



Arbetslivsförvaltningen

Arbetslivsnämnden

**Tidsplanering arbetslivsnämnd 2024-12-18 kl. 08.15**

**Plats: Aulan, Johannesbergshuset**

<b>08:15</b>	Mötets öppnande	<b>Monica Fällström</b>
<b>08:20</b>	Informationsärende: Coompanion	<b>Susanne Vinderå</b>
<b>08:50</b>	RE:Store	<b>Jonas Albonius</b>
<b>09:10</b>	Avveckling av arena, Kretsloppsparken	<b>Håkan Ölund</b>
<b>09:20</b>	Informationsärende: Arbetet med arenorna	<b>Håkan Ölund</b>
<b>09:30</b>	Flytt av verksamhet, Kontorsservice	<b>Jonas Albonius</b>
<b>09:45</b>	<b>Paus</b>	
<b>10:00</b>	SFI för döva	<b>Ameli Engström Jonas Albonius</b>
<b>10:15</b>	Budgetuppföljning november	<b>Julia Enander</b>
<b>10:30</b>	Verksamhetsplan 2025	<b>Jonas Albonius Julia Enander</b>
<b>11:00</b>	Attestantförteckning 2025	<b>Julia Enander</b>
<b>11:10</b>	Förvaltningschef rapporterar	<b>Jonas Albonius</b>
<b>11:20</b>	Ordförande rapporterar	<b>Monica Fällström</b>
<b>11:30</b>	<b>Paus</b>	
<b>11:35</b>	<b>Beslutsmöte</b>	

**Välkommen,**

**Monica Fällström**



Arbetslivsnämnden

## Arbetslivsnämnden

kallas härmed till sammanträde **onsdagen den 18 december 2024 kl. 08:15**  
på **Aulan, Johannesbergshuset**.

### Hålltider för sammanträdet

08:15	Mötets öppnande
08:20	Informationsärende: Coompanion
08:50	RE:Store
09:10	Aweckling av arena, Kretsloppsparken
09:20	Informationsärende: Arbetet med arenorna
09:30	Flytt av verksamhet, Kontorsservice
09:45	Paus
10:00	SFI för döva
10:15	Budgetuppföljning november
10:30	Verksamhetsplan 2025
11:00	Attestantförteckning 2025
11:10	Förvaltningschef rapporterar
11:20	Ordförande rapporterar
11:30	Paus
11:35	Beslutsmöte

### Föredragningslista

1. Informationsärenden
2. Val av ledamot att justera protokoll
3. Godkännande av dagordning
4. RE:Store
5. Aweckling av arena, Kretsloppsparken
6. Flytt av verksamhet, Kontorsservice
7. SFI för döva
8. Budgetuppföljning 2024
9. Verksamhetsplan 2025, arbetslivsnämnden
10. Sammanträdestider 2025, arbetslivsnämnden
11. Attestantförteckning 2025
12. Uppdragsuppföljning
13. Delegationsbeslut
14. Ärenden för kännedom
15. Förvaltningschef rapporterar
16. Ordförande rapporterar
17. Övriga ärenden

Monica Fällström  
ordförande



Kommunstyrelseförvaltningen  
Håkan Ölund, +46-73-2754052  
hakan.olund@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Avveckling av arena kretsloppsparken

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta

**att** snarast säga upp avtalet med Hemab kring bemanning av kretsloppsparken, dock senast i augusti 2025, och

**att** påbörja arbetet med att avveckla arena Kretsloppspark till datum för upphörandet av avtalet med Hemab.

### Beskrivning av ärendet

Som del av den pågående omställningen av arbetslivsförvaltningens verksamheter har dialog förts med Hemab om Kretsloppsparken och den verksamhet som arbetslivsförvaltningen genom avtal bemannat. Hemab ser positivt på att ta över ansvaret för verksamheten och driva den i egen regi. Hemab har dock uttryckt att de behöver en viss omställningstid för att förbereda och bemanna verksamheten, utifrån det är förslaget att avtalet sägs upp till augusti 2025.

Håkan Ölund  
Verksamhetschef



### Arbetslivsförvaltningen

Jonas Albonius

joans.albonius@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Flytt av Kontorsservice

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnde besluta

**att** Kontorsservice i sin helhet flyttas från arbetslivsnämnden till kommunstyrelsen från och med 1 januari 2025,

**att** budgeterade medel för kontorsservice 2025 överförs som ett kommuninternt bidrag till kommunstyrelsen, och

**att** beslutet delges kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Kontorsservice är verksamhet som serverar övriga kommunens verksamheter med bl.a. postgång, vaktmästeritjänster och trycksaker. Idag arbetar 2,5 årsarbetare i kontorsservice

Budgeterade medel för denna verksamhet år 2025 är 685,3 tkr vilka överförs som ett kommuninternt bidrag till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen deltar i överlämningar inför verksamhetens flytt och planerar att verksamheten ska placeras vid servicecenter.

Jonas Albonius

Tf. Biträdande förvaltningschef



Arbetslivsförvaltningen  
Ameli Engström  
ameli.engstrom@harnosand.se

## SFI för döva

### Förslag till beslut

**att** tillhandahålla SFI för döva genom att göra nödvändiga anpassningar av kursplanen,

**att** ge i uppdrag till förvaltningschef att, inom befintlig budget och organisation för vuxenutbildningen, arbeta för att möjliggöra SFI-undervisning för döva med teckenspråkskunnig lärare eller pedagog, och

**att** ge förvaltningschef i uppdrag att för vuxenutbildningen undersöka möjligheter till statlig eller annan extern finansiering för undervisning för döva inom SFI i linje med SPSM's råd.

### Beskrivning av ärendet

Härnösands kommun har tagit emot ett 15-tal döva flyktingar från Ukraina. De har under en period undervisats i svenskt teckenspråk några timmar per vecka via Arbete-och mottagning samtidigt som de arbetat på heltid. På grund av detta har de inte deltagit i klassrumsundervisning eller flexundervisning på Svenska för invandrare (SFI).

Ukrainska medborgare blir under hösten -24 folkbokförda i kommunen och frågan om Härnösands kommun erbjuder SFI för döva har aktualiserats.

I förordningen om vuxenutbildning 2 kap 14 § beskrivs vad som gäller kring SFI för elever som är döva, hörselskadade eller har en intellektuell funktionsnedsättning, *"För elever med intellektuell funktionsnedsättning får nödvändiga avvikelser göras från kursplanen för SFI. Nödvändiga anpassningar av kursplanen får även göras för döva eller hörselskadade elever"*.

Enligt Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) handlar undervisningen för döva i Östeuropa mycket om att "lära sig att höra" genom att läsa på läppar samt att lära sig att prata. I SFI-undervisningen för döva måste man försöka hitta ett gemensamt kommunikationsspråk. Man måste använda många olika språk och teckna på svenska-teckna på ukrainska-skriva på svenska-skriva på ukrainska och visa praktiskt. Man bör jämföra språken "så här tecknar man på svenska och "såhär tecknar man på ukrainska", "så här skriver man på svenska" och "så här skriver man på ukrainska".

Utifrån SPSM:s råd behövs en teckenspråkstolk som både tecknar på svenska och ukrainska samt en SFI-lärare för att tillgodose behovet av undervisning för döva. Kostnaden för detta avgörs av om en eller två teckenspråkstolkar behöver anställas av Härnösands kommun.

Rekrytering av två teckenspråkstolkar kan uppskattas till ~1,3 miljoner kronor.

