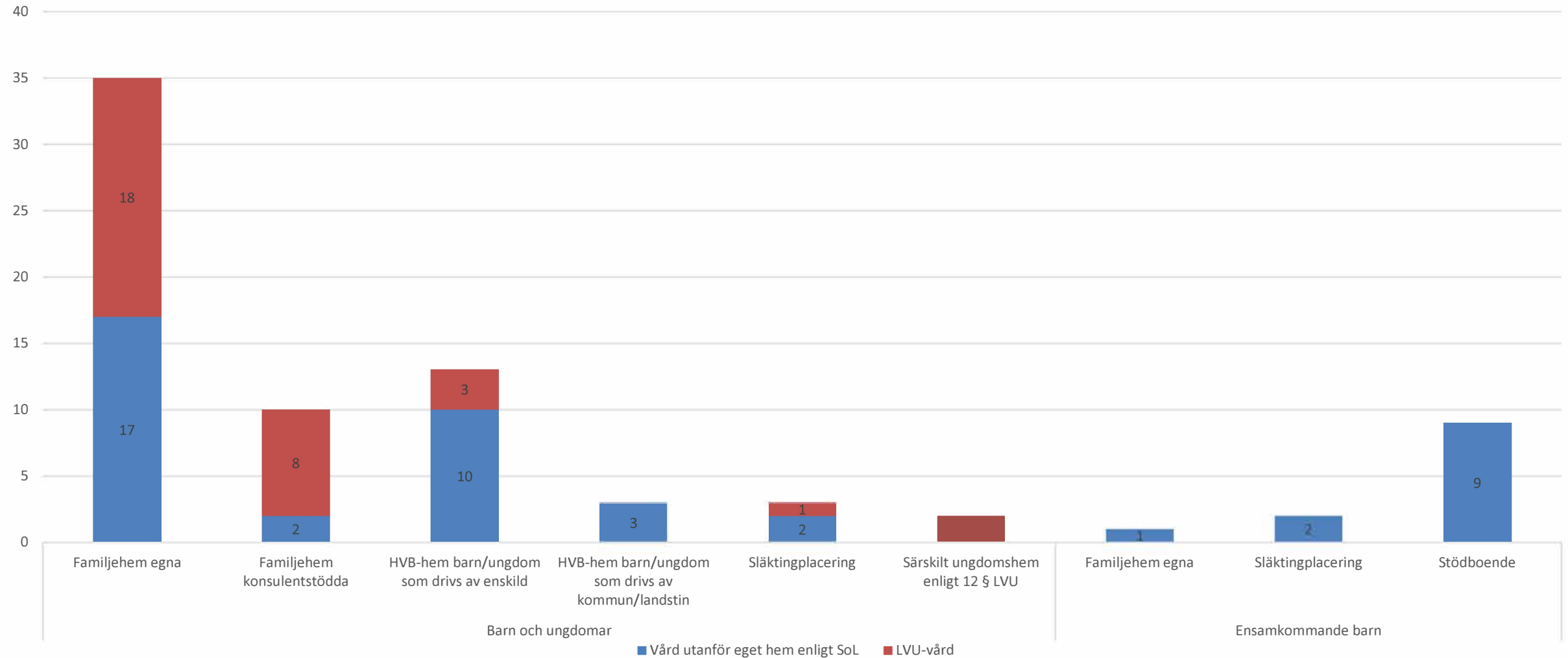


Startade barn- och ungdomsutredningar enligt 11 kap 1§ SoL per tertial





Antal pågående placeringar av unika barn och unga per insats, 2019-09-12 – Bild 1