Västanviks folkhögskola erbjuder SFI för döva som motsvarar SFI på distans till en kostnad av 330 kr per erbjuden studietimme á 60 minuter per mottagen person. Alternativt 320 kr per erbjuden studietimme á 60 minuter per mottagen person för studier på plats. Härnösands kommun ska i bägge fallen ansvara för lokalens kostnad. Kostnad för studier på plats för en elev per år blir alltså 249 600 kr. För 15 elever innebär det en årskostnad om 3 744 000kr.

Utbildning i svenska för invandrare ska i genomsnitt under en fyraveckorsperiod omfatta minst 15 timmars undervisning i veckan. Undervisningens omfattning får dock minskas om eleven begär det och huvudmannen finner att det är förenligt med utbildningens syfte. Huvudmannen ska verka för att undervisningen erbjuds på tider som är anpassade efter elevens behov (SL, 20 kap, 24§).

En elev som blivit antagen till en kurs i SFI har rätt att gå klart kursen. Huvudmannen får dock besluta att eleven inte ska få gå klart kursen, om eleven inte har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller av annan anledning inte gör tillfredställande framsteg. Om huvudmannen har fattat ett beslut om att avbryta elevens utbildning, eller om eleven själv frivilligt har avbrutit utbildningen, ska eleven på nytt beredas utbildning i SFI om det finns särskilda skäl för det (SL, 20 kap 9 § och förordningen om vuxenutbildning 7 kap 1 §).

Det finns inget svar på hur lång tid en elev kan läsa SFI. Det är elevens progression som avgör och inte antal timmar eleven läst kursen. Den totala kostnaden vid upphandling av utbildningen per elev blir därför svår att beräkna. Det gör att alternativet Västanviks folkhögskola bedöms vara för kostnadsdrivande i jämförelse med att erbjuda SFI-för döva i egen regi.

### **Socialt perspektiv**

För att kunna lära sig ett andra- eller tredjespråk som döv behöver personen också lära sig svenskt teckenspråk. Möjligheten att lära sig svenska gör att fler personer från Ukraina får bättre möjligheter att få ett arbete och en egen inkomst. Det förbättrar livsvillkoren och stärker egenmakten.

### **Ekologiskt perspektiv**

Ingen påverkan.

### **Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Om Härnösands kommun anvisats ett lägre antal döva eller hörselskadade hade det varit fördelaktigt att köpa utbildningen men Migrationsverkets beslut att placera döva ukrainare i Härnösand gör att köp av tjänst blir mycket kostnadsdrivande både på kort- och lång sikt.

” En person har rätt att delta i utbildning i svenska för invandrare från och med andra kalenderhalvåret det år han eller hon fyller 16 år, om han eller hon

1. är bosatt i landet, och

2. saknar sådana grundläggande kunskaper i svenska språket som utbildningen syftar till att ge” (SL, kap 20, 31§).

### **Beslutsunderlag**

Skollagen (2010:800)

Offerter Västanviks folkhögskola

Förordningen om vuxenutbildning (2011:1108)

Jonas Albonius  
Tf. Biträdande förvaltningschef

Ameli Engström  
Rektor



Jonas Albonius  
Jonas.albonius@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Budgetuppföljning 2024

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta  
att godkänna arbetslivsnämndens budgetuppföljning för november 2024.

### Beskrivning av ärendet

Arbetslivsnämnden följer varje nämndsammanträde upp föregående månads  
utfall under 2024.

I detta ärende finns underlag för denna uppföljning.

### Socialt perspektiv

Ingen påverkan

### Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan

### Bilagor

Presentation budgetuppföljning november, arbetslivsnämnden

Jonas Albonius  
Tf biträdande förvaltningschef

Julia Enander  
Controller





Jonas Albonius  
Jonas.albonius@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Verksamhetsplan 2025

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta

**att** fastställa arbetslivsnämndens verksamhetsplan med tillhörande internkontrollplan för 2025, och

**att** överlämna arbetslivsnämndens verksamhetsplan med tillhörande internkontrollplan för 2025 till kommunfullmäktige för kännedom.

### Beskrivning av ärendet

Verksamhetsplanen 2025 är en sammanfattning av verksamheten utifrån politiska mål i form av budgetprioriteringar och strategisk planering.

Förslaget till verksamhetsplan 2025 bygger på beslutade mål, nyckelaktiviteter, indikatorer och fördelade medel i budget 2025.

### Verksamhetsplan 2025

Kommunens årsplan med budget antas av fullmäktige. Genom beslutet om årsplanen fördelar fullmäktige uppdrag och medel (budget) i organisationen. En övergripande omvärldsanalys och politiskt prioriterade områden ligger till grund för Årsplanen.

Verksamhetsplanen är en beskrivning av de aktiviteter som planeras att genomföras med syfte att nå de uppdrag som tilldelats genom årsplanen. Verksamhetsplanen anger mål och hur den budget som tilldelats ska fördelas inom den egna organisationen.

Verksamhetsplanen följs upp i fyramånadersrapport (enbart ekonomisk uppföljning), delårsrapport och verksamhetsberättelse.

Arbetslivsnämnden har av kommunfullmäktige tilldelats skattemedelsram på 60,3 mnkr för budgetår 2025, att jämföra med 73,3 mnkr som nämnden tilldelades för budgetår 2024. Nämndens skattemedelsbehov har minskat till följd av en omorganisation inom förvaltningen.

Särskilt tongivande händelse i Verksamhetsplan 2025 handlar om den av kommunfullmäktige beslutade avvecklingen av arbetslivsnämnden. För

Datum  
2024-12-11Dnr  
ARN2024-000204

Härnösands kommun innebär detta att andra nämnder kommer ta över Arbetslivsnämndens ansvar och uppdrag.

**Socialt perspektiv**

I arbetslivsnämndens ansvar finns medborgare som påverkas av ändrade förutsättningar i deras anställningar, främst då deltagare i olika former av stödanställningar eller praktiker. I arbetet med omorganisationen behöver både medarbetares och deltagares behov och förutsättningar så långt som möjligt tillgodoses.

**Ekologiskt perspektiv**

I omorganisationen kommer ekologiska perspektiv att beaktas.

**Ekonomiskt och juridiskt perspektiv**

Nämndens budgetram har minskat inför 2025 och under perioden fram till nämndens avveckling kommer medel att flyttas från arbetslivsnämnd till mottagande nämnder.

Jonas Albonius  
Tf biträdande förvaltningschef

**Bilagor**

Bilaga 1 – Förslag verksamhetsplan 2025, arbetslivsnämnden



Härnösands  
kommun



# Arbetslivsnämnd

## Verksamhetsplan 2025

2025-01-01

# Verksamhetsplan 2025

Status: Påbörjad Rapportperiod: 2025-01-01 Organisation: Arbetslivsnämnd

## Innehållsförteckning

<b>Verksamhetsplan 2025 .....</b>	<b>1</b>
<b>1 Uppdrag och ansvarsområden.....</b>	<b>2</b>
1.1 Utgångspunkter.....	3
<b>2 Viktiga händelser .....</b>	<b>4</b>
<b>3 Planerad verksamhet .....</b>	<b>5</b>
3.1 Uppdrag som tilldelats i årsplan .....	5
3.2 Målstyrning .....	5
3.3 Planerad verksamhet inom ramen för social hållbarhet .....	8
3.4 Vidare planerad verksamhet.....	9
<b>4 Planerad verksamhet för kommande år .....</b>	<b>10</b>
<b>5 Ekonomiskt sammandrag .....</b>	<b>11</b>
5.1 Nämndens budget .....	11
5.1.1 Budget per verksamhetsområde .....	12
5.1.2 Personalbudget.....	13
5.2 Investeringsbudget.....	14
<b>6 Internkontroll.....</b>	<b>15</b>

# 1 Uppdrag och ansvarsområden

Uppdrag och ansvarsområden enligt reglemente

Arbetslivsnämndens uppdrag och uppgifter enligt reglemente beslutat av fullmäktige 2019-03-25 § 29, är att:

1. fullgöra kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för vuxna enligt skollagen (2010:800)
2. fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare (2013:156)
3. fullgöra kommunens uppgifter enligt lag om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning (2016:38)
4. samordna och erbjuda sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser enligt socialtjänstlagen (2001:453) 4 kap 4§ samt för personer som står långt från arbetsmarknaden
5. samordna kommunens sommarjobb för ungdomar
6. erbjuda yrkeshögskoleutbildning utifrån lokala och regionala behov
7. drift av Härnösands energitekniska arena (HETA)
8. erbjuda en mötesplats och resurser för vuxenstuderande, förmedla utbildning och verka för utveckling av eftergymnasial utbildning i ett lokalt och regionalt perspektiv
9. stödja och utveckla integrationsfrämjande insatser
10. förmedla tolktjänster
11. drift av kommunens arbetsmarknadsarenor

Arbetslivsförvaltningens åtaganden lagstadgad och icke lagstadgad verksamhet

Kommunen är skyldig att ha vissa verksamheter enligt lag. Andra verksamheter är frivilliga och beslutas av den lokala politiken. I budgeten är fördelningen cirka 40 % och 60 % för lagstadgad respektive ej lagstadgad verksamhet.

Lagstadgad verksamhet

- Utbildning för vuxna på grundläggande och gymnasial nivå, utbildning i svenska för invandrare, samt grundläggande och gymnasial nivå inom särskild utbildning för vuxna.
- Samhällsorienterande insatser som syftar till att underlätta nyanländas etablering i arbets- och samhällslivet.
- Mottagning av vissa nyanlända för bosättning.
- Samordning och erbjudande av sysselsättning och arbetsmarknadsinsatser enligt socialtjänstlagen.

Ej lagstadgad verksamhet

- Sommarjobb för ungdomar

- Yrkeshögskoleutbildning
- Härnösands energitekniska arena och uppdragsutbildningar
- Lärcentrum
- Vissa integrationsfrämjande insatser
- Tolkförmedling

## 1.1 Utgångspunkter

Kommunens årsplan med budget antas av fullmäktige. Genom beslutet om årsplanen fördelar fullmäktige uppdrag och medel (budget) i organisationen. En övergripande omvärldsanalys och politiskt prioriterade områden ligger till grund för Årsplanen.

Verksamhetsplanen är en beskrivning av de aktiviteter som planeras att genomföras med syfte att nå de uppdrag som tilldelats genom årsplanen. Verksamhetsplanen anger mål och hur den budget som tilldelats ska fördelas inom den egna organisationen.

Verksamhetsplanen följs upp i fyramånadersrapport (enbart ekonomisk uppföljning), delårsrapport och verksamhetsberättelse.



## 2 Viktiga händelser

2024 fattade Kommunfullmäktige i Härnösands kommun beslut om Arbetslivsnämndens avveckling. Nämnden kommer under 2025 bedriva verksamhet till och med 30 juni 2025. Detta beslut påverkar all planerad verksamhet i nämndens ansvar och med att drift och verkställighet i uppdragen kommer att tas över av annan förvaltning, annat kommunalt bolag i Härnösands kommunkoncern, eller andra likvärdiga driftsformer lämpliga för berörd verksamhet.

Omorganisationen av nämndens förvaltning påbörjades innan beslutet om att avveckla nämnden fattades, och under hösten 2024 har flera av Arbetslivsförvaltningens enheter flyttat till andra förvaltningar. 2025 finansieras de flesta av dessa enheter i Arbetslivsnämndens budget och de arbetar enligt Arbetslivsnämndens verksamhetsplan, undantagen är Entreprenaden och Säbo-städ som 2024 avvecklats respektive flyttats även budgetmässigt. Efter sista juni kommer detta att förändras, och ansvar för all verksamhet tas över av annan nämnd eller annan aktör.

Inom verksamhetsområde vuxenutbildning har 2025 års yrkesvuxbidrag för första gången sökts länsgemensamt i Västernorrland. Länets kommuner ingick 2024 ett samverkansavtal som innebär att de tillsammans är ett primärt samverkansområde. För kommunens medborgare innebär det att de nu har all vuxenutbildning i länet tillgänglig för sig. Det är så kallat frisök för länets kommuner i våra respektive utbildningar. Detta innebär att medborgare söker utbildningar i respektive kommun på samma villkor, oavsett i vilken kommun de är skrivna.

Komvux har hösten 2024 blivit en del av skolförvaltningen och under 2025 är komvux del av "Gy25"-förändringen där verksamheten går från kursbetyg till ämnesbetyg.

Vuxenutbildningens andra ben, enhet Campus Härnösand, är i omorganisationen föremål för utredning var i kommunkoncernen enheten och dess verksamheter bäst hör hemma. Utredning beräknas vara färdig januari 2025 och beslut kring placering i organisationen fattas därefter av kommundirektör.

Inom verksamhetsområde Arbete och Mottagning sågs under 2024 ändrade förutsättningar på grund av nya direktiv från Arbetsförmedlingen och en ny åtgärd, Steg till arbete, som av myndigheten ska prioriteras i första hand. I Steg till arbete ska kompletterande aktörer prioriteras framför kommunala aktörer och först efter att kompletterande aktörer prövats kan placering hos kommunen vara ett alternativ.

I omorganisationen kommer de flesta av Arbete och Mottagnings verksamheter att tas emot av Härnösands kommuns socialförvaltning.

Nya socialtjänstlagen träder i kraft våren 2025 och innebär sysselsättningskrav för alla personer som uppbär försörjningsstöd.

På grund av dessa ändrade förutsättningar är det nödvändigt för förvaltningen att väsentligt ändra inriktning på arenaverksamheten från produktion till sysselsättning som inte kräver leverans på samma sätt.



## 3 Planerad verksamhet

### 3.1 Uppdrag som tilldelats i årsplan

Kommunfullmäktige uppdrar till samtliga verksamheter

- att gemensamt verka för målsättningen att bli Sveriges bästa offentliga arbetsgivare,
- att tillsammans stärka arbetet med att erbjuda företagen högklassig företagservice och ytterligare förbättra företagsklimatet i Härnösands kommun,
- att tillsammans säkerställa de statsbidrag och övriga intäkter kommunen har rätt till,
- att genom strategisk samverkan förbättra förutsättningarna för att nå de antagna målen i kommunens tillväxtstrategi, samt för att möta behoven utifrån de etableringar som sker och väntas ske i närområdet,
- att tillsammans med andra aktörer stärka samarbetet med suicidprevention och tillhandahålla samordnade insatser för individer som befinner sig i suicidal kris,
- att i samverkan med andra aktörer skapa ett strukturerat samarbete i syfte att identifiera och stödja barn och unga i riskzonen för att hamna i kriminalitet.