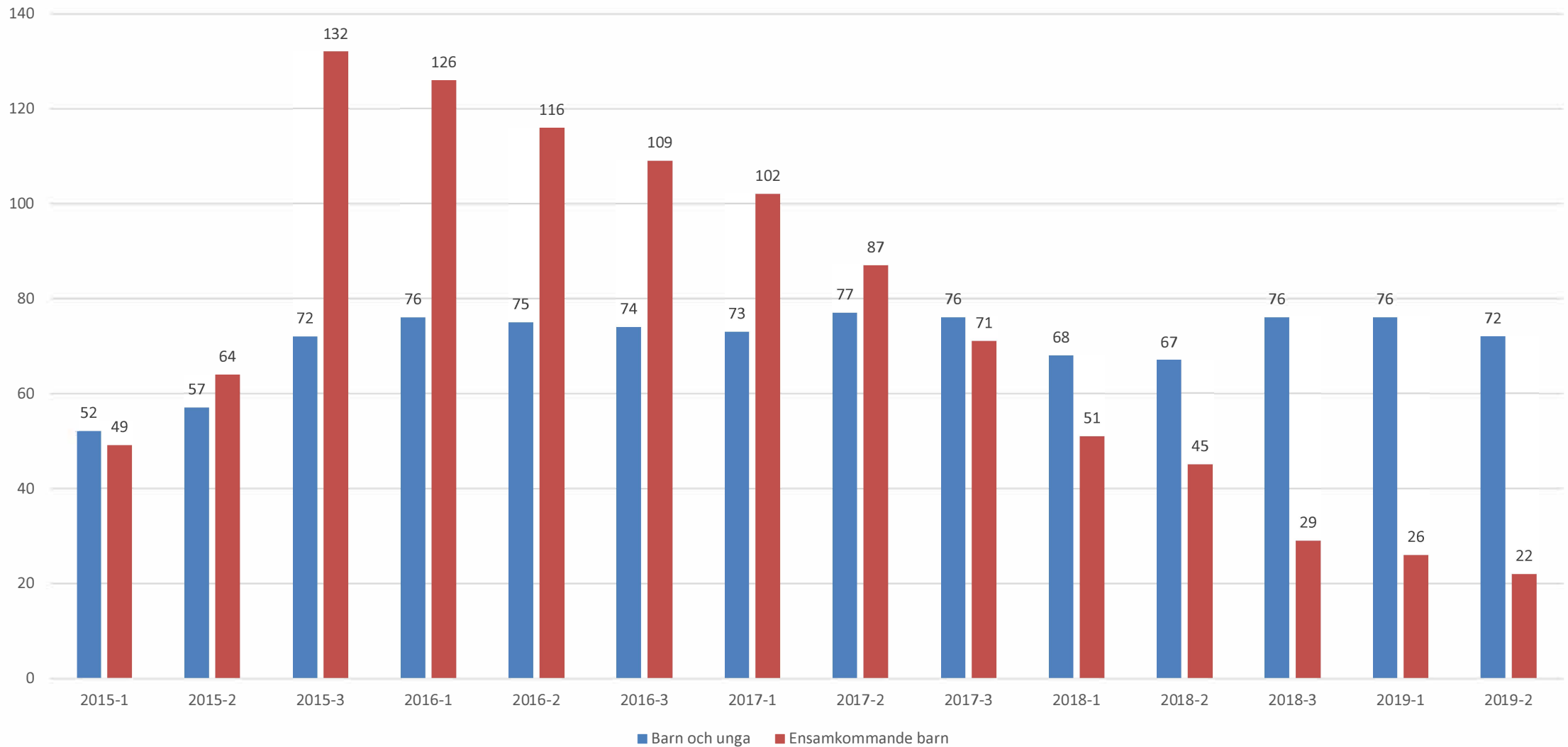
Antal pågående placeringar av unika barn och unga per insats, 2019-09-12 – Bild 2

Antal placeringar

Insats och resurstyp	Barn och ungdomar	Ensamkommande barn	Totalsumma
Vård utanför eget hem enligt SoL			
Familjehem egna	17	1	18
Familjehem konsulentstödda	2		2
HVB-hem barn/ungdom som drivs av enskild	10		10
HVB-hem barn/ungdom som drivs av kommun/landstin	3		3
Släktingplacering	2	2	4
Stödboende		9	9
Vård utanför eget hem enligt SoL Summa	34	12	46
LVU-vård			
Familjehem egna	18		18
Familjehem konsulentstödda	8		8
HVB-hem barn/ungdom som drivs av enskild	3		3
Släktingplacering	1		1
Särskilt ungdomshem enligt 12 § LVU	2		2
LVU-vård Summa	32		32
Totalsumma	66	12	78



Antal placerade unika barn och unga per tertial





Solbritt Höglund
solbritt.hoglund@harnosand.se

Uppföljning av jobsatsning 2019

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 2013-12-12 att ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med Arbetslivsförvaltningen påbörja samarbetet avseende jobsatsning dvs. tidsbegränsade anställningar till 100 personer som beviljats ekonomiskt bistånd. Redovisning av hur många som anställts och resultat sker till socialnämnden och arbetslivsnämnden halvårsvis. Sedan starten av jobsatsningen fram till 31 december 2018 hade 100 personer anställts. Inför 2019 avsatte socialnämnden 900 tkr till jobsatsning

Under 2019 tom augusti har 11 personer anställts som tidigare beviljats försörjningsstöd. Anställningarna har skett inom kommunen, bland annat på Resursgruppen, Villa Fridhem, Etappen och Koltrasten Vårdkasen, Soludden mfl platser. Anställningarna ersätter inte ordinarie personalbemanning. Ytterligare fem personer kommer att få anställning under hösten.

Socialförvaltningen ersätter Arbetslivsförvaltningen med 7500 kr per person och månad för varje anställning. Under 2018 uppgick kostnaderna för socialförvaltningen till 941 tkr för Jobsatsningen. Socialnämnden har beslutat att fortsätta med jobsatsningen under 2019.

Målgruppen

Målgruppen som erbjuds jobsatsning är personer som inte kan ta ett arbete på den öppna arbetsmarknaden samt att de uppfyller något av nedanstående kriterier:

- Har haft ett behov av försörjningsstöd under mer än 8 månader
- Familjeförsörjare med beviljat högt månatligt försörjningsstöd
- De som beviljas försörjningsstöd och inte längre har ersättning via arbetsmarknadsåtgärd inom JOBEN (jobb och utvecklingsgarantin).