Under omorganisation då verksamheterna arbetar på nämndens uppdrag, oavsett aktuell förvaltningstillhörighet, kommer arbetslivsförvaltningens ledningsgrupp fortsätta att samlas. I dessa träffar kommer HR-partner att stötta arbetet för att Härnösands kommun ska bli Sveriges bästa arbetsgivare. Arbetet relaterat till våra arbetsmiljömål kommer här vara centralt. Information har bedömts vara en kärnpunkt i omorganisationen av först förvaltning och sedan nämnd och informationsträffar och frågestunder som inletts under 2024 planerar att i någon form fortsätta även 2025.

Verksamheterna ska fortsätta möta näringsliv enligt nuvarande uppdrag och ambitionen är att i omorganisationen informera berörda företagare för att där möjligt bidra positivt till företagsklimatet.

Rutiner för att bevaka möjligheter till och även söka statsbidrag tillämpas även under omorganisation av förvaltning och nämnd.

Representanter från förvaltning och nämnd fortsätter att delta och bidra i strategisk samverkan för att nå antagna mål i kommunens tillväxtstrategi och för att möta behoven utifrån de etableringar som väntas ske i närområdet.

Nämndens verksamheter fortsätter arbeta suicidpreventivt enligt tidigare tillämpad modell förmedlad av organisationen Suicide zero.

Nämndens verksamheter fortsätter sitt brottsförebyggande arbete, både i nämndens egna regi och hos nya tillhörigheter i kommunkoncernen.

### 3.2 Målstyrning

#### Beskrivning av målprogram 2024-2027

Härnösands kommuns vision, Ett starkt och hållbart Härnösand med plats för alla, har sin grund i Agenda 2030. Sex lokala inriktningar konkretiserar visionen och definierar ett önskvärt framtida tillstånd som organisationen ska bidra till.



De lokala inriktningarna leder organisationen i planering och beslutsfattande. Nämnden har omsatt innehållet i inriktningarna till mål för den egna verksamheten samt nyckelaktiviteter som kommer att genomföras för att nå målen. Nämnden har beslutat om indikatorer som beskriver utvecklingen inom valda delar av arbetet.

Med målprogrammet som ramverk för styrning och planering skapar nämnden, tillsammans med övriga delar av kommunorganisationen och de helägda bolagen, en socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbar välfärd.



## Plats för alla

### Mål

Vi bidrar till att alla, såväl kvinnor som män, får förutsättningar för självförsörjning och/eller meningsfull tillvaro

### Nyckelaktivitet

Samordna resurser för att tillgodose individens behov

Öka tillgängligheten till nämndens utbud och möjligheter

Öka medborgarnas, samhällets och arbetslivets kunskap om nämndens utbud och möjligheter

### Indikator

Antal deltagare som efter avslutad arbetsmarknadsåtgärd går vidare till studier eller arbete \*

Andel avbrott inom komvux \*

Andel studerande som får arbete (YH) \*

\*) könsuppdelad



## Plats för tillväxt

### Mål

Vi har innovativa arbetsmarknadsåtgärder och studiemetoder som bidrar till kompetensförsörjning för såväl kvinnor som män

### Nyckelaktivitet

Öka nämndens beredskap för framtidens krav och behov

Driva utveckling som leder till innovativa lösningar

### Indikator

Antal utbildningar i samarbete på Campus

Antal personer som under året deltar i utbildning i VR-studion



## Modig miljökommun

### Mål

Vi skapar och främjar kunskap och engagemang för hållbarhet och minskad miljöpåverkan i samhället och arbetslivet

#### Nyckelaktivitet

Verksamheterna bidrar till att nämnden gör kloka miljöval

#### Indikator

Antal föreläsningar om miljö och hållbarhet



### Likvärdig utbildning

#### Mål

Alla elever, såväl kvinnor som män, får det stöd de behöver och ges likvärdiga förutsättningar för att nå så långt som möjligt i sitt lärande och sin utveckling.

#### Nyckelaktivitet

Samsyn kring arbetsätt och pedagogik

Ökad individanpassning i undervisningen

Säkerställa en rättssäker och effektiv administration

#### Indikator

Andelen studerande som slutför YH-utbildning med examen \*

Andel kursdeltagare som slutför sina kurser med godkänt betyg på komvux \*

\*) könsuppdelad



### Jämställd och jämlik välfärd

#### Mål

I Härnösand har kvinnor och män, flickor och pojkar, samma makt att forma samhället och sina egna liv.

#### Nyckelaktivitet

Ökad kunskap om jämställdhet som leder till att åtgärda könsstereotypa mönster i verksamheten

Nyckelaktivitet

#### Indikator

HME - "Kvinnor och män behandlas jämlikt på min arbetsplats"

Andel kvinnor bland deltagare i praktik

Andel kvinnliga sökande på tekniska utbildningar



### Attraktiv arbetsgivare

#### Mål

Medarbetare, såväl kvinnor som män, har ett hållbart och utvecklande arbetsliv med en välfungerande fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö, och god kompetens för sitt uppdrag.

#### Nyckelaktivitet

Ökade möjligheter att utvecklas i arbetet

Skapa trygghet i organisationen

Förbättrad arbetsplatskultur

#### Indikator

HME - "Jag har tillräckligt med kunskap för att kunna utföra mina arbetsinsatser"

HME - "Jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete"

HME - "Min chef hanterar konflikter på ett bra sätt"

HME - "Vi kan öppet diskutera svårigheter på min arbetsplats"

Kommunens frisktal för kvinnor och män \*

\*) könsuppdelad

Indikatorerna kommer att redovisas könsuppdelat i nämndens uppföljning där så är möjligt.

### 3.3 Planerad verksamhet inom ramen för social hållbarhet

Nämnden deltar i tre ESF-projekt "Sammanhållen modell för individen", "Alla behövs" och "Tryggad välfärd under samhällsomvandling". ESF (Europeiska socialfonden) förutsätter att de insatser som beviljas medel bidrar till en ökad jämställdhet, en ökad tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning och en minskad diskriminering på arbetsmarknaden. Detta kallas för de horisontella principerna.

Inom ramen för projektet genomförs utbildningsinsatser kring jämställdhet, icke-diskriminering, tillgänglighet och hållbar utveckling, och i den nya arbetsmodellen läggs stor vikt vid att verksamheten i högsta möjliga mån efterlever de horisontella principerna.

Syftet med projektet "Sammanhållen modell för individen" är att implementera en ny arbetsmodell för Arbete och mottagning, och i modellen kommer sociala- och hälsofrämjande insatser ingå parallellt med jobbfokuserande och kompetenshöjande insatser som del av deltagarnas handlingsplan.

En annan del av projektet handlar om att utbilda språkombud som tillsammans med pedagoger arbetar språkutvecklande med deltagarna. Satsningen innebär ett helt nytt grepp med språkträning integrerad i arbetsträningsmiljön, för att öka individernas chanser att komma in på den reguljära arbetsmarknaden.

Läroplanen för vuxenutbildning säger att utbildningen aktivt ska verka för jämställdhet, ge kunskaper om de mänskliga rättigheterna och ge eleverna möjlighet att diskutera frågor som rör sexualitet, samtycke, relationer och hälsa. Detta är perspektiv som ska beaktas såväl undervisningen som komvux verksamhet i stort.

Ett stående utvecklingsområde för komvux är att öka möjligheterna till anpassningar och stöd utifrån elevernas skiftande behov och förutsättningar.

Komvux bjuder regelbundet in Kvinnojouren till informationsträffar med eleverna.

### 3.4 Vidare planerad verksamhet

Vidare planerad verksamhet är under 2025 års första halva omorganisationen av Arbetslivsförvaltningen, som leder fram till avvecklingen av Arbetslivsnämnden 30 juni.

Nämndens verksamheter kommer arbeta enligt målprogram och för att uppnå nämndens mål. Inför nämndens avveckling kommer även en överlämning av planerad verksamhet att ske till nämnder vars förvaltningar tagit emot verksamhet från arbetslivsnämnden.

Överlämningar av hur arbete bedrivits i nämndens uppdrag och ansvarsområden är en viktig vidare planerad verksamhet. Här planerar nämnd och förvaltning arbeta nära varandra för att på ett bra sätt genomföra överlämning av uppdrag och ansvar till både tjänstepersoner och förtroendevalda.

Nämnden är i en, för Härnösands kommun, ny situation där verksamhet som tidigare skett i egna förvaltningens regi nu till största del kommer att utföras av andra förvaltningar. Formen för uppföljning och kvalitetssäkring av denna verksamhet är även det något som kommer att arbetas fram för att sedan tillämpas.

## 4 *Planerad verksamhet för kommande år*

Nämnd och förvaltning kommer inte komma att existera efter 2025 och ingen verksamhet planeras för kommande år. Överlämningen av ansvar och uppdrag kommer att leda till nya förutsättningar i mottagande nämnder och förvaltningar. Detta dokumenteras i mottagande organisations verksamhetsplan.

## 5 Ekonomiskt sammandrag

### 5.1 Nämndens budget

Arbetslivsnämnden har av kommunfullmäktige tilldelats skattemedelsram på 60,3 mnkr för budgetår 2025, att jämföra med 73,3 mnkr som nämnden tilldelades för budgetår 2024. Nämndens skattemedelsbehov har minskat till följd av en omorganisation inom förvaltningen.

Beredskapsanställdas månadslön beräknas till 21 200 kr under 2025. Budget 2025 innehåller medel för årets lönerevision såsom tidigare år, med undantag från budgetår 2022. Lönekostnader har räknats upp med 2,5% enligt budgetanvisningarna för 2025 och personalomkostnadspålägget har enligt rekommendationer från SKR beräknats till 41,39%. Lokalkostnaderna har räknats upp enligt uppgifter från lokalförsörjningsenheten, bland annat enligt prognostiserat kostnadsprisindex och fast procent. Utöver de kostnader som räknas upp har även hänsyn tagits till andra kända intäkts- och kostnadsförändringar.

Bidrag från Arbetsförmedlingen har budgeterats till 7,6 mnkr (26,7 mnkr 2024). Bidraget har minskat på grund av att nämnden har budgeterat för ett lägre antal beredskapsanställda (34 stycken) i jämförelse med 2024 årsbudget (120 stycken). Målgruppens behov har förändrats och kommunens arbetsträningsplatser, även kallade arenor, har inte matchat deltagarnas behov och förmåga att delta i arenor med produktionskrav. Detta har medfört en omorganisation av förvaltningens arenaverksamhet där flera arenor slagits ihop och/eller lagts ner. På kommunens arenor finns det både beredskapsanställda och praktikanter.

Ersättning från Migrationsverket har budgeterats till 1,6 mnkr (6,7 mnkr 2024). Bidraget har minskat i jämförelse med föregående år med anledning av att personer som tidigare omfattats av massflyktsdirektivet har folkbokförts.

Nämndens budget per konto	Utfall	Budget	Årsprognos	Budget	Plan	Plan
(mnkr)	2023	2024	2024	2025	2026	2027
Intäkter	157,3	151,6	156,7	112,3	115,1	118,0
skattemedel	71,1	73,3	73,3	60,3	69,5	76,9
övriga intäkter	86,2	78,3	83,4	52,0	45,6	41,1
Kostnader	-163,2	-151,6	-160,5	-112,3	-115,1	-118,0
köp av huvudverksamhet	-4,9	-5,4	-2,8	-3,8	-3,9	-4,0
personal	-117,8	-108,6	-116,8	-78,1	-80,0	-82,0
lokalhyra	-11,0	-11,7	-11,6	-11,3	-11,6	-11,9
avskrivningar	-1,4	-1,1	-1,4	-1,4	-1,4	-1,5
övriga kostnader	-28,1	-24,9	-27,9	-17,7	-18,1	-18,6
<b>Resultat</b>	<b>-6,0</b>	<b>0,0</b>	<b>-3,8</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

Arbetslivsnämndens tilldelade skattemedel utgör 53,7% av nämndens intäkter. Nämndverksamheten är helt skattefinansierad, medan Förvaltningsledningen, Arbete och mottagning och Vuxenutbildningen är skattefinansierad till 71,6%, 51,7% respektive 49,7%.

Nämndens *övriga intäkter* har minskat med 26,3 mnkr i jämförelse med 2024 års budget, vilket förklaras av att övriga intäkter i form av bidrag och försäljningsintäkter budgeteras 20,1 mnkr respektive 6,1 mnkr lägre. Bidrag i form av schablonersättning från Migrationsverket och lön ebidrag

från Arbetsförmedlingen baseras båda på ett lägre antal individer än föregående budgetår, följaktligen blir även bidragen lägre. Minskning av försäljningsintäkter förklaras främst av den omorganisation som pågår inom verksamhetsområdet Arbete och mottagning, avtal som tidigare genererat försäljningsintäkter har sagts upp och arbetsmarknadsåtgärdernas omfattning har minskat i 2025 års budget. Inom verksamhetsområdet Vuxenutbildningen budgeteras försäljningsintäkterna 1,1 mnkr högre i jämförelse med budget 2024.

Posten *köp av huvudverksamhet* budgeteras till 3,8 mnkr, vilket är en minskning med 1,5 mnkr i jämförelse med 2024 års budget men 1,0 mnkr högre i jämförelse med årsprognosen för 2024. Differensen förklaras främst av att Komvuxs verksamhet budgeterat för lägre kostnader för köp av utbildning än föregående år.

*Personalkostnaderna* budgeteras till 78,1 mnkr, vilket är en minskning med 30,5 mnkr i jämförelse med 2024 års budget och en minskning med 38,8 mnkr i jämförelse med årsprognosen för 2024. Det är främst omorganisationen inom verksamhetsområdet *Arbete och mottagning* som påverkar differensen av personalkostnader mellan budgetåren. Inom verksamhetsområdet Arbete och mottagning budgeteras kostnader för beredskapsanställda bli 25,7 mnkr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Ett flertal arenor har lagts ner alternativt flyttats till övriga delar av kommunen.

Nämndens *lokalkostnader* budgeteras till 11,3 mnkr, vilket är en minskning med 0,4 mnkr sedan föregående budgetår. Inom verksamhetsområdet *Arbete och mottagning* har lokalkostnaderna minskat med 2,0 mnkr i jämförelse med 2024 års budget. Lokalkostnader budgeteras lägre till följd av omorganisationen samt att personer med tillfälligt skydd enligt massflyktsdirektivet blivit folkbokförda under 2024, vilket gör att kommunen inte längre betalar en hyreskostnad för dessa bostadsplatser. Inom verksamhetsområdet *Vuxenutbildningen* budgeteras lokalkostnaderna öka med 1,5 mnkr i jämförelse med 2024 års budget. Hyreskostnaden av Sambiblioteket har omfördelats mellan Kommunstyrelseförvaltningen och Arbetslivsförvaltningen med hjälp av en ramväxling för budgetår 2025, vilket förklarar varför lokalkostnaden för LärCentrum har ökat med 1,3 mnkr i jämförelse med 2024 års budget.