En gång i månaden träffas en beredningsgrupp som består av enhetschef och en socialsekreterare inom Ekonomi och vuxenheten och enhetschef och arbetsmarknadskonsulent från Arbete och integration samt handläggare på arbetsförmedlingen. Då beslutas om vilka personer som ska aktualiseras för anställning utifrån ovanstående kriterier.

Förutsättningar

Förutsättningar för att få delta i jobbsatsning är att personen har rätt till någon form av statligt stöd via arbetsförmedlingen, exempelvis nystartsjobb, OSA (offentlig skyddad anställning) eller lönebidrag. Personen ska också ha fungerat i praktik 1-3 månader innan anställningen sker.

Uppföljning

Arbetsmarknadskonsulent från Arbete och Integration gör en uppföljning med den anställde och arbetsplatsen regelbundet. Under anställningen samverkar Arbete och integration och arbetsförmedlingen med den anställde för att hitta en långsiktig lösning för fortsatt sysselsättning. En del personer har fått externa anställningar, en del personer får fortsatt anställning på samma arbetsplats genom stöd av Arbetslivsförvaltningen, andra går till studier eller annan planering.

Arbetsförmedling och Arbete och integration träffas tillsammans med handläggare från Ekonomi och vuxenheten en gång i månaden för en uppföljning av tidigare anställda.

Arbetsmarknadskonsulent vid Arbete och integration upprättar slutdokumentation gällande resultatet av anställningen och fortsatt planering samt delger berörda.

Resultat efter avslutade anställningar tom 30 juli 2018

Av de personer som avslutat anställningarna sedan 2014-2018 har 85 % inte ansökt om ekonomiskt bistånd efter att anställningen avslutats. Två personer har avlidit och två personer har avbrutit anställningen.

Innan anställningarna påbörjades åren 2014-2018 hade 14 miljoner beviljats i ekonomiskt bistånd till de personer som deltagit och avslutat jobbsatsningen. Till de 11 personer som beviljats anställning under 2019 har 3,6 miljoner tidigare utbetalats i ekonomiskt bistånd. Genomsnittligt utbetalt ekonomiskt bistånd innan anställningarna har varit 6500 kr per månad och hushåll. Någon utvärdering av senaste årets anställningar har inte gjorts förutom att ingen avbrutit anställningarna.

Slutsats

Jobbsatsningen innebär ett långsiktigt förebyggande arbete för att motverka behovet av försörjningsstöd. Resultatet av jobbsatsningen visar att ett fåtal hushåll behöver försörjningsstöd efter avslutad anställning. Innan anställningarna hade 14 miljoner utbetalats till de hushåll som deltagit i jobbsatsningen och efter anställningarna har 85 % blivit självförsörjande. Om personerna inte hade fått anställning hade de flesta förmodligen varit i behov av fortsatt försörjningsstöd.

Att ha ett arbete innebär ofta en ökad självkänsla och att möjligheterna till fortsatt arbete förbättras. En del personer blir motiverade till studier. Många av de som deltagit i jobbsatsningen uttrycker en stor tacksamhet över att ha fått möjligheten till arbete i stället för bidrag. Enligt tidigare uppföljningar

som gjorts inom Ekonomi och vuxenenheten, innebär jobbsatsningen att barnen till familjeförsörjare som deltagit i jobbsatsningen fått en bättre ekonomisk situation och att de känt ett mindre utanförskap.

Mats Collin
Förvaltningschef
Socialförvaltningen

Solbritt Höglund
Enhetschef Ekonomi- och
vuxenenheten

Issam Sassi
Arbetsmarknadschef
Arbetslivsförvaltningen



Väntelista Augusti (2019-09-05)	Jan.	Febr.	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Äldreomsorg												
Behov av gruppboende äldre	2	5	3	1	4	10	11	8				
Vistas ordinärt boende	2	0	3	1	4	8	8	7				
Vistas korttidsboende	-	-	-	-	-	2	3	1				
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-	-	-				
Väntat mer än 3 månader (antal som fått erbjudande men tackat nej)	-	-	-	-	-	-	-	1				
Totalt behov av gruppboende äldre	2	5	3	1	4	10	11	8				
Behov gruppboende dementa	1	2	5	7	6	16	17	19				
Vistas ordinärt boende	1	1	1	2	4	13	13	16				
Vistas korttidsboende	-	1	4	5	2	3	4	3				
Från annan kommun	-	-	-	-	-	-	-	-				
Väntat mer än 3 månader (varav antal som fått erbj.men tackat nej)	-	-	-	-	-	-	-	1				
Totalt behov av gruppboende dementa	1	2	5	7	6	16	17	19				
Totalt väntande	3	7	8	8	10	26	28	27				
Avveckling av Ugglan. Antal i byteskö.	35	34	33	30	30	29	29	27				