Nämndens *avskrivningskostnader* budgeteras till 1,4 mnkr, vilket är samma belopp som årsprognosen för 2024 men 0,3 mnkr högre i jämförelse med budget 2024. Under 2024 har det tillkommit nya investeringar och samtidigt sålts anläggningstillgångar, varför nämndens avskrivningskostnader för budgetår 2025 motsvarar årsprognosen för 2024.

Nämndens *övriga kostnader* budgeteras till 17,7 mnkr, vilket är 7,2 mnkr lägre i jämförelse med budgetår 2024 och 10,2 mnkr lägre i jämförelse med årsprognosen för 2024. Till följd av omorganisationen, och minskad verksamhet inom främst nämndens arbetsmarknadsåtgärder, minskas driftskostnaderna i budget 2025.

### 5.1.1 Budget per verksamhetsområde

Budget per verksamhetsområde	Verksamhetens		Verksamhetens	
	intäkter	Skattemedel	kostnader	kostnader
(mnkr)	2025	2025	2025	2024
Arbetslivsnämnd	0,0	1,0	-1,0	-1,1
Förvaltningsledning	4,0	10,0	-13,9	-13,7
Arbete och mottagning	22,6	24,2	-46,7	-85,6

Vuxenutbildningen	25,5	25,2	-50,6	-51,9
<b>Totalt</b>	<b>52,0</b>	<b>60,3</b>	<b>-112,3</b>	<b>-152,2</b>

I budget 2025 uppgår kostnaderna till 112,3 mnkr, vilket är 39,9 mnkr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Kostnadsförändringen mellan åren förklaras av att *Nämndverksamheten*, *Arbete och mottagning* och *Vuxenutbildningen* har 0,1 mnkr, 38,9 mnkr respektive 1,2 mnkr lägre kostnader i jämförelse med 2024 års budget och att *Förvaltningsledningen* har 0,3 mnkr högre kostnader i jämförelse med 2024 års budget.

*Förvaltningsledningens* kostnader ökar med 0,3 mnkr i jämförelse med föregående års budget. Kostnadsförändringen förklaras främst av att det 2025 budgeteras för tre ESF-projekt, "Tryggad välfärd under samhällsomvandling", "Alla behövs" och "Sammanhållen modell för individen", vilka medför högre personalkostnader. Det tillkommer personalkostnader för medarbetare som har sin anställning inom andra förvaltningar men som arbetar i projekten. Ett viktigt tillägg är att dessa projekt medför ökade intäkter i form av bidrag. Förvaltningsledningens övriga kostnader minskar, personalkostnader ökar och övriga intäkter ökar, följaktligen minskar Förvaltningsledningens skattemedelsbehov 2025 med 3,6 mnkr i jämförelse med 2024 års budget.

*Arbete och mottagnings* kostnader minskar med 38,9 mnkr i jämförelse med föregående års budget. Kostnadsförändringen förklaras främst av den omorganisation som pågår, där verksamheter rörande arbetsmarknadsåtgärder minskar i omfattning och vissa verksamheter flyttas till övriga förvaltningar inom kommunen. Följaktligen minskar personalkostnaderna med 31,0 mnkr i jämförelse med 2024 års budget, varav kostnaden för personal med beredskapsanställning minskar med 25,7 mnkr. Denna typ av anställning genererar också en intäkt i form av lönebidrag från Arbetsförmedlingen, vilket minskar med 18,3 mnkr i förhållande till budget 2024. Verksamhetsområdet *Arbete och mottagnings* kostnadsförändring förklaras också av att flyktmottagandets kostnader minskar, eftersom att personer som omfattas av massflyktsdirektivet (flyktingar från Ukraina) folkbokförs och kommunen inte längre får en schablonersättning från Migrationsverket för att täcka dygnskostnaderna för dessa individer.

*Vuxenutbildningens* kostnader minskar med 1,2 mnkr i jämförelse med föregående års budget. Kostnadsförändringen förklaras av att kostnader för köp av utbildning och personal minskar med 1,3 mnkr respektive 1,2 mnkr och övriga kostnader ökar med 1,9 mnkr, varav 1,4 mnkr förklaras av högre lokalkostnader. Som tidigare nämnts ökar lokalkostnaderna med anledning av en omfördelning av hyreskostnader för Sambiblioteket i budget 2025. Kostnader för köp av utbildning har enligt årsprognosen 2024 varit för högt budgeterat, varför kostnaderna för köp av utbildning minskar i budget 2025. Personalkostnaderna minskar i budget 2025 bland annat till följd av minskad omfattning av SFI-verksamhet.

### 5.1.2 Personalsbudget

Personalkostnaderna budgeteras till 78,1 mnkr, vilket är 30,5 mnkr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Kostnadsförändringen mellan åren förklaras till största del av att kostnaden för beredskapsanställda minskar med 34,5 mnkr i jämförelse med föregående års budget.

Arbetsgivaravgifter, personalomkostnadsplägget, minskar från 47,18% till 41,39% mellan åren 2024-2025. Det bidrar också till att Arbetslivsnämnden har minskade personalkostnader i budget 2025, i jämförelse med budget 2024.

Personalkostnader per verksamhetsområde (mnkr)	Utfall	Budget	Årsprognos	Budget
--	--------	--------	------------	--------



(mnr)	2023	2024	2024	2025
Arbetslivsnämnd	-0,9	-1,0	-1,0	-1,0
Förvaltningsledning	-5,5	-5,7	-7,2	-7,5
Arbete och mottagning	-76,9	-68,4	-75,0	-37,4
Vuxenutbildningen	-34,5	-33,5	-33,7	-32,2
<b>Totalt</b>	<b>-117,8</b>	<b>-108,6</b>	<b>-116,8</b>	<b>-78,1</b>

Förvaltningsledningens personalkostnader budgeteras till 7,5 mnr, vilket är 1,7 mnr högre i jämförelse med 2024 års budget. Detta på grund av tre ESF-projekt där även medarbetare inom övriga delar av kommunen arbetar, vilket gör att deras lönekostnad räknas till projektet och Förvaltningsledningens budget 2025.

Arbete och mottagnings personalkostnader budgeteras till 37,4 mnr, vilket är 31,0 mnr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Kostnaden för personal med beredskapsanställning budgeteras till 12,7 mnr, vilket är 34,5 mnr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Personal med beredskapsanställning medför också en intäkt i form av lönebidrag från Arbetsförmedlingen, vilket är 7,6 mnr i budget 2025. Lönebidraget minskar med 16,1 mnr i jämförelse med 2024 års budget. Det beror till största del på att antalet beredskapsanställda minskar med 96 personer i jämförelse med budget 2024. Det beror också på att nettokostnaden (lönekostnad efter avdrag av lönebidrag) för en personal med beredskapsanställning uppgår till 12,6 tkr per månad i 2025 års budget, i jämförelse med 10,2 tkr per månad i 2024 års budget.

Vuxenutbildningens personalkostnader budgeteras till 32,2 mnr, vilket är 1,3 mnr lägre i jämförelse med 2024 års budget. Anpassningar av SFI-verksamheten pågår och är en förklaring till att Vuxenutbildningens personalkostnader minskar i budget 2025 i jämförelse med 2024. Det har också tillkommit projektanställningar i budget 2025 som motsvarar en intäkt i form av bidrag.

## 5.2 Investeringsbudget

Investeringsbudget (mnr)	Budget	Budget	Plan	Plan
	2024	2025	2026	2027
Fordon	0,6	0,0	0,0	0,0
Lokaler	1,0	0,3	0,5	0,1
Inventarier	2,0	2,5	1,2	1,9
<b>Totalt</b>	<b>3,6</b>	<b>2,8</b>	<b>1,7</b>	<b>2,0</b>

Arbetslivsnämnden har tilldelats 2,8 mnr i investeringsbudget 2025. Omorganisationen medför att verksamhetsområdet Arbete och mottagning inte längre har samma investeringsbehov som tidigare, eftersom att verksamheten inom området minskar. Investeringsbehovet inom verksamhetsområdet Vuxenutbildningen påverkas inte av omorganisationen, under året planerar nämnden att investera i en ny ångpanna till Maskinhallen.

## 6 Internkontroll

Risk	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens
Otillräckliga resurser från nationell nivå		4	2
<b>Beskrivning:</b> Risk att vi inte får tillräckliga resurser från nationell nivå. Med mindre resurser/bidrag kommer vi inte att nå målet.			
Tappa medarbetare i omorganisationen		3	3
<b>Beskrivning:</b> Risk att vi tappar medarbetare för att leda arbetet i omställningsprocessen (omorganisationen).			
Besparingar påverkar medarbetare negativt		4	3
<b>Beskrivning:</b> Risk att besparingar på personalfrämjande insatser får negativa konsekvenser på medarbetarnas förtroende och inställning till arbetsgivaren samt arbetsmiljön.			
Behov av anställd personal för att driva arenorna		4	3
<b>Beskrivning:</b> Risk att vi måste anställa personal för att driva arenorna och klara våra uppdrag.			

### Kontrollmoment

#### Otillräckliga resurser från nationell nivå

Andel skattemedelsbehov och externa bidrag

#### Tappa medarbetare i omorganisationen

Personalomsättning

#### Besparingar påverkar medarbetare negativt

Uppföljning av HME-enkätens frågor om motivation

#### Behov av anställd personal för att driva arenorna

Antal anställningar på arenor



**Samhällsförvaltningen**

Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04  
erika.engblom@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Sammanträdestider 2025, arbetslivsnämnden

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta  
att anta förslag till sammanträdestider 2025 för arbetslivsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

För att säkerställa effektiv ärendehantering och möjliggöra ändamålsenlig mötesplanering har en sammanträdesplan för arbetslivsnämndens kommande möten under 2025 tagits fram.

### Socialt perspektiv

Ärendet är av administrativ karaktär och har ingen social påverkan.

### Ekologiskt perspektiv

Ärendet har inte någon påverkan på miljön.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ärendet har inte någon ekonomisk eller juridisk anknytning.

Ingrid Nilsson  
Förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål  
Nämndsekreterare

### Bilagor

Förslag till sammanträdestider 2025, arbetslivsnämnden

## Sammanträdestider 2025 Arbetslivsnämnden

	Anmäl ärende <u>med</u> handlingar senast: Kl: 12.00	Majoritetsberedning: Kl: 18.00	Presidieberedning: Kl: 10.00-12.00	Sammanträde: Kl: 08.15
Januari	16/1	19/1 (sön)	22/1 (ons)	28/1
Februari	13/2	16/2 (sön)	18/2	26/2 (ons)
Mars	13/3	16/3 (sön)	18/3	25/3
April	10/4	13/4 (sön)	15/4	30/4 (ons)
Maj	15/5	18/5 (sön)	20/5	26/5 (mån)
Juni	4/6	8/6 (sön)	10/6	17/6



Julia Enander, 070-273 16 25  
julia.enander@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Attestantförteckning 2024

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta  
**att** anta attestantförteckning för arbetslivsnämnden.

### Beskrivning av ärendet

Attestantförteckningen styr vem som har rätt att godkänna kostnader samt beloppsgräns för respektive attestant.

Enligt delegationsordningen ska attestantförteckningen för arbetslivsnämnden fastställas av nämnd. Förvaltningschef har enligt delegationsordningen rätt att besluta om tillfälliga förändringar i attestantförteckningen, till exempel vid semester eller tillsättning av ny personal.

### Socialt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekologiskt perspektiv

Ingen påverkan.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Ingen påverkan.

### Beslutsunderlag

Attestantförteckning ALF

Jonas Albonius  
Tf biträdande förvaltningschef

Julia Enander  
Controller



**Samhällsförvaltningen**

Erika Engblom Ilestål, 0611-34 81 04  
erika.engblom@harnosand.se

Arbetslivsnämnden

## Uppdragsuppföljning

### Förslag till beslut

Arbetslivsförvaltningen föreslår arbetslivsnämnden besluta  
att flytta fram återrapportering av uppdragen till senast juni 2025.

### Beskrivning av ärendet

Arbetslivsnämnden har upprättat en uppdragslista på de uppdrag som  
arbetslivsnämnden beslutat om.

En lägesrapport ska redovisas vid varje nämndssammanträde.

Då utredningarna inte är färdiga föreslås datumet för återrapportering flyttas  
fram till senast juni 2025.

Jonas Albonius  
T.F. förvaltningschef

Erika Engblom Ilestål  
Nämndsekreterare

### Bilagor

Uppdragslista 2024

## Uppdragslista

- pågående uppdrag hos arbetslivsförvaltningen. Utredningar ska finnas i listan, själva genomförandet kräver eget beslut.

Uppdrag	Beskrivning	Uppdragsgivare	Tilldelat	Åtterrapporeras	Laghänvisning	Ansvarig avdelning	Ansvarig tjänsteperson	Status	Kommentar
Behovet av lokaler	Arbetslivsnämnden beslutar att ge i uppdrag till förvaltningschef att utreda behovet av lokaler, för att där det är möjligt, minska antalet lokaler/avtal.	ARN	2024-09-24	24-dec		Förvaltningschef	Håkan Ölund	Pågående	Beslutat 2024-10-22
Åtterrapport städ inom hemtjänst	Arbetslivsnämnden beslutar att flytta fram åtterrapporering av utredning för kostnad för städ inom hemtjänst till senast 2024-12-18.	ARN	2024-09-24	dec -24		Förvaltningschef	Ingrid Nilsson	Pågående	Beslut om att utreda kostnad för städ inom hemtjänst fattades ursprungligen 2024-02-28 § 12.
Uppdragsutbildningar	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att utreda och ta fram förslag på en hållbar organisation som möter dagens och framtidens behov av uppdragsutbildning för industri- energi- och tekniksektorn	ARN	2024-09-24	24-dec		Förvaltningschef	Jonas Albonius	Pågående	
Sociala Företag	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att identifiera arenor som lämpar sig för socialt företagande, där i första hand, ett arbetsintegrerande arbetssätt prioriteras och att konkurrensutsätta identifierade arenor genom upphandling	ARN	2024-09-24	dec-24		Förvaltningschef	Håkan Ölund	Pågående	

## Avslutade uppdrag

Bruttolista 2025	Arbetslivsnämnden beslutar att uppdra till förvaltningschef att genomföra en konsekvens och sannolikhetsbedömning och att återrapportera ärendet på arbetslivsnämndens sammanträde i oktober med förslag på internkontrollpunkter för 2025	ARN	2024-09-24	okt-24	Förvaltningschef	Ingrid Nilsson	Klar	Beslutat 2024-10-22
------------------	--	-----	------------	--------	------------------	----------------	------	---------------------





Kommunfullmäktige

§ 121

Dnr 2022-000415 1.2.2.2

## Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta reviderat Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun.

### Bakgrund

Härnösands kommun har undertecknat CEMR deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män på regional och lokal nivå vilket medför att kommunen behöver förtydliga hur man arbetar med jämställdhet i sina styrdokument.

Det gemensamma reglementet är kommunfullmäktiges verktyg att delegera ut ansvarsområden och uppgifter till nämnder och kommunstyrelse och därför behöver reglementet uppdateras med skrivningar om att nämnderna och kommunstyrelsen aktivt ska arbeta med social hållbarhet och med jämställdhetsintegrering som strategi och metod.

Utöver detta har det gjorts ett förtydligande under kommunstyrelsens reglemente där det tydligare framgår att styrelsen har ett samordnande och strategiskt ansvar för vissa områden. Här har även det strategiska och samordnande ansvaret för jämställdhetsintegreringen lagt till.

### Socialt perspektiv

Att det tydligare lyfts fram att kommunens styrning ska präglas av social hållbarhet är positivt för detta perspektiv. Att kommunen arbetar med jämställdhetsintegrering som metod kommer öka jämställdheten i kommunen.

### Ekologiskt perspektiv

Beslutet har ingen påverkan på detta perspektiv.

### Ekonomiskt och juridiskt perspektiv

Kommunallagen (2017:725) 6 kap 2§ slår fast att fullmäktige ska, om inte något annat anges i lag eller annan författning, bestämma nämndernas verksamhetsområden och inbördes förhållanden.



**Kommunfullmäktige**

Det gemensamma reglementet är fullmäktiges verktyg för att fördela ut verksamhetsområden.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2024-10-01 § 137

Kommunstyrelseförvaltningens tjänsteskrivelse 2024-09-10

Gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och nämnder i Härnösands kommun

\_\_\_\_\_



Kommunfullmäktige

§ 144

Dnr 2024-000222 1.2.4.1

## Mål, budget och skattesats 2025

### Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar

**att** fastställa den kommunala skattesatsen 2025 till 23,34 kronor,

**att** anta majoritetens Årsplan 2025,

**att** fastställa särskilda uppdrag till kommunstyrelse, nämnder och helägda bolag i enlighet med prioriteringar i majoritetens Årsplan 2025,

**att** kommunstyrelsens budget för överförmyndarenheten överförs till kommunfullmäktiges budgetram,

**att** arbetslivsnämndens budgetram minskas med anledning av den omställning som påbörjats under 2024 utifrån förändrade yttre omständigheter,

**att** uppdra till skolnämnden att besluta om indikatorer för jämställdhetsmålet i samband med beslut om verksamhetsplan 2025, som varande del av Årsplan 2025,

**att** avsätta 39,2 mnkr för särskilda initiativ under 2025 i den kungemensamma verksamhetens budget,

**att** bemyndiga kommunstyrelsen att disponera avsatta medel för särskilda initiativ i syfte att gynna kommunens utveckling,

**att** uppdra till kommunstyrelsen att vidta åtgärder för att förbättra kommunens likviditet,

**att** bemyndiga kommunstyrelsen att förvärva och försälja fast egendom inom ramen 10,0 mnkr per objekt,

**att** bemyndiga kommunstyrelsen att för eventuellt tillkommande brådskande investeringar disponera rörelsekapital inom ramen 10,0 mnkr per objekt,

**att** bemyndiga kommunstyrelsen att under 2025 nyupplåna, det vill säga öka kommunens långfristiga skulder, med maximalt 158,4 mnkr,

**att** ge kommunstyrelsen rätt att under 2025 omsätta lån, det vill säga låna upp belopp, motsvarande de lånebelopp som förfaller till betalning under 2025, samt



**Kommunfullmäktige**

**att** uppdra till kommunfullmäktiges presidium att inleda ett arbete för att avveckla arbetslivsnämnden per den 30 juni 2025.

**Yttranden**

I ärendet yttrar sig Andreas Sjölander (S), Eva-Clara Viklund (M), Glenn Sehlin (SD), Christina Lindberg (C), Knapp Britta Thyr (MP), Natalia Sjöberg (V), Christina Ögrim (KD), Olle Löfgren (L), Baran Hosseini (-), Monica Fällström (S), Helena Elfvendal (MP), Christian Wasell (M), Johan Wester (C), Ingemar Ljunggren (M), Krister McCarthy (S) och Nina Skyttberg (S).

**Yrkanden**

Andreas Sjölander (S) yrkar bifall till liggande förslag med en förändring av attsats tolv samt ett yrkande om en ytterligare attsats.

**attsats tolv;**

*att* bemyndiga kommunstyrelsen att under 2025 nyupplåna, det vill säga öka kommunens långfristiga skulder, med maximalt 158,4 mnkr.

**ny attsats;**

*att* uppdra till kommunfullmäktiges presidium att inleda ett arbete för att avveckla arbetslivsnämnden per den 30 juni 2025.

Knapp Britta Thyr (MP), Christina Ögrim (KD), Baran Hosseini (-), Monica Fällström (S), Helena Elfvendal (MP), Krister McCarthy (S) och Nina Skyttberg (S) instämmer till Andreas Sjölanders (S) yrkande.

Olle Löfgren (L) yrkar bifall till Liberalernas budgetförslag, samt bifall till majoritetens följande attsatser, ett, tre, fyra, fem, sex, tolv, tretton och fjorton, samt avslag på attsats två, sju, åtta, nio, tio, elva.

Eva-Clara Viklund (M) yrkar bifall till moderaterna budgetförslag med skattesats 23,24 kronor samt bifall till majoritetens attsats fem, sex, nio, tolv, tretton och fjorton. Avslag på attsats ett, två, tre, fyra, sju, åtta, tio och elva.

Christian Wasell (M) instämmer till Eva-Clara Viklunds (M) yrkande.

Christina Lindberg (C) yrkar bifall till Centerpartiets budgetförslag.

Johan Wester (C) instämmer till Christina Lindbergs (C) yrkande.

Natalia Sjöberg (V) yrkar att vänsterpartiet ställer sig bakom majoritetens budgetförslag men med följande ändringar;

Fri frukost för alla grundskoleelever två dagar per vecka.

Detta finansieras genom neddragningar inom Tillväxt- och

Näringslivsverksamheterna Att översyn görs inom Kommunikation vad gäller antal tjänster.



## Kommunfullmäktige

Att översyn görs inom Funktionsstöd vid socialförvaltningen vad gäller antal chefer.

### Propositionsordning

Ordföranden finner att det föreligger sex förslag till beslut, kommunstyrelsens förslag med Andreas Sjölanders (S) tillägg, Moderaternas, Sverigedemokraternas, Centerpartiets, Liberalernas och Vänsterpartiets förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt kommunstyrelsens förslag med Andreas Sjölanders (S) tillägg.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Moderaternas förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Sverigedemokraternas förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Centerpartiets förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Vänsterpartiets förslag.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige avser besluta enligt Liberalernas förslag.

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutat enligt kommunstyrelsens förslag med Andreas Sjölanders (S) tillägg.

### Reservation

Moderaterna, Sverigedemokraterna, Centerpartiet, Liberalerna och Vänsterpartiet reserverar sig mot beslutet.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokollsutdrag, 2024-10-29 § 161

Ordförandebeslut - Årsplan 2025

Årsplan 2025

Budget Centerpartiet 2025

Budget Sverigedemokraterna 2025

Budget Moderaterna 2025

Budget Liberalerna 2025

\_\_\_\_\